

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки **38.04.01. Экономика**
Профиль **Международный бизнес и торговля**
Форма обучения **Очно-заочная**
Учебный план **v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023**
Год начала подготовки **2023**

| Место дисциплины в учебном плане | Название дисциплины |
|----------------------------------|---|
| Б1.В.01 | Интеграционные процессы и цепочки создания стоимости |
| Б1.В.01 | Логистика и управление цепями поставок в международной торговле |
| Б1.В.01 | Международная экономика |
| Б1.В.01 | Страхование и управление рисками ВЭД |
| Б1.В.01 | Управление ВЭД в международной компании |
| Б1.В.01 | Управление продажами в международной компании |
| Б1.В.01 | Финансирование внешней торговли и международные расчеты |
| Б1.В.01 | Экономика и анализ деятельности международной компании |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Организация и технология переговоров |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Товарная политика на национальном и глобальном рынках |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Центральная Азия в системе международной кооперации |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Правовое оформление трансграничных частных отношений |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Таможенно-тарифное регулирование ВЭД |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Экономическое право стран Центральной Азии |
| Б1.О.01 | Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения |
| Б1.О.01 | Командообразование и лидерские навыки |
| Б1.О.01 | Межкультурное взаимодействие в современном мире |

| Место дисциплины в учебном плане | Название дисциплины |
|----------------------------------|---|
| Б1.О.01 | Методология прикладного исследования |
| Б1.О.02 | Интеллектуальный анализ данных |
| Б1.О.02 | Методы и модели принятия решений |
| Б1.О.03 | Микроэкономика и макроэкономика (продвинутый уровень) |
| Б1.О.03 | Научно-исследовательский семинар: методы научных исследований в экономике |
| ФТД.В | Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья) |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Интеграционные процессы и цепочки создания стоимости

рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБИТ-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | экзамены: | 3 |
| аудиторные занятия | 20 | | |
| самостоятельная работа | 61 | | |
| контроль | 27 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 2 (3) | | Итого | |
|------------------|--------|-----|-------|-----|
| | Неделя | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 61 | 61 | 61 | 61 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Пяткова Оксана Николаевна

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Ануфриева И.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Интеграционные процессы и цепочки создания стоимости

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|--|
| 1.1. | <p>Основными целями освоения дисциплины являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование у студентов компетенций, необходимых для проведения экономического анализа существующих экономических, как внутренних, так и внешних, связей, определения возможностей подключения предприятия, страны к участию в цепочках добавленной стоимости и определения мер по совершенствованию экономической политики, необходимых для такого участия; - формирование у студентов знаний о динамике, направлении и специфике интеграционных процессов и интеграционных структур. |
|------|--|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|--|
| ПК-2 | Способен разрабатывать проектные решения в сфере внешнеторговой деятельности организации с учетом фактора неопределенности и обеспечивать их реализацию |
| ПК-2.1 | Знать экономические основы разработки проектных решений внешнеэкономической торговой деятельности организации и их реализации |
| ПК-2.2 | Уметь оформить проектное решение и сформировать пакет документов, необходимый для совершения внешнеторговых сделок |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|--|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | закономерности формирования и этапы развития цепочек создания ценности; организационно-управленческие аспекты координации внутри цепочек создания ценности с целью проведения корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества товаров, участвующих в цепочках создания ценности; Формы вертикальной и горизонтальной экономической интеграции предприятий (организаций); преимущества, недостатки, возможности и угрозы экономической интеграции для предприятий (организаций); критерии социально-экономической эффективности деятельности предприятий (организаций) по улучшению качества в интеграционных группировках. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | идентифицировать уровень и состояние развития национальных и региональных экономических систем; давать комплексную оценку экономических явлений и процессов; формулировать предложения по проведению корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества товаров, участвующих в цепочках создания ценности; разрабатывать управленческие решения в области экономической деятельности предприятий (организаций) в интеграционных группировках. |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | навыками проведения анализа условий для участия предприятия в цепочках создания ценности; навыками оценки критериев социально-экономической эффективности деятельности предприятий (организаций) по улучшению качеств в интеграционных группировках. |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|-----------------------------|-------------|---------|-------|-------------|------------|
|-------------|-----------------------------|-------------|---------|-------|-------------|------------|

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|--|--------------|---------|-------|----------------|------------|
| Раздел 1. Цепочки создания стоимости | | | | | | |
| 1.1. | Теория цепочек создания стоимости | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.2. | Теория цепочек создания стоимости | Практические | 3 | 0 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.3. | Теория цепочек создания стоимости | Сам. работа | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.4. | Архитектура цепочек создания стоимости | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.5. | Архитектура цепочек создания стоимости | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.6. | Архитектура цепочек создания стоимости | Сам. работа | 3 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.7. | Управление предприятием как производственной цепочкой (цепочкой поставки) | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.8. | Управление предприятием как производственной цепочкой (цепочкой поставки) | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.9. | Управление предприятием как производственной цепочкой (цепочкой поставки) | Сам. работа | 3 | 4 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.10. | Построение системы выполнения заказов клиентов | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.11. | Построение системы выполнения заказов клиентов | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.12. | Построение системы выполнения заказов клиентов | Сам. работа | 3 | 8 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.13. | Достоинства и недостатки методов, применимость в реальных условиях на западных и российских предприятиях | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.14. | Достоинства и недостатки методов, применимость в реальных условиях на западных и российских предприятиях | Сам. работа | 3 | 4 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| Раздел 2. Интеграционные процессы | | | | | | |
| 2.1. | Понятие экономических интеграционных процессов | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.2. | Понятие экономических интеграционных процессов | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|--|--------------|---------|-------|----------------|------------|
| 2.3. | Понятие экономических интеграционных процессов | Сам. работа | 3 | 4 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.4. | Типы интеграции и признаки экономической интеграции | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.5. | Типы интеграции и признаки экономической интеграции | Сам. работа | 3 | 4 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.6. | Факторы, определяющие интеграционные процессы. Экономические последствия интеграции. | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.7. | Факторы, определяющие интеграционные процессы. Экономические последствия интеграции. | Сам. работа | 3 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.8. | Критерии социально-экономической эффективности деятельности предприятий (организаций) в интеграционных группировках. | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.9. | Критерии социально-экономической эффективности деятельности предприятий (организаций) в интеграционных группировках. | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.10. | Критерии социально-экономической эффективности деятельности предприятий (организаций) в интеграционных группировках. | Сам. работа | 3 | 8 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.11. | Управленческие решения в области экономической деятельности предприятий (организаций) в интеграционных группировках. | Лекции | 3 | 0 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.12. | Управленческие решения в области экономической деятельности предприятий (организаций) в интеграционных группировках. | Сам. работа | 3 | 15 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л1.1, Л2.1 |

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной

аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8411>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемы компетенции ПК-2: Способен разрабатывать проектные решения в сфере внешнеторговой деятельности организации с учетом фактора неопределенности и обеспечивать их реализацию

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Что такое интеграционные процессы?

- a) Процессы объединения различных элементов в единое целое
- b) Процессы дезинтеграции и распада
- c) Процессы конфронтации и соперничества

2. Какие формы интеграции существуют?

- a) Экономическая, политическая, социальная
- b) Милитаристическая, авторитарная, диктаторская
- c) Националистическая, религиозная, культурная

3. Что такое экономическая интеграция?

- a) Процесс объединения национальных экономик для достижения общих целей
- b) Процесс усиления военного сотрудничества между странами
- c) Процесс распределения ресурсов и богатства между странами

4. Какие преимущества может дать политическая интеграция?

- a) Укрепление международного сотрудничества и устойчивости
- b) Усиление национальной безопасности и власти
- c) Расширение влияния и контроля над другими странами

5. Какая страна является основателем Евразийского экономического союза?

- a) Россия
- b) Китай
- c) Германия

6. Что такое культурная интеграция?

- a) Процесс обмена и слияния культурных ценностей и традиций между странами
- b) Процесс унификации языка и религии в рамках одной страны
- c) Процесс сохранения национальной культуры и отказ от влияния других стран

7. Что такое горизонтальная интеграция?

- a) Процесс объединения компаний, работающих в одной отрасли
- b) Процесс объединения компаний, работающих в разных отраслях
- c) Процесс распределения ресурсов и богатства между странами

8. Какие преимущества может дать горизонтальная интеграция?

- a) Увеличение рыночной доли и снижение конкуренции
- b) Расширение влияния и контроля над другими странами
- c) Укрепление международного сотрудничества и устойчивости

9. Что такое вертикальная интеграция?

- a) Процесс объединения компаний, работающих на разных стадиях производственного цикла
- b) Процесс объединения компаний, работающих на одной стадии производственного цикла
- c) Процесс унификации языка и религии в рамках одной страны

10. Какие преимущества может дать вертикальная интеграция?

- a) Увеличение контроля над производственным процессом и снижение затрат
- b) Усиление национальной безопасности и власти
- c) Процесс сохранения национальной культуры и отказ от влияния других стран

11. Какая форма вертикальной интеграции предполагает покупку или поглощение поставщиков компании?

- a) Слияние «назад»
- b) Слияние «вперед»
- c) Горизонтальное слияние

12. Какая форма вертикальной интеграции предполагает покупку или поглощение дистрибьюторов компании?

- a) Слияние «назад»
- b) Слияние «вперед»
- c) Горизонтальное слияние

13. Какие преимущества может дать слияние «назад»?

- a) Увеличение контроля над поставщиками и снижение затрат
- b) Увеличение рыночной доли и снижение конкуренции

- c) Укрепление международного сотрудничества и устойчивости
14. Какие преимущества может дать слияние «вперед»?
- a) Увеличение контроля над дистрибьюторами и снижение затрат
- b) Увеличение рыночной доли и снижение конкуренции
- c) Расширение влияния и контроля над другими странами
15. Какой орган принимает решения о горизонтальной и вертикальной интеграции компаний?
- a) Управляющий орган компании
- b) Антимонопольные органы
- c) Финансовый отдел компании

Правильные ответы:

1. a
2. a
3. a
4. a
5. a
6. a
7. a
8. a
9. a
10. a
11. a
12. b
13. a
14. a
15. b

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Объединение двух или более компаний в одну новую компанию – это _____ (слияние)
2. Приобретение одной компанией контроля над другой компанией – это _____ (поглощение)
3. Передача выполнения определенных функций или процессов третьей стороне (аутсорсеру), специализирующейся на этих функциях или процессах – это _____ (аутсорсинг)
4. Форма сотрудничества между двумя или более компаниями с целью достижения определенных стратегических целей – это _____ (стратегический альянс)
5. Последовательность действий и процессов, которые превращают входные ресурсы в конечную стоимость продукта или услуги – это _____ (цепочка создания стоимости)
6. Рыночный субъект, играющий роль в цепочке создания стоимости по предоставлению необходимых ресурсов и материалов для производства продукта или услуги - это _____ (поставщик)
7. За доставку и распределение продукта или услуги до конечного потребителя в цепочке создания стоимости отвечает _____ (дистрибуция или дистрибутор)
8. Прямая интеграция - способ усиления _____ компании над своей продукцией и прибылью (контроля)
9. Компания «Х» захотела взять под контроль маркетинговое агентство, которое она ранее использовала для продвижения своего конечного продукта, в этом случае компания планирует осуществить _____ интеграцию (прямую)
10. Компания, которая производит фотоэлектрические продукты, а также элементы, используемые для создания этих продуктов приняла решение заняться производством солнечной энергии, в этом случае компания планирует осуществить _____ интеграцию (обратную)
11. Компании, которые стремятся укрепить свои позиции на рынке и повысить уровень своего производства или распространения, используют _____ интеграцию (горизонтальную)
12. _____ интеграция может помочь увеличить прибыль и предоставить компаниям более быстрый доступ к потребителям (вертикальная)
13. Монополистическое объединение компаний, при котором каждый участник сохраняет независимость – это форма интеграции компаний _____ (картель)
14. Поглощение крупной компанией нескольких мелких и средних бизнесов из различных сфер, не имеющих между собой каких-либо связей, но, будучи в подчинении главной компании, работают независимо друг от друга – это форма интеграции компаний _____ (конгломерат)

15. Несколько мелких дочерних компаний, которые полностью подчиняются материнской: она владеет контрольным пакетом акций, а дочерние организации распределяют оставшиеся между собой, таким образом, головная компания получает прибыль от управления более мелкими – это форма интеграции компаний _____ (холдинг)
16. Объединение нескольких компаний, в которое обязательно входит банк и промышленное предприятие – это форма интеграции компаний _____ (финансово-промышленная группа)
17. Вид интеграции, для которой характерно установление свободы торговли между несколькими странами с целью получения выгод от международной специализации – это _____ (торговая интеграция)
18. Форма торговой интеграции, при которой страны-участники устраняют торговые барьеры между собой, но каждая продолжает сохранять свои прежние барьеры в торговле с другими странами – это _____ (зона свободной торговли)
19. Форма торговой интеграции, при которой члены устраняют торговые барьеры между собой и устанавливают одинаковые барьеры в торговле с остальными странами, в частности некоторый общий внешний тариф – это (таможенный союз)
20. Цепочка создания стоимости. Которая охватывает не только виды деятельности на уровне отдельных отраслей и предприятий, но и на мировом уровне, преодолевая национальные границы – это _____ (глобальная ЦСС)

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет/экзамен по дисциплине (теоретический вопрос).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к зачету/экзамену

1. Теория цепочек создания стоимости
2. Концепция и виды цепочек создания стоимости
3. Факторы, влияющие на эффективность цепочки создания стоимости
4. Маркетинговая концепция потребительской ценности
5. Цепочка добавленной стоимости М.Портера
6. Основные звенья цепочек создания стоимости
7. Маркетинг в теориях создания стоимости
8. Сервис и сбыт в цепочках создания стоимости
9. Производство в цепочках создания стоимости
10. Управление цепями создания стоимости: рыночный тип
11. Управление цепями создания стоимости: модульный тип
12. Управление цепями создания стоимости: поведенческий тип
13. Управление цепями создания стоимости: доминирующий тип
14. Управление цепями создания стоимости: иерархический тип
15. Базовые характеристики и вариативности мировых цепочек создания стоимости
16. Россия в современных цепочках создания стоимости
17. Типы интеграции и признаки экономической интеграции
18. Факторы, определяющие интеграционные процессы

19. Показатели/индикаторы эффективности экономической интеграции
20. Причины возникновения экономической интеграции
21. Региональные особенности интеграции
22. Развитие единства воспроизводственных процессов как основа поэтапного формирования интеграционных объединений
23. Стадии экономической интеграции как стадии реализации основных экономических интересов субъектов
24. Важнейшие поэтапные формы международных интеграционных объединений

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Интегр. проц. и цепочки созд. стоим. 27_03_02_УК.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|--|--------|----------|-------------------|-----------|
|--|--------|----------|-------------------|-----------|

| | | | | |
|---|---------------------------|---|---|---|
| Л1.1 | Дорофеева, Л.И. | Основы теории управления: учебник и практикум для среднего профессионального образования и бакалавриата | Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2020 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570832 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Литвак, Б. Г. | Стратегический менеджмент: учебник для бакалавров | Москва : Издательство Юрайт, 2019 | https://urait.ru/bcode/425854 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | Эл. адрес | |
| Э1 | Стратегическое управление | | http://bmanager.ru/ | |
| Э2 | ЭУМКД | | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8411 | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| <p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), бессрочно Windows 7 Professional (№ 61834699 от 22.04.2013), бессрочно Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), бессрочно 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), бессрочно AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), бессрочно</p> | | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | | |
| <p>Информационная справочная система: СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 3. Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ.</p> | | | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|-------------------|--|--|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное) |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| Помещение для | помещение для самостоятельной работы | Компьютеры, ноутбуки с |

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|------------------------|-------------|---|
| самостоятельной работы | обучающихся | подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов, написание реферата (эссе).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Логистика и управление цепями поставок в международной торговле

рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБиг-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | экзамены: | 4 |
| аудиторные занятия | 20 | | |
| самостоятельная работа | 61 | | |
| контроль | 27 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 2 (4) | | Итого | |
|------------------|--------|-----|-------|-----|
| | Неделя | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 61 | 61 | 61 | 61 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Рудакова О.Ю.

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Логистика и управление цепями поставок в международной торговле

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, доц., Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *канд. экон. наук, доц., Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|--|
| 1.1. | Цель преподавания учебной дисциплины – предоставить студентам исчерпывающие теоретические знания, привить им практические навыки по организации товаропроводящих систем на предприятиях, реализации различных видов товаропроводящих систем, оценке и повышению эффективности товаропроводящих систем фирмы. |
|------|--|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|--|
| ПК-2 | Способен разрабатывать проектные решения в сфере внешнеторговой деятельности организации с учетом фактора неопределенности и обеспечивать их реализацию |
| ПК-2.1 | Знать экономические основы разработки проектных решений внешнеэкономической торговой деятельности организации и их реализации |
| ПК-2.2 | Уметь оформить проектное решение и сформировать пакет документов, необходимый для совершения внешнеторговых сделок |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | экономические основы разработки проектных решений внешнеэкономической торговой деятельности организации и их реализации |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | оформить проектное решение и сформировать пакет документов, необходимый для совершения внешнеторговых сделок. |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | |


4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|---|--------------|---------|-------|----------------|------------------|
| Раздел 1. Проектирование логистических систем. Проектирование складского обеспечения товаропроводящих систем. Проектирование системы транспортной логистики. | | | | | | |
| 1.1. | Цели, задачи и методы проектирования логистических систем | Сам. работа | 4 | 5 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.2. | Проектирование систем управления запасами | Лекции | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.3. | Проектирование систем управления запасами | Практические | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.4. | Проектирование систем управления запасами | Сам. работа | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.5. | Проектирование | Лекции | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК- | Л2.1, Л1.1, |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|--------------|---------|-------|----------------|------------------|
| | складского обеспечения товаропроводящих систем | | | | 2.2 | Л1.2 |
| 1.6. | Проектирование складского обеспечения товаропроводящих систем | Практические | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.7. | Проектирование складского обеспечения товаропроводящих систем | Сам. работа | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.8. | Проектирование системы транспортной логистики | Лекции | 4 | 4 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.9. | Проектирование системы транспортной логистики | Практические | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.10. | Проектирование системы транспортной логистики | Сам. работа | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.11. | Проектирование информационного обеспечения логистики | Сам. работа | 4 | 4 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.12. | Проектирование сервисного обеспечения товародвижения | Сам. работа | 4 | 6 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.13. | Проектирование каналов товародвижения в логистике | Практические | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.14. | Проектирование каналов товародвижения в логистике | Сам. работа | 4 | 4 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.15. | Проектирование логистических процессов товароснабжения розничной торговли | Сам. работа | 4 | 4 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.16. | Разработка и обоснование концепции проекта логистической системы товародвижения | Практические | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.17. | Разработка и обоснование концепции проекта логистической системы товародвижения | Сам. работа | 4 | 10 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.18. | Планирование и реализация проекта логистической системы товародвижения | Практические | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.19. | Планирование и реализация проекта логистической системы товародвижения | Сам. работа | 4 | 10 | ПК-2.1, ПК-2.2 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной

| |
|--|
| аттестации по итогам освоения дисциплины |
| В приложении. |
| 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.) |
| В приложении. |
| 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации |
| В приложении. |
| Приложения |
| Приложение 1.  ФОС Логистика и УЦП_экзамен.docx |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| | | | | |
|--|---|--|-----------------------------|---|
| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Григорьев М.Н., Долгов А.П., Уваров С.А. | ЛОГИСТИКА. ПРОДВИНУТЫЙ КУРС. В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 4-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | ht .ru D- 1E FA |
| Л1.2 | Григорьев М.Н., Долгов А.П., Уваров С.А. | ЛОГИСТИКА. ПРОДВИНУТЫЙ КУРС. В 2 Ч. ЧАСТЬ 2 4-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | ht .ru 5- -D |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Сергеев В.И. - отв. ред. | ЛОГИСТИКА СНАБЖЕНИЯ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | ht .ru 1- 7- |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | | Эл. адрес |
| Э1 | Интернет-ресурсы: http://lscm.ru/ , http://loginfo.ru/ , http://www.dmoz.org/World/Russian/Бизнес/Перевозки_и_логистика/Логистика/ . | | | |
| Э2 | Поисковые системы: http://www.google.ru/ , http://www.yandex.ru/ , http://www.rambler.ru/ . | | | |
| Э3 | Информационно-справочные системы: http://ru.wikipedia.org , http://www.economicslov.ru/ , http://www.glossary.ru/ . | | | |
| Э4 | Курс на образовательном портале | | | https://portal.edu.asu.ru/course/ |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталированный ресурс АлтГУ <http://www.consultant.ru/>)
Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com>)
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrari.ru>)
Научная электронная библиотека elibrari(<http://wwwhttp://elibrari.asu.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, посмотреть термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям:

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся семинарские занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного развития прикладных задач. Подготовка студента к семинару включает:

- Ознакомление с планом семинара;
- Изучение рекомендованной литературы и конспекта лекции;
- Подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения.

При проведении семинарских занятий уделяется внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических навыков и умений, а также их творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных способностей.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Международная экономика рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **38.04.01. Экономика**
Профиль **Международный бизнес и торговля**
Форма обучения **Очно-заочная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**
Учебный план **v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 147
контроль 27

Виды контроля по семестрам
экзамены: 2

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (2) | | Итого | |
|------------------|-----------|-----|-------|-----|
| | Неделя 14 | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 26 | 26 | 26 | 26 |
| Сам. работа | 147 | 147 | 147 | 147 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 216 | 216 | 216 | 216 |

Программу составил(и):
д.э.н., проф., Дубина И.Н.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Международная экономика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 09
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., проф. Е.Е Шваков

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 09
Заведующий кафедрой *д.э.н., проф. Е.Е Шваков*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | Развитие у студентов современного экономического мышления, приобретение ими знаний о системе международных экономических отношений, закономерностях и тенденциях их развития, способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и экономическом контекстах и формирования на этой основе соответствующих профессиональных качеств будущих специалистов. |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|--|
| ПК-1 | Способен к исследованию и проведению анализа внешних рынков и их требований к продукции |
| ПК-1.1 | Знать методологию исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-1.2 | Уметь проводить исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-1.3 | Владеть методами исследования внешнеэкономической деятельности организации |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | - основные подходы к изучению культурных явлений; - многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, - формы межкультурного взаимодействия; - особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | - применять знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; - критически осмысливать и формировать собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности. |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | - нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества; - приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия. |


4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|---|-------------|---------|-------|----------------|------------------------|
| Раздел 1. Международная экономика как отражение межкультурных коммуникаций и взаимодействий. | | | | | | |
| 1.1. | Характеристика международной экономики как направления экономической науки. | Лекции | 2 | 4 | ПК-1.1, ПК-1.3 | Л2.6, Л1.1, Л2.1, Л2.4 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|---|--------------|---------|-------|------------------------|------------------------------|
| 1.2. | Международная экономика и мировая экономика: Сходства и различия. Формы международных экономических отношений: виды и краткая характеристика. | Практические | 2 | 4 | ПК-1.1, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1, Л2.4 |
| 1.3. | Национальные культуры и их влияние на международный бизнес и экономику (на примере «западных» и «восточных» культур) и на примере классификации культур Г. Хофстеде). | Лекции | 2 | 4 | ПК-1.1, ПК-1.3 | Л1.1, Л1.2, Л2.5 |
| 1.4. | Сравнение особенностей национальных культур и экономического развития стран | Практические | 2 | 4 | ПК-1.1, ПК-1.3 | Л2.6, Л2.2 |
| 1.5. | Самостоятельная работа по темам раздела | Сам. работа | 2 | 47 | ПК-1.1, ПК-1.3 | |
| Раздел 2. Международные торговые отношения | | | | | | |
| 2.1. | Международные торговые отношения в контексте межкультурных, социально-исторических и экономических взаимодействий | Лекции | 2 | 4 | ПК-1.1, ПК-1.3 | Л2.6, Л1.2, Л2.1, Л2.3, Л2.5 |
| 2.2. | История развития международных торговых отношений. Теории международной торговли (XVI-XX вв.) | Практические | 2 | 6 | ПК-1.1, ПК-1.3 | Л2.6, Л1.1, Л2.4 |
| 2.3. | Торговая политика: свободная торговля, протекционизм, многостороннее регулирование | Лекции | 2 | 2 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.4 |
| 2.4. | Торговая политика различных групп стран и ее влияние на национальную экономику | Практические | 2 | 6 | ПК-1.1, ПК-1.3 | Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.4 |
| 2.5. | Самостоятельная работа по темам раздела | Сам. работа | 2 | 50 | ПК-1.1, ПК-1.3 | Л2.6, Л1.1, Л2.2, Л2.4 |
| Раздел 3. Интернационализация и глобализация бизнеса (факторы, развитие, оценки, прогнозы, транснациональные компании, влияние на мировую экономику) | | | | | | |
| 3.1. | Международные финансовые и экономические организации. Транснациональные корпорации и | Лекции | 2 | 2 | ПК-1.1, ПК-1.3 | Л2.6, Л1.1, Л2.1, Л2.3 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|--|--------------|---------|-------|------------------------|------------------------------------|
| | международные картели и их влияние на мировую экономику. Международная экономическая интеграция | | | | | |
| 3.2. | Международные финансовые и экономические организации (цели, задачи, функции, проекты, результаты) и их информационные ресурсы (общая характеристика, разделы, доступ). Транснациональные корпорации и международные картели и их влияние на мировую экономику: характеристика, закономерности, прогнозы. Международная экономическая интеграция (причины, история развития, оценки, прогнозы, примеры международных интеграционных образований, влияние на мировую экономику) | Практические | 2 | 6 | ПК-1.1, ПК-1.3 | Л2.6, Л1.1, Л2.1, Л2.3 |
| 3.3. | Самостоятельная работа по темам раздела | Сам. работа | 2 | 50 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.6, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4 |

5. Фонд оценочных средств

| |
|--|
| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
| см. Приложение |
| 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.) |
| см. Приложение |
| 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации |
| см. Приложение |
| Приложения |
| Приложение 1.  ФОС_Международная экономика ЭКОНОМИКА ТГЦА.doc |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|--|---|---|---|---|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Рыбалкин В.Е. | Международные экономические отношения: учебник | Юнити-Дана, 2015 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114798 |
| Л1.2 | Мясоедов С.П., Борисова Л.Г. | КРОСС-КУЛЬТУРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ 3-е изд. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/47F864E0-DB21-473B-A41E-FA12EAA5F7D3 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Сильвестров С.Н. - под ред. | МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2019 | https://www.biblio-online.ru/bcode/432856 |
| Л2.2 | Колесов В.П. - отв. ред., Осьмова М.Н. - отв. ред. | МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА. ЭКОНОМИКА СТРАН И РЕГИОНОВ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/BF5C4399-91D5-426B-8D91-ED2E386D30C6 |
| Л2.3 | Сильвестров С.Н. | Международные экономические организации: Учебник | М : Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/54E791FB-7934-4F63-A447-62A6B052835C/mezhdunarodnye-ekonomicheskie-organizacii |
| Л2.4 | Николаева, И.П | Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник | : Дашков и К, 2016 | : https://e.lanbook.com/book/93348 |
| Л2.5 | Мясоедов, С. П. | Кросс-культурный менеджмент: учебник для вузов | Москва : Издательство Юрайт, 2023 | https://urait.ru/bcode/511007 |
| Л2.6 | В. П. Колесов, М. В. Кулаков; | Международная экономика : учебник | М. : ИНФРА-М, 2008. | |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | Эл. адрес | |
| Э1 | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=485 | | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=485 | |
| Э2 | Сайт Hofstede insights (типология национальных культур по Г. Хофстеде) | | https://www.hofstede-insights.com/ | |
| Э3 | Сайт Мирового банка | | https://www.worldbank.org/ | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| Microsoft Windows Microsoft Office | | | | |

7-Zip
Acrobat Reader
Google Chrom / Imternet Explorer

6.4. Перечень информационных справочных систем

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
4. Сайт по курсу (<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=485>)
5. Сайт Hofstede insights (типология национальных культур по Г. Хофстеде) (<https://www.hofstede-insights.com/>)
6. Сайт Мирового банка (<https://www.worldbank.org/>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основу дисциплины составляют лекции, которые представляются систематически в сочетании с практическими занятиями. Аудиторные занятия (лекции и практические занятия) объединены с самостоятельной внеаудиторной работой обучающихся над рекомендуемой литературой, заданиями, представленными в данной рабочей программе, а также заданиями, которые выдаёт преподаватель.

Преподаватель, читающий дисциплину, ведет учет посещаемости и осуществляет контроль за выполнением самостоятельной работы. Текущий контроль заключается в мониторинге выполнения учебной программы дисциплины на аудиторных занятиях и оценке работы на практических занятиях.

В рамках текущего контроля работа обучающихся оценивается по следующим критериям:

- полнота ответов на теоретические вопросы дисциплины;
- верное решение задач;
- эффективное участие в работе команды при обсуждении проблемных ситуаций;
- использование дополнительных материалов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в устной форме.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Страхование и управление рисками ВЭД

рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра финансов и кредита |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | зачеты: | 4 |
| аудиторные занятия | 20 | | |
| самостоятельная работа | 88 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 2 (4) | | Итого | |
|----------------|-------|-----|-------|-----|
| | 11 | | | |
| Неделя | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
канд.экон.наук, Доцент, Н.О. Деркач

Рецензент(ы):
д-р экон.наук, Зав.каф., Е.Е. Шваков

Рабочая программа дисциплины
Страхование и управление рисками ВЭД

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.05.2022 г. № 5
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Межов Степан Игоревич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.05.2022 г. № 5
Заведующий кафедрой *Межов Степан Игоревич*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | Усвоение обучающимися стратегических подходов к управлению рисками и страхованию, методов планирования страхования внешнеторговой деятельности и обеспечения реализации намеченных планов |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|--|
| ПК-3 | Способен разрабатывать стратегию и план внешнеторговой деятельности организации и обеспечивать их реализацию |
| ПК-3.1 | Знать приемы и методы стратегического и оперативного планирования и организации внешнеторговой деятельности предприятий |
| ПК-3.2 | Уметь планировать внешнеторговую деятельность предприятий и организовывать реализацию намеченных планов |
| ПК-3.3 | Владеть способами и приемами стратегического и оперативного планирования и организации внешнеторговой деятельности предприятий |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|--|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | стратегические подходы и методы планирования внешнеторговой деятельности |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | разрабатывать стратегию и план внешнеторговой деятельности и обеспечивать их реализацию |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | подходами и методами стратегического планирования внешнеторговой деятельности, а также навыками реализации стратегических планов |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|--|--------------|---------|-------|------------------------|------------|
| Раздел 1. Основы управления рисками | | | | | | |
| 1.1. | Введение в управление рисками. Основные этапы управления рисками | Лекции | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 1.2. | Введение в управление рисками. Основные этапы управления рисками | Практические | 4 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 1.3. | Введение в управление рисками. Основные этапы управления рисками | Сам. работа | 4 | 12 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 1.4. | Риски, связанные с ВЭД. Методы анализа и оценки | Лекции | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|--|--------------|---------|-------|------------------------|------------|
| | рисков. | | | | | |
| 1.5. | Риски, связанные с ВЭД. Методы анализа и оценки рисков. | Практические | 4 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 1.6. | Риски, связанные с ВЭД. Методы анализа и оценки рисков. | Сам. работа | 4 | 12 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| Раздел 2. Сущность и организация страховой деятельности | | | | | | |
| 2.1. | Экономическая сущность страхования | Лекции | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 2.2. | Экономическая сущность страхования | Практические | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 2.3. | Экономическая сущность страхования | Сам. работа | 4 | 10 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 2.4. | Организация страховой деятельности: российский и зарубежный опыт | Лекции | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 2.5. | Организация страховой деятельности: российский и зарубежный опыт | Практические | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 2.6. | Организация страховой деятельности: российский и зарубежный опыт | Сам. работа | 4 | 10 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| Раздел 3. Основные виды страхования в практике внешнеторговой деятельности | | | | | | |
| 3.1. | Страхование рисков международной торговли | Практические | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 3.2. | Страхование рисков международной торговли | Сам. работа | 4 | 12 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 3.3. | Транспортное страхование грузов в международном товарообороте | Практические | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 3.4. | Транспортное страхование грузов в международном товарообороте | Сам. работа | 4 | 12 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 3.5. | Страхование ответственности участников внешнеэкономической деятельности | Практические | 4 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 3.6. | Страхование ответственности участников внешнеэкономической деятельности | Сам. работа | 4 | 10 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |
| 3.7. | Страхование иностранных инвестиций и финансовых рисков внешнеэкономических | Практические | 4 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|-------------|---------|-------|------------------------|------------|
| | операций | | | | | |
| 3.8. | Страхование иностранных инвестиций и финансовых рисков внешнеэкономических операций | Сам. работа | 4 | 10 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л1.1 |

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10669>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция ПК-3: Способен разрабатывать стратегию и план внешнеэкономической деятельности организации и обеспечивать их реализацию

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Основной чертой риска не является:

- а) противоречивость;
- б) альтернативность;
- в) вероятность;
- г) неопределенность.

2. По возможности воздействия на риск выделяют:

- а) систематические;
- б) экзогенные;
- в) чистые;
- г) допустимые.

3. Одно из эвристических правил риск-менеджмента гласит:

- а) Нельзя рисковать малым ради многого;
- б) Нельзя рисковать многим ради малого;
- в) Нужно рисковать многим ради малого;
- г) Нужно рисковать многим ради много.

4. Страховщик - это:

- а) юридическое или физическое лицо, которое участвует в образовании страхового фонда;
- б) юридическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке и получившее лицензию;
- в) лицо, назначенное для получения страховой выплаты;
- г) любое юридическое или физическое лицо, заключающее договор страхования.

5. Страховой фонд формируется с целью:

- а) выплат налогов;
- б) возмещения ущерба;
- в) для кредитования физических и юридических лиц;
- г) для получения доходов.

6. Укажите, основную функцию страхования в системе экономических отношений:

- а) сберегательная;
- б) кредитная;
- в) товарная;
- г) производственная;

7. Выберите форму страхования:

- а) личное;
- б) добровольное;
- в) транспортное;
- г) ответственности.

8. Обязательное государственное страхование осуществляется за счет средств:

- а) страхователей;

- б) бюджетов министерств и ведомств;
в) страховщиков;
г) выгодоприобретателей.
9. Виды страхования гражданской ответственности относятся к отрасли:
а) личного страхования;
б) социального страхования;
в) имущественного страхования;
г) страхования ответственности.
10. При заключении договора страхования страхователь уплачивает страховщику:
а) страховую стоимость;
б) страховую сумму;
в) страховую премию;
г) страховую выплату.
11. Франшиза – это:
а) отказ от страховой выплаты;
б) неоплачиваемая часть ущерба;
в) минимальный размер страхового возмещения;
г) максимальный размер страхового возмещения.
12. Величина страховой премии по страхованию квартиры в полной стоимости 3550 тыс. руб., на 9 месяцев, тарифной ставке – 0,4%, коэффициенте краткосрочности – 0,8.:
а) 11,4 тыс. руб.;
б) 15,2 тыс. руб.;
в) 12,16 тыс. руб.;
г) 9,12 тыс. руб.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. в
2. б
3. а
4. б
5. б
6. а
7. б
8. а
9. в
10. в
11. б
12. в

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Любое юридическое или физическое лицо, заключающее договор страхования от имени и по поручению страховщика – это страховой _____ (агент).
2. Высококвалифицированный специалист, который принимает на страхование предложенные риски, определяет тарифные ставки и конкретные условия договора страхования исходя из экономической целесообразности – это _____ (андеррайтер).
3. Периодическая плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику в соответствии с договором страхования или законом – это страховой _____ (взнос)
4. Ставка страхового взноса с единицы страховой суммы или объекта страхования – это страховой _____ (тариф).
5. Добровольное объединение страховщиков, создаваемое на основе соглашения между ними в целях обеспечения финансовой устойчивости страховых операций и несущее солидарную ответственность за исполнение договоров, заключенных от их имени – это _____ (страховой пул):
6. Чему равно страховое возмещение, рассчитанное по системе пропорциональной ответственности, если стоимость застрахованного имущества составляет 20 000 ден. ед. Страховая сумма 15 000 ден. ед. Ущерб страхователя – 16 500 ден. ед.? (ответ в виде целого числа 12375)
7. Определите ущерб страхователя при страховании средств автотранспорта, имея следующие данные: легковой автомобиль полностью уничтожен в результате дорожно-транспортного происшествия. Розничная

цена автомобиля 1100 тыс. руб. Износ на день заключения договора составил 20% стоимости автомобиля. Оставшиеся от автомобиля детали оценены в сумме 120 тыс. руб., а с учетом их обесценения – 96 тыс. руб. На приведение указанных деталей в порядок израсходовано 6 тыс. руб. (ответ в виде целого числа в тыс. руб. 790)

8. Минимальный необходимый размер оплаченного уставного капитала для страховых организаций в России для получения лицензии на проведение исключительно перестрахования составляет (ответ в виде целого числа в млн. руб. 600).

9. Срок исковой давности по требованиям, вытекающим из договора имущественного страхования, составляет? (ответ в виде целого числа в годах 2)

10. Чему равна минимальная базовая ставка по легковым автомобилям, принадлежащим гражданам либо ИП и не используемых в качестве такси, по ОСАГО по состоянию на 01.04.2023. (ответ в виде целого числа в руб. 1646)

11. Часть страхового тарифа, предназначенная для покрытия затрат на проведение страхования и создания резерва (фонда) предупредительных мероприятий называется (нагрузка).

12. Как называется система страхового покрытия при которой страховое возмещение определяется в размере ущерба, но в пределах страховой суммы? (первого риска)

13. Показатель отношения совокупных страховых выплат к совокупной страховой сумме по договорам страхования называется _____ (убыточность)

14. Рассчитайте ущерб страхователя и сумму страхового возмещения по системе предельной ответственности при следующих данных. Овощные культуры фермерского хозяйства застрахованы исходя из нормативной урожайности 80 ц. с 1 га на условиях выплаты страхового возмещения в размере 80% причиненного убытка. Фактическая урожайность составила 72 ц. с 1 га. Рыночная цена 1 тонны – 6200 руб. Площадь посева 800 га. (ответ в виде целого числа в руб. 3174400)

15. Распределение инвестируемых средств между различными не связанными между собой объектами вложения капитала с целью снижения степени риска - это _____ (диверсификация)

16. Ущерб, который может возникнуть вследствие гибели (повреждения) имущества или невозможности его использования после страхового случая – это _____ ущерб. (косвенный)

17. Как называется сосредоточение рисков в пределах определенного ограниченного пространства? (кумуляция)

18. Критерий _____ олицетворяет позицию «крайнего пессимизма», позволяя определить, какой проект даст наибольший доход при реализации пессимистического сценария. (Вальда)

19. Какой риск связан с вероятностью невыполнения организацией своих финансовых обязательств перед инвестором в результате использования для финансирования своей деятельности внешнего займа? (кредитный)

20. В игре бросают кубик, выигрышем считается выпадение пятёрки или шестёрки. Какова вероятность выигрышей будет в длинной серии из игр? (1/3)

21. Систематизация множества рисков на основании каких-то признаков и критериев – это _____ рисков (классификация)

22. Качественное описание присущих объекту рисков – это _____ рисков (выявление)

23. Модель оценки рисков в которой риск описывается распределением вероятностей на заданном множестве – это _____ модель (стохастическая)

24. Количественная характеристика вероятности и возможных последствий риска – это _____ рисков (оценка)

25. К какой группе относится метод анализа рисков «Анализ деревьев отказов»? (качественные вероятностные)

26. Какой метод выявления рисков позволяет с помощью серии последовательных действий – опросов, интервью – добиться максимального консенсуса при определении правильного решения? (метод Дельфи)

27. Договор страхования, по которому выплачивается рента в течение определенного условиями страхового договора периода жизни застрахованного в обмен на уплату однократной премии при подписании договора – это _____ (аннуитет).

28. Как называется денежная сумма, которую страховщик готов выплатить страхователю, пожелавшему по какой-либо причине расторгнуть договор страхования жизни? (выкупная)

29. Принцип информации, который состоит в изыскании источников, позволяющих получать необходимую информацию с наименьшими затратами различных ресурсов (временных, финансовых и трудовых) – это принцип _____ (доступности)

30. Гражданин Травкин был застрахован по страхованию от несчастных случаев на страховую сумму 200000 руб. В связи с травмами, полученными в период действия договора страхования, ему выплатили 45% страховой суммы. За 10 дней до истечения срока страхования страхователь погиб в автомобильной катастрофе. Определите размер страховой суммы, подлежащий выплате по травме. (ответ в виде целого числа в руб. 110000)

31. Определите процент покрытия ущерба страхованием по системе первого риска при следующих данных: заключено договор страхования имущества, страховая сумма составила 246,5 тыс. руб. В результате пожара

- ущерб по каждому объекту равный и составил 290 тыс. руб. (ответ в виде целого числа в % 85)
32. Определите страховое возмещение при следующих данных. Квартира общей площадью 100 кв.м. в многоэтажном доме была застрахована на страховую сумму 5500000 руб. В результате аварии водопровода в застрахованной квартире на кухне поврежден пол. Площадь кухни 15 кв.м. Отделочные работы при строительстве жилья, как правило, составляют 20% от общей сметной стоимости введенного жилья, Отделочные работы распределяются следующим образом: 15% на отделку потолка, 40% - на стены, 45% - на полы (ответ в виде целого числа в руб. 74250)
33. Определите размер страховой нагрузки в рублях, имея следующие данные: размер страховой нетто-ставки по конкретному виду страхования составляет 79800 руб. Накладные расходы страховщика (страховая нагрузка) занимают 24% в брутто-ставке (ответ в виде целого числа в руб. 25200)
34. Определите размер страхового платежа, используя следующие данные. Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество на сумму 4500 тыс. руб. Ставка страхового тарифа по данному виду страхования – 2,5%. По договору предусмотрена франшиза в виде записи «свободно от первых 45 тыс. руб.», при которой предоставляется скидка к тарифу в 0,3%. (ответ в виде целого числа в тыс. руб. 99)
35. Определите коэффициент вариации используя следующие данные.
36. Определите размер страхового возмещения. Страхователь застраховал свой автомобиль стоимостью 800000 руб. по системе пропорциональной ответственности на сумму 640000 руб. В договоре страхования присутствует безусловная франшиза в размере 6%. Расходы страхователя по урегулированию убытка 5000 руб. Фактический ущерб страхователя составил 120000 руб. (ответ в виде целого числа в руб. 61600)
37. Лицо, получающее страховое возмещение или страховую сумму по договору страхования – это _____ (выгодоприобретатель)
38. Как называется процесс определения современной стоимости будущих доходов или расходов? (дисконтирование)

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – результат за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;

- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Зачтено – выполнено 60-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Не зачтено – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

1. Понятие и виды рисков, методы их оценки.

2. Риск и страхование. Управление риском.

3. Характеристика рисков, связанных с внешнеэкономической деятельностью.

4. Страхование как экономическая категория. Признаки, отличающие специфичность категории страхования

5. Необходимость создания страховых фондов. Формы, методы и источники создания страховых фондов.

6. Общие основы и принципы классификации страхования. Подразделение страхования на отрасли, виды, подотрасли.

7. Правовые основы страховой деятельности в РФ. Государственное регулирование страховой деятельности.
8. Договор страхования: формы, условия, порядок заключения и прекращения.
9. Необходимость формирования страхового рынка. Страховой рынок как экономическая категория.
10. Место и роль страхования в осуществлении внешнеэкономических операций.
11. Классификация страхования внешнеэкономических связей.
12. Международные страховые институты, их виды и функции.
13. Специфика международных соглашений в области торговли страховыми услугами.
14. Международные торговые термины, сущность и значение.
15. Характеристика условий контрактов группы «С».
16. Особенности страхования грузов в международном товарообороте.
17. Основные транспортные системы в международных перевозках.
18. Документы, используемые в страховании смешанных перевозок.
19. Особенности страхования внешнеторговых грузов по видам перевозок.
20. Транспортно-экспедиторское обслуживание мировых грузоперевозок.
21. Страхование ответственности в морском страховании.
22. Структура рисков в инвестиционном процессе.
23. Политические риски: виды и характеристика.
24. Сущность страхования экспортных кредитов.
25. Условия страхования риска неплатежа покупателя.
26. Страхование ответственности морского перевозчика.
27. Страхование ответственности авиакомпании.
28. Страхование ответственности за продукт в авиации.
29. Страхование космической ответственности.
30. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств за рубежом.
31. Страхование ответственности автоперевозчиков перед таможенными органами.
32. Страхование ответственности автоперевозчиков перед третьими лицами.
33. Страхование ответственности железных дорог.
34. Страхование ответственности за ущерб от загрязнения окружающей среды.
35. Сущность страхования технических рисков в международной практике.
36. Финансовые риски и их страхование.
37. Страхование финансовых гарантий.
38. Применение методов хеджирования в биржевом страховании.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|--|---|--|-------------------------------|--|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Л. А. Орланюк-Малицкая [и др.] | Страхование: учебник для вузов | Издательство Юрайт, 2020 | https://urait.ru/bcode/447155 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Г. В. Чернова [и др.] ; под ред. Г. В. Черновой. | Страхование и управление рисками: учебник для бакалавров | М. : Издательство Юрайт, 2019 | www.biblio-online.ru/book/D9A5EA09-6909-40F8-BC4E-232E5B2FAC61 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | Эл. адрес | | |
| Э1 | Единое окно образовательных ресурсов Алтайского государственного университета | http://edu.asu.ru/ | | |

| | | |
|----|---|---|
| Э2 | Центральный банк Российской Федерации (Банк России) | https://www.cbr.ru |
| Э3 | Курс по дисциплине | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10669 |

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), бессрочно
 Windows 7 Professional (№ 61834699 от 22.04.2013), бессрочно
 Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), бессрочно
 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), бессрочно
 AcrobatReader
 (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), бессрочно

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
 СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Профессиональные базы данных:
 1. Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 2. Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
 3. Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |
| Учебная аудитория | для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное) |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основу теоретического обучения по дисциплине "Страхование и управление рисками ВЭД" составляют лекции. Они представляют систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их познавательной деятельности, творческого мышления, формированию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные), с использованием презентационных материалов. Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. При дистанционном обучении текст (видео-запись) лекции размещается на Едином образовательном портале АлтГУ в соответствующем курсе. Для пояснения наиболее сложных вопросов в соответствии с расписанием проводятся онлайн-лекции.

Подготовка к практическому занятию делится на два этапа: 1. организационный; 2. закрепление и углубление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков обучающихся. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором

определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать необходимо с изучения рекомендованной литературы. Важно помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в процессе контактной работы с обучающимися. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы, которая на практическом занятии должна продемонстрировать:

- умение искать и находить необходимую информацию, исходный материал, литературу, источники;
- логичность построения хода и результатов выполнения работы;
- умение вести дискуссию, аргументировано излагать собственную позицию;
- представление полного ответа на предложенные вопросы;
- умение использовать дополнительные возможности информационных технологий.

Результативность изучения курса зависит от умения обучающихся организовать свою деятельность на этапе подготовки к практическим занятиям, при написании письменных работ, тестировании.

Текущий контроль осуществляется на лекциях и практических занятиях в самых разнообразных формах - опроса обучающихся по изученным вопросам, диалога с преподавателем, выполнение письменных работ, тестирования.

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета по всему изученному курсу.

Зачет выставляется преподавателем, проводившим практические занятия в группе, на последнем занятии по итогам работы в семестре с учетом результатов текущего контроля успеваемости.

Общий порядок проведения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций определены в «Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет» от 29.09.2017, №1181/п.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Управление ВЭД в международной компании рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | зачеты: | 3 |
| аудиторные занятия | 20 | | |
| самостоятельная работа | 88 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 2 (3) | | Итого | |
|----------------|-------|-----|-------|-----|
| | 16 | | | |
| Неделя | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Абрамов Н.М.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Управление ВЭД в международной компании

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | -формирование комплекса знаний по дисциплине в области правовых, организационных и управленческих аспектов и выработка навыков их применения в практической деятельности. |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|--|
| ПК-1 | Способен к исследованию и проведению анализа внешних рынков и их требований к продукции |
| ПК-1.1 | Знать методологию исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-1.2 | Уметь проводить исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-1.3 | Владеть методами исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-3 | Способен разрабатывать стратегию и план внешнеторговой деятельности организации и обеспечивать их реализацию |
| ПК-3.1 | Знать приемы и методы стратегического и оперативного планирования и организации внешнеторговой деятельности предприятий |
| ПК-3.2 | Уметь планировать внешнеторговую деятельность предприятий и организовывать реализацию намеченных планов |
| ПК-3.3 | Владеть способами и приемами стратегического и оперативного планирования и организации внешнеторговой деятельности предприятий |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | ПК-1.1. Знать методологию исследования внешних рынков и их требований к продукции. ПК-3.1. Знать приемы и методы стратегического и оперативного планирования и организации внешнеторговой деятельности предприятий. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | ПК-1.2. Уметь проводить исследования внешних рынков и их требований к продукции. ПК-3.2. Уметь планировать внешнеторговую деятельность предприятий и организовывать реализацию намеченных планов. |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | ПК-3.1. Владеть методами исследования внешних рынков и их требований к продукции. ПК-3.3. Владеть способами и приемами стратегического и оперативного планирования и организации внешнеторговой деятельности предприятий |


4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|-----------------------------|-------------|---------|-------|-------------|------------|
| Раздел 1. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью | | | | | | |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|---|--------------|---------|-------|--|------------------------------|
| 1.1. | Сущность и формы ВЭД | Лекции | 3 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 1.2. | Сущность и формы ВЭД | Практические | 3 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 1.3. | Сущность и формы ВЭД | Сам. работа | 3 | 12 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 1.4. | Государственное регулирование ВЭД. Экспортная стратегия ВЭД | Лекции | 3 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 1.5. | Государственное регулирование ВЭД. Экспортная стратегия ВЭД | Практические | 3 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 1.6. | Государственное регулирование ВЭД. Экспортная стратегия ВЭД | Сам. работа | 3 | 12 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| Раздел 2. Таможенное регулирование внешнеторговой деятельности | | | | | | |
| 2.1. | Таможенное сопровождение ВЭД | Лекции | 3 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.2. | Таможенное сопровождение ВЭД | Практические | 3 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.3. | Таможенное сопровождение ВЭД | Сам. работа | 3 | 12 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.4. | Формы работы на внешнем рынке | Лекции | 3 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.5. | Формы работы на внешнем рынке | Практические | 3 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.6. | Формы работы на внешнем рынке | Сам. работа | 3 | 12 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.7. | Основные виды внешнеторговых операций | Сам. работа | 3 | 20 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.8. | Основные виды внешнеторговых операций | Практические | 3 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.9. | Основные виды внешнеторговых операций | Лекции | 3 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|-------------------------------------|--------------|---------|-------|--|------------------------------|
| Раздел 3. Современные формы и методы международной торговли. | | | | | | |
| 3.1. | Внешнеторговые контракты. Структура | Сам. работа | 3 | 20 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 3.2. | Внешнеторговые контракты. Структура | Лекции | 3 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 3.3. | Внешнеторговые контракты. Структура | Практические | 3 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |

5. Фонд оценочных средств

| |
|---|
| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
| См.Приложение |
| 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.) |
| См.Приложение |
| 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации |
| См.Приложение |
| Приложения |
| Приложение 1.  ФОС ВЭ зачет.docx |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------|---|-----------------------------|---|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Прокушев Е.Ф. - отв. ред. | ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 10-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/41AAE9BF-B0E1-49BC-9D1A-6773E6F693BB |
| Л1.2 | Покровская В.В. | ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ в 2 ч. Часть 1. 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/9D0CE43B-ADF1-4816-BB74-0198347ABD16 |
| Л1.3 | Покровская В.В. | ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ в 2 ч. Часть 2. 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/640DBEB4-B2DB-4F4D-876B-96448CA2301E |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| | | Гриф УМО ВО | | |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Федоренко К. П. , Витюк В. В. , Нетаев О. В. | Таможенный менеджмент: учебник | Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=473316 |
| Л2.2 | под ред. Л.Е. Стровского. | Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник | М. : Юнити-Дана, , 2015 | URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114538 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | Эл. адрес | |
| Э1 | КонсультантПлюс : справочно-правовая система [Электронный ресурс] | | | |
| Э2 | Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] | | | |
| Э3 | ЭБС Университетская библиотека "Лань" | | | |
| Э4 | ЭБС Университетская библиотека online | | | |
| Э5 | Курс на образовательном портале | | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8030 | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader | | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | | |
| Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru) | | | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|-----------|---|--------------|
| | индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Управление продажами в международной компании

рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБИТ-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | зачеты: | 3 |
| аудиторные занятия | 20 | | |
| самостоятельная работа | 88 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 2 (3) | | Итого | |
|----------------|-------|-----|-------|-----|
| | 16 | | | |
| Неделя | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Пяткова Оксана Николаевна

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Управление продажами в международной компании

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|--|
| 1.1. | Формирование у студентов экономических знаний об основных базовых элементах системы управления продажами в международной компании и системы функционирования международной торговли, тенденциях и противоречиях её развития, складывающихся под влиянием процессов глобализации и интернационализации. |
|------|--|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|--|
| ПК-1 | Способен к исследованию и проведению анализа внешних рынков и их требований к продукции |
| ПК-1.1 | Знать методологию исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-1.2 | Уметь проводить исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-1.3 | Владеть методами исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-2 | Способен разрабатывать проектные решения в сфере внешнеторговой деятельности организации с учетом фактора неопределенности и обеспечивать их реализацию |
| ПК-2.1 | Знать экономические основы разработки проектных решений внешнеэкономической торговой деятельности организации и их реализации |
| ПК-2.2 | Уметь оформить проектное решение и сформировать пакет документов, необходимый для совершения внешнеторговых сделок |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|--|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | ПК-1.1: Знать методологию исследования внешнеэкономической деятельности организации ПК-2.1: Знать экономические основы разработки проектных решений внешнеэкономической торговой деятельности организации и их реализации |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | ПК-2.2: Уметь оформить проектное решение и сформировать пакет документов, необходимый для совершения внешнеторговых сделок ПК-1.2: Уметь проводить исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | ПК-1.3: Владеть методами исследования внешнеэкономической деятельности организации |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---------------------------------|-------------|---------|-------|---------------------------------|------------|
| Раздел 1. Структура и динамика международной торговли | | | | | | |
| 1.1. | Сущность международной торговли | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, | Л1.1, Л2.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|--|--------------|---------|-------|--|------------|
| | и ее роль в системе мирохозяйственных связей | | | | ПК-1.3 | |
| 1.2. | Сущность международной торговли и ее роль в системе мирохозяйственных связей | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.3. | Сущность международной торговли и ее роль в системе мирохозяйственных связей | Сам. работа | 3 | 16 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.4. | Принцип сравнительного преимущества и формирование внешнеторговых потоков. | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.5. | Принцип сравнительного преимущества и формирование внешнеторговых потоков. | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.6. | Принцип сравнительного преимущества и формирование внешнеторговых потоков. | Сам. работа | 3 | 16 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.7. | Международная торговля и мировые товарные рынки | Лекции | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.8. | Международная торговля и мировые товарные рынки | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.9. | Международная торговля и мировые товарные рынки | Сам. работа | 3 | 16 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| Раздел 2. Управление продажами в международной компании | | | | | | |
| 2.1. | Организационные формы международной торговли: товарные биржи, торги, аукционы. | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.2. | Организационные формы международной торговли: товарные биржи, торги, аукционы. | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.3. | Организационные формы международной торговли: товарные биржи, торги, аукционы. | Сам. работа | 3 | 16 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.4. | Цели и основные направления внешнеторговой политики государства. Таможенные | Лекции | 3 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|--------------|---------|-------|--|------------|
| | тарифы и нетарифные барьеры | | | | | |
| 2.5. | Цели и основные направления внешнеторговой политики государства. Таможенные тарифы и нетарифные барьеры | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.6. | Цели и основные направления внешнеторговой политики государства. Таможенные тарифы и нетарифные барьеры | Сам. работа | 3 | 16 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.7. | Организация, планирование и контроль продаж международной компании | Лекции | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.8. | Организация, планирование и контроль продаж международной компании | Практические | 3 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.9. | Организация, планирование и контроль продаж международной компании | Сам. работа | 3 | 8 | ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.1, Л2.1 |

5. Фонд оценочных средств

| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
|--|
| <p>Выберите правильный вариант ответа</p> <p>1. Договор международной купли-продажи содержит следующие условия (указать неверный ответ):</p> <p>а) цена товара б) условия платежа в) сроки поставки г) санкции за невыполнение обязательств по договору д) условия кредитования экспорта е) базисные условия поставки</p> <p>2. Для заключения международного договора купли-продажи товаров необходимо:</p> <p>а) соглашение сторон по всем существующим для данного вида контракта условиям б) соглашение сторон по большинству условий в) подписание хотя бы одной стороной г) верно б) и в)</p> <p>3. Структура и содержание контракта:</p> <p>а) не могут отклоняться от стандарта б) могут быть различными в зависимости от характера товара в) могут быть различными в зависимости от условий соглашения г) верно б) и в)</p> <p>4. Базисные условия поставки:</p> <p>а) определяют обязанности, связанные с доставкой товара от продавца к покупателю; б) устанавливают момент перехода риска случайной гибели или порчи товара с продавца на покупателя; в) выступают в качестве договора страхования; г) нет верного ответа.</p> <p>5. В «Инкотермс» - 2000 термины разделены:</p> |

- а) по 4 группам
 - б) по 2 группам
 - в) по 8 группам
 - г) по 13 группам
6. Условия EXW (франко завод) входит в группу терминов:
- а) С
 - б) E
 - в) A
 - г) B
7. Объект контракта – это:
- а) товары, продукция
 - б) результат производственного, научно-технического сотрудничества
 - в) вещи, планируемые для изготовления, т. е. несуществующие на момент заключения сделки
 - г) вид действия, отражаемый в названии контракта
8. Срок поставки товара по контракту:
- а) может быть указан косвенно
 - б) может выступать как дата пересечения границы
 - в) допускает формулировку «как можно быстрее»
 - г) допускает формулировку «по мере готовности»
 - д) все ответы верны.
9. При установлении цены товара в контракте особо определяются:
- а) единица измерения, за которую устанавливается цена
 - б) способ определения и фиксации цены
 - в) уровень цены
 - г) валюта цены
10. К публикуемым ценам относятся:
- а) справочные цены
 - б) биржевые котировки
 - в) цены фактических сделок
 - г) твердые цены
11. Передача товаров, находящихся вне экономического региона, в другой регион посредством постоянно проживающего в регионе транзитного торговца – это:
- а) интенсивная торговля
 - б) активная транзитная торговля
 - в) транзитная торговля
 - г) пассивная транзитная торговля
12. Товар во внешней торговле можно определить следующим образом:
- а) правовая форма, опосредующая международные коммерческие операции,
 - б) осязаемые (вещи) или неосязаемые (услуги) блага, которые различаются по физической природе и свойствам, местонахождению и времени, когда они могут быть доступными продавцу и покупателю
 - в) операции, связанные с совершением международного обмена товарами, услугами, результатами научно-технического и производственного сотрудничества
 - г) договор, согласно которому должник передает кредитору какое-либо имущество в обеспечение своего долга
13. К специальным формам внешней торговли относятся:
- а) вывозная торговля
 - б) зарубежные филиалы.
 - в) лицензионное производство;
 - г) кооперация;
 - д) прямые инвестиции;
 - е) провозная торговля;
 - ж) ввозная торговля;
 - з) компенсационные сделки;
 - и) международный торговый оборот, связанный с переработкой давальческого сырья;
14. Обязательственные отношения во внешнеторговой деятельности:
- а) складываются между предпринимателями, субъектами хозяйствования различных стран
 - б) резидентами и нерезидентами в процессе их внешнеторговой деятельности
 - в) регламентируются дву - и многосторонними торговыми соглашениями, правилами международных организаций, регулирующих внешнеторговые процессы
 - г) возникают только при оформлении сделки в форме договора купли-продажи
15. При заключении международного договора купли-продажи определение предмета обязательств сторон:
- а) не влияет на исполнение договора

- б) является обязательным, поскольку в противном случае договор не имеет юридической силы
 в) является обязательным только при оформлении договора в письменной форме
 г) может быть изменено в процессе исполнения контракта
16. Как правило, международные торги выступают в качестве:
 а) способа размещения заказов
 б) посредника во внешнеторговой деятельности
 в) метода закупок
 г) способа выбора партнеров при создании совместных предприятий (сп)
17. Организаторами торгов могут быть:
 а) государственные учреждения в) муниципалитеты
 б) крупные частные фирмы г) нет верного ответа
18. В зависимости от способа проведения различают торги:
 а) закрытые
 б) открытые
 в) тайные
 г) международные
19. Тендерный комитет:
 а) осуществляет всю организационную работу по проведению торгов
 б) создается покупателями, принявшими решение о размещении заказов через торги
 в) орган, представляющий компанию-покупателя
20. К основным отличиям тендерных и двусторонних методов заключения контрактов можно отнести:
 а) многоэтапность заключения сделки
 б) различие в предметах сделки и контрактах
 в) предварительный отбор претендентов
 г) общность требований
21. К основным товарам, которые продаются и покупаются на международных аукционах, можно отнести:
 а) промышленные изделия
 б) немытая шерсть
 в) чай
 г) рыба
22. Организаторами товарных аукционов могут быть:
 а) отдельные крупные компании в) союзы и ассоциации продавцов
 б) муниципалитеты г) общественные организации
23. К стадиям проведения аукциона относятся:
 а) подготовка, осмотр, аукционный торг, оформление и исполнение аукционной сделки
 б) подготовка, осмотр, аукционный торг, рассылка тендеров, оформление и исполнение аукционной сделки
 в) аукционный торг, оформление и исполнение аукционной сделки
 г) подача предложения, сравнение поданных предложений, аукционный торг
24. Оформление аукционной сделки осуществляется:
 а) сразу после окончания аукциона
 б) при оплате всей партии товара
 в) при оплате более 50% суммы сделки
25. Для аукционных торгов характерен:
 а) способ повышения цен
 б) продажа по фиксированной цене
 в) способ понижения цены
 г) продажа по заранее оговоренной цене

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Исследование потенциального рынка для организации торговых потоков международной компании

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы:

1. Международная торговля как одна из важнейших форм МЭО.
2. Международная торговля как экономическая категория. Ее специфические особенности.
3. Классификация международного торгового обмена по объектам международной торговли.
4. Этапы развития международной торговли. Важнейшие тенденции развития международной торговли в конце XX-начале XXI вв.
5. Тенденции и перспективы развития внешней торговли России.
6. Теория абсолютного преимущества А.Смита. Аналитическая модель абсолютных преимуществ.

7. Теория сравнительного преимущества Д.Рикардо. Аналитическая модель относительных преимуществ.
8. Содержание теоремы Хекшера-Улина. Понятие фактороинтенсивности и факторонасыщенности.
9. Факторы, сдерживающие развитие торговли. Содержание теоремы о выравнивании цен на факторы производства (теорема ХекшераУлина-Самуэльсона).
10. Сущность теоремы Рыбчинского и ее практическое подтверждение.
11. Содержание теорий неотехнологического направления: теория специализации производства П.Кругмана (теория снижающихся издержек; эффект масштаба); теория «технологического разрыва» Познера, Хафбауэра; теория «жизненного цикла товара» Р.Вернона.
12. Теория конкурентных преимуществ страны (теория международной конкуренции М.Портера).
13. Сущность мирового товарного рынка и особенности его изучения. Основные причины неопределенности исследования рынков.
14. Основные черты мирового товарного рынка. Понятие объема и емкости рынка. Количественные показатели структуры мирового товарного рынка.
15. Понятие классификации, классификатора и номенклатуры. Методы классификации. Основные международные товарные классификации: ГС, СМТК, КУЭГ.
16. Товарные биржи как способ торговли. Общие признаки биржевых товаров.
17. Виды биржевых операций по результату осуществления сделки и сроку ее реализации.
18. Международные торги. Специфика товаров, реализуемых посредством проведения международных торгов. Виды торгов.
19. Аукционы как организационная форма международной торговли. Специфика товаров, реализуемых посредством проведения аукционов. Основные международные аукционы.
20. Сущность конъюнктуры как экономической категории. Основные конъюнктурообразующие факторы.
21. Задачи конъюнктурного анализа. Методы исследования конъюнктуры рынка.
22. Количественные показатели состояния общехозяйственной конъюнктуры.
23. Специфика международной торговли сырьевыми товарами.
24. Специфика международной торговли продовольственными товарами.
25. Специфика международной торговли товарами широкого потребления.
26. Специфика международной торговли машинами и оборудованием.
27. Сущность, задачи и механизм многостороннего регулирования мировых товарных рынков.
28. Участие России в Международных товарных организациях.
29. Понятие мировой цены. Виды мировых цен.
30. Методы прогнозирования динамики цен.
31. Международный технологический обмен: содержание и особенности.
32. Понятие лицензионной торговли.

Задания:

Рынок некоторого отечественного товара характеризуется функцией спроса с единичной ценовой эластичностью и функцией предложения. Равновесный объем продаж составляет при этом 10 ед. товара. После вступления страны в свободные торговые международные отношения объем потребления данного товара в стране вырос на 25%. Определите уровень мировой равновесной цены.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|---|-----------------------------------|--|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Кузнецова, Г. В. | Международная торговля товарами и услугами : учебники практикум для вузов | Москва: Издательство Юрайт, 2021 | https://urait.ru/bcode/468014 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | под общей редакцией Р. И. Хасбулатова | Международная торговля: учебник для бакалавриата и | Москва : Издательство Юрайт, 2019 | URL: https://urait.ru/bcode/432805 |

| | | | |
|---|---------------------------------|---|--|
| | | магистратуры | |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | |
| | Название | Эл. адрес | |
| Э1 | Мировая экономика | http://www.ereport.ru/ | |
| Э2 | Курс на образовательном портале | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8413 | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | |
| <p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), бессрочно Windows 7 Professional (№ 61834699 от 22.04.2013), бессрочно Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), бессрочно 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), бессрочно AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), бессрочно</p> | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | |
| <p>Информационная справочная система: СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 3. Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ.</p> | | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное) |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения

занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Финансирование внешней торговли и международные расчеты рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра финансов и кредита |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 6 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБиг-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 216 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | экзамены: | 2 |
| аудиторные занятия | 42 | | |
| самостоятельная работа | 147 | | |
| контроль | 27 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (2) | | Итого | |
|------------------|--------------|-----|-------|-----|
| | Неделя 14 | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 26 | 26 | 26 | 26 |
| Сам. работа | 147 | 147 | 147 | 147 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 216 | 216 | 216 | 216 |

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Лепешкина С.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Финансирование внешней торговли и международные расчеты

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 4
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Межов Степан Игоревич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 14.03.2022 г. № 4
Заведующий кафедрой *Межов Степан Игоревич*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|--|
| 1.1. | цель - получение теоретических знаний и практических навыков в области финансирования внешней торговли и проведения расчетных операций |
|------|--|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| ПК-2 | Способен разрабатывать проектные решения в сфере внешнеторговой деятельности организации с учетом фактора неопределенности и обеспечивать их реализацию |
|------|---|

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|--|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | Основы осуществления проектных решений, особенности формирования и реализации проектных решений в сфере внешнеторговой деятельности, методы учета фактора неопределенности, способы обеспечения реализации проектных решений |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | разрабатывать проектные решения в сфере внешнеторговой деятельности организации с учетом фактора неопределенности и обеспечивать их реализацию |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | Способностью разрабатывать проектные решения в сфере внешнеторговой деятельности организации с учетом фактора неопределенности и обеспечивать их реализацию |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|--|--------------|---------|-------|-------------|------------|
| Раздел 1. Теоретические основы внешне-торговых операций: роль и место в деятельности организации и влияние на национальную экономику | | | | | | |
| 1.1. | Международный капитал и международный финансовый рынок | Лекции | 2 | 1 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.2. | валютный курс как экономическая категория. Лекция | Лекции | 2 | 1 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.3. | Теоретические основы внешне-торговых операций: роль и место в деятельности организации и влияние на национальную экономику | Практические | 2 | 4 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 1.4. | Теоретические основы внешне-торговых операций: роль и место в деятельности организации и влияние на национальную экономику | Сам. работа | 2 | 20 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|--|--------------|---------|-------|-------------|------------|
| Раздел 2. Финансирование внешней торговли | | | | | | |
| 2.1. | финансирование внешней торговли.Лекция | Лекции | 2 | 2 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.2. | Инструменты финансирования торговых операций.Лекция | Лекции | 2 | 2 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.3. | Финансирование внешней торговли | Практические | 2 | 4 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 2.4. | Финансирование внешней торговли | Сам. работа | 2 | 35 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| Раздел 3. Инфраструктура международных расчетов и платежей. Межбанковские корреспондентские отношения. | | | | | | |
| 3.1. | Международные платежные системы. система SWIFT.Лекция | Лекции | 2 | 2 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 3.2. | Межбанковские корреспондентские отношения и финансовые риски.Лекция | Лекции | 2 | 4 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 3.3. | Инфраструктура международных расчетов и платежей. Межбанковские корреспондентские отношения. | Практические | 2 | 8 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 3.4. | Инфраструктура международных расчетов и платежей. Межбанковские корреспондентские отношения. | Сам. работа | 2 | 29 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| Раздел 4. Методы расчетов и платежей в международной торговле | | | | | | |
| 4.1. | Международные расчеты: понятие и особенности.Лекция | Лекции | 2 | 2 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 4.2. | Средства и основные формы международных расчетов.Лекция | Лекции | 2 | 2 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 4.3. | Методы расчетов и платежей в международной торговле | Практические | 2 | 10 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |
| 4.4. | Методы расчетов и платежей в международной торговле | Сам. работа | 2 | 63 | ПК-2 | Л1.1, Л2.1 |

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8833>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция ПК-2: Способен разрабатывать проектные решения в сфере внешнеторговой деятельности организации с учетом фактора неопределенности и обеспечивать их реализацию

Тестовые задания

1. _____ характер прогноза, используемого при формировании проектного решения, связан с проблемой неопределенности количественных и качественных параметров будущего развития, со сложностью и неоднозначностью прогнозируемых процессов. (Вероятностный).
2. Одним из факторов неопределенности параметров проекта является неправомерная _____ на будущее данных и зависимостей, имевших место в прошлом, которая приводит к ошибкам в расчетах параметров внешнеторговой деятельности организации (экстраполяция)
3. Относительный показатель, который применяется для международных сопоставлений в области экономики, показывающий насколько доступны определенные товары и услуги в разных странах на основе соотношения двух валют исходя из цен на аналогичные товары этих стран называется _____ (паритет покупательной способности валют).
4. Метод _____ учета _____ предполагает изучение темпов экономического роста стран-эмитентов свободно конвертируемых валют, что дает возможность сформулировать динамику обменного курса (экономической стабильности).
5. Мировой финансовый рынок НЕ включает в себя:
 - а) международные кредиты и гранты;
 - б) рынок деривативов;
 - в) рынок страховых услуг;
 - г) валютный спот-рынок.
6. _____ в МСФО - это договор, при заключении которого одновременно возникают финансовый актив у первой организации, а у второй организации - долевой инструмент или финансовое обязательство (Финансовый инструмент)
7. При формировании внешнеторгового проектного решения важную роль в формировании расчетов играет валютный курс, который в том числе зависит от макроэкономических показателей. При этом необходимо учитывать, что _____ платежный баланс способствует повышению курса национальной валюты, если увеличивается спрос на нее со стороны иностранных должников. (Активный).
8. При обеспечении реализации проекта за рубежом основным преимуществом от размещения производственных мощностей, по сравнению с размещением мощностей на отечественных предприятиях является возможность использования _____ (местных ресурсов).
9. _____ - это система, состоящая из ряда инструментов, банковских процедур и межбанковских систем денежных переводов, которые обеспечивают денежное обращение при реализации контрактов внешнеэкономической деятельности (платежная система).
10. _____ - это процесс передачи, сверки и, в некоторых случаях, подтверждения платежей перед расчетом, возможно, включающий взаимный зачет платежей и определение конечного расчетного сальдо (нетто-позиции). (Клиринг).
11. Для целей перевода денежных средств по внешнеэкономическому контракту и обеспечение его реализации, банк открывает _____, который предназначен для операций, которые одно финансовое учреждение проводит по поручению и на средства другого (корреспондентский счет)
12. В рекомендациях Банка России о своевременности осуществления расчетов и системном риске расчетной системы сфокусированы на содержании понятий «своевременность» и «_____», которые позволяют снизить уровень неопределенности в проведении финансовых операций (бесперебойность)
13. _____ перевод денежных средств - перевод денежных средств, при осуществлении которого плательщик либо получатель средств находится за пределами Российской Федерации, и (или) перевод денежных средств, при осуществлении которого плательщика или получателя средств обслуживает иностранный центральный (национальный) банк или иностранный банк (Трансграничный)
14. В целях обеспечения реализации внешнеторговых контрактов, в договор включается _____, которая представляет собой условие, включаемое в договор с целью нивелировать риски сторон, связанные с колебанием валютных курсов (валютная оговорка).
15. Финансирование, которое предоставляется на период от даты отгрузки до даты получения экспортной выручки (на период отсрочки по контракту), а в некоторых случаях и на срок, необходимый для производства товара, носит название _____ финансирование (предэкспортное).

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

3. Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к экзамену

1. Сущность капитала. международное движение капитала
2. Экспорт и импорт капитала
3. Международный финансовый рынок
4. Сущность валютного курса и факторы, его объясняющие
5. Концепции определения валютного курса
6. Макроэкономическая роль валютного курса
7. Сущность финансирования
8. Источники финансирования
9. Торговое финансирование
10. Инструменты торгового финансирования
11. Пред экспортное финансирование под контракт поставки
12. Международный факторинг
13. Международный форфейтинг
14. Сущность платежных систем.
15. Понятие расчетной системы.
16. Платежная система swift
17. Национальные платежные системы различных государств
18. Корреспондентские отношения: сущность, виды
19. Порядок установления корреспондентских отношений. Экономический смысл корреспондентского счета
20. Финансовые риски при осуществлении межбанковских операций
21. Международные расчёты: экономическая сущность
22. Факторы, влияющие на международные расчеты
23. Аккредитив
24. Инкассо
25. Банковский (денежный) перевод
26. Расчеты чеками
27. Торговля по "открытому счету"
28. Экономическая сущность налоговых и таможенных платежей.
29. Механизм зачисления и распределения ввозных таможенных пошлин
30. Схема обмена информацией между уполномоченными органами сторон, санкции, штрафы.

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся

демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|---|--|--------------------------------|---|
| Л1.1 | Игнатова О. В., Горбунова О. А., Прудникова А. А. ; Под ред. Игнатовой О.В. | МЕЖДУНАРОДНЫЕ РАСЧЕТЫ И ПЛАТЕЖИ. ПРАКТИКУМ. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/497597BD-FB86-4C82-8EB4-6057754F1389 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|------------------------------|--|--------------------------------|---|
| Л2.1 | , Темнышова Е. П. [и др.] | МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ. Учебник для бакалавров: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2019 | https://biblio-online.ru/book/DE15D073-3D0B-4547-9777-93C87FCA0F26 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | Название | Эл. адрес |
|----|---|---|
| Э1 | курс в электронной системе moodle | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8833 |
| Э2 | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8833 | |

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
 Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
 Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
 AcrobatReader
 (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
 ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
 LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);

Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
 Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
 Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
 Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
 Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Учебная аудитория | для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное) |
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических

занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

При желании студентом может быть подготовлен реферат, по тематике предложенной в настоящей рабочей программе или по теме предложенной студентом и предварительно согласованной с преподавателем.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Экономика и анализ деятельности международной компании рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | экзамены: | 3 |
| аудиторные занятия | 20 | | |
| самостоятельная работа | 61 | | |
| контроль | 27 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 2 (3) | | Итого | |
|------------------|--------|-----|-------|-----|
| | Неделя | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 61 | 61 | 61 | 61 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Эргардт О.И.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Экономика и анализ деятельности международной компании

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Срок действия программы: 2023 25 уч. г.

Заведующий кафедрой
Санникова Инна Николаевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономической безопасности, учета, анализа и аудита

Протокол от 26.06.2023 г. № 4
Заведующий кафедрой *Санникова Инна Николаевна*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | Получение базовых знаний и формирование компетенций в области экономического анализа, планирования внешнеэкономической деятельности, способности разрабатывать стратегию и план внешнеэкономической деятельности организации. |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|---|
| ПК-3 | Способен разрабатывать стратегию и план внешнеэкономической деятельности организации и обеспечивать их реализацию |
| ПК-3.1 | Знать приемы и методы стратегического и оперативного планирования и организации внешнеэкономической деятельности предприятий |
| ПК-3.2 | Уметь планировать внешнеэкономическую деятельность предприятий и организовывать реализацию намеченных планов |
| ПК-3.3 | Владеть способами и приемами стратегического и оперативного планирования и организации внешнеэкономической деятельности предприятий |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | методы оперативного и стратегического планирования деятельности международной организации |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | разрабатывать оперативные и стратегические планы и стратегию организации |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | В области планирования, разработки показателей и разработки стратегии |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---|-------------|---------|-------|-------------|------------|
| Раздел 1. Международные экономические организации: цели, функции, деятельность. Система международных экономических организаций | | | | | | |
| 1.1. | Виды международных организаций | Сам. работа | 3 | 1 | | |
| Раздел 2. Методические подходы анализа деятельности организации: бухгалтерский и рыночный подходы | | | | | | |
| 2.1. | Анализ доходности предприятия и прибыльности деятельности | Лекции | 3 | 6 | | |
| Раздел 3. Финансовый анализ международной организации | | | | | | |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|--------------|---------|-------|-------------|------------|
| 3.1. | Анализ доходности | Практические | 3 | 6 | | |
| 3.2. | Анализ ликвидности баланса, платежеспособности предприятия, финансовой устойчивости и | Сам. работа | 3 | 46 | | |
| 3.3. | | Сам. работа | 3 | 14 | | |
| 3.4. | Анализ показателя доходности | Лекции | 3 | 2 | | |
| 3.5. | Анализ доходности | Практические | 3 | 6 | | |

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля (контрольные вопросы, практические задания) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4431> Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция: ПК-3.1 Знать приемы и методы стратегического и оперативного планирования и организации внешнеторговой деятельности предприятий

ПК-3.2 Уметь планировать внешнеторговую деятельность предприятий и организовывать реализацию намеченных планов

ПК-3.3 Владеть способами и приемами стратегического и оперативного планирования и организации внешнеторговой деятельности предприятий

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. К НМА относятся:

- a) Отложенные налоговые активы
- b) Расходы на обучение
- c) Торговые марки, приобретенные на стороне
- d) Торговые марки, созданные внутри предприятия

2. При последующей оценке НМА модель оценки по переоцененной стоимости можно применять:

- a) Если это оговорено в учетной политике независимо от дополнительных условий
- b) Если существует активный рынок аналогичных НМА

3. Что относится к основной внешнеэкономической операции?

- a) лизинг;
- b) экспедиторские операции;
- c) страхование грузов;
- d) международные расчеты.

4. Основным признаком экспорта товара является:

- a) расчеты в валюте;
- b) таможенное оформление;
- c) заключение контракта;
- d) пересечение границы.

5. Обмен аналогичными активами:

- a) Рассматривается как сделка, создающая выручку
- b) Не рассматривается как сделка, создающая выручку

6. Информация о сложных вопросах, которые должны быть отражены в финансовой отчетности ввиду их

важности для принятия пользователями экономических решений:

- a) Должна быть адаптирована для понимания пользователей
- b) Должна быть исключена из –за сложности понимания
- c) Не должна быть исключена из-за сложности понимания:

7. Какой принцип предполагает осуществление планирования в рамках жизненных циклов проектов и производимых проектов?

- a) единства;
- b) гибкости;
- c) непрерывности;
- d) точность.

8. С чем связан первый этап планирования ВЭД?

- a) оценкой деловой среды;
- b) определением факторов, обеспечивающих достижение целей;
- c) контролем результатов;
- d) анализом внешней среды.

9. Какая стратегия направлена на создание продукта с уникальными свойствами?

- a) Дифференциация;
- в) Фокусирование;
- c) Диверсификация;
- d) преимущество в издержках.

10 . Доходность собственного капитала - это отношение:

- a) чистой прибыли к средней величине собственного капитала,
- b) чистой прибыли к величине собственного капитала на конец периода
- c) выручки от реализации к собственному капиталу.

11. Эффект финансового рычага определяет:

- a) рациональность привлечения заемного капитала
- b) отношение оборотных активов к краткосрочным пассивам
- в) структуру финансового результата

12. Понятие справедливой стоимости неприменимо к сделкам между всеми перечисленными ниже участниками, за исключением:

- a) независимых контрагентов
- b) связанных сторон
- c) материнской и дочерней компаний

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. c
- 2. b
- 3. a
- 4. d
- 5. b
- 6. c
- 7. a
- 8. b
- 9. a
- 10. c
- 11. a
- 12. a

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Какие измерители применяют в ходе анализа

2. Основным показателем, который позволяет определить деловое лицо зарубежного партнера является

3. В бухгалтерском балансе отражаются _____

4. Счет, на который согласно российскому законодательству уполномоченный банк обязан зачислять валюту от экспортных операций _____

5. Какие контракты заключаются на срок три-пять лет _____

6. На что ориентируются при формировании трансфертных цен транснациональные корпорации _____

7. Денежные потоки в отчете о движении денежных средств представлены по _____

8. Рентабельность собственного капитала- это отношение: _____

9. Что такое оборот внешней торговли _____

10. С какими товарами заключаются сделки на международных товарных биржах _____

11. Коэффициент текущей ликвидности - это отношение _____

12. Коэффициент автономии - это отношение _____

13. Как рассчитать оборачиваемость запасов _____

14. Скорость оборота дебиторской задолженности целесообразно сравнивать со скоростью оборота _____

15. Долю собственного капитала в структуре капитала компании показывает коэффициент _____

16. Задолженность данного предприятия другим предприятиям, учреждениям, организациям и отдельным лицам по платежам называется: _____

17. Задолженность предприятий, учреждений, организаций и отдельных лиц по платежам данному предприятию называется: _____

18. Эффективность использования оборотных средств можно измерить _____

19. Изучение абсолютных показателей, представленных в отчетности, называется: _____

20. Возможность погашать краткосрочную задолженность легко реализуемыми активами отражают показатели _____

21. Источники хозяйственных средств по их целевому назначению и срокам возврата отражаются в: _____

22. Что такое квоты _____

23. К активам, участвующим в расчетах чистых активов, относятся статьи разделов баланса: _____

24. К основным элементам собственного капитала относятся: _____

25. К собственным финансовым средствам хозяйствующего субъекта относятся: _____

26. Назовите коэффициент финансовой устойчивости, имеющий нижнюю границу - 0,1 _____

27. Коэффициент абсолютной ликвидности рассчитывается как отношение _____

28. Коэффициенты рентабельности рассчитываются как отношение _____

29. Относительные показатели, которые описывают финансовые пропорции между различными статьями отчетности, называются: _____

30. Пассив баланса состоит из _____ разделов.

31. Валюта баланса - это _____

32. Способность предприятия превращать свои активы в денежные средства – это: _____

33. Какой правовой источник не связан с регулирование ВЭД _____

34. Документ финансовой отчетности, отражающий финансовое состояние организации на определенную дату – это _____

35. С какого бюджета начинается процесс бюджетирования в организации _____

36. С

деятельностью какого отдела связана разработка политики ценообразования _____

37. В бухгалтерском балансе по остаточной стоимости отражаются _____

38. Чего позволяет добиться выход предприятия на зарубежные рынки _____

ОТВЕТЫ:

1. Стоимостные
2. репутация
3. Средства предприятия и их источники
4. транзитный счет
5. долгосрочные
6. конкурентные
7. Текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
8. Чистой прибыли к средней величине собственного капитала
9. объем внешней торговли отдельной страны или группы стран
10. стандартизированные
11. Оборотных средств к краткосрочным обязательствам организации
12. Собственных источников к валюте баланса
13. Отношение выручки к средней величине запасов
14. Кредиторской задолженности
15. финансовой независимости
16. кредиторской
17. дебиторской
18. скоростью их оборота
19. чтением отчетности
20. платежеспособности
21. пассиве баланса
22. лимиты²³. I и II
24. нераспределенная прибыль
25. прибыль и амортизационные отчисления
26. коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами
27. денежных средств и краткосрочных финансовых вложений к краткосрочным обязательствам
28. полученной прибыли к затраченным средствам
29. финансовыми коэффициентами
30. трех
31. итог баланса
32. ликвидность баланса
33. бюджетный кодекс
34. бухгалтерский баланс
35. бюджет продаж
36. планово-экономического
37. основные средства, нематериальные активы
38. устойчивости

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен.

Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра;
- выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра
- устный зачет и экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание).

Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1

Примерные вопросы к экзамену по дисциплине «Экономика и анализ международной организации»

1. «Чтение» отчета о финансовом положении и отчета о прибылях и убытках и прочем совокупном доходе.
2. Анализ конкурентной позиции

3. Экономическое и финансовое равновесие
4. Анализ типа производства и его организации
5. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия
6. Анализ финансовой устойчивости предприятия
7. Коэффициентный анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия
8. Коэффициентный анализ финансовой устойчивости предприятия
9. Коэффициентный анализ рентабельности и эффективности деятельности предприятия
10. Коэффициентный анализ деловой активности предприятия на рынке
11. Коэффициентный анализ денежных потоков предприятия
12. Коэффициентный анализ кредитоспособности предприятия
13. Анализ основного капитала
14. Анализ прибыльности организации
15. Анализ доходности активов
16. Анализ рынка
17. Анализ основного капитала
18. Анализ состава и структуры собственного капитала предприятия
19. Анализ финансовых активов
20. Анализ эффективности использования авансированного капитала
21. Структура и содержание отчета о движении денежных средств
22. Анализ денежных потоков организации прямым методом
23. Анализ денежных потоков косвенным методом
24. Анализ уровня задолженности организации
25. Анализ добавленной стоимости

Критерии оценивания:

- при выполнении тестовых заданий

Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;

Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.

Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.

Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).

- при сдаче зачета и/или экзамена

Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

| |
|---|
| |
| 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.) |
| не предусмотрено |
| 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации |
| <p>Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</p> <p>Процедура проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за промежуточную аттестацию складывается по результатам выполнения всех практических заданий в течение семестра; - выполнение тестовых заданий при недостаточном объеме выполненных заданий в течение семестра - устный зачет и экзамен по дисциплине (теоретический вопрос и практическое задание). <p>Пример оценочного средства в виде тестовых заданий представлен в 5.1</p> <p>Примерные вопросы к экзамену по дисциплине «Экономика и анализ международной организации»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Чтение» отчета о финансовом положении и отчета о прибылях и убытках и прочем совокупном доходе. 2. Анализ конкурентной позиции 3. Экономическое и финансовое равновесие 4. Анализ типа производства и его организации 5. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия 6. Анализ финансовой устойчивости предприятия 7. Коэффициентный анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия 8. Коэффициентный анализ финансовой устойчивости предприятия 9. Коэффициентный анализ рентабельности и эффективности деятельности предприятия 10. Коэффициентный анализ деловой активности предприятия на рынке 11. Коэффициентный анализ денежных потоков предприятия 12. Коэффициентный анализ кредитоспособности предприятия 13. Анализ основного капитала 14. Анализ прибыльности организации 15. Анализ доходности активов 16. Анализ рынка 17. Анализ основного капитала 18. Анализ состава и структуры собственного капитала предприятия 19. Анализ финансовых активов 20. Анализ эффективности использования авансированного капитала 21. Структура и содержание отчета о движении денежных средств 22. Анализ денежных потоков организации прямым методом 23. Анализ денежных потоков косвенным методом 24. Анализ уровня задолженности организации 25. Анализ добавленной стоимости <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при выполнении тестовых заданий <p>Отлично (зачтено) – выполнено 90-100% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос;</p> <p>Хорошо (зачтено) – выполнено 75-89% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан полный ответ на поставленный вопрос; однако были допущены неточности в определении понятий, терминов и др.</p> <p>Удовлетворительно (зачтено) – выполнено 60-74% заданий предложенного теста, в заданиях открытого типа дан неполный ответ на поставленный вопрос, в ответе не присутствуют доказательные примеры, текст со стилистическими и орфографическими ошибками.</p> <p>Неудовлетворительно (не зачтено) – выполнено менее 60% заданий предложенного теста, на поставленные вопросы ответ отсутствует или неполный, допущены существенные ошибки в теоретическом материале (терминах, понятиях).</p> <ul style="list-style-type: none"> - при сдаче зачета и/или экзамена <p>Отлично (зачтено) – обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.</p> <p>Хорошо (зачтено) – обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, обучающийся</p> |

демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. При этом могут допускаться неточности в ответе. Решены предложенные практические задания с небольшими неточностями.

Удовлетворительно (зачтено) – обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

Неудовлетворительно (не зачтено) – обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| | |
|--|--|
| 6.1. Рекомендуемая литература | |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | |
| | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | |
| | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | |
| | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| |
|--|
| |
|--|

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| |
|--|
| |
|--|

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Организация и технология переговоров рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **38.04.01. Экономика**
Профиль **Международный бизнес и торговля**
Форма обучения **Очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023**

Часов по учебному плану 108
в том числе: Виды контроля по семестрам
аудиторные занятия 20 зачеты: 4
самостоятельная работа 88

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 2 (4) | | Итого | |
|----------------|-------|-----|-------|-----|
| | 11 | | | |
| Неделя | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Кузнецова О.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Организация и технология переговоров

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Е.Е.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Е.Е.*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | Изучение особенностей вербальной и невербальной деловой коммуникации, овладение навыками межличностного и группового делового общения, организации и технологии ведения переговоров |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

| |
|----------------------------------|
| Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01 |
|----------------------------------|

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|---|
| ПК-2 | Способен разрабатывать проектные решения в сфере внешнеторговой деятельности организации с учетом фактора неопределенности и обеспечивать их реализацию |
| ПК-2.1 | Знать экономические основы разработки проектных решений внешнеэкономической торговой деятельности организации и их реализации |
| ПК-2.2 | Уметь оформить проектное решение и сформировать пакет документов, необходимый для совершения внешнеторговых сделок |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| УК-4.1 | Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности |
| УК-4.2 | Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности |
| УК-4.3 | Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения |
| УК-4.4 | Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|--|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | приемы, принципы, правила делового общения и публичного выступления |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | эффективно осуществлять деловую коммуникацию и публичные выступления |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, организации и ведения переговоров |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|-------------------------------|-------------|---------|-------|---------------------------------|------------------|
| Раздел 1. Общение, его сущность, структура, виды и функции. | | | | | | |
| 1.1. | Особенности делового общения. | Лекции | 4 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---|--------------|---------|-------|--|------------------|
| | | | | | УК-4.3, УК-4.4 | |
| 1.2. | Барьеры общения. Общение как вид общественной деятельности людей. | Практические | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.3. | Вербальные и невербальные средства коммуникации | Сам. работа | 4 | 14 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.4. | Слушание в деловой коммуникации | Лекции | 4 | 1 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.5. | Слушание в деловой коммуникации | Практические | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 1.6. | Конфликты в деловых отношениях | Сам. работа | 4 | 28 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| Раздел 2. Организация и ведение деловых переговоров | | | | | | |
| 2.1. | Виды переговоров и подходы | Лекции | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 2.2. | Стратегии взаимодействия | Практические | 4 | 4 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 2.3. | Стратегии взаимодействия | Сам. работа | 4 | 16 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 2.4. | Деловые совещания | Лекции | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 2.5. | Деловые совещания | Практические | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 2.6. | Деловые совещания | Сам. работа | 4 | 16 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 2.7. | Дискуссия | Лекции | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 2.8. | Дискуссия | Практические | 4 | 2 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |
| 2.9. | Дискуссия | Сам. работа | 4 | 14 | ПК-2.1, ПК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.1, Л1.1, Л1.2 |

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1 Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля освоения дисциплины. Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале "Цифровой университет АлтГУ" - <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4067>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-4

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. К механизмам манипулятивного воздействия относятся:

- а. Механизмы присоединения и внедрения, которые использует манипулятор.
- б. Потребности, склонности, мотивации адресата манипуляции.
- в. Психические автоматизмы и комплексы адресата манипуляции.
- г. Психотехнические приемы манипулятивного воздействия.

ОТВЕТ: в

Вопрос 2. К открытым вопросам в деловой коммуникации относятся:

- а. Альтернативные.
- б. Зеркальные.
- в. Информационные.
- г. Риторические.

ОТВЕТ: г

Вопрос 3. Кинесическими средствами невербального общения выступают:

- а. Мимика.
- б. Покашливание.
- в. Рукопожатие.
- г. Устная речь.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 4. Логико-смысловое манипулирование информацией в деловом общении предлагает:

- а. Дозирование информации.
- б. Сокращение важных смысловых дискурсов информации.
- в. Утаивание информации.

ОТВЕТ: в.

Вопрос 5. Мишени манипулятивного воздействия — это:

- а. Локальные психические структуры партнера-адресата, на которые направлено манипулятивное воздействие.
- б. Объекты, включенные в деловую ситуацию.
- в. Структурные уровни психики манипулятора.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 6. Какова персональная дистанция в процессе общения:

- а. 120-350см.
- б. 15-50см.
- в. 50-120см.
- г. Свыше 350см.

ОТВЕТ: в.

Вопрос 7. Что выступает просодическим средством невербального общения?

- а. Громкость голоса.
- б. Дистанция между общающимися.
- в. Жесты.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 8. Что относится к проксемическим характеристикам невербального общения?

- а. Дистанция между общающимися.
- б. Мимика.
- в. Похлопывание по спине.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 9. Адресат манипуляции в деловом общении — это:

- а. Партнер, на которого направлено манипулятивное воздействие.
- б. Партнер, который использует манипулятивные приемы психологического воздействия.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 10. Атрибуция - это :

- а. Интерпретация субъектом межличностного восприятия причин и мотивов поведения других людей.
- б. Приписывание определенным группам людей специфических черт.
- в. Стремление человека быть в обществе других людей.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 11. Что является мишенью психологического воздействия в ценностно-ориентированных манипулятивных технологиях делового общения:

- а. Духовные идеалы партнера-адресата.
- б. Когнитивные структуры партнера-адресата.
- в. Потребности и склонности партнера-адресата.
- г. Ценностные установки партнера-адресата.

ОТВЕТ: г.

Вопрос 12. Что можно отнести к наиболее применяемым в технологиях делового общения техникам активной антиманипулятивной защиты?

- а. Временное прерывание адресатом делового контакта с манипулятором
- б. Использование партнером-адресатом психотехнических приемов встречной манипуляции

ОТВЕТ: б.

Вопрос 13. Как называется слушание, при котором адресат не вмешивается в речь собеседника, не перебивает его, ограничиваясь реактивными репликами типа «да-да» и при этом демонстрируя доброжелательность и поддержку?

- а. Нерефлексивное слушание.
- б. Рефлексивное слушание.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 14. Как называется метод, предполагающий аргументацию с помощью фактов, цифровых примеров и сведений, являющихся основой доказательства собственной позиции или опровержения доводов партнера?

- а. Метод «кусков».
- б. Метод противоречия.
- в. Фундаментальный метод.
- г. Метод игнорирования.

ОТВЕТ: в.

Вопрос 15. Что представляет собой процесс расшифровки смысла сообщений?

- а. рефлексивное.
- б. эмпатическое.
- в. нерефлексивное.

ОТВЕТ: а.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- "зачтено" - верно выполнено более 50 % заданий;
- "не зачтено" - верно выполнено 50 % и менее 50% заданий.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Назовите три основные манипулятивные техники психического воздействия в деловом общении.

ОТВЕТ: «Ложное вовлечение», запутывание, скрытое принуждение.

Вопрос 2. Назовите три особые техники пассивной защиты, ориентированные на отражение манипулятивного воздействия.

ОТВЕТ: Выстраивание партнером-адресатом смысловых и семантических барьеров с манипулятором, дистанцирование партнера-адресата от партнера-манипулятора, сокрытие партнером-адресатом своих ситуативно переживаемых эмоций и чувств.

Вопрос 3. Назовите три признака, которые свидетельствуют о наличии манипуляции в деловом общении.

ОТВЕТ: неконгруэнтность коммуникативных сообщений манипулятора, появление у партнера-адресата внутренних ощущений дискомфорта, эмоционального напряжения и беспокойства, структурная компоновка дискурсов информации, не релевантная их содержательной значимости для решения деловой проблемы.

Вопрос 4. Перечислите техники малого разговора, применяемого в деловой коммуникации.

ОТВЕТ: высказывания-ссылки с приятными ассоциациями для партнера; интересный, увлекательный рассказ; позитивные констатации событий или фактов, интересующих партнера; цитирование высказываний партнера о его увлечениях, хобби.

Вопрос 5. _____ - это форма делового общения, для которой характерны столкновения мнений, разногласия по какому-либо вопросу, борьба, при которой каждая из сторон отстаивает свою точку зрения.

ОТВЕТ: полемика.

Вопрос 6. _____ - это активное участие слушающего в речи собеседника, помощь в выражении его мыслей и чувств с целью правильного и точного понимания собеседниками друг друга.

ОТВЕТ: рефлексивное слушание.

Вопрос 7. _____ - это умышленные ошибки в процессе аргументации.

ОТВЕТ: софизмы.

Вопрос 8. _____ - это положение или утверждение, истинность которого следует доказать.

ОТВЕТ: тезис.

Вопрос 9. Охарактеризуйте антикульминационную структуру изложения материала.

ОТВЕТ: решение проблемы дано в начале выступления, а потом оно раскрывается и поясняется.

Вопрос 10. Охарактеризуйте кульминационную структуру изложения материала.

Ответ: выводы делаются в конце выступления.

Вопрос 11. _____ - это неосознанная готовность человека определенным привычным образом воспринимать и оценивать каких-либо людей и реагировать определенным, заранее сформированным образом без полного анализа конкретной ситуации.

Ответ: установка.

Вопрос 12. _____ - это сознанное внешнее согласие с группой при внутреннем расхождении с ее позицией.

Ответ: конформность.

Вопрос 13. _____ - это система средств общения, включающая в себя рукопожатие, поцелуй, похлопывание.

Ответ: такесика.

Вопрос 14. _____ - это психологический механизм самосознания.

Ответ: рефлексия.

Вопрос 15. _____ - это система средств общения, включающая в себя жесты, мимику, пантомимику.

Ответ: кинесика.

Вопрос 16. _____ - это обращение к адресату с призывом удовлетворить потребности или желания инициатора воздействия.

Ответ: просьба.

Вопрос 17. _____ - это система средств общения, предполагающая включение в речь пауз, покашливаний, плач, смех.

Ответ: экстралингвистика.

Вопрос 18. _____ - это расположение к себе собеседника, его притяжение на эмоциональном уровне.

Ответ: аттракция.

Вопрос 19. _____ - это неумение при общении определить необходимую меру в выражениях и поступках, в проявлении интереса к другому человеку.

Ответ: бестактность.

Вопрос 20. _____ - это интеллектуальное воздействие, при котором информация осмысливается самостоятельно.

Ответ: убеждение.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

"Зачтено" - ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

"Не зачтено" - не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-2

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта?

- а. Консолидация.
- б. Консорциум.
- в. Интеграция.

ОТВЕТ: б.

Вопрос 2. Какие проекты подвержены наибольшему влиянию внешнего окружения?

- а. Социальные и инвестиционные
- б. Экономические и инновационные
- в. Организационные и экономические.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 3. Как называется организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры?

- а. Матричная.
- б. Функциональная.
- в. Линейно-функциональная.
- г. Дивизиональная.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 4. Участники проекта – это

- а. Физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта.
- б. Конечные потребители результатов проекта.
- в. Команда, управляющая проектом.
- г. Заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 5. Веха – это

- а. Набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта.
- б. Полный набор последовательных работ проекта.
- в. Ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации.

ОТВЕТ: в.

Вопрос 6. Основным сегментом международного финансового рынка для принятия решений финансовым менеджером является:

- а. Международный рынок капитала.
- б. Международный рынок труда.
- в. Международный рынок занятости.

ОТВЕТ: а.

ВОПРОС 7. Как называется международная стратегия малых и средних фирм:

- а. Кооперация.
- б. Франчайзинг.
- в. Мерчандайзинг.

Ответ: б.

ВОПРОС 8. Сколько стадий содержит переход национальной компании в статус международной:

- а. 4
- б. 3
- в. 2

ОТВЕТ: а.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- "зачтено" - верно выполнено более 50 % заданий;
- "не зачтено" - верно выполнено 50 % и менее 50% заданий.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. _____ - это рассмотрение всей мировой экономики как единого рыночного пространства без границ и использование возможностей комбинации ресурсов во всемирном масштабе.

Ответ: глобализация.

Вопрос 2. Укажите международный финансовый институт, предоставляющий кредиты частным предпринимателям.

Ответ: международная финансовая корпорация.

Вопрос 3: Как называется порядок рассмотрения споров во внешней торговле?

Ответ: арбитраж.

Вопрос 4. Что является исключением из перечня форм международных инвестиционных связей?

Ответ: международная миграция рабочей силы.

Вопрос 5. В международном товарообороте принято выделять так называемый «невидимый товар». Что под ним понимается?

Ответ: туристические услуги.

Вопрос 6. Какая из стратегий ведения международных операций обладает наименьшим риском?

Ответ: франчайзинг.

Вопрос 7. Как называют ряд норм международного права?

Ответ: принципы.

Вопрос 8. Что составляет основу современных международных отношений?

Ответ: суверенное равенство.

Вопрос 9. Перечислите основные составляющие среды международного менеджмента?

Ответ: политика, экономика, культура, технология.

Вопрос 10. Что определяет выгодность использования собственного капитала для финансирования проекта по сравнению с заемным?

Ответ: более низкая стоимость.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

"Зачтено"- ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

"Не зачтено" - не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен или вовсе не дан.

5.2 Не предусмотрено.

5.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Устный зачет.

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Зачет проводится в устной форме. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

ВОПРОСЫ ТЕОРИТЕЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

1. Охарактеризуйте конструктивные приемы ведения переговоров.
2. Раскройте конфронтационный и партнерский подходы к ведению переговоров.
3. Охарактеризуйте правила убеждения.
4. Раскройте культуру телефонного общения.
5. Раскройте типичные ошибки при телефонном общении.
6. Охарактеризуйте правила ведения спора.
7. Перечислите виды слушания и дайте рекомендации по идеальному слушанию.
8. Охарактеризуйте вербальные сигналы, выдающие ложь.
9. Какие невербальные средства коммуникации используются нечестными партнерами для того, чтобы «вводить в заблуждение» доверчивых партнеров?
10. Назовите и охарактеризуйте барьеры в общении.
11. Назовите основные правила ведения переговоров с иностранными партнерами.
12. Охарактеризуйте основные правила управления проектами с зарубежными партнерами.

ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

1. Представьте себе, что в ответ на ваше предложение по цене Ваш партнер заявляет следующее: «Ваша цена очень высока. Мы вели переговоры с другой фирмой, они просят меньшую сумму и, кроме того, предложили меньшие сроки». Как вы ответите на эти возражения?
2. Вам необходимо напомнить о себе после продолжительного перерыва. Как Вы построите беседу по телефону? Как беседа по телефону будет зависеть от типа партнера? Приведите две-три различные ситуации.
3. Сотрудник взволнованно рассказывает о конфликтной ситуации, которая представляет для вас интерес. Как его нужно слушать?
4. Эвфемизмы – мягкие эквиваленты достаточно резких слов или выражений, которые предпочтительно завуалировать, например, вместо «он умер» – «он ушел из жизни», «бедный» – «нуждающийся», «старый человек» – «человек преклонного возраста» и т.п. Придумайте не менее 10 слов, неприятных для партнера, и подберите к ним эвфемизмы.
5. Назовите вежливые формы обращения с просьбой (прошу вас, будьте так любезны и т.п.), затем вежливые формы отказа (к сожалению, не смогу вам помочь; это не в моих силах и т.п.). Вспомните о предпочтительности в определенных ситуациях просьбы в сослагательном наклонении (хотелось бы), ответа по формуле "да, но...". Найдите формулы просьбы и отказа, уместные в общении с коллегой, с вышестоящим лицом, с клиентом фирмы.
6. Объясните значение слов: импортировать, приоритет, гармонировать, конфиденциально, пролонгация, легитимность, адекватный, консенсус, менталитет, реноме, дивиденд, плебисцит.
7. Дополните предложенные правила эффективной коммуникации.
 - Если ты прав, будь логичен. Если не прав – постарайся сбить с толку.
 - Если сомневаешься, постарайся говорить убедительно.
 - Если человек тебя не понимает, это еще не значит, что он глупее тебя.
 - Если с тобой во всем соглашаются, проверь – слушают ли тебя.
 - Хороший слушатель не только пользуется всеобщей любовью, но со временем и кое-что узнает.
 - Все люди ординарны. Неординарны лишь те, кто это знают.
 - Благоразумный человек никогда ничего не добивается.
8. Во время делового взаимодействия с Вами ваш сотрудник «вышел из себя», не принимая Ваших замечаний по поводу очередного рекламного проекта. Вы не можете позволить подчиненному так себя вести. Ведь это подрывает Ваш авторитет. Что Вы предпримете?
9. Ваш заместитель, очень опытный специалист, он действительно знает работу как «свои пять пальцев», практически он незаменим, когда он рядом, вы уверены, что все будет хорошо. Однако Вы знаете, что он

бесчувственный человек и никакие «человеческие» проблемы его не интересуют. От этого в коллективе последнее время стало тревожно, некоторые коллеги собираются подать заявление об уходе, так как он их обидел. Вы пытались в неформальной беседе с ним это обсудить, но он даже не понимает, о чем Вы говорите, его интересует только план и прибыль. Как нужно воздействовать на своего заместителя, чтобы изменить стиль его взаимодействия с персоналом? Что Вы предпримете?

10. У Вас есть несколько подчиненных, которые совершают немотивированные действия. Вы видите их постоянно вместе, при этом вам кажется, что Вы знаете, кто у них неформальный лидер. Вам нужно заставить их хорошо работать, а не устраивать «тусовки» прямо на рабочем месте. Вы не знаете, какой интерес их объединяет. Что Вы предпримете для изменения ситуации и улучшения работы?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

"Зачтено" - студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, решил предложенные задания без ошибок.

"Не зачтено" - студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающих незнание процессов изучаемой предметной области. Решение практических заданий не выполнено.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

см. приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Устный зачет.

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Зачет проводится в устной форме. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

ВОПРОСЫ ТЕОРИТЕЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

1. Охарактеризуйте конструктивные приемы ведения переговоров.
2. Раскройте конфронтационный и партнерский подходы к ведению переговоров.
3. Охарактеризуйте правила убеждения.
4. Раскройте культуру телефонного общения.
5. Раскройте типичные ошибки при телефонном общении.
6. Охарактеризуйте правила ведения спора.
7. Перечислите виды слушания и дайте рекомендации по идеальному слушанию.
8. Охарактеризуйте вербальные сигналы, выдающие ложь.
9. Какие невербальные средства коммуникации используются нечестными партнерами для того, чтобы «вводить в заблуждение» доверчивых партнеров?
10. Назовите и охарактеризуйте барьеры в общении.
11. Назовите основные правила ведения переговоров с иностранными партнерами.
12. Охарактеризуйте основные правила управления проектами с зарубежными партнерами.

ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

1. Представьте себе, что в ответ на ваше предложение по цене Ваш партнер заявляет следующее: «Ваша цена очень высока. Мы вели переговоры с другой фирмой, они просят меньшую сумму и, кроме того, предложили меньшие сроки». Как вы ответите на эти возражения?
2. Вам необходимо напомнить о себе после продолжительного перерыва. Как Вы построите беседу по телефону? Как беседа по телефону будет зависеть от типа партнера? Приведите две-три различные ситуации.
3. Сотрудник взволнованно рассказывает о конфликтной ситуации, которая представляет для вас интерес. Как его нужно слушать?
4. Эвфемизмы – мягкие эквиваленты достаточно резких слов или выражений, которые предпочтительно завуалировать, например, вместо «он умер» – «он ушел из жизни», «бедный» – «нуждающийся», «старый

человек» – «человек преклонного возраста» и т.п. Придумайте не менее 10 слов, неприятных для партнера, и подберите к ним эвфемизмы.

5. Назовите вежливые формы обращения с просьбой (прошу вас, будьте так любезны и т.п.), затем вежливые формы отказа (к сожалению, не смогу вам помочь; это не в моих силах и т.п.). Вспомните о предпочтительности в определенных ситуациях просьбы в сослагательном наклонении (хотелось бы), ответа по формуле "да, но...". Найдите формулы просьбы и отказа, уместные в общении с коллегой, с вышестоящим лицом, с клиентом фирмы.

6. Объясните значение слов: импортировать, приоритет, гармонизировать, конфиденциально, пролонгация, легитимность, адекватный, консенсус, менталитет, реноме, дивиденд, плебисцит.

7. Дополните предложенные правила эффективной коммуникации.

- Если ты прав, будь логичен. Если не прав – постарайся сбить с толку.
- Если сомневаешься, постарайся говорить убедительно.
- Если человек тебя не понимает, это еще не значит, что он глупее тебя.
- Если с тобой во всем соглашаются, проверь – слушают ли тебя.
- Хороший слушатель не только пользуется всеобщей любовью, но со временем и кое-что узнает.
- Все люди ординарны. Неординарны лишь те, кто это знают.
- Благоразумный человек никогда ничего не добавляется.

8. Во время делового взаимодействия с Вами ваш сотрудник «вышел из себя», не принимая Ваших замечаний по поводу очередного рекламного проекта. Вы не можете позволить подчиненному так себя вести. Ведь это подрывает Ваш авторитет. Что Вы предпримете?

9. Ваш заместитель, очень опытный специалист, он действительно знает работу как «свои пять пальцев», практически он незаменим, когда он рядом, вы уверены, что все будет хорошо. Однако Вы знаете, что он бесчувственный человек и никакие «человеческие» проблемы его не интересуют. От этого в коллективе последнее время стало тревожно, некоторые коллеги собираются подать заявление об уходе, так как он их обидел. Вы пытались в неформальной беседе с ним это обсудить, но он даже не понимает, о чем Вы говорите, его интересует только план и прибыль. Как нужно воздействовать на своего заместителя, чтобы изменить стиль его взаимодействия с персоналом? Что Вы предпримете?

10. У Вас есть несколько подчиненных, которые совершают немотивированные действия. Вы видите их постоянно вместе, при этом вам кажется, что Вы знаете, кто у них неформальный лидер. Вам нужно заставить их хорошо работать, а не устраивать «тусовки» прямо на рабочем месте. Вы не знаете, какой интерес их объединяет. Что Вы предпримете для изменения ситуации и улучшения работы?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

"Зачтено" - студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, решил предложенные задания без ошибок.

"Не зачтено" - студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающих незнание процессов изучаемой предметной области. Решение практических заданий не выполнено.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Устный зачет.

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Зачет проводится в устной форме. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

ВОПРОСЫ ТЕОРИТЕЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

1. Охарактеризуйте конструктивные приемы ведения переговоров.
2. Раскройте конфронтационный и партнерский подходы к ведению переговоров.
3. Охарактеризуйте правила убеждения.
4. Раскройте культуру телефонного общения.
5. Раскройте типичные ошибки при телефонном общении.
6. Охарактеризуйте правила ведения спора.
7. Перечислите виды слушания и дайте рекомендации по идеальному слушанию.
8. Охарактеризуйте вербальные сигналы, выдающие ложь.
9. Какие невербальные средства коммуникации используются нечестными партнерами для того, чтобы «вводить в заблуждение» доверчивых партнеров?

10. Назовите и охарактеризуйте барьеры в общении.
11. Назовите основные правила ведения переговоров с иностранными партнерами.
12. Охарактеризуйте основные правила управления проектами с зарубежными партнёрами.

ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКЕРА

1. Представьте себе, что в ответ на ваше предложение по цене Ваш партнер заявляет следующее: «Ваша цена очень высока. Мы вели переговоры с другой фирмой, они просят меньшую сумму и, кроме того, предложили меньшие сроки». Как вы ответите на эти возражения?
2. Вам необходимо напомнить о себе после продолжительного перерыва. Как Вы построите беседу по телефону? Как беседа по телефону будет зависеть от типа партнера? Приведите две-три различные ситуации.
3. Сотрудник взволнованно рассказывает о конфликтной ситуации, которая представляет для вас интерес. Как его нужно слушать?
4. Эвфемизмы – мягкие эквиваленты достаточно резких слов или выражений, которые предпочтительно завуалировать, например, вместо «он умер» – «он ушел из жизни», «бедный» – «нуждающийся», «старый человек» – «человек преклонного возраста» и т.п. Придумайте не менее 10 слов, неприятных для партнера, и подберите к ним эвфемизмы.
5. Назовите вежливые формы обращения с просьбой (прошу вас, будьте так любезны и т.п.), затем вежливые формы отказа (к сожалению, не смогу вам помочь; это не в моих силах и т.п.). Вспомните о предпочтительности в определенных ситуациях просьбы в сослагательном наклонении (хотелось бы), ответа по формуле "да, но...". Найдите формулы просьбы и отказа, уместные в общении с коллегой, с вышестоящим лицом, с клиентом фирмы.
6. Объясните значение слов: импортировать, приоритет, гармонировать, конфиденциально, пролонгация, легитимность, адекватный, консенсус, менталитет, реноме, дивиденд, плебисцит.
7. Дополните предложенные правила эффективной коммуникации.
 - Если ты прав, будь логичен. Если не прав – постарайся сбить с толку.
 - Если сомневаешься, постарайся говорить убедительно.
 - Если человек тебя не понимает, это еще не значит, что он глупее тебя.
 - Если с тобой во всем соглашаются, проверь – слушают ли тебя.
 - Хороший слушатель не только пользуется всеобщей любовью, но со временем и кое-что узнает.
 - Все люди ординарны. Неординарны лишь те, кто это знают.
 - Благоразумный человек никогда ничего не добивается.
8. Во время делового взаимодействия с Вами ваш сотрудник «вышел из себя», не принимая Ваших замечаний по поводу очередного рекламного проекта. Вы не можете позволить подчиненному так себя вести. Ведь это подрывает Ваш авторитет. Что Вы предпримете?
9. Ваш заместитель, очень опытный специалист, он действительно знает работу как «свои пять пальцев», практически он незаменим, когда он рядом, вы уверены, что все будет хорошо. Однако Вы знаете, что он бесчувственный человек и никакие «человеческие» проблемы его не интересуют. От этого в коллективе последнее время стало тревожно, некоторые коллеги собираются подать заявление об уходе, так как он их обидел. Вы пытались в неформальной беседе с ним это обсудить, но он даже не понимает, о чем Вы говорите, его интересует только план и прибыль. Как нужно воздействовать на своего заместителя, чтобы изменить стиль его взаимодействия с персоналом? Что Вы предпримете?
10. У Вас есть несколько подчиненных, которые совершают немотивированные действия. Вы видите их постоянно вместе, при этом вам кажется, что Вы знаете, кто у них неформальный лидер. Вам нужно заставить их хорошо работать, а не устраивать «тусовки» прямо на рабочем месте. Вы не знаете, какой интерес их объединяет. Что Вы предпримете для изменения ситуации и улучшения работы?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

"Зачтено" - студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, решил предложенные задания без ошибок.

"Не зачтено" - студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающих незнание процессов изучаемой предметной области. Решение практических заданий не выполнено.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|--|---|---|---|---|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Коноваленко, М. Ю. | Теория коммуникации : учебник для вузов | Москва : Издательство Юрайт, 2020 | https://pay.urait.ru/book/teoriya-kommunikacii-449867 |
| Л1.2 | Спивак В. А. | ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2019 | https://biblio-online.ru/book/95DBD712-EBF3-44BE-A07E-5A7F5129CC39 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Гавра Д.П. | Основы теории коммуникации: для бакалавров и специалистов | СПб.: Питер, 2011 | |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | Эл. адрес | |
| Э1 | Деловое общение | | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4067 | |
| Э2 | Профессиональная этика и служебный этикет | | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4065 | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| Программные средства офисного назначения: Операционная система Microsoft Windows 2007; Microsoft Office Prof Plus 2007 Rus; Программа распознавания текста ABBYY FineReader 5.0; Microsoft Office SharePoint 2007 Rus; Программы верстки (печатных публикаций и web-страниц): Настольная издательская система PageMaker; Microsoft Front Page. 7-Zip AcrobatReader | | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | | |
| http://www.consultant.ru | | | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|-------------------|--|---|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| | курсовых работ), проведения практик | |
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для усвоения теоретических и практических основ курса необходимо:

- изучить программу курса;
- подобрать литературу по соответствующим темам и изучить её.

Студент должен изучать дисциплину согласно логической последовательности заявленных тематических разделов.

Изучение каждого тематического раздела студентом должно осуществляться следующим образом:

1. Студент должен четко планировать и организовать время, необходимое на изучение темы дисциплины, в соответствии с графиком учебного процесса своей специальности в АлтГУ.

2. При изучении темы студент должен вначале внимательно ознакомиться с темой дисциплины, в соответствии с ее названием найти тематический раздел в учебной литературе, подробно изучить основные понятия, их взаимосвязи и взаимодействия, закономерности, причины и следствия их развития по каждому выносимому на обсуждение вопросу темы. Эти вопросы рекомендуется использовать студенту для самопроверки знаний по тематическому разделу.

Затем студент должен ознакомиться с методической и справочной литературой по тематическому разделу дисциплины для изучения современной практики применения изложенных в теоретической литературе правил и методов разрешения затронутых проблем.

3. При подготовке по каждому тематическому разделу студент должен использовать рекомендованный ему список основной и дополнительной литературы. Студенту рекомендуется подготовить доклады или рефераты по вопросам темы, не рассмотренным на лекционных занятиях.

4. При подготовке к зачету студент в логической последовательности должен повторить изученный в ходе лекционных, семинарских и самостоятельных занятий материал согласно перечню выносимых на зачет вопросов.

5. Студенту рекомендуется использовать современные информационные технологии при самостоятельном изучении отдельных практических вопросов дисциплины.

6. По итогам теоретического и практического изучения тематических разделов дисциплины студент должен выполнить тестовое задание. Студент должен отметить правильные варианты ответов на вопросы тестового задания или вписать свой правильный ответ.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Товарная политика на национальном и глобальном рынках

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **38.04.01. Экономика**
Профиль **Международный бизнес и торговля**
Форма обучения **Очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 88

Виды контроля по семестрам
зачеты: 2

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (2) | | Итого | |
|----------------|-----------|-----|-------|-----|
| | Неделя 14 | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
д.э.н., профессор, Лобова С.В.;

Рецензент(ы):
д.э.н., профессор, Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины
Товарная политика на национальном и глобальном рынках

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Е.Е.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Е.Е.*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|--|
| 1.1. | Целью изучения курса является развитие у обучающихся экономического мышления, определяющего поведение фирмы на товарных рынках международного и национального уровней и позволяющего анализировать взаимосвязи экономических явлений, процессов на микро- и макроуровнях, участвовать в разработке и реализации товарной политики фирмы. |
|------|--|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|--|
| ПК-1 | Способен к исследованию и проведению анализа внешних рынков и их требований к продукции |
| ПК-1.1 | Знать методологию исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-1.2 | Уметь проводить исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-1.3 | Владеть методами исследования внешнеэкономической деятельности организации |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|--|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. ПК-2.1 Знать экономические основы разработки проектных решений внешнеэкономической торговой деятельности организации и их реализации. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. ПК-2.2. Уметь оформить проектное решение и сформировать пакет документов, необходимый для совершения внешнеторговых сделок. |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях ПК-2.3. Владеть способами и приемами разработки и реализации проектных решений внешнеэкономической торговой деятельности организации |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---------------------------------|--|-------------|---------|-------|-------------|------------------|
| Раздел 1. Рынки и товары | | | | | | |
| 1.1. | Рынок и товар как основные понятия дисциплины. Конъюнктура товарного рынка и ее роль | Лекции | 2 | 2 | | Л1.2, Л1.4, Л1.5 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---|--------------|---------|-------|-------------|------------------------------|
| | в формировании товарной политики | | | | | |
| 1.2. | Рынок и товар как основные понятия дисциплины. Конъюнктура товарного рынка и ее роль в формировании товарной политики | Сам. работа | 2 | 16 | | Л1.2, Л1.4, Л1.5 |
| 1.3. | Рынок и товар как основные понятия дисциплины. Конъюнктура товарного рынка и ее роль в формировании товарной политики | Практические | 2 | 2 | | Л1.2, Л1.4, Л1.5 |
| Раздел 2. Товарная политика, ее элементы и стратегии | | | | | | |
| 2.1. | Понятие товарной политики и товарной стратегии. Определение основных элементов | Лекции | 2 | 2 | | Л1.1, Л2.1 |
| 2.2. | Понятие товарной политики и товарной стратегии. Определение основных элементов | Сам. работа | 2 | 16 | | Л1.1, Л2.1 |
| 2.3. | Понятие товарной политики и товарной стратегии. Определение основных элементов | Практические | 2 | 2 | | Л1.1, Л2.1 |
| 2.4. | Основные направления товарной политики и ключевые товарные стратегии | Сам. работа | 2 | 16 | | Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.3, Л2.4 |
| 2.5. | Основные направления товарной политики и ключевые товарные стратегии | Практические | 2 | 4 | | Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л2.3, Л2.4 |
| Раздел 3. Конкуренция на товарном рынке и конкурентоспособность товаров | | | | | | |
| 3.1. | Понятие, принципы конкурентоспособности. Товары-конкуренты и их виды. Конкурентная среда на рынке и показатели ее оценки. | Лекции | 2 | 2 | | Л1.3, Л2.2, Л1.6 |
| 3.2. | Понятие, принципы конкурентоспособности. Товары-конкуренты и их виды. Конкурентная среда на рынке и показатели ее оценки. | Сам. работа | 2 | 20 | | Л1.3, Л2.2, Л1.6 |
| 3.3. | Понятие, принципы конкурентоспособности. Товары-конкуренты и их | Практические | 2 | 2 | | Л1.3, Л2.2, Л1.6 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|--|--------------|---------|-------|-------------|------------------|
| | виды. Конкурентная среда на рынке и показатели ее оценки. | | | | | |
| 3.4. | Конкурентоспособность товаров: критерии и подходы к оценке | Лекции | 2 | 2 | | Л1.3, Л2.2, Л1.6 |
| 3.5. | Конкурентоспособность товаров: критерии и подходы к оценке | Практические | 2 | 2 | | Л1.3, Л2.2, Л1.6 |
| 3.6. | Конкурентоспособность товаров: критерии и подходы к оценке | Сам. работа | 2 | 20 | | Л1.3, Л2.2, Л1.6 |

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены на странице онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ».

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-1: Способен к исследованию и проведению анализа внешних рынков и их требований к продукции

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Что представляет собой рынок как экономическая система?

- (а) систему хаоса, анархии и неопределенности;
- (б) сложный механизм координации, действующий через систему рынков, цен, прибылей, убытков, конкуренции;
- (в) систему экономических отношений производителей и потребителей;
- (г) систему, предполагающую широкое использование капитала с целью повышения эффективности экономики.

ОТВЕТ: б

Источник: Анализ и прогнозирование рынка : учебник для вузов / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, В. Н. Старинский, Г. Ф. Щербина ; под редакцией А. Н. Асаула. 2-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 296 с.

2. В общем смысле рынок — это (выберите несколько правильных ответов):

- (а) система экономических отношений между людьми, охватывающих процессы производства, распределения, обмена и потребления;
- (б) экономическая форма обмена, когда продукт существует в качестве товара;
- (в) система, предполагающую широкое использование капитала с целью повышения эффективности экономики;
- (г) взаимоотношения между потребителями и поставщиками.

ОТВЕТ: бг

Источник: Анализ и прогнозирование рынка : учебник для вузов / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, В. Н. Старинский, Г. Ф. Щербина ; под редакцией А. Н. Асаула. 2-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 296 с.

3. Отметьте наиболее верное суждение. Конъюнктура рынка — это:

- (а) политика организации по выходу на товарный рынок;
- (б) ситуация на определенный момент на конкретном рынке товаров и услуг, сложившаяся под влиянием совокупности факторов;
- (в) совокупность внешних условий и обстоятельств, влияющих на ценность товаров и на вытекающие отсюда изменения в величине доходов организации;

(г) равновесное состояние в ценообразовании, возникшее в результате взаимодействия продавцов и покупателей.

ОТВЕТ: б

4. Факторами спроса на рынке товаров выступают (несколько правильных ответов):

- (а) емкость товарного рынка;
- (б) изменение в структуре потребления под влиянием научно-технического прогресса;
- (в) объем производства товаров;
- (г) уровень заработной платы, условия и объемы потребительского кредитования.

ОТВЕТ: абг

5. Факторами предложения на товарном рынке товаров выступают (несколько правильных ответов):

- (а) величина неудовлетворенного спроса;
- (б) жизненный цикл товара, потребительские вкусы и предпочтения;
- (в) изменение доли рынка, занимаемого производителями и товаром;
- (г) динамика цен на товар.

ОТВЕТ: бв

6. Формами торговли товарами кратковременного спроса на мировой рынке являются (несколько правильных ответов):

- (а) лизинг;
- (б) промышленная кооперация;
- (в) ритейл;
- (г) интернет-торговля.

ОТВЕТ: бвг

7. Цена на сливочное масло в ТС «Мария-РА» выросла с 80 рублей до 86 рублей, при этом объем продаж сократился на 10 %. Можно сказать, что в данном интервале цен спрос:

- (а) эластичен по цене;
- (б) не эластичен по цене;
- (в) имеет эластичность, равную единице;
- (г) данных недостаточно, чтобы сделать выводы об эластичности спроса.

ОТВЕТ: а

8. Выберите два товара, спрос на которые, скорее всего, менее эластичен по цене:

- (а) персики;
- (б) бензин;
- (в) туристическая поездка в Турцию;
- (г) соль.

ОТВЕТ: бг

9. Что такое соге продукт?

- (а) основной продукт, который решает основные потребности потребителя;
- (б) дополнительный продукт, который улучшает основной продукт;
- (в) продукт, который не имеет основных конкурентных преимуществ;
- (г) продукт, который необходим для производства других продуктов.

ОТВЕТ: а

10. Какие факторы влияют на конкурентоспособность товара?

- (а) цена товара;
- (б) уникальные характеристики товара;
- (в) бренд и репутация производителя;
- (г) все вышеперечисленное.

ОТВЕТ: г

11. Как можно оценить конкурентоспособность товара?

- (а) анализ цен конкурентов;
- (б) исследование мнения потребителей о товаре;
- (в) сравнение характеристик и качества товара с аналогичными товарами конкурентов;
- (г) все вышеперечисленное.

ОТВЕТ: г

12. Если два товара являются взаимозаменяемыми, то рост цен на первый товар:

- (а) не вызовет повышенного спроса на второй товар;
- (б) вызовет повышение спроса на второй товар;
- (в) вызовет повышение спроса на первый товар;
- (г) вызовет понижение спроса на второй товар.

ОТВЕТ: б

Источник: Анализ и прогнозирование рынка : учебник для вузов / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, В. Н. Старинский, Г. Ф. Щербина ; под редакцией А. Н. Асаула. 2-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 296 с.

13. Выберите факторы, оказывающие влияние на спрос:

- (а) доходы и число покупателей, потребительские вкусы, цены на товары, качество товаров;
- (б) инфляция, политическая обстановка, размер производственной мощности;
- (в) государственная политика в области налогообложения, наличие и цены сырьевых ресурсов, условия продажи;
- (г) наличие конкурентов на рынке, финансовое состояние производителей товаров, погодные условия.

ОТВЕТ: а

Источник: Анализ и прогнозирование рынка : учебник для вузов / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, В. Н. Старинский, Г. Ф. Щербина ; под редакцией А. Н. Асаула. 2-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 296 с.

14. Оцените на верность данное утверждение.

Цена – это стоимость, подвергшаяся действию внутри- и межотраслевой рыночной конкуренции.

- (а) верно;
- (б) неверно.

ОТВЕТ: а

Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

15. К тактике ценообразования относятся:

- (а) установление сезонных цен;
- (б) скидки;
- (в) надбавки;
- (г) целевые подарки;
- (д) все вышеперечисленное.

ОТВЕТ: д

Источник: Ценообразование : учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под редакцией Т. Г. Касьяненко. 7-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 420 с.

16. Дифференциация товара как стратегия блокирования входа на рынок предусматривает:

- (а) выпускать как можно большее число товарных марок;
- (б) выпускать как можно меньшее число товарных марок;
- (в) ориентироваться на потребителей с наивысшей ценовой эластичностью спроса;
- (г) выпускать товар с такими характеристиками, чтобы предельная норма замещения данного товара и товаров-конкурентов в обмене для потребителей была выше, чем в случае первоначального равновесия;
- (д) назначать такую цену на товар, чтобы повышалась предельная полезность денежной единицы для потребителя.

ОТВЕТ: а

17. Существует множество стратегий предотвращения входа конкурентов на товарный рынок. Одна из них называется «ценообразование, ограничивающее вход». В наиболее простой статичной форме модели ценообразования, ограничивающего вход, успех этой стратегии (если мы принимаем все предпосылки) зависит главным образом:

- (а) от различия в издержках между фирмой, уже работающей на рынке, и потенциальным конкурентом;
- (б) от того, насколько лимитирующая цена превышает уровень средних издержек;
- (в) от уровня минимального эффективного размера фирмы;
- (г) от степени «близорукости» потенциального конкурента;
- (д) от степени «дальнорукости» потенциального конкурента.

ОТВЕТ: а

18. Доля товарного рынка, которую занимает фирма, составляет 65 %. Если она не докажет, что ее влияние

на общие условия обращения товара на этом рынке, и (или) она имеет возможность устранять с этого рынка другие фирмы, и (или) затруднять доступ на этот рынок фирмам, то согласно действующему российскому антимонопольному законодательству, то (несколько правильных ответов):

- (а) она обязательно будет ликвидирована;
- (б) она будет разделена на несколько более мелких фирм;
- (в) ее положение на рынке будет признано доминирующим;
- (г) за ее товарной политикой будет осуществляться антимонопольный надзор;
- (д) ее обяжут сократить долю присутствия на товарном рынке.

ОТВЕТ: вг

19. Изменение каких-либо внешних атрибутов бренда, как правило, упаковки - это:

- (а) рефрешинг;
- (б) ребрендинг;
- (в) ресейлинг;
- (г) рестайлинг.

ОТВЕТ: г

Источник: Чернышева А. М., Якубова Т.Н. Управление продуктовой политикой : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 187 с.

20. Какие преимущества имеет конкурентоспособный товар?

- (а) большая доля рынка;
- (б) способствует увеличению прибыли и доходности фирмы;
- (в) сформированные лояльность и удовлетворенность потребителей;
- (г) все вышеперечисленное.

ОТВЕТ: г

21. Сущность стратегии углубления рынка главным образом заключается:

- (а) в изменении цен на товар;
- (б) в повышении частоты приобретения товара существующими потребителями;
- (в) в привлечении новых потребителей, которые пока еще не пользуются данным товаром;
- (г) в снижении затрат на различные направления маркетинга.

ОТВЕТ: б

Источник: Чернышева А. М., Якубова Т.Н. Управление продуктовой политикой : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 187 с.

22. Сущность стратегии расширения рынка главным образом заключается:

- (а) в повышении частоты приобретения товара существующими потребителями;
- (б) в привлечении новых потребителей, которые пока еще не пользуются данным товаром;
- (в) в снижении затрат на различные направления маркетинга;
- (г) в изменении цен на товар.

ОТВЕТ: б

Источник: Чернышева А. М., Якубова Т.Н. Управление продуктовой политикой : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 187 с.

23. Какие факторы могут ограничивать рыночную долю товара?

- (а) жесткая конкуренция;
- (б) недостаточная реклама и маркетинговая поддержка товара; (в) низкое качество товара;
- (г) все вышеперечисленное.

ОТВЕТ: г

24. Позиционирование должно учитывать следующие факторы (несколько вариантов ответов):

- (а) как долго продержится товар на рынке;
- (б) чем и почему предложение фирмы лучше;
- (в) кому фирма предлагает товар;
- (г) какой товар фирма предлагает.

ОТВЕТ: бвг

25. Выберите высказывания, которое будет характеризовать ценовую стратегию «снятия сливок» (выберите несколько вариантов ответов):

- (а) цель стратегии – быстрое получение прибыли;
- (б) товар покупают нечувствительные к цене потребители, заинтересованные в приобретении новинок;
- (в) цель стратегии – быстрое завоевание доли рынка;

(г) товар покупают чувствительные к цене группы покупателей.

ОТВЕТ: абв

26. Какие стратегии могут быть использованы в товарной политике? (а) стратегия дифференциации, стратегия низких цен, стратегия сегментации; (б) стратегия развития рынка, стратегия сокращения затрат, стратегия диверсификации; (в) стратегия вертикальной интеграции, стратегия горизонтальной интеграции, стратегия концентрации; (г) стратегия стабильности, стратегия экспансии, стратегия реорганизации.

ОТВЕТ: а

27. Использование производителем разных марочных названий для продуктов одной категории с целью выделения их уникальных свойств или с учетом специфической мотивации покупателей характеризует:

- (а) стратегию мультимарок;
- (б) стратегию расширения товарной линии;
- (в) стратегию расширения границ использования марки;
- (г) стратегию корпоративных марок.

ОТВЕТ: а

28. Отметьте элементы маркетинговых коммуникаций (несколько вариантов ответов):

- (а) реклама;
- (б) стимулирование сбыта;
- (в) личные продажи;
- (г) PR;
- (д) директ-маркетинг.

ОТВЕТ: абвгд

29. Какому типу скидок, как инструменту стимулирования продаж, соответствует данная характеристика: «предназначена для ускорения сбыта морально устаревших, с истекающим сроком годности, не пользующихся спросом товаров»?

- (а) стимулирующая;
- (б) убыточный лидер;
- (в) распродажная;
- (г) ликвидационная.

ОТВЕТ: в

30. Применение стратегии высоких цен, как одной из ценовых стратегий, позволяет производителю решить следующие задачи (несколько вариантов ответов):

- (а) обеспечить значительный рост доли рынка;
- (б) осваивать новые сегменты рынка в будущем;
- (в) быстро возместить затраты, связанные с разработкой товара;
- (г) увеличить цену в будущем.

ОТВЕТ: бв

31. Элементами коммуникационной политики являются (несколько вариантов ответов):

- (а) стимулирование сбыта;
- (б) определение рыночной ниши;
- (в) поисковые маркетинговые исследования;
- (г) спонсорство.

ОТВЕТ: аг

32. Компания выбрала конкурентную стратегию, сформулировав её следующим образом: «Продавать товары дорого, оказывая покупателю премиальные услуги и предлагая эксклюзивный товар». Это стратегия:

- (а) оптимальные цены и издержки;
- (б) стратегия дифференциации;
- (в) силовая стратегия;
- (г) лидерство по издержкам;
- (д) коммутантная стратегия.

ОТВЕТ: б

Источник: Бузукова Е. А. Управление ассортиментом и основы категорийного менеджмента : учебник для среднего профессионального образования. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 181 с.

33. На какие вопросы отвечает ассортиментная политика? (несколько вариантов ответов)

- (а) формирование ассортимента в новых магазинах;

- (б) общие принципы установления торговой наценки;
- (в) на каком основании товар вводится в ассортимент и порядок этой процедуры;
- (г) порядок оформления ценников и документов по сверке цен;
- (д) регламент проведения рекламных акций;
- (е) разработка товарного классификатора.

ОТВЕТ: аве

Источник: Бузукова Е. А. Управление ассортиментом и основы категорийного менеджмента : учебник для среднего профессионального образования. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 181 с.

34. На какие вопросы отвечает ценовая политика? (несколько вариантов ответов)

- (а) порядок ввода новых поставщиков;
- (б) общие принципы установления торговой наценки;
- (в) что входит в себестоимость товара и порядок расчёта ее;
- (г) на каком основании товар вводится в ассортимент и порядок этой процедуры;
- (д) формирование ассортимента в новых магазинах;
- (е) порядок оформления ценников и документов по сверке цен.

ОТВЕТ: бве

Источник: Бузукова Е. А. Управление ассортиментом и основы категорийного менеджмента : учебник для среднего профессионального образования. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 181 с.

35. Компания «Нитрон» является лидером регионального рынка. Рынок растет примерно по 3—4 % в год. «Нитрон» постоянно увеличивает свое производство (с соответствующим ростом затрат). Однако компания практически не повышает цену своих базовых изделий. Каковы причины такого поведения фирмы на рынке?

- (а) компания не нуждается в дополнительной прибыли, поскольку уже является лидером;
- (б) компания таким образом поддерживает высокие входные барьеры на рынок;
- (в) компания не хочет менять цены на базовые изделия;
- (г) компания не хочет портить отношения со своими торговыми партнерами.

ОТВЕТ: б

Источник: Ямпольская Д. О. Ценообразование : учебник для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 193 с.

36. Существует два базовых принципа ценообразования, один из которых основан на оптимизации (сокращении) издержек, второй — на принципе создания ценности, которая не может стоить дешево. При каком рыночном условии компания должна придерживаться политики низких цен?

- (а) на рынке существует ажиотажный спрос, который искусственно создала компания;
- (б) значительное количество потребителей и небольшое количество конкурентов;
- (в) на рынке данного продукта низкая эластичность спроса;
- (г) большой повторяемый спрос и значительное количество конкурентов.

ОТВЕТ: г

Источник: Ямпольская Д. О. Ценообразование : учебник для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 193 с.

37. Существует несколько стратегий вывода на рынок нового продукта. Одна из них — копирование цен конкурента. Почему стратегию копирования цен конкурента иногда называют «неполноценной стратегией» для фирмы?

- (а) копирование конкурента всегда ведет к поглощению;
- (б) копирование цен не может продолжаться долго;
- (в) копирование подходит только для начинающих компаний;
- (г) копирующая фирма вряд ли имеет свою стратегию.

ОТВЕТ: г

Источник: Ямпольская Д. О. Ценообразование : учебник для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 193 с.

38. В условиях жесткой конкуренции чаще всего повышение цены происходит вынужденно. На этапе зрелости товара новых потребителей больше нет, удержание доли рынка происходит за счет конкурентной борьбы. Происходит снижение цены, а не ее рост, но для удержания нормы прибыли необходимо повысить цену. Какой из нижеприведенных способов повышения цены может применяться на стадии зрелости товара?

- (а) увеличить упаковку товара и оставить прежнюю цену;
- (б) повысить цену и объяснить это инфляцией на рынке;
- (в) дать скидку на товар, чтобы сдержать конкурента;
- (г) уменьшить упаковку товара и цену оставить прежней.

ОТВЕТ: г

Источник: Ямпольская Д. О. Ценообразование : учебник для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 193 с.

39. Стратегия гибких цен предполагает, что за основу принимают характеристики целевых покупателей компании. Главная цель — постараться привлечь как можно большее количество типов потребителей. Что понимается под термином «гибкость»?

- (а) создание дифференцированного по качеству товара;
- (б) создание товара дешевле, чем у конкурента;
- (в) изменение цены в зависимости от жизненного цикла товара;
- (г) усиленное продвижение, целью которого является объяснение, почему товар дороже, чем у конкурента.

ОТВЕТ: а

Источник: Ямпольская Д. О. Ценообразование : учебник для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 193 с.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Товары-_____ предоставляют потребителю одну и ту же совокупную полезность, удовлетворяют одну и ту же его потребность. Товары-_____ — это товары, потребляемые вместе и в постоянной пропорции. Полезность потребителю приносит только набор с определенными пропорциями.

ОТВЕТ: субституты, комплементы

Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

2. Пусть ценовая эластичность спроса равна 2; это означает, что если цена товара повысится на 3 %, то величина спроса понизится на ____ %.

ОТВЕТ: 6

3. По типу рыночной структуры рынок кондитерских изделий – это рынок _____ конкуренции.

ОТВЕТ: совершенной

4. По типу рыночной структуры рынок сельскохозяйственных товаров – это рынок _____ конкуренции.

ОТВЕТ: совершенной

5. Процентное соотношение объема продаж товара фирмы к общему объему рынка характеризует _____.

ОТВЕТ: долю рынка, занимаемого товаром фирмы

6. _____-анализ позволяет выявить наиболее значимые с точки зрения объема продаж товары. _____-анализ характеризует ассортимент товаров фирмы по уровню сезонности спроса и степени стабильности продаж путем расчета коэффициента вариации каждой товарной позиции.

ОТВЕТ: ABC, XYZ

7. _____ - это глубокая решимость постоянно покупать определенный, под одним и тем же брендом, продукт независимо от ситуации и рекламы других брендов.

ОТВЕТ: Лояльность

8 Закусочная быстрого питания предлагает своим клиентам два вида товаров — гамбургер и кофе.

Маркетинговое исследование установило, что типичные покупатели относятся к одному из следующих категорий людей.

А. Маша любит кофе и равнодушна к гамбургерам. Она всегда предпочитает как можно больше кофе независимо от количества имеющихся гамбургеров.

В. Алексею безразлично, состоит ли потребительский набор из трех чашек кофе или из двух гамбургеров. Его предпочтения не меняются, если он уже что-нибудь съел или выпил.

С. Коля, съедая гамбургер, запивает его чашкой кофе и не будет употреблять одно без другого.

Д. Светлана любит кофе, но мясо не ест, так что испытывает отрицательные эмоции каждый раз, когда ей приходится съедать гамбургер.

Е. Для Максима гамбургер — главный продукт еды. А кофе он может выпить сколько угодно, иногда больше, иногда меньше.

Ф. Анна Степановна любит и кофе, и гамбургеры, но считает дурным тоном запивать еду чем-либо.

Дайте характеристику товаров — гамбургер и кофе — для всех посетителей закусочной.

Для Маши гамбургер и кофе — это _____, для Алексея гамбургер и кофе — это _____, для Коли

гамбургер и кофе — это _____, для Светланы гамбургер и кофе — это _____, для Максима гамбургер и кофе — это _____, для Анны Степановны гамбургер и кофе — это _____.

ОТВЕТ: несовместимые блага, товары-субституты, товары-комлементы, антиблаго и благо, благо и нейтральный товар, товары-субституты.

Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

9. Вставьте пропущенные ценовые понятия.

_____ — общее экономическое понятие денег, уплачиваемых за единицу товара или услуги;
_____ — цена в некоторых особых отраслях (транспорт, электроэнергетика, ЖКХ); _____ — цена в сфере правовых отношений (лицензионные сборы, нотариальные сборы); _____ — цена сдаваемой в аренду недвижимости; _____ — цена земли, природных ресурсов, фиксированная плата за пользование ресурсом; _____ — цена участия в общественных, коллективных и благотворительных организациях; _____ — цена рабочей силы, цена единицы труда, плата за использование трудовых ресурсов; _____ — цена капитала, плата за использование кредитных ресурсов.

ОТВЕТ: Цена, тариф, сборы, арендная плата, рента, взносы, заработная плата, процент.

Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

10. Определите категорию клиентов — потенциальных и реальных покупателей товаров фирмы:

- 1) _____ — не имеет опыта применения товара;
- 2) _____ — использовал товар ранее;
- 3) _____ — имеет представление о товаре и желает его опробовать;
- 4) _____ — покупает товар в первый раз, без достаточной уверенности в качестве продукта;
- 5) _____ — неоднократно покупает товар.

ОТВЕТ: непользователь, бывший пользователь, потенциальный пользователь, первичный пользователь, регулярный пользователь.

Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

11. Современные рынки представляют собой пространства, где действуют несколько, а то и множество _____. Даже если какой-либо товар продает формально один продавец, монопольная позиция не является абсолютной, поскольку любая компания, так или иначе, _____ в глобальном масштабе за деньги покупателей. Поэтому при разработке ценовой стратегии необходимо учитывать возможную реакцию реальных или потенциальных _____.

ОТВЕТ: участников, конкурирует, конкурентов.

Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

12. Правило пяти процентов для установления товаров-субститутов на рынке.

Многие компании используют правило выделения рынка (определения границ рынка определенного товара) — правило 5%, или принцип «небольшого, но значимого для потребителя и не временного роста цены» (small but significant and non-transient increase in price — SSNIP). Как работает это правило?

Пусть мы увеличиваем цену товара А на небольшую величину. Эта величина не должна быть ни слишком маленькой (иначе потребитель может ее не ощутить), ни чрезмерно большой (что заставило бы даже самого лояльного покупателя отказаться от приобретения товара). Этот рост не должен также расцениваться потребителями как временное явление, на которое они могут не реагировать, просто выждав какой-то период времени. Опытным путем было установлено, что 5%-й рост — как раз та самая величина, которая отвечает всем этим критериям.

Если у товар А по-прежнему продается примерно в тех же объемах, то у него на данном рынке _____.

Если при увеличении цены товара А прибыль фирма падает (или, по крайней мере, не растет), то у него на данном рынке _____.

ОТВЕТ: нет товаров-заменителей, есть как минимум один товар-заменитель.

Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

13. _____ конкуренция — это совокупность неэтичных и нечестных приемов и методов экономического соперничества между фирмами на товарном рынке.

ОТВЕТ: Недобросовестная

14. Согласно ГОСТ Р 51303-2013, товар — это _____, предназначенный для продажи, обмена, другого введения в оборот; для удовлетворения нужды, потребностей, запросов производителей, потребителей,

других субъектов рынка.

ОТВЕТ: объект гражданских прав

15. _____ - это определение места на рынке или желаемого образа продукта в сознании целевых потребителей.

ОТВЕТ: Позиционирование

Источник: Чернышева А. М., Якубова Т.Н. Управление продуктовой политикой : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 187 с.

16. Какой тип товарной стратегии предполагает создание уникальных характеристик товара или услуги для выделения его среди конкурентов?

ОТВЕТ: Стратегия дифференциации

17. Какой вид ценовой стратегии имеет целью сформировать признание рынка, обеспечить необходимый уровень пробных покупок товара, в краткосрочный период максимизировать уровень продаж и достичь высокой доли рынка и заключается в установлении намеренно заниженной цены на новый товар?

ОТВЕТ: Ценовая стратегия проникновения на рынок

18. Комплекс мероприятий, осуществляемый фирмой, который призван организовать движение потока товара конечному потребителю – это _____ политика.

ОТВЕТ: сбытовая

19. Соперничество между продавцами и покупателями за право наилучшего применения имеющихся у них экономических ресурсов — это _____.

ОТВЕТ: конкуренция

Источник: Анализ и прогнозирование рынка : учебник для вузов / А. Н. Асаул, М. А. Асаул, В. Н. Старинский, Г. Ф. Щербина ; под редакцией А. Н. Асаула. 2-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 296 с.

20. (1) Покупатели рассматривают разные товарные марки как несовершенные субституты, которые не могут полноценно заменять один другого, фирма может поднять цену на свой особенный товар выше уровня цен конкурентов и не потерять покупателей. (2) Фирма входит на рынок с новой товарной маркой, при этом потребители получают еще большее продуктивное разнообразие, которое способно в лучшей степени удовлетворить их предпочтения. Какая продуктовая стратегия обеспечивает описанные рыночные ситуации?

ОТВЕТ: продуктовая дифференциация

Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

21. Если фирма при установлении цены на товар придерживается той цены, которая установлена рынком или каким-либо другим участником рынка, то она использует сценарий ценовой стратегии _____. Если фирма при установлении цены на товар сама определяет рыночную цену, оказывая тем самым воздействие на прочих рыночных агентов, то она придерживается сценария ценовой стратегии _____.

ОТВЕТ: ценополучателя, ценоназначателя.

Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

22. Стратегия ценообразования _____ связывает продажу какого-либо товара с покупкой другого товара (необязательно взаимодополняемого блага), так что потребитель вынужден платить за товар двойную цену — цену данного продукта и цену «связанного» товара.

ОТВЕТ: взаимосвязанных продаж.

Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

23. На месте пропущенных слов вставьте названия конкурентных стратегий ценовой реакции.

_____ означает согласованность ценовых действий фирм на рынке, когда несколько юридически самостоятельных компаний действуют так, как если бы они были филиалами одной фирмы-монополиста.

_____ — это координация действий фирм на рынке без заключения тайного или явного соглашения.

Каждый участник рынка выбирает наиболее удобную для себя цену, без формального обсуждения ее величины с другими компаниями. Однако при этом каждая фирма ориентируется на стандартные практики ценообразования, цену лидера, учитывает наличие фокальных точек в отраслевых затратах (точек притяжения), придерживается государственных стандартов и бизнес-рекомендаций, так что в итоге, как

правило, цена всех компаний рынка оказывается одинаковой либо очень близкой друг к другу.
 _____ возникает как ответ на вход в отрасль сильного конкурента, означает разумное сокращение цены и доли рынка в ответ на осознание необходимости существования с новым лидером рынка.
 _____ используется там, где экономическая сила фирмы-старожила превышает возможности потенциального конкурента. Стратегия ex ante (до попытки входа) предусматривает назначение такой цены товара, которая хотя и предоставляет фирме-старожила положительную прибыль, не может обеспечить компании-новичку покрытие издержек входа. При стратегии ex post (после входа) фирма-старожила может резко и значительно снизить цену товара, вплоть до величины ниже собственных переменных издержек.
 ОТВЕТ: Кооперативное (дружественное) ценообразование, стратегия сознательного подражания, стратегия приспособительного ценообразования, стратегия ценовой защиты рынка.
 Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

24. На месте пропущенных слов вставьте названия ключевых функций рекламы как способа продвижения товара на рынке.
 _____ заключается в том, чтобы сообщить потребителям о появлении нового товара на рынке, довести до сведения потенциальных покупателей свойства продукта, значение его цены, способы применения, места продажи. _____ нацелена на формирование предпочтений потребителей по отношению к определенной товарной марке, стимулирование покупок именно данного товара в противовес продуктам конкурентов, изменение восприятия товара, его характеристик в русле коммерческого предложения фирмы.
 _____ ставит своей задачей поддерживать интерес клиентов к товару, создавать высокий уровень осведомленности о товаре и месте его продажи.
 ОТВЕТ: информационная функция, убеждающая функция, напоминающая функция.
 Источник: Розанова Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 343 с.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Выполнение каждого задания оценивается 1 баллом.
 Оценивание КИМ теоретического характера в целом:
 «зачтено» - верно выполнено более 50% заданий;
 «не зачтено» - верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый, точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, ошибок нет.
 «Хорошо» (зачтено): Ответ краток, терминологически правильный, без существенных недочетов, суждения правильны.
 «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Суждения фрагментарны.
 «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу.
 Форма проведения зачета - итоговый тест.
 Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ».
 Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 30.
 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.
 Оценивание КИМ в целом:
 Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|--------------------------------------|---|--|---|---|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | С.В. Ласковец | Товарная политика компании: учебно-практическое пособие из университетской библиотеки online | М.: Евразийский открытый институт, 2011 | |
| Л1.2 | Лифиц И. М., Жукова Ф. А., Николаева М. А. | ТОВАРНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ. Учебник для прикладного бакалавриата: | М.:Издательство Юрайт, 2019 | https://biblio-online.ru/book/7B1946C6-9AFF-465D-8D81-8DCF47DA07EC |
| Л1.3 | Горбашко Е.А. - отв. ред., Максимцев И.А. - отв. ред. | УПРАВЛЕНИЕ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬЮ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/DCA71A23-CAD7-4B0C-9CC0-2D34B1E0536F |
| Л1.4 | Чернышева А.М., Якубова Т.Н. | УПРАВЛЕНИЕ ПРОДУКТОВОЙ ПОЛИТИКОЙ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/D0F0DE57-D87B-4EE9-A58E-847F419136B3 |
| Л1.5 | Чернышева А.М., Якубова Т.Н. | УПРАВЛЕНИЕ ПРОДУКТОМ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/489E2F4C-1FDB-4BFD-8660-442B3A63CE4A |
| Л1.6 | И. М. Лифиц. | Конкурентоспособность товаров и услуг : учебное пособие для вузов /: | Москва : Издательство Юрайт, 2022 | https://urait.ru/code/488520 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Касьяненко Т.Г. - отв. ред. | ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ 7-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/13FC99FF-8193-438A-B891-046CF932962A |
| Л2.2 | Емадаков Р. Ю. | Экономическая конкуренция и конкурентоспособность предприятия: Научные монографии | ПГТУ, 2017 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=476963 |
| Л2.3 | Музыкант, В. Л. | Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 1. Стратегии, эффективный брендинг : учебник и практикум для академического бакалавриата | Юрайт, 2019 | www.biblio-online.ru/book/197A9DAF-4DF8-4C7B-9D08-00DAF55F013F |
| Л2.4 | Музыкант, В. Л. | Основы интегрированных коммуникаций: теория и современные практики в 2 ч. Часть 2. Smm, рынок m&a: учебник и практикум для академического бакалавриата | Юрайт, 2019 | www.biblio-online.ru/book/540127E1-A354-40F9-8D7F-AA55E2551A2B |

| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | |
|--|---------------------------------|---|
| | Название | Эл. адрес |
| Э1 | Курс на образовательном портале | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8837 |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | |
| Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | |
| Информационная справочная система: 1. КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/ . Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины. Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют основные положения. В рамках теоретических положений преподавателем совместно со студентами рассматриваются примеры, необходимые для более лучшего усвоения теоретического материала. Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся лабораторные занятия. На лабораторных занятиях рассматриваются актуальные вопросы по темам дисциплины, в целях формирования навыков на уровне «уметь» и «владеть». Организация самостоятельной работы – это важнейшее направление всего процесса обучения, т.к. повышает познавательную активность будущих профессионалов, способствует формированию самостоятельного мышления и творческого подхода к решению задач, часто имеющих поисковый характер. Для выполнения самостоятельной работы студентам

выдаются вопросы для изучения, задачи и ситуации для решения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Центральная Азия в системе международной кооперации

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **38.04.01. Экономика**
Профиль **Международный бизнес и торговля**
Форма обучения **Очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **v38_04_01_Экономика_МБиг-2023**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 88

Виды контроля по семестрам
зачеты: 1

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (1) | | Итого | |
|----------------|-----------|-----|-------|-----|
| | Неделя 17 | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
д.э.н., профессор, Лобова С.В.

Рецензент(ы):
д.э.н., профессор, Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины
Центральная Азия в системе международной кооперации

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Е.Е. доктор экон.наук, профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Е.Е. доктор экон.наук, профессор*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | Цель освоения учебной дисциплины состоит в: (1) формировании у обучающихся системных представлений об основных тенденциях экономического развития стран Центральной Азии как самостоятельного субрегиона, (2) ознакомлении с текущими экономическими проблемами этих стран, что необходимо для развития экономической интеграции с этими странами, (3) формировании понимания о системе международной кооперации и определение в ней места и роли стран Центральной Азии, (4) формирование соответствующих профессиональных компетенций будущих специалистов в сфере внешнеторговой деятельности. |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|--------|---|
| ПК-1 | Способен к исследованию и проведению анализа внешних рынков и их требований к продукции |
| ПК-1.1 | Знать методологию исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-1.2 | Уметь проводить исследования внешнеэкономической деятельности организации |
| ПК-1.3 | Владеть методами исследования внешнеэкономической деятельности организации |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | сущность и формы международной кооперации, роль стран Центральной Азии в современной системе международной кооперации |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | провести анализ уровня кооперации, оценить эффективность кооперационных связей |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | навыками анализа уровня международной кооперации |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|------------------|--|-------------|---------|-------|----------------|--|
| Раздел 1. | | | | | | |
| 1.1. | Центральная Азия как экономически привлекательный субрегион. Особенности Центральной Азии, обусловленные фактором географии и населения, как достоинства, возможности, барьеры и риски в | Лекции | 1 | 2 | ПК-1.1, ПК-1.2 | Л2.6, Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.3, Л2.4, Л1.2 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|--------------|---------|-------|------------------------|--|
| | международной кооперации. | | | | | |
| 1.2. | Центральная Азия как экономически привлекательный субрегион. Показатели развития стран Центральной Азии, их экономические профили. Страны Центральной Азии в экономических рейтингах. | Практические | 1 | 6 | ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.6, Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.3, Л2.4, Л1.2 |
| 1.3. | Экономический профиль и экономическая специализация стран Центральной Азии (подготовка аналитических материалов по выбранной стране Центральной Азии) | Сам. работа | 1 | 30 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л2.6, Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.3, Л2.4, Л1.2 |
| 1.4. | Международная специализация и кооперация в глобальной экономике. Субрегиональная кооперация стран Центральной Азии | Лекции | 1 | 4 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.3, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.5, Л1.2 |
| 1.5. | Международная специализация и кооперация в глобальной экономике. Субрегиональная кооперация стран Центральной Азии | Практические | 1 | 4 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.3, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.5, Л1.2 |
| 1.6. | Подготовка аналитического обзора участия страны в международной кооперации (на материалах конкретной страны Центральной Азии) | Сам. работа | 1 | 32 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.3, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.5, Л1.2 |
| 1.7. | Внутрирегиональная интеграция и регионализации в Центральной Азии. Региональные экономические объединения с участием стран Центральной Азии | Лекции | 1 | 2 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.3, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.5, Л1.2 |
| 1.8. | Внутрирегиональная интеграция и регионализации в Центральной Азии. Региональные экономические объединения с участием | Практические | 1 | 2 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.3, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.5, Л1.2 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|--|-------------|---------|-------|------------------------|------------------------------------|
| | стран Центральной Азии | | | | | |
| 1.9. | Подготовка аналитического обзора участия стран Центральной Азии в международных экономических объединениях, обеспечивающих материальные, финансовые, человеческих ресурсов потоки (на примере одной из стран Центральной Азии) | Сам. работа | 1 | 26 | ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3 | Л1.3, Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л2.5, Л1.2 |

5. Фонд оценочных средств

| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
|---|
| <p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены на странице онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ».</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ</p> <p>ПК-1: Способен к исследованию и проведению анализа внешних рынков и их требований к продукции</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Какая страна не входит в субрегион Центральная Азия? (несколько вариантов ответов)</p> <p>(а) Казахстан; (б) Узбекистан; (в) Пакистан; (г) Афганистан; (д) Таджикистан. ОТВЕТ: вг</p> <p>2. Самая плотно населенная страна Центральной Азии:</p> <p>(а) Казахстан; (б) Узбекистан; (в) Кыргызстан; (г) Туркменистан; (д) Таджикистан. ОТВЕТ: б</p> <p>3. У какой из стран Центральной Азии в структуре ВВП сфера услуг имеет наибольшую долю?</p> <p>(а) Казахстан; (б) Узбекистан; (в) Кыргызстан; (г) Туркменистан; (д) Таджикистан. ОТВЕТ: а</p> <p>4. У какой из стран Центральной Азии в структуре ВВП сельское хозяйство имеет наибольшую долю?</p> <p>(а) Казахстан; (б) Узбекистан; (в) Кыргызстан; (г) Туркменистан; (д) Таджикистан.</p> |

ОТВЕТ: д

5. Какая из стран считается беднейшей в Центрально-азиатском регионе?

- (а) Казахстан;
- (б) Узбекистан;
- (в) Кыргызстан;
- (г) Туркменистан;
- (д) Таджикистан.

ОТВЕТ: д

6. Что составляет основу международных экономических отношений?

- (а) импорт технологий;
- (б) международное разделение труда;
- (в) международные конвенции;
- (г) промышленный экспорт.

ОТВЕТ: б

Источник: Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для вузов / О. В. Игнатова [и др.] ; под редакцией О. В. Игнатовой, Н. Л. Орловой. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 327 с.

7. Международное разделение труда проявляется в двух неразрывных и обуславливающих формах – международной специализации и международной кооперации. К необходимым условиям международного разделения труда относятся (несколько вариантов ответов):

- (а) обмен продукцией (товарооборот) между странами;
- (б) передвижение капитала между странами;
- (в) международная миграция трудовых ресурсов;
- (г) интеграционные процессы, в том числе на международном уровне.

ОТВЕТ: абвг

8. Сопоставьте приведенные формулы расчета показателей участия страны в международном разделении труда с их названиями:

- А. $\frac{\text{Э}}{\text{ВВП}} * 100$, где Э – объем экспорта страны;
 - Б. $\frac{\text{И}}{\text{ВВП}} * 100$, где И – объем импорта страны;
 - В. $\frac{\text{Ип}}{\text{Иэ}}$, где Ип – индекс объема производства в стране, Иэ – индекс объема экспорта страны;
 - Г. $\left(\frac{\text{ЭсТi}}{\text{Эс}}\right) : \left(\frac{\text{ЭмТi}}{\text{Эм}}\right)$, где ЭсТi – объем экспорта товара i данной страной, Эс – экспорт данной страны, ЭмТi – объем мирового экспорта товара i, Эм – мировой экспорт.
- Если коэффициент >1 , то страна опирается на торговлю данным товаром в мировом хозяйстве;
- Д. $\frac{(\text{Э} + \text{И})}{\text{ВВП}} * 100$, где Э – объем экспорта страны, И – объем импорта страны;
 - Е. $\frac{(\text{Э} - \text{И})}{(\text{Э} + \text{И})} * 100$.

- 1) экспортная квота;
- 2) коэффициент динамики уровня международного разделения труда;
- 3) коэффициент относительной экспортной направленности;
- 4) экспортно-импортная квота (степень открытости экономики);
- 5) импортная квота;
- 6) коэффициент внутриотраслевой международной специализации.

ОТВЕТ: А – 1), Б – 5), В – 2); Г – 3); Д – 4), Е – 6).

9. Совместная деятельность (от совместного выполнения предприятиями контрактов до формирования совместных фирм) предприятий различных стран, сохраняющих свою хозяйственную самостоятельность по разработке, производству и сбыту товаров, услуг, установление долгосрочного взаимовыгодного обмена результатами такой деятельности. Это – определение:

- (а) международного разделения труда;
- (б) международной кооперации;
- (в) международной производственной специализации;
- (г) международной территориальной специализации.

ОТВЕТ: б

10. К факторам углубления международного разделения труда в современных условиях не относится:

- (а) ускорение научно-технического развития;
- (б) различия в емкостях рынков стран и территорий;
- (в) неравномерность обеспеченности стран природными ресурсами;
- (г) направленность внешнеэкономической политики сверхдержав;

(д) к ним относится все вышеперечисленное.

ОТВЕТ: д

Источник: Дерен В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 617 с.

11. Общий объём внешнего товарооборота страны — это сумма её:

- (а) открытого экспорта товаров и открытого импорта товаров;
- (б) экспорта товаров и импорта товаров;
- (в) реэкспорта товаров и реимпорта товаров;
- (г) открытого экспорта товаров и услуг и открытого импорта товаров и услуг.

ОТВЕТ: б

Источник: Дерен В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 617 с.

12. К факторам, сдерживающим внешнюю торговлю отдельных стран, относятся (несколько ответов):

- (а) углубление международного разделения труда;
- (б) таможенные барьеры;
- (в) усиление экономического и политического регулирования мировой торговли;
- (г) ускорение научно-технического развития;
- (д) языковые барьеры.

ОТВЕТ: бвд

Источник: Дерен В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 617 с.

13. Индекс, показывающий возможности страны импортировать товары за счет выручки от совокупного экспорта, — это:

- (а) индекс рационализации структуры внешней торговли;
- (б) факторные условия торговли;
- (в) товарные условия торговли;
- (г) доходные условия торговли.

ОТВЕТ: г

Источник: Дерен В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 617 с.

14. Каждая страна, согласно принципу сравнительного преимущества, может получить выгоду, если будет продавать товары:

- (а) спрос на которые в стране падает, и покупать те товары, спрос на которые растет;
- (б) альтернативная стоимость собственного производства которых низка, и покупать товары, альтернативная стоимость собственного производства которых высока;
- (в) которые нравятся людям меньше, и покупать товары, которые им нравятся больше;
- (г) альтернативная стоимость собственного производства которых высока, и покупать товары, альтернативная стоимость собственного производства которых низка.

ОТВЕТ: б

Источник: Максимцев И. А., Шимко П. Д., Шубаева В. Г. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / под научной редакцией П. Д. Шимко. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 431 с.

15. Сопоставьте виды международной кооперации и основания классификации:

- А. вертикальная;
- Б. коммерческая;
- В. совместные программы;
- Г. производственная;
- Д. межфирменная;
- Е. совместные предприятия;
- Ж. договорная.

Основания классификации:

- 1) по структуре связей;
- 2) по стадиям;
- 3) по методам.

ОТВЕТ: А – 1), Б – 2), В – 3), Г – 2), Д – 1), Е – 3), Ж – 3).

Источник: Максимцев И. А., Шимко П. Д., Шубаева В. Г. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / под научной редакцией П. Д. Шимко. 2-е изд.,

перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 431 с.

16. Система, охватывающая совокупность контрагентов международных экономических отношений и интегрирующая их деятельность в одно целое, — это:

- (а) международный бизнес;
- (б) международная торговля;
- (в) международный маркетинг;
- (г) международный менеджмент.

ОТВЕТ: а

Источник: Максимцев И. А., Шимко П. Д., Шубаева В. Г. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / под научной редакцией П. Д. Шимко. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 431 с.

17. Процесс установления и углубления устойчивых связей между компаниями разных стран по всем составляющим материального производства (средства производства, предметы труда, рабочая сила), — это:

- (а) транснационализация;
- (б) интернационализация;
- (в) интернализация;
- (г) унификация;
- (д) специализация.

ОТВЕТ: б

Источник: Максимцев И. А., Шимко П. Д., Шубаева В. Г. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / под научной редакцией П. Д. Шимко. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 431 с.

18. Комбинирование двух или более родственных видов производства, осуществляемого подразделениями международной компании, расположенными в разных странах, означает:

- (а) диверсификацию;
- (б) интернационализацию;
- (в) глобализацию;
- (г) интернализацию;
- (д) специализацию.

ОТВЕТ: г

Источник: Максимцев И. А., Шимко П. Д., Шубаева В. Г. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов / под научной редакцией П. Д. Шимко. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 431 с.

19. Выделите особенность, которая не относится к международной кооперации в современной мировой экономике:

- (а) участники кооперации — предприятия различных стран;
- (б) согласование условий совместной деятельности — в договорном порядке или путем внутрифирменного регулирования;
- (в) различные технические нормы и стандарты качества;
- (г) долгосрочный и стабильный характер.

ОТВЕТ: в

Источник: Мировая экономика и международные экономические отношения. Практикум : учебное пособие для вузов / О. В. Игнатова, Н. Л. Орлова, О. А. Горбунова, Т. А. Асон ; под редакцией О. В. Игнатовой. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 212 с.

20. Какая из стран Центральной Азии не является участником «Договора о зоне свободной торговли СНГ» от 2011 года, в рамках которого страны-участники в отношении друг друга импортные таможенные пошлины не применяют:

- (а) Казахстан;
- (б) Узбекистан;
- (в) Кыргызстан;
- (г) Туркменистан;
- (д) Таджикистан.

ОТВЕТ: г

21. Какая организация занимается координацией сотрудничества стран Центральной Азии?

- (а) ШОС;
- (б) ЕАЭС;

- (в) СНГ;
- (г) ЦАМТО.

Ответ: а

22. Какая страна Центральной Азии является членом Евразийского экономического союза (ЕАЭС)?

- (а) Казахстан;
- (б) Узбекистан;
- (в) Кыргызстан;
- (г) Туркменистан;
- (д) Таджикистан.

ОТВЕТ: а

23. Какая страна Центральной Азии является членом Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ)?

- (а) Казахстан;
- (б) Узбекистан;
- (в) Кыргызстан;
- (г) Туркменистан;
- (д) Таджикистан.

ОТВЕТ: д

24. Характеристика какой страны Центральной Азии представлена ниже?

Обладает значительными запасами природных ископаемых, прежде всего углеводородного сырья и металлов, находится на 12-м месте в мире по размерам доказанных запасов нефти и на 16-м — по запасам природного газа (30 млрд баррелей нефти и 2,3 трлн м³ газа, согласно ВР), является одним из крупнейших производителей угля, железной руды, бокситов, кадмия, меди, цинка, галлия, хрома и занимает первое место по добыче урана (41% от мирового производства по итогам 2020 г.), входит в десятку крупнейших экспортеров пшеницы.

- (а) Казахстан;
- (б) Узбекистан;
- (в) Кыргызстан;
- (г) Туркменистан;
- (д) Таджикистан.

ОТВЕТ: а

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. В 2022 году Россия являлась основным торговым партнером Узбекистана. Товарооборот между двумя странами составил \$ ____ млрд при годовом росте в 22,7%. На экспорт пришлось \$ ____ млрд, на импорт — \$ ____ млрд.

ОТВЕТ: 9.2, 3, 6.2

Источник: Товарооборот РФ и стран Центральной Азии превысил \$42 млрд. URL:

<https://uz.kursiv.media/2023-04-25/tovarooborot-rf-i-stran-czentralnoj-azii-prevysil-42-mlrd/>

2. Проранжируйте страны Центральной Азии по объему ВВП (первое место – страна с наибольшим ВВП).

ОТВЕТ: 1 - Казахстан, 2 - Узбекистан, 3- Туркменистан, 4 - Кыргызстан, 5 - Таджикистан.

3. Проранжируйте названные страны по параметру «объем торгового оборота со странами Центральной Азии в 2022 году» (первое место – страна с наибольшим объемом торгового оборота): Китай, Россия, США, страны Евросоюза.

ОТВЕТ: 1 – Китай, 2 – страны Евросоюза, 3 – Россия, 4 – США.

4. Проранжируйте страны Центральной Азии по объему товарооборота с Китаем в 2022 году (первое место – страна с наибольшим объемом товарооборота).

ОТВЕТ: 1 – Казахстан, 2 – Кыргызстан, 3 – Туркменистан, 4 – Узбекистан, 5 – Таджикистан.

5. Проранжируйте страны Центральной Азии по объему товарооборота с Россией в 2022 году (первое место – страна с наибольшим объемом товарооборота).

ОТВЕТ: 1 – Казахстан, 2 – Узбекистан, 3 – Кыргызстан, 4 – Таджикистан, 5 – Туркменистан.

6. Проранжируйте страны Центральной Азии по доле объема внутрирегиональной (с другими странами Центральной Азии) торговли от их общего товарооборота в 2022 году (первое место – страна с наибольшим

объемом торгового оборота).

ОТВЕТ: 1 – Таджикистан, 2 – Кыргызстан, 3 – Узбекистан, 4 – Казахстан, 5 – Туркменистан.

7. Вставьте пропущенные слова, характеризующие степень участия стран Центральной Азии в ВТО.

Казахстан _____, Кыргызстан _____, Таджикистан _____, Узбекистан _____, Туркменистан _____.

ОТВЕТ: является членом ВТО, является членом ВТО, является членом ВТО, ведет активные переговоры по вступлению в ВТО, получил статус наблюдателя в ВТО.

8. Вставьте пропущенные слова.

По абсолютному размеру ВВП _____ сопоставим с показателем Таджикистана, а подушевой доход в пять раз меньше уровня _____ — лидера региона.

ОТВЕТ: Кыргызстана, Казахстана.

9. Вставьте пропущенное слово (название одной из стран Центральной Азии).

Актуальной проблемой для _____ является нехватка рабочих мест. Недостаток возможностей для трудоустройства и низкие зарплаты в стране вынуждают ее граждан искать работу за рубежом. Денежные переводы трудовых мигрантов составили 23,5% ВВП в среднем за 2010–2021 гг. Большая их часть поступает из России и Казахстана.

ОТВЕТ: Таджикистана

10. Если развитие страны зависит от тенденций, сложившихся в мировом хозяйстве, то экономика этой страны является _____. Хотя строгой закономерности нет, но все же (при прочих равных условиях) чем страна меньше, тем больше _____ ее хозяйства.

ОТВЕТ: открытой, открытость.

11. _____ — это процесс экономического взаимодействия обычно географически близко расположенных стран, который приводит к сближению хозяйственных механизмов и срастанию экономик в единый хозяйственный комплекс на основе устойчивых экономических связей между их компаниями.

_____ сопровождается ускоренным развитием международной кооперации между государствами-участниками интеграционного объединения.

ОТВЕТ: региональная экономическая интеграция.

12. Если в прошлом году ВВП страны составлял \$4213 млрд, экспорт — \$310 млрд, импорт — \$203 млрд долл., то экспортно-импортная квота составляла _____ %.

ОТВЕТ: 12.2

Источник: Дерен В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для вузов. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 617 с.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА:

Выполнение каждого задания оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» - верно выполнено более 50% заданий;

«не зачтено» - верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА:

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый, точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ краток, терминологически правильный, без существенных недочетов, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу.

Форма проведения зачета - итоговый тест.

Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ».

Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 20.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|----------------------------------|--|---|---|---|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Максимцев И.А. - отв. ред. | МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/1FCC8644-9ABC-4AF2-80E2-0796BAC6557A |
| Л1.2 | Шимко, П. Д. | Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры | Юрайт, 2018 | www.biblio-online.ru/book/1FCC8644-9ABC-4AF2-80E2-0796BAC6557A |
| Л1.3 | под ред. И.П. Николаева, Л.С. Шаховской. | Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник | М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573170 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Ганиев, Р.Т. | Россия и Центральная Азия с древнейших времен и до современности: учебно-методическое пособие | Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276036 |
| Л2.2 | Николаева И.П., Шаховская Л.С. | Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник: Учебники | Издательство "Дашков и К", 2016 | https://e.lanbook.com/book/93348 |
| Л2.3 | Худоренко Е.А., Христолюбова Н.Е. | Мировая экономика и международные экономические отношения в схемах и таблицах: Учебник | М : Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/DC12BE84-290E-4798-9E57-342F1E853AD9 |
| Л2.4 | Колесов В.П., Осьмова М.Н. | Мировая экономика. экономика стран и регионов: Учебник | М : Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/BF5C4399-91D5-426B-8D91-ED2E386D30C6 |

| | | | | |
|---|---------------------------|--|---|---|
| Л2.5 | А. И. Погорлецкий [и др.] | Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник для академического бакалавриата | М. : Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/mirovaya-ekonomika-i-mezhdunarodnye-ekonomicheskie-otnosheniya-413208 |
| Л2.6 | Под ред. А.Д. Богатурова | Центральная Азия в системе международных отношений: учебное пособие | М., 2010 | |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | Эл. адрес | |
| Э1 | | | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8836 | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader | | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | | |
| <p>Сайты, предназначенные для преодоления информационного неравенства центров и регионов, содействия преподавательской деятельности и профессиональному общению:</p> <ul style="list-style-type: none"> – www.auditorium.ru – www.opec.ru – www.econweb.ru <p>Сайты научно-исследовательских организаций, содержащие информационно-аналитические базы по экономической тематике:</p> <p>2.1. Сайты Международных организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – www.worldbank.org (Мировой Банк) – www.mckinsey.com (McKinsey) – www.pwcglobal.com (Pricewaterhouse) <p>2.2. Сайты научно-исследовательских институтов в области экономики:</p> <ul style="list-style-type: none"> – www.iet.ru (ИЭПП - Институт экономических проблем переходного периода) – www.cemi.rssi.ru (ЦЭМИ - Центральный экономико-математический институт) – www.hse.ru (Институт макроэкономических исследований и прогнозирования ГУ ВШЭ) <p>Сайты, содержащие информацию о деятельности какого-либо исследовательского центра</p> <ul style="list-style-type: none"> – www.dcenter.ru (Центр Развития) – www.beafnd.org (Бюро экономического анализа) – www.exin.ru (Экспертный институт) – www.eeg.ru (Экономическая Экспертная Группа) <p>Сайты, содержащие каталогизированную базу по определенным темам, являющиеся электронными библиотеками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 4.1. сайты официальных правительственных структур – www.minfin.ru (официальный сайт Министерства финансов РФ) – www.economy.gov.ru (официальный сайт Министерства экономического развития и торговли) – www.gks.ru (сайт Госкомстата) – 4.2. сайты-библиотеки – www.libertarium.ru (Институт Свободы) | | | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|-------------------|---|--|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, |

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|-----------|--|--------------|
| | аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | доска) |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студенту необходимо зарегистрироваться на образовательном портале, где размещен соответствующий курс, материалы к лекциям, практические задания, задания для самостоятельной работы. На этом же портале будет проводиться итоговое тестирование по дисциплине для получения аттестации. Использование образовательного портала позволит организовать наиболее эффективную работу студентов по освоению дисциплины.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Правовое оформление трансграничных частных отношений

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **38.04.01. Экономика**
Профиль **Международный бизнес и торговля**
Форма обучения **Очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **v38_04_01_Экономика_МБиг-2023**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля по семестрам
в том числе: зачеты: 2
 аудиторные занятия 20
 самостоятельная работа 88

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (2) | | Итого | |
|----------------|-------|-----|-------|-----|
| | 14 | | | |
| Неделя | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
к.ю.н., Доцент, Е.Ю. Коваленко

Рецензент(ы):
Доцент, А.Е.Канакова

Рабочая программа дисциплины
Правовое оформление трансграничных частных отношений

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Филиппова Татьяна Аркадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *Филиппова Татьяна Аркадьевна*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|--|
| 1.1. | Цель курса – изучение особенностей правового оформления трансграничных частных отношений, возникающих в сфере внешнеэкономической деятельности организаций и предпринимателей как особой правовой системы, регулирующей частные отношения, осложненные иностранным элементом для обеспечения решения экономических и правовых задач в области организации внешнеторговой деятельности на трансграничном рынке, а также сформировать представление об основных категориях международного частного права, познакомить с основными положениями ключевых международных правовых актов, а также действующего федерального и регионального законодательства в области межгосударственных частных отношений и практикой его применения. |
|------|--|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|--------|--|
| ПК-3 | Способен разрабатывать стратегию и план внешнеторговой деятельности организации и обеспечивать их реализацию |
| ПК-3.1 | Знать приемы и методы стратегического и оперативного планирования и организации внешнеторговой деятельности предприятий |
| ПК-3.2 | Уметь планировать внешнеторговую деятельность предприятий и организовывать реализацию намеченных планов |
| ПК-3.3 | Владеть способами и приемами стратегического и оперативного планирования и организации внешнеторговой деятельности предприятий |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|--|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | Знать: - общие положения международного частного права как особой правовой системы, регулирующей частные отношения, осложненные иностранным элементом, для обеспечения решения экономических и правовых задач в области организации и планирования внешнеторговой деятельности на трансграничном рынке; - основные категории международного частного права: понятие, принципы, субъектный состав, предмет и место международного частного права в системе права; - основные положения ключевых международных правовых актов, а также действующего федерального и регионального законодательства в области межгосударственных частных внешнеторговых отношений. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | Уметь: - разбираться в особенностях трансграничных частных отношений, их видах; правильно квалифицировать частно-правовые международные отношения в сфере внешнеторговой деятельности, выбирать и применять правовые способы их регулирования; - осуществлять правовое оформление трансграничных частных отношений в сфере внешнеторговой деятельности; обеспечивать действие механизмов мирного разрешения споров в сфере внешнеторговой деятельности субъектов международного частного права; - соблюдать законодательство Российской Федерации и стран Центральной Азии, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации и стран Центральной Азии в процессе осуществления внешнеторговой деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке. |

| | |
|--------|---|
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками участия в подготовке международных коммерческих договоров; в работе международных организаций и конференций по вопросам межгосударственного внешнеторгового сотрудничества; в подготовке нормативно-правовых актов в области внешнеторгового сотрудничества субъектов международного частного права; - навыками обоснования и принятия в рамках должностных обязанностей решений, связанных с реализацией стратегии, плана и экономико-правовых задач в области организации внешнеторговой деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке, совершения действий, связанных с реализацией и применением норм международных коммерческих договоров, общепризнанных принципов и норм международного права, специальных принципов международного частного права, а также обязательных решений международных организаций, решений и иных актов международных судебных учреждений; составление юридических документов, опосредующих внешнеторговую деятельность субъектов международного частного права; - консультированием по вопросам международного частного права; консультирования граждан, организаций и государственных органов по вопросам внешнеэкономического сотрудничества с иностранными государствами по вопросам внешнеторговой деятельности, а также проведения правовой экспертизы документов, относящихся к внешнеторговому частному обороту |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|--|--------------|---------|-------|-------------|------------|
| Раздел 1. Правовое регулирование трансграничных частных отношений. Общие положения | | | | | | |
| 1.1. | Понятие и признаки трансграничных частных отношений как предмета правового регулирования международного частного права | Лекции | 2 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.2. | Источники международного частного права | Практические | 2 | 1 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.3. | Нормативный состав международного частного права. Коллизионные нормы в МЧП. | Сам. работа | 2 | 6 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.4. | Понятие и система источников современного международного частного права | Сам. работа | 2 | 6 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.5. | Субъектный состав международного частного права | Лекции | 2 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.6. | Особенности правового положения государства и международных организаций в международных частных отношениях | Практические | 2 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.7. | Физические и юридические лица как субъекты международного частного | Практические | 2 | 1 | | Л2.1, Л1.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|---|--------------|---------|-------|-------------|------------|
| | права | | | | | |
| 1.8. | Особенности правового положения государства, международных организаций и юридических лиц международных частных отношениях | Сам. работа | 2 | 4 | | Л2.1, Л1.1 |
| Раздел 2. Трансграничные вещные отношения в международном частном праве | | | | | | |
| 2.1. | Правовое регулирования отношений собственности в международном частном праве | Лекции | 2 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.2. | Правовое регулирования отношений собственности в международном частном праве | Практические | 2 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.3. | Ценные бумаги в международном частном праве | Практические | 2 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.4. | Собственность и ценные бумаги в международном частном праве | Практические | 2 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.5. | Иностранные инвестиции в международном частном праве | Сам. работа | 2 | 8 | | Л2.1, Л1.1 |
| Раздел 3. Трансграничные обязательственные отношения в международном частном праве | | | | | | |
| 3.1. | Международное коммерческое право | Лекции | 2 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 3.2. | Международное коммерческое право | Практические | 2 | 1 | | Л2.1, Л1.1 |
| 3.3. | Основные типы международных коммерческих контрактов | Сам. работа | 2 | 12 | | Л2.1, Л1.1 |
| 3.4. | Деликтные обязательства в международном частном праве. Ответственность за вред, причиненный потребителю | Практические | 2 | 0 | | Л2.1, Л1.1 |
| 3.5. | Деликтные обязательства в международном частном праве. Ответственность за вред, причиненный потребителю | Сам. работа | 2 | 4 | | Л2.1, Л1.1 |
| 3.6. | Правовое регулирование международных перевозок | Практические | 2 | 0 | | Л2.1, Л1.1 |
| 3.7. | Особенности правового регулирования международных перевозок | Сам. работа | 2 | 10 | | Л2.1, Л1.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|------------------|--|--------------|---------|-------|-------------|------------|
| | различными видами транспорта | | | | | |
| 3.8. | Правовое регулирование международных расчетов по коммерческим контрактам | Практические | 2 | 1 | | Л2.1, Л1.1 |
| 3.9. | Юридическая природа и виды расчетных отношений по коммерческим контрактам | Сам. работа | 2 | 6 | | Л2.1, Л1.1 |
| Раздел 4. | | | | | | |
| 4.1. | Интеллектуальная собственность и международное интеллектуальное право | Практические | 2 | 0 | | Л2.1, Л1.1 |
| 4.2. | Международное авторское право | Сам. работа | 2 | 6 | | Л2.1, Л1.1 |
| 4.3. | Международное патентное право | Практические | 2 | 0 | | Л2.1, Л1.1 |
| 4.4. | Международное авторское право и информационно-коммуникационные технологии | Сам. работа | 2 | 10 | | Л2.1, Л1.1 |
| 4.5. | Смежные права в международном интеллектуальном праве и информационно-коммуникационные технологии | Сам. работа | 2 | 10 | | Л2.1, Л1.1 |
| 4.6. | Товарные знаки в международном интеллектуальном праве | Сам. работа | 2 | 6 | | Л2.1, Л1.1 |
| 4.7. | | Лекции | 2 | 0 | | Л2.1, Л1.1 |

5. Фонд оценочных средств

| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
|---|
| <p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7985</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-3 Способен разрабатывать стратегию и план внешнеэкономической деятельности организации и обеспечивать их реализацию</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Вторичная квалификация правовых понятий при разрешении проблемы квалификации юридических понятий представляет собой ...</p> |

а квалификацию нормы международного договора
б квалификацию правовых понятий материально-правовой нормы права того государства, в пользу применения которого решен коллизионный вопрос
в применение правил международной вежливости
г квалификацию правовых понятий процессуального права страны суда
ОТВЕТ: б

2. Под коллизионной взаимностью понимается ...
а применение права иностранного государства только в том случае, если в этом иностранном государстве применяется право страны суда
б уравнивание иностранцев в правах с местным населением
в предоставление равных прав гражданам разных государств
г взаимность, предусмотренная в международном договоре
ОТВЕТ: а

3. Варианты оговорки о публичном порядке
а позитивный и негативный
б рекомендательный и обязательный
в международный и национальный
г императивный и диспозитивный
ОТВЕТ: а

4. При применении оговорки о публичном порядке несовместимым с публичным порядком государства может (могут) считаться только ...
а право другого государства в целом
б судебная практика иностранного государства
в общественно-политическая система другого государства
г последствия применения иностранной правовой нормы на территории данного государства
ОТВЕТ: г

5. Иностранное право необходимо толковать и применять ...
а точно так же, как и собственное право страны суда
б в соответствии с принципами, установленными в Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.
в так, как иностранное право толкуется и применяется в его «родном» государстве «родным» судьей
г на основе международных правовых обычаев и правил международной вежливости
ОТВЕТ: в

6. Сущность проблемы квалификации понятий коллизионной нормы состоит в необходимости ...
а дифференциации объема коллизионной нормы
б применения международного публичного права
в учитывать резолюции международных организаций
г определить, с точки зрения права какого государства необходимо толковать юридические категории, содержащиеся в коллизионной норме
ОТВЕТ: г

7. Оговорка о публичном порядке в доктрине МЧП ...
а нормальное явление
б постоянная практика судебных органов всех государств
в должна применяться по соглашению сторон
г должна применяться в исключительных случаях, поскольку ее применение — это правовая аномалия
ОТВЕТ: г

8. Термин «коллизии коллизий» означает столкновение...
а коллизионных и материально-правовых норм
б коллизионных и процессуальных норм
в договорных и обычных коллизионных норм
г коллизионных норм между собой
ОТВЕТ: г

9. Термин «хромающие» отношения означает отношения, ...
а по-разному регулируемые в праве разных государств

б известные в международном публичном праве, но не известные в МЧП
в связанные с конфликтом юрисдикции
г порождающие юридические связи в одном государстве, и юридически ничтожные в другом
ОТВЕТ: г

10. Бремя доказывания иностранного права может быть возложено на стороны при рассмотрении споров по ...
а делам о расторжении брака
б требованиям, связанным с осуществлением предпринимательской деятельности
в делах особого производства
г требованиям, выраженным в иностранной валюте
ОТВЕТ: б

11. Путь, по которому следует практика большинства государств мира при решении проблемы отсылок
а большинство государств признает всю систему отсылок в полном объеме, пока не будет выявлено право, предусматривающее материальное регулирование спорного отношения
б государства в основном признают только обратную отсылку – отсылку к своему собственному праву
в в большинстве государств институт отсылки вообще не применяется
г отсылки применяются в соответствии с нормами международных соглашений
ОТВЕТ: б

12. Основной недостаток квалификации юридических понятий только по закону суда состоит в ...
а опасности судейского произвола
б том, что он не принимается во внимание
в том, что не принимаются во внимание нормы международного права
г том, что полностью игнорируется тот факт, что отношение связано с правом нескольких государств, и коллизионный вопрос может быть решен в пользу применения иностранного права
ОТВЕТ: г

13. Термин «скрытые коллизии» означает ...
а столкновение норм права одного государства
б коллизии норм международного договора и международного обычая
в применение одних и тех же терминов к разным явлениям в коллизионном праве
г интертемпоральные коллизии
ОТВЕТ: в

14. При установлении содержания иностранного права необходимо учитывать ...
а положения Гаагской конвенции о международном гражданском процессе 1954 г.
б коллизионное право страны суда
в порядок судопроизводства в иностранном государстве
г официальное толкование, практику применения и доктрину в соответствующем иностранном государстве
ОТВЕТ: г

15. Правоприменительные органы применяют закон суда, не смотря на решение коллизионного вопроса в пользу применения иностранного права, если ...
а на этом настаивают стороны
б имеется специальное распоряжение Министерства юстиции
в это установлено в международных соглашениях
г несмотря на все предпринятые меры в разумные сроки, не удалось установить содержания иностранного права
ОТВЕТ: г

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;
- «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий;
- «незачтено» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Укажите суть обратной отсылки

Ответ: избранное на основе коллизионной нормы страны суда иностранное право отказывается регулировать спорное правоотношение и отсылает обратно к закону суда

2. Большинство государств применяют обратную отсылку и не применяют отсылку к праву третьего государства, поскольку ...

Ответ: применение обратной отсылки упрощает и ускоряет процесс разрешения спора, а применение отсылки к праву третьего государства усложняет и замедляет его

3. Самым распространенным способом разрешения конфликта квалификаций (первичной квалификации) является квалификация ...

Ответ: по закону суда

4. Суть отсылки к праву третьего государства

Ответ: избранный на основе коллизионной нормы страны суда иностранный правопорядок не содержит материального регулирования спорного отношения и предписывает применить право третьего государства

5. Суть оговорки о публичном порядке

Ответ: иностранное право не применяется, если последствия его применения несовместимы с публичным порядком (основами правопорядка) данного государства

6. Привязка «закон суда» является оптимальной для любого правоприменительного органа, поскольку она ...

Ответ: решает коллизионный вопрос в пользу применения национального права

7. Статуты, применение которых ведет к сужению вещно-правового статуса

Ответ: личного и обязательственного

8. Закон продавца понимается как право государства ...

Ответ: на территории которого продавец имеет место жительства или основное место деятельности

9. Смысл деления правоотношения на статуты заключается в ...

Ответ: применении к каждому статусу права того государства, с которым данный статус имеет наиболее тесную связь

10. «Закон суда» в основном применяется ...

Ответ: в международном гражданском процессе

11. Закон места совершения акта по своему характеру является ...

Ответ: родовой привязкой

12. ... статут в правоотношении может регулировать закон, избранный сторонами.

Ответ: обязательственный

13. Закон места совершения деликта в законодательстве разных стран понимается как закон ...

Ответ: места совершения вредоносного деяния и/или закон места наступления вредоносных последствий

14. Автономия воли считается самой гибкой коллизионной нормой, поскольку она ...

Ответ: предполагает практически неограниченную свободу выбора применимого права самими сторонами отношения

15. Тенденция отказа от применения привязки «закон места заключения договора» связана с ...

Ответ: распространением сделок между отсутствующими

16. Суть коллизионной привязки «закон валюты долга»

Ответ: если сделка заключена в определенной валюте, то валютный статус отношения подчиняется праву того государства, в чьей валюте выражено обязательство

17. Генеральная коллизионная привязка для всех договорных обязательств

Ответ: автономия воли сторон

18. Форма совершения сделки в соответствии с законодательством РФ подчиняется праву ...

Ответ: места совершения акта

19. Формулами прикрепления являются привязки ...

Ответ: двусторонних коллизионных норм

20. Коллизионная привязка «личный закон физического лица» понимается как закон ...

Ответ: гражданства и (или) закон домицилия

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Зачтено»: Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет. Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны. Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Незачтено»: Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачтено по всему изученному курсу. Зачет проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса.

ВОПРОСЫ

1. Понятие, особенности и субъекты правоприменительной деятельности.
2. Этапы правоприменительной деятельности.
3. Особенности правоприменения в международном частном праве.
4. Этапы применения норм международного частного права.
5. Основные правоприменительные ошибки в международном частном праве.
6. Исключения из приоритета международных договоров над внутригосударственным правом.
7. Последовательность применения норм избранной национально-правовой системы.
8. Автономия воли: природа, сфера, отличие от смежных явлений
9. Пределы и правила реализации автономии воли.
10. Понятие и случаи применения закона наиболее тесной связи
11. Применение в РФ иностранных коллизионных норм.
12. Проблемы соотношения коллизионных норм.
13. Основные проблемы применения коллизионных норм.
14. Способы установления содержания норм иностранного права.
15. Механизм установления информации об иностранном праве и её предоставления правоприменителю.
16. Последствия неустановления или неприменения иностранного права.
17. Традиционные ограничения применения иностранного права
18. Нетрадиционные ограничения применения иностранного права.
19. Специфика применения процессуальных норм в международном частном праве.
20. Правила применения международных договоров.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Зачтено»: студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные

практические задания без ошибок; студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями; студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Незачтено»: студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|---|---|--|---|---|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Вологдин А.А. | ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/4236A90D-9D66-4539-B977-2B29BBD709D8 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Вологдин А.А. | Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности: дополнительная | Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/viewer/4236A90D-9D66-4539-B977-2B29BBD709D8#page/2 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | Эл. адрес | |
| Э1 | Электронный курс в Moodle "Правовое регулирование трансграничных частных отношений" | | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7985 | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| MicrosoftWindows MicrosoftWindows 2007; MicrosoftOfficeProfPlus 2007 Rus; Программа распознавания текста АBBYY FineReader 5.0; MicrosoftOfficeSharePoint 2007 Rus; Программы верстки (печатных публикаций и web-страниц): Настольная издательская система PageMaker; MicrosoftFrontPage. 7-Zip AcrobatReader | | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | | |

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>)
 Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|-------------------|--|---|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе и выполнение практических заданий по изучаемой теме. При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Для закрепления пройденного материала предлагается ряд практических заданий, на которые студенты должны дать максимально полные ответы, которые предполагают умение использовать понятийно-категориальный аппарат юридической науки, умение анализировать действующее законодательство, высказывать свое аргументированное мнение по спорным положениям, а также предлагать возможные пути совершенствования законодательства. Помимо ответа на теоретические вопросы магистрантам предлагается решить ряд практических заданий, ответы на которые должны быть полными, сделанными с приведением положений теории и анализа законодательства, судебной практики. Решения практических заданий необходимо делать письменно, что развивает письменную речь, поскольку изложить письменно ответ на юридический вопрос всегда сложнее, чем дать устную консультацию. Решение практического задания должно выстраиваться примерно по следующей схеме. Магистранты кратко излагают суть спорной ситуации (что позволяет проверить насколько верно они уяснили возникшую проблему), затем дается ответ на конкретно сформулированные в задаче вопросы (например, действия лица являются неправомерными, т.к. ...), затем приводятся положения действующего законодательства, на основании которого был сделан вывод. В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) магистрантам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить. Магистранты могут из понравившихся вариантов заданий выбрать одну конкретную ситуацию и попытаться представить ее, например, в виде искового заявления в суд.

Самостоятельная работа. Большой объем нормативного и научного материала в области применения норм МЧП не позволяет магистрантам проработать и обсудить с преподавателем за время аудиторных занятий на достаточно глубоком уровне весь курс в целом. Большой объем материала магистрантам должны освоить самостоятельно.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы магистрантов: 1) продолжение изучения проблем применения норм МЧП во внеаудиторное время по программе, предложенной преподавателем; 2) привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Магистрантам рекомендуется после прослушивания лекции по каждой теме самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и специальную литературу. Преподаватель, ведущий занятий и руководящий самостоятельной работой магистрантов, проверяет рефераты, делает пояснения и замечания в случае наличия в письменных работах ошибок или

неточностей. Если у магистрантов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала, они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает магистранту найти правильное решение, аргументировать его. Самостоятельная работа магистранта предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Таможенно-тарифное регулирование ВЭД рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | зачеты: | 4 |
| аудиторные занятия | 20 | | |
| самостоятельная работа | 88 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 2 (4) | | Итого | |
|----------------|-------|-----|-------|-----|
| | 11 | | | |
| Неделя | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Абрамов Н.М.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Горбунова А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Таможенно-тарифное регулирование ВЭД

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Срок действия программы: 2023-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11
Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | -формирование комплекса знаний по дисциплине в области правовых, организационных и управленческих аспектов и выработка навыков их применения в практической деятельности. |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|---|
| ПК-3 | Способен разрабатывать стратегию и план внешнеэкономической деятельности организации и обеспечивать их реализацию |
| ПК-3.1 | Знать приемы и методы стратегического и оперативного планирования и организации внешнеэкономической деятельности предприятий |
| ПК-3.2 | Уметь планировать внешнеэкономическую деятельность предприятий и организовывать реализацию намеченных планов |
| ПК-3.3 | Владеть способами и приемами стратегического и оперативного планирования и организации внешнеэкономической деятельности предприятий |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | ПК-3.1. Знать приемы и методы стратегического и оперативного планирования и организации внешнеэкономической деятельности предприятий. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | ПК-3.2. Уметь планировать внешнеэкономическую деятельность предприятий и организовывать реализацию намеченных планов. |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | ПК-3.3. Владеть способами и приемами стратегического и оперативного планирования и организации внешнеэкономической деятельности предприятий |


4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|-----------------------------|--------------|---------|-------|------------------------|------------------------------|
| Раздел 1. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью | | | | | | |
| 1.1. | Сущность и формы ВЭД | Лекции | 4 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 1.2. | Сущность и формы ВЭД | Практические | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 1.3. | Сущность и формы ВЭД | Сам. работа | 4 | 12 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|--|--------------|---------|-------|---------------------------|------------------------------------|
| | | | | | | Л1.3 |
| 1.4. | Государственное регулирование ВЭД. Экспортная стратегия ВЭД | Лекции | 4 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 1.5. | Государственное регулирование ВЭД. Экспортная стратегия ВЭД | Практические | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 1.6. | Государственное регулирование ВЭД. Экспортная стратегия ВЭД | Сам. работа | 4 | 12 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| Раздел 2. Таможенное регулирование внешнеторговой деятельности | | | | | | |
| 2.1. | Таможенное сопровождение ВЭД | Лекции | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.2. | Таможенное сопровождение ВЭД | Практические | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.3. | Таможенное сопровождение ВЭД | Сам. работа | 4 | 16 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.4. | Формы работы на внешнем рынке | Лекции | 4 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.5. | Формы работы на внешнем рынке | Практические | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.6. | Формы работы на внешнем рынке | Сам. работа | 4 | 16 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.7. | Основные виды внешнеторговых операций | Сам. работа | 4 | 16 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.8. | Основные виды внешнеторговых операций | Практические | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 2.9. | Основные виды внешнеторговых операций | Лекции | 4 | 1 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| Раздел 3. Современные формы и методы международной торговли. | | | | | | |
| 3.1. | Внешнеторговые контракты. Структура | Сам. работа | 4 | 16 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |
| 3.2. | Внешнеторговые контракты. Структура | Лекции | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|-------------------------------------|--------------|---------|-------|------------------------|------------------------------|
| 3.3. | Внешнеторговые контракты. Структура | Практические | 4 | 2 | ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3 | Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3 |

5. Фонд оценочных средств

| |
|---|
| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
| См.Приложение |
| 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.) |
| См.Приложение |
| 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации |
| См.Приложение |
| Приложения |
| Приложение 1.  ФОС ВЭ зачет.docx |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|----------------------------------|---|---|------------------------------------|---|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Прокушев Е.Ф. - отв. ред. | ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 10-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/41AAE9BF-B0E1-49BC-9D1A-6773E6F693BB |
| Л1.2 | Покровская В.В. | ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ в 2 ч. Часть 1. 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/9D0CE43B-ADF1-4816-BB74-0198347ABD16 |
| Л1.3 | Покровская В.В. | ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ в 2 ч. Часть 2. 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/640DBEB4-B2DB-4F4D-876B-96448CA2301E |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Федоренко К. П. , Витюк В. В. , Нетаев О. | Таможенный менеджмент: учебник | Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=473316 |

| | | | | |
|------|---------------------------|--|-------------------------|--|
| | В. | | | |
| Л2.2 | под ред. Л.Е. Стровского. | Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник | М. : Юнити-Дана, , 2015 | URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114538 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | Название | Эл. адрес |
|----|---|---|
| Э1 | КонсультантПлюс : справочно-правовая система [Электронный ресурс] | |
| Э2 | Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс] | |
| Э3 | ЭБС Университетская библиотека "Лань" | |
| Э4 | ЭБС Университетская библиотека online | |
| Э5 | Курс на образовательном портале | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8030 |

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:
- работа с преподавателем;

- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Экономическое право стран Центральной Азии

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **38.04.01. Экономика**
Профиль **Международный бизнес и торговля**
Форма обучения **Очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 88

Виды контроля по семестрам
зачеты: 1

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (1) | | Итого | |
|----------------|-----------|-----|-------|-----|
| | Неделя 17 | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
к.ю.н., Доцент, Е.Ю. Коваленко

Рецензент(ы):
Доцент, А.Е. Канакова

Рабочая программа дисциплины
Экономическое право стран Центральной Азии

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Филиппова Татьяна Аркадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *Филиппова Татьяна Аркадьевна*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | Цель курса – сформировать у студентов понятие экономического права стран Центральной Азии как особой правовой системы, регулирующей межгосударственные экономические отношения для обеспечения решения экономических и правовых задач в области организации внешнеэкономической деятельности на трансграничном рынке и оказывающей воздействие на национальное право отдельных государств Центральной Азии, а также дать представление об основных категориях международного экономического права, познакомить с основными положениями ключевых международных правовых актов, а также действующего федерального и регионального законодательства в области межгосударственных экономических отношений и практикой его применения. |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|--------|---|
| ПК-3 | Способен разрабатывать стратегию и план внешнеэкономической деятельности организации и обеспечивать их реализацию |
| ПК-3.1 | Знать приемы и методы стратегического и оперативного планирования и организации внешнеэкономической деятельности предприятий |
| ПК-3.2 | Уметь планировать внешнеэкономическую деятельность предприятий и организовывать реализацию намеченных планов |
| ПК-3.3 | Владеть способами и приемами стратегического и оперативного планирования и организации внешнеэкономической деятельности предприятий |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | Знать: - общие положения международного частного права как особой правовой системы, регулирующей частные отношения, осложненные иностранным элементом, для обеспечения решения экономических и правовых задач в области организации внешнеэкономической деятельности на трансграничном рынке; - основные категории международного частного права: понятие, принципы, субъектный состав, предмет и место международного частного права в системе права; - основные положения ключевых международных правовых актов, а также действующего федерального и регионального законодательства в области межгосударственных частных внешнеэкономических отношений. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | Уметь: - разбираться в особенностях трансграничных частных отношений, их видах; правильно квалифицировать частно-правовые международные отношения в сфере внешнеэкономической деятельности, выбирать и применять правовые способы их регулирования; - осуществлять правовое обеспечение трансграничных частных отношений в сфере внешнеэкономической деятельности; обеспечивать действие механизмов мирного разрешения споров в сфере внешнеэкономической деятельности субъектов международного частного права; - соблюдать законодательство Российской Федерации и стран Центральной Азии, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации и стран Центральной Азии в процессе осуществления внешнеэкономической деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке. |

| | |
|--------|---|
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками участия в подготовке международных коммерческих договоров; в работе международных организаций и конференций по вопросам межгосударственного внешнеторгового сотрудничества; в подготовке нормативно-правовых актов в области внешнеторгового сотрудничества субъектов международного частного права; - навыками обоснования и принятия в рамках должностных обязанностей решений, связанных с реализацией стратегии, плана и экономико-правовых задач в области организации внешнеторговой деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке, совершения действий, связанных с реализацией и применением норм международных коммерческих договоров, общепризнанных принципов и норм международного права, специальных принципов международного частного права, а также обязательных решений международных организаций, решений и иных актов международных судебных учреждений; составление юридических документов, опосредующих внешнеторговую деятельность субъектов международного частного права; - консультированием по вопросам международного частного права; консультирования граждан, организаций и государственных органов по вопросам внешнеэкономического сотрудничества с иностранными государствами по вопросам внешнеторговой деятельности, а также проведения правовой экспертизы документов, относящихся к внешнеторговому частному обороту |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---|--------------|---------|-------|-------------|------------|
| Раздел 1. Экономическое право стран Центральной Азии. Общая часть | | | | | | |
| 1.1. | 1.1 Понятие, принципы, предмет и место экономического права стран Центральной Азии в международном праве | Практические | 1 | 1 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.2. | 1.2 Источники экономического права стран Центральной Азии | Лекции | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.3. | 1.2 Источники экономического права стран Центральной Азии | Практические | 1 | 1 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.4. | 1.3 Международный экономический правопорядок | Сам. работа | 1 | 20 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.5. | 1.1 Понятие и система принципов современного экономического права | Лекции | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.6. | 1.5 Особенности правового положения государства и межгосударственных организаций в международных экономических отношениях | Практические | 1 | 1 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.7. | 1.6 Транснациональные корпорации в современных экономических отношениях | Практические | 1 | 1 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.8. | 1.5-1.6 Особенности правового положения | Сам. работа | 1 | 20 | | Л2.1, Л1.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---|--------------|---------|-------|-------------|------------|
| | государства, межгосударственных организаций и транснациональных корпораций в международных экономических отношениях | | | | | |
| 1.9. | 1.7 Международно-правовая ответственность в международном экономическом праве стран Центральной Азии | Лекции | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.10. | 1.7 Международно-правовая ответственность в международном экономическом праве стран Центральной Азии | Практические | 1 | 1 | | Л2.1, Л1.1 |
| Раздел 2. Экономическое право стран Центральной Азии. Особенная часть | | | | | | |
| 2.1. | 2.1 Международное торговое право. Всемирная торговая организация (ВТО) | Лекции | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.2. | 2.1 Международное торговое право. Всемирная торговая организация (ВТО) | Практические | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.3. | 2.2 Правовое регулирование международной экономической интеграции | Сам. работа | 1 | 17 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.4. | 2.3 Международное финансовое право. Право МВФ-МБРР | Практические | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.5. | 2.3 Международное финансовое право. Право МВФ-МБРР | Сам. работа | 1 | 10 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.6. | 2.4 Международное инвестиционное право | Практические | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.7. | 2.4 Международное инвестиционное право | Сам. работа | 1 | 10 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.8. | 2.5 Международное транспортное право | Практические | 1 | 1 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.9. | 2.5 Международное транспортное право | Сам. работа | 1 | 11 | | Л2.1, Л1.1 |
| Раздел 3. зачет | | | | | | |

5. Фонд оценочных средств

| |
|---|
| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
| ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)/ПРАКТИКЕ |

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-1: Практическое задание

1. Цель: Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения поставленной проблемы. Оценка сформированности способности осуществлять такие универсальные учебные действия, как сравнение, анализ, синтез, абстракция, обобщение, классификация, конкретизация, установление определённых закономерностей и правил и т.п.

2. Контролируемый раздел дисциплины (модуля): Раздел 1. Экономическое право стран Центральной Азии. Общие положения

1.1. Понятие, принципы, предмет и место экономического права стран Центральной Азии в международном праве

3. Проверяемые компетенции (код): ПК-3

4. Индикаторы достижения (ФГОС3++): Индикаторы достижения ПК-3:

Знать:

- общие положения международного частного права как особой правовой системы, регулирующей частные отношения, осложненные иностранным элементом, для обеспечения решения экономических и правовых задач в области организации внешнеторговой деятельности на трансграничном рынке;
- основные категории международного частного права: понятие, принципы, субъектный состав, предмет и место международного частного права в системе права;
- основные положения ключевых международных правовых актов, а также действующего федерального и регионального законодательства в области межгосударственных частных внешнеторговых отношений.

Уметь:

- разбираться в особенностях трансграничных частных отношений, их видах; правильно квалифицировать частно-правовые международные отношения в сфере внешнеторговой деятельности, выбирать и применять правовые способы их регулирования;
- осуществлять правовое обеспечение трансграничных частных отношений в сфере внешнеторговой деятельности; обеспечивать действие механизмов мирного разрешения споров в сфере внешнеторговой деятельности субъектов международного частного права;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и стран Центральной Азии, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации и стран Центральной Азии в процессе осуществления внешнеторговой деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке.

Владеть:

- навыками участия в подготовке международных коммерческих договоров; в работе международных организаций и конференций по вопросам межгосударственного внешнеторгового сотрудничества; в подготовке нормативно-правовых актов в области внешнеторгового сотрудничества субъектов международного частного права;
- навыками обоснования и принятия в рамках должностных обязанностей решений, связанных с реализацией стратегии, плана и экономико-правовых задач в области организации внешнеторговой деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке, совершения действий, связанных с реализацией и применением норм международных коммерческих договоров, общепризнанных принципов и норм международного права, специальных принципов международного частного права, а также обязательных решений международных организаций, решений и иных актов международных судебных учреждений; составление юридических документов, опосредующих внешнеторговую деятельность субъектов международного частного права;
- консультированием по вопросам международного частного права; консультирования граждан, организаций и государственных органов по вопросам внешнеэкономического сотрудничества с иностранными государствами по вопросам внешнеторговой деятельности, а также проведения правовой экспертизы документов, относящихся к внешнеторговому частному обороту

5. Пример оценочного средства:

ЗАДАНИЕ: Практическое задание «Соотношение международно-правового и национально-правового регулирования в современном МЭП»

- В схематичном виде представьте себе систему современного правового регулирования международных экономических отношений. Определите нормативный состав системы международно-правового регулирования? Какие позиции являются определяющими для системы национально-правового регулирования МЭО?
- Является ли преобладающей какая-либо из названных частей нормативного состава системы международно-правового регулирования? Какими средствами обеспечивается их взаимодействие между собой?
- Есть ли основания говорить о «наднациональном» международном экономическом праве? Если да, то какие нормы и по каким основаниям следует отнести к данному разряду предписаний?
- Каково значение терминов «экстерриториальный» («экстратерриториальный») и как они соотносятся с

понятиями «национальный» и «наднациональный»?

На работу в группах, консультацию преподавателя, обсуждение вариантов отводится 35 минут. На обсуждение вариантов решений групп отводится 25 минут. Подведение итогов, обобщение полученных результатов – около 5 минут. Итоговую часть занятия проводит преподаватель, опираясь на презентованные группами варианты решений. На её реализацию отводится около 5 минут. Итого общее время выполнения решения практической задачи – 90 минут (1 учебная пара).

6. Критерии оценивания:

Система оценивания работы групп:

- владение теоретическим материалом (2 балла);
- аргументированность (до 2 баллов);
- оригинальность представления (1 балл);
- владение аудиторией, ораторское умение (2 балла);
- соответствие выбранному стилю изложения – научно-популярному (2 балла);
- культура поведения (2 балла).
- убедительность, полнота ответа (до 2 баллов);
- логичность, связность (1 балл).

Важно отметить, что каждая группа может заработать до 3 бонусов за активность в обсуждении выступления других групп. Если кто-либо из участников творческой группы во время работы позволяет себе эмоциональные оценки, обсуждение, то данная группа получает штрафное очко.

Общее количество возможных баллов группы – 14.

«5» – группа набрала от 12 до 14 баллов;

«4» – группа набрала от 9 до 11 баллов;

«3» – группа набрала от 5 до 8 баллов;

«2» – группа набрала менее 5 баллов.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Назовите основные правила применения норм МП и МЧП
- Охарактеризуйте основные проблемы применения норм МП и МЧП

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-2: Практическое задание

1. Цель: Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения поставленной проблемы. Оценка сформированности способности осуществлять такие универсальные учебные действия, как сравнение, анализ, синтез, абстракция, обобщение, классификация, конкретизация, установление определённых закономерностей и правил и т.п.

2. Контролируемый раздел дисциплины (модуля): Раздел 1. Экономическое право стран Центральной Азии.

Общие положения

1.5 Особенности правового положения государства и межгосударственных организаций в международных экономических отношениях

3. Проверяемые компетенции (код): ПК-3

4. Индикаторы достижения (ФГОС3++): Индикаторы достижения ПК-3:

Знать:

- общие положения международного частного права как особой правовой системы, регулирующей частные отношения, осложненные иностранным элементом, для обеспечения решения экономических и правовых задач в области организации внешнеэкономической деятельности на трансграничном рынке;
- основные категории международного частного права: понятие, принципы, субъектный состав, предмет и место международного частного права в системе права;
- основные положения ключевых международных правовых актов, а также действующего федерального и регионального законодательства в области межгосударственных частных внешнеэкономических отношений.

Уметь:

- разбираться в особенностях трансграничных частных отношений, их видах; правильно квалифицировать частно-правовые международные отношения в сфере внешнеэкономической деятельности, выбирать и применять правовые способы их регулирования;
 - осуществлять правовое обеспечение трансграничных частных отношений в сфере внешнеэкономической деятельности; обеспечивать действие механизмов мирного разрешения споров в сфере внешнеэкономической деятельности субъектов международного частного права;
 - соблюдать законодательство Российской Федерации и стран Центральной Азии, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации и стран Центральной Азии в процессе осуществления внешнеэкономической деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке.
- Владеть:

- навыками участия в подготовке международных коммерческих договоров; в работе международных организаций и конференций по вопросам межгосударственного внешнеэкономического сотрудничества; в подготовке нормативно-правовых актов в области внешнеэкономического сотрудничества субъектов международного частного права;
- навыками обоснования и принятия в рамках должностных обязанностей решений, связанных с реализацией стратегии, плана и экономико-правовых задач в области организации внешнеэкономической деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке, совершения действий, связанных с реализацией и применением норм международных коммерческих договоров, общепризнанных принципов и норм международного права, специальных принципов международного частного права, а также обязательных решений международных организаций, решений и иных актов международных судебных учреждений; составление юридических документов, опосредующих внешнеэкономическую деятельность субъектов международного частного права;
- консультированием по вопросам международного частного права; консультирования граждан, организаций и государственных органов по вопросам внешнеэкономического сотрудничества с иностранными государствами по вопросам внешнеэкономической деятельности, а также проведения правовой экспертизы документов, относящихся к внешнеэкономическому частному обороту

5. Пример оценочного средства:

ЗАДАНИЕ: . Практическое задание «Региональные межгосударственные экономические организации стран Центральной Азии»

- Определите экономические межгосударственные организации стран Центральной Азии. Проанализируйте учредительные акты этих организаций, обращая особое внимание на структуру и систему их органов, принципы деятельности и принятия решений, компетенцию как руководящих органов, так и самой организации в целом.
- Укажите перечень актов, образующих, помимо учредительных документов, правовой фундамент деятельности избранных организаций.
- Выявите основные направления экономической деятельности, характерные для рассматриваемых международных организаций.
- Проследите главные сферы их взаимодействия с другими органами международного экономического сотрудничества.

На работу в группах, консультацию преподавателя, обсуждение вариантов отводится 35 минут. На обсуждение вариантов решений групп отводится 25 минут. Подведение итогов, обобщение полученных результатов – около 5 минут. Итоговую часть занятия проводит преподаватель, опираясь на презентованные группами варианты решений. На её реализацию отводится около 5 минут. Итого общее время выполнения решения практической задачи – 90 минут (1 учебная пара).

6. Критерии оценивания:

Система оценивания работы групп:

- владение теоретическим материалом (2 балла);
- аргументированность (до 2 баллов);
- оригинальность представления (1 балл);
- владение аудиторией, ораторское умение (2 балла);
- соответствие выбранному стилю изложения – научно-популярному (2 балла);
- культура поведения (2 балла).
- убедительность, полнота ответа (до 2 баллов);
- логичность, связность (1 балл).

Важно отметить, что каждая группа может заработать до 3 бонусов за активность в обсуждении выступления других групп. Если кто-либо из участников творческой группы во время работы позволяет себе эмоциональные оценки, обсуждение, то данная группа получает штрафное очко.

Общее количество возможных баллов группы – 14.

«5» – группа набрала от 12 до 14 баллов;

«4» – группа набрала от 9 до 11 баллов;

«3» – группа набрала от 5 до 8 баллов;

«2» – группа набрала менее 5 баллов.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Назовите основные правила применения норм МЧП
- Охарактеризуйте основные проблемы применения норм МЧП

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-3: Практическое задание

1. Цель: Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения поставленной проблемы. Оценка сформированности способности осуществлять такие универсальные учебные действия, как сравнение, анализ, синтез, абстракция, обобщение, классификация, конкретизация, установление определённых закономерностей и правил и т.п.

2. Контролируемый раздел дисциплины (модуля): Раздел 2. Экономическое право стран Центральной Азии. Особенная часть

2.1 Международное торговое право. Всемирная торговая организация (ВТО)

3. Проверяемые компетенции (код): ПК-3

4. Индикаторы достижения (ФГОС3++): Индикаторы достижения ПК-3:

Знать:

- общие положения международного частного права как особой правовой системы, регулирующей частные отношения, осложненные иностранным элементом, для обеспечения решения экономических и правовых задач в области организации внешнеторговой деятельности на трансграничном рынке;
- основные категории международного частного права: понятие, принципы, субъектный состав, предмет и место международного частного права в системе права;
- основные положения ключевых международных правовых актов, а также действующего федерального и регионального законодательства в области межгосударственных частных внешнеторговых отношений.

Уметь:

- разбираться в особенностях трансграничных частных отношений, их видах; правильно квалифицировать частно-правовые международные отношения в сфере внешнеторговой деятельности, выбирать и применять правовые способы их регулирования;
- осуществлять правовое обеспечение трансграничных частных отношений в сфере внешнеторговой деятельности; обеспечивать действие механизмов мирного разрешения споров в сфере внешнеторговой деятельности субъектов международного частного права;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и стран Центральной Азии, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации и стран Центральной Азии в процессе осуществления внешнеторговой деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке.

Владеть:

- навыками участия в подготовке международных коммерческих договоров; в работе международных организаций и конференций по вопросам межгосударственного внешнеторгового сотрудничества; в подготовке нормативно-правовых актов в области внешнеторгового сотрудничества субъектов международного частного права;
- навыками обоснования и принятия в рамках должностных обязанностей решений, связанных с реализацией стратегии, плана и экономико-правовых задач в области организации внешнеторговой деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке, совершения действий, связанных с реализацией и применением норм международных коммерческих договоров, общепризнанных принципов и норм международного права, специальных принципов международного частного права, а также обязательных решений международных организаций, решений и иных актов международных судебных учреждений; составление юридических документов, опосредующих внешнеторговую деятельность субъектов международного частного права;
- консультированием по вопросам международного частного права; консультированием граждан, организаций и государственных органов по вопросам внешнеэкономического сотрудничества с иностранными государствами по вопросам внешнеторговой деятельности, а также проведения правовой экспертизы документов, относящихся к внешнеторговому частному обороту

5. Пример оценочного средства:

ЗАДАНИЕ: Практическое задание «Национальный режим и режим наибольшего благоприятствования в международной торговле»

- В связи с предложениями, которые встречаются в современной отечественной юридической литературе по поводу квалификации норм, учреждающих «национальный режим» или «режим наибольшего благоприятствования» в виде неких «стандартов», важно провести исследование вопроса о юридических критериях категории «принцип права» применительно к международному экономическому праву. На этой основе целесообразно осуществить экспертизу применимости теории к таким явлениям, как принцип «национального режима» или принцип «режима наибольшего благоприятствования».
- Полученные результаты теоретического исследования проанализируйте на фоне конкретных положений международно-правовых документов, оперирующих понятиями «национальный режим» и «режим наибольшего благоприятствования» (соглашений ГАТТ/ВТО, Европейской Энергетической хартии (ЕЭХ), Договора к Европейской Энергетической хартии, отдельных международных договоров о поощрении и взаимной защите капиталовложений, других многосторонних или двусторонних соглашений и т.п.). Обратите внимание на интерпретацию, данную в ЕЭХ, принципа режима наибольшего благоприятствования (Раздел IV «Заключительные положения»).

- Подберите собственные нормативные примеры, встречающиеся в практике отдельных государств Центральной Азии, которые иллюстрировали бы исключения из принципов национального режима и режима наибольшего благоприятствования. В соответствии с конкретными обстоятельствами дайте им надлежащую квалификацию.

На работу в группах, консультацию преподавателя, обсуждение вариантов отводится 35 минут. На обсуждение вариантов решений групп отводится 25 минут. Подведение итогов, обобщение полученных результатов – около 5 минут. Итоговую часть занятия проводит преподаватель, опираясь на презентованные группами варианты решений. На её реализацию отводится около 5 минут. Итого общее время выполнения решения практической задачи – 90 минут (1 учебная пара).

6. Критерии оценивания:

Система оценивания работы групп:

- владение теоретическим материалом (2 балла);
- аргументированность (до 2 баллов);
- оригинальность представления (1 балл);
- владение аудиторией, ораторское умение (2 балла);
- соответствие выбранному стилю изложения – научно-популярному (2 балла);
- культура поведения (2 балла).
- убедительность, полнота ответа (до 2 баллов);
- логичность, связность (1 балл).

Важно отметить, что каждая группа может заработать до 3 бонусов за активность в обсуждении выступления других групп. Если кто-либо из участников творческой группы во время работы позволяет себе эмоциональные оценки, обсуждение, то данная группа получает штрафное очко.

Общее количество возможных баллов группы – 14.

«5» – группа набрала от 12 до 14 баллов;

«4» – группа набрала от 9 до 11 баллов;

«3» – группа набрала от 5 до 8 баллов;

«2» – группа набрала менее 5 баллов.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Назовите основные правила применения норм МЧП
- Охарактеризуйте основные проблемы применения норм МЧП

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО-4: Практическое задание

1. Цель: Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения поставленной проблемы. Оценка сформированности способности осуществлять такие универсальные учебные действия, как сравнение, анализ, синтез, абстракция, обобщение, классификация, конкретизация, установление определённых закономерностей и правил и т.п.

2. Контролируемый раздел дисциплины (модуля): Раздел 2. Экономическое право стран Центральной Азии. Особенная часть

2.4 Международное инвестиционное право

3. Проверяемые компетенции (код): ПК-3

4. Индикаторы достижения (ФГОС3++): Индикаторы достижения ПК-3:

Знать:

- общие положения международного частного права как особой правовой системы, регулирующей частные отношения, осложненные иностранным элементом, для обеспечения решения экономических и правовых задач в области организации внешнеэкономической деятельности на трансграничном рынке;
- основные категории международного частного права: понятие, принципы, субъектный состав, предмет и место международного частного права в системе права;
- основные положения ключевых международных правовых актов, а также действующего федерального и регионального законодательства в области межгосударственных частных внешнеэкономических отношений.

Уметь:

- разбираться в особенностях трансграничных частных отношений, их видах; правильно квалифицировать частно-правовые международные отношения в сфере внешнеэкономической деятельности, выбирать и применять правовые способы их регулирования;
- осуществлять правовое обеспечение трансграничных частных отношений в сфере внешнеэкономической деятельности; обеспечивать действие механизмов мирного разрешения споров в сфере внешнеэкономической деятельности субъектов международного частного права;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и стран Центральной Азии, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации и стран Центральной Азии в

процессе осуществления внешнеэкономической деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке. Владеть:

- навыками участия в подготовке международных коммерческих договоров; в работе международных организаций и конференций по вопросам межгосударственного внешнеэкономического сотрудничества; в подготовке нормативно-правовых актов в области внешнеэкономического сотрудничества субъектов международного частного права;
- навыками обоснования и принятия в рамках должностных обязанностей решений, связанных с реализацией стратегии, плана и экономико-правовых задач в области организации внешнеэкономической деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке, совершения действий, связанных с реализацией и применением норм международных коммерческих договоров, общепризнанных принципов и норм международного права, специальных принципов международного частного права, а также обязательных решений международных организаций, решений и иных актов международных судебных учреждений; составление юридических документов, опосредующих внешнеэкономическую деятельность субъектов международного частного права;
- консультированием по вопросам международного частного права; консультированием граждан, организаций и государственных органов по вопросам внешнеэкономического сотрудничества с иностранными государствами по вопросам внешнеэкономической деятельности, а также проведения правовой экспертизы документов, относящихся к внешнеэкономическому частному обороту

5. Пример оценочного средства:

ЗАДАНИЕ: Практическое задание «Разрешение инвестиционных споров в МЭП»

- По материалам изучения Сеульской конвенции об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций, а также Вашингтонской конвенции об урегулировании инвестиционных споров между государствами и физическими или юридическими лицами других государств" (ИКСИД/ICSID) от 18 марта 1965 г. сравните механизмы разрешения споров, заложенных в данных документах, а также сопоставьте полученные результаты с требованиями по разрешению инвестиционных споров, указанных в других многосторонних документах (Договора к Европейской Энергетической хартии 1994 г.), либо двусторонних инвестиционных международных соглашениях, заключенных РФ с иностранными государствами, а также иностранными государствами между собой.
- Проведите сопоставление процедур, зафиксированных в соответствующих многосторонних и двусторонних договорах, по разрешению инвестиционных споров.
- Сформулируйте собственные выводы, полученные в результате проведенного анализа, относительно эффективности процедур.

На работу в группах, консультацию преподавателя, обсуждение вариантов отводится 35 минут. На обсуждение вариантов решений групп отводится 25 минут. Подведение итогов, обобщение полученных результатов – около 5 минут. Итоговую часть занятия проводит преподаватель, опираясь на презентованные группами варианты решений. На её реализацию отводится около 5 минут. Итого общее время выполнения решения практической задачи – 90 минут (1 учебная пара).

6. Критерии оценивания:

Система оценивания работы групп:

- владение теоретическим материалом (2 балла);
- аргументированность (до 2 баллов);
- оригинальность представления (1 балл);
- владение аудиторией, ораторское умение (2 балла);
- соответствие выбранному стилю изложения – научно-популярному (2 балла);
- культура поведения (2 балла).
- убедительность, полнота ответа (до 2 баллов);
- логичность, связность (1 балл).

Важно отметить, что каждая группа может заработать до 3 бонусов за активность в обсуждении выступления других групп. Если кто-либо из участников творческой группы во время работы позволяет себе эмоциональные оценки, обсуждение, то данная группа получает штрафное очко.

Общее количество возможных баллов группы – 14.

«5» – группа набрала от 12 до 14 баллов;

«4» – группа набрала от 9 до 11 баллов;

«3» – группа набрала от 5 до 8 баллов;

«2» – группа набрала менее 5 баллов.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

- Назовите основные правила применения норм МЧП
- Охарактеризуйте основные проблемы применения норм МЧП

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)/ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет.

2. Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за семестр (автомат);
- КИМ теоретико-практического формата по темам учебной дисциплины.

Материал для зачета представляет собой Контрольно-измерительный материал (далее – КИМ), состоящий из контрольных вопросов. Контрольные измерительные материалы позволяют установить уровень освоения студентами Федерального компонента государственного образовательного образования.

Продолжительность зачета: 60 минут.

3. Проверяемые компетенции (код): ПК-3

4. Индикаторы достижения (ФГОС3++): ++: Индикаторы достижения ПК-3:

Знать:

- общие положения международного частного права как особой правовой системы, регулирующей частные отношения, осложненные иностранным элементом, для обеспечения решения экономических и правовых задач в области организации внешнеэкономической деятельности на трансграничном рынке;
- основные категории международного частного права: понятие, принципы, субъектный состав, предмет и место международного частного права в системе права;
- основные положения ключевых международных правовых актов, а также действующего федерального и регионального законодательства в области межгосударственных частных внешнеэкономических отношений.

Уметь:

- разбираться в особенностях трансграничных частных отношений, их видах; правильно квалифицировать частно-правовые международные отношения в сфере внешнеэкономической деятельности, выбирать и применять правовые способы их регулирования;
- осуществлять правовое обеспечение трансграничных частных отношений в сфере внешнеэкономической деятельности; обеспечивать действие механизмов мирного разрешения споров в сфере внешнеэкономической деятельности субъектов международного частного права;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и стран Центральной Азии, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации и стран Центральной Азии в процессе осуществления внешнеэкономической деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке.

Владеть:

- навыками участия в подготовке международных коммерческих договоров; в работе международных организаций и конференций по вопросам межгосударственного внешнеэкономического сотрудничества; в подготовке нормативно-правовых актов в области внешнеэкономического сотрудничества субъектов международного частного права;
- навыками обоснования и принятия в рамках должностных обязанностей решений, связанных с реализацией стратегии, плана и экономико-правовых задач в области организации внешнеэкономической деятельности на трансграничном центральноазиатском рынке, совершения действий, связанных с реализацией и применением норм международных коммерческих договоров, общепризнанных принципов и норм международного права, специальных принципов международного частного права, а также обязательных решений международных организаций, решений и иных актов международных судебных учреждений; составление юридических документов, опосредующих внешнеэкономическую деятельность субъектов международного частного права;
- консультированием по вопросам международного частного права; консультирования граждан, организаций и государственных органов по вопросам внешнеэкономического сотрудничества с иностранными государствами по вопросам внешнеэкономической деятельности, а также проведения правовой экспертизы документов, относящихся к внешнеэкономическому частному обороту

5. Пример оценочного средства:

Вопросы к зачету

1. Международная экономическая система (МЭС) и ее структура. Место МЭП в МЭС.

2. Соотношение международного экономического права и международного права.

3. Понятие, предмет и система МЭП.

4. Источники международного экономического права.

5. Соотношение МЭП и внутригосударственного права. МЭП и международное частное право.

6. Система принципов МЭП. Специальные (отраслевые) принципы МЭП: перечень, содержание.
7. Принцип наибольшего благоприятствования в МЭП.
8. Принцип национального режима в МЭП.
9. Принципы взаимности и взаимной выгоды в МЭП.
10. Принцип экономической недискриминации.
11. Принцип экономического сотрудничества государств в МЭП.
12. Принцип неотъемлемого суверенитета государства над национальными природными ресурсами и организация экономической/внешнеэкономической деятельности.
13. Кодификация (систематизация) норм в МЭП. Унификация в МЭП.
14. Субъектный состав в МЭП.
19. Государство в международных экономических отношениях.
20. Правосубъектность международных экономических организаций.
21. Международные экономические организации системы ООН.
22. Классификация международных экономических организаций. Международные экономические организации стран Центральной Азии.
23. Юридические лица в международной экономической системе. Правовое регулирование деятельности транснациональных корпораций в современных условиях.
24. Евразийская экономическая интеграция: Таможенный союз, Единое экономическое пространство, Евразийский экономический союз.
25. Правовые основы Евразийского экономического союза (ЕАЭС).
26. Североамериканская ассоциация свободной торговли (НАФТА). Глобальные проекты с участием НАФТА.
27. Экономическая интеграция и право стран Центральной Азии.
28. Понятие, предмет, принципы, источники международного торгового права.
29. Регулирование иностранных инвестиций: допуск, защита, гарантии: международно-правовое и национально-правовое регулирование.
30. Пакет многосторонних торговых соглашений ВТО. Соотношение «права ВТО» и международного торгового права.
31. Международно-правовое регулирование международной торговли услугами.
32. Международно-правовое регулирование транспортных услуг (международных перевозок).
33. Механизмы разрешения инвестиционных споров в МЭП.
34. Понятие, правовые основы и правовой режим свободных экономических зон.
35. Экономическое пространство стран Центральной Азии.
36. Гаванская хартия 1948 г.: значение и содержание.
37. «Всемирный банк» и «группа Всемирного банка».
38. Правовое регулирование оказания международной экономической помощи.
39. Организационно-правовые формы международной экономической интеграции государств. Региональные интеграционные объединения государств Центральной Азии.
40. Соглашение о торговых аспектах прав на интеллектуальную собственность (ТРИПС), его содержание.
41. Правопреемство государств в отношении международных договоров, государственной собственности, архивов и государственных долгов в МЭП.
42. Международно-правовая ответственность в МЭО. Санкции в МЭП.
43. Институт преференций для развивающихся стран в МЭП. «Право развития». ЮНКТАД-I и ЮНКТАД-II.
44. Многостороннее агентство по гарантированию инвестиций (МАГИ), его компетенция.
45. Вашингтонская конвенция и разрешение инвестиционных споров в МЦУИС.

46. Многосторонние валютно-финансовые системы: понятие, история, примеры.

47. Понятие международного финансового права: предмет, метод, источники, место в МЭП.

48. Хартия экономических прав и обязанностей государств 1974 года.

49. ГАТТ 1947/1994. Общая характеристика. Эволюция.

50. ГАТС: общая характеристика, особенности содержания.

51. ТРИМС: общая характеристика и особенности содержания.

Бреттон-Вудские соглашения (МВФ-МБРР) и их роль в развитии МЭП.

6. Критерии оценивания:

За верное выполнение каждого задания студент получает по 10 баллов. За неверный ответ или его отсутствие выставляется 0 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может получить студент, составляет 20 баллов. За выполнение зачетной работы выставляется отметка по пятибалльной шкале.

Шкала перевода баллов в оценку: Отметка «незачет» выставляется в том случае, если студент набрал не более 10 баллов (от 0 до 9) за выполнение всех частей зачетной работы.

Отметка «зачет» выставляется в том случае, если студент набрал не менее от 10 до 20 за выполнение всех частей зачетной работы

Приложения

Приложение 1.  [ФОС 3++Эконом.право стран ЦА зачет Коваленко Е.Юd8bbe98d-37fb-4737-88e6-5d44677472d1.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|---|--|--|---|--|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Шумилов В. М. | МЕЖДУНАРОДНОЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРАВО 6-е изд., пер. и доп. Учебник для магистров: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2019 | https://biblio-online.ru/book/E2FE478E-AF1A-4161-88D6-4A4F80DFB611 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | В. М. Шумилов. | Международное экономическое право : учебник : Международное экономическое право : учебник | Юрайт., 2017. | www.biblio-online.ru/book/DA3137F8-09EF-426B-8F43-5EB1A49E1D08 . |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | Эл. адрес | |
| Э1 | Электронный курс в Moodle "Экономическое право стран Центральной Азии" | | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7984 | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| MicrosoftWindows Microsoft Windows 2007; Microsoft Office Prof Plus 2007 Rus; Программа распознавания текста ABBYY | | | | |

FineReader 5.0; Microsoft Office SharePoint 2007 Rus; Программы верстки (печатных публикаций и web-страниц): Настольная издательская система PageMaker; Microsoft Front Page.
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|-------------------|--|---|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе и выполнение практических заданий по изучаемой теме. При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Для закрепления пройденного материала предлагается ряд практических заданий, на которые студенты должны дать максимально полные ответы, которые предполагают умение использовать понятийно-категориальный аппарат юридической науки, умение анализировать действующее законодательство, высказывать свое аргументированное мнение по спорным положениям, а также предлагать возможные пути совершенствования законодательства. Помимо ответа на теоретические вопросы магистрантам предлагается решить ряд практических заданий, ответы на которые должны быть полными, сделанными с приведением положений теории и анализа законодательства, судебной практики. Решения практических заданий необходимо делать письменно, что развивает письменную речь, поскольку изложить письменно ответ на юридический вопрос всегда сложнее, чем дать устную консультацию. Решение практического задания должно выстраиваться примерно по следующей схеме. Магистранты кратко излагают суть спорной ситуации (что позволяет проверить насколько верно они уяснили возникшую проблему), затем дается ответ на конкретно сформулированные в задаче вопросы (например, действия лица являются неправомерными, т.к. ...), затем приводятся положения действующего законодательства, на основании которого был сделан вывод. В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) магистрантам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить. Магистранты могут из понравившихся вариантов заданий выбрать одну конкретную ситуацию и попытаться представить ее, например, в виде искового заявления в суд.

Самостоятельная работа. Большой объем нормативного и научного материала в области применения норм МЧП не позволяет магистрантам проработать и обсудить с преподавателем за время аудиторных занятий на достаточно глубоком уровне весь курс в целом. Большой объем материала магистрантам должны освоить самостоятельно.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы магистрантов: 1) продолжение изучения проблем

применения норм МЧП во внеаудиторное время по программе, предложенной преподавателем; 2) привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Магистрантам рекомендуется после прослушивания лекции по каждой теме самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и специальную литературу. Преподаватель, ведущий занятий и руководящий самостоятельной работой магистрантов, проверяет рефераты, делает пояснения и замечания в случае наличия в письменных работах ошибок или неточностей. Если у магистрантов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала, они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает магистранту найти правильное решение, аргументировать его. Самостоятельная работа магистранта предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра иностранных языков экономического и юридического профилей |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | экзамены: | 1 |
| аудиторные занятия | 20 | | |
| самостоятельная работа | 61 | | |
| контроль | 27 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (1) | | Итого | |
|------------------|-----------|-----|-------|-----|
| | Неделя 17 | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Практические | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 61 | 61 | 61 | 61 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

кандидат психологических наук, доцент, Корнеева А.В.; кандидат филологических наук, доцент, Кузина Е.В.

Рецензент(ы):

доктор экономических наук, Профессор, Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра иностранных языков экономического и юридического профилей

Протокол от 15.05.2023 г. № №5

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.п.н., доцент Корнеева А.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра иностранных языков экономического и юридического профилей

Протокол от 15.05.2023 г. № №5

Заведующий кафедрой *к.п.н., доцент Корнеева А.В.*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | <p>Целью изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения» в магистратуре является формирование иноязычной профессионально ориентированной коммуникативной компетенции магистрантов, позволяющей им интегрироваться в международную профессиональную среду и использовать профессиональный иностранный язык как средство межкультурного и профессионального общения.</p> <p>Достижение цели обучения обусловлено реализацией следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none">♣ поддержание ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения и их использование как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной и научно-исследовательской деятельности;♣ расширение словарного запаса, необходимого для осуществления магистрантами профессиональной и научной деятельности в соответствии с их специализацией на иностранном языке;♣ формирование индивидуального словаря-минимума научной специализации;♣ развитие профессионально значимых умений и опыта иноязычного общения во всех видах речевой деятельности в условиях профессионального и научного общения.♣ развитие у магистрантов умений и опыта осуществления самостоятельной работы по повышению уровня владения иностранным языком, а также осуществления научной и профессиональной деятельности с использованием изучаемого языка.♣ составление библиографического списка на иностранном языке для будущей магистерской диссертации. <p>Конкретной практической целью обучения иностранному языку является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования иностранного языка в профессиональной деятельности на международной арене, в познавательной деятельности и для межличностного общения.</p> |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|---|
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| УК-4.1 | Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности |
| УК-4.2 | Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности |
| УК-4.3 | Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения |
| УК-4.4 | Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|--|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных |

| | |
|--------|--|
| | мероприятиях. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях. |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях. |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|--|--------------|---------|-------|--------------------------------|--|
| Раздел 1. Процессы глобализации в современном мире | | | | | | |
| 1.1. | Понятие «глобализации» как тенденции мирового развития. Вызовы и перспективы глобализации. | Практические | 1 | 6 | УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.2, Л2.3, Л3.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л3.4, Л1.7, Л1.8, Л1.9 |
| 1.2. | Процессы глобализации в современном мире | Сам. работа | 1 | 16 | УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.2, Л2.3, Л3.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л3.4, Л1.7, Л1.8, Л1.9 |
| Раздел 2. Профессиональная коммуникация в деловом мире | | | | | | |
| 2.1. | Лексико-грамматические особенности текстов официально-деловой направленности. Особенности ведения документации на иностранном языке. Структура делового письма. Виды деловой | Практические | 1 | 6 | УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.2, Л2.3, Л3.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л3.4, Л1.7, Л1.8, Л1.9 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---|--------------|---------|-------|--------------------------------|--|
| | корреспонденции. Принципы письменной деловой этики. | | | | | |
| 2.2. | Профессиональная коммуникация в деловом мире | Сам. работа | 1 | 15 | УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.2, Л2.3, Л3.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л3.4, Л1.7, Л1.8, Л1.9 |
| Раздел 3. Деловое взаимодействие и успешное ведение переговоров | | | | | | |
| 3.1. | Понятие делового общения. Виды делового общения. Деловой этикет. Виды и стратегии ведения деловых переговоров | Практические | 1 | 4 | УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.2, Л2.3, Л3.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л3.4, Л1.7, Л1.8, Л1.9 |
| 3.2. | Деловое взаимодействие и успешное ведение переговоров | Сам. работа | 1 | 14 | УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.2, Л2.3, Л3.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л3.4, Л1.7, Л1.8, Л1.9 |
| Раздел 4. Международное взаимодействие | | | | | | |
| 4.1. | Участие в международных мероприятиях. Профессиональные сообщества. | Практические | 1 | 4 | УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.2, Л2.3, Л3.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л3.4, Л1.7, Л1.8, Л1.9 |
| 4.2. | Международное взаимодействие | Сам. работа | 1 | 16 | УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.2, Л2.3, Л3.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л3.4, Л1.7, Л1.8, Л1.9 |
| 4.3. | Промежуточная аттестация | Экзамен | 1 | 27 | УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4 | Л2.2, Л2.3, Л3.3, Л2.4, Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л1.1, |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|-----------------------------|-------------|---------|-------|-------------|--|
| | | | | | | Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л1.6, Л3.4, Л1.7, Л1.8, Л1.9 |

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Английский язык

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

Выберите правильный вариант ответа.

1. Effective business communication is extremely important for an _____ .

- a) video conferencing
- b) organization
- c) paper-work
- d) emails

2. _____ – a piece of written or spoken information that one person gives to another.

- a) message
- b) negotiations
- c) agenda
- d) signature

3. Verbal communication is _____ .

- a) a list of the subjects to be discussed at a meeting
- b) communication that does not use words
- c) the process of getting knowledge from doing or seeing
- d) communication that uses words; may be either oral or written

4. A _____ normally requires previous study at the bachelor's level.

- a) PhD
- b) Candidate of Sciences
- c) Master's degree
- a. Bachelor's degree

5. _____ her master's degree, she started to work for an international company.

- a) Having finishing
- b) Having finished
- c) Finished
- d) Have finished

6. Important scientific research _____ by Altai State University.

- a) being carried out
- b) is being carried out
- c) is carry out
- d) carried out

7. Определите какое утверждение соответствует содержанию текста.

Successful meetings are about action planning as well as talking. No discussion in a meeting should be finished without a clear action point arising from it. Who is responsible for carrying out each action and when it is to be completed should be agreed in the meeting and written down in the minutes.

- a) It is important that discussions in a meeting result in a concrete action point.

- b) Information-sharing is vital for good communication within an organization.
- c) The longer and bigger the meeting, the more time and money it takes.
- d) In meetings people want to talk about things that are not on the agenda.

8. When you don't know something where do you go to find it out?

- a) Teachers
- b) Google
- c) Parents
- d) Library

9. Globalization represents an increasing integration of all of the following except.

- a) Economics
- b) Culture
- c) Communication
- d) Morals

10. The 21st-century economy depends mainly on.

- a) raw materials
- b) manufacturing
- c) information and knowledge
- d) physical labor

11. It is a casual Friday, but you have a business meeting with a client. How should you dress that day?

- a) Casually
- b) In business casual
- c) In your pyjamas
- d) A little nicer than usual, but nothing too formal

12. What is the definition of business ethics?

- a) A set of classroom laws
- b) Telling the truth 55% of the time
- c) A set of moral principles and behaviour
- d) A company charter

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. b
- 2. a
- 3. d
- 4. c
- 5. b
- 6. b
- 7. a
- 8. b
- 9. d
- 10. c
- 11. b
- 12. c

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» - верно выполнено 60% заданий.

«не зачтено» - верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

В данных предложениях вставьте подходящее слово.

1. Altai State _____ is a federal state budget educational establishment of higher professional education. (University)

2. Some higher education qualifications require that you already have a Bachelor's _____. (degree)

3. Students take part in scientific _____ and seminars which provide them with further opportunity to discuss their

research. (conferences)

4. Altai State University is a federal state budget educational establishment of _____ professional education. (higher)

5. Communication is a _____ of exchanging verbal and non verbal messages. (process)

6. _____ – abbreviation for curriculum vitae: a short written description of your education, qualifications, previous jobs, and sometimes your personal interests, that you send to an employer when you are trying to get a job. (CV)

7. ASAP – abbreviation for as _____ as possible. (soon)

8. Most emails that you get go straight to your inbox. This is where you decide which _____ to read and which to delete. (emails)

9. _____ technology (IT) provides the mechanism for fast communication. (Information)

10. A _____ – is an opportunity for you to speak in front of people by making use of visual aids, etc. to present your topic of research. (presentation)

11. A meeting is a gathering of people to present or exchange information, plan joint activities or make _____ on some issues. (decisions)

12. Negotiation skills are qualities that allow two or more sides to reach a compromise. These are often soft _____ such as communication, persuasion, planning, strategizing and cooperating. (skills)

13. The style used during a negotiation depends on the context and the interests of the other party, among other factors. In addition, these _____ can change over time. (styles)

14. Knowing how to negotiate to solve _____, make deals, build consensus, and manage disputes is a competency that is vitally needed in the world. (problems)

15. Let's _____ to the cinema tonight. (go)

16. I am planning a life change next year – I'm going to get a new _____ with more chances of advancement. (job)

17. Let's have a business meeting in a _____ shop nearby. You can try latte, macchiato cappuccino or espresso. I especially fancy Iced Vanilla Latte there. (coffee)

18. All international coffee shops chains such as Starbucks, Costa Coffee, Dunkin' Donuts, McCafé, The Coffee Bean & Tea Leaf have free _____ access. It is expected that the number of public Wi-Fi hotspots will grow in the nearest future. (WiFi)

19. Nowadays people regularly use _____ media such as Facebook, Twitter, YouTube etc. (social)

20. Gestures are largely influenced by culture and belong to non _____ type of communication. (verbal)

21. The core idea of alter-globalists is that _____ is bad, encouraging the rich to become even richer. (globalization)

22. New York City and Seoul both _____ populations of around 20 million. The challenge is, ranking these cities is like to compare apples and oranges. (have)

23. To be effective, written _____ should be complete, correct, concise. (communication)

24. The difference between imports and _____ is that imports leave a country and exports are brought into a country. (exports)

25. An _____ is a short summary of your (published or unpublished) research paper, usually about a paragraph. It is designed to give the reader a complete, yet concise, understanding of your paper's research and findings. (abstract)

26. SUBJECT: _____ (meeting)

Hi John,

I'm sorry but I can't make it on Friday. Can we put the meeting off to the following week?

Regards,

Adam

27. Lack of face-to-face communication is one of the disadvantages of _____ communication. (online)

28. What time did you _____ lunch? (have)

29. Tokyo, in Japan, _____ the largest city in the world with a population of more than 37 million. (is)

30. Seven largest cities ranked according to population in the top ten _____ in Asia. (are)

31. The students are _____ tested now. (being)

32. Good negotiating outcomes are a result of good relationships and relationships must _____ developed over time. (be)

33. Papers accepted for the conference will be _____ in the scientific journal. (published)

34. The mail _____ just come. (has)

35. He likes being _____ questions. (asked)

36. I am very interested _____ psychology. (in)

37. I want to show you a list of the books read _____ the students. (by)

38. Shanghai is _____ of the world's largest seaports and a major industrial center of China. (one)

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. University
2. degree
3. conferences
4. higher
5. process
6. CV
7. soon
8. emails
9. Information
10. presentation
11. decisions
12. skills
13. styles
14. problems
15. go
16. job
17. coffee
18. WiFi
19. social
20. verbal
21. globalization
22. have
23. communication
24. exports
25. abstract
26. meeting
27. online
28. have
29. is

- 30. are
- 31. being
- 32. be
- 33. published
- 34. has
- 35. asked
- 36. in
- 37. by
- 38. one

Немецкий язык

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

Выберите правильный вариант ответа.

1. Чтобы представиться на деловой встрече, нужно сказать:

- a) Das ist mein Kollege Miller.
- b) Darf ich meine Präsentation vorstellen?
- c) Darf ich mich vorstellen?
- d) Ich bin erfreut, Sie kennen zu lernen.

2. Какая фраза подойдёт для выражения благодарности за приглашение на деловую встречу)

- a) Vielen Dank für die Einladung!
- b) Vielen Dank für den angenehmen Abend!
- c) Ich freue mich auf unsere Zusammenarbeit.
- d) Angenehm!

3. Если Вы не поняли заданный Вам вопрос, нужно сказать:

- a) Wie bitte?
- b) Vielen Dank?
- c) Was?
- d) Woher kommen Sie aus?

4. Несогласие можно выразить фразой:

- a) Nichts zu danken!
- b) Das ist aber falsch!
- c) Schönen Dank!
- d) Selbstverständlich!

5. Извиниться можно, сказав:

- a) Sehr angenehm.
- b) Was sind Sie von Beruf?
- c) Entschuldigen Sie bitte!
- d) Kein Problem!

6. Какую фразу нужно сказать в конце телефонных переговоров:

- a) Auf Wiedersehen!
- b) Auf Wiederhören!
- c) Guten Tag!
- d) Grüß Gott!

7. Вы звоните на фирму «Lange GmbH» и хотите поговорить с господином Геллером. Что Вы скажите?

- a) Guten Tag, ist Herr Geller zu Hause?
- b) Guten Tag, ist Herr Geller da?
- c) Guten Tag, kann ich mit Herrn Geller sprechen?
- d) Hallo, ich möchte Herrn Geller sprechen.

8. Выберите правильное определение для термина «коммуникация»: Kommunikation ist:

- a) eine Linie zwischen Staaten oder administrativen Verwaltungseinheiten.
- b) Austausch oder Übertragung der Informationen.
- c) eine positive Entwicklung des (technischen) Zustandes.
- d) internationale Vernetzung in Bereichen Politik, Wirtschaft, Kultur, Umwelt.

9. Выберите правильное определение для термина «глобализация»: Globalisierung ist:

- a) ein hoch entwickeltes Land.
- b) Kommunikationsmittel, die zur Verbreitung der Informationen dienen.
- c) eine Linie zwischen Staaten oder administrativen Verwaltungseinheiten.
- d) internationale Vernetzung in Bereichen Politik, Wirtschaft, Kultur, Umwelt.

10. Вставьте правильное слово, закончите предложение:

Effektive Geschäftskommunikation ist für eine _____ äußerst wichtig.

- a) Videokonferenz
- b) Organisation
- c) Dokumentation
- d) E-Mails

11. Вставьте правильное слово, закончите предложение:

_____ – eine schriftliche oder mündliche Information, die eine Person einer anderen gibt.

- a) Nachricht
- b) Verhandlungen
- c) Business
- d) Unterschrift

12. Вставьте правильное слово, закончите предложение:

Verbale Kommunikation ist _____ .

- a) eine Liste der Themen, die bei einem Treffen besprochen werden sollen.
- b) Kommunikation, die keine Worte verwendet.
- c) der Prozess, Wissen durch Handeln oder Sehen zu erlangen.
- d) Kommunikation, die Worte verwendet; kann entweder mündlich oder schriftlich erfolgen.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. c
- 2. a
- 3. a
- 4. b
- 5. c
- 6. c
- 7. c
- 8. b
- 9. d
- 10. b
- 11. a
- 12. b

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» - верно выполнено 60% заданий.

«не зачтено» - верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

Alma Mater

1. Alma Mater (von lateinisch alma – „nährend“, „gütig“ und mater - „Mutter“) ist die Bezeichnung für eine Universität oder Hochschule. 2. Das Studium an der Altaier Staatlichen Universität ist interessant. 3. Hier gibt es gestufte Studiengänge mit Abschlüssen Bachelor und Master. 4. Das Masterstudium erfolgt berufsbegleitend. 5. Die Zusammenarbeit unserer Universität mit führenden Betrieben der Altairegion ermöglicht eine intensive Fachpraxis der Studenten. 6. Das Praktikum hilft den theoretischen Stoff besser zu verstehen. 7. Während des Masterstudiums erhalten die Studenten einen Zugang zu den neusten wissenschaftlichen Erkenntnissen. 8. Die wissenschaftliche Arbeit der Universität orientiert sich stark an den aktuellen Erfordernissen der Wirtschaft. 9. Der Masterstudiengang wird durch Praktikum ergänzt und endet mit einer Masterdissertation. 10. Mit dem Abschluss des Studiums werden die Absolventen über Kompetenzen verfügen, die für eine Führungstätigkeit im Wirtschaftssektor erforderlich sind.

1. Прочитайте текст Alma Mater, укажите номер предложения, в котором говорится о том, на что ориентируется научная работа университета. (8)

2. Прочитайте текст Alma Mater, укажите номер предложения, в котором говорится о том, для чего нужна

практика в период обучения в магистратуре нашего университета. (6)

3. Прочитайте текст Alma Mater, закончите (одним словом) предложения в соответствии с содержанием текста:

Das Master-Studium an der Altaier Staatlichen Universität dauert vier ____ . (Semester)

4. Прочитайте текст Alma Mater, закончите (одним словом) предложения в соответствии с содержанием текста:

Das Master-Studium an der Altaier Staatlichen Universität endet mit einer ____ . (Dissertation)

Вставьте правильное слово:

5. Die Studenten nehmen an wissenschaftlichen _____ und Seminaren teil, die ihnen die Möglichkeit bieten, ihre Forschung weiter zu diskutieren. (Konferenzen)

6. Kommunikation ist ein _____ des Austauschs verbaler und nonverbaler Nachrichten. (Prozess)

7. _____ Technologie (IT) bietet den Mechanismus für schnelle Kommunikation. (Information)

8. Ein _____ - ist eine Gelegenheit für Sie, vor Menschen zu sprechen und dabei visuelle Hilfsmittel usw. zu nutzen, um Ihr Forschungsthema vorzustellen. (Präsentation)

9. Heutzutage nutzen Menschen regelmäßig _____ Medien wie Facebook, Twitter, YouTube usw. (soziale)

10. Gesten werden weitgehend von der Kultur beeinflusst und gehören zu den nicht _____ Art der Kommunikation. (verbale)

11. Internationale Vernetzung in Bereichen Politik, Wirtschaft, Kultur, Umwelt heißt _____ (Globalisierung)

12. Um effektiv zu sein, sollte die geschriebene _____ vollständig und korrekt sein. (Information)

13. Eine _____ ist eine kurze Zusammenfassung Ihrer (veröffentlichten oder unveröffentlichten) Forschungsarbeit, normalerweise etwa einen Absatz. Es soll dem Leser ein vollständiges Verständnis der Forschung und Ergebnisse Ihrer Arbeit vermitteln. (Annotation)

14. Ich plane, meine _____ in ein Jahr zu verteidigen. (Dissertation)

15. Dieser _____ ist besonders nützlich für meine zukünftige Dissertation. (Artikel / Text)

16. Впишите в нужной форме слово, данное в скобках:

Die wissenschaftliche Konferenz (bieten) _____ eine Möglichkeit, potentielle Partner zu treffen. (bietet)

17. An einer wissenschaftlichen Konferenz können die Wissenschaftler über Projekte (sprechen) _____ . (sprechen)

18. Nach der Verteidigung der Dissertation _____ (bekommen) der Aspirant den akademischen Grad eines «Kandidaten der Wissenschaften». (bekommt)

19. Der Student _____ (arbeiten) unter der Anleitung eines wissenschaftlichen Betreuers. (arbeitet)

20. Das Thema der Dissertation _____ (sein) sehr aktuell, und es ist sowohl theoretisch als auch praktisch von Interesse. (ist)

21. Das ist Professor Petrow, er ... (kommen) aus Barnaul. (kommt)

22. Unsere Universität ... (sein) sehr alt. (ist)

23. Die Materialien der Konferenz _____ (werden) in der Sammlung der wissenschaftlichen Artikel veröffentlicht. (werden)

24. Eine wissenschaftliche Konferenz _____ (sein) eine Tagung für Wissenschaftler. (ist)

25. Mein Vortrag _____ (stehen) im Konferenzprogramm. (steht)

26. Das Masterstudium (enden)... mit einer Masterdissertation. (endet)
27. Viele Wissenschaftler _____ (nehmen) an dieser Diskussion teil. (nehmen)
28. Die Vortragsthesen _____ (können) man in der wissenschaftlichen Zeitschrift «Werke junger Wissenschaftler» veröffentlicht. (kann)
29. Sie _____ (können) die Zeitschrift auch auf der Webseite der Altaier Staatlichen Universität finden. (können)
30. Ich _____ (erforschen) in meiner Dissertation Probleme der Gesetzgebung. (erforsche)
31. Jeder Master _____ (bereiten) ein Referat in der Geschichte der Philosophie vor. (bereitet)
32. Im Laufe der Forschungen _____ (sammeln) die Studenten ein reichhaltiges wissenschaftliches Material. (sammeln)
33. Er _____ (leiten) am Institut einen Sektor für Weltwirtschaft und internationale Beziehungen der Akademie der Wissenschaften Russlands. (leitet)
- В данных предложениях переведите подчеркнутое слово или выражение на русский язык в именительном падеже:
34. Wissenschaftliche Konferenzen stellen zusammen mit wissenschaftlichen Journalen eine der wesentlichen Kommunikationsmöglichkeiten zwischen Forschern dar. (возможности коммуникации)
35. Nach der Verteidigung der Dissertation erwirbt der Aspirant den akademischen Grad eines «Kandidaten der Wissenschaften». (кандидат наук)
36. Die Bewerber arbeiten auch unter Anleitung eines wissenschaftlichen Betreuers. (научный руководитель)
37. Das Thema der Dissertation ist sehr aktuell, und es ist sowohl theoretisch als auch praktisch von Interesse. (тема диссертации)
38. Ich plane, meine Dissertation in ein Jahr zu verteidigen. (защитить/защищать диссертацию)

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

37. 8
38. 6
39. Semester
40. Dissertation
41. Konferenzen
42. Prozess
43. Information
44. Präsentation
45. soziale
46. verbale
47. Globalisierung
48. Information
49. Annotation
50. Dissertation
51. Artikel / Text
52. bietet
53. sprechen
54. bekommt
55. arbeitet
56. ist
57. kommt
58. ist
59. werden
60. ist
61. steht

- 62. endet
- 63. nehmen
- 64. kann
- 65. können
- 66. erforsche
- 67. bereitet
- 68. sammeln
- 69. leitet
- 70. возможности коммуникации
- 71. кандидат наук
- 72. научный руководитель
- 73. тема диссертации
- 74. защитить диссертацию

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет пройденным программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (незачтено) НЕ использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты существующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль компетенций, сформированных по дисциплине. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета/ экзамена.

Зачет проводится по окончании курса обучения до начала экзаменационной сессии в форме письменной (тестовой) работы по пройденным темам. Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменной форме. Объявление результатов производится по окончании экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Критерии оценивания:

Экзамен:

Тестовые оценки коррелируются с общепринятой пятибалльной системой:

- оценка «5» (отлично) выставляется студентам за верные ответы, которые составляют 91 % и более от общего количества вопросов;
- оценка «4» (хорошо) соответствует результатам тестирования, которые содержат от 71 % до 90 % правильных ответов;
- оценка «3» (удовлетворительно) от 50 % до 70 % правильных ответов;
- оценка «2» (неудовлетворительно) соответствует результатам тестирования, содержащие менее 50 % правильных ответов.


Зачет:

Бинарная шкала – 100-балльная шкала

Зачтено 100–51%

Незачтено 50–0%

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Иностраный язык в сфере делового и профессионального общения- магистратура Экономика Профиль Международный бизнес и торговля.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|--|--|--|---|
| ЛП.1 | Фролова В. П., Кожанова Л. В., Молодых Е. А., Павлова С. В. | Английский язык (магистратура): Учебное пособие | Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021 | https://reader.lanbook.com/book/254474 |
| ЛП.2 | Захарчук Е.А., Кривко И.П. | Иностраный язык для академического общения: базовый уровень: Учебное пособие по английскому языку для магистрантов неязыковых факультетов: учебное пособие | Курский государственный университет // ЭБС Лань 2023, 2021 | https://reader.lanbook.com/book/219452 |
| ЛП.3 | Волкова Е. В., Данчук О. В., Кочерган А. М., Родионова Е. В | Английский язык для магистрантов: учебное пособие | Санкт-Петербургский гуманитарный университет профсоюзов, 2021 // ЭБС Лань 2023 | https://reader.lanbook.com/book/331295#2 |
| ЛП.4 | Желтова Е. П., Маршева Н. В. | Иностраный язык для научно- исследовательской работы. Английский для магистрантов: учебное пособие | Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича, 2022 // ЭБС Лань 2023 | https://reader.lanbook.com/book/279140 |
| ЛП.5 | Макарова Е. А., Колмакова О. А. | Деловой английский язык для магистрантов. English for Masters: Учебное пособие | Иркутский национальный исследовательский технический университет, 2019 // ЭБС Лань 2023 | https://reader.lanbook.com/book/217274 |
| ЛП.6 | Вдовичев А.В., Оловникова Н.Г. | Английский язык для магистрантов и аспирантов. English for Graduate and Postgraduate Students: Учебно-методическое пособие | Издательство "ФЛИНТА", 2019 // ЭБС Лань 2023 | https://reader.lanbook.com/book/125412 |
| ЛП.7 | Лебедева С. В., Плаксина Н. В., Кононова Т. Л. | English for Future Scientists = Английский для будущих ученых: Учебное пособие для магистрантов и аспирантов | Курский государственный университет, 2022 // ЭБС Лань 2023 | https://reader.lanbook.com/book/290639#3 |

| | | | | |
|----------------------------------|--|--|---|---|
| Л1.8 | Карасёва Е. В. | Немецкий язык для магистрантов: Учебное пособие | Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2020 // ЭБС Лань 2023 | https://reader.lanbook.com/book/331898#2 |
| Л1.9 | Седова О. В. | Немецкий язык для магистрантов: Учебное пособие | Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2019 // ЭБС Лань 2023 | https://reader.lanbook.com/book/189944 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Исакова Л.Д. | Перевод профессионально-ориентированных текстов на немецком языке: Учебное пособие | Издательство "ФЛИНТА", 2018 // ЭБС ЛАНЬ 2023 | https://reader.lanbook.com/book/198160 |
| Л2.2 | Семенюк О.В., Сафина Н.С. | Globalisierung: методическая разработка: Методические рекомендации | Директ-Медиа, 2016 / ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2023 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=437000 |
| Л2.3 | авт.-сост. Е.В. Демидова, О.Н. Тренина | Business world in English (Мир бизнеса на английском): Учебное пособие для магистрантов высших учебных заведений | Изд-во Алт. ун-та, 2012 | |
| Л2.4 | Першина Е.Ю. | Финансовая экономика. Английский язык для магистров: Учебное пособие | М.: Флинта, 2017 // ЭБС «ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2023 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115113 |
| 6.1.3. Дополнительные источники | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л3.1 | Демидова Е.В., Губернаторова Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина М.Ю., Усвят Н.Д. | Praktische Grammatik der deutschen Sprache: Учебное-методическое пособие | Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023 | http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4196 |
| Л3.2 | Демидова Е.В., Губернаторова Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина М.Ю., Усвят Н.Д. | English Grammar Reference and Exercises: Учебно-методическое пособие | Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023 | http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4194 |
| Л3.3 | А.В. Корнеева, В.Г. Шмидт, О.Г. Чулюкова | Wirtschaftsdeutsch: учебно-методическое пособие | Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2011 | |
| Л3.4 | Шахова Н.И. | Learn to Read Science. Курс английского языка | Издательство "ФЛИНТА", 2019 // ЭБС Лань 2023 | https://reader.lanbook.com/boo |

| | | | |
|--|--|---|------------|
| | | для аспирантов: Учебное пособие | k/122714#2 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | |
| | Название | Эл. адрес | |
| Э1 | Словари | | |
| Э2 | www.multitran.ru – электронный интернет-словарь Мультитран | | |
| Э3 | www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз | | |
| Э4 | www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь АБВУД Lingvo | | |
| Э5 | www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари | | |
| Э6 | Интернет-ресурсы: | | |
| Э7 | 1. www.macmillanenglish.com/global | | |
| Э8 | 2. www.study.ru/test | | |
| Э9 | 3. www.lingvo.com | | |
| Э10 | 4. www.multitran.com | | |
| Э11 | 5. www.dailyesl.com | | |
| Э12 | 6. www.esl-lab.com | | |
| Э13 | 7. www.cdiponline.org | | |
| Э14 | 8. Themen neu: http://w.w.w.themen-neu.ru | | |
| Э15 | 9. www.foreign-languages.com - Для изучающих немецкий, испанский, японский, чешский и др. языки. | | |
| Э16 | 10. http://www.grammade.ru - GrammaDe.ru – немецкая грамматика и упражнения | | |
| Э17 | 11. http://www.languages-study.com - Изучение языков в Интернете | | |
| Э18 | 12. http://www.deutsch-uni.com.ru - Немецкий язык онлайн | | |
| Э19 | 13. http://www.studygerman.ru - Портал изучения немецкого языка StudyGerman.ru | | |
| Э20 | 14. http://languages.report.ru - Языки народов мира | | |
| Э21 | Курс в Moodle "Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения" (английский) | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8347 | |
| Э22 | Курс в Moodle "Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения" (немецкий) | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8193 | |

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

www.multitran.ru – электронный интернет-словарь Мультитран
www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз
www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь АБВУЯ Lingvo
www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари
http://elibrary.asu.ru/ - Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета
http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека elibrary
http://www.scopus.com - электронная база данных

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|-------------------|--|--|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| 410С | лаборатория "Лингафонный кабинет" - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель на 29 посадочных мест; рабочее место преподавателя, маркерные доски – 2 шт., кафедра, переносные ноутбуки: марка Lenovo модель G50-70 - 15 единиц; телевизор sharp, музыкальный центр samsung MAX-ZG550 |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное усвоение иностранного языка не только зависит от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения магистрантов понять и принять задачи и содержания учебного предмета. Необходимо принимать активное участие в учебном процессе и быть ответственным за то, что делаете на практических занятиях по иностранному языку и во время самостоятельной внеаудиторной подготовки.

Успешное изучение иностранного языка возможно только при систематической самостоятельной работе над ним. Важную роль при этом играют накопление достаточного словарного запаса, знание грамматических конструкций и фонетического строя изучаемого языка посредством внеаудиторного чтения.

Для того чтобы научиться правильно читать, понимать на слух иностранную речь, а также говорить на иностранном языке, следует широко использовать технические средства, сочетающие зрительное и звуковое восприятие: слушать аудиозаписи, смотреть видеофильмы на иностранном языке.

Для образования умений и навыков работы над текстом без словаря необходима регулярная и систематическая работа над накоплением запаса слов, а это в свою очередь, неизбежно связано с развитием навыков работы со словарём. Кроме того, для более точного понимания содержания текста рекомендуется использование грамматического и лексического анализа текста.

Работу над закреплением и обогащением лексического запаса рекомендуем строить следующим образом:

- Ознакомьтесь с работой со словарём – изучите построение словаря и систему условных обозначений;
- Выписывайте незнакомые слова в тетрадь в исходной форме с соответствующей грамматической характеристикой, т.е. имена существительные – в именительном падеже единственного числа, (для немецкого языка указывая определённый артикль, падежное окончание родительного падежа единственного числа, суффикс образования множественного числа); глаголы – в неопределённой форме (в инфинитиве), указывая для сильных и неправильных глаголов основные формы; прилагательные – в краткой форме.

- Записывая иностранное слово в его традиционной орфографии, напишите рядом в квадратных скобках его фонетическую транскрипцию (это же справедливо для ряда слов в других иностранных языках).
- Выписывайте и запоминайте в первую очередь наиболее употребительные глаголы, существительные, прилагательные и наречия, а также строевые слова (т.е. все местоимения, модальные и вспомогательные глаголы, предлоги, союзы и частицы).
- Учитывайте при переводе многозначность слов и выбирайте в словаре подходящее по значению русское слово, исходя из общего содержания переводимого текста.
- Выписывая так называемые интернациональные слова, обратите внимание на то, что наряду с частым совпадением значений слов в русском и иностранном языках бывает сильное расхождение в значениях слов.
- Эффективным средством расширения запаса слов служит знание способов словообразования в иностранном языке. Умея расчленить производное слово на корень, префикс и суффикс, легче определить значение неизвестного нового слова. Кроме того, зная значение наиболее употребительных префиксов и суффиксов, вы сможете без труда понять значение всех слов, образованных от одного корневого слова, которое вам известно.
- В каждом языке имеются специфические словосочетания, свойственные только данному языку. Эти устойчивые словосочетания (так называемые идиоматические выражения) являются неразрывным целым, значение которого не всегда можно уяснить путём перевода составляющих его слов. Устойчивые словосочетания одного языка не могут быть буквально переведены на другой язык. Такие выражения следует выписывать и заучивать наизусть целиком.

Для практического овладения иностранным языком, необходимо усвоить его структурные особенности, в особенности те, которые отличают его от русского языка. К таким особенностям относится, прежде всего, твёрдый порядок слов в предложении, а также некоторое число грамматических окончаний и словообразовательных суффиксов.

Учебные умения, необходимые для успешной учебной деятельности можно и нужно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

Условно учебные умения делятся на три группы:

- умения, связанные с интеллектуальными процессами,
- умения, связанные с организацией учебной деятельности и ее корреляции,
- умения компенсационные или адаптивные.

К умениям, связанным с интеллектуальными процессами, относятся следующие умения:

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное; фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада.

К умениям, связанным с организацией учебной деятельности и ее корреляции относятся:

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим магистрантам.

Компенсационные или адаптивные умения позволяют:

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторить или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений);
- переключить разговор на другую тему.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Командообразование и лидерские навыки рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023 |

| | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам |
| в том числе: | | зачеты: 1 |
| аудиторные занятия | 18 | |
| самостоятельная работа | 90 | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (1) | | Итого | |
|----------------|-----------|-----|-------|-----|
| | Неделя 17 | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Сам. работа | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ануфриева Ирина Юрьевна; к.э.н., зав. каф., доцент, Рудакова Оксана Юрьевна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины

Командообразование и лидерские навыки

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 07.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | дать комплексные знания о командообразовании и лидерстве, сформировать умения и навыки эффективного применения полученных знаний на практике. |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|--|
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели |
| УК-3.1 | Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы |
| УК-3.2 | Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели |
| УК-3.3 | Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |
| УК-6.1 | Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности |
| УК-6.2 | Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания |
| УК-6.3 | Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|--|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы. УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели. УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях. |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---|--------------|---------|-------|--|------------------------|
| Раздел 1. Командообразование | | | | | | |
| 1.1. | Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд. | Лекции | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 1.2. | Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд. | Практические | 1 | 0 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 1.3. | Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд. | Сам. работа | 1 | 7 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 1.4. | Теоретико-методологические подходы к командообразованию | Лекции | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 1.5. | Теоретико-методологические подходы к командообразованию | Практические | 1 | 0 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 1.6. | Теоретико-методологические подходы к командообразованию | Сам. работа | 1 | 7 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 1.7. | Структура команды. Классификация ролей в команде. | Лекции | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 1.8. | Структура команды. Классификация ролей в команде. | Практические | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 1.9. | Структура команды. Классификация ролей в команде. | Сам. работа | 1 | 8 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| Раздел 2. Лидер в современном обществе. | | | | | | |
| 2.1. | Рольевые функции и характеристики лидера | Лекции | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 2.2. | Рольевые функции и характеристики лидера | Практические | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 2.3. | Рольевые функции и характеристики лидера | Сам. работа | 1 | 8 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 2.4. | Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции | Лекции | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 2.5. | Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской | Практические | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---|--------------|---------|-------|--|------------------------|
| | позиции | | | | | |
| 2.6. | Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции | Сам. работа | 1 | 10 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| Раздел 3. Управление командой. Эффективность работы команды | | | | | | |
| 3.1. | Управление командой в системе управления персоналом | Лекции | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.2. | Управление командой в системе управления персоналом | Практические | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.3. | Управление командой в системе управления персоналом | Сам. работа | 1 | 10 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.4. | Формирование и развитие команды | Лекции | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.5. | Формирование и развитие команды | Практические | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.6. | Формирование и развитие команды | Сам. работа | 1 | 10 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.7. | Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты | Лекции | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.8. | Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты | Практические | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.9. | Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты | Сам. работа | 1 | 10 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.10. | Профориентация, адаптация и развитие членов команды | Лекции | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.11. | Профориентация, адаптация и развитие членов команды | Практические | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.12. | Профориентация, адаптация и развитие членов команды | Сам. работа | 1 | 10 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.13. | Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда | Лекции | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |
| 3.14. | Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального | Практические | 1 | 1 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|-------------|---------|-------|--|------------------------|
| | и командного труда | | | | | |
| 3.15. | Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда | Сам. работа | 1 | 10 | УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3 | Л1.2, Л2.1, Л1.1, Л2.2 |

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-3

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Совокупность знаний, умений и способностей человека и группы к труду, выражает категория:

- а) трудовые ресурсы; в) трудовой потенциал; д) персонал;
б) экономически активное население; г) человеческие ресурсы; е) человеческий капитал.

ОТВЕТ: в

2. Персонал организации, занятый разработкой и принятием управленческих решений, представляет категория:

- а) служащие;
б) рабочие;
в) специалисты;
г) руководители.

ОТВЕТ: г

3. Система управления персоналом включает следующие основные функциональные элементы:

- а) планирование, организация, стимулирование и контроль персонала;;
б) персонал как система, кадровая политика, подбор персонала, адаптация, оценка, обучение, стимулирование и развитие персонала;
в) кадровое планирование, набор, отбор, адаптация, стимулирование, развитие персонала, его оценка;
г) социально-психологические, экономические и административные методы управления персоналом;
д) принципы управления персоналом.

ОТВЕТ: в

4. Принятие комплексно обоснованного управленческого кадрового решения по долгосрочному развитию Системы УП отражает принцип:

- а) целенаправленность; в) перспективность; д) плановость;
б) научность; г) прогрессивность; и) согласованность.

ОТВЕТ: :в

5. Что понимается под генеральным направлением работы с персоналом в организации?

- а) управление персоналом; в) кадровая политика; д) кадровая концепция;
б) кадровая стратегия; г) кадровая работа; е) философия УП.

ОТВЕТ: в

6. Какой метод кадрового планирования считается наиболее научно-обоснованным?

- а) интегральный метод; в) метод экспертных оценок; д) номенклатурный метод.
б) нормативный метод; г) математико-статистический метод;

ОТВЕТ: б

7. Укажите внутренние источники набора персонала:

- а) поиск среди бывших работников организации; г) частные кадровые агентства;

б) через объявления в СМИ; д) ротация персонала в организации;
в) поиск среди партнеров по бизнесу; е) через родственников и знакомых персонала.
ОТВЕТ: аде

8. Преимуществами внешних источников набора персонала являются:
а) оперативность поиска; г) хорошее знание кандидата;
б) прозрачность кадровой политики; д) специализированная подготовка;
в) большой выбор кандидатур; е) приток новых идей в организацию.
ОТВЕТ: вде

9. К методам первичного отбора персонала (массового отсева) относятся:
а) собеседование по найму; г) оценка документов кандидатов;
б) цифровое профессиональное тестирование; д) медицинский осмотр;
в) предварительная отборочная беседа; е) сравнительная оценка кандидатов.
ОТВЕТ: бвг

10. Стимулирование труда персонала включает следующие составные элементы:
а) зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, доходы от собственности, социальные выплаты, накопления;
б) основная зарплата, премии, доплаты и надбавки, денежные вознаграждения;
в) нормирование труда, тарифная система, формы и системы оплаты труда;
г) материальное вознаграждение, денежное вознаграждение, моральное поощрение, условия труда;
д) сдельная, повременная системы оплаты труда.
ОТВЕТ: г

11. Адаптация персонала традиционно включает следующие процедуры:
а) испытательный срок, наставничество и консультирование, развитие человеческих ресурсов, обучение, расстановка по должностям;
б) стажировка на рабочем месте, производственная практика, прикрепление наставника и отчет правлению предприятия;
в) определение критериев адаптации, испытательный срок, плановое наставничество и консультирование, развитие новичка, подведение итогов адаптации.
ОТВЕТ: в

12. Вертикальная, горизонтальная и центростремительная карьеры образуют следующий вид карьеры:
а) «лестница»; в) «змея»; д) скрытая карьера;
б) «перекресток»; г) карьерный тупик е) «конус карьеры».
ОТВЕТ: е

13. Критериями отбора в кадровый резерв являются:
а) образование;
б) хобби и увлечения;
в) деловые качества;
г) возраст;
д) социальный статус;
е) физические характеристики.
ОТВЕТ: авг

14. Традиционно к активным методам внутриорганизационного обучения персонала относятся:
а) деловые игры; г) тестирование;
б) делегирование полномочий; д) инструктаж;
в) лекции; е) ротация персонала.

15. В связи с утверждением в новой должности проводится аттестация следующих видов:
а) индивидуальная;
б) итоговая;
в) специальная;
г) самоаттестация;
д) промежуточная.
ОТВЕТ: в

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Целенаправленная деятельность руководящего состава организации, руководителей и специалистов подразделений системы управления персоналом, включающая разработку концепций и стратегии, кадровой политики, принципов и методов УП – это ...

ОТВЕТ: управление персоналом.

2. Совокупность всех знаний, умений и навыков человека (работника), которые используются для решения глобальных, долгосрочных и принципиально новых задач УП организации – означает ...

ОТВЕТ: человеческие ресурсы.

3. Основной штатный состав работников организации, как правило, за исключением руководства, выполняющих различные производственно-хозяйственные функции – это ...

ОТВЕТ: персонал организации.

4. Укажите в логической последовательности основные направления работы с персоналом.

ОТВЕТ: разработка кадровой политики, кадровое планирование, поиск персонала, отбор персонала, адаптация персонала, стимулирование персонала, развитие и обучение персонала, управление карьерой, аттестация (оценка) персонала.

5. Какой показатель текучести персонала считается допустимым в теории персонала?

ОТВЕТ: 3-5 % %.

6. Какой численный норматив управления персоналом считается оптимальным на одного управленца?

ОТВЕТ: 5-7 человек.

7. Совокупность приемов, методов, принципов, форм организационного механизма по выработке стратегических целей и задач, направленных на формирование и развитие кадрового потенциала организации, своевременно реагирующего на рыночные изменения с учетом стратегий развития организации – это ...

ОТВЕТ: кадровая политика.

8. Кадровая политика, ориентированная на поступательно-плановое многовариантное решение проблем и собственные ресурсы организации в условиях кризиса, - это какая политика (укажите минимум 2 признака)?

ОТВЕТ: закрытая, активная, преобразующая.

9. Укажите 3-5 примеров современных кадровых технологий.

ОТВЕТ: кадровый аудит, маркетинг персонала, мониторинг персонала, инфорсмент, инсорсинг, аутсорсинг, коучинг, стаффинг и т.п.

10. Приведите 3 примера самых популярных внутренних источников набора персонала.

ОТВЕТ: прямой поиск внутри организации, поиск среди родственников и знакомых персонала, внутренняя база кандидатов.

11. Приведите 3 преимущества внешних источников набора персонала.

ОТВЕТ: большой выбор кандидатов, специализированная профессиональная подготовка, приток новых идей и сил в организацию и т.д.

12. Назовите 3 преимущества внутренних источников набора персонала.

ОТВЕТ: оперативность поиска, минимальные затраты ресурсов, прозрачность кадровой политики, хорошее знание кандидата и т.д.

13. Укажите первоначальный этап в логической последовательности мероприятий этапов отбора персонала.

ОТВЕТ: Выбор и утверждение критериев отбора.

14. Какой этап отбора персонала пропущен в списке: Профессиональные тестирования. Оформление трудоустройства. Собеседование по найму. Принятие комиссией решения о найме и оповещение кандидатов о нем. Предварительная отборочная беседа. Подписание контракта. Проверка отзывов и рекомендаций кандидатов. Медицинский осмотр кандидатов.

ОТВЕТ: Выбор и утверждение критериев отбора кандидатов.

15. Совокупность внешних побудительных факторов к целенаправленной трудовой деятельности называют ...

ОТВЕТ: стимулирование.

16. Совокупность внутренних побудительных сил к труду личности называют ...

ОТВЕТ: трудовая мотивация.

17. Процесс приспособления работников к новым условиям трудовой среды и организации к новичку, активное взаимовлияние друг на друга называется ...

ОТВЕТ: адаптация персонала.

18. Какая адаптация отражает приспособление новичка к традициям и обычаям проведения в организации свободного времени?

ОТВЕТ: культурно-бытовая.

19. Карьера, основанная на смене равноценной должности без формальной смены статусно-квалификационного уровня, называют ...

ОТВЕТ: горизонтальная.

20. Пик квалификации, обучение молодежи, независимость приходится на какой один этап карьеры работника?

ОТВЕТ: сохранение.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-6

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Какое из определений является неверным?

а) Команда – группа единомышленников, решающих общую задачу и обладающих взаимодополняющими навыками и качествами. Для достижения стоящей перед ними цели члены команды вместе формулируют задачи и стратегию работы, за которую они несут взаимную ответственность.

б) Команда – это автономный самоуправляемый коллектив профессионалов, способный оперативно, эффективно и качественно решать поставленные перед ним задачи.

в) Команда – это группа людей, которые выполняют определенную работу за денежное вознаграждение.

ОТВЕТ: в

Вопрос 2. Выберите характерные особенности работы команды в отличие от работы малых групп:

а) решение простых задач;

б) разнообразие мнений и решений;

в) широкий диапазон компетенций;

г) узкий диапазон компетенций.

ОТВЕТ: бв

Вопрос 3. Наличие сильного формального лидера, склонного к авторитарному стилю управления; сильные позиции лидера (обладает всей полнотой принятия решения); жесткая дисциплина; беспрекословное подчинение лидеру всех членов (основание для подчинения — страх лишиться места в группе и материальных благ) осуществление контроля лидером наличие общей цели, - это черты какого типа команды/группы работников согласно признаку типологизации по интересам и мотивации к совместной деятельности:

- а) тусовка; б) кружок;
- в) отряд; г) кооперация; д) команда.

ОТВЕТ: в

Вопрос 4. Укажите типичные командные проблемы:

- а) неограниченное господство лидера;
- б) отсутствие творческих подходов к решению проблем;
- в) четкая определенность функций каждого члена коллектива;
- г) высокий уровень рефлексивной самоорганизации коллектива.

ОТВЕТ: аб.

Вопрос 5. Укажите роли членов команды по Белбину:

- а) лидер; б) мыслитель; в) разведчик; г) коллективист.

ОТВЕТ: бг.

Вопрос 6. Укажите позитивные роли членов команды:

- а) генератор идей; б) моралист; в) идеолог; г) манипулятор; д) критик.

ОТВЕТ: авд

Вопрос 7. Укажите негативные роли членов команды:

- а) критикан; б) идеолог; в) теоретик; г) манипулятор; д) всезнайка.

ОТВЕТ: агд

Вопрос 8. Выберите два верных определения лидерства:

- а) Лидерство – это умение так организовать взаимодействие с людьми, чтобы каждый из них искренне захотел достичь поставленной лидером цели.
- б) Лидерство – это стиль руководства, который характеризуется централизацией руководителем управленческих функций и систематическим контролем за качественным выполнением их деятельности.
- в) Лидерство – это процесс социального влияния, благодаря которому лидер получает поддержку со стороны других членов сообщества для достижения цели.

ОТВЕТ: ав

Вопрос 9. Какое из определений типа лидерства является неверным?

- а) Авторитарное (деспотичное) – лидер раздает четкие поручения и единолично принимает решения.
- б) Народное (демократичное): лидер поддерживает коллаборации, а решения принимает вся группа.
- в) Эталонное – лидер не включен в процесс, а у группы полная свобода действий.

ОТВЕТ: в

Вопрос 10. Какова оптимальная численность сотрудников в команде согласно «Закону парадокса и кооперации»?

- а. не более 12-15 человек.
- б. определяется сложностью и количеством бизнес-процессов.
- в. 20-25 человек.
- г. определяет руководитель исходя из своего видения и целей.

ОТВЕТ: а

Вопрос 11. Выберите 3 основные характеристики эффективной команды.

- а. Имеют лидера, являющегося ядром команды, отличаются высоким качеством конечных результатов своей деятельности, члены команды хорошо сотрудничают и взаимодействуют друг с другом.
- б. Члены команды высокопрофессиональны, обладают богатым опытом, они экстраверты и нацелены на карьерный рост в организации.
- в. Состав команды хорошо сбалансирован в зависимости от ролей, выполняемых членами команды, менеджеры команды пользуются большим уважением благодаря примеру, который они подают членам команды, имеют высокую степень автономности.

г. Способны быстро учиться на собственных ошибках, хорошо ориентированы на клиента, потребителя, имеют навыки оптимального решения проблем и регулярно следят за их разрешением, участники высокоэффективных команд хорошо мотивированы на результат.

ОТВЕТ: абв

Вопрос 12. Выберите две основные задачи лидера в команде:

а. Создает особые способы взаимодействия между подчиненными, правила коммуникации, благодаря этому организует эффективную работу и поддерживает собственный статус.

б. Создает идею, подбирает сотрудников, расписывает им функциональные обязанности, организывает оценку и контроль, презентует окончательный вариант проекта заказчику.

в. Влияет на людей силой своего убеждения, а не силой статуса, предлагает высокие цели, ведет участников команды за собой.

ОТВЕТ: ав

Вопрос 13. Какие этапы развития команды традиционно соблюдает лидер?

а) формирование, смятение, нормирование, зрелость, расформирование;

б) анализ среды, формирование целей и задач, разработка и выбор стратегии, реализация стратегии, контроль;

в) формирование, развитие, стагнация, спад.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 14. Что характеризует лидера кризисного типа?

а) компетенции не соответствует занимаемой должности;

б) сильная воля;

в) генерация идей;

г) властность.

ОТВЕТ: аг.

Вопрос 15. «Синергия» – это

а. суммирующий эффект взаимодействия двух или более факторов, характеризующийся тем, что их действие существенно превосходит эффект каждого отдельного.

б. выявление самого эффективного средства взаимодействия между людьми.

в. совместное действие двух или нескольких органов.

ОТВЕТ: а

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

• «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

• «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Небольшая группа людей (5–12 чел.), взаимодополняющих и взаимозаменяющих друг друга в ходе достижения поставленных целей называется ...

ОТВЕТ: команда.

2. Взаимодействие людей основано на общности потребностей, мотивов, интересов и т.п. Динамика потребностных состояний, присущая каждому человеку, делает такое объединение людей временным, нестабильным: люди взаимодействуют до тех пор, пока интересы совпадают и расходятся при расхождении интересов. Если деятельность постоянна и нет возможности просто «уйти», то в рамках данного типа объединения возникают и меняются микрогруппообразования по симпатиям. Хотя, таким образом, «тусовка» возможна и в жестко нормированной деятельности.

- Это характерно для какого типа команды по признаку интереса и мотивации в совместной деятельности (тусовка, кружок, отряд, кооперация, команда)?

ОТВЕТ: тусовка.

3. Кто автор определения таких членов команды, как: Доводящий до конца, Возмутитель спокойствия, Действующий, Коллективист, Мыслитель, Оценивающий, Председатель, Исследователь ресурсов?

ОТВЕТ: Белбин.

4. Какова оптимальная численность сотрудников в команде согласно «Закону парадокса и кооперации»?
ОТВЕТ: не более 12-15 человек.

5. Какой позитивной роли членов коллектива соответствует данная характеристика:
Это член группы, склонный и проявляющий активность в рамках фиксированной программы; индивидуализирует активное воздействие на достижение значимых целей по принципу "делай как я", либо проявляет активность в вовлечении партнеров в реализацию идеи, программы, проекта и т.п. и в их соорганизации (формирование "команды").
ОТВЕТ: лидер.

6. Назовите 3 основных стиля руководства коллективом?
ОТВЕТ: авторитарный (директивный), демократический (разрешительный) и либеральный (попустительский).

7. Какой стиль руководства коллективом считается самым успешным и почему?
ОТВЕТ: Демократический тип. Руководитель дает высказывать идеи подчиненным, прислушивается к их мнению. Люди максимально реализуют свой потенциал, при этом командное взаимодействие на высоком уровне.

8. Лидерство – это...
ОТВЕТ: Положение определенной личности в группе или в обществе в целом, которое характеризуется способностью занимающего его лица оказывать влияние на других людей, направляя их усилия на достижение определенных целей.

9. Общая структура стратегического управления включает в себя следующие этапы:
ОТВЕТ: 1) анализ среды, 2) определение миссии и целей, 3) выбор стратегии, 4) реализацию стратегии, 5) осуществление контроля.

10. Основное назначение стратегического планирования:
ОТВЕТ: Стратегическое планирование – это процесс определения направления развития компании, который обычно выполняют ее руководители. Он включает в себя установление приоритетов и принятие решений о том, как будут распределяться ресурсы, в целях поддержки выработанной концепции.

11. Целью саморазвития личности является: «...умение определять, что конкретно хочется получить, настойчивость в достижении намеченного, доведение дела до конца...». О какой универсальной компетенции идет речь?
ОТВЕТ: умение реализовывать замыслы

12. _____ – это изменения, которые происходят во внутреннем мире человека и выражаются в конструктивном овладении средой, социально полезном развитии и сотрудничестве с людьми». Вставьте пропущенное слово
ОТВЕТ: личностный рост ИЛИ личностно-профессиональное развитие менеджера как эффективного руководителя.

13. Охарактеризуйте демократический стиль руководства
ОТВЕТ: руководитель обычно советуется с подчиненными, используя их компетентность по специальным вопросам; стиль предполагает применение коллегиального метода принятия решений и характеризуется не навязыванием собственной воли руководителем подчиненным.

14. По какому признаку различают такие виды лидеров, как бытовой, социальный, политический?
ОТВЕТ: по масштабу деятельности.

15. Какие 3 вида лидеров традиционно различают по их назначению деятельности в организации?
ОТВЕТ: деловые, эмоциональные, ситуативные.

16. Для какого типа лидера характерны такие функции: Сильная сторона такой личности – эмпатия. Он с почтительностью относится ко всем членам команды, управляет конфликтами, проявляет понимание и сочувствие.
ОТВЕТ: эмоциональный.

17. Какой это этап развития команды? Команда вступает в стадию стабильности, она способна решать самые

сложные задачи, каждый ее член исполняет несколько функциональных ролей. На этом этапе команде присущи все те качества, которые мы сформулировали в виде списка тринадцати характеристик.
ОТВЕТ: зрелость.

18. Укажите основные классические этапы командообразования:

ОТВЕТ: формирование, смятение, нормирование, зрелость, расформирование.

19. Кризисному или антикризисному лидеру присущи такие навыки, как стратегическое управление, самостоятельность принятия управленческих решений, умелая координация деятельности членов команды и делегирования им полномочий.

ОТВЕТ: антикризисному.

20. Бизнес-аналитик в команде и технический лидер не могут найти общий язык и постоянно конфликтуют, обвиняя друг друга в некомпетентности. Аргументы для подтверждения своей точки зрения есть у обоих, личной неприязни до этого проекта не было замечено. Что можно сделать, чтобы уменьшить вероятность такой ситуации?

ОТВЕТ: Можно провести структурные изменения (поменять структуру команды) ИЛИ Можно более четко разграничить и прописать конкретные функции каждого исполнителя.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-3

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-6

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

5.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - Командообразование и лидерские навыки

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520>. Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 60.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. Приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» –

Командообразование и лидерские навыки <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520>

Приложения

Приложение 1.  [3ФОС Командообразование и лидерские навыки \(3\).docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|-----------------|--|---|---|
| Л1.1 | Басманова, Н.И. | Тренинг командообразования : учебное пособие | Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, , 2019 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572170 |
| Л1.2 | Ридецкая О.Г. | Эффективное лидерство. Хрестоматия. Учебно-методический комплекс : Университетская библиотека online | М.: Директ-Медия, 2012 | |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|-------------------------------|---|----------------------------|---|
| Л2.1 | Дейнека, А.В.; Беспалько В.А. | Управление человеческими ресурсами: учебник | Москва : Дашков и К°, 2020 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573308 |
| Л2.2 | Камнева, Е.В. | Тренинг командообразования и групповой работы: : учебник для магистратуры | Москва : Прометей, 2019 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576048 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | Название | Эл. адрес |
|----|--|---|
| Э1 | Командообразование и лидерские навыки | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520 |
| Э2 | База данных по российским компаниям | www.fira.ru |
| Э3 | Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» | http://www.ecsocman.edu.ru |

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Электронная база данных Гарант , КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

3. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Межкультурное взаимодействие в современном мире

рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра всеобщей истории и международных отношений |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | зачеты: | 2 |
| аудиторные занятия | 18 | | |
| самостоятельная работа | 90 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (2) | | Итого | |
|----------------|--------|-----|-------|-----|
| | Неделя | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| | Лекции | 10 | 10 | 10 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Сам. работа | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

д.ист.наук, Зав.кафедрой, Чернышов Юрий Георгиевич; к.ист.наук, Доцент, Козулин Вячеслав Николаевич; к.фил.наук, Доцент, Казакова Ольга Михайловна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Межкультурное взаимодействие в современном мире

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Протокол от 26.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.и.н., доцент Усольцев С.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Протокол от 26.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *к.и.н., доцент Усольцев С.А.*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|--|
| 1.1. | Основной целью изучения курса является формирование способностей анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, применять коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке). |
|------|--|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|--|
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| УК-4.1 | Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности |
| УК-4.2 | Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности |
| УК-4.3 | Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения |
| УК-4.4 | Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |
| УК-5.1 | Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций |
| УК-5.2 | Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания |
| УК-5.3 | Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | комплекс причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей на основе объяснения социального и культурного многообразия как фактора, обогащающего личность и коллектив; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; сущность, виды, принципы и особенности социальной регуляции межкультурного взаимодействия. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | анализировать и прогнозировать особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними; осуществлять комплексный анализ особенностей межкультурного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных различий. |

| | |
|--------|--|
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | различными моделями анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; технологиями создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия, соблюдая этические нормы и права человека, в целях успешного выполнения профессиональных задач; речевыми стратегиями, позволяющими решать поставленные коммуникативные задачи. |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---|--------------|---------|-------|-------------|------------------|
| Раздел 1. Раздел 1. Теоретические аспекты межкультурного взаимодействия. Содержание основных понятий. | | | | | | |
| 1.1. | Введение. Межкультурное взаимодействие: основные подходы и ключевые понятия. | Лекции | 2 | 1 | | Л1.2, Л1.3, Л1.4 |
| 1.2. | Барьеры на пути межкультурного взаимодействия. | Лекции | 2 | 1 | | Л1.2, Л1.3 |
| 1.3. | Барьеры на пути межкультурного взаимодействия. | Практические | 2 | 1 | | Л1.2, Л1.3 |
| 1.4. | Пути и способы развития межкультурного взаимодействия. | Лекции | 2 | 1 | | Л1.4 |
| 1.5. | Пути и способы развития межкультурного взаимодействия. | Практические | 2 | 1 | | Л1.4 |
| Раздел 2. Раздел 2. Россия и Запад: проблемы взаимовосприятия народов. История и современность. | | | | | | |
| 2.1. | Проблема «чужого» в современной науке. Имагология. Проблемы взаимодействия и взаимовосприятия народов России и Запада (вводная тема). | Лекции | 2 | 1 | | Л1.2, Л1.3, Л1.4 |
| 2.2. | Русь, Московия и Запад: формирование тенденций взаимовосприятия (X—XVII вв.). | Лекции | 2 | 1 | | Л1.4 |
| 2.3. | Формирование образа Московского государства в европейской литературной традиции. | Практические | 2 | 1 | | Л1.4 |
| 2.4. | Россия и Запад в XVIII — начале XXI в.: сближение—противостояние—сближение... | Лекции | 2 | 1 | | Л1.4 |
| 2.5. | Тенденции и стереотипы восприятия России и | Практические | 2 | 1 | | Л1.4 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---|--------------|---------|-------|-------------|------------------------|
| | русских в европейской литературной традиции и общественном мнении XVIII — начала XXI в. | | | | | |
| Раздел 3. Раздел 3. Лингвистические и культурные аспекты коммуникации в современном мире. | | | | | | |
| 3.1. | Язык и культура. Языковая картина мира. | Лекции | 2 | 1 | | Л1.1 |
| 3.2. | Язык и культура. Языковая картина мира. | Практические | 2 | 1 | | Л1.1 |
| 3.3. | Коммуникация и основы семиотики. | Лекции | 2 | 1 | | Л1.1 |
| 3.4. | Коммуникация и основы семиотики. | Практические | 2 | 1 | | Л1.1 |
| 3.5. | Отношение к миру в разных культурах через призму языка. | Лекции | 2 | 1 | | Л1.1 |
| 3.6. | Отношение к миру в разных культурах через призму языка. | Практические | 2 | 1 | | Л1.1 |
| 3.7. | Отношение ко времени и пространству в языке и культуре. | Лекции | 2 | 1 | | Л1.1 |
| 3.8. | Отношение ко времени и пространству в языке и культуре. | Практические | 2 | 1 | | Л1.1 |
| 3.9. | Подготовка к практическим занятиям и к зачету | Сам. работа | 2 | 90 | | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4 |

5. Фонд оценочных средств

| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
|---|
| <p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Безэквивалентной лексикой называют слова, которые являются...</p> <p>А. оценочными Б. не имеющими устойчивых соответствий в других языках В. экспрессивные ОТВЕТ: Б</p> <p>2. К поведенческим (социальным) нормам не относятся:</p> <p>А. артефакты Б. законы В. обычаи</p> |

ОТВЕТ: А

3. Как называется использование времени в невербальном коммуникационном процессе?

- А. хронемика
- Б. кинесика
<ли>В. проксемика

ОТВЕТ: А

4. Мимика представляет собой все изменения _____ человека, которые можно наблюдать в процессе общения.

- А. поз
- Б. выражения лица
- В. движения глаз

ОТВЕТ: Б

5. То, какое значение в данной культуре имеют социальные роли, предписывающие определенное поведение представителям мужского и женского пола, показывает измерение культуры...

- А. избегание неопределенности
- Б. коллективизм — индивидуализм
- В. маскулинность — феминность

ОТВЕТ: В

6. Каким видом коммуникации считается словесное взаимодействие сторон?

- А. активным
- Б. динамичным
- В. вербальным

ОТВЕТ: В

7. Культуры, в которых прикосновение к коммуникативному партнеру очень распространено, называют:

- А. контактными
- Б. контекстными
- В. монокронными

ОТВЕТ: А

8. Общества, в которых интересы группы превалируют над интересами индивида, называют:

- А. индивидуалистскими
- Б. коллективистскими
- В. маскулинными

ОТВЕТ: Б

9. Когда теория межкультурной коммуникации выделилась в отдельную дисциплину?

- А. в конце XX в.
- Б. в середине XX в.
- В. в начале XX в.

ОТВЕТ: Б

10. Выделите ключевую причину изучения принципов и стратегий межкультурной коммуникации в настоящее время.

- А. расширение представлений о коммуникации за счет акцентирования невербального аспекта в передаче информации;
- Б. стремление к сохранению уникальных культурных ценностей и норм в условиях интенсификация глобализационных процессов
- В. углубление представлений о междисциплинарных связях лингвистики и ее прикладном значении

ОТВЕТ: Б

11. Осознание человеком своей принадлежности к какой-нибудь социокультурной группе, позволяющее ему определить свое место в социокультурном пространстве и свободно ориентироваться в окружающем мире, называется...

- А. идентичность
- Б. индивидуализм
- В. коллективизм

ОТВЕТ: А

12. Данным термином обозначается состояние физического и эмоционального дискомфорта, возникающего в процессе приспособления личности к новому культурному окружению.

- А. культурный релятивизм
- Б. культурная компетенция
- В. культурный шок

ОТВЕТ: В

13. Упрощенная ментальная репрезентация определенной категории людей, преувеличивающая моменты сходства между ними и игнорирующая различия, называется...

- А. стереотип

Б. категоризация

В. предрассудок

ОТВЕТ: А

14. Основателем теории межкультурной коммуникации (МКК) считается:

А. С.Г. Тер-Минасова

Б. А.П. Садохин

В. Э. Холл

ОТВЕТ: В

15. Определите среди приведенных примеров этнический стереотип.

А. французы галантные

Б. зима холодная

В. Франция – европейская страна

ОТВЕТ: А

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено 60% и менее 60% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что такое языковая картина мира?

Ответ: Это исторически сложившаяся в обыденном сознании данного языкового коллектива и отражённая в языке совокупность представлений о мире, определённый способ восприятия и устройства мира, концептуализации действительности.

2. Дайте определение термину «семиотика».

Ответ: Семиотика (также ее называют семиологией) – это междисциплинарная область исследований, изучающая знаки и знаковые системы, которые хранят и передают информацию. Помимо исследования знаковых систем, семиотика также принимает участие в их разработке (к примеру, в создании систем автоматизированного перевода и программировании), изучает ряд культурных явлений (ритуалы и мифы), слуховое и зрительное восприятие человека. Особое внимание эта наука уделяет знаковой природе текста, стремясь объяснить его в качестве языкового феномена. Семиотика это – общая теория, исследующая свойства знаков и знаковых систем. Согласно Ю.М. Лотману, под семиотикой следует понимать науку о коммуникативных системах и знаках, используемых в процессе общения.

3. Каковы основные свойства языкового знака?

Ответ: Двусторонность (наличие материальной формы и содержания) - языковой знак материален и идеален одновременно; он представляет собой единство звуковой оболочки (акустического образа) — означающего (формы) и обозначаемого понятия — означаемого (содержания). Означающее материально, означаемое идеально.

Противопоставленность другим знакам в языковой системе, условность (мотивированность).

4. Что такое наивная «анатомия» в языковой картине мира?

Ответ: Под «наивной анатомией» могут пониматься существительные, обозначающие человеческие способности (ум, память, сила, зрение), а также такие слова как: «воля», «душа», «дух» и т.д. Такая «анатомия» может варьироваться в разных языках, выдвигая на первое место по значимости разные «органы». Например, в русском языке ключевым «органом» является душа.

5. Чем отличаются подходы русской культуры и англосаксонской культуры к познанию?

Ответ: Англосаксонская культура ценит последовательность, точность, логические формулировки, отсутствие противоречий, отсутствие «эмоций», холодные рассуждения. А русская культура, напротив, с подозрением относится к сухой рациональности, пронизана эмоциональностью и даже «моральной страстностью».

6. Дайте определение термину «хронотоп».

Ответ: Под «хронотопом» понимается существенная взаимосвязь временных и пространственных отношений. Таким образом, пространство и время формируют основу картины мира.

7. Как понимается время в американской культуре?

Ответ: Время понимается как материальный ресурс, который позволяет создавать новые блага, Отсюда известная фраза: «Time is money».

8. Как определяется время суток в американской культуре?

Ответ: В этом есть свои особенности: у американцев AM, то есть ante meridiem — промежуток from midnight until noon — после полуночи до полудня, а время from noon until midnight, то есть с полудня до полуночи, составляющее вторую половину суток, обозначается аббревиатурой PM (post meridiem). Время делится на in the morning, — грубо говоря, с девяти до полудня; lunchtime — от полудня до двух; и in the afternoon — с двух до пяти. Начало отсчета суток у американцев начинается с полуночи.

9. Дайте определение термина «культура».

Ответ: Культура определяется как совокупность духовных и материальных ценностей, созданных группой людей. Кроме того, культура – это и образ мыслей, и поведение, и язык, и традиции. и материальные объекты, и методы, с помощью которых они создаются?

10. Когда появился термин «межкультурная коммуникация»?

Ответ: Понятие межкультурной коммуникации было введено в 1950-х американским культурным антропологом Эдвардом Холлом. Изучение межкультурной коммуникации было связано (и связано по сей день) с практическими интересами бизнесменов, политиков, дипломатов.

11. Дайте определение термина «языковой знак».

Ответ: Языковой знак – это двусторонняя единица языка, представляющая собой заменитель предмета в целях общения и позволяющая говорящему вызвать в сознании собеседника образ предмета или понятия. Это единица языка, служащая для обозначения предметов или явлений действительности и их отношений. Языковой знак обозначает отношения между элементами языка в составе сложных языков.

12. Дайте определение термину «культурный релятивизм».

Ответ: Культурный релятивизм — направление в антропологии, отрицающее этноцентризм и признающее все культуры равными. Каждая культура является уникальной системой ценностей. Начало этому направлению заложил ещё Франц Боас, впоследствии разработку продолжили его ученики.

13. Что понимается под процессом «ассимиляции»?

Ответ: Под ассимиляцией понимается процесс, в результате которого отличительные черты одного этноса заменяются чертами другого общества. При этом может быть утрачен язык, культура, и даже национальное самосознание. Ассимиляция может носить как естественный, так и насильственный характер.

14. Что такое сепарация (этническая)?

Ответ: Этническая сепарация – отделение определенной части народа от основной, которое приводит к образованию самостоятельного этноса. Причинами этнической сепарации может быть и переселение части исходного этноса, и государственно-политическое отделение части народа, и отделение группы этноса по религиозным аспектам и т.д.

15. Дайте определение термину «этноцентризм».

Ответ: Этноцентризм – мировоззрение, рассматривающее собственную культуру как образец, по которому выносятся суждения о людях других культур. Этноцентризм предполагает предпочтение своей этнической группы, проявляющееся в восприятии и оценке жизненных явлений сквозь призму традиций, ценностей.

16. Что такое стереотип (этнический/национальный)?

Ответ: Стереотип – исторически сложившиеся внешние или собственные представления о складе ума, менталитете и стандартном поведении представителей того или иного этноса. Стереотипы отличаются упрощенностью, односторонностью, а нередко и искаженностью.

17. Что такое идентичность (этническая)?

Ответ: Идентичность – осознание человеком своей принадлежности к какой-нибудь социокультурной группе, позволяющее ему определить свое место в социокультурном пространстве и свободно ориентироваться в окружающем мире. Идентичность формируется в процессе социализации личности, с ростом самосознания человека.

18. Какие виды идентичностей бывают?

Ответ: Этническая, территориальная, конфессиональная, региональная, социальная, гражданская и другие виды. Кроме того, идентичность можно поделить на естественную, не требующую организованного участия по её воспроизводству, и искусственную, постоянно нуждающуюся в организованном поддержании.

19. Дайте определение термину «ксенофобия».

Ответ: Ксенофобия – нетерпимость к чужому, незнакомому, иностранному, восприятие чужого как опасного. Ксенофобия может рассматриваться и как механизм поддержания идентичности.

20. Под термином «мягкая сила» подразумевается....

Ответ: Мягкая сила – форма политической власти, способность добиваться желаемых результатов на основе добровольного участия, симпатии и привлекательности. Термин был введен во второй половине 1980-х годов, автором является Джозеф Най – американский политолог.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-5

Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Выберите верное название научного подхода к изучению этничности, в котором нация или этническая общность представлены как социальные конструкты.

- А. примордиализм
- Б. ситуационизм (инструментализм)
- В. конструктивизм

ОТВЕТ: В

2. Как называется стратегия аккультурации, которая предполагает идентификацию как со старой, так и с новой культурой?

- А. маргинализация
- Б. ассимиляция
- В. интеграция

ОТВЕТ: В

3. Отрицание чужой культуры при сохранении идентификации со своей культурой называется...

- А. сегрегация
- Б. аккультурация
- В. сепарация

ОТВЕТ: В

4. Свойство сознания человека воспринимать и оценивать окружающий мир с точки зрения превосходства традиций и ценностей собственной этнической группы над другими, определяется как...

- А. патриотизм
- Б. этноцентризм
- В. эмпатия

ОТВЕТ: Б

5. К «природным» символам можно отнести...

- А. герб, гимн, флаг
- Б. леса, горы, озера
- В. известных политических лидеров

ОТВЕТ: Б

6. Образ своей социальной группы (собственного этноса)

- А. экстраобраз
- Б. интрообраз

ОТВЕТ: Б

7. Отрицание культуры и цивилизации, убеждение в том, что любое усовершенствование человеческой жизни и «отдаление от природы» вредно:

- А. мягкий примитивизм
- Б. культурный примитивизм

ОТВЕТ: Б

8. Какого термина в современной этнологии не существует?

А. стереотип отражения

Б. стереотип восприятия

В. стереотип поведения

ОТВЕТ: А

9. Какие этнические представления, согласно концепции французской исследовательницы С. Марандон, являются первичными?

А. этнические образы

Б. этнические предубеждения

В. этнические стереотипы

Г. этнические (национальные) идеи (мнения)

ОТВЕТ: Б

10. Группа идей, связанных с романтизацией простого (первобытного) образа жизни и отрицательным отношением к прогрессу и цивилизации:

А. примитивизм

Б. коммунизм

ОТВЕТ: А

11. Какие идеи способствовали идеализации «варваров» в античности?

А. идеи примитивизма

Б. идеи ромоцентризма

В. идеи христианства

ОТВЕТ: А

12. Идеализация прошлых времен, убеждение в том, что раньше «и трава была зеленее, и деревья выше», в концепции американских ученых А.О. Лавджоя и Дж. Боаса называется:

А. культурный примитивизм

Б. хронологический примитивизм

ОТВЕТ: Б

13. При каком русском князе появилась концепция «Москва— третий Рим»?

А. Иване III

Б. Василии III

В. Иване IV

ОТВЕТ: А

14. Какой европейский автор написал первое подробное сочинение о Московском государстве, которое считается первоисточником всех стереотипов о России?

А. Сигизмунд фон Герберштейн

Б. Адам Олеарий

В. Джайлс Флетчер

ОТВЕТ: А

15. Какой французский писатель, посетивший Россию в XIX в., описал ее в таком неприглядном свете, что с тех пор считается едва ли не самым главным «клеветником России»?

А. Астольф де Кюстин

Б. Теофиль Готье

В. Александр Дюма

ОТВЕТ: А

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено 60% и менее 60% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что относится к государственным символам?

Ответ: К государственным символам относятся – герб, гимн и флаг. Данные символы устанавливаются специальными законами, традициями, обычаями, как правило – это исторически сложившиеся символы, которые отражают суверенитет государства.

2. Кем был впервые введен в научный оборот термин «мягкая сила»?

Ответ: Термин был введен Джозефом Наем. Под «мягкой силой» понималась форма политической власти, способность добиваться желаемых результатов на основе добровольного участия, симпатии и привлекательности.

3. Что можно отнести к инструментам «жесткой силы»?

Ответ: К таким инструментам можно отнести принуждение, силу, использование оружия, войск и т.д. Кроме того, «экономическая сила», а именно: экономические санкции, взятки также являются инструментами «жесткой силы».

4. Что такое «информационная война»?

Ответ: Информационная война – противоборство сторон посредством распространения специально подготовленной информации и противодействия аналогичному внешнему воздействию на себя. Информационная война – это война без правил, война без видимых разрушений и порой даже без четко определенного противника.

5. Какие бывают этнические стереотипы?

Ответ: Этнические стереотипы можно разделить на положительные (позитивные), отрицательные (негативные) и нейтральные. Кроме того, среди разновидностей этнических стереотипов выделяют: автостереотипы, гетеростереотипы и т.д.

6. Какие бывают символы, непосредственно оказывающие влияние на имидж государства?

Ответ: Символы бывают государственные, природные, исторические, религиозные, культурные и т.д. Кроме того, символами могут выступать и официальный язык государства, и денежная единица, и даже какие-либо институты общества.

7. Какие основные формы межкультурной коммуникации выделяют?

Ответ: Выделяют четыре основные формы межкультурной коммуникации — прямую и косвенную, опосредованную и непосредственную. При этом, в межкультурной коммуникации стоит учитывать внутренний и внешний контекст коммуникации.

8. Что можно отнести к инструментам информационной войны?

Ответ: К инструментам информационной войны можно отнести психологические операции, дезинформацию, прямые информационные атаки, искажение информации и т.д. В информационной войне не задействуются психоактивные вещества, прямой шантаж и запугивание (это характерно для терроризма), подкуп, физическое воздействие и т.д.

9. Кто ввел в научный оборот термин «имидж»?

Ответ: В научный оборот термин «имидж» ввёл американский экономист К. Боулдинг. В 60-е годы XX в. он рассматривал имидж с позиции практической значимости, поскольку привязывал этот феномен к экономической сфере.

10. Что из перечисленного относится к негативному этническому стереотипу: «русские – ленивые», «немцы – пунктуальные», «англичане любят пить чай», «в России всегда холодно»?

Ответ: «Русские – ленивые» – является негативным этническим стереотипом. Считается, что данный стереотип был создан иностранцами, посещавшими Россию в XVI–XVII вв.

11. Дайте определение термину «ассимиляция».

Ответ: Тип этнических процессов, представляющий собой взаимодействие двух этносов, в результате которого один из них поглощается другим и утрачивает этническую идентичность.

12. Что такое «бренд»?

Ответ: Торговая марка, имеющая определенные характерные ценные свойства и атрибуты. Обычно бренд тесно связан с репутацией компании, продукта или услуги в глазах клиентов, партнеров, общественности.

13. Что изучает «имиджелогия»?

Ответ: «Имиджелогия» — научно-практическое, прикладное направление, специализирующееся на изучении формирования имиджа (публичных деятелей, фирм, городов, регионов, стран). Представители данного направления (профессии) называются имиджмейкерами.

14. Что входит в понятие «ксенофобия»?

Ответ: Страх, неприязнь и/или ненависть к кому-либо или чему-либо чужому, незнакомому, непривычному; восприятие чужого в негативном ключе, как непонятного, непостижимого и поэтому опасного и враждебного.

15. Как вы понимаете слово менталитет?

Ответ: Относительно целостная совокупность мыслей, верований, создающих коллективную картину мира и укрепляющих единство культурной традиции и какой-либо общности.

16. Как вы понимаете концепцию «Москва — Третий Рим».

Ответ: Теологическая, историософская и политическая концепция, утверждающая, что Москва является преемницей Римской империи и Византии. С этим связаны идеи об особой имперской миссии государства.

17. Что является национализмом?

Ответ: Идеология и направление политики, основополагающим принципом которых является тезис о ценности нации как высшей формы общественного единства, ее первичности в государствообразующем процессе.

18. Что в отечественной научной традиции обычно понимается под словом «нация»?

Ответ: Исторический тип этноса, представляющий собой социально-экономическую целостность, которая складывается и воспроизводится на основе общности территории, экономических связей, языка, некоторых особенностей культуры, психологического склада и этнического (национального) самосознания.

19. Какое явление называется пропагандой?

Ответ: Целенаправленное распространение взглядов, фактов, аргументов и других сведений, в том числе слухов или заведомо ложных сведений, для формирования общественного мнения или иных преследуемых целей.

20. Дайте определение этноса.

Ответ: Исторически сложившаяся на определенной территории устойчивая совокупность людей, обладающих общими, относительно стабильными особенностями культуры (в том числе языка), а также сознанием своего единства и отличия от всех других подобных образований (самосознанием), зафиксированным в самоназвании (этнониме).

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация в виде зачета может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ, включая итоговый тест. Доступ к итоговому тесту открывается после просмотра всех лекций и выполнения всех практических заданий. Зачет получают те студенты, которые набрали при выполнении итогового теста 20 и более баллов. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре.

Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся заведующим кафедрой.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на устные аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины. Оценка результатов аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Содержание и соотношение понятий «межкультурное взаимодействие» и «межкультурная

- коммуникация».
2. Примордиалистский и конструктивистский подходы к проблеме этничности и этнокультурная идентичность.
 3. Ассимиляция, сепарация, маргинализация, интеграция как стратегии аккультурации.
 4. Влияние стереотипов и предрассудков на процесс межкультурного общения.
 5. Информационные войны и «мягкая сила», их влияние на межкультурное взаимодействие в современном мире.
 6. Роль имиджей и символов (этноса, страны, государства) в межкультурном взаимодействии.
 7. Имагология как научное направление: история возникновения, современный этап развития, представители направления в России и за рубежом.
 8. Формирование стереотипов восприятия «Московии» и ее жителей в европейской литературной традиции XV—XVII вв. Основные сочинения европейской «Россики» этого периода.
 9. Особенности восприятия России и русских во французской литературной традиции и общественном мнении XIX—XX вв.
 10. «Русофильство» и «русофобия» в немецкой литературной традиции и общественной мысли XVIII—XIX вв.
 11. Эволюция образа Запада в отечественной литературной традиции и общественном мнении XVIII — начала XXI в.
 12. Особенности восприятия Советской России и СССР на Западе в XX веке: различные тенденции и эволюция восприятия.
 13. В чем заключается теория лингвистической относительности Э. Сепира и Б. Уорфа?
 14. Языковая картина мира. Примеры сравнения русскоязычных концептов с англоязычными (или концептами других языков).
 15. Перечислите основные свойства знака, приведите пример известной вам знаковой системы.
 16. Отличия языка как естественной знаковой системы от искусственных знаковых систем.
 17. Отличия в отношении русских и американцев к судьбе, к возможности влиять на судьбу и управлять своей жизнью. Проявления этого в языке.
 18. Черты национального характера, проявляющиеся в подходе к наименованию родной страны (на примерах американцев и русских).
 19. Различия в понимании того, что такое «некультурное поведение» (на примерах американцев и русских).
 20. Различия в отношении к слову «неудачник» в американской и русской культурах.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Зачтено»: Выполнение всех видов работ и заданий текущего контроля.

Итоговый тест: за правильный ответ – 1 балл, за неправильный или неуказанный ответ – 0 баллов. Студент правильно ответил от 50% до 90% вопросов теста.

«Не зачтено»: Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|---|---|---|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| ЛП.1 | О.Е. Данчевская, А.В. Малёв | English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения: Учебное пособие | Москва: Флинта, 2017 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369 |
| ЛП.2 | под ред. Ю. Г. Чернышова | Дневник Алтайской школы политических исследований. №23. Современная Россия и мир: альтернативы развития | Барнаул : Изд-во Алтайского ун-та, 2007 | http://elibrary.asu.ru/handle/asu/287 |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| | | (международный имидж России в XXI веке): материалы международной научно-практической конференции | | |
| ЛП.3 | под ред. Ю.Г. Чернышова | Современная Россия и мир: альтернативы развития (роль политических лидеров в формировании имиджа страны и региона: материалы международной научно-практической конференции | Барнаул: Изд-во Алт.ун-та, 2009 | http://elibrary.asu.ru/handle/asu/286 |
| ЛП.4 | под ред. Ю.Г. Чернышова | Современная Россия и мир: альтернативы развития (Россия и Западная Европа: влияние образов стран на двусторонние отношения): материалы международной научно-практической конференции | Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2010 | http://elibrary.asu.ru/handle/asu/285 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | Эл. адрес | |
| Э1 | Межкультурное взаимодействие в современном мире | | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043 | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader | | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | | |
| Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru). | | | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|-------------------|--|--|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| 301М | лаборатория «Лингафонный кабинет» - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Интерактивная доска в комплекте SmartBoard B480iv3 – 1 шт.; рабочее место преподавателя в комплекте: стол, ПК: ViewSonic, гарнитура: Dialog, колонки, магнитоофн Erisson; рабочее место студента на 12 посадочных мест в комплекте: столы, гарнитуры: Dialog – 12 единиц, цифровые пульты: НОРГ – 12 шт.; учебные издания и журналы на иностранных |

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| | | языках |
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение курса следует начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, чтобы выяснить ее общий объем в часах, соотношение лекций, практических занятий и самостоятельной работы, а также понять логику и систему распределения материала между тематическими разделами курса. При этом следует учесть рекомендации и пояснения преподавателя по структуре курса и соотношению аудиторной и самостоятельной работы студента на начальном этапе изучения дисциплины (как правило, на первом занятии).

Для успешного освоения материала дисциплины необходимо обратить особое внимание на ее профессиональный словарь - перечень основных категорий, понятий и терминов (гlossарий), которые используют специалисты в указанной области. Поощряется самостоятельный поиск определений через доступные и популярные источники и электронные ресурсы (Википедия и др.), что само по себе является эффективным способом расширения профессиональной эрудиции. Следует иметь в виду, что точные научные определения содержатся в учебной (учебниках и учебных пособиях) и научной (монографиях) литературе, рекомендованной в программе дисциплины. Она представляет минимальный требуемый перечень опубликованных источников информации, который студент должен освоить в процессе изучения дисциплины.

Поскольку лекционный раздел курса носит, как правило, авторский (оригинальный) характер, то для активного усвоения лекционного материала и понимания позиции преподавателя рекомендуется записывать по ходу лекции ее наиболее важные положения и тезисы, как правило, сформулированные в соответствии с планом лекции. Эти записи будут полезны при подготовке к практическим занятиям, коллоквиумам и промежуточной аттестации (тесту и зачету).

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо обратить внимание на их тематический план и формы проведения: (а) традиционные развернутые ответы на вопросы плана, (б) коллоквиумы и др. Исходя из этого, нужно заранее спланировать свое участие – индивидуальное, в составе малой группы и т.п. При этом следует учитывать специфику каждой из этих форм проведения занятий и внимательно отнестись к пояснениям преподавателя по их поводу.

Основная информация по теме содержится в списке литературы, который обязательно приводится в плане практического (семинарского) занятия и может содержать значительно больше наименований по сравнению с перечнем учебников и пособий ко всему курсу в целом. В процессе освоения фактического материала необходимо критически оценивать его источники, а для этого учиться сравнивать их и на основе критического анализа формировать собственную позицию. Руководствуясь общими рекомендациями преподавателя по работе с научной литературой и источниками, уместно обратиться к нему за индивидуальной консультацией по поводу дополнительных источников информации и формы ее подачи, особенно в случае подготовки презентации по теме. Любое выступление на занятии – развернутый ответ, сообщение, презентация – должны отвечать следующим универсальным требованиям к форме и содержанию:

- релевантность (точное соответствие теме);
- фокусирование на наиболее важных моментах;
- понимание аудитории;
- драйв/энтузиазм докладчика - умение держать внимание аудитории;
- доступность, ясность излагаемого материала;
- живое изложение, умение заинтересовать;
- убедительность выступления;
- культура речи, четкость дикции, темп изложения;
- логическая завершенность выступления;
- соблюдение регламента выступления;
- текст презентации легко читается, фон сочетается с текстом и графическими файлами;
- логическая последовательность информации на слайдах;
- общее впечатление от просмотра презентации;
- знание источников и основной литературы по теме;
- уровень владения проблемой (правильность ответа);

уровень аргументации при ответе на вопросы (логичность);
полнота ответа;
владение профессиональным языком.

Значительный объем самостоятельной работы студента приходится на подготовку к промежуточной аттестации – итоговому тесту и зачету, программа которого представлена в специальном перечне теоретических и практических вопросов. Исходя из этого списка, следует самостоятельно определить степень освоения материала по каждой теме, повторить либо самостоятельно изучить, используя рекомендованную литературу и записи лекций, темы, которые были недостаточно освоены в течение семестра.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Методология прикладного исследования

рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра экономики и эконометрики |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | зачеты: | 1 |
| аудиторные занятия | 18 | | |
| самостоятельная работа | 90 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (1) | | Итого | |
|----------------|--------|-----|-------|-----|
| | Неделя | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Сам. работа | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):

к. экон. н. , Доцент, Обиремко Сергей Иванович

Рецензент(ы):

д.экон.наук, профессор, Шваков Евгений Евгеньевич

Рабочая программа дисциплины

Методология прикладного исследования

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

д.э.н., проф. Шваков Е.Е.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9

Заведующий кафедрой *д.э.н., проф. Шваков Е.Е.*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | Целью дисциплины является подготовка студентов магистратуры в исследовательской деятельности вообще, и к проведению конкретных научных исследований при подготовке ими магистерских диссертаций в частности |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|---|
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий |
| УК-1.1 | Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода |
| УК-1.2 | Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели |
| УК-1.3 | Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | о методах, способах, приемах абстрактного мышления, анализа и синтеза; новые научные принципы, методологию и методы научных исследований; о возможных направлениях использования творческого потенциала, о возможных направлениях саморазвития и самореализации |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | использовать методы абстрактного мышления в исследованиях, методы анализа и синтеза в производстве знаний; правильно оценивать творческий потенциал свой и коллег, оценивать возможные направления саморазвития и самореализации |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | приемами оценки знаний, анализа ситуаций, синтеза результатов анализа; приемами организации исследований, основанных на новых научных принципах и методах; приемами использования творческого потенциала, приемами организации саморазвития и самореализации |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|-----------------------------|-------------|---------|-------|-------------|-------------|
| Раздел 1. Магистерская диссертация: содержание исследовательской работы выпускников магистратуры при работе над магистерской диссертацией. Научная новизна и практическая значимость результатов научных исследований. Методология научных исследований в экономике: принципы построения. Выбор темы научного исследования для подготовки магистерской диссертации. | | | | | | |
| 1.1. | Магистерская | Лекции | 1 | 2 | УК-1.1, УК- | Л1.1, Л2.1, |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|--------------|---------|-------|------------------------|------------------|
| | диссертация: содержание исследовательской работы выпускников магистратуры при работе над магистерской диссертацией | | | | 1.2, УК-1.3 | Л1.2 |
| 1.2. | Магистерская диссертация: содержание исследовательской работы выпускников магистратуры при работе над магистерской диссертацией | Практические | 1 | 0 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |
| 1.3. | Магистерская диссертация: содержание исследовательской работы выпускников магистратуры при работе над магистерской диссертацией | Сам. работа | 1 | 8 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л1.1, Л2.1, Л1.2 |
| 1.4. | Научная новизна и практическая значимость результатов научных исследований | Лекции | 1 | 2 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |
| 1.5. | Научная новизна и практическая значимость результатов научных исследований | Практические | 1 | 0 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |
| 1.6. | Научная новизна и практическая значимость результатов научных исследований | Сам. работа | 1 | 12 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л1.1, Л2.1, Л1.2 |
| 1.7. | Методы сбора данных в научных исследованиях | Лекции | 1 | 4 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л1.1, Л2.1, Л1.2 |
| 1.8. | Методы сбора данных в научных исследованиях | Практические | 1 | 0 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |
| 1.9. | Методы сбора данных в научных исследованиях | Сам. работа | 1 | 14 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |
| 1.10. | Методы обработки собранных данных в научных исследованиях | Практические | 1 | 2 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |
| 1.11. | Методы обработки собранных данных в научных исследованиях | Сам. работа | 1 | 12 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |
| 1.12. | Методы производства новых научных знаний (методы познания) | Практические | 1 | 2 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |
| 1.13. | Методы производства новых научных знаний (методы познания) | Сам. работа | 1 | 12 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |
| 1.14. | Экономические законы, как высшая форма | Практические | 1 | 0 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|--|--------------|---------|-------|------------------------|------------------|
| | научного знания в сфере экономики | | | | | |
| 1.15. | Экономические законы, как высшая форма научного знания в сфере экономики | Сам. работа | 1 | 12 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л1.1, Л2.1, Л1.2 |
| 1.16. | Методология научных исследований в экономике: принципы построения | Практические | 1 | 2 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |
| 1.17. | Методология научных исследований в экономике: принципы построения | Сам. работа | 1 | 10 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л1.1, Л2.1, Л1.2 |
| 1.18. | Выбор темы научного исследования для подготовки магистерской диссертации | Лекции | 1 | 2 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.1, Л1.2 |
| 1.19. | Выбор темы научного исследования для подготовки магистерской диссертации | Практические | 1 | 2 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л1.1, Л2.1, Л1.2 |
| 1.20. | Выбор темы научного исследования для подготовки магистерской диссертации | Сам. работа | 1 | 10 | УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л1.1, Л2.1, Л1.2 |

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Материалы для прохождения итоговой аттестации размещены на платформе Цифровой университет АлтГУ: <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3580>

При рассмотрении содержания понятия «наука» осуществляется подходы:

- а) структурный
- б) организационный
- в) функциональный
- г) структурный, организационный и функциональный *

Исходя из результатов деятельности, наука может быть:

- а) фундаментальная
- б) прикладная
- в) в виде разработок
- г) фундаментальная, прикладная и в виде разработок *

Основное внимание Министерство высшего образования и науки РФ уделяет финансированию научно-исследовательских работ:

- а) фундаментальных *
- б) прикладных
- в) разработок

В общем объеме финансирования НИР удельный вес исследований, выполняемых финансово-экономическими вузами:

- а) высокий
- б) средний
- в) незначителен *

Экономический эффект определяется по:

- а) фундаментальным и поисковым НИР
- б) прикладным НИР и научным разработкам *

Функцией науки в обществе является...

- а) создание грамотного, «умного» общества
- б) построение эффективной работы социума
- в) описание, объяснение и предсказание процессов и явлений действительности на основе открываемых ею (наукой) законов *
- г) создание базы для дальнейших научных исследований

Науки об обществе называются...

- а) общественные науки
- б) философские науки
- в) технические науки
- г) естественные науки

Какие науки направлены на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды?

- а) прикладные науки
- б) фундаментальные науки *
- в) технические науки
- г) естественные науки

Какие науки направлены на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач?

- а) прикладные науки *
- б) фундаментальные науки
- в) технические науки
- г) естественные науки

Наука или комплекс наук, в области которых ведутся исследования, это ...

- а) научное направление *
- б) научная теория
- в) научная концепция
- г) научный эксперимент

Все методы научного познания разделяют на группы по степени общности и широте применения. К таким группам методов НЕ относятся:

- а) философские
- б) общенаучные
- в) частнонаучные
- г) дисциплинарные
- д) определяющие *

К общелогическим методам и приемам познания НЕ относится:

- а) анализ
- б) синтез
- в) абстрагирование
- г) эксперимент *

Отличительными признаками научного исследования являются:

- а) целенаправленность
- б) поиск нового
- в) систематичность
- г) строгая доказательность
- д) все перечисленные признаки *

Что из перечисленного ниже НЕ является отличительным признаком научного исследования?

- а) целенаправленность
- б) поиск нового
- в) бессистемность *
- г) доказательность

Что из перечисленного ниже НЕ является отличительным признаком научного исследования?

- а) целенаправленность
- б) поиск нового
- в) систематичность
- г) бездоказательность *

Обычно научное исследование состоит из трех основных этапов. Какой из перечисленных ниже этапов лишний?

- а) подготовительный
- б) творческий *
- в) исследовательский
- г) заключительный

Определение объекта и предмета, цели и задач происходит на _____ этапе научного исследования.

- а) подготовительном *
- б) втором
- г) исследовательском
- г) заключительном

Разработка гипотезы происходит на _____ этапе научного исследования.

- а) подготовительном *
- б) втором
- г) исследовательском
- г) заключительном

Проверка гипотезы происходит на _____ этапе научного исследования.

- а) подготовительном
- б) на всех этапах
- г) исследовательском *
- г) заключительном

Формулировка предварительных выводов, их апробирование и уточнение происходит на _____ этапе научного исследования.

- а) подготовительном
- б) на всех этапах
- г) исследовательском *
- г) заключительном

Обоснование заключительных выводов и практических рекомендаций происходит на _____ этапе научного исследования.

- а) подготовительном
- б) на всех этапах
- г) исследовательском *
- г) заключительном

Внедрение результатов исследования в практику происходит на _____ этапе научного исследования.

- а) подготовительном
- б) втором
- г) исследовательском
- г) заключительном *

Проблема научного исследования – это...

- а) то, что предстоит открыть, доказать, нечто неизвестное в науке *
- б) то, что не получается у автора научного исследования

- в) источник информации, необходимой для исследования
- г) более конкретный источник информации, необходимой для исследования

Тема научного исследования – это...

- а) уточнение проблемы, конкретизирующее основной замысел *
- б) то, что предстоит открыть, доказать, нечто неизвестное в науке
- в) источник информации, необходимой для исследования
- г) более конкретный источник информации, необходимой для исследования

При выборе темы исследования имеют значение критерии:

- а) практическая значимость и перспективность *
- б) наличие гипотезы
- в) правовое обеспечение

Библиография – это...

- а) краткая характеристика книги, статьи, рукописи, в которой излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено
- б) процесс литературной обработки письменной работы для приведения ее содержания в соответствие с требованиями
- в) перечень книг и статей, использованных в работе *
- г) деление текста на логически самостоятельные составные части

Система знаний о природе, обществе и мышлении, накопленных человечеством в ходе общественно-исторической жизни, которая представляет собой особую целенаправленную деятельность по производству новых, объективных знаний – это _____ (ответ: наука).

Форма духовной деятельности людей, направленная на производство знаний о природе, обществе и самом познании, имеющая непосредственной целью постижение истины и открытие объективных законов на основе обобщения реальных фактов в их взаимосвязи, для того чтобы предвидеть тенденции развития действительности и способствовать ее изменению - это _____. (ответ: наука)

Систему последовательно используемых приемов и последовательность действий по исследованию явлений и процессов – это _____ научного исследования (ответ: методика).

Совокупность приемов, операций и способов теоретического познания и практического преобразования действительности при достижении определенных результатов – это _____ (ответ: метод).

Сфера исследовательской деятельности, направленная на получение новых знаний о природе, обществе, мышлении – это _____ (ответ: наука).

Учение о принципах, формах, методах познания и преобразования действительности, применении принципов мировоззрения к процессу познания, духовному творчеству и практике - это _____ (ответ: методология).

Основная идея, которая связывает воедино все структурные элементы методики, определяет порядок проведения исследования, его этапы – это _____ исследования (ответ: замысел).

Метод научного познания, в основу которого положена процедура соединения различных элементов предмета в единое целое, систему, без чего невозможно действительно научное познание этого предмета – это _____ (ответ: синтез).

Метод познания, при котором происходит перенос значения, полученного в ходе рассмотрения какого-либо одного объекта, на другой, менее изученный и в данный момент изучаемый – это _____ (ответ: аналогия)

Метод научного познания, основанный на изучении каких-либо объектов посредством их моделей – это _____ (ответ: моделирование)

Метод научного познания, который заключается в переходе от некоторых общих посылок к частным

результатам-следствиям – это _____ (ответ: дедукция)

Целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий – это научное _____ (ответ: исследование)

Физическая или иная среда, в которой проявилось несоответствие желаемого состояния с действительным, т.е. появилась проблема – это _____ научного исследования (ответ: объект)

Область, сфера, содержащая проблему научного исследования – это _____ научного исследования (ответ: предмет)

Краткая и точная формулировка того, что автор намеревается сделать в рамках исследования – это _____ научного исследования (ответ: цель).

Предположительное суждение о закономерной (причинной) связи явлений - это _____ научного исследования (ответ: гипотеза).

Один из основных эмпирических методов научного исследования, предполагающий целенаправленное изучение предметов, которое опирается в основном на данные органов чувств – это _____ (ответ: наблюдение).

один из основных эмпирических методов научного исследования, предполагающий активное и целенаправленное вмешательство в протекание изучаемого процесса – это _____ (ответ: эксперимент)

Научное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам – это _____ (ответ: монография).

Сжатая характеристика научного исследования (например, статьи), в которой перечисляются основные проблемы, рассматриваемые в нем – это _____ (ответ: аннотация).

Критический обзор одного или нескольких научных произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения, приводятся отзывы специалистов – это _____ (ответ: рецензия).

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Задание предусматривает на основе выбора темы будущей магистерской диссертации описание применительно к ней следующих элементов:

1. Название темы: приводится формулировки выбранной темы магистерской диссертации.
2. Описание решаемой в магистерской диссертации проблемы и ее актуальность: текст объемом до 1 страницы машинописного текста.
3. Определение цели исследования, проводимого в магистерской диссертации: формулировка цели
4. Определение задач исследования магистерской диссертации: формулировка задач исследования (не менее 5).
5. Определение предмета исследования магистерской диссертации: формулировка предмета исследования.
6. Определение объекта исследования магистерской диссертации: описание объекта исследования.
7. Определение объекта наблюдения магистерской диссертации: описание объекта наблюдения (при необходимости).
8. Методология исследования: описание предполагаемых методов исследования в части теории и изучения объекта исследования.
9. Информационная база магистерской диссертации: дается описание предполагаемых источников информации, используемых при написании магистерской диссертации.
10. Содержание магистерской диссертации: приводятся формулировки глав и подглав магистерской диссертации.

ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЯ НЕОБХОДИМО СОБЛЮДАТЬ ПРЕДЛОЖЕННЫЙ ПОРЯДОК ОПИСАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ И ИХ НУМЕРАЦИЮ.

Критерии оценивания

Отлично: Студентом собрана и проанализирована актуальная информация по изучаемой теме. Описание полностью отражает содержание вопроса, оформлено в соответствии с требованиями, написан самостоятельно и своевременно.

Хорошо: Студентом собрана и проанализирована актуальная информация по изучаемой теме. Описание не полностью отражает содержание вопроса, имеются незначительные погрешности в оформлении в соответствии с требованиями, написано самостоятельно и своевременно.

Удовлетворительно: Студентом собрана и проанализирована недостаточно актуальная информация по изучаемой теме. Описание не полностью отражает содержание вопроса, имеются значительные погрешности в оформлении в соответствии с требованиями, либо написано и представлено на проверку не своевременно.

Неудовлетворительно: Студентом задание не выполнено.

Материалы для прохождения итоговой аттестации размещены на платформе Цифровой университет АлтГУ: <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3580>

Приложения

Приложение 1.  [ФОС_МНИ_3++.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|----------------|--|-------------------------------|---|
| Л1.1 | Беляев В.И. | Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита: учеб. пособие [для магистрантов] | М.: КноРус, 2012 | |
| Л1.2 | Лебедев, С. А. | Методология научного познания: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры | М. : Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/viewer/metodologiya-nauchnogo-poznaniya-414243 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|----------------|---|-------------------------------|---|
| Л2.1 | Горелов, Н. А. | Методология научных исследований: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры | М. : Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-413271 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | Название | Эл. адрес |
|----|----------|---|
| Э1 | | http://cordis.lu/innovation , CommunityResearch & Development Information Service |
| Э2 | | www.arist.com |

| | | |
|---|--|---|
| Э3 | | www.epo.org |
| Э4 | | http://worldwidescience.org |
| Э5 | | www.sci-innov.ru |
| Э6 | | www.rfbr.ru/rffi/ru |
| Э7 | | http://fasi.ru |
| Э8 | | www.rosrid.ru |
| Э9 | Методология научных исследований в экономике | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1134 |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | |
| Windows 7 Professional Office 2010 Professional Open Office | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | |
| 1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов, написание реферата (эссе).

Программу составил(и):
д.э.н., проф., Дубина И.Н.

Рецензент(ы):
к.т.н., доц., Рязанов М.А.

Рабочая программа дисциплины
Интеллектуальный анализ данных

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от *01.07.2022* г. № *09*
Срок действия программы: *2022-2023* уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., проф. Е.Е. Шваков

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в *2023-2024* учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от *01.07.2022* г. № *09*
Заведующий кафедрой *д.э.н., проф. Е.Е. Шваков*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|--|
| 1.1. | <p>Учебный курс «Интеллектуальный анализ данных» посвящен проектированию бизнес-исследований, проверке и обоснованию надежности их результатов, применению математико-статистических методов обработки и анализа эмпирических данных, проверки исследовательских гипотез, прогнозирования. Основная цель курса – освоение специальных методов и прикладного программного обеспечения (математико-статистических пакетов R, PSPP, SPSS) для математически корректного анализа результатов количественных исследований в экономических и бизнес-областях.</p> <p>Главной особенностью курса является его практическая направленность. В рамках курса рассматриваются реальные задачи в областях маркетинга, управления, прогнозирования и оптимизации производства товаров, оценки качества товаров и услуг и многих других сферах деятельности. В течение курса студентам будут предложены свыше 100 задач для самостоятельного решения и решения на лабораторных занятиях.</p> <p>Учебный курс направлен на формирование основ статистической грамотности в тех областях, которые часто остаются за пределами базовых вузовских курсов по математике, статистике и эконометрике, а также многих учебников и учебных пособий. Особое внимание уделяется математическим основам проектирования количественных социально-экономических измерений: подробно рассматриваются виды измерительных шкал, методы калибровки и конвертирования данных из неметрических в метрические шкалы (в том числе с использованием модели Г. Раша), подходы и методы для оценки точности и надежности социально-экономических измерений (с использованием коэффициента альфа Кронбаха, коэффициентов Гутмана и других критериев и показателей). Также более обстоятельно, чем в базовых курсах по статистике и эконометрике, рассматриваются вопросы статистической проверки исследовательских гипотез, разбираются особенности использования статистических критериев и методов для такой проверки и получения корректных (с математической точки зрения) результатов. Заметное место занимает обсуждение вопросов корректного и адекватного использования методов корреляционно-регрессионного анализа и анализа временных рядов для прогнозирования социально-экономических процессов.</p> <p>Целью учебного курса является обучение студентов навыкам практического использования современных программных продуктов для корректного статистического анализа результатов эмпирических бизнес-исследований, построения прогнозов, оценки рисков и принятия на этой основе управленческих решений в различных областях экономики и бизнеса.</p> <p>Задачи курса: познакомить с методами оценки качества результатов статистических бизнес-исследований; дать представление о возможностях и функциях статистических пакетов для анализа социально-экономических процессов; научить уверенно использовать пакеты статистические пакеты для обработки данных; научить корректной интерпретации полученных результатов для анализа, прогнозирования и оценки рисков.</p> |
|------|--|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|---------|--|
| ОПК-5 | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. |
| ОПК-5.1 | Знать современные информационные технологии и программные средства и возможности их использования при решении профессиональных задач |
| ОПК-5.2 | Уметь применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач |
| ОПК-5.3 | Владеть современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач |

| | |
|-------------|---|
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |
| УК-1.1 | Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода |
| УК-1.2 | Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели |
| УК-1.3 | Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|--|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | основы теории социально-экономических измерений, подходы к проектированию измерительных шкал, проверке и обоснованию надежности результатов измерения, применению математико-статистических методов обработки и анализа эмпирических данных, проверки исследовательских гипотез. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | применять методы проектирования измерительных шкал, проверки и обоснования надежности результатов измерения, проверки исследовательских гипотез, статистической обработки данных. |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | обработки данных с использованием специальных методов и прикладного программного обеспечения (математико-статистических пакетов PSPP, R для математически корректного анализа результатов количественных исследований в экономических и социальных областях. |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|--|--------------|---------|-------|-------------|------------------|
| Раздел 1. Данные и измерения. Логика и методы проверки статистических гипотез. Параметрические и непараметрические методы. Оценка качества измерений. | | | | | | |
| 1.1. | Измерение и типы измерительных шкал | Лекции | 1 | 1 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.2. | Метод QIPM: пример компромисса между точностью и простотой | Лабораторные | 1 | 1 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.3. | Формирование и анализ выборочной совокупности | Лабораторные | 1 | 2 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.4. | Формирование и анализ выборочной совокупности | Лекции | 1 | 2 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.5. | Использование статистических пакетов для определения базовых характеристик выборки | Лекции | 1 | 1 | | Л2.2, Л1.1, Л2.1 |
| 1.6. | Использование статистических пакетов для определения базовых характеристик выборки | Лабораторные | 1 | 2 | | Л2.2, Л1.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|--|--------------|---------|-------|-------------|------------------|
| 1.7. | Проверка статистических гипотез | Лекции | 1 | 2 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.8. | Проверка статистических гипотез | Лабораторные | 1 | 2 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.9. | Параметрические методы проверки статистических гипотез | Лекции | 1 | 2 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.10. | Параметрические методы проверки статистических гипотез | Лабораторные | 1 | 4 | | Л2.2, Л1.1, Л2.1 |
| 1.11. | Непараметрические методы проверки статистических гипотез | Лабораторные | 1 | 3 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.12. | Дисперсионный анализ | Лекции | 1 | 0 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.13. | Дисперсионный анализ | Лабораторные | 1 | 4 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.14. | Непараметрические методы проверки статистических гипотез | Лекции | 1 | 0 | | Л2.2, Л1.1, Л2.1 |
| 1.15. | Оценка качества измерений и измерительных инструментов в социально-экономических исследованиях | Лекции | 1 | 0 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.16. | Оценка качества измерений и измерительных инструментов в социально-экономических исследованиях | Лабораторные | 1 | 6 | | Л2.2, Л1.1 |
| 1.17. | Самостоятельная подготовка по темам курса | Сам. работа | 1 | 76 | | Л2.2, Л1.1 |

5. Фонд оценочных средств

| |
|---|
| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
| см. Приложение |
| 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.) |
| |
| 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации |
| ФОС по курсу представлен на размещен на Едином образовательном портале АлтГУ https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=134#section-0 |
| Приложения |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|-------------|---|--|---|
| Л1.1 | Дубина И.Н. | Основы математического моделирования социально-экономических процессов: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры | М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018 | www.biblio-online.ru/book/AE81649F-D411-4FF5-8733-614106E0D831. |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|---------------------------|--|------------------------------|--|
| Л2.1 | Мхитарян В.С. - Отв. ред. | АНАЛИЗ ДАННЫХ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/CC38E97A-CCE5-4470-90F1-3B6D35ACC0B4 |
| Л2.2 | Дубина И.Н. | Математико-статистические методы в эмпирических социально-экономических исследованиях: | «Финансы и статистика», 2010 | |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | Название | Эл. адрес |
|-----|--|-----------|
| Э1 | Образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент: Методы сбора и анализа социологических данных». http://ecsocman.edu.ru/db/sect/124/36.html | |
| Э2 | 2. Сайт В.С. Аванесова. http://testolog.narod.ru | |
| Э3 | 4. Социология и маркетинг в сети. http://socionet.narod.ru/stat.html | |
| Э4 | 5. Социология: методология, методы, математические модели. http://www.nir.ru/socio/scipubl/4M.htm | |
| Э5 | 7. Статистические методы. Сайт А.И. Орлова. http://orlovs.pp.ru/stat.php | |
| Э6 | 8. Центр маркетинга и информационного менеджмента РГГУ. Словарь терминов. http://marketing.rsuh.ru | |
| Э7 | 9. Экономика и математические методы. http://www.cemi.rssi.ru/emm/ | |
| Э8 | 10. Cumulative Item Response Theory Models. | |
| Э9 | http://www.education.umd.edu/Depts/EDMS/tutorials/CIRT.html | |
| Э10 | 11. Expert Choice. www.expertchoice.com | |
| Э11 | 12. Exponenta.ru. Образовательный математический сайт. http://www.exponenta.ru/SOFT/STATIST/STATIST.asp | |

| | | |
|-----|--|---|
| Э12 | 13. Institute for Objective Measurement. http://www.rasch.org | |
| Э13 | 14. Palisade Decision Tools. www.palisade.com | |
| Э14 | 15. StatSoft Russia. www.statsoft.ru | |
| Э15 | КУРС в ЭИОС АГУ | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8811 |

6.3. Перечень программного обеспечения

Excel
R
PSPP

Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент: Методы сбора и анализа социологических данных». <http://ecsocman.edu.ru/db/sect/124/36.html>
2. Сайт В.С. Аванесова. <http://testolog.narod.ru>
3. Статистические методы. Сайт А.И. Орлова. <http://orlovs.pp.ru/stat.php>
4. Центр маркетинга и информационного менеджмента РГГУ. Словарь терминов. <http://marketing.rsuh.ru>
5. Экономика и математические методы. <http://www.cemi.rssi.ru/emm/>
6. Cumulative Item Response Theory Models. <http://www.education.umd.edu/Depts/EDMS/tutorials/CIRT.html>
7. Exponenta.ru. Образовательный математический сайт. <http://www.exponenta.ru>
8. StatSoft Russia. <http://www.statsoft.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Формы работы по курсу: лекционные и лабораторные занятия в компьютерном классе, выполнение домашних.

Виды контроля: текущий и итоговый. В рамках текущего контроля фиксируется посещение студентами лекционных и лабораторных занятий, а также выполнение домашних заданий. Форма итогового контроля (экзамен) – собеседование по темам курса и проверка выполнения экзаменационных заданий.

Методика формирования результирующей оценки (см. Приложение).

Посещение всех лекционных и лабораторных занятий по курсу является обязательным. Перед каждым лабораторным занятием преподаватель указывает тему, по вопросам к которой следует готовиться, и задачи для самостоятельного выполнения (5-7 заданий по теме). На лабораторном занятии обсуждаются

предложенные задания и решаются дополнительные задачи (3-5 задач). По итогам занятия отмечается результативность работы каждого студента (текущий контроль), которая затем учитывается при формировании итоговой оценки по курсу.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Методы и модели принятия решений

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра финансов и кредита**
Направление подготовки **38.04.01. Экономика**
Профиль **Международный бизнес и торговля**
Форма обучения **Очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 61
контроль 27

Виды контроля по семестрам
экзамены: 1

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (1) | | Итого | |
|------------------|-----------|-----|-------|-----|
| | Неделя 17 | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Лабораторные | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 61 | 61 | 61 | 61 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
д-р экон. наук, Дир. инст., Межов С.И.

Рецензент(ы):
д-р экон. наук, Нач. каф., Шваков Е.Е.

Рабочая программа дисциплины
Методы и модели принятия решений

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 03.02.2023 г. № 3
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Межов Степан Игоревич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 03.02.2023 г. № 3
Заведующий кафедрой *Межов Степан Игоревич*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|--|
| 1.1. | <p>Цель дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие ими обоснованных, эффективных управленческих решений в профессиональной деятельности, умения использовать современные приемы и методы работы с данными, принимать и оптимизировать на их основе управленческие решения в условиях конкурентной среды.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <p>1) изучение технологии принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности;</p> <p>2) изучение методов анализа данных, разработки решений; получение практических навыков применения изучаемых методов к процедурам принятия решений посредством решения практических кейсов и решения управленческих задач;</p> <p>3) формирование навыков анализа эффективных решений и использования соответствующих информационных технологий.</p> |
|------|--|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|--------------|---|
| ОПК-4 | Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; |
| ОПК-4.1 | Знать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и ответственность за их принятие |
| ОПК-4.2 | Уметь использовать методы принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| ОПК-4.3 | Владеть методами принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | теорию и методологию разработки решений методы оценки эффективности решений |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | выбирать альтернативы решений в условиях неопределенности и риска оценивать экономическую и социальную эффективность решений |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | навыками разработки решений в условиях неполной информации методами оценки степени риска решений |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|-----------------------------|-------------|---------|-------|-------------|------------|
|-------------|-----------------------------|-------------|---------|-------|-------------|------------|

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|--|--------------|---------|-------|---------------------------|------------------------|
| Раздел 1. Принятие решений, риск и неопределенность | | | | | | |
| 1.1. | Статистические методы анализа данных и правила принятия решений в условиях неполной информации | Лекции | 1 | 1 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1 |
| 1.2. | Правила и схемы принятия решений, игры с природой | Лекции | 1 | 1 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.2, Л1.3, Л2.1 |
| 1.3. | Практические задачи | Лабораторные | 1 | 2 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.1, Л3.1, Л1.3, Л2.1 |
| Раздел 2. Оптимальные решения экономических задач | | | | | | |
| 2.1. | Одно- и многокритериальные методы оптимизации, аналитическое планирование | Лекции | 1 | 2 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.2, Л1.3, Л2.1 |
| 2.2. | Задачи линейного программирования, метод анализа иерархий | Лабораторные | 1 | 2 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.2, Л1.3, Л2.1 |
| Раздел 3. Оценка риска и контроль реализации решений | | | | | | |
| 3.1. | Риски в принятии решений, их учет и анализ | Лекции | 1 | 1 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.1, Л1.2, Л2.1 |
| 3.2. | Контроль реализации решений и ответственность | Лекции | 1 | 1 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.2, Л2.1 |
| 3.3. | Карты риска, международные стандарты управления рисками | Лабораторные | 1 | 2 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.2, Л2.1 |
| 3.4. | Организация выполнения принятых решений и методы контроля | Лабораторные | 1 | 2 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.2, Л2.1 |
| Раздел 4. Самостоятельная работа студента | | | | | | |
| 4.1. | Математико-статистические методы в анализе данных, подходы к обучению моделей интеллектуального анализа данных | Сам. работа | 1 | 24 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.1, Л3.1, Л2.1 |
| 4.2. | Регрессионные модели и метод Монте-Карло в построении прогнозов | Сам. работа | 1 | 20 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.2, Л1.3, Л2.1 |
| 4.3. | Социально-психологические аспекты исполнения решений | Сам. работа | 1 | 17 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.2, Л2.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|---|--------------|---------|-------|---------------------------|------------|
| Раздел 5. Искусственный интеллект в принятии решений | | | | | | |
| 5.1. | Методы и модели интеллектуального анализа данных в принятии решений | Лекции | 1 | 2 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л1.1, Л2.1 |
| 5.2. | Инструментарий для прогнозирования показателей | Лабораторные | 1 | 4 | ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3 | Л3.1, Л1.3 |

5. Фонд оценочных средств

| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
|--|
| <p> представление объекта, системы или идеи в некоторой форме, отличной от самой целостности+</p> <p> концепция, которой уделено много внимания в нашем обсуждении</p> <p> гипотеза</p> <p> наблюдения</p> <p> верификация</p> <p>~Прогнозирование это-</p> <p> метод, в котором используются как накопленный в прошлом опыт, так и текущие допущения насчет будущего с целью его определения+</p> <p> один популярный метод науки управления</p> <p> это часто весьма практичный способ подстановки модели на место реальной системы</p> <p> представление объекта, системы или идеи в некоторой форме, отличной от самой целостности</p> <p> модель решений</p> <p>~Платежная матрица это –</p> <p> один из методов статистической теорий решений, метод, который может оказать помощь руководителю в выборе одного из нескольких вариантов+</p> <p> один популярный метод науки управления</p> <p> это часто весьма практичный способ подстановки модели на место реальной системы</p> <p> представление объекта, системы или идеи в некоторой форме, отличной от самой целостности</p> <p> модель решений</p> <p>~Результат конкретной управленческой деятельности менеджера-это...</p> <p> управленческое решение+</p> <p> организационное решение</p> <p> финансовое решение</p> <p> конкретное решение</p> <p> самостоятельное решение</p> <p>~ Запрограммированные решения представляют собой:</p> <p> последовательные решения при повторях+</p> <p> решения с использованием ЭВМ</p> <p> алгоритм выполнения работы</p> <p> алгоритм решения задачи</p> <p> интуитивное решение</p> <p>~Незапрограммированные решения</p> <p> принимаются в новых или сложных ситуациях+</p> <p> принимаются без использования ЭВМ</p> <p> принимаются с решения первого руководителя</p> <p> принимаются на государственном уровне</p> <p> принимаются коллективно</p> <p>~ К организационным рискам относятся:</p> <p> риски, связанные с решениями по распределению прав, обязанностей и ответственности среди персонала+</p> <p> риски, связанные с выбором методик обоснования бизнес-плана</p> |

- | риски, связанные с выбором и реализацией базовых для фирмы форм контрактов и сотрудничества
- | риски, связанные с техногенными катастрофами
- | риски, связанные с непрофессионализмом
- ~ Причина, наиболее часто приводящая к возникновению неопределенности при разработке управленческих решений в организации-это...
- | отсутствие полной и достоверной информации+
- | плохое настроения руководителя
- | поломка компьютера
- | отсутствие материального обеспечения
- | социальный фактор
- ~ Основным методом подготовки и оптимизации управленческих решений является метод...
- | постановки проблем+
- | анализа информации
- | сравнения
- | моделирования
- | коммуникаций
- ~ Принятию решений в более короткие сроки способствуют связи...
- | горизонтальные+
- | коллективные
- | коллегиальные
- | вертикальные
- | социальные
- ~ Методы, используемые для повышения эффективности экономики:
- | снижение количества затрат+
- | рамка экономической эффективности
- | предупреждение экономического ущерба
- | определение общей стоимости
- ~ Метод в планировании, который применяется в вопросах изучения оптимальной загрузки оборудования, производительности труда – это...
- | экономико-математический метод+
- | метод соотношений или пропорций
- | аналитический метод
- | нормативный метод
- | экспериментальный метод
- ~ Решения по степени неопределенности (полноты информации) бывают...
- | решения в условиях определенности, в условиях риска и в условиях неопределенности+
- | оперативные, тактические, стратегические
- | устные, наглядные
- | уникальные и творческие
- | творческие и нетворческие
- ~ Процесс принятия решения - это..
- | определение проблемы и ее природы+
- | планирование и контролирование
- | контроль и решение
- | планирование и распределение
- ~ Риск (среда принятия решения):
- | к решениям, принимаемым в условиях риска, относятся такие, результаты которых не являются определенными, но вероятность каждого результата известна+
- | решение принимается в условиях определенности, когда руководитель в точности знает результат каждого из альтернативных вариантов выбора
- | когда руководитель диагностирует проблему с целью принятия решения, он должен отдавать себе отчет, что именно можно с ней сделать
- | происходит измерение и оценка последствий решения или сопоставление фактических результатов с теми, которые руководитель надеется получить
- | решение принимается в условиях неопределенности, когда невозможно оценить вероятность потенциальных результатов
- ~ Неопределенность (среда принятия решения):
- | решение принимается в условиях неопределенности, когда невозможно оценить вероятность потенциальных результатов+
- | решение принимается в условиях определенности, когда руководитель в точности знает результат каждого из альтернативных вариантов выбора
- | когда руководитель диагностирует проблему с целью принятия решения, он должен отдавать себе отчет,

что именно можно с ней сделать

| к решениям, принимаемым в условиях риска, относятся такие, результаты которых не являются определенными, но вероятность каждого результата известна

| происходит измерение и оценка последствий решения или сопоставление

~Линейное программирование – это ...

| метод, при котором решаются оптимизационные задачи, в которых целевая функция и функциональные ограничения являются линейными функциями относительно переменных, принимающих любые значения из некоторого множества значений+

| метод, при котором вопрос решается лицами, которые никогда не занимались данной проблемой, но являются специалистами в смежных областях

| способ формирования решения, при котором лицо, принимающее решение, приходит к разумному компромиссу в значениях различных критериев

| метод, при котором задачи решаются в условиях полной неопределенности

| поиск возможных решений проблем на основе заимствования из других объектов управления

Открытые вопросы (ситуации)

1. Каково содержание понятий «неопределенность» и «риск» в процессе принятия управленческих решений?

2. Как уменьшить отрицательные последствия риска?

3. Перечислите основные критерии принятия решений в условиях неопределенности.

4. Какие требования предъявляются к критериям принятия решений? Как они реализуются в конкретной методике?

5. Какие критерии могут использоваться при принятии решений в условиях риска?

6. Назовите основные типы неопределенностей в задачах принятия решений.

7. Каковы общие принципы организации исполнения решений?

8. Почему необходим контроль за исполнением решений?

9. Назовите виды контроля и их особенности.

10. Каков механизм осуществления контроля за реализацией решений?

11. Процветание и будущее фирмы зависят, прежде всего, от внедрения нововведений. Однако нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением изменениям, внедрению нового, передового. Какие действия может предпринять менеджер, чтобы преодолеть такое противодействие инновациям? Какую программу инноваций Вы предложите, если Вас назначат менеджером данной фирмы?

12. Какие вы примите решения как менеджер фирмы, если:

а) продукция вашей фирмы не пользуется спросом у потребителей на обозначенном рынке;

б) цены на продукцию фирмы резко снизились;

в) поставщик отказался от поставок основного сырья для вашей продукции.

г) (решения принимать по каждому пункту)?

13. В трудовой коллектив, где существует конфликт между двумя группами сотрудников по поводу внедрения изобретения, пришел новый руководитель, приглашенный со стороны. Каким образом ему лучше действовать, чтобы нормализовать создавшуюся обстановку в коллективе?

а) Выбрать актив, группу, поручить разобраться и предложить меры по нормализации обстановки в коллективе, опираться на актив, поддержку руководства.

б) Попытаться разубедить и привлечь на свою сторону сторонников прежнего стиля работы, противников нового, воздействовать на них убеждением в процессе дискуссии.

в) Изучить перспективы улучшения качества выпускаемой продукции, поставить перед коллективом новые перспективные задачи, опираться на лучшие достижения и трудовые традиции коллектива, не противопоставлять новое старому.

г) Установить деловой контакт со сторонниками нового, не принимая всерьез доводы сторонников старого подхода к технологии производства, проводить работу по реализации новшеств, воздействуя на противников силой своего примера и примера других прогрессивных руководителей.

14. Примите оптимальные решение при условии:

а) В связи с сокращением производства необходимо высвободить n-число сотрудников.

б) Резко ухудшилось качество производимой продукции (услуг).

в) На рынке упал спрос на производимую вашей фирмой продукцию (услуги).

15. Как вы понимаете выражение «детерминированные и стохастические связи»?

16. В чем достоинства и недостатки метода «дерева решений»?

17. Придумайте ситуацию, когда вы получаете постоянный доход, расходуя только следующие принадлежащие вам ресурсы:

- 1) человеческий капитал;
- 2) рабочую силу, предпринимательскую способность;
- 3) рабочую силу, человеческий капитал;
- 4) капитал, землю, рабочую силу;

- 5) другие (все) виды ресурсов.
18. Насколько верны следующие умозаключения?
- 1. Если увеличится моя заработная плата, это хорошо для меня. Если профсоюзы во всех отраслях экономики страны добьются повышения заработной платы, это хорошо для экономики страны в целом.
 - 2. Если один владелец предприятия уменьшит заработную плату своим работникам, его издержки сократятся — это хорошо для него. Если все предприниматели поступят так же — это хорошо для всего класса предпринимателей в целом.
 - 3. Я нашел лазейку в законодательстве и не плачу налоги - это хорошо для меня (увеличились мои доходы). Если все население страны найдет лазейки в законодательстве и не платит налогов — это хорошо для всего населения.

19. Представьте, что вы глава государства. Проанализируйте предполагаемые издержки и выгоды при принятии следующих решений:

- 1) о закрытии всех атомных электростанций в России;
- 2) о запрещении какой бы то ни было спекуляции (торговли);
- 3) об отмене режима прописки в стране.

20. Руководителем небольшого динамично развивающегося предприятия была сформулирована установка на прием новых сотрудников — обязательно молодых, амбициозных и нацеленных на профессиональный рост. Руководитель рассуждал так: если сотрудник стремится к успеху, он станет работать не только на себя, но и на предприятие, что будет способствовать его развитию.

В течение 1,5 лет эта политика давала свои плоды, однако к концу второго года возник резкий обвал увольнений. При приеме на работу людям обещали карьерный рост, но вакансий на руководящие должности в компании не было. В результате за короткое время организация потеряла самых активных и успешных работников.

В чем заключалась ошибка руководителя? Какие действия в этой ситуации можно было бы предпринять, чтобы стабилизировать наиболее ценных сотрудников?

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Критерии/Показатели/оценка

Обучающимся дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса - отлично.

Обучающимся дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе - хорошо.

Обучающимся дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа - удовлетворительно.

Обучающимся дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Т.е студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя - неудовлетворительно.

Вопросы для подготовки к экзамену (зачету)

1. Методология принятия решений.
2. Технологии искусственного интеллекта в процедурах принятия решений.
3. Условия, факторы управленческих решений.
4. Технология разработки решения.
5. Методы и модели представления знаний и системы поддержки принятия решений.
6. Методы экономико-математического моделирования в принятии решений.

7. Взаимосвязь целей и решений.
8. Метод анализа иерархий.
9. Стратегические и тактические решения, их особенности и взаимосвязь.
10. Постановка задачи линейного программирования.
11. Статистические оценки альтернатив.
12. Карта рисков.
13. Постановка транспортной задачи.
14. Неопределенность, риск, специфика принятия решений.
15. Прогнозирование состояния внешней среды.
16. Источники и виды неопределенности.
17. Риск и его разновидности.
18. Меры по снижению возможного риска.
19. Методы прогнозирования.
20. Разработка решений при неопределенности ситуации.
21. Анализ и оценка последствий риска.
22. Оценка степени риска.
23. Платежная матрица и ее использование для поиска решений в условиях неопределенности и риска.
24. Основы машинного обучения.
25. Социально-психологические аспекты исполнения решений.
26. Оценка эффективности решений.
27. Регрессионный анализ и анализ временных рядов.
28. Нейросети и деревья решений.
29. Алгоритмы кластеризации.
30. Алгоритмы поиска ассоциативных правил.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Экономика.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|------------------------------|---|------------------------------|---|
| Л1.1 | Паклин Н.Б., Орешков В.И. | Бизнес-аналитика: от данных к знаниям: | Питер, 2010 | |
| Л1.2 | Халин В.Г. | Теория принятия решений в 2 т. : Учебник и практикум | М : Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/A018513D-5154-4C62-A55D-A980760C0FF4/teoriya-prinyatiya-resheniy-v-2-t-tom-1 ; https://biblio-online.ru/book/D411F91F-0656-42A7-AAB8-5AF0F4121B06/teoriya-priinyatiya-resheniy-v-2-t-tom-2 |
| Л1.3 | Набатова Д.С. | МАТЕМАТИЧЕСКИЕ И ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫЕ МЕТОДЫ ПОДДЕРЖКИ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/0AB93023-5D55-4432-B8F1-34FE55F7BE10 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|---|----------------------------------|--|---|---|
| Л2.1 | Колбин В.В. | Методы принятия решений: Учебные пособия | Издательство "Лань", 2016 | https://e.lanbook.com/book/71785 |
| 6.1.3. Дополнительные источники | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л3.1 | Нестеров, С. А. | Интеллектуальный анализ данных средствами MS SQLServer 2008: | Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429083 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | Эл. адрес | |
| Э1 | Методы и модели принятия решений | | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8744 | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), бессрочно | | | | |
| Windows 7 Professional (№ 61834699 от 22.04.2013), бессрочно | | | | |
| Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), бессрочно | | | | |
| 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), бессрочно | | | | |
| AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), бессрочно | | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | | |
| Информационная справочная система: СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) | | | | |
| Профессиональная база данных: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/) | | | | |
| Профессиональная база данных: научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) | | | | |
| Электронная база данных справочной правовой системы ГАРАНТ. | | | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Микроэкономика и макроэкономика (продвинутый уровень) рабочая программа дисциплины

| | |
|------------------------|---|
| Закреплена за кафедрой | Кафедра экономики и эконометрики |
| Направление подготовки | 38.04.01. Экономика |
| Профиль | Международный бизнес и торговля |
| Форма обучения | Очно-заочная |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Учебный план | v38_04_01_Экономика_МБиг-2023 |

| | | | |
|-------------------------|-----|----------------------------|---|
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля по семестрам | |
| в том числе: | | экзамены: | 1 |
| аудиторные занятия | 20 | | |
| самостоятельная работа | 61 | | |
| контроль | 27 | | |

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (1) | | Итого | |
|------------------|--------------|-----|-------|-----|
| | Неделя 17 | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Сам. работа | 61 | 61 | 61 | 61 |
| Часы на контроль | 27 | 27 | 27 | 27 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
кандидат экономических наук, доцент, Воробьев С.П.

Рецензент(ы):
кандидат экономических наук, доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Микроэкономика и макроэкономика (продвинутый уровень)

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой
д-р экон. наук, профессор Е.Е. Шваков

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *д-р экон. наук, профессор Е.Е. Шваков*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | Целью дисциплины является формирование у обучающегося системного представления о механизмах функционирования экономики на макроэкономическом уровне; целях, инструментах, возможностях и последствиях государственного макроэкономического регулирования. |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|--------------|---|
| ОПК-1 | Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач; |
| ОПК-1.1 | Знать основные положения фундаментальной экономической науки и возможности их использования в профессиональной деятельности |
| ОПК-1.2 | Уметь применять основные положения фундаментальной экономической науки при решении профессиональных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте |
| ОПК-1.3 | Владеть методами фундаментальной экономической науки решения профессиональных задач |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | основы анализа состояния фирм и других субъектов экономики и современные методы анализа состояния и специфических особенностей осуществления различных вариантов развития агентов рынка; базовые понятия и законы макроэкономики, основы системного представления о механизмах функционирования экономики на макроэкономическом уровне, основные понятия макроэкономической статистики; основные макроэкономические модели, описывающие поведение макроэкономических субъектов и функционирование экономики страны в целом как с точки зрения текущего момента (статические равновесные модели), так и во временной перспективе (динамические модели экономического цикла, экономического роста, инфляции и т.д.); возможности государства в применении макроэкономической политики для стабилизации экономической ситуации, основные дискуссионные вопросы макроэкономической политики. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | исследовать закономерности развития экономики субъекта и определять варианты решения их проблем; анализировать макроэкономические вопросы, грамотно применяя основные макроэкономические понятия; делать аргументированные выводы относительно изучаемых макроэкономических проблем и допустимых подходов к их решению с учетом критериев социально-экономической эффективности; применять изученные теории и модели для обоснования мер макроэкономической политики в различных ситуациях; объяснять различия основных моделей макроэкономики, в том числе с учетом контекста их появления; вести научную дискуссию по проблемам макроэкономики. |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | основными навыками самостоятельного анализа экономической информации о состоянии и динамике развития микроэкономики в условиях противоречивости процессов информационного обеспечения управленческих решений; терминологией по всему спектру тем макроэкономической теории в объеме пройденного курса, позволяющей самостоятельно изучать экономическую литературу в области макроэкономики; навыками самостоятельного поиска и усвоения новых знаний по макроэкономике, способностью передачи знаний по |

| | |
|--|---|
| | макроэкономике в образовательном процессе; навыками работы с макроэкономическими моделями во взаимосвязи алгебраических вычислений и графических построений; навыками интерпретации базовых макроэкономических моделей применительно к актуальным проблемам современной экономики; инструментарием оценки эффективности экономической политики государства. |
|--|---|

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|---|--------------|---------|-------|-------------|------------------------------------|
| Раздел 1. Поведение потребителей. Рыночный спрос и рыночное предложение | | | | | | |
| 1.1. | Поведение потребителей. Рыночный спрос. | Лекции | 1 | 1 | | Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3 |
| 1.2. | Поведение потребителей. Рыночный спрос. | Практические | 1 | 2 | | Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3 |
| 1.3. | Поведение потребителей. Рыночный спрос. | Сам. работа | 1 | 10 | | Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3 |
| 1.4. | Рыночное предложение. Производство. Издержки и прибыль. | Лекции | 1 | 1 | | Л2.3, Л1.3, Л1.4 |
| 1.5. | Рыночное предложение. Производство. Издержки и прибыль. | Практические | 1 | 2 | | Л2.3, Л1.3, Л1.4 |
| 1.6. | Рыночное предложение. Производство. Издержки и прибыль. | Сам. работа | 1 | 12 | | Л2.2, Л1.3, Л1.4 |
| Раздел 2. Модель AD-AS, ожидания и экономическая политика | | | | | | |
| 2.1. | Экономическая политика в модели AD-AS | Лекции | 1 | 2 | | Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3 |
| 2.2. | Экономическая политика в модели AD-AS | Практические | 1 | 4 | | Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3 |
| 2.3. | Экономическая политика в модели AD-AS | Сам. работа | 1 | 8 | | Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3 |
| 2.4. | Адаптивные и рациональные ожидания в модели AD-AS | Лекции | 1 | 2 | | Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3 |
| 2.5. | Адаптивные и рациональные ожидания в модели AD-AS | Практические | 1 | 2 | | Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3 |
| 2.6. | Адаптивные и рациональные ожидания в модели AD-AS | Сам. работа | 1 | 8 | | Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3 |
| Раздел 3. Экономический рост | | | | | | |
| 3.1. | Статические модели роста. Модель роста Солоу | Лекции | 1 | 1 | | Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3 |
| 3.2. | Статические модели роста. Модель роста Солоу | Практические | 1 | 0 | | Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|--|--------------|---------|-------|-------------|------------------------------------|
| 3.3. | Статические модели роста. Модель роста Солоу | Сам. работа | 1 | 6 | | Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.4 |
| Раздел 4. Бюджетно-налоговая политика | | | | | | |
| 4.1. | Бюджетно-налоговая политика: содержание, цели и инструменты. Виды бюджетно-налоговой политики. Циклический и структурный дефициты (профиты) государственного бюджета | Лекции | 1 | 1 | | Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3 |
| 4.2. | Бюджетно-налоговая политика: содержание, цели и инструменты. Виды бюджетно-налоговой политики. Циклический и структурный дефициты (профиты) государственного бюджета | Практические | 1 | 2 | | Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3 |
| 4.3. | Бюджетно-налоговая политика: содержание, цели и инструменты. Виды бюджетно-налоговой политики. Циклический и структурный дефициты (профиты) государственного бюджета | Сам. работа | 1 | 17 | | Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3 |

5. Фонд оценочных средств

| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
|---|
| <p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=2706</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-1</p> <p>Задания закрытого типа</p> <p>1. Экономический _____ – волнообразное движение экономики, в ходе которой она проходит фазы, которые сменяют одна другую и периодически повторяются Ответ: цикл</p> <p>2. _____ экономический рост, – это рост, основанный на использовании дополнительного объема факторов производства Ответ: экстенсивный</p> <p>3. Если увеличение цены на 1% также сопровождается снижением покупки товаров на 1%, то наблюдается _____ эластичность спроса Ответ: единичная</p> <p>4. Определите изменение физического объема национального производства, если номинальный ВВП увеличился на 10%, а прирост цен – 7% (ответ отразить в процентах с округлением до десятых)</p> |

Ответ: 2,8

5. Фирма израсходовала на свою деятельность 3 млн руб., в том числе постоянные издержки составили 2 млн руб. За анализируемый период работы было выполнено 5000 единиц работ по цене 600 руб. Определите точку безубыточности работы фирмы в натуральном выражении (указать в единицах).

Ответ: 5000.

6. Пока фактический ВВП ниже потенциального существует _____ безработица:

Ответ: циклическая

7. Для сдерживания инфляции центральный банк ... ключевую ставку

Ответ: повышает

8. отражает процесс снижения общего уровня цен

Ответ: дезинфляция

9. Если ... потребительских цен (индекс Ласпейреса) больше единицы ($ИПЦ > 1$), то стоимость потребительской корзины в текущем периоде выросла по сравнению с прошлым периодом

Ответ: индекс

10. Предельная ... к потреблению – это отношение прироста потребительских расходов на единицу прироста располагаемого дохода

Ответ: склонность

11. ... доход – это личный доход минус индивидуальные налоги и неналоговые платежи

Ответ: располагаемый

12. Абсолютный в макроэкономике исчисляется как разность уровней ряда

Ответ: прирост

13. Маятниковая ... представляет собой периодическое перемещение населения из одного пункта в другой и обратно, связанное с работой или учебой

Ответ: миграция

14. ... доходов населения, определяемый в макроэкономике, представляет собой сумму средств, необходимую для повышения дохода до величины прожиточного минимума

Ответ: дефицит

15. ... – это значение признака, делящее совокупность на две равные части

Ответ: медиана

Задания открытого типа

1. Удовлетворение личных потребностей является результатом _____ как стадии общественного воспроизводства...

а) производства

б) потребления

в) распределения

г) обмена

Ответ: б

2. К неценовым факторам, которые увеличивают предложение товара, относятся...

а) повышение цены этого товара

б) снижение степени монополизма

в) снижение издержек его производства

г) повышения уровня налогообложения

Ответ: б, в

3. К отрицательным социально-экономическим последствиям безработицы относят...

снижение совокупного спроса

понижение дисциплины труда занятых

снижение уровня преступности

увеличение резерва рабочей силы

Ответ: а

4. Устойчивость заработной платы, наличие системы страхования по безработице являются основными принципами _____ безработицы

- а) сезонной
- б) циклической
- в) скрытой
- г) естественной

Ответ: г

5. Если рост цен за год составляет не более 4 %, то инфляция называется

- а) подавленной
- б) скрытой
- в) ползучей
- г) галопирующей

Ответ: в

6. Увеличение государственных расходов ведет

- а) обесценению национальной валюты
- б) увеличению занятости и доходов
- в) уменьшению занятости и доходов
- г) снижению ставки процента

Ответ: б

а) 7. Жесткая антиинфляционная политика, включающая в себя шоковую либерализацию цен, сокращение расходов государства и увеличение налогов, вместе со сдерживанием темпов роста цен, как правило, приводит к

- б) краткосрочному притоку зарубежных инвестиций
- в) уменьшению или ограничению объемов производства
- г) снижению социальной напряженности
- д) скачкообразному росту объемов производства

Ответ: б

8. Фаза рецессии не сопровождается

- а) уменьшением занятости
- б) снижением чистых инвестиций
- в) ростом инвестиций
- г) уменьшением прибылей

Ответ: в

9. В классическом промышленном цикле последовательно сменяются следующие фазы

- а) депрессия, кризис, оживление, подъем
- б) кризис, спад, бум, подъем
- в) кризис, депрессия, оживление, подъем
- г) подъем, оживление, кризис, депрессия

Ответ: в

10. Фаза экономического подъема, как правило

- а) значительно короче фазы депрессии
- б) значительно длиннее фазы спада
- в) значительно короче фазы спада
- г) равна длине фазы спада

Ответ: б

11. Наиболее точно раскрывает механизм циклических колебаний

- а) эффект мультипликатора-акселератора
- б) экономия на масштабе производства
- в) нарушение пропорций между добывающими и перерабатывающими отраслями
- г) расхождение между фактическими и официально учтенными ресурсами

Ответ: а

12. Фазу депрессии характеризует

- а) низкий уровень процентной ставки
- б) высокий уровень занятости

- в) постепенное увеличение равновесного уровня национального дохода
 - г) повышение процентной ставки
- Ответ: а

13. Во время экономического спада в наименьшей мере сокращается объем

- а) производства предметов роскоши
- б) текстильного производства
- в) производства продовольственных товаров
- г) жилищного строительства

Ответ: в

14. Кризис ведет к

- а) росту прибыли фирм
- б) уменьшению безработицы
- в) росту экономики
- г) выбытию структурно слабых элементов экономики

Ответ: г

15. Если номинальная ставка по депозиту составляет 15% при уровне инфляции в 11 %, то реальная ставка процента равна ___ %

- а) 4,49
- б) 29,2
- в) 4
- г) 3,6

Ответ: г

16. Инфлированием называется корректировка

- а) реального ВВП в сторону снижения
- б) номинального ВВП в сторону увеличения
- в) корректировка реального ВВП в сторону увеличения
- г) номинального ВВП в сторону уменьшения

Ответ: б

17. Причинами инфляции предложения могут быть

- а) рост доходов в частном секторе
- б) снижение мировых цен на нефть
- в) повышение фиксированных цен в естественных монополиях
- г) повышение налоговых ставок

Ответ: в, г

18. Неожиданная инфляция ведет к перераспределению дохода от

- а) государственного сектора в частный
- б) кредитора к заемщику
- в) частного сектора в государственный
- г) заемщика к кредитору

Ответ: б, в

19. Интенсивный тип экономического роста

- а) осуществляется за счет использования дополнительных ресурсов
- б) осуществляется за счет технического прогресса
- в) не изменяет эффективности производства
- г) повышает эффективность производства

Ответ: б, г

20. Если дефлятор ВВП больше единицы, то

- а) уровень реального благосостояния людей в текущем периоде снизился по сравнению с прошлым периодом
- б) реальный ВВП больше номинального ВВП
- в) уровень реального благосостояния людей в текущем периоде повысился по сравнению с прошлым периодом
- г) номинальный ВВП больше реального ВВП

Ответ: г

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предполагается

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточный контроль заключается в проведении экзамена по всему изученному курсу. В билет включены два теоретических вопроса и задача, соответствующих содержанию формируемых компетенций. Промежуточная аттестация проводится в устной форме. На ответ и решение задачи студенту отводится 35 минут. Промежуточная аттестация оценивается по 4-х балльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сущность, цели, факторы, основные характеристики экономического роста.
2. Типология моделей эндогенного экономического роста.
3. Экономический рост и его моделирование.
4. Основные характеристики статических моделей роста: темп роста по Оукену, модель роста Домара, модель роста Калдора, модель роста Харрода.
5. Базовая модель Солоу. Модель Солоу с техническим прогрессом. Условная сходимость.
6. Индивидуальный потребительский спрос и его свойства
7. Принятие решений на потребительских рынках в условиях неопределенности
8. Отдача от масштаба и изменение пропорций
9. Издержки производства и выбор фирмы
10. Частичное равновесие на товарных рынках
11. Равновесие на товарных рынках и благосостояние потребителей
12. Модель общего экономического равновесия по Вальрасу
13. Эффективность и «провалы» рынка
14. Неблагоприятный отбор на рынке товаров и услуг
15. Моральный риск и модель информационного взаимодействия «заказчик —исполнитель»
16. Экономические циклы и экономические кризисы.
17. Экономический цикл: сущность, типы, фазы. Основные виды экономических циклов и их классификация.
18. Совокупный спрос и его факторы.
19. Совокупное предложение и его факторы.
20. Рыночное равновесие в закрытой экономике.
21. Шоки спроса и предложения. Стабилизационная политика.
22. Мультипликатор автономных расходов. Налоговый мультипликатор.
23. Адаптивные ожидания в модели AD-AS по поводу уровня цен, уровня инфляции.
24. Взаимосвязь потребления и предложения труда.
25. Потребление в условиях неопределенности: склонность потребителя к риску; целевая функция в условиях неопределенности; равновесие потребителя, нейтрального к риску; равновесие потребителя в общем случае, расчет равновесного объема сбережений.
26. Экономическая политика в модели AD-AS.
27. Сущность бюджетно-налоговой политики, ее механизмы.
28. Стимулирующая и сдерживающая бюджетно-налоговая политика.
29. Дискреционная и недискреционная бюджетно-налоговая политика.
30. Бюджетный дефицит и профицит. Государственный долг.
31. Совокупный спрос: динамика цен в модели IS-LM.
32. Влияние институтов на функционирование рынка труда

Оценивание ответа на экзамене

«Отлично»: студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо»: студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения

обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями. «Удовлетворительно»: студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно»: студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Микро и Макроэкономика ЭКОН 2023 ОПК-1.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|----------------------------------|---|---|-------------------------------|---|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Ю. В. Вымятина, К. Ю. Борисов, М. А. Пахнин | Макроэкономика: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры | М. : Издательство Юрайт, 2018 | https://www.biblio-online.ru/viewer/EC8C9A18-E9F4-460E-9989-DC6FE557D2B8#page/10 |
| Л1.2 | Б. В. Корнейчук | Макроэкономика. Продвинутый курс : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры | М.: Издательство Юрайт, 2017 | https://www.biblio-online.ru/book/D3439CE3-39CF-4F4A-8EF3-9308B39E4CC8 |
| Л1.3 | Деньгов В.В. | МИКРОЭКОНОМИКА В 2 Т. Т.1. ТЕОРИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ПОВЕДЕНИЯ. ТЕОРИЯ ФИРМЫ. ТЕОРИЯ РЫНКОВ 4-е изд. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/6ABD744A-0AB7-4163-A983-248E01A14429 |
| Л1.4 | Деньгов В.В. | МИКРОЭКОНОМИКА В 2 Т. Т.2. РЫНКИ ФАКТОРОВ ПРОИЗВОДСТВА. РАВНОВЕСИЕ. ЭКОНОМИКА РИСКА 4-е изд. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/9C2469F8-1A32-49A0-93D2-F0FD065750CE |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Кульков В.М., | МАКРОЭКОНОМИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник и | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/CA8763FE-59D8 |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| | Теняков И.М. | практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО | | -411F-83B1-579B4694 A0AE |
| Л2.2 | Под ред. Родиной Г.А. | МАКРОЭКОНОМИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/04C992F6-0807-4494-BBE2-2DD52CF445A0 |
| Л2.3 | Ключников И.К., Ключников О.И. | МАКРОЭКОНОМИКА. КРЕДИТНЫЕ И БИРЖЕВЫЕ ЦИКЛЫ. Учебник для бакалавриата и магистратуры: | М.:Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/book/9F5EB490-22F9-4ED9-AA9B-09AC34377971 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | Эл. адрес | |
| Э1 | Электронные образовательные ресурсы ФГБОУ ВО "Алтайский государственный университет" | | http://portal.edu.asu.ru/ | |
| Э2 | Электронно-библиотечная система издательства "Лань" | | http://e.lanbook.com/ | |
| Э3 | Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" | | http://www.biblioclub.ru/ | |
| Э4 | Российская государственная библиотека | | http://www.rsl.ru. | |
| Э5 | Банк России | | http://www.cbr.ru | |
| Э6 | Министерство Финансов РФ | | http://www.minfin.ru | |
| Э7 | Министерство экономического развития | | http://www.economy.gov.ru/minec/main | |
| Э8 | Справочная правовая система «КонсультантПлюс» | | http://www.consultant.ru/ | |
| Э9 | Курс в Moodle «Макроэкономика: продвинутый уровень» | | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2706 | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| <p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p> | | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | | |
| <p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p> | | | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основу дисциплины составляют лекции, которые представляются систематически в сочетании с практическими занятиями. Аудиторные занятия (лекции и практические занятия) объединены с самостоятельной внеаудиторной работой обучающихся над рекомендуемой литературой, заданиями, представленными в данной рабочей программе, а также заданиями, которые выдаёт преподаватель.

Преподаватель, читающий дисциплину, ведет учет посещаемости и осуществляет контроль за выполнением самостоятельной работы. Текущий контроль заключается в мониторинге выполнения учебной программы дисциплины на аудиторных занятиях и оценке работы на практических занятиях.

В рамках текущего контроля работа обучающихся оценивается по следующим критериям:

- полнота ответов на теоретические вопросы дисциплины;
- верное решение задач;
- эффективное участие в работе команды при обсуждении проблемных ситуаций;
- использование дополнительных материалов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в устной форме.

ЭУМК представлен на платформе Moodle

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Научно-исследовательский семинар: методы научных исследований в экономике

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **38.04.01. Экономика**
Профиль **Международный бизнес и торговля**
Форма обучения **Очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **v38_04_01_Экономика_МБиг-2023**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 88

Виды контроля по семестрам
зачеты: 2

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (2) | | Итого | |
|----------------|-------|-----|-------|-----|
| | 14 | | | |
| Неделя | УП | РПД | УП | РПД |
| Практические | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 88 | 88 | 88 | 88 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
канд.эк. наук, Доц, Зиновьев А.Г.

Рецензент(ы):
канд.экон.наук, Доцент, Обиремко С.И.

Рабочая программа дисциплины

Научно-исследовательский семинар: методы научных исследований в экономике

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 29.10.2021 протокол № 1/1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9

Срок действия программы: уч. г.

Заведующий кафедрой

Шваков Евгений Евгеньевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9

Заведующий кафедрой *Шваков Евгений Евгеньевич*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|---|
| 1.1. | Усвоение магистрантами основных методологических подходов, применяемых в ходе самостоятельных научных исследований в области экономики, в целях написания и защиты выпускной квалификационной работы на степень магистра экономики. |
|------|---|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|--------------|---|
| ОПК-1 | Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач; |
| ОПК-1.1 | Знать основные положения фундаментальной экономической науки и возможности их использования в профессиональной деятельности |
| ОПК-1.2 | Уметь применять основные положения фундаментальной экономической науки при решении профессиональных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте |
| ОПК-1.3 | Владеть методами фундаментальной экономической науки решения профессиональных задач |
| ОПК-2 | Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях; |
| ОПК-2.1 | Знать инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований |
| ОПК-2.2 | Уметь применять инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований |
| ОПК-2.3 | Владеть методологией применения инструментальных методов экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований |
| ОПК-3 | Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике; |
| ОПК-3.1 | Знать содержание основных направлений экономических исследований, их современное состояние и роль в формировании системы экономических знаний |
| ОПК-3.2 | Уметь оценивать научные исследования в экономике с позиций их соответствия современным направлениям экономических исследований |
| ОПК-3.3 | Владеть навыками сравнительного анализа и критического осмысления современных экономических исследований |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий |
| УК-1.1 | Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода |
| УК-1.2 | Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели |
| УК-1.3 | Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------|---------------|
| 3.1. | Знать: |
|------|---------------|

| | |
|--------|--|
| 3.1.1. | <p>Основные методы научных исследований, применяемых при изучении экономических процессов.</p> <p>Понимать значимость саморазвития для достижения высоких результатов в научных исследованиях и самореализации.</p> <p>Основные подходы к составлению программы исследований для выявления перспективных направлений на базе критической оценки уже имеющихся результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями.</p> <p>Подходы к обоснованию актуальности, теоретической и практической значимости темы исследования</p> |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | <p>Использовать методы научных исследований, применяемых при изучении экономических процессов.</p> <p>Уметь заинтересовать себя в систематической работе над собой для достижения высоких результатов исследовательской деятельности.</p> <p>Критически оценивать уже достигнутые другими исследователями результаты научных разработок по избранной теме, выявлять нерешенные проблемы и составлять программу исследований в перспективном направлении.</p> <p>Четко формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость проведенного исследования.</p> |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | <p>Навыками выявления наиболее важных для раскрытия темы методов научного исследования.</p> <p>Способностью к саморазвитию.</p> <p>Способностью к объективной оценке уже достигнутых результатов исследований, к выделению наиболее перспективных направлений дальнейших исследований.</p> <p>Навыками критического подхода к теоретической и практической значимости своих исследований.</p> |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|---|--------------|---------|-------|---|------------------------|
| Раздел 1. Основы теории и методологии исследовательской деятельности | | | | | | |
| 1.1. | Цель, задачи, принципы научного исследования. | Практические | 2 | 2 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.2, Л3.1, Л1.1 |
| 1.2. | Цель и задачи научного исследования | Сам. работа | 2 | 4 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.2, Л3.1, Л1.2 |
| 1.3. | Понятие методологии. Система и виды методов исследования. Основные теории в области методологии научных исследований. | Практические | 2 | 2 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, | Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.3 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|---|--|--------------|---------|-------|---|------------------------|
| | | | | | УК-1.3 | |
| 1.4. | Теории методологии. История методологических исследований. | Сам. работа | 2 | 4 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.2, Л3.1, Л2.1, Л1.1 |
| 1.5. | Основные методы научного исследования в экономике | Практические | 2 | 2 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.2, Л3.1, Л2.1, Л1.2 |
| 1.6. | Основные методы научных исследований в экономике | Сам. работа | 2 | 10 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.2, Л3.1, Л1.3 |
| 1.7. | Методика научной работы. Язык науки. Ключевые понятия эк. исследования | Практические | 2 | 2 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л3.1, Л2.1, Л1.3 |
| 1.8. | Научный стиль изложения. | Сам. работа | 2 | 8 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л3.1, Л2.1, Л1.2 |
| Раздел 2. Программа исследования как ее теоретико-организующая основа. | | | | | | |
| 2.1. | Основы разработки программы исследования. | Практические | 2 | 2 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л3.1, Л2.1, Л1.2 |
| 2.2. | Основы разработки программы исследования. | Сам. работа | 2 | 10 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, | Л2.2, Л3.1, Л1.3 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|--------------|---------|-------|---|------------------------------|
| | | | | | ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | |
| 2.3. | Выбор методологических подходов к раскрытию темы работы | Практические | 2 | 2 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.2, Л3.1, Л1.1, Л1.3 |
| 2.4. | Выбор методологических подходов к раскрытию темы работы - по теме конкретной работы | Сам. работа | 2 | 16 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.3 |
| 2.5. | Логика раскрытия темы работы | Практические | 2 | 4 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.2, Л3.1, Л2.1, Л1.3 |
| 2.6. | Логика раскрытия темы работы. Составление плана работы | Сам. работа | 2 | 16 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.2, Л3.1, Л1.3 |
| 2.7. | Проблема новизны исследования. Методология междисциплинарного подхода. | Практические | 2 | 4 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л2.2, Л3.1, Л2.1, Л1.1, Л1.3 |
| 2.8. | Формулировка новизны исследования. Возможности использования междисциплинарного подхода в исследовании темы.. | Сам. работа | 2 | 12 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | Л3.1, Л2.1, Л1.1 |
| 2.9. | Зачет | Сам. работа | 2 | 8 | ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3, ОПК-2.1, ОПК- | Л3.1 |

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|-----------------------------|-------------|---------|-------|---|------------|
| | | | | | 2.2, ОПК-2.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3 | |

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Статистическое исследование это ...
 - а) получение оптимальных результатов деятельности предприятий в определенных пределах на базе проведенного статистического анализа
 - б) процесс изучения предприятий посредством системы статистических методов и количественных характеристик, т.е. системы статистических показателей (правильный ответ)
 - в) целенаправленная деятельность, заключающаяся в получении наилучших результатов при соответствующих условиях, имеющих место на предприятиях
 - г) качественная оценка деятельности предприятий, направленная на эффективное их развитие.
2. Ниже приведенное утверждение: В основе проведения статистического исследования лежит _____ оценка и анализ развития массовых общественных явлений
 Ответ: количественная
3. Ниже приведенное утверждение: Статистическое исследование изучает только _____ социально-экономические явления и процессы
 Ответ: массовые
4. Правильная последовательность этапов статистического исследования: b – первичная обработка статистической информации; а – сбор статистической информации; e – интерпретация полученных результатов d – оценка статистической значимости рассчитанных показателей; c - расчет и анализ обобщающих статистических показателей: _____
 Ответ: a,b,c,d,e
5. Суть метода статистического наблюдения заключается в сборе и _____ исследуемых признаков по каждой единице наблюдения
 Ответ: регистрации
6. Ниже приведенное утверждение: Под признаком статистического исследования понимается _____ единицы изучаемой статистической совокупности
 Ответ: свойство
7. Ниже приведенное утверждение: Вариация признак характеризует _____ значений изучаемого признака от одной единицы совокупности к другой
 Ответ: колеблемость (отклонение)
8. Ниже приведенное утверждение: Статистический показатель это _____ оценка свойства изучаемого явления
 Ответ: количественная
9. Расхождение между расчетными значениями признака в выборочной совокупности и действительными значениями признака в генеральной совокупности это _____
 Ответ: ошибка репрезентативности (представительности)
10. Ниже приведенное утверждение: Перечень вопросов, на которые должны быть получены ответы по каждой единице наблюдения это _____ статистического наблюдения
 Ответ: программа
11. Группировка, в которой изучаются структура совокупности, называется _____

Ответ: структурной

12. Сводка статистических материалов - это:

- а) расчленение изучаемой совокупности на группы и подгруппы;
- б) обобщение и систематизация первичных данных в целях получения обобщающих характеристик изучаемого явления по ряду существующих для него признаков (правильный ответ);
- в) подсчет итогов по совокупности в целом и в разрезе групп и подгрупп и изображение сгруппированных материалов в виде таблиц.

13. Группировка, выявляющая взаимосвязи между изучаемыми признаками называется:

- а) типологической;
- б) аналитической (правильный ответ);
- в) структурной.

14. Для выявления влияния стажа работы рабочих предприятия на степень выполнения ими норм выработки построена группировка. Эта группировка _____

Ответ: аналитическая

15. Величина интервала определяется как _____ между верхней и нижней границами интервала

Ответ: разность

16. Основными элементами статистической таблицы являются _____

Ответ: подлежащее и сказуемое

17. Подлежащее статистической таблицы характеризует _____ статистического исследования

Ответ: объект

18. Сумма удельных весов, рассчитанных по одной совокупности, должна быть равна _____ (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 100

19. Для сравнения вариации двух совокупностей необходимо вычислить _____

Ответ: коэффициент вариации

20. Вариационный ряд - это ряд распределения, построенный по _____ признаку

Ответ: количественному

21. В отчетном периоде по сравнению с базисным товарооборот предприятия сервисного обслуживания увеличился в 1,4 раза, а издержки обращения возросли на 18%. Динамика относительного уровня издержек обращения в процентах к товарообороту (ответ введите с точностью до 0,1%) _____

Ответ: снижение на 15,7%

22. В 2021 г. предприятие по оказанию сервисных услуг населению увеличило выручку от реализации от оказанных услуг по сравнению с 2020 г. на 10%, а в 2022 г. выручка от реализации по оказанию сервисных услуг населению на данном предприятии по сравнению с 2021 г. снизилась на 5%. Выручка от реализации по оказанию сервисных услуг населению в 2022 г. на этом предприятии по сравнению с 2020 г. _____% (ответ введите с точностью до 0,1 %).

Ответ: 104,5

23. Гистограмма применяется для графического изображения _____ рядов распределения

Ответ: интервальных

24. Группировка предприятий сервисного обслуживания по формам собственности является примером _____ группировки

Ответ: типологической

25. Объединение выполнило план по прибыли на 104 %. По сравнению с прошлым годом прирост размера прибыли по объединению составил 7 %. Относительная величина планового задания (ответ введите с точностью до 0,1 %) равна _____

Ответ: 102,9%

26. Органическое топливо переводим в условное с теплотой сгорания 7000 ккал/кг. Какому количеству условного топлива будут адекватны 100 т торфа, теплота сгорания которой 5733,7 ккал/кг. (ответ введите с точностью до 0,1 %) : _____

Ответ: 81,9

27. Показатели обеспеченности населения учреждениями здравоохранения, торговли, сервисного обслуживания – это относительная величина _____

Ответ: интенсивности

28. Средняя величина признака равна 20, а коэффициент вариации -25 %. Дисперсия признака равна _____ (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 25

29. Имеется ряд распределения: Тарифный разряд рабочих: 2 3 4 5 6

Число рабочих: 8 16 17 12 7

Мода равна ____ разряду (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 4

30. Имеется ряд распределения: Тарифный разряд рабочих: 2 3 4 5 6

Число рабочих: 8 16 17 12 7

Медиана равна ____ разряду (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: 4

31. Для значений признака: 3, 5, 6, 9, 11, 12, 13 мода _____

Ответ : отсутствует

32. Средняя величина признака равна 22, а дисперсия признака – 36. Коэффициент вариации равен _____ (ответ введите с точностью до 0,1 %)

Ответ: 27,3

33. Средний квадрат отклонений индивидуальных значений признака от их средней величины – это _____

Ответ: дисперсия

34. Стоимость реализованной продукции за текущий период увеличилась на 15%. Цены на продукцию за этот период также увеличились на 15%. Количество реализованной продукции _____

Ответ: не изменилось

35. Количество реализованной продукции за текущий период увеличилось на 20 %. Цены на продукцию за этот период также увеличились на 20 %. Стоимость реализованной продукции _____ (ответ введите в виде целого числа).

Ответ: увеличилась на 44%

36. Фонд заработной платы рабочих и служащих в отчетном периоде по сравнению с базисным увеличился на 15%, средняя заработная плата возросла на 10%. Численность работающих изменилась на _____ % (ответ введите с точностью до 0,1).

Ответ: +4,5

37. Ниже приведенное утверждение: Значения признака, повторяющиеся с наибольшей частотой, это структурная средняя величина под названием _____

Ответ: мода

38. Охарактеризуйте вид ряда распределения продавцов магазина по уровню образования

Квалификация
продавцов Число
продавцов Удельный вес продавцов
(% к итогу)
не имеют образования
окончили ПТУ 50
150 25
75

Ответ: атрибутивный

39. Ниже приведенное утверждение: Медиана это _____ упорядоченного ряда распределения
Ответ: середина

40. Ниже приведенное утверждение: Статистический ряд динамики характеризует _____ явления во времени
Ответ: изменение

41. Вид ряда динамики, уровни которого характеризуют размер прибыли предприятий сферы обслуживания населения региона за каждый год периода 2010 – 2022 гг., называется _____
Ответ: интервальный

42. Тенденцию динамики характеризует _____
Ответ: темп прироста

43. План по реализации бытовых услуг по каждому из трех предприятий сервисного обслуживания составил: 200, 270, 400 тыс. рублей. Выполнение плана по реализации бытовых услуг по этим предприятиям соответственно составило в процентах: 85, 70, 101. Чему равняется средний процент выполнения плана реализации бытовых услуг в целом по трем предприятиям сервисного обслуживания: _____ (ответ введите с точностью до 0,1 %)
Ответ: 87,7

44. Количественной оценкой тесноты и направления линейной связи между двумя случайными величинами является _____
Ответ: линейный коэффициент корреляции

45. Ниже приведенное утверждение: Если линейный коэффициент корреляции стремится к минус единице, то в зависимости от направления действия, между двумя случайными величинами имеет место _____ линейная связь
Ответ: обратная

46. При функциональной зависимости линейный коэффициент корреляции должен быть равен строго _____
Ответ: 1

47. Оценкой степени влияния факторной переменной на образование общей вариации результативной переменной является _____
Ответ: эмпирический коэффициент детерминации

48. Если при линейной зависимости двух случайных величин, линейный коэффициент корреляции равен 0,86, то эмпирический коэффициент детерминации будет равен _____
Ответ: 0,74

49. Средняя зависимость одной случайной величины от другой называется _____
Ответ: регрессией

50. Величина коэффициента регрессии показывает:
а) среднее изменение результата при изменении фактора на единицу (правильный ответ)
б) характер связи между фактором и результатом
в) тесноту связи между фактором и результатом
г) тесноту связи между исследуемыми факторами

51. Величина, показывающая на сколько процентов изменится в среднем результативная переменная при изменении факторной переменной на 1% называется _____
Ответ: коэффициент эластичности

52. Ниже приведенное утверждение: Оценка значимости уравнения парной линейной регрессии дается с помощью _____
 Ответ: F критерия Фишера
53. Ниже приведенное утверждение: Оценка значимости параметров уравнения регрессии дается с помощью _____
 Ответ: t-статистики Стьюдента
54. Если по одной и той же выборке рассчитаны регрессии Y на X и X на Y , то совпадут ли в этом случае линии регрессии: _____
 Ответ: нет
55. Главными компонентами уравнения регрессии являются _____
 Ответ: статистически значимые факторы

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

формирование, обработка и анализ статистической информации с использованием компьютерных технологий в виде представленной каждому студенту индивидуальных статистических данных по определенной совокупности единиц наблюдений

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) / экзамена (выбрать нужное) по всему изученному курсу. Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации составляет ...

(указывается количество заданий, предусмотренное преподавателем).

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

Для экзамена: «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51- 69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
|------|----------------------------------|--|-------------------|---|
| ЛП.1 | В.С. Мокий, Т.А. Лукьянова | Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры | М.: Юрайт, 2018 | www.biblio-online.ru/book/52148653-1BC1-4CA0-A7A4-E5AFEBF5E662 |
| ЛП.2 | Дрещинский В.А. | Методология научных исследований: | М.: Юрайт, 2019 | https://www.biblio-online.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-438362#page/1 |
| ЛП.3 | Мокий, М. С. | Методология научных исследований : учебник для вузов: | Юрайт, 2020 | URL: https://urait.ru/bcode/457487 |

| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Кравцова Е.Д., Городищева А.Н. | Логика и методология научных исследований : учебное пособие | Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559 |
| Л2.2 | Горелов, Н. А. | Методология научных исследований: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры | М. : Издательство Юрайт, 2018 | https://biblio-online.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-413271 |
| 6.1.3. Дополнительные источники | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л3.1 | Б.Д.Бабаев | Как подготовить и успешно защитить диссертацию по экономическим наукам: научно-метод. пособие | , 2011 | |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | Эл. адрес | | |
| Э1 | Электронные образовательные ресурсы ФГБОУ ВПО "Алтайский государственный" | http://portal.edu.asu.ru/ | | |
| Э2 | Электронно-библиотечная система издательства Лань | http://e.lanbook.com/ | | |
| Э3 | Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online" | http://www.biblioclub.ru/ | | |
| Э4 | Банк России | http://www.cbr.ru | | |
| Э5 | Министерство Финансов РФ | http://www.minfin.ru | | |
| Э6 | Министерство экономического развития | http://www.economy.gov.ru/minec/main | | |
| Э7 | Госкомстат России | http://gks.ru | | |
| Э8 | Курс в Moodle "Методология научного исследования" | https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9332 | | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip Acrobat Reader | | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | | |
| Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). | | | | |
| Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) | | | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |
| Учебная аудитория | для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное) |
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа охватывает два вида учебных занятий: практические занятия и самостоятельная работа. Посещение занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к семинарским занятиям

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й – организационный;
- 2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи

приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Методические рекомендации студентам по изучению рекомендованной литературы

Эти методические рекомендации раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы (в том числе самостоятельной работы над рекомендованной литературой) с учетом специфики выбранной студентом очной формы.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Рекомендуется получить в Библиотечно-информационном центре института учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на аудиторных занятиях, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Вторым видом работы, выполняемым при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания и навыки в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать требуемые умения и навыки.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации.

Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления.

Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала, а на компьютере через 1 интервал (список литературы и приложения в объем не входят).

Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования.

В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы.

В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы.

Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы.

Список литературы (источников и литературы) студент включает только те документы, которые он использовал при написании реферата.

В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это вид краткого, но информативного сообщения о сути рассматриваемого вопроса, различных мнениях об изучаемом предмете. В некоторых случаях допускается изложение собственной точки зрения автора в рамках тематической проблематики, например, в выступлениях на семинарах. Написание доклада предполагает научно-исследовательскую работу, требующую от студента способности к самостоятельным изысканиям, умения преподнести информацию, доступно и квалифицированно отвечать на вопросы.

Публичный доклад может быть представлен в письменной и устной форме. Если есть возможность выбора, студенты нередко отдают предпочтение последнему варианту, экономя время и силы.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению необходимо составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Стандарты оформления письменного доклада схожи с правилами представления реферата. Отдельного

ГОСТа для студенческого доклада не существует, поэтому ориентироваться следует на методические рекомендации вуза или кафедры. Если особых требований к структуре, содержанию и оформлению доклада не предъявляется, можно опираться на известные ГОСТы – 7.32-2001, 7.9-95, используемые при написании курсовых, дипломов, рефератов и других видов исследовательских работ и отчетов.

Методические рекомендации по подготовке эссе

При написании эссе: внимательно прочтите тему; определите тезис, идею, главную мысль, которую собираетесь доказывать; подберите аргументы, подтверждающие ваш тезис (логические доказательства, доводы; примеры, ситуации, случаи, факты из собственной жизни или из литературы; мнения авторитетных людей, цитаты). Придумайте вступление (введение) к рассуждению (опираясь на тему и основную идею текста, возможно, включив высказывания великих людей, крылатые выражения, пословицы или поговорки, отражающие данную проблему. Изложите свою точку зрения.

Сформулируйте общий вывод.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Подробнее методические рекомендации по изучению курса представлены в ЭУМК на образовательном портале <http://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=2564>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья) рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики и эконометрики**
Направление подготовки **38.04.01. Экономика**
Профиль **Международный бизнес и торговля**
Форма обучения **Очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **v38_04_01_Экономика_МБиТ-2023**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 96

Виды контроля по семестрам
зачеты: 1

Распределение часов по семестрам

| Курс (семестр) | 1 (1) | | Итого | |
|----------------|-----------|-----|-------|-----|
| | Неделя 17 | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Практические | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Сам. работа | 96 | 96 | 96 | 96 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Программу составил(и):
д-р социол.наук, профессор, А.Я.Троцкий

Рецензент(ы):
канд.экон.наук, доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:
38.04.01 Экономика
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 27.05.2021 г. № 8
Срок действия программы: 2021-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
д-р экон. наук, профессор Е.Е. Шваков

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 27.05.2021 г. № 8
Заведующий кафедрой *д-р экон. наук, профессор Е.Е. Шваков*

1. Цели освоения дисциплины

| | |
|------|--|
| 1.1. | <p>Подготовка к обоснованному и мотивированному выбору студентом специализации профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ.</p> <p>Для достижения поставленной цели выделяются задачи курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начальное знакомство с направлениями профессиональной деятельности учётом особенностей ОВЗ при планировании учебного процесса; - ориентация в проблематике направления, в типовых постановках задач, типовых подходах и методах решения задач с учётом особенностей ОВЗ; - выбор направления и задачи для реализации (темы проекта) при индивидуальной траектории обучения с учётом особенностей ОВЗ; - получение первичных навыков в самостоятельном планировании и организации своего труда, определении и исполнении обязательств по срокам работы с учётом особенностей ОВЗ; - освоение современных технологий презентации и публичных выступлений (учёт особенностей ОВЗ). |
|------|--|

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ФТД.В**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| | |
|-------------|--|
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |
| УК-6.1 | Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности |
| УК-6.2 | Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания |
| УК-6.3 | Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|--------|---|
| 3.1. | Знать: |
| 3.1.1. | УК-6.1. Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. |
| 3.2. | Уметь: |
| 3.2.1. | УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты. |
| 3.3. | Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть): |
| 3.3.1. | УК-6.3. Владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов |

4. Структура и содержание дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|-----------------------------|-------------|---------|-------|-------------|------------|
|-------------|-----------------------------|-------------|---------|-------|-------------|------------|

| Код занятия | Наименование разделов и тем | Вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература |
|--|--|--------------|---------|-------|-------------|------------|
| Раздел 1. Знакомство с направлениями профессиональной деятельности, содержанием профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ | | | | | | |
| 1.1. | Предмет и содержание курса. Ориентация в профессии с учётом особенностей ОВЗ. | Лекции | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 1.2. | История становления профессии. | Лекции | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| Раздел 2. Подготовка доклада по направлениям профессиональной деятельности и освоение техники публичных выступлений и подготовки эффективных презентаций с учётом особенностей ОВЗ. | | | | | | |
| 2.1. | Подготовка к выступлению. Разработка плана выступления. Подготовка к выступлению. Разработка плана выступления. | Лекции | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.2. | Подготовка к выступлению. Выступление с презентацией | Практические | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 2.3. | Ответы на вопросы. Работа с аудиторией. Завершение выступления. | Сам. работа | 1 | 20 | | Л2.1, Л1.1 |
| Раздел 3. Анализ полученного опыта и результата своих действий. | | | | | | |
| 3.1. | Профдиагностика | Практические | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 3.2. | Консультирование | Практические | 1 | 2 | | Л2.1, Л1.1 |
| 3.3. | Тренинг «Формирование базовых компетенций». Индивидуальные творческие задания («Путь к успеху», «Моя карьера через 2,5,10 лет»). | Сам. работа | 1 | 76 | | Л2.1, Л1.1 |

5. Фонд оценочных средств

| |
|---|
| 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины |
| см.приложение |
| 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.) |
| см.приложение |
| 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации |
| см.приложение |
| Приложения |

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
|---|---|--|---|---|
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Обухов А.С. | Введение в профессию: психолог образования : учебник и практикум для академического бакалавриата | Юрайт, 2018 | https://urait.ru/bcode/412980 |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Обухов, Алексей Сергеевич | Введение в профессию: психолог образования: учеб. и практикум | М. : Юрайт, 2019 | https://www.biblio-online.ru/bcode/432773 |
| 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | | | | |
| | Название | | Эл. адрес | |
| Э1 | Национальный цифровой ресурс Руконт. | | [http://www.rucont.ru/] . | |
| Э2 | Подробная инструкция к заданию «Путь к успеху»- | | сайт vk.com: документ в формате *pdf» Как добиться карьерного успеха и не потерять смысл» (раздел «Документы»). | |
| Э3 | Ресурс Цифровые учебные материалы | | [http://abc.vvsu.ru/] | |
| Э4 | ЭБС «Юрайт» | | [http://www.biblio-online.ru/] | |
| 6.3. Перечень программного обеспечения | | | | |
| Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader | | | | |
| 6.4. Перечень информационных справочных систем | | | | |
| 1. http://www.consultant.ru 2. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) | | | | |

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|-------------------|--|---|
| Учебная аудитория | для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего | Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска) |

| Аудитория | Назначение | Оборудование |
|--------------------------------------|--|--|
| | контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик | |
| Помещение для самостоятельной работы | помещение для самостоятельной работы обучающихся | Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ |
| 108С | лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц |

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи не только в усвоении образовательной программы, но и в становлении полноценных межличностных отношений в коллективе, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Методические указания обучающимся к лекциям по дисциплине

В ходе лекционных занятий по дисциплине необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента.

В процессе конспектирования не следует записывать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять, оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов общераспространенных слов и выражений. Специфичные термины и их сокращения преподавателем будут акцентированы преподавателем дополнительно.

Работа над конспектом лекции по дисциплине «Введение в профессию» не заканчивается в лекционной аудитории, а продолжается студентом дома, при этом обучающийся повторяет содержание лекционного материала, знакомится с рекомендованной литературой, делает себе пометки в тексте лекции, или продолжает конспект.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на семинарах и подготовка докладов и презентаций по основным проблемам дисциплины.

Основой самостоятельной работы студентов является работа с рекомендованной литературой. Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в РПД.

Методические указания обучающимся при оформлении отчета.

Отчет пишется в компьютерном варианте. Номера листов заполняются в верхнем правом углу. Поля: сверху и снизу – 2-2,5 см, слева – 2,5-3 см, справа – 1-1,5 см. Шрифт Times New Roman-14 п., межстрочный интервал – 1,5.

Каждый отчет начинается с титульного листа. Сверху в нем указаны принадлежность студента к учебному заведению, факультету, кафедре. В центре листа указывается название изучаемого курса, номер и название выполняемого задания. Ниже и справа указывается фамилия И.О. студента, номер академической группы. Внизу титульного листа указывается год выполнения работы.

Структура отчета о выполнении работы:

1. Формулировка проблемы, цели и задач работы.
2. Описание процедуры выполнения задания: описание самого задания, сведения об участвующих в данном задании лиц, описание результатов (по форме, указанной в задании).
3. Обсуждение результатов и выводы по каждому заданию, которые должны соответствовать его целям и задачам. Выводы должны быть короткими и конкретными.