

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки **39.04.01. Социология**  
Профиль **Социальная и правовая экспертиза**  
Форма обучения **Заочная**  
Учебный план **z39\_04\_01\_Социология\_СиПЭ-2023**  
Год начала подготовки **2023**

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01	История правовых учений
Б1.В.ДВ.01.01	Социальное проектирование и экспертиза
Б1.В.ДВ.01.02	Особенности организации предпринимательской деятельности в области социологии права
Б1.В.ДВ.01.02	Правовые системы мира
Б1.О.01	Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения
Б1.О.01	Командообразование и лидерские навыки
Б1.О.01	Межкультурное взаимодействие в современном мире
Б1.О.01	Методология научного исследования
Б1.О.02	Автоматизированные технологии сбора, анализа и визуализации научных данных
Б1.О.02	Обработка и интерпретация данных научного исследования
Б1.О.02	Социальная политика и социальная структура
Б1.О.03	Актуальные проблемы современного правоведения и экспертизы
Б1.О.03	Коммерческий арбитраж
Б1.О.03	Коммуникации в правовой сфере
Б1.О.03	Методология экспертного знания
Б1.О.03	Научно-исследовательский семинар

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.О.03	Общая теория права
Б1.О.03	Основы экспертной деятельности
Б1.О.03	Правовая аксиология
Б1.О.03	Правовое поведение личности
Б1.О.03	Социальная и правовая ответственность
Б1.О.03	Социально-экологическая экспертиза
Б1.О.03	Социология права
Б1.О.03	Управление в органах государственной власти
Б1.О.03	Экспертиза в организациях
ФТД	Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

# История правовых учений

## рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	94		
контроль	4		

### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н., профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**История правовых учений**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	сформировать системное представление о развитии мировой политической мысли как целостном процессе концептуального осмысления теоретических проблем государственно-правового характера; совершенствовать навыки самостоятельного анализа социально-политических проблем в практике профессиональной деятельности, в гражданской жизни.
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: <b>Б1.В.ДВ.01.01</b>
---

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</b>
УК-1.1	Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-1.2	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели
УК-1.3	Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Предмет и метод истории правовых учений</b>						
1.1.	Предмет и метод истории правовых учений.	Лекции	2	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Предмет и метод истории правовых учений.	Практические	2	1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Предмет и метод истории правовых учений.	Сам. работа	2	22	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
<b>Раздел 2. Правовые учения в Античности</b>						
2.1.	Правовые учения в Античности	Лекции	2	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Правовые учения в Античности	Практические	2	1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Правовые учения в Античности	Сам. работа	2	20	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
<b>Раздел 3. Правовая мысль в эпоху Возрождения</b>						
3.1.	Правовая мысль в эпоху Возрождения	Лекции	2	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Правовая мысль в эпоху Возрождения	Практические	2	1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.3.	Правовая мысль в эпоху Возрождения	Сам. работа	2	20	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
<b>Раздел 4. Правовые учения в российском раннефеодальном государстве</b>						
4.1.	Правовые учения в российском раннефеодальном государстве	Практические	2	1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.2.	Правовые учения в российском раннефеодальном государстве	Сам. работа	2	11	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
<b>Раздел 5. Правовые учения в российском раннефеодальном государстве</b>						
5.1.	Правовые учения в российском раннефеодальном государстве	Сам. работа	2	10	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
<b>Раздел 6. Правовые взгляды мыслителей Русского Зарубежья</b>						
6.1.	Правовые взгляды мыслителей Русского Зарубежья	Сам. работа	2	11	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
6.2.		Зачет с оценкой	2	4	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	

## 5. Фонд оценочных средств

<b>5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</b>
<p>Оценка сформированности компетенции:</p> <p>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на</p>

основе системного подхода.

УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.

УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

Примеры заданий закрытого типа

1. Автор теории общественного договора как основы концепции антифеодалного государства и права, свободного развития личности:

Варианты ответа:

- а) Кант
- б) Руссо
- в) Монтескье
- г) Гегель

2. Автор поэм, предпринявший попытки рационализации представления об этическом, нравственно-правовом порядке в человеческих делах и отношениях:

Варианты ответа:

- а) Фалес
- б) Солон
- в) Гомер
- г) Хилон

3. Автором «Народной монархии» является:

Варианты ответа:

- а) А. Тихомиров
- б) П. Победоносцев
- в) Д. Кавелин
- г) Бакунин
- д) А.Ильин
- е) Н. Леонтьев
- ё) Л.Солоневич

4. Автором «Великой лжи нашего времени» является:

Варианты ответа:

- а) Д. Кавелин
- б) Н. Леонтьев
- в) П. Победоносцев
- г) Бакунин

5. В индийской философии общий закон вселенной называется:

Варианты ответа:

- а) Рита (Рта)
- б) Драхма
- в) Брахма
- г) Карма

6. В индийской философии долг варны определяется как:

Варианты ответа:

- а) Дхарма
- б) Рита (рта)
- в) Карма
- г) Брахма

7. В историю русской политической мысли П.И. Пестель вошел как:

Варианты ответа:

- а) Стронник предоставления право избирать всем гражданам
- б) Стронник идеи эгалитаризма
- в) Последовательный республиканец
- г) Стронник самодержавия

8. Великий французский мыслитель, просветитель, литератор. Автор изречения: «Свобода состоит в том, чтобы зависеть только от законов»:

Варианты ответа:

- а) Боден
- б) Кельвин
- в) Вольтер
- г) Дидро

9. Видный деятель движения западников:

Варианты ответа:

- а) Самарин
- б) Аксаков
- в) Кавелин
- г) Лавров

10. Государство по Аристотелю есть:

Варианты ответа:

- а) Продукт творца
- б) Аристотель не разрабатывал данную идею
- в) Общность поселений
- г) Продукт естественного развития

11. Государственный строй, основанный на разделении власти и законности:

Варианты ответа:

- а) Классицизм
- б) Монархизм
- в) Либерализм
- г) Теократизм

12. Деятель, различавший 3 категории права: Естественное право, положительное право, справедливость:

Варианты ответа:

- а) Конт
- б) Гегель
- в) Кант
- г) Фихте

13. Для эпохи средневековья характерен:

Варианты ответа:

- а) Демократический строй
- б) Теократический строй
- в) Монархический строй
- г) Сословно-феодальный строй

14. Древнеримский деятель, выделявший главные задачи государства такие как: охрана имущества, поддержка порядка, управление присоединенными территориями:

Варианты ответа:

- а) Протагор
- б) Цицерон
- в) Платон
- г) Аристотель

15. Руссо написал тракт:

Варианты ответа:

- а) «О деньгах»
- б) «О праве»
- в) «Об общественном договоре»
- г) «О национальности»

Ключ к тестам

№ вопроса Ответ № вопроса Ответ

1 б 11 в

2 в 12 в

3 ё 13 г

4 в 14 б

5 а 15 в

6 а

7 в

8 в

9 в

10 г

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;



«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Примеры заданий открытого типа

1. Предметом истории политических и правовых учений являются

Ответ: учения, теории, взгляды на государство, политику, право

2. В какой стране появилась Великая Хартия вольностей?

Ответ: Англия

3. В какой стране появились «Законы Ману»?

Ответ: Индия

4. Объект изучения истории политических и правовых учений ...

Ответ: политические и правовые учения в их историческом своеобразии

5. Видным теоретиком легизма и одним из основателей школы «законников» в Древнем Китае был ...

Ответ: Шан Ян

6. Автором патриархально-патерналистской концепции государства является ...

Ответ: Конфуций

7. Единственной регулирующей и гармонизирующей силой в государстве выступают законы. Это точка зрения принадлежит направлению...

Ответ: легизм

8. Концепция «идеального государства» принадлежит ...

Ответ: Платону

9. Вопрос о происхождении государства Аристотель трактует следующим образом Ответ: это продукт естественного развития общества

10. Напишите пропущенное слово: Аристотель утверждал: «Человек по природе — существо ...».

Ответ: политическое

11. Как называется единоличное, жестокое правление?

Ответ: тирания

12. Как называется обычай, основанный на справедливости?

Ответ: темис

13. Как называется город-государство?

Ответ: полис

14. Как называется власть народа?

Ответ: демократия

15. Аристотель выделял два вида справедливости:

Ответ: распределяющую, уравнивающую

16. Слово «юстиция» (justitia) означает ...

Ответ: правда / справедливость

17. Автор трактата «О граде Божиим».

Ответ: Августин Блаженный

18. Автор трактата «О законах».

Ответ: Цицерон

19. Автор трактата «О природе вещей».

Ответ: Тит Лукреций Кар

20. Основой политического учения А. Блаженного был теоцентризм, что означает ...

Ответ: в центре мироздания — Бог

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.**

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

**5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

не предусмотрено

### 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Предмет и методы истории политических и правовых учений.
2. Политико-правовые воззрения Древней Индии.
3. Политико-правовые идеи Древнего Китая.
4. Политико-правовая мысль Платона.
5. Проекты идеального государства Платона.
6. Политико-правовое учение Аристотеля.
7. Классификация форм государства по Аристотелю.
8. Реформы Солона в Афинах
9. Римский полис как продолжение греческой традиции.
10. Учение Цицерона о государстве.
11. Политико-правовая мысль древнего Рима (Тит Лукреций Кар, Сенека, римские стоики).
12. Раннее христианство в Древнем Риме.
13. Учение Фомы Аквинского о государстве и праве.
14. Политико-правовые взгляды Августина Блаженного.
15. Н. Макиавелли как основоположник рационалистической традиции.
16. Ж. Боден и теория государственного суверенитета
17. Политико-правовые идеи эпохи Реформации. Мартин Лютер и Томас Мюнцер.
18. Ж. Кальвин и его учение о божественном предопределении.
19. Особенности развития политико-правовой мысли России IX-XII вв.
20. Политико-правовая мысль в России в XV - в первой половине XVII в. (нестяжатели и иосифляне).
21. Концепция Филофея «Москва - Третий Рим».
22. Политические воззрения И. Грозного, А Курбского, и Пересветова.
23. Развитие политической и правовой мысли России в первой половине XVII - XVIII в.в. (Посошков, Щербатов, Радищев, Прокопович).
24. Политико-правовые взгляды Сперанского, Карамзина.
25. Политико-правовые взгляды западников, славянофилов, революционеров-демократов.
26. Политико-правовые идеи Гоббса.
27. Учение Локка о государстве и праве.
28. Политико-правовые воззрения Монтескье.
29. Политико-правовые воззрения Руссо.
30. Политические и правовые учения Европейского Просвещения. Взгляды Вольтера.
31. Политико-правовые идеи якобинцев Ж.-П Марат, М Робеспьер.
32. Становление американской политико-правовой мысли.
33. Либерализм как течение политической и правовой мысли XIX в.
34. Консерватизм как направление политической и правовой мысли.
35. Социализм как направление политической и правовой мысли.
36. Марксистское понимание государства и права
37. Анархическое учение о государстве и праве.
38. Политические и правовые идеи западноевропейских мыслителей XIX в.
39. Учение Канта о государстве и праве.
40. Учение Гегеля о государстве и праве.
41. Политико-правовая мысль XX в. (Ролз, Дьюверже, Ласки, Дарендорф).
42. Традиции утопического социализма в Европе в XIX в.
43. Политико-правовые взгляды Г. Гроция.
44. Политико-правовая мысль Арабского Востока.
45. Политико-правовая мысль белорусских гуманистов (Ф. Скорина, С. Будный, Л. Сапега и другие).
46. Революционные программы декабристов.
47. Политико-правовые взгляды Ролза и Кельзена.

Процедура проведения:

Промежуточная аттестация проводится в устной форме. Студенту предлагается ответить на два теоретических вопроса.

Оценивание ответа на экзамене (зачете).

Отлично (зачтено) Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса. Хорошо (зачтено) Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством

изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.

Удовлетворительно (зачтено) Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Неудовлетворительно (не зачтено) Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны, студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Пиголкин А.С.	Теория государства и права: учебник	М.: Юрайт // ЭБС Юрайт, 2020	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/CA3163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8">www.biblio-online.ru/book/CA3163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Перевалов, В. Д.	Теория государства и права: учебник	Юрайт, 2020	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/332E4369-F539-4A59-8B51-19B18559F246">www.biblio-online.ru/book/332E4369-F539-4A59-8B51-19B18559F246</a>
Л2.2	В. И. Власов, Г. Б. Власова, С. В. Денисенко, В. К. Цечоев	История политических и правовых учений: Учебник	Юрайт, 2020	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/54B38AEB-8CFC-4238-9BC E-7636ECFE9C46">www.biblio-online.ru/book/54B38AEB-8CFC-4238-9BC E-7636ECFE9C46</a>
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в moodle "История правовых учений"		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4513">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4513</a>	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
1. Электронная база данных «Scopus» ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> ); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ); 3. Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )				

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
  - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
  - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
  - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
  - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
  - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
  - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
  - Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).
  - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
  - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
  - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
  - В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
  - Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).
  - В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.
  - Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
  - Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их

выполнения или решения при подготовке к семинару.

- При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

#### 4. Самостоятельная работа.

- При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.

- Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.

- Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

- При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.

- Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

#### 5. Итоговый контроль.

- В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях.

Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

- Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

- Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Социальное проектирование и экспертиза рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра социологии и конфликтологии**  
Направление подготовки **39.04.01. Социология**  
Профиль **Социальная и правовая экспертиза**  
Форма обучения **Заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**  
Учебный план **z39\_04\_01\_Социология\_СиПЭ-2023**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 10  
самостоятельная работа 94  
контроль 4

Виды контроля по курсам  
зачеты: 2

### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н., Профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Социальное проектирование и экспертиза**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Срок действия программы: 2022-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.к.с.н., доцент*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.к.с.н., доцент*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	освоение студентами теоретико-методологических основ разработки, реализации и управления социальными проектами; обучение практическим навыкам подготовки и презентации концепции социального проекта, направленного на решение острых социальных проблем и связанного с проведением экспертизы общественных отношений.
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01
----------------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	теоретико-методологические основы и специфику разработки концепции социального проекта
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	формулировать и обосновывать выделение основных элементов социального проектирования и экспертизы общественных отношений
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	практическими навыками разработки и презентации социального проекта с учетом данных экспертизы общественных отношений

## 4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Раздел 1. Теоретико-методологические основы социального проектирования</b>						
1.1.	Содержание понятие «социальный проект» и основные сферы их реализации	Практические	2	2		Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.2.	Основные принципы и этапы социального проектирования	Сам. работа	2	10		Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.3.	Основные принципы и этапы социального проектирования	Практические	2	2		Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.4.	Типология социальных проектов	Сам. работа	2	10		Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.5.	Типология социальных проектов	Практические	2	2		Л2.2, Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 2. Раздел 2. Технологии разработки социального проекта</b>						



Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Структура и содержание социального проекта	Сам. работа	2	16		Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.2.	Структура и содержание социального проекта	Практические	2	2		Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.3.	Экспертиза социальных проектов	Сам. работа	2	16		Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.4.	Экспертиза социальных проектов	Практические	2	2		Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.5.	Методы коллективной работы над социальными проектами	Сам. работа	2	12		Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.6.	Презентация и защита социальных проектов	Сам. работа	2	12		Л2.2, Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 3. Раздел 3. Управление социальными проектами</b>						
3.1.	Специфика и основное содержание системы управления социальными проектами	Сам. работа	2	8		Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.2.	Успешные практики и сложности реализации социальных проектов в современной России	Сам. работа	2	10		Л2.2, Л1.1, Л2.1

## 5. Фонд оценочных средств

<b>5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</b>
<p><b>ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ</b></p> <p>Теоретические вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность понятия социальный проект.</li> <li>2. Философские аспекты социального проектирования</li> <li>3. Субъект и объект социального проектирования.</li> <li>4. Основные концепции социально-проектной деятельности.</li> <li>5. Принципы разработки социального проекта.</li> <li>6. Критерии успешного социального проекта.</li> <li>7. Основные этапы социального проектирования.</li> <li>8. Жизненный цикл социального проекта.</li> <li>9. Инновационные и поддерживающие социальные проекты.</li> <li>10. Основные источники финансирования социальных проектов.</li> <li>11. Понятие концепции социального проекта.</li> <li>12. Структура социального проекта.</li> <li>13. Критерии эффективности социального проекта.</li> <li>14. Назначение и технология экспертизы социального проекта.</li> <li>15. Организация эффективной работы команды над проектом.</li> <li>16. Методы командной работы над проектом.</li> <li>17. Технология создания эффективной презентации для социального проекта.</li> <li>18. Управление социальными проектами.</li> <li>19. Методы и технологии управления социальными проектами.</li> <li>20. Успешные практики и сложности реализации социальных проектов в современной России.</li> </ol> <p>Практические задания</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка значимости реализации социальных проектов в различных сферах для развития общества.</li> <li>2. Графическое изображение жизненного цикла социального проекта.</li> </ol>

3. Описание необычного способа привлечения спонсоров к реализации социального проекта. 4. Формулировка критических суждений о принятых критериях оценки эффективности социальных проектов. 5. Экспертиза социального проекта. 6. Разработка плана коллективной работы над социальным проектом.
<b>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</b>
не предусмотрено
<b>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</b>
см. приложение
<b>Приложения</b>
Приложение 1.  <a href="#">ФОС 2021-2022 38_03_04_ГМУ-2-2021_Социальное проектирование в профессиональной деятельности.doc</a>

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
6.1.1. Основная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л1.1	Стегний, В. Н.	Социальное прогнозирование и проектирование : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	www.biblio-online.ru/book/38F67521-FBD4-4CCB-8259-61EA0A271125
6.1.2. Дополнительная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л2.1	О. Н. Колесникова	Социальное проектирование и прогнозирование: учеб. пособие	Изд-во АлтГУ, 2014	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1804
Л2.2	Солодянкина О.В.	Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебник и практикум для прикладного бакалавриата	М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	www.biblio-online.ru/book/9522632B-DFF5-4970-BAAF-9DA2B4C4CADB
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	<b>Название</b>	<b>Эл. адрес</b>		
Э1	Курс в Moodle "Социальное проектирование в профессиональной деятельности"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3689		
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>				
Microsoft Office, Exel Microsoft Windows				

7-Zip  
AcrobatReader

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

- 1.Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
- 2.Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
- 3.Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Практическое занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы. Для того, что практические занятия проходили эффективно и продуктивно, необходимо:

- ознакомиться с планом практического занятия;
  - самостоятельную подготовку к практическому занятию начинать с изучения понятийного аппарата темы;
  - просматривать и изучать все вопросы практического занятия, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно);
  - проверять достоверность источников информации, особенно это относится к Internet-ресурсам;
  - при выступлении не просто пересказывать текст учебника, но и выражать свою личностно-профессиональную оценку прочитанного;
  - при возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействовать с преподавателем.
- При оценивании ответа на теоретический вопрос практического занятия преподаватель исходит из критериев, приведенных в пункте 2 ФОСа.

#### Практическое задание

Выполнение практического задания возможно как на практическом занятии, так и в процессе самостоятельной работы студента. При оценивании практического задания преподаватель исходит из критериев, приведенных в пункте 2 ФОСа.

#### Творческое задание

Творческое задание предполагает групповую работу и публичное представление подготовленных проектов с дальнейшим их обсуждением, на основе которого оценивается задание. При оценивании творческого задания преподаватель исходит из критериев, приведенных в пункте 2 ФОСа.

#### Экзамен

Студент на экзамене отвечает на два теоретических вопроса и выполняет одно практическое задание, предложенных преподавателем из списка (см. пункт 3 ФОСа), соответствующих содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной форме. На подготовку и ответ студенту отводится 35 минут. При оценивании ответа преподаватель исходит из критериев, приведенных в пункте

2 ФОСа. Общая оценка за экзамен выставляется на основании определения среднего арифметического баллов, полученных за ответ на каждый вопрос.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Особенности организации предпринимательской деятельности в области социологии права рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н. , Профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Особенности организации предпринимательской деятельности в области социологии права**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от *26.06.2023* протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от *31.08.2021* г. № 1  
Срок действия программы: *2022-2025* уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в *2023-2024* учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от *31.08.2021* г. № 1  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	привитие знаний по организации предпринимательской деятельности в области социологии права, позволяющих решать соответствующие профессиональные задачи
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02
----------------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>УК-2</b>	<b>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>
УК-2.1	Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта
УК-2.2	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организует и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах
УК-2.3	Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	основы стратегии командной работы в сфере осуществления предпринимательства
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	решать конфликты и противоречия в работе команды
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками делового общения в командной работе, повышающими эффективность предпринимательской деятельности, в том числе и в области социальной и правовой экспертизы и социологии права

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1.</b>						
1.1.	Социология права как отрасль знаний	Практические	2	4	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Социология права как отрасль знаний	Сам. работа	2	20	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Основы предпринимательской деятельности в области социологии права	Практические	2	6	УК-2.2, УК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Основы предпринимательской	Сам. работа	2	24	УК-2.2, УК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	деятельности в области социологии права					
1.5.	Социология права как основа для социально-правовых исследований	Сам. работа	2	24	УК-2.2, УК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Методологические ресурсы социологии права	Сам. работа	2	26	УК-2.2, УК-2.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

## 5. Фонд оценочных средств

<b>5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</b>
<p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет и структура социологии права</li> <li>2. Методы социологии права</li> <li>3. Функции социологии права</li> <li>4. История социологии права</li> <li>5. Основы предпринимательской деятельности</li> <li>6. Социальные аспекты предпринимательства</li> <li>7. Социология права как источник предпринимательской деятельности.</li> <li>8. Предпринимательские проекты в социологии права.</li> <li>9. Социология как отрасль социологического значения</li> <li>10. Развитие социологии права в России</li> <li>11. Социологическое понимание права</li> <li>12. Право и государство</li> <li>13. Право и другие нормативные системы</li> <li>14. Право в социальной структуре общества</li> <li>15. Понятие социальной структуры</li> <li>16. Социальные нормы</li> <li>17. Социальные роли</li> <li>18. Гражданское общество в контексте формирования правовой культуры и правового поведения</li> </ol> <p>Типовые практические задания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформулируйте актуальную проблему развития права в современных условиях и составьте план предполагаемого социологического исследования данной проблемы.</li> <li>2. Назовите достоинства и недостатки применения количественных методов исследования феноменов власти в рамках социологии права. Ответ аргументируйте.</li> <li>3. Определите преимущества проективной деятельности как основы предпринимательства в области социологии права.</li> </ol>
<b>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социология права как самостоятельная юридическая дисциплина.</li> <li>2. Методы сбора эмпирической информации.</li> <li>3. Социальное предпринимательство.</li> <li>4. Становление и развитие социологии права в России.</li> <li>5. Современное состояние предпринимательской деятельности в социологии права в России.</li> <li>6. Правовая проблематика в трудах классиков социологии.</li> <li>7. Социологический подход к пониманию права.</li> <li>8. Социальный механизм действия права.</li> <li>9. Проблемы эффективности законодательства.</li> <li>10. Общественное мнение и право.</li> <li>11. Структура и функции социологии права.</li> <li>12. Взаимосвязь социологии права, философии права и общей теории права.</li> <li>13. Особенности права как социального института.</li> <li>14. Социальная обусловленность права.</li> <li>15. Социологический подход к пониманию права.</li> </ol>



16. Характеристика основных социальных институтов.
17. Право в структуре общества.
18. Правовая культура как фактор социализации.
19. Правовое образование и воспитание.
20. Правовое сознание: понятие и содержание.
21. Уровни правового сознания. Правовое сознание как социальное явление.
22. Правовой нигилизм и основные направления его преодоления.
23. Сущность и функции социального контроля.
24. Социальные нормы и санкции.
25. Право как средство социального контроля.
26. Понятие правового поведения и его социальная характеристика.
27. Правомерное и противоправное поведение.
28. Девиантное поведение. Основные концепции девиантного поведения.
29. Социальная природа правонарушения.
30. Социологические аспекты правотворческого процесса.
31. Социальные и юридические критерии эффективности правового регулирования.
32. Общественное мнение и право.
33. Лоббизм и его влияние на формирование права.
34. Социальные интересы и право. Проблемы выражения социальных интересов в праве.
35. Основные элементы социального действия права.
36. Стадии действия права.

### 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

см. приложение

### Приложения

Приложение 1.  [ФОС предпринимат. деятельность в СП.docx](#)

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк	Инновационное предпринимательство: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	ЮРАЙТ, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/AD997B4A-8DDF-4C25-A15A-5BA8B6BAEAF8">https://biblio-online.ru/book/AD997B4A-8DDF-4C25-A15A-5BA8B6BAEAF8</a>
Л1.2	Касьянов В.В., Нечипуренко В.Н.	СОЦИОЛОГИЯ ПРАВА. Учебник для бакалавриата и магистратуры:	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/6C57AAF8-1ADD-4666-A7B3-88CA374C60A3">https://biblio-online.ru/book/6C57AAF8-1ADD-4666-A7B3-88CA374C60A3</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. В. Касьянов, В. Н. Нечипуренко	Социология права: учебник для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт // ЭБС Юрайт, 2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/6C57AAF8-1ADD-4666-A7B3-88CA374C60A3">www.biblio-online.ru/book/6C57AAF8-1ADD-4666-A7B3-88CA374C60A3</a> .

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес

Э1	Курс в системе Moodle	<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9790">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9790</a>
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>		
Microsoft Windows 7 Microsoft Office 2010 7-Zip AcrobatReader		
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>		
1. Электронная база данных «Scopus» ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> ); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ); 3. Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )		

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.</p> <p>2. Лекция.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.</li> <li>→ На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.</li> <li>→ Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.</li> <li>→ В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.</li> <li>→ Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.</li> <li>→ Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.</li> </ul> <p>3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).</li> <li>→ Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.</li> </ul>
--

- На семинар выносятся обсуждение не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
- Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
- В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
- Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).
- В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.
- Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
- Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.
- При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

#### 4. Самостоятельная работа.

- При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.
- Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.
- Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.
- При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.
- Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

#### 5. Промежуточная аттестация

- В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.
- Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации.
- Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

# Правовые системы мира

## рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н., Профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Правовые системы мира**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Срок действия программы: 2022-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев в.в.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Заведующий кафедрой *Нагайцев в.в.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	научить студентов анализировать развитие правовых систем мира и применять полученные знания в профессиональной деятельности социолога
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02
----------------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
------	--

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	актуальные проблемы и новые теории, модели и методы исследований в области социальной и правовой экспертизы и правопедения, в т.ч. развития правовых систем мира, позволяющие прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	анализировать и обобщать данные, полученные в ходе обработки и интерпретации комплексной информации, позволяющие прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками организации и проведения прикладного или теоретического исследования, позволяющие прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Особенности правовых систем мира</b>						
1.1.	Понятие и основные элементы системы права	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
1.2.	Романо-германская правовая система	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
1.3.	Англосаксонская правовая система	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
1.4.	Понятие и основные элементы системы права	Сам. работа	2	22		Л1.1, Л2.1
1.5.	Романо-германская правовая система	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	Романо-германская правовая система	Сам. работа	2	22		Л1.1, Л2.1
1.7.	Англосансонская правовая система	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1
1.8.	Англосансонская правовая система	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1
1.9.	Мусульманское, иудейское, индусское, древнекитайское, обычное право	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1
1.10.	Мусульманское, иудейское, индусское, древнекитайское, обычное право	Сам. работа	2	20		Л1.1, Л2.1
1.11.	Социалистическое право как исторический тип права	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1
1.12.	Социалистическое право как исторический тип права	Сам. работа	2	20		Л1.1, Л2.1

## 5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p><b>ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ</b></p> <p>Примерный перечень вопросов и практических заданий</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовая система: понятие, элементы, основные черты. Соотношение понятий система права, правовая система, правовая семья.</li> <li>2. Структура правовой системы.</li> <li>3. Классификация правовых систем мира, критерии, определяющие схожесть современных правовых систем.</li> <li>4. Основные правовые системы.</li> <li>5. Система права во Франции: становление, современный этап.</li> <li>6. Французская система судопроизводства и положение французских юристов в ней.</li> <li>7. Система права Германии: формирование, особенности.</li> <li>8. Судопроизводство в Германии, особенности деятельности немецких юристов.</li> <li>9. Система права Англии: формирование, особенности судопроизводства.</li> <li>10. Юридическое образование и адвокатская профессия в Англии.</li> <li>11. Развитие правовой системы США: особенности, современная федеральная система и система штатов.</li> <li>12. Судопроизводство в США.</li> <li>13. Современная система права и система судопроизводства в Канаде.</li> <li>14. Австралийская система права и судопроизводство Австралии.</li> <li>15. Особенности религиозных правовых семей – мусульманской, индусской и африканской.</li> <li>16. Возникновение, особенности социалистической правовой системы. Советская правовая система и правовая система Кубы.</li> <li>17. Социалистическая правовая система Европы и Азии. Сравнительная характеристика.</li> <li>18. Особенности и формирование российской правовой системы: основные этапы эволюции правовой системы РСФСР.</li> <li>19. Правовая система РФ. Источники российского права. Конституция Российской Федерации.</li> <li>20. Влияние международного права на современные правовые системы.</li> </ol> <p>Типовые практические задания:</p>

1. Охарактеризуйте зарождение сравнительного метода в праве (Древний мир и Средние века).
2. Обоснуйте актуальность изучения правовых систем мира с использованием методов социологии.
3. Укажите виды объектов сравнительно-правового анализа, опишите их иерархию.
4. Проведите сравнительно-правовое исследование в рамках романо-германской правовой семьи правовых систем любых двух государств. Укажите какие правила и методы сравнительного правоведения вы использовали для решения поставленной задачи.
5. Охарактеризуйте основные концепции классификации правовых систем, укажите, какие критерии положены в их основу. Какую позицию вы считаете наиболее верной?

**5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

не имеется

**5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

см. приложение

**Приложения**

Приложение 1.  [ФОС Прав. системы мира-39.04.01. СП.docx](#)

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**6.1. Рекомендуемая литература**

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Абашидзе А. Х.	Право международных организаций. Региональные, межрегиональные, субрегиональные межправительственные организации : учебник для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт, 2019	<a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/441491">https://www.biblio-online.ru/bcode/441491</a>

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Комаров С.А.	ОБЩАЯ ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 9-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582">https://biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582</a>

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в moodle "Правовые системы мира"	<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5841">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5841</a>

**6.3. Перечень программного обеспечения**

Microsoft Windows 7 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная).  
Microsoft Office 2010 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная).

7-Zip  
AcrobatReader



#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

<http://www.isras.ru>  
<http://www.elibrary.ru>  
<http://www.mon.gov.ru>

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
  - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
  - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
  - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
  - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
  - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
  - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
  - Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).
  - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
  - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
  - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
  - В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
  - Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	89		
контроль	9		

### Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*д.филол.н., Профессор, Карпухина Виктория Николаевна; д.филол.н., Профессор, Осокина Светлана Анатольевна; к.филол.н., Доцент, Савочкина Елена Александровна; к.филол.н., Доцент, Широких Ирина Алексеевна; к.филол.н., Доцент, Саланина Ольга Сергеевна*

Рецензент(ы):

*к.филол.н., Доцент, Саланина Ольга Сергеевна*

Рабочая программа дисциплины

**Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения**

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:

*39.04.01 Социология*

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков**

Протокол от 12.05.2023 г. № 8

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

*к.филол.н., доцент Саланина Ольга Сергеевна*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков**

Протокол от 12.05.2023 г. № 8

Заведующий кафедрой *к.филол.н., доцент Саланина Ольга Сергеевна*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью освоения дисциплины является формирование компетенций, связанных с осуществлением коммуникации на иностранном языке в сфере академического, делового и профессионального общения в различных областях деятельности, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.</p> <p>Задачи курса:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Сформировать универсальную компетенцию (УК-4), состоящую в способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, на достаточном уровне, требуемом ФГОС ВО 3++ для выпускников магистратуры.</li><li>2. Сформировать навыки общения на иностранном языке в профессиональной деловой и академической научной сфере у обучающихся разных направлений подготовки, включая естественно-научные и гуманитарные направления.</li><li>3. Подготовить обучающихся к сдаче международного экзамена по английскому языку для возможности дальнейшего развития профессиональной и академической деятельности на иностранном языке.</li></ol>
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>УК-4</b>	<b>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>
УК-4.1	Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности
УК-4.2	Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности
УК-4.3	Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения
УК-4.4	Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	Особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	Эффективно применять вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	Современными коммуникативными технологиями при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. ENGLISH IN BUSINESS AND PROFESSIONAL COMMUNICATION/WISSENSCHAFTLICHES SCHREIBEN IN DEUTSCH</b>						
1.1.	Academic Writing Types. Components of Academic Writing/Arten der akademischen Schriftsprache. Die Struktur des akademischen Textes / Виды академической письменной речи. Структура академического текста.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу.Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Structure of a Journal Article.Organising Paragraphs/ Die Struktur des wissenschaftlichen Artikels. Regeln für die Organisation von Paragraphen / Структура научной статьи. Правила организации параграфов.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу.Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Specific Vocabulary: Argument, Cause and Effect, Comparison, Definition / Spezifisches Vokabular: Argument, Ursache und Wirkung, Vergleich, Attribut /Специфическая лексика: аргумент, причина и следствие, сравнение, определение.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Выполнение заданий на отработку устных коммуникативных технологий.Выполнение проверочных тестов. Написание отрывка научного сообщения.	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Constructing a Report on Your Investigation: Cohesion / Bericht nach den Ergebnissen der wissenschaftlichen Forschung /Доклад по итогам научного исследования. Связность и её элементы.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.8.	Выполнение заданий на восприятие звучащей речи. Написание доклада по итогам	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	научного исследования (части научного исследования)					
1.9.	Plagiarism. Degrees of Plagiarism. Avoiding Plagiarism by Summarising and Paraphrasing/Plagiat. Wie man Plagiate vermeidet / Плагиат. Разные степени плагиата. Как избежать плагиата посредством перифразирования и резюмирования.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.10.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу.Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	9	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.11.	Talking about Science: A Presentation and Talking to an Audience/ Ein Beitrag zum wissenschaftlichen Thema /Сообщение на научную тему. Презентация и выступление перед аудиторией.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.12.	Подготовка научного сообщения на иностранном языке.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.13.	Preparing Visual Information and Visual Aids/ Vorbereitung von anschaulichen Informationen und Verwendung von Demonstrationsgeräten / Подготовка наглядной информации и использование демонстрирующих устройств.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.14.	Командная работа по подготовке презентации на иностранном языке.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.15.	Business Communications: Business Letters, E-mails, Memoranda/ Geschäftliche Kommunikation: geschäftliche und E-Mails, Informationsmeldungen./Деловое общение: деловые и электронные письма, информационные сообщения.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.16.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу.Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.17.	Application for Employment: CVs, Resumes, and Cover Letters / Beschäftigung: Lebenslauf und	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Anschreiben /Трудоустройство: резюме и сопроводительное письмо.					
1.18.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу.Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.19.	Job Interviews: How to Sell Yourself / Mündliches Vorstellungsgespräch: wie man den besten Eindruck macht / Устное собеседование: как произвести наилучшее впечатление	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.20.	Выполнение заданий на восприятие звучащей речи. Написание доклада по итогам научного исследования (части научного исследования)	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2

## 5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p><b>АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК</b></p> <p>Оценочные материалы для текущего контроля (тестовые задания, контрольные работы и т.д.) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <a href="https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=8152">https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=8152</a></p> <p>Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p> <p>Тестовые задания (выбор одного из вариантов)</p> <p>1. Academic writing style is  A) clearly different from the written style of newspapers or novels  B) identical the written style of newspapers or novels  C) can not be compared to the written style of newspapers or novels</p> <p>2. The most common types of academic writing may include:  A) Resume, Curriculum Vitae, Cover Letter  B) Presentation, Poster presentation, Handouts  C) Report, Project, Essay, Dissertation, Paper</p> <p>3. There are 2 types of essays:  A) oral essays and written essays  B) short essays and longer essays  C) original essay and plagiarism</p> <p>4. Different schools and departments may require students to follow different formats in their writing. Your teachers may give students different guidelines, but some general patterns apply to most formats for academic writing.  A) True  B) False</p> <p>5. All academic writing types generally include such parts as</p>

- A) Example 1, example 2, references
- B) Introduction, main body, conclusion
- C) Purpose, hypotheses, appendix

6. An effective introduction explains the purpose, scope and methodology of the paper to the reader.

- A) True
- B) False

7. Choose the better way to start an essay:

- A) Nowadays there is a lot of competition among different news providers...
- B) In the last 20 years newspapers have faced strong competition from the...

8. Planning a coursework, it is suggested to write the introduction after writing the main body.

- A) True
- B) False

9. Introductions are usually no more than about 30% of the total length of an assignment.

- A) True
- B) False

10. There is no standard pattern for an introduction, since much depends on the type of research you are conducting and the length of your work.

- A) True
- B) False

11. Although there is no fixed pattern, a common structure for an essay conclusion is:

- a) Summary of main findings or results
- b) Link back to the original question to show it has been answered
- c) Reference of the limitations of your work (e.g. geographical)
- d) Suggestions for future possible related research
- e) Comments on the implications of your research

- A) True
- B) False

12. Introduction as a part of a scientific paper should

- A) explain how you did the research and include a description of equipment and materials used
- B) contextualize your work with reference to other similar research

13. Choose the phrase which is inappropriate for discussion section of an article:

- A) It is widely agreed that...
- B) Most people think that....
- C) In my opinion...

14. In the sentence "Washington is less crowded than New York" the underline phrase is a form of

- A) comparative degree
- B) superlative degree

15. Definitions are needed in every paper.

- A) True
- B) False

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. A
- 2. C
- 3. B
- 4. A
- 5. B
- 6. A
- 7. B
- 8. A
- 9. B
- 10. A



11. A
12. B
13. C
14. A
15. B

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

Complete the following sentences or answer the questions:

1. The main purpose of scientific journals is to provide a \_\_\_\_\_ for academics within a specific discipline to share cutting-edge research.
2. Peer-review \_\_\_\_\_ means that when an article is submitted the editors ask other specialists in that field to read the article and decide if it is worth publishing.
3. What part of the composition should help you define the purpose and scope of your work, and should inform the reader?
4. As you consider the purpose and scope of your composition, and assemble information and ideas, it is a good idea to spread key words, phrases and sentences over a sheet of paper or over the whole of a computer screen (or to write them on separate index \_\_\_\_\_).
5. How is copying somebody else's work called?
6. Repetition and \_\_\_\_\_ words and phrases can help a writer maintain flow and establish clear relationships between ideas.
7. Academic work depends on the research and ideas of others, so it is vital to show which \_\_\_\_\_ you have used in your work, in an acceptable manner.
8. To avoid plagiarism you should replace words in the source with \_\_\_\_\_ and perhaps change the grammar.
9. How do we call a special kind of talk, an exercise in persuasion involving one or more presenters, in which something new is presented to an audience for consideration?
10. If you have prepared a \_\_\_\_\_ report on the subject of your talk, remember that speaking is not the same as writing.
11. In scientific writing most people avoid the \_\_\_\_\_ language that is natural in conversation.
12. How many visual aids should you use to convey one message and make that message brief, clear and simple?
13. What is the maximum quantity of words in the title of the presentation slide?
14. A labelled diagram or drawing, or a cartoon, is effective because it has a \_\_\_\_\_ as well as words.
15. A format of a resume includes two main sections: education and \_\_\_\_\_.
16. If your visual aids are to be used in a handout, or publication, prepared with a monochrome printer, black on a \_\_\_\_\_ background is best.
17. What type of a visual aid represents tabular data?
18. How do we call a circular statistical graphic which is divided into slices to illustrate numerical proportion?
19. The name of the organization and its address should appear on the top \_\_\_\_\_ corner of the business letter.
20. What pronoun should the author of the business letter use in situations where he/she is referring to the company's outlook or thinking?
21. What should you provide at the end of your business letter below the salutation?
22. How do we call a document created and used by a person to present their background, skills, and accomplishments?
23. Is the length of a CV strictly regulated?
24. Most British advertisements mention not only \_\_\_\_\_, but also other material incentives including a car and fringe benefits.
25. \_\_\_\_\_ in a broad sense include all forms of consultation, communication, discussion, exchanging of views, reaching a consensus.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. forum
2. procedure
3. title
4. cards
5. plagiarism
6. linking
7. sources
8. synonyms

9. presentation
10. written
11. colloquial
12. one (1)
13. seven (7)
14. picture
15. experience
16. white
17. table
18. pie chart
19. left
20. we
21. signature
22. resume
23. no
24. salary
25. negotiations

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

## НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

Оценочные материалы для текущего контроля (тестовые задания, контрольные работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4997>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Der Master ist ein akademischer Grad und es dauert meistens
  - A) zwei bis vier Semester
  - B) fünf bis sieben Semester
  - C) vier bis sechs Semester
2. Eine ausführliche und aussagekräftige Bewerbung ist der erste Schritt auf der beruflichen Karriereleiter.
  - A) falsch
  - B) richtig
3. Das Vorstellungsgespräch ist
  - A) ein gegenseitiges Kennenlernen
  - B) eine Unterhaltung
  - C) ein Telefongespräch
4. Es gibt zwei Bewerbungsformen: Kurzbewerbung und vollständige Bewerbung.
  - A) falsch
  - B) richtig
5. Bei E-Mails in der beruflichen Kommunikation ist die Trennung zwischen formell und informell oft weniger stark als bei Geschäftsbriefen.
  - A) falsch

B) richtig

6. Offizielle Anschreiben per E-Mail beginnen immer mit der üblichen Anrede

- A) Sehr geehrter Herr Professor (Dr. Lauth)
- B) Hallo
- C) Guten Tag

7. Zu einer vollständigen Bewerbung gehören

- A) private Briefe, Fotos, Hobbys
- B) Anschreiben, Motivationsschreiben, Ausbildungszeugnisse

8. Artikel, die der Master zu veröffentlichen hat, müssen dem Inhalt ..... entsprechen

- A) des Buches
- B) der Dissertation
- C) der Geschichte

9. Der Master muss deutsche ..... im Original lesen.

- A) schöngestige Literatur
- B) Fachliteratur
- C) Erzählungen

10. Viele wissenschaftlichen Projekte können ohne .... Hilfe nicht finanziert werden.

- A) staatliche
- B) städtische

11. Wie heißt der/die wissenschaftliche Betreuer/in?

- A) Lektor/in
- B) Lehrer/in
- C) wissenschaftlicher Leiter/wissenschaftliche Leiterin

12. .... Schreiben ist ein spezieller Schreibstil, der häufig in der Hochschulbildung und im wissenschaftlichen Umfeld verwendet wird.

- A) akademisches
- B) literarisches

13. Was passt zu den Merkmalen guten akademischen Schreibens nicht?

- A) Der Text ist kurz und klar und verwendet eine Sprache, die dem Zielpublikum angemessen ist
- B) Den Text ist schwer zu verstehen
- C) Der Text ist außerdem logisch aufgebaut und strukturiert, so dass der Leser den Argumenten und Schlussfolgerungen des Verfassers leicht folgen kann.

14. Zu den Geisteswissenschaften gehören

- A) Soziologie, Philologie, Philosophie
- B) Physik, Chemie, Biologie
- C) Geografie, Mathematik, Geschichte

15. Zu den Naturwissenschaften gehören

- A) Soziologie, Philologie, Philosophie
- B) Physik, Chemie, Biologie
- C) Geografie, Mathematik, Geschichte

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. A
- 2. B
- 3. A
- 4. B
- 5. B
- 6. A
- 7. B
- 8. B
- 9. B

10. A
11. C
12. A
13. B
14. A
15. B

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Ihre Bewerbung vermittelt einen \_\_\_\_\_ Eindruck von Ihrer Persönlichkeit und Qualifikation.
2. Eine Kurzbewerbung besteht aus dem Anschreiben und tabellarischen \_\_\_\_\_, aus zwei bis drei Seiten.
3. Der Lebenslauf \_\_\_\_\_ man auch das Curriculum Vitae (oder CV).
4. Der Master erarbeitet eine \_\_\_\_\_.
5. Nach einer erfolgreichen Verteidigung der Dissertation erwirbt der Master den \_\_\_\_\_ Grad eines Magisters der Wissenschaften.
6. \_\_\_\_\_ Schreiben ist ein zentrales Medium wissenschaftlicher Kommunikation.
7. Die Studie diskutiert die sozialen, psychologischen und wirtschaftlichen \_\_\_\_\_.
8. Der Professor leitet einen Sektor am Institut für Weltwirtschaft und internationale Beziehungen der Akademie der \_\_\_\_\_ Russlands
9. Der wissenschaftliche Betreuer leitet die wissenschaftliche \_\_\_\_\_ an.
10. Unter dem Begriff Naturwissenschaft werden Wissenschaften zusammengefasst, die empirisch arbeiten und sich mit der Erforschung der \_\_\_\_\_ befassen.
11. Soft-Skills sind persönliche \_\_\_\_\_, die über das Fachwissen hinausgehen.
12. Eine wichtige \_\_\_\_\_ spielt ein gutes Einkommen.
13. Fragebogen werden vor allem in Psychologie und Sozialwissenschaften verbreitet eingesetzt, um soziale und politische \_\_\_\_\_ zu erfassen.
14. Beschreiben Sie, was \_\_\_\_\_ Sie persönlich Integration bedeutet.
15. Welche \_\_\_\_\_ möchten Sie erreichen?
16. Anstatt lange zu telefonieren, könntest du mir eine Mail \_\_\_\_\_
17. Sie soll \_\_\_\_\_ über die bekanntesten Wissenschaftler sammeln und sie im Kurs vorstellen.
18. Ich bin der \_\_\_\_\_ Meinung wie du.
19. Das Wort \_\_\_\_\_ bezeichnet die Gesamtheit des menschlichen Wissens.
20. In der Welt gibt es viele \_\_\_\_\_, die die Wissenschaft zu lösen versucht.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. ersten
2. Lebenslauf
3. nennt
4. Dissertation
5. akademischen
6. wissenschaftliches
7. Probleme
8. Wissenschaften
9. Arbeit
10. Natur
11. Qualifikationen
12. Rolle
13. Meinungen
14. für
15. Ziele
16. schicken
17. Informationen
18. gleichen
19. Wissenschaft
20. Probleme

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

## **5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

не предусмотрено

## **5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Процедура проведения: основным оценочным средством является задание «Итоговое тестирование по курсу /Final test», предполагающем три блока:

1) блок на проверку общих знаний, связанных с использованием английского/немецкого языка в сфере делового и профессионального общения, проверку уровня понимания и обработки информации на иностранном языке, выполнения практических заданий, следуя определенным коммуникативным технологиям (тест множественного выбора),

2) блок на выявление навыков письма в рамках делового и академического общения (тест в виде вопросов, предполагающих написание короткого текста в соответствии с пройденными шаблонами письменных документов),

3) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание и беседу с преподавателем по одной из предложенных тем, проводится очно в учебной аудитории).

Пример оценочного средства Final Test/Итоговое тестирование по курсу /Итоговое тестирование (немецкий язык) расположен в онлайн курсе на платформе LMS Moodle

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 60 вопросов, студент может получить максимум 60 баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ);

2) за выполнение второго блока, представляющего собой письменное задание, студент может получить максимум 20 баллов при выполнении следующих условий: письменное задание правильно понято, представлен письменный текст с соответствующим заголовком – начисляется 1 балл, отражена структура текста соответствующего типа – начисляется до 6 баллов, где максимум 6 баллов – если структура текста в полном объеме соответствует структуре текстов данного типа, при отсутствии отдельных обязательных элементов текста баллы вычитаются, в зависимости от количества не представленных структурных элементов

текста, смысловое содержание представленного студентом текста соответствует смысловому содержанию текстов данного типа – начисляется до 4 баллов, где максимум 4 балла – если смысловое наполнение соответствующих структурных компонентов текста соответствует смысловому наполнению данных компонентов в текстах заданного типа, при отклонении смыслового содержания компонентов баллы вычитаются, студент продемонстрировал развитый словарный запас (вокабуляр) – начисляется до 4 баллов, если в представленном студентом тексте имеются единицы вокабуляра (слова и выражения), являющиеся характерными для текстов данного типа, при недостаточном использовании соответствующих слов и устойчивых выражений баллы вычитаются, студент продемонстрировал правильное употребление грамматических конструкций – начисляется до 5 баллов, баллы вычитаются в зависимости от количества сделанных грамматических ошибок.

3) за выполнение третьего блока, представляющего собой устный ответ на предложенную тему и собеседование с преподавателем, студент может получить максимум 20 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание, содержащее от 10 предложений – начисляется до 10 баллов, при представлении в монологическом высказывании менее 10 предложений количество начисленных баллов соответствует количеству сказанных развернутых предложений, монологическое высказывание студента насыщено активным вокабуляром по предложенной теме – начисляется до 2 баллов, в монологическом высказывании студента отсутствуют грамматические ошибки – начисляется

до 3 баллов, студентом даны ответы на заданные преподавателем дополнительные вопросы – начисляется до 5 баллов, в зависимости от скорости реагирования студентом на поставленный вопрос, полноты ответа, наличия грамматических ошибок и ошибок на употребление слов.

Общая суммарная оценка за выполнение задания «Итоговое тестирование по курсу /Final test» может составлять максимум 100 баллов.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) автоматически пересчитываются системой в 4-балльную шкалу (от «5» до «2»). Баллы, начисленные студенту за выполнение заданий Блока 2 и Блока 3 (до 20 баллов за каждый блок) пересчитываются преподавателем по схеме:

1-5 баллов – оценка «2»,

6-10 баллов – оценка «3»,

11-15 баллов – оценка «4»,

16-20 баллов – оценка «5».

Таким образом, за итоговое тестирование студент получает три оценки за каждый блок и выводится средняя оценка за тестирование целиком.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Т. А. Яшина, Д. Н. Жаткин.	Английский язык для делового общения: учебное пособие	Флинта, 2021	<a href="https://e.lanbook.com/book/166592">https://e.lanbook.com/book/166592</a>
Л1.2	Карасёва Е.В.	Немецкий язык для магистрантов: учебное пособие: для студентов 1 курса по профилю подготовки "магистр" очной и очно-заочной формы обучения	Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2020	<a href="https://e.lanbook.com/book/331898">https://e.lanbook.com/book/331898</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Слуднева, Л. В.	Деловое и научное общение на английском языке: учебное пособие	, 2018	URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/117586">https://e.lanbook.com/book/117586</a>
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронный курс на платформе АлтГУ Moodle (английский язык)		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8152">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8152</a>	
Э2	Электронный курс на платформе АлтГУ Moodle (немецкий язык)		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4997">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4997</a>	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome ( <a href="http://www.chromium.org/chromium-os/licenses">http://www.chromium.org/chromium-os/licenses</a> ), (бессрочно); 7-Zip ( <a href="http://www.7-zip.org/license.txt">http://www.7-zip.org/license.txt</a> ), (бессрочно); AcrobatReader( <a href="http://www.wimages.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf">http://www.wimages.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf</a> ), (бессрочно);				

ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);  
 LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);  
 Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);  
 Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);  
 Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);  
 Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);  
 Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

<http://dictionary.cambridge.org/>  
<http://engood.ru/>  
<http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>  
<http://www.macmillandictionary.com/>  
<https://www.collinsdictionary.com/>  
<https://www.merriam-webster.com/>

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
513Д	лаборатория "Лингафонный кабинет фмкфип"- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; интерактивная доска в комплекте; рабочее место преподавателя в комплекте (стол, ПК, гарнитура); 20 рабочих мест студента в комплекте (стол, гарнитура, цифровой пульт); специализированное коммутационное устройство «Норд Ц» в комплекте; компьютер: модель Инв. №0160604664 - 1 единица; проектор: марка SMART модель UF70 - 1 единица; интерактивная доска: марка SmartBoard модель SB480iv3 - 1 единица; монитор: марка ViewSonic модель VA1948M-LED - 1 единица; микросистема преподавателя Panasonic SA-PM07; учебно-наглядные пособия, карты
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Курс ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ДЕЛОВОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ предназначен для студентов магистратуры АлтГУ первого года обучения. Целью курса является формирование компетенций, связанных с осуществлением коммуникации на иностранном языке в сфере академического, делового и профессионального общения в различных областях деятельности, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.

Курс предназначен как для студентов, обучающихся по гуманитарным направлениям подготовки, так и для студентов, обучающихся по естественнонаучным направлениям подготовки, поскольку в нем предусмотрены задания, направленные на отработку универсальных коммуникативных навыков и технологий, общих для любых областей профессиональной деятельности, а также более предметные задания, направленные на отработку словарного запаса и способов ведения коммуникации в конкретных профессиональных сферах.

Поскольку студенты магистратуры могут иметь разный уровень владения английским/немецким языком, в зависимости от того, какое направление бакалавриата они закончили, в курсе предусмотрены задания как для студентов, имеющих базовые знания языка на уровне бакалавриата, так и для студентов, профессионально изучавших язык ранее. В частности, в курсе имеются задания, направленные на достижения достаточного уровня знания иностранного языка, который требуется в соответствии с государственным стандартом, а также задания повышенного уровня сложности, в том числе задания, нацеленные на отработку умений и навыков, необходимых для сдачи международных экзаменов по английскому/немецкому языку.

Курс состоит из 12 изучаемых тем, направленных на формирование навыков использования английского/немецкого языка в сфере академического, делового и профессионального общения. Чему посвящена каждая тема вы можете узнать из названия и описания темы. Темы подобраны таким образом, чтобы обеспечить сформированность у выпускников магистратуры компетенций по осуществлению научной профессиональной коммуникации (написание научных статей и докладов, подготовка публичной речи и визуальных сопровождающих материалов и т.д.), навыков делового общения (оформление письменной деловой документации, отработка устных коммуникативных технологий в деловой сфере), и работы в условиях международной коммуникации в широком контексте.

В рамках каждой темы представлен блок заданий на отработку соответствующих навыков и умений. Набор заданий может варьироваться от одной темы к другой, но в целом в рамках курса предусмотрены задания на отработку навыков чтения и понимания, говорения, слушания, письменных навыков, задания на разбор конкретной ситуации, интерактивные задания, задания на работа в команде или группе, а также материал для самостоятельного изучения. В конце каждой темы имеется проверочный тест по содержанию темы.

Для получения зачета по дисциплине после завершения курса студент должен пройти итоговое тестирование.

Итоговая оценка за курс выставляется при учете оценки, полученной студентом за Итоговое тестирование по курсу, и оценок, полученных за выполнение заданий в рамках курса.

#### Аудиторная работа

Аудиторная работа направлена на развитие навыков письменного и устного общения и осуществляется под руководством преподавателя. Основными задачами изучения дисциплины являются:

- накопление и практика вокабуляра;
- формирование навыков научной монологической речи;
- совершенствование навыков ведения диалога на профессиональные темы, обсуждения услышанного (прочитанного, увиденного);
- формирование навыков выступления с докладом (презентацией) на тему, связанную со специальностью (5-10 минут).
- овладение и развитие навыков работы с англоязычным текстом профессиональной тематики (поисковое и просмотровое чтение, передача краткого содержания, подробный пересказ, умение делать выводы);
- навыки письма (эссе, резюме, отчет, и т.д.)

На занятиях по английскому языку студент должен иметь:

- англо-русский словарь;
- русско-английский словарь;
- используемые учебники и пособия.

На занятиях по немецкому языку студент должен иметь:

- немецко-русский словарь;
- русско-немецкий словарь;
- используемые учебники и пособия.

#### Самостоятельная (внеаудиторная) работа

Самостоятельная подготовка включает в себя выполнение домашних заданий. Эффективность обучения



во многом зависит от правильной организации самостоятельной работы.

#### Подготовка к занятиям

Основной целью организации подготовки к практическим занятиям является развитие навыков чтения, письма, говорения и аудирования. При подготовке к каждому занятию необходимо обратиться к уроку в учебнике по данной теме и дополнительным учебным пособиям, чтобы уточнить новую лексику, терминологию, грамматические структуры.

#### Произношение и чтение

Правильное произношение – гарантия понимания не только устной, но и письменной речи, так как чтение и письмо происходят под контролем слуха и сопровождаются проговариванием на уровне внутренней речи. Неправильное чтение слова приводит к его неправильному запоминанию и не узнаванию.

Основные сложности овладения произношением обусловлены следующими причинами:

- несовпадением звуковых систем русского и английского/немецкого языков.

Следует изучить фонетическую систему английского/немецкого языка, научиться правильно и четко произносить звуки.

- отсутствие автоматизации фонетических навыков. Следует регулярно выполнять фонетические упражнения, прослушивать звукозаписи и передачи с английской/немецкой речью, смотреть фильмы и телепередачи на английском/немецком языке.

- частым несовпадением звучания и написания. Следует изучить правила чтения букв и буквосочетаний, регулярно их повторять.

- несовпадение интонационных систем английского/немецкого и русского языков.

Следует изучить правила слогоделения, членения речевого потока на ритмические группы и синтагмы, усвоить основные интонационные модели.

#### Лексика

Потенциальный запас лексики может быть почти удвоен за счет:

- 1) усвоения системы словообразования;
- 2) запоминания значений словообразовательных элементов (префиксов, суффиксов), что позволит выводить значения производных слов;
- 3) изучения интернациональной лексики.

Работая над переводом текста или упражнения, следует выписывать в тетрадь-словарик встречающиеся незнакомые слова в их исходной (словарной) форме: глаголы – в неопределенной форме, существительные – в форме единственного числа, прилагательные – в форме положительной степени.

Найдя слово в словаре, внимательно прочитайте всю словарную статью. Помните, что словарь чаще всего дает не однозначный перевод слова с одного языка на другой, а предлагает несколько, иногда много, значений. Правильный перевод возможен только с учетом общего смысла, контекста.

Заучивать следует в первую очередь наиболее часто встречающиеся слова. Их надо сразу выделять в тетради-словарике и работать над ними: повторять, писать под диктовку, составлять с ними словосочетания и предложения, стараться в дальнейшем находить в тексте их однокоренные слова, определять их синонимы, антонимы и т.д. Нельзя забывать, что только постоянная работа над лексикой поможет выучить и активно использовать нужное количество слов.

#### Работа над текстом

В зависимости от цели, которую ставит перед собой читающий, и от скорости чтения выделяют:

- изучающее чтение;
- селективное (быстрое) чтение, включающее ознакомительное,
- просмотровое и поисковое.

Изучающее чтение предполагает полное и адекватное понимание всей информации текста.

Ознакомительное чтение предусматривает быстрое прочтение всего текста (скорость около 180-190 слов в минуту) с полным пониманием основной информации текста.

Просмотровое чтение позволяет выяснить, о чем идет речь в тексте. Этот вид чтения используется, когда необходимо определить, насколько важна или интересна для читающего информация, содержащаяся в тексте.

Поисковое чтение даёт возможность находить в тексте те элементы информации, о которых заранее известно, что они имеются в тексте.

Не следует выписывать незнакомые слова сразу из всего текста и переводить их изолированно. Этот способ не оправдывает себя: во-первых, о значении некоторых слов можно догадаться, переведя

предыдущую часть текста. Во-вторых, придется выписывать либо все значения многозначного слова, либо первое попавшееся, которое может и не подойти для данного предложения, и тогда нужно будет снова обращаться к словарю, отыскивая другое, подходящее значение слова.

При устном переводе текста последовательность действий остается практически той же. Следует только более тщательно переводить новые слова, что поможет при сдаче текста преподавателю.

Все виды селективного (быстрого) чтения предполагают охват общего содержания текста без использования словаря. Следует постараться уловить смысл прочитанного, опираясь на знакомые слова.

Контроль понимания может осуществляться разными способами: студент должен изложить своими словами на русском или английском/немецком языке содержание всего текста или его части; составить план пересказа; озаглавить абзацы или другие структурные единицы текста; ответить на вопросы или выбрать правильный ответ из нескольких предложенных вариантов и т.д.

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

### Командообразование и лидерские навыки рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций**  
Направление подготовки **39.04.01. Социология**  
Профиль **Социальная и правовая экспертиза**  
Форма обучения **Заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**  
Учебный план **z39\_04\_01\_Социология\_СиПЭ-2023**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 10  
самостоятельная работа 94  
контроль 4

Виды контроля по курсам  
зачеты: 1

#### Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Ануфриева Ирина Юрьевна; к.э.н., зав. каф., доцент, Рудакова Оксана Юрьевна*

Рецензент(ы):

*к.э.н., доцент, Петрова Людмила Ивановна*

Рабочая программа дисциплины

**Командообразование и лидерские навыки**

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:

*39.04.01 Социология*

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций**

Протокол от 27.05.2022 г. № 9

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

*к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций**

Протокол от 27.05.2022 г. № 9

Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	дать комплексные знания о командообразовании и лидерстве, сформировать умения и навыки эффективного применения полученных знаний на практике.
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>УК-3</b>	<b>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>
УК-3.1	Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы
УК-3.2	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.3	Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели
<b>УК-6</b>	<b>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>
УК-6.1	Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности
УК-6.2	Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания
УК-6.3	Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	теоретико-методологические правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы; основы проведения самоанализа и самооценки, и саморазвития (в том числе здоровьесбережение) и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	планировать командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели; выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели;

	навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
--	---

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Командообразование</b>						
1.1.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.2.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Практические	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.3.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Сам. работа	1	7		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.4.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.5.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Практические	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.6.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Сам. работа	1	7		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.7.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.8.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.9.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
<b>Раздел 2. Лидер в современном обществе.</b>						
2.1.	Рольевые функции и характеристики лидера	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.2.	Рольевые функции и характеристики лидера	Практические	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.3.	Рольевые функции и характеристики лидера	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.4.	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.5.	Личностный ресурс и основные компетенции в	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	реализации лидерской позиции					
2.6.	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
<b>Раздел 3. Управление командой. Эффективность работы команды</b>						
3.1.	Управление командой в системе управления персоналом	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.2.	Управление командой в системе управления персоналом	Практические	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.3.	Управление командой в системе управления персоналом	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.4.	Формирование и развитие команды	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.5.	Формирование и развитие команды	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.6.	Формирование и развитие команды	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.7.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.8.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.9.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.10.	Профориентация, адаптация и развитие членов команды	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.11.	Профориентация, адаптация и развитие членов команды	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.12.	Профориентация, адаптация и развитие членов команды	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.13.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.14.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.15.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-3

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Совокупность знаний, умений и способностей человека и группы к труду, выражает категория:

- а) трудовые ресурсы; в) трудовой потенциал; д) персонал;
- б) экономически активное население; г) человеческие ресурсы; е) человеческий капитал.

ОТВЕТ: в

2. Персонал организации, занятый разработкой и принятием управленческих решений, представляет категория:

- а) служащие;
- б) рабочие;
- в) специалисты;
- г) руководители.

ОТВЕТ: г

3. Система управления персоналом включает следующие основные функциональные элементы:

- а) планирование, организация, стимулирование и контроль персонала;;
- б) персонал как система, кадровая политика, подбор персонала, адаптация, оценка, обучение, стимулирование и развитие персонала;
- в) кадровое планирование, набор, отбор, адаптация, стимулирование, развитие персонала, его оценка;
- г) социально-психологические, экономические и административные методы управления персоналом;
- д) принципы управления персоналом.

ОТВЕТ: в

4. Принятие комплексно обоснованного управленческого кадрового решения по долгосрочному развитию Системы УП отражает принцип:

- а) целенаправленность; в) перспективность; д) плановость;
- б) научность; г) прогрессивность; и) согласованность.

ОТВЕТ: :в

5. Что понимается под генеральным направлением работы с персоналом в организации?

- а) управление персоналом; в) кадровая политика; д) кадровая концепция;
- б) кадровая стратегия; г) кадровая работа; е) философия УП.

ОТВЕТ: в

6. Какой метод кадрового планирования считается наиболее научно-обоснованным?

- а) интегральный метод; в) метод экспертных оценок; д) номенклатурный метод.
- б) нормативный метод; г) математико-статистический метод;

ОТВЕТ: б

7. Укажите внутренние источники набора персонала:

- а) поиск среди бывших работников организации; г) частные кадровые агентства;
- б) через объявления в СМИ; д) ротация персонала в организации;
- в) поиск среди партнеров по бизнесу; е) через родственников и знакомых персонала.



ОТВЕТ: аде

8. Преимуществами внешних источников набора персонала являются:

- а) оперативность поиска; г) хорошее знание кандидата;
- б) прозрачность кадровой политики; д) специализированная подготовка;
- в) большой выбор кандидатур; е) приток новых идей в организацию.

ОТВЕТ: вде

9. К методам первичного отбора персонала (массового отсева) относятся:

- а) собеседование по найму; г) оценка документов кандидатов;
- б) цифровое профессиональное тестирование; д) медицинский осмотр;
- в) предварительная отборочная беседа; е) сравнительная оценка кандидатов.

ОТВЕТ: бвг

10. Стимулирование труда персонала включает следующие составные элементы:

- а) зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, доходы от собственности, социальные выплаты, накопления;
- б) основная зарплата, премии, доплаты и надбавки, денежные вознаграждения;
- в) нормирование труда, тарифная система, формы и системы оплаты труда;
- г) материальное вознаграждение, денежное вознаграждение, моральное поощрение, условия труда;
- д) сдельная, повременная системы оплаты труда.

ОТВЕТ: г

11. Адаптация персонала традиционно включает следующие процедуры:

- а) испытательный срок, наставничество и консультирование, развитие человеческих ресурсов, обучение, расстановка по должностям;
- б) стажировка на рабочем месте, производственная практика, прикрепление наставника и отчет правлению предприятия;
- в) определение критериев адаптации, испытательный срок, плановое наставничество и консультирование, развитие новичка, подведение итогов адаптации.

ОТВЕТ: в

12. Вертикальная, горизонтальная и центристремительная карьеры образуют следующий вид карьеры:

- а) «лестница»; в) «змея»; д) скрытая карьера;
- б) «перекресток»; г) карьерный тупик е) «конус карьеры».

ОТВЕТ: е

13. Критериями отбора в кадровый резерв являются:

- а) образование;
- б) хобби и увлечения;
- в) деловые качества;
- г) возраст;
- д) социальный статус;
- е) физические характеристики.

ОТВЕТ: авг

14. Традиционно к активным методам внутриорганизационного обучения персонала относятся:

- а) деловые игры; г) тестирование;
- б) делегирование полномочий; д) инструктаж;
- в) лекции; е) ротация персонала.

15. В связи с утверждением в новой должности проводится аттестация следующих видов:

- а) индивидуальная;
- б) итоговая;
- в) специальная;
- г) самоаттестация;
- д) промежуточная.

ОТВЕТ: в

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50%

заданий;

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Целенаправленная деятельность руководящего состава организации, руководителей и специалистов подразделений системы управления персоналом, включающая разработку концепций и стратегии, кадровой политики, принципов и методов УП – это ...

ОТВЕТ: управление персоналом.

2. Совокупность всех знаний, умений и навыков человека (работника), которые используются для решения глобальных, долгосрочных и принципиально новых задач УП организации – означает ...

ОТВЕТ: человеческие ресурсы.

3. Основной штатный состав работников организации, как правило, за исключением руководства, выполняющих различные производственно-хозяйственные функции – это ...

ОТВЕТ: персонал организации.

4. Укажите в логической последовательности основные направления работы с персоналом.

ОТВЕТ: разработка кадровой политики, кадровое планирование, поиск персонала, отбор персонала, адаптация персонала, стимулирование персонала, развитие и обучение персонала, управление карьерой, аттестация (оценка) персонала.

5. Какой показатель текучести персонала считается допустимым в теории персонала?

ОТВЕТ: 3-5 % %.

6. Какой численный норматив управления персоналом считается оптимальным на одного управленца?

ОТВЕТ: 5-7 человек.

7. Совокупность приемов, методов, принципов, форм организационного механизма по выработке стратегических целей и задач, направленных на формирование и развитие кадрового потенциала организации, своевременно реагирующего на рыночные изменения с учетом стратегий развития организации – это ...

ОТВЕТ: кадровая политика.

8. Кадровая политика, ориентированная на поступательно-плановое многовариантное решение проблем и собственные ресурсы организации в условиях кризиса, - это какая политика (укажите минимум 2 признака)?

ОТВЕТ: закрытая, активная, преобразующая.

9. Укажите 3-5 примеров современных кадровых технологий.

ОТВЕТ: кадровый аудит, маркетинг персонала, мониторинг персонала, инфорсмент, инсорсинг, аутсорсинг, коучинг, стаффинг и т.п.

10. Приведите 3 примера самых популярных внутренних источников набора персонала.

ОТВЕТ: прямой поиск внутри организации, поиск среди родственников и знакомых персонала, внутренняя база кандидатов.

11. Приведите 3 преимущества внешних источников набора персонала.

ОТВЕТ: большой выбор кандидатов, специализированная профессиональная подготовка, приток новых идей и сил в организацию и т.д.

12. Назовите 3 преимущества внутренних источников набора персонала.

ОТВЕТ: оперативность поиска, минимальные затраты ресурсов, прозрачность кадровой политики, хорошее знание кандидата и т.д.

13. Укажите первоначальный этап в логической последовательности мероприятий этапов отбора персонала.

ОТВЕТ: Выбор и утверждение критериев отбора.

14. Какой этап отбора персонала пропущен в списке: Профессиональные тестирования. Оформление трудоустройства. Собеседование по найму. Принятие комиссией решения о найме и оповещение кандидатов о нем. Предварительная отборочная беседа. Подписание контракта. Проверка отзывов и рекомендаций кандидатов. Медицинский осмотр кандидатов.

ОТВЕТ: Выбор и утверждение критериев отбора кандидатов.

15. Совокупность внешних побудительных факторов к целенаправленной трудовой деятельности называют ...

ОТВЕТ: стимулирование.

16. Совокупность внутренних побудительных сил к труду личности называют ...

ОТВЕТ: трудовая мотивация.

17. Процесс приспособления работников к новым условиям трудовой среды и организации к новичку, активное взаимовлияние друг на друга называется ...

ОТВЕТ: адаптация персонала.

18. Какая адаптация отражает приспособление новичка к традициям и обычаям проведения в организации свободного времени?

ОТВЕТ: культурно-бытовая.

19. Карьера, основанная на смене равноценной должности без формальной смены статусно-квалификационного уровня, называют ...

ОТВЕТ: горизонтальная.

20. Пик квалификации, обучение молодежи, независимость приходится на какой один этап карьеры работника?

ОТВЕТ: сохранение.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

#### ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-6

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Какое из определений является неверным?

а) Команда – группа единомышленников, решающих общую задачу и обладающих взаимодополняющими навыками и качествами. Для достижения стоящей перед ними цели члены команды вместе формулируют задачи и стратегию работы, за которую они несут взаимную ответственность.

б) Команда – это автономный самоуправляемый коллектив профессионалов, способный оперативно, эффективно и качественно решать поставленные перед ним задачи.

в) Команда – это группа людей, которые выполняют определенную работу за денежное вознаграждение.

ОТВЕТ: в

Вопрос 2. Выберите характерные особенности работы команды в отличие от работы малых групп:

а) решение простых задач;

б) разнообразие мнений и решений;

в) широкий диапазон компетенций;

г) узкий диапазон компетенций.

ОТВЕТ: бв

Вопрос 3. Наличие сильного формального лидера, склонного к авторитарному стилю управления; сильные позиции лидера (обладает всей полнотой принятия решения); жесткая дисциплина; беспрекословное подчинение лидеру всех членов (основание для подчинения — страх лишиться места в группе и материальных благ) осуществление контроля лидером наличие общей цели, - это черты какого типа команды/группы работников согласно признаку типологизации по интересам и мотивации к совместной деятельности:

- а) тусовка; б) кружок;
- в) отряд; г) кооперация; д) команда.

ОТВЕТ: в

Вопрос 4. Укажите типичные командные проблемы:

- а) неограниченное господство лидера;
- б) отсутствие творческих подходов к решению проблем;
- в) четкая определенность функций каждого члена коллектива;
- г) высокий уровень рефлексивной самоорганизации коллектива.

ОТВЕТ: аб.

Вопрос 5. Укажите роли членов команды по Белбину:

- а) лидер; б) мыслитель; в) разведчик; г) коллективист.

ОТВЕТ: бг.

Вопрос 6. Укажите позитивные роли членов команды:

- а) генератор идей; б) моралист; в) идеолог; г) манипулятор; д) критик.

ОТВЕТ: авд

Вопрос 7. Укажите негативные роли членов команды:

- а) критикан; б) идеолог; в) теоретик; г) манипулятор; д) всезнайка.

ОТВЕТ: агд

Вопрос 8. Выберите два верных определения лидерства:

- а) Лидерство – это умение так организовать взаимодействие с людьми, чтобы каждый из них искренне захотел достичь поставленной лидером цели.
- б) Лидерство – это стиль руководства, который характеризуется централизацией руководителем управленческих функций и систематическим контролем за качественным выполнением их деятельности.
- в) Лидерство – это процесс социального влияния, благодаря которому лидер получает поддержку со стороны других членов сообщества для достижения цели.

ОТВЕТ: ав

Вопрос 9. Какое из определений типа лидерства является неверным?

- а) Авторитарное (деспотичное) – лидер раздает четкие поручения и единолично принимает решения.
- б) Народное (демократичное): лидер поддерживает коллаборации, а решения принимает вся группа.
- в) Эталонное – лидер не включен в процесс, а у группы полная свобода действий.

ОТВЕТ: в

Вопрос 10. Какова оптимальная численность сотрудников в команде согласно «Закону парадокса и кооперации»?

- а. не более 12-15 человек.
- б. определяется сложностью и количеством бизнес-процессов.
- в. 20-25 человек.
- г. определяет руководитель исходя из своего видения и целей.

ОТВЕТ: а

Вопрос 11. Выберите 3 основные характеристики эффективной команды.

- а. Имеют лидера, являющегося ядром команды, отличаются высоким качеством конечных результатов своей деятельности, члены команды хорошо сотрудничают и взаимодействуют друг с другом.
- б. Члены команды высокопрофессиональны, обладают богатым опытом, они экстраверты и нацелены на карьерный рост в организации.
- в. Состав команды хорошо сбалансирован в зависимости от ролей, выполняемых членами команды, менеджеры команды пользуются большим уважением благодаря примеру, который они подают членам команды, имеют высокую степень автономности.

г. Способны быстро учиться на собственных ошибках, хорошо ориентированы на клиента, потребителя, имеют навыки оптимального решения проблем и регулярно следят за их разрешением, участники высокоэффективных команд хорошо мотивированы на результат.

ОТВЕТ: абв

Вопрос 12. Выберите две основные задачи лидера в команде:

- а. Создает особые способы взаимодействия между подчиненными, правила коммуникации, благодаря этому организует эффективную работу и поддерживает собственный статус.
- б. Создает идею, подбирает сотрудников, расписывает им функциональные обязанности, организывает оценку и контроль, презентует окончательный вариант проекта заказчику.
- в. Влияет на людей силой своего убеждения, а не силой статуса, предлагает высокие цели, ведет участников команды за собой.

ОТВЕТ: ав

Вопрос 13. Какие этапы развития команды традиционно соблюдает лидер?

- а) формирование, смятение, нормирование, зрелость, расформирование;
- б) анализ среды, формирование целей и задач, разработка и выбор стратегии, реализация стратегии, контроль;
- в) формирование, развитие, стагнация, спад.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 14. Что характеризует лидера кризисного типа?

- а) компетенции не соответствует занимаемой должности;
- б) сильная воля;
- в) генерация идей;
- г) властность.

ОТВЕТ: аг.

Вопрос 15. «Синергия» – это

- а. суммирующий эффект взаимодействия двух или более факторов, характеризующийся тем, что их действие существенно превосходит эффект каждого отдельного.
- б. выявление самого эффективного средства взаимодействия между людьми.
- в. совместное действие двух или нескольких органов.

ОТВЕТ: а

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Небольшая группа людей (5–12 чел.), взаимодополняющих и взаимозаменяющих друг друга в ходе достижения поставленных целей называется ...

ОТВЕТ: команда.

2. Взаимодействие людей основано на общности потребностей, мотивов, интересов и т.п. Динамика потребностных состояний, присущая каждому человеку, делает такое объединение людей временным, нестабильным: люди взаимодействуют до тех пор, пока интересы совпадают и расходятся при расхождении интересов. Если деятельность постоянна и нет возможности просто «уйти», то в рамках данного типа объединения возникают и меняются микрогруппообразования по симпатиям. Хотя, таким образом, «тусовка» возможна и в жестко нормированной деятельности.  
- Это характерно для какого типа команды по признаку интереса и мотивации в совместной деятельности (тусовка, кружок, отряд, кооперация, команда)?

ОТВЕТ: тусовка.

3. Кто автор определения таких членов команды, как: Доводящий до конца, Возмутитель спокойствия, Действующий, Коллективист, Мыслитель, Оценивающий, Председатель, Исследователь ресурсов?

ОТВЕТ: Белбин.

4. Какова оптимальная численность сотрудников в команде согласно «Закону парадокса и кооперации»?  
ОТВЕТ: не более 12-15 человек.

5. Какой позитивной роли членов коллектива соответствует данная характеристика:  
Это член группы, склонный и проявляющий активность в рамках фиксированной программы; индивидуализирует активное воздействие на достижение значимых целей по принципу "делай как я", либо проявляет активность в вовлечении партнеров в реализацию идеи, программы, проекта и т.п. и в их соорганизации (формирование "команды").  
ОТВЕТ: лидер.

6. Назовите 3 основных стиля руководства коллективом?  
ОТВЕТ: авторитарный (директивный), демократический (разрешительный) и либеральный (попустительский).

7. Какой стиль руководства коллективом считается самым успешным и почему?  
ОТВЕТ: Демократический тип. Руководитель дает высказывать идеи подчиненным, прислушивается к их мнению. Люди максимально реализуют свой потенциал, при этом командное взаимодействие на высоком уровне.

8. Лидерство – это...  
ОТВЕТ: Положение определенной личности в группе или в обществе в целом, которое характеризуется способностью занимающего его лица оказывать влияние на других людей, направляя их усилия на достижение определенных целей.

9. Общая структура стратегического управления включает в себя следующие этапы:  
ОТВЕТ: 1) анализ среды, 2) определение миссии и целей, 3) выбор стратегии, 4) реализацию стратегии, 5) осуществление контроля.

10. Основное назначение стратегического планирования:  
ОТВЕТ: Стратегическое планирование – это процесс определения направления развития компании, который обычно выполняют ее руководители. Он включает в себя установление приоритетов и принятие решений о том, как будут распределяться ресурсы, в целях поддержки выработанной концепции.

11. Целью саморазвития личности является: «...умение определять, что конкретно хочется получить, настойчивость в достижении намеченного, доведение дела до конца...». О какой универсальной компетенции идет речь?  
ОТВЕТ: умение реализовывать замыслы

12. \_\_\_\_\_ – это изменения, которые происходят во внутреннем мире человека и выражаются в конструктивном овладении средой, социально полезном развитии и сотрудничестве с людьми». Вставьте пропущенное слово  
ОТВЕТ: личностный рост ИЛИ личностно-профессиональное развитие менеджера как эффективного руководителя.

13. Охарактеризуйте демократический стиль руководства  
ОТВЕТ: руководитель обычно советуется с подчиненными, используя их компетентность по специальным вопросам; стиль предполагает применение коллегиального метода принятия решений и характеризуется не навязыванием собственной воли руководителем подчиненным.

14. По какому признаку различают такие виды лидеров, как бытовой, социальный, политический?  
ОТВЕТ: по масштабу деятельности.

15. Какие 3 вида лидеров традиционно различают по их назначению деятельности в организации?  
ОТВЕТ: деловые, эмоциональные, ситуативные.

16. Для какого типа лидера характерны такие функции: Сильная сторона такой личности – эмпатия. Он с почтительностью относится ко всем членам команды, управляет конфликтами, проявляет понимание и сочувствие.  
ОТВЕТ: эмоциональный.

17. Какой это этап развития команды? Команда вступает в стадию стабильности, она способна решать

самые сложные задачи, каждый ее член исполняет несколько функциональных ролей. На этом этапе команде присущи все те качества, которые мы сформулировали в виде списка тринадцати характеристик.  
ОТВЕТ: зрелость.

18. Укажите основные классические этапы командообразования:

ОТВЕТ: формирование, смятение, нормирование, зрелость, расформирование.

19. Кризисному или антикризисному лидеру присущи такие навыки, как стратегическое управление, самостоятельность принятия управленческих решений, умелая координация деятельности членов команды и делегирования им полномочий.

ОТВЕТ: антикризисному.

20. Бизнес-аналитик в команде и технический лидер не могут найти общий язык и постоянно конфликтуют, обвиняя друг друга в некомпетентности. Аргументы для подтверждения своей точки зрения есть у обоих, личной неприязни до этого проекта не было замечено. Что можно сделать, чтобы уменьшить вероятность такой ситуации?

ОТВЕТ: Можно провести структурные изменения (поменять структуру команды) ИЛИ Можно более четко разграничить и прописать конкретные функции каждого исполнителя.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)  
Не предусмотрено.

#### ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-3

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

#### ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-6

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

#### 5.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - Командообразование и лидерские навыки <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520>. Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 60.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом: Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

**5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

См. Приложение

#### **5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – Командообразование и лидерские навыки <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520>

### Приложения

Приложение 1.  [ФОС\\_Командообразование и лидерские навыки\\_зачет\\_МОБИ.doc](#)

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ридецкая О.Г.	Эффективное лидерство. Хрестоматия. Учебно-методический комплекс : Университетская библиотека online	М.: Директ-Медия, 2012	
Л1.2	Басманова, Н.И.	Тренинг командообразования : учебное пособие	Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, , 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572170">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572170</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Камнева, Е.В.	Тренинг командообразования и групповой работы: : учебник для магистратуры	Москва : Прометей, 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=576048">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=576048</a>
Л2.2	Дейнека, А.В.; Беспалько В.А.	Управление человеческими ресурсами: учебник	Москва : Дашков и К°, 2020	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573308">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573308</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Командообразование и лидерские навыки	<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520</a>
Э2	База данных по российским компаниям	<a href="http://www.fira.ru">www.fira.ru</a>
Э3	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	<a href="http://www.ecsocman.edu.ru">http://www.ecsocman.edu.ru</a>

### 6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows  
Microsoft Office  
7-Zip  
AcrobatReader

### 6.4. Перечень информационных справочных систем



1. Электронная база данных Гарант , КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Межкультурное взаимодействие в современном мире

### рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра всеобщей истории и международных отношений**  
Направление подготовки **39.04.01. Социология**  
Профиль **Социальная и правовая экспертиза**  
Форма обучения **Заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**  
Учебный план **z39\_04\_01\_Социология\_СиПЭ-2023**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 10  
самостоятельная работа 94  
контроль 4

Виды контроля по курсам  
зачеты: 1

#### Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*д.ист.наук, Зав.кафедрой, Чернышов Юрий Георгиевич; к.ист.наук, Доцент, Козулин Вячеслав Николаевич; к.фил.наук, Доцент, Казакова Ольга Михайловна*

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

**Межкультурное взаимодействие в современном мире**

разработана в соответствии с ФГОС:

*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:

*39.04.01 Социология*

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра всеобщей истории и международных отношений**

Протокол от 26.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

*к.и.н., доцент Усольцев С.А.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра всеобщей истории и международных отношений**

Протокол от 26.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *к.и.н., доцент Усольцев С.А.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Основной целью изучения курса является формирование способностей анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, применять коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке).
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>УК-4</b>	<b>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>
УК-4.1	Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности
УК-4.2	Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности
УК-4.3	Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения
УК-4.4	Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях
<b>УК-5</b>	<b>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>
УК-5.1	Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций
УК-5.2	Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания
УК-5.3	Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	комплекс причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей на основе объяснения социального и культурного многообразия как фактора, обогащающего личность и коллектив; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; сущность, виды, принципы и особенности социальной регуляции межкультурного взаимодействия.
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	анализировать и прогнозировать особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними; осуществлять комплексный анализ особенностей межкультурного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных различий.

3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	различными моделями анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; технологиями создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия, соблюдая этические нормы и права человека, в целях успешного выполнения профессиональных задач; речевыми стратегиями, позволяющими решать поставленные коммуникативные задачи.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Раздел 1. Теоретические аспекты межкультурного взаимодействия. Содержание основных понятий.</b>						
1.1.	Введение. Межкультурное взаимодействие: основные подходы и ключевые понятия.	Лекции	1	1		Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.2.	Барьеры на пути межкультурного взаимодействия.	Сам. работа	1	1		Л1.2, Л1.3
1.3.	Барьеры на пути межкультурного взаимодействия.	Практические	1	1		Л1.2, Л1.3
1.4.	Пути и способы развития межкультурного взаимодействия.	Практические	1	1		Л1.4
<b>Раздел 2. Раздел 2. Россия и Запад: проблемы взаимовосприятия народов. История и современность.</b>						
2.1.	Проблема «чужого» в современной науке. Имагология. Проблемы взаимодействия и взаимовосприятия народов России и Запада (вводная тема).	Лекции	1	1		Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.2.	Русь, Московия и Запад: формирование тенденций взаимовосприятия (X—XVII вв.).	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.3.	Формирование образа Московского государства в европейской литературной традиции.	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.4.	Россия и Запад в XVIII — начале XXI в.: сближение—противостояние—сближение...	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.5.	Тенденции и стереотипы восприятия России и русских в европейской литературной традиции и	Практические	1	1		Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	общественном мнении XVIII — начала XXI в.					
<b>Раздел 3. Раздел 3. Лингвистические и культурные аспекты коммуникации в современном мире.</b>						
3.1.	Язык и культура. Языковая картина мира.	Лекции	1	1		Л1.1
3.2.	Язык и культура. Языковая картина мира.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.3.	Коммуникация и основы семиотики.	Практические	1	1		Л1.1
3.4.	Коммуникация и основы семиотики.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.5.	Отношение к миру в разных культурах через призму языка.	Практические	1	1		Л1.1
3.6.	Отношение к миру в разных культурах через призму языка.	Лекции	1	1		Л1.1
3.7.	Отношение ко времени и пространству в языке и культуре.	Практические	1	1		Л1.1
3.8.	Отношение ко времени и пространству в языке и культуре.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.9.	Подготовка к практическим занятиям и к зачету	Сам. работа	1	87		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4

## 5. Фонд оценочных средств

<b>5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</b>
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - <a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043</a></p> <p><b>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</b></p> <p>1. Безэквивалентной лексикой называют слова, которые являются...</p> <p>А. оценочными Б. не имеющими устойчивых соответствий в других языках В. экспрессивные ОТВЕТ: Б</p> <p>2. К поведенческим (социальным) нормам не относятся:</p> <p>А. артефакты Б. законы В. обычаи ОТВЕТ: А</p> <p>3. Как называется использование времени в невербальном коммуникационном процессе?</p> <p>А. хронемика</p>

- Б. кинесика
- В. проксемика

ОТВЕТ: А

4. Мимика представляет собой все изменения \_\_\_\_\_ человека, которые можно наблюдать в процессе общения.

- А. поз
- Б. выражения лица
- В. движения глаз

ОТВЕТ: Б

5. То, какое значение в данной культуре имеют социальные роли, предписывающие определенное поведение представителям мужского и женского пола, показывает измерение культуры...

- А. избегание неопределенности
- Б. коллективизм — индивидуализм
- В. маскулинность — феминность

ОТВЕТ: В

6. Каким видом коммуникации считается словесное взаимодействие сторон?

- А. активным
- Б. динамичным
- В. вербальным

ОТВЕТ: В

7. Культуры, в которых прикосновение к коммуникативному партнеру очень распространено, называют:

- А. контактными
- Б. контекстными
- В. монохронными

ОТВЕТ: А

8. Общества, в которых интересы группы превалируют над интересами индивида, называют:

- А. индивидуалистскими
- Б. коллективистскими
- В. маскулинными

ОТВЕТ: Б

9. Когда теория межкультурной коммуникации выделилась в отдельную дисциплину?

- А. в конце XX в.
- Б. в середине XX в.
- В. в начале XX в.

ОТВЕТ: Б

10. Выделите ключевую причину изучения принципов и стратегий межкультурной коммуникации в настоящее время.

- А. расширение представлений о коммуникации за счет акцентирования невербального аспекта в передаче информации;
- Б. стремление к сохранению уникальных культурных ценностей и норм в условиях интенсификация глобализационных процессов
- В. углубление представлений о междисциплинарных связях лингвистики и ее прикладном значении

ОТВЕТ: Б

11. Осознание человеком своей принадлежности к какой-нибудь социокультурной группе, позволяющее ему определить свое место в социокультурном пространстве и свободно ориентироваться в окружающем мире, называется...

- А. идентичность
- Б. индивидуализм
- В. коллективизм

ОТВЕТ: А

12. Данным термином обозначается состояние физического и эмоционального дискомфорта, возникающего в процессе приспособления личности к новому культурному окружению.

- А. культурный релятивизм
- Б. культурная компетенция
- В. культурный шок

ОТВЕТ: В

13. Упрощенная ментальная репрезентация определенной категории людей, преувеличивающая моменты сходства между ними и игнорирующая различия, называется...

- А. стереотип
- Б. категоризация
- В. предрассудок

ОТВЕТ: А

14. Основателем теории межкультурной коммуникации (МКК) считается:

А. С.Г. Тер-Минасова

Б. А.П. Садохин

В. Э. Холл

ОТВЕТ: В

15. Определите среди приведенных примеров этнический стереотип.

А. французы галантные

Б. зима холодная

В. Франция – европейская страна

ОТВЕТ: А

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено 60% и менее 60% заданий.

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что такое языковая картина мира?

Ответ: Это исторически сложившаяся в обыденном сознании данного языкового коллектива и отражённая в языке совокупность представлений о мире, определённый способ восприятия и устройства мира, концептуализации действительности.

2. Дайте определение термину «семиотика».

Ответ: Семиотика (также ее называют семиологией) – это междисциплинарная область исследований, изучающая знаки и знаковые системы, которые хранят и передают информацию. Помимо исследования знаковых систем, семиотика также принимает участие в их разработке (к примеру, в создании систем автоматизированного перевода и программировании), изучает ряд культурных явлений (ритуалы и мифы), слуховое и зрительное восприятие человека. Особое внимание эта наука уделяет знаковой природе текста, стремясь объяснить его в качестве языкового феномена. Семиотика это – общая теория, исследующая свойства знаков и знаковых систем. Согласно Ю.М. Лотману, под семиотикой следует понимать науку о коммуникативных системах и знаках, используемых в процессе общения.

3. Каковы основные свойства языкового знака?

Ответ: Двусторонность (наличие материальной формы и содержания) - языковой знак материален и идеален одновременно; он представляет собой единство звуковой оболочки (акустического образа) — означающего (формы) и обозначаемого понятия — означаемого (содержания). Означающее материально, означаемое идеально.

Противопоставленность другим знакам в языковой системе, условность (мотивированность).

4. Что такое наивная «анатомия» в языковой картине мира?

Ответ: Под «наивной анатомией» могут пониматься существительные, обозначающие человеческие способности (ум, память, сила, зрение), а также такие слова как: «воля», «душа», «дух» и т.д. Такая «анатомия» может варьироваться в разных языках, выдвигая на первое место по значимости разные «органы». Например, в русском языке ключевым «органом» является душа.

5. Чем отличаются подходы русской культуры и англосаксонской культуры к познанию?

Ответ: Англосаксонская культура ценит последовательность, точность, логические формулировки, отсутствие противоречий, отсутствие «эмоций», холодные рассуждения. А русская культура, напротив, с подозрением относится к сухой рациональности, пронизана эмоциональностью и даже «моральной страстностью».

6. Дайте определение термину «хронотоп».

Ответ: Под «хронотопом» понимается существенная взаимосвязь временных и пространственных отношений. Таким образом, пространство и время формируют основу картины мира.

7. Как понимается время в американской культуре?

Ответ: Время понимается как материальный ресурс, который позволяет создавать новые блага, Отсюда известная фраза: «Time is money».

8. Как определяется время суток в американской культуре?

Ответ: В этом есть свои особенности: у американцев AM, то есть ante meridiem — промежуток from



midnight until noon — после полуночи до полудня, а время from noon until midnight, то есть с полудня до полуночи, составляющее вторую половину суток, обозначается аббревиатурой PM (post meridiem). Время делится на in the morning, — грубо говоря, с девяти до полудня; lunchtime — от полудня до двух; и in the afternoon — с двух до пяти. Начало отсчета суток у американцев начинается с полуночи.

9. Дайте определение термина «культура».

Ответ: Культура определяется как совокупность духовных и материальных ценностей, созданных группой людей. Кроме того, культура – это и образ мыслей, и поведение, и язык, и традиции. и материальные объекты, и методы, с помощью которых они создаются?

10. Когда появился термин «межкультурная коммуникация»?

Ответ: Понятие межкультурной коммуникации было введено в 1950-х американским культурным антропологом Эдвардом Холлом. Изучение межкультурной коммуникации было связано (и связано по сей день) с практическими интересами бизнесменов, политиков, дипломатов.

11. Дайте определение термина «языковой знак».

Ответ: Языковой знак – это двусторонняя единица языка, представляющая собой заменитель предмета в целях общения и позволяющая говорящему вызвать в сознании собеседника образ предмета или понятия. Это единица языка, служащая для обозначения предметов или явлений действительности и их отношений. Языковой знак обозначает отношения между элементами языка в составе сложных языков.

12. Дайте определение термину «культурный релятивизм».

Ответ: Культурный релятивизм — направление в антропологии, отрицающее этноцентризм и признающее все культуры равными. Каждая культура является уникальной системой ценностей. Начало этому направлению заложил ещё Франц Боас, впоследствии разработку продолжили его ученики.

13. Что понимается под процессом «ассимиляции»?

Ответ: Под ассимиляцией понимается процесс, в результате которого отличительные черты одного этноса заменяются чертами другого общества. При этом может быть утрачен язык, культура, и даже национальное самосознание. Ассимиляция может носить как естественный, так и насильственный характер.

14. Что такое сепарация (этническая)?

Ответ: Этническая сепарация – отделение определенной части народа от основной, которое приводит к образованию самостоятельного этноса. Причинами этнической сепарации может быть и переселение части исходного этноса, и государственно-политическое отделение части народа, и отделение группы этноса по религиозным аспектам и т.д.

15. Дайте определение термину «этноцентризм».

Ответ: Этноцентризм – мировоззрение, рассматривающее собственную культуру как образец, по которому выносятся суждения о людях других культур. Этноцентризм предполагает предпочтение своей этнической группы, проявляющееся в восприятии и оценке жизненных явлений сквозь призму традиций, ценностей.

16. Что такое стереотип (этнический/национальный)?

Ответ: Стереотип – исторически сложившиеся внешние или собственные представления о складе ума, менталитете и стандартном поведении представителей того или иного этноса. Стереотипы отличаются упрощенностью, односторонностью, а нередко и искаженностью.

17. Что такое идентичность (этническая)?

Ответ: Идентичность – осознание человеком своей принадлежности к какой-нибудь социокультурной группе, позволяющее ему определить свое место в социокультурном пространстве и свободно ориентироваться в окружающем мире. Идентичность формируется в процессе социализации личности, с ростом самосознания человека.

18. Какие виды идентичностей бывают?

Ответ: Этническая, территориальная, конфессиональная, региональная, социальная, гражданская и другие виды. Кроме того, идентичность можно поделить на естественную, не требующую организованного участия по её воспроизводству, и искусственную, постоянно нуждающуюся в организованном поддержании.

19. Дайте определение термину «ксенофобия».

Ответ: Ксенофобия – нетерпимость к чужому, незнакомому, иностранному, восприятие чужого как опасного. Ксенофобия может рассматриваться и как механизм поддержания идентичности.

20. Под термином «мягкая сила» подразумевается....

Ответ: Мягкая сила – форма политической власти, способность добиваться желаемых результатов на основе добровольного участия, симпатии и привлекательности. Термин был введен во второй половине 1980-х годов, автором является Джозеф Най – американский политолог.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

#### ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-5

Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Выберите верное название научного подхода к изучению этничности, в котором нация или этническая общность представлены как социальные конструкторы.

- А. примордиализм
- Б. ситуационизм (инструментализм)
- В. конструктивизм

ОТВЕТ: В

2. Как называется стратегия аккультурации, которая предполагает идентификацию как со старой, так и с новой культурой?

- А. маргинализация
- Б. ассимиляция
- В. интеграция

ОТВЕТ: В

3. Отрицание чужой культуры при сохранении идентификации со своей культурой называется...

- А. сегрегация
- Б. аккультурация
- В. сепарация

ОТВЕТ: В

4. Свойство сознания человека воспринимать и оценивать окружающий мир с точки зрения превосходства традиций и ценностей собственной этнической группы над другими, определяется как...

- А. патриотизм
- Б. этноцентризм
- В. эмпатия

ОТВЕТ: Б

5. К «природным» символам можно отнести...

- А. герб, гимн, флаг
- Б. леса, горы, озера
- В. известных политических лидеров

ОТВЕТ: Б

6. Образ своей социальной группы (собственного этноса)

- А. экстраобраз
- Б. интрообраз

ОТВЕТ: Б

7. Отрицание культуры и цивилизации, убеждение в том, что любое усовершенствование человеческой жизни и «отдаление от природы» вредно:

- А. мягкий примитивизм
- Б. культурный примитивизм

ОТВЕТ: Б

8. Какого термина в современной этнологии не существует?

- А. стереотип отражения
- Б. стереотип восприятия
- В. стереотип поведения

ОТВЕТ: А

9. Какие этнические представления, согласно концепции французской исследовательницы С. Марандон, являются первичными?

- А. этнические образы
- Б. этнические предубеждения
- В. этнические стереотипы
- Г. этнические (национальные) идеи (мнения)

ОТВЕТ: Б

10. Группа идей, связанных с романтизацией простого (первобытного) образа жизни и отрицательным отношением к прогрессу и цивилизации:

- А. примитивизм
- Б. коммунизм

ОТВЕТ: А

11. Какие идеи способствовали идеализации «варваров» в античности?

- А. идеи примитивизма
- Б. идеи ромоцентризма
- В. идеи христианства

ОТВЕТ: А

12. Идеализация прошлых времен, убеждение в том, что раньше «и трава была зеленее, и деревья выше», в концепции американских ученых А.О. Лавджоя и Дж. Боаса называется:

- А. культурный примитивизм
- Б. хронологический примитивизм

ОТВЕТ: Б

13. При каком русском князе появилась концепция «Москва— третий Рим»?

- А. Иване III
- Б. Василии III
- В. Иване IV

ОТВЕТ: А

14. Какой европейский автор написал первое подробное сочинение о Московском государстве, которое считается первоисточником всех стереотипов о России?

- А. Сигизмунд фон Герберштейн
- Б. Адам Олеарий
- В. Джайлс Флетчер

ОТВЕТ: А

15. Какой французский писатель, посетивший Россию в XIX в., описал ее в таком неприглядном свете, что с тех пор считается едва ли не самым главным «клеветником России»?

- А. Астольф де Кюстин
- Б. Теофиль Готье
- В. Александр Дюма

ОТВЕТ: А

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено 60% и менее 60% заданий.

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что относится к государственным символам?

Ответ: К государственным символам относятся – герб, гимн и флаг. Данные символы устанавливаются специальными законами, традициями, обычаями, как правило – это исторически сложившиеся символы, которые отражают суверенитет государства.

2. Кем был впервые введен в научный оборот термин «мягкая сила»?

Ответ: Термин был введен Джозефом Наем. Под «мягкой силой» понималась форма политической власти, способность добиваться желаемых результатов на основе добровольного участия, симпатии и привлекательности.

3. Что можно отнести к инструментам «жесткой силы»?

Ответ: К таким инструментам можно отнести принуждение, силу, использование оружия, войск и т.д. Кроме того, «экономическая сила», а именно: экономические санкции, взятки также являются инструментами «жесткой силы».

4. Что такое «информационная война»?

Ответ: Информационная война – противоборство сторон посредством распространения специально подготовленной информации и противодействия аналогичному внешнему воздействию на себя. Информационная война – это война без правил, война без видимых разрушений и порой даже без четко определенного противника.

5. Какие бывают этнические стереотипы?

Ответ: Этнические стереотипы можно разделить на положительные (позитивные), отрицательные (негативные) и нейтральные. Кроме того, среди разновидностей этнических стереотипов выделяют: автостереотипы, гетеростереотипы и т.д.

6. Какие бывают символы, непосредственно оказывающие влияние на имидж государства?

Ответ: Символы бывают государственные, природные, исторические, религиозные, культурные и т.д. Кроме того, символами могут выступать и официальный язык государства, и денежная единица, и даже какие-либо институты общества.

7. Какие основные формы межкультурной коммуникации выделяют?

Ответ: Выделяют четыре основные формы межкультурной коммуникации — прямую и косвенную, опосредованную и непосредственную. При этом, в межкультурной коммуникации стоит учитывать внутренний и внешний контекст коммуникации.

8. Что можно отнести к инструментам информационной войны?

Ответ: К инструментам информационной войны можно отнести психологические операции, дезинформацию, прямые информационные атаки, искажение информации и т.д. В информационной войне не задействуются психоактивные вещества, прямой шантаж и запугивание (это характерно для терроризма), подкуп, физическое воздействие и т.д.

9. Кто ввел в научный оборот термин «имидж»?

Ответ: В научный оборот термин «имидж» ввёл американский экономист К. Боулдинг. В 60-е годы XX в. он рассматривал имидж с позиции практической значимости, поскольку привязывал этот феномен к экономической сфере.

10. Что из перечисленного относится к негативному этническому стереотипу: «русские – ленивые», «немцы – пунктуальные», «англичане любят пить чай», «в России всегда холодно»?

Ответ: «Русские – ленивые» – является негативным этническим стереотипом. Считается, что данный стереотип был создан иностранцами, посещавшими Россию в XVI–XVII вв.

11. Дайте определение термину «ассимиляция».

Ответ: Тип этнических процессов, представляющий собой взаимодействие двух этносов, в результате которого один из них поглощается другим и утрачивает этническую идентичность.

12. Что такое «бренд»?

Ответ: Торговая марка, имеющая определенные характерные ценные свойства и атрибуты. Обычно бренд тесно связан с репутацией компании, продукта или услуги в глазах клиентов, партнеров, общественности.

13. Что изучает «имиджелогия»?

Ответ: «Имиджелогия» — научно-практическое, прикладное направление, специализирующееся на изучении формирования имиджа (публичных деятелей, фирм, городов, регионов, стран). Представители данного направления (профессии) называются имиджмейкерами.

14. Что входит в понятие «ксенофобия»?

Ответ: Страх, неприязнь и/или ненависть к кому-либо или чему-либо чужому, незнакомому, непривычному; восприятие чужого в негативном ключе, как непонятного, непостижимого и поэтому опасного и враждебного.

15. Как вы понимаете слово менталитет?

Ответ: Относительно целостная совокупность мыслей, верований, создающих коллективную картину мира и скрепляющих единство культурной традиции и какой-либо общности.

16. Как вы понимаете концепцию «Москва — Третий Рим».

Ответ: Теологическая, историософская и политическая концепция, утверждающая, что Москва является преемницей Римской империи и Византии. С этим связаны идеи об особой имперской миссии государства.

17. Что является национализмом?

Ответ: Идеология и направление политики, основополагающим принципом которых является тезис о ценности нации как высшей формы общественного единства, ее первичности в государствообразующем процессе.

18. Что в отечественной научной традиции обычно понимается под словом «нация»?

Ответ: Исторический тип этноса, представляющий собой социально-экономическую целостность, которая складывается и воспроизводится на основе общности территории, экономических связей, языка, некоторых особенностей культуры, психологического склада и этнического (национального) самосознания.

19. Какое явление называется пропагандой?

Ответ: Целенаправленное распространение взглядов, фактов, аргументов и других сведений, в том числе слухов или заведомо ложных сведений, для формирования общественного мнения или иных преследуемых целей.

20. Дайте определение этноса.

Ответ: Исторически сложившаяся на определенной территории устойчивая совокупность людей, обладающих общими, относительно стабильными особенностями культуры (в том числе языка), а также сознанием своего единства и отличия от всех других подобных образований (самосознанием), зафиксированным в самоназвании (этнониме).

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.**

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

## **5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

Не предусмотрены

## **5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация в виде зачета может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ, включая итоговый тест. Доступ к итоговому тесту открывается после просмотра всех лекций и выполнения всех практических заданий. Зачет получают те студенты, которые набрали при выполнении итогового теста 20 и более баллов. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующую функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся заведующим кафедрой. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на устные аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины.

Оценка результатов аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

#### ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Содержание и соотношение понятий «межкультурное взаимодействие» и «межкультурная коммуникация».
2. Примордиалистский и конструктивистский подходы к проблеме этничности и этнокультурная идентичность.
3. Ассимиляция, сепарация, маргинализация, интеграция как стратегии аккультурации.
4. Влияние стереотипов и предрассудков на процесс межкультурного общения.
5. Информационные войны и «мягкая сила», их влияние на межкультурное взаимодействие в современном мире.
6. Роль имиджей и символов (этноса, страны, государства) в межкультурном взаимодействии.
7. Имагология как научное направление: история возникновения, современный этап развития, представители направления в России и за рубежом.
8. Формирование стереотипов восприятия «Московии» и ее жителей в европейской литературной традиции XV—XVII вв. Основные сочинения европейской «Россики» этого периода.
9. Особенности восприятия России и русских во французской литературной традиции и общественном мнении XIX—XX вв.
10. «Русофильство» и «русофобия» в немецкой литературной традиции и общественной мысли XVIII—XIX вв.
11. Эволюция образа Запада в отечественной литературной традиции и общественном мнении XVIII — начала XXI в.
12. Особенности восприятия Советской России и СССР на Западе в XX веке: различные тенденции и эволюция восприятия.
13. В чем заключается теория лингвистической относительности Э. Сепира и Б. Уорфа?
14. Языковая картина мира. Примеры сравнения русскоязычных концептов с англоязычными (или концептами других языков).
15. Перечислите основные свойства знака, приведите пример известной вам знаковой системы.
16. Отличия языка как естественной знаковой системы от искусственных знаковых систем.
17. Отличия в отношении русских и американцев к судьбе, к возможности влиять на судьбу и управлять своей жизнью. Проявления этого в языке.
18. Черты национального характера, проявляющиеся в подходе к наименованию родной страны (на примерах американцев и русских).
19. Различия в понимании того, что такое «некультурное поведение» (на примерах американцев и русских).
20. Различия в отношении к слову «неудачник» в американской и русской культурах.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Зачтено»: Выполнение всех видов работ и заданий текущего контроля.

Итоговый тест: за правильный ответ – 1 балл, за неправильный или неуказанный ответ – 0 баллов.

Студент правильно ответил от 50% до 90% вопросов теста.

«Не зачтено»: Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	О.Е. Данчевская, А.В. Малёв	English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения: Учебное пособие	Москва: Флинта, 2017	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93369">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93369</a>

Л1.2	под ред. Ю. Г. Чернышова	Дневник Алтайской школы политических исследований. №23. Современная Россия и мир: альтернативы развития (международный имидж России в XXI веке): материалы международной научно-практической конференции	Барнаул : Изд-во Алтайского ун-та, 2007	<a href="http://elibrary.asu.ru/handle/asu/287">http://elibrary.asu.ru/handle/asu/287</a>
Л1.3	под ред. Ю.Г. Чернышова	Современная Россия и мир: альтернативы развития (роль политических лидеров в формировании имиджа страны и региона: материалы международной научно-практической конференции	Барнаул: Изд-во Алт.ун-та, 2009	<a href="http://elibrary.asu.ru/handle/asu/286">http://elibrary.asu.ru/handle/asu/286</a>
Л1.4	под ред. Ю.Г. Чернышова	Современная Россия и мир: альтернативы развития (Россия и Западная Европа: влияние образов стран на двусторонние отношения): материалы международной научно-практической конференции	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2010	<a href="http://elibrary.asu.ru/handle/asu/285">http://elibrary.asu.ru/handle/asu/285</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	<b>Название</b>		<b>Эл. адрес</b>	
Э1	Межкультурное взаимодействие в современном мире		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043</a>	
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>				
Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>				
Электронная база данных "Scopus" ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> ); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ); Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ).				

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
301М	лаборатория «Лингафонный кабинет» - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или)	Интерактивная доска в комплекте SmartBoard B480iv3 – 1 шт.; рабочее место преподавателя в комплекте: стол, ПК: ViewSonic, гарнитура: Dialog, колонки, магнитофон Erisson; рабочее

Аудитория	Назначение	Оборудование
	практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	место студента на 12 посадочных мест в комплекте: столы, гарнитуры: Dialog – 12 единиц, цифровые пульты: НОРГ – 12 шт.; учебные издания и журналы на иностранных языках
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение курса следует начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, чтобы выяснить ее общий объем в часах, соотношение лекций, практических занятий и самостоятельной работы, а также понять логику и систему распределения материала между тематическими разделами курса. При этом следует учесть рекомендации и пояснения преподавателя по структуре курса и соотношению аудиторной и самостоятельной работы студента на начальном этапе изучения дисциплины (как правило, на первом занятии).

Для успешного освоения материала дисциплины необходимо обратить особое внимание на ее профессиональный словарь - перечень основных категорий, понятий и терминов (глоссарий), которые используют специалисты в указанной области. Поощряется самостоятельный поиск определений через доступные и популярные источники и электронные ресурсы (Википедия и др.), что само по себе является эффективным способом расширения профессиональной эрудиции. Следует иметь в виду, что точные научные определения содержатся в учебной (учебниках и учебных пособиях) и научной (монографиях) литературе, рекомендованной в программе дисциплины. Она представляет минимальный требуемый перечень опубликованных источников информации, который студент должен освоить в процессе изучения дисциплины.

Поскольку лекционный раздел курса носит, как правило, авторский (оригинальный) характер, то для активного усвоения лекционного материала и понимания позиции преподавателя рекомендуется записывать по ходу лекции ее наиболее важные положения и тезисы, как правило, сформулированные в соответствии с планом лекции. Эти записи будут полезны при подготовке к практическим занятиям, коллоквиумам и промежуточной аттестации (тесту и зачету).

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо обратить внимание на их тематический план и формы проведения: (а) традиционные развернутые ответы на вопросы плана, (б) коллоквиумы и др. Исходя из этого, нужно заранее спланировать свое участие – индивидуальное, в составе малой группы и т.п. При этом следует учитывать специфику каждой из этих форм проведения занятий и внимательно отнестись к пояснениям преподавателя по их поводу.

Основная информация по теме содержится в списке литературы, который обязательно приводится в плане практического (семинарского) занятия и может содержать значительно больше наименований по сравнению с перечнем учебников и пособий ко всему курсу в целом. В процессе освоения фактического материала необходимо критически оценивать его источники, а для этого учиться сравнивать их и на основе критического анализа формировать собственную позицию. Руководствуясь общими рекомендациями преподавателя по работе с научной литературой и источниками, уместно обратиться к нему за индивидуальной консультацией по поводу дополнительных источников информации и формы ее подачи, особенно в случае подготовки презентации по теме. Любое выступление на занятии – развернутый ответ, сообщение, презентация – должны отвечать следующим универсальным требованиям к форме и содержанию:

релевантность (точное соответствие теме);

фокусирование на наиболее важных моментах;

понимание аудитории;

драйв/энтузиазм докладчика - умение держать внимание аудитории;

доступность, ясность излагаемого материала;

живое изложение, умение заинтересовать;

убедительность выступления;

культура речи, четкость дикции, темп изложения;

логическая завершенность выступления;

соблюдение регламента выступления;

текст презентации легко читается, фон сочетается с текстом и графическими файлами;



логическая последовательность информации на слайдах;  
общее впечатление от просмотра презентации;  
знание источников и основной литературы по теме;  
уровень владения проблемой (правильность ответа);  
уровень аргументации при ответе на вопросы (логичность);  
полнота ответа;  
владение профессиональным языком.

Значительный объем самостоятельной работы студента приходится на подготовку к промежуточной аттестации – итоговому тесту и зачету, программа которого представлена в специальном перечне теоретических и практических вопросов. Исходя из этого списка, следует самостоятельно определить степень освоения материала по каждой теме, повторить либо самостоятельно изучить, используя рекомендованную литературу и записи лекций, темы, которые были недостаточно освоены в течение семестра.

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

# Методология научного исследования

## рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

### Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н., Профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Методология научного исследования**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*к.с.н. доцент Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Заведующий кафедрой *к.с.н. доцент Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	дать базовые знания методологии научного исследования, выработать у студентов научный подход к социальным исследованиям, способствовать усвоению теории и методологии научного исследования.
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</b>
УК-1.1	Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-1.2	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели
УК-1.3	Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Наука и научное знание</b>						
1.1.	Наука и научное знание	Лекции	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Наука и научное знание	Практические	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
1.3.	Предмет философии науки.	Сам. работа	1	18	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 2. Наука как форма духовного производства и социальный институт</b>						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Наука как форма духовного производства и социальный институт	Лекции	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
2.2.	Наука как форма духовного производства и социальный институт	Практические	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
2.3.	Наука как форма духовного производства и социальный институт	Сам. работа	1	18	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 3. Понятие методологии</b>						
3.1.	Понятие методологии	Практические	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
3.2.	Понятие методологии. История методологии	Сам. работа	1	6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 4. Структура научного знания</b>						
4.1.	Структура научного знания	Сам. работа	1	6	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 5. Методология в научном исследовании</b>						
5.1.	Методология в научном исследовании	Сам. работа	1	12	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 6. Общие закономерности развития науки</b>						
6.1.	Закономерности развития науки	Сам. работа	1	12	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 7. Методология науки XX-XXI вв.</b>						
7.1.	Методология науки XX-XXI вв.	Сам. работа	1	22	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1

## 5. Фонд оценочных средств

<b>5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</b>
<p>Оценка сформированности компетенции</p> <p>УК-1 УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p> <p>УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.</p> <p>УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.</p> <p>УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели</p> <p>Примеры заданий закрытого типа</p> <p>1. Что такое анализ научных достижений:</p> <p>а) метод исследования, характеризующийся выделением и изучением отдельных частей объектов исследования;</p> <p>б) совокупность разделов математики, выросших из классического математического анализа;</p>

- в) процесс соединения или объединения ранее разрозненных вещей или понятий в целое или набор.
2. Что такое актуальность научного исследования:
- а) комплекс доказательств, подтверждающих, что полученные результаты (совокупность фактов, закономерности, возможности, вероятности) всегда тождественны для определенного класса объекта при выбранных экспериментальных условиях;
- б) степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данных проблем, вопроса или задачи;
- в) соответствие критериям научного знания, а именно упорядоченности, обоснованности и практической эффективности тех или иных утверждений.
3. Что такое достоверность научного исследования:
- а) это комплекс доказательств, подтверждающих, что полученные результаты (совокупность фактов, закономерности, возможности, вероятности) всегда тождественны для определенного класса объекта при выбранных экспериментальных условиях;
- б) это степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данных проблем, вопроса или задачи;
- в) соответствие критериям научного знания, а именно упорядоченности, обоснованности и практической эффективности тех или иных утверждений
4. Что такое дедуктивный метод научного анализа:
- а) автор исследования переходит от единичного (опыта, фактов) к общему (к их обобщению);
- б) автор исследования переходит от общих предпосылок, факторов и следствий к конкретной части объекта, его отдельной составляющей/элементу;
- в) выделение и изучение отдельных частей объектов исследования.
5. Что такое индуктивный метод научного анализа:
- а) автор исследования переходит от единичного (опыта, фактов) к общему (к их обобщению);
- б) автор исследования переходит от общих предпосылок, факторов и следствий к конкретной части объекта, его отдельной составляющей/элементу;
- в) выделение и изучение отдельных частей объектов исследования.
6. Что такое научная новизна исследования:
- а) получены новые результаты в опытах, выведен новый научный подход, сформулирована новая для науки модель;
- б) ряд разработанных положений/авторских разработок, определений которые могут обогатить науку;
- в) область практической деятельности, в которой можно применить конкретный результат диссертационного исследования для устранения определенного недостатка (противоречия).
7. Что такое теоретическая значимость научного исследования:
- а) получены новые результаты в опытах, выведен новый научный подход, сформулирована новая для науки модель;
- б) ряд разработанных положений/авторских разработок, определений которые могут обогатить науку;
- в) область практической деятельности, в которой можно применить конкретный результат диссертационного исследования для устранения определенного недостатка (противоречия).
8. Что такое систематизация материала научного исследования:
- а) общенаучный метод систематизации знания, направленный на организацию некоторой совокупности изучаемых объектов различных областей действительности;
- б) представление в виде упорядоченной взаимосвязанной структуры, элементы которой могут соответствовать поставленным задачам;
- в) осмысленный порядок вещей, явлений, разделение их на разновидности согласно каким-либо важным признакам.
9. К теоретическим методам исследования относятся:
- а) абстрагирование;
- б) математическая обработка данных;
- в) лабораторный эксперимент;
- г) наблюдение;
10. К эмпирическим методам исследования относятся:
- а) абстрагирование;
- б) классификация;
- в) наблюдение;
- г) обобщение полученных результатов;
- д) контент- анализ
11. Отличительными признаками научного исследования являются:
- а) целенаправленность
- б) поиск нового
- в) систематичность
- г) строгая доказательность

д) все перечисленные признаки

12. Основная функция метода:

а) внутренняя организация и регулирование процесса познания

б) поиск общего у ряда единичных явлений

в) достижение результата

13. \_\_\_\_\_ - это совокупность приемов, операций и способов теоретического познания и практического преобразования действительности при достижении определенных результатов.

а) метод

б) принцип

в) эксперимент

г) разработка

14. \_\_\_\_\_ - это сфера исследовательской деятельности, направленная на получение новых знаний о природе, обществе, мышлении.

а) наука

б) апробация

в) концепция

г) теория

15. \_\_\_\_\_ - это учение о принципах, формах, методах познания и преобразования действительности, применении принципов мировоззрения к процессу познания, духовному творчеству и практике.

а) методология

б) идеология

в) аналогия

г) морфология

16. Все методы научного познания разделяют на группы по степени общности и широте применения. К таким группам методов НЕ относятся:

а) философские

б) общенаучные

в) частнонаучные

г) дисциплинарные

д) определяющие

Ключ к тестам

№ ответ № ответ

1 а 9 а

2 б 10 в

3 а 11 д

4 б 12 в

5 а 13 а

6 а 14 а

7 б 15 а

8 а 16 д

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

• «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

• «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Примеры заданий открытого типа

1. Какое ключевое понятие определяет суть науки?

Ответ: система

2. В какой период берет начало организованная наука?

Ответ: античность

3. Что является объектом научного исследования?

Ответ: наука

4. Что является предметом научного исследования?

Ответ: знания

5. Чем характеризуется гипотеза?

Ответ: предположением

6. На какие две группы делятся методы научного исследования?

Ответ: теоретические, эмпирические

7. Самый распространенный метод научного исследования.

Ответ: наблюдение

8. Какой подход наиболее часто применяется в научном исследовании?

Ответ: системный

9. Какова цель теоретического исследования?

Ответ: обобщение знаний

10. Какова цель эмпирического исследования?

Ответ: проверка знаний

11. Какой вид знаний характерен для науки?

Ответ: новое

12. Какое понятие лежит в основании проблематизации в науке?

Ответ: проблема

13. Какое понятие лежит в основании концептуализации в науке?

Ответ: концепция

14. Какое понятие лежит в основании вульгаризации в науке?

Ответ: упрощение

15. Какое понятие лежит в основании систематизации в науке?

Ответ: система

16. К какому подходу относится энтропия?

Ответ: синергетика

17. К какому подходу относится детерминация?

Ответ: детерминистскому

18. К какому подходу относится выделение структуры и функций ее элементов?

Ответ: структурно-функциональный

19. К какому подходу относится понятие актора?

Ответ: синергетика

20. Какой закон регулирует научную деятельность?

Ответ: О науке и государственной научно-технической политике

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан

#### 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

#### 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Аспекты бытия науки (наука как познавательная деятельность, как социальный институт, как особая сфера культуры),

2. Философия науки К. Поппера,

3. Понятие парадигмы, «нормальной науки», «научной революции» (Т. Кун)

4. Методологический плюрализм П. Фейерабенда,

5. Понятие научно-исследовательских программ И. Лакатоса.

6. Концепция неявного знания М. Полани.

7. К. Поппер и Т. Кун о механизмах развития науки.

8. Т. Кун: «Структура научных революций».

9. Развитие позитивистской философии. Позитивизм, неопозитивизм, постпозитивизм

10. Основные проблемы постпозитивизма

11. Наука и техногенная цивилизация.



12. Специфика научного познания.
13. Функции науки в жизни общества.
14. Научные и ненаучные формы знания.
15. Эмпирический и теоретический уровень познания. Общая характеристика
16. Основные методы и основные формы знания эмпирического уровня познания
17. Основные методы и основные формы знания теоретического уровня познания
18. Теория и её основные функции
19. Научная проблема.
20. Понятие научной гипотезы. Типы гипотез. Роль гипотез в научном познании
21. Особенности современной науки
22. Рациональность. Типы рациональности
23. Редукционизм. Его возможности и границы
24. Наука. Антинаука. Лженаука
25. Кумулятивистская модель развития науки
26. Модель развития науки через научные революции. Койре о научных революциях.
27. Понятие истории и философии науки
28. Основные подходы к пониманию взаимоотношения науки и философии.
29. Взаимосвязь науки с философией и искусством
30. Управление наукой
31. Понятие социальных наук
32. Формирование методологии социальных наук

Процедура проведения:

Промежуточная аттестация проводится в устной форме. Студенту предлагается ответить на два теоретических вопроса.

Оценивание ответа на экзамене (зачете)

**Отлично (зачтено)** Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.

**Хорошо (зачтено)** Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.

**Удовлетворительно (зачтено)** Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

**Неудовлетворительно (не зачтено)** Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны, студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Мокий, М. С.	Методология научных исследований: учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021	<a href="https://urait.ru/bcode/468947">https://urait.ru/bcode/468947</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Мокий, В. С.	Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021	<a href="https://urait.ru/bcode/467229">https://urait.ru/bcode/467229</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	Название		Эл. адрес	
Э1	<a href="http://www.ecsocman.edu.ru">http://www.ecsocman.edu.ru</a> – Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»			
Э2	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> – Научная электронная библиотека			
Э3	<a href="http://www.i-u.ru">http://www.i-u.ru</a> – Русский Гуманитарный Интернет-Университет			
Э4	<a href="http://www.lib.asu.ru">http://www.lib.asu.ru</a> – Сайт научной библиотеки АлтГУ			
Э5	<a href="http://www.gumer.info">http://www.gumer.info</a> – Электронная библиотека Гумер			
Э6	<a href="http://www.isras.ru">http://www.isras.ru</a> – Сайт Института социологии РАН			
Э7	<a href="http://sophist.hse.ru">http://sophist.hse.ru</a> – Единый архив социологических и экономических данных			
Э8	<a href="http://www.socpol.ru">http://www.socpol.ru</a> – Сайт Независимого Института социальной политики			
Э9	Курс в Moodle «Методология научного исследования / Методология и технологии научно-исследовательской деятельности»		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4421">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4421</a>	
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>				
Microsoft office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>				
Электронная база данных «Scopus» ( <a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a> ) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ) Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a> )				

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
303Д	читальный зал НБ – помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 9 посадочных мест; компьютер; переносные ноутбуки (по запросу)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в

Аудитория	Назначение	Оборудование
		электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
511Д	лаборатория математического обеспечения социально-психологических исследований - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютеры: 10 единиц; мониторы: 10 единиц.
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
  - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
  - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
  - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
  - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
  - Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).
 Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
  - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
  - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet- ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
  - В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
  - Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).
  - В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.
  - Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
  - Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их

выполнения или решения при подготовке к семинару.

→ При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

#### 4. Самостоятельная работа.

→ При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.

→ Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.

→ Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

→ При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.

→ Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

#### 5. Итоговый контроль.

→ Для подготовки к зачету/экзамену возьмите перечень примерных вопросов у методиста кафедры.

→ В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях.

Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

→ Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

→ Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

## Автоматизированные технологии сбора, анализа и визуализации научных данных рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра социальной и молодежной политики**  
Направление подготовки **39.04.01. Социология**  
Профиль **Социальная и правовая экспертиза**  
Форма обучения **Заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**  
Учебный план **z39\_04\_01\_Социология\_СиПЭ-2023**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 10  
самостоятельная работа 89  
контроль 9

Виды контроля по курсам  
экзамены: 2

### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*к.с.н., Доцент, Суртаева О.В.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., доцент, Омельченко Д.А.*

Рабочая программа дисциплины  
**Автоматизированные технологии сбора, анализа и визуализации научных данных**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социальной и молодежной политики**

Протокол от 30.05.2023 г. № 11  
Срок действия программы: 2023-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*д.с.н., профессор Максимова С.Г.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социальной и молодежной политики**

Протокол от 30.05.2023 г. № 11  
Заведующий кафедрой *д.с.н., профессор Максимова С.Г.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	изучить современные подходы к решению практических задач сбора, анализа и визуализации данных.
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>ОПК-4</b>	<b>Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга</b>
ОПК-4.1	Знает специфику социологической экспертизы и консалтинга
ОПК-4.2	Умеет разрабатывать конкретные предложения для проведения социологической экспертизы и консалтинга
ОПК-4.3	Владеет навыками разработки рекомендаций для проведения социологической экспертизы и консалтинга

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	Знает специфику социологической экспертизы и консалтинга.
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	Умеет разрабатывать конкретные предложения для проведения социологической экспертизы и консалтинга.
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	Владеет навыками разработки рекомендаций для проведения социологической экспертизы и консалтинга.

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1.</b>						
1.1.	Автоматизированные технологии сбора научных данных	Лекции	2	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Автоматизированные технологии анализа научных данных	Лекции	2	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.3.	Автоматизированные технологии визуализации научных данных	Лекции	2	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.4.	Социологические опросы в Интернете: возможности и ограничения	Практические	2	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Социологические опросы в Интернете: возможности и ограничения	Сам. работа	2	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.6.	Автоматизированный анализ количественных социологических данных	Практические	2	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.7.	Автоматизированный анализ количественных социологических данных	Сам. работа	2	12	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.8.	Визуализация одномерных распределений	Практические	2	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.9.	Визуализация одномерных распределений	Сам. работа	2	14	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.10.	Визуализация двумерных распределений	Практические	2	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.11.	Визуализация двумерных распределений	Сам. работа	2	14	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.12.	Визуализация многомерных данных	Сам. работа	2	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.13.	Направления повышения эффективности методов визуализации	Сам. работа	2	29	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3098>.

#### ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-4

Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. К основным технологиям онлайн исследований НЕ относят:

- а. Онлайн фокус-группы.
- б. Опросы с помощью сетевых форумов или блогов.
- в. Телефонные опросы.
- г. Опросы по E-mail.

ОТВЕТ: в

Вопрос 2. К преимуществам онлайн исследований НЕ относится:

- а. Возможность увеличения объема выборки.
- б. Снижение влияние интервьюера на респондента.
- в. Повышение репрезентативности выборки.
- г. Возможность провести исследование в максимально сжатые сроки.

ОТВЕТ: в

Вопрос 3. К недостаткам онлайн исследований относят:



- а. Невозможность оценки надежности социально-демографических данных респондентов.
- б. Смещения выборки, эффект самоотбора.
- в. Ограничения по длительности интервью.
- г. Увеличение количества ошибок в общем массиве данных.

ОТВЕТ: абв

Вопрос 4. Верно ли, что инструментарий любого количественного онлайн исследования можно реализовать в традиционной бумажной анкете?

- а. Верно.
- б. Неверно.

ОТВЕТ: б

Вопрос 5. Как влияет использование интерактивных элементов в онлайн анкете на время прохождения опроса?

- а. Сокращает время, затрачиваемое на прохождение опроса.
- б. Увеличивает время, затрачиваемое на прохождение опроса.
- в. Никак не влияет на время, затрачиваемое на прохождение опроса.

ОТВЕТ: а

Вопрос 6. Определите, к какому типу по степени направленности на изучаемый предмет относится вопрос "Как Вы считаете, почему некоторые люди негативно относятся к представителям цыганского этноса?".

- а. Прямой вопрос.
- б. Косвенный вопрос.
- в. Проективный вопрос-тест.
- г. Апперцепционный тематический тест.

ОТВЕТ: б

Вопрос 7. Какой способ отбора наиболее эффективно использовать для привлечения информантов в онлайн фокус-группы из виртуальных сообществ?

- а. Набирать респондентов из онлайн-панелей.
- б. Рекрутировать респондентов с баннеров на интернет-порталах, используя методику поточной выборки.
- в. Рекрутировать респондентов из социальных медиа (сетей и блогов).
- г. Использовать «управляемую респондентом выборку» (RDS - Respondent-Driven Sample).

ОТВЕТ: г

Вопрос 8. Какие пять сегментов участников онлайн опросов выделяются по данным Tiburon Research?

- а. Небезразличные.
- б. Разборчивые.
- в. Азартные.
- г. Хитрые.
- д. Убивающие время.
- е. Любопытные.
- ж. Профессиональные.

ОТВЕТ: авдеж

Вопрос 9. В каких случаях круговую диаграмму лучше НЕ использовать для визуализации данных?

- а. Нужно отобразить только один ряд данных.
- б. Нужно отобразить более одного ряда данных.
- в. Ряд данных не содержит нулевых и отрицательных значений.
- г. Ряд данных содержит более семи категорий.

ОТВЕТ: бг

Вопрос 10. Какие данные позволяет визуализировать линейчатая диаграмма?

- а. Только одномерные.
- б. Только двумерные.
- в. И одномерные, и двумерные.
- г. Только многомерные.

ОТВЕТ: в

Вопрос 11. Из каких элементов состоит гистограмма?

- а. Из секторов, образующих круг.

- б. Из линий.
  - в. Из точек.
  - г. Из столбцов.
- ОТВЕТ: г

Вопрос 12. В каких ситуациях целесообразно использовать линейные графики?

- а. Динамический ряд имеет достаточно большое количество значений.
- б. Ряд данных содержит не более семи категорий.
- в. Нужно показать общую тенденцию развития явления.
- г. Ряд данных не содержит нулевых и отрицательных значений.
- д. Необходимо в пределах одной геометрической плоскости сравнить несколько динамических рядов.
- е. В сопоставлении нуждаются не абсолютные значения, а темпы роста явления.
- ж. Нужно отобразить только один ряд данных.

ОТВЕТ: авде

Вопрос 13. Для чего обычно используют точечные диаграммы при визуализации социологических данных?

- а. Для отображения результатов факторного анализа.
- б. Для отображения результатов корреляционного анализа.
- в. Для представления тенденций изменения данных с равными интервалами.
- г. Для сравнения групп.

ОТВЕТ: б

Вопрос 14. Какие из перечисленных программных продуктов разработаны для анализа качественных социологических данных?

- а. SPSS.
- б. PSPP.
- в. ATLAS.ti.
- г. MAXQDA.

ОТВЕТ: вг

Вопрос 15. Что из перечисленного относится к основным способам проверки достоверности данных онлайн опросов?

- а. Проверка множественных регистраций.
- б. Выбраковка анкет с монотонными, систематически повторяющимися ответами, «зигзагами» в табличных вопросах.
- в. Выборочный обзвон респондентов после завершения полевого этапа исследования.
- г. Сравнение времени, потраченного на заполнение анкеты со средним по выборке.
- д. Выборочный поквартирный обход респондентов после завершения полевого этапа исследования.
- е. Выбраковка анкет с большим числом ответов «не знаю/затрудняюсь ответить».

ОТВЕТ: абге

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Как называется выборка, которая не имеет вероятностного обоснования, складывается на основе случаев, выбираемых независимо друг от друга; формируется удобным для исследователя способом из числа наиболее активных членов сетевых сообществ?

Ответ: Стихийная или доступная выборка.

2. Как называется выборка, которая формируется посредством E-mail рассылок, анонса опроса на сайтах и в баннерных сетях, с отбором (скринингом) по характеристикам, определенным задачами исследования, с тем расчетом, чтобы отобранные объекты обеспечили максимальное разнообразие (вариацию) изучаемых признаков?

Ответ: Отсеянная или поточная выборка.

3. Как называется выборка, которая формируется на основе баз (списков) потенциальных респондентов с использованием регистрационных социально-демографических данных для исследования однородных (гомогенных) аудиторий; в выборку попадают преимущественно те объекты, которые обладают типичными для всей генеральной совокупности значениями изучаемых признаков?

Ответ: Панельная или направленная выборка.

4. К какой группе стандартных ошибок относится ошибка охвата?

Ответ: Ошибки выборки.

5. К какой группе стандартных ошибок относится отказ от участия в опросе?

Ответ: Ошибки отклика.

6. К какой группе стандартных ошибок относится пропуск вопросов?

Ответ: Ошибки отклика.

7. К какой группе стандартных ошибок относится систематическая ошибка?

Ответ: Ошибки выборки.

8. Как называется ситуация, когда имеет место несоответствие информации, которую стремится получить исследователь, той информации, которую предоставляет используемая техника измерения и сам респондент?

Ответ: Ошибка измерения.

9. Как называются респонденты, потратившие необоснованно мало времени на заполнение анкеты, вследствие случайного, «игрового» ввода ответов?

Ответ: Спидстеры.

10. По требованию ESOMAR, какое максимальное количество раз в месяц участник онлайн панели может привлекаться к исследованиям?

Ответ: 4.

11. На первом этапе проводится отбор первичных участников (рекрутеров) с учетом их независимости и различия базовых характеристик, важных для исследования. Эти участники, как правило, не включаются в основную выборку; их инструктируют, объясняя, как следует рекрутировать, привлекать к исследованию других представителей целевой группы. Первая «волна» привлекает вторую, вторая – третью и т.д. Рекрутирование мотивируется с помощью системы поощрений привлеченных лиц за участие в исследовании. При этом число возможных респондентов, привлекаемых одним рекрутером, строго лимитировано. Как называется такая выборка?

Ответ: «Управляемая респондентом выборка» (RDS, Respondent-Driven Sample).

12. Как называется ситуация, когда не всем объектам генеральной совокупности была обеспечена ненулевая вероятность попадания в выборку?

Ответ: Ошибка охвата.

13. Как называется ситуация, когда произошло смещение выборки в результате эффекта «самоотбора»?

Ответ: Систематическая ошибка.

14. Какую ошибку выборки минимизирует возможность получить в онлайн исследовании выборку большого объема?

Ответ: Случайную ошибку.

15. Перечислите типы вопросов с выпадающим меню.

Ответ: Drop-Down (выбор единственного ответа из множества вариантов «выпадающего меню»), Multiple Drop-Down (выбор нескольких ответов в известном диапазоне вариантов «выпадающего меню»), Ranking (ранжирование объектов в порядке значимости), Group Grid Drop-Down (табличный вопрос для оценки разных объектов по одному «выпадающему списку» критериев).

16. Как называется вопрос, улучшающий дизайн традиционных ранговых шкал тем, что респондент может перемещать «бегунок» по шкале при помощи мыши, выбирая положение, отражающее его мнение?

Ответ: Слайдер.

17. Какая доля респондентов, по данным исследований Harris Interactive, совершает в онлайн опросе как

минимум одну непреднамеренную ошибку?

Ответ: 75%.

18. Каковы достоинства и недостатки онлайн фокус-групп, в сравнении с традиционными фокус-группами?

Ответ: Достоинства – большая раскрепощенность участников, более осмысленные высказывания, недостатки – не формируется общее мнение группы, модератор ограничен в применении психологических техник для оживления онлайн дискуссии.

19. Как называется показатель, отражающий долю требуемых для исследования респондентов от числа принявших участие в опросе?

Ответ: Показатель достижимости целевой аудитории.

20. Перечислите примерный минимум личных данных, которые должны быть получены от каждого участника онлайн панели.

Ответ: Пол, возраст (дата рождения), уровень образования, занятость, регион и место проживания (почтовый индекс), размер семьи, наличие детей, объем использования интернета (часов в неделю), тип доступа к интернету.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

#### 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено.

#### 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена по всему изученному курсу. Экзамен проводится в устной форме по билетам. В билет входит 3 вопроса: 21 вопроса теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

##### ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

1. Предпосылки появления онлайн исследований.
2. Интернет-технологии в социологических исследованиях.
3. Возможности и преимущества онлайн исследований.
4. Недостатки и ограничения онлайн исследований.
5. Особенности построения онлайн выборок.
6. Особенности реализации стихийной (доступной) выборки в онлайн исследовании.
7. Особенности реализации отсеянной (поточной) выборки в онлайн исследовании.
8. Особенности реализации панельной (направленной) выборки в онлайн исследовании.
9. Особенности реализации экспериментальных и квазиэкспериментальных планов в онлайн исследовании.
10. Особенности реализации рандомизированных многофакторных опросных планов в онлайн исследовании.
11. Классификация выборочных онлайн исследований по их способности представлять различные генеральные совокупности.
12. Качество данных в онлайн исследованиях: внутренняя валидность.
13. Качество данных в онлайн исследованиях: внешняя валидность.
14. Особенности ошибки отклика в онлайн исследованиях.
15. Особенности ошибки выборки в онлайн исследованиях.
16. Особенности ошибки измерения в онлайн исследованиях.

17. Методологические требования к инструментарию количественных онлайн исследований.
18. Методологические требования к инструментарию качественных онлайн исследований.
19. Принципы «дружественного интерфейса» при создании онлайн анкет.
20. Типы вопросов в онлайн анкетах.
21. Особенности использования вопросов с единственным вариантом ответа в онлайн исследованиях.
22. Особенности использования вопросов с множественными вариантами ответа в онлайн исследованиях.
23. Особенности использования открытых вопросов в онлайн исследованиях.
24. Особенности использования вопросов с выпадающим меню в онлайн исследованиях.
25. Особенности использования интерактивных инструментов в онлайн анкетах.
26. Общие требования к интерактивным анкетам.
27. Особенности инструментария качественных онлайн исследований.
28. Классификация качественных онлайн методов.
29. Особенности проведения онлайн фокус-группы: требования к проведению и работе модератора.
30. Особенности проведения глубинного интервью онлайн: требования к проведению и работе интервьюера.
31. Классификация вопросов в онлайн дискуссии в зависимости от степени направленности на изучаемый предмет.
32. Источники привлечения респондентов и участников онлайн дискуссий.
33. Специфика социальных медиа как источника рекрутинга информантов.
34. Специфика онлайн панелей как источника рекрутинга информантов.
35. Стандарты качества в онлайн исследованиях.
36. Способы проверки достоверности данных онлайн опросов.
37. Общие правила оформления графического материала в научных работах.
38. Основные типы диаграмм.
39. Правила визуализации одномерных распределений.
40. Правила визуализации двумерных распределений.

#### ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

1. Визуализируйте одномерные данные (таблицы выдаются преподавателем).
2. Визуализируйте двумерные данные (таблицы выдаются преподавателем).

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено.

Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	АлтГУ	Статистический анализ данных: учеб.-метод. пособие	Изд-во АлтГУ, 2018	<a href="http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4994">http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4994</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Миркин Б.Г.	ВВЕДЕНИЕ В АНАЛИЗ ДАННЫХ. Учебник и практикум: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/46A41F93-BC46-401C-A30E-27C0FB60B9DE">https://biblio-online.ru/book/46A41F93-BC46-401C-A30E-27C0FB60B9DE</a>
Л2.2	Воскобойников Ю.Е.	Регрессионный анализ данных в пакете MATHCAD: Учебные пособия	Издательство "Лань", 2011	<a href="https://e.lanbook.com/book/666">https://e.lanbook.com/book/666</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Веб-приложение для разработки и публикации опросов		<a href="https://www.limesurvey.org/">https://www.limesurvey.org/</a>	
Э2	Наборы открытых государственных данных		<a href="https://hubofdata.ru/">https://hubofdata.ru/</a>	
Э3	База данных Европейского социального исследования ESS		<a href="http://www.europeansocialsurvey.org/">http://www.europeansocialsurvey.org/</a>	
Э4	Дизайнеры и ученые, которые визуализируют данные		<a href="http://flowingdata.com/">http://flowingdata.com/</a>	
Э5	Tumblr-блог о графиках		<a href="http://ilovecharts.tumblr.com/">http://ilovecharts.tumblr.com/</a>	
Э6	Ресурс с визуализациями сложных сетей		<a href="http://www.visualcomplexity.com/vc/">http://www.visualcomplexity.com/vc/</a>	
Э7	Создание онлайн-диаграмм		<a href="https://www.gliffy.com/">https://www.gliffy.com/</a>	
Э8	Идеи, проблемы, знания, данные — визуализация всего		<a href="http://www.informationisbeautiful.net/">http://www.informationisbeautiful.net/</a>	
Э9	Новости и информация о визуализации данных		<a href="https://datavisualization.ch/">https://datavisualization.ch/</a>	
Э10	Визуализация и визуальные коммуникации		<a href="https://eagereyes.org/">https://eagereyes.org/</a>	
Э11	Курс в Moodle "Автоматизированные технологии сбора, анализа и визуализации научных данных / Автоматизированные технологии сбора, анализа и визуализации социальных данных"		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3098">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3098</a>	
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);  Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);  Chrome (<a href="http://www.chromium.org/chromium-os/licenses">http://www.chromium.org/chromium-os/licenses</a>), (бессрочно);  7-Zip (<a href="http://www.7-zip.org/license.txt">http://www.7-zip.org/license.txt</a>), (бессрочно);  AcrobatReader  (<a href="http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf">http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf</a>), (бессрочно);  ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<a href="https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/">https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/</a>), (бессрочно);</p>				

LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);  
 Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);  
 Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);  
 Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);  
 Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);  
 Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

Электронная база данных «Scopus» (<https://www.scopus.com/>)  
 Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>)  
 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/>)

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
511Д	лаборатория математического обеспечения социально-психологических исследований - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютеры: 10 единиц; мониторы: 10 единиц.
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по использованию электронного курса в системе Moodle, ссылка: <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3098>  
 ЭУМКД включает материалы, сгруппированные тематически по разделам курса. В ЭУМКД представлены лекционные материалы с контрольными вопросами, практические задания, глоссарий, материалы (литература и интерактивные ссылки) для самостоятельного изучения. Темы пронумерованы и представлены в соответствующих разделах.  
 Лекции осваиваются студентами в рамках аудиторных занятий, однако если студент не посещал лекции, он может освоить их самостоятельно, переход от одной части лекции к другой осуществляется посредством ответа на контрольные вопросы.  
 Представленные практические задания выполняются студентами самостоятельно и индивидуально и направляются преподавателю. Оценка за каждое практическое задание выставляется по стобалльной шкале.  
 Выполнение всех практических заданий обязательно, остальные материалы носят факультативный характер и могут помочь при подготовке к зачету. Это ссылки на электронные ресурсы (вебинары), тексты монографий и статей, загруженные на сайт. Глоссарий содержит ряд понятий и терминов, знание которых пригодится при подготовке к зачету.

Методические указания студентам по оформлению диаграмм.

1. Названия рисунков оформляются внизу рисунка, выравнивание по центру, без абзационного отступа, в конце названия ставится точка. Если данные в процентах, и со знаком процента отражены на рисунке, все равно в подписи указывается единица измерения. После номера рисунка ставится тире.
2. Перед рисунком, а также после ставится межстрочный интервал 12пт.
3. Не допускать в рисунках орфографических и иных ошибок!
4. Рисунки оформляются без видимых внешних границ.
5. Все цифры и подписи на рисунках должны хорошо читаться.
6. Если рисунок содержится в отчете, который будет напечатан (например, магистерская диссертация) цветовая гамма подбирается так, чтобы при условии печати в сером цвете можно было бы отличить, где что.
7. Названия рисунков в рисунке не делаются.
8. Легенда размещается желательнее снизу и без рамки.
9. Значения осей на рисунках, если нет в них необходимости, убираем.
10. Большинство объемных диаграмм выглядят красиво только на мониторе, при печати они "сливаются" и выглядят некрасиво.
11. В анкетах, например, ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ всегда написано прописными буквами, в базе то же самое, потом такая подпись отправляется в рисунки. Оформлять как все остальные альтернативы (сочетание клавиш Shift+F3 позволяет сделать это просто и быстро).

Методические указания студентам по оформлению таблиц.

1. Названия таблиц оформляются перед таблицей, выравниваются по ширине, абзационный отступ не делается, в конце названия ставится точка. В названии таблицы указывается единица измерения. После номера таблицы ставится тире.
2. В шапках таблиц не делается сокращений, кроме общепринятых.
3. Таблицы выполняются 12 шрифтом, допустимо использовать интервал «точно». Выравнивание шапки по центру, крайнего левого столбца – по ширине, цифр в столбцах – по центру. Знак процента в столбцах не ставится, он есть в подписи таблицы. Если значения в ячейках пустые, то ставится либо «–», либо ячейка остается пустой.
4. Если в таблице помимо значений используется выделение полужирным, курсивом, заливкой или как-то еще, то необходимые пояснения даются не только в тексте, но и в названии таблицы.



# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Обработка и интерпретация данных научного исследования

### рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра социальной и молодежной политики**  
Направление подготовки **39.04.01. Социология**  
Профиль **Социальная и правовая экспертиза**  
Форма обучения **Заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**  
Учебный план **z39\_04\_01\_Социология\_СиПЭ-2023**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 10  
самостоятельная работа 89  
контроль 9

Виды контроля по курсам  
экзамены: 2

#### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*к.с.н., Доцент, Суртаева О.В.*

Рецензент(ы):  
*д.с.н., профессор, Максимова С.Г.*

Рабочая программа дисциплины  
**Обработка и интерпретация данных научного исследования**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социальной и молодежной политики**

Протокол от 30.05.2023 г. № 11  
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*д.с.н., профессор Максимова С.Г.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социальной и молодежной политики**

Протокол от 30.05.2023 г. № 11  
Заведующий кафедрой *д.с.н., профессор Максимова С.Г.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Обеспечение знаниями, умениями, владениями, необходимыми для корректной статистической обработки баз данных для прикладной части магистерского исследования, в том числе преобразования данных, проверки статистических гипотез, изучения взаимосвязей между переменными, построения многомерных моделей.
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: <b>Б1.О.02</b>
-----------------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>ОПК-2</b>	<b>Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты</b>
ОПК-2.1	Знает специфику проведения фундаментальных и прикладных социологических исследований
ОПК-2.2	Умеет разрабатывать программы проведения фундаментальных и прикладных социологических исследований
ОПК-2.3	Владеет навыками проведения конкретных фундаментальных и прикладных социологических исследований и представления их результатов
ОПК-2.4	Представляет результаты проведенного исследования в виде аналитических отчетов, составленных с использованием информационно коммуникационных технологий

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	ОПК-2.1: Знает специфику проведения фундаментальных и прикладных социологических исследований.
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	ОПК-2.2: Умеет разрабатывать программы проведения фундаментальных и прикладных социологических исследований.
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	ОПК-2.3: Владеет навыками проведения конкретных фундаментальных и прикладных социологических исследований и представления их результатов. ОПК-2.4: Представляет результаты проведенного исследования в виде аналитических отчетов, составленных с использованием информационно коммуникационных технологий.

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Выбор исследовательской стратегии и ее обоснование</b>						
1.1.	Выбор исследовательской стратегии и ее обоснование	Лекции	2	4	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Выбор исследовательской стратегии и ее обоснование	Сам. работа	2	12	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 2. Отбор и модификация данных</b>						
2.1.	Отбор и модификация данных количественного исследования	Сам. работа	2	12	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 3. Первичные описательные статистики и</b>						
3.1.	Первичные описательные статистики и частотный анализ	Практические	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4	Л1.1, Л2.1
3.2.	Первичные описательные статистики и частотный анализ	Сам. работа	2	12	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 4. Двумерный анализ и выбор метода статистического</b>						
4.1.	Двумерный анализ и выбор метода статистического вывода	Практические	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4	Л1.1, Л2.1
4.2.	Двумерный анализ и выбор метода статистического вывода	Сам. работа	2	12	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 5. Многомерные методы и основы математического моделирования</b>						
5.1.	Многомерные методы и основы математического моделирования	Практические	2	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4	
5.2.	Многомерные методы и основы математического моделирования	Сам. работа	2	12	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 6. Анализ данных качественного исследования</b>						
6.1.	Анализ данных качественного исследования	Сам. работа	2	10	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 7. Подготовка аналитического отчета по результатам магистерского исследования</b>						
7.1.	Подготовка аналитического отчета по результатам магистерского исследования	Сам. работа	2	19	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ОПК-2.4	Л1.1, Л2.1

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» –

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1641>.

## ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-2

Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты

### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. На выбор исследовательской стратегии НЕ влияют:

- а. Теоретическая ориентация исследователя.
- б. Ожидания заказчика исследования.
- в. Имеющиеся в наличии ресурсы.
- г. Индивидуальные особенности исследователя.
- д. Целевая установка исследования.
- е. Предпочтение одной из генеральных исследовательских стратегий — стратегии описания, объяснения или понимания социальной реальности.
- ж. Политическая ситуация в стране.

ОТВЕТ: бж

2. Какие четыре базовых типа триангуляции выделил Норман Денцин?

- а. Теоретическая триангуляция.
- б. Практическая триангуляция.
- в. Триангуляция данных.
- г. Методологическая триангуляция.
- д. Эмпирическая триангуляция.
- е. Исследовательская триангуляция.
- ж. Триангуляция заказчика.

ОТВЕТ: авге

3. В каких формах может осуществляться триангуляция?

- а. Как доказательство преимущества одного метода над другим.
- б. Как сопоставление данной ситуации с аналогичными результатами, полученными в других исследованиях.
- в. Как способ выбора лучшего заказчика исследования.
- г. Как сопоставление разных интерпретаций различных исследований.
- д. Как повторение результатов на том же объекте через определенный промежуток времени.
- е. Как способ получения абсолютно достоверных и непроверяемых результатов исследования.
- ж. Как сравнение интерпретаций с позиций разных методов.

ОТВЕТ: бгдж

4. Какие методолого-научные парадигмы включают в себя социальные науки, по мнению зарубежных исследователей?

- а. Качественная.
- б. Факторная.
- в. Субъективная.
- г. Количественная.
- д. Объективная.
- е. Смешанная.

ОТВЕТ: аге

5. Какие выделяются варианты интеграции результатов качественных и количественных методов?

- а. Качественные и количественные результаты исследования могут быть функционально зациклены.
- б. Качественные и количественные результаты исследования могут комплементарно соотноситься друг с другом.
- в. Качественные и количественные результаты исследования могут быть конвергентны.
- г. Качественные и количественные результаты исследования могут контрарно соотноситься друг с другом.
- д. Качественные и количественные результаты исследования могут быть дивергентны.
- е. Качественные и количественные результаты исследования не могут быть интегрированы.

ОТВЕТ: бвд

6. Что предполагает конвергенция качественных и количественных результатов исследования?

- а. Достижение различными методами разных исследовательских задач.

- б. Выстраивание цепочки преимущества между данными: результаты одного метода послужат данными для «входа» к следующему методу.  
в. Опровержение результатов применения одного метода результатами применения другого метода.  
г. Сравнение результатов различных методов, отвечающих на один вопрос.  
ОТВЕТ: г

7. Что делают с научной гипотезой в процессе применения научного метода?

- а. Доказывают.  
б. Проверяют.  
в. Опровергают.  
г. Операционализируют.

ОТВЕТ: б

8. Какие две статистические гипотезы образуют, в терминах теории вероятности, «полную группу несовместных событий»?

- а. Основная (нулевая) гипотеза ( $H_0$ ).  
б. Первичная гипотеза ( $H_1$ ).  
в. Альтернативная гипотеза ( $H_1$ ).  
г. Вторичная гипотеза ( $H_2$ ).

ОТВЕТ: ав

9. Уровень значимости при прочих равных условиях выше (значение  $p$ -уровня меньше), если:

- а. Проверяется очень много статистических гипотез одновременно.  
б. Величина связи (различия) больше.  
в. Величина связи (различия) меньше.  
г. Объем выборки (выборки) меньше.  
д. Объем выборки (выборки) больше.  
е. Изменчивость (дисперсия) признака (признаков) меньше.

ОТВЕТ: бде

10. В результате проверки статистической гипотезы вы получили уровень значимости  $p=0,034$ . Какой статистический вывод из этого следует?

- а. Статистически значимые различия не обнаружены.  
б. Различия обнаружены на уровне статистической тенденции.  
в. Обнаружены статистически значимые различия.  
г. Различия обнаружены на высоком уровне статистической значимости.

ОТВЕТ: в

11. В результате проверки статистической гипотезы вы получили уровень значимости  $p=0,0034$ . Какой статистический вывод из этого следует?

- а. Статистически значимые различия не обнаружены.  
б. Различия обнаружены на уровне статистической тенденции.  
в. Обнаружены статистически значимые различия.  
г. Различия обнаружены на высоком уровне статистической значимости.

ОТВЕТ: г

12. В результате проверки статистической гипотезы вы получили уровень значимости  $p=0,34$ . Какой статистический вывод из этого следует?

- а. Статистически значимые различия не обнаружены.  
б. Различия обнаружены на уровне статистической тенденции.  
в. Обнаружены статистически значимые различия.  
г. Различия обнаружены на высоком уровне статистической значимости.

ОТВЕТ: а

13. Что такое число степеней свободы (degrees of freedom, df)?

- а. Теоретическое распределение для условия, когда верна нулевая гипотеза.  
б. Количество возможных направлений изменчивости признака.  
в. Значение вероятности того, что нулевая статистическая гипотеза верна.  
г. Инструмент определения уровня статистической значимости.

ОТВЕТ: б

14. Что включает в себя статистический критерий?

- а. Теоретическое распределение для данного числа степеней свободы.
- б. Правила формулировки статистических гипотез.
- в. Правило (формулу) определения числа степеней свободы.
- г. Формулу расчета эмпирического значения критерия по выборочным статистикам.
- д. Формулу расчета коэффициента конвергенции признаков.
- е. Правило соотнесения эмпирического значения критерия с теоретическим распределением для определения вероятности того, что нулевая гипотеза верна.

ОТВЕТ: авге

15. Когда в результате исследования принимается нулевая гипотеза, какой содержательный вывод должен сделать исследователь?

- а. Различия отсутствуют.
- б. Мера связи равна нулю.
- в. Получено свидетельство в пользу содержательной гипотезы.
- г. Никакого содержательного вывода сделать нельзя.

ОТВЕТ: г

16. Какие условия одновременно должны выполняться, чтобы можно было утверждать, что явление А есть причина явления В (то есть, делать вывод о причинно-следственной связи между явлениями)?

- а. Отсутствует альтернативная интерпретация появления В помимо А (отсутствует общая причина С совместной изменчивости А и В).
- б. Явления А и В происходят одновременно.
- в. Явления А и В статистически связаны.
- г. Явление А происходит раньше явления В.

ОТВЕТ: авг

17. На выбор метода статистической проверки гипотезы НЕ влияет:

- а. Предпочтения самого исследователя (насколько он знаком с технологией применения того или иного метода).
- б. Типы шкал, в которых измерены изучаемые признаки.
- в. Количество сравниваемых подгрупп.
- г. Зависимость или независимость сравниваемых выборок.

ОТВЕТ: а

18. Переменная X – возраст респондента в годах, переменная У – доход респондента в рублях. Какой метод двумерного анализа необходимо применить для выявления взаимосвязи между переменными?

- а. Один из непараметрических методов сравнения.
- б. Анализ номинативных данных.
- в. Корреляционный анализ.
- г. Критерий хи-квадрат.

ОТВЕТ: в

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Как называется стратегия исследования, которая предполагает проверку гипотез, выдвинутых до начала сбора данных?

Ответ: Дедуктивная стратегия.

2. Как называется стратегия исследования, которая применяется в случаях, когда необходимо изучить закрытые общности людей, а также сензитивные проблемы?

Ответ: Индуктивная стратегия.

3. Как называется использование разносторонних методов в анализе одних и тех же эмпирических событий?

Ответ: Триангуляция.

4. Как называются социологические методы, которые ориентированы не на массовый сбор данных, а на достижение углубленного понимания исследуемых социальных явлений?

Ответ: Качественные (неформализованные) методы.

5. Какой термин предложила Г Татарова для описания ситуации растерянности исследователей перед обилием социологических теорий, методологий, методов в процессе принятия решений о выборе средств познавательной деятельности?

Ответ: Социологическая травма.

6. Как называют исследования, объединяющие качественные и количественные методы, в отечественной академической школе?

Ответ: Комплексные исследования.

7. В чем выражается комплементарность качественных и количественных результатов исследования?

Ответ: В том, что при изучении одного и того же объекта качественные методы позволяют дополнить полученную информацию количественными методами, и наоборот.

8. Как называют утверждение относительно неизвестного параметра генеральной совокупности, которое формулируется для проверки надежности связи и которое можно проверить по известным выборочным статистикам — результатам исследования?

Ответ: Статистическая гипотеза.

9. Отклонение нулевой гипотезы неизбежно влечет за собой принятие \_\_\_\_\_ гипотезы.

Ответ: Альтернативной.

10. Что является основным результатом проверки статистической гипотезы?

Ответ: Статистическая значимость (Significant level, Sig.), или p-уровень значимости (p-level).

11. Вы предположили, что чем старше водитель, тем реже он будет демонстрировать агрессивное вождение, собрали необходимые данные и приступили к статистической обработке. Были сформулированы следующие статистические гипотезы:  $H_0$  -- между возрастом водителя и частотой проявления агрессивного вождения нет взаимосвязи,  $H_1$  -- возраст водителя и частота проявления агрессивного вождения взаимосвязаны. В результате применения статистического критерия уровень значимости ( $p$ ) составил 0,84, что означает, что вы должны принять  $H_0$ . По результатам исследования вы делаете содержательный вывод о том, что возраст водителя никаким образом не влияет на проявления агрессивного вождения и публикуете результаты своего исследования в журнале. Верно ли вы поступили? Аргументируйте свой ответ.

Ответ: нет, не верно. Принятие  $H_0$  не означает, что различия отсутствуют или мера связи равна нулю; из этого следует только то, что статистически значимые результаты не обнаружены.

12. Если мы хотим проанализировать, существуют ли значимые различия между мужчинами и женщинами по уровню образования, который измерялся следующим образом: 1 Начальное общее (3–4 класса), 2 Основное общее (8–9 классов), 3 Среднее (полное) общее (10–11 классов), 4 Начальное профессиональное (ПУ, ПТУ), 5 Среднее профессиональное (техникум, колледж), 6 Неполное высшее (3 курса ВУЗа), 7 Высшее профессиональное (в том числе два и более высших образования; аспирантура, ординатура; ученая степень), какой статистический критерий лучше использовать для решения этой задачи?

Ответ: U-критерий Манна — Уитни, критерий серий.

13. Если мы хотим проанализировать, существуют ли значимые различия между мужчинами и женщинами по количеству лет, затраченных ими на получение образования, какой статистический критерий нужно использовать для решения этой задачи?

Ответ: t-критерий Стьюдента для независимых выборок.

14. Если каждому испытуемому одной выборки поставлен в соответствие по определенному критерию испытуемый из другой выборки, как называются такие выборки?

Ответ: Зависимые выборки.

15. Что такое эмпирические математические модели?

Ответ: Это описательные математические модели, применяемые для представления исходных (эмпирических) данных в доступном для интерпретации виде.



16. Какой многомерный метод анализа дает возможность определить вид связи между переменными и дает возможность для прогнозирования значения одной зависимой переменной, отталкиваясь от значения одной или нескольких независимых переменных?

Ответ: Регрессионный анализ.

17. С помощью какого многомерного метода можно исследовать зависимость дихотомических переменных от независимых переменных, имеющих любой вид шкалы?

Ответ: Бинарная логистическая регрессия.

18. Какой многомерный метод анализа дает возможность на основании некоторых признаков (независимых переменных) причислить наблюдения из выборки к одной из двух (или к одной из нескольких) заданных заранее групп?

Ответ: Дискриминантный анализ.

19. В результате применения этого многомерного метода анализа при помощи предварительно заданных переменных формируются группы наблюдений. Под наблюдениями здесь понимаются отдельные личности (респонденты) или любые другие объекты. Члены одной группы должны обладать схожими проявлениями переменных, а члены разных групп различными. О каком методе идет речь?

Ответ: Кластерный анализ.

20. Как называется процедура, с помощью которой большое число переменных, относящихся к имеющимся наблюдениям, сводится к меньшему количеству независимых влияющих величин, которые как можно более полно объясняют наблюдаемые связи между переменными, имеющимися в наличии?

Ответ: Факторный анализ.

21. Целью какого многомерного метода выступает поиск и интерпретация латентных переменных, дающих возможность пользователю объяснить сходства между объектами, заданными точками в исходном пространстве признаков?

Ответ: Многомерное шкалирование.

22. Как называется вид глубинного интервью, который представляет собой свободное повествование о жизни рассказчика без всякого вмешательства со стороны интервьюера, кроме возможных междометий (удивление или одобрение), для стимулирования и поддержания нити рассказа?

Ответ: Нарративное интервью.

23. \_\_\_\_\_ интервью является разновидностью полуструктурированного, где тематические блоки соответствуют последовательности жизненных циклов индивида: «Детство», «Юность», «Учеба», «Женитьба», «Дети» и т.д. Интервьюер только направляет разговор на определенную тему и умело подводит к следующему блоку, когда, по его мнению, рассказ о данном периоде жизни исчерпан.

Ответ: Биографическое.

24. Перечислите пять подходов к анализу интервью.

Ответ: Конденсация смыслов, категоризация значений, нарративное структурирование, интерпретация смысла, продуцирование смысла посредством ситуативных приемов.

25. Перечислите смысловые этапы аналитического описания результатов качественного исследования, предложенные А. Страусом.

Ответ: Открытое кодирование, осевое кодирование, выборочное кодирование.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

**5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

Не предусмотрено.

**5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена по всему изученному курсу. Экзамен проводится в устной форме по билетам. В билет входит 3 вопроса: 2 вопроса теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

**ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА**

1. Особенности описаний объектов, явлений, изучаемых в социальных исследованиях; их отличия от описаний объектов естественных наук.
2. Событие, классификация событий; примеры событий в социальных исследованиях.
3. Объект и предмет математической статистики. Адекватность аппарата математической статистики для планирования и обработки социологических данных. Описательная и индуктивная статистика.
4. Распределение случайных величин. Формы представления распределений.
5. Построение гистограммы полученных в эксперименте данных.
6. Числовые характеристики распределения одной случайной величины.
7. Типы данных. Четыре типа шкал. Примеры из социальных исследований.
8. Меры взаимосвязи двух случайных величин.
9. Числовые характеристики парной взаимосвязи. Коэффициент линейной корреляции Пирсона, его вывод и характеристика.
10. Числовые характеристики парной взаимосвязи. Коэффициент детерминации, его вывод и характеристика.
11. Числовые характеристики парной взаимосвязи. Коэффициент ранговой корреляции Спирмена, его характеристика.
12. Коэффициент парной сопряженности, его характеристика.
13. Нормальное распределение, его роль в статистике и в социологических исследованиях.  $Z$  – преобразование и таблица единичного нормального распределения.
14. Нормализация данных, назначение и процедура.
15. Проверка статистических гипотез.
16. Параметрические и непараметрические критерии, их сравнительная характеристика.
17.  $t$ -критерий Стьюдента, его использование для измерения уровня достоверности различия средних значений признака.
18.  $\chi^2$ - критерий, его расчет и применение.
19. Непараметрические критерии, общая характеристика.
20. Связанные и несвязанные выборки, адекватные им статистические критерии.
21. Статистические критерии для связанных выборок: критерий знаков  $G$ , критерий Вилкоксона, метод МакНемара.
22. Несвязанные выборки, критерий Манна-Уитни  $U$ , тест Мозеса, тесты Колмогорова Смирнова, Уальда-Вольфовица.
23. Линейная регрессия, ее применение в социальных исследованиях. Возможности и ограничения.
24. Логистическая регрессия: математические основы, алгоритм применения, основные результаты и их интерпретация.
25. Факторный анализ, основные понятия: фактор, ротация, факторный вес. Итоговая таблица, интерпретация факторов.
26. Кластерный анализ, его характеристика. Иерархический кластерный анализ. Анализ методом  $K$ -means.
27. Многомерное шкалирование.
28. Дисперсионный анализ, его характеристика. Однофакторный и многофакторный дисперсионный анализ.
29. Моделирование структурными уравнениями (SEM): конфирматорный факторный анализ.
30. Обработка данных социологического исследования с помощью языка программирования, среды для вычисления и создания графики  $R$ .
31. Глубинное интервью как метод.
32. Правила оформления транскрипта (расшифровки) интервью.
33. Этические вопросы оформления транскрипта (расшифровки) интервью.
34. Стратегии анализа интервью.
35. Подходы к анализу интервью.
36. Правила первичного кодирования качественных данных.
37. Тактика аналитического описания А. Страуса: открытое, осевое и выборочное кодирование.

38. Категоризация как метод обработки качественных данных: выделение категорий и субкатегорий.  
 39. Проблема надежности данных качественного исследования.  
 40. Триангуляция как метод повышения надежности результатов при исследовательской интерпретации данных качественного исследования.  
 41. Основные требования к этапу описания результатов качественного исследования.  
 42. Представление результатов интервью и принципы цитирования интервью в отчете.

#### ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

Подготовить итоговый отчет, демонстрирующий владение навыками обработки, интерпретации и описания данных научного исследования, и представить на экзамене презентацию основных результатов с использованием современных средств визуализации данных.  
 Студентам, у которых уже есть результаты магистерского исследования, следует создать и анализировать свою базу данных. Тем студентам, у которых нет своих данных, нужно выбрать одну из предоставленных преподавателем баз данных. Одна и та же база данных может быть выбрана не более чем 2 студентами. Повтор в описании данных не допускается.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Крыштановский, А.О.	Анализ социологических данных с помощью пакета SPSS: учеб. пособие для вузов	Москва, 2007	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=445561">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=445561</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	АлтГУ	Статистический анализ данных: учеб.-метод. пособие	Изд-во АлтГУ, 2018	<a href="http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4994">http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4994</a>

<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>		
	<b>Название</b>	<b>Эл. адрес</b>
Э1	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	<a href="http://www.ecsocman.edu.ru">http://www.ecsocman.edu.ru</a>
Э2	Научная электронная библиотека	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
Э3	Сайт научной библиотеки АлтГУ	<a href="http://www.lib.asu.ru">http://www.lib.asu.ru</a>
Э4	Сайт Института социологии РАН	<a href="http://www.isras.ru">http://www.isras.ru</a>
Э5	Единый архив социологических и экономических данных	<a href="http://sophist.hse.ru">http://sophist.hse.ru</a>
Э6	База социологических данных ВЦИОМ	<a href="http://wciom.ru/database/">http://wciom.ru/database/</a>
Э7	Архив данных Фонда «Общественное мнение»	<a href="http://fom.ru/">http://fom.ru/</a>
Э8	Сайт Европейского социального исследования в России	<a href="http://www.ess-ru.ru/">http://www.ess-ru.ru/</a>
Э9	Коллекция синтаксиса, макросов, скриптов и советов, созданная в помощь решению задач управления данными и анализа данных в IBM SPSS Statistics	<a href="http://www.spsstools.ru/">http://www.spsstools.ru/</a>
Э10	Ресурс по анализу и визуализации данных в среде R	<a href="http://r-analytics.blogspot.ru/">http://r-analytics.blogspot.ru/</a>
Э11	Курс в Moodle "Обработка и интерпретация данных научного исследования"	<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1641">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1641</a>
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>		
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);  Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);  Chrome (<a href="http://www.chromium.org/chromium-os/licenses">http://www.chromium.org/chromium-os/licenses</a>), (бессрочно);  7-Zip (<a href="http://www.7-zip.org/license.txt">http://www.7-zip.org/license.txt</a>), (бессрочно);  AcrobatReader  (<a href="http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf">http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf</a>), (бессрочно);  ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<a href="https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/">https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/</a>), (бессрочно);  LibreOffice (<a href="https://ru.libreoffice.org/">https://ru.libreoffice.org/</a>), (бессрочно);  Веб-браузер Chromium (<a href="https://www.chromium.org/Home/">https://www.chromium.org/Home/</a>), (бессрочно);  Антивирус Касперский (<a href="https://www.kaspersky.ru/">https://www.kaspersky.ru/</a>), (до 23 июня 2024);  Архиватор Ark (<a href="https://apps.kde.org/ark/">https://apps.kde.org/ark/</a>), (бессрочно);  Okular (<a href="https://okular.kde.org/ru/download/">https://okular.kde.org/ru/download/</a>), (бессрочно);  Редактор изображений Gimp (<a href="https://www.gimp.org/">https://www.gimp.org/</a>), (бессрочно)</p>		
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>		
<p>Электронная база данных «Scopus» (<a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a>)  Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a>)  Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>)</p>		

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
511Д	лаборатория математического обеспечения социально-психологических исследований - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютеры: 10 единиц; мониторы: 10 единиц.

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для освоения курса обучающимся необходимо посетить все лекции и лабораторные занятия, выполнить задания преподавателя по обработке данных магистерского исследования, предоставить по каждому разделу дисциплины выполненную работу в виде файлов вывода, синтаксиса, скрипта в программах SPSS, транскриптов качественного интервью, итогового кодирования, предоставить итоговый отчет по обработке и интерпретации данных магистерского исследования, подготовить презентацию основных результатов с использованием современных средств визуализации данных. Во время прослушивания курса и подготовки студент может обращаться помимо аудиторных занятий за разъяснениями на консультациях преподавателя, поощряется использование виртуальной обучающей среды Moodle.

Для сдачи экзамена по курсу необходимо не только ответить на теоретические вопросы в экзаменационном билете, но и представить для оценивания итоговый отчет, демонстрирующий владение навыками обработки, интерпретации и описания данных количественного исследования. В систему Moodle загружаются файл вывода, содержащий результаты обработки по основным этапам и файл в текстовом редакторе MS Word, содержащий таблицы и графики, описание полученных результатов. Методические рекомендации по написанию аналитического отчета по курсу «Обработка и интерпретация данных научного исследования»

1. Студентам, у которых уже есть результаты магистерского исследования, следует создать и анализировать свою базу данных. Тем, студентам, у которых нет своих данных, нужно выбрать одну из предоставленных преподавателем баз данных. Одна и та же база данных может быть выбрана не более чем 2 студентами. Повтор в описании данных не допускается.
  2. Провести одномерный анализ ПЯТИ имеющихся в базе переменных. По каждой переменной предоставить таблицу частот и график (выбор способа визуализации – на выбор студента), соответствующий типу и уровню измерения переменной (гистограмма, столбчатые диаграммы и др.).
  3. Провести двумерный анализ по ключевым вопросам (не менее 5) по трем параметрам (из имеющихся в базе данных) на выбор студента. Например, в качестве параметров сравнения могут быть выбраны пол, возраст респондента, место проживания и др. При двумерном анализе обязательно использование соответствующих статистических критериев проверки значимости различий. Включение результатов расчетов по критериям и их интерпретация **ОБЯЗАТЕЛЬНЫ**.
  4. Применить один из многомерных методов анализа (на выбор студента): многомерного дисперсионного анализа, логистической регрессии, факторного анализа, кластерного анализа. Выбор метода обуславливается структурой данных, гипотезами и предпочтениями студента.
- По всем этапам помимо иллюстративных и графических материалов приводятся описание данных и выводы.

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

# Социальная политика и социальная структура рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социальной и молодежной политики</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 1
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	91	
контроль	9	

### Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	91	91	91	91
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н., профессор, Сытых О.Л.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Зав. кафедрой, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Социальная политика и социальная структура**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социальной и молодежной политики**

Протокол от 31.08.2021 г. № 1  
Срок действия программы: 2021-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*к.с.н., доцент, В.В. Нагайцев*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социальной и молодежной политики**

Протокол от 31.08.2021 г. № 1  
Заведующий кафедрой *к.с.н., доцент, В.В. Нагайцев*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	сформировать научное представление о социальной политике как междисциплинарном научном направлении и элементе общей системы знаний о политике, понимание социальной политики как элемента политической системы и возможностей повышения ее эффективности; изучение актуальных проблем социальной политики в России; сформировать навыки использования полученных знаний в области социальной политики в научно-исследовательской и практической деятельности.
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: <b>Б1.О.02</b>
-----------------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>
УК-1.1	Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-1.2	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели
УК-1.3	Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1.</b>						



Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Общее представление о социальной политике и социальной структуре	Лекции	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л2.1
1.2.	Общее представление о социальной политике и социальной структуре	Сам. работа	1	30	УК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.3.	Субъекты и институты социальной политики	Сам. работа	1	30	УК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.4.	Эффективность социальной политики и пути ее повышения	Практические	1	2	УК-1.3	Л1.1, Л2.1
1.5.	Эффективность социальной политики и пути ее повышения	Сам. работа	1	31	УК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.6.	Методы и средства социальной политики	Практические	1	2	УК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.7.	Формы и модели социальной политики	Практические	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л2.1

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – ссылка на курс <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4818>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Предмет дисциплины "Социальная политика и социальная структура" включает?

А. Изучение социальных характеристик каждого этапа развития общества

В. Изучение социальной сферы. Совокупность отношений и условий жизнедеятельности людей (групп, общества), определяющих их интересы и влияющих на их деятельность и поведение.

С. Изучение структуры современного общества.

ОТВЕТ В.

2. Социальная политика - это?

А. Деятельность государства и других общественных институтов, направленная на прогрессивное развитие социальной сферы, улучшение качества, условий и образа жизни людей, обеспечение некоторых частей их жизненных потребностей, оказание гражданам необходимой социальной поддержки, защиты и помощи.

В. Деятельность государства и других общественных институтов, направленная на социальную сферу. Совокупность отношений и условий жизнедеятельности людей (групп, общества), определяющих их интересы и влияющих на их деятельность и поведение.

С. Деятельность государства и других общественных институтов, направленная на изучение структуры современного общества.

ОТВЕТ А.

3. Социальная политика в узком смысле - это?

А. Деятельность государства и других общественных институтов, направленная на прогрессивное развитие социальной сферы, улучшение качества, условий и образа жизни людей, обеспечение некоторых частей их жизненных потребностей, оказание гражданам необходимой социальной поддержки, защиты и помощи.

В. Деятельность государства и других общественных институтов, ограниченная сферами государственного социального страхования и социальной помощи.

С. Деятельность государства и других общественных институтов, направленная на изучение структуры современного общества.

ОТВЕТ В.

4. Социальная политика в широком смысле -это?

А. Деятельность государства и других общественных институтов, направленная на прогрессивное развитие социальной сферы, улучшение качества, условий и образа жизни людей, обеспечение некоторых частей их жизненных потребностей, оказание гражданам необходимой социальной поддержки, защиты и помощи.

В. Деятельность государства и совокупность теоретических и практических мер, вырабатываемых и реализуемых государством и негосударственными институтами и учреждениями, направленные на создание необходимых условий жизнедеятельности, удовлетворяющих социальные потребности благоприятного социального климата.

С. Деятельность государства и других общественных институтов, направленная на изучение структуры современного общества.

ОТВЕТ В

5. Социальное управление -это?

А. Деятельность государства и других общественных институтов, направленная на прогрессивное развитие социальной сферы, улучшение качества, условий и образа жизни людей, обеспечение некоторых частей их жизненных потребностей, оказание гражданам необходимой социальной поддержки, защиты и помощи.

В. Деятельность государства и совокупность теоретических и практических мер, вырабатываемых и реализуемых государством и негосударственными институтами и учреждениями, направленные на создание необходимых условий жизнедеятельности, удовлетворяющих социальные потребности благоприятного социального климата.

С. Процесс воздействия на общество, социальные группы, отдельных индивидов с целью упорядочения их деятельности, повышения уровня организованности социальной системы.

ОТВЕТ С

6. Предмет социальной политики включает?

А. Свойства, закономерности, содержательные (устойчиво воспроизводимые и выражающие сущность) отношения общества, а также процессы и формы общественной практики, которые представляют собой взаимодействие социальных групп по поводу их общественного положения.

В. Деятельность государства и совокупность теоретических и практических мер, вырабатываемых и реализуемых государством и негосударственными институтами и учреждениями, направленные на создание необходимых условий жизнедеятельности, удовлетворяющих социальные потребности благоприятного социального климата.

С. Процесс воздействия на общество, социальные группы, отдельных индивидов с целью упорядочения их деятельности, повышения уровня организованности социальной системы.

ОТВЕТ А

7. Субъектами социальной политики являются ?

А. Государственные органы власти, организации и учреждения, а также действующие в социальной сфере негосударственные организации, общественные объединения граждан и инициативы.

В. Практические меры, вырабатываемые и реализуемые государством и негосударственными институтами и учреждениями, направленные на создание необходимых условий жизнедеятельности, удовлетворяющих социальные потребности благоприятного социального климата.

С. Общество, социальные группы, отдельные индивиды

ОТВЕТ А

8. Социальная структура-это?

А. Государственные органы власти, организации и учреждения, а также действующие в социальной сфере негосударственные организации, общественные объединения граждан и инициативы.

В. Совокупность взаимосвязанных элементов, составляющих внутреннее строение общества.

С. Общество, социальные группы, отдельные индивиды

ОТВЕТ В

9. Социальная группа это?

А. Устойчивые группы людей, которых объединяют одни и те же определенные признаки.

В. Совокупность взаимосвязанных элементов, составляющих внутреннее строение общества.

С. Общество, социальные группы, отдельные индивиды

ОТВЕТ А.

10. Социальный процесс-это?

А. Серия явлений или взаимодействий, происходящих в организации, структуре групп и меняющих отношения между людьми или между составными элементами

В.Объединение взаимосвязанных элементов, составляющих внутреннее строение общества.

С.Формирование социальных групп с отдельными индивидами

ОТВЕТ А.

11. Базовая цель социальной политики-это?

А. Серия явлений или взаимодействий, происходящих в организации, структуре групп и меняющих отношения между людьми или между составными элементами

В.Достижение равновесия, стабильности, целостности и динамизма при наличии материальных ресурсов, соответствующих политических сил и социальной системы

С.Формирование социальных групп с отдельными индивидами

ОТВЕТ В.

12. Базовая задача социальной политики-это?

А. Социальная защита граждан

В.Достижение равновесия, стабильности, целостности и динамизма при наличии материальных ресурсов, соответствующих политических сил и социальной системы

С.Формирование социальных групп с отдельными индивидами

ОТВЕТ А.

13. Базовый принцип социальной политики-это?

А. Принцип социальной защиты граждан

В.Принцип социальной справедливости

С.Принцип формирование социальных групп с отдельными индивидами

ОТВЕТ А.

14. Базовая функция социальной политики-это?

А. Социальная защита граждан

В.Достижение социальной справедливости

С. Стабилизация достигнутого социального мира, сложившихся экономических отношений;

ОТВЕТ С

15. Воспроизводство социальной сферы-это?

А. Процесс эволюционного развития территориальных общностей, социальных групп и индивидов, а также отношений между ними в форме их циклического воспроизведения.

В.Достижение социальной справедливости

С. Стабилизация достигнутого социального мира, сложившихся экономических отношений;

ОТВЕТ А.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

• «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

• «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

#### ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Уровни осуществления современной государственной социальной политики в России?

Ответ: Социальная политика осуществляется на нескольких уровнях: федеральном, региональном, муниципальном, а также на уровне отдельных предприятий, организаций, учреждений.

2. Первичные субъекты социальной политики?

Ответ: Первородные" (первичные) субъекты - это сами группы и общности. Они являются носителями своих интересов.

3. Вторичные субъекты социальной политики?

Ответ: Вторичные - субъекты-представители первичных субъектов. По форме вторичные субъекты - социальные институты, представляющие интересы социальных групп и социальных общностей.

4. Авторитет в социальной политике -это?

Ответ:Авторитет - общепризнанное значение, влияние, или «вес», которым пользуется человек, группа, организация, социальный институт, благодаря своим определенным качествам, достоинствам, заслугам. Авторитет - комплексное интегральное качество.

5. Лидер в социальной политике -это?

Ответ: Лидер - член группы, за которым признается право принимать ответственные решения в значимых для группы ситуациях. Лидером является наиболее авторитетная личность, реально играющая центральную роль в организации совместной деятельности и регулировании взаимоотношений в группе. В социологии различают несколько типов лидеров.

6. Глобализация это?

Ответ: процесс всемирной экономической, политической, культурной и религиозной интеграции и унификации.

7. Экономическая эффективность социальной политики -это?

Ответ: Экономическая эффективность социальной политики — это отношение ее результата — социального эффекта к затратам, обусловившим получение данного результата (социального эффекта):

8. Социальный эффект социальной политики -это?

Ответ: это разность между показателями, характеризующими состояние социальной сферы на конечный и начальный (базовый) периоды времени:

9. Социальная эффективность социальной политики — это ?

Ответ: отношение социального эффекта социальной политики к показателю, характеризующему состояние социальной сферы в начальный (базовый) период времени:

10. Назовите методы социальной политики?

Ответ: 1) индексация доходов населения в связи с ростом цен; 2) обеспечение минимальных социальных гарантий по доходам; 3) предоставление различных льгот нуждающимся слоям населения; 4) обязательное социальное страхование; 5) социальное обеспечение; 6) социальная помощь.

11. Социальное прогнозирование-это?

Ответ: определение вариантов развития и выбор наиболее приемлемого, оптимального исходя из ресурсов, времени и социальных сил, способных обеспечить их реализацию.

12. Назовите модели социальной политики?

Ответ: «Бисмарковская» модель социальной политики

«Бевеиджская» модель социальной политики

Социал-демократическая модель социальной политики

Консервативная модель социальной политики

Католическая (латинская) модель социальной политики

Либеральная модель социальной политики

Патерналистская модель социальной политики

Экономическая демократия

13. Социальная структура-это?

Ответ: Совокупность взаимосвязанных элементов, составляющих внутреннее строение общества.

14. Социальная структура по К. Марксу?

Ответ: Один из самых ранних и наиболее исчерпывающих анализов социальной структуры был проведен К. Марксом, который показал зависимость политической, культурной, и религиозной сторон жизни от способа производства (основной структуры общества). Маркс утверждал, что экономический базис определяет в значительной степени культурную и политическую надстройку общества.

15. Социальная структура по Э. Дюркгейму?

Ответ: Эмиль Дюркгейм внёс идею о том, что различные социальные институты и практики сыграли важную роль в обеспечении функциональной интеграции общества в социальную структуру, объединяющую различные части в единое целое. В этом контексте, Дюркгейм выделил две формы структурных отношений: механические и органические солидарности.

16. Социальная структура по М. Веберу?

Ответ: Макс Вебером, были исследованы и проанализированы организационные механизмы в современном обществе: рынок, бюрократия (частное предприятие и государственное управление) и политика (например, демократия).

17. Требования к социальной структуре по Т. Парсонсу?

Ответ: Социальная система, согласно Т. Парсонсу, должна удовлетворять определенным требованиям (AGIL), а именно:

A — должна быть приспособлена к среде (адаптации);

G — у неё должны быть поставлены цели (целестремления);

I — все её элементы должны быть скоординированы (интеграции);

L — ценности в ней должны сохраняться (поддержания образца).

18. Социальное партнерство-это?

Ответ: это система взаимоотношений между работниками, работодателями, органами государственной власти и их представителями, направленная на согласование их интересов, урегулирование трудовых споров.

19. Социальный контроль-это?

Ответ: система процессов и механизмов, обеспечивающих поддержание социально-приемлемых образцов поведения и функционирования социальной системы.

20. Гражданское общество-это?

Ответ: общество людей высокого социального, культурного, морального экономического статуса, создающих вместе с государством развитые правовые отношения.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.**

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

### **5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

Тне предусмотрены

### **5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

Для зачета

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Вопросы зачета по курсу

Сущность социальной политики. Социальная политика в узком и широком смысле. Социальная политика и социальное управление: общее и отличия.

Социальная сфера как объект социальной политики. Социальная структура и социальная инфраструктура как важнейшие компоненты социальной сферы. Эмпирические объекты социальной политики: индивид, социальная группа, организация и другие социальные образования, социальные процессы.

Социальная структура: понятие, устройство, подходы к изучению.

Социальная политика и социальная структура: направления и особенности взаимовлияния в России и других странах.

Цели социальной политики. Базовые цели и современные приоритеты государственного регулирования социальной сферы в России. Цели Программы ООН развития тысячелетия в РФ. Нацпроекты России и особенности их реализации.

Функции социальной политики (по регулированию воспроизводства и развития социальной сферы) и эффективность их реализации в современной России.

Основные направления современной государственной социальной политики в России по воспроизводству и развитию социальной сферы.

Субъекты социальной политики: первичные (первородные) и вторичные. Роль субъектов в социальной политике. Динамика ролей государства, работодателей, профсоюзов и др. субъектов в формировании и реализации социальной политики в России в годы реформ.

Роль государства в социальной политике. Организационные структуры формирования и реализации социальной политики государства.

Личность как субъект социальной политики. Роль власти, авторитета и лидерства в социальной политике.

Уровни реализации социальной политики: территориальные и социоструктурные. Изменение их значимости в условиях глобализации и рыночных реформ в России. Регионализация социальной политики: суть и социально-экономические последствия.

Каналы и проблемы взаимодействия федерального Центра и региона-субъекта РФ. Сфера совместного ведения и сфера разграничения предметов ведения РФ и ее субъектов по социальным вопросам. Социальная политика в муниципальном образовании: современные особенности и проблемы реализации в России и других странах.

Методы социальной политики. Общеполитические и специфические принципы и способы социальной политики. Государственное регулирование как основной способ регулирования развития социальной сферы. Трансформация принципов и способов социальной политики в современной России.

Социальное проектирование: сущность и современные особенности. Нацпроекты России и особенности их реализации.

Социальное программирование: сущность и современные особенности. Социальная программа как инструмент социальной политики: принципы формирования и составляющие. Особенности формирования и реализации федеральных и региональных социальных программ в России.

Социальное прогнозирование: сущность и основные направления формирования. Особенности социального прогнозирования в России.

Средства социальной политики. Средства прямого и косвенного воздействия на социальное положение людей. Источники финансирования социальной политики. Роль государственных внебюджетных фондов в реализации целей социальной политики.

Модели социальной политики. Классические и современные модели социального государства. Особенности российской модели социальной политики до реформ и в современный период. Формы реализации социальной политики: политико-идеологические, инструментально-управленческие, субъектно-технологические, территориальные, конкретные материальные.

Социальные технологии социальной политики: понятие и виды. Технологии принятия и осуществления социальной политики. Лоббирование интересов социальных групп и организаций, социальное партнерство и социальный контроль как технологии социальной политики.

Социальное партнерство как технология социальной политики: сущность, задачи, принципы, уровни и формы реализации. Условия и проблемы формирования и развития социального партнерства в современной России.

Эффективность социальной политики: подходы к оценке, критерии и характеристики. Социальная цена российских реформ. Пути повышения эффективности социальной политики государства.

Современные глобальные и российские тенденции в сфере социальной политики. Глобализация и новые требования к социальной политике. Регулирование социальной сферы в условиях глобализации.

Бизнес как субъект социальной политики.

Современные технологии взаимодействия бизнеса и власти.

Социальное партнерство как технология социальной политики: сущность, задачи, принципы, уровни и формы реализации.

Условия и проблемы формирования и развития социального партнерства в современной России.

Лоббирование как технология реализации интересов бизнеса и власти.

Третий сектор: понятие и устройство. Интересы третьего сектора. Особенности формирования институтов гражданского общества в России.

Социальный контроль: понятие и элементы. Социальные нормы и санкции. Агенты формального и неформального социального контроля.

Совершенствование институтов гражданского общества и их отношений с государством в сфере социальной политики.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сафонов, В. А.	Социальное партнерство: учебник для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/83BCC8D4-FB43-4F46-9868-309C56CFC8D2">www.biblio-online.ru/book/83BCC8D4-FB43-4F46-9868-309C56CFC8D2</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Канаева О. А.	Социальная политика государства и бизнеса : учебник для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	www.biblio-online.ru/book/ BEE11ECE-616B-479F-B8 0F-E364DC235CEF.
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	<b>Название</b>		<b>Эл. адрес</b>	
Э1	www.socpol.ru			
Э2	Электронный журнал «Экономическая социология»			
Э3	Курс в moodle «Социальная политика и социальная структура»		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4818	
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>				
Электронная библиотечная система "Юрайт" ( <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a> ). Информационная справочная система: СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ). Профессиональные базы данных: Электронная база данных «Scopus» ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> ); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ); Научная электронная библиотека eLibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> ).				

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1) приступая к изучению дисциплины, студент должен ознакомиться с правилами организации учебного процесса на основе зачетных единиц и оценивания качества успешности усвоения изучаемых дисциплин с использованием БРС; условиями изучения учебной дисциплины, видами 5 учебных заданий и контроля, критериями и процедурами оценивания знаний по дисциплине, программой итогового испытания (не позднее 2-ой недели семестра);

2) студент имеет право на получение информации о своем текущем рейтинге; результатах каждого контрольного мероприятия; результатах текущей и промежуточной аттестации; итоговых результатах текущего контроля за семестр и учебный год;

3) дисциплина считается освоенной студентом при накоплении им необходимого количества баллов по результатам выполнения различных видов учебной работы (включая самостоятельную) в сроки, установленные преподавателем и графиком учебного процесса.

Методические указания и рекомендации для студентов по подготовке к лекционным занятиям

Подготовка к лекциям осуществляется студентами в рамках самостоятельной работы по курсу. Она предусматривает работу с книгами, документами, первоисточниками; проработку материала лекции по рекомендованным учебникам, учебным пособиям и другим источниками информации с целью углубления знаний по данной теме.

Методические указания и рекомендации студентам по работе на лекционных занятиях

В ходе лекционных занятий по дисциплине необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. В процессе конспектирования не следует записывать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую преподавателем, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять, оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места. Конспект лекции лучше подразделять на пункты. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателем. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «нужно запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов общераспространенных слов и выражений, специальных терминов. Работа над конспектом лекции по дисциплине не заканчивается в лекционной аудитории, а продолжается студентом дома, при этом обучающийся повторяет содержание лекционного материала, знакомится с рекомендованной литературой, делает себе пометки в тексте лекции, продолжает конспект. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть материалом по дисциплине.

Методические указания и рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям

Теоретические вопросы и практические задания практических занятий, рекомендуемая литература сообщаются преподавателем на лекционных занятиях, а также содержатся в рабочей программе дисциплины. Начинать подготовку к практическому занятию надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции рассматривается не весь материал темы, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по каждому изучаемому вопросу. Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Методические указания и рекомендации для студентов по работе на практических занятиях

На практическом занятии студент должен быть готовым к ответу на все представленные в рабочей программе теоретические вопросы по теме занятия, проявить максимальную активность при их рассмотрении. Выступление с ответом должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к простому воспроизведению текста, не допускается чтение конспекта. При этом студент может обращаться к записям конспекта лекций и непосредственно к первоисточникам. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы, его участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий, предложенных преподавателем тестов.

Методические указания и рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы

Для углубления, расширения и детализирования полученных знаний студентам отводятся часы на самостоятельную работу. Это может быть конспектирование и работа с книгой, документами, первоисточниками; доработка и оформление записей по лекционному материалу; проработка материала по учебникам, учебным пособиям и другим источниками информации и др. Самостоятельную работу



лучше всего планомерно осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Цель самостоятельной работы – закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса. При необходимости студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Методические указания и рекомендации студентам по подготовке реферата

Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации. Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления. Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц текста, напечатанного через 1,5 интервала (библиографический список и приложения в объем не входят). Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы. В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы (источников и литературы) студент включает только те документы, которые он использовал при написании реферата. В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Актуальные проблемы современного правоведения и экспертизы рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	85	
индивидуальные консультации	4	
контроль	9	

### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	85	85	85	85
Консультации	4	4	4	4
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н., профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Зав. кафедрой, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Актуальные проблемы современного правоведения и экспертизы**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Обучить студентов идентифицировать актуальные проблемы современного правоведения, привить навыки анализа социально-правовых явлений, процессов и феноменов, а также проведения экспертизы
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>ОПК-3</b>	<b>Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий</b>
ОПК-3.1	Знает научные теории, концепции, подходы и социальные технологии
ОПК-3.2	Умеет выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения
ОПК-3.3	Владеет навыками использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий в прогнозировании социальных явлений и процессов

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	актуальные проблемы и новые научные теории, концепции, подходы и социальные технологии при исследовании правовой сферы общества
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	вырабатывать пути решения социально значимых проблем в правовой сфере общества
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками организации и проведения прикладного или теоретического исследования с целью прогнозирования социальных явлений и процессов

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1.</b>						
1.1.	Правоведение как отрасль знаний о праве и правовой реальности	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Правоведение как отрасль знаний о праве и правовой реальности	Сам. работа	2	20	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.3.	Правоведение как отрасль знаний о праве и правовой реальности	Практические	2	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.4.	Актуальные проблемы гражданского права	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.5.	Актуальные проблемы гражданского права	Сам. работа	2	14	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.6.	Актуальные проблемы гражданского права	Практические	2	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.7.	Актуальные проблемы административного права	Сам. работа	2	20	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.8.	Актуальные проблемы уголовного права	Сам. работа	2	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.9.	Актуальные проблемы проведения экспертизы	Практические	2	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.10.	Актуальные концепции современного правоведения	Сам. работа	2	21	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.11.	Новые теории, модели, методы исследования, навыки разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования в области актуальных проблем современного правоведения и экспертизы	Практические	2	0	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.12.		Экзамен	2	9	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.13.		Консультации	2	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	

## 5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Тестовые задания (выбор одного ответа)</p> <p>1. Государство в современной юридической литературе определяется как:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. машина для поддержания господства одного класса над другим;</li> <li>2. сосредоточение всех умственных и нравственных интересов граждан;</li> <li>3. политическая организация общества, обладающая верховной властью на определённой территории;</li> <li>4. союз людей, объединённых началами общей пользы.</li> </ol> <p>2. Укажите, какой из перечисленных ниже признаков не является признаком государства:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. суверенитет;</li> <li>2. наличие выделенной из общества политической публичной власти;</li> <li>3. родовая организация населения;</li> <li>4. система налогов.</li> </ol>

3. Постановления, издаваемые органами исполнительной власти, называются:

1. конституции;
2. законы;
3. кодексы;
4. подзаконные акты.

4. Как называется процедура прямого участия народа в принятии решений по важнейшим вопросам государственной жизни:

1. референдум;
2. самоуправление;
3. выборы;
4. импичмент.

5. Какой из перечисленных ниже признаков не является признаком правового государства:

1. верховенство закона во всех сферах государственной и правовой жизни общества;
2. территориальная организация населения страны;
3. взаимная ответственность государства и личности;
4. разделение властей.

6. Кто в правовом государстве является источником власти:

1. президент;
2. правительство;
3. государство;
4. народ.

7. В правовом государстве законы принимаются:

1. президентом;
2. конституционным судом;
3. парламентом;
4. совещанием глав основных ветвей власти.

8. Какое из перечисленных суждений не соответствует теории правового государства:

1. государство должно быть ограничено законом;
2. законодательные, исполнительные и судебные органы должны быть равноправны;
3. запрещено всё, что не разрешено законом;
4. только суд может вынести решение о том, является ли человек преступником или нет.

9. Какой из перечисленных ниже признаков является признаком права:

1. общеобязательность;
2. формальная определённость;
3. связь с государством;
4. все перечисленные выше признаки.

10. Отметьте, с какого возраста по российскому законодательству наступает полная дееспособность субъектов права:

1. 14 лет;
2. 16 лет;
3. 18 лет;
4. 21 год.

11. Президент Российской Федерации является:

1. главой правительства РФ;
2. главой исполнительной власти;
3. главой законодательной власти;
4. главой государства.

12. Каков срок полномочий (легислатуры) Совета Федерации:

1. 2 года;
2. 4 года;
3. 6 лет;
4. не имеет определённого срока полномочий.

13. В каком из перечисленных ниже случаев Государственная Дума не может быть распущена:
1. после трехкратного отклонения представленных ей Президентом РФ кандидатур Председателя Правительства РФ;
  2. если Председатель Правительства РФ поставил перед Государственной Думой вопрос о доверии Правительству РФ и она отказала Правительству РФ в доверии;
  3. если она в течение трёх месяцев повторно выразила недоверие Правительству РФ;
  4. если она выразила недоверие Правительству РФ в течение года после своего избрания.

14. Глава правительства Российской Федерации называется:

1. премьер-министром РФ;
2. Председателем кабинета министров РФ;
3. Председателем Совета Министров РФ;
4. Председателем Правительства РФ.

15. Кто имеет право отправить правительство РФ в отставку:

1. Государственная Дума РФ;
2. Совет Федерации РФ;
3. Федеральное Собрание РФ;
4. Президент РФ.

16. Какие из перечисленных ниже общественных отношений регулирует гражданское законодательство:

1. брачно-семейные;
2. отношения в сфере государственного управления;
3. имущественные и связанные с ними личные неимущественные;
4. отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства.

17. Гражданское законодательство в Российской Федерации находится:

1. в ведении Российской Федерации;
2. в ведении субъектов Российской Федерации;
3. в совместном ведении Российской Федерации и её субъектов;
4. в ведении органов местного самоуправления.

Ключ к тестам

№ ответ № ответ

- 1 3 9 4  
2 3 10 3  
3 2 11 4  
4 1 12 4  
5 2 13 4  
6 4 14 4  
7 3 15 4  
8 3 16 3  
17 1

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено менее 60% заданий.

Контрольные вопросы:

1. Какие концепции позволяют определять специфику правовой экспертизы?
2. Как системный подход определяет исследование актуальных проблем права и экспертизы?
3. Как структурно-функциональный подход определяет исследование актуальных проблем права и экспертизы?
4. Как синергетический подход определяет исследование актуальных проблем права и экспертизы?
5. Как кластерный подход определяет исследование актуальных проблем права и экспертизы?
6. Как детерминистский подход определяет исследование актуальных проблем права и экспертизы?
7. Как интерпретативный подход определяет исследование актуальных проблем права и экспертизы?

**5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

не предусмотрено

### 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения:

Экзамен проводится в устной форме. Студенту предлагается ответить на один теоретический вопрос и выполнить практическое задание

Оценивание ответа на экзамене (зачете)

Отлично (зачтено) Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.

Хорошо (зачтено) Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.

Удовлетворительно (зачтено) Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Неудовлетворительно (не зачтено) Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны, студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Теоретические вопросы:

1. Понятие и признаки государства.
2. Форма государства.
3. Функции государства.
4. Понятие и виды государственных органов.
5. Понятие и виды социальных норм. Соотношение права и других социальных норм.
6. Основные теории и актуальные проблемы правопонимания.
7. Понятие и признаки права.
8. Норма права. Система права.
9. Правоотношение: понятие, признаки, структура и виды.
10. Понятие, признаки, виды и состав правонарушения.
11. Понятие, принципы и виды юридической ответственности.
12. Основные отрасли права. Их общая характеристика. Материальное и процессуальное право.
13. Предмет, метод и источники конституционного права России.
14. Понятие и виды конституций.
15. Структура и содержание Конституции РФ 1993 года.
16. Конституционные основы правового статуса личности в Российской Федерации.
17. Конституционно-правовая регламентация государственной власти.
18. Законодательные органы власти России и субъекта РФ.
19. Исполнительные органы власти России и субъекта РФ.
20. Судебные органы власти. Судебная система. Статус судей.
21. Гражданское право: понятие, предмет, метод, источники.
22. Принципы, функции и система гражданского права.
23. Гражданское правоотношение: понятие, особенности, структура.
24. Обязательства: понятие, структура, виды. Основания возникновения, исполнение.
25. Сделка: понятие, признаки, виды, форма.
26. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, общий порядок заключения.
27. Понятие, предмет, метод, система и источники уголовного права. Принципы, функции и задачи уголовного права.
28. Понятие, признаки, категории и виды, состав преступления.
29. Уголовная ответственность: понятие, признаки, основания, функции.
30. Уголовное наказание: понятие, признаки, цели, виды.



Практические задания на экзамене:

1. При обсуждении вопроса о том, что такое государство, между Семеновым и Сидоровым возникла дискуссия. По мнению Семенова, государство — это географическое образование, а по мнению Сидорова — это организация политической власти. Разрешите спор.
2. Студент Петров, определяя признаки государства, назвал среди прочих публичную власть, правящую партию, территорию. Студент Филонов указал, что к таким признакам относятся налоги, население, право. Перечислите признаки государства.
3. На основе анализа Конституции РФ составьте схемы: «Признаки государственной власти», «Система разделения властей» (с характеристикой каждой ветви власти).
4. Соотнесите понятия «политическая система общества» и «политическая организация общества».
5. Древние юристы говорили: «Право есть искусство добра и справедливости». Объясните, как вы понимаете это выражение. Какие требования к правовым нормам оно содержит?
6. Во время рассмотрения темы «Источники права» студент Семенов объяснил, что нормативно-правовым актом следует считать обычай, установленный государством, и именно он обладает общеобязательной силой. По мнению студентки Ивановой, нормативный правовой акт — это решение, которое принимается судом по конкретному делу, которое также обладает общеобязательной силой. Студент Семенов был с этим не согласен. Он утверждал, что нормативный правовой акт — это официальный документ, который создан специально уполномоченными на то государственными органами и содержит общеобязательные юридические нормы. Кто из студентов прав в данном случае? Ответ аргументируйте.

#### Приложения

Приложение 1.  [ФОС-2018 Акт.проблемы правовеждения.docx](#)

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Васильев, А.В.	Теория права и государства : учебник. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. :	М. : ФЛИНТА, 2017	Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/91591">http://e.lanbook.com/book/91591</a> — Загл. с экрана.

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Крашенинников П.	Двенадцать апостолов права:	М.: ФЛИНТА, 2016	Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/75014">http://e.lanbook.com/book/75014</a> — Загл. с экрана.

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	<a href="http://www.isras.ru">http://www.isras.ru</a> <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a> <a href="http://www.mon.gov.ru">http://www.mon.gov.ru</a>	
Э2	Курс в Moodle "Актуальные проблемы современного правовеждения"	<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1775">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1775</a>

### 6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows  
Microsoft Office  
7-Zip  
AcrobatReader

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
  - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
  - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
  - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
  - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
  - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
  - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
  - Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).
  - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
  - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
  - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это

относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.

→ В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.

→ Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

→ В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.

→ Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.

→ Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.

→ При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

#### 4. Самостоятельная работа.

→ При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.

→ Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.

→ Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

→ При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.

→ Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

#### 5. Итоговый контроль.

→ Для подготовки к зачету/экзамену возьмите перечень примерных вопросов у методиста кафедры.

→ В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

→ Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

→ Продумайте свой ответ на зачете/экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Коммерческий арбитраж рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	3
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	90		
индивидуальные консультации	4		
контроль	4		

### Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	90	90	90	90
Консультации	4	4	4	4
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*к.с.н., доцент, А.Н. Шрайбер*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Зав.каф., Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Коммерческий арбитраж**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2023 г. № 1  
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*к.с.н., доцент В.В. Нагайцев*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2023 г. № 1  
Заведующий кафедрой *к.с.н., доцент В.В. Нагайцев*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- приобретение знаний о третейском разбирательстве коммерческих споров, третейских судах (арбитражах), международном коммерческом арбитраже, о действующем в данной сфере законодательстве и существующей практике, о принципах и стандартах арбитража; - формирование профессиональных компетенций, необходимых для посреднической, консультационной и иной деятельности в сфере арбитража
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: <b>Б1.О.03</b>
-----------------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>ОПК-4</b>	<b>Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга</b>
ОПК-4.1	Знает специфику социологической экспертизы и консалтинга
ОПК-4.2	Умеет разрабатывать конкретные предложения для проведения социологической экспертизы и консалтинга
ОПК-4.3	Владет навыками разработки рекомендаций для проведения социологической экспертизы и консалтинга

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	- специфику теории коммерческого арбитража, действующего в данной сфере законодательства и существующей практики. - теоретико-методологические основы и специфику третейского разбирательства коммерческих споров, деятельности третейских судов, международного коммерческого арбитража.
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	- применять теоретические навыки и законодательную базу при анализе коммерческих споров, третейских судах (арбитражах), международном коммерческом арбитраже. - применять теоретико-методологическую базу, действующую законодательную базу и существующую практику для разработки решений в сфере коммерческого арбитража.
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	- профессиональными компетенциями и навыками, необходимыми для посреднической, консультационной и иной деятельности в сфере арбитража - профессиональными навыками применения теории и методологии, действующей законодательной базы и существующей практики для разработки решений в сфере коммерческого арбитража.

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Предмет коммерческого арбитража</b>						
1.1.	Понятие и сущность международного коммерческого арбитража,	Лекции	3	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	его преимущества и недостатки					
1.2.	Понятие и сущность международного коммерческого арбитража, его преимущества и недостатки	Практические	3	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Понятие и сущность международного коммерческого арбитража, его преимущества и недостатки	Сам. работа	3	6	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.4.	Разновидности международного коммерческого арбитража	Лекции	3	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.5.	Разновидности международного коммерческого арбитража	Практические	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.6.	Разновидности международного коммерческого арбитража	Сам. работа	3	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.7.	Правовое регулирование в международном коммерческом арбитраже	Лекции	3	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
1.8.	Правовое регулирование в международном коммерческом арбитраже	Практические	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
1.9.	Правовое регулирование в международном коммерческом арбитраже	Сам. работа	3	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
1.10.	Арбитражный трибунал	Лекции	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
1.11.	Арбитражный трибунал	Практические	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
1.12.	Арбитражный трибунал	Сам. работа	3	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
1.13.	Важнейшие практические проблемы международного коммерческого арбитража в некоторых странах СНГ и ЕС	Лекции	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
1.14.	Важнейшие практические проблемы международного коммерческого арбитража в некоторых странах СНГ и ЕС	Практические	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.15.	Важнейшие практические проблемы международного коммерческого арбитража в некоторых странах СНГ и ЕС	Сам. работа	3	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
<b>Раздел 2. Рассмотрение конфликта коммерческим арбитражем</b>						
2.1.	Основания для обжалования вынесенных третейских решений	Лекции	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Основания для обжалования вынесенных третейских решений	Практические	3	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Основания для обжалования вынесенных третейских решений	Сам. работа	3	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.4.	Современные тенденции расширения сферы действия институциональных арбитражных судов	Лекции	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Современные тенденции расширения сферы действия институциональных арбитражных судов	Практические	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.6.	Современные тенденции расширения сферы действия институциональных арбитражных судов	Сам. работа	3	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.7.	Международные коммерческие арбитражные суды	Лекции	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
2.8.	Международные коммерческие арбитражные суды	Практические	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
2.9.	Международные коммерческие арбитражные суды	Сам. работа	3	7	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
2.10.	Специфика функционирования конкретных арбитражных институтов.	Лекции	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
2.11.	Специфика функционирования конкретных арбитражных институтов.	Практические	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
2.12.	Специфика функционирования	Сам. работа	3	7	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	



Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	конкретных арбитражных институтов.					
2.13.	Международные арбитражные (третейские) суды на территории Содружества Независимых Государств	Лекции	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
2.14.	Международные арбитражные (третейские) суды на территории Содружества Независимых Государств	Практические	3	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
2.15.	Международные арбитражные (третейские) суды на территории Содружества Независимых Государств	Сам. работа	3	10	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	
2.16.		Консультации	3	4	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Теоретические вопросы

1. Место и роль альтернативных способов решения конфликтов в современных процедурах конфликто разрешения. Их достоинства и недостатки в сравнении с традиционными способами.
2. Классификация негосударственных (альтернативных) технологий разрешения конфликтов.
3. основополагающие принципы коммерческого арбитража конфликтов.
4. Основные формы коммерческого арбитража в социальных конфликтах.
5. История развития коммерческого арбитража в США и европейских странах.
6. Конфликтологическое посредничество и арбитраж коммерческих споров в России.
7. Содержание и сущность основных методологических подходов к организации и проведению коммерческого арбитража в конфликте.
8. Главные принципы коммерческого арбитража. Ограничения ее применения.
9. Подготовка к коммерческому арбитражу.
10. Функции арбитра в социальном конфликте.
11. Стадии коммерческого арбитража конфликта.
12. Нейтральность арбитра и способы ее поддержания.
13. Работа с позициями сторон во время арбитража. Дискуссия в процедуре арбитража конфликта.
14. Функции кокуса в коммерческом арбитраже.
15. Основные психологические трудности в процессе арбитражного социального конфликта.
16. Требования к соглашению, заключаемому в результате коммерческого арбитража.
17. Выход из конфликта.
18. Арбитраж в трудовых конфликтах.
19. Правовые аспекты коммерческого арбитража в конфликтах в России.
20. Третейский суд, его специфика и предназначение.
21. История становления третейских судов в России.
22. Разновидности третейского суда.
23. Порядок формирования состава третейского суда и требования к кандидатурам третейских судей.
24. Решение третейского суда: назначение, структура, содержание.

Практические задания

Практическое задание № 1. Сделайте анализ научной статьи по тематике курса.

Практическое задание № 2. Составьте перечень характеристик, свойственных арбитражу AD НОС,

выделите среди них, отражающие преимущества и недостатки данного вида международного коммерческого арбитража.

Практическое задание № 3. Раскройте особенности применения арбитражной оговорки и арбитражного договора.

Практическое задание № 4. Презентуйте основные преимущества коммерческого арбитража как формы разрешения социальных конфликтов.

Практическое задание № 5. Составьте схему этапов проведения трудового арбитража.

## **5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

### **ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

Перечень тем

1. Понятие и виды альтернативных процедур урегулирования споров.
2. Преимущества негосударственных механизмов по урегулированию споров.
3. Понятие арбитража.
4. Третейские суды в РФ и их виды.
5. Подведомственность дел третейским судам.
6. Принципы (основные начала) деятельности третейских судов.
7. Медиативное соглашение.
8. Международный коммерческий арбитраж: понятие, сфера деятельности
9. Понятие арбитражного (третейского) соглашения, виды третейских соглашений.
10. Форма и содержание арбитражного (третейского) соглашения. Порядок заключения соглашения.
11. Формирование состава третейского суда (арбитража). Требования к арбитрам.
12. Порядок и основания отвода (самоотвода) арбитра. Правовые последствия отвода.
13. Избрание (назначение) председателя состава третейского суда.
14. Права и обязанности третейских судей.
15. Подача искового заявления в третейский суд (арбитраж)
16. Порядок направления извещений и вызовов.
17. Нормативная регламентация порядка рассмотрения дел в третейском суде (арбитраже).
18. Решение вопроса о компетенции третейского суда.
19. Выступления сторон в судебном заседании.
20. Участие свидетелей и экспертов в арбитражном разбирательстве.
21. Исследование и оценка доказательств в третейском суде.
22. Обеспечение иска, рассматриваемого в третейском суде.
23. Виды постановлений третейского суда.
24. Вынесение определений: основания и порядок.
25. Форма и содержание решений третейского суда. Устранение недостатков решения третейским судом.
26. Свойства решения третейского суда. Вступление решения в законную силу.
27. Обжалование решения третейского суда.
28. Основания для отмены решения третейского суда. Последствия отмены решения.
29. Исполнение решений третейских судов
30. Требования к заявлению о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.
31. Порядок рассмотрения заявления о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.
32. Основания для отказа в выдаче исполнительного листа и его последствия.
33. Исполнение иностранных арбитражных решений.

## **5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Теоретические вопросы

1. Место и роль альтернативных способов решения конфликтов в современных процедурах конфликто разрешения. Их достоинства и недостатки в сравнении с традиционными способами.
2. Классификации негосударственных (альтернативных) технологий разрешения конфликтов.
3. основополагающие принципы коммерческого арбитража конфликтов.
4. Основные формы коммерческого арбитража в социальных конфликтах.
5. История развития коммерческого арбитража в США и европейских странах.
6. Конфликтологическое посредничество и арбитраж коммерческих споров в России.
7. Содержание и сущность основных методологических подходов к организации и проведению коммерческого арбитража в конфликте.
8. Главные принципы коммерческого арбитража. Ограничения ее применения.

9. Подготовка к коммерческому арбитражу.
  10. Функции арбитра в социальном конфликте.
  11. Стадии коммерческого арбитража конфликта.
  12. Нейтральность арбитра и способы ее поддержания.
  13. Работа с позициями сторон во время арбитража. Дискуссия в процедуре арбитража конфликта.
  14. Функции кокуса в коммерческом арбитраже.
  15. Основные психологические трудности в процессе арбитражного разбирательства социального конфликта.
  16. Требования к соглашению, заключаемому в результате коммерческого арбитража.
  17. Выход из конфликта.
  18. Арбитраж в трудовых конфликтах.
  19. Правовые аспекты коммерческого арбитража в конфликтах в России.
  20. Третейский суд, его специфика и предназначение.
  21. История становления третейских судов в России.
  22. Разновидности третейского суда.
  23. Порядок формирования состава третейского суда и требования к кандидатурам третейских судей.
  24. Решение третейского суда: назначение, структура, содержание.
- Практические задания
- Практическое задание № 1. Сделайте анализ научной статьи по тематике курса.
- Практическое задание № 2. Составьте перечень характеристик, свойственных арбитражу AD НОС, выделите среди них, отражающие преимущества и недостатки данного вида международного коммерческого арбитража.
- Практическое задание № 3. Раскройте особенности применения арбитражной оговорки и арбитражного договора.
- Практическое задание № 4. Презентуйте основные преимущества коммерческого арбитража как формы разрешения социальных конфликтов.
- Практическое задание № 5. Составьте схему этапов проведения трудового арбитража.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	О. Ю. Скворцов	Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации: учебник для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/D6C55907-25AD-40F8-BC98-6E78BDBFDBF8/">https://biblio-online.ru/book/D6C55907-25AD-40F8-BC98-6E78BDBFDBF8/</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гетьман-Павлова, И. В.	Международное частное право : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/B0EF0507-6D28-4994-BD0E-71CBA9878725">www.biblio-online.ru/book/B0EF0507-6D28-4994-BD0E-71CBA9878725</a> .
Л2.2	Баранов В. А.	Гражданский процесс в 2 т. Том 2 : : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт», 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/C89E9485-124A-4F9B-8780-CF945291B3D5">https://biblio-online.ru/book/C89E9485-124A-4F9B-8780-CF945291B3D5</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	Название	Эл. адрес		
Э1	<a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/посредничество_в_конфликте">http://ru.wikipedia.org/wiki/посредничество в конфликте</a>			

Э2	<a href="http://www.humanities.edu.ru/">http://www.humanities.edu.ru/</a> –Социально-гуманитарное образование:федеральный портал.	
Э3	<a href="http://window.edu.ru/window">http://window.edu.ru/window</a> –Единое окно доступа к образовательным ресурсам.Интегральный каталог образовательных интернет-ресурсов,электронная учебно-методическая библиотека,ресурсы системы федеральных образовательных порталов.	
Э4	Курс в Moodle	<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3268">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3268</a>
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>		
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader		
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>		
Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> ); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ); 3. Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )		

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Практическое занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы. Для того, что практические занятия проходили эффективно и продуктивно, необходимо:

- ознакомиться с планом занятия;
- самостоятельную подготовку к занятию начинать с изучения понятийного аппарата темы;
- просматривать и изучать все вопросы, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно);
- проверять достоверность источников информации, особенно это относится к Internet-ресурсам;
- при выступлении не просто пересказывать текст учебника, но и выражать свою личностно-профессиональную оценку прочитанного;
- при возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействовать с преподавателем.

При оценивании ответа на теоретический вопрос практического занятия преподаватель исходит из критериев, приведенных в пункте 2 ФОСа.

Практическое задание

Выполнение практического задания возможно как на семинарском занятии, так и в процессе

самостоятельной работы студента. При оценивании практического задания преподаватель исходит из критериев, приведенных в пункте 2 ФОСа.

#### Тестирование

Итоговое тестирование по предмету проводится непосредственно в аудитории с использованием раздаточного материала. На тестирование отводится 30 минут. При оценивании теста преподаватель исходит из критериев, приведенных в пункте 2 ФОСа

#### Реферат

Выбор темы ограничивается предложенным списком. При подготовке реферата следует обязательно отразить актуальность темы, ее научную разработанность, провести комплексный анализ сущности и/или теоретических подходов по выбранной теме. Следует помнить, что реферирование предполагает анализ научных материалов по изучаемой проблеме, их обработку и формулирование полученных в результате выводов. Ссылки на используемую литературу обязательны.

Реферат должен содержать:

Титульный лист; оглавление; введение; текст трех параграфов; заключение; библиографический список; приложения (при необходимости).

Требования к оформлению реферата:

Объем: от 10 до 20 страниц.

Формат страницы: А4 (210x297 мм).

Поля (верхнее, нижнее, левое, правое): по 20 мм.

Шрифт: размер (кегель) – 14, тип – Times New Roman.

Выравнивание: по ширине.

Межстрочный интервал: полуторный (от начала до конца).

Библиографический список оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу»

При оценивании реферата преподаватель исходит из критериев, приведенных в пункте 2 ФОСа

#### Зачет/экзамен

Студент на зачете/экзамене отвечает на два теоретических вопроса и выполняет одно практическое задание, предложенных преподавателем из списка (см. пункт 3 ФОСа), соответствующих содержанию формируемых компетенций. Зачет/экзамен проводится в устной форме. На подготовку ответа студенту отводится 25 минут на зачет, 35 минут на экзамен. При оценивании ответа преподаватель исходит из критериев, приведенных в пункте 2 ФОСа. Общая оценка за зачет/экзамен выставляется на основании определения среднего арифметического баллов, полученных за ответ на каждый вопрос.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Коммуникации в правовой сфере рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	3
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	90		
индивидуальные консультации	4		
контроль	4		

### Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	90	90	90	90
Консультации	4	4	4	4
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н., профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Зав. кафедрой, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Коммуникации в правовой сфере**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины коммуникации в правовой сфере являются формирование целостного представления об основных законах юридической коммуникации;развить у студентов интереса к фундаментальным знаниям; стимулировать потребность к оценке событий и фактов действительности.
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач
ОПК-1.1	Знает современные информационно коммуникационные технологии
ОПК-1.2	Умеет производить отбор современных информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач
ОПК-1.3	Владеет навыками использования современных информационно коммуникационных технологий в профессиональной практике

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	актуальные проблемы коммуникативного общения в правовой сфере
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	адекватно применять на практике приемы ораторского искусства
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками применения методов социологии в исследованиях специфики правового коммуникативного взаимодействия

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину</b>						
1.1.	Функциональные стили современного русского литературного языка. Нормы коммуникативного общения в правовой сфере.	Лекции	3	2	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.2.	Стилистическая специфика функционирования норм современного русского языка в сфере правовой коммуникации. Виды норм	Практические	3	1	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Л1.1, Л2.1



Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	современного русского литературного языка					
1.3.	Функциональные стили современного русского литературного языка в правовой сфере. Виды норм современного русского литературного языка	Сам. работа	3	26	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.4.	Тексты официально-делового стиля. Деловое письмо (документы внешнего пользования) в правовой коммуникации. Речевой этикет в юридическом документе. Риторические основы публичного выступления в правовой сфере	Лекции	3	2	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.5.	Риторические приемы публичной речи в правовой сфере	Практические	3	1	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.6.	в правовой сфере	Сам. работа	3	19	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.7.	Стилистические особенности юридических текстов. Официально-деловой стиль в деятельности социолога-правоведа	Практические	3	2	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.8.	Стилистические особенности текстов правовой коммуникации. Официально-деловой стиль в деятельности социолога-правоведа	Сам. работа	3	15	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.9.	Композиционно-смысловая структура ораторской речи. Публичное выступление. Публичное выступление (презентационная речь). Дискутивно-полемиическая речь	Практические	3	2	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.10.	Композиционно-смысловая структура ораторской речи. Публичное выступление. Публичное выступление (презентационная речь). Дискутивно-полемиическая речь	Сам. работа	3	30	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.11.		Зачет	3	4	ОПК-1.1, ОПК-1.2	Л1.1, Л2.1
1.12.		Консультации	3	4	ОПК-1.1, ОПК-1.2	

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного ответа)

1. К негативным последствиям развития современных информационных и коммуникационных технологий можно отнести:

- А) формирование единого информационного пространства
- Б) работа с информацией становится главным содержанием профессиональной деятельности
- В) организацию свободного доступа каждого человека к информационным ресурсам человеческой цивилизации
- Г) широкое использование информационных технологий во всех сферах человеческой деятельности
- Д) доступность личной информации для общества и государства, вторжение информационных технологий в частную жизнь людей

2. Термин «информатизация общества» обозначает:

- А) целенаправленное и эффективное использование информации во всех областях человеческой деятельности на основе современных информационных и коммуникационных технологий
- Б) увеличение избыточной информации, циркулирующей в обществе
- В) увеличение роли средств массовой информации
- Г) введение изучения информатики во все учебные заведения страны
- Д) организацию свободного доступа каждого человека к информационным ресурсам человеческой цивилизации

3. Развитый рынок информационных продуктов и услуг, изменение в структуре экономики, массовое использование информационных и коммуникационных технологий являются признаками:

- А) информационной культуры
- Б) высшей степени развития цивилизации
- В) информационного кризиса
- Г) информационного общества
- Д) информационной зависимости

4. Методы обеспечения информационной безопасности делятся (указать неправильные ответ):

- А) правовые
- Б) организационно-технические
- В) политические
- Г) экономические
- Д) все перечисленные выше

5. Обеспечение защиты информации проводится конструкторами и разработчиками программного обеспечения в следующих направлениях (указать неправильный ответ):

- А) защита от сбоев работы оборудования
- Б) защита от случайной потери информации
- В) защита от преднамеренного искажения
- Г) разработка правовой базы для борьбы с преступлениями в сфере информационных технологий
- Д) защита от несанкционированного доступа к информации

6. Компьютерные вирусы – это:

- А) вредоносные программы, которые возникают в связи со сбоями в аппаратных средствах компьютера
- Б) программы, которые пишутся хакерами специально для нанесения ущерба пользователям ПК
- В) программы, являющиеся следствием ошибок в операционной системе
- Г) пункты А) и В)
- Д) вирусы, сходные по природе с биологическими вирусами

7. Какой из нормативно-правовых документов определяет перечень объектов информационной безопасности личности, общества и государства и методы ее обеспечения?

- А) Уголовный кодекс РФ
- Б) Гражданский кодекс РФ
- В) Доктрина информационной безопасности РФ
- Г) Постановления Правительства
- Д) Указ Президента РФ

8. Что не относится к объектам информационной безопасности Российской Федерации?

- А) природные и энергетические ресурсы
- Б) информационные ресурсы всех видов
- В) информационные системы различного класса и назначения, информационные технологии
- Г) система формирования общественного сознания
- Д) права граждан, юридических лиц и государства на получение, распространение, использование и защиту информации и интеллектуальной собственности

9. Какие действия в Уголовном кодексе РФ классифицируются как преступления в компьютерной информационной сфере?

- А) Неправомерный доступ к компьютерной информации
- Б) Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ
- В) Умышленное нарушение правил эксплуатации ЭВМ и их сетей
- Г) Все перечисленное выше
- Д) Пункты Б) и В)

10. Какой законодательный акт регламентирует отношения в области защиты авторских и имущественных прав в области информатизации?

- А) Доктрина информационной безопасности РФ
- Б) Закон «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных»
- В) Раздел «Преступления в сфере компьютерной информации» Уголовного кодекса РФ
- Г) Указ Президента РФ
- Д) Закон «Об информации, информатизации и защите информации»

11. Какой законодательный акт регулирует отношения в области защиты информационных ресурсов (личных и общественных) от искажения, порчи и уничтожения?

- А) Закон «Об информации, информатизации и защите информации»
- Б) Закон «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных»
- В) Раздел «Преступления в сфере компьютерной информации» Уголовного кодекса РФ
- Г) Пункты А) и В)
- Д) Указ Президента РФ

12. Какой закон содержит гарантии недопущения сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни граждан:

- А) Указ Президента РФ
- Б) Закон «Об информации, информатизации и защите информации»
- В) Закон «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных»
- Г) Раздел «Преступления в сфере компьютерной информации» Уголовного кодекса РФ
- Д) Доктрина национальной безопасности РФ

13. Для написания самостоятельной работы Вы скопировали из Интернет полный текст нормативно-правового акта. Нарушили ли Вы при этом авторское право?

- А) да, нарушено авторское право владельца сайта
- Б) нет, так как нормативно-правовые акты не являются объектом авторского права
- В) нет, если есть разрешение владельца сайта
- Г) да, нарушено авторское право автора документа
- Д) нет, если истек срок действия авторского права

14. Можно ли разместить на своем сайте в Интернет опубликованную в печати статью какого-нибудь автора?

- А) можно, с указанием имени автора и источника заимствования
- Б) можно, с разрешения и автора статьи, и издателя
- В) можно, но исключительно с ведома автора и с выплатой ему авторского вознаграждения
- Г) можно, поскольку опубликованные статьи не охраняются авторским правом
- Д) можно, с разрешения издателя, издавшего данную статью, или автора статьи

15. Что необходимо указать при цитировании статьи, размещенной на чьем-то сайте?

- А) имя автора, название статьи, адрес сайта, с которого заимствована статья
- Б) адрес сайта и имя его владельца
- В) имя автора и название статьи
- Г) электронный адрес сайта, с которого заимствована статья

Д)название статьи и название сайта

16. Можно ли использовать статьи из разных журналов и газет на политические, экономические, религиозные или социальные темы для подготовки с их использованием учебного материала?

А)нет

Б)да, получив согласие правообладателей

В)да, указав источники заимствования

Г)да, не спрашивая согласия правообладателей, но с обязательным указанием источника заимствования и имен авторов

Д)да, указав ФИО авторов и название статей

17. Считается ли статья, обнародованная в Интернет, объектом авторского права?

А)нет, если статья впервые обнародована в сети Интернет

Б)да, при условии, что эта же статья в течение 1 года будет опубликована в печати

В)да, так как любая статья является объектом авторского права как произведение науки или литературы

Г)да, если указан год первого опубликования

Д)да, если автор использует знак охраны авторского права

Ключ к тестам

№ ответ № ответ

1 А 9 А

2 А 10 Д

3 Г 11 А

4 В 12 А

5 В 13 В

6 А 14 В

7 А 15 А

8 А 16 А

17 В

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено менее 60% заданий.

Контрольные вопросы:

1. Что такое коммуникации в правовой сфере?

2. Какие коммуникации соотносятся с правовой сферой?

3. Можно ли распространить на правовую сферу этические и эстетические нормы коммуницирования?

4. Что такое деловая коммуникация?

5. Зависит ли правовая коммуникация от социальных аспектов бытия человека?

## **5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

не имеются

## **5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Теоретические вопросы.

1. Место теории коммуникации в системе научного знания

2. Категории «коммуникация» и «общение» как ключевые категории теории коммуникации. Понятие правовой коммуникации.

3. Функции правовой коммуникации

4. Истоки изучения правовой коммуникации.

5. Современная концепция правовой коммуникации.

6. Коммуникативный процесс и его структура

7. Модель Г. Лассуэла и ее роль для развития правовой коммуникации.

8. Линейные и нелинейные модели правовой коммуникации.

9. Социологические и психологические модели коммуникации

10. Особенности межличностной коммуникации.

11. Критерии коммуникационной компетентности.

12. Стили межличностной коммуникации.
13. Виды правовой коммуникации, коммуникация как сотрудничество
14. Проблема смысла в правовой коммуникации.
15. Коммуникационные барьеры.
16. Специфика психофизиологических и социокультурных барьеров правовой коммуникации.
17. Модели коммуникативной структуры организации и их виды.
18. Механизмы влияния коммуникативной организации на изменение организационного поведения.
19. Коммуникативный процесс принятия организационных решений
20. Коммуникативная сторона делового общения
21. Интерактивная сторона делового общения.
22. Перцептивная сторона делового общения.
23. Методы оптимизации коммуникаций в правовой сфере
24. Виды деловых коммуникаций в правовой сфере
25. Коммуникация как сотрудничество.
26. Коммуникация как конфликт.
27. Коммуникация как конфликт интересов в праве
28. Особенности межличностной коммуникации.
29. Критерии коммуникативной компетентности
30. Речевое общение как способ коммуникации.
31. Социология правовой коммуникации как отрасль знаний.

Практические задания.

1. Покажите, в чем заключаются стилистические особенности юридических текстов.
2. Приведите собственные примеры клише и штампов в речи юриста.
3. Сравните и охарактеризуйте подстили официально-делового и юридического стиля современного русского литературного языка.
4. Покажите связь формирования правового стиля русского языка с историей общества.
5. Заполните правильно и охарактеризуйте организационный и распорядительный документ.
6. Покажите связь текстовых и языковых норм юридического документа.
7. Покажите, в чем сложность оформления юридической документации внешнего пользования.
8. Покажите взаимосвязь тропов и фигур со способами выразительности и воздействия в юридических текстах.
9. Смоделируйте выступление на процессе.
10. Покажите связь красноречия Древней Греции с современным ораторским искусством.
11. Смоделируйте речь защитника.
12. Приведите примеры дискусивно-полемической речи.
13. Смоделируйте спор, полемику, дискуссию, диспут – на правовую тему характеристика понятий.
14. Покажите, в чем сложность стратегии и тактики ведения спора.
15. Приведите примеры из практики продуктивного/непродуктивного спора.
16. Сформулируйте правила и формулы юридического речевого этикета.

Процедура проведения:

Зачет проводится в устной форме. Студенту предлагается ответить на один теоретический вопрос и выполнить практическое задание.

Оценивание ответа на экзамене (зачете)

**Отлично (зачтено)** Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.


**Хорошо (зачтено)** Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.

**Удовлетворительно (зачтено)** Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

**Неудовлетворительно (не зачтено)** Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа

явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны, студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

### Приложения

Приложение 1.  [комм. в прав. сфере \(магистры\)4171234b-e082-4ec8-9aaa-3bb4ce36463d19053ffb-48a7-4e41-8c1b-61495a0edf50.doc](#)

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Боголюбова, Н. М.	Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт // ЭБС «Юрайт» , 2018	www.biblio-online.ru/book/4BB7F084-A5D2-4D44-8199-D172F791B4C3.

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Боголюбова Н.М., Николаева Ю.В.	МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/20CB0706-82C7-4866-BA61-5CD8E1CFA54C

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	1. www.edu.ru (Министерство образования и науки РФ);	
Э2	2. www.schoolexpro.ru (Российский образовательный форум);	
Э3	3. www.gain.ru (Государственная академия инноваций);	
Э4	4. www.law.edu.ru (Российский образовательный правовой портал);	
Э5	5. www.vlados.ru (Гуманитарный издательский центр «Владос»);	
Э6	6. www.lib.msu.ru (Научная библиотека МГУ);	
Э7	7. www.public.ru (Публичная Интернет библиотека);	
Э8	8. www.mto.ru/children (Президентская программа «Дети России»)	
Э9	9. www.consultant.ru (СПС «Консультант плюс»);	

Э10	10. www.garant.ru (СПС «Гарант»).	
Э11	2. Электронные библиотечные системы:	
Э12	ЭБС издательства «Лань» - <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>	
Э13	ЭБС «Университетская библиотека online» - <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>	
Э14	Курс в Moodle: : «Коммуникация в правовой сфере для магистров социологии права»	
Э15		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1781">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1781</a>
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>		
1. Электронная база данных «Scopus» ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> ); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ); 3. Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )		

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
  - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
  - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
  - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
  - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
  - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.

→ Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.

3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.

→ Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.

→ На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.

→ Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.

→ В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.

→ Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

→ В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.

→ Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.

→ Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.

→ При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

4. Самостоятельная работа.

→ При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.

→ Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.

→ Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

→ При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.

→ Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

5. Итоговый контроль.

→ В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

→ Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

→ Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.



# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Методология экспертного знания рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	81	
индивидуальные консультации	8	
контроль	9	

### Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	81	81	81	81
Консультации	8	8	8	8
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н., профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Методология экспертного знания**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2023 г. № 1  
Срок действия программы: 2023-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2023 г. № 1  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины являются формирование целостного представления об особенностях экспертного знания и его методологии.
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>ПК-1</b>	<b>Способен осуществлять фундаментальные и прикладные социологические исследования на этапе выбора и обоснования методологии исследования</b>
ПК-1.1	Знает специфику осуществления фундаментальных и прикладных социологических исследований
ПК-1.2	Умеет разрабатывать научные исследования в области социальной и правовой экспертизы на этапе выбора и обоснования методологии исследования
ПК-1.3	Владет навыками представления результатов социологического исследования с использованием ИКТ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	актуальные проблемы методологии экспертного знания
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	осуществлять адекватный выбор методологии экспертного знания
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками применения методов при проведении социальной и правовой экспертизы

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1.</b>						
1.1.	Введение в методологию экспертного знания	Лекции	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.2.	Введение в методологию экспертного знания	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.3.	Введение в методологию экспертного знания	Сам. работа	1	30	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.4.	Основные направления методологии экспертного знания	Лекции	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.3, Л1.1, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Основные направления методологии экспертного знания	Практические	1	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.6.	Основные направления методологии экспертного знания	Сам. работа	1	30	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.7.	Основные проблемы выбора методологии экспертного знания	Сам. работа	1	21	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.2, Л1.1
1.8.		Консультации	1	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценка сформированности компетенции:

ПК-1 Способен осуществлять фундаментальные и прикладные социологические исследования на этапе выбора и обоснования методологии исследования

ПК-1.1. Знает специфику осуществления фундаментальных и прикладных социологических исследований

ПК-1.2. Умеет разрабатывать научные исследования в области социальной и правовой экспертизы на этапе выбора и обоснования методологии исследования

ПК-1.3. Владеет навыками представления результатов социологического исследования с использованием ИКТ

Примеры заданий закрытого типа

1. Экспертные системы (ЭС) используются для :

- а) неформализованных задач
- б) Плохо формализованных задач
- в) Хорошо формализованных задач

2. Что такое коэффициент доверия ?

- а) Погрешность в конечном итоге
- б) Число, которое означает вероятность или степень уверенности
- в) Интерпретатор, определяющий как применять правила для вывода новых знаний
- г) Подсистема моделирования

3. Какие связи видообразуют взаимозависимости , существующие между объектами области экспертизы?

- а) Внутренние
- б) внешние
- в) динамические
- г) системные

4. В режиме приобретения знаний общение с ЭС осуществляет:

- а) Эксперт
- б) Инженер по знаниям
- в) программист
- г) Тестер

5. Под экспертной системой (ЭС ) понимают набор программ, выполняющий функции:

- а) Инженера по знаниям
- б) программиста
- в) эксперта
- г) тестера

6. Сущность судебной экспертизы заключается:

- а) в исследовании специалистами различных объектов для разрешения вопросов, требующих специальных познаний;

- б) в экспертном осмотре следов преступления и преступника;
  - в) в использовании оперативными работниками специальных познаний;
  - г) в привлечении специалистов для участия в производстве следственных действий.
7. Под специальными познаниями понимается:
- а) совокупность практических навыков;
  - б) совокупность теоретических знаний;
  - в) знания, получаемые в результате специальной подготовки;
  - г) совокупность современных теоретических знаний и практических навыков, полученных в результате специальной подготовки или профессионального опыта.
8. Основание, по которому образцы для сравнительного исследования подразделяются на свободные, условно-свободные и экспериментальные:
- а) по времени возникновения;
  - б) по способу получения;
  - в) по механизму получения;
  - г) по субъекту получения.
9. Следы орудий взлома как идентифицирующие объекты являются результатом:
- а) термического отображения;
  - б) химического отображения;
  - в) психофизиологического отображения;
  - г) механического отображения;
10. Требования, которым должны отвечать образцы для сравнительного исследования:
- а) несомненность происхождения, достаточное количество и надлежащее качество;
  - б) неизменяемость и полнота;
  - г) сравнимость, полнота и неизменяемость;
  - д) неизменяемость и сходство условий получения образцов.
11. Экспертиза, в производстве которой участвуют несколько специалистов одной отрасли знания:
- а) комплексная;
  - б) комиссионная;
  - в) повторная;
  - г) дополнительная.
12. Исполнитель рукописного текста устанавливается посредством производства:
- а) автороведческой экспертизы;
  - б) почерковедческой экспертизы;
  - в) дактилоскопической экспертизы;
  - г) трасологической экспертизы;
13. Способами оценки научной достоверности заключения эксперта являются:
- а) анализ условий и методов проведенных исследований;
  - б) анализ материалов уголовного дела;
  - в) анализ исходной информации для назначения экспертизы;
  - г) анализ материалов уголовного дела и оперативных данных;
14. Какое понятие использует социолог-эксперт при проведении социологической экспертизы по уголовным делам?
- а) социальная группа;
  - б) стратификация;
  - в) социальный лифт;
  - г) социум
15. Методология экспертного знания – это...
- а) система обобщенных знаний
  - б) отрасль знаний, определяющая специфику осуществления экспертизы;
  - в) отрасль социологии;
  - г) форма накопления информации.
16. Методология экспертного знания базируется на...
- а) на фундаментальных и прикладных социологических исследованиях;
  - б) на системе ключевых ценностей социума;
  - в) на алгоритмизации конкретных профессиональных действий;
  - г) на понимании дискусионности тех или иных понятий

Ключ к тестам  
№ ответ № ответ  
1 а 9 г  
2 б 10 а  
3 б 11 б

- 4 а 12 а
- 5 в 13 а
- 6 а 14 а
- 7 г 15 б
- 8 а 16 а

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Примеры заданий открытого типа

1. Что такое методология экспертного знания?

Ответ: наука о методах и теории проведения экспертиз

2. С какого действия начинается деятельность социолога при анализе документов с целью их экспертирования?

Ответ: выбор методов исследования

3. Может ли системный подход является основой методологии экспертного знания?

Ответ: Может

4. Какой опыт социологических исследований может пригодиться для проведения экспертной оценки программ развития, целевых программ и т.д.?

Ответ: опыт эмпирических исследований

5. Какую ИКТ, применяемую социологами, можно применить при осуществлении экспертизы?

Ответ: SPSS

6. Какой характер имеет экспертное знание при определении его четкого алгоритма?

Ответ: процессуальный

7. Какой ключевой подход используется при проведении экспертиза в социальной сфере?

Ответ: системный

8. Какие два типа ответственности попадает в зону внимания социолога при проведении экспертизы?

Ответ: социальная, правовая

9. Какой тип ответственности рассматривается при анализе документов в сфере социальных отношений?

Ответ: социальный

10. Какой тип ответственности рассматривается при анализе документов в сфере общественных отношений, регламентированных уголовным или иным законом?

Ответ: правовой

11. Экспертное знание с точки зрения социологии – это система...

Ответ: анализа источников (документов)

12. В какой отрасли социологии используется экспертное знание, связанное с образованием?

Ответ: социология образования

13. В какой отрасли социологии используется экспертное знание, связанное с конфликтами?

Ответ: социология конфликта

14. В какой отрасли социологии используется экспертное знание, связанное с семейными отношениями?

Ответ: социология семьи

15. В какой отрасли социологии используется экспертное знание, связанное с наукой?

Ответ: социология науки

16. В какой отрасли социологии используется экспертное знание, связанное с управлением?

Ответ: социология управления

17. В какой отрасли социологии используется экспертное знание, связанное с политикой?

Ответ: социология политики (или политическая социология)

18. Какие два подхода помимо системного определяют суть методологии экспертного знания с точки зрения социологии?

Ответ: структурно-функциональный, детерминистский

19. Какой подход указывает на влияние на экспертное знание различных объективных факторов?

Ответ: детерминистский

20. В какой отрасли социологии используется экспертное знание, связанное с социальной сферой?

Ответ: социология социальной сферы

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.**

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология

<p>сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет. «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.</p> <p>«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.</p> <p>«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан</p>
<p><b>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</b></p>
<p>не предусмотрено</p>
<p><b>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</b></p>
<p>Теоретические вопросы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие принципа правовой экспертизы.</li> <li>2. Система взаимосвязанных основополагающих начал, идей, применяемых в процессе экспертного исследования.</li> <li>3. Основные черты правовой экспертизы.</li> <li>4. Связь принципов правовой экспертизы с основами российского законодательства.</li> <li>5. Системность и иерархичность (субординация) в экспертном знании.</li> <li>6. Отраслевая дифференциация в экспертном знании.</li> <li>7. Основополагающие принципы экспертной деятельности относятся к принципам: компетентности эксперта; независимости эксперта; законности экспертных процедур; научности и информационной обеспеченности; системности экспертизы; полноты и всесторонности экспертного исследования; финансовой обеспеченности и др.</li> <li>8. Принцип компетентности эксперта.</li> <li>9. Принцип независимости эксперта.</li> <li>10. Принцип законности экспертных процедур.</li> <li>11. Соответствие экспертной процедуры принципам и нормам как общей системы права.</li> <li>12. Принцип научности и информационной обеспеченности выражается в том, что экспертиза законодательства должна проводиться с учетом имеющихся научных разработок, существующих достижений в конкретной области научных познаний и должна основываться на использовании широкого круга информации.</li> <li>13. Принцип системности экспертизы.</li> <li>14. Принцип полноты и всесторонности экспертного исследования.</li> <li>15. Принцип финансовой обеспеченности.</li> <li>16. Принципы антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.</li> <li>17. Требование обязательности официальной государственной антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.</li> <li>18. Принцип необходимости оценки нормативного правового акта во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами.</li> <li>19. Принцип обоснованности, объективности и проверяемости результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.</li> <li>20. Принцип профессиональной компетентности лиц, проводящих антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов.</li> <li>21. Профессиональная компетентность проводящих антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов.</li> <li>22. Принцип сотрудничества федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, их должностных лиц с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.</li> </ol> <p>Практические задания.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Покажите, в чем заключаются проблемы проведения экспертного знания.</li> <li>2. Сравните различные методологические подходы в проведении экспертного знания.</li> <li>3. Сравните принципы проведения социальной экспертизы.</li> </ol> <p>Процедура проведения:</p>

Экзамен проводится в устной форме. Студенту предлагается ответить на один теоретический вопрос и выполнить одно практическое задание.

Оценивание ответа на экзамене (зачете)

Отлично (зачтено) Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.

Хорошо (зачтено) Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.

Удовлетворительно (зачтено) Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Неудовлетворительно (не зачтено) Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны, студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сущинская М.Д.	Социальная экспертиза: учебное пособие для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6">www.biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6</a> .
Л1.2	Сущинская М.Д., Власова Т.В.	СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6">https://biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6</a>
Л1.3	Третьякова Е.-Д.С.	Правотворчество и экспертиза нормативных правовых актов: учебное пособие	Издательство НГТУ, 2013	<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778223059.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778223059.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В.М. Питулько	Экологическая экспертиза: учебное пособие для вузов	Академия, 2005	
Л2.2	авт.-сост. Н. А. Кривич	Культурологическая экспертиза: теоретические	Астерион, 2011	



		модели и практический опыт: монография		
Л2.3	Ефремов И.А.	Судебная экспертиза: Краткое научно-практическое пособие для адвокатов	Юстиция, 2013	
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	<b>Название</b>		<b>Эл. адрес</b>	
Э1	1. www.edu.ru (Министерство образования и науки РФ);			
Э2	2. www.schoolexpro.ru (Российский образовательный форум);			
Э3	3. www.gain.ru (Государственная академия инноваций);			
Э4	4. www.law.edu.ru (Российский образовательный правовой портал);			
Э5	5. www.vladost.ru (Гуманитарный издательский центр «Владост»);			
Э6	6. www.lib.msu.ru (Научная библиотека МГУ);			
Э7	7. www.public.ru (Публичная Интернет библиотека);			
Э8	8. www.mto.ru/children (Президентская программа «Дети России»)			
Э9	9. www.consultant.ru (СПС «Консультант плюс»);			
Э10	10. www.garant.ru (СПС «Гарант»).			
Э11	2. Электронные библиотечные системы:			
Э12	ЭБС издательства «Лань» - <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>			
Э13	ЭБС «Университетская библиотека online» - <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>			
Э14	Курс в Moodle: : «Коммуникация в правовой сфере для магистров социологии права»			
Э15			<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1781">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1781</a>	
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>				
1. Электронная база данных «Scopus» ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> ); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ); 3. Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )				

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
  - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
  - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
  - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
  - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
  - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
  - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
  - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
  - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
  - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
  - В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
  - Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).
  - В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.
  - Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
  - Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.

→ При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

#### 4. Самостоятельная работа.

→ При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.

→ Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.

→ Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

→ При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедре.

→ Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

#### 5. Итоговый контроль.

→ В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях.

Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

→ Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

→ Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Научно-исследовательский семинар рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>9 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	324	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	24	зачеты: 1
самостоятельная работа	274	
контроль	26	

### Распределение часов по курсам

Курс	1		2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	12	12	12	12	24	24
Сам. работа	196	196	78	78	274	274
Часы на контроль	8	8	18	18	26	26
Итого	216	216	108	108	324	324

Программу составил(и):  
*д.ф.н., профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Научно-исследовательский семинар**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	выработать у студентов компетенции и навыки исследовательской работы в процессе подготовки магистерской диссертации.
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>ПК-1</b>	<b>Способен осуществлять фундаментальные и прикладные социологические исследования на этапе выбора и обоснования методологии исследования</b>
ПК-1.1	Знает специфику осуществления фундаментальных и прикладных социологических исследований
ПК-1.2	Умеет разрабатывать научные исследования в области социальной и правовой экспертизы на этапе выбора и обоснования методологии исследования
ПК-1.3	Владет навыками представления результатов социологического исследования с использованием ИКТ

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	специфику осуществления фундаментальных и прикладных социологических исследований
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	разрабатывать научные исследования в области социальной и правовой экспертизы на этапе выбора и обоснования методологии исследования
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками представления результатов социологического исследования с использованием ИКТ

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1.</b>						
1.1.	Обязательные атрибуты и аппарат научного исследования: общая характеристика.	Практические	1	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.2.	Обязательные атрибуты и аппарат научного исследования: общая характеристика.	Сам. работа	1	56	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.3.	Новые методы исследования в социологии. Изменение научного и научно-производственного профиля своей	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	профессиональной деятельности.					
1.4.	Постановка научной проблемы и выбор темы научного исследования.	Сам. работа	1	50	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.5.	Структурирование квалификационной научной работы.	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.6.	Структурирование квалификационной научной работы.	Сам. работа	1	50	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.7.	Актуальность темы квалификационной научной работы.	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.8.	Актуальность темы квалификационной научной работы.	Сам. работа	1	40	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.9.	Организация работы с научной литературой.	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.10.	Организация работы с научной литературой.	Сам. работа	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.11.	Степень изученности научной проблемы.	Сам. работа	2	20	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.12.	Методология в научном исследовании.	Практические	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.13.	Методология в научном исследовании.	Сам. работа	2	15	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.14.	Построение гипотез научного исследования.	Практические	2	1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.15.	Построение гипотез научного исследования.	Сам. работа	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.16.	Структурирование первой главы квалификационной научной работы.	Практические	2	1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.17.	Структурирование первой главы квалификационной научной работы.	Сам. работа	2	1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.18.	Работа над содержанием первой главы квалификационной научной работы.	Практические	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.19.	Работа над содержанием первой главы квалификационной научной работы.	Сам. работа	2	1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.20.	Организация и проведение апробации основных теоретических положений квалификационной научной работы.	Практические	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.21.	Организация и проведение апробации основных теоретических положений квалификационной научной работы.	Сам. работа	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.22.	Определение заданий для научно-исследовательской практики.	Сам. работа	2	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.23.	Концепции современной социологии города.	Практические	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.24.	Концепции современной социологии права.	Сам. работа	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.25.	Основные направления научно-исследовательского поиска в современной социологии права.	Сам. работа	2	10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.26.	Актуальные проблемы социологии города.	Практические	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.27.	Актуальные проблемы социологии города.	Сам. работа	2	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.28.	Социология города и развитие социологической науки.	Сам. работа	2	1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.29.	Апробация научного исследования	Сам. работа	2	10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	

## 5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценка сформированности компетенции</p> <p>ПК-1. Способен осуществлять фундаментальные и прикладные социологические исследования на этапе выбора и обоснования методологии исследования</p> <p>ПК-1.1. Знает специфику осуществления фундаментальных и прикладных социологических исследований</p> <p>ПК-1.2. Умеет разрабатывать научные исследования в области социальной и правовой экспертизы на этапе выбора и обоснования методологии исследования</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками представления результатов социологического исследования с использованием ИКТ</p> <p>Примеры заданий закрытого типа</p> <p>1. Научное исследование:</p> <p>А. Деятельность в сфере науки.</p> <p>Б. Изучение объектов, в котором используются методы науки.</p> <p>В. Изучение объектов, которое завершается формированием знаний.</p> <p>Г. Все варианты верны.</p> <p>2. Область действительности, которую исследует наука:</p> <p>А. Предмет исследования.</p> <p>Б. Объект исследования.</p> <p>В. Логика исследования.</p> <p>Г. Все варианты верны.</p> <p>3. Принципы построения, формы и способы научно-исследовательской работ:</p> <p>А. Методология науки.</p> <p>Б. Методологическая рефлексия.</p> <p>В. Методологическая культура.</p>



- Г. Все варианты верны.
4. Логика исследования включает:
- А. Постановочный этап.
  - Б. Исследовательский этап.
  - В. Оформительско-внедренческий этап.
  - Г. Все варианты верны.
5. Обоснованное представление об общих результатах исследования:
- А. Задача исследования.
  - Б. Гипотеза исследования.
  - В. Цель исследования.
  - Г. Тема исследования.
6. Метод исследования, который предполагает организацию ситуации исследования и позволяет её контролировать:
- А. Наблюдение.
  - Б. Эксперимент.
  - В. Анкетирование.
  - Г. Все варианты верны.
7. Метод исследования, предполагающий, что обследуемый выполняет задания, проходит определённое испытание:
- А. Интервью.
  - Б. Тестирование.
  - В. Изучение документов.
  - Г. Все варианты не верны.
8. Тип вопроса в анкете или интервью, содержащий в себе варианты ответа:
- А. Проективный.
  - Б. Открытый.
  - В. Альтернативный.
  - Г. Закрытый.
9. Тип вопроса в анкете или интервью, предоставляющий респонденту возможность самостоятельно выстроить свой ответ:
- А. Открытый.
  - Б. Закрытый.
  - В. Альтернативный.
  - Г. Прямой.
10. Метод исследования, предполагающий, что обследуемый отвечает на ряд задаваемых ему вопросов:
- А. Манипуляция.
  - Б. Опрос.
  - В. Тестирование.
  - Г. Эксперимент.
11. В ситуации, когда возможно возникновение искажённых ответов, лучше применять:
- А. Альтернативные вопросы.
  - Б. Закрытые вопросы.
  - В. Косвенные вопросы.
  - Г. Прямые вопросы.
12. Вопрос в анкете или интервью, допускающий односложный ответ:
- А. Косвенный.
  - Б. Закрытый.
  - В. Проективный.
  - Г. Открытый.
13. Метод исследования, предполагающий выяснение интересующей информации в процессе двустороннего общения с испытуемым:
- А. Интервью.
  - Б. Беседа.
  - В. Опрос.
  - Г. Все варианты верны.
14. Вид наблюдения, предполагающий, что исследователь является участником наблюдаемого процесса:
- А. Опосредованное.
  - Б. Скрытое.
  - В. Включенное.
  - Г. Все варианты верны.
15. Методы исследования, основанные на опыте, практике:
- А. Эмпирические.

- Б. Теоретические.
- В. Статистические.
- Г. Все варианты верны.

Ключ к тестам

№ вопроса Ответ № вопроса Ответ

- 1 Г 11 В
- 2 Б 12 Б
- 3 Г 13 Б
- 4 Г 14 А
- 5 В 15 А
- 6 Б
- 7 Б
- 8 Г
- 9 А
- 10 Б

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Примеры заданий открытого типа

1. Метод письменного опроса респондентов:

Ответ: Анкетирование.

2. Эксперимент, который выявляет актуальный уровень развития некоторого свойства у испытуемого или группы:

Ответ: Констатирующий.

3. Исследовательский метод, связанный с привлечением к оценке изучаемых явлений экспертов:

Ответ: Метод экспертных оценок

4. Мысленное отделение какого-либо свойства предмета от других его признаков:

Ответ: Абстрагирование.

5. Воспроизведение характеристик некоторого объекта на другом объекте, специально созданном для его изучения:

Ответ: Моделирование.

6. Чтение книги для получения и переработки информации может быть:

Ответ: Аналитическое / Беглое / Скоростное.

7. Самая краткая запись прочитанного, отражающая последовательность изложения текста:

Ответ: Конспект.

8. Краткая характеристика научного труда с точки зрения содержания, назначения, формы:

Ответ: Аннотация.

9. Положение, отражающее смысл значительной части научного труда:

Ответ: Тезис.

10. Конспект нужен для того, чтобы:

Ответ: Передать информацию в сокращенном виде / Сохранить основное содержание прочитанного текста.

11. Точная выдержка из какого-нибудь научного текста:

Ответ: Цитата.

12. При цитировании важно соблюдать условие:

Ответ: Авторской принадлежности.

13. Критический отзыв на научную работу:

Ответ: Рецензия.

14. Сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки:

Ответ: Реферат.

15. Критерий оценки научного реферата:

Ответ: Соответствие содержания теме реферата / Глубина переработки материала / Правильность и полнота использования источников.

16. Научная работа решает основную задачу:

Ответ: Обобщение результатов.

17. Основные структурные элементы научной работы:  
 Ответ: Цель исследования / Объект исследования / Предмет исследования / Задачи исследования.
18. Объект исследования в научной работе отвечает на вопрос:  
 Ответ: «Что рассматривается?».
19. Основная часть научной работы включает в себя:  
 Ответ: Анализ литературы / Изложение позиции автора работы / Результаты самостоятельно проведенного фрагмента исследования.
20. Назвать федеральный закон, регулирующий научную деятельность в России:  
 Ответ: О науке и научно-технической политике

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

#### 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

#### 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Теоретические вопросы:

1. Процедуры научного исследования. Процесс научного творчества. Индивидуализация научного исследования.
2. Определение обязательных атрибутов научного исследования. Факультативные атрибуты научного исследования.
3. Этапы научного исследования.
4. Специфика исследования в социологии, в социологии права.
5. Понятие научной проблемы. Проблема и псевдопроблема. Проблема и проблематика. Проблематизация социальной реальности.
6. Описание научной проблемы. Предполагаемые пути и возможности решения научной проблемы.
7. Классификация научных проблем. Научная проблема и концепция.
8. Понятие квалификационной научной работы. Виды квалификационных научных работ. Магистерская диссертация: специфика квалификационной научной работы.
9. Понятие структуры квалификационной научной работы. Структура магистерской диссертации.
10. Элементы структуры магистерской диссертации.
11. Понятие актуальности темы научной работы. Факторы, влияющие на актуальность исследования.
12. Актуальность и противоречия в решении научной проблемы. Актуальность и научный факт.
13. Признаки актуальности квалификационной научной работы.
14. Задачи изучения научной литературы. Использование справочной литературы. Словарно-энциклопедическая литература.
15. Реферирование научной литературы: цитирование, составление плана, формулирование тезисов.
16. Конспект научного источника: простой, сложный, сводный конспекты. План сводного конспекта.
17. Библиографическое описание научного источника.
18. Тематический подбор литературы: систематический, предметный, алфавитный каталоги.
19. Сопоставление научных теорий и концепций.
20. Способы изучения научной проблемы.
21. Обобщение данных о степени изученности научной проблемы.
22. Заключение о состоянии изученности научной проблемы.
23. Понятие методологии в научном исследовании.
24. Процедурные характеристики исследовательской методологии.
25. Методологическая часть исследования: определение исследовательских подходов, описание методов сбора и методов анализа данных. Программа научного исследования, общие требования, выбор темы и проблемы.
26. Уровни и структура методологии научного исследования. Предмет и объект социального

исследования.

27. Основные отечественные работы по методологии и методам социологического исследования.
28. Цель, задачи, выдвижение рабочей гипотезы социологического исследования.
29. Понятие гипотезы научного исследования, виды гипотез. Отличие гипотезы от аксиом и постулатов.
30. Доказывание гипотезы научного исследования. Статистическая гипотеза.
31. Способы теоретического обоснования гипотезы. Проверимость гипотезы.
32. Гипотеза и динамика развития теории.
33. Роль первой главы квалификационной научной работы.
34. Структура первой главы, формулировка заглавий. Логика первой главы.
35. Теоретико-методологические основания в первой главе.
36. Основные подходы в изучении феномена или проблемы.
37. Формулировки основных положений первой главы.
38. Логика научного исследования в первой главе.
39. Анализ противоречий в содержании первой главы.
40. Оформление источников в первой главе.

Типовые практические задания:

1. Сформулируйте объект и предмет предполагаемого исследования на тему «Роль общественных организаций в защите прав потребителей».
2. Определите, какой научный методологический подход будет наиболее адекватным при исследовании проблематики социальных прав человека и гражданина? Ответ аргументируйте.
3. Предложите вариант темы возможного социологического научного исследования, если перед исследователем поставлена цель провести анализ взаимодействия правоохранительных органов и органов власти в борьбе с коррупцией.
4. Предложите сему описания состояния разработанности проблемы в научной работе.
5. В журнале «Социологические исследования» выходит традиционная рубрика «Социология права. Девиантное поведение». Приведите аргументы для объяснения того, почему в этом названии рубрики девиантное поведение выделяется специально.

Процедура проведения:

Промежуточная аттестация проводится в устной форме. Студенту предлагается ответить на один теоретический вопрос и выполнить одно практическое задание.

Оценивание ответа на экзамене (зачете).

Отлично (зачтено) Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.

Хорошо (зачтено) Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.

Удовлетворительно (зачтено) Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Неудовлетворительно (не зачтено) Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны, студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Рекомендуемая литература**

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Колесникова Н.И.	От конспекта к диссертации. Учебное пособие: учебное пособие	М.: Флинта, 2012 // ЭБС «Лань», 2012, 2012	<a href="https://e.lanbook.com/book/84564">https://e.lanbook.com/book/84564</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Шкляр М.Ф.	Основы научных исследований: Учебное пособие	М.: Дашков и Ко, 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=684505">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=684505</a>
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Интернет-ресурсы			
Э2	1. <a href="http://www.edu.ru">www.edu.ru</a> (Министерство образования и науки РФ);			
Э3	2. <a href="http://www.schoolexpro.ru">www.schoolexpro.ru</a> (Российский образовательный форум);			
Э4	3. <a href="http://www.gain.ru">www.gain.ru</a> (Государственная академия инноваций);			
Э5	4. <a href="http://www.law.edu.ru">www.law.edu.ru</a> (Российский образовательный правовой портал);			
Э6	5. <a href="http://www.vlados.ru">www.vlados.ru</a> (Гуманитарный издательский центр «Владос»);			
Э7	6. <a href="http://www.lib.msu.ru">www.lib.msu.ru</a> (Научная библиотека МГУ);			
Э8	7. <a href="http://www.public.ru">www.public.ru</a> (Публичная Интернет библиотека);			
Э9	8. <a href="http://www.mto.ru/children">www.mto.ru/children</a> (Президентская программа «Дети России»)			
Э10	9. <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> (СПС «Консультант плюс»);			
Э11	10. <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> (СПС «Гарант»).			
Э12	2. Электронные библиотечные системы:			
Э13	ЭБС издательства «Лань» - <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>			
Э14	ЭБС «Университетская библиотека online» - <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>			
Э15	Курс в Moodle "Научно-исследовательский семинар"		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1642">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1642</a>	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office				

7-Zip  
AcrobatReader

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
  - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
  - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
  - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
  - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
  - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
  - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
  - Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).
  - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
  - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
  - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть

сомнительного качества.

→ В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.

→ Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

→ В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.

→ Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.

→ Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.

→ При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

#### 4. Самостоятельная работа.

→ При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.

→ Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.

→ Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

→ При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.

→ Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

#### 5. Промежуточная аттестация

→ В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

→ Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

→ Продумайте свой ответ на зачете, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Общая теория права рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	90	
индивидуальные консультации	4	
контроль	4	

### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	90	90	90	90
Консультации	4	4	4	4
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108



Программу составил(и):  
*д.ф.н., профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Общая теория права**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Срок действия программы: 2022-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Углубление магистрантами знаний об общих закономерностях возникновения и функционирования права, его существенных свойствах и понятийно-категориальном выражении этих свойств, спектре проблем современной теории права и предлагаемых в правовой науке вариантах их разрешения
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
------	--

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	актуальные проблемы исследований в области социологии права и теории права
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	анализировать и обобщать данные, полученные в ходе обработки и интерпретации комплексной информации в рамках социологии права
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками действий для эффективного взаимодействия с аудиторией по актуальным правовым вопросам

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Понятие, предмет, методы общей теории права. Происхождение права.</b>						
1.1.	Сущность права.	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Сущность права.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Сущность права.	Сам. работа	2	20		Л1.1, Л2.1
1.4.	Система права	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Система права	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Система права	Сам. работа	2	22		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.7.	Правоотношение	Лекции	2	2		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.8.	Правоотношение	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.9.	Правоотношение	Сам. работа	2	20		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.10.	Реализация права. Толкование норм права.	Практические	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.11.	Реализация права. Толкование норм права.	Сам. работа	2	28		Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.12.		Консультации	2	4		
1.13.		Зачет	2	4		

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Теоретические вопросы:

1. Понятие и предмет общей теории права. Общая теория права в системе общественных наук и юридических наук.
2. Методология и функции общей теории права.
3. Причины и пути возникновения государства.
4. Понятие, признаки государства. Государство как социальный институт.
5. Анализ различных теорий происхождения государства и права.
6. Социальные нормы первобытного общества. Регулятивная роль мифов, обрядов и ритуалов.
7. Причины возникновения права, его характеристики.
8. Сущность и функции государства. Типология государства
9. Право и государство: соотношение понятий и взаимосвязь.
10. Понятие формы государства. Форма правления.
11. Форма государственного устройства.
12. Политический режим.
13. Механизм государства.
14. Государственный аппарат, признаки и виды органов государства.
15. Содержание понятия «правовое государство», его признаки. Социальное, правовое государство в России.
16. Гражданское общество: понятие, элементы, соотношение с государством.
17. Понятие, сущность, признаки права.
18. Право и закон: соотношение понятий.
19. Нравственная теория права.
20. Нормативистская теория права.
21. Социологическая теория права.
22. Поиски нового правопонимания: интегративный подход.
23. Принципы и функции права.
24. Исторические типы права.
25. Социальное регулирование в обществе: понятие, способы, система.
26. Понятие социальной нормы. Право в системе нормативного регулирования.
27. Система социальных регуляторов: нормативные и ненормативные.
28. Материальное и процессуальное право. Публичное и частное право.
29. Понятие нормы права. Классификация норм права.
30. Юридическая структура правовой нормы.
31. Соотношение нормы и статьи нормативно-правового акта.
32. Понятие источников (форм) права. Источники права в России.
33. Нормативно-правовые акты как источник права. Виды нормативно-правовых актов.
34. Закон как нормативно-правовой акт. Виды законов. Обратная сила закона.
35. Подзаконные нормативно-правовые акты, их виды и иерархия.
36. Правовые акты главы государства.
37. Действие нормативно-правовых актов: предметное, во времени, пространстве, по кругу лиц.
38. Систематизация нормативно-правовых актов, ее основные виды.

<p>39. Понятие правотворчества, его принципы и стадии.</p> <p>40. Юридическая техника: понятие, структура, виды.</p> <p>41. Понятие системы права. Элементы системы права.</p> <p>42. Основания построения системы права. Отрасли права.</p> <p>43. Соотношение системы права и системы законодательства.</p> <p>44. Понятие толкования норм права. Толкование по субъектам.</p> <p>45. Толкования норм права по способу уяснения и по объёму.</p> <p>46. Понятие и структура правоотношения. Содержание правоотношения.</p> <p>47. Объективное и субъективное право</p> <p>48. Субъекты правоотношений: понятие и виды.</p> <p>49. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений..</p> <p>50. Юридические факты: понятие, виды.</p> <p>51. Объекты правоотношений.</p> <p>52. Понятие реализации права. Основные формы реализации права.</p> <p>53. Применение права. Основные стадии процесса применения норм права.</p> <p>54. Основные требования, предъявляемые к применению права. Акты применения права.</p> <p>55. Проблемы в праве и способы их преодоления в процессе правоприменения.</p> <p>56. Механизм правового регулирования: элементы, стадии, эффективность.</p> <p>57. Понятие и структура правового сознания. Деформации правового сознания и пути их преодоления.</p> <p>58. Правовая культура: понятие, структура, виды, пути совершенствования</p> <p>59. Правомерное поведение: понятие, виды.</p> <p>60. Правонарушение: понятие, признаки, виды, причины.</p> <p>61. Юридический состав правонарушения.</p> <p>62. Юридическая ответственность: понятие, принципы, виды.</p> <p>63. Законность: понятие, принципы, гарантии.</p> <p>64. Правопорядок. Взаимосвязь законности и правопорядка.</p> <p>65. Типология основных правовых систем.</p> <p>66. Правовой статус личности, её права и свободы. Гарантии прав и свобод личности.</p> <p>Типовые практические задания:</p> <p>1. Сформулируйте план предполагаемого научного отчета по социологическому исследованию одной из актуальных проблем развития права в современных условиях.</p> <p>2. Назовите не менее двух требований, которым должны соответствовать результаты исследовательской работы в области теории права с учетом особенностей потенциальной аудитории.</p> <p>3. Назовите любой вид научно-технической документации в области теории права и требования к профессиональному составлению и оформлению данного вида.</p>
<p><b>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</b></p>
<p>не предусмотрено</p>
<p><b>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</b></p>
<p>см. приложение</p>
<p><b>Приложения</b></p>
<p>Приложение 1.  <a href="#">ФОС-2018 Общая теория права.docx</a></p>

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
6.1.1. Основная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л1.1	Пиголкин А.С.	Теория государства и права: учебник	М.: Юрайт // ЭБС Юрайт, 2020	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/C43163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8">www.biblio-online.ru/book/C43163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8</a>

Л1.2	Перевалов, В. Д.	Теория государства и права: учебник	Юрайт, 2020	www.biblio-online.ru/book/332E4369-F539-4A59-8B51-19B18559F246
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л2.1	В. К. Бабаев [и др.]	Теория государства и права: Учебник	юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/1C77DE4F-D2B4-43C1-A235-68AAAB01B57E
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	<b>Название</b>		<b>Эл. адрес</b>	
Э1	1. <a href="http://constitution.garant.ru/">http://constitution.garant.ru/</a>			
Э2	2. <a href="http://www.ksrf.ru/Pages/default.aspx">http://www.ksrf.ru/Pages/default.aspx</a>			
Э3	3. <a href="http://www.lexed.ru/">http://www.lexed.ru/</a>			
Э4	4. Справочная правовая система «Гарант»			
Э5	5. Справочная правовая система «Консультант Плюс»			
Э6	ЭБС издательства «Лань» - <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>			
Э7	ЭБС «Университетская библиотека online» - <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>			
Э8	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>			
Э9	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>			
Э10	Курс в moodle "Общая теория права"		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5840">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5840</a>	
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>				
1. Электронная база данных «Scopus» ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> ); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ); 3. Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )				

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.

Лекция.

- На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
- На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
- Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
- В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.

→ Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.

→ Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.

Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.

→ Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).

→ Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.

→ На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.

→ Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.

→ В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.

→ Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

→ В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.

→ Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.

→ Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.

→ При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

Самостоятельная работа.

→ При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.

→ Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.

→ Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

→ При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.

→ Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

Промежуточная аттестация..

→ В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях.

Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

→ Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации.

→ Продумайте свой ответ на зачете, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Основы экспертной деятельности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	86	
индивидуальные консультации	8	
контроль	4	

### Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	86	86	86	86
Консультации	8	8	8	8
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108



Программу составил(и):  
*д.ф.н., профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Основы экспертной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Срок действия программы: 2022-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины являются формирование целостного представления об особенностях экспертного знания и его методологии.
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен проектировать и проводить консалтинг в социальной и правовой сферах
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	актуальные проблемы методологии экспертного знания
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	осуществлять адекватный выбор методологии экспертного знания
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками применения методов при проведении социальной и правовой экспертизы


## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1.</b>						
1.1.	Введение в методологию экспертного знания	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.2.	Введение в методологию экспертного знания	Практические	1	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.3.	Введение в методологию экспертного знания	Сам. работа	1	30		Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.4.	Основные направления методологии экспертного знания	Лекции	1	2		Л2.1, Л2.3, Л1.1, Л1.3
1.5.	Основные направления методологии экспертного знания	Практические	1	4		Л2.1, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.6.	Основные направления методологии экспертного знания	Сам. работа	1	30		Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Основные проблемы выбора методологии экспертного знания	Сам. работа	1	26		Л2.2, Л1.1
1.8.		Консультации	1	8		

## 5. Фонд оценочных средств

<b>5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</b>
<p>Теоретические вопросы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие принципа правовой экспертизы.</li> <li>2. Система взаимосвязанных основополагающих начал, идей, применяемых в процессе экспертного исследования.</li> <li>3. Основные черты правовой экспертизы.</li> <li>4. Связь принципов правовой экспертизы с основами российского законодательства.</li> <li>5. Системность и иерархичность (субординация) в экспертном знании.</li> <li>6. Отраслевая дифференциация в экспертном знании.</li> <li>7. Основополагающие принципы экспертной деятельности относятся к принципам: компетентности эксперта; независимости эксперта; законности экспертных процедур; научности и информационной обеспеченности; системности экспертизы; полноты и всесторонности экспертного исследования; финансовой обеспеченности и др.</li> <li>8. Принцип компетентности эксперта.</li> <li>9. Принцип независимости эксперта.</li> <li>10. Принцип законности экспертных процедур.</li> <li>11. Соответствие экспертной процедуры принципам и нормам как общей системы права.</li> <li>12. Принцип научности и информационной обеспеченности выражается в том, что экспертиза законодательства должна проводиться с учетом имеющихся научных разработок, существующих достижений в конкретной области научных познаний и должна основываться на использовании широкого круга информации.</li> <li>13. Принцип системности экспертизы.</li> <li>14. Принцип полноты и всесторонности экспертного исследования.</li> <li>15. Принцип финансовой обеспеченности.</li> <li>16. Принципы антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.</li> <li>17. Требование обязательности официальной государственной антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.</li> <li>18. Принцип необходимости оценки нормативного правового акта во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами.</li> <li>19. Принцип обоснованности, объективности и проверяемости результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.</li> <li>20. Принцип профессиональной компетентности лиц, проводящих антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов.</li> <li>21. Профессиональная компетентность проводящих антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов.</li> <li>22. Принцип сотрудничества федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, их должностных лиц с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.</li> </ol> <p>Практические задания.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Покажите, в чем заключаются проблемы проведения экспертного знания.</li> <li>2. Сравните различные методологические подходы в проведении экспертного знания.</li> <li>3. Сравните принципы проведения социальной экспертизы.</li> </ol>
<b>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</b>
не имеются

<b>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</b>
см. Приложение
<b>Приложения</b>
Приложение 1.  <a href="https://www.fedresourcelibrary.com/comm-in-law-sphere-magistrants/4171234b-e082-4ec8-9aaa-3bb4ce36463d19053ffb-48a7-4e41-8c1b-61495a0edf50.doc">комм. в прав. сфере (магистры)4171234b-e082-4ec8-9aaa-3bb4ce36463d19053ffb-48a7-4e41-8c1b-61495a0edf50.doc</a>

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
6.1.1. Основная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л1.1	Сущинская М.Д.	Социальная экспертиза: учебное пособие для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6">www.biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6</a> .
Л1.2	Сущинская М.Д., Власова Т.В.	СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6">https://biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6</a>
Л1.3	Третьякова Е.-Д.С.	Правотворчество и экспертиза нормативных правовых актов: учебное пособие	Издательство НГТУ, 2013	<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778223059.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778223059.html</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л2.1	В.М. Питулько	Экологическая экспертиза: учебное пособие для вузов	Академия, 2005	
Л2.2	авт.-сост. Н. А. Кривич	Культурологическая экспертиза: теоретические модели и практический опыт: монография	Астерион, 2011	
Л2.3	Ефремов И.А.	Судебная экспертиза: Краткое научно-практическое пособие для адвокатов	Юстиция, 2013	
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	<b>Название</b>		<b>Эл. адрес</b>	
Э1	1. <a href="http://www.edu.ru">www.edu.ru</a> (Министерство образования и науки РФ);			
Э2	2. <a href="http://www.schoolexpro.ru">www.schoolexpro.ru</a> (Российский образовательный форум);			
Э3	3. <a href="http://www.gain.ru">www.gain.ru</a> (Государственная академия инноваций);			

Э4	4. <a href="http://www.law.edu.ru">www.law.edu.ru</a> (Российский образовательный правовой портал);	
Э5	5. <a href="http://www.vlados.ru">www.vlados.ru</a> (Гуманитарный издательский центр «Владос»);	
Э6	6. <a href="http://www.lib.msu.ru">www.lib.msu.ru</a> (Научная библиотека МГУ);	
Э7	7. <a href="http://www.public.ru">www.public.ru</a> (Публичная Интернет библиотека);	
Э8	8. <a href="http://www.mto.ru/children">www.mto.ru/children</a> (Президентская программа «Дети России»)	
Э9	9. <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> (СПС «Консультант плюс»);	
Э10	10. <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> (СПС «Гарант»).	
Э11	2. Электронные библиотечные системы:	
Э12	ЭБС издательства «Лань» - <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>	
Э13	ЭБС «Университетская библиотека online» - <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>	
Э14	Курс в Moodle: : «Коммуникация в правовой сфере для магистров социологии права»	
Э15		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1781">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1781</a>

### 6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows  
Microsoft Office  
7-Zip  
AcrobatReader

### 6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.

### 2. Лекция.

→ На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.

→ На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.

→ Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.

→ В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.

→ Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.

→ Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.

### 3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.

→ Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.

→ На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.

→ Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.

→ В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.

→ Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

→ В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.

→ Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.

→ Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.

→ При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

### 4. Самостоятельная работа.

→ При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.

→ Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.

→ Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

→ При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.

→ Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

### 5. Итоговый контроль.

→ В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

→ Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

— Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Правовая аксиология рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>6 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	16	
самостоятельная работа	192	
индивидуальные консультации	4	
контроль	4	

### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	192	192	192	192
Консультации	4	4	4	4
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216



Программу составил(и):  
*д.ф.н., Профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Правовая аксиология**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Срок действия программы: 2022-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	привить студентам знания правовой аксиологии, направленные на выявление трансформаций правовых ценностей и других правовых явлений, феноменов
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	актуальные проблемы и новые теории, модели и методы исследований в области правовой аксиологии, позволяющие анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	анализировать и обобщать данные, полученные в ходе обработки и интерпретации комплексной информации в сфере правовой аксиологии, позволяющие анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками разработки новых методических подходов с учетом целей и задач исследования в сфере правовой аксиологии, позволяющие анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Введение в курс "Правовая аксиология"</b>						
1.1.	Правовая аксиология как научная и учебная дисциплина	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
1.2.	Правовая аксиология как научная и учебная дисциплина	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1
1.3.	Правовая аксиология как научная и учебная дисциплина	Сам. работа	2	60		Л1.1, Л2.1
1.4.	Понятие правовой ценности и антиценности	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
1.5.	Понятие правовой ценности и антиценности	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1
1.6.	Понятие правовой ценности и антиценности	Сам. работа	2	38		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Общая характеристика правовых ценностей	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
1.8.	Общая характеристика правовых ценностей	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1
1.9.	Общая характеристика правовых ценностей	Сам. работа	2	38		Л1.1, Л2.1
1.10.	Правовые ценности и правовые нормы	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1
1.11.	Правовые ценности и правовые нормы	Сам. работа	2	56		Л1.1, Л2.1
1.12.	Правовые ценности и правовые нормы	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1
1.13.		Зачет	2	4		Л1.1, Л2.1
1.14.		Консультации	2	4		

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Теоретические вопросы

1. Понятие правовой аксиологии. Объект, предмет, цели, задачи.
2. Концепции правовой аксиологии. Проблемное поле правовой аксиологии. Учение о ценностях и правовая аксиология.
3. Правовая аксиология в ряду других наук и знаний. Аксиология в философии и правовая аксиология.
4. Перспективы развития правовой аксиологии.
5. Понятие ценности в науке. Критерии ценности. Ценностные ориентации.
6. Социальные ценности. Право как ценность культуры.
7. Виды ценностей. Место правовой ценности в классификации ценностей.
8. Понятие и признаки правовой ценности.
9. Правовая антиценность.
10. Правовые ценности добра и зла.
11. Ценность человеческой жизни.
12. Свобода как правовая ценность.
13. Справедливость как правовая ценность.
14. Государство как правовая ценность.
15. Равенство как правовая ценность.
16. Законопослушное поведение.
17. Правовая культура.
18. Понятие нормы. Нормы социальные и правовые.
19. Общая характеристика правовой нормы, ее структура и признаки.
20. Соотношение нормы и ценности. Соотношение правовой нормы и правовой ценности.
21. Ценностно-нормативная система общества.
22. Ценностные характеристики правовой ответственности.
23. Ценности в правовой жизни человека и общества.
24. Право как ценностно-смысловая система.
25. Правосознание и правовые ценности.
26. Виды правосознания.
27. Проблемы ценностного определения власти.
28. Трансформации правовых ценностей.
29. Поведение человека в обществе и правовые ценности.
30. Мораль и правовые ценности.

Практические задания

Ниже приведены два утверждения о понятии «ценность». С каким из данных утверждений вы согласны, а

с каким нет. Аргументируйте свой ответ, основываясь на полученных Вами знаниях.

1) «Ценности, в отличие от знания, не подлежат рациональной, доказательной проверке и обоснованию. Они представляют собой некие неразложимые (первоначальные) интеллектуально - эмоционально воспринимаемые данности, которые побуждают субъектов к их сохранению, к обладанию ими, к деятельности на их основе, поскольку воспринимаются как разнообразные блага».

2) «Все ценности, которые существуют в обществе, не различаются по своей значимости и в совокупности не могут составлять иерархическую систему, которая может отличаться от систем ценностей других обществ и от ценностей различных классов и групп внутри общества».

2. В аксиологии права могут быть выделены три основные формы бытия ценностей: 1) «Общественные целевые ценности и идеалы»; 2) «Предметно-воплощенные ценности»; 3) «Личностные (или экзистенциальные) ценности». Каждому из приведенных ниже абзацев соответствует свой заголовок – одна из форм бытия ценностей. Соотнесите заголовки с абзацами.

А)«...».

Существуют также идеальные представления о благах, правах и пределах стремлений, связанных со склонностями и желаниями самого человека, и выступают в известной мере как авторитетные и обязательные установки его сознания. В некоторых случаях то, что люди выбирают себе как ценность своей жизни, в чем они видят смысл своего существования, не оказывается обязательно чем-то высоким, благородным: оно может быть направлено и против других людей. То, что выбирают люди, что делают для себя смыслом, через что ощущают себя людьми, зависит от духовного уровня человека, от того, какой это человек.

Б)«...».

Исходной формой правовых ценностей является их существование в виде ценностей, выработанных общественным и правовым сознанием. Они присутствуют в правовом сознании в виде обобщенных представлений о справедливости, свободе, равенстве в различных сферах общества. Правовые идеалы лежат в основе правовых обязанностей, т.е. деонтических правовых ценностей.

В)«...».

Сами правовые идеалы не остаются лишь фактом господствующего правосознания, закрепляются в нормативных актах, конституциях и законах. Они входят в правовую нормативность как ведущий элемент. Таким образом, правовые идеалы реализуются в системе правовых отношений в виде взаимоотношений формально равных, свободных и независимых друг от друга субъектов права, в правовых процедурах и механизмах, закрепляющих нормы и законы в культуре

3. «Со времени Аристотеля выделяют два вида справедливости: распределительную и уравнивающую. Распределительная справедливость как принцип означает деление общих благ по достоинству, соразмерно и пропорционально вкладу и взносу того или иного члена общества, здесь возможно как равное, так и неравное наделение соответствующими благами (властью, почестями, деньгами). Критерием уравнивающей справедливости является арифметическое равенство». Подумайте и приведите примеры того, как могут реализоваться данные типы справедливости в правовой области современного мира.

4. Прочитайте приведенный ниже текст, в котором имеются пропуски. Выберите из предлагаемого списка слова, которые необходимо вставить на место пропусков. В списке присутствует 2 лишних слова. А) нормативный; Б) регулятивный; В) мотивационно-ценностный; Г) когнитивный; Д) побуждающий.

Современная Россия объявлена правовым государством. Поэтому немаловажным является формирование правовой культуры в сознании людей, которые формируют общество данного государства. Правовая культура включает то, что прогрессивно, социально полезно и ценно в правовых явлениях. Ценностное отношение к правовой культуре понимается как личностное новообразование, основанное на понимании общечеловеческих ценностей культуры, определяющего выбор социального поведения человека. Формирование ценностного отношения к правовой культуре включает в себя 3 компонента:

1) «...» компонент проявляется через усвоение необходимого минимума правовых знаний, умение пользоваться справочными правовыми системами;

2) «...» проявляется через социальную ответственность за результаты своей деятельности, потребности в самосовершенствовании, отношении к закону как к ценности;

3) «...» через готовность к принятию решений, умение аргументировать, готовность к правовой деятельности, правомерное поведение.

По-вашему мнению в обществе, в котором Вы живете, ценностное отношение к правовой культуре достаточно сформировано? Аргументируйте свой ответ.

5. Подумайте и приведите примеры законопослушного и противоправного поведения. Как правосознание человека, по вашему мнению, влияет на его законопослушное поведение?

6. «С одной стороны, жизнь дана нам как высший дар, универсальная возможность, и поэтому мы должны высоко ценить жизнь, испытывать к ней благоговение и уважение. С другой стороны, жизнь дана тому, кто есть не просто жизнь, а человек – существо, живущее своей жизнью, существо свободное, мыслящее, творческое, знающее жизнь, её начало и конец, её безграничные возможности и её биологические границы, существо, осознающее конечность жизни. Бывают гениально, а бывают и бездарно прожитые жизни. Мы либо выше жизни, если проживаем её достойно, либо – ниже, т.е. оказываемся недостойны этого дара, живем, просто плывя по течению...».

Как Вы считаете, в данном тексте представлена мысль о двойственности ценности жизни? Что Вы сами подразумеваете под ценностью человеческой жизни?

7. В чем, по-вашему, сходства морали и правовых ценностей? Как они взаимосвязаны. Аргументируйте свой ответ.


**5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

не имеется

**5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

см. приложение

**Приложения**

Приложение 1.  [ФОС Правовая аксиология 39.03.01 СП.docx](#)

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**6.1. Рекомендуемая литература**

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Протасов В.Н.	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 5-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов:	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/4FE04282-50DF-42E2-AF07-CD0B54CF9E89">https://biblio-online.ru/book/4FE04282-50DF-42E2-AF07-CD0B54CF9E89</a>

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. В. Касьянов, В. Н. Нечипуренко	Социология права: учебник для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт // ЭБС Юрайт, 2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/6C57AAF8-1ADD-4666-A7B3-88CA374C60A3">www.biblio-online.ru/book/6C57AAF8-1ADD-4666-A7B3-88CA374C60A3</a> .

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

	Название	Эл. адрес
Э1		<a href="http://www.book.ru/book/918533">http://www.book.ru/book/918533</a>
Э2		<a href="http://www.book.ru/book/916301">http://www.book.ru/book/916301</a>
Э3		<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61460">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61460</a>

Э4	Курс в Moodle "Правовая аксиология"	<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2204">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2204</a>
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>		
1. Электронная база данных «Scopus» ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> ); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ); 3. Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )		

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.</p> <p>2. Лекция.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.</li> <li>- На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.</li> <li>- Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.</li> <li>- В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.</li> <li>- Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.</li> <li>- Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.</li> </ul> <p>3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).</li> <li>- Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.</li> <li>- На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно</li> </ul>
--

пересказывать лекцию.

- Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.

- В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.

- Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

- В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою личностно-профессиональную оценку прочитанного.

- Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.

- Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.

- При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

#### 4. Самостоятельная работа.

- При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.

- Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.

- Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

- При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.

- Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

#### 5. Итоговый контроль.

- В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

- Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

- Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Правовое поведение личности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	85	
индивидуальные консультации	4	
контроль	9	

### Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	85	85	85	85
Консультации	4	4	4	4
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108



Программу составил(и):  
*д.ф.н., Профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Правовое поведение личности**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Срок действия программы: 2022-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование у студентов целостного представления об основных закономерностях правового поведения личности в социальной сфере общества, принципах формирования правового поведения личности в социальной группе, развитие навыков самостоятельного анализа актуальных правовых проблем общества и адекватной оценки системы профилактики неправового поведения.
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: <b>Б1.О.03</b>
-----------------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
------	--

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	современные исследовательские методы при изучении социально-правовой проблематики
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	использовать новейший отечественный и зарубежный опыт с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий в области социальной и правовой экспертизы
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	применением механизмов обобщения полученных в результате социологических исследований данных о правовом поведении личности

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Введение в курс "Правовое поведение личности"</b>						
1.1.	Правовое сознание и правовое поведение.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
1.2.	Социальный контроль и девиация	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
1.3.	Социология преступности	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.1
1.4.	Криминальная личность как субъект преступления	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.1
1.5.	Социология преступности	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1
1.6.	Криминальная личность как субъект преступления	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.7.	Социальный контроль и девиация	Сам. работа	1	20		Л1.1, Л2.1
1.8.	Правовое сознание и правовое поведение.	Сам. работа	1	21		Л1.1, Л2.1
1.9.	Социология преступности	Сам. работа	1	22		Л1.1, Л2.1
1.10.	Криминальная личность как субъект преступления	Сам. работа	1	22		Л1.1, Л2.1
1.11.		Экзамен	1	9		
1.12.		Консультации	1	4		

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4500>

**ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-3:** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА**

1. Социально значимое осознанное поведение субъектов, урегулированное нормами права и влекущее за собой юридические последствия – это...

- 1) правовое поведение
- 2) правовая культура
- 3) правовой нигилизм
- 4) социальное поведение

2. Традиционно установившиеся правила общественного поведения называются

- 1) обычаем
- 2) правом
- 3) порядком
- 4) моралью

3. Мера, принимаемая против стороны, нарушившей правила поведения, называется

- 1) фикцией
- 2) презумпцией
- 3) деликтом
- 4) санкцией

4. Совокупность представлений и чувств, выражающих отношение людей к праву и правовым явлениям в общественной жизни, осознание правовой действительности, восприятие ее в мыслительных и чувственных образах — это

- 1) правосознание
- 2) правовая культура
- 3) самосознание
- 4) правопорядок

5. Отклоняющееся поведение, не согласующееся с общественными нормами, называется

- 1) девиантным
- 2) демонстративным
- 3) дезинтеграционным
- 4) деструктивным

6. Виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное Уголовным кодексом РФ под угрозой наказания, называется

- 1) проступком
- 2) преступлением

- 3) девиацией  
 4) деликвенцией
7. Понятие, включающее представления о праве и правовых явлениях в обществе на основе правовых воззрений, теорий и доктрин, называется
- 1) правовой психологией  
 2) правовой идеологией  
 3) правовой культурой  
 4) механизмом правового регулирования
8. По субъектам правосознание делится на
- 1) индивидуальное и коллективное  
 2) обыденное и профессиональное  
 3) абстрактное и относительное  
 4) одностороннее и многостороннее
9. Отрицательное отношение к праву, закону и правовым формам организации общественных отношений называется правовым
- 1) идеализмом  
 2) конструктивизмом  
 3) нигилизмом  
 4) перфекционизмом
10. Высшей формой правомерного поведения, соответствующей высокому уровню правосознания и правовой культуры, называют поведение
- 1) конформистское  
 2) маргинальное правомерное  
 3) деликвентное  
 4) социально активное
11. Целенаправленная деятельность по передаче правовой культуры, правового опыта, правовых идеалов и механизмов разрешения конфликтов в обществе от одного поколения к другому называется
- 1) правовым воспитанием  
 2) правосознанием  
 3) правовой культурой  
 4) правовой идеологией
12. Антиподом правовой культуры является
- 1) правовой идеализм  
 2) правоотношение  
 3) правосознание  
 4) правовой нигилизм
13. Определенное психологическое состояние человека, сформированное условиями его жизни, воспитанием, основанное на принятии ценностей, закреплённых правом, называется правовой
- 1) установкой  
 2) культурой  
 3) педагогикой  
 4) идеологией
14. В зависимости от степени общественной опасности правонарушения подразделяются на такие разновидности, как:
- 1) умышленные и неосторожные  
 2) преступления и проступки  
 3) экологические, экономические и политические  
 4) действия и бездействия
15. Общественная опасность правонарушения состоит
- 1) в нарушении норм права  
 2) в том, что правонарушения совершаются умышленно или по неосторожности  
 3) в причинении вреда интересам личности, общества или государства  
 4) в нарушении норм морали
- КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:
- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
  - «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.
- ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА**
1. Правосознание представляет собой одну из форм или областей человеческого сознания, явление

идеальное, непосредственно не наблюдаемое. Попытка уяснить его конкретную роль в процессе правотворчества и правореализации с давних пор находится в поле зрения представителей российской -----  
науки.

2. Правосознание - это совокупность правовых представлений, чувств, убеждений, оценок, выражающих субъективное отношение индивидов, социальных групп, общества в целом к действующему или желаемому праву, другим правовым явлениям, к поведению людей в сфере правового-----  
Регулирования

3. Ядром правовой идеологии, ее обязательным компонентом являются знания права, которые по своей сущности обращаются к каждому человеку с предписаниями, дозволениями и запретами, предоставляют ему права и возлагают -----  
обязанности.

4. Правосознание - суть диалектическое единство рациональных и психологических -----  
правовой идеологии и правовой психологии.  
компонентов

5. Нормы могут быть представлены не в виде фиксированной точки или прямой линии, а скорее как некоторая зона. Даже у достаточно специфичных и строго контролируемых норм есть зона допустимых вариаций, не говоря о практике, где нормы имеют целый диапазон допустимых стилей поведения, которые, тем не менее, могут не отклоняться от буквы -----  
закона.

6. Норма обычно предполагает некий вариант поведения, новый или отличающийся от нормативного поведения, но не выходящий за рамки -----  
допустимого.

7. Уголовный кодекс РФ (статья 14) определяет преступление как виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное Уголовным кодексом под угрозой наказания. Среди преступлений есть такие, которые знает человеческое общество еще со времен своего -----(убийство, кража, изнасилование и т.п.).  
Становления

8. За множеством совершаемых в обществе преступлений удастся проследить системно-структурные особенности -----в целом.  
Преступности

9. Правосознание - это не застывшая, а динамичная система элементов, отражающая все многообразие форм движения -----материи.  
Правовой

10. Как субъективный элемент правовой действительности оно включает в себя основные -----  
(компоненты), определяющие, в свою очередь, его функции.  
Элементы

11. Правовое поведение - предусмотренное нормами позитивного права и подконтрольное государству сознательно-волевое социально значимое поведение людей (индивидов или их коллективов), которое влечет или способно повлечь -----последствия.  
Юридические

12. Сложное взаимодействие и взаимопроникновение основных элементов социальной структуры правосознания определяет его уровни, характеризующие его социальную структуру правосознания с точки зрения глубины познания правовых явлений целью их использования субъектами в практической деятельности в сфере -----регулирования.  
Правового

13. Уровни правосознания можно представить в виде обыденного (массового), специализированного (профессионального) и теоретического (научного) -----  
правосознания.

14. Обыденное правосознание выступает как совокупность правовых идей и соответствующих им психологических форм, непосредственно, с помощью эмпирического опыта людей отражающих общественное бытие с точки зрения его правового ----- регулирования.

15. Теоретическое правосознание в отличие от обыденного характеризуется более глубоким проникновением в сущность -----явлений. Оно опирается на систему научных понятий о праве и правовом регулировании, суждений, принципов, научно-теоретических доказательств, т. е. в основе теоретического правосознания лежит юридическая наука.

Правовых

16. Специализированное правосознание - это уровень группового и индивидуального правосознания юристов-профессионалов,осуществляющих тот или иной вид юридической ----- деятельности.

17. Групповое правосознание - это коллективные чувства и представления о праве и иных правовых явлениях, которые выражают отношение и оценки правовых явлений со стороны -----групп, коллективов, социальных образований.

Социальных

18. Правовое поведение состоит из элементов ----- . Элементы правового поступка (субъект, субъективная сторона, объект, объективная сторона) называют составом правового поведения. правовых поступков

19. “Маргинальное поведение — это деяние, которое тоже соответствует правовым предписаниям, но совершается под воздействием государственного принуждения, из-за страха перед -----” Наказанием

20. Девиация – это отклонение от-----, рассматриваемое большей частью членов общества как предосудительное и недопустимое. Обычно мы оцениваем поведение как девиантное в зависимости от того, получает ли оно отрицательную оценку и вызывает враждебную реакцию.

Нормы

21. Некоторые социальные группы (инвалиды и матери-одиночки, живущие на социальное пособие, и т.п.) выходят на политическую арену и с успехом противостоят официальным определениям, представляющим их как источник социальных проблем. Действительно, индивиды, носящие социальное «клеймо» или ставшие жертвами доминирующих социальных дефиниций, имеют собственный взгляд на свои жизненные ситуации, отличный от взгляда тех, кто проводит в жизнь нормы, отражающие именно их моральные ----- принципы.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

#### 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не имеется

### 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Зачет проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

#### ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

Отечественные и зарубежные подходы к проблеме обеспечения правового поведения личности.

2. Роль социального контроля в профилактике правонарушений.
3. Наказание как социологическая проблема.
4. Высшая мера наказания: возможные последствия и риски.
5. Анализ преступности как формы девиантного поведения.
6. Социологические подходы к анализу преступности.
7. Особенности субкультуры преступности.
8. Тенденции роста преступности в России и мире: анализ статистических показателей за последнее 30 лет.
9. Правовое сознание как социальный регулятор.
10. Факторы, влияющие на правовое поведение личности.
11. Роль гражданского общества в формировании правовой культуры.
12. Понятие и агенты правовой социализации личности.
13. Понятие, функции и виды социального контроля.
14. Роль права в регулировании социальных отношений.
15. Теория аномии как способ объяснения преступного поведения.
16. Теория конфликта как способ объяснения преступного поведения.
17. Теория дифференциальной ассоциации как способ объяснения преступного поведения.
18. Теория культурного переноса как способ объяснения преступного поведения.
19. Теория стигматизации как способ объяснения преступного поведения.
20. Психологические теории как способ объяснения преступного поведения.

Типовые практические задания:

1. При обсуждении вопроса о том, что такое девиантное поведение, между Ивановым и Петровым возникла дискуссия. По мнению Иванова, девиантное поведение — это целенаправленная деятельность по передаче правовой культуры, правового опыта и правовых идеалов, а по мнению Петрова — это отклоняющееся поведение, не согласующееся с общественными нормами. Разрешите спор.
2. Студент Петров, определяя виды общественно опасных правонарушений, назвал среди прочих административное правонарушение и дисциплинарный проступок. Перечислите виды общественно опасных правонарушений.
3. На основе анализа статьи 14 Уголовного кодекса РФ составьте схему: «Признаки преступления». Какое деяние не является преступлением?
4. Соотнесите понятия «правовое поведение личности» и «правовая культура».
5. Охарактеризуйте понятие «презумпция невиновности». Какую функцию выполняет презумпция невиновности в обеспечении правового поведения личности.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:**

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных

неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	М.А. Ковальчук, И.Ю. Тарханова	Девиантное поведение: профилактика, коррекция, реабилитация:	М.: ВЛАДОС// ЭБС. Университетская библиотека онлайн. Режим доступа. <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> , 2010	<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691017568.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691017568.html</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Под общ. ред. Капинус О.С.	Криминология : учебник для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2023	<a href="https://urait.ru/book/kriminologiya-517394">https://urait.ru/book/kriminologiya-517394</a>
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1			<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>	
Э2			<a href="http://www.biblioclub.ru/spravka/usloviya_dostupa.html">http://www.biblioclub.ru/spravka/usloviya_dostupa.html</a>	
Э3			<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>	
Э4			<a href="http://cyberleninka.ru/about">http://cyberleninka.ru/about</a>	
Э5	Курс в системе Moodle		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4500">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4500</a>	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);            Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);            Chrome (<a href="http://www.chromium.org/chromium-os/licenses">http://www.chromium.org/chromium-os/licenses</a>), (бессрочно);            7-Zip (<a href="http://www.7-zip.org/license.txt">http://www.7-zip.org/license.txt</a>), (бессрочно);            AcrobatReader            (<a href="http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf">http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf</a>), (бессрочно);            ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<a href="https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/">https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/</a>), (бессрочно);            LibreOffice (<a href="https://ru.libreoffice.org/">https://ru.libreoffice.org/</a>), (бессрочно);            Веб-браузер Chromium (<a href="https://www.chromium.org/Home/">https://www.chromium.org/Home/</a>), (бессрочно);            Антивирус Касперский (<a href="https://www.kaspersky.ru/">https://www.kaspersky.ru/</a>), (до 23 июня 2024);            Архиватор Ark (<a href="https://apps.kde.org/ark/">https://apps.kde.org/ark/</a>), (бессрочно);            Okular (<a href="https://okular.kde.org/ru/download/">https://okular.kde.org/ru/download/</a>), (бессрочно);            Редактор изображений Gimp (<a href="https://www.gimp.org/">https://www.gimp.org/</a>), (бессрочно)</p>				



#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);  
Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
  - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
  - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
  - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
  - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
  - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
  - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
  - Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).
  - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
  - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
  - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
  - В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.

- Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).
  - В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою личностно-профессиональную оценку прочитанного.
  - Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
  - Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.
  - При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.
4. Самостоятельная работа.
- При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.
  - Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.
  - Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.
  - При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.
  - Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.
5. Промежуточная аттестация.
- В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.
  - Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.
  - Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Социальная и правовая ответственность рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	90	
индивидуальные консультации	4	
контроль	4	

### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	90	90	90	90
Консультации	4	4	4	4
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н., Профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Социальная и правовая ответственность**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	обучить студентов знаниям о социальной и правовой ответственности; привить знания о возможностях реализации социальной и правовой ответственности в повседневной человеческой коллективной и индивидуальной жизнедеятельности
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>ПК-2</b>	<b>Способен проводить социально-правовую экспертизу в системе общественных отношений</b>
ПК-2.1	Знает специфику проведения социально правовой экспертизы в социальной и правовой сферах
ПК-2.2	Умеет разрабатывать инструментарий социологической экспертизы в социальной и правовой сфере и апробировать его при решении профессиональных задач
ПК-2.3	Владет навыками составления аналитических отчетов по результатам социально правовой экспертизы в социальной и правовой сферах

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	специфику проведения социально-правовой экспертизы в социальной и правовой сферах
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	разрабатывать инструментарий социологической экспертизы в социальной и правовой сфере и апробировать его при решении профессиональных задач
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками составления аналитических отчетов по результатам социально-правовой экспертизы в социальной и правовой

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Соотношение социальной и правовой ответственности</b>						
1.1.	Социальная ответственность и социальная справедливость	Лекции	2	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Социальная ответственность и социальная справедливость	Сам. работа	2	40	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.3.	Социальная ответственность и	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	социальная справедливость					
1.4.	Правовая ответственность как явление государственного принуждения	Лекции	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.5.	Специфика правовой ответственности	Сам. работа	2	20	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.6.	Правовая ответственность как явление государственного принуждения	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.7.	Основания правовой ответственности, норма права и юридический факт	Лекции	2	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.8.	Основания правовой ответственности	Сам. работа	2	30	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.9.	Юридический состав правонарушения	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.10.		Консультации	2	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	

## 5. Фонд оценочных средств

### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценка сформированности компетенции: ПК-2. Способен проводить социально-правовую экспертизу в системе общественных отношений  
ПК-2.1. Знает специфику проведения социально-правовой экспертизы в социальной и правовой сферах  
ПК-2.2. Умеет разрабатывать инструментарий социологической экспертизы в социальной и правовой сфере и апробировать его при решении профессиональных задач  
ПК-2.3. Владеет навыками составления аналитически х отчетов по результатам социально-правовой экспертизы в социальной и правовой

Примеры заданий закрытого типа

1. Верны ли следующие суждения о юридической ответственности?

- а. совершение правонарушения служит основанием для привлечения к юридической ответственности.  
б. меры административной ответственности не влекут за собой судимости:

- А) верно только а)  
Б) верно только б)  
В) верны оба суждения  
Г) суждения неверны

2. Юридическая ответственность является следствием:

- А) Правонарушения  
Б) Аморального поведения  
В) Несоблюдения неписаных правил поведения в обществе  
Г) Нарушения традиций

3. Опоздание на работу влечет за собой ответственность

- А) Гражданскую  
Б) Материальную  
В) Уголовную

- Г) Дисциплинарную
4. Юридическая ответственность – это:
- А) реализация права
  - Б) мера государственного принуждения
  - В) правопорядок и законность
  - Г) правосознание
5. Как называется юридическая ответственность, устанавливаемая в трудовом праве?
- А) гражданско-правовая
  - Б) административная
  - В) дисциплинарная
  - Г) уголовная
6. Какое из правонарушений является административным?
- А) сбор подписей избирателей в запрещенном месте
  - Б) хищение имущества, принадлежащего преступнику
  - В) фальсификация итогов избирательной кампании
  - Г) публикация статьи, порочащей честь гражданина
7. Работник нарушил правила трудового распорядка на предприятии. Это правонарушение повлечет наступление ответственности...
- А) административной
  - Б) гражданской
  - В) дисциплинарной
  - Г) уголовной
8. Верны ли следующие суждения об юридической ответственности?
- а. Юридическая ответственность установлена государством.
  - б. Юридическая ответственность возможна лишь при соблюдении установленного процессуального порядка
- А) верно только а);
  - Б) верно только б);
  - В) верны оба суждения;
  - Г) оба суждения неверны.
9. Какое учреждение призвано осуществлять надзор над точным и единообразным исполнением законов всеми государственными органами?
- А) адвокатура
  - Б) прокуратура
  - В) нотариат
  - Г) суд
10. На уроке учитель рассказал о различных видах юридической ответственности. Сравните два вида юридической ответственности: административную и гражданскую. Выберите одно сходство.
- А) Правонарушение – основание для наступления ответственности
  - Б) Наложение судом на правонарушителя обязанностей имущественного характера
  - В) Принцип возмещение ущерба
  - Г) Лишение правонарушителя определенных благ
11. Верны ли следующие суждения о юридической ответственности?
- а. Юридическая ответственность защищает интересы личности, государства, общества
  - б. Юридическая ответственность стимулирует общественно полезные действия граждан, организаций
- А) верно только а);
  - Б) верно только б);
  - В) верны оба суждения;
  - Г) оба суждения неверны.
12. Юридическая ответственность характеризуется определенными лишениями, которые виновный обязан претерпеть. К лишениям имущественного характера относится
- А) штраф
  - Б) лишение свободы
  - В) строгий выговор
  - Г) лишение специального права
13. На уроке учитель рассказал о различных видах юридической ответственности. Сравните два вида юридической ответственности: административную и уголовную. Выберите одно сходство.
- А) Применение только к лицу, виновному в нарушении правовых норм
  - Б) Осуществление с нормами права
  - В) Влечет за собой судимость
  - Г) Всегда носит личный характер
14. Бригада строителей нарушила условия договора о ремонте квартиры. Какой вид ответственности

повлечет данное правонарушение?

- А) дисциплинарная;
- Б) уголовная;
- В) гражданско-правовая;
- Г) трудовая.

15. Какой подход наиболее важен при изучении социальной ответственности индивида?

- А) системный;
- Б) социально-правовой;
- В) институциональный;
- Г) синергетический.

Ключ к тестам

№ вопроса Ответ № вопроса Ответ

- 1 В 11 В
- 2 А 12 А
- 3 Г 13 А
- 4 Б 14 В
- 5 В 15 А
- 6 А
- 7 В
- 8 В
- 9 Б
- 10 Г

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Примеры заданий открытого типа

1. В 60-70гг XX в. этика ответственности выдвигается как самостоятельная часть этики благодаря работам

Ответ: В. Ленка

2. Какой уровень обязательно входит в структуру управления социальной ответственностью?

Ответ: Стратегический

3. Разработка программ по социальной ответственности начинается

Ответ: с определения цели

4. Добровольная реакция на социальные проблемы общества со стороны государства — это

Ответ: социальная ответственность

5. В конституции какой страны впервые появился термин «социальное государство»?

Ответ: Великобритания

6. Кто относится к субъектам социальной ответственности?

Ответ: государство/бизнес/человек

7. С каким типом ценностей связана социальная ответственность?

Ответ: социальные ценности

8. Назовите два вида социальной ответственности человека

Ответ: прямая и обратная

9. Какой вид политики связан с практической реализацией основных положений социальной государственности?

Ответ: гуманитарная политика

10. Основным субъектом социальной политики является

Ответ: человек

11. На конституционном уровне термин «социальное государство» был закреплен впервые в этом году

Ответ: 1939

12. Трудовой кодекс РФ регулирует этот вид юридической ответственности:

Ответ: дисциплинарная

презумпция невиновности освобождает от уголовной ответственности



13. Гражданскую ответственность характеризует:  
 Ответ: полное возмещение вреда
15. Виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное УК РФ под угрозой наказания:  
 Ответ: преступление
16. Какой вид ответственности связан с командной/коллективной работой?  
 Ответ: социальная
17. Какой вид ответственности определяется нормами, принятыми в обществе?  
 Ответ: социальная
18. Какой вид ответственности связан с нормами, связанными с теми или иными отношениями, регулируемые законом?  
 Ответ: правовая/юридическая
19. Какой тип отношений лежит в основании правовой ответственности?  
 Ответ: общественные
20. Какой ключевой принцип социальной и правовой ответственности можно выделить?  
 Ответ: достижение цели

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

#### 5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

#### 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Теоретические вопросы:

1. Социальная ответственность и социальная справедливость.
2. Понятие, признаки и формы социальной ответственности.
3. Правовая ответственность как явление объективного и субъективного права, иные правовые формы государственного принуждения.
4. Обеспечительные меры и правовая ответственность: сходство и различия.
5. Меры защиты и правовая ответственность.
6. Цели и функции правовой ответственности их классификация.
7. Позитивная ответственность.
8. Правовая ответственность как правомерное поведение.
9. Ретроспективная правовая ответственность.
10. Основания правовой ответственности, норма права и юридический факт.
11. Юридический состав правонарушения.
12. Правовая ответственность как правоотношение.
13. Механизм правового регулирования.
14. Правовая ответственность в механизме правового регулирования.
15. Правовая ответственность в системе иных разновидностей охранительных правоотношений.
16. Механизм перевода нормативных предписаний в фактическое поведение субъекта.
17. Акты применения правовой ответственности: понятие, виды и место в МПР.
18. Критерии классификации правовой ответственности.
19. Юридическая природа конституционной ответственности.
20. Уголовная ответственность и ее функции.
21. Административная и финансовая ответственности.
22. Дисциплинарная и материальная ответственность.
23. Гражданско-правовая ответственность.
24. Понятие и виды процессуальной ответственности.
25. Ответственность в современном международном праве, ее виды и формы.

Типовые практические задания:

1. Сформулируйте актуальную проблему социальной ответственности индивида в современных условиях и составьте план предполагаемого социологического исследования данной проблемы.
2. Назовите достоинства и недостатки применения количественных методов исследования социальной или правовой ответственности индивида в рамках социологии. Ответ аргументируйте.
3. Определите общее и различное в понимании социальной ответственности с точки зрения социологии, философии социальных наук, юриспруденции. Отметьте преимущества социологического подхода по отношению к другим дисциплинам.

Процедура проведения:

Промежуточная аттестация проводится в устной форме. Студенту предлагается ответить на один теоретический вопрос и выполнить одно практическое задание.

Оценивание ответа на экзамене (зачете).

Отлично (зачтено) Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.

Хорошо (зачтено) Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.

Удовлетворительно (зачтено) Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Неудовлетворительно (не зачтено) Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны, студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Протасов В.Н.	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 5-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов:	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/4FE04282-50DF-42E2-AF07-CD0B54CF9E89">https://biblio-online.ru/book/4FE04282-50DF-42E2-AF07-CD0B54CF9E89</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Фетюков Ф. В.	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА: ФУНКЦИИ ГОСУДАРСТВА. Учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/F283FC67-10F8-47F8-82F4-8927D099E520">https://biblio-online.ru/book/F283FC67-10F8-47F8-82F4-8927D099E520</a>

<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>		
	<b>Название</b>	<b>Эл. адрес</b>
Э1	Курс в Moodle "Социальная и правовая ответственность"	<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6661">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6661</a>
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>		
1. Электронная база данных «Scopus» ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> ); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ); 3. Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )		

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

<b>Аудитория</b>	<b>Назначение</b>	<b>Оборудование</b>
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

<p>1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.</p> <p>2. Лекция.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.</li> <li>→ На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.</li> <li>→ Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.</li> <li>→ В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.</li> <li>→ Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.</li> <li>→ Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.</li> </ul> <p>3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).</li> </ul>
---

- Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
  - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
  - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
  - В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
  - Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).
  - В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.
  - Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
  - Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.
  - При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.
- #### 4. Самостоятельная работа.
- При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.
  - Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.
  - Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.
  - При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.
  - Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.
- #### 5. Промежуточная аттестация.
- В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.
  - Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.
  - Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Социально-экологическая экспертиза рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	90	
индивидуальные консультации	4	
контроль	4	

### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	90	90	90	90
Консультации	4	4	4	4
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*к.с.н., Доцент, Н.А. Стерляева*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Зав. каф., В.В. Нагайцев*

Рабочая программа дисциплины  
**Социально-экологическая экспертиза**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Срок действия программы: 2023-2027 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев Виктор Валентинович*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Заведующий кафедрой *Нагайцев Виктор Валентинович*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Освоение теоретико-методологического и практического применения знаний в области экологической экспертизы для регулирования социальных процессов в общественной среде.
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>ОПК-3</b>	<b>Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий</b>
ОПК-3.1	Знает научные теории, концепции, подходы и социальные технологии
ОПК-3.2	Умеет выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения
ОПК-3.3	Владеет навыками использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий в прогнозировании социальных явлений и процессов

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	ОПК-3.1. Знает научные теории, концепции, подходы и социальные технологии
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	ОПК-3.2. Умеет выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	ОПК-3.3. Владеет навыками использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий в прогнозировании социальных явлений и процессов

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1.</b>						
1.1.	Теоретико-методологические основы анализа экологических проблем	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.2.	Теоретико-методологические основы анализа экологических проблем	Практические	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.3.	Теоретико-методологические основы анализа экологических проблем	Сам. работа	2	30	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.4.	Понятие, сущность и технология проведения социально-экологической экспертизы	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.5.	Понятие, сущность и технология проведения социально-экологической экспертизы	Практические	2	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.6.	Понятие, сущность и технология проведения социально-экологической экспертизы	Сам. работа	2	60	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.7.		Консультации	2	4	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1

## 5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>ОПК-3. Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий дисциплины</p> <p>Тестовые задания (выбор одного или нескольких ответа)</p> <p>1. На что первоначально было ориентировано использование технологий?  А) на исследование социальных институтов;  В) на деятельность в экономической сфере;  С) на деятельность в производственной сфере;  D) на деятельность в публичной сфере.  1-С</p> <p>2. Согласно К. Р. Попперу, _____ вид социальной технологии разрабатывался в качестве методологии социально-реформистской деятельности для решения задач социально-экономического характера:  А) холистский;  В) утопический;  С) частичный;  D) общий.  2-А</p> <p>3. М. А. Марков выделяет в процессах социальной технологизации следующие процедуры (уберите лишнее):  А) определение цели, которая должна быть реализована в результате применения данной технологии;  В) построение системы критериев для выбора возможных вариантов;  С) выбор оптимального варианта;  D) определение эффективности выбранного варианта.  3-D</p> <p>4. Когда стало использоваться в науке понятие «социальная технология»?  А) в 30-х гг. XX в.;  В) в 40-х гг. XX в.;  С) в 50-х гг. XX в.;  D) в 60-х гг. XX в.  4-В</p>



5. Кто определил социальную технологию как способ осуществления деятельности на основе ее рационального расчленения на процедуры и операции с их последующей координацией и синхронизацией и выбор оптимальных средств, методов их выполнения?

- A) В. Н. Иванов и В. И. Патрушев;
- B) В.И. Курбатов и О. В. Курбатова;
- C) В. Г. Афанасьев;
- D) Г. И. Иконникова.

5-A

6. В каком подходе социальные технологии понимаются как инновационный метод оценки и использования социальных объектов, как способ реализации социального проекта?

- A) в инструментальном;
- B) в эпистемологическом;
- C) в деятельностном;
- D) в утилитарном.

6-D

7. К характеристикам социальных технологий НЕ относится:

- A) гомогенность;
- B) научная обоснованность;
- C) системность;
- D) контролируемость.

7-A

8. Опережающее отражение действительности, создание прообраза объекта, на который направлена деятельность – это:

- A) социальное моделирование;
- B) социальное прогнозирование;
- C) социальное проектирование;
- D) социальная диагностика.

8-C

9. Как называется метод, используемый в социальной технологии формирования исторического знания, при котором на определённые исторические периоды, или на целые страны навешивается идеологизированный ярлык?

- A) метод большой лжи;
- B) метод отрицания оптом;
- C) метод гиперболизации и манипуляции цифрами;
- D) метод своевременной лжи.

9-B

10. Что НЕ относится к компонентам технологии «мягкой силы»:

- A) лоббирование;
- B) дипломатия;
- C) поддержка частной инициативы;
- D) цифровые технологии.

10-A

11. Что НЕ относится к механизмам повышения эффективности технологии «мягкой силы»?

- A) анализ ресурсной базы государства;
- B) формирование материального и нематериального контента;
- C) анализ СМИ;
- D) создание информационных каналов.

11-C

12. Объектом социальных технологий в сфере политики НЕ является:

- A) межличностные процессы, касающиеся индивидов, групп;
- B) политическое сознание масс;
- C) социальные классы;
- D) нации.

12-A

13. Технология решения психологических задач индивидуальной и коллективной жизни человека предполагает:

- A) понимание психологических особенностей и закономерностей формирования основных психических состояний человека;
- B) овладение приемами самоуправления жизненным тонусом, уровнем работоспособности, творческого потенциала;
- C) знание психологических приемов и методов, которые применяются на практике;
- D) все варианты верны.

13-D

14. Общественная экологическая экспертиза проводится по инициативе:

- A) граждан;
- B) общественных объединений;
- C) органов местного самоуправления общественными объединениями;
- D) все варианты верны.

14-D

15. Общественная экологическая экспертиза проводится (возможны несколько вариантов ответа):

- A) до проведения государственной экологической экспертизы;
- B) одновременно с государственной экологической экспертизой;
- C) после государственной экологической экспертизы;
- D) вместо государственной экологической экспертизы.

15-A, B

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий;
- «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» - верно выполнено 85-100% заданий;
- «хорошо» - верно выполнено 70-84% заданий;
- «удовлетворительно» - верно выполнено 51-69% заданий;
- «неудовлетворительно» - верно 50% или менее 50% заданий

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Технология – это

Ответ: система знаний о способах и средствах обработки и качественного преобразования объекта.

2. Американский философ К. Р. Поппер определил социальные технологии как \_\_\_\_\_

Ответ: способ применения теоретических выводов в практических целях.

3. Кто отмечал, что социальная технология — это своеобразный механизм соединения знаний с условиями их реализации.

Ответ: Г. И. Иконникова.

4. Кто определил социальную технологию как «метод управления социальными процессами, обеспечивающий систему их воспроизводства в определенных параметрах — качество, свойство, объемы, целостность деятельности и т. п.»

Ответ: В. Н. Иванов и В. И. Патрушев.

5. \_\_\_\_\_ конкретизирует понимание социальных технологий как способа осуществления деятельности на основе ее рационального расчленения на процедуры и операции с их последующей координацией и синхронизацией и выбора оптимальных средств, методов их выполнения.

Ответ: Н. С. Данакин.

6. Перечислите основные особенности социальных технологий:

Ответ: определенный способ достижения общественных целей; содержание этого способа состоит в пооперационном осуществлении деятельности; операции разрабатываются предварительно, сознательно и планомерно; эта разработка проводится на основе и с использованием научных знаний; при разработке операций учитывается специфика области, в которой осуществляется деятельность; социальная

технология выступает в двух формах: как проект, содержащий процедуры и операции, и как сама деятельность, построенная в соответствии с этим проектом; социальная технология — элемент человеческой культуры

7. Какой подход рассматривает социальные технологии как средство социальных преобразований, обеспечивающее реализацию научных теорий в практике?

Ответ: инструментальный.

8. Назовите характеристики социальных технологий:

Ответ: научная обоснованность, целенаправленность, системность, алгоритмичность, расчлененность на этапы и операции, последовательность, скоординированность действий, контролируемость, тиражируемость, рациональность, гарантированность результатов.

9. Могут ли внутриличностные процессы быть предметом социальных технологий?

Ответ: да.

10. Могут ли процессы, происходящие внутри группы в организации (н-р, сотрудничество, конфронтация) быть предметом социальных технологий?

Ответ: да.

11. Регистрация общественной экологической экспертизы – это

Ответ: одна из функций общественных организаций при проведении экологической экспертизы

12. Финансирование общественной экологической экспертизы осуществляется за счет:

Ответ: собственных средств общественных организаций (объединений); общественных экологических и других фондов; целевых добровольных денежных взносов граждан и организаций; средств, выделяемых в соответствии с решением соответствующих органов местного самоуправления.

Ответ: да.

13. Обязаны ли общественные организации (объединения), организующие общественную экологическую экспертизу, известить население о начале и результатах ее проведения

Ответ: да.

14. Может ли быть опубликовано заключение общественной экологической экспертизы в СМИ?

Ответ: да

15. Имеют ли право общественные организации (объединения), осуществляющие общественную экологическую экспертизу участвовать в качестве наблюдателей через своих представителей в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы?

Ответ: да.

16. Назовите основные виды социальных технологий:

Ответ: социальные технологии формирования исторического знания; социальные технологии «мягкой силы»; социальные технологии управления электоральным поведением; социальные технологии в политике; технологии прогнозирования социально-экономических процессов; технологии психологической помощи.

17. В каком году был принят закон «Об экологической экспертизе»?

Ответ: в 1995 году.

18. Могут ли проекты нормативно-технических и инструктивно-методических документов в области охраны окружающей среды, утверждаемых органами государственной власти РФ быть объектом общественной экологической экспертизы?

Ответ: да.

19. Перечислите основные компоненты технологии «мягкой силы»:

Ответ: культура, дипломатия, система государственного управления, система науки и образования, цифровые технологии, поддержка частной инициативы, спортивные достижения, защита окружающей среды.

20. Что является предметом социальных технологий?

Ответ: в политике – внутри и межличностные процессы, касающиеся индивидов, групп, всего

человечества.

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

## **5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

Не предусмотрено

## **5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости). Зачет проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

### **ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА**

1. Предметно-методологическая специфика социальной экологии.
2. Проблема соотношения социальной экологии и экологии человека.
3. Место и роль социальной экологии в системе современного научного знания.
4. Теоретико-методологические основания социальной экологии.
5. Понятие биосферы, ее основные элементы.
6. Атмосфера и ее антропогенные изменения в современных условиях.
7. Вода как ресурс и объект хозяйственной деятельности. Проблема истощения водных ресурсов.
8. Земельные ресурсы в системе хозяйственной деятельности.
9. Деграляция растительного покрова Земли как экологическая проблема.
10. Животный мир планеты Земля: состояние и факторы деграляции.
11. Цивилизация как объект изучения социальной экологии.
12. Урбанизация как социально-экологическая проблема.
13. Актуальные проблемы экологии большого города.
14. Концепции решения экологических проблем в современной науке.
15. Пути и возможности экологизации экономики.
16. Экологизация правовых отношений в современной России.
17. Пути экологизации общественного сознания.
18. Состояние и перспективы экологического образования и воспитания.
19. Особенности экологической рекламы.
20. Функциональное взаимодействие социальных институтов при решении экологических проблем.
21. Международное сотрудничество в сфере социальной экологии.
22. Влияние факторов окружающей среды на состояние здоровья населения. Болезни цивилизации.
23. Экологическая культура: ценностные ориентации и образ жизни.
24. Законы социальной экологии по Н.Ф. Реймерсу.
25. Экологическая проблема в контексте глобальных проблем современности.
26. Особенности социально-экологических проблем в Алтайском крае и г. Барнауле.
27. Современные экологические общественные движения: направленность и эффективность.
28. Роль социологии в изучении и решении социально-экологических проблем.

### **ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА**

1. На примере вашего города исследуйте имеющиеся проблемы экологического характера.
2. Охарактеризуйте технологию как структурообразующий фактор в процессе разрешения экологических проблем.
3. Найдите примеры основных стратегий в разрешении экологических проблем.

#### Критери и оценивания

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	МНЭПУ	Экология, охрана природы, экологическая безопасность: учеб. пособие	М.: МНЭПУ, [2000]	

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Сынзыныс Б.И., Тянтова Е.Н., Мелехова О.П.	Экологический риск: учеб. пособие	М.: Логос, 2005	
Л2.2	Адиханов Ф.Х.	Экологическое право: учебник	Барнаул: [Алт. полигр. комб.], 2006	

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	ЭБС "Юрайт"	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
Э2	ЭБС "Университетская библиотека online"	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
Э3	Курс в Moodle	<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11361">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11361</a>

### 6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);  
 Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);  
 Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);  
 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);  
 AcrobatReader  
 ([http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat\\_com\\_Additional\\_TOU-en\\_US-20140618\\_1200.pdf](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf)), (бессрочно);  
 ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно)

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
  - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
  - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
  - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
  - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
  - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
  - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
  - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
  - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.

→ Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.

→ В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.

→ Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

→ В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою личностно-профессиональную оценку прочитанного.

→ Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.

→ Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.

→ При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

#### 4. Самостоятельная работа.

→ При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.

→ Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.

→ Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

→ При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.

→ Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

#### 5. Итоговый контроль.

→ В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

→ Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

→ Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Социология права рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	90	
индивидуальные консультации	4	
контроль	4	

### Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	90	90	90	90
Консультации	4	4	4	4
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108



Программу составил(и):  
*к.ф.н., доцент, Пустовалова Е.В.*

Рецензент(ы):  
*д.с.н., профессор, Сергиенко А.М.*

Рабочая программа дисциплины  
**Социология права**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В., к.с.н., доцент*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В., к.с.н., доцент*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	сформировать понимание важности знаний о социальной обусловленности права, правовых факторов, активно влияющих на развитие социальных процессов; развить способность к адекватной артикуляции социальных проблем в правовой форме и анализу социальных последствий правовых решений; выработать умения и навыки мониторинга действующего законодательства и оценки его эффективности.
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: <b>Б1.О.03</b>
-----------------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен проводить социально-правовую экспертизу в системе общественных отношений
------	---

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	ПК-2.1. Знает специфику проведения социальноправовой экспертизы в социальной и правовой сферах
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	ПК-2.2. Умеет разрабатывать инструментарий социологической экспертизы в социальной и правовой сфере и апробировать его при решении профессиональных задач
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	ПК-2.3. Владеет навыками составления аналитических отчетов по результатам социальноправовой экспертизы в социальной и

	правовой сферах
--	-----------------

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину</b>						
1.1.	Социология права как отрасль социологического знания	Лекции	1	2	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Социология права как отрасль социологического знания	Сам. работа	1	12	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Право в системе общественных отношений	Лекции	1	4	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	Право в системе общественных отношений	Практические	1	2	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.5.	Право в системе общественных отношений	Сам. работа	1	12	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.6.	История формирования социологического подхода к праву (XVIII – начало XX века)	Сам. работа	1	22	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
<b>Раздел 2. Социальные основы права</b>						
2.1.	Социология законодательства	Практические	1	2	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Социология законодательства	Сам. работа	1	20	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Социология функционирования судебных и правоохранительных органов	Сам. работа	1	6	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.4.	Социология преступности и наказания	Сам. работа	1	12	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.5.	Методология и методы изучения социальной и правовой реальности в социологии права	Сам. работа	1	6	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.6.		Консультации	1	4	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1

#### 5. Фонд оценочных средств

##### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6643>

## ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-2: Способен к разработке отчетов, аналитических записок, других материалов по результатам исследований публичной и деловой сферы общества

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания закрытой формы (выбор одного или нескольких вариантов)

1. К общенаучным методам социологии относится:

- а) структурно-функциональный метод
- б) метод социометрии Я. Морено
- в) социологический опрос
- г) фокус-группа

2. К основным социологическим парадигмам относятся (возможно несколько вариантов):

- а) антропоцентрическая
- б) социоцентрическая
- в) этноцентрическая

3. Совокупность политических, правовых, культурных учреждений и форм общественного сознания в концепции К. Маркса (возможно несколько вариантов):

- а) базис;
- б) социальная сфера;
- в) надстройка;
- г) духовная сфера

4. Соглашение о взаимных уступках, к которому прибегали в римском праве в случае, когда стороны испытывали трудности в доказывании своих требований:

- а) мировая сделка
- б) двухсторонняя сделка
- в) публичная сделка

5. Аналитическая записка - это:

- а) документ, содержащий обобщённый материал о каких-либо исследованиях
- б) документ, хранящий данные исследований
- в) документ, содержащий отчетность о проделанной работе

6. Информация – это:

- а) 1 сообщения, находящиеся в памяти компьютера;
- б) 2 сообщения, находящиеся в хранилище данных;
- в) 3 предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;
- г) 4 сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

7. Свободное оперативное совещание:

- а) регулярно собирается для решения оперативных вопросов по плану в определенные дни
- б) может не иметь регламентированной повестки дня, зачастую проводится без председателя и сводится к обмену мнениями по какому-либо вопросу
- в) характерна разработка повестки дня с регламентацией времени на выступления и обсуждение рассматриваемой проблемы

8. Пирамидальная структура изложения материала:

- а) выводы делаются в конце выступления
- б) решение проблемы дано в начале выступления, а потом оно раскрывается и поясняется
- в) основная проблема раскрывается в середине выступления

9. Фиксация договоренности является:

- а) заключительным элементом основной части деловой беседы
- б) заключительным элементом подготовительной части деловой беседы
- в) элементом заключительного этапа деловой беседы

10. Основными вопросами, которые необходимо решить в процессе подготовки деловой беседы (возможно несколько вариантов ответа):

- а) самоанализ поведения участников
- б) устное или письменное приглашение заинтересованных лиц на встречу
- в) определение темы деловой беседы, основных задач и целей

11. Кульминационная структура изложения материала:

- а) основная проблема раскрывается в середине выступления
- б) решение проблемы дано в начале выступления, а потом оно раскрывается и поясняется
- в) выводы делаются в конце выступления

12. В деловом общении обращение к собеседнику происходит на ...

- а) «Вы» независимо от должности и соподчинения

- б) «Вы» только с руководителем и сторонними людьми  
в) «Ты» независимо от должности и соподчинения
13. Вас просят передать информацию отсутствующему коллеге. Вы ...  
а) увидев, расскажите ему  
б) напишите записку и положите на его стол  
в) попросите того, кто его наверняка увидит, передать содержание разговора  
г) предложите перезвонить
14. Деловое общение — это вид общения ...  
а) направленный на достижение предметной договоренности или определенной цели  
б) между коллегами по работе  
в) который люди используют в семейных отношениях
15. Обращение к адресату с призывом удовлетворить потребности или желания инициатора воздействия  
а) убеждение  
б) принуждение  
в) заражение  
г) просьба

**ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:**

- 1-а  
2-а,б  
3-а,в  
4-а  
5-а  
6-в  
7-б  
8-в  
9-а  
10-б,в  
11-в  
12-а  
13-б  
14-а  
15-г

**Критерии оценивания:**

За выполнение тестовых заданий закрытой формы студент получает по 2 баллу за каждый правильный ответ. Общая суммарная оценка за выполнение заданий этого типа может составлять максимум 30 баллов.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми – это процесс \_\_\_\_\_
2. Документ, применяемый для связи, передачи деловой информации на расстояние между двумя корреспондентами – это \_\_\_\_\_
3. Документ, составляемый одним из сотрудников предприятия по поручению руководителя с целью подведения итогов сложившейся ситуации и предложения путей выхода из неё – это \_\_\_\_\_
4. Письменное или устное сообщение о своих действиях или о выполнении возложенного поручения, представляемое лицу или учреждению – это \_\_\_\_\_
5. Результат аналитико-синтетической переработки совокупности документов по определенному вопросу (проблеме, направлению), содержащий систематизированные, обобщенные и критически оцененные сведения – это \_\_\_\_\_
6. Владение нормами литературного языка в его устной и письменной форме, при котором осуществляется выбор и организация языковых средств, позволяющих в определенной ситуации общения и при соблюдении этики общения обеспечить эффективность коммуникации – это \_\_\_\_\_
7. Правила, регламентирующие порядок встреч и проводов, проведение бесед и переговоров, организацию приемов и деловой переписки – это \_\_\_\_\_
8. При направлении одной из сторон письменного обращения о проведении процедуры медиации, второй стороне необходимо ответить в течение \_\_\_\_\_ дней
9. Соглашение, достигнутое сторонами, в результате применения процедуры медиации к спору и

- заключенное в письменной форме – это \_\_\_\_\_ соглашение
10. Договор сторон о прекращении производства по делу и, соответственно, спора на определенных, согласованных ими условиях, который утверждается арбитражным судом – это \_\_\_\_\_
11. Сложный документ, структуру и содержание которого определяют сами разработчики – это \_\_\_\_\_
12. Документ, подтверждающий какие-либо факты или события – это \_\_\_\_\_
13. Обязательный элемент, присущий определенному виду документа – это \_\_\_\_\_
14. Свойство документа, предоставленное ему действующим законодательством, компетенцией издавшего органа, установленным порядком оформления – это его \_\_\_\_\_
15. Часть постановления, которая содержит нормативные положения или поручения называется \_\_\_\_\_ часть
16. Вид информационно-справочной документации, являющейся способом оперативного информационного обмена между организациями, называется \_\_\_\_\_
17. Материальный объект, который нужен для фиксации, хранения (и воспроизведения) речевой, звуковой или изобразительной информации – это \_\_\_\_\_
18. Альтернативные вопросы предоставляют не более \_\_\_\_\_ вариантов выбора
19. Встречные вопросы направлены на \_\_\_\_\_ разговора
20. Основным средством согласованного принятия решений в процессе общения заинтересованных сторон являются \_\_\_\_\_

#### ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1-общение
- 2-деловое письмо
- 3-аналитическая записка
- 4-отчет
- 5-аналитический обзор
- 6-культура речи
- 7-деловой протокол
- 8-30
- 9-медиативное
- 10-мировое соглашение
- 11-устав
- 12-справка
- 13-реквизит
- 14-юридическая сила
- 15-распорядительная
- 16-перепиской
- 17-носитель информации
- 18-трех
- 19-сужение
- 20-деловые переговоры

#### Критерии оценивания:

За выполнение тестовых заданий открытой формы студент получает по 3,5 балла за каждый правильный ответ. Общая суммарная оценка за выполнение заданий этого типа может составлять максимум 70 баллов.

Общая суммарная оценка за выполнение задания «Итоговое тестирование по курсу (Final test)» может составлять максимум 100 баллов.

Баллы, начисленные студенту за выполнение заданий теста автоматически пересчитываются системой в 4-балльную шкалу (от «5» до «2»). Баллы, начисленные студенту за выполнение заданий пересчитываются преподавателем по схеме:

- 1-49 баллов – оценка «2»,
- 50-69 баллов – оценка «3»,
- 70-84 баллов – оценка «4»,
- 85-100 баллов – оценка «5».

#### **5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

не предусмотрено

### 5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету/экзамену

1. Многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми – это процесс \_\_\_\_\_
2. Документ, применяемый для связи, передачи деловой информации на расстояние между двумя корреспондентами – это \_\_\_\_\_
3. Документ, составляемый одним из сотрудников предприятия по поручению руководителя с целью подведения итогов сложившейся ситуации и предложения путей выхода из неё – это \_\_\_\_\_
4. Письменное или устное сообщение о своих действиях или о выполнении возложенного поручения, представляемое лицу или учреждению – это \_\_\_\_\_
5. Результат аналитико-синтетической переработки совокупности документов по определенному вопросу (проблеме, направлению), содержащий систематизированные, обобщенные и критически оцененные сведения – это \_\_\_\_\_
6. Владение нормами литературного языка в его устной и письменной форме, при котором осуществляется выбор и организация языковых средств, позволяющих в определенной ситуации общения и при соблюдении этики общения обеспечить эффективность коммуникации – это \_\_\_\_\_
7. Правила, регламентирующие порядок встреч и проводов, проведение бесед и переговоров, организацию приемов и деловой переписки – это \_\_\_\_\_
8. При направлении одной из сторон письменного обращения о проведении процедуры медиации, второй стороне необходимо ответить в течение \_\_\_\_ дней
9. Соглашение, достигнутое сторонами, в результате применения процедуры медиации к спору и заключенное в письменной форме – это \_\_\_\_\_ соглашение
10. Договор сторон о прекращении производства по делу и, соответственно, спора на определенных, согласованных ими условиях, который утверждается арбитражным судом – это \_\_\_\_\_
11. Сложный документ, структуру и содержание которого определяют сами разработчики – это \_\_\_\_\_
12. Документ, подтверждающий какие-либо факты или события – это \_\_\_\_\_
13. Обязательный элемент, присущий определенному виду документа – это \_\_\_\_\_
14. Свойство документа, предоставленное ему действующим законодательством, компетенцией издавшего органа, установленным порядком оформления – это его \_\_\_\_\_
15. Часть постановления, которая содержит нормативные положения или поручения называется \_\_\_\_\_ часть
16. Вид информационно-справочной документации, являющейся способом оперативного информационного обмена между организациями, называется \_\_\_\_\_
17. Материальный объект, который нужен для фиксации, хранения (и воспроизведения) речевой, звуковой или изобразительной информации – это \_\_\_\_\_
18. Альтернативные вопросы предоставляют не более \_\_\_\_\_ вариантов выбора
19. Встречные вопросы направлены на \_\_\_\_\_ разговора
20. Основным средством согласованного принятия решений в процессе общения заинтересованных сторон являются \_\_\_\_\_

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

Для экзамена: «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51- 69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Касьянов В.В., Нечипуренко В.Н.	СОЦИОЛОГИЯ ПРАВА. Учебник для бакалавриата и магистратуры:	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/6C57AAF8-1ADD-4666-A7B3-88CA374C60A3">https://biblio-online.ru/book/6C57AAF8-1ADD-4666-A7B3-88CA374C60A3</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Назарова, В. С.	Философия права: учебное пособие для магистратуры	М.: Издательство Юрайт // ЭБС Юрайт, 2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/53BD1511-15FD-4933-97FF-A6B919EEBAF0">www.biblio-online.ru/book/53BD1511-15FD-4933-97FF-A6B919EEBAF0</a>
Л2.2	под ред. А. В. Грибакина [и др.].	Философия права и закона: учебник для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт // ЭБС Юрайт, 2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/CAFF4B10-3241-4BA4-A95E-E4E1896061E3">www.biblio-online.ru/book/CAFF4B10-3241-4BA4-A95E-E4E1896061E3</a>
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	1. www.edu.ru (Министерство образования и науки РФ);			
Э2	2. www.schoolexpro.ru (Российский образовательный форум);			
Э3	3. www.gain.ru (Государственная академия инноваций);			
Э4	4. www.law.edu.ru (Российский образовательный правовой портал);			
Э5	5. www.vladoss.ru (Гуманитарный издательский центр «Владос»);			
Э6	6. www.lib.msu.ru (Научная библиотека МГУ);			
Э7	7. www.public.ru (Публичная Интернет библиотека);			
Э8	8. www.mto.ru/children (Президентская программа «Дети России»)			
Э9	9. www.consultant.ru (СПС «Консультант плюс»);			
Э10	10. www.garant.ru (СПС «Гарант»).			
Э11	3. Электронные библиотечные системы:			
Э12	1. ЭБС издательства «Лань» - <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>			
Э13	2. ЭБС «Университетская библиотека online» - <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>			
Э14	Курс в Moodle "Социология права"		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2177">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2177</a>	
6.3. Перечень программного обеспечения				



Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);  
 Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);  
 Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses> ), (бессрочно);  
 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt> ), (бессрочно);  
 AcrobatReader  
 ([http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat\\_com\\_Additional\\_TOU-en\\_US-20140618\\_1200.pdf](http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf)), (бессрочно);  
 ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);  
 LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);  
 Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);  
 Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:  
 СПС Консультант Плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).  
 Профессиональные базы данных:  
 1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);  
 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);  
 3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания и рекомендации для студентов по подготовке к лекционным занятиям  
 Подготовка к лекциям осуществляется студентами в рамках самостоятельной работы по курсу. Она предусматривает работу с документами, первоисточниками; проработку материала лекции по рекомендованным учебникам, учебным пособиям и другим источниками информации с целью углубления знаний по данной теме.

Методические указания и рекомендации студентам по работе на лекционных занятиях

В ходе лекционных занятий по дисциплине необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. В процессе конспектирования не следует записывать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую преподавателем, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять, оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места. Конспект лекции лучше подразделять на пункты. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателем. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «нужно запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов

общераспространенных слов и выражений, специальных терминов. Работа над конспектом лекции по дисциплине не заканчивается в лекционной аудитории, а продолжается студентом дома, при этом обучающийся повторяет содержание лекционного материала, знакомится с рекомендованной литературой, делает себе пометки в тексте лекции, продолжает конспект. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть материалом по дисциплине.

Методические указания и рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям  
Теоретические вопросы и практические задания практических занятий, рекомендуемая литература сообщаются преподавателем на лекционных занятиях, а также содержатся в рабочей программе дисциплины. Начинать подготовку к практическому занятию надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции рассматривается не весь материал темы, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического содержания рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по каждому изучаемому вопросу. Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю.

Методические указания и рекомендации для студентов по работе на практических занятиях  
На практическом занятии студент должен быть готовым к ответу на все представленные в рабочей программе теоретические вопросы по теме занятия, проявить максимальную активность при их рассмотрении. Выступление с ответом должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к простому воспроизведению текста, не допускается чтение конспекта. При этом студент может обращаться к записям конспекта лекций и непосредственно к первоисточникам. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы, его участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий, предложенных преподавателем тестов.

Методические указания и рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы  
Для углубления, расширения и детализирования полученных знаний студентам отводятся часы на самостоятельную работу. Это может быть конспектирование и работа с книгой, документами, первоисточниками; доработка и оформление записей по лекционному материалу; проработка материала по учебникам, учебным пособиям и другим источникам информации и др. Самостоятельную работу лучше всего планомерно осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Цель самостоятельной работы – закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса. При необходимости студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Методические указания и рекомендации студентам по подготовке реферата  
Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации. Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления. Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц текста, напечатанного через 1,5 интервала (библиографический список и приложения в объем не входят). Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы. В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы (источников и литературы) студент включает только те документы, которые он использовал при написании реферата. В приложениях (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Управление в органах государственной власти рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	81	
индивидуальные консультации	8	
контроль	9	

### Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	81	81	81	81
Консультации	8	8	8	8
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н., Профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., Доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Управление в органах государственной власти**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Срок действия программы: 2023-2025 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 26.04.2023 г. № 9  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*

## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины «Управление в органах государственной власти» являются: сформировать понимание закономерностей функционирования органов государственной власти в РФ; научить оценивать адекватность осуществления управления в органах государственной власти РФ.
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: <b>Б1.О.03</b>
-----------------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>ОПК-3</b>	<b>Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий</b>
ОПК-3.1	Знает научные теории, концепции, подходы и социальные технологии
ОПК-3.2	Умеет выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения
ОПК-3.3	Владет навыками использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий в прогнозировании социальных явлений и процессов

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	специфику прогнозирования социальных явлений и процессов
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	выявлять социальнозначимые проблемы и выработать пути их решения
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий в прогнозировании социальных явлений

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1.</b>						
1.1.	Особенности государственного управления в РФ	Практические	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.2.	Особенности государственного управления в РФ	Сам. работа	2	24	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.3.	Особенности государственного управления в РФ	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.4.	Законодательные органы в системе государственного управления РФ	Лекции	2	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.5.	Законодательные органы в системе государственного управления РФ	Практические	2	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.6.	Законодательные органы в системе государственного управления РФ	Сам. работа	2	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.7.	Управление в органах исполнительной власти РФ	Практические	2	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.8.	Управление в органах исполнительной власти РФ	Сам. работа	2	10	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.9.	Управление в органах судебной власти РФ	Практические	2	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.10.	Управление в органах судебной власти РФ	Сам. работа	2	21	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.11.	Социальная и этическая ответственность за принятые решения в системе управления в органах государственной власти	Практические	2	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.12.	Социальная и этическая ответственность за принятые решения в системе управления в органах государственной власти	Сам. работа	2	16	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.13.		Экзамен	2	9	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.14.		Консультации	2	8	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	

## 5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценка сформированности компетенции</p> <p>ОПК-3. Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий</p> <p>ОПК-3.1. Знает специфику прогнозирования социальных явлений и процессов;</p> <p>ОПК-3.2. Умеет выявлять социальнозначимые проблемы и выработать пути их решения;</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий в прогнозировании социальных явлений</p> <p>Примеры заданий закрытого типа</p>

1. Высшим непосредственным выражением власти народа является...
  - А) референдум
  - Б) суверенитет
  - В) разделение властей
  - Г) разграничение предметов ведения и полномочий
  - Д) гарантия местного самоуправления
2. Земля и другие природные ресурсы используются и охраняются как...
  - А) частная и иные формы собственности
  - Б) условия сохранения единства экономического пространства
  - В) основа жизни и деятельности народов
  - Г) основа развития многонационального народа
3. Религиозные объединения отделены от государства и равны перед...
  - А) всеми ветвями власти
  - Б) законом
  - В) обществом
  - Г) гражданами
4. Российская Федерация – социальное государство, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и ...
  - А) равноправие граждан
  - Б) гарантию охраны труда и здоровья людей
  - В) свободу экономической деятельности
  - Г) свободное развитие человека
5. Российская Федерация есть демократическое...правовое государство с республиканской формой правления.
  - А) федеративное
  - Б) многонациональное
  - В) суверенное
  - Г) социальное
6. Государственную власть в Российской Федерации осуществляют Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание, Правительство Российской Федерации, ...
  - А) органы местного самоуправления
  - Б) правоохранительные органы
  - В) суды
  - Г) органы власти субъектов РФ
7. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанность...
  - А) государства
  - Б) общества
  - В) органов государственной власти
  - Г) судов
8. Никакие другие положения Конституции не могут противоречить ...
  - А) основам конституционного строя
  - Б) федеральным законам
  - В) правам и свободам человека и гражданина
  - Г) целостности и неприкосновенности территории
9. Гражданин Российской Федерации не может быть лишен своего гражданства или права...
  - А) выезжать за пределы государства
  - Б) иметь двойное гражданство
  - В) изменить его
  - Г) свободного перемещения
10. В Российской Федерации признаются политическое многообразие, ...
  - А) равенство общественных объединений
  - Б) многопартийность
  - В) отделенность религии от государства
  - Г) разделение властей
11. Что выступает сущностью государства с точки зрения управления обществом?
  - А) конституционный строй
  - Б) права и свободы человека и гражданина
  - В) власть
  - Г) социальная безопасность
  - Д) баланс социально-классовых сил
  - Е) гарантии правопорядка
12. Каким понятием конкретизируются задачи и цели государственного управления на каждом

историческом этапе развития общества?

- А) функция государства
- Б) национальная политика
- В) конституционный строй
- Г) механизм государства

13. Выделяют следующие формы осуществления функций государства – правоисполнительная, правоохранительная, правосудная, контролирующая. Назовите пятую форму.

- А) надзорная
- Б) правоприменительная
- В) правоустанавливающая
- Г) правотворческая

14. Какой элемент является обязательным в характеристике формы государства?

- А) политический режим
- Б) структура органов власти
- В) разграничение полномочий и предметов ведения
- Г) Конституция

15. Как называется такая форма правления, в которой высшая государственная власть принадлежит выборным органам?

- А) республика
- Б) ограниченная монархия
- В) парламентаризм
- Г) федерация

16. Какой элемент является обязательным в структуре механизма (аппарата) государства?

- А) органы принуждения
- Б) органы местного самоуправления
- В) субъект федерации
- Г) парламент

17. Какое количество депутатов Государственной Думы РФ установлено Конституцией?

- А) 400
- Б) 450
- В) 500
- Г) 550

18. Какие требования среди прочих обязательны к кандидатам в судьи?

- А) возраст, опыт участия в судебных заседаниях
- Б) стаж работы по юридической специальности, возраст
- В) работа в правоохранительных органах, образование
- Г) образование, свобода допуска к суду

19. Как называются органы государства, чьи властные полномочия распространяются на всю территорию государства?

- А) общей компетенции
- Б) назначаемые
- В) высшие
- Г) первичного звена

20. Какой элемент механизма государства является институциональным, организационно оформляющим власть и придающим ей постоянно функционирующий характер?

- А) силовые учреждения
- Б) органы местного самоуправления
- В) правительство
- Г) экономика

Ключ к тестам

№ вопроса Ответ № вопроса Ответ

- 1 А 11 В
- 2 В 12 А
- 3 Б 13 Г
- 4 Г 14 А
- 5 А 15 А
- 6 В 16 А
- 7 А 17 Б
- 8 А 18 Б
- 9 В 19 В
- 10 Б 20 А



**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:** Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Примеры заданий открытого типа

1. Какой подход позволяет определить социально значимую проблему, которую решает система управления в органах государственной власти?

Ответ: системный

2. Как обобщенно можно назвать научные теории, концепции, подходы и социальные технологии, лежащие в основании прогнозирования социальных явлений могут лежать в основании деятельности органов государственной власти?

Ответ: системные

3. Как с деятельностью органов государственной власти связано прогнозирование социальных явлений и процессов?

Ответ: зависит от них прямым образом

4. Какие органы власти занимаются прогнозированием социальных явлений и процессов?

Ответ: государственные

5. Какие два понятия лежат в основании социального государства?

Ответ: достойная жизнь, свободное развитие

6. Какой тип ответственности связан с тем, что государство реализует свои социальные функции?

Ответ: социальная

7. Какая отрасль социологии связана с управлением в органах государственной власти?

Ответ: социология управления

8. Какое антисоциальное явление составляет угрозу развития системы управления в органах власти?

Ответ: коррупция

9. Какой подход позволяет исследовать структуру и функции системы управления в органах госвласти?

Ответ: структурно-функциональный

10. Какой подход позволяет рассматривать систему управления в органах власти, находящуюся под влиянием социально-политических или социально-экономических процессов?

Ответ: детерминистский

11. Управление – это...

Ответ: воздействие на участников процесса

12. Какой орган власти является высшим органом исполнительной власти в РФ?

Ответ: Правительство

13. Какой орган власти является высшим судебным органом в РФ?

Ответ: Верховный Суд

14. Сколько депутатов входит в состав Государственной Думы РФ?

Ответ: 450

15. Как называется высший орган исполнительной власти в регионах РФ?

Ответ: Правительство

16. Механизм (аппарат) государства – это...

Ответ: система органов власти (или управления)

17. Какой орган власти обеспечивает деятельность Президента РФ?

Ответ: администрация Президента

18. Какой орган власти обеспечивает реализацию в РФ политики в сфере обороны?

Ответ: Министерство обороны

19. Какой орган власти обеспечивает реализацию в РФ политики в сфере науки и высшего образования?

Ответ: Министерство науки и высшего образования

20. Какой орган власти обеспечивает реализацию в РФ политики в сфере юридических вопросов?

Ответ: Министерство юстиции

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.**

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной

<p>литературой, суждения правильны.  «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.  «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.</p>
<p><b>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</b></p>
<p>не предусмотрено</p>
<p><b>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</b></p>
<p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Демократическое государство: понятие, признаки, основные проблемы. «Стандарты демократии». Роль органов государственной власти РФ в развитии институтов демократического государства.</li> <li>2. Правовое государство: понятие, признаки, основные проблемы. Функционирование органов государственной власти РФ в правовом государстве.</li> <li>3. Федеративное государство: понятие, признаки, основные проблемы. Концепции унитаризма и федерализма.</li> <li>4. Республиканская форма правления в Российской Федерации.</li> <li>5. Виды ответственности в системе управления в органах государственной власти.</li> <li>6. Понятие органа государственной власти. Понятие управления в органах государственной власти.</li> <li>7. Классификация органов государственной власти.</li> <li>8. Федеральные органы государственной власти с особым статусом.</li> <li>9. Значение выборов в демократическом государстве. Понятие избирательной системы и избирательного права в РФ.</li> <li>10. Принципы избирательной системы и избирательного права в РФ.</li> <li>11. Референдум в РФ как непосредственное выражение власти народа.</li> <li>12. Теория и практика государственного управления в Российской Федерации, проблемы его развития и эффективности.</li> <li>13. Соотношение государственного управления и государственной политики. Мораль и право в государственном управлении.</li> <li>14. Понятие социального управления, дифференциация государственного и социального управления. Методы социального управления.</li> <li>15. Контроль и надзор в системе государственного управления Российской Федерации.</li> <li>16. Коррупция и бюрократия в системе государственного управления.</li> <li>17. Общие принципы организации законодательных органов государственной власти.</li> <li>18. Концепция парламентаризма, ее реализация в системе государственного управления РФ.</li> <li>19. Структура законодательных органов власти в РФ и ее субъектах, их полномочия и функции.</li> <li>20. Статус парламентария. Парламентские слушания и парламентские расследования.</li> <li>21. Соотношение органов законодательной власти Российской Федерации и ее субъектов.</li> <li>22. Понятие исполнительной власти, ее соотношение с законодательной ветвью власти в Российской Федерации.</li> <li>23. Структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство РФ в системе органов государственной власти. Президент и Правительство.</li> <li>24. Состав, формирование и отставка Правительства РФ.</li> <li>25. Компетенция Правительства РФ. Роль административного регламента в деятельности органов исполнительной власти в России. Ответственность органов исполнительной власти.</li> <li>26. Органы исполнительной власти в Алтайском крае.</li> <li>27. Понятие судебной власти. Понятие, функции и основания правосудия в РФ. Правосознание и правосудие. Взаимодействие граждан с судом.</li> <li>28. Самостоятельность и независимость судебной власти. Понятие и структура судебной системы в РФ.</li> <li>29. Особенности статуса судей в РФ.</li> <li>30. Органы судейского сообщества в РФ, основания и принципы их действия.</li> <li>31. Высшие суды РФ: субъекты законодательной инициативы, структура, пределы полномочий, специфика организации деятельности.</li> <li>32. Роль присяжных заседателей в осуществлении правосудия.</li> <li>33. Понятие государственной службы. Виды гражданской службы, их функциональные различия. Отличия государственной и муниципальной службы. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе.</li> <li>34. Особенности кадровой политики в России. Государственная служба и гражданское общество.</li> </ol>

35. Сравнительная характеристика госслужбы в России и других странах.
36. Информационная, правовая и политическая культура госслужащего.
37. Социальный портрет современного чиновника.
38. Особенности организации государственной службы в Алтайском крае.
39. Этический аспект функционирования органов государственной власти.
40. Специфика конфликтов в системе управления и способы их решения.

Типовые практические задания:

1. Сформулируйте актуальную проблему управления в органах государственной власти в современных условиях и составьте план предполагаемого социологического исследования данной проблемы.
2. Назовите достоинства и недостатки применения количественных методов исследования феноменов власти в рамках социологии. Ответ аргументируйте.
3. Определите общее и различное в понимании управления в органах государственной власти с точки зрения социологии, политологии, юриспруденции. Отметьте преимущества социологического подхода.

Процедура проведения:

Промежуточная аттестация проводится в устной форме. Студенту предлагается ответить на один теоретический вопрос и выполнить одно практическое задание.

Оценивание ответа на экзамене (зачете).

**Отлично (зачтено)** Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса.

**Хорошо (зачтено)** Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.

**Удовлетворительно (зачтено)** Студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

**Неудовлетворительно (не зачтено)** Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны, студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под ред. Паниной Ольги Владимировны, Прокофьева Станислава Евгеньевича, Еремина С.Г.	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ. Учебник и практикум для академического	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/018C326C-243E-49BE-9D73-E53F8438BD1C">https://biblio-online.ru/ book/018C326C-243E- 49BE-9D73-E53F8438 BD1C</a>

		бакалавриата: Гриф УМО ВО		
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л2.1	Василенко И.А.	Государственное и муниципальное управление: Учебник для вузов	ЭБС Юрайт, 2017	<a href="https://biblio-online.ru/viewer/E0B4ABA5-3363-4253-9CFE-6A83E8CD1AFB/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie#page/1">https://biblio-online.ru/viewer/E0B4ABA5-3363-4253-9CFE-6A83E8CD1AFB/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie#page/1</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	<b>Название</b>		<b>Эл. адрес</b>	
Э1	Интернет-ресурсы			
Э2	1. <a href="http://www.edu.ru">www.edu.ru</a> (Министерство образования и науки РФ);			
Э3	2. <a href="http://www.schoolexpro.ru">www.schoolexpro.ru</a> (Российский образовательный форум);			
Э4	3. <a href="http://www.gain.ru">www.gain.ru</a> (Государственная академия инноваций);			
Э5	4. <a href="http://www.law.edu.ru">www.law.edu.ru</a> (Российский образовательный правовой портал);			
Э6	5. <a href="http://www.vlados.ru">www.vlados.ru</a> (Гуманитарный издательский центр «Владос»);			
Э7	6. <a href="http://www.lib.msu.su">www.lib.msu.su</a> (Научная библиотека МГУ);			
Э8	7. <a href="http://www.public.ru">www.public.ru</a> (Публичная Интернет библиотека);			
Э9	8. <a href="http://www.mto.ru/children">www.mto.ru/children</a> (Президентская программа «Дети России»)			
Э10	9. <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> (СПС «Консультант плюс»);			
Э11	10. <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> (СПС «Гарант»).			
Э12	2. Электронные библиотечные системы:			
Э13	ЭБС издательства «Лань» - <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>			
Э14	ЭБС «Университетская библиотека online» - <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>			
Э15	Курс в Moodle "Управление в органах государственной власти"		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=970">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=970</a>	
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>				
Microsoft Windows 7 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная). Microsoft Office 2010 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная).				
7-Zip AcrobatReader				

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Б-ка «Гумер». – [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: [http://www.gumer.info/bogoslov\\_Buks/Philos/index\\_philos.php](http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php)
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
3. Научная электронная б-ка eLibrary.ru [Доступ к РИНЦ (Российскому индексу научного цитирования) и журнальным статьям] [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
5. Abuss: Б-ка, архив, закрома. – [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://abuss.narod.ru/biblio.htm>
6. Infolio – Университетская электронная б-ка [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://www.infoliolib.info/>

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

### 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.

Лекция.

- На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
  - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
  - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
  - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
  - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
  - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
- Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
- Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).
  - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
  - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно

пересказывать лекцию.

→ Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.

→ В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.

→ Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).

→ В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою личностно-профессиональную оценку прочитанного.

→ Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.

→ Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.

→ При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

Самостоятельная работа.

→ При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.

→ Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.

→ Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

→ При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедре.

→ Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

Промежуточная аттестация

→ В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

→ Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

→ Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

## Экспертиза в организациях рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социологии и конфликтологии</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социальная и правовая экспертиза</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СиПЭ-2023</b>

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	85		
индивидуальные консультации	4		
контроль	9		

### Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	85	85	85	85
Консультации	4	4	4	4
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н., профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*к.с.н., доцент, Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Экспертиза в организациях**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Срок действия программы: 2022-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от 31.08.2022 г. № 1  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*



## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины являются формирование целостного представления об особенностях экспертного знания в организациях
------	---

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03
----------------------------

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен проводить социально-правовую экспертизу в системе общественных отношений
------	---

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	актуальные проблемы методологии экспертного знания
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	осуществлять адекватный выбор методологии экспертного знания на примере экспертной деятельности в организациях
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	навыками проведения социальной и правовой экспертизы в организациях

## 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1.</b>						
1.1.	Основы экспертной деятельности в организациях	Лекции	3	4		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.2.	Основы экспертной деятельности в организациях	Практические	3	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.3.	Основы экспертной деятельности в организациях	Сам. работа	3	30		Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.4.	Основные направления методологии экспертного знания в организациях	Лекции	3	2		Л2.1, Л2.3, Л1.1, Л1.3
1.5.	Основные направления методологии экспертного знания в организациях	Практические	3	2		Л2.1, Л2.3, Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.6.	Основные направления методологии	Сам. работа	3	30		Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	экспертного знания в организациях					
1.7.	Основные проблемы выбора методологии экспертного знания в организациях	Сам. работа	3	25		Л2.2, Л1.1
1.8.		Консультации	3	4		

## 5. Фонд оценочных средств


### 5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Теоретические вопросы.

1. Понятие принципа правовой экспертизы.
2. Система взаимосвязанных основополагающих начал, идей, применяемых в процессе экспертного исследования.
3. Основные черты правовой экспертизы.
4. Связь принципов правовой экспертизы с основами российского законодательства.
5. Системность и иерархичность (субординация) в экспертном знании.
6. Отраслевая дифференциация в экспертном знании.
7. Основополагающие принципы экспертной деятельности относятся к принципам: компетентности эксперта; независимости эксперта; законности экспертных процедур; научности и информационной обеспеченности; системности экспертизы; полноты и всесторонности экспертного исследования; финансовой обеспеченности и др.
8. Принцип компетентности эксперта.
9. Принцип независимости эксперта.
10. Принцип законности экспертных процедур.
11. Соответствие экспертной процедуры принципам и нормам как общей системы права.
12. Принцип научности и информационной обеспеченности выражается в том, что экспертиза законодательства должна проводиться с учетом имеющихся научных разработок, существующих достижений в конкретной области научных познаний и должна основываться на использовании широкого круга информации.
13. Принцип системности экспертизы.
14. Принцип полноты и всесторонности экспертного исследования.
15. Принцип финансовой обеспеченности.
16. Принципы антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.
17. Требование обязательности официальной государственной антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.
18. Принцип необходимости оценки нормативного правового акта во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами.
19. Принцип обоснованности, объективности и проверяемости результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.
20. Принцип профессиональной компетентности лиц, проводящих антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов.
21. Профессиональная компетентность проводящих антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов.
22. Принцип сотрудничества федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, их должностных лиц с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

Практические задания.

1. Покажите, в чем заключаются проблемы проведения экспертного знания.
2. Сравните различные методологические подходы в проведении экспертного знания.
3. Сравните принципы проведения социальной экспертизы.

<b>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</b>
не имеются
<b>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</b>
см. Приложение
<b>Приложения</b>
Приложение 1.  <a href="https://www.edu.ru/comm/4171234b-e082-4ec8-9aaa-3bb4ce36463d19053ffb-48a7-4e41-8c1b-61495a0edf50.doc">комм. в прав. сфере (магистры)4171234b-e082-4ec8-9aaa-3bb4ce36463d19053ffb-48a7-4e41-8c1b-61495a0edf50.doc</a>

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
6.1.1. Основная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л1.1	Сущинская М.Д.	Социальная экспертиза: учебное пособие для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6">www.biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6</a> .
Л1.2	Сущинская М.Д., Власова Т.В.	СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6">https://biblio-online.ru/book/66F52982-37D0-4895-9803-6A8572F7C0D6</a>
Л1.3	Третьякова Е.-Д.С.	Правотворчество и экспертиза нормативных правовых актов: учебное пособие	Издательство НГТУ, 2013	<a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778223059.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778223059.html</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л2.1	В.М. Питулько	Экологическая экспертиза: учебное пособие для вузов	Академия, 2005	
Л2.2	авт.-сост. Н. А. Кривич	Культурологическая экспертиза: теоретические модели и практический опыт: монография	Астерион, 2011	
Л2.3	Ефремов И.А.	Судебная экспертиза: Краткое научно-практическое пособие для адвокатов	Юстиция, 2013	
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	<b>Название</b>		<b>Эл. адрес</b>	
Э1	1. www.edu.ru (Министерство образования и науки РФ);			

Э2	2. <a href="http://www.schoolexpro.ru">www.schoolexpro.ru</a> (Российский образовательный форум);	
Э3	3. <a href="http://www.gain.ru">www.gain.ru</a> (Государственная академия инноваций);	
Э4	4. <a href="http://www.law.edu.ru">www.law.edu.ru</a> (Российский образовательный правовой портал);	
Э5	5. <a href="http://www.vlados.ru">www.vlados.ru</a> (Гуманитарный издательский центр «Владос»);	
Э6	6. <a href="http://www.lib.msu.su">www.lib.msu.su</a> (Научная библиотека МГУ);	
Э7	7. <a href="http://www.public.ru">www.public.ru</a> (Публичная Интернет библиотека);	
Э8	8. <a href="http://www.mto.ru/children">www.mto.ru/children</a> (Президентская программа «Дети России»)	
Э9	9. <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> (СПС «Консультант плюс»);	
Э10	10. <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> (СПС «Гарант»).	
Э11	2. Электронные библиотечные системы:	
Э12	ЭБС издательства «Лань» - <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>	
Э13	ЭБС «Университетская библиотека online» - <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>	
Э14	Курс в Moodle: : «Коммуникация в правовой сфере для магистров социологии права»	
Э15		<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1781">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1781</a>
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>		
<p>Microsoft Windows  Microsoft Office  7-Zip  AcrobatReader</p>		
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>		
<p>1. Электронная база данных «Scopus» (<a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a>);  2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a>);  3. Научная электронная библиотека elibrary (<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>)</p>		

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
  - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
  - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
  - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
  - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
  - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
  - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
  - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
  - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
  - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
  - В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
  - Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).
  - В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.
  - Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
  - Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.
  - При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.
4. Самостоятельная работа.
  - При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.
  - Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.
  - Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.
  - При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.

– Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

#### 5. Итоговый контроль.

– В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

– Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

– Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»

# Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья) рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра социологии и конфликтологии**  
Направление подготовки **39.04.01. Социология**  
Профиль **Социальная и правовая экспертиза**  
Форма обучения **Заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**  
Учебный план **z39\_04\_01\_Социология\_СиПЭ-2023**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 12  
самостоятельная работа 92  
контроль 4

Виды контроля по курсам  
зачеты: 1

### Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.ф.н. , Профессор, Попов Е.А.*

Рецензент(ы):  
*канд.социол.наук, доцент , Нагайцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 79)*

составлена на основании учебного плана:  
*39.04.01 Социология*  
утвержденного учёным советом вуза от *26.06.2023* протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от *31.08.2021* г. № 1  
Срок действия программы: *2021-2023* уч. г.

Заведующий кафедрой  
*Нагайцев В.В.*

#### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в *2023-2024* учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социологии и конфликтологии**

Протокол от *31.08.2021* г. № 1  
Заведующий кафедрой *Нагайцев В.В.*



## 1. Цели освоения дисциплины

1.1.	подготовка к обоснованному и мотивированному выбору студентом специализации профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ. Для достижения поставленной цели выделяются задачи курса: - начальное знакомство с направлениями профессиональной деятельности учёт особенностей ОВЗ при планировании учебного процесса; - ориентация в проблематике направления, в типовых постановках задач, типовых подходах и методах решения задач с учётом особенностей ОВЗ; - выбор направления и задачи для реализации (темы проекта) при индивидуальной траектории обучения с учётом особенностей ОВЗ; - получение первичных навыков в самостоятельном планировании и организации своего труда, определении и исполнении обязательств по срокам работы с учётом особенностей ОВЗ; - освоение современных технологий презентации и публичных выступлений (учёт особенностей ОВЗ).
------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: ФТД

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<b>УК-1</b>	<b>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</b>
УК-1.1	Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-1.2	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели
УК-1.3	Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

### В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	Возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе профессиональной деятельности; социально-психологические и морально-этические основы принятия решений, основы принятия решений в условиях неопределенности и риска, современные методы разработки управленческих решений. Выбор средств устранения недостатков, препятствующих успешному личностному и профессиональному росту. Теорию организаций и организационного поведения, особенности социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий, встречающихся среди членов коллектива; этические нормы общения с коллегами и партнерами, методы экономического и социально-психологического воздействия и управления коллективом.
3.2.	<b>Уметь:</b>
3.2.1.	анализировать жизненно важные проблемы и находить законные пути их решения; устанавливать приоритеты и делать выбор; выстраивать конструктивный диалог и участвовать в дискуссиях
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	достаточной степени коммуникативности, открытости в общении с людьми

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Раздел 1. Знакомство с направлениями профессиональной деятельности, содержанием профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ</b>						
1.1.	Предмет и содержание курса. Ориентация в профессии с учётом особенностей ОВЗ.	Лекции	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	История становления профессии.	Лекции	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 2. Подготовка доклада по направлениям профессиональной деятельности и освоение техники публичных выступлений и подготовки эффективных презентаций с учётом особенностей ОВЗ.</b>						
2.1.	Подготовка к выступлению. Разработка плана выступления.	Лекции	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
2.2.	Подготовка к выступлению. Разработка плана выступления.	Практические	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
2.3.	Ответы на вопросы. Работа с аудиторией. Завершение выступления.	Сам. работа	1	48	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
<b>Раздел 3. Анализ полученного опыта и результата своих действий.</b>						
3.1.	Профдиагностика	Практические	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
3.2.	Консультирование	Практические	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
3.3.	Тренинг «Формирование базовых компетенций». Индивидуальные творческие задания («Путь к успеху», «Моя карьера через 2,5,10 лет»).	Сам. работа	1	44	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1
3.4.		Зачет	1	4	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1

#### 5. Фонд оценочных средств

<b>5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</b>
<p>История становления профессии:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Направления развития средств вычислительной техники.</li> <li>2. История развития вычислительной техники, архитектура</li> <li>3. Типы глобальных сетей: глобальные связи на основе выделенных линий, глобальные связи на основе сетей с коммутацией каналов, глобальные сети с коммутацией пакетов.</li> </ol> <p>Подготовка к выступлению с презентацией по одной из тем:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Средства анализа и управления сетями.</li> <li>2. Виды информационных технологий.</li> <li>3. Дистанционное образование: понятие, перспективы.</li> <li>4. Интернет как одна из перспективных технологий в образовательном процессе.</li> </ol> <p>Контрольные вопросы:</p>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Необходимость информатизации общества.</li> <li>2. История развития информатики</li> <li>3. Структура современной информатики</li> <li>4. Понятие информации</li> <li>5. Что является объектами профессиональной деятельности</li> <li>6. Перечислите виды и задачи профессиональной деятельности</li> <li>7. Перечислите требования предъявляемые к информатикам экономистам</li> <li>8. Что вы знаете об информационных технологиях в учебном процессе?</li> <li>9. Текстовые редакторы. MS Word: краткая характеристика</li> <li>10. Текстовые редакторы. MS Word: возможности</li> </ol>
<b>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</b>
не предусмотрены
<b>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</b>
<p>Критерии оценок на зачете</p> <p><b>Зачет</b></p> <p>Наличие теоретических знаний по содержанию и формам практической деятельности в области дисциплины; сформированность у обучающихся навыков познавательной деятельности, умение получить выводы, необходимые для принятия решений и разработки соответствующих рекомендаций. Умение правильно и грамотно строить свои ответы на поставленные вопросы, основываясь на полученных знаниях; полное выполнение образовательной программы по дисциплине, отсутствие частых пропусков учебных занятий по неуважительным причинам.</p> <p><b>Незачет</b></p> <p>Незнание основ и непонимание сущности изучаемых категорий в области дисциплины, а также неумение их конкретизации при выполнении практических задач по реализации познавательной деятельности. Неумение отвечать на поставленные вопросы из-за отсутствия имеющихся знаний; невыполнение образовательной программы по дисциплине, частые пропуски учебных занятий по неуважительным причинам.</p>
<b>Приложения</b>
Приложение 1.  <a href="#">ФОС введ. в проф.деят.магистры.docx</a>

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
6.1.1. Основная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л1.1	Шаймиева Э.Ш.	Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие	Казань : Познание, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257831">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257831</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л2.1	С.В. Сергеева, О.А. Вагаева и др.	Введение в специальность: Модуль 1: технологии обучения в вузе [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие	Пенза : ПензГТУ, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437173">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=437173</a>

<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>		
	<b>Название</b>	<b>Эл. адрес</b>
Э1	ЭБС "Юрайт"	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
Э2	ЭБС "Университетская библиотека online"	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
Э3	Социология.RU	<a href="http://sotsiologia.ru/">http://sotsiologia.ru/</a>
Э4	Электронная библиотека Социологического факультета Московского Государственного Университета им. М. В. Ломоносова (МГУ)	<a href="http://lib.socio.msu.ru">http://lib.socio.msu.ru</a>
Э5	Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ)	<a href="http://wciom.ru/">http://wciom.ru/</a>
Э6	Национальная социологическая энциклопедия	<a href="http://voluntary.ru/">http://voluntary.ru/</a>
Э7	Курс в Moodle	<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3710">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3710</a>
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>		
1.Электронная база данных «Scopus» ( <a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a> ); 2.Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета ( <a href="http://elibrary.asu.ru/">http://elibrary.asu.ru/</a> ); 3.Научная электронная библиотека elibrary ( <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> )		

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

<b>Аудитория</b>	<b>Назначение</b>	<b>Оборудование</b>
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи не только в усвоении образовательной программы, но и в становлении полноценных межличностных отношений в коллективе, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

### **8.1 Методические указания обучающимся к лекциям по дисциплине « Введение в профессию»**

В ходе лекционных занятий по дисциплине «Введение в профессию» необходимо вести

конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента.

В процессе конспектирования не следует записывать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять, оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов общераспространенных слов и выражений. Специфичные термины и их сокращения преподавателем будут акцентированы преподавателем дополнительно.

Работа над конспектом лекции по дисциплине «Введение в профессию» не заканчивается в лекционной аудитории, а продолжается студентом дома, при этом обучающийся повторяет содержание лекционного материала, знакомится с рекомендованной литературой, делает себе пометки в тексте лекции, или продолжает конспект.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

8.2. Методические указания обучающимся при подготовке к семинарам, практическим занятиям  
Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по дисциплине. Подготовка студентов к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1) организационный;
- 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам.

На семинаре студенты ведут конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в

результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).
- В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

8.3. Методические указания обучающимся при подготовке к выполнению лабораторных практикумов  
Лабораторные практикумы по дисциплине «Введение в профессию» не предусмотрены.

8.4. Методические указания обучающимся при выполнении курсовых работ  
Курсовые работы по дисциплине «Введение в профессию» не предусмотрены