

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**
Год начала подготовки **2021**

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В.01	Актуальные проблемы корпоративного права
Б1.В.01	Актуальные проблемы права собственности
Б1.В.01	Актуальные проблемы частного права
Б1.В.01	Правовое положение несовершеннолетних
Б1.В.01	Преддоговорные отношения
Б1.В.01	Применение норм международного частного права
Б1.В.01	Управление юридическими проектами
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование имущественных отношений в семье
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование рекламной деятельности
Б1.В.ДВ.01.02	Гражданско-правовая защита прав потребителей
Б1.В.ДВ.01.02	Доверительное управление имуществом
Б1.В.ДВ.02.01	Внедоговорные трансграничные отношения
Б1.В.ДВ.02.01	Внешнеэкономические сделки
Б1.В.ДВ.02.02	Актуальные проблемы спортивного права
Б1.В.ДВ.02.02	Цифровые технологии в гражданском праве
Б1.В.ДВ.03.01	Актуальные проблемы наследственного права
Б1.В.ДВ.03.01	Актуальные проблемы недействительности сделок

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02	Наследование отдельных видов имущества
Б1.В.ДВ.03.02	Особенности банкротства отдельных категорий должников
Б1.О.01	Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения
Б1.О.01	Командообразование и лидерские навыки
Б1.О.01	Межкультурное взаимодействие в современном мире
Б1.О.01	Методология прикладного исследования
Б1.О.02	Коллизионное правовое регулирование
Б1.О.02	Профессиональная этика юриста
Б1.О.02	Теория толкования права
Б1.О.02	Цифровое право: информационные технологии в деятельности юриста
Б1.О.02	Юридическая казуистика
Б1.О.02	Юридическая техника
Б1.О.02	Юридическая экспертиза
ФТД.В	Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Актуальные проблемы корпоративного права рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., зав.каф, Т.А. Филиппова

Рецензент(ы):
ст.препод, А.А.Серебряков

Рабочая программа дисциплины
Актуальные проблемы корпоративного права

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Корпоративное право получает в настоящее время все большее развитие и приобретает особое практическое значение. В связи с тем, что становление рыночной экономики неразрывно связано с формированием правового механизма, способного эффективно регулировать отношения в этой сфере. Хозяйственные общества являются неперенным элементом современной экономики. Поэтому учебный курс «Актуальные проблемы корпоративного права» является одним из необходимых для групп гражданско-правовой специализации.</p> <p>Основной целью курса является профессиональная подготовка специалистов в сфере гражданского оборота, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений, общих положений гражданского права и новейших течений в юридической науке.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности
ПК-2.1	Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права.
ПК-2.2	Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права.
ПК-2.3	Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы.
УК-3.2	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-3.3	Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-3.1. Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы ПК-2.1. Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-3.2. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. ПК-2.2. Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-3.3. Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели.

	ПК-2.3. Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Понятие корпоративных отношений и их правовая природа. Корпоративные отношения в современной науке гражданского права						
1.1.	Проблематика корпоративных правоотношений в научных исследованиях: общий обзор. Концепции корпоративных правоотношений в современных научных исследованиях Понятие корпоративных правоотношений и их правовая природа. Место корпоративных правоотношений в системе предмета гражданского права.	Лекции	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.2.	Проблематика корпоративных правоотношений в научных исследованиях: общий обзор. Концепции корпоративных правоотношений в современных научных исследованиях Понятие корпоративных правоотношений и их правовая природа. Место корпоративных правоотношений в системе предмета гражданского права.	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Л2.1, Л1.1
1.3.	Проблематика корпоративных правоотношений в научных исследованиях: общий обзор. Концепции корпоративных правоотношений в современных научных исследованиях Понятие корпоративных правоотношений и их правовая природа. Место корпоративных правоотношений в системе предмета гражданского права.	Сам. работа	2	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 2. 2. Виды корпоративных правоотношений						
2.1.	Общая характеристика критериев разграничения корпоративных правоотношений. Разграничение внутренних корпоративных и внешних корпоративных правоотношений. Другие классификации корпоративных правоотношений: - вещные правоотношения; - имущественные и неимущественные корпоративные правоотношения.	Сам. работа	2	15	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. 3. Субъекты корпоративных правоотношений						
3.1.	Корпорации как субъекты гражданского права. Органы юридического лица как субъекты корпоративных правоотношений. Их виды в корпорациях. Общая характеристика отношений, возникающих между корпорацией и ее органами.	Сам. работа	2	16	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. 4. Содержание корпоративного правоотношения						
4.1.	Лабораторный практикум.	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Л2.1, Л1.1
4.2.	Общая характеристика содержания правоотношений. Особенности содержания корпоративного правоотношения. Проблематика разграничения содержания корпоративных правоотношений со смежными правоотношениями	Сам. работа	2	16	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. 5. Основания возникновения корпоративных правоотношений						
5.1.	Концепции в современной науке гражданского права об основаниях возникновения корпоративных отношений. Правообразующие юридические факты в динамике корпоративных	Лекции	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	правоотношений. Особенности договоров как оснований возникновения корпоративных правоотношений, их виды и порядок заключения.					
5.2.	Концепции в современной науке гражданского права об основаниях возникновения корпоративных отношений. Правообразующие юридические факты в динамике корпоративных правоотношений. Особенности договоров как оснований возникновения корпоративных правоотношений, их виды и порядок заключения.	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	
5.3.	Концепции в современной науке гражданского права об основаниях возникновения корпоративных отношений. Правообразующие юридические факты в динамике корпоративных правоотношений. Особенности договоров как оснований возникновения корпоративных правоотношений, их виды и порядок заключения.	Сам. работа	2	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 6. 6. Имущественные корпоративные отношения						
6.1.	Общая характеристика имущественных корпоративных отношений. Их виды. Отношения собственности в хозяйственных обществах. Право на получение дивиденда (части прибыли): его правовая природа.	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	
6.2.	Общая характеристика имущественных корпоративных отношений. Их виды. Отношения собственности в хозяйственных обществах. Право на получение дивиденда (части прибыли): его правовая природа.	Сам. работа	2	9	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 7. 7. Неимущественные корпоративные отношения						
7.1.	Общая характеристика неимущественных	Сам. работа	2	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3,	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	корпоративных правоотношений. Виды неимущественных корпоративных правоотношений. Право участия в делах корпорации: правовая природа и формы участия.				УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	
Раздел 8. 8. Правовые отношения между хозяйственными обществами и их участниками						
8.1.	Исторические тенденции развития отношений «хозяйственное общество – участник хозяйственного общества». Проблематика определения правовой природы отношений между хозяйственным обществом и его участником.	Сам. работа	2	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 9. 9. Правовое регулирование отношений между хозяйственным обществом и его управляющей организацией						
9.1.	Правоотношение между хозяйственным обществом и управляющей организацией: история вопроса, основные понятия и смежные правовые категории. Правовая природа отношений между хозяйственным обществом и управляющей организацией. Основания возникновения правоотношений между хозяйственным обществом и участником. Содержание правоотношения между хозяйственным обществом и участником.	Сам. работа	2	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 10. экзамен						

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1729</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-3</p> <p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>Вопрос 1. Какое из определений является неверным?</p>

- а. Команда – группа единомышленников, решающих общую задачу и обладающих взаимодополняющими навыками и качествами. Для достижения стоящей перед ними цели члены команды вместе формулируют задачи и стратегию работы, за которую они несут взаимную ответственность.
- б. Команда – это автономный самоуправляемый коллектив профессионалов, способный оперативно, эффективно и качественно решать поставленные перед ним задачи.
- в. Команда – это группа людей, которые выполняют определенную работу за денежное вознаграждение.
- ОТВЕТ: в

Вопрос 2. Выберите два верных определения лидерства:

- а. Лидерство – это умение так организовать взаимодействие с людьми, чтобы каждый из них искренне захотел достичь поставленной лидером цели.
- б. Лидерство – это стиль руководства, который характеризуется централизацией руководителем управленческих функций и систематическим контролем за качественным выполнением их деятельности.
- в. Лидерство – это процесс социального влияния, благодаря которому лидер получает поддержку со стороны других членов сообщества для достижения цели.

ОТВЕТ: а в

Вопрос 3. Какое из определений типа лидерства является неверным?

- а. Авторитарное (деспотичное) – лидер раздает четкие поручения и единолично принимает решения.
- б. Народное (демократичное): лидер поддерживает коллаборации, а решения принимает вся группа.
- в. Эталонное – лидер не включен в процесс, а у группы полная свобода действий.

ОТВЕТ: в

Вопрос 4. Какова оптимальная численность сотрудников в команде согласно «Закону парадокса и кооперации»?

- а. не более 12-15 человек.
- б. определяется сложностью и количеством бизнес-процессов.
- в. 20-25 человек.
- г. определяет руководитель исходя из своего видения и целей.

ОТВЕТ: а

Вопрос 5. Выберите 3 основные характеристики эффективной команды.

- а. Имеют лидера, являющегося ядром команды, отличаются высоким качеством конечных результатов своей деятельности, члены команды хорошо сотрудничают и взаимодействуют друг с другом.
- б. Члены команды высокопрофессиональны, обладают богатым опытом, они экстраверты и нацелены на карьерный рост в организации.
- в. Состав команды хорошо сбалансирован в зависимости от ролей, выполняемых членами команды, менеджеры команды пользуются большим уважением благодаря примеру, который они подают членам команды, имеют высокую степень автономности.
- г. Способны быстро учиться на собственных ошибках, хорошо ориентированы на клиента, потребителя, имеют навыки оптимального решения проблем и регулярно следят за их разрешением, участники высокоэффективных команд хорошо мотивированы на результат.

ОТВЕТ: абв

Вопрос 6. Выберите две основные задачи лидера в команде:

- а. Создает особые способы взаимодействия между подчиненными, правила коммуникации, благодаря этому организует эффективную работу и поддерживает собственный статус.
- б. Создает идею, подбирает сотрудников, расписывает им функциональные обязанности, организывает оценку и контроль, презентует окончательный вариант проекта заказчику.
- в. Влияет на людей силой своего убеждения, а не силой статуса, предлагает высокие цели, ведет участников команды за собой.

ОТВЕТ: ав

Вопрос 7. Лидер — это:

- а. человек, способный использовать все имеющиеся источники власти для превращения созданного для других видения реальности;
- б. человек, обладающий большой харизмой;
- в. человек, помогающий людям полностью раскрывать их способности, умеющий создавать идеал и стремиться к нему;
- г. все ответы верны.

ОТВЕТ г

Вопрос 8 Лидер должен обладать следующими основными чертами:

- а) способность определить место себя и принять корректирующие меры;
- б) умение решать личностные конфликты, которые возникают при волевых решениях;
- в) быть общительным;
- г) умение общаться с людьми, способность распознавать потенциал каждого человека и заинтересовывать его в полном использовании этого потенциала.

ОТВЕТ б

Вопрос 9.Имидж руководителя является определяющим по отношению к:

- а. способам решения конфликтов;
- б. деловой репутации сотрудника организации;
- в. имиджу организации;
- г. производительности труда работников.

ОТВЕТ в

Вопрос 10 . Команда — это:

- а. группа сотрудников, стремящихся к достижению целей компании;
- б. небольшая группа сотрудников, стремящихся к достижению общей цели;
- в. группа сотрудников, имеющих общие интересы.

ОТВЕТ б

Вопрос 11 Тип управленческой команды определяется:

- а. особенностями лидера;
- б. культурой группы;
- в. типом организационной структуры.

ОТВЕТ а

Вопрос 12 Адаптация — этап развития команды, на котором:

- а. члены команды обмениваются информацией, знают задачи, не доверяют друг другу;
- б. члены команды обмениваются информацией, формируют задачи, отношения вежливые и осторожные;
- в. члены команды обмениваются информацией, знают свои задачи, доверяют друг другу.

ОТВЕТ б

Вопрос 13.Организационная культура включает в себя:

- а. идеи, убеждения, традиции и ценности, которые выражаются в доминирующем стиле управления, в методах мотивации сотрудников, имидже организации и т.д.
- б. совокупность способов, посредством которых процесс труда сначала разделяется на отдельные рабочие задачи, а затем достигается координация действий по решению задач;
- в. подходы к исследованию и проектированию организации, организационной коммуникации, стратегии управления персоналом.

ОТВЕТ б

Вопрос 14 .Основным отличием команды от обычной рабочей группы является:

- а. наличие лидера;
- б. размер;
- в. групповое единomyслие;
- г. наличие ролевой структуры;
- д. наличие синергетического эффекта.

ОТВЕТ а

Вопрос 15. «Синергия» – это

- а. суммирующий эффект взаимодействия двух или более факторов, характеризующийся тем, что их действие существенно превосходит эффект каждого отдельного.
- б. выявление самого эффективного средства взаимодействия между людьми.
- в. совместное действие двух или нескольких органов.

ОТВЕТ: а

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Назовите 3 основных стиля руководства коллективом?

Ответ: авторитарный (директивный), демократический (разрешительный) и либеральный (попустительский).

2. Какой стиль руководства коллективом считается самым успешным и почему?

Ответ: Демократический тип. Руководитель дает высказывать идеи подчиненным, прислушивается к их мнению. Люди максимально реализуют свой потенциал, при этом командное взаимодействие на высоком уровне.

3. Лидерство – это

Ответ: Положение определенной личности в группе или в обществе в целом, которое характеризуется способностью занимающего его лица оказывать влияние на других людей, направляя их усилия на достижение определенных целей.

4. Какова оптимальная численность сотрудников в команде согласно «Закону парадокса и кооперации»?

Ответ: не более 12-15 человек.

5. Общая структура стратегического управления включает в себя следующие этапы:

Ответ: 1) анализ среды, 2) определение миссии и целей, 3) выбор стратегии, 4) реализацию стратегии, 5) осуществление контроля.

6. Основное назначение стратегического планирования:

Ответ: Стратегическое планирование – это процесс определения направления развития компании, который обычно выполняют ее руководители. Он включает в себя установление приоритетов и принятие решений о том, как будут распределяться ресурсы, в целях поддержки выработанной концепции.

7. Какие факторы внешней среды оказывают прямое воздействие на организацию?

Ответ: поставщики, потребители, конкуренты, профсоюзы, законы и государственные органы

8. Целью саморазвития личности является: «...умение определять, что конкретно хочется получить, настойчивость в достижении намеченного, доведение дела до конца...». О какой универсальной компетенции идет речь?

Ответ: умение реализовывать замыслы

9. _____ – это изменения, которые происходят во внутреннем мире человека и выражаются в конструктивном овладении средой, социально полезном развитии и сотрудничестве с людьми». Вставьте пропущенное слово

Ответ: личностный рост ИЛИ личностно-профессиональное развитие менеджера как эффективного руководителя.

10. Охарактеризуйте демократический стиль руководства

Ответ: руководитель обычно советуется с подчиненными, используя их компетентность по специальным вопросам; стиль предполагает применение коллегиального метода принятия решений и характеризуется не навязыванием собственной воли руководителем подчиненным.

11. Благодаря командам компания становится более ...

Ответ: гибкой в принятии решений

12. Командная организация труда обеспечивает

ответ: получение синергии

13. Что такое лидерство?

ответ: Тип управленческого взаимодействия;

14. На чем концентрирует внимание лидерство?
ответ: Чтобы люди совершали правильные поступки;

15. Кого можно назвать лидером?
ответ: Инноватора;

16. Какой стиль лидерства используется в управлении чаще всего?
ответ Смешанный.

17. Синоним «авторитарному» стилю –
ответ :Директивный;

18. Либеральный стиль руководства:
ответ: Стимулирует профессиональный рост, способствует приобретению опыта и творческих умений;

19. Когда следует придерживаться авторитарного стиля в управлении?
ответ: Когда работник нуждается в помощи, в управлении;

20. Бизнес-аналитик в команде и технический лидер не могут найти общий язык и постоянно конфликтуют, обвиняя друг друга в некомпетентности. Аргументы для подтверждения своей точки зрения есть у обоих, личной неприязни до этого проекта не было замечено. Что можно сделать, чтобы уменьшить вероятность такой ситуации?

Ответ: Можно провести структурные изменения (поменять структуру команды) ИЛИ Можно более четко разграничить и прописать конкретные функции каждого исполнителя.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Зачет проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2-3 вопроса: как правило, 1-2 вопроса теоретического характера

Перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и содержание корпоративного права. Место корпоративного права в системе права.
2. Понятие, признаки и содержание корпоративных правоотношений. Соотношение понятия «корпоративное правоотношение» со смежными понятиями. Правовая природа корпоративных правоотношений.
3. Виды корпоративных правоотношений, их характеристика.
4. Субъекты корпоративных правоотношений.
5. Понятие «источник корпоративного права». Виды источников корпоративного права, их система.
6. Особенности источников корпоративного права.
7. Внутренние документы корпорации как источники корпоративного права.
8. Корпоративные нормы: понятие, признаки и виды. Соотношение корпоративных норм с «централизованными» и договорными нормами.
9. Корпоративные обычаи и деловые обыкновения. Корпоративные прецеденты.

10. Кодекс корпоративного поведения: правовая характеристика, значение и содержание.
11. Особенности правового положения хозяйственных обществ. Сравнительный анализ хозяйственных обществ и хозяйственных товариществ.
12. Характеристика акционерного общества, его типы, преимущества данной организационно-правовой формы корпорации.
13. Правовое положение общества с ограниченной ответственностью, преимущества данной формы корпорации.
14. Характеристика производственного кооператива как объединение капиталов и лиц.
15. Характеристика некоммерческих организаций, созданных на основе членства.
16. Корпоративное объединение: понятие и характеристика.
17. Виды корпоративных объединений.
18. Характеристика вертикального корпоративного объединения.
19. Характеристика горизонтального корпоративного объединения.
20. Корпоративное управление: понятие, принципы, модели, структура. Участники корпоративного управления.
21. Органы управления: понятие, классификация, назначение, функции, распределение компетенции, делегирование полномочий.
22. Общее собрание акционерного общества: компетенция, виды, порядок функционирования.
23. Совет директоров акционерного общества: компетенция, порядок формирования и функционирования.
24. Исполнительные органы акционерного общества: статус, соотношение компетенции единоличного и коллегиального исполнительного органов.
25. Корпоративное управление в обществе с ограниченной ответственностью: органы управления, распределение компетенции, порядок их формирования и функционирования.
26. Участники общества с ограниченной ответственностью: порядок выхода и исключения участника.
27. Органы управления производственного кооператива, их компетенция.
28. Корпоративное управление в некоммерческих организациях, созданных на основе членства.
29. Управляющая организация в корпоративном управлении.
30. Порядок досрочного прекращения полномочий органов управления и отдельных его членов.
31. Внутренний корпоративный контроль.
32. Внешний корпоративный контроль.
33. Понятие и критерии крупной сделки.
34. Порядок совершения крупных сделок.
35. Сделки с заинтересованностью: нормативное регулирование, понятие. Лица, заинтересованные в сделке
36. Порядок совершения сделок с заинтересованностью.
37. Взаимосвязанные сделки. Сделки, совершаемые в процессе обычной хозяйственной деятельности.
38. Последствия несоблюдения требований к крупным сделкам и сделкам с заинтересованностью.
39. Уставный капитал: понятие и функции. Порядок и сроки формирования уставного капитала, изменение размера уставного капитала.
40. Понятие «чистые активы». Соотношение уставного капитала с чистыми активами.
41. Корпоративные ценные бумаги: понятие и виды, их характеристика.
42. Правовой режим доли участника общества с ограниченной ответственностью.
43. Фонды и резервы, формируемые хозяйственным обществом в обязательном порядке: характеристика, порядок создания и использования, учет.
44. Фонды и резервы, формируемые хозяйственным обществом в добровольном порядке: краткая характеристика, порядок их формирования и использования, учет.
45. Правовой режим прибыли хозяйственного общества

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Актуальные проблемы корпоративного права.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	--------	----------	-------------------	-----------

Л1.1	под ред. Б.М. Гонгало	Гражданское право Т. 1: учебник	Статут, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Витрянский, В.В.	Реформа российского гражданского законодательства: промежуточные итоги:	Статут, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450789
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»,			
Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань",			
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"			
Э4	корпоративное право		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1729	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru) 4. Гас. Рф. Правосудие https://sudrf.ru/				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Формой промежуточного контроля является зачет.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Актуальные проблемы права собственности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 125
контроль 9

Виды контроля по курсам
экзамены: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд.юрид.наук, доцент, Пятков Д.В.

Рецензент(ы):
Ст.препод., Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Актуальные проблемы права собственности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н., профессор Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *к.ю.н., профессор Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Основной целью курса является профессиональная подготовка специалистов в сфере гражданского оборота, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений, общих положений гражданского права и новейших течений в юридической науке.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере частного права
ПК-1.1	Знает основные стадии нормотворчества в сфере частного права.
ПК-1.2	Умеет разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере частного права.
ПК-1.3	Владеет навыками формулирования юридических дефиниций и юридических норм в сфере частного права.
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1	Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
УК-1.2	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
УК-1.3	Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-1: методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. ПК-1: основные стадии нормотворчества в сфере частного права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-1: анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели. ПК-1: разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере частного права.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-1: применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели. ПК-1: владеет навыками формулирования юридических дефиниций и юридических норм в сфере частного права.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Проблемы понимания вещного права						
1.1.	Вещное право - подотрасль гражданского права. Структура вещного права. Вещное право - субъективное гражданское право. Признаки вещных прав. Система вещных прав.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1
1.2.	Вещное право - подотрасль гражданского права. Структура вещного права. Вещное право - субъективное гражданское право. Признаки вещных прав. Система вещных прав.	Сам. работа	1	20		Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Проблемы доктринального понимания права собственности в российской юриспруденции и за рубежом						
2.1.	Право собственности - институт гражданского права. Право собственности - субъективное гражданское право. Содержание права собственности. Субъекты и объекты права собственности. Виды права собственности. Формы собственности. Основания возникновения права собственности. Ограничения права собственности. Европейские стандарты в области права собственности.	Сам. работа	1	20		Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Проблемы правового регулирования общей собственности						
3.1.	Понятие права общей собственности. Виды права общей собственности. Основания возникновения права общей собственности. Доля в праве общей собственности. Особые режимы правового регулирования общей собственности. Право общей собственности в многоквартирном доме. Право общей собственности на земельные участки сельскохозяйственного назначения. Отношения собственности в крестьянском (фермерском) хозяйстве.	Сам. работа	1	20		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. Право публичной собственности						
4.1.	Понятие права публичной собственности. Виды права публичной собственности. Способы осуществления права публичной собственности. Управление публичной собственностью. Разграничение публичной собственности. Национализация и приватизация. Закрепление публичного имущества за унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления. Изъятие закрепленного имущества.	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1
4.2.	Понятие права публичной собственности. Виды права публичной собственности. Способы осуществления права публичной собственности. Управление публичной собственностью. Разграничение публичной собственности. Национализация и приватизация. Закрепление публичного имущества за унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления. Изъятие закрепленного имущества.	Сам. работа	1	20		Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Право собственности на недвижимое имущество						
5.1.	Основания и момент возникновения права собственности на недвижимость. Приобретение права собственности на вновь создаваемую недвижимость. Приобретение права собственности на бесхозяйную недвижимость и по давности владения. Приобретение права собственности на самовольные постройки. Приобретение права собственности в упрощенном порядке («дачная амнистия»).	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Основания и момент прекращения права собственности на недвижимость. Прекращение права собственности на недвижимость в связи с гибелью (уничтожением) вещи. Выкуп земельного участка для государственных и муниципальных нужд. Изъятие земельного участка. Право собственности на земельный участок. Право собственности на домовладение. Право собственности на помещение.					
5.2.	Основания и момент возникновения права собственности на недвижимость. Приобретение права собственности на вновь создаваемую недвижимость. Приобретение права собственности на бесхозяйную недвижимость и по давности владения. Приобретение права собственности на самовольные постройки. Приобретение права собственности в упрощенном порядке («дачная амнистия»). Основания и момент прекращения права собственности на недвижимость. Прекращение права собственности на недвижимость в связи с гибелью (уничтожением) вещи. Выкуп земельного участка для государственных и муниципальных нужд. Изъятие земельного участка. Право собственности на земельный участок. Право собственности на домовладение. Право собственности на помещение.	Сам. работа	1	20		Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Защита права собственности						
6.1.	Гражданско-правовые средства защиты права собственности. Виндикационный иск.	Практические	1	4		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Негаторный иск. Ограничения виндикации. Добросовестный приобретатель. Иск о признании права собственности.					
6.2.	Гражданско-правовые средства защиты права собственности. Виндикационный иск. Негаторный иск. Ограничения виндикации. Добросовестный приобретатель. Иск о признании права собственности.	Сам. работа	1	25		Л1.1, Л2.1
Раздел 7. Экзамен						
7.1.	Экзамен	Экзамен	1	9		Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале "Цифровой университет АлтГУ" - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1258</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>Вопрос 1. Кто обладает полным господством над вещью? а. Арендатор б. Собственник в. Одаряемый г. Все вышеперечисленные ОТВЕТ: б</p> <p>Вопрос 2. К признакам вещных прав можно отнести а. Абсолютный характер защиты б. Господство над вещью в. Право следования г. Все варианты ОТВЕТ: г</p> <p>Вопрос 3. Содержанием всякого вещного права является а. Владение б. Пользование в. Распоряжение г. Все перечисленное ОТВЕТ: б</p>

Вопрос 4.

Субъективное гражданское право, которое предоставляет своему обладателю правомочия владения, пользования и распоряжения своим имуществом (ст. 209 ГК РФ) это:

- а. Объективное право собственности.
- б. Субъективное право собственности.
- в. Право владения.
- г. Право распоряжения.

ОТВЕТ: б

Вопрос 5.

Содержание права собственности раскрывается через:

- а. Владение.
- б. Пользование.
- в. Распоряжение.
- г. Все перечисленное.

ОТВЕТ: г

Вопрос 6.

Имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации, и имущество, принадлежащее на праве собственности ее субъектам: республикам, краям, областям, городам федерального значения, автономной области, автономным округам относится к праву:

- а. Государственной собственности.
- б. Частной собственности.
- в. Собственности гражданина.
- г. Муниципальной собственности.

ОТВЕТ: а

Вопрос 7.

Имущество, принадлежащее на праве собственности городским округам, сельским поселениям относится к праву:

- а. Государственной собственности.
- б. Частной собственности.
- в. Собственности гражданина.
- г. Муниципальной собственности.

ОТВЕТ: г

Вопрос 8.

Видами общей собственности являются:

- а. Долевая и совместная собственность.
- б. Долевая и личная собственность.
- в. Совместная и раздельная собственность.
- г. Единая и долевая.

ОТВЕТ: а

Вопрос 9.

Имущество, находящееся в собственности двух или нескольких лиц, принадлежит им на праве:

- а. Раздельной собственности.
- б. Личной собственности.
- в. Общей собственности.
- г. Коллективной собственности.

ОТВЕТ: в

Вопрос 10.

В чью собственность поступают делимые улучшения общего имущества, если иное не предусмотрено соглашением участников долевой собственности?

- а. В собственность того из участников, который их произвел.
- б. В общую собственность всех участников.
- в. В общую собственность всех участников, при условии, что они возместят стоимость произведённых улучшений тому участнику, который их произвел.
- г. В раздельную собственность всех участников.

ОТВЕТ: а

Вопрос 11.

В случае добровольной утраты собственником владения его виндикационный иск к безвозмездному добросовестному приобретателю

- а. Не удовлетворяется.
- б. Удовлетворяется, если вещь сохранена в натуре.
- в. Не удовлетворяется, даже если вещь сохранена в натуре.
- г. Удовлетворяется.

ОТВЕТ: а

Вопрос 12.

В случае утраты собственником владения помимо его воли виндикационный иск к возмездному добросовестному приобретателю

- а. Удовлетворяется, если вещь сохранена в натуре.
- б. Удовлетворяется.
- в. Не удовлетворяется, даже если вещь сохранена в натуре.
- г. Не удовлетворяется.

ОТВЕТ: а

Вопрос 13.

Вещно-правовые иски - это

- а. Предъявляемые в суд внедоговорные требования собственника о защите его существующего права на индивидуально-определенную вещь, в случае, если право собственности непосредственно нарушено конкретным лицом.
- б. Относительная защита против конкретного нарушителя.
- в. Иски, направленные на истребование имущества из чужого незаконного владения.
- г. Иски, направленные на защиту права собственности путем устранения нарушений, не связанных с владением.

ОТВЕТ: а

Вопрос 14.

Виндикационный иск - это

- а. Требование невладеющего собственника к владеющему несобственнику.
- б. Требование владеющего собственника к невладеющему несобственнику.
- в. Требование об устранении препятствий пользования имуществом.
- г. Ни один из вариантов ответа не является верным.

ОТВЕТ: а

Вопрос 15.

Виндикация является видом петиторного иска?

- а. Да.
- б. Нет.
- в. Виндикация является видом посессорного иска.
- г. Виндикация является требованием, при котором защита лиц и обладания основывается только на указании наличного положения конкретного лица как фактического обладателя вещей или данных прав в данный момент

ОТВЕТ: а

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1.

Какими по общему правилу являются доли в праве общей собственности?

Ответ: равными.

Вопрос 2.

На что направлены вещно-правовые средства защиты?

Ответ: на защиту права собственности как абсолютного субъективного права.

Вопрос 3.

Чем является факт включения недвижимого имущества в реестр государственной или муниципальной собственности?

Ответ: доказательством права собственности.

Вопрос 4.

На что направлен виндикационный иск?

Ответ: на истребование имущества из чужого незаконного владения.

Вопрос 5.

На что направлен негаторный иск?

Ответ: на устранение нарушений вещного права, препятствующих использованию вещи ее законным владельцем.

Вопрос 6.

Виндикационный иск - это

Ответ: требование невладельца к владеющему не собственнику.

Вопрос 7.

Виндикация является видом петиторного или посессорного иска?

Ответ: петиторного.

Вопрос 8.

Деньги, а также ценные бумаги на предъявителя _____ быть истребованы от добросовестного приобретателя:

Ответ: не могут.

Вопрос 9.

На что направлена защита права собственности?

Ответ: на восстановление имущественных прав.

Вопрос 10.

Истребование вещи из чужого незаконного владения - это

Ответ: виндикация.

Вопрос 11.

Назовите три основных вида вещно-правовых исков.

Ответ: 1) иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения, 2) иск об устранении нарушений, не связанных с нарушением владения, 3) иск о признании права собственности.

Вопрос 12.

К _____ сроки исковой давности не применяются.

Ответ: негаторным.

Вопрос 13.

_____ не могут быть истребованы от добросовестного приобретателя.

Ответ: деньги, а также ценные бумаги на предъявителя.

Вопрос 14.

На какие виды делятся способы защиты права собственности?

Ответ: вещно-правовые и обязательства-правовые.

Вопрос 15.

На требование собственника или иного владельца об устранении всяких нарушений его права, хотя бы эти нарушения не были соединены с лишением владения, исковая _____

Ответ: не распространяется.

Вопрос 16.

Дайте определение добросовестного приобретателя.

Ответ: лицо, которое не знало и не могло знать, что приобретает имущество у лица, которое не вправе его отчуждать.

Вопрос 17.

Какие вещи могут быть объектом виндикации?

Ответ: индивидуально-определенные.

Вопрос 18.

Иск об истребовании вещи управомоченным лицом от ее фактического незаконного владельца называется _____.

Ответ: виндикационным.

Вопрос 19.

Иск об устранении нарушений вещного права, препятствующих использованию вещи ее законным владельцем, но не лишаящих его владения вещью называется _____.

Ответ: негаторным.

Вопрос 20.

Назовите правомочие собственника при нарушении которого применяется негаторный иск?

Ответ: пользование.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-1: Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере частного права

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1.

Кто приобретает право собственности на собранные в соответствии с законом ягоды, выловленную рыбу?

- а. Владелец лесного угодья или водоема.
- б. Лицо, осуществившее их сбор или добычу.
- в. Лесник или представитель Рыбнадзора.
- г. Орган местного самоуправления.

ОТВЕТ: б

Вопрос 2.

Что происходит с правом собственности при отчуждении собственником своего имущества другим лицом, отказе собственника от права собственности, гибели или уничтожении имущества и при утрате права собственности на имущество в иных случаях?

- а. Преобразуется.
- б. Приостанавливается.
- в. Ограничивается.
- г. Прекращается.

ОТВЕТ: г

Вопрос 3.

В общей классификации субъективных гражданских прав право собственности является

- а. Ограниченным.
- б. Относительным.
- в. Абсолютным.
- г. Непубличным.

ОТВЕТ: в

Вопрос 4.

Какая сделка влечет прекращение права собственности?

- а. Договор дарения.
- б. Договор аренды.
- в. Договор залога.
- г. Составление завещания.

ОТВЕТ: а

Вопрос 5.

Что означает распоряжение вещью?

- а. Личное потребление вещи.
- б. Совершение в отношении вещи актов, определяющих ее юридическую судьбу.
- в. Возможность переработки вещи.
- г. Извлечение из вещи полезных свойств.

ОТВЕТ: б

Вопрос 6.

Выплата денежной компенсации доли вышедшему из крестьянского (фермерского) хозяйства члену этого

хозяйства осуществляется

- а. Безусловно.
- б. Лишь с согласия членов хозяйства.
- в. При взаимном согласии оставшихся членов хозяйства и вышедшего члена.
- г. Лишь при наличии соответствующего решения суда.

ОТВЕТ: а

Вопрос 7.

Выплата компенсации доли участнику долевой собственности остальными собственниками вместо выдела ее в натуре допускается

- а. При взаимном согласии участников и лица, требующего выдела своей доли из общего имущества.
- б. С его согласия.
- в. При наличии решения суда.
- г. С согласия всех участников.

ОТВЕТ: б

Вопрос 8.

По общему правилу, имущество крестьянского (фермерского) хозяйства принадлежит

- а. Членам КФХ на праве совместной собственности.
- б. Членам КФХ и муниципальному образованию с выделением большей доли КФХ.
- в. Членам КФХ и гражданам РФ.
- г. Гражданам, юридическим лицам, РФ, субъектам РФ и муниципальным образованиям.

ОТВЕТ: а

Вопрос 9.

Если доли участников долевой собственности не могут быть определены они считаются

- а. Пропорциональными.
- б. Составляющими 1/5 от общей собственности.
- в. Равными.
- г. Общими.

ОТВЕТ: в

Вопрос 10.

Если законом не предусмотрено образование совместной собственности на имущество, находящееся в собственности двух или нескольких лиц, то общая собственность на это имущество является

- а. Долевой.
- б. Частной.
- в. Смешанной.
- г. Личной.

ОТВЕТ: а

Вопрос 11.

Законным режимом имущества супругов является

- а. Режим собственности, установленный брачным договором.
- б. Режим общей долевой собственности.
- в. Режим индивидуальной собственности.
- г. Режим общей совместной собственности.

ОТВЕТ: г

Вопрос 12.

Как называется общая собственность без определения долей?

- а. Совместная.
- б. Долевая.
- в. Единая.
- г. Нераздельная.

ОТВЕТ: а

Вопрос 13.

Какое право дает участнику долевой собственности осуществление им неотделимых улучшений общего имущества?

- а. Право собственности на эти улучшения.
- б. Право на увеличение доли в праве на общее имущество.

- в. Право на выдел своей доли.
 - г. Все названные варианты правильны.
- ОТВЕТ: б

Вопрос 14.

В публичной собственности может быть

- а. Любое имущество, в том числе и изъятое и ограниченное в обороте имущество.
- б. Только изъятое из оборота имущество.
- в. Только ограниченное в обороте имущество.
- г. Изъятое из оборота и ограниченное в обороте.

ОТВЕТ: а

Вопрос 15.

За кем закрепляется имущество, находящееся в государственной собственности?

- а. За производственными кооперативами.
- б. За акционерными обществами, доля участия государства в которых составляет 100%.
- в. За обществами с ограниченной ответственностью.
- г. За государственными унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

ОТВЕТ: г

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1.

Перечень способов защиты нарушенных прав в статье 12 Гражданского кодекса Российской Федерации является _____.

Ответ: открытым.

Вопрос 2.

Титульный владелец _____, истребовать вещь из чужого незаконного владения?

Ответ: вправе.

Вопрос 3.

Срока приобретательной давности для движимых вещей составляет _____.

Ответ: 5 лет.

Вопрос 4.

Срока приобретательной давности для недвижимых вещей составляет _____.

Ответ: 15 лет.

Вопрос 5.

Активные фактические действия, совершаемые в отношении вещи, характеризуют правомочие _____.

Ответ: пользования.

Вопрос 6.

Безвозмездное изъятие у собственника имущества по решению суда в виде санкции за совершение преступления или иного правонарушения называется _____.

Ответ: конфискацией.

_____ - это изъятие имущества у собственника в случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий, эпизоотий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, с выплатой ему стоимости имущества.

Ответ: реквизиция.

Вопрос 7.

Перечислите тираду правомочий, образующих содержание права собственности.

Ответ: 1) владение, 2) пользование, 3) распоряжение.

Вопрос 8.

Понятие государственной собственности в настоящее время охватывает имущество, принадлежащее на праве собственности _____, и имущество, принадлежащее на праве

собственности республикам, краям, областям, городам федерального значения, автономной области, автономным округам.

Ответ: Российской Федерации.

Вопрос 9.

Право собственности у приобретателя вещи по договору возникает с момента ее _____, если иное не предусмотрено законом или договором?

Ответ: передачи.

Вопрос 10.

Каким нормативным актом определяются виды имущества, которые могут находиться только в государственной и муниципальной собственности?

Ответ: федеральным законом.

Вопрос 11.

_____ собственностью в Российской Федерации является имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации (федеральная собственность), и имущество, принадлежащее на праве собственности субъектам Российской Федерации (собственность субъектов РФ)?

Ответ: государственной.

Вопрос 12.

По общему правилу право собственности на самовольную постройку признается за _____.

Ответ: собственником земельного участка.

Вопрос 13.

Перечислите виды субъектов права собственности.

Ответ: 1) физические лица, 2) юридические лица, 3) публично-правовые образования.

Вопрос 14.

Право собственности является _____ в системе гражданского права.

Ответ: институтом.

Вопрос 15.

Определять юридическую судьбу имущества означает _____ вещью.

Ответ: распоряжаться.

Вопрос 16.

Перечень форм собственности, указанный в пункте 1 статьи 212 _____ исчерпывающим.

Ответ: не является.

Вопрос 17.

Под пользованием понимается фактическое _____ над вещью?

Ответ: господство.

Вопрос 18.

Под правомочием _____ понимается основанная на законе возможность эксплуатации, хозяйственного или иного использования имущества путем извлечения из него полезных свойств, его потребления.

Ответ: пользования.

Вопрос 19.

Право собственности в субъективном смысле - это юридически обеспеченная возможность для лица, присвоившего имущество, по своему усмотрению _____ имуществом.

Ответ: владеть, распоряжаться и пользоваться.

Вопрос 20.

Право собственности на находку возникает по истечении _____.

Ответ: 6 месяцев.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

Для экзамена: «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов:

1. Основные тенденции в развитии вещного права в условиях концептуального обновления гражданского законодательства в России.
2. Интеллектуальная собственность и система вещных прав: сближение или размежевание?
3. Собственность – это: владение, пользование, распоряжение...?
4. Сложноструктурные модели собственности в современной российской науке гражданского права.
5. Виндикация и реституция: сравнительный анализ.
6. Основные доктринальные подходы к объяснению долевой собственности.
7. Разграничение публичной собственности: юридическая природа и проблемы правоприменения.

Темы письменных работ для лабораторного практикума:

1. Подготовить презентацию по теме «Проблемы понимания вещного права».
2. На основе сложившейся в России доктрины, законодательства, судебной практики и собственных представлений о системе способов защиты права собственности сформулируйте и дайте обоснованный ответ на вопрос: "Имею ли я право вернуть себе свою собственную вещь способами, похожими на кражу, грабеж или мошенничество?".
3. Подготовьте презентацию по теме: «Приватизация государственного и муниципального имущества».
4. Проанализируйте изменения, внесенные в разные годы в ст. 222 ГК РФ, и определите их социально-экономические предпосылки и общую направленность.
5. Подготовьте презентацию по теме: «Право общей собственности».

Темы письменных работ для практических заданий:

1. Составить сравнительную таблицу «Вещные права», используя 4-5 критериев сравнения.
2. Определите специфику права собственности в системе вещных прав.
3. Подготовить обзор судебной практики по делам о виндикации имущества из чужого незаконного владения.
4. Составить схему «Основания возникновения права собственности».

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена по всему изученному курсу.

Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 30.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом: «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	--------	----------	-------------------	-----------

Л1.1	Зенин И.А.	Гражданское и торговое право зарубежных стран: учебник и практикум для вузов	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/531894
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Белов В.А.	Очерки вещного права: учебное пособие для вузов	М.:Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/511382
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		http://e.lanbook.com	
Э2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»		http://biblioclub.ru	
Э3	Курс в Moodle "Актуальные проблемы права собственности"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1258	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 4. Гас. РФ. Правосудие https://sudrf.ru/				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети

Аудитория	Назначение	Оборудование
		«Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение дисциплины во многом зависит от знаний, полученных по предшествующим дисциплинам. Опыт показывает, что студенты не всегда хорошо помнят пройденный материал, поэтому есть смысл его повторить.

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и практических занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На практических занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Актуальные проблемы частного права рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 125
контроль 9

Виды контроля по курсам
экзамены: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.юр.н., доцент, Воронина С.В.

Рецензент(ы):
Ст.пр., А.А. Серебряков

Рабочая программа дисциплины
Актуальные проблемы частного права

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н., профессор Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Заведующий кафедрой *к.ю.н., профессор Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Основной целью курса является обеспечение профессиональной подготовки специалистов, формирование комплексных знаний о правовом регулировании частных правоотношений, состоянии и перспективах дальнейшего развития гражданского законодательства в Российской Федерации, привитие умений и навыков, необходимых для профессионального совершения юридически значимых действий в соответствии с действующим законодательством с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке частного права.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере частного права
ПК-1.1	Знает основные стадии нормотворчества в сфере частного права.
ПК-1.2	Умеет разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере частного права.
ПК-1.3	Владеет навыками формулирования юридических дефиниций и юридических норм в сфере частного права.
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1	Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
УК-1.2	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
УК-1.3	Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-1.1: Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода. ПК-1.1: Знает основные стадии нормотворчества в сфере частного права гражданского права и его отраслей.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-1.2: Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри, осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации, определяет стратегию достижения поставленной цели. ПК-1.2: Умеет разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере частного права.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-1.3: Применяет навыки критического анализа проблемной ситуации на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели. ПК-1.3: Владеет навыками формулирования юридических дефиниций и юридических норм в сфере частного права.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Гражданское право как частное право						
1.1.	Частное и публичное право. Понятие и особенности частного права. Частное право в России. Развитие системы частного права в России. Дуализм частного права. Соотношение проблем торгового (коммерческого) и хозяйственного (предпринимательского) права. Оценка норм действующего законодательства, регламентирующего предпринимательские отношения. Механизм гражданско-правового регулирования общественных отношений. Обычай и деловые обыкновения в гражданском праве. Принципы гражданско-правового регулирования. Презумпции в гражданском праве. Оценочные категории в гражданском праве.	Лекции	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Частное и публичное право. Понятие и особенности частного права. Частное право в России. Развитие системы частного права в России. Дуализм частного права. Соотношение проблем торгового (коммерческого) и хозяйственного (предпринимательского) права. Оценка норм действующего законодательства, регламентирующего предпринимательские отношения. Механизм гражданско-правового регулирования общественных отношений. Обычай и деловые обыкновения в гражданском праве. Принципы гражданско-правового регулирования. Презумпции в гражданском праве.	Практические	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Оценочные категории в гражданском праве.					
1.3.	Частное и публичное право. Понятие и особенности частного права. Частное право в России. Развитие системы частного права в России. Дуализм частного права. Соотношение проблем торгового (коммерческого) и хозяйственного (предпринимательского) права. Оценка норм действующего законодательства, регламентирующего предпринимательские отношения. Механизм гражданско-правового регулирования общественных отношений. Обычаи и деловые обыкновения в гражданском праве. Принципы гражданско-правового регулирования. Презумпции в гражданском праве. Оценочные категории в гражданском праве.	Сам. работа	1	23	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Осуществление и защита гражданских прав						
2.1.	Злоупотребление правом. Соотношение требований о защите гражданских прав. Конкуренция исков. Сравнительный анализ понятий «способы защиты гражданских прав» и «способы обеспечения исполнения обязательств». Самозащита гражданских прав. Спорные вопросы сроков защиты гражданских прав. Понятие и значение института исковой давности.	Лекции	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Злоупотребление правом. Соотношение требований о защите гражданских прав. Конкуренция исков. Сравнительный анализ понятий «способы защиты гражданских прав» и «способы обеспечения исполнения обязательств». Самозащита гражданских прав. Спорные вопросы	Практические	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	сроков защиты гражданских прав. Понятие и значение института исковой давности.					
2.3.	Практическое занятие по решению задач.	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.4.	Злоупотребление правом. Соотношение требований о защите гражданских прав. Конкуренция исков. Сравнительный анализ понятий «способы защиты гражданских прав» и «способы обеспечения исполнения обязательств». Самозащита гражданских прав. Спорные вопросы сроков защиты гражданских прав. Понятие и значение института исковой давности.	Сам. работа	1	14	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Учение об объектах прав и правоотношений: зарождение и современное состояние						
3.1.	Объекты гражданских прав и правоотношений. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Материальные и нематериальные блага, имущество, действия и услуги, интеллектуальная собственность как объекты гражданских правоотношений. Результаты творческой деятельности и личные нематериальные блага как нематериальные объекты гражданских правоотношений. Деньги как объекты гражданских прав. Проблемные вопросы о некоторых объектах гражданских прав: безналичные деньги, бездокументарные ценные бумаги, доли участия.	Лекции	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.2.	Объекты гражданских прав и правоотношений. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Материальные и нематериальные блага, имущество, действия и	Практические	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	услуги, интеллектуальная собственность как объекты гражданских правоотношений. Результаты творческой деятельности и личные неимущественные блага как нематериальные объекты гражданских правоотношений. Деньги как объекты гражданских прав. Проблемные вопросы о некоторых объектах гражданских прав: безналичные деньги, бездокументарные ценные бумаги, доли участия.					
3.3.	Объекты гражданских прав и правоотношений. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Материальные и нематериальные блага, имущество, действия и услуги, интеллектуальная собственность как объекты гражданских правоотношений. Результаты творческой деятельности и личные неимущественные блага как нематериальные объекты гражданских правоотношений. Деньги как объекты гражданских прав. Проблемные вопросы о некоторых объектах гражданских прав: безналичные деньги, бездокументарные ценные бумаги, доли участия.	Сам. работа	1	14	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Субъекты гражданских прав и гражданская правосубъектность						
4.1.	Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Роль модифицирующих элементов. Вопросы правосубъектности граждан. Правовые модули. Конструкция юридического лица. Ответственность юридического лица. Формирование воли юридического лица. Понятие «орган юридического лица».	Лекции	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Участие публичных образований в гражданско-правовых отношениях. Органы власти как субъекты гражданского права.					
4.2.	Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Роль модифицирующих элементов. Вопросы правосубъектности граждан. Правовые модули. Конструкция юридического лица. Ответственность юридического лица. Формирование воли юридического лица. Понятие «орган юридического лица». Участие публичных образований в гражданско-правовых отношениях. Органы власти как субъекты гражданского права.	Практические	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.3.	Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Роль модифицирующих элементов. Вопросы правосубъектности граждан. Правовые модули. Конструкция юридического лица. Ответственность юридического лица. Формирование воли юридического лица. Понятие «орган юридического лица». Участие публичных образований в гражданско-правовых отношениях. Органы власти как субъекты гражданского права.	Сам. работа	1	18	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Общее учение о вещных правах, проблема владения и держания						
5.1.	Соотношение вещных и обязательственных прав. Понятие, признаки и виды ограниченных вещных прав. Ограничения и обременения права собственности. Сервитутное правоотношение. Общая собственность в гражданском праве. Категория «владения» в гражданском праве. Защита	Лекции	1	1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	права собственности и иных вещных прав. Понятие владельческой защиты. Вещно-правовые и иные способы защиты права собственности.					
5.2.	Соотношение вещных и обязательственных прав. Понятие, признаки и виды ограниченных вещных прав. Ограничения и обременения права собственности. Сервитутное правоотношение. Общая собственность в гражданском праве. Категория «владения» в гражданском праве. Защита права собственности и иных вещных прав. Понятие владельческой защиты. Вещно-правовые и иные способы защиты права собственности.	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.3.	Соотношение вещных и обязательственных прав. Понятие, признаки и виды ограниченных вещных прав. Ограничения и обременения права собственности. Сервитутное правоотношение. Общая собственность в гражданском праве. Категория «владения» в гражданском праве. Защита права собственности и иных вещных прав. Понятие владельческой защиты. Вещно-правовые и иные способы защиты права собственности.	Сам. работа	1	12	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 6. Проблемы учения об обязательствах						
6.1.	Современная характеристика системности обязательств. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров (требования к оферте, основания и порядок изменения и расторжения договора, учет налогообложения при выборе вида договора и его условий). Проблемы правового регулирования	Лекции	1	1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>отношений по поставке товара. Проблемы регулирования отношений по размещению государственного (муниципального) заказа. Купля продажа недвижимости (жилых помещений, предприятий). Практика применения договора мены. Проблемы защиты прав и интересов получателя ренты. Существенные условия договора аренды. Теоретические подходы к конструкциям лизинга. Проблемы регулирования отношений по оказанию услуг. Прикладные проблемы применения договора простого товарищества. Проблемы отдельных видов обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Правоотношения возникающие вследствие неосновательного обогащения. Способы обеспечения обязательства.</p>					
6.2.	<p>Современная характеристика системности обязательств. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров (требования к оферте, основания и порядок изменения и расторжения договора, учет налогообложения при выборе вида договора и его условий). Проблемы правового регулирования отношений по поставке товара. Проблемы регулирования отношений по размещению государственного (муниципального) заказа. Купля продажа недвижимости (жилых помещений, предприятий). Практика применения договора мены. Проблемы защиты прав и интересов получателя ренты. Существенные условия договора аренды.</p>	Практические	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Теоретические подходы к конструкциям лизинга. Проблемы регулирования отношений по оказанию услуг. Прикладные проблемы применения договора простого товарищества. Проблемы отдельных видов обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Правоотношения возникающие вследствие неосновательного обогащения. Способы обеспечения обязательства.					
6.3.		Лекции	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	
6.4.	Современная характеристика системности обязательств. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров (требования к оферте, основания и порядок изменения и расторжения договора, учет налогообложения при выборе вида договора и его условий). Проблемы правового регулирования отношений по поставке товара. Проблемы регулирования отношений по размещению государственного (муниципального) заказа. Купля продажа недвижимости (жилых помещений, предприятий). Практика применения договора мены. Проблемы защиты прав и интересов получателя ренты. Существенные условия договора аренды. Теоретические подходы к конструкциям лизинга. Проблемы регулирования отношений по оказанию услуг. Прикладные проблемы применения договора простого товарищества. Проблемы отдельных видов обязательств, возникающих	Сам. работа	1	24	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	вследствие причинения вреда. Правоотношения возникающие вследствие неосновательного обогащения. Способы обеспечения обязательства.					
Раздел 7. Право интеллектуальной собственности и место исключительных прав в системе субъективных гражданских прав						
7.1.	Развитие правового регулирования интеллектуальной собственности. Проблемы осуществления и защиты исключительных прав на результаты интеллектуальной и творческой деятельности. Наследование исключительных прав на результаты интеллектуальной и творческой деятельности. Проблемы использования доменных имен в Интернете. Фирменное наименование. Коммерческое обозначение.	Лекции	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
7.2.	Развитие правового регулирования интеллектуальной собственности. Проблемы осуществления и защиты исключительных прав на результаты интеллектуальной и творческой деятельности. Наследование исключительных прав на результаты интеллектуальной и творческой деятельности. Проблемы использования доменных имен в Интернете. Фирменное наименование. Коммерческое обозначение.	Практические	1	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2
7.3.	Развитие правового регулирования интеллектуальной собственности. Проблемы осуществления и защиты исключительных прав на результаты интеллектуальной и творческой деятельности. Наследование исключительных прав на	Сам. работа	1	20	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	результаты интеллектуальной и творческой деятельности. Проблемы использования доменных имен в Интернете. Фирменное наименование. Коммерческое обозначение.					

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Гражданское право как научно-правовая категория: вопросы методологии. 2. Добросовестность в гражданском праве. 3. Оценочные категории в гражданском праве и практики их применения. 4. Правосубъектность в гражданском праве. 5. Правовая природа права на защиту. 6. Секундарные гражданские права. 7. Теории объектов гражданских прав. 8. Особенности правового режима бездокументарных ценных бумаг. 9. Научные концепции о природе юридических лиц и их значение в современной доктрине и практике. 10. Проблемы и значение индивидуализации юридических лиц. 11. Проблемы классификации юридических лиц. 12. Проблемы разграничения собственности между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями. 13. Основания возникновения права собственности на недвижимое имущество. 14. История и развитие системы ограниченных вещных прав . 15. Владельческая защита. 16. Давностное владение. 17. Преимущественные права в гражданском праве. 18. Правовые проблемы соотношения вещного и обязательственного в залоге. 19. Договорные способы обеспечения обязательств. 20. Существенные условия договора в теории и практике. 21. Свобода договора. 22. Заключение сделок в электронной форме. 23. Интеллектуальные права в гражданском праве. 24. Защита интеллектуальных прав. 25. Самозащита в гражданском праве РФ. 26. Зачет и новация в современном гражданском обороте. 27. Прощение долга: понятие, проблемы оформления, пределы применения. 28. Роль принципов гражданского права в правоприменительной деятельности. 29. Правовые режимы отдельных объектов гражданских прав. 30. Специальные договорные конструкции. 31. Отдельные виды залога как способ обеспечения исполнения обязательства. 32. Правовой режим отдельных результатов интеллектуальной деятельности.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Примерные вопросы к экзамену</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и особенности частного права. Развитие системы частного права в России. 2. Добросовестность и иные принципы гражданско-правового регулирования.

3. Презумпции в гражданском праве.
4. Способы и формы защиты гражданских прав.
5. Злоупотребление правом: понятие, виды, последствия.
6. Осуществление гражданских прав. Пределы осуществления гражданских прав. Обход закона: понятие и последствия.
7. Самозащита гражданских прав.
8. Понятие и значение института исковой давности. Правила исчисления сроков исковой давности.
9. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
10. Вещи и иное имущество как объект гражданских прав. Классификации вещей.
11. Недвижимое имущество. Единая недвижимая вещь. Правовой режим помещений.
12. Нематериальные блага.
13. Ценные бумаги как объект гражданских прав. Защита нарушенных прав правообладателей по ценным бумагам.
14. Особенности гражданско-правового режима бездокументарных ценных бумаг.
15. Деньги и безналичные деньги как объект гражданских прав
16. Интеллектуальная собственность как объекты гражданских правоотношений.
17. Понятие и содержание гражданско-правосубъектности. Роль модифицирующих элементов.
18. Правосубъектности граждан.
19. Конструкция юридического лица. Правосубъектность юридического лица.
20. Правовой статус органа юридического лица.
21. Участие публичных образований в гражданско-правовых отношениях.
22. Понятие, признаки и виды ограниченных вещных прав.
23. Общая собственность в гражданском праве.
24. Категория «владения» в гражданском праве. Понятие владельческой защиты.
25. Вещно-правовые и иные способы защиты права собственности.
26. Современная характеристика системы обязательств. Альтернативные и факультативные обязательства.
27. Астрэнт.
28. Исполнение обязательства. Принципы исполнения обязательств.
29. Способы обеспечения исполнения обязательств: классификации, правовая характеристика.
30. Односторонний отказ от исполнения обязательства. Обусловленное и встречное исполнение обязательства.
31. Договорная ответственность. Законные проценты по денежному обязательству. Возмещение потерь, возникших в случае наступления определенных в договоре обстоятельств.
32. Заверения об обстоятельствах. Переговоры о заключении договора. Преддоговорная ответственность.
33. Перемена лиц в обязательстве.
34. Заключение гражданско-правовых договоров. Заключение договора в обязательном порядке. Недействительность договора.
35. Изменение и расторжение гражданско-правовых договоров. Возмещение убытков при прекращении договора
36. Свобода договора.
37. Рамочный договор. Опцион на заключение договора. Опционный договор. Абонентский договор.
38. Понятие и формы гражданско-правовой ответственности.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС. 2022. Акт. пр. частного права5cdc272d-1655-4365-a136-13096aa458d8.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	под ред. Б.М. Гонгало	Гражданское право Т. 1: учебник	Статут, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039
ЛП.2	под ред. Б.М. Гонгало	Гражданское право Т. 2: учебник	Статут, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045

Л1.3	Белов, В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник	Юрайт, 2022	www.biblio-online.ru/book/00848F37-463A-45DA-950B-614C611BE6B6
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Витрянский, В.В.	Реформа российского гражданского законодательства: промежуточные итоги:	Статут, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450789
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/			
Э2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru/			
Э3	Электронно-библиотечная система "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/			
Э4	Курс Moodle Актуальные проблемы частного права		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2230	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru) 4. Гас. РФ. Правосудие https://sudrf.ru/				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Правовое положение несовершеннолетних рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 144
в том числе: Виды контроля по курсам
экзамены: 2
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 125
контроль 9

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Воронина С.В.

Рецензент(ы):
Ст.пр, Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Правовое положение несовершеннолетних

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Заведующий кафедрой *Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины Гражданско-правовое положение несовершеннолетних являются профессиональная подготовка специалистов в сфере гражданского и семейного права, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений, общих положений гражданского и семейного права и новейших течений в юридической науке.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере частного права
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	пк-3.1: нормы законодательства для дачи квалификационных заключений и консультаций в сфере частного права
3.2.	Уметь:
3.2.1.	пк-3.2: применять нормы законодательства в конкретных ситуациях для дачи квалификационных заключений и консультаций в сфере частного права
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	пк-3.3: навыками и умением толкования и применения законодательства для дачи квалификационных заключений и консультаций в сфере частного права

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Правовое положение несовершеннолетних по гражданскому и семейному законодательству						
1.1.	Правоспособность и дееспособность несовершеннолетних. Предпринимательская деятельность несовершеннолетних. Эмансипация. Права детей по семейному законодательству Право ребенка жить и воспитываться в семье. Право ребенка на имя, отчество и фамилию. Право ребенка на общение с	Лекции	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	родителями и другими родственниками. Право ребенка выражать свое мнение. Право на вступление в брак.					
1.2.	Лабораторный практикум.	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
1.3.	Правоспособность и дееспособность несовершеннолетних. Предпринимательская деятельность несовершеннолетних. Эмансипация. Права детей по семейному законодательству Право ребенка жить и воспитываться в семье. Право ребенка на имя, отчество и фамилию. Право ребенка на общение с родителями и другими родственниками. Право ребенка выражать свое мнение. Право на вступление в брак.	Сам. работа	2	14	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. 2. Законные представители и иные лица, осуществляющие права несовершеннолетних						
2.1.	Понятие законных представителей несовершеннолетних. Родители, как законные представители несовершеннолетних. Права несовершеннолетних родителей. Усыновители, опекуны (попечители), приемные родители. Медицинские, образовательные, лечебные организации, учреждения социальной защиты. Органы опеки и попечительства.	Практические	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
2.2.	Понятие законных представителей несовершеннолетних. Родители, как законные представители несовершеннолетних. Права несовершеннолетних родителей. Усыновители, опекуны (попечители), приемные родители. Медицинские, образовательные, лечебные организации, учреждения	Сам. работа	2	17	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	социальной защиты. Органы опеки и попечительства.					
Раздел 3. 3. Защита прав и законных интересов детей по семейному законодательству						
3.1.	практические занятия по решению задач	Практические	2	6	ПК-3	Л1.1, Л2.1
3.2.	Сущность принципа обеспечения приоритетной защиты прав и интересов детей. Задача, способы, цель защиты прав и интересов несовершеннолетних. Защита прав и законных интересов ребенка, вытекающих из семейного законодательства их родителями (лицами, их заменяющими). Деятельность органов опеки и попечительства по защите прав несовершеннолетних. Деятельность органов прокуратуры по надзору за соблюдением законодательства в области защиты прав несовершеннолетних. Деятельность уполномоченного по правам ребенка. Судебная защита прав несовершеннолетних. Самостоятельное осуществление несовершеннолетними права на защиту.	Сам. работа	2	14	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. 4. Охрана и защита имущественных и жилищных прав несовершеннолетних						
4.1.	Общая характеристика имущественных прав несовершеннолетних. Порядок и условия совершения сделок и иных действий с имуществом несовершеннолетних, а также жилыми помещениями, в которых проживают дети. Особенности правового положения несовершеннолетних в наследственных правоотношениях. Право ребенка на содержание.	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
4.2.	Общая характеристика имущественных прав несовершеннолетних. Порядок и условия	Сам. работа	2	30	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	совершения сделок и иных действий с имуществом несовершеннолетних, а также жилыми помещениями, в которых проживают дети. Особенности правового положения несовершеннолетних в наследственных правоотношениях. Право ребенка на содержание.					
Раздел 5. 5. Права детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей						
5.1.	Правовой статус детей, оставшихся без попечения родителей. Формы устройства и способы защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Права детей, находящихся под опекой (попечительством). Права детей, находящихся в воспитательных, лечебных учреждениях и учреждениях социальной защиты населения. Дополнительные гарантии и льготы по защите прав детей, оставшихся без попечения родителей.	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
5.2.	Правовой статус детей, оставшихся без попечения родителей. Формы устройства и способы защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Права детей, находящихся под опекой (попечительством). Права детей, находящихся в воспитательных, лечебных учреждениях и учреждениях социальной защиты населения. Дополнительные гарантии и льготы по защите прав детей, оставшихся без попечения родителей.	Сам. работа	2	30	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. 6. Гражданско-правовая ответственность несовершеннолетних						
6.1.	Особенности гражданско-правовой ответственности несовершеннолетних по сделкам и обязательствам, возникающим из предпринимательской деятельности.	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними в возрасте до четырнадцати лет и от четырнадцати до восемнадцати лет. Ответственность родителей, лишенных родительских прав, за вред, причиненный несовершеннолетними					
6.2.	Особенности гражданско-правовой ответственности несовершеннолетних по сделкам и обязательствам, возникающим из предпринимательской деятельности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними в возрасте до четырнадцати лет и от четырнадцати до восемнадцати лет. Ответственность родителей, лишенных родительских прав, за вред, причиненный несовершеннолетними	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
6.3.	Особенности гражданско-правовой ответственности несовершеннолетних по сделкам и обязательствам, возникающим из предпринимательской деятельности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними в возрасте до четырнадцати лет и от четырнадцати до восемнадцати лет. Ответственность родителей, лишенных родительских прав, за вред, причиненный несовершеннолетними	Сам. работа	2	20	ПК-3	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Вопросы для подготовки к зачету

1. Дееспособность малолетних
2. Дееспособность несовершеннолетних от 14 до 18 лет
3. Предпринимательская деятельность несовершеннолетних
4. Эмансипация в административном порядке
5. Эмансипация в судебном порядке
6. Несовершеннолетний как участник наследственных отношений
7. Защита жилищных прав несовершеннолетних: понятие, форма и способы

8. Распоряжение имуществом несовершеннолетнего
9. Личные права, предусмотренные гражданским законодательством
10. Ответственность за вред, причиненный малолетними несовершеннолетними
11. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними от 14 до 18 лет
12. Право ребенка на содержание
13. Право ребенка на воспитание и образование
14. Право ребенка на имя (на перемену имени)
15. Право ребенка выразить свое мнение
16. Право ребенка на общение с родителями и другими родственниками
17. Особенности правового положения несовершеннолетних родителей
18. Право несовершеннолетних на вступление в брак
19. Законные представители несовершеннолетних: понятие и виды; правовой статус: назначение и прекращение полномочий
20. Права детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
21. Права и обязанности законных представителей несовершеннолетних по гражданскому законодательству
22. Права и обязанности законных представителей детей по семейному законодательству
23. Порядок и условия вступления в брак лиц, не достигших 16 лет (на примере 2-х законов субъектов РФ)
24. Сделкоспособность несовершеннолетних от 14 до 18 лет
25. Деятельность органа опеки и попечительства по защите личных семейных прав детей
26. Деятельность органа опеки и попечительства по защите имущественных прав несовершеннолетних
27. Ответственность родителей (лиц, их заменяющих) за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних детей
28. Дополнительные льготы и гарантии для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
29. Право ребенка на защиту.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Соотношение семейной и гражданской дееспособности несовершеннолетних.
2. Особенности дееспособности несовершеннолетних родителей.
3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности несовершеннолетних.
4. Эмансипация: сравнительный анализ.
5. Влияние полной дееспособности на правовой статус несовершеннолетнего.
6. Сделкоспособность несовершеннолетних от 14 до 18 лет.
7. Осуществление несовершеннолетним правомочий собственника.
8. Распоряжением имуществом несовершеннолетнего: теория и практика.
9. Несовершеннолетний как участник наследственных правоотношений.
10. Право на создание юридического лица: осуществление и защита.
11. Реализация несовершеннолетним авторских прав.
12. Правовой механизм регулирования гражданско-правовой ответственности несовершеннолетних.
13. Право несовершеннолетних на вступление в брак: федеральный и региональный аспект.
14. Особенности правового положения несовершеннолетних супругов.
15. Личные права ребенка: понятие, виды и осуществление.
16. Защита личных прав и законных интересов ребенка.
17. Защита имущественных прав и интересов несовершеннолетних.
18. Законные представители несовершеннолетних.
19. Государственная политика в области защиты прав и интересов детей.
20. Защита имущественных прав детей, оставшихся без попечения родителей.
21. Дополнительные гарантии для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
22. Законодательство в области защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей: эффективность правового регулирования.
23. Международные акты в сфере защиты прав и интересов детей.
24. Интерес ребенка как правовая категория.
25. Добросовестность родителей: принцип семейного законодательства.
26. Право на жилье детей, оставшихся без попечения родителей: проблемы и пути решения.
27. Деятельность органов опеки и попечительства по защите прав и интересов несовершеннолетних.
28. Ограничение гражданской дееспособности несовершеннолетних: основания, порядок и последствия.
29. Несовершеннолетние как члены кооперативов.
30. Проблемы реализации права несовершеннолетнего на содержание.
31. Правовой статус ребенка.
32. Осуществление права собственности несовершеннолетним.

33. Создание несовершеннолетним юридических лиц.
 34. Влияние эмансипации на публично-правовой статус несовершеннолетнего.
 35. Семейная родительская дееспособность несовершеннолетних.
 36. Право на жилье детей, оставшихся без попечения родителей.
 37. Право ребенка жить и воспитываться в семье.
 38. Право ребенка на имя.
 39. Участие несовершеннолетних в кооперативах.
 40. Сделкоспособность несовершеннолетних.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС, 2022, Прав. полож. несовершеннол.d677562d-eafd-47c3-9c0f-600cd48d8cb4.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1		Российское гражданское право: Учебник: В 2 т. Т. I: Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права: Учебник	СТАТУТ, 2015	: http://e.lanbook.com/book/61530

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Пчелинцева Л.М. - под ред., Цитович Л.В. - под общ. ред.	СЕМЕЙНОЕ ПРАВО. Учебник и практикум для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/7C0CB4D4-A471-415D-BA13-8E6286A841C3

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»	
Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань"	
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"	
Э4	курс в Moodle "Гражданско-правовое положение несовершеннолетних"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1325

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)
4. Гас. РФ. Правосудие <https://sudrf.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях магистранты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль

преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа магистранта предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы магистрантов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие магистрантам интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие магистрантам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение магистрантами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у магистрантов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Преддоговорные отношения рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.юрид.н, зав.кафедрой, Филиппова Т.А.

Рецензент(ы):
ст. препод, Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Преддоговорные отношения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Филиппова Т.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Заведующий кафедрой *Филиппова Т.А.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Учебный курс «Преддоговорные отношения» является специальной дисциплиной для более углубленного изучения магистрантами дневного и заочного отделения особенностей преддоговорного процесса и правового регулирования, положений и порядка заключения, изменения договоров, методики и порядка оформления договорных отношений, нормативных особенностей заключения и оформления отдельных видов хозяйственных договоров, а также основные принципов и приемов толкования договорных условий.</p> <p>Данный курс преследует своей целью научить магистрантов правильно осуществлять выбор модели и структуры договорных отношений, проводить необходимую документальную проверку при процедуре заключения договора, формулировать предмет и другие существенные условия договора с учетом особенностей отдельных договоров, самостоятельно составлять и оформлять проформы договоров с учетом оценки их действительности, заключенности и достаточности для надлежащего исполнения, а также давать правовую оценку договоров с точки зрения их соответствия требованиям закона и соблюдения прав контрагентов при заключении договоров.</p> <p>При изучении курса следует учитывать, что судебная практика разрешения договорных споров иногда расходится с доктринальными позициями на этот счет, высказанными в научной либо учебной литературе. Поэтому юрист, вооруженный одними лишь теоретическими знаниями, не всегда может эффективно работать и правильно оценивать судебные перспективы договорного спора, что вызывает необходимость изучения судебной практики по данной категории дел.</p> <p>Данный курс дополняет и развивает теоретический материал, изучаемый в курсе гражданского права, и формирует у обучающегося необходимые компетенции, необходимые в процессе самостоятельной профессиональной деятельности.</p> <p>Поэтому в процессе изучения курса магистранты смогут сформировать практические навыки по составлению отдельных видов договоров, выработать критические подходы к оценке предлагаемых для заключения договоров, которые позволят устранять противоречия в условиях договоров и правильно применять приемы толкования договорных условий.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. ПК-2.1. Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания. ПК-2.2. Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях. ПК-2.3. Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности.
--------	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Тема 1. Понятие преддоговорных отношений в российском гражданском праве. Дискуссии о месте преддоговорных отношений в системе права. Основания возникновения преддоговорных отношений. Содержание преддоговорных отношений						
1.1.	Тема 1. Понятие преддоговорных отношений в российском гражданском праве. Дискуссии о месте преддоговорных отношений в системе права. Основания возникновения преддоговорных отношений. Содержание преддоговорных отношений	Лекции	2	2	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
1.2.	Тема 1. Понятие преддоговорных отношений в российском гражданском праве. Дискуссии о месте преддоговорных отношений в системе права. Основания возникновения преддоговорных отношений. Содержание преддоговорных отношений	Практические	2	2	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
1.3.	Тема 1. Понятие преддоговорных отношений в российском гражданском праве. Дискуссии о месте преддоговорных отношений в системе права. Основания возникновения преддоговорных отношений. Содержание преддоговорных отношений	Сам. работа	2	8	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Тема 2. Юридическая природа заверений о фактах и обстоятельствах в ходе заключения договора. Заверения о фактах и обстоятельствах в российском и зарубежном законодательстве. Правовое значение. Последствия нарушения заверений об обстоятельствах.						
2.1.	Тема 2. Юридическая природа заверений о фактах и обстоятельствах в ходе заключения договора. Заверения о фактах и обстоятельствах в российском и зарубежном законодательстве. Правовое значение. Последствия нарушения заверений об обстоятельствах	Лекции	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Тема 2. Юридическая природа заверений о фактах и обстоятельствах в ходе заключения договора. Заверения о фактах и обстоятельствах в российском и зарубежном законодательстве. Правовое значение. Последствия нарушения заверений об обстоятельствах	Практические	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
2.3.	Тема 2. Юридическая природа заверений о фактах и обстоятельствах в ходе заключения договора. Заверения о фактах и обстоятельствах в российском и зарубежном законодательстве. Правовое значение. Последствия нарушения заверений об обстоятельствах.	Сам. работа	2	12	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Тема 3. Заключение договора. Общая характеристика стадий заключения договора. Понятие, признаки и действие оферты. Безотзывность оферты. Публичная оферта. Понятие, признаки и условия акцепта. Акцепт на иных условиях						
3.1.	Тема 3. Заключение договора. Общая характеристика стадий заключения договора. Понятие, признаки и действие оферты. Безотзывность оферты. Публичная оферта. Понятие, признаки и условия акцепта. Акцепт на иных условиях	Практические	2	2	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
3.2.	Тема 3. Заключение договора. Общая характеристика стадий заключения договора. Понятие, признаки и действие оферты. Безотзывность оферты. Публичная оферта. Понятие, признаки и условия акцепта. Акцепт на иных условиях	Сам. работа	2	10	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Тема 4. Момент заключения договора. Соотношение формы акцепта и акцепта с формой договора. Проблема соотношения момента заключения договора в договорах, заключенных в квалифицированной письменной форме и договоров, подлежащих государственной регистрации.						
4.1.	Тема 4. Момент заключения договора. Соотношение формы акцепта и акцепта с формой договора. Проблема соотношения момента заключения договора в	Практические	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	договорах, заключенных в квалифицированной письменной форме и договоров, подлежащих государственной регистрации.					
4.2.	Тема 4. Момент заключения договора. Соотношение формы акцепта и акцепта с формой договора. Проблема соотношения момента заключения договора в договорах, заключенных в квалифицированной письменной форме и договоров, подлежащих государственной регистрации.	Сам. работа	2	14	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
<p>Раздел 5. Тема 5. Предварительные соглашения, создающие обязанность заключить основной договор. Понятие и характеристика предварительного договора. Элементы и форма предварительного договора. Срок в договоре. Последствия неисполнения предварительного договора. Опцион на заключение договора. Понятие и общая характеристика. Соотношение с опционным договором. Различия с предварительным договором. Элементы и форма опциона на заключение договора.</p>						
5.1.	Тема 5. Предварительные соглашения, создающие обязанность заключить основной договор. Понятие и характеристика предварительного договора. Элементы и форма предварительного договора. Срок в договоре. Последствия неисполнения предварительного договора. Опцион на заключение договора. Понятие и общая характеристика. Соотношение с опционным договором. Различия с предварительным договором. Элементы и форма опциона на заключение договора.	Практические	2	2	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
5.2.	Тема 5. Предварительные соглашения, создающие обязанность заключить основной договор. Понятие и характеристика предварительного договора. Элементы и форма предварительного договора. Срок в договоре. Последствия неисполнения предварительного договора. Опцион на заключение	Сам. работа	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	договора. Понятие и общая характеристика. Соотношение с опционным договором. Различия с предварительным договором. Элементы и форма опциона на заключение договора.					
Раздел 6. Тема 6. Существенные условия договора. Понятие и правовое значение существенных условий договора. Их виды. Проблемы определения существенных условий в отдельных видах договоров. Судебная практика по поводу определения существенных условий						
6.1.	Тема 6. Существенные условия договора. Понятие и правовое значение существенных условий договора. Их виды. Проблемы определения существенных условий в отдельных видах договоров. Судебная практика по поводу определения существенных условий	Практические	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
6.2.	Тема 6. Существенные условия договора. Понятие и правовое значение существенных условий договора. Их виды. Проблемы определения существенных условий в отдельных видах договоров. Судебная практика по поводу определения существенных условий	Сам. работа	2	10	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
Раздел 7. Тема 7. Заключение договора в ходе переговоров. Правовое регулирование поведения сторон в ходе переговоров. Заключение договора в ходе переговоров как особая процедура заключения договора. Способы ведения переговоров. Пределы вмешательства права в регулирование переговорного процесса. Недобросовестные переговоры и их последствия.						
7.1.	Тема 7. Заключение договора в ходе переговоров. Правовое регулирование поведения сторон в ходе переговоров. Заключение договора в ходе переговоров как особая процедура заключения договора. Способы ведения переговоров. Пределы вмешательства права в регулирование переговорного процесса. Недобросовестные переговоры и их последствия.	Практические	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
7.2.	Тема 7.Заключение договора в ходе переговоров. Правовое регулирование поведения сторон в ходе переговоров. Заключение договора в ходе переговоров как особая процедура заключения договора. Способы ведения переговоров. Пределы вмешательства права в регулирование переговорного процесса. Недобросовестные переговоры и их последствия.	Сам. работа	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
<p>Раздел 8. Тема 8.Заключение договора с использованием формуляров и иных стандартных форм. Понятие типовых договоров, их виды и значение. Примерные условия договора: их понятие, значение, последствия применения. Понятие и общая характеристика договора присоединения. Обременительные условия договора и последствия их включения в договор. Проблема отнесения отдельных видов договоров к категории договора присоединения.</p>						
8.1.	Тема8.Заключение договора с использованием формуляров и иных стандартных форм. Понятие типовых договоров, их виды и значение. Примерные условия договора: их понятие, значение, последствия применения. Понятие и общая характеристика договора присоединения. Обременительные условия договора и последствия их включения в договор. Проблема отнесения отдельных видов договоров к категории договора присоединения.	Практические	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
8.2.	Тема 8.Заключение договора с использованием формуляров и иных стандартных форм. Понятие типовых договоров, их виды и значение. Примерные условия договора: их понятие, значение, последствия применения. Понятие и общая характеристика договора присоединения. Обременительные условия договора и последствия их включения в договор. Проблема отнесения	Сам. работа	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	отдельных видов договоров к категории договора присоединения.					
Раздел 9. Тема 9. Заключение договора в обязательном порядке. Особые процедуры заключения договора. Заключение договора, обязательного для одной из сторон (заключение публичного договора, предварительного договора, договора поставки для государственных нужд). Правовое значение протоколов разногласий. Преддоговорные споры. Особенности их разрешения.						
9.1.	Тема 9. Заключение договора в обязательном порядке. Особые процедуры заключения договора. Заключение договора, обязательного для одной из сторон (заключение публичного договора, предварительного договора, договора поставки для государственных нужд). Правовое значение протоколов разногласий. Преддоговорные споры. Особенности их разрешения.	Практические	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
9.2.	Тема 9. Заключение договора в обязательном порядке. Особые процедуры заключения договора. Заключение договора, обязательного для одной из сторон (заключение публичного договора, предварительного договора, договора поставки для государственных нужд). Правовое значение протоколов разногласий. Преддоговорные споры. Особенности их разрешения.	Сам. работа	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
Раздел 10. Тема 10. Заключение договоров на торгах. Заключение договоров на торгах. Понятие и виды торгов. Организация и порядок проведения торгов. Основания и последствия признания торгов недействительными. Публичные торги. Их особенности, сфера применения и порядок проведения.						
10.1.	Тема 10. Заключение договоров на торгах. Заключение договоров на торгах. Понятие и виды торгов. Организация и порядок проведения торгов. Основания и последствия признания торгов недействительными. Публичные торги. Их особенности, сфера применения и порядок проведения.	Практические	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
10.2.	Тема 10. Заключение договоров на торгах. Заключение договоров на торгах. Понятие и виды торгов. Организация и порядок проведения торгов. Основания и последствия признания торгов недействительными. Публичные торги. Их особенности, сфера применения и порядок проведения.	Сам. работа	2	14	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
Раздел 11. Тема 11. Понятие и история становления института преддоговорной ответственности в российском и зарубежном законодательстве. Понятие концепции преддоговорной ответственности. История появления и развития преддоговорной ответственности в российском и зарубежном праве. Виды и формы преддоговорной ответственности						
11.1.	Тема 11. Понятие и история становления института преддоговорной ответственности в российском и зарубежном законодательстве. Понятие концепции преддоговорной ответственности. История появления и развития преддоговорной ответственности в российском и зарубежном праве. Виды и формы преддоговорной ответственности	Практические	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
11.2.	Тема 11. Понятие и история становления института преддоговорной ответственности в российском и зарубежном законодательстве. Понятие концепции преддоговорной ответственности. История появления и развития преддоговорной ответственности в российском и зарубежном праве. Виды и формы преддоговорной ответственности	Сам. работа	2	6	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
Раздел 12. Тема 12. Способы защиты от недобросовестного поведения стороны преддоговорного процесса. Добросовестность сторон при ведении переговоров. Действия, презюмируемые как недобросовестные при ведении переговоров. Последствия недобросовестного поведения стороны при ведении переговоров. Особенность убытков, подлежащих взысканию со стороны, допустившей недобросовестное поведение при ведении переговоров. Иные последствия недобросовестного поведения стороны.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
12.1.	Тема 12. Способы защиты от недобросовестного поведения стороны преддоговорного процесса. Добросовестность сторон при ведении переговоров. Действия, презюмируемые как недобросовестные при ведении переговоров. Последствия недобросовестного поведения стороны при ведении переговоров. Особенности убытков, подлежащих взысканию со стороны, допустившей недобросовестное поведение при ведении переговоров. Иные последствия недобросовестного поведения стороны.	Практические	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
12.2.	Тема 12. Способы защиты от недобросовестного поведения стороны преддоговорного процесса. Добросовестность сторон при ведении переговоров. Действия, презюмируемые как недобросовестные при ведении переговоров. Последствия недобросовестного поведения стороны при ведении переговоров. Особенности убытков, подлежащих взысканию со стороны, допустившей недобросовестное поведение при ведении переговоров. Иные последствия недобросовестного поведения стороны.	Сам. работа	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
<p>Раздел 13. Тема 13. Преддоговорные соглашения с открытыми условиями. Рамочный договор: его понятие, назначение, общая характеристика, сфера применения. Соотношение рамочного договора и договора с открытыми условиями. Согласование условий рамочного договора.</p>						
13.1.	Тема 13. Преддоговорные соглашения с открытыми условиями. Рамочный договор: его понятие, назначение, общая характеристика, сфера применения. Соотношение рамочного договора и договора с открытыми условиями. Согласование	Практические	2	2	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	условий рамочного договора.					
13.2.	Тема 13. Преддоговорные соглашения с открытыми условиями. Рамочный договор: его понятие, назначение, общая характеристика, сфера применения. Соотношение рамочного договора и договора с открытыми условиями. Согласование условий рамочного договора.	Сам. работа	2	10	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
Раздел 14.						
14.1.		Практические	2	0	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1
14.2.	Тема 14. Практические вопросы организации преддоговорной работы. Разработка структуры договорных связей. Факторы, подлежащие учету и влияющие на структуру договорных связей и на выбор вида будущего договора.	Сам. работа	2	10	УК-6, ПК-2	Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие преддоговорных отношений в российском гражданском праве 2. Юридическая природа заверений о фактах и обстоятельствах в ходе заключения договора 3. Последствия нарушения заверений об обстоятельствах. 4. Общая характеристика стадий заключения договора 5. Публичная оферта 6. Момент заключения договора 7. Существенные условия договора 8. Судебная практика по поводу определения существенных условий 9. Правовое регулирование поведения сторон в ходе переговоров. 10. Недобросовестные переговоры и их последствия. 11. Понятие типовых договоров, их виды и значение. 12. Понятие и общая характеристика договора присоединения. 13. Заключение договора в обязательном порядке 14. Правовое значение протоколов разногласий 15. Заключение договоров на торгах 16. Публичные торги. 17. История появления и развития преддоговорной ответственности в российском и зарубежном праве. 18. Виды и формы преддоговорной ответственности. 19. Способы защиты от недобросовестного поведения стороны преддоговорного процесса. 20. Правовая природа и виды преддоговорных соглашений 21. Понятие и характеристика предварительного договора. 22. Опцион на заключение договора 23. Опционный договор

<p>24.Рамочный договор 25 Преддоговорные соглашения 26.Содержание договора. Пределы формирования условий договора по усмотрению сторон. Влияние последующего изменения закона на условия заключенного договора 27.Поименованные и непоименованные договорные конструкции. Смешанные и комплексные договоры 28. Форма и государственная регистрация договоров. Значение государственной регистрации договоров и дискуссия в доктрине о ее сохранении в законодательстве 29.Установление содержания договора. Толкование договора: цели, способы и источники толкования условий договора. Судебное толкование договора 30. Стадии, способы, порядок, момент, форма и место заключения договора. Оферта и акцепт. 31. Протокол разногласий и его правовое значение. Порядок его оформления 32.Предварительный обеспечения исполнения предварительных обязательств.</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
<p>Темы рефератов 1. Понятие и правовая природа преддоговорных отношений 2.Правовое регулирование преддоговорных отношений в зарубежных странах 3.Регулирование преддоговорных отношений на уровне международных конвенций 4. Юридическая природа заверений об обстоятельствах в ходе заключения договора 5. Заверение о фактах и обстоятельствах в зарубежном законодательстве 6. Понятие и история появления концепции преддоговорной ответственности за рубежом и в России 7. Понятие и причины заключения преддоговорных соглашений 8.Правовая природа и виды преддоговорных соглашений 9. Опцион на заключение договора и сфера его применения 10.Сравнительная характеристика предварительного договора и опциона на заключение договора</p>
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины
Приложения
Приложение 1.  ФОС Преддоговорные отношения.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Белов В.А. - отв. ред.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ В 2 Т. ТОМ 1 2-е изд.: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/65EA425B-6459-4D39-95EC-40B71227ADD6
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Белов В.А. - отв. ред.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ В 2 Т. ТОМ 2 2-е изд.: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/289A149F-C4FA-4028-9866-8CE0385650BB

Л2.2	Белов, В. А.	Кодекс европейского договорного права - european contract code. Общий и сравнительно-правовой комментарий в 2 кн. Книга 1: комментарий	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/C7B3444D-DD2D-4BDD-BF80-7C6A3BF7B3D8
Л2.3	Белов, В. А.	Обязательственное право: учебное пособие	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/497B6DC1-81B6-4E5B-A964-2CAF679589F3
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Преддоговорные отношения		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7514	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru) 4. Гас. РФ. Правосудие https://sudrf.ru/				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя;

Аудитория	Назначение	Оборудование
	аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Применение норм международного частного права

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 144
в том числе: Виды контроля по курсам
экзамены: 2
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 125
контроль 9

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.ю.н., Доцент, Е.Ю.Коваленко

Рецензент(ы):
Ст. преподаватель, А.А. Серебряков

Рабочая программа дисциплины
Применение норм международного частного права

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н., профессор Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *к.ю.н., профессор Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель освоения учебной дисциплины «Применение норм международного частного права» состоит в познании особенностей, содержания и тенденций применения норм международного частного права как регулятора частных общественных отношений, осложненных иностранным элементом.</p> <p>Обучающийся должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности: правотворческая деятельность: подготовка нормативных правовых актов; правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов; правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц; экспертно-консультационная деятельность: оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов; организационно-управленческая деятельность: осуществление организационно-управленческих функций; научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; педагогическая деятельность: преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности
ПК-2.1	Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права.
ПК-2.2	Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права.
ПК-2.3	Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1	Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций.
УК-5.2	Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
УК-5.3	Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
------	---------------

3.1.1.	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций. ПК-2.1. Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. ПК-2.2. Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) ПК-2.3. Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общие положения о правоприменении						
1.1.	Понятие правоприменительной деятельности и её особенности. Функции правоприменения. Формы правоприменения. Факторы, осложняющие правоприменение. Требования к применению права: законность, обоснованность, целесообразность, справедливость, гуманизм, профессионализм. Субъекты правоприменения. Проблема допустимости участия непубличных субъектов в правоприменительной деятельности.	Лекции	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Понятие правоприменительной деятельности и её особенности. Функции правоприменения. Формы правоприменения. Факторы, осложняющие правоприменение. Требования к применению права: законность, обоснованность,	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	целесообразность, справедливость, гуманизм, профессионализм. Субъекты правоприменения. Проблема допустимости участия непубличных субъектов в правоприменительной деятельности.					
1.3.	Характеристика этапов правоприменения: установление фактических обстоятельств дела; правовая квалификация (выбор и анализ норм права, подлежащих применению); принятие правоприменительного решения и его оформление. Соотношение понятий «ненормативный акт» и «акт правоприменения». Понятие и функции толкования. Виды толкования. Пределы толкования. Случаи недопустимости ограничительного и расширительного толкования норм права. Толкование оценочных и многозначных понятий. Соотношение понятий «аналогия закона», «аналогия права», «субсидиарное применение норм права». Правоприменительные фикции.	Сам. работа	2	35	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Особенности правоприменения в международном частном праве						
2.1.	Специфика нормативного состава международного частного права как основы правоприменения. Понятие и особенности коллизионных норм. Традиционный круг правоприменителей и субъекты-правоприменители в международном частном праве (суды общей юрисдикции, арбитражные суды, международный коммерческий арбитраж, органы записи актов гражданского состояния, нотариусы, консульские работники). Предпосылки и природа применения	Лекции	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	иностранного права. Применение иностранного материального права как особенность правоприменительного процесса в международном частном праве.					
2.2.	Специфика нормативного состава международного частного права как основы правоприменения. Понятие и особенности коллизионных норм. Традиционный круг правоприменителей и субъекты-правоприменители в международном частном праве (суды общей юрисдикции, арбитражные суды, международный коммерческий арбитраж, органы записи актов гражданского состояния, нотариусы, консульские работники). Предпосылки и природа применения иностранного права. Применение иностранного материального права как особенность правоприменительного процесса в международном частном праве.	Практические	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Лабораторный практикум	Практические	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.4.	Практическое занятие по решению задач	Практические	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Применение норм международных договоров как специфическая черта правоприменительного процесса в международном частном праве. Соблюдение особой последовательности применения норм международного частного права: унифицированные материальные нормы, унифицированные коллизионные нормы, внутренние коллизионные нормы, внутренние материальные нормы.	Сам. работа	2	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Специфические коллизии в международном частном праве: между нормами международных договоров; между нормами различных нор					
Раздел 3. Применение унифицированных и внутренних материальных норм						
3.1.	Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры: соотношение категорий. Действие международного договора во времени, в пространстве и по кругу лиц. Действие международного договора в полном объёме и с оговорками. Соотношение международных договоров по юридической силе, числу государств-участников, предмету правового регулирования, кругу адресатов норм. Доместикация международных договоров. Особенности применения материальных норм негосударственных источников регулирования (обычаи, модельные акты).	Практические	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Исключения из принципа приоритета норм международных договоров над нормами внутригосударственного права: 1) высшая юридическая сила Конституции РФ; 2) учёт юридической силы международных договоров (межгосударственные, межправительственные, межведомственные); 3) отсутствие противоречий норм внутригосударственного права нормам международного договора. Установление в законе более благоприятного правового регулирования.	Сам. работа	2	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Актуальные проблемы применения коллизионных норм						
4.1.	Случаи применения в Российской Федерации	Лекции	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3,	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>иностранных коллизионных норм: принятие обратной отсылки, применение права страны с множественностью правовых систем, прямое указание в законодательстве, определение применимого права в деятельности Международного коммерческого арбитражного суда при Торгово-промышленной палате РФ. Применение общих коллизионных норм, содержащихся в гл. 66 Гражданского кодекса РФ к иным частным отношениям с иностранным элементом. Соотношение общих и специальных норм Гражданского кодекса РФ. Соотношение коллизионных норм Гражданского кодекса РФ и Кодекса торгового мореплавания РФ. Коллизионные нормы в неcodифицированных федеральных законах. Коллизионное регулирование в зарубежных федерациях.</p>				УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	
4.2.	Лабораторная работа	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.3.	<p>Случаи применения в Российской Федерации иностранных коллизионных норм: принятие обратной отсылки, применение права страны с множественностью правовых систем, прямое указание в законодательстве, определение применимого права в деятельности Международного коммерческого арбитражного суда при Торгово-промышленной палате РФ. Применение общих коллизионных норм, содержащихся в гл. 66 Гражданского кодекса РФ к иным частным отношениям с иностранным элементом. Соотношение общих и</p>	Практические	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	специальных норм Гражданского кодекса РФ. Соотношение коллизионных норм Гражданского кодекса РФ и Кодекса торгового мореплавания РФ. Коллизионные нормы в неcodифицированных федеральных законах. Коллизионное регулирование в зарубежных федерациях.					
4.4.	Типичные проблемы применения коллизионных норм и пути их решения. Коллизия коллизий, отсылка к праву третьей страны (трансмиссия), конфликт квалификаций, множественность коллизионных привязок (кумуляция, расщепление, альтернативность), общие и специальные коллизионные привязки, мобильный конфликт, предварительный коллизионный вопрос, «хромающие» отношения, соблюдение последовательности применения коллизионных норм.	Сам. работа	2	18	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Установление содержания иностранного права и последствия его неустановления.						
5.1.	Способы установления содержания норм иностранного права: 1) обращение к компетентным органам в РФ и за границей (Министерство юстиции РФ, дипломатические представительства и консульские учреждения, Торгово-промышленная палата РФ); 2) обращение к компетентным организациям в РФ и за границей; 3) привлечение экспертов; 4) содействие лиц участвующих в деле. Европейская конвенция об информации относительно иностранного законодательства 1968 г. Разъяснение норм иностранного права.	Лекции	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
5.2.	Способы установления содержания норм иностранного права: 1) обращение к компетентным органам в РФ и за границей (Министерство юстиции РФ, дипломатические представительства и консульские учреждения, Торгово-промышленная палата РФ); 2) обращение к компетентным организациям в РФ и за границей; 3) привлечение экспертов; 4) содействие лиц участвующих в деле. Европейская конвенция об информации относительно иностранного законодательства 1968 г. Разъяснение норм иностранного права.	Практические	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.3.	Подходы к определению обязанности установления содержания норм иностранного права (отечественный и зарубежный опыт). Применение иностранного права в силу международной вежливости. Иностранное право как «закон» и «факт». Факторы, снижающие эффективность применения норм иностранного права. Предоставление правоприменителю информации о содержании норм иностранного права. Средства информации об иностранном праве. Применение в РФ норм нетрадиционных источников права. Требования к применению норм иностранного права. Конституционность иностранного закона.	Сам. работа	2	18	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 6. Основания отказа в применении норм иностранного права						
6.1.	Понятие, значение и сфера действия ограничений применения иностранного права. Традиционные основания отказа в применении норм иностранного права.	Лекции	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
6.2.	Понятие, значение и сфера действия ограничений применения иностранного права. Традиционные основания отказа в применении норм иностранного права.	Практические	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
6.3.	Оговорка о публичном порядке: понятие, назначение. Механизм действия оговорки и последствия ей применения. Сверхимперативные нормы и их отличие от оговорки о публичном порядке. Обход закона в международном частном праве. Нетрадиционные основания отказа в применении норм иностранного права.	Сам. работа	2	18	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 7. Процессуальные нормы в международном частном праве						
7.1.	Понятие процессуальных норм права. Особенности процессуальных норм в международном частном праве. Виды процессуальных норм в международном частном праве. Основные источники закрепления процессуальных норм.	Лекции	2	0	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
7.2.	Понятие процессуальных норм права. Особенности процессуальных норм в международном частном праве. Виды процессуальных норм в международном частном праве. Основные источники закрепления процессуальных норм.	Практические	2	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
7.3.	Проблема включения процессуальных норм в нормативный состав международного частного права: отечественный и зарубежный подходы. Соотношение процессуальных, материальных и коллизионных норм и последовательность их применения. Первичность процессуального вопроса.	Сам. работа	2	18	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 8. Экзамен						

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – Применение норм МЧП <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2351>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

УК-5: способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Вторичная квалификация правовых понятий при разрешении проблемы квалификации юридических понятий представляет собой ...

- а квалификацию нормы международного договора
- б квалификацию правовых понятий материально-правовой нормы права того государства, в пользу применения которого решен коллизионный вопрос в применении правил международной вежливости
- г квалификацию правовых понятий процессуального права страны суда

ОТВЕТ: б

2. Под коллизионной взаимностью понимается ...

- а применение права иностранного государства только в том случае, если в этом иностранном государстве применяется право страны суда
- б уравнивание иностранцев в правах с местным населением
- в предоставление равных прав гражданам разных государств
- г взаимность, предусмотренная в международном договоре

ОТВЕТ: а

3. Варианты оговорки о публичном порядке

- а позитивный и негативный
- б рекомендательный и обязательный
- в международный и национальный
- г императивный и диспозитивный

ОТВЕТ: а

4. При применении оговорки о публичном порядке несовместимым с публичным порядком государства может (могут) считаться только ...

- а право другого государства в целом
- б судебная практика иностранного государства
- в общественно-политическая система другого государства
- г последствия применения иностранной правовой нормы на территории данного государства

ОТВЕТ: г

5. Иностранное право необходимо толковать и применять ...

- а точно так же, как и собственное право страны суда
- б в соответствии с принципами, установленными в Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.
- в так, как иностранное право толкуется и применяется в его «родном» государстве «родным» судьей
- г на основе международных правовых обычаев и правил международной вежливости

ОТВЕТ: в

6. Сущность проблемы квалификации понятий коллизионной нормы состоит в необходимости ...

- а дифференциации объема коллизионной нормы
- б применения международного публичного права
- в учитывать резолюции международных организаций
- г определить, с точки зрения права какого государства необходимо толковать юридические категории, содержащиеся в коллизионной норме

ОТВЕТ: г

7. Оговорка о публичном порядке в доктрине МЧП ...

а нормальное явление

б постоянная практика судебных органов всех государств

в должна применяться по соглашению сторон

г должна применяться в исключительных случаях, поскольку ее применение — это правовая аномалия

ОТВЕТ: г

8. Термин «коллизии коллизий» означает столкновение...

а коллизионных и материально-правовых норм

б коллизионных и процессуальных норм

в договорных и обычных коллизионных норм

г коллизионных норм между собой

ОТВЕТ: г

9. Термин «хромающие» отношения означает отношения, ...

а по-разному регулируемые в праве разных государств

б известные в международном публичном праве, но не известные в МЧП

в связанные с конфликтом юрисдикции

г порождающие юридические связи в одном государстве, и юридически ничтожные в другом

ОТВЕТ: г

10. Бремя доказывания иностранного права может быть возложено на стороны при рассмотрении споров по ...

а делам о расторжении брака

б требованиям, связанным с осуществлением предпринимательской деятельности

в делам особого производства

г требованиям, выраженным в иностранной валюте

ОТВЕТ: б

11. Путь, по которому следует практика большинства государств мира при решении проблемы отсылки

а большинство государств признает всю систему отсылок в полном объеме, пока не будет выявлено

право, предусматривающее материальное регулирование спорного отношения

б государства в основном признают только обратную отсылку – отсылку к своему собственному праву

в в большинстве государств институт отсылок вообще не применяется

г отсылки применяются в соответствии с нормами международных соглашений

ОТВЕТ: б

12. Основной недостаток квалификации юридических понятий только по закону суда состоит в ...

а опасности судебного произвола

б том, что он не принимается во внимание

в том, что не принимаются во внимание нормы международного права

г том, что полностью игнорируется тот факт, что отношение связано с правом нескольких государств, и

коллизионный вопрос может быть решен в пользу применения иностранного права

ОТВЕТ: г

13. Термин «скрытые коллизии» означает ...

а столкновение норм права одного государства

б коллизии норм международного договора и международного обычая

в применение одних и тех же терминов к разным явлениям в коллизионном праве

г интертемпоральные коллизии

ОТВЕТ: в

14. При установлении содержания иностранного права необходимо учитывать ...

а положения Гагской конвенции о международном гражданском процессе 1954 г.

б коллизионное право страны суда

в порядок судопроизводства в иностранном государстве

г официальное толкование, практику применения и доктрину в соответствующем иностранном

государстве

ОТВЕТ: г

15. Правоприменительные органы применяют закон суда, не смотря на решение коллизионного вопроса в

пользу применения иностранного права, если ...
а на этом настаивают стороны
б имеется специальное распоряжение Министерства юстиции
в это установлено в международных соглашениях
г несмотря на все предпринятые меры в разумные сроки, не удалось установить содержания иностранного права
ОТВЕТ: г

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

• «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Укажите суть обратной отсылки

Ответ: избранное на основе коллизионной нормы страны суда иностранное право отказывается регулировать спорное правоотношение и отправляет обратно к закону суда

2. Большинство государств применяют обратную отсылку и не применяют отсылку к праву третьего государства, поскольку ...

Ответ: применение обратной отсылки упрощает и ускоряет процесс разрешения спора, а применение отсылки к праву третьего государства усложняет и замедляет его

3. Самым распространенным способом разрешения конфликта квалификаций (первичной квалификации) является квалификация ...

Ответ: по закону суда

4. Суть отсылки к праву третьего государства

Ответ: избранный на основе коллизионной нормы страны суда иностранный правовой порядок не содержит материального регулирования спорного отношения и предписывает применить право третьего государства

5. Суть оговорки о публичном порядке

Ответ: иностранное право не применяется, если последствия его применения несовместимы с публичным порядком (основами правового порядка) данного государства

6. Привязка «закон суда» является оптимальной для любого правоприменительного органа, поскольку она ...

Ответ: решает коллизионный вопрос в пользу применения национального права

7. Статуты, применение которых ведет к сужению вещно-правового статута

Ответ: личного и обязательственного

8. Закон продавца понимается как право государства ...

Ответ: на территории которого продавец имеет место жительства или основное место деятельности

9. Смысл деления правоотношения на статуты заключается в ...

Ответ: применении к каждому статуту права того государства, с которым данный статут имеет наиболее тесную связь

10. «Закон суда» в основном применяется ...

Ответ: в международном гражданском процессе

11. Закон места совершения акта по своему характеру является ...

Ответ: родовой привязкой

12. ... статут в правоотношении может регулировать закон, избранный сторонами.

Ответ: обязательственный

13. Закон места совершения деликта в законодательстве разных стран понимается как закон ...
Ответ: места совершения вредоносного деяния и/или закон места наступления вредоносных последствий

14. Автономия воли считается самой гибкой коллизионной нормой, поскольку она ...
Ответ: предполагает практически неограниченную свободу выбора применимого права самими сторонами отношения

15. Тенденция отказа от применения привязки «закон места заключения договора» связана с ...
Ответ: распространением сделок между отсутствующими

16. Суть коллизионной привязки «закон валюты долга»

Ответ: если сделка заключена в определенной валюте, то валютный статут отношения подчиняется праву того государства, в чьей валюте выражено обязательство

17. Генеральная коллизионная привязка для всех договорных обязательств
Ответ: автономия воли сторон

18. Форма совершения сделки в соответствии с законодательством РФ подчиняется праву ...
Ответ: места совершения акта

19. Формулами прикрепления являются привязки ...
Ответ: двусторонних коллизионных норм

20. Коллизионная привязка «личный закон физического лица» понимается как закон ...

Ответ: гражданства и (или) закон домицилия

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично»: Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо»: Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно»: Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно»: Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-2: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Вторичная квалификация правовых понятий при разрешении проблемы квалификации юридических понятий представляет собой ...

а квалификацию нормы международного договора

б квалификацию правовых понятий материально-правовой нормы права того государства, в пользу применения которого решен коллизионный вопрос

в применение правил международной вежливости

г квалификацию правовых понятий процессуального права страны суда

ОТВЕТ: б

2. Под коллизионной взаимностью понимается ...

а применение права иностранного государства только в том случае, если в этом иностранном государстве применяется право страны суда

б уравнивание иностранцев в правах с местным населением

в предоставление равных прав гражданам разных государств

г взаимность, предусмотренная в международном договоре

ОТВЕТ: а

3. Варианты оговорки о публичном порядке

- а позитивный и негативный
- б рекомендательный и обязательный
- в международный и национальный
- г императивный и диспозитивный

ОТВЕТ: а

4. При применении оговорки о публичном порядке несовместимым с публичным порядком государства может (могут) считаться только ...

- а право другого государства в целом
- б судебная практика иностранного государства
- в общественно-политическая система другого государства
- г последствия применения иностранной правовой нормы на территории данного государства

ОТВЕТ: г

5. Иностранное право необходимо толковать и применять ...

- а точно так же, как и собственное право страны суда
- б в соответствии с принципами, установленными в Венской конвенции о праве международных договоров 1969 г.
- в так, как иностранное право толкуется и применяется в его «родном» государстве «родным» судьей
- г на основе международных правовых обычаев и правил международной вежливости

ОТВЕТ: в

6. Сущность проблемы квалификации понятий коллизионной нормы состоит в необходимости ...

- а дифференциации объема коллизионной нормы
- б применения международного публичного права
- в учитывать резолюции международных организаций
- г определить, с точки зрения права какого государства необходимо толковать юридические категории, содержащиеся в коллизионной норме

ОТВЕТ: г

7. Оговорка о публичном порядке в доктрине МЧП ...

- а нормальное явление
- б постоянная практика судебных органов всех государств
- в должна применяться по соглашению сторон
- г должна применяться в исключительных случаях, поскольку ее применение — это правовая аномалия

ОТВЕТ: г

8. Термин «коллизии коллизий» означает столкновение...

- а коллизионных и материально-правовых норм
- б коллизионных и процессуальных норм
- в договорных и обычных коллизионных норм
- г коллизионных норм между собой

ОТВЕТ: г

9. Термин «хромяющие» отношения означает отношения, ...

- а по-разному регулируемые в праве разных государств
- б известные в международном публичном праве, но не известные в МЧП
- в связанные с конфликтом юрисдикции
- г порождающие юридические связи в одном государстве, и юридически ничтожные в другом

ОТВЕТ: г

10. Бремя доказывания иностранного права может быть возложено на стороны при рассмотрении споров по ...

- а делам о расторжении брака
- б требованиям, связанным с осуществлением предпринимательской деятельности
- в делам особого производства
- г требованиям, выраженным в иностранной валюте

ОТВЕТ: б

11. Путь, по которому следует практика большинства государств мира при решении проблемы отсылок а большинство государств признает всю систему отсылок в полном объеме, пока не будет выявлено право, предусматривающее материальное регулирование спорного отношения
б государства в основном признают только обратную отсылку – отсылку к своему собственному праву
в в большинстве государств институт отсылок вообще не применяется
г отсылки применяются в соответствии с нормами международных соглашений
ОТВЕТ: б

12. Основной недостаток квалификации юридических понятий только по закону суда состоит в ...
а опасности судебного произвола
б том, что он не принимается во внимание
в том, что не принимаются во внимание нормы международного права
г том, что полностью игнорируется тот факт, что отношение связано с правом нескольких государств, и коллизионный вопрос может быть решен в пользу применения иностранного права
ОТВЕТ: г

13. Термин «скрытые коллизии» означает ...
а столкновение норм права одного государства
б коллизии норм международного договора и международного обычая
в применение одних и тех же терминов к разным явлениям в коллизионном праве
г интертемпоральные коллизии
ОТВЕТ: в

14. При установлении содержания иностранного права необходимо учитывать ...
а положения Гаагской конвенции о международном гражданском процессе 1954 г.
б коллизионное право страны суда
в порядок судопроизводства в иностранном государстве
г официальное толкование, практику применения и доктрину в соответствующем иностранном государстве
ОТВЕТ: г

15. Правоприменительные органы применяют закон суда, не смотря на решение коллизионного вопроса в пользу применения иностранного права, если ...
а на этом настаивают стороны
б имеется специальное распоряжение Министерства юстиции
в это установлено в международных соглашениях
г несмотря на все предпринятые меры в разумные сроки, не удалось установить содержания иностранного права
ОТВЕТ: г

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

• «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Укажите суть обратной отсылки

Ответ: избранное на основе коллизионной нормы страны суда иностранное право отказывается регулировать спорное правоотношение и отправляет обратно к закону суда

2. Большинство государств применяют обратную отсылку и не применяют отсылку к праву третьего государства, поскольку ...

Ответ: применение обратной отсылки упрощает и ускоряет процесс разрешения спора, а применение отсылки к праву третьего государства усложняет и замедляет его

3. Самым распространенным способом разрешения конфликта квалификаций (первичной квалификации) является квалификация ...

Ответ: по закону суда

4. Суть отсылки к праву третьего государства

Ответ: избранный на основе коллизионной нормы страны суда иностранный порядок не содержит материального регулирования спорного отношения и предписывает применить право третьего государства

5. Суть оговорки о публичном порядке

Ответ: иностранное право не применяется, если последствия его применения несовместимы с публичным порядком (основами правопорядка) данного государства

6. Привязка «закон суда» является оптимальной для любого правоприменительного органа, поскольку она ...

Ответ: решает коллизионный вопрос в пользу применения национального права

7. Статуты, применение которых ведет к сужению вещно-правового статуса

Ответ: личного и обязательственного

8. Закон продавца понимается как право государства ...

Ответ: на территории которого продавец имеет место жительства или основное место деятельности

9. Смысл деления правоотношения на статуты заключается в ...

Ответ: применении к каждому статусу права того государства, с которым данный статус имеет наиболее тесную связь

10. «Закон суда» в основном применяется ...

Ответ: в международном гражданском процессе

11. Закон места совершения акта по своему характеру является ...

Ответ: родовой привязкой

12. ... статус в правоотношении может регулировать закон, избранный сторонами.

Ответ: обязательственный

13. Закон места совершения деликта в законодательстве разных стран понимается как закон ...

Ответ: места совершения вредоносного деяния и/или закон места наступления вредоносных последствий

14. Автономия воли считается самой гибкой коллизионной нормой, поскольку она ...

Ответ: предполагает практически неограниченную свободу выбора применимого права самими сторонами отношения

15. Тенденция отказа от применения привязки «закон места заключения договора» связана с ...

Ответ: распространением сделок между отсутствующими

16. Суть коллизионной привязки «закон валюты долга»

Ответ: если сделка заключена в определенной валюте, то валютный статус отношения подчиняется праву того государства, в чьей валюте выражено обязательство

17. Генеральная коллизионная привязка для всех договорных обязательств

Ответ: автономия воли сторон

18. Форма совершения сделки в соответствии с законодательством РФ подчиняется праву ...

Ответ: места совершения акта

19. Формулами прикрепления являются привязки ...

Ответ: двусторонних коллизионных норм

20. Коллизионная привязка «личный закон физического лица» понимается как закон ...

Ответ: гражданства и (или) закон домицилия

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично»: Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
 «Хорошо»: Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
 «Удовлетворительно»: Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
 «Неудовлетворительно»: Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Письменные работы не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена по всему изученному курсу. Экзамен проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса.

ВОПРОСЫ

1. Понятие, особенности и субъекты правоприменительной деятельности.
2. Этапы правоприменительной деятельности.
3. Особенности правоприменения в международном частном праве.
4. Этапы применения норм международного частного права.
5. Основные правоприменительные ошибки в международном частном праве.
6. Исключения из приоритета международных договоров над внутригосударственным правом.
7. Последовательность применения норм избранной национально-правовой системы.
8. Автономия воли: природа, сфера, отличие от смежных явлений
9. Пределы и правила реализации автономии воли.
10. Понятие и случаи применения закона наиболее тесной связи
11. Применение в РФ иностранных коллизионных норм.
12. Проблемы соотношения коллизионных норм.
13. Основные проблемы применения коллизионных норм.
14. Способы установления содержания норм иностранного права.
15. Механизм установления информации об иностранном праве и её предоставления правоприменителю.
16. Последствия неустановления или неприменения иностранного права.
17. Традиционные ограничения применения иностранного права
18. Нетрадиционные ограничения применения иностранного права.
19. Специфика применения процессуальных норм в международном частном праве.
20. Правила применения международных договоров.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично»: студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо»: студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно»: студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно»: студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах препода

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гетьман-Павлова И.В.	Международное частное право. В 3 Т. Т.1. Общая часть: Учебник для вузов	Юрайт, 2023	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гетьман-Павлова И.В.	Международное частное право. В 3 Т. Т.2. Особенная часть: учебник для вузов	Юрайт, 2023	
Л2.2	Гетьман-Павлова И.В.	Международное частное право в 3 Т. Т. 3 Материально-процессуальные и процессуальные отрасли: учебник для вузов	Юрайт, 2023	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru			
Э2	Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru			
Э3	Курс в мудл (применение норм МЧП)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2351	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС Консультант плюс (инсталлированный ресурс АлтГУ) http://www.consultant.ru/ Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных Scopus (https://www.scopus.com/) 2. Электронная библиотечная система АлтГУ (https://elibrary.asu.ru/) 3. Научная электронная библиотека elibrary (https://elibrary.ru/)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Применение норм международного частного права» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6520> предполагает изучение теоретических и практических вопросов правового регулирования гражданских отношений, осложненных иностранным элементом. Она предполагает на основе знаний, полученных в ходе лекций и при других формах аудиторного обучения, глубокое изучение теоретических работ по проблемам МЧП, действующего законодательства и практики его применения. Для успешного освоения курса студенту необходимо знать и свободно ориентироваться в основных положениях общей теории права, международного публичного права, гражданского, семейного, трудового и процессуального права Российской Федерации.

Освоение дисциплины начинается с посещения лекционных занятий, которые ориентированы на выяснение стержневых проблем учебной дисциплины. После прослушивания лекции по каждой теме обучающимся рекомендуется самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и литературу. Особое внимание необходимо уделить изучению научных взглядов и концепций, актуальных проблем, существующих в науке, норм права, регулирующих гражданско-правовые отношения, осложненных иностранным элементом. Используя лекционный материал, доступные учебники или учебные пособия, проявляя творческий подход, обучающийся готовится к практическим занятиям, рассматривая их как пополнение, углубление, систематизацию своих теоретических знаний.

Темы практических занятий полностью соответствуют программе курса и методически ею обусловлены. Выносимые на практические занятия вопросы, предложенные задания, задачи представляют значимость для изучения конкретных тем, способствуют наиболее полному пониманию и уяснению, как отдельной изучаемой темы, так и дисциплины в целом.

Изучение дисциплины «Применение норм международного частного права» необходимо начинать с понятия правоприменительной деятельности и её особенностей, функций и форм правоприменения. Особое внимание необходимо уделить изучению последовательности применения норм международного частного права: унифицированные материальные нормы, унифицированные коллизионные нормы, внутренние коллизионные нормы, внутренние материальные нормы.

Важнейшее значение при изучении дисциплины отводится анализу правоприменительной практики, решению казусов, разработке правовых документов. Обучающиеся должны приобрести необходимые

прикладные знания, практические навыки работы с актами, содержащими нормы трудового права, научиться применять нормы трудового права к конкретной жизненной ситуации, доказательно решать казусы.

Подготовка и участие в лабораторном практикуме, практическом занятии является важнейшей формой работы обучающегося в часы самостоятельной подготовки. При подготовке к таким занятиям следует проработать нормативные правовые акты и рекомендованную литературу, используя информационную справочную систему: СПС КонсультантПлюс, электронные базы данных, библиотечных систем, интернет-ресурсы органов государственной власти и иных государственных органов. После изучения теоретических вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

Таким образом, организационные формы обучения включают в себя:

- контактную работу с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- самостоятельную работу по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера.

Согласно учебному плану изучение дисциплины завершается экзаменом. В экзаменационный билет включено два вопроса, соответствующие содержанию формируемых компетенций. Экзамен проводится в устной форме. На ответ студенту на экзамене отводится 30 минут. Преподаватель оценивает ответ на каждый из предложенных вопросов по четырехбалльной шкале (при проведении экзамена), определяя впоследствии итоговую оценку.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Управление юридическими проектами рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса
Направление подготовки	40.04.01. Юриспруденция
Профиль	Юрист в сфере частного права
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., Доцент, М.А. Боловнев

Рецензент(ы):
Ст. преп., А.А. Серебряков

Рабочая программа дисциплины
Управление юридическими проектами

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса

Протокол от 21.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рехтина Ирина Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса

Протокол от 21.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Рехтина Ирина Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью освоения курса является приобретение навыков управления и реализации юридических проектов различных типов.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
ПК-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере частного права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-2: Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта. ПК-3: Знает правовую основу консультационной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-2: Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах. ПК-3: Умеет давать квалифицированные заключения и консультации по конкретному виду юридической задачи.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-2: Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла. ПК-3: Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения закона, подлежащего применению.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие юридического проекта						
1.1.	Понятие юридического проекта	Лекции	2	2	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Понятие юридического проекта	Практические	2	2	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Понятие юридического проекта	Сам. работа	2	14	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Основы управления						
2.1.	Основы управления	Лекции	2	0	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Основы управления	Практические	2	2	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Основы управления	Сам. работа	2	16	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Виды юридических проектов						
3.1.	Виды юридических проектов	Лекции	2	0	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Виды юридических проектов	Практические	2	2	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Виды юридических проектов	Сам. работа	2	16	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Механизм управления проектами						
4.1.	Механизм управления проектами	Лекции	2	0	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Механизм управления проектами	Практические	2	2	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Механизм управления проектами	Сам. работа	2	16	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Организация команды по управлению проектами						
5.1.	Организация команды по управлению проектами	Лекции	2	0	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Организация команды по управлению проектами	Практические	2	0	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Организация команды по управлению проектами	Сам. работа	2	16	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Стратегии юридического проектирования						
6.1.	Стратегии юридического проектирования	Лекции	2	0	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Стратегии юридического проектирования	Практические	2	0	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	Стратегии юридического проектирования	Сам. работа	2	16	УК-2, ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 7. Зачет						

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Является приложением к настоящей программе и закреплены в ФОС.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрены.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Является приложением к настоящей программе.
Приложения
Приложение 1.  Готовый ФОС Управление юридическими проектами.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. В. М. Баранова	Юридическая техника в 2 т. Том 1: Учебник для вузов	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/F0943E45-60D7-4993-ABB8-4930BD14AC14
Л1.2	Н. А. Колоколов под ред. В.М. Баранова	Юридическая техника в 2 т. Том 2 : Учебник для вузов	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/736A753C-2FE6-4330-AC58-F2EF897BBC38
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А.В. Малько, М.А. Костенко, В.В. Яровая ; под ред. А.В. Малько	Юридическая техника : Словарь - справочник	Директ-Медиа, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236492&sr=1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	www.supcourt.ru – официальный сайт Верховного Суда РФ;		www.supcourt.ru	
Э2	www.kraevoy.alt.sudrf.ru – официальный сайт Алтайского краевого суда РФ;		www.kraevoy.alt.sudrf.ru	
Э3	Курс "Управление юридическими проектами в ЭИОС MOODLE - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9295		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9295	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Windows, Microsoft office. 7-Zip AcrobatReader				

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

СПС "Консультант Плюс" (инсталированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>);

СПС "Гарант".

Профессиональные базы данных:

Электронная база данных "Scopus" (<http://www.scopus.com/>);

Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);

Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru/>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
213С	учебный зал судебных заседаний - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 50 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; компьютер: марка ASUS модель P8B75-M; проектор: марка Epson - 1 единица; герб, флаг РФ; стол и кресла для судей; стол для адвоката; стол для прокурора; стол секретаря судебного заседания; трибуна; юридическая литература (кодексы)
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебный курс по дисциплине "Управление юридическими проектами" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;

• индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;

групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью

общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;

- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект. После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

В учебном процессе используются активные формы и методы обучения, такие, например, как деловые игры, использование материалов конкретных гражданских дел и т.п. Применяются технические средства обучения, наглядные пособия.

В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Правовое регулирование имущественных отношений в семье рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 89
контроль 9

Виды контроля по курсам
экзамены: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н, Доцент, Воронина С.В.

Рецензент(ы):
Ст.пр, Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Правовое регулирование имущественных отношений в семье

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Филиппова Татьяна Аркадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Заведующий кафедрой *Филиппова Татьяна Аркадьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины являются профессиональная подготовка специалистов в сфере гражданского и семейного права, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений, общих положений гражданского и семейного права и новейших течений в юридической науке.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-2.1: нормативные правовые акты и методику их реализации в частной сфере профессиональной деятельности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-2.2: квалифицировать нормативные правовые акты в частной сфере профессиональной деятельности, реализовывать нормы права
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2.3: навыками применения нормативных правовых актов в частной сфере юридической деятельности, реализации норм права

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Право собственности членов семьи						
1.1.	Право собственности членами семьи. Общая собственность супругов: понятие, осуществление. Собственность бывших супругов. Общая собственность иных членов семьи. Особенности осуществления права собственности недееспособных и не полностью дееспособных членов семьи.	Лекции	2	0	ПК-2	Л2.1, Л1.1
1.2.	Осуществление права собственности членами семьи. Общая собственность супругов: понятие,	Практические	2	0	ПК-2	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	осуществление. Собственность бывших супругов. Общая собственность иных членов семьи. Особенности осуществления права собственности недееспособных и не полностью дееспособных					
1.3.	Осуществление права собственности членами семьи. Общая собственность супругов: понятие, осуществление. Собственность бывших супругов. Общая собственность иных членов семьи. Особенности осуществления права собственности недееспособных и не полностью дееспособных	Сам. работа	2	7	ПК-2	
Раздел 2. Осуществление супругами (бывшими супругами) права собственности на отдельные вида имущества						
2.1.	Осуществление супругами (бывшими супругами) права собственности на отдельные вида имущества. Права на доходы от деятельности супругов. Права на результаты интеллектуальной деятельности. Права на долю в имуществе. Права на имущество юридических лиц. Права члена крестьянского (фермерского) хозяйства.	Лекции	2	0	ПК-2	Л2.1, Л1.1
2.2.	Права на доходы от деятельности супругов. Права на результаты интеллектуальной деятельности. Права на долю в имуществе. Права на имущество юридических лиц. Права члена крестьянского (фермерского) хозяйства.	Практические	2	0	ПК-2	
2.3.	Права на доходы от деятельности супругов. Права на результаты интеллектуальной деятельности. Права на долю в имуществе. Права на имущество юридических лиц. Права члена	Сам. работа	2	20	ПК-2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	крестьянского (фермерского) хозяйства.					
Раздел 3. Жилищные права членов семьи						
3.1.	Жилищные права членов семьи. Основания возникновения права собственности и иных имущественных прав на жилое помещение. Права собственника жилого помещения. Права членов семьи собственника (бывших членов семьи) жилого помещения. Права нанимателя жилого помещения.	Лекции	2	0	ПК-2	
3.2.	Жилищные права членов семьи. Основания возникновения права собственности и иных имущественных прав на жилое помещение. Права собственника жилого помещения. Права членов семьи собственника (бывших членов семьи) жилого помещения. Права нанимателя	Практические	2	0	ПК-2	
3.3.	Жилищные права членов семьи. Основания возникновения права собственности и иных имущественных прав на жилое помещение. Права собственника жилого помещения. Права членов семьи собственника (бывших членов семьи) жилого помещения. Права нанимателя	Лекции	2	2	ПК-2	
3.4.	Основания возникновения права собственности и иных имущественных прав на жилое помещение. Права собственника жилого помещения. Права членов семьи собственника (бывших членов семьи) жилого помещения. Права нанимателя жилого помещения.	Сам. работа	2	6	ПК-2	
Раздел 4. Сделки супругов и иных членов семьи						
4.1.	Сделки супругов и иных членов семьи	Лекции	2	0	ПК-2	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Распорядительные и иные сделки супругов (бывших супругов). Финансовые сделки (кредит, ипотека, заем). Сделки между супругами и иными членами семьи.					
4.2.	Сделки супругов и иных членов семьи Распорядительные и иные сделки супругов (бывших супругов). Финансовые сделки (кредит, ипотека, заем). Сделки между супругами и иными членами семьи.	Практические	2	0	ПК-2	
4.3.	Сделки супругов и иных членов семьи Распорядительные и иные сделки супругов (бывших супругов). Финансовые сделки (кредит, ипотека, заем). Сделки между супругами и иными членами семьи.	Сам. работа	2	4	ПК-2	
Раздел 5. Основания, порядок и последствия изменения, прекращения законного режима имущества и установление иного режима имущества супругов.						
5.1.	Основания, порядок и последствия изменения, прекращения законного режима имущества и установление иного режима имущества супругов. Брачный договор Иные юридические факты, изменяющие режим имущества супругов. Раздел общего имущества супругов.	Лекции	2	0	ПК-2	
5.2.	Основания, порядок и последствия изменения, прекращения законного режима имущества и установление иного режима имущества супругов. Брачный договор Иные юридические факты, изменяющие режим имущества супругов. Раздел общего имущества супругов.	Практические	2	2	ПК-2	
5.3.	Основания, порядок и последствия изменения, прекращения законного режима имущества и установление иного режима имущества супругов. Брачный договор Иные	Сам. работа	2	18	ПК-2	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	юридические факты, изменяющие режим имущества супругов. Раздел общего имущества супругов.					
Раздел 6. Ответственность супругов по обязательствам, Банкротство супругов						
6.1.	Ответственность супругов по обязательствам, Банкротство супругов. Обращение взыскания на имущество супругов. Ответственность супругов за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми. Особенности банкротства супруга-должника. Защита прав несовершеннолетних детей и иных членов семьи при банкротстве гражданина	Лекции	2	0	ПК-2	
6.2.	Ответственность супругов по обязательствам, Банкротство супругов. Обращение взыскания на имущество супругов. Ответственность супругов за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми. Особенности банкротства супруга-должника. Защита прав несовершеннолетних детей и иных членов семьи при банкротстве гражданина	Практические	2	0	ПК-2	
6.3.	Ответственность супругов по обязательствам, Банкротство супругов. Обращение взыскания на имущество супругов. Ответственность супругов за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми. Особенности банкротства супруга-должника. Защита прав несовершеннолетних детей и иных членов семьи при банкротстве гражданина Ответственность супругов по обязательствам, Банкротство супругов. Обращение взыскания на имущество супругов. Ответственность супругов за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми. Особенности	Сам. работа	2	4	ПК-2	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	банкротства супруга-должника. Защита прав несовершеннолетних детей и иных членов семьи при банкротстве гражданина					
Раздел 7. Наследование членами семьи						
7.1.	Наследование членами семьи. Наследование супругами отдельных видов имущества. Совместное завещание, наследственный договор, наследственный фонд. Наследование родителями и детьми. Наследование иными родственниками. Наследование иными членами семьи.	Лекции	2	0	ПК-2	
7.2.	Наследование членами семьи. Наследование супругами отдельных видов имущества. Совместное завещание, наследственный договор, наследственный фонд. Наследование родителями и детьми. Наследование иными родственниками.	Практические	2	4	ПК-2	
7.3.	Наследование членами семьи. Наследование супругами отдельных видов имущества. Совместное завещание, наследственный договор, наследственный фонд. Наследование родителями и детьми. Наследование иными родственниками.	Сам. работа	2	20	ПК-2	
Раздел 8. Право членов семьи на содержание						
8.1.	Право членов семьи на содержание. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов). Алиментные обязательства иных членов семьи. Содержание членов семьи, не имеющих право на алименты.	Лекции	2	0	ПК-2	
8.2.	Право членов семьи на содержание. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные	Практические	2	2	ПК-2	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	обязательства супругов (бывших супругов). Алиментные обязательства иных членов семьи. Содержание членов семьи, не имеющих право на алименты.					
8.3.	Право членов семьи на содержание. Алиментные обязательства родителей и детей. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов). Алиментные обязательства иных членов семьи. Содержание членов семьи, не имеющих право на алименты.	Сам. работа	2	10	ПК-2	
Раздел 9. экзамен						
9.1.	экзамен	Лекции	2	0		

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>вопросы к экзамену</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законный режим имущества супругов: понятие, содержание 2. Осуществление супругами права общей совместной собственности 4. Оспаривание сделок по распоряжению общим имуществом супругов 5. Соотношение брачного договора и соглашения о разделе имущества супругов 6. Распорядительные сделки общим имуществом супругов 7. Раздел жилого помещения между членами семьи: основание, порядок, последствия 8. Договор о содержании членов семьи, не имеющих право на алименты 9. Раздел общего имущества супругов в судебном порядке 10. Признание имущества каждого из супругов их совместной собственностью: толкование нормы ст.37 СК РФ и ее применение 11. Имущественные права членов семьи крестьянского (фермерского) хозяйства 12. Раздел долгов супругов (бывших супругов): теория и подходы судебной практики 13. Особенности осуществления имущественных прав недееспособных и не полностью дееспособных членов семьи 14. Признание брачного договора недействительным: основания, порядок, последствия 15. Обращение взыскания на имущество супругов: проблемы правоприменения 16. Право супругов (бывших супругов) на содержание 17. Раздел общего имущества бывших супругов 18. Право общей собственности родителей и детей: осуществление и защита 19. Источники правового регулирования имущественных отношений в семье: соотношение семейного и гражданского законодательства 20. Совместное завещание супругов 21. Наследование супругами 22. Наследование родственниками 23. Наследование свойственниками и иными членами семьи 24. Алиментные правоотношения близких родственников 25. Алиментные правоотношения свойственников 26. Осуществление и защита имущественных прав фактических супругов 27. Алиментные правоотношения воспитанников и фактических воспитателей

28. Исключительное право автора в составе общего имущества супругов
 29. Особенности банкротства супругов
 30. Приобретение жилого помещения с использованием средств семейного (материнского) капитала

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Раздел ценных бумаг между супругами.
 3. Раздел бизнеса при расторжении брака.
 4. Раздел имущества, используемого в предпринимательской деятельности.
 5. Раздел имущества в хозяйственных обществах.
 6. Раздел исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности.
 7. Раздел жилого помещения, приобретенного на кредитные средства.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

представлен в приложении к рабочей программе

Приложения

Приложение 1.  [ФОС, 2022, Прав. полож. несовершеннолет. d677562d-eafd-47c3-9c0f-600cd48d8cb4.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. Е. А. Чефрановой	Семейное право: учебник	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/6998C43D-CF8B-41BF-86CD-6E339AC519B3

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Нечаева, А. М.	Семейное право: учебник	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/513808FA-0FBB-4AA8-8341-E1A413D5CD2C

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Электронный курс "Правовое регулирование имущественных отношений в семье"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9194
Э2	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»	
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"	
Э4	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань"	

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
 Microsoft Office

7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)
4. Гас. РФ. Правосудие <https://sudrf.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
001вК	склад экспериментальной мастерской - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Акустический прибор 01021; виброизмеритель 00032; вольтметр Q1202 Э-500; вольтметр универсальный В7-34А; камера ВФУ -1; компьютер Турбо 86М; масспектрометр МРС -1; осциллограф ЕО -213- 2 ед.; осциллограф С1-91; осциллограф С7-19; программатор С-815; самописец 02060 – 2 ед.; стабилизатор 3218; терц-октавный фильтр 01023; шкаф вытяжной; шумомер 00026; анализатор АС-817; блок 23 Г-51; блок питания "Статрон" – 2 ед.; блок питания Ф 5075; вакуумный агрегат; весы; вольтметр VM -70; вольтметр В7-15; вольтметр В7-16; вольтметр ВУ-15; генератор Г-5-6А; генератор Г4-76А; генератор Г4-79; генератор Г5-48; датчик колебаний КВ -11/01; датчик колебаний КР -45/01; делитель Ф5093; измеритель ИМП -2; измеритель параметров Л2-12; интерферометр ИТ 51-30; источник "Агат" – 3 ед.; источник питания; источник питания 3222; источник питания ЭСВ -4; лабораторная установка для настройки газовых лазеров; лазер ЛГИ -21; М-кальк-р МК-44; М-калькул-р "Электроника"; магазин сопротивления Р4075; магазин сопротивления Р4077; микроскоп МБС -9; модулятор МДЕ; монохроматор СДМС -97; мост переменного тока Р5066; набор цветных стекол; насос вакуумный; насос вакуумный ВН-01; осциллограф С1-31; осциллограф С1-67; осциллограф С1-70; осциллограф С1-81; осцилоскоп ЕО -174В – 2 ед.; пентакта L-100; пирометр "Промень"; пистонфон 05001; преобразователь В9-1; прибор УЗДН -2Т; скамья оптическая СО 1м; спектограф ДФС -452; спектограф ИСП -51; стабилизатор 1202; стабилизатор 3217 – 4 ед.; стабилизатор 3218; стабилизатор 3222 – 3 ед.; станок токарный ТВ-4; усилитель мощности ЛВ -103 – 4 ед.; усилитель У5-9; центрифуга ВЛ-15; частотомер ЧЗ-54А; шкаф металлический; эл.двигатель; электродинамический калибратор 11032
001вК	склад экспериментальной мастерской - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Акустический прибор 01021; виброизмеритель 00032; вольтметр Q1202 Э-500; вольтметр универсальный В7-34А; камера ВФУ -1; компьютер Турбо 86М; масспектрометр МРС -1; осциллограф ЕО -213- 2 ед.; осциллограф С1-91; осциллограф С7-19; программатор С-815; самописец 02060 – 2 ед.;

Аудитория	Назначение	Оборудование
		<p>стабилизатор 3218; терц-октавный фильтр 01023; шкаф вытяжной; шумомер 00026; анализатор АС-817; блок 23 Г-51; блок питания "Статрон" – 2 ед.; блок питания Ф 5075; вакуумный агрегат; весы; вольтметр VM -70; вольтметр В7-15; вольтметр В7-16; вольтметр ВУ-15; генератор Г-5-6А; генератор Г4-76А; генератор Г4-79; генератор Г5-48; датчик колебаний КВ -11/01; датчик колебаний КР -45/01; делитель Ф5093; измеритель ИМП -2; измеритель параметров Л2-12; интерферометр ИТ 51-30; источник "Агат" – 3 ед.; источник питания; источник питания 3222; источник питания ЭСВ -4; лабораторная установка для настройки газовых лазеров; лазер ЛГИ -21; М-кальк-р МК-44; М-калькул-р "Электроника"; магазин сопротивления Р4075; магазин сопротивления Р4077; микроскоп МБС -9; модулятор МДЕ; монохроматор СДМС -97; мост переменного тока Р5066; набор цветных стекол; насос вакуумный; насос вакуумный ВН-01; осциллограф С1-31; осциллограф С1-67; осциллограф С1-70; осциллограф С1-81; осцилоскоп ЕО -174В – 2 ед.; пентакта L-100; пирометр "Промень"; пистонфон 05001; преобразователь В9-1; прибор УЗДН -2Т; скамья оптическая СО 1м; спектограф ДФС -452; спектограф ИСП -51; стабилизатор 1202; стабилизатор 3217 – 4 ед.; стабилизатор 3218; стабилизатор 3222 – 3 ед.; станок токарный ТВ-4; усилитель мощности ЛВ -103 – 4 ед.; усилитель У5-9; центрифуга ВЛ-15; частотомер ЧЗ-54А; шкаф металлический; эл.двигатель; электродинамический калибратор 11032</p>
001вК	склад экспериментальной мастерской - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<p>Акустический прибор 01021; виброизмеритель 00032; вольтметр Q1202 Э-500; вольтметр универсальный В7-34А; камера ВФУ -1; компьютер Турбо 86М; масспектрометр МРС -1; осциллограф ЕО -213- 2 ед.; осциллограф С1-91; осциллограф С7-19; программатор С-815; самописец 02060 – 2 ед.; стабилизатор 3218; терц-октавный фильтр 01023; шкаф вытяжной; шумомер 00026; анализатор АС-817; блок 23 Г-51; блок питания "Статрон" – 2 ед.; блок питания Ф 5075; вакуумный агрегат; весы; вольтметр VM -70; вольтметр В7-15; вольтметр В7-16; вольтметр ВУ-15; генератор Г-5-6А; генератор Г4-76А; генератор Г4-79; генератор Г5-48; датчик колебаний КВ -11/01; датчик колебаний КР -45/01; делитель Ф5093; измеритель ИМП -2; измеритель параметров Л2-12; интерферометр ИТ 51-30; источник "Агат" – 3 ед.; источник питания; источник питания 3222; источник питания ЭСВ -4; лабораторная установка для настройки газовых лазеров; лазер ЛГИ -21; М-кальк-р МК-44; М-калькул-р "Электроника"; магазин сопротивления Р4075; магазин сопротивления Р4077; микроскоп МБС -9; модулятор МДЕ; монохроматор СДМС -97; мост переменного тока Р5066; набор цветных стекол; насос вакуумный; насос вакуумный ВН-01; осциллограф С1-31; осциллограф С1-67; осциллограф С1-70; осциллограф С1-81; осцилоскоп ЕО -174В – 2 ед.; пентакта L-100;</p>

Аудитория	Назначение	Оборудование
		пирометр "Промень"; пистонфон 05001; преобразователь В9-1; прибор УЗДН -2Т; скамья оптическая СО 1м; спектограф ДФС -452; спектограф ИСП -51; стабилизатор 1202; стабилизатор 3217 – 4 ед.; стабилизатор 3218; стабилизатор 3222 – 3 ед.; станок токарный ТВ-4; усилитель мощности ЛВ -103 – 4 ед.; усилитель У5- 9; центрифуга ВЛ-15; частотомер ЧЗ-54А; шкаф металлический; эл.двигатель; электродинамический калибратор 11032

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях магистранты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа магистранта предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы магистрантов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие магистрантам интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие магистрантам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение магистрантами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у магистрантов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Правовое регулирование рекламной деятельности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 89
контроль 9

Виды контроля по курсам
экзамены: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд. юрид.наук, доцент, Кирюшина И.В.

Рецензент(ы):
Ст. преп, Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Правовое регулирование рекламной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Заведующий кафедрой *Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины Правовое регулирование рекламной деятельности являются профессиональная подготовка магистров в сфере частного права, углубление знаний, полученных магистрантами, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе действующего законодательства и практики его применения с учетом общетеоретических положений и новейших течений в гражданском и предпринимательском праве.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере частного права
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-3 - основы юридического консультирования
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-3 - формулировать квалифицированные юридические заключения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-3 - навыками консультирования в сфере частного права

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие рекламы						
1.1.	Понятие и признаки рекламы. Информация, на которую действие Федерального закона «О рекламе» не распространяется. Основные понятия, используемые в Федеральном законе «О рекламе». Социальная и спонсорская реклама.	Лекции	2	1	ПК-3	Л2.1, Л1.1
1.2.	Практическое занятие по решению задач	Практические	2	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1
1.3.	Понятие и признаки рекламы. Информация, на которую действие Федерального закона «О рекламе» не	Сам. работа	2	12	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	распространяется. Основные понятия, используемые в Федеральном законе «О рекламе». Социальная и спонсорская реклама.					
Раздел 2. Правовое регулирование рынка рекламы						
2.1.	Законодательство о рекламе: источники правового регулирования. Федеральный закон «О рекламе». Международный кодекс рекламной практики. Субъекты рекламного процесса: особенности правового положения.	Лекции	2	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
2.2.	Законодательство о рекламе: источники правового регулирования. Федеральный закон «О рекламе». Международный кодекс рекламной практики. Субъекты рекламного процесса: особенности правового положения.	Сам. работа	2	12	ПК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Общие требования законодательства к рекламе. Ненадлежащая реклама						
3.1.	Общие требования законодательства к рекламе. Виды объектов, реклама которых запрещена. Понятие и формы ненадлежащей рекламы. Недобросовестная и недостоверная реклама. Защита несовершеннолетних в рекламе. Реклама информация и реклама-оферта.	Лекции	2	1	ПК-3	Л2.1, Л1.1
3.2.	Общие требования законодательства к рекламе. Виды объектов, реклама которых запрещена. Понятие и формы ненадлежащей рекламы. Недобросовестная и недостоверная реклама. Защита несовершеннолетних в рекламе. Реклама информация и реклама-оферта.	Практические	2	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1
3.3.	Общие требования законодательства к рекламе. Виды объектов, реклама которых запрещена. Понятие и формы ненадлежащей рекламы. Недобросовестная и недостоверная реклама.	Сам. работа	2	12	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Защита несовершеннолетних в рекламе. Реклама информация и реклама-оферта.					
Раздел 4. Отдельные способы распространения рекламы и особенности их правового регулирования						
4.1.	Особенности рекламы на телевидении и радио, при кино- и видео-обслуживании. Требования к рекламе в периодических печатных изданиях (в прессе) и печатной рекламе. Требования к рекламе, распространяемой по сетям электросвязи и в сети Интернет. Особенности распространения наружной рекламы. Реклама на транспорте.	Лекции	2	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
4.2.	Особенности рекламы на телевидении и радио, при кино- и видео-обслуживании. Требования к рекламе в периодических печатных изданиях (в прессе) и печатной рекламе. Требования к рекламе, распространяемой по сетям электросвязи и в сети Интернет. Особенности распространения наружной рекламы. Реклама на транспорте.	Практические	2	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1
4.3.	Особенности рекламы на телевидении и радио, при кино- и видео-обслуживании. Требования к рекламе в периодических печатных изданиях (в прессе) и печатной рекламе. Требования к рекламе, распространяемой по сетям электросвязи и в сети Интернет. Особенности распространения наружной рекламы. Реклама на транспорте.	Сам. работа	2	11	ПК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. Особенности правового регулирования рекламы отдельных видов товаров (деятельности)						
5.1.	Требования, установленные к рекламе алкогольной продукции. Особенности рекламы лекарственных средств, изделий	Лекции	2	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>медицинского назначения, биологически-активных и пищевых добавок, продуктов детского питания.</p> <p>Требования к рекламе продукции военного назначения и оружия.</p> <p>Требования к рекламе финансовых услуг (деятельности) и ценных бумаг. Особенности рекламы основанных на риске игр и пари. Особенности рекламы услуг по заключению договоров ренты, в том числе договоров пожизненного содержания с иждивением. Требования к рекламе услуг медиаторов.</p>					
5.2.	<p>Требования, установленные к рекламе алкогольной продукции. Особенности рекламы лекарственных средств, изделий медицинского назначения, биологически-активных и пищевых добавок, продуктов детского питания.</p> <p>Требования к рекламе продукции военного назначения и оружия.</p> <p>Требования к рекламе финансовых услуг (деятельности) и ценных бумаг. Особенности рекламы основанных на риске игр и пари. Особенности рекламы услуг по заключению договоров ренты, в том числе договоров пожизненного содержания с иждивением. Требования к рекламе услуг медиаторов.</p>	Практические	2	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
5.3.	<p>Требования, установленные к рекламе алкогольной продукции. Особенности рекламы лекарственных средств, изделий медицинского назначения, биологически-активных и пищевых добавок, продуктов детского питания.</p> <p>Требования к рекламе продукции военного назначения и оружия.</p> <p>Требования к рекламе финансовых услуг (деятельности) и ценных</p>	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	бумаг. Особенности рекламы основанных на риске игр и пари. Особенности рекламы услуг по заключению договоров ренты, в том числе договоров пожизненного содержания с иждивением. Требования к рекламе услуг медиаторов.					
Раздел 6. Ответственность участников рекламного процесса за ненадлежащую рекламу. Недобросовестная конкуренция участников рекламного процесса						
6.1.	Виды ответственности участников рекламного процесса при производстве и распространении рекламы. Распределение ответственности субъектов рекламного процесса в соответствии с Федеральным законом «О рекламе». Контрреклама: понятие и порядок осуществления. Государственный надзор и саморегулирование в сфере рекламы. Недобросовестная конкуренция участников рекламного процесса.	Лекции	2	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
6.2.	Виды ответственности участников рекламного процесса при производстве и распространении рекламы. Распределение ответственности субъектов рекламного процесса в соответствии с Федеральным законом «О рекламе». Контрреклама: понятие и порядок осуществления. Государственный надзор и саморегулирование в сфере рекламы. Недобросовестная конкуренция участников рекламного процесса.	Практические	2	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
6.3.	Виды ответственности участников рекламного процесса при производстве и распространении рекламы. Распределение ответственности субъектов рекламного процесса в соответствии с Федеральным законом «О рекламе». Контрреклама: понятие и порядок осуществления. Государственный надзор и саморегулирование в сфере рекламы. Недобросовестная	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	конкуренция участников рекламного процесса.					
Раздел 7. Интеллектуальные права на объекты рекламы						
7.1.	Права рекламодателя и рекламопроизводителя на объекты рекламы, являющиеся результатом творческой деятельности. Условия законного использования интеллектуальной собственности в рекламе. Защита авторских и исключительных прав при производстве и распространении рекламы.	Лекции	2	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
7.2.	Права рекламодателя и рекламопроизводителя на объекты рекламы, являющиеся результатом творческой деятельности. Условия законного использования интеллектуальной собственности в рекламе. Защита авторских и исключительных прав при производстве и распространении рекламы.	Практические	2	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
7.3.	Права рекламодателя и рекламопроизводителя на объекты рекламы, являющиеся результатом творческой деятельности. Условия законного использования интеллектуальной собственности в рекламе. Защита авторских и исключительных прав при производстве и распространении рекламы.	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л2.1, Л1.1
Раздел 8. Рекламный договор						
8.1.	Понятие и виды рекламного договора. Содержание рекламного договора.	Лекции	2	0	ПК-3	Л2.1, Л1.1
8.2.	Понятие и виды рекламного договора. Содержание рекламного договора.	Практические	2	2	ПК-3	Л2.1, Л1.1
8.3.	Понятие и виды рекламного договора. Содержание рекламного договора.	Сам. работа	2	12	ПК-3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 9. Экзамен						
9.1.	Экзамен	Экзамен	2	9	ПК-3	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Примерные вопросы к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и признаки рекламы в соответствии с ФЗ «О рекламе». 2. Виды информации, на которые действие ФЗ «О рекламе» не распространяется. 3. Социальная реклама и спонсорская реклама. 4. Законодательство о рекламе: источники правового регулирования. 5. Субъекты рекламного процесса: особенности правового положения. 6. Международный кодекс рекламной практики. 7. Общие требования законодательства к рекламе. 8. Товары, реклама которых не допускается. 9. Реклама товаров при дистанционном способе их продажи. 10. Реклама о проведении стимулирующих мероприятий. 11. Реклама информация и реклама – оферта. Срок действия рекламы, признаваемой офертой. 12. Понятие ненадлежащей рекламы. Формы ненадлежащей рекламы. 13. Недобросовестная и недостоверная реклама. 14. Защита несовершеннолетних в рекламе. 15. Общая характеристика способов распространения рекламы. 16. Реклама в телепрограммах и телепередачах. 17. Реклама в радиопрограммах и радиопередачах 18. Реклама в периодических печатных изданиях и печатной продукции. 19. Реклама, распространяемая при кино- и видео-обслуживании. 20. Реклама, распространяемая по сетям электросвязи и в сети Интернет. 21. Наружная реклама. 22. Реклама на транспортных средствах и с их использованием. 23. Требования к рекламе алкогольной продукции 24. Особенности рекламы лекарственных средств, медицинской техники, изделий медицинского назначения и медицинских услуг, в том числе методов лечения. 25. Реклама биологически-активных и пищевых добавок, продуктов детского питания. 26. Реклама продукции военного назначения и оружия. 27. Требования к рекламе финансовых услуг. 28. Реклама ценных бумаг. 29. Особенности рекламы основанных на риске игр и пари. Соотношение с рекламой стимулирующих мероприятий. 30. Особенности рекламы услуг по заключению договоров ренты, в том числе договоров пожизненного содержания с иждивением. 31. Реклама деятельности медиаторов по обеспечению проведения процедуры медиации. 32. Ответственность участников рекламного процесса за ненадлежащую рекламу. Контрреклама. 33. Государственный контроль в сфере рекламы. Полномочия антимонопольного органа в сфере рекламы. 34. Саморегулирование в сфере рекламы. 35. Принадлежность прав на объекты рекламы, являющиеся результатом творческой деятельности. 36. Авторские права на объекты рекламы. 37. Условия законного использования интеллектуальной собственности в рекламе. 38. Защита интеллектуальных прав при производстве и распространении рекламы. 39. Рекламный договор: понятие, содержание. 40. Понятие и формы недобросовестной конкуренции в рекламе.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Развитие правового регулирования рекламы в России и в зарубежных странах.
2. Актуальные проблемы понятия «реклама».
3. Защита прав несовершеннолетних в рекламе.
4. Понятие и формы недобросовестной рекламы.
5. Недобросовестная конкуренция в рекламе.
6. Особенности ответственности участников рекламного процесса за ненадлежащую рекламу.
7. Авторские права на объекты рекламы.
8. Защита авторских и исключительных прав при производстве и распространении рекламы.
9. Рекламный договор: понятие, содержание.
10. Понятие и правовое регулирование наружной рекламы.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС реклама 3++ .doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Н.Д. Эриашвили, А.А. Романов, Г.А. Васильев и др.	Правовое регулирование рекламной деятельности: учебное пособие	М. : Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116651

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под ред. И.Г. Шаблинского, Е.М. Тиллинг	Интеллектуальная собственность и реклама: актуальные вопросы, административная и судебная практика:	М. : Альпина Паблишерз, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=229798&sr=1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»,	
Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань",	
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"	
Э4	Реклама	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4851

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office

7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)
4. Гас. РФ. Правосудие <https://sudrf.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Гражданско-правовая защита прав потребителей

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе: Виды контроля по курсам
экзамены: 2
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 89
контроль 9

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., Доцент, Кирюшина И.В.

Рецензент(ы):
Ст. преп., Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Гражданско-правовая защита прав потребителей

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Заведующий кафедрой *Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины Гражданско–правовая защита прав потребителей являются профессиональная подготовка специалистов в сфере гражданского права и углубление знаний, полученных студентами в курсе “Гражданское право”, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе действующего законодательства и практики его применения с учетом общетеоретических положений и новейших течений в гражданском и предпринимательском праве.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере частного права
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-3: основы юридического консультирования
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-3: формулировать квалифицированные юридические заключения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-3: навыками консультирования в сфере частного права

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие потребителя						
1.1.	Понятие «потребитель» в экономическом и юридическом смысле. Определение понятия «потребитель» в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей». Признаки понятия потребитель в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей».	Лекции	2	1	ПК-3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Понятие «потребитель» в экономическом и юридическом смысле. Определение понятия «потребитель» в соответствии с Законом РФ	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	«О защите прав потребителей». Признаки понятия потребитель в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей».					
1.3.	Понятие «потребитель» в экономическом и юридическом смысле. Определение понятия «потребитель» в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей». Признаки понятия потребитель в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей».	Практические	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Правовой статус потребителя						
2.1.	Понятие и содержание правового статуса Особенности правового статуса потребителя по российскому законодательству.	Сам. работа	2	6	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Правовое регулирование отношений с участием потребителя						
3.1.	Закон РФ «О защите прав потребителей». Совершенствование законодательства о защите прав потребителей. Роль и место Гражданского кодекса РФ в регулировании отношений с участием потребителя. Соотношение и порядок применения норм Гражданского кодекса РФ, регулирующих отношения с участием потребителей, и Закона РФ «О защите прав потребителей». Международное законодательство о защите прав потребителей.	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
3.2.	Закон РФ «О защите прав потребителей». Совершенствование законодательства о защите прав потребителей. Роль и место Гражданского кодекса РФ в регулировании отношений с участием потребителя. Соотношение и порядок применения норм Гражданского кодекса РФ,	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	регулирующих отношения с участием потребителей, и Закона РФ «О защите прав потребителей». Международное законодательство о защите прав потребителей.					
3.3.	Закон РФ «О защите прав потребителей». Совершенствование законодательства о защите прав потребителей. Роль и место Гражданского кодекса РФ в регулировании отношений с участием потребителя. Соотношение и порядок применения норм Гражданского кодекса РФ, регулирующих отношения с участием потребителей, и Закона РФ «О защите прав потребителей». Международное законодательство о защите прав потребителей.	Сам. работа	2	11	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. 4. Сфера регулирования Закона РФ «О защите прав потребителей»						
4.1.	Сфера действия Закона РФ «О защите прав потребителей», круг регулируемых им отношений. Критерии отнесения отношений, возникающих в сфере защиты прав потребителей к предмету регулирования Закона РФ «О защите прав потребителей». Особенности субъектного состава отношений. Объект отношений с участием потребителя. Цель приобретения товара, работы, услуги. Природа отношений, обусловленная возмездным характером гражданского договора, направленного на приобретение товаров, работ, услуг. Отношения, не регулирующиеся законодательством о защите прав потребителей.	Практические	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
4.2.	Сфера действия Закона РФ «О защите прав потребителей», круг регулируемых им	Лекции	2	1	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>отношений. Критерии отнесения отношений, возникающих в сфере защиты прав потребителей к предмету регулирования Закона РФ «О защите прав потребителей». Особенности субъектного состава отношений. Объект отношений с участием потребителя. Цель приобретения товара, работы, услуги. Природа отношений, обусловленная возмездным характером гражданского договора, направленного на приобретение товаров, работ, услуг. Отношения, не регулирующиеся законодательством о защите прав потребителей. Сфера действия Закона РФ «О защите прав потребителей», круг регулируемых им отношений. Критерии отнесения отношений, возникающих в сфере защиты прав потребителей к предмету регулирования Закона РФ «О защите прав потребителей». Особенности субъектного состава отношений. Объект отношений с участием потребителя. Цель приобретения товара, работы, услуги. Природа отношений, обусловленная возмездным характером гражданского договора, направленного на приобретение товаров, работ, услуг. Отношения, не регулирующиеся законодательством о защите прав потребителей.</p>					
4.3.	<p>Сфера действия Закона РФ «О защите прав потребителей», круг регулируемых им отношений. Критерии отнесения отношений, возникающих в сфере защиты прав потребителей к предмету регулирования Закона РФ «О защите прав потребителей». Особенности субъектного состава</p>	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	отношений. Объект отношений с участием потребителя. Цель приобретения товара, работы, услуги. Природа отношений, обусловленная возмездным характером гражданского договора, направленного на приобретение товаров, работ, услуг. Отношения, не регулирующиеся законодательством о защите прав потребителей.					
Раздел 5. Права потребителя, их классификация и содержание						
5.1.	Комплекс основополагающих прав потребителей в соответствии с Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 1985г. № 39/248, как основа развития национального законодательства о защите прав потребителей. Право потребителя на просвещение в сфере защиты прав потребителей. Право потребителя на свободный выбор товаров (работ, услуг) и свободу заключения договора. Право на информацию о товаре, продавце (исполнителе, изготовителе, импортере). Право на приобретение товара надлежащего качества. Право на безопасность товара, работы услуги. Право на использование товара по назначению. Понятие и условия установления срока службы, срока годности, гарантийного срока и обеспечение возможности ремонта и технического обслуживания товара в течение его срока службы. Право потребителя на обмен качественного товара. Перечень товаров, не подлежащих возврату или обмену. Право потребителя на одностороннее расторжение договора о выполнении работ, оказании	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	услуг, право на отказ от исполнения договора.					
5.2.	Комплекс основополагающих прав потребителей в соответствии с Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 1985г. № 39/248, как основа развития национального законодательства о защите прав потребителей. Право потребителя на просвещение в сфере защиты прав потребителей. Право потребителя на свободный выбор товаров (работ, услуг) и свободу заключения договора. Право на информацию о товаре, продавце (исполнителе, изготовителе, импортере). Право на приобретение товара надлежащего качества. Право на безопасность товара, работы услуги. Право на использование товара по назначению. Понятие и условия установления срока службы, срока годности, гарантийного срока и обеспечение возможности ремонта и технического обслуживания товара в течение его срока службы. Право потребителя на обмен качественного товара. Перечень товаров, не подлежащих возврату или обмену. Право потребителя на одностороннее расторжение договора о выполнении работ, оказании услуг, право на отказ от исполнения договора.	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Особенности гражданско-правовой защиты прав потребителей						
6.1.	Особенности и условия применения мер защиты прав потребителей. Отдельные способы защиты прав потребителей и особенности их применения. Возмещение причиненных потребителю убытков, как общая мера ответственности. Изъятие из оборота и от потребителя товаров (работ),	Практические	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>представляющих опасность для жизни, здоровья или имущества потребителя, как особый способ защиты прав потребителей. Гражданско-правовая ответственность, как важнейший элемент механизма защиты прав потребителей.</p> <p>Ответственность за нарушение отдельных прав потребителей: права на информацию, права на качество и безопасность товаров (работ, услуг) и др.</p> <p>Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, вследствие недостоверной или недостаточной информации.</p>					
6.2.	<p>Особенности и условия применения мер защиты прав потребителей.</p> <p>Отдельные способы защиты прав потребителей и особенности их применения.</p> <p>Возмещение причиненных потребителю убытков, как общая мера ответственности.</p> <p>Изъятие из оборота и от потребителя товаров (работ), представляющих опасность для жизни, здоровья или имущества потребителя, как особый способ защиты прав потребителей. Гражданско-правовая ответственность, как важнейший элемент механизма защиты прав потребителей.</p> <p>Ответственность за нарушение отдельных прав потребителей: права на информацию, права на качество и безопасность товаров (работ, услуг) и др.</p> <p>Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, вследствие недостоверной или недостаточной информации. Особенности и условия применения мер защиты прав потребителей.</p> <p>Отдельные способы защиты прав потребителей и особенности их применения.</p> <p>Возмещение причиненных</p>	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>потребителю убытков, как общая мера ответственности. Изъятие из оборота и от потребителя товаров (работ), представляющих опасность для жизни, здоровья или имущества потребителя, как особый способ защиты прав потребителей. Гражданско-правовая ответственность, как важнейший элемент механизма защиты прав потребителей.</p> <p>Ответственность за нарушение отдельных прав потребителей: права на информацию, права на качество и безопасность товаров (работ, услуг) и др.</p> <p>Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, вследствие недостоверной или недостаточной информации.</p>					
6.3.	<p>Особенности и условия применения мер защиты прав потребителей. Отдельные способы защиты прав потребителей и особенности их применения. Возмещение причиненных потребителю убытков, как общая мера ответственности. Изъятие из оборота и от потребителя товаров (работ), представляющих опасность для жизни, здоровья или имущества потребителя, как особый способ защиты прав потребителей. Гражданско-правовая ответственность, как важнейший элемент механизма защиты прав потребителей.</p> <p>Ответственность за нарушение отдельных прав потребителей: права на информацию, права на качество и безопасность товаров (работ, услуг) и др.</p> <p>Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, вследствие недостоверной или недостаточной информации.</p>	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 7. Механизм защиты прав потребителей						
7.1.	Механизм реализации требований потребителя, связанных с нарушениями его права на качество и безопасность товаров (работ, услуг). Порядок и условия проведения экспертизы качества товара (работы, услуги).	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
7.2.	Механизм реализации требований потребителя, связанных с нарушениями его права на качество и безопасность товаров (работ, услуг). Порядок и условия проведения экспертизы качества товара (работы, услуги).	Лекции	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
7.3.	Механизм реализации требований потребителя, связанных с нарушениями его права на качество и безопасность товаров (работ, услуг). Порядок и условия проведения экспертизы качества товара (работы, услуги).	Сам. работа	2	12	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 8. Государственная защита прав потребителей						
8.1.	Особенности государственной политики в сфере защиты прав потребителей. Органы, осуществляющие защиту прав потребителей. Административная защита прав потребителей.	Практические	2	2	ПК-3	Л1.1, Л2.1
8.2.	Особенности государственной политики в сфере защиты прав потребителей. Органы, осуществляющие защиту прав потребителей. Административная защита прав потребителей.	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 9. Судебная защита прав потребителей						
9.1.	Особенности судебной защиты прав потребителей. Виды исков в защиту прав потребителей. Порядок и условия предъявления иска в защиту прав потребителей.	Сам. работа	2	10	ПК-3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
9.2.	Особенности судебной защиты прав потребителей. Виды исков в защиту прав потребителей. Порядок и условия предъявления иска в защиту прав потребителей.	Практические	2	0	ПК-3	Л1.1, Л2.1
Раздел 10. Экзамен						
10.1.	Экзамен	Экзамен	2	9	ПК-3	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Примерные вопросы для экзамена:

1. Определение и признаки понятия «потребитель» по Закону РФ «О защите прав потребителей».
2. Особенности правового статуса потребителя по российскому законодательству.
3. Правовое регулирование отношений с участием потребителя. Закон РФ «О защите прав потребителей».
4. Соотношение и порядок применения норм Гражданского кодекса РФ, регулирующих отношения с участием потребителей, и Закона РФ «О защите прав потребителей».
5. Международное законодательство о защите прав потребителей. Комплекс основополагающих прав потребителей в соответствии с Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 1985г. № 39/248.
6. Сфера действия Закона РФ «О защите прав потребителей», круг регулируемых им отношений.
7. Критерии отнесения отношений, возникающих в сфере защиты прав потребителей к предмету регулирования Закона РФ «О защите прав потребителей».
8. Отношения, не регулирующиеся законодательством о защите прав потребителей.
9. Общая характеристика специальных прав потребителя по Закону РФ «О защите прав потребителей». Право потребителя на просвещение.
10. Право потребителя на свободный выбор товаров (работ, услуг) и свободу заключения договора.
11. Право на информацию о товаре, продавце (исполнителе, изготовителе, импортере). Ответственность за ненадлежащую информацию.
12. Право на приобретение товара надлежащего качества. Понятие «качество» по Закону РФ «О защите прав потребителей». Требование соответствия качества товара, работы, услуги условиям договора.
13. Право на безопасность товара, работы услуги. Обязательные требования, установленные законодательством о защите прав потребителей для обеспечения данного права.
14. Право на использование товара по назначению. Понятие и условия установления срока службы, срока годности, гарантийного срока и обеспечение возможности ремонта и технического обслуживания товара в течение его срока службы.
15. Право потребителя на обмен качественного товара. Перечень товаров, не подлежащих возврату или обмену. Условия реализации данного права.
16. Право потребителя на одностороннее расторжение договора о выполнении работ, оказании услуг, право на отказ от исполнения договора.
17. Отдельные способы защиты прав потребителей и особенности их применения.
18. Возмещение причиненных потребителю убытков, как общая мера ответственности.
19. Изъятие из оборота и от потребителя товаров (работ), представляющих опасность для жизни, здоровья или имущества потребителя, как особый способ защиты прав потребителей.
20. Гражданско-правовая ответственность за нарушение отдельных прав потребителей: на информацию, на качество и безопасность товаров (работ, услуг) и др.
21. Последствия продажи потребителю товара (работы, услуги) ненадлежащего качества.
22. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, вследствие недостоверной или недостаточной информации.
23. Особенности государственной политики в сфере защиты прав потребителей. Органы, осуществляющие защиту прав потребителей.
24. Административная и гражданско-правовая защита прав потребителей. Особенности гражданско-

правовой защиты прав потребителей.

25. Судебная защита прав потребителей. Виды исков в защиту прав потребителей.


5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Актуальные проблемы защиты прав потребителей в Российской Федерации.
2. Правовой статус потребителя по российскому законодательству.
3. Сфера регулирования Закона РФ «О защите прав потребителей».
4. Гражданско-правовые способы защиты прав потребителей.
5. Международное законодательство о защите прав потребителей.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС ЗПП 3++.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Белов, В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/5F1A8395-22F3-4D1F-B9CB-2162CD550FF9

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Иванова Е.В.	ДОГОВОРНОЕ ПРАВО В 2 Т. ТОМ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/A63CE277-4585-4C5F-B0AF-F33EAEA12361

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/	
Э2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru/	
Э3	Электронно-библиотечная система "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/	
Э4	Защита прав потребителей	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6279

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows

7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)
4. Гас. РФ. Правосудие <https://sudrf.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Доверительное управление имуществом рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
экзамены: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.юрид.наук, доцент, Казанцева А.Е.

Рецензент(ы):
ст. препод, Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Доверительное управление имуществом

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд.юрид.наук, профессор Филиппова Татьяна Аркадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Заведующий кафедрой *канд.юрид.наук, профессор Филиппова Татьяна Аркадьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины являются профессиональная подготовка специалистов в сфере частного права, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений, общих положений частного права и новейших течений в юридической науке.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности
ПК-2.1	Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права.
ПК-2.2	Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права.
ПК-2.3	Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-2.1. Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-2.2. Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2.3. Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Доверительное управление имуществом						
1.1.	Понятие и особенности договора доверительного управления имуществом. Содержание и форма договора доверительного управления имуществом. Субъекты договора доверительного управления имуществом.	Лекции	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Понятие и особенности договора доверительного управления имуществом. Содержание и форма	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	договора доверительного управления имуществом. Субъекты договора доверительного управления имуществом.					
1.3.	Понятие и особенности договора доверительного управления имуществом. Содержание и форма договора доверительного управления имуществом. Субъекты договора доверительного управления имуществом.	Сам. работа	2	25		Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Доверительное управление имуществом недееспособных и граждан, находящихся под патронажем						
2.1.	Доверительного управления имуществом гражданина, находящегося под опекой. Доверительного управления имуществом несовершеннолетнего ребенка. Доверительного управления имуществом гражданина, находящегося под патронажем.	Лекции	2	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Доверительного управления имуществом гражданина, находящегося под опекой. Доверительного управления имуществом несовершеннолетнего ребенка. Доверительного управления имуществом гражданина, находящегося под патронажем.	Практические	2	0		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Доверительного управления имуществом гражданина, находящегося под опекой. Доверительного управления имуществом несовершеннолетнего ребенка. Доверительного управления имуществом гражданина, находящегося под патронажем.	Сам. работа	2	25		Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Договор доверительного управления имуществом гражданина, признанного безвестно отсутствующим						
3.1.	Доверительного управления имуществом одинокого безвестно отсутствующего гражданина. Доверительное управление имуществом безвестно отсутствующего гражданина, состоящего в	Лекции	2	0		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	браке. Доверительное управление имуществом безвестно отсутствующего гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем.					
3.2.	Доверительного управления имуществом одинокого безвестно отсутствующего гражданина. Доверительное управление имуществом безвестно отсутствующего гражданина, состоящего в браке. Доверительное управление имуществом безвестно отсутствующего гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем.	Сам. работа	2	9		Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Доверительного управления имуществом одинокого безвестно отсутствующего гражданина. Доверительное управление имуществом безвестно отсутствующего гражданина, состоящего в браке. Доверительное управление имуществом безвестно отсутствующего гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем. Практическое занятие по решению задач.	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 4. Доверительное управление долей в уставном капитале ООО, входящей в состав наследства						
4.1.	Понятие доли в уставном (складочном) капитале ООО и хозяйственном товариществе. Доверительное управление долей умершего участника ООО. Доверительное управление имуществом члена крестьянского (фермерского) хозяйства, входящего в состав наследства. Доверительное управление паем в уставном капитале производственного кооператива умершего пайщика. Понятие доли в уставном (складочном) капитале ООО и хозяйственном товариществе. Доверительное управление	Лекции	2	0		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>долей умершего участника ООО. Доверительное управление имуществом члена крестьянского (фермерского) хозяйства, входящего в состав наследства. Доверительное управление паем в уставном капитале производственного кооператива умершего пайщика. Понятие доли в уставном (складочном) капитале ООО и хозяйственном товариществе. Доверительное управление долей умершего участника ООО. Доверительное управление имуществом члена крестьянского (фермерского) хозяйства, входящего в состав наследства. Доверительное управление паем в уставном капитале производственного кооператива умершего пайщика.</p>					
4.2.	<p>Понятие доли в уставном (складочном) капитале ООО и хозяйственном товариществе. Доверительное управление долей умершего участника ООО. Доверительное управление имуществом члена крестьянского (фермерского) хозяйства, входящего в состав наследства. Доверительное управление паем в уставном капитале производственного кооператива умершего пайщика.</p>	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.3.	<p>Понятие доли в уставном (складочном) капитале ООО и хозяйственном товариществе. Доверительное управление долей умершего участника ООО. Доверительное управление имуществом члена крестьянского (фермерского) хозяйства, входящего в состав наследства. Доверительное управление паем в уставном капитале производственного</p>	Сам. работа	2	15		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	кооператива умершего пайщика.					
Раздел 5. Доверительное управление иным имуществом, входящим в состав наследства						
5.1.	Доверительное управление предприятием, входящим в состав наследства. Доверительное управление ценными бумагами, входящим в состав наследства. Недвижимое имущество, входящее в состав наследства, и доверительное управление им. Управление наследственным фондом.	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.2.	Доверительное управление предприятием, входящим в состав наследства. Доверительное управление ценными бумагами, входящим в состав наследства. Недвижимое имущество, входящее в состав наследства, и доверительное управление им. Управление наследственным фондом.	Лекции	2	0		
5.3.	Доверительное управление предприятием, входящим в состав наследства. Доверительное управление ценными бумагами, входящим в состав наследства. Недвижимое имущество, входящее в состав наследства, и доверительное управление им. Управление наследственным фондом.	Сам. работа	2	20		Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-2: Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности Примеры заданий закрытого типа</p> <p>1. Субъектами договора доверительного управления имуществом может быть лиц: А) двое В) один С) несколько Ответ: С</p> <p>2. Объектами договора доверительного управления имуществом является: А) любое имущество</p>

В) недвижимое имущество

С) большинство объектов гражданского права

Ответ: С

3. Договор доверительного управления имуществом является:

А) реальным

В) консенсуальным

С) может быть реальным и консенсуальным

Ответ: А

4. Договор доверительного управления имуществом подопечного заключается на срок до достижения ребенком:

А) совершеннолетия

В) четырнадцати лет

С) приобретения статуса эмансипированного

Ответ: А

5. Имущество подопечного ребенка передается в доверительное управление:

А) самим подопечным

В) органом опеки и попечительства

С) опекуном/попечителем

Ответ: В

6. Договор доверительного управления имуществом гражданина, находящегося под патронажем заключается:

А) органом опеки и попечительства

В) гражданином, находящимся под патронажем

С) патроном

Ответ: А

7.. Договор доверительного управления имуществом безвестно отсутствующего гражданина заключается:

А) его близкими родственниками

В) судом

С) органами опеки и попечительства

Ответ: А

8. Договор доверительного управления имуществом безвестно отсутствующего гражданина заключается:

А) до его явки

В) на пять лет

С) до признания его умершим

Ответ: С

9. Учредителями договор доверительного управления унаследованного имущества являются:

А) суд

В) орган опеки и попечительства

С) нотариус.

Ответ: С

10. Доверительным управляющим долей в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества и общества может быть:

А) коммерческое и не коммерческое юридическое лицо

В) наследник или душеприказчик

С) нотариус

Ответ: А

11. Если учредитель управления передает доверительному управляющему на определенный срок имущество в доверительное управление, а доверительный управляющий обязуется управлять этим имуществом в интересах учредителя управления или указанного им лица, то такое действие называется договором:

А) поручения;

Б) доверительного управления имуществом;

В) аренды;

Г) ссуды.

Ответ: Б

12. Договор доверительного управления имуществом характеризуется как:

А) консенсуальный, взаимный, возмездный;

Б) реальный, взаимный, возмездный;

В) консенсуальный, односторонний, безвозмездный;

Г) реальный, односторонний, безвозмездный.

Ответ: Б

13. Сторонами договора доверительного управления имуществом являются:

- А) доверитель и поверенный;
- Б) комитент и комиссионер;
- В) учредитель управления и доверительный управляющий;
- Г) арендодатель и арендатор.

Ответ: В

14. Объектом доверительного управления может быть:

- А) имущество, находящееся в хозяйственном ведении;
- Б) имущество, находящееся в оперативном управлении;
- В) предприятие, ценные бумаги;
- Г) только деньги.

Ответ: В

15. Не могут быть самостоятельным объектом доверительного управления:

- А) исключительные права;
- Б) права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами;
- В) ценные бумаги;
- Г) деньги.

Ответ: Г

.Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«5» – верно выполнено более 90% заданий.

«4» – верно выполнено от 70% до 89% заданий.

«3» – верно выполнено 51% до 69% заданий.

«2» – верно выполнено менее 51% заданий.

Примеры заданий открытого типа

1. Дайте определение договора доверительного управления имуществом. Как называются его стороны? В какой форме он заключается?

Ответ: Договор доверительного управления имуществом это- договор о по которому одна сторона (учредитель управления) передает другой стороне (доверительному управляющему) на определенный срок имущество в доверительное управление, а другая сторона обязуется осуществлять управление этим имуществом в интересах учредителя управления или указанного им лица (выгодоприобретателя). Сторонами по договору доверительного управления является- учредитель управления и доверительный управляющий

Договор доверительного управления имуществом заключается в письменной форме

2. Вправе ли доверительный управляющий имуществом совершить в отношении последнего юридические действия?

Ответ: Да, доверительный управляющий имуществом вправе осуществлять в отношении учредителя управления юридические действия в соответствии со ст. 1012 ГК РФ

3. От чьего имени совершаются сделки по договору доверительного управления имуществом?

Ответ: Доверительный управляющий осуществляет сделки от своего имени указывая при этом, что он действует в качестве управляющего имуществом

4. Какое имущество может быть объектом договора доверительного управления имуществом, а какое не может быть?

Ответ: Объектами доверительного управления могут быть предприятия и другие имущественные комплексы, отдельные объекты, относящиеся к недвижимому имуществу, ценные бумаги, права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами, исключительные права и другое имущество. Не могут быть самостоятельным объектом доверительного управления деньги, за исключением случаев, предусмотренных законом.

5. Кто может быть учредителем доверительного управления имуществом, а кто — доверительным управляющим?

Ответ: Учредителем доверительного управления является собственник имущества, а в случаях, предусмотренных статьей 1026 настоящего Кодекса, другое лицо. 1. Доверительным управляющим может быть индивидуальный предприниматель или коммерческая организация, за исключением унитарного предприятия.

6. Какие условия в договоре доверительного управления имуществом относятся к существенным?

Ответ: В договоре доверительного управления имуществом должны быть указаны: состав имущества, передаваемого в доверительное управление; наименование юридического лица или имя гражданина, в интересах которых осуществляется управление имуществом (учредителя управления или выгодоприобретателя);

размер и форма вознаграждения управляющему, если выплата вознаграждения предусмотрена договором;
срок действия договора.

7. Каковы права и обязанности сторон по договору доверительного управления имуществом?

Ответ:

2. Доверительный управляющий осуществляет в пределах, предусмотренных законом и договором, правомочия собственника в отношении имущества, переданного в доверительное управление.

Распоряжение недвижимым имуществом возможно, однако, только в предусмотренных договором случаях (п. 1 ст. 1020 ГК). Законом или договором могут быть установлены иные ограничения полномочий управляющего (например, ему может быть запрещено сдавать переданное ему имущество в аренду).

Управляющий совершает сделки от своего имени, но при этом обязательно указывает, что действует именно как управляющий.

Доверительный управляющий отвечает за действия избранного им поверенного как за свои собственные (п. 1 ст. 1021 ГК).

4. Права, приобретенные доверительным управляющим в результате действий по доверительному управлению имуществом, включаются в состав переданного в доверительное управление имущества. Обязанности, возникшие в результате таких действий доверительного управляющего, исполняются за счет этого имущества (п. 2 ст. 1020 ГК)

8. По каким правилам отвечает доверительный управляющий за ненадлежащее исполнение договора доверительного управления имуществом?

Ответ: Доверительный управляющий должен возместить выгодоприобретателю упущенную выгоду (неполученные доходы за период доверительного управления имуществом), а учредителю управления возмещает убытки, причиненные утратой или повреждением имущества, с учетом его естественного износа, а также упущенную выгоду.

9. Каковы основания прекращения договора доверительного управления имуществом?

Ответ: Договор доверительного управления имуществом прекращается вследствие:

смерти гражданина, являющегося выгодоприобретателем, или ликвидации юридического лица - выгодоприобретателя, если договором не предусмотрено иное;

отказа выгодоприобретателя от получения выгод по договору, если договором не предусмотрено иное; смерти гражданина, являющегося доверительным управляющим, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим, а также признания индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

отказа доверительного управляющего или учредителя управления от осуществления доверительного управления в связи с невозможностью для доверительного управляющего лично осуществлять доверительное управление имуществом;

отказа учредителя управления от договора по иным причинам, чем та, которая указана в абзаце пятом настоящего пункта, при условии выплаты доверительному управляющему обусловленного договором вознаграждения;

признания несостоятельным (банкротом) гражданина-предпринимателя, являющегося учредителем управления.

10. Является ли договор доверительного управления имуществом возмездным?

Ответ: Да, является

11. В каком случае доверительный управляющий обязан предоставить учредителю управления и выгодоприобретателю отчет о своей деятельности ?

Ответ: В любом случае в порядке и сроке предусмотренным договором доверительного управления имуществом

12. Доверительный управляющий может отказаться от договора доверительного управления имуществом только в случае невозможности лично осуществлять доверительное управление имуществом с уведомлением об этом учредителя управления не менее чем за:


Ответ: за три месяца если договором не предусмотрен иной срок уведомления

13. За счет какого имущества погашаются долги по обязательствам, возникшим в связи с доверительным управлением имуществом?

Ответ: Долги по обязательствам, возникшим в связи с доверительным управлением имуществом, погашаются за счет этого имущества.

14. Доверительный управляющий, не проявивший при доверительном управлении имуществом должной заботливости об интересах выгодоприобретателя, возмещает ему:

Ответ: Доверительный управляющий возмещает выгодоприобретателю упущенную выгоду за время доверительного управления имуществом, а учредителю управления убытки, причиненные утратой или

<p>повреждением имущества, с учетом его естественного износа, а также упущенную выгоду.</p> <p>15. Если доверительный управляющий не знал об обременении залогом имущества, переданного ему в доверительное управление, он вправе потребовать в суде:</p> <p>Ответ: Если доверительный управляющий не знал и не должен был знать об обременении залогом имущества, переданного ему в доверительное управление, он вправе потребовать в суде расторжения договора доверительного управления имуществом и уплаты причитающегося ему по договору вознаграждения за один год.</p> <p>16. Договор доверительного управления недвижимым имуществом должен быть заключен в форме:</p> <p>Ответ: Договор доверительного управления недвижимым имуществом должен быть заключен в форме, предусмотренной для договора продажи недвижимого имущества. Передача недвижимого имущества в доверительное управление подлежит государственной регистрации в том же порядке, что и переход права собственности на это имущество.</p> <p>17. Договор доверительного управления движимым имуществом должен быть заключен в форме:</p> <p>Ответ: В письменной форме</p> <p>18. Доверительным управляющим может быть:</p> <p>Ответ: доверительным управляющим может быть индивидуальный предприниматель или коммерческая организация, за исключением унитарного предприятия.</p> <p>В случаях, когда доверительное управление имуществом осуществляется по основаниям, предусмотренным законом, доверительным управляющим может быть гражданин, не являющийся предпринимателем, или некоммерческая организация, за исключением учреждения.</p> <p>19. Сторонами договора доверительного управления имуществом являются:</p> <p>Ответ: Учредитель управления и Доверительный управляющий</p> <p>20. Не могут быть самостоятельным объектом доверительного управления:</p> <p>Ответ: Не могут быть самостоятельным объектом доверительного управления деньги, за исключением случаев, предусмотренных законом.</p> <p>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.</p> <p>«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.</p> <p>«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.</p> <p>«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.</p> <p>«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
Приложения
Приложение 1.  ФОС доверительное управление имуществом.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Белов В.А. - отв. ред.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/65EA425B-6459-4

		ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ В 2 Т. ТОМ 1 2-е изд.: Гриф УМО ВО		D39-95EC-40B71227A DD6
Л1.2	Черемных Г. Г.	НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО РОССИИ 2-е изд. Учебник для магистров: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/9901D34C-F88C-41CF-BE0F-5A2F6C4C76C9
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Белов В.А. - отв. ред.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ В 2 Т. ТОМ 2 2-е изд.: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/289A149F-C4FA-4028-9866-8CE0385650BB
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭБС "Юрайт": https://biblio-online.ru/			
Э2	курс в модуль		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9577	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru) Общедоступные базы данных: 1. ГАС Правосудие - https://sudrf.ru/ 2. Базы данных Федерального института промышленной собственности - http://www1.fips.ru/wps/portal/Registers				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Внедоговорные трансграничные отношения рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд. филол. наук, доцент, Блинова Юлия Викторовна

Рецензент(ы):
Ст. преп., Серебряков Андрей Александрович

Рабочая программа дисциплины
Внедоговорные трансграничные отношения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Филиппова Татьяна Аркадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Заведующий кафедрой *Филиппова Татьяна Аркадьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины «Внедоговорные трансграничные отношения» являются профессиональная подготовка специалистов в сфере частного права, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений, общих положений гражданского и международного частного права и новейших течений в юридической науке.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.02.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-2.1. Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-2.2. Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2.3. Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие и виды внедоговорных трансграничных отношений						
1.1.	Понятие и виды внедоговорных трансграничных отношений	Лекции	2	0	ПК-2	Л1.1
1.2.	Понятие и виды внедоговорных трансграничных отношений	Практические	2	0	ПК-2	Л1.1
1.3.	Понятие и виды внедоговорных трансграничных отношений	Сам. работа	2	14	ПК-2	Л1.1
Раздел 2. Субъекты внедоговорных трансграничных отношений						
2.1.	Субъекты внедоговорных трансграничных отношений	Практические	2	0	ПК-2	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Субъекты внедоговорных трансграничных отношений	Сам. работа	2	14	ПК-2	Л1.1
Раздел 3. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда в МЧП						
3.1.	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда в МЧП	Лекции	2	2	ПК-2	Л1.1
3.2.	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда в МЧП	Практические	2	2	ПК-2	Л1.1
3.3.	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда в МЧП	Сам. работа	2	15	ПК-2	Л1.1
Раздел 4. Отдельные виды внедоговорных трансграничных обязательств						
4.1.	Отдельные виды внедоговорных трансграничных обязательств	Практические	2	2	ПК-2	Л1.1
4.2.	Отдельные виды внедоговорных трансграничных обязательств	Сам. работа	2	26	ПК-2	Л1.1
Раздел 5. Особенности охраны и защиты гражданских прав во внедоговорных трансграничных отношениях						
5.1.	Особенности охраны и защиты гражданских прав во внедоговорных трансграничных отношениях	Практические	2	4	ПК-2	Л1.1
5.2.	Особенности охраны и защиты гражданских прав во внедоговорных трансграничных отношениях	Сам. работа	2	25	ПК-2	Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Вопросы к зачету по дисциплине "Внедоговорные трансграничные отношения"</p> <ol style="list-style-type: none"> Общие положения о внедоговорных трансграничных отношениях: понятие, виды Материальноправовое и коллизионноправовое регулирование внедоговорных трансграничных обязательств Понятие внедоговорных обязательств в МЧП Классификации внедоговорных обязательств в МЧП Физические лица как субъекты внедоговорных трансграничных отношений Юридические лица как субъекты внедоговорных трансграничных отношений Государство и международные организации как субъекты внедоговорных трансграничных отношений Система коллизионного регулирования обязательств, возникающих вследствие причинения вреда Сфера действия деликтного статута Международное и зарубежное коллизионное регулирование обязательств, возникающих вследствие

<p>причинения вреда</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Обязательства, возникающие вследствие недостатков товара, работы или услуги 12. Обязательства, возникающие вследствие недобросовестной конкуренции и ограничения конкуренции 13. Обязательства, возникающие вследствие недобросовестного ведения переговоров 14. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения 15. Обязательства, возникающие из односторонних сделок 16. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда в сфере интеллектуальной собственности 17. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда окружающей среде 18. Подсудность споров, вытекающих из внедоговорных трансграничных отношений 19. Выбор применимого права к внедоговорным трансграничным отношениям 20. Общие положения международного гражданского процесса 21. Особенности рассмотрения споров, связанных с охраной и защитой гражданских прав во внедоговорных трансграничных отношениях
<p>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</p>
<p>Перечень примерных тем для рефератов по дисциплине "Внедоговорные трансграничные отношения"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемы определения способности лица нести ответственность за причинение вреда 2. Основания ответственности в МЧП 3. Автономия воли сторон во внедоговорных трансграничных обязательствах 4. Особенности государства как субъекта внедоговорных трансграничных отношений 5. Закон суда во внедоговорных трансграничных обязательствах 6. Квизиделикт в международном частном праве 7. Суброгация и регресс в международном частном праве 8. Международные договоры в сфере внедоговорных трансграничных обязательств 9. Система коллизионного регулирования обязательств, возникающих вследствие причинения вреда, по российскому праву 10. Система коллизионного регулирования обязательств, возникающих вследствие причинения вреда, за рубежом
<p>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</p>
<p>Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.</p>
<p>Приложения</p>
<p>Приложение 1.  ФОС ВТО 2022 ПК2++.docx</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

<p>6.1. Рекомендуемая литература</p>				
<p>6.1.1. Основная литература</p>				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. Н. И. Марышевой	Международное частное право: учебник	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/67B726E9-941B-4D01-9095-2D13A3B38899
<p>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</p>				
	Название		Эл. адрес	
Э1	"German Judgement on Rome II" by Veronika Gaertner		http://conflictoflaws.net/2010/german-judgment-on-rome-ii/	
Э2	Conflict of laws in international torts cases by Anthony Gray		https://www.otago.ac.nz/conflicts/database/publications/141.html	

ЭЗ	Внедоговорные трансграничные отношения (ВТО)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6831
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru) 4. Гас. РФ. Правосудие https://sudrf.ru/		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство.</p>

Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Внешнеэкономические сделки рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Коваленко Е.Ю.

Рецензент(ы):
к.ю.н., доцент, Канакова А.Е.

Рабочая программа дисциплины
Внешнеэкономические сделки

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 13.07.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н., профессор Филиппова Т.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 13.07.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *к.ю.н., профессор Филиппова Т.А.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель курса состоит в комплексном изучении правового регулирования заключения и исполнения внешнеэкономических сделок между хозяйствующими субъектами различных стран Евразийского экономического союза и других стран.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.02.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности
ПК-2.1	Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права.
ПК-2.2	Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права.
ПК-2.3	Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-2.1. Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-2.2. Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2.3. Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы правового регулирования международной экономической деятельности						
1.1.	Понятие и особенности международного экономического и контрактного права. Источники правового регулирования международных экономических отношений. Публично-правовой и частно-правовой уровни внешнеэкономической деятельности. Соотношение международного публичного, международного частного и	Лекции	2	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	внутригосударственного права в регулировании экономических отношений. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности. Валютные операции. Международная инвестиционная деятельность.					
1.2.	Понятие и особенности международного экономического и контрактного права. Источники правового регулирования международных экономических отношений. Публично-правовой и частно-правовой уровни внешнеэкономической деятельности. Соотношение международного публичного, международного частного и внутригосударственного права в регулировании экономических отношений. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности. Валютные операции. Международная инвестиционная деятельность.	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Понятие и особенности международного экономического и контрактного права. Источники правового регулирования международных экономических отношений. Публично-правовой и частно-правовой уровни внешнеэкономической деятельности. Соотношение международного публичного, международного частного и внутригосударственного права в регулировании экономических отношений. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности. Валютные операции. Международная	Сам. работа	2	24	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	инвестиционная деятельность.					
Раздел 2. Внешнеэкономические сделки						
2.1.	Понятие внешнеэкономической сделки. Их отличие от внутренних сделок. Требования к форме внешнеэкономических сделок. Виды внешнеэкономических сделок. Порядок совершения внешнеэкономических сделок. Толкование и исполнение внешнеэкономических сделок. Международная купля-продажа, аренда, подряд, кредит – основные виды внешнеэкономических сделок.	Лекции	2	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Лабораторный практикум по теме "Толкование и исполнение внешнеэкономических сделок".	Практические	2	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Понятие внешнеэкономической сделки. Их отличие от внутренних сделок. Требования к форме внешнеэкономических сделок. Виды внешнеэкономических сделок. Порядок совершения внешнеэкономических сделок. Толкование и исполнение внешнеэкономических сделок. Международная купля-продажа, аренда, подряд, кредит – основные виды внешнеэкономических сделок.	Сам. работа	2	25	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Применение правовых норм, регулирующих внешнеэкономические сделки						
3.1.	Практическое занятие по решению задач.	Практические	2	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Последовательность применения норм, регулирующих внешнеэкономические сделки. Материальные нормы международных договоров. Коллизионные	Сам. работа	2	21	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	нормы международных договоров. Внутренние коллизионные нормы (на примере РФ). Внутренние материальные нормы специального и общего характера. Типичные правоприменительные ошибки.					
Раздел 4. Рассмотрение споров, вытекающих из внешнеэкономических сделок						
4.1.	Деятельность государственных судов, деятельность третейских судов и медиация как способы разрешения международных экономических споров. Понятие международного коммерческого арбитража, отличие от государственных судов и внутренних третейских судов. Виды арбитража. Международные конвенции по вопросам арбитража. Регламенты. Типичная компетенция международного арбитража. Арбитражные соглашения: арбитражная оговорка, арбитражный договор, третейская запись. Требования, предъявляемые к арбитражному соглашению и его содержание. Недействительность арбитражного соглашения. Признание и исполнение в РФ иностранных арбитражных решений. Нью-Йоркская конвенция 1958 г. Взаимность. Соглашения стран СНГ. Признание и исполнение российских арбитражных решений за границей. Внутригосударственное законодательство РФ.	Практические	2	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.2.	Деятельность государственных судов, деятельность третейских судов и медиация как способы разрешения международных экономических споров. Понятие международного коммерческого арбитража, отличие от государственных	Сам. работа	2	24	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	судов и внутренних третейских судов. Виды арбитража. Международные конвенции по вопросам арбитража. Регламенты. Типичная компетенция международного арбитража. Арбитражные соглашения: арбитражная оговорка, арбитражный договор, третейская запись. Требования, предъявляемые к арбитражному соглашению и его содержание. Недействительность арбитражного соглашения. Признание и исполнение в РФ иностранных арбитражных решений. Нью-Йоркская конвенция 1958 г. Взаимость. Соглашения стран СНГ. Признание и исполнение российских арбитражных решений за границей. Внутригосударственное законодательство РФ.					

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5643>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-2: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Какой документ предоставляет право предприятиям, предпринимателям и их объединениям самим устанавливать внешнеэкономические связи в пределах полномочий, которые предусмотрены законодательством?

- а) внешнеторговый контракт;
- б) Закон РК «О государственном регулировании внешнеэкономических отношений»;
- б) Гражданский Кодекс РК;
- г) Конституция РК.

ОТВЕТ: г

2. Чего позволяет добиться выход предприятия на зарубежные рынки?

- а) максимизации прибыли;
- б) роста конкурентоспособности;
- б) устойчивости;
- г) повышения рентабельности.

ОТВЕТ: б

3. Какие субъекты не являются участниками ВЭД:

- а) организации-посредники;
- б) региональные органы самоуправления;
- в) риэлторские фирмы;
- г) производители-экспортеры.

ОТВЕТ: в

4. Что относится к основной внешнеэкономической операции?

- а) лизинг;
- б) экспедиторские операции;
- в) страхование грузов;
- г) международные расчеты.

ОТВЕТ: а

5. Какая причина обеспечивает расширение и углубление внешнеэкономической деятельности?

- а) одинаковые природно-климатические условия;
- б) неравномерный уровень развития различных стран мира;
- б) равномерная обеспеченность ресурсами;
- г) однотипность социально-экономических отношений.

ОТВЕТ: б

6 Основным признаком экспорта товара является:

- а) расчеты в валюте;
- б) таможенное оформление;
- в) заключение контракта;
- г) пересечение границы.

ОТВЕТ: г

7. Какой документ не является основным при осуществлении контроля за проведением импортных операций?

- а) карточка платежа;
- б) платежное поручение;
- в) досье по импортной сделке;
- г) паспорт импортной сделки.

ОТВЕТ: в

8. В данной сделке не задействован механизм валютного расчета:

- а) бартер;
- б) хайринг;
- в) встречная закупка;
- г) компенсационная сделка

ОТВЕТ: а

9. Как называется обязательство экспортера закупить на определенную сумму товары в стране импортера?

- а) «продакшэн шеринг»;
- б) «секонд хенд»;
- в) «бай-бек»;
- г) «ноу-хау».

ОТВЕТ: в

10. Какая структура управления ВЭД ориентируется на продажу товаров по группам стран?

- а) Функциональная;
- б) Сегментная;
- б) Предметная;
- г) Региональная.

ОТВЕТ: г

11. Какой принцип построения структуры управления, наиболее предпочтителен для крупных предприятий с недиверсифицированным ассортиментом товаров и услуг?

- а) региональный;
- б) матричный;
- б) товарный;
- г) функциональный.

ОТВЕТ: а

12. Основным критерием оптимальной структуры управления ВЭД является:

- а) приближение к зарубежным рынкам;
- б) рост технико-экономического уровня;
- в) максимизация объемов продаж;
- г) экспорт деятельности.

ОТВЕТ: в

13. Какой отдел занимается организацией встреч, приемов и проводов представителей иностранных фирм, которые прибыли с деловыми целями?

- а) протокольный;
- б) юридический;
- б) маркетинговый;
- г) канцелярия.

ОТВЕТ: а

14. С деятельностью какого отдела связана разработка политики ценообразования?

- а) маркетингового;
- б) валютно-финансового;
- в) рекламы;
- г) планово-экономического.

ОТВЕТ: г

15. Какой принцип предполагает осуществление планирования в рамках жизненных циклов проектов и производимых проектов?

- а) единства;
- б) гибкости;
- в) непрерывности;
- г) точность.

ОТВЕТ: а

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Под коллизионной взаимностью понимается ...

Ответ: применение права иностранного государства только в том случае, если в этом иностранном государстве применяется право страны суда

2. Нормативная основа применения в национальных судах иностранного права – ...

Ответ: постановления национального законодательства — коллизионные нормы права данного государства

3. Международный коммерческий арбитраж – это ...

Ответ: рассмотрение споров в третейских судах, избираемых или специально создаваемых сторонами внешнеэкономического контракта

4. Решения судов тех государств, которые не являются участниками Нью-Йоркской конвенции о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений 1958 года, в Российской Федерации ...

Ответ: исполняются на условиях взаимности

5. При рассмотрении в российском суде спора с участием иностранного элемента суд ...

Ответ: применяет только отечественное процессуальное право

6. Исполнение иностранных арбитражных решений осуществляется в соответствии с процессуальным

правом государства ...

Ответ: на территории которого испрашивается признание и исполнение

7.Путь, по которому следует практика большинства государств мира при решении проблемы отсылок ...

Ответ: государства в основном признают только обратную отсылку — отсылку к своему собственному праву

8.Иностранное право необходимо толковать и применять ...

Ответ: так, как иностранное право толкуется и применяется в его «родном» государстве «родным» судьей

9.Содержание иммунитета не включает в себя ...

Ответ: иммунитет ответственности государства

10.Основой международного коммерческого права являются ...

Ответ: резолюции-рекомендации международных организаций

11.Иностранное право в Российской Федерации ...

Ответ: применяется независимо от взаимности, за исключением случаев, когда применение иностранного права на началах взаимности предусмотрено законом

12.«Закон суда» как коллизионная формула в международном частном праве означает ...

Ответ: применение материального права того государства, где рассматривается дело

13.Нормы Нью-Йоркской конвенции о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений 1958 года действуют в Российской Федерации ...

Ответ: в силу участия РФ в Конвенции

14.Правоприменительные органы применяют закон суда, не смотря на решение коллизионного вопроса в пользу применения иностранного права, если ...

Ответ: несмотря на все предпринятые меры в разумные сроки, не удалось установить содержания иностранного права

15.Закон продавца понимается как право государства ...

Ответ: на территории которого продавец имеет место жительства или основное место деятельности

16.Цель реторсий ...

Ответ: добиться отмены дискриминационных мер

17.Вторичная квалификация правовых понятий при разрешении проблемы квалификации юридических понятий представляет собой ...

Ответ: квалификацию правовых понятий материально-правовой нормы права того государства, в пользу применения которого решен коллизионный вопрос

18.Внешнеэкономические сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации заключаются ...

Ответ: в письменной форме

19.Необходимым условием платежа по аккредитиву является ...

Ответ: выполнение бенефициаром условий, отраженных в аккредитиве

20.При невозможности определить право, подлежащее применению, в соответствии с российским законодательством по международному частному праву, будет применяться ...

Ответ: право государства, с которым гражданское отношение, осложненное иностранным элементом, наиболее тесно связано

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Зачтено»: Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет. Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны. Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Не зачтено»: Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета по всему изученному курсу. Зачет проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса.

ВОПРОСЫ

1. Понятие и признаки ВЭД
2. Национальные источники ВЭД
3. Международные источники ВЭД
4. Унифицированные правила, обычаи и своды лучших практик в сфере ВЭД
5. Методы государственного регулирования ВЭД
6. Участники ВЭД
7. Транснациональные корпорации как участники ВЭД
8. Международные организации: ВТО, МТП и др.
9. Венская конвенция ООН о договорах международной купли-продажи 1980 г.
10. Принципы коммерческих договоров
11. Правила ИНКОТЕРМС
12. Органы государственного регулирования ВЭД и их компетенция
13. Направления государственной поддержки ВЭД субъектов малого и среднего бизнеса в РФ и за рубежом
14. Контроль за осуществлением ВЭД
15. Правовое регулирование отношений в области экспортного контроля ВЭД
16. Защита прав участников ВЭД
17. Понятие и признаки внешнеэкономической сделки
18. Виды внешнеэкономических сделок
19. Форма и порядок заключения международного коммерческого контракта
20. Международный коммерческий арбитраж

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Зачтено»: студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок; студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями; студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Не зачтено»: студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Вологдин А.А.	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2023	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гетьман-Павлова И.В.	Международное частное право. В 3 Т. Т.2. Особенная часть: учебник для вузов	Юрайт, 2023	
Л2.2	Гетьман-Павлова И.В.	Международное частное право в 3 Т. Т. 3 Материально-процессуальные и процессуальные отрасли: учебник для вузов	Юрайт, 2023	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»,			
Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань",			
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"			
Э4	курс в Moodle "Внешнеэкономические сделки"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=5643	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows; Microsoft Office. 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС "КонсультантПлюс" - http://www.consultant.ru Научная электронная библиотека eLibrary - http://elibrary.ru База данных МКАС при ТПП РФ - http://mkas.tpprf.ru				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Актуальные проблемы спортивного права рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., Доцент, Е.Ю. Коваленко

Рецензент(ы):
Ст. преподаватель, А.А. Серебряков

Рабочая программа дисциплины
Актуальные проблемы спортивного права

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Филиппова Татьяна Аркадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *Филиппова Татьяна Аркадьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	профессиональная подготовка специалистов в сфере правового обеспечения спортивных отношений, формирование необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических правовых положений, общих положений спортивного права и новейших течений в юридической науке.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.02.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности
ПК-2.1	Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права.
ПК-2.2	Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права.
ПК-2.3	Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-2.1. Знает основные стадии правоприменения в сфере частного права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-2.2. Умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2.3. Владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Спортивное право: общие положения						
1.1.	Понятие «спорт» и «физическая культура» в науке и законодательстве. Понятие и признаки массового и профессионального спорта.	Лекции	2	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Понятие «спорт» и «физическая культура» в науке и законодательстве. Понятие и признаки массового и профессионального спорта.	Сам. работа	2	10	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Понятие спортивных отношений и их правовая природа. Спортивные отношения в современной науке спортивного права: понятие, признаки, виды. Проблематика спортивных правоотношений в научных исследованиях: общий обзор. Концепции спортивных правоотношений в современных научных исследованиях Понятие спортивных правоотношений и их правовая природа. Место спортивных правоотношений в системе права.	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.4.	Понятие спортивных отношений и их правовая природа. Спортивные отношения в современной науке спортивного права: понятие, признаки, виды. Проблематика спортивных правоотношений в научных исследованиях: общий обзор. Концепции спортивных правоотношений в современных научных исследованиях Понятие спортивных правоотношений и их правовая природа. Место спортивных правоотношений в системе права.	Сам. работа	2	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.5.	Правовое положение участников спортивных отношений. Спортсмены, тренеры, судьи, спортивные агенты и другие спортивные специалисты как субъекты спортивного права. Правовой статус спортивных организаций. Национальные и международные спортивные организации как субъекты спортивного права.	Сам. работа	2	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
1.6.	Спортивное право право в системе отраслей российского права: понятие, предмет, метод, принципы, система спортивного права,	Сам. работа	2	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	место в системе российского права. Концепции спортивного права. Международное спортивное право. Спортивное право зарубежных стран.					
Раздел 2. Актуальные вопросы правового регулирования спортивных отношений						
2.1.	Источники правового регулирования спортивных отношений в РФ и зарубежных странах: понятие, виды, проблемы толкования и применения. История развития законодательства в области физической культуры и спорта в РФ, зарубежных странах и международного законодательства. Актуальные проблемы правового регулирования отношений в сфере физической культуры и спорта в РФ и за рубежом. Международное спортивное законодательство.	Лекции	2	1	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
2.2.	Источники правового регулирования спортивных отношений в РФ и зарубежных странах: понятие, виды, проблемы толкования и применения. История развития законодательства в области физической культуры и спорта в РФ, зарубежных странах и международного законодательства. Актуальные проблемы правового регулирования отношений в сфере физической культуры и спорта в РФ и за рубежом. Международное спортивное законодательство.	Сам. работа	2	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
2.3.	Особенности частноправового регулирования спортивных отношений. Корпоративные отношения в сфере спорта. Локальное нормотворчество спортивной организации. Договорное регулирование спортивных отношений. Актуальные вопросы правового регулирования	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	интеллектуальной собственности на объекты спортивных отношений. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере спорта.					
2.4.	Особенности частноправового регулирования спортивных отношений. Корпоративные отношения в сфере спорта. Локальное нормотворчество спортивной организации. Договорное регулирование спортивных отношений. Актуальные вопросы правового регулирования интеллектуальной собственности на объекты спортивных отношений. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере спорта.	Сам. работа	2	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
2.5.	Правовое обеспечение международного сотрудничества РФ с зарубежными странами в сфере физической культуры и спорта	Сам. работа	2	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
2.6.	Понятие спортивных отношений и их правовая природа. Спортивные отношения в современной науке спортивного права: понятие, признаки, виды. Проблематика спортивных правоотношений в научных исследованиях: общий обзор. Концепции спортивных правоотношений в современных научных исследованиях Понятие спортивных правоотношений и их правовая природа. Место спортивных правоотношений в системе права.	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
2.7.	Понятие спортивных отношений и их правовая природа. Спортивные отношения в современной науке спортивного права: понятие, признаки, виды. Проблематика спортивных правоотношений в научных	Сам. работа	2	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	исследованиях: общий обзор. Концепции спортивных правоотношений в современных научных исследованиях Понятие спортивных правоотношений и их правовая природа. Место спортивных правоотношений в системе права.					
2.8.	Правовое положение участников спортивных отношений. Спортсмены, тренеры, судьи, спортивные агенты и другие спортивные специалисты как субъекты спортивного права. Правовой статус спортивных организаций. Национальные и международные спортивные организации как субъекты спортивного права.	Сам. работа	2	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
2.9.	Правовое положение участников спортивных отношений. Спортсмены, тренеры, судьи, спортивные агенты и другие спортивные специалисты как субъекты спортивного права. Правовой статус спортивных организаций. Национальные и международные спортивные организации как субъекты спортивного права.	Сам. работа	2	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Актуальные вопросы правового регулирования отдельных направлений и видов спорта						
3.1.	Правовое регулирование массового и профессионального спорта в РФ и зарубежных странах. Особенности правового обеспечения направлений спорта (олимпийский, паралимпийский, сурдлимпийский и др.): международный и национальный опыт.	Сам. работа	2	6	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
3.2.	Актуальные вопросы правового регулирования детско-юношеского, студенческого и адаптивного спорта в различных регионах Российской Федерации	Сам. работа	2	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	Особенности правового регулирования отдельных видов профессионального и национального спорта (на примерах командных видов спорта и единоборств)	Сам. работа	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
3.4.	Особенности правового регулирования киберспорта в РФ и за рубежом.	Сам. работа	2	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Актуальные вопросы экономического регулирования отдельных аспектов спортивных отношений.						
4.1.	Экономико-правовое определение конкурентоспособности спортсмена: российский и зарубежный опыт	Сам. работа	2	4	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
4.2.	Экономическое и правовое обоснование определения размера заработной платы спортсмена	Сам. работа	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
4.3.	Совершенствование анализа источников финансирования спортивной организации в зависимости от организационно-правовой формы	Сам. работа	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Актуальные вопросы юридической ответственности в сфере спорта						
5.1.	Понятие, виды и правовые основы юридической ответственности в сфере спорта. Административная и уголовная ответственность за правонарушения в сфере спорта. Гражданско-правовая ответственность участников спортивных отношений	Практические	2	2	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1
5.2.	Правовая защита и особенности разрешения споров в сфере спорта	Сам. работа	2	8	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8810</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-2: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности.</p>

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Спортивный Арбитраж при ТПП РФ для разрешения спора образуется в составе _ арбитров
а трех

б пяти

в семи

г девяти

ОТВЕТ: а

2. Спортивный Арбитраж при ТПП РФ от государственных организаций
а не зависит

б зависит полностью

в зависит во многих случаях

г зависит в некоторых случаях

ОТВЕТ: а

3. Спортивный Арбитражный Суд РФ (САС) был создан в _ г.
а 2003

б 2002

в 2001

г 2000

ОТВЕТ: а

4. Способы воздействия на общественные отношения, возникающие в сфере физической культуры и спорта, - это _ спортивного права

а методы

б задачи

в функции

г предмет

ОТВЕТ: а

5. Стремление к максимальным доходам и прибыли составляет основу такого подхода к развитию профессионального спорта, как
а коммерческо-спортивный

б спортивно-коммерческий

в спортивный

г коммерческий

ОТВЕТ: а

6. Субъектами спортивных правоотношений могут быть
а спортивные клубы

б профессиональные спортсмены

в болельщики спортивных команд

г спортивная информация

ОТВЕТ: а, б, в

7. Субъектами толкования норм о физической культуре и спорте могут быть

а арбитражные суды

б суды общей компетенции

в третейские суды

г болельщики спортивных команд

ОТВЕТ: а,б,в

8.Субъективные права и обязанности, представляющие меру возможного и должного поведения, - это _
спортивного правоотношения

а содержание

б предмет

в состав

г объект

ОТВЕТ: а

9.Существенными условиями трудового договора являются

а место работы

б дата начала работы

в характеристики условий труда

г условия об испытании

ОТВЕТ: а,б,в

10.Термин «спортивное право

а равнозначен термину «правовое регулирование физической культуры и спорта» и используется чаще просто как термин более краткий и простой

б шире по смыслу, нежели термин «правовое регулирование физической культуры и спорта»

в уже по смыслу, нежели термин «правовое регулирование физической культуры и спорта»

г является абсолютно неравнозначным термину «правовое регулирование физической культуры и спорта», так как используется только в сфере профессионального спорта

ОТВЕТ: а

11.Технический надзор за спортивными судами возложен на

а Федеральное агентство по физической культуре, спорту и туризму

б Российский морской регистр судоходства Министерства транспорта Российской Федерации

в Государственную инспекцию по маломерным судам Российской Федерации Министерства природных ресурсов Российской Федерации

г Олимпийский комитет России

ОТВЕТ: а,б,в

12.Технический надзор за спортивными судами предполагает такие виды освидетельствования, как

а первоначальное

б очередное

в специальное (внеочередное)

г чрезвычайное

ОТВЕТ: а,б,в

13. «Королевой» спорта» принято называть:

а) тяжелая атлетика

б) лечебная физкультура

в) легкая атлетика

ОТВЕТ: в

14. Олимпийские игры современности возродил данный деятель:

а) Жак Ширак

б) Пьер де Кубертен

в) Ван Де Бейк

ОТВЕТ: б

15. Одной из разновидностей современного спорта является:

а) общественный спорт

б) профессиональный спорт

в) социальный спорт

ОТВЕТ: б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. ... виды спорта – это виды спорта, исторически сложившиеся в этнических группах населения, имеющие социально-культурную направленность и развивающиеся на территории Российской Федерации

Ответ: Национальные

2. В период временного перевода спортсмена к другому работодателю разрешение на работу по совместительству необходимо получить

Ответ: как у работодателя по месту временной работы, так и у работодателя, с которым первоначально заключен трудовой договор

3. Виды испытаний (тесты) физической подготовленности населения подразделяются на ...

Ответ: обязательные испытания (тесты) и испытания (тесты) по выбору

4. Всероссийский реестр видов спорта состоит из ... разделов

Ответ: четырех

5. Государственная аккредитация общероссийских спортивных федераций осуществляется на срок не более чем ...

Ответ: четыре года

6. Государственные требования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) утверждаются в установленном порядке на ...

Ответ: 4 года

7. К служебно-прикладным видам спорта, руководство развитием которых осуществляется одним федеральным органом исполнительной власти, относят ...

Ответ: многоборье спасателей МЧС России 2) спасательный спорт

8. Конвенция Совета Европы против применения допинга была открыта для подписания в Страсбурге 16 ноября ...

Ответ: 1989 г.

9. Международная конвенция о борьбе с допингом в спорте была принята Генеральной конференцией ЮНЕСКО 19 октября 2005 г. на очередной 33-й сессии в ...

Ответ: Париже

10. Международная хартия физического воспитания и спорта была принята в Париже на 20-й сессии Генеральной конференции ЮНЕСКО 21 ноября ...

Ответ: 1978 г.

11. Министерство спорта РФ ...

Ответ: осуществляет функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно

правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта осуществляет функции по оказанию государственных услуг (включая предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним) и управлению государственным имуществом в сфере физической культуры и спорта

12. Министр спорта РФ назначается на должность и освобождается от должности ... РФ

Ответ: Президентом РФ по представлению Председателя Правительства

13. Не менее ... от общего числа голосов высшего руководящего органа общероссийской спортивной федерации должно принадлежать аккредитованным региональным спортивным федерациям, являющимся членами и (или) структурными подразделениями общероссийской спортивной федерации

Ответ: 75 %

14. Общероссийские спортивные федерации вправе ...

Ответ: осуществлять аккредитацию спортивных агентов, осуществляющих свою деятельность в соответствующем виде спорта осуществлять привлечение иностранных граждан и лиц без гражданства в качестве спортсменов, тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта

15. Олимпийский комитет России реализует выполнение стоящих перед ним уставных задач и программ развития физической культуры и спорта ...

Ответ: за счет собственных источников финансирования, в том числе за счет добровольных пожертвований граждан и организаций, а также за счет средств федерального бюджета, выделяемых в установленном порядке

16. По одному виду спорта на территории РФ в качестве общероссийской спортивной федерации может быть ...

Ответ: аккредитована только одна общественная организация

17. По одному виду спорта на территории субъекта РФ соответствующий орган исполнительной власти субъекта РФ обязан аккредитовать ...

Ответ: только одну региональную спортивную федерацию

18. По соглашению сторон со спортсменами могут заключаться ...

Ответ: как трудовые договоры на неопределенный срок, так и срочные трудовые договоры

19. При досрочном прекращении трудового договора, заключенного на период временного перевода спортсмена к другому работодателю, по любому из оснований, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, первоначально заключенный трудовой договор ...

Ответ: действует в полном объеме со следующего рабочего дня после календарной даты, с которой связывается прекращение трудового договора, заключенного на период временного перевода

20. Работодатель обязан организовать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности, но не реже ...) медицинских осмотров спортсменов

Ответ: одного раза в год

21. Региональные спортивные федерации ... организовывать и проводить региональные и межмуниципальные официальные спортивные мероприятия по соответствующим видам спорта

Ответ: вправе

22. Согласно ст. 2 Федерального закона № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» вид программы – это ...

Ответ: спортивное соревнование по определенному виду спорта или одной из его дисциплин, в результате которого осуществляется распределение мест и (или) медалей среди участников спортивного соревнования

23. Согласно Трудовому кодексу РФ, особенности оплаты труда спортсменов, тренеров в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни ...

Ответ: могут устанавливаться коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами

24. Согласно Федеральному закону № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» антидопинговое обеспечение – это ...

Ответ: проведение мероприятий, направленных на предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним

25. Согласно Федеральному закону № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» лица, проходящие спортивную подготовку в целях включения их в состав спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, – это спортивный

Ответ: резерв

26. Согласно Федеральному закону № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» спортивный агент – это ... лицо, осуществляющее посредством совершения юридических и иных действий деятельность по содействию в трудоустройстве спортсменов и тренеров в профессиональный спортивный клуб

Ответ: физическое или юридическое

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Зачтено»: Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология

сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет. Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны. Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
«Не зачтено»: Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета по всему изученному курсу. Зачет проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса.

ВОПРОСЫ

1. Понятие «спорт» и «физическая культура» в науке и законодательстве.
2. Понятие и признаки массового и профессионального спорта
Понятие спортивных отношений и их правовая природа.
3. Спортивные отношения в современной науке спортивного права: понятие, признаки, виды.
4. Проблематика спортивных правоотношений в научных исследованиях: общий обзор.
5. Концепции спортивных правоотношений в современных научных исследованиях
6. Понятие спортивных правоотношений и их правовая природа.
7. Место спортивных правоотношений в системе права.
Правовое положение участников спортивных отношений.
8. Спортсмены, тренеры, судьи, спортивные агенты и другие спортивные специалисты как субъекты спортивного права.
9. Правовой статус спортивных организаций.
10. Национальные и международные спортивные организации как субъекты спортивного права.
11. Спортивное право право в системе отраслей российского права: понятие, предмет, метод, принципы, система спортивного права, место в системе российского права.
12. Концепции спортивного права.
13. Международное спортивное право.
14. Спортивное право зарубежных стран.
15. Источники правового регулирования спортивных отношений в РФ и зарубежных странах: понятие, виды, проблемы толкования и применения.
16. История развития законодательства в области физической культуры и спорта в РФ, зарубежных странах и международного законодательства.
17. Актуальные проблемы правового регулирования отношений в сфере физической культуры и спорта в РФ и зарубежом.
18. Международное спортивное законодательство.
19. Особенности частноправового регулирования спортивных отношений.
20. Корпоративные отношения в сфере спорта. Локальное нормотворчество спортивной организации.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Зачтено»: студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок; студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями; студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа

явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.
 «Не зачтено»: студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Буянова, М. О.	Спортивное право. Общая теория : учебник для вузов : Учебник для вузов	Юрайт, 2021	https://urait.ru/book/sportivnoe-pravo-obschaya-teoriya-475208
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Иглин А. В.	Международное спортивное право и процесс: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2021	https://urait.ru/book/mezhdunarodnoe-sportivnoe-pravo-i-process-476697
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	курс в Moodle "Актуальные проблемы спортивного права"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8810	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Windows 2007; Microsoft Office Prof Plus 2007 Rus; Программа распознавания текста ABBYY FineReader 5.0; Microsoft Office SharePoint 2007 Rus; Программы верстки (печатных публикаций и web-страниц): Настольная издательская система PageMaker; Microsoft Front Page. 7-Zip Acrobat Reader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) 4. Гас. РФ. Правосудие https://sudrf.ru/				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе и выполнение практических заданий по изучаемой теме. При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Для закрепления пройденного материала предлагается ряд практических заданий, на которые студенты должны дать максимально полные ответы, которые предполагают умение использовать понятийно-категориальный аппарат юридической науки, умение анализировать действующее законодательство, высказывать свое аргументированное мнение по спорным положениям, а также предлагать возможные пути совершенствования законодательства. Помимо ответа на теоретические вопросы магистрантам предлагается решить ряд практических заданий, ответы на которые должны быть полными, сделанными с приведением положений теории и анализа законодательства, судебной практики. Решения практических заданий необходимо делать письменно, что развивает письменную речь, поскольку изложить письменно ответ на юридический вопрос всегда сложнее, чем дать устную консультацию. Решение практического задания должно выстраиваться примерно по следующей схеме. Магистранты кратко излагают суть спорной ситуации (что позволяет проверить насколько верно они уяснили возникшую проблему), затем дается ответ на конкретно сформулированные в задаче вопросы (например, действия лица являются неправомерными, т.к. ...), затем приводятся положения действующего законодательства, на основании которого был сделан вывод. В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) магистрантам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить. Магистранты могут из понравившихся вариантов заданий выбрать одну конкретную ситуацию и попытаться представить ее, например, в виде искового заявления в суд.

Самостоятельная работа. Большой объем нормативного и научного материала в области спортивного права не позволяет магистрантам проработать и обсудить с преподавателем за время аудиторных занятий на достаточно глубоком уровне весь курс в целом. Большой объем материала магистрантам должны освоить самостоятельно.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы магистрантов: 1) продолжение изучения проблем спортивного права во внеаудиторное время по программе, предложенной преподавателем; 2) привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Магистрантам рекомендуется после прослушивания лекции по каждой теме самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативно-правовые акты и специальную литературу. Преподаватель, ведущий занятий и руководящий самостоятельной работой магистрантов, проверяет рефераты, делает пояснения и замечания в случае наличия в письменных работах ошибок или неточностей. Если у магистрантов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала, они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает магистранту найти правильное решение, аргументировать его. Самостоятельная работа магистранта предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Цифровые технологии в гражданском праве

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра гражданского права
Направление подготовки	40.04.01. Юриспруденция
Профиль	Юрист в сфере частного права
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
ст. преподаватель, Пронина Н.А.

Рецензент(ы):
Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Цифровые технологии в гражданском праве

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд.юрид.наук, профессор Филиппова Т.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 27.06.2022 г. № 22
Заведующий кафедрой *канд.юрид.наук, профессор Филиппова Т.А.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины «Цифровые технологии в гражданском праве» являются подготовка специалистов в сфере гражданского права, формирование системных знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для осуществления эффективной профессиональной деятельности, автоматизации и оптимизации юридических процессов, сопровождения и юридического структурирования проектов с использованием цифровых технологий.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.02.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы частного права в профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-2: знает основные стадии правоприменения в сфере частного права
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-2: умеет применять нормативные правовые акты в сфере частного права
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2: владеет навыками реализации норм частного права в профессиональной деятельности

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Государственное регулирование цифровых экосистем и технологий в сфере гражданского права.						
1.1.	Государственное регулирование цифровых экосистем и технологий в сфере гражданского права. Основные понятия и термины цифровизации в сфере гражданского права.	Лекции	2	2	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.2.	Государственное регулирование цифровых экосистем и технологий в сфере гражданского права. Основные понятия и термины цифровизации в сфере гражданского права.	Практические	2	1	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.3.	Государственное регулирование цифровых экосистем и технологий в	Сам. работа	2	12	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	сфере гражданского права. Основные понятия и термины цифровизации в сфере гражданского права.					
Раздел 2. Цифровые права						
2.1.	Практическое занятие по решению задач (кейс-задание)	Практические	2	1	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.2.	Цифровые активы. Цифровые права. Цифровая экономика. Цифровые финансовые активы. Интернет-ценности.	Сам. работа	2	12	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 3. Правовое регулирование криптовалюты						
3.1.	Правое регулирование отношений криптовалюты	Практические	2	2	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
3.2.	Понятие криптовалюты. Виды криптовалют. ICO. Особенности правового регулирования криптовалют в отечественном и зарубежном законодательстве	Сам. работа	2	14	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 4. Технология блокчейн, интересы и противоречия, связанные с применением блокчейна в финансовых сделках и в корпоративных отношениях						
4.1.	Понятие блокчейна. Основные преимущества блокчейн-технологии: децентрализация, прозрачность и неизменяемость транзакций. Публичный и частный блокчейн. Блокчейн в корпоративном управлении. Использование блокчейн-технологии в сфере финансов.	Практические	2	2	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
4.2.	Понятие блокчейна. Основные преимущества блокчейн-технологии: децентрализация, прозрачность и неизменяемость транзакций. Публичный и частный блокчейн. Блокчейн в корпоративном управлении. Использование блокчейн-технологии в сфере финансов.	Сам. работа	2	12	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 5. Особенности правового регулирования систем Больших данных (Big Data). Юридическая дефиниция смарт-контракта						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
5.1.	Информация. База данных. Системы управления базами данных. Искусственный интеллект. Понятие и основные элементы смарт-контракта	Практические	2	2	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
5.2.	Информация. База данных. Системы управления базами данных. Искусственный интеллект. Понятие и основные элементы смарт-контракта	Сам. работа	2	12	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 6. Информационная безопасность, защита прав и законных интересов участников цифровых экосистем						
6.1.	Доктрина информационной безопасности Российской Федерации. Цифровая трансформация и угрозы кибербезопасности. Права собственности в цифровой среде, обработка персональных данных в цифровой среде. Защита конкуренции в сфере цифровых экосистем. Безопасность национальной платежной системы и финансовых рынков. Основные отраслевые тенденции в аспекте вызовов и угроз информационной экономике на примере финансовой безопасности.	Сам. работа	2	13	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 7. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций						
7.1.	Создание и распространение объектов ИС с использованием цифровых технологий, реализация результатов интеллектуальной деятельности на цифровых рынках, идентификации нарушителей прав.	Сам. работа	2	15	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 8. Экзамен						
8.1.	Зачёт	Сам. работа	2	4	ПК-2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л2.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Примеры типовых контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации содержатся в Фонде оценочных средств, приведенном в приложении к рабочей программе дисциплины.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
Приложения
Приложение 1.  ФОС -Цифровые технологии.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Белов В. А.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ. ВВЕДЕНИЕ В ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО 3-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/ADF8798F-904F-4662-B609-AA02A1E889AA
Л1.2	Белов В. А.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ II. ОБЩАЯ ЧАСТЬ В 2 КН. КНИГА 1. ЛИЦА, БЛАГА 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/DC707A36-6B6C-43A1-9ABD-01D9E4A98F81
Л1.3	Белов В. А.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ II. ОБЩАЯ ЧАСТЬ В 2 КН. КНИГА 2. ФАКТЫ + ДОПМАТЕРИАЛ В ЭБС 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/A0FD99FE-EEC1-43D6-BB31-61845BED4E42
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Белов В.А.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ III. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ. АБСОЛЮТНЫЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ. В 2 КН. КНИГА 1. ФОРМЫ ОТНОШЕНИЙ ПРИНАДЛЕЖНОСТИ ВЕЩЕЙ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6505C17A-143E-475C-8728-2A4C56392EE1

Л2.2	Белов В. А.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ III. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ. АБСОЛЮТНЫЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ. В 2 КН. КНИГА 2. ПРАВА ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ, ЛИЧНЫЕ И НАСЛЕДСТВЕННЫЕ + ДОПМАТЕРИАЛ В ЭБС 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/38455E36-9C2A-4239-B7FD-30C39B9ADDA
Л2.3	Белов В. А.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ IV В 2 КН. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ. ОТНОСИТЕЛЬНЫЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ. КНИГА 1. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА + ДОПМАТЕРИАЛ В ЭБС 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/88961A74-99F8-496A-8926-D2B3DDECD694
Л2.4	Белов В. А.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ IV В 2 КН. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ. ОТНОСИТЕЛЬНЫЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ. КНИГА 2. ИНЫЕ (НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ) ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ + ДОП. МАТЕРИАЛ В ЭБС 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/3E0DF767-E996-49D9-B79B-E5C3AFF318E3

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/	
Э2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru/	
Э3	Электронно-библиотечная система "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/	
Э4	Закон.Ру http://www.zakon.ru/	
Э5	Юридический институт «М-Логос» http://www.m-logos.ru/	
Э6	Курс Moodle "Цифровые технологии в гражданском праве"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6207

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>)
4. Гас. РФ. Правосудие <https://sudrf.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в

университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Актуальные проблемы наследственного права рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Казанцева А.Е.; к.ю.н., зав.каф., А.Е. Казанцева

Рецензент(ы):

Ст.препод, А.А.Серебряков

Рабочая программа дисциплины

Актуальные проблемы наследственного права

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7

Заведующий кафедрой *Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Профессиональная подготовка специалистов в сфере наследственных отношений, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений, общих положений наследственного права и новейших течений в юридической науке, привитие умений и навыков, необходимых для профессионального совершения юридически значимых действий в соответствии с действующим законодательством с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке гражданского права.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.03.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере частного права
ПК-1.1	Знает основные стадии нормотворчества в сфере частного права.
ПК-1.2	Умеет разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере частного права.
ПК-1.3	Владеет навыками формулирования юридических дефиниций и юридических норм в сфере частного права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает основные стадии нормотворчества в сфере частного права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере частного права.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-1.3 Владеет навыками формулирования юридических дефиниций и юридических норм в сфере частного права.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Проблемы общих положений наследственного права						
1.1.	Уточнение понятийного аппарата наследственного права. Понятие наследственного имущества. Возможные наследники и наследодатели. Возможные и реальные недостойные наследники. Время открытия наследства и проблема часовых поясов. Вопросы, возникающие при	Практические	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	определении места открытия наследства					
1.2.	Уточнение понятийного аппарата наследственного права. Понятие наследственного имущества. Возможные наследники и наследодатели. Возможные и реальные недостойные наследники. Время открытия наследства и проблема часовых поясов. Вопросы, возникающие при определении места открытия наследства	Лекции	2	1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.3.	Уточнение понятийного аппарата наследственного права. Понятие наследственного имущества. Возможные наследники и наследодатели. Возможные и реальные недостойные наследники. Время открытия наследства и проблема часовых поясов. Вопросы, возникающие при определении места открытия наследства	Сам. работа	2	12	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1
Раздел 2. Наследственная правоспособность и наследственное правоотношение						
2.1.	Проблема наследственной правоспособности. Юридические факты, порождающие наследственную правоспособность и статус потенциальных наследников. Наследственное правоотношение: объекты, субъекты и содержание.	Практические	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1
2.2.	Проблема наследственной правоспособности. Юридические факты, порождающие наследственную правоспособность и статус потенциальных наследников. Наследственное правоотношение: объекты, субъекты и содержание.	Сам. работа	2	12	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1
Раздел 3. Проблемы, связанные с совершением завещания (правоотношения, предшествующие наследственному)						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Завещательная правоспособность и право завещать. Понятие завещания и его правовая природа. Заявление как односторонняя сделка. Содержание завещания (завещательные распоряжения) и его форма. Правоотношения возникающие с участием лиц, присутствующих при совершении завещания.	Лекции	2	1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1
3.2.	Завещательная правоспособность и право завещать. Понятие завещания и его правовая природа. Заявление как односторонняя сделка. Содержание завещания (завещательные распоряжения) и его форма. Правоотношения возникающие с участием лиц, присутствующих при совершении завещания.	Практические	2	1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1
3.3.	Завещательная правоспособность и право завещать. Понятие завещания и его правовая природа. Заявление как односторонняя сделка. Содержание завещания (завещательные распоряжения) и его форма. Правоотношения возникающие с участием лиц, присутствующих при совершении завещания.	Сам. работа	2	15	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1
Раздел 4. Правоотношения по выявлению наследства, его охране и доверительному управлению						
4.1.	Общая совместная собственность супругов и ее преобразование в случае смерти одного из супругов в общую долевую собственность. Права пережившего супруга. Определение доли и состава супружеской собственности. Правоотношения с участием коммерческой организации по выявлению доли, пая, акций умершего её члена, участника. Правоотношения по определению доли умершего члена	Практические	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	крестьянского (фермерского) хозяйства. Лица, обеспечивающие охрану наследственного имущества. Действия, совершаемые нотариусом либо душеприказчиком по охране наследства. Проблемы доверительного управления наследственным имуществом					
4.2.	Общая совместная собственность супругов и ее преобразование в случае смерти одного из супругов в общую долевую собственность. Права пережившего супруга. Определение доли и состава супружеской собственности. Правоотношения с участием коммерческой организации по выявлению доли, пая, акций умершего её члена, участника. Правоотношения по определению доли умершего члена крестьянского (фермерского) хозяйства. Лица, обеспечивающие охрану наследственного имущества. Действия, совершаемые нотариусом либо душеприказчиком по охране наследства. Проблемы доверительного управления наследственным имуществом	Сам. работа	2	14	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1
Раздел 5. Правоотношения по принятию и оформлению наследства						
5.1.	Практическое занятие по решению задач.	Практические	2	1	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1
5.2.	Принятие наследства: порядок, способы и сроки принятия наследства. Отказ от наследства. Непринятие наследства. Правоотношения по оформлению и выдаче свидетельства о праве на наследство.	Сам. работа	2	13	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1
Раздел 6. Правоотношения общей долевой собственности и преимущественное право на получение некоторых объектов в счет своей наследственной доли при разделе наследства						
6.1.	Общая долевая собственность правопреемников на	Сам. работа	2	14	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	имущество, приобретенное в порядке наследования. Преимущественное право правопреемников на получение некоторого имущества в счет своей наследственной доли при разделе наследственного имущества. Права пережившего супруга. Проблемы сохранения предприятия «на ходу».					
Раздел 7. Правоотношения по выполнению правопреемниками, приобретенных обязанностей						
7.1.	Осуществление прав и исполнение обязанностей, приобретенных правопреемниками. Выплата расходов, вызванных заболеванием. Решение задач по теме занятия. Расходы на достойные похороны. Исполнение завещательного отказа и завещательного возложения.	Практические	2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1
7.2.	Осуществление прав и исполнение обязанностей, приобретенных правопреемниками. Выплата расходов, вызванных заболеванием потенциального наследодателя. Расходы на достойные похороны. Исполнение завещательного отказа и завещательного возложения.	Сам. работа	2	14	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1
Раздел 8. Зачёт						
8.1.	Зачёт	Зачет	2	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6335>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИПК-1: Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере частного права

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

.1. Выберите правильный порядок расположения нормативно правовых актов по юридической силе в порядке убывания.

Указы Президента РФ; постановления Правительства РФ; нормативные акты палат Федерального Собрания

Постановления Правительства РФ; указы Президента РФ; нормативные акты палат Федерального Собрания

Постановления Правительства РФ; нормативные акты палат Федерального Собрания; указы Президента РФ

Нормативные акты палат Федерального Собрания; указы Президента РФ; постановления Правительства РФ

Ответ: Федеральные конституционные законы;

Федеральные законы;

Подзаконные нормативные акты;

Законы субъектов Российской Федерации;

Подзаконные нормативные акты субъектов Российской Федерации;

2. Какой структурный элемент конституционно-правовой нормы содержится в ч. 2 ст. 4 Конституции РФ: «Конституция Российской Федерации и федеральные законы имеют верховенство на всей территории Российской Федерации».

А) Гипотеза

Б) Диспозиция

В) Санкция

Г) Обязанность

Ответ: А

3. Какие структурные элементы конституционно-правовой нормы содержатся в ч. 4 ст. 15 Конституции РФ: «Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации являются составной частью ее правовой системы. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотренные законом, то применяются правила международного договора»

А) Гипотеза, диспозиция, санкция

Б) Гипотеза, диспозиция

В) Гипотеза

Г) Диспозиция

Ответ: Б

4. Определите, к какому элементу правового акта относятся такие положения как заголовок, дата принятия и номер акта.

А) Реквизиты

Б) Преамбула

В) Приложение

Ответ: А

5. В Российской Федерации могут издаваться законы, которые...

А) изменяют содержание конституционных прав и свобод человека и гражданина

Б) отменяют права и свободы человека и гражданина

В) умаляют права и свободы человека и гражданина

Г) ограничивают права и свободы человека и гражданина

Ответ: Г

6. Сохранность наследственного имущества может обеспечиваться силами:

А) исполнителя завещания

Б) хранителем наследственного имущества

В) опекуна наследственного имущества

Г) судебного пристава-исполнителя

Ответ: А

7. В случае смерти члена крестьянского (фермерского) хозяйства:

А) его имущество наследуется в общем порядке

Б) имущество наследуется с учетом его правового режима

В) наследование не возникает

Г) при отсутствии наследников имущество переходит к государству.

Ответ: А

8. Недвижимое имущество наследователя, которым другие лица владели добросовестно, открыто и как своим собственным в течение 15 лет:

А) Включается в наследственную массу

Б) Не включается в наследственную массу

В) не включается в наследственную массу, если течение давностного срока началось после 1 января 1991 года

Ответ: А

9. Наследственный фонд создается на основании:

- А) закона
- В) завещания
- С) закона и завещания
- Д) исполнения завещания

Ответ: В

10. Договор о наследовании могут заключить:

- А) возможный наследодатель и наследники по закону
- В) завещатель и наследники по завещанию
- С) возможный наследодатель и третьи лица
- Д) завещатель и наследники по закону

Ответ: А

11. Наследственное право является:

- А) самостоятельной отраслью права
- В) частью нотариального права
- С) частью права собственности
- Д) частью гражданского права

Ответ: D

12. Правоотношение между завещателем и нотариусом является:

- А) гражданско-процессуальным
- В) гражданским
- С) нотариально-процессуальным
- Д) административным

Ответ: С

13. Свидетелем при совершении завещания могут быть:

- А) любой гражданин
- В) наследник
- С) любое физическое лицо, кроме лиц, указанных в законе
- Д) помощник нотариуса

Ответ: С

14. Обязательная доля составляет от той доли, которая бы приходилась необходимому наследнику при наследовании по закону:

- А) не менее $\frac{2}{3}$
- В) не менее $\frac{1}{2}$
- С) $\frac{1}{3}$
- Д) $\frac{3}{4}$.

Ответ: В

15. Душеприказчик действует в интересах:

- А) кредиторов
- В) наследников
- С) наследников, кредиторов, заинтересованных лиц
- Д) кредиторов и заинтересованных лиц

Ответ: С

16. Исполнителем завещания может быть:

- А) физическое и юридическое лицо
- В) физическое лицо
- С) юридическое лицо
- Д) только индивидуальный предприниматель

Ответ: А

6. Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «5» – верно выполнено более 90% заданий.
- «4» – верно выполнено от 70% до 89% заданий.
- «3» – верно выполнено 51% до 69% заданий.
- «2» – верно выполнено менее 51% заданий.

Примеры заданий открытого типа

.

1. При проведении нотариальных действий что проверяет нотариус

Ответ: законность сделки, в том числе наличия у каждой из сторон права на ее совершение, соответствия

содержания сделки действительным намерениям сторон

2. Может ли нотариус проверять дееспособность лиц, обратившихся к нему

Ответ: Да, может

3. Отказ от наследства по своей правовой природе является -----

Ответ: Односторонней сделкой

4. недостойные наследники –это

Ответ: это граждане, пытавшиеся умышленными противоправными действиями завладеть не причитающейся им долей в наследстве, или действовали таким образом, чтобы не причитающейся долей в наследстве завладели другие лица

5. может ли быть объектом наследования личные права наследодателя

Ответ: Нет, не может.

6. Сохранность наследственного имущества может обеспечиваться силами:

Ответ: исполнителя завещания и хранителя наследственного имущества

7. Договор о наследовании могут заключить

может быть заключен между супругами, а также лицами, которые могут призываться к наследованию за каждым из супругов.

8. Определите размер ответственности наследника по долгам наследодателя, который получил кредит в банке в размере 400 тыс. руб., и умер, не успев его погасить

Ответ: Каждый из наследников отвечает по долгам наследодателя в пределах стоимости перешедшего к нему наследственного имущества

9. Каким образом и кто сможет проконтролировать выполнение легата?

Ответ: Заинтересованные лица, исполнитель завещания и любой из наследников вправе требовать исполнения завещательного возложения в судебном порядке, если завещанием не предусмотрено иное.

10. В течение какого срока отказополучатель может требовать выполнения легата?

Ответ: В течении трех лет со дня открытия наследства

11. Срок принятия наследства по общему правилу составляет:

Ответ: в течении шести месяцев со дня открытия наследства

12. В какой форме может быть сформировано завещание в чрезвычайной ситуации?

Ответ: В простой письменной форме

13. Весь комплекс имущества, а равно имущественных прав и обязанностей наследодателя, подлежащих переходу к наследникам после его кончины, составляет его:

Ответ: наследственная масса

14. Документ, который официально выдается наследнику и свидетельствует о наличии у того неоспоримого права на получение конкретного наследства, называется:

Ответ: Свидетельство о праве на наследство

15. Государственные награды покойного наследодателя, которые попадают под действие норм законодательства РФ о государственных наградах:

Ответ: Не входят в состав наследства

16. Какое толкование завещания предписывает применять Гражданский кодекс РФ?

Ответ: Буквальное толкование

17. Н. умер и к наследованию был призван его сын О., который умер, не успев принять наследство.

Имущество Н. переходит к

Ответ: право на принятие причитавшегося ему наследства переходит к его наследникам по закону, а если все наследственное имущество было завещано - к его наследникам по завещанию

18. Наследство открывается

Ответ: Наследство открывается в момент смерти гражданина

19. Нетрудоспособные лица, состоявшие на иждивении умершего не менее одного года до его смерти наследуют

Ответ: они наследуют наравне с наследниками той очереди, которая призывается к наследованию.

20. Наследник, отказавшийся от наследства, будет ли отвечать по долгам наследодателя

Ответ: Наследник отказавшийся от наследства не обязан отвечать по долгам наследодателя.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Наследственное право зарубежных стран.
2. Наследственное правоотношение.
3. Завещательный отказ и завещательное возложение: сравнительная характеристика.
4. Основания недействительности завещания.
5. Проблемы наследования выморочного имущества.
6. Фактическое принятие наследства.
7. Право отказа от наследства.
8. Доверительное управление наследственным имуществом.
9. Наследование ограниченно оборотоспособных вещей.
10. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Зачет проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Открытие наследства. Проблемы места и времени открытия наследства.
2. Особенности наследственного фонда, как наследника по завещанию.
3. Ответственность по приобретенным долгам.
4. Достоинства и недостатки совместного завещания супругов.
5. Ответственность по приобретенным долгам.
6. Достоинства и недостатки совместного завещания супругов.
7. Понятие наследственного права и его принципы.
8. Достоинства и недостатки совместного завещания супругов.
9. Исполнение легата и возложения.
10. Исполнение наследственного договора.
11. Права пережившего супруга.
12. Договор о наследовании.
13. Наследственная правоспособность.
14. Значение исполнителя завещания по законодательству 2017 г.
15. Особенности раздела предприятия.
16. Достоинства и недостатки совместного завещания супругов.
17. Понятие наследственного правоотношения.
18. Доверительное управление наследственным имуществом.
20. Ответственность по приобретенным долгам.
21. Проблемы наследования выморочного имущества.
22. Понятие завещания. Свобода завещания.
23. Наследование доли в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества и общества
24. Изменение и отмена завещания. Признание завещания недействительным.
25. Преимущественное право на неделимую вещь.
26. Правоотношение между наследником и пережившим супругом.
27. Приобретение доли в имуществе КФХ – юридического лица.
28. Наследственное правопреемство. Состав наследственного имущества.
29. Защита прав несовершеннолетних и недееспособных наследников.
30. Назначение и подназначение наследников. Их наследственные доли.
31. Отказ от наследства и способы отказа.
32. Регистрация наследственного фонда.
33. Необходимые наследники.
34. Завещания, приравненные к нотариально удостоверенному.
35. Сроки на принятие наследства.
36. Юридические факты, порождающие наследственное правоотношение.
37. Недостойные наследники.
38. Чрезвычайное завещание.

39. Способы принятия наследства.
 40. Наследственная трансмиссия.
 41. Охрана наследства. Меры по охране наследственного имущества.
 42. Исполнение наследственного договора.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Черемных Г. Г.	НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО РОССИИ 2-е изд. Учебник для магистров: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/9901D34C-F88C-41CF-BE0F-5A2F6C4C76C9
Л1.2	Абраменков М. С., Чугунов П. В., Белов В. А. ; Отв. ред. Белов В. А.	НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО. Учебник для магистров: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/8DA2ED8F-BC66-4C9C-8BA5-F93E42E92F48
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Белов В. А.	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО В 4 Т. ТОМ III. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ. АБСОЛЮТНЫЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ. В 2 КН. КНИГА 2. ПРАВА ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ, ЛИЧНЫЕ И НАСЛЕДСТВЕННЫЕ +	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/38455E36-9C2A-4239-B7FD-30CC39B9ADDA

		ДОПМАТЕРИАЛ В ЭБС 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО		
Л2.2	Корнеева И.Л.	НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/29BD5012-A7AB-4CE8-88ED-BF F38BE026B7

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»,	
Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань",	
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"	
Э4	курс в модуль	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6335

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)
4. Гас. РФ. Правосудие <https://sudrf.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Актуальные проблемы недействительности сделок

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
в том числе инт.	0	4	0	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.юрид.наук, доцент, Холоденко Ю.В.

Рецензент(ы):
Ст. пр., Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Актуальные проблемы недействительности сделок

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Курс «Актуальные проблемы недействительности сделок» предполагает углубленное изучение отдельных составов недействительных сделок и последствий недействительности сделок. Основной целью курса является профессиональная подготовка специалистов в сфере гражданского оборота, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений и новейших течений в науке гражданского права и правоприменительной практике.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.03.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере частного права
ПК-1.1	Знает основные стадии нормотворчества в сфере частного права.
ПК-1.2	Умеет разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере частного права.
ПК-1.3	Владеет навыками формулирования юридических дефиниций и юридических норм в сфере частного права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-1.1. Знает основные стадии нормотворчества в сфере частного права.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2. Умеет разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере частного права.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-1.3 Владеет навыками формулирования юридических дефиниций и юридических норм в сфере частного права.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1. Понятие и виды сделок						
1.1.	Понятие сделки. Признаки сделки. Значение сделок. Виды сделок. Договор как вид двусторонней или многосторонней сделки	Лекции	2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
1.2.	Понятие сделки. Признаки сделки. Значение сделок. Виды сделок. Договор как	Сам. работа	2	12	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	вид двусторонней или многосторонней сделки					
Раздел 2. 2.Условия действительности сделок						
2.1.	Условия действительности сделок. Субъекты сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки. Содержание сделки	Практические	2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
2.2.	Условия действительности сделок. Субъекты сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки. Содержание сделки	Сам. работа	2	9	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. 3. Недействительность сделок: понятие и общая характеристика						
3.1.	Понятие недействительности сделки. Недействительная сделки и незаключенный договор: разграничение понятий. Сделки оспоримые и ничтожные. Виды пороков в сделках. Состав недействительной сделки. Общая характеристика составов недействительных сделок. Лица, имеющие право на предъявление требований о признании сделки недействительной и применении последствий недействительности сделок	Практические	2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
3.2.	Понятие недействительности сделки. Недействительная сделки и незаключенный договор: разграничение понятий. Сделки оспоримые и ничтожные. Виды пороков в сделках. Состав недействительной сделки. Общая характеристика составов недействительных сделок. Лица, имеющие право на предъявление требований о признании сделки недействительной и применении последствий недействительности сделок	Сам. работа	2	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 4. 4. Недействительность сделок с пороками содержания						
4.1.	Недействительность сделок, несоответствующих требованиям законов или иных правовых актов.	Практические	2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Недействительность сделок, совершенных с целью, противной основам правопорядка и нравственности					
4.2.	Недействительность сделок, несоответствующих требованиям законов или иных правовых актов. Недействительность сделок, совершенных с целью, противной основам правопорядка и нравственности	Сам. работа	2	10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 5. 5. Последствия несоблюдения формы сделок и требований о государственной регистрации						
5.1.	Общее последствие несоблюдение формы сделок. Недействительность сделок с пороками простой письменной и нотариальной формы. Последствия несоблюдения требований о государственной регистрации сделки	Практические	2	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
5.2.	Общее последствие несоблюдение формы сделок. Недействительность сделок с пороками простой письменной и нотариальной формы. Последствия несоблюдения требований о государственной регистрации сделки	Сам. работа	2	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 6. 6. Недействительность сделок с пороками субъектного состава						
6.1.	"Недействительность сделок с пороками субъектного состава"	Практические	2	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
6.2.	Недействительность сделки, совершенной несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет. Недействительность сделки, совершенной несовершеннолетним в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет. Недействительность сделки, совершенной гражданином, признанным недееспособным. Недействительность сделки, совершенной гражданином, ограниченным судом в	Сам. работа	2	7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	дееспособности. Недействительность сделки юридического лица, выходящей за пределы его правоспособности. Недействительность сделки вследствие ограничения полномочий на ее совершение					
Раздел 7. 7. Недействительность сделок с пороками воли						
7.1.	Практическое занятие по решению задач.	Практические	2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
7.2.	Недействительность сделки заключенной под влиянием заблуждения, обмана, насилия, угрозы, злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой. Недействительность кабальной сделки. Недействительность мнимых и притворных сделок. Недействительность сделки, совершенной гражданином, не способным понимать значение своих действий и руководить ими	Сам. работа	2	4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 8. 8. Недействительность сделок, не соответствующих требованиям корпоративного законодательства						
8.1.	Недействительность крупных сделок и сделок с заинтересованностью	Практические	2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
8.2.	Недействительность крупных сделок и сделок с заинтересованностью	Сам. работа	2	12	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 9. 9. Оспаривание сделок при банкротстве						
9.1.	Понятие сделки для целей закона о банкротстве. Общие и специальные основания недействительности сделок должника. Недействительность сделок, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством. Недействительность сделок, совершенных с нарушением запретов и ограничений, установленных законом в отдельных процедурах банкротства. Оспаривание	Практические	2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	подозрительных сделок. Оспаривание сделок с предпочтением. Последствия недействительности сделок в процедурах банкротства. Порядок оспаривания сделок в процедурах банкротства					
9.2.	Понятие сделки для целей закона о банкротстве. Общие и специальные основания недействительности сделок должника. Недействительность сделок, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством. Недействительность сделок, совершенных с нарушением запретов и ограничений, установленных законом в отдельных процедурах банкротства. Оспаривание подозрительных сделок. Оспаривание сделок с предпочтением. Последствия недействительности сделок в процедурах банкротства. Порядок оспаривания сделок в процедурах банкротства	Сам. работа	2	10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 10. 10. Последствия недействительности сделок. Срок исковой давности						
10.1.	Двусторонняя реституция. Односторонняя реституция. Недопущение реституции. Дополнительные имущественные последствия недействительности сделок. Соотношение реституции и виндикации. Соотношение реституции и неосновательного обогащения. Срок исковой давности по недействительным сделкам	Сам. работа	2	9	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1
Раздел 11. 11. Недействительность сделок в других отраслях права.						
11.1.	Недействительность трудового договора. Недействительность брака и недействительность брачного договора: общее и особенное. Недействительность сделок в жилищной сфере.	Лекции	2	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Недействительность гражданско-правовых сделок как основание доначисления обязательных платежей и взыскания санкций, предусмотренных публичным законодательством.					
11.2.	Недействительность трудового договора. Недействительность брака и недействительность брачного договора: общее и особенное. Недействительность сделок в жилищной сфере. Недействительность гражданско-правовых сделок как основание доначисления обязательных платежей и взыскания санкций, предусмотренных публичным законодательством.	Сам. работа	2	7	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Примеры типовых контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации содержатся в Фонде оценочных средств, приведенном в приложении к рабочей программе дисциплины.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-1: Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере частного права

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

- «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

15 закрытых тестов

1. Согласно гражданскому законодательству сделка – это:

- а) договор
- б) действие
- в) соглашение

Правильный ответ : б)

2. Сделка – это:

- а) юридическое событие
- б) юридический документ
- в) юридический акт
- г) юридический поступок

Правильный ответ : в)

3. Состав сделки образуют следующие элементы:

- а) субъекты, волеизъявление, содержание сделки и процедурные действия

- б) субъекты, воля и волеизъявление, форма и содержание сделки
 - в) субъекты, объект, мотив, воля и волеизъявление, форма и содержание сделки
- Правильный ответ : б)

4. Сделки юридических лиц между собой и с гражданами должны совершаться в следующей форме:

- а) устной
- б) молчания
- в) простой письменной
- г) любой

Правильный ответ : в)

5. Мелкая бытовая сделка

- а) сделка, стоимость которой не превышает 4000 рублей
- б) сделка, направленная на удовлетворение потребностей личности
- в) сделка, соответствующая возрасту и интересам совершающих их лиц и обслуживающая их повседневные потребности

Правильный ответ : в)

6. Оспоримая сделка:

- а) может быть признана действительной только судом
- б) может быть признана недействительной только судом
- в) влечет только ограниченный перечень правовых последствий
- г) может быть восстановлена по соглашению сторон

Правильный ответ : б)

7. Ничтожная сделка:

- а) является недействительной независимо от признания ее судом
- б) должна быть признана недействительной судом
- в) может быть признана недействительной по соглашению сторон

Правильный ответ : а)

8. Сделка, совершенная лишь для вида, без намерения создать соответствующие ей правовые последствия:

- а) мнимая
- б) притворная
- в) обратимая
- г) оспоримая

Правильный ответ : а)

9. Сделка, которая совершена с целью прикрыть другую сделку, в том числе сделку на иных условиях, с иным субъектным составом:

- а) мнимая
- б) притворная
- в) обратимая
- г) несуществующая

Правильный ответ : б)

10. Несоблюдение формы заключения сделки, влекущее ее недействительность есть:

- а) дефект воли
- б) дефект волеизъявления
- в) дефект содержания

Правильный ответ : б)

11. Сделка, нарушающая требования закона или иного правового акта, по общему правилу является

- а) оспоримой
- б) ничтожной
- в) ничтожна, если закон не устанавливает, что такая сделка оспорима

Правильный ответ : а)

12. Согласие на совершение сделки требуется

- а) в силу закона
 - б) по соглашению сторон
 - в) по закону либо по соглашению сторон
 - г) в зависимости от предмета сделки
- Правильный ответ : а)

13. Несоблюдение нотариальной формы сделки, когда она обязательна, влечет:

- а) ничтожность сделки
 - б) признание сделки незаключенной
 - в) не влечет правовых последствий
 - г) оспоримость сделки
- Правильный ответ : а)

14. Недееспособная сторона сделки:

- а) не обязана ничего возмещать другой стороне в любом случае
 - б) обязана возместить другой стороне упущенную выгоду
 - в) обязана возместить другой стороне реальный ущерб
- Правильный ответ : а)

15. Сделка, совершенная гражданином не достигшим 14-ти лет является:

- а) ничтожной
 - б) оспоримой
 - в) действительной
 - г) незаключенной
- Правильный ответ : а)

20 открытых заданий

1. Односторонняя сделка - это:

Правильный ответ: сделка, для совершения которой необходимо выражение воли одной стороны

2. Возмездная сделка - это:

Правильный ответ: сделка, по которой сторона за исполнение своих обязанностей получает любое встречное представление

3. Реальная сделка - это:

Правильный ответ: сделка, которая считается заключенной с момента достижения соглашения и передачи вещи

4. Консенсуальная сделка - это:

Правильный ответ: сделка, которая считается заключенной с момента достижения соглашения между сторонами

5. Срочная сделка - это:

Правильный ответ: сделка, которая предусматривает срок исполнения

6. Условная сделка - это:

Правильный ответ: сделка, права и обязанности сторон по которой возникают (прекращаются) в зависимости от наступления какого-либо условия

7. Бессрочная сделка – это:

Правильный ответ: сделка, в которой срок исполнения не определен

8. Отлагательный срок – это:

Правильный ответ: срок, который стороны определили как момент возникновения прав и обязанностей по сделке

9. Секундарные правомочия – это:

Правильный ответ: особые правомочия, на которых основываются односторонне-обязывающие сделки

10. Фидуциарная сделка – это:

Правильный ответ: сделка, которая имеет доверительный характер (основана на особых, лично-

доверительных отношениях сторон)

в) сделка, которая непосредственно направлена на перенесение, обременение, изменение или прекращение права.

11. Односторонне-обязывающая сделка – это:

Правильный ответ: многосторонняя сделка, по которой обязанность возлагается на одну сторону, а другая наделяется корреспондирующим этой обязанности правом

12. Действительность сделки означает:

Правильный ответ: признание за ней качеств юридического факта, порождающего тот правовой результат, к которому стремились субъекты сделки

13. Форма сделки – это:

Правильный ответ: способ выражения, фиксации, закрепления или засвидетельствования воли

14. Действительность сделки означает:

Правильный ответ: признание за ней качеств юридического факта, порождающего тот правовой результат, к которому стремились субъекты сделки

15. Форма сделки – это:

Правильный ответ: способ выражения, фиксации, закрепления или засвидетельствования воли

16. Волеизъявление – это:

Правильный ответ: выражение воли вовне

17. Сделкоспособность – это:

Правильный ответ: способность лица своими действиями совершать и исполнять сделки как в отношении себя, так и других лиц

18. Содержание сделки – это:

Правильный ответ: совокупность условий, составляющих сделку

19. По закону недействительные сделки делятся на:

Правильный ответ: ничтожные и оспоримые

20. Недействительная сделка недействительна с :

Правильный ответ: с момента ее совершения

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

1. Недействительность сделок с пороками содержания.

2. Последствия несоблюдения формы сделки.

3. Недействительность сделок гражданина с пороками субъектного состава.

4. Недействительность сделок юридического лица с пороками субъектного состава.

5. Недействительность сделок с пороками воли.

6. Последствия недействительности сделок.

7. Общие основания недействительности сделок должника по законодательству о банкротстве.

8. Специальные основания недействительности сделок должника по законодательству о банкротстве.

9. Недействительность сделок по корпоративному законодательству.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет

2. Процедура проведения:

- по результатам работы в семестре и итогам текущей аттестации – итоговая оценка за семестр (автомат);
- КИМ теоретико-практического формата по темам учебной дисциплины.

Экзаменационный материал представляет собой Контрольно-измерительный материал (далее – КИМ), состоящий из 2 теоретических вопросов. Контрольные измерительные материалы позволяют установить уровень освоения студентами Федерального компонента государственного образовательного образования.

Продолжительность зачета: 40 минут.

3. Проверяемые компетенции (код): ПК-1

5. Пример оценочного средства:

Билет № 1.

1. Виды сделок

2. Недействительность сделки, заключенной под влиянием угрозы

6. Критерии оценивания: Оценивание ответа на зачете

2-балльная шкала Показатели Критерии

Зачтено

(пороговый уровень) Студентом дан ответ, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия поставленных вопросов, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении теоретических заданий.

Не зачтено

(уровень не сформирован) Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение теоретических заданий не выполнено.

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.

Вопросы к зачету:

1. Понятие, признаки и значение сделок.

2. Виды сделок.

3. Договор как вид двусторонней или многосторонней сделки.

4. Условия действительности сделок.

5. Понятие недействительности сделки.

6. Недействительная сделки и незаключенный договор: разграничение понятий.

7. Сделки оспоримые и ничтожные.

8. Виды пороков в сделках.

9. Состав недействительной сделки.

10. Общая характеристика составов недействительных сделок.

11. Лица, имеющие право на предъявление требований о признании сделки недействительной и применении последствий недействительности сделок.

12. Недействительность сделок, несоответствующих требованиям законов или иных правовых актов.

13. Недействительность сделок, совершенных с целью, противной основам правопорядка и нравственности.

14. Последствия несоблюдения формы сделок.

15. Последствия несоблюдения требований о государственной регистрации сделки.

16. Недействительность сделки, совершенной несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет.

17. Недействительность сделки, совершенной несовершеннолетним в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет.

18. Недействительность сделки, совершенной гражданином, признанным недееспособным.

19. Недействительность сделки, совершенной гражданином, ограниченным судом в дееспособности.

20. Недействительность сделки юридического лица, выходящей за пределы его правоспособности.

21. Недействительность сделки вследствие ограничения полномочий на ее совершение.

22. Недействительность сделки заключенной под влиянием заблуждения.

23. Недействительность сделки, заключенной под влиянием обмана.

24. Недействительность сделки, заключенной под влиянием насилия.

25. Недействительность сделки, заключенной под влиянием угрозы.

26. Недействительность сделки, заключенной вследствие злонамеренного соглашения представителя одной стороны с другой.

27. Недействительность кабальной сделки.

28. Недействительность мнимых и притворных сделок.

29. Недействительность сделки, совершенной гражданином, не способным понимать значение своих действий и руководить ими.

30. Недействительность крупных сделок и сделок с заинтересованностью.

31. Понятие сделки для целей закона о банкротстве.
32. Общие и специальные основания недействительности сделок должника.
33. Недействительность сделок, совершенных с нарушением запретов и ограничений, установленных законом в отдельных процедурах банкротства. Оспаривание подозрительных сделок.
34. Оспаривание сделок с предпочтением.
35. Последствия недействительности сделок в процедурах банкротства.
36. Порядок оспаривания сделок в процедурах банкротства.
37. Двусторонняя реституция.
38. Односторонняя реституция.
39. Недопущение реституции.
40. Дополнительные имущественные последствия недействительности сделок.
41. Соотношение реституции и виндикации.
42. Соотношение реституции и неосновательного обогащения.
43. Срок исковой давности по недействительным сделкам.
44. Недействительность трудового договора.
45. Недействительность брака и недействительность брачного договора: общее и особенное.
46. Недействительность сделок в жилищной сфере.
47. Недействительность гражданско-правовых сделок как основание доначисления обязательных платежей и взыскания санкций, предусмотренных публичным законодательством.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС сделки 1 2022-2023.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Белов В.А.	Юридические факты в гражданском праве : учебное пособие для вузов	юрайт , 2023	URL: https://urait.ru/bcode/512302

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Курбатов, А. Я.	Проблемы применения норм гражданского права : учебное пособие для вузов : учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт, 2023	URL: https://urait.ru/bcode/519499

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»,	
Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань",	
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"	
Э4	Курс в Moodle "Актуальные проблемы недействительности сделок"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1004

6.3. Перечень программного обеспечения
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader
6.4. Перечень информационных справочных систем
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru) 4. Гас. РФ. Правосудие https://sudrf.ru/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На</p>

семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Наследование отдельных видов имущества рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., зав. кафедрой, Т.А. Филиппова

Рецензент(ы):
к.ю.н., доцент, А.Е. Канакова

Рабочая программа дисциплины
Наследование отдельных видов имущества

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 10.06.2022 г. № 13
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 10.06.2022 г. № 13
Заведующий кафедрой *Профессор, к.ю.н. Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Профессиональная подготовка специалистов в сфере наследственных отношений, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе общетеоретических положений, общих положений наследственного права и новейших течений в юридической науке, привитие умений и навыков, необходимых для профессионального совершения юридически значимых действий в соответствии с действующим законодательством с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке гражданского права.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.03.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере частного права
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	
3.2.	Уметь:
3.2.1.	
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. 1.Состав наследственного имущества						
1.1.	Имущество, входящее в состав наследства. Права и обязанности, их виды. Права и обязанности, входящие в состав наследства	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1
1.2.	Имущество, входящее в состав наследства. Права и обязанности, их виды. Права и обязанности, входящие в состав наследства	Сам. работа	2	14		Л1.1, Л2.1
Раздел 2. 2.Преимущественное право при наследовании некоторых видов наследственного имущества						
2.1.	Преимущественное право на получение при разделе жилого помещения,	Лекции	2	0		Л1.1, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	входящего в состав наследства, и при наследовании паенакопления в жилищном и жилищно-строительном кооперативе					
2.2.	Преимущественное право на получение при разделе жилого помещения, входящего в состав наследства, и при наследовании паенакопления в жилищном и жилищно-строительном кооперативе	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1
2.3.	Преимущественное право на получение при разделе жилого помещения, входящего в состав наследства, и при наследовании паенакопления в жилищном и жилищно-строительном кооперативе	Сам. работа	2	12		Л1.1, Л2.1
Раздел 3. 3. Наследование земельного участка						
3.1.	Виды земельных участков. Наследование земельного участка, на котором находится жилой дом, земельного участка в дачном, садоводческом объединении граждан	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1
3.2.	Виды земельных участков. Наследование земельного участка, на котором находится жилой дом, земельного участка в дачном, садоводческом объединении граждан	Сам. работа	2	12		Л1.1, Л2.1
Раздел 4. 4. Понятие предприятия и особенности его наследования						
4.1.	Предприятие как имущественный комплекс. Предприятие «на ходу». Сохранение при наследовании предприятия в рабочем состоянии. Доверительное управление предприятием. Недопустимость раздела предприятия. Преимущественное право на наследование предприятия	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
4.2.		Лекции	2	0		

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.3.	Предприятие как имущественный комплекс. Предприятие «на ходу». Сохранение при наследовании предприятия в рабочем состоянии. Доверительное управление предприятием. Недопустимость раздела предприятия. Преимущественное право на наследование предприятия	Сам. работа	2	14		Л1.1, Л2.1
Раздел 5. 5.Наследование доли, пая						
5.1.	Понятие доли в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества и общества. Доля и права и обязанности участника хозяйственного товарищества или общества. Номинальная и реальная стоимость доли. Условия наследования доли	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1
5.2.	Понятие доли в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества и общества. Доля и права и обязанности участника хозяйственного товарищества или общества. Номинальная и реальная стоимость доли. Условия наследования доли.	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1
5.3.	Понятие доли в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества и общества. Доля и права и обязанности участника хозяйственного товарищества или общества. Номинальная и реальная стоимость доли. Условия наследования доли.	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1
Раздел 6. 6.Наследование имущества крестьянского (фермерского) хозяйства						
6.1.	Состав имущества крестьянского (фермерского) хозяйства и его неделимость. Особенности наследования доли умершего члена крестьянского (фермерского) хозяйства	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1
6.2.	Состав имущества крестьянского	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	(фермерского) хозяйства и его неделимость. Особенности наследования доли умершего члена крестьянского (фермерского) хозяйства					
Раздел 7. 7.Наследование акций и иных ценных бумаг						
7.1.	Виды акций и особенности их наследования. Особенности доверительного управления акциями	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1
7.2.	Виды акций и особенности их наследования. Особенности доверительного управления акциями	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1
Раздел 8. 8.Особенности наследования денежных средств и некоторого иного имущества						
8.1.	Практическое занятие по решению задач.	Практические	2	0		Л1.1, Л2.1
8.2.	Наследование страховой суммы, не полученных потенциальным наследодателем причитающихся ему денежных средств. Наследование вещей, ограниченных в обороте	Сам. работа	2	12		Л1.1, Л2.1
Раздел 9. Зачёт						
9.1.	Зачёт	Зачет	2	4		Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Вопросы к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состав наследственного имущества. 2. Особенности наследования неделимого имущества. 3. Наследование пая в жилищном или жилищно-строительном кооперативе. 4. Наследование предметов обычной домашней обстановки и обихода. 5. Понятие доли в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества. 6. Доверительного управления долей. 7. Особенности наследования доли, пая. 8. Наследование земельного участка. 9. Наследование доли умершего члена фермерского хозяйства. 10. Наследование земельного участка члена СНТ. 11. Особенности приобретения предприятия в порядке наследования. 12. Доверительное управление предприятием. 13. Не делимость предприятия и проблемы его приобретения в счет своей наследственной доли.

14. Судьба денежных средств, начисленных, но не полученных потенциальным наследодателем. 15. Судьба наград, принадлежавших потенциальному наследодателю.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
1. Наследование доли умершего члена фермерского хозяйства. 2. Наследование пая в жилищном или жилищно-строительном кооперативе. 3. Особенности приобретения предприятия в порядке наследования. 4. Наследование земельного участка. 5. Особенности наследования исключительных прав.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.
Приложения
Приложение 1.  ФОС Наследование отдельных видов имущества.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гущин, В. В.	Наследственное право России: учебник	Юрайт, 2016	www.biblio-online.ru/book/8845F488-2410-4F8C-83ED-7EF7D54D737E
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Черемных, Г. Г.	Наследственное право России: учебник	Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/D5525DD1-F647-49CC-B0B6-9BE99EAD89E4
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	http://www.biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека online»,			
Э2	http://e.lanbook.com - ЭБС издательства "Лань",			
Э3	http://law.edu.ru - федеральный образовательный портал "Юридическая Россия"			
Э4	курс в модуль "Наследственное право"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6335	
Э5	курс в модуль "Наследование отдельных видов имущества"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6973	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office				

7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)
4. Гас. РФ. Правосудие <https://sudrf.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по

рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Особенности банкротства отдельных категорий ДОЛЖНИКОВ рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра гражданского права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.юрид.наук, доцент, Холоденко Ю.В.

Рецензент(ы):
Ст. пр., Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Особенности банкротства отдельных категорий должников

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.ю.н., профессор Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 13.06.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *к.ю.н., профессор Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Основной целью учебной дисциплины является дальнейшее развитие и углубление знаний, полученных студентами в курсах «Гражданское право», «Предпринимательское право», «Арбитражный процесс», "Правое регулирование несостоятельности", повышение профессионализма. посредством изучения специфики правового регулирования отношений с участием отдельных категорий должников в деле о банкротстве, анализа сложившейся судебной практики в области банкротства.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.03.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере частного права
ПК-3.1	Знает основы юридического консультирования.
ПК-3.2	Умеет формулировать квалифицированные юридические заключения.
ПК-3.3	Владеет навыками консультирования в сфере частного права.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Знает основы юридического консультирования.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Умеет формулировать квалифицированные юридические заключения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	. Владеет навыками консультирования в сфере частного права.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Банкротство градообразующих организаций						
1.1.	Статус градообразующей организации. Признаки банкротства. Особенности процедур банкротства.	Лекции	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Статус градообразующей организации. Признаки банкротства. Особенности процедур банкротства.	Практические	2	1	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.3.	Статус градообразующей организации. Признаки	Сам. работа	2	16	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	банкротства. Особенности процедур банкротства.					
Раздел 2. Банкротство сельскохозяйственных организаций						
2.1.	Понятие сельскохозяйственной организации. Особенности процедур банкротства. Особенности продажи имущества.	Лекции	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
2.2.	Понятие сельскохозяйственной организации. Особенности процедур банкротства. Особенности продажи имущества.	Практические	2	2	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
2.3.	Понятие сельскохозяйственной организации. Особенности процедур банкротства. Особенности продажи имущества.	Сам. работа	2	9	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Банкротство финансовых организаций. Банкротство кредитных организаций						
3.1.	Правовое регулирование банкротства финансовых организаций. Виды финансовых организаций. Особенности рассмотрения дела о банкротстве финансовой организации. . Особенности банкротства страховой организации. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг. Особенности банкротства НПФ. Особенности банкротства кредитных кооперативов. Меры по предупреждению банкротства кредитных организаций. Особенности процедур банкротства кредитных организаций.	Лекции	2	2	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
3.2.	Правовое регулирование банкротства финансовых организаций. Виды финансовых организаций. Особенности рассмотрения дела о банкротстве финансовой организации. . Особенности банкротства страховой организации. Особенности банкротства профессиональных	Практические	2	4	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	участников рынка ценных бумаг. Особенности банкротства НПФ. Особенности банкротства кредитных кооперативов. Меры по предупреждению банкротства кредитных организаций. Особенности процедур банкротства кредитных организаций.					
3.3.	Правовое регулирование банкротства финансовых организаций. Виды финансовых организаций. Особенности рассмотрения дела о банкротстве финансовой организации. . Особенности банкротства страховой организации. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг. Особенности банкротства НПФ. Особенности банкротства кредитных кооперативов. Меры по предупреждению банкротства кредитных организаций. Особенности процедур банкротства кредитных организаций.	Сам. работа	2	10	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Банкротство стратегических предприятий						
4.1.	Статус стратегических предприятий и организаций. Признаки банкротства. Особенности процедур банкротства.	Лекции	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
4.2.	Статус стратегических предприятий и организаций. Признаки банкротства. Особенности процедур банкротства.	Практические	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
4.3.	Статус стратегических предприятий и организаций. Признаки банкротства. Особенности процедур банкротства.	Сам. работа	2	10	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Банкротство субъектов естественных монополий						
5.1.	Статус и признаки банкротства субъектов естественных монополий. Особенности процедур банкротства.	Лекции	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
5.2.	Статус и признаки банкротства субъектов естественных монополий. Особенности процедур банкротства.	Практические	2	1	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
5.3.	Статус и признаки банкротства субъектов естественных монополий. Особенности процедур банкротства.	Сам. работа	2	4	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Банкротство застройщиков						
6.1.	Лица, участвующие в деле о банкротстве застройщиков. Особенности предъявления требований кредиторов. Особенности погашения требований кредиторов.	Лекции	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
6.2.	Практическое занятие по решению задач.	Практические	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
6.3.	Лица, участвующие в деле о банкротстве застройщиков. Особенности предъявления требований кредиторов. Особенности погашения требований кредиторов.	Сам. работа	2	6	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 7. Особенности банкротства участников клиринга и клиента участника клиринга						
7.1.	Особенности процедур банкротства.	Лекции	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
7.2.	Особенности процедур банкротства.	Практические	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
7.3.	Особенности процедур банкротства.	Сам. работа	2	10	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 8. Банкротство гражданина. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя						
8.1.	Правовое регулирование банкротства граждан. Признаки банкротства граждан. Лица, участвующие в деле о банкротстве граждан. Особенности рассмотрения дела о банкротстве гражданина. Реструктуризация имущества как процедура банкротства граждан. Продажа имущества как процедура банкротства граждан. Удовлетворение требований кредиторов граждан. Последствия банкротства гражданина.	Лекции	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.					
8.2.	Правовое регулирование банкротства граждан. Признаки банкротства граждан. Лица, участвующие в деле о банкротстве граждан. Особенности рассмотрения дела о банкротстве гражданина. Реструктуризация имущества как процедура банкротства граждан. Продажа имущества как процедура банкротства граждан. Удовлетворение требований кредиторов граждан. Последствия банкротства гражданина. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.	Сам. работа	2	6	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 9. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства						
9.1.	Основания для признания банкротом крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности процедур банкротства. Последствия банкротства.	Лекции	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
9.2.	Основания для признания банкротом крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности процедур банкротства. Последствия банкротства.	Практические	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
9.3.	Основания для признания банкротом крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности процедур банкротства. Последствия банкротства.	Сам. работа	2	13	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 10. Особенности банкротства ликвидируемого должника. Особенности банкротства отсутствующего должника.						
10.1.	Понятие ликвидируемого должника. Особенности банкротства ликвидируемого должника. Понятие отсутствующего должника. Особенности процедур банкротства отсутствующего должника.	Лекции	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
10.2.	Понятие ликвидируемого должника. Особенности банкротства ликвидируемого должника. Понятие отсутствующего должника. Особенности процедур банкротства отсутствующего должника.	Практические	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
10.3.	Понятие ликвидируемого должника. Особенности банкротства ликвидируемого должника. Понятие отсутствующего должника. Особенности процедур банкротства отсутствующего должника.	Сам. работа	2	5	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 11. Банкротство специализированного общества и ипотечного агента						
11.1.	Особенности возбуждения и рассмотрения дела о банкротстве.	Лекции	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
11.2.	Особенности возбуждения и рассмотрения дела о банкротстве.	Практические	2	0	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1
11.3.	Особенности возбуждения и рассмотрения дела о банкротстве.	Сам. работа	2	5	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Примеры типовых контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации содержатся в Фонде оценочных средств, приведенном в приложении к рабочей программе дисциплины.</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-3: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере частного права</p> <p>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий; • «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий. <p>Закрытые вопросы:</p> <p>1. Давая юридическую консультацию, укажите в какое время поручитель по обязательствам должника (градообразующего предприятия) в деле о банкротстве вправе рассчитаться со всеми кредиторами либо погасить требования кредиторов?</p> <p>а) в любое время до окончания финансового оздоровления б) в течение десяти дней с момента начала процедуры финансового оздоровления в) в любое время до окончания внешнего управления г) в течение десяти дней с момента начала процедуры внешнего управления</p> <p>Правильный ответ: а</p>

2. Квалифицируйте, к каким категориям объектов также применяются Положения ФЗ "О несостоятельности", применяемые к градообразующим предприятиям:

- а) не применяются к другим организациям и предприятиям
- б) к финансовым организациям
- в) к стратегическим предприятиям и организациям
- г) к организациям, численность работников которых превышает пять тысяч человек

Правильный ответ: г

3. Дайте заключение: допускается ли односторонний отказ от исполнения вступившего в силу мирового соглашения по делу о банкротстве?

- а) допускается в любом случае
- б) допускается в течение 30 дней с момента вступления в силу мирового соглашения
- в) не допускается

Правильный ответ: в

4. Определите, при одновременном соблюдении каких условий может быть осуществлена передача участникам строительства жилых помещений?

- а) наличие полученного в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, разрешения на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома, строительство которого завершено
- б) застройщиком и участниками строительства подписаны передаточные акты или иные документы о передаче участникам строительства жилых помещений
- в) стоимость передаваемых жилых помещений превышает более чем на пять процентов совокупный размер требований участников строительства

Правильный ответ: а

5. Проконсультируйте, решения собрания участников строительства по вопросам, отнесенным к его компетенции, принимаются:

- а) одной четвертой голосов участников строительства, имеющих право голоса на этом собрании
- б) одной второй голосов участников строительства, имеющих право голоса на этом собрании
- в) тремя четвертями голосов участников строительства, имеющих право голоса на этом собрании

Правильный ответ: в

6. При рассмотрении дела о банкротстве градообразующей организации лицом, участвующим в деле о банкротстве, признается:

- а) соответствующий орган местного самоуправления
- б) соответствующий орган власти субъекта федерации
- в) соответствующий орган местного самоуправления или соответствующий орган власти субъекта федерации

Правильный ответ: а

7. Давая консультацию, укажите, какие лица имеют преимущественное право приобретения имущества крестьянского (фермерского) хозяйства?

- а) занимающиеся производством сельскохозяйственной продукции и владеющие земельными участками
- б) все лица являющиеся ИП
- в) занимающиеся производством сельскохозяйственной продукции и владеющие земельными участками, непосредственно прилегающими к принадлежащему крестьянскому (фермерскому) хозяйству земельному участку

Правильный ответ: в

8. Проконсультируйте, заявление о признании отсутствующего должника банкротом подается уполномоченным органом только при наличии?

- а) средств, необходимых для финансирования процедур, применяемых в деле о банкротстве
- б) заявления родственников должника в уполномоченный орган

Правильный ответ: а

9. Дайте юридическую квалификацию: в каком случае конкурсный управляющий обязан направить ходатайство в арбитражный суд о прекращении упрощенной процедуры, применяемой в деле о

банкротстве, и переходе к процедурам, применяемым в деле о банкротстве?

- а) при обнаружении им имущества отсутствующего должника, позволяющего покрыть судебные расходы в связи с производством по делу о банкротстве
- б) при ходатайстве родственников должника
- в) при наличии гражданина готового внести денежные средства за должника

Правильный ответ: а

10. Квалифицируйте, удовлетворение требований кредиторов осуществляется в порядке:

- а) голосования кредиторов
- б) предусмотренном самим должником
- в) очередности предусмотренной ст. 134 ФЗ

Правильный ответ: в

11. Давая юридическую консультацию, определите, кем может быть дано поручительство по обязательствам должника (градообразующего предприятия) в деле о банкротстве?

- а) любым юридическим лицом
- б) органами российской федерации, субъекта российской федерации, муниципального образования
- в) Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием

Правильный ответ: в

12. Дайте заключение: денежные средства, перечисленные сверх суммы денежных средств, предусмотренных определением об удовлетворении заявления о намерении, подлежат возврату заявителю в течение?

- а) пятнадцати рабочих дней с даты вступления в законную силу определения арбитражного суда о признании погашенными требований
- б) двадцати рабочих дней с даты вступления в законную силу определения арбитражного суда о признании погашенными требований
- в) десяти рабочих дней с даты вступления в законную силу определения арбитражного суда о признании погашенными требований

Правильный ответ: в

13. Давая юридическую консультацию, определите, при рассмотрении дела о банкротстве финансовой организации:

- а) могут применять все процедуры, предусмотренные ФЗ "О несостоятельности"
- б) не могут применяться финансовое оздоровление и внешнее управление
- в) может применяться только конкурсное производство

Правильный ответ: б

14. Объясните при юридической консультации, кто имеет право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании финансовой организации банкротом:

- а) работник и бывший работник финансовой организации если имеется подтвержденная вступившим в законную силу судебным актом не погашенная в течение более чем трех месяцев задолженность по выплате выходных пособий, оплате труда в размере и в порядке, которые устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством
- б) только работник если имеется подтвержденная вступившим в законную силу судебным актом не погашенная в течение более чем трех месяцев задолженность по выплате выходных пособий, оплате труда в размере и в порядке, которые устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством
- в) оба варианта неверны

Правильный ответ: а

15. Заключите, к арбитражному управляющему в деле о банкротстве финансовой организации:

- а) не предъявляются дополнительные требования
- б) предъявляются дополнительные требования в виде сдачи дополнительного экзамена по программе подготовки арбитражных управляющих в делах о банкротстве соответствующих финансовых организаций, утвержденной Банком России
- в) предъявляются дополнительные требования в виде стажа работы в качестве арбитражного управляющего в течение пяти лет

Правильный ответ: б

Открытые вопросы:

1. Давая юридическую консультацию, укажите, кем могут быть предъявлены возражения в арбитражный суд относительно требований кредиторов, включенных в реестр заявленных требований кредиторов?

Правильный ответ: конкурсным управляющим и финансовой организацией

2. Дайте заключение: план восстановления платежеспособности финансовой организации должен содержать...

Правильный ответ: анализ финансового состояния финансовой организации

3. Проконсультируйте: срок применения мер по предупреждению банкротства финансовой организации не должен превышать ... месяцев с даты возникновения оснований для применения таких мер.

Правильный ответ: шести (ИЛИ 6)

4. Давая юридическую консультацию, укажите, кто ведет реестр клиентов профессионального участника рынка ценных бумаг, управляющей компании, клиринговой организации в ходе наблюдения или конкурсного производства для целей удовлетворения требований клиентов профессионального участника рынка ценных бумаг, управляющей компании, клиринговой организации?

Правильный ответ: арбитражный управляющий или реестродержатель

5. Проконсультируйте: конкурсным управляющим в деле о банкротстве негосударственного пенсионного фонда, осуществляющего деятельность по обязательному пенсионному страхованию, является ...

Агентство по страхованию вкладов

6. Объясните при юридической консультации, какая процедура может применяться при рассмотрении дела о банкротстве гражданина?

Правильный ответ: реализация имущества гражданина

7. Проконсультируйте: Заявление о признании гражданина банкротом принимается арбитражным судом при условии, что требования к гражданину, исполнение которых просрочено на установленный законом срок, составляют не менее чем ... рублей.

Правильный ответ: пятьсот тысяч (ИЛИ 500000)

8. Дайте заключение: заявление о признании гражданина банкротом принимается арбитражным судом при условии, что требования к гражданину, в установленном законе размере, не исполнены в течение ... месяцев, с даты, когда они должны быть исполнены.

Правильный ответ: трех (ИЛИ 3)

9. Давая юридическую консультацию, укажите, кто может обратиться с требованием о признании банкротом в случае предвидения банкротства гражданина?

Правильный ответ: гражданин (ИЛИ сам гражданин)

10. Проконсультируйте: при банкротстве гражданина утверждается ... управляющий.

Правильный ответ: финансовый

11. Давая юридическую консультацию, определите, при наличии какого условия по общему правилу, заявление о признании гражданина банкротом, может быть подано конкурсным кредитором или уполномоченным органом?

Правильный ответ: решения суда, вступившего в законную силу и подтверждающего требования кредиторов по денежным обязательствам

12. Юридически обоснованно проконсультируйте: Заявление о признании гражданина банкротом может быть подано конкурсным кредитором или уполномоченным органом при отсутствии документов, наличие которых необходимо по общему правилу, в отношении требования, основанных на ...

Правильный ответ: кредитных договорах с кредитными организациями

13. Дайте юридическое заключение: вопрос о признании обоснованным заявления о признании гражданина банкротом и введении реструктуризации его долгов должен быть рассмотрен на заседании арбитражного суда не ранее чем по истечении ... дней и не позднее чем в течение трех месяцев с даты принятия арбитражным судом заявления о признании гражданина банкротом.

Правильный ответ: пятнадцати (ИЛИ 15)

14. Определите в ходе юридической консультации, за чей счёт осуществляется опубликование сведений в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве гражданина?

Правильный ответ: гражданина

15. Дайте юридическую квалификацию: финансовый управляющий вправе привлекать за счет имущества должника других лиц в целях обеспечения осуществления своих полномочий только на основании ...

Правильный ответ: определения арбитражного суда, рассматривающего дело о банкротстве

16. Давая юридическую консультацию, определите, кто принимает участие без права голоса в собрании кредиторов гражданина-банкрота?

Правильный ответ: гражданин

17. Давая юридическую консультацию, укажите перечень, который исключается из конкурсной массы банкрота при реализации имущества гражданина банкрота:

Правильный ответ: предметы обычной домашней обстановки и обихода, вещи индивидуального пользования (одежда, обувь и другие), за исключением драгоценностей и других предметов роскоши

18. Дайте юридическое заключение: кем проводится (по общему правилу) оценка имущества гражданина, которое включено в конкурсную массу в соответствии с ФЗ "О несостоятельности"?

Правильный ответ: финансовым управляющим

19. Давая юридическую консультацию, определите, сколько процентов суммы, вырученной от реализации предмета залога, направляется на погашение требований кредитора по обязательствам, обеспеченным залогом имущества должника гражданина?

Правильный ответ: восемьдесят процентов

20. Проконсультируйте: для целей ФЗ "О несостоятельности" градообразующими организациями признаются юридические лица, численность работников которых составляет не менее ... процентов численности работающего населения соответствующего населенного пункта.

Правильный ответ: двадцати пяти

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы рефератов

1. Процедура рассмотрения дел о признании лица несостоятельным (банкротом).
2. Предупреждение банкротства.
3. Фиктивное и преднамеренное банкротство.
4. Оспаривание сделок должника.
5. Меры по восстановлению платежеспособности должника
6. Банкротство гражданина.
7. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя и крестьянского фермерского хозяйства.
8. Банкротство ликвидируемого и отсутствующего должника.
9. Особенности банкротства градообразующих предприятий.
10. Особенности банкротства сельскохозяйственных предприятий.
11. Особенности банкротства страховых организаций и профессиональных участников рынка ценных бумаг.
12. Особенности банкротства стратегических предприятий.
13. Особенности банкротства кредитных организаций
14. Особенности банкротства субъектов естественных монополий
15. Банкротство участников долевого строительства

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.

Вопросы для подготовки к зачету:

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета по всему изученному курсу. Зачет проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Зачтено»: студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок; студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где

студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями; студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Не зачтено»: студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

• «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

1. Развитие российского законодательства о несостоятельности.
2. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
3. Должник как субъект в деле о банкротстве.
4. Кредитор как субъект в деле о банкротстве (собрание кредиторов, комитет кредиторов).
5. Реестр требований кредиторов.
6. Арбитражный управляющий: статус, права и обязанности.
7. Саморегулируемая организация арбитражных управляющих в деле о банкротстве.
8. Роль государственных органов в сфере финансового оздоровления и банкротства.
9. Порядок рассмотрения дел о банкротстве.
10. Оспаривание сделок должника.
11. Стадия рассмотрения заявлений по делам о банкротстве (преднаблюдение). Назначение арбитражного управляющего.
12. Понятие, последствия введения и значение процедуры наблюдения.
13. Временный управляющий: назначение, права и обязанности.
14. Первое собрание кредиторов.
15. Понятие, порядок и последствия введения процедуры финансового оздоровления.
16. Управление должником в ходе финансового оздоровления. Административный управляющий.
17. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.
18. Завершение процедуры финансового оздоровления.
19. Понятие, порядок и последствия введения внешнего управления.
20. Внешний управляющий: назначение, права и обязанности.
21. Отказ от исполнения договоров должника.
22. План внешнего управления.
23. Меры по восстановлению платежеспособности должника в период внешнего управления.
24. Отчет внешнего управляющего и завершение процедуры внешнего управления.
25. Понятие, последствия открытия конкурсного производства.
26. Конкурсный управляющий: назначение, права и обязанности.
27. Конкурсная масса.
28. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
29. Расчеты с кредиторами и завершение конкурсного производства.
30. Понятие и особенности заключения мирового соглашения в ходе процедур банкротства.
31. Форма, содержание и условия утверждения мирового соглашения.
32. Отказ в утверждении, расторжение мирового соглашения, отмена определения об утверждении мирового соглашения.
33. Банкротство градообразующих предприятий.
34. Банкротство сельскохозяйственных организаций.
35. Банкротство страховых организаций и профессиональных участников рынка ценных бумаг.
36. Особенности банкротства кредитных организаций.
37. Банкротство стратегических предприятий.
38. Банкротство субъектов естественных монополий.
39. Банкротство гражданина.
40. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя и крестьянского фермерского

хозяйства.
41. Упрощенные процедуры банкротства.
42. Банкротство участников долевого строительства.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Пирогова, Е. С.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник для вузов : учебник для вузов	Издательство Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/531044
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. В. Кулаков	Правовые основы несостоятельности (банкротства) : учебное пособие для вузов: учебное пособие для вузов	Юрайт, 2023	: https://urait.ru/bcode/519695
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Курс в Moodle "Особенности банкротства отдельных категорий должников"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2119	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru) 4. Гас. РФ. Правосудие https://sudrf.ru/				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях, в научных студенческих кружках.
2. Привитие студентам интереса к «живой» практике работы судов, адвокатуры путем посещения судебных заседаний. Итоги таких посещений по наиболее интересным делам обсуждаются на практических занятиях.
3. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.
4. Написание рефератов, что преследует цель развития у студентов умения читать юридические сочинения, анализировать их, устанавливать сходство и различия во взглядах их авторов и излагать извлеченные знания самостоятельно, грамотным юридическим языком. Предметом реферирования может быть также законодательство, материалы судебной и арбитражной практики.
5. Выполнение курсовых и контрольных работ по тематике, определенной преподавателем.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра иностранных языков экономического и юридического профилей
Направление подготовки	40.04.01. Юриспруденция
Профиль	Юрист в сфере частного права
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	89	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

кандидат психологических наук, доцент, Корнеева А.В.; кандидат филологических наук, доцент, Губернаторова Э.В.

Рецензент(ы):

кандидат юридических наук, Доцент, Канакова А.Е.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра иностранных языков экономического и юридического профилей

Протокол от 15.05.2023 г. № №5

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.п.н., доцент Корнеева А.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра иностранных языков экономического и юридического профилей

Протокол от 15.05.2023 г. № №5

Заведующий кафедрой *к.п.н., доцент Корнеева А.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения» в магистратуре является формирование иноязычной профессионально ориентированной коммуникативной компетенции магистрантов, позволяющей им интегрироваться в международную профессиональную среду и использовать профессиональный иностранный язык как средство межкультурного и профессионального общения.</p> <p>Достижение цели обучения обусловлено реализацией следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none">♣ поддержание ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения и их использование как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной и научно-исследовательской деятельности;♣ расширение словарного запаса, необходимого для осуществления магистрантами профессиональной и научной деятельности в соответствии с их специализацией на иностранном языке;♣ формирование индивидуального словаря-минимума научной специализации;♣ развитие профессионально значимых умений и опыта иноязычного общения во всех видах речевой деятельности в условиях профессионального и научного общения.♣ развитие у магистрантов умений и опыта осуществления самостоятельной работы по повышению уровня владения иностранным языком, а также осуществления научной и профессиональной деятельности с использованием изучаемого языка.♣ составление библиографического списка на иностранном языке для будущей магистерской диссертации. <p>Конкретной практической целью обучения иностранному языку является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования иностранного языка в профессиональной деятельности на международной арене, в познавательной деятельности и для межличностного общения.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1	Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.
УК-4.2	Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.
УК-4.3	Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.
УК-4.4	Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.

3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Процессы глобализации в современном мире						
1.1.	Понятие «глобализации» как тенденции мирового развития. Вызовы и перспективы глобализации.	Практические	1	4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л2.4, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л3.3, Л3.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8
1.2.	Процессы глобализации в современном мире	Сам. работа	1	23	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л2.4, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л3.3, Л3.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8
Раздел 2. Профессиональная коммуникация в деловом мире						
2.1.	Лексико-грамматические особенности текстов официально-деловой направленности. Особенности ведения документации на иностранном языке. Структура делового письма. Виды деловой корреспонденции.	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л2.4, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л3.3, Л3.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Принципы письменной деловой этики.					
2.2.	Профессиональная коммуникация в деловом мире	Сам. работа	1	22	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л2.4, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л3.3, Л3.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8
Раздел 3. Деловое взаимодействие и успешное ведение переговоров						
3.1.	Понятие делового общения. Виды делового общения. Деловой этикет. Виды и стратегии ведения деловых переговоров	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л2.4, Л2.5, Л1.4, Л3.3, Л3.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8
3.2.	Деловое взаимодействие и успешное ведение переговоров	Сам. работа	1	22	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л2.4, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л3.3, Л3.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8
Раздел 4. Международное взаимодействие						
4.1.	Участие в международных мероприятиях. Профессиональные сообщества.	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л2.4, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л3.3, Л3.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8
4.2.	Международное взаимодействие	Сам. работа	1	22	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л2.4, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л3.3, Л3.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8
4.3.	Промежуточная аттестация	Экзамен	1	9	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л2.6, Л3.1, Л3.2, Л2.4, Л1.3, Л2.5, Л1.4, Л3.3,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
						Л3.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.5, Л1.6, Л1.7, Л1.8

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Проверяемая компетенция УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Английский язык

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

Выберите правильный вариант ответа.

1. Effective business communication is extremely important for an _____ .

- a) video conferencing
- b) organization
- c) paper-work
- d) emails

2. _____ – a piece of written or spoken information that one person gives to another.

- a) message
- b) negotiations
- c) agenda
- d) signature

3. Verbal communication is _____ .

- a) a list of the subjects to be discussed at a meeting
- b) communication that does not use words
- c) the process of getting knowledge from doing or seeing
- d) communication that uses words; may be either oral or written

4. A _____ normally requires previous study at the bachelor's level.

- a) PhD
- b) Candidate of Sciences
- c) Master's degree
- a. Bachelor's degree

5. _____ her master's degree, she started to work for an international company.

- a) Having finishing
- b) Having finished
- c) Finished
- d) Have finished

6. Important scientific research _____ by Altai State University.

- a) being carried out
- b) is being carried out
- c) is carry out
- d) carried out

7. Определите какое утверждение соответствует содержанию текста.

Successful meetings are about action planning as well as talking. No discussion in a meeting should be finished without a clear action point arising from it. Who is responsible for carrying out each action and when it is to be completed should be agreed in the meeting and written down in the minutes.

- a) It is important that discussions in a meeting result in a concrete action point.
- b) Information-sharing is vital for good communication within an organization.

- c) The longer and bigger the meeting, the more time and money it takes.
- d) In meetings people want to talk about things that are not on the agenda.

8. When you don't know something where do you go to find it out?

- a) Teachers
- b) Google
- c) Parents
- d) Library

9. Globalization represents an increasing integration of all of the following except.

- a) Economics
- b) Culture
- c) Communication
- d) Morals

10. The 21st-century economy depends mainly on.

- a) raw materials
- b) manufacturing
- c) information and knowledge
- d) physical labor

11. It is a casual Friday, but you have a business meeting with a client. How should you dress that day?

- a) Casually
- b) In business casual
- c) In your pyjamas
- d) A little nicer than usual, but nothing too formal

12. What is the definition of business ethics?

- a) A set of classroom laws
- b) Telling the truth 55% of the time
- c) A set of moral principles and behaviour
- d) A company charter

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. b
- 2. a
- 3. d
- 4. c
- 5. b
- 6. b
- 7. a
- 8. b
- 9. d
- 10. c
- 11. b
- 12. c

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» - верно выполнено 60% заданий.

«не зачтено» - верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

В данных предложениях вставьте подходящее слово.

1. Altai State _____ is a federal state budget educational establishment of higher professional education. (University)

2. Some higher education qualifications require that you already have a Bachelor's _____. (degree)

3. Students take part in scientific _____ and seminars which provide them with further opportunity to discuss their research. (conferences)

4. Altai State University is a federal state budget educational establishment of _____ professional education. (higher)
5. Communication is a _____ of exchanging verbal and non verbal messages. (process)
6. _____ – abbreviation for curriculum vitae: a short written description of your education, qualifications, previous jobs, and sometimes your personal interests, that you send to an employer when you are trying to get a job. (CV)
7. ASAP – abbreviation for as _____ as possible. (soon)
8. Most emails that you get go straight to your inbox. This is where you decide which _____ to read and which to delete. (emails)
9. _____ technology (IT) provides the mechanism for fast communication. (Information)
10. A _____ – is an opportunity for you to speak in front of people by making use of visual aids, etc. to present your topic of research. (presentation)
11. A meeting is a gathering of people to present or exchange information, plan joint activities or make _____ on some issues. (decisions)
12. Negotiation skills are qualities that allow two or more sides to reach a compromise. These are often soft _____ such as communication, persuasion, planning, strategizing and cooperating. (skills)
13. The style used during a negotiation depends on the context and the interests of the other party, among other factors. In addition, these _____ can change over time. (styles)
14. Knowing how to negotiate to solve _____, make deals, build consensus, and manage disputes is a competency that is vitally needed in the world. (problems)
15. Let's _____ to the cinema tonight. (go)
16. I am planning a life change next year – I'm going to get a new _____ with more chances of advancement. (job)
17. Let's have a business meeting in a _____ shop nearby. You can try latte, macchiato cappuccino or espresso. I especially fancy Iced Vanilla Latte there. (coffee)
18. All international coffee shops chains such as Starbucks, Costa Coffee, Dunkin' Donuts McCafé The Coffee Bean & Tea Leaf have free _____ access. It is expected that the number of public Wi-Fi hotspots will grow in the nearest future. (WiFi)
19. Nowadays people regularly use _____ media such as Facebook, Twitter, YouTube etc. (social)
20. Gestures are largely influenced by culture and belong to non _____ type of communication. (verbal)
21. The core idea of alter-globalists is that _____ is bad, encouraging the rich to become even richer. (globalization)
22. New York City and Seoul both _____ populations of around 20 million. The challenge is, ranking these cities is like to compare apples and oranges. (have)
23. To be effective, written _____ should be complete, correct, concise. (communication)
24. The difference between imports and _____ is that imports leave a country and exports are brought into a country. (exports)
25. An _____ is a short summary of your (published or unpublished) research paper, usually about a paragraph. It is designed to give the reader a complete, yet concise, understanding of your paper's research and findings. (abstract)

26. SUBJECT: _____ (meeting)

Hi John,

I'm sorry but I can't make it on Friday. Can we put the meeting off to the following week?

Regards,

Adam

27. Lack of face-to-face communication is one of the disadvantages of _____ communication. (online)

28. What time did you _____ lunch? (have)

29. Tokyo, in Japan, _____ the largest city in the world with a population of more than 37 million. (is)

30. Seven largest cities ranked according to population in the top ten _____ in Asia. (are)

31. The students are _____ tested now. (being)

32. Good negotiating outcomes are a result of good relationships and relationships must _____ developed over time. (be)

33. Papers accepted for the conference will be _____ in the scientific journal. (published)

34. The mail _____ just come. (has)

35. He likes being _____ questions. (asked)

36. I am very interested _____ psychology. (in)

37. I want to show you a list of the books read _____ the students. (by)

38. Shanghai is _____ of the world's largest seaports and a major industrial center of China. (one)

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. University
2. degree
3. conferences
4. higher
5. process
6. CV
7. soon
8. emails
9. Information
10. presentation
11. decisions
12. skills
13. styles
14. problems
15. go
16. job
17. coffee
18. WiFi
19. social
20. verbal
21. globalization
22. have
23. communication
24. exports
25. abstract
26. meeting
27. online
28. have
29. is

- 30. are
- 31. being
- 32. be
- 33. published
- 34. has
- 35. asked
- 36. in
- 37. by
- 38. one

Немецкий язык

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

Выберите правильный вариант ответа.

1. Чтобы представиться на деловой встрече, нужно сказать:

- a) Das ist mein Kollege Miller.
- b) Darf ich meine Präsentation vorstellen?
- c) Darf ich mich vorstellen?
- d) Ich bin erfreut, Sie kennen zu lernen.

2. Какая фраза подойдёт для выражения благодарности за приглашение на деловую встречу)

- a) Vielen Dank für die Einladung!
- b) Vielen Dank für den angenehmen Abend!
- c) Ich freue mich auf unsere Zusammenarbeit.
- d) Angenehm!

3. Если Вы не поняли заданный Вам вопрос, нужно сказать:

- a) Wie bitte?
- b) Vielen Dank?
- c) Was?
- d) Woher kommen Sie aus?

4. Несогласие можно выразить фразой:

- a) Nichts zu danken!
- b) Das ist aber falsch!
- c) Schönen Dank!
- d) Selbstverständlich!

5. Извиниться можно, сказав:

- a) Sehr angenehm.
- b) Was sind Sie von Beruf?
- c) Entschuldigen Sie bitte!
- d) Kein Problem!

6. Какую фразу нужно сказать в конце телефонных переговоров:

- a) Auf Wiedersehen!
- b) Auf Wiederhören!
- c) Guten Tag!
- d) Grüß Gott!

7. Вы звоните на фирму «Lange GmbH» и хотите поговорить с господином Геллером. Что Вы скажите?

- a) Guten Tag, ist Herr Geller zu Hause?
- b) Guten Tag, ist Herr Geller da?
- c) Guten Tag, kann ich mit Herrn Geller sprechen?
- d) Hallo, ich möchte Herrn Geller sprechen.

8. Выберите правильное определение для термина «коммуникация»: Kommunikation ist:

- a) eine Linie zwischen Staaten oder administrativen Verwaltungseinheiten.
- b) Austausch oder Übertragung der Informationen.
- c) eine positive Entwicklung des (technischen) Zustandes.
- d) internationale Vernetzung in Bereichen Politik, Wirtschaft, Kultur, Umwelt.

9. Выберите правильное определение для термина «глобализация»: Globalisierung ist:

- a) ein hoch entwickeltes Land.
- b) Kommunikationsmittel, die zur Verbreitung der Informationen dienen.
- c) eine Linie zwischen Staaten oder administrativen Verwaltungseinheiten.
- d) internationale Vernetzung in Bereichen Politik, Wirtschaft, Kultur, Umwelt.

10. Вставьте правильное слово, закончите предложение:

Effektive Geschäftskommunikation ist für eine _____ äußerst wichtig.

- a) Videokonferenz
- b) Organisation
- c) Dokumentation
- d) E-Mails

11. Вставьте правильное слово, закончите предложение:

_____ – eine schriftliche oder mündliche Information, die eine Person einer anderen gibt.

- a) Nachricht
- b) Verhandlungen
- c) Business
- d) Unterschrift

12. Вставьте правильное слово, закончите предложение:

Verbale Kommunikation ist _____ .

- a) eine Liste der Themen, die bei einem Treffen besprochen werden sollen.
- b) Kommunikation, die keine Worte verwendet.
- c) der Prozess, Wissen durch Handeln oder Sehen zu erlangen.
- d) Kommunikation, die Worte verwendet; kann entweder mündlich oder schriftlich erfolgen.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. c
- 2. a
- 3. a
- 4. b
- 5. c
- 6. c
- 7. c
- 8. b
- 9. d
- 10. b
- 11. a
- 12. b

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается в 1 балл. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» - верно выполнено 60% заданий.

«не зачтено» - верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

Alma Mater

1. Alma Mater (von lateinisch alma – „nährend“, „gütig“ und mater - „Mutter“) ist die Bezeichnung für eine Universität oder Hochschule. 2. Das Studium an der Altaier Staatlichen Universität ist interessant. 3. Hier gibt es gestufte Studiengänge mit Abschlüssen Bachelor und Master. 4. Das Masterstudium erfolgt berufsbegleitend. 5. Die Zusammenarbeit unserer Universität mit führenden Betrieben der Altairegion ermöglicht eine intensive Fachpraxis der Studenten. 6. Das Praktikum hilft den theoretischen Stoff besser zu verstehen. 7. Während des Masterstudiums erhalten die Studenten einen Zugang zu den neusten wissenschaftlichen Erkenntnissen. 8. Die wissenschaftliche Arbeit der Universität orientiert sich stark an den aktuellen Erfordernissen der Wirtschaft. 9. Der Masterstudiengang wird durch Praktikum ergänzt und endet mit einer Masterdissertation. 10. Mit dem Abschluss des Studiums werden die Absolventen über Kompetenzen verfügen, die für eine Führungstätigkeit im Wirtschaftssektor erforderlich sind.

1. Прочитайте текст Alma Mater, укажите номер предложения, в котором говорится о том, на что ориентируется научная работа университета. (8)

2. Прочитайте текст Alma Mater, укажите номер предложения, в котором говорится о том, для чего нужна практика в период обучения в магистратуре нашего университета. (6)
3. Прочитайте текст Alma Mater, закончите (одним словом) предложения в соответствии с содержанием текста:
Das Master-Studium an der Altaier Staatlichen Universität dauert vier ____ . (Semester)
4. Прочитайте текст Alma Mater, закончите (одним словом) предложения в соответствии с содержанием текста:
Das Master-Studium an der Altaier Staatlichen Universität endet mit einer ____ . (Dissertation)
- Вставьте правильное слово:
5. Die Studenten nehmen an wissenschaftlichen _____ und Seminaren teil, die ihnen die Möglichkeit bieten, ihre Forschung weiter zu diskutieren. (Konferenzen)
6. Kommunikation ist ein _____ des Austauschs verbaler und nonverbaler Nachrichten. (Prozess)
7. _____ Technologie (IT) bietet den Mechanismus für schnelle Kommunikation. (Information)
8. Ein _____ - ist eine Gelegenheit für Sie, vor Menschen zu sprechen und dabei visuelle Hilfsmittel usw. zu nutzen, um Ihr Forschungsthema vorzustellen. (Präsentation)
9. Heutzutage nutzen Menschen regelmäßig _____ Medien wie Facebook, Twitter, YouTube usw. (soziale)
10. Gesten werden weitgehend von der Kultur beeinflusst und gehören zu den nicht _____ Art der Kommunikation. (verbale)
11. Internationale Vernetzung in Bereichen Politik, Wirtschaft, Kultur, Umwelt heißt _____ (Globalisierung)
12. Um effektiv zu sein, sollte die geschriebene _____ vollständig und korrekt sein. (Information)
13. Eine _____ ist eine kurze Zusammenfassung Ihrer (veröffentlichten oder unveröffentlichten) Forschungsarbeit, normalerweise etwa einen Absatz. Es soll dem Leser ein vollständiges Verständnis der Forschung und Ergebnisse Ihrer Arbeit vermitteln. (Annotation)
14. Ich plane, meine _____ in ein Jahr zu verteidigen. (Dissertation)
15. Dieser _____ ist besonders nützlich für meine zukünftige Dissertation. (Artikel / Text)
16. Впишите в нужной форме слово, данное в скобках:
Die wissenschaftliche Konferenz (bieten) _____ eine Möglichkeit, potentielle Partner zu treffen. (bietet)
17. An einer wissenschaftlichen Konferenz können die Wissenschaftler über Projekte (sprechen) _____ .
(sprechen)
18. Nach der Verteidigung der Dissertation _____ (bekommen) der Aspirant den akademischen Grad eines «Kandidaten der Wissenschaften». (bekommt)
19. Der Student _____ (arbeiten) unter der Anleitung eines wissenschaftlichen Betreuers. (arbeitet)
20. Das Thema der Dissertation _____ (sein) sehr aktuell, und es ist sowohl theoretisch als auch praktisch von Interesse. (ist)
21. Das ist Professor Petrow, er ... (kommen) aus Barnaul. (kommt)
22. Unsere Universität ... (sein) sehr alt. (ist)
23. Die Materialien der Konferenz _____ (werden) in der Sammlung der wissenschaftlichen Artikel veröffentlicht. (werden)
24. Eine wissenschaftliche Konferenz _____ (sein) eine Tagung für Wissenschaftler. (ist)

25. Mein Vortrag _____ (stehen) im Konferenzprogramm. (steht)
26. Das Masterstudium (enden)... mit einer Masterdissertation. (endet)
27. Viele Wissenschaftler _____ (nehmen) an dieser Diskussion teil. (nehmen)
28. Die Vortragsthesen _____ (können) man in der wissenschaftlichen Zeitschrift «Werke junger Wissenschaftler» veröffentlicht. (kann)
29. Sie _____ (können) die Zeitschrift auch auf der Webseite der Altaier Staatlichen Universität finden. (können)
30. Ich _____ (erforschen) in meiner Dissertation Probleme der Gesetzgebung. (erforsche)
31. Jeder Master _____ (bereiten) ein Referat in der Geschichte der Philosophie vor. (bereitet)
32. Im Laufe der Forschungen _____ (sammeln) die Studenten ein reichhaltiges wissenschaftliches Material. (sammeln)
33. Er _____ (leiten) am Institut einen Sektor für Weltwirtschaft und internationale Beziehungen der Akademie der Wissenschaften Russlands. (leitet)

В данных предложениях переведите подчеркнутое слово или выражение на русский язык в именительном падеже:

34. Wissenschaftliche Konferenzen stellen zusammen mit wissenschaftlichen Journalen eine der wesentlichen Kommunikationsmöglichkeiten zwischen Forschern dar. (возможности коммуникации)
35. Nach der Verteidigung der Dissertation erwirbt der Aspirant den akademischen Grad eines «Kandidaten der Wissenschaften». (кандидат наук)
36. Die Bewerber arbeiten auch unter Anleitung eines wissenschaftlichen Betreuers. (научный руководитель)
37. Das Thema der Dissertation ist sehr aktuell, und es ist sowohl theoretisch als auch praktisch von Interesse. (тема диссертации)
38. Ich plane, meine Dissertation in ein Jahr zu verteidigen. (защитить/защищать диссертацию)

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

37. 8
38. 6
39. Semester
40. Dissertation
41. Konferenzen
42. Prozess
43. Information
44. Präsentation
45. soziale
46. verbale
47. Globalisierung
48. Information
49. Annotation
50. Dissertation
51. Artikel / Text
52. bietet
53. sprechen
54. bekommt
55. arbeitet
56. ist
57. kommt
58. ist
59. werden
60. ist

- 61. steht
- 62. endet
- 63. nehmen
- 64. kann
- 65. können
- 66. erforsche
- 67. bereitet
- 68. sammeln
- 69. leitet
- 70. возможности коммуникации
- 71. кандидат наук
- 72. научный руководитель
- 73. тема диссертации
- 74. защитить диссертацию

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет пройденным программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (незачтено) НЕ использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты существующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль компетенций, сформированных по дисциплине. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета/ экзамена.

Зачет проводится по окончании курса обучения до начала экзаменационной сессии в форме письменной (тестовой) работы по пройденным темам. Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменной форме. Объявление результатов производится по окончании экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Критерии оценивания:

Экзамен:

Тестовые оценки коррелируются с общепринятой пятибалльной системой:

- оценка «5» (отлично) выставляется студентам за верные ответы, которые составляют 91 % и более от общего количества вопросов;
- оценка «4» (хорошо) соответствует результатам тестирования, которые содержат от 71 % до 90 % правильных ответов;
- оценка «3» (удовлетворительно) от 50 % до 70 % правильных ответов;
- оценка «2» (неудовлетворительно) соответствует результатам тестирования, содержащие менее 50 % правильных ответов.


Зачет:

Бинарная шкала – 100-балльная шкала

Зачтено 100–51%

Незачтено 50–0%

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения-магистратура ЧП.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Семенов О.В., Сафина Н.С.	Globalisierung: методическая разработка: Методические рекомендации	Директ-Медиа, 2016 / ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2023	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=437000
ЛП.2	авт.-сост. Е.В. Демидова, О.Н. Тренина	Business world in English (Мир бизнеса на английском): Учебное пособие для магистрантов высших учебных заведений	Изд-во Алт. ун-та, 2012	
ЛП.3	Першина Е.Ю.	Финансовая экономика. Английский язык для магистров: Учебное пособие	М.: Флинта, 2017 // ЭБС «ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2023	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115113
ЛП.4	Романова С.А.	Le francais professionnel. Correspondance commerciale. : Учебно- практическое пособие.	М: Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2010 // ЭБС «Лань» 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90422
ЛП.5	Падалко О.Н.	Деловая корреспонденция (Немецкий язык): Учебное пособие	М.: Евразийский открытый ун-т, 2011 // ЭБС «Универ.библ. он- лайн» 2023	указать элект ронный адре с http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93266
ЛП.6	Иксанова М.Г.	English for students of programming: Учебно- методическое пособие	М.: Изд. Центр ЕАОИ, 2011 // ЭБС «Универ. библ. он-лайн», 2023	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90376
ЛП.7	Вдовичев А.В., Оловникова Н.Г.	Английский язык для магистрантов и аспирантов. English for Graduate and Postgraduate Students: Учебно-методическое пособие	М.: ФЛИНТА, 2015 // ЭБС "Лань 2023"	https://e.lanbook.com/book/70327
ЛП.8	Губина Г.Г.	Английский язык в магистратуре и	Ярославский Государственный педагогический университет им.	http://biblioclub.ru/index.p

		аспирантуре: Учебное пособие	К.Д. Ушинского, 2010 // ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2023	hp?page=book&id=135306
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Казакова О. П.	Технология подготовки к кандидатскому экзамену по английскому языку: Учебно-методическое пособие	М.: ФЛИНТА, 2015 // ЭБС «Лань» 2023	https://e.lanbook.com/book/70349
Л2.2	Шахова Н.И.	Learn to Read Science / Курс английского языка для аспирантов: Учебное пособие	М.: ФЛИНТА, 2019 // ЭБС "Лань", 2023	https://reader.lanbook.com/book/122714#2
Л2.3	Исакова Л.Д.	Перевод профессионально-ориентированных текстов на немецком языке: Учебное пособие	Издательство "ФЛИНТА" , 2018 //ЭБС ЛАНЬ 2023	https://reader.lanbook.com/book/198160
Л2.4	Падалко О.Н.	Пособие для обучения чтению экономических текстов по немецкому языку: Учебное пособие	М.: Изд. центр ЕАОИ, 2011//ЭБС"Универ.библ.он-лайн"2023	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90994
Л2.5	Розанова Н.М.	English for Economics: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	М.: ЮНИТИ-ДАНА , 2017 // ЭБС "Универ.биб. он лайн 2023	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684643
Л2.6	А.С. Комаров	A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов	М.: Флинта, 2012 // ЭБС «Лань», 2017.	https://e.lanbook.com/book/3788
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Коновалова Т.А.	Методические рекомендации по работе с различными видами чтения и анализа профессионально-ориентированных текстов на немецком языке для аспирантов: Методические рекомендации	Архитектон, 2013 // ЭБС «Универ.библ. он-лайн» 2023	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436871

ЛЗ.2	А.В. Корнеева, В.Г. Шмидт, О.Г. Чулюкова	Wirtschaftsdeutsch: учебно-методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2011	
ЛЗ.3	Демидова Е.В., Губернаторова Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина М.Ю., Усвят Н.Д.	Praktische Grammatik der deutschen Sprache: Учебное-методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4196
ЛЗ.4	Демидова Е.В., Губернаторова Э.В., Жогова И.Г., Корнеева А.В., Кузина Е.В., Раззамазова О.В., Рыжкова М.А., Сметанина М.Ю., Усвят Н.Д.	English Grammar Reference and Exercises: Учебно-методическое пособие	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2017 // ЭБС АлтГУ 2023	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4194

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения (английский) авторы/составители: Э.В. Губернаторова, Е.В. Кузина, М.Ю. Сметанина, Н.Д. Усвят;	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8347
Э2	Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения (немецкий для магистрантов) А.В. Корнеева;	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8193
Э3	www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз	
Э4	www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь ABBYY Lingvo	
Э5	www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари	
Э6	Интернет-ресурсы:	
Э7	1. www.macmillanenglish.com/global	
Э8	2. www.study.ru/test	
Э9	3. www.lingvo.com	
Э10	4. www.multitran.com	
Э11	5. www.dailyesl.com	
Э12	6. www.esl-lab.com	
Э13	7. www.cdlponline.org	
Э14	8. Themen neu: http://w.w.w.themen-neu.ru	

Э15	9. www.foreign-languages.com - Для изучающих немецкий, испанский, японский, чешский и др. языки.	
Э16	10. http://www.grammade.ru - GrammarDe.ru – немецкая грамматика и упражнения	
Э17	11. http://www.languages-study.com - Изучение языков в Интернете	
Э18	12. http://www.deutsch-uni.com.ru - Немецкий язык онлайн	
Э19	13. http://www.studygerman.ru - Портал изучения немецкого языка StudyGerman.ru	
Э20	14. http://languages.report.ru - Языки народов мира	
Э21	Курс на платформе Moodle - Иностраный язык в сфере делового и профессионального общения (английский)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8347
Э22	Курс на платформе Moodle Иностраный язык в сфере делового и профессионального общения (немецкий)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8193
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
www.multitran.ru – электронный интернет-словарь Мультитран www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь АBBYY Lingvo www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари http://elibrary.asu.ru/ - Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека elibrary http://www.scopus.com - электронная база данных		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
410С	лаборатория "Лингафонный кабинет" - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 29 посадочных мест; рабочее место преподавателя, маркерные доски – 2 шт., кафедра, переносные ноутбуки: марка Lenovo модель G50-70 - 15 единиц; телевизор sharp, музыкальный центр samsung MAX-ZG550

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное усвоение иностранного языка не только зависит от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения магистрантов понять и принять задачи и содержания учебного предмета. Необходимо принимать активное участие в учебном процессе и быть ответственным за то, что делаете на практических занятиях по иностранному языку и во время самостоятельной внеаудиторной подготовки. Успешное изучение иностранного языка возможно только при систематической самостоятельной работе над ним. Важную роль при этом играют накопление достаточного словарного запаса, знание грамматических конструкций и фонетического строя изучаемого языка посредством внеаудиторного чтения.

Для того чтобы научиться правильно читать, понимать на слух иностранную речь, а также говорить на иностранном языке, следует широко использовать технические средства, сочетающие зрительное и звуковое восприятие: слушать аудиозаписи, смотреть видеофильмы на иностранном языке.

Для образования умений и навыков работы над текстом без словаря необходима регулярная и систематическая работа над накоплением запаса слов, а это в свою очередь, неизбежно связано с развитием навыков работы со словарём. Кроме того, для более точного понимания содержания текста рекомендуется использование грамматического и лексического анализа текста.

Работу над закреплением и обогащением лексического запаса рекомендуем строить следующим образом:

- Ознакомьтесь с работой со словарём – изучите построение словаря и систему условных обозначений;
- Выписывайте незнакомые слова в тетрадь в исходной форме с соответствующей грамматической характеристикой, т.е. имена существительные – в именительном падеже единственного числа, (для немецкого языка указывая определённый артикль, падежное окончание родительного падежа единственного числа, суффикс образования множественного числа); глаголы – в неопределённой форме (в инфинитиве), указывая для сильных и неправильных глаголов основные формы; прилагательные – в краткой форме.
- Записывая иностранное слово в его традиционной орфографии, напишите рядом в квадратных скобках его фонетическую транскрипцию (это же справедливо для ряда слов в других иностранных языках).
- Выписывайте и запоминайте в первую очередь наиболее употребительные глаголы, существительные, прилагательные и наречия, а также строевые слова (т.е. все местоимения, модальные и вспомогательные глаголы, предлоги, союзы и частицы).
- Учитывайте при переводе многозначность слов и выбирайте в словаре подходящее по значению русское слово, исходя из общего содержания переводимого текста.
- Выписывая так называемые интернациональные слова, обратите внимание на то, что наряду с частым совпадением значений слов в русском и иностранном языках бывает сильное расхождение в значениях слов.
- Эффективным средством расширения запаса слов служит знание способов словообразования в иностранном языке. Умея расчленить производное слово на корень, префикс и суффикс, легче определить значение неизвестного нового слова. Кроме того, зная значение наиболее употребительных префиксов и суффиксов, вы сможете без труда понять значение всех слов, образованных от одного корневого слова, которое вам известно.
- В каждом языке имеются специфические словосочетания, свойственные только данному языку. Эти устойчивые словосочетания (так называемые идиоматические выражения) являются неразрывным целым, значение которого не всегда можно уяснить путём перевода составляющих его слов. Устойчивые словосочетания одного языка не могут быть буквально переведены на другой язык. Такие выражения следует выписывать и заучивать наизусть целиком.

Для практического овладения иностранным языком, необходимо усвоить его структурные особенности, в особенности те, которые отличают его от русского языка. К таким особенностям относится, прежде всего, твёрдый порядок слов в предложении, а также некоторое число грамматических окончаний и словообразовательных суффиксов.

Учебные умения, необходимые для успешной учебной деятельности можно и нужно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

Условно учебные умения делятся на три группы:

- умения, связанные с интеллектуальными процессами,
- умения, связанные с организацией учебной деятельности и ее корреляции,
- умения компенсационные или адаптивные.

К умениям, связанным с интеллектуальными процессами, относятся следующие умения:

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное; фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;

- готовить и презентировать развернутые сообщения типа доклада.

К умениям, связанным с организацией учебной деятельности и ее корреляции относятся:

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим магистрантам.

Компенсационные или адаптивные умения позволяют:

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторить или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений);
- переключить разговор на другую тему.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Командообразование и лидерские навыки рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ануфриева Ирина Юрьевна; к.э.н., зав. каф., доцент, Рудакова Оксана Юрьевна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Петрова Людмила Ивановна

Рабочая программа дисциплины

Командообразование и лидерские навыки

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9

Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	дать комплексные знания о командообразовании и лидерстве, сформировать умения и навыки эффективного применения полученных знаний на практике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	теоретико-методологические правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы; основы проведения самоанализа и самооценки, и саморазвития (в том числе здоровьесбережение) и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	планировать командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели; выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели; навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Командообразование						
1.1.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Лекции	1	1	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.2.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Практические	1	0	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Сам. работа	1	7	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.4.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Лекции	1	1	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.5.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Практические	1	0	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.6.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Сам. работа	1	7	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.7.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Лекции	1	0	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.8.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Практические	1	1	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.9.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Сам. работа	1	10	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Лидер в современном обществе.						
2.1.	Рольевые функции и характеристики лидера	Лекции	1	1	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.2.	Рольевые функции и характеристики лидера	Практические	1	0	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.3.	Рольевые функции и характеристики лидера	Сам. работа	1	10	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.4.	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	Лекции	1	0	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.5.	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	Практические	1	1	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.6.	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	Сам. работа	1	10	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Управление командой. Эффективность работы команды						
3.1.	Управление командой в системе управления персоналом	Лекции	1	1	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.2.	Управление командой в системе управления персоналом	Практические	1	0	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.3.	Управление командой в системе управления персоналом	Сам. работа	1	10	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.4.	Формирование и развитие команды	Лекции	1	0	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.5.	Формирование и развитие команды	Практические	1	1	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.6.	Формирование и развитие команды	Сам. работа	1	10	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.7.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Лекции	1	0	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.8.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Практические	1	1	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.9.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Сам. работа	1	10	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.10.	Профориентация, адаптация и развитие членов команды	Лекции	1	0	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.11.	Профориентация, адаптация и развитие членов команды	Практические	1	1	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.12.	Профориентация, адаптация и развитие членов команды	Сам. работа	1	10	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.13.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Лекции	1	0	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.14.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Практические	1	1	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.15.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Сам. работа	1	10	УК-3, УК-6	Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

См. Приложение

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Командообразование и лидерские навыки_зачет_МОБИ.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ридецкая О.Г.	Эффективное лидерство. Хрестоматия. Учебно-методический комплекс : Университетская библиотека online	М.: Директ-Медия, 2012	
Л1.2	Басманова, Н.И.	Тренинг командообразования : учебное пособие	Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, , 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572170
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Камнева, Е.В.	Тренинг командообразования и групповой работы: : учебник для магистратуры	Москва : Прометей, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576048
Л2.2	Дейнека, А.В.; Беспалько В.А.	Управление человеческими ресурсами: учебник	Москва : Дашков и К°, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573308
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Командообразование и лидерские навыки	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520		
Э2	База данных по российским компаниям	www.fira.ru		
Э3	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	http://www.ecsocman.edu.ru		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office				

7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Электронная база данных Гарант , КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Межкультурное взаимодействие в современном мире

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра всеобщей истории и международных отношений**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.ист.наук, Зав.кафедрой, Чернышов Юрий Георгиевич; к.ист.наук, Доцент, Козулин Вячеслав Николаевич; к.фил.наук, Доцент, Казакова Ольга Михайловна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Межкультурное взаимодействие в современном мире

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Протокол от 26.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.и.н., доцент Усольцев С.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Протокол от 26.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *к.и.н., доцент Усольцев С.А.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Основной целью изучения курса является формирование способностей анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, применять коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке).
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1	Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.
УК-4.2	Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.
УК-4.3	Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.
УК-4.4	Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1	Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций.
УК-5.2	Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
УК-5.3	Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	комплекс причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей на основе объяснения социального и культурного многообразия как фактора, обогащающего личность и коллектив; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; сущность, виды, принципы и особенности социальной регуляции межкультурного взаимодействия.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать и прогнозировать особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними; осуществлять комплексный анализ особенностей межкультурного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных различий.

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	различными моделями анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; технологиями создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия, соблюдая этические нормы и права человека, в целях успешного выполнения профессиональных задач; речевыми стратегиями, позволяющими решать поставленные коммуникативные задачи.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Теоретические аспекты межкультурного взаимодействия. Содержание основных понятий.						
1.1.	Введение. Межкультурное взаимодействие: основные подходы и ключевые понятия.	Лекции	1	1		Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.2.	Барьеры на пути межкультурного взаимодействия.	Сам. работа	1	1		Л1.2, Л1.3
1.3.	Барьеры на пути межкультурного взаимодействия.	Практические	1	1		Л1.2, Л1.3
1.4.	Пути и способы развития межкультурного взаимодействия.	Практические	1	1		Л1.4
Раздел 2. Раздел 2. Россия и Запад: проблемы взаимовосприятия народов. История и современность.						
2.1.	Проблема «чужого» в современной науке. Имагология. Проблемы взаимодействия и взаимовосприятия народов России и Запада (вводная тема).	Лекции	1	1		Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.2.	Русь, Московия и Запад: формирование тенденций взаимовосприятия (X—XVII вв.).	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.3.	Формирование образа Московского государства в европейской литературной традиции.	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.4.	Россия и Запад в XVIII — начале XXI в.: сближение—противостояние—сближение...	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.5.	Тенденции и стереотипы восприятия России и русских в европейской литературной традиции и	Практические	1	1		Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	общественном мнении XVIII — начала XXI в.					
Раздел 3. Раздел 3. Лингвистические и культурные аспекты коммуникации в современном мире.						
3.1.	Язык и культура. Языковая картина мира.	Лекции	1	1		Л1.1
3.2.	Язык и культура. Языковая картина мира.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.3.	Коммуникация и основы семиотики.	Практические	1	1		Л1.1
3.4.	Коммуникация и основы семиотики.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.5.	Отношение к миру в разных культурах через призму языка.	Практические	1	1		Л1.1
3.6.	Отношение к миру в разных культурах через призму языка.	Лекции	1	1		Л1.1
3.7.	Отношение ко времени и пространству в языке и культуре.	Практические	1	1		Л1.1
3.8.	Отношение ко времени и пространству в языке и культуре.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.9.	Подготовка к практическим занятиям и к зачету	Сам. работа	1	87		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Безэквивалентной лексикой называют слова, которые являются...</p> <p>А. оценочными Б. не имеющими устойчивых соответствий в других языках В. экспрессивные ОТВЕТ: Б</p> <p>2. К поведенческим (социальным) нормам не относятся:</p> <p>А. артефакты Б. законы В. обычаи ОТВЕТ: А</p> <p>3. Как называется использование времени в невербальном коммуникационном процессе?</p> <p>А. хронемика</p>

- Б. кинесика
- В. проксемика

ОТВЕТ: А

4. Мимика представляет собой все изменения _____ человека, которые можно наблюдать в процессе общения.

- А. поз
- Б. выражения лица
- В. движения глаз

ОТВЕТ: Б

5. То, какое значение в данной культуре имеют социальные роли, предписывающие определенное поведение представителям мужского и женского пола, показывает измерение культуры...

- А. избегание неопределенности
- Б. коллективизм — индивидуализм
- В. маскулинность — феминность

ОТВЕТ: В

6. Каким видом коммуникации считается словесное взаимодействие сторон?

- А. активным
- Б. динамичным
- В. вербальным

ОТВЕТ: В

7. Культуры, в которых прикосновение к коммуникативному партнеру очень распространено, называют:

- А. контактными
- Б. контекстными
- В. монохронными

ОТВЕТ: А

8. Общества, в которых интересы группы превалируют над интересами индивида, называют:

- А. индивидуалистскими
- Б. коллективистскими
- В. маскулинными

ОТВЕТ: Б

9. Когда теория межкультурной коммуникации выделилась в отдельную дисциплину?

- А. в конце XX в.
- Б. в середине XX в.
- В. в начале XX в.

ОТВЕТ: Б

10. Выделите ключевую причину изучения принципов и стратегий межкультурной коммуникации в настоящее время.

- А. расширение представлений о коммуникации за счет акцентирования невербального аспекта в передаче информации;
- Б. стремление к сохранению уникальных культурных ценностей и норм в условиях интенсификация глобализационных процессов
- В. углубление представлений о междисциплинарных связях лингвистики и ее прикладном значении

ОТВЕТ: Б

11. Осознание человеком своей принадлежности к какой-нибудь социокультурной группе, позволяющее ему определить свое место в социокультурном пространстве и свободно ориентироваться в окружающем мире, называется...

- А. идентичность
- Б. индивидуализм
- В. коллективизм

ОТВЕТ: А

12. Данным термином обозначается состояние физического и эмоционального дискомфорта, возникающего в процессе приспособления личности к новому культурному окружению.

- А. культурный релятивизм
- Б. культурная компетенция
- В. культурный шок

ОТВЕТ: В

13. Упрощенная ментальная репрезентация определенной категории людей, преувеличивающая моменты сходства между ними и игнорирующая различия, называется...

- А. стереотип
- Б. категоризация
- В. предрассудок

ОТВЕТ: А

14. Основателем теории межкультурной коммуникации (МКК) считается:

А. С.Г. Тер-Минасова

Б. А.П. Садохин

В. Э. Холл

ОТВЕТ: В

15. Определите среди приведенных примеров этнический стереотип.

А. французы галантные

Б. зима холодная

В. Франция – европейская страна

ОТВЕТ: А

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено 60% и менее 60% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что такое языковая картина мира?

Ответ: Это исторически сложившаяся в обыденном сознании данного языкового коллектива и отражённая в языке совокупность представлений о мире, определённый способ восприятия и устройства мира, концептуализации действительности.

2. Дайте определение термину «семиотика».

Ответ: Семиотика (также ее называют семиологией) – это междисциплинарная область исследований, изучающая знаки и знаковые системы, которые хранят и передают информацию. Помимо исследования знаковых систем, семиотика также принимает участие в их разработке (к примеру, в создании систем автоматизированного перевода и программировании), изучает ряд культурных явлений (ритуалы и мифы), слуховое и зрительное восприятие человека. Особое внимание эта наука уделяет знаковой природе текста, стремясь объяснить его в качестве языкового феномена. Семиотика это – общая теория, исследующая свойства знаков и знаковых систем. Согласно Ю.М. Лотману, под семиотикой следует понимать науку о коммуникативных системах и знаках, используемых в процессе общения.

3. Каковы основные свойства языкового знака?

Ответ: Двусторонность (наличие материальной формы и содержания) - языковой знак материален и идеален одновременно; он представляет собой единство звуковой оболочки (акустического образа) — означающего (формы) и обозначаемого понятия — означаемого (содержания). Означающее материально, означаемое идеально.

Противопоставленность другим знакам в языковой системе, условность (мотивированность).

4. Что такое наивная «анатомия» в языковой картине мира?

Ответ: Под «наивной анатомией» могут пониматься существенные, обозначающие человеческие способности (ум, память, сила, зрение), а также такие слова как: «воля», «душа», «дух» и т.д. Такая «анатомия» может варьироваться в разных языках, выдвигая на первое место по значимости разные «органы». Например, в русском языке ключевым «органом» является душа.

5. Чем отличаются подходы русской культуры и англосаксонской культуры к познанию?

Ответ: Англосаксонская культура ценит последовательность, точность, логические формулировки, отсутствие противоречий, отсутствие «эмоций», холодные рассуждения. А русская культура, напротив, с подозрением относится к сухой рациональности, пронизана эмоциональностью и даже «моральной страстностью».

6. Дайте определение термину «хронотоп».

Ответ: Под «хронотопом» понимается существенная взаимосвязь временных и пространственных отношений. Таким образом, пространство и время формируют основу картины мира.

7. Как понимается время в американской культуре?

Ответ: Время понимается как материальный ресурс, который позволяет создавать новые блага, Отсюда известная фраза: «Time is money».

8. Как определяется время суток в американской культуре?

Ответ: В этом есть свои особенности: у американцев AM, то есть ante meridiem — промежуток from

midnight until noon — после полуночи до полудня, а время from noon until midnight, то есть с полудня до полуночи, составляющее вторую половину суток, обозначается аббревиатурой PM (post meridiem). Время делится на in the morning, — грубо говоря, с девяти до полудня; lunchtime — от полудня до двух; и in the afternoon — с двух до пяти. Начало отсчета суток у американцев начинается с полуночи.

9. Дайте определение термина «культура».

Ответ: Культура определяется как совокупность духовных и материальных ценностей, созданных группой людей. Кроме того, культура – это и образ мыслей, и поведение, и язык, и традиции. и материальные объекты, и методы, с помощью которых они создаются?

10. Когда появился термин «межкультурная коммуникация»?

Ответ: Понятие межкультурной коммуникации было введено в 1950-х американским культурным антропологом Эдвардом Холлом. Изучение межкультурной коммуникации было связано (и связано по сей день) с практическими интересами бизнесменов, политиков, дипломатов.

11. Дайте определение термина «языковой знак».

Ответ: Языковой знак – это двусторонняя единица языка, представляющая собой заменитель предмета в целях общения и позволяющая говорящему вызвать в сознании собеседника образ предмета или понятия. Это единица языка, служащая для обозначения предметов или явлений действительности и их отношений. Языковой знак обозначает отношения между элементами языка в составе сложных языков.

12. Дайте определение термину «культурный релятивизм».

Ответ: Культурный релятивизм — направление в антропологии, отрицающее этноцентризм и признающее все культуры равными. Каждая культура является уникальной системой ценностей. Начало этому направлению заложил ещё Франц Боас, впоследствии разработку продолжили его ученики.

13. Что понимается под процессом «ассимиляции»?

Ответ: Под ассимиляцией понимается процесс, в результате которого отличительные черты одного этноса заменяются чертами другого общества. При этом может быть утрачен язык, культура, и даже национальное самосознание. Ассимиляция может носить как естественный, так и насильственный характер.

14. Что такое сепарация (этническая)?

Ответ: Этническая сепарация – отделение определенной части народа от основной, которое приводит к образованию самостоятельного этноса. Причинами этнической сепарации может быть и переселение части исходного этноса, и государственно-политическое отделение части народа, и отделение группы этноса по религиозным аспектам и т.д.

15. Дайте определение термину «этноцентризм».

Ответ: Этноцентризм – мировоззрение, рассматривающее собственную культуру как образец, по которому выносятся суждения о людях других культур. Этноцентризм предполагает предпочтение своей этнической группы, проявляющееся в восприятии и оценке жизненных явлений сквозь призму традиций, ценностей.

16. Что такое стереотип (этнический/национальный)?

Ответ: Стереотип – исторически сложившиеся внешние или собственные представления о складе ума, менталитете и стандартном поведении представителей того или иного этноса. Стереотипы отличаются упрощенностью, односторонностью, а нередко и искаженностью.

17. Что такое идентичность (этническая)?

Ответ: Идентичность – осознание человеком своей принадлежности к какой-нибудь социокультурной группе, позволяющее ему определить свое место в социокультурном пространстве и свободно ориентироваться в окружающем мире. Идентичность формируется в процессе социализации личности, с ростом самосознания человека.

18. Какие виды идентичностей бывают?

Ответ: Этническая, территориальная, конфессиональная, региональная, социальная, гражданская и другие виды. Кроме того, идентичность можно поделить на естественную, не требующую организованного участия по её воспроизводству, и искусственную, постоянно нуждающуюся в организованном поддержании.

19. Дайте определение термину «ксенофобия».

Ответ: Ксенофобия – нетерпимость к чужому, незнакомому, иностранному, восприятие чужого как опасного. Ксенофобия может рассматриваться и как механизм поддержания идентичности.

20. Под термином «мягкая сила» подразумевается....

Ответ: Мягкая сила – форма политической власти, способность добиваться желаемых результатов на основе добровольного участия, симпатии и привлекательности. Термин был введен во второй половине 1980-х годов, автором является Джозеф Най – американский политолог.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-5

Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Выберите верное название научного подхода к изучению этничности, в котором нация или этническая общность представлены как социальные конструкторы.

- А. примордиализм
- Б. ситуационизм (инструментализм)
- В. конструктивизм

ОТВЕТ: В

2. Как называется стратегия аккультурации, которая предполагает идентификацию как со старой, так и с новой культурой?

- А. маргинализация
- Б. ассимиляция
- В. интеграция

ОТВЕТ: В

3. Отрицание чужой культуры при сохранении идентификации со своей культурой называется...

- А. сегрегация
- Б. аккультурация
- В. сепарация

ОТВЕТ: В

4. Свойство сознания человека воспринимать и оценивать окружающий мир с точки зрения превосходства традиций и ценностей собственной этнической группы над другими, определяется как...

- А. патриотизм
- Б. этноцентризм
- В. эмпатия

ОТВЕТ: Б

5. К «природным» символам можно отнести...

- А. герб, гимн, флаг
- Б. леса, горы, озера
- В. известных политических лидеров

ОТВЕТ: Б

6. Образ своей социальной группы (собственного этноса)

- А. экстраобраз
- Б. интрообраз

ОТВЕТ: Б

7. Отрицание культуры и цивилизации, убеждение в том, что любое усовершенствование человеческой жизни и «отдаление от природы» вредно:

- А. мягкий примитивизм
- Б. культурный примитивизм

ОТВЕТ: Б

8. Какого термина в современной этнологии не существует?

- А. стереотип отражения
- Б. стереотип восприятия
- В. стереотип поведения

ОТВЕТ: А

9. Какие этнические представления, согласно концепции французской исследовательницы С. Марандон, являются первичными?

- А. этнические образы
- Б. этнические предубеждения
- В. этнические стереотипы
- Г. этнические (национальные) идеи (мнения)

ОТВЕТ: Б

10. Группа идей, связанных с романтизацией простого (первобытного) образа жизни и отрицательным отношением к прогрессу и цивилизации:

- А. примитивизм
- Б. коммунизм

ОТВЕТ: А

11. Какие идеи способствовали идеализации «варваров» в античности?

- А. идеи примитивизма
- Б. идеи ромоцентризма
- В. идеи христианства

ОТВЕТ: А

12. Идеализация прошлых времен, убеждение в том, что раньше «и трава была зеленее, и деревья выше», в концепции американских ученых А.О. Лавджоя и Дж. Боаса называется:

- А. культурный примитивизм
- Б. хронологический примитивизм

ОТВЕТ: Б

13. При каком русском князе появилась концепция «Москва— третий Рим»?

- А. Иване III
- Б. Василии III
- В. Иване IV

ОТВЕТ: А

14. Какой европейский автор написал первое подробное сочинение о Московском государстве, которое считается первоисточником всех стереотипов о России?

- А. Сигизмунд фон Герберштейн
- Б. Адам Олеарий
- В. Джайлс Флетчер

ОТВЕТ: А

15. Какой французский писатель, посетивший Россию в XIX в., описал ее в таком неприглядном свете, что с тех пор считается едва ли не самым главным «клеветником России»?

- А. Астольф де Кюстин
- Б. Теофиль Готье
- В. Александр Дюма

ОТВЕТ: А

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено 60% и менее 60% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что относится к государственным символам?

Ответ: К государственным символам относятся – герб, гимн и флаг. Данные символы устанавливаются специальными законами, традициями, обычаями, как правило – это исторически сложившиеся символы, которые отражают суверенитет государства.

2. Кем был впервые введен в научный оборот термин «мягкая сила»?

Ответ: Термин был введен Джозефом Наем. Под «мягкой силой» понималась форма политической власти, способность добиваться желаемых результатов на основе добровольного участия, симпатии и привлекательности.

3. Что можно отнести к инструментам «жесткой силы»?

Ответ: К таким инструментам можно отнести принуждение, силу, использование оружия, войск и т.д. Кроме того, «экономическая сила», а именно: экономические санкции, взятки также являются инструментами «жесткой силы».

4. Что такое «информационная война»?

Ответ: Информационная война – противоборство сторон посредством распространения специально подготовленной информации и противодействия аналогичному внешнему воздействию на себя. Информационная война – это война без правил, война без видимых разрушений и порой даже без четко определенного противника.

5. Какие бывают этнические стереотипы?

Ответ: Этнические стереотипы можно разделить на положительные (позитивные), отрицательные (негативные) и нейтральные. Кроме того, среди разновидностей этнических стереотипов выделяют: автостереотипы, гетеростереотипы и т.д.

6. Какие бывают символы, непосредственно оказывающие влияние на имидж государства?

Ответ: Символы бывают государственные, природные, исторические, религиозные, культурные и т.д. Кроме того, символами могут выступать и официальный язык государства, и денежная единица, и даже какие-либо институты общества.

7. Какие основные формы межкультурной коммуникации выделяют?

Ответ: Выделяют четыре основные формы межкультурной коммуникации — прямую и косвенную, опосредованную и непосредственную. При этом, в межкультурной коммуникации стоит учитывать внутренний и внешний контекст коммуникации.

8. Что можно отнести к инструментам информационной войны?

Ответ: К инструментам информационной войны можно отнести психологические операции, дезинформацию, прямые информационные атаки, искажение информации и т.д. В информационной войне не задействуются психоактивные вещества, прямой шантаж и запугивание (это характерно для терроризма), подкуп, физическое воздействие и т.д.

9. Кто ввел в научный оборот термин «имидж»?

Ответ: В научный оборот термин «имидж» ввёл американский экономист К. Боулдинг. В 60-е годы XX в. он рассматривал имидж с позиции практической значимости, поскольку привязывал этот феномен к экономической сфере.

10. Что из перечисленного относится к негативному этническому стереотипу: «русские – ленивые», «немцы – пунктуальные», «англичане любят пить чай», «в России всегда холодно»?

Ответ: «Русские – ленивые» – является негативным этническим стереотипом. Считается, что данный стереотип был создан иностранцами, посещавшими Россию в XVI–XVII вв.

11. Дайте определение термину «ассимиляция».

Ответ: Тип этнических процессов, представляющий собой взаимодействие двух этносов, в результате которого один из них поглощается другим и утрачивает этническую идентичность.

12. Что такое «бренд»?

Ответ: Торговая марка, имеющая определенные характерные ценные свойства и атрибуты. Обычно бренд тесно связан с репутацией компании, продукта или услуги в глазах клиентов, партнеров, общественности.

13. Что изучает «имиджелогия»?

Ответ: «Имиджелогия» — научно-практическое, прикладное направление, специализирующееся на изучении формирования имиджа (публичных деятелей, фирм, городов, регионов, стран). Представители данного направления (профессии) называются имиджмейкерами.

14. Что входит в понятие «ксенофобия»?

Ответ: Страх, неприязнь и/или ненависть к кому-либо или чему-либо чужому, незнакомому, непривычному; восприятие чужого в негативном ключе, как непонятного, непостижимого и поэтому опасного и враждебного.

15. Как вы понимаете слово менталитет?

Ответ: Относительно целостная совокупность мыслей, верований, создающих коллективную картину мира и скрепляющих единство культурной традиции и какой-либо общности.

16. Как вы понимаете концепцию «Москва — Третий Рим».

Ответ: Теологическая, историософская и политическая концепция, утверждающая, что Москва является преемницей Римской империи и Византии. С этим связаны идеи об особой имперской миссии государства.

17. Что является национализмом?

Ответ: Идеология и направление политики, основополагающим принципом которых является тезис о ценности нации как высшей формы общественного единства, ее первичности в государствообразующем процессе.

18. Что в отечественной научной традиции обычно понимается под словом «нация»?

Ответ: Исторический тип этноса, представляющий собой социально-экономическую целостность, которая складывается и воспроизводится на основе общности территории, экономических связей, языка, некоторых особенностей культуры, психологического склада и этнического (национального) самосознания.

19. Какое явление называется пропагандой?

Ответ: Целенаправленное распространение взглядов, фактов, аргументов и других сведений, в том числе слухов или заведомо ложных сведений, для формирования общественного мнения или иных преследуемых целей.

20. Дайте определение этноса.

Ответ: Исторически сложившаяся на определенной территории устойчивая совокупность людей, обладающих общими, относительно стабильными особенностями культуры (в том числе языка), а также сознанием своего единства и отличия от всех других подобных образований (самосознанием), зафиксированным в самоназвании (этнониме).

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация в виде зачета может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ, включая итоговый тест. Доступ к итоговому тесту открывается после просмотра всех лекций и выполнения всех практических заданий. Зачет получают те студенты, которые набрали при выполнении итогового теста 20 и более баллов. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующую функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся заведующим кафедрой. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на устные аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины.

Оценка результатов аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Содержание и соотношение понятий «межкультурное взаимодействие» и «межкультурная коммуникация».
2. Примордиалистский и конструктивистский подходы к проблеме этничности и этнокультурная идентичность.
3. Ассимиляция, сепарация, маргинализация, интеграция как стратегии аккультурации.
4. Влияние стереотипов и предрассудков на процесс межкультурного общения.
5. Информационные войны и «мягкая сила», их влияние на межкультурное взаимодействие в современном мире.
6. Роль имиджей и символов (этноса, страны, государства) в межкультурном взаимодействии.
7. Имагология как научное направление: история возникновения, современный этап развития, представители направления в России и за рубежом.
8. Формирование стереотипов восприятия «Московии» и ее жителей в европейской литературной традиции XV—XVII вв. Основные сочинения европейской «Россики» этого периода.
9. Особенности восприятия России и русских во французской литературной традиции и общественном мнении XIX—XX вв.
10. «Русофильство» и «русофобия» в немецкой литературной традиции и общественной мысли XVIII—XIX вв.
11. Эволюция образа Запада в отечественной литературной традиции и общественном мнении XVIII — начала XXI в.
12. Особенности восприятия Советской России и СССР на Западе в XX веке: различные тенденции и эволюция восприятия.
13. В чем заключается теория лингвистической относительности Э. Сепира и Б. Уорфа?
14. Языковая картина мира. Примеры сравнения русскоязычных концептов с англоязычными (или концептами других языков).
15. Перечислите основные свойства знака, приведите пример известной вам знаковой системы.
16. Отличия языка как естественной знаковой системы от искусственных знаковых систем.
17. Отличия в отношении русских и американцев к судьбе, к возможности влиять на судьбу и управлять своей жизнью. Проявления этого в языке.
18. Черты национального характера, проявляющиеся в подходе к наименованию родной страны (на примерах американцев и русских).
19. Различия в понимании того, что такое «некультурное поведение» (на примерах американцев и русских).
20. Различия в отношении к слову «неудачник» в американской и русской культурах.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Зачтено»: Выполнение всех видов работ и заданий текущего контроля.

Итоговый тест: за правильный ответ – 1 балл, за неправильный или неуказанный ответ – 0 баллов.

Студент правильно ответил от 50% до 90% вопросов теста.

«Не зачтено»: Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	О.Е. Данчевская, А.В. Малёв	English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения: Учебное пособие	Москва: Флинта, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369

Л1.2	под ред. Ю. Г. Чернышова	Дневник Алтайской школы политических исследований. №23. Современная Россия и мир: альтернативы развития (международный имидж России в XXI веке): материалы международной научно-практической конференции	Барнаул : Изд-во Алтайского ун-та, 2007	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/287
Л1.3	под ред. Ю.Г. Чернышова	Современная Россия и мир: альтернативы развития (роль политических лидеров в формировании имиджа страны и региона: материалы международной научно-практической конференции	Барнаул: Изд-во Алт.ун-та, 2009	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/286
Л1.4	под ред. Ю.Г. Чернышова	Современная Россия и мир: альтернативы развития (Россия и Западная Европа: влияние образов стран на двусторонние отношения): материалы международной научно-практической конференции	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2010	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/285
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Межкультурное взаимодействие в современном мире	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
301М	лаборатория «Лингафонный кабинет» - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или)	Интерактивная доска в комплекте SmartBoard B480iv3 – 1 шт.; рабочее место преподавателя в комплекте: стол, ПК: ViewSonic, гарнитура: Dialog, колонки, магнитофон Erisson; рабочее

Аудитория	Назначение	Оборудование
	практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	место студента на 12 посадочных мест в комплекте: столы, гарнитуры: Dialog – 12 единиц, цифровые пульты: НОРГ – 12 шт.; учебные издания и журналы на иностранных языках
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение курса следует начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, чтобы выяснить ее общий объем в часах, соотношение лекций, практических занятий и самостоятельной работы, а также понять логику и систему распределения материала между тематическими разделами курса. При этом следует учесть рекомендации и пояснения преподавателя по структуре курса и соотношению аудиторной и самостоятельной работы студента на начальном этапе изучения дисциплины (как правило, на первом занятии).

Для успешного освоения материала дисциплины необходимо обратить особое внимание на ее профессиональный словарь - перечень основных категорий, понятий и терминов (глоссарий), которые используют специалисты в указанной области. Поощряется самостоятельный поиск определений через доступные и популярные источники и электронные ресурсы (Википедия и др.), что само по себе является эффективным способом расширения профессиональной эрудиции. Следует иметь в виду, что точные научные определения содержатся в учебной (учебниках и учебных пособиях) и научной (монографиях) литературе, рекомендованной в программе дисциплины. Она представляет минимальный требуемый перечень опубликованных источников информации, который студент должен освоить в процессе изучения дисциплины.

Поскольку лекционный раздел курса носит, как правило, авторский (оригинальный) характер, то для активного усвоения лекционного материала и понимания позиции преподавателя рекомендуется записывать по ходу лекции ее наиболее важные положения и тезисы, как правило, сформулированные в соответствии с планом лекции. Эти записи будут полезны при подготовке к практическим занятиям, коллоквиумам и промежуточной аттестации (тесту и зачету).

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо обратить внимание на их тематический план и формы проведения: (а) традиционные развернутые ответы на вопросы плана, (б) коллоквиумы и др. Исходя из этого, нужно заранее спланировать свое участие – индивидуальное, в составе малой группы и т.п. При этом следует учитывать специфику каждой из этих форм проведения занятий и внимательно отнестись к пояснениям преподавателя по их поводу.

Основная информация по теме содержится в списке литературы, который обязательно приводится в плане практического (семинарского) занятия и может содержать значительно больше наименований по сравнению с перечнем учебников и пособий ко всему курсу в целом. В процессе освоения фактического материала необходимо критически оценивать его источники, а для этого учиться сравнивать их и на основе критического анализа формировать собственную позицию. Руководствуясь общими рекомендациями преподавателя по работе с научной литературой и источниками, уместно обратиться к нему за индивидуальной консультацией по поводу дополнительных источников информации и формы ее подачи, особенно в случае подготовки презентации по теме. Любое выступление на занятии – развернутый ответ, сообщение, презентация – должны отвечать следующим универсальным требованиям к форме и содержанию:

релевантность (точное соответствие теме);

фокусирование на наиболее важных моментах;

понимание аудитории;

драйв/энтузиазм докладчика - умение держать внимание аудитории;

доступность, ясность излагаемого материала;

живое изложение, умение заинтересовать;

убедительность выступления;

культура речи, четкость дикции, темп изложения;

логическая завершенность выступления;

соблюдение регламента выступления;

текст презентации легко читается, фон сочетается с текстом и графическими файлами;

логическая последовательность информации на слайдах;
общее впечатление от просмотра презентации;
знание источников и основной литературы по теме;
уровень владения проблемой (правильность ответа);
уровень аргументации при ответе на вопросы (логичность);
полнота ответа;
владение профессиональным языком.

Значительный объем самостоятельной работы студента приходится на подготовку к промежуточной аттестации – итоговому тесту и зачету, программа которого представлена в специальном перечне теоретических и практических вопросов. Исходя из этого списка, следует самостоятельно определить степень освоения материала по каждой теме, повторить либо самостоятельно изучить, используя рекомендованную литературу и записи лекций, темы, которые были недостаточно освоены в течение семестра.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Методология прикладного исследования

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра теории и истории государства и права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Авилова О.Е.

Рецензент(ы):

Серебряков Андрей Александрович

Рабочая программа дисциплины

Методология прикладного исследования

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Васильев Антон Александрович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8

Заведующий кафедрой *Васильев Антон Александрович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование у обучаемых комплекса знаний и компетенций, необходимых для осуществления прикладных исследований в области права.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1	Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
УК-1.2	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
УК-1.3	Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-1.1. Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-1.2. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-1.3. Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы методологии научного исследования						
1.1.	Понятие и виды наук	Лекции	1	1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Понятие и виды наук	Практические	1	1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Понятие и виды наук	Сам. работа	1	18	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Виды научной рациональности	Лекции	1	0	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Виды научной рациональности	Практические	1	1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Виды научной рациональности	Сам. работа	1	18	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Основы научной методологии	Лекции	1	0	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.8.	Основы научной методологии	Практические	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.9.	Основы научной методологии	Сам. работа	1	20	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Прикладное значение юридической науки						
2.1.	Объект и предмет юридической науки. Особенности методологии.	Лекции	1	1	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Объект и предмет юридической науки. Особенности методологии.	Практические	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Объект и предмет юридической науки. Особенности методологии.	Сам. работа	1	18	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Особенности понятия истины в юридической науке. Основы прикладных исследований в праве.	Лекции	1	0	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Особенности понятия истины в юридической науке. Основы прикладных исследований в праве.	Практические	1	2	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	Особенности понятия истины в юридической науке. Основы прикладных исследований в праве.	Сам. работа	1	20	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Зачет						

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6423</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-1</p>

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. В основе классификации наук на естественные, технические и социогуманитарные лежит следующий критерий:

- сфера исследования
- время возникновения
- близость к практике
- научная продуктивность

Ответ: сфера исследования

Вопрос 2. Юридические науки относятся к наукам

- социогуманитарным
- техническим
- естественным
- экспериментальным

Ответ: социогуманитарным

Вопрос 3. Наука уголовного права, наука административного права, наука гражданского права в системе юридических наук относятся к блоку:

- отраслевых наук
- прикладных наук
- теоретико-исторических наук
- наук, изучающих международное право

Ответ: отраслевых наук

Вопрос 4. Криминалистика и криминология занимают в системе юридического знания строго определенное место. По своей природе это

- прикладные науки
- отраслевые науки
- теоретико-исторические науки
- науки, изучающие международное право

Ответ: прикладные науки

Вопрос 5. Сферу общенаучных методов можно разделить на две области: эмпирическую и теоретическую. Какой из ниже приведенных методов НЕ относится к числу эмпирических:

- абстрагирование
- измерение
- эксперимент
- наблюдение

Ответ: абстрагирование

Вопрос 6. Всеобщий метод познания, позволяющий познавать явления окружающего мира как реально существующие, в их постоянном развитии и взаимосвязи с другими явлениями называется

- диалектическим
- кибернетическим
- сравнительным
- формально-юридическим

Ответ: диалектическим

Вопрос 7. Для анализа сходства, различия и классификации правовых явлений в юридических исследованиях используется

- сравнительно-правовой метод
- метод численного анализа
- метод статического анализа
- метод эксперимента

Ответ: сравнительно-правовой метод

Вопрос 8. К специально-юридическим методам исследования относят

- формально-юридический метод
- исторический метод

- анкетирование
 - функциональный метод
- Ответ: формально-юридический метод

Вопрос 9. В системе юридического знания основная методологическая нагрузка выполняется такой наукой как

- теория государства и права
- история
- философия
- политология

Ответ: теория государства и права

Вопрос 10. Система методов познания и объяснения окружающей действительности – это

- методология науки
- предмет науки
- закономерность возникновения и развития окружающего мира
- парадигма науки

Ответ: методология науки

Вопрос 11. Изученная юридической наукой закономерность – это

- объективная, необходимая, общая, устойчивая, причинно-следственная связь между явлениями (процессами) реальной действительности
- направление в развитии
- результат совпадения независимых явлений и процессов
- распределение множества разнородных объектов по группам

Ответ: объективная, необходимая, общая, устойчивая, причинно-следственная связь между явлениями (процессами) реальной действительности

Вопрос 12. Мировоззренческая установка, которая преувеличивает когнитивные, социальные и технологические возможности науки, называется

- сциентизм
- идеализм
- когнитивизм
- позитивизм

Ответ: сциентизм

Вопрос 13. В системе научных методов к всеобщим (философским) подходам к познанию мира относится

- диалектика
- моделирование
- эксперимент
- аналогия

Ответ: диалектика

Вопрос 14. Сферу общенаучных методов можно разделить на две области: эмпирическую и теоретическую. В связи с этим укажите метод, который НЕ относится к числу теоретических:

- эксперимент
- абстрагирование
- идеализация
- формализация

Ответ: эксперимент

Вопрос 15. Познавательная позиция, для которой истинными основаниями бытия, познания и поведения людей являются принципы разума, называется

- рационализм
- эмпиризм
- интуитивизм
- мистицизм

Ответ: рационализм

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50%

заданий;

• «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Как называется часть выпускной квалификационной работы (курсовой работы), в которой обосновывается актуальность выбранной темы, характеризуются объект и предмет исследования, описывается методология?

Ответ: Введение

Вопрос 2. Как называется часть выпускной квалификационной работы (курсовой работы), которая содержит общие выводы, обобщенное изложение основных проблем, получивших освещение в исследовании?

Ответ: Заключение

Вопрос 3. Объект есть некая целостность, которая изучается многими науками. При этом каждая из наук имеет в объекте свой предмет, то есть определенную проблематику, выделенную в данном объекте. Все юридические науки, в том числе теория государства и права, занимаются исследованием одного общего объекта. Назовите его:

Ответ: Государство и право

Вопрос 4. Теоретическая юриспруденция стремится определить ближайшие и отдаленные перспективы развития государства и права, высказывает предположения о том, каким изменениям подвергнется в будущем то или иное государственно-правовое явление, дает оценку эффективности принимаемых политических и нормативно-правовых решений. Как называется эта функция?

Ответ: прогностическая

Вопрос 5. Что является объектом социальных наук?

Ответ: Общество

Вопрос 6. Научная гипотеза – это

Ответ: предположение, выдвигаемое как временное на начальном этапе научного исследования и уточняемое в ходе проводимого научного исследования.

Вопрос 7. Что чаще всего входит в эмпирическую основу юридического исследования (ВКР, диссертации)?

Ответ: материалы судебной практики

Вопрос 8. На какие два блока в выпускных квалификационных работах по юриспруденции чаще всего подразделяется библиографический список?

Ответ: нормативные правовые акты и литература

Вопрос 9. Охарактеризуйте анализ как исследовательский метод.

Ответ: анализ – это метод научного исследования, предполагающий разделение целого на составные части.

Вопрос 10. Метод историзма – это

Ответ: научный метод, предполагающий исследование того, как явление возникло, как развивалось, как приобрело современное, текущее состояние.

Вопрос 11. Нормативные-правовые акты в библиографическом списке ВКР должны располагаться в соответствии с определенными требованиями. Назовите основные из этих требований.

Ответ: расположение НПА в соответствии с юридической силой (от большего к меньшему) и указание реквизитов НПА.

Вопрос 12. Плагиат в науке – это

Ответ: это представление (публикация) чужих работ (идей) под своим именем без корректных ссылок на цитируемую работу.

Вопрос 13. Система – это

Ответ: множество элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которое образует определённую целостность/единство.

Вопрос 14. При работе с правом и при его изучении чрезвычайно важно помнить, что право – это система. Назовите основные элементы этой системы:

Ответ: норма права, институт права, отрасль права.

Вопрос 15. Охарактеризуйте носителя научного правосознания (учёного) в сравнении с носителем обыденного правосознания с позиции владения правовыми терминами.

Ответ: Первый будет знать точное значение правовых терминов, второй – нет.

Вопрос 16. Что означает принцип объективности при анализе государственно-правовой реальности?

Ответ: Он означает, что право, государство, государственные и правовые явления должны исследоваться без предвзятости.

Вопрос 17. Исследование системы социального регулирования в аспекте соотношения права и религии требует междисциплинарного подхода. Назовите основные две науки, на методологии и достижениях которых оно основывается.

Ответ: юриспруденция (юридическая наука, правоведение) и религиоведение.

Вопрос 18. Охарактеризуйте научную продуктивность междисциплинарных исследований.

Ответ: Междисциплинарные исследования позволяют получить новое знание, и взаимно обогатить систему научных представлений каждой из вовлеченной в исследование научных областей.

Вопрос 19. Чем отличается научное познание мира от обыденного? Назовите как минимум три характеристики.

Ответ: Оно отличается системностью, последовательностью и рациональностью.

Вопрос 20. Что означает принцип всесторонности при рассмотрении правовых явлений?

Ответ: Принцип всесторонности означает, что правовые явления должны рассматриваться в полноте, в разных своих проявлениях.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости). Аттестация проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

Вопрос 1.

Как соотносятся понятия объект и предмет науки? Как соотносятся понятия объект и предмет научного исследования? Как факт этого соотношения вы собираетесь отразить в своей выпускной квалификационной работе?

Вопрос 2.

Чем обусловлена специфика социогуманитарного (в том числе юридического) знания в сравнении со знанием естественнонаучным и в чем эта специфика проявляется?

Вопрос 3. Что входит в перечень социогуманитарных наук и с какими из них интенсивно обменивается информацией юридические науки?

Вопрос 4.

Как выглядит система юридических наук? Опишите место и роль в этой системе теоретико-исторических наук и отраслевых наук. Приведите примеры тех и других.

Вопрос 5.

В чем состоит идеологическая функция юридической науки? Аргументируйте свой ответ.

Проиллюстрировать свои тезисы можно на конкретных примерах из отраслевых или теоретико-правовых наук.

Вопрос 6.

Юридическая наука, как и в целом система социогуманитарного знания, испытывает некоторые трудности в реализации прогностической функции. Объясните, почему прогнозы развития государственно-правовой сферы, даваемые теорией государства и права, а также отраслевыми науками, не всегда сбываются. При ответе на вопрос можете проиллюстрировать его примерами из советского опыта отечественного правоведения.

Вопрос 7.

А.М. Михайлов пишет, что в Англии юриспруденция, несмотря на усилия Дж. Остина и ряда других мыслителей, считается практическим искусством. Дело в том, что англо-американский мир принял классические критерии науки в качестве единственно возможных. Это: наличие предельно точного искусственного языка математики, позволяющего единообразно мыслить, независимо от естественного языка и принадлежности ученого к той или иной культуре, историческому времени; это способность экспериментально подтверждать гипотезы; это господство формально-логических операций и исключение каких-либо метафизических и аморфных облаков смыслов.

Поясните, почему с точки зрения этих критериев существование юридической науки вызывает сомнение.

Вопрос 8.

Подавляющее большинство ученых из мира точных и естественных наук отрицают научный статус социогуманитарных дисциплин, включая юриспруденцию. Объясните, почему они это делают? Каким критериям научности не соответствует теоретические построения о праве в сравнении с научными результатами биологов, физиков, химиков и прочих естествоиспытателей?

Вопрос 9.

Юридическая наука использует значительное число понятий, сконструированных человеческим сознанием и не имеющих прямого материального соответствия в реальном мире. Объясните, почему так происходит? Приведите примеры этих понятий.

Вопрос 10.

Как вы считаете, что для юриспруденции продуктивней с научной точки зрения: советский методологический монизм или постсоветский методологический плюрализм? Какие преимущества и недостатки были у научной стратегии исследования права сугубо как надстроечного явления, вторичного по отношению к базису? Аргументируйте свой ответ.

Вопрос 11.

Тексты – основной материал, с которым имеет дело юридическое научное познание. Как это влияет на юридическую науку и её результаты?

Вопрос 12.

Как влияет на юридическую науку колоссальный и динамизм современных социальных процессов? Свою позицию аргументируйте, приведите примеры.

Вопрос 13.

Одной из характеристик развития современной отечественной юридической науки является колоссальный рост научных и псевдонаучных публикаций, обусловленный необходимостью «выживания» профессорско-преподавательского состава. Опишите проблемные аспекты этого «перепроизводства» научного знания и пути выхода из сложившейся ситуации. Свою позицию аргументируйте.

Вопрос 14.

М.Н. Козюк в 2016 г. опубликовал статью с названием «Феномен моды в теоретической юриспруденции». Уместна ли, по Вашему мнению, постановка вопроса о моде применительно к научному знанию? Если бы Вы поставили перед собой подобную исследовательскую задачу, что бы Вы отнесли к «модным» научным тенденциям сейчас (или в предшествующее время)?

ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

Вопрос 1.

В советских диссертационных работах 1960-х годов при описании методологии научного исследования указывали принцип партийности. Найдите пример такой диссертации и посмотрите, использовал ли автор

этот принцип в действительности, и если использовал, то как он повлиял на качество этой научной работы. Можно ли сослаться на принцип партийности в современных научных работах по юриспруденции, согласно действующему законодательству?

Вопрос 2.

Перед вами выпускная квалификационная работа, в которой имеется две главы, при этом одна глава исследования занимает 10 страниц, а другая - 40. Какого рода методологическая ошибка была допущена студентом? И как её предотвратить с точки зрения правильной стратегии научного исследования?

Аргументируйте свой ответ.

Вопрос 3.

Вы читаете научный текст, в котором утверждается, что «право – это единство свободы и справедливости». Какие ошибки исследовательской стратегии просматриваются за таким выводом? Можно или нельзя считать его сугубо научным? Аргументируйте свой ответ.

Вопрос 4.

В известном учебнике по общей теории права 1981-1982 гг. С.С. Алексеев писал: «Главной закономерностью генезиса права в целом является такое его развитие, которое неизбежно завершается переходом от эксплуататорских типов права к праву социалистическому, становящемуся элементом политической системы социалистических стран. По отношению к правовым системам эксплуататорских типов социально-политический генезис характеризуется усилением реакционности права и в связи с этим по мере разложения эксплуататорских социальных систем, установления реакционных политических режимов – девальвацией права, падением его престижа, ценности. Наоборот, для правовых систем социалистических стран... определяющим является закономерное упрочение законности, усиление правовых начал, укрепление правовой основы государственной и общественной жизни».

Что за особенности развития отечественной юридической науки отражены в приведённой цитате?

Наблюдается ли нечто подобное в современном российском правоведении? Свой ответ аргументируйте.

Вопрос 5. Перед вами текст выпускной квалификационной работы, в котором на защиту вынесено положение о том, что «человек, его права и свободы является высшей ценностью, согласно ст. 2 Конституции РФ». Один из преподавателей считает, что к этой формулировке нельзя придраться. Другой считает, что это положение не может быть вынесено на защиту, так как никакой научной новизны не содержит, а всего лишь воспроизводит текст Конституции РФ. Кто из них прав и почему?

Вопрос 6. Перед вами текст выпускной квалификационной работы, в котором имеется большой список нормативных правовых актов. При этом автор работы расположил их в алфавитном порядке. Можно ли так делать? Какие требования предъявляются к расположению нормативных правовых актов в списке относительно друг друга? Соотносятся ли эти требования с признаком системности права?

Вопрос 7. На одной из кафедр юридического института обсуждают текст научного исследования с названием «Правовые поведенческие установки студентов АлтГУ». Среди преподавателей возник спор о том, что это за исследование – фундаментальное и прикладное. Как вы думаете, чья оценка представленного исследования ближе к истине и почему? Свой ответ аргументируйте.

Вопрос 8. Опрос является одним из интересных и наглядных методов социально-правовых исследований. Представьте, что вы пишете работу по теме «Смертная казнь как вид наказания в современной России: проблемы и перспективы». Какой опрос можно провести в рамках заявленной темы исследования? Предложите несколько вопросов из которых мог бы состоять такой опрос?

Вопрос 9. Студент получил от своего научного руководителя задание: изучить правоприменительную практику, касающуюся преступлений с участием несовершеннолетних девушек. Рабочая гипотеза: несовершеннолетние девушки реже совершают преступления, чем несовершеннолетние юноши. Каким образом эта рабочая гипотеза может быть подтверждена или опровергнута? Какого рода информация должна быть учтена с точки зрения грамотной стратегии научного исследования?

Вопрос 10. Австрийский учёный Ойген Эрлих, написавший труд «Основоположение социологии права» встретил критическую оценку от части своих коллег. За то, что Эрлих фактически рассматривает все общественные отношения как правовые, Отто фон Гирке упрекнул Эрлиха в «мании правового величия». Используя это выражение Отто фон Гирке указывал на методологическую ошибку, допущенную Эрлихом при исследовании общества. Что эта за ошибка? Приведите одну, две проблемы из сферы социального взаимодействия, которые не могут быть ни решены, ни объяснены с помощью юридического инструментария?

Вопрос 11. Редактор научного журнала получает текст статьи с названием «Сглаз как фактор неудачной законодательной активности Государственной Думы в 2022 г.». Он передает текст поступившей статьи на рецензирование для решения вопроса, заслуживает ли статья публикации, или нет. Какое решение по этому тексту должен подготовить рецензент, на какие критерии научного знания он должен при этом опираться?

Вопрос 12. Одной из особенностей социогуманитарного знания является его ярко выраженная аксиологическая, ценностная ориентация. Проиллюстрируйте этот тезис на примере двух исследователей: оба они изучают демократию как государственный режим. Но для одного на первом месте находится человек, его права и свободы, а для второго – основополагающей ценностью в картине мира является

стабильность, порядок, защита коллективных интересов. К каким выводам о демократии будет склоняться первый, а к каким будет склоняться второй? От лица и первого, и второго напишите несколько предложений.

Вопрос 13. В 2018 г. двое американских учёных и британская журналистка решили проверить, как работает система публикации в научных журналах и отправили туда статьи, написанные на основе выдуманных исследований. Темы статей в основном касались вопросов гендера и расы. Например, одна из статей «доказывала» тезис о том, что «современная астрономия – слишком сексистская, необходимо создать феминистскую астрономию». Результаты этого эксперимента: значительная часть статей прошла рецензирование, некоторые были опубликованы.

Что за особенность в развитии современной (западной) науки продемонстрировали авторы этого эксперимента? Свой ответ аргументируйте.

Вопрос 14. Один автор при написании научной статьи заимствовал значительный фрагмент опубликованной монографии другого автора, фактически выдав это фрагмент за свой. Прокомментируйте данную ситуацию с точки зрения научной этики и российского законодательства.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ушаков Е.В.	Введение в философию и методологию науки: учеб. для вузов	М.: КноРус, 2021	
Л1.2	Мокий, М. С.	Методология научных исследований: учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/468947
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Перевалов В.Д.	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 5-е изд., пер. и доп.	М.:Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/book/415FF938-49CB-43

	Учебник и практикум для бакалавриата и специалитета: Гриф УМО ВО	56-A538-7C552569CBE 1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Методология прикладного исследования (МПИПЯ)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6423
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
410С	лаборатория "Лингафонный кабинет" - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 29 посадочных мест; рабочее место преподавателя, маркерные доски – 2 шт., кафедра, переносные ноутбуки: марка Lenovo модель G50-70 - 15 единиц; телевизор sharp, музыкальный центр samsung MAX-ZG550

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>Учебный курс реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с нормативными правовыми актами, юридической практикой, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки научной и правовой информации, применению полученных знаний в процессе проведения научных исследований в сфере т права.</p> <p>Наиболее эффективный алгоритм работы с правовыми системами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.</p> <p>Организационные формы обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий; • самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Коллизионное правовое регулирование рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра теории и истории государства и права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.юр.н., доцент, Васев И.Н.

Рецензент(ы):
Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Коллизионное правовое регулирование

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.ю.н., доцент Васильев А.А., зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8
Заведующий кафедрой *д.ю.н., доцент Васильев А.А., зав. кафедрой*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- изучение правовых актов с позиций коллизионного регулирования и приобретение навыков преодоления коллизий в праве. - формулирование на основе нормативного материала и данных судебной практики основных правил разрешения правовых коллизий: между нормами разной юридической силы; между нормами равной юридической силы; между нормами, принятыми в разное время. - определение характера взаимодействия отдельных коллизионных правил.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-3.1	Знает основные способы и виды толкования права, основные коллизионные правила.
ОПК-3.2	Умеет выявлять действительный смысл нормы права, подлежащей применению.
ОПК-3.3	Владеет навыками толкования права, навыками применения коллизионных правил.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-3.1. Знает основные способы и виды толкования права, основные коллизионные правила
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-3.2. Умеет выявлять действительный смысл нормы права, подлежащей применению
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-3.3. Владеет навыками толкования права, навыками применения коллизионных правил

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Коллизионное правовое регулирование						
1.1.	Понятие коллизии в праве. Понятие коллизионного правового регулирования	Лекции	1	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Понятие коллизии в праве. Понятие коллизионного правового регулирования	Практические	1	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Понятие коллизии в праве. Понятие коллизионного правового регулирования	Сам. работа	1	18	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.4.	Коллизия разных по юридической силе норм	Лекции	1	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.5.	Коллизия разных по юридической силе норм	Практические	1	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.6.	Коллизия разных по юридической силе норм	Сам. работа	1	18	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.7.	Коллизия равных по юридической силе норм	Практические	1	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.8.	Коллизия равных по юридической силе норм	Сам. работа	1	16	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.9.	Практическое занятие по теме: "Правила разрешения временной (темпоральной) коллизии"	Практические	1	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.10.	Правила разрешения временной (темпоральной) коллизии	Сам. работа	1	22	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.11.	Лабораторный практикум по теме: "Соотношение коллизионных правил". Составление словаря основных понятий	Практические	1	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1
1.12.	Соотношение коллизионных правил	Сам. работа	1	20	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1999>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-3

Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуации наличия пробелов и коллизий норм права

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Определите способ толкования нормы права, «золотым правилом» которого является выбор менее абсурдной из двух конкурирующих норм права

- А) логический
- Б) формально-юридический
- В) грамматический
- Г) исторический

Ответ: А

2. Коллизия норм права может существовать в виде:

- А) противоречия норм права

- Б) аналогии норм права
 - В) несоответствия или противоречия норм права
 - Г) юридически значимого действия или события
- Ответ: В

3. Подача работником по трудовому договору заявления об увольнении является...

- А) нормативно-правовым актом
- Б) правовым актом
- В) событием
- Г) актом правотворчества

Ответ: Б

4. Две нормы права, равно претендующие на регламентацию одного и того же общественного отношения, именуются:

- А) коллизионными
- Б) коллидирующими
- В) специальными
- Г) органическими

Ответ: Б

5. Аналогия закона в части признаков, квалифицирующих противоправное деяние, прямо запрещена в...

- А) трудовом праве
- Б) административном праве
- В) налоговом праве
- Г) уголовном праве

Ответ: Г

6. Основателем нормативистской теории права является:

- А) Г. Гроций
- Б) Г. Кельзен
- В) К. Маркс
- Г) Л. Петражицкий

Ответ: Б

7. Состав правонарушения в качестве обязательных признаков включает в себя:

- А) объект и субъект правонарушения
- Б) объект, субъект, время, место и способ совершения правонарушения
- В) объект, субъект правонарушения, умышленную или неосторожную форму вины
- Г) объект, субъект, объективную и субъективную сторону правонарушения

Ответ: Г

8. В классическую структуру нормы права входят:

- А) гипотеза, диспозиция, санкция
- Б) аналогия права и закона
- В) объект, субъект, объективная и субъективная стороны

Ответ: А

9. Условия действия правовой нормы определяются в:

- А) гипотезе
- Б) диспозиции
- В) санкции

Ответ: А

10. Наиболее крупным элементом системы права (из числа представленных) является

- А) правоотношение
- Б) институт права
- В) отрасль права
- Г) норма права

Ответ: В

11. По истечении какого срока, по общему правилу, вступают в действие акты Президента Российской

Федерации, имеющие нормативный характер?

- А) по истечении 7 дней после дня их первого официального опубликования
- Б) по истечении 14 дней после дня их первого официального опубликования
- В) по истечении 10 дней после издания
- Г) незамедлительно

Ответ: А

12. Акты Правительства Российской Федерации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус федеральных органов исполнительной власти, а также организаций, вступают в силу одновременно на всей территории Российской Федерации:

- А) по истечении 7 дней после дня их первого официального опубликования
- Б) по истечении 10 дней после дня их первого официального опубликования
- В) по истечении 10 дней после издания
- Г) незамедлительно

Ответ: А

13. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти вступают в силу одновременно на всей территории Российской Федерации по истечении _____ после дня их официального опубликования, если самими актами не установлен другой порядок вступления их в силу.

- А) 10 дней
- Б) 12 дней
- В) 7 дней
- Г) 5 дней

Ответ: А

14. 1. Неотъемлемым признаком нормы права является:

- А) партикулярность;
- Б) писанность;
- В) общеобязательность;
- Г) устоявшаяся практика применения.

Ответ: В

15. Совокупность правовых норм, регулирующих какую-либо сферу общественных отношений, называется:

- А) системой права;
- Б) источником права;
- В) отраслью права;
- Г) толкованием права.

Ответ: В

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Ответьте на вопрос: может ли нормативно-правовой акт быть устным (например, устное военное приказание в условиях военного времени, содержащее в себе общеобязательное правило поведения)?

Ответ: юридическая наука не называет писаную форму в качестве безусловного признака нормативно-правового акта. Т.е. норма права может существовать и в устной форме (правовой обычай, правовая доктрина, правовой прецедент). Поэтому существование правового акта в устной форме вполне допустимо. Хотя фактически в подавляющем большинстве случаев мы имеем дело с писаными нормативно-правовыми актами (чему способствует требование официальной публикации норм права, затрагивающих права и свободы граждан).

2. Большинство современных определений НПА исходят из представления об этом акте как о «письменно документе». Вопрос: не выполняется ли здесь подмена сущностного признака определяемого понятия его

формой? Соотнесите вышеприведенные определения НПА с формулировкой ФЗ от 29.12.1994 N 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»:

«Статья 1. Основные понятия

документ - материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и (или) их сочетания, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения».

Ответ: необходимо различать форму и содержание нормативно-правового акта. В данном случае закон говорит именно о документарной форме НПА, устанавливая требования к его фиксации на материальных носителях. Сущность же нормативно-правового акта в его нормативном содержании, что предполагает наличие в нем норм права, регламентирующих конкретные общественные отношения.

3. Оцените следующие предлагаемые правовой наукой признаки нормативно-правового акта:

- 1) волевое содержание (воля государства, народа);
- 2) официальный характер;
- 3) принятие согласно определенной процедуре;
- 4) компетентными органами;
- 5) вписанность в иерархичную систему НПА;
- 6) содержит нормы права;
- 7) документарная форма;
- 8) исполнение обеспечивается силой государственного принуждения;
- 9) подлежит публикации.

Вопрос: все ли вышеперечисленные признаки отображают неотъемлемые свойства НПА? Следует ли расширить указанный перечень?

Ответ: в той или иной мере все вышеперечисленные признаки присутствуют в правовой науке в рамках дискуссии о нормативно-правовом акте. Отдельные из названных признаков требуют уточнения. Например, указание на необходимость публикации выполняется далеко не в отношении всех нормативно-правовых актов. Указанный перечень можно дополнить и иными пунктами, например, требованием непротиворечивости/внутренней согласованности к системе нормативно-правовых актов.

4. Сформулируйте общие правила вступления в силу законодательных актов федерального уровня.

Ответ: Федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты палат Федерального Собрания вступают в силу одновременно на всей территории Российской Федерации по истечении 10 дней после дня их официального опубликования, если самими законами или актами палат не установлен другой порядок вступления их в силу.

5. Федеральный закон от 02.11.2013 г. № 302 ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» размещен на интернет-портале 03.11.2013 г. (номер опубликования 0001201311030012), а в «Российской газете» — 06.11.2013 г. (№ 6225).

Вопрос: с какого момента указанный ФЗ считается официально опубликованным?

Ответ: официальной публикацией считается первое размещение текста НПА в источнике, предусмотренном для официальной публикации.

6. Ознакомьтесь с выдержкой из Определения Верховного Суда РФ от 02.08.2002 N 67-Г02-33:

«Прокурор Новосибирской области обратился в Новосибирский областной суд с заявлением о признании противоречащим федеральному закону постановлению и.о. главы администрации Новосибирской области от 13.10.98 N 623, утвердившего Правила обязательного медицинского страхования граждан на территории Новосибирской области, с момента издания на том основании, что оно не было опубликовано.

Определением судьи Новосибирского областного суда от 14 июня 2002 г. отказано в принятии заявления в соответствии с п. 7 ст. 129 ГПК РСФСР.

В частном протесте прокурора Новосибирской области поставлен вопрос об отмене определения судьи в связи с его незаконностью.

Проверив материалы, обсудив доводы протеста, Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации не находит оснований для его удовлетворения.

Отказывая в принятии вышеуказанного заявления, судья правомерно исходила из того, что областному суду в соответствии со ст. 115 ГПК РСФСР подсудны дела об оспаривании нормативных правовых актов органов государственной власти, должностных лиц субъектов РФ; нормативными правовыми актами являются только нормативные правовые акты, изданные в установленном порядке. Оспариваемый

прокурором нормативный акт не был опубликован и потому его нельзя признать действующим нормативным правовым актом, подлежащим применению.

В соответствии с ч. 3 ст. 15 Конституции РФ любые нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, не могут применяться, если они не опубликованы официально для всеобщего сведения. Исходя из этого нормативный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, затрагивающий права, свободы и обязанности человека и гражданина, принятый хотя бы и с соблюдением установленного порядка его принятия, но не опубликованный официально для всеобщего сведения, не может быть признан действующим в какой бы то ни было части. Аналогичная норма содержится и в ст. 8 Федерального закона N 184-ФЗ от 6 октября 1999 г. "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".

Учитывая, что оспариваемый правовой акт основанием для возникновения гражданских прав и обязанностей не является и, следовательно, каких-либо нарушений охраняемых законом прав и свобод граждан повлечь не может, он не может выступать предметом судебного обжалования в областном суде. Вместе с тем в случае нарушения гражданских прав в результате применения обжалуемого нормативного правового акта, заинтересованные лица не лишены возможности обращения в суд за защитой своего нарушенного права в соответствии с абзацем 2 ст. 12 ГК РФ», т.е. в указанном случае следует использовать порядок обжалования, предусмотренный для ненормативных правовых актов (подсудность не областного, а районного суда).

Вопрос: как Вы оцениваете правовую позицию ВС РФ?

Ответ: в данном случае ВС РФ подменяет содержание НПА его формой. Фактически неопубликованный НПА применялся в качестве такового (воспринимается участниками правоотношений в таком качестве), порождает, изменяет и/или прекращает правоотношения. Значит, согласно неоднократно сформулированной Конституционным Судом РФ правовой позиции, такой неопубликованный правовой акт должен восприниматься судами общей юрисдикции в качестве нормативно-правового.

7. Ознакомьтесь со следующим извлечением из Постановления Конституционного Суда РФ от 31.07.1995 N 10-П:

«Основные положения военной доктрины Российской Федерации, принятые Указом Президента Российской Федерации от 2 ноября 1993 года № 1833, являются составной частью концепции безопасности Российской Федерации и представляют собой систему официально принятых в государстве взглядов по военным вопросам, в том числе по вопросу использования Вооруженных Сил и других войск для защиты жизненно важных интересов. В документе рассматриваются варианты возникновения военных угроз, адекватного поведения государства и применения его Вооруженных Сил.

Основные положения военной доктрины Российской Федерации не содержат нормативных предписаний. Нормативное содержание отсутствует в связи с этим и в Указе Президента Российской Федерации от 2 ноября 1993 года № 1833, которым они приняты. Таким образом, эти документы не относятся к числу актов, которые могут проверяться Конституционным Судом Российской Федерации на их соответствие Конституции Российской Федерации, и, следовательно, производство по их проверке на основании пункта 1 части первой статьи 43 и статьи 68 Федерального конституционного закона "О Конституционном Суде Российской Федерации" подлежит прекращению».

Вопрос: на основе каких признаков КС РФ устанавливает ненормативный характер военной доктрины РФ и Указа Президента РФ о ее принятии? Оцените правовую позицию КС РФ.

Ответ: КС РФ, очевидно, искажает понятие нормативно-правового акта. Безусловно, в описываемой части положения военной доктрины носят нормативно-правовой характер. Именование данного акта «доктриной» принципиального значения не имеет.

8. На основе какого коллизионного правила должно разрешать коллизию между:

- а) двумя нормативно-правовыми актами
- б) равной юридической силы
- б) одинаковой отраслевой принадлежности,
- в) принятыми в один день и
- г) содержащими в себе специальную норму права?

Все указанные качества присущи данным нормативно-правовым актам одновременно.

Ответ: в приведенном случае невозможно задействовать ни одно из трех ключевых коллизионных правил (иерархическое, содержательное, темпоральное). Правовая наука в таком случае рекомендует пользоваться принципом гуманизма и исходить из той нормы права, которая наиболее способствует соблюдению прав и свобод человека и гражданина.

9. Ст. 6 ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» устанавливает общее правило в отношении времени вступления закона в силу:

«Федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты палат Федерального Собрания вступают в силу одновременно на всей территории Российской Федерации по истечении десяти дней после дня их официального опубликования, если самими законами или актами палат не установлен другой порядок вступления их в силу».

Вопрос: если ФЗ официально опубликован 1 июня 2015 г., то какого числа он вступит в силу?

Ответ: полное истечение 10-дневного срока предполагает, что норма права вступит в силу 12 июня.

10. Ранее действовавший нормативно-правовой акт утратил силу с принятием нового нормативно-правового акта по тому же вопросу, а затем этот новый нормативно-правовой акт был признан Конституционным Судом недействительным?

Вопрос: будет ли автоматически восстановлено действие прежнего НПА?

Ответ: нет, прежний нормативно-правовой акт уже утратил юридическую силу. Признание нового НПА недействительным не состоит в причинно-следственной связи с юридической судьбой первого НПА.

11. Решением Судебной коллегии по гражданским делам Московского городского суда от 5 июня 2002 г. признан противоречащим федеральному законодательству, недействующим и не подлежащим применению со дня вступления решения в законную силу Закон г. Москвы от 7 декабря 2001 г. № 69 «О городском минимуме оплаты труда» на том основании, что установление минимума оплаты труда относится к компетенции федеральных органов законодательной власти; установление иного, хотя и превышающего установленный на федеральном уровне, минимума оплаты труда в силу этого неправомерно.

Вопрос: как Вы оцениваете позицию суда? Может ли субъект Федерации в своем законодательстве повысить уровень гарантированности прав и свобод человека и гражданина по сравнению с федеральным стандартом?

Для справки:

Ст. 71 Конституции РФ 1993 г.:

«В ведении Российской Федерации находятся:

... в) регулирование и защита прав и свобод человека и гражданина; гражданство в Российской Федерации»;

Ст. 72 Конституции РФ 1993 г.:

«В совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации находятся:
б) защита прав и свобод человека и гражданина»

Ответ: согласно буквальному смыслу положений Конституции, регулирование прав человека и гражданина относится к предметам ведения РФ. Установление минимального МРОТ относится именно к «регулированию», а не к «защите» прав и свобод. Поэтому субъект РФ не вправе был зафиксировать данную норму в своем законодательстве. При этом не стоит смешивать понятия «МРОТ» и «минимальная заработная плата».

12. 25.06.2002 в Закон РФ «Об образовании» 1992 г. была внесена следующая норма:

«Победители и призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников... принимаются без вступительных испытаний в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования для обучения по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю олимпиады». Изменения вступили в силу в день их официального опубликования.

Вопрос: распространяется ли данное положение на победителей и призеров Всероссийских олимпиад школьников прошлых лет? Если «да», то как быть, если отдельные победители и призеры прошлых лет еще до появления вышеуказанной нормы получили некоторые преимущества при поступлении в соответствующее учебное заведение (снижение стоимости обучения и т.п.)?

Ответ: указанная норма, согласно общему правилу действия нового закона во времени, применяется только перспективно, т.е. распространяется на впервые возникающие правоотношения. Для ранее поступивших в ВУЗ учащихся сохраняется возможность в одностороннем порядке прекратить прежние правоотношения и вступить в новые правоотношения с ВУЗом на актуальной правовой основе.

13. Ст. 6 ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» устанавливает общее правило в отношении времени вступления закона в силу:

«Федеральные конституционные законы, федеральные законы, акты палат Федерального Собрания вступают в силу одновременно на всей территории Российской Федерации по истечении десяти дней после дня их официального опубликования, если самими законами или актами палат не установлен другой порядок вступления их в силу».

Вопрос: может ли законодатель согласно вышеприведенной формулировке предусмотреть вступление ФЗ в силу в момент (в день) его официального опубликования?

Так, 16 декабря 2004 г. в «Российской газете» были опубликованы изменения в УК РФ и КоАП РФ (всего ок. 50 стр. машинописного текста). Эти изменения в числе прочего впервые устанавливали противоправность определенных деяний, например, впервые была установлена административная ответственность за мелкое хулиганство, сопровождающееся уничтожением или повреждением чужого имущества. При этом устанавливалось, что указанные изменения вступают в силу непосредственно после их официального опубликования (т.е. 16 декабря 2004 г.).

Вопрос: как следует квалифицировать деяние лица, выполнившего состав нового правонарушения 16 декабря 2004 г., если это лицо объективно не имело возможности оперативно ознакомиться с изменениями в законодательстве?

Ответ: формально законодатель может предусмотреть такую возможность. Однако, КС РФ неоднократно указывал в своих правовых позициях что у потенциального правонарушителя всегда должна быть объективная возможность ознакомиться с новой нормой права, устанавливающей состав правонарушения. При отсутствии такой возможности суд общей юрисдикции не вправе квалифицировать правонарушение по новой норме права.

14. Текст ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ был изначально опубликован 30.03.1998 в «Собрании законодательства», а, затем, 02.04.1998 – в «Российской газете». При этом пп. «м» п.1 ст. 55 данного ФЗ был изложен неодинаково.

Вопрос: на какой из опубликованных вариантов текста ФЗ должен ориентироваться правоприменитель?

Ответ: на первую публикацию. Случай, когда первый вариант публикации оказался неверным (не совпал с действительным текстом принятого ГД РФ закона) законодательно не предусмотрен.

15. Ст. 553 ГК РФ «Права на недвижимость при продаже земельного участка» (в ред. до 26.06.2007) устанавливала:

«В случаях, когда земельный участок, на котором находится принадлежащее продавцу здание, сооружение или другая недвижимость, продается без передачи в собственность покупателя этой недвижимости, за продавцом сохраняется право пользования частью земельного участка, которая занята недвижимостью и необходима для ее использования, на условиях, определяемых договором продажи». Одновременно с этим п. 4 ст. 35 Земельного кодекса РФ «Переход права на земельный участок при переходе права собственности на здание, сооружение» устанавливала следующее общее правило: «4. Отчуждение здания, сооружения, находящихся на земельном участке и принадлежащих одному лицу, проводится вместе с земельным участком».

Вопрос: как разрешить данную коллизию?

Ответ: указанное правоотношение является гражданско-правовым. Согласно коллизионному правилу о специально предназначенной норме, применению подлежит ГК РФ. ЗК РФ не является специальным законом по отношению к ГК РФ.

16. Ст. 55 Трудового кодекса РФ «Ответственность за нарушение или невыполнение коллективного договора, соглашения» гласит:

«Лица, представляющие работодателя либо представляющие работников, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором, соглашением, подвергаются штрафу в размере и порядке, которые установлены федеральным законом».

Ст. 5.31 КоАП РФ «Нарушение или невыполнение обязательств по коллективному договору, соглашению» устанавливает:

«Нарушение или невыполнение работодателем или лицом, его представляющим, обязательств по коллективному договору, соглашению -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей».

Вопрос: какая норма подлежит применению?

Ответ: указанное правоотношение является гражданско-правовым. Согласно коллизионному правилу о специально предназначенной норме, применению подлежит КоАП РФ. ТК РФ не является специальным законом по отношению к КоАП РФ.

17. П. 3 ст. 103 ГК РФ (в ред. до 1 сентября 2014 г.) устанавливал:

«3. Исполнительный орган общества может быть коллегиальным (правление, дирекция) и (или) единоличным (директор, генеральный директор)».

Ст. 69 ФЗ «Об акционерных обществах» 1995 г. устанавливала:

«1. Руководство текущей деятельностью общества осуществляется единоличным исполнительным органом общества или единоличным исполнительным органом общества и коллегиальным исполнительным органом общества».

Вопрос: в чем состояла на указанный момент коллизия приведенных норм?

При этом п. 2 ст. 3 ГК РФ указывает: «Нормы гражданского права, содержащиеся в других законах, должны соответствовать настоящему Кодексу», иначе они не действуют.

Вопрос: как разрешить данную коллизию?

Ответ: применению подлежит коллизионное правило о специальной норме права. Специальная норма права приоритетна по отношению к общей (даже в случае сужения предусмотренных нормой права вариантов поведения) Статус кодекса не предоставляет общей норме преимущества по отношению к специальной норме.

18. Норма уголовного права предусматривала в качестве наказания за определенное преступление штраф, ограничение свободы или лишение свободы. Новый уголовный закон исключил из этого перечня ограничение свободы.

Вопрос: является ли новый закон более мягким или более суровым?

Вопрос: как следует поступить в отношении тех лиц, которым в качестве наказания судом уже было избрано ограничение свободы?

Ответ: судье необходимо с учетом всех обстоятельств дела установить, было ли бы данное преступление по новому закону наказано штрафом или лишением свободы. Если признаки совершенного преступления предполагают, скорее, наказание в виде штрафа, то новый закон стоит рассматривать в качестве более мягкого. Если – лишение свободы, то – в качестве более строгого. С учетом этого прежнее наказание может быть как оставлено в силе, так и быть заменено на менее строгое.

19. Прежний уголовный закон предусматривал наказание в виде лишения свободы на срок от 2 до 8 лет. Новый – от 3 до 7 лет.

Вопрос: какой из этих уголовных законов является более мягким?

Ответ: новый закон является одновременно и более суровым (в части нижнего предела наказания), и более мягким (в части верхнего предела наказания). Судья (с учетом обстоятельств дела) устанавливает, предполагало ли совершенное правонарушение смещение по шкале наказания в сторону более мягкого или же более строгого варианта. С учетом этого он применяет либо прежнюю норму («переживание закона»), либо новую норму права.

20. Новый уголовный закон ужесточил ответственность за рецидив преступлений.

Вопрос: применяется ли норма об ужесточении ответственности, если первое преступление было совершено до вступления нового закона в силу?

Ответ: да, так как новый уголовный закон регулирует именно впервые возникающее общественное отношение (рецидивное преступление) и никоим образом не распространяет свое действие на ранее совершенное правонарушение.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности

неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ».</p> <p>Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации составляет 20 штук.</p> <p>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.</p> <p>Оценивание КИМ в целом: Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. ад
Л1.1	С. А. Комаров	Общая теория государства и права: учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://t.ru/bc0
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. ад
Л2.1	Е. Н. Селютина, В. А. Холодов	Проблемы теории государства и права : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://t.ru/bc6
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Верховный Суд: http://www.vsrfl.ru/			
Э2	Конституционный Суд: http://www.ksrf.ru/ru/Info/Secretariat/ILDepartment/Pages/InfoSystem.aspx			
Э3	Курс в Moodle (https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1999)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.ph	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/).				

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Термин «правовой акт» многозначен. В юридической литературе, в науке об управлении он употребляется в различных смысловых значениях. Проблема правовых актов в последние годы активизировалась, как на общетеоретическом, так и отраслевом уровне, что свидетельствует о том, что проблема правовых актов все еще не решена. Отсюда - не получают общего освещения проблемы толкования актов, юридической техники, юридической стилистики. А в целом это отражается на правотворчестве и правоприменении, порождает коллизии в праве, а в крайнем случае - юридический нигилизм.

В силу данных причин предлагаемый специальный курс охватывает понятие, классификацию и технику составления и оформления правовых актов, сущность, разновидности юридических конфликтов и коллизий в праве и способы их разрешения.

Своеобразие изучения дисциплины «коллизийное правовое регулирование» заключается в том, что для приобретения соответствующих знаний, навыков и умений студентам необходимо постигнуть общетеоретические юридические науки, а также овладеть материалом отраслевых наук – конституционного, административного, уголовного, гражданского, международного частного и других, в аспекте возникающих противоречий и столкновений между правовыми нормами.

Необходимым элементом освоения данного курса, является систематическая работа с правовыми документами, нормативными актами и другими источниками права и разрешение на их основе конкретных правовых ситуаций. Одной из основных задач преподавателя является помощь магистрантам в совершенствовании практических навыков работы с нормативным материалом, его анализа применительно к вопросам теоретического характера и реальным жизненным ситуациям.

Требуется уделять особое внимание основным понятиям и признакам правовых явлений, необходимых для усвоения изучаемого материала.

Для проверки знаний магистрантов и их закрепления возможно применение на семинарах тестовых заданий.

Дискуссии и дебаты по Коллизийному правовому регулированию. Организационное обеспечение дискуссий и дебатов требует предварительного выделения двух основных оппонентов, которые и выступают вначале с краткими докладами. Далее содокладчики отвечают на взаимные вопросы и

вопросы аудитории. Затем и начинается собственно обсуждение проблемы в форме высказывания своего мнения всеми желающими. Преподаватель участвует в дискуссии наравне с другими, обеспечивает организационный порядок и делает заключение. Возможно проведение и голосования для выявления числа сторонников конкурирующих позиций. Разумеется, студент может высказать и особое мнение. Особо следует обратить внимание на проведение деловых игр в форме законотворческих и судебных процессов.

Подготовка к докладу и выступление с докладом студента позволяет глубже ознакомиться с отдельной проблемой курса Коллизионное правовое регулирование. Студенты группы имеют возможность активно участвовать в обсуждении доклада путем высказывания положительных и критических отзывов. В ходе обсуждения доклада предоставляется возможность задать вопросы докладчику и выяснить иные точки зрения на рассматриваемую проблему.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Профессиональная этика юриста

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра уголовного процесса и криминалистики**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 130
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 2

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
канд.юрид.наук, доцент, Кирюшина Любовь Юрьевна

Рецензент(ы):
Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Профессиональная этика юриста

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра уголовного процесса и криминалистики

Протокол от 02.06.2022 г. № 09
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Давыдов С.И., д.ю.н., профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра уголовного процесса и криминалистики

Протокол от 02.06.2022 г. № 09
Заведующий кафедрой *Давыдов С.И., д.ю.н., профессор*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью изучения учебной дисциплины «Профессиональная этика юриста» является формирование у студентов целостного представления о характере и механизме действия норм профессиональной этики юриста, их единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали. Достижение указанной цели в ходе обучения предполагает последовательное решение следующих основных задач.</p> <p>Задачи изучения дисциплины «Профессиональная этика юриста»:</p> <ul style="list-style-type: none"> получение знаний об основных теоретических положениях профессиональной этики юриста (понятие, предмет, система курса); усвоение основных нравственных принципов профессиональной деятельности юриста; выработка правильного понимания нравственных аспектов деятельности представителей отдельных юридических профессий, и умение применять их на практике; формирование основных навыков анализа, оценки и определения собственной осмысленной позиции с точки зрения нравственности ситуаций, возникающих в сфере действия правового регулирования; воспитание высоконравственной личности, приверженной общечеловеческим ценностям и следующей им не только в профессиональной деятельности, но и в жизни.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
-------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-6.1. Знает основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-6.2. Умеет применять меры, обеспечивающие соблюдение принципов этики юриста, выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-6.3. Владеет навыками разрешения конфликтных ситуаций

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие, предмет, система курса. Мораль и этика: основные понятия						
1.1.	Понятие, предмет, система курса. Мораль и этика: основные понятия	Лекции	2	0	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Понятие, предмет, система курса. Мораль и этика: основные понятия	Практические	2	0	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Понятие, предмет, система курса. Мораль и этика: основные понятия	Сам. работа	2	12	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Профессиональная этика как нравственная характеристика деятельности юриста						
2.1.	Профессиональная этика как нравственная характеристика деятельности юриста	Лекции	2	0	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Профессиональная этика как нравственная характеристика деятельности юриста	Практические	2	2	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Профессиональная этика как нравственная характеристика деятельности юриста	Сам. работа	2	32	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности						
3.1.	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	Лекции	2	0	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.2.	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	Практические	2	2	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.3.	Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности	Сам. работа	2	20	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 4. Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания						
4.1.	Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	Лекции	2	0	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.2.	Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	Практические	2	2	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
4.3.	Нравственные начала уголовно-процессуального доказывания	Сам. работа	2	22	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 5. Этика предварительного следствия						
5.1.	Этика предварительного следствия	Лекции	2	2	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
5.2.	Этика предварительного следствия	Практические	2	2	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
5.3.	Этика предварительного следствия	Сам. работа	2	20	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 6. Нравственные начала осуществления правосудия. Этика судебных прений						
6.1.	Нравственные начала осуществления правосудия. Этика судебных прений	Лекции	2	0	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
6.2.	Нравственные начала осуществления правосудия. Этика судебных прений	Практические	2	0	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
6.3.	Нравственные начала осуществления правосудия. Этика судебных прений	Сам. работа	2	24	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и система дисциплины «Профессиональная этика» юриста 2. Понятие морального сознания. Моральные отношения. Мораль и право, их соотношение и взаимодействие, общие черты и отличия. 3. Профессиональная этика юриста: понятие и виды. 4. Понятие морального выбора в деятельности юриста. Содержание и структура морального выбора. 5. Мораль в системе факторов правоохранительной деятельности. 6. Взаимосвязь дисциплины "Профессиональная этика юриста" с другими науками и учебными дисциплинами. 7. Этика делового общения юриста. 8. Профессиональный долг. Моральная ценность объективного содержания долга. Степень зависимости нравственного поведения от морального сознания. 9. Взаимосвязь права и морали. Общие и отличительные признаки норм морали и права. 10. Мораль: понятие и происхождение. Место морали в системе социальных регуляторов общественных отношений. Значение в профессиональной деятельности юриста. 11. Особенности делового этикета юриста. 12. Нравственный конфликт. Моральная ответственность. Понятие и виды стресса. 13. Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности. 14. Основные этические категории: понятие, содержание. 15. Этические и правовые требования, предъявляемые к проведению допроса несовершеннолетних потерпевших и свидетелей 16. Нравственные качества юриста. 17. Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека. 18. Обеспечение основных прав и свобод личности как главная задача уголовного правосудия. 19. Характеристика профессиональной деятельности юриста. 20. Сущность профессионально-нравственной деформации юриста и пути ее предупреждения и преодоления. 21. Всеобщая декларация о правах человека, принятая ООН 10 декабря 1948 г. 23. Международный пакт о гражданских и политических правах от 19 декабря 1966 г. 24. Нравственное содержание Конституции РФ. Требования к деятельности юриста. 25. Понятие общения. Структура общения. Невербальная сторона общения в деятельности юриста. 26. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства. 27. Виды конфликтов в профессиональной деятельности юристов. 28. Основные этические понятия и категории 29. Понятие конфликта. Виды и структура конфликта в профессиональной деятельности юриста. 30. Стратегия (стили) поведения в конфликте в профессиональной деятельности юриста. 31. Основные этические требования к проведению деловых переговоров. 32. Правосознание: понятие, виды, значение в профессиональной деятельности юриста. 33. Нравственные требования, предъявляемые к деятельности судьи.

34. Профессиональная этика следователя.
35. Презумпция невиновности и обязанность доказывания в нравственном аспекте как признание достоинства и ценности личности.
36. Этика проведения деловых переговоров.
37. Разрешение конфликтов и стратегия поведения в деятельности юриста.
38. Формы общения в деятельности юриста. Значение коммуникативных форм общения. Манипуляция в общении.
39. Общие нравственные требования к деятельности следователя.
40. Этика производства следственных действий. Понятие следственных действий.
41. Правила, касающиеся участия защитника в следственных действиях как гарантии соблюдения следователем правовых и нравственных норм.
42. Этические проблемы проведения обыска.
43. Этические основы допроса несовершеннолетних свидетелей и потерпевших.
44. Роль судьи, председательствующего по делу, в обеспечении нравственного характера судебного разбирательства.
45. Нравственно-психологические качества юриста.
46. Особенности общения лиц, занимающихся профессионально юридической деятельностью.
47. Особенности выступления в суде. Этические требования, предъявляемые к вопросам.
48. Нравственное значение свободной оценки доказательств. Юридический, психологический и нравственный аспекты оценки доказательств по внутреннему убеждению судьи.
49. Нравственное содержание приговора и других решений суда. Требования к письменной речи судьи. Культура процессуальных документов.
50. Этические основы использования отдельных видов доказательств. Недопустимые доказательства и их нравственный аспект.
51. Этика проведения судебных прений как самостоятельного этапа судебного разбирательства: общая характеристика, состав профессиональных участников судебных прений.
52. Соотношение требований права и морали в деятельности прокурора. Присяга прокурора.
53. Этика обвинительной речи прокурора в суде.
54. Культура речи. Этика судебных прений. Общие нравственные требования к участникам прений.
55. Этика общения судьи с представителями СМИ.
56. Этика речи защитника в суде.
57. Этика проведения осмотра места происшествия
58. Возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста.
59. Понятие правосознания и его влияние на деятельность юриста. Понятие этикета, его роль в жизни общества.
60. Влияние правового нигилизма на деятельность юриста.
61. Этические требования, предъявляемые к деятельности адвоката.
62. Основные нормы и функции профессионального этикета юриста.
63. Нравственные требования, предъявляемые к внеслужебной деятельности судьи.
64. Основные задачи адвоката. Нравственные требования в деятельности адвоката, моральный и материальный аспект во взаимоотношениях с клиентом.
65. Коммуникативные и ораторские способности адвоката. Морально-нравственное содержание действий адвоката как представителя в суде.
66. Профессиональный долг: значение, содержание.
67. Судейская этика. Правила поведения судьи с участниками уголовного судопроизводства.
68. Этические требования, предъявляемые к участникам уголовного процесса.
69. Объективность, беспристрастность, компетентность, справедливость как важнейшие нравственные требования в деятельности судебной власти.
70. Влияние международных стандартов в сфере прав и свобод человека на нравственное содержание Конституции РФ.
71. Этическая составляющая допроса несовершеннолетних подозреваемых и обвиняемых.
72. Этическая составляющая участия защитника в уголовном деле. Случаи обязательного участия защитника.
73. Этика судебного следствия с участием несовершеннолетних.
74. Этика судебной речи. Виды судебной речи. Требования, предъявляемые к вопросам прокурора и адвоката в суде.
75. Профессиональная деформация юриста. Эмоциональное выгорание. Пути преодоления.
76. Этика общения по телефону. Требования, предъявляемые к общению сотрудников правоохранительных органов с представителями СМИ.
77. Способы нейтрализации манипуляций в процессе делового общения.
78. Этика, культура речи, внешний вид оратора в суде.

<p>79. Основные цели и принципы ООН в защите личности в уголовном судопроизводстве.</p> <p>80. Судебная этика: понятие и значение.</p> <p>81. Функции конфликтов в профессиональной деятельности юриста. Структура конфликтов.</p> <p>82. Причины и условия возникновения конфликтов в профессиональной деятельности юриста. Поведение личности в конфликте.</p> <p>83. Способы и виды общения в профессиональной деятельности юриста. Требования, предъявляемые к культуре речи.</p> <p>84. Принципы профессиональной этики юриста.</p> <p>85. Кодекс профессиональной этики адвоката. Этика взаимодействия с клиентом.</p> <p>86. Способы нейтрализации манипуляции.</p> <p>87. Особенности общения судьи с участниками уголовного судопроизводства.</p> <p>88. Понятие имиджа юриста.</p> <p>89. Цели, задачи имиджа юриста.</p> <p>90. Правила построения имиджа. Виды имиджа</p>
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Закреплен в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС Юрист в сфере частного права.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Носков И. Ю.	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА. Учебник для СПО: Гриф УМО СПО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://urait.ru/bcode/493909
Л1.2	Таран А.С.	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/4F0D24DB-B107-4553-9CC3-0C36E6457619
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Сорокотягин И.Н., Сорокотягина Д. А.	Юридическая психология: Учебник и практикум	М. : Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/83436326-8555-48D8-8E35-154512F0FDD9
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru			

Э2	официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru	
Э3	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Профессиональная этика юриста"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=455
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
208С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 15 единиц
402С	кабинет тактико-специальной подготовки - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и	Учебная мебель на 30 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; кафедра; плакат Стратегическое ориентирование на местности в военных условиях

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебный курс по дисциплине "Профессиональная этика юриста" реализуется на основе общих методических принципов в сочетании с методиками использования информационных ресурсов. При этом особое внимание уделяется работе обучающихся с информационно-поисковыми заданиями, дальнейшее развитие получают навыки сбора, хранения, обработки информации, применению полученных знаний в проектно-учебной, исследовательской деятельности на уровне профильной подготовки. Работа с различными информационными ресурсами рационально перемежается беседой с преподавателем, обсуждением в группах, записями в тетрадях, игровыми элементами.

Наиболее эффективный алгоритм работы с электронными ресурсами: восприятие информации, её анализ и проверка понимания, самооценка (рефлексия), определение дальнейшего маршрута продвижения в учебном материале.

Организационные формы обучения:

- контактная работа с преподавателем в рамках аудиторных практических занятий;
- индивидуальная и индивидуализированная система: при работе с практическими заданиями;
- групповая работа: при выполнении заданий общего блока, на основании демонстрации которого организуется обсуждение в группах общей проблемы либо мини-задач, являющихся составной частью общей учебной задачи; возможна также организация работы групп обучающихся по индивидуальным заданиям;
- самостоятельная работа по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретённых знаний; выполнение индивидуальных заданий творческого характера;
- внеаудиторная работа, исследовательская работа.

При подготовке к занятиям следует проработать рекомендованную литературу и дополнить конспект.

После изучения вопросов темы и их уяснения следует решить задачи по практикуму с обоснованием принимаемых решений.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы.

На лекционных занятиях: проблемная лекция.

На практических занятиях: устные опросы.

На самостоятельной работе: решение ситуационных задач.

В необходимых случаях (это касается спорных положений законодательства, положений, критикуемых в юридической литературе) студентам следует также высказать существующие в правовой науке точки зрения. Кроме этого, при анализе законодательства необходимо критически оценить положение той или иной правовой нормы и, если это требуется, высказать свое мнение, как можно было бы её изменить.

Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Теория толкования права

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра теории и истории государства и права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 125
контроль 9

Виды контроля по курсам
экзамены: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.и.н., доцент, Зеленин Ю.А.

Рецензент(ы):
Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Теория толкования права

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Васильев Антон Александрович, д.ю.н., доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8
Заведующий кафедрой *Васильев Антон Александрович, д.ю.н., доцент*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины "теория толкования права" являются познание студентами значения, социальной природы, оснований способов и видов толкования права как средства отыскания более глубокого смысла за, на первый взгляд, сухими предписаниями нормативно-правового акта; а также уяснение природы и инструментальной ценности аналогии права и закона. В круг задач данного специального курса входят: 1) углубленное изучение в рамках общетеоретической юридической науки походов к пониманию толкования права; 2) познание целей, функций, принципов и значения толкования права и аналогии в праве; 3) разрешение проблемы пробельности права; 4) уяснение отличий между аналогией права и аналогией закона; 5) приобретение умения пользоваться конкретными видами и способами толкования права при работе с нормативно-правовыми актами; 6) формирование уважения к праву и закону, чувства необходимости соблюдения норм права, почтения к ответственному, добросовестному и соответствующему правовым нормам поведению. Цели освоения учебной дисциплины соответствуют общим целям ООП Университета.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-3.1	Знает основные способы и виды толкования права, основные коллизионные правила.
ОПК-3.2	Умеет выявлять действительный смысл нормы права, подлежащей применению.
ОПК-3.3	Владеет навыками толкования права, навыками применения коллизионных правил.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-3.1. Знает основные способы и виды толкования права, основные коллизионные правила.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-3.2. Умеет выявлять действительный смысл нормы права, подлежащей применению.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-3.3. Владеет навыками толкования права, навыками применения коллизионных правил.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теория толкования права						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Понятие толкования права. Способы толкования права	Лекции	1	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Понятие толкования права	Практические	1	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Понятие толкования права	Сам. работа	1	20	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Способы толкования права	Практические	1	2	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.5.	Практическое занятие по решению задач по теме: "Способы толкования права"	Сам. работа	1	17	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.6.	Виды толкования права. Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона	Лекции	1	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.7.	Виды толкования права	Практические	1	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.8.	Виды толкования права	Сам. работа	1	22	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.9.	Судейское усмотрение в вопросе о толковании права	Практические	1	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.10.	Судейское усмотрение в вопросе о толковании права	Сам. работа	1	22	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.11.	Роль Конституционного Суда в толковании Конституции РФ	Практические	1	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.12.	Роль Конституционного Суда в толковании Конституции РФ	Сам. работа	1	22	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.13.	Лабораторный практикум по теме: "Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона". Составление словаря основных понятий.	Практические	1	1	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.14.	Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона	Сам. работа	1	22	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Экзамен						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Экзамен	Экзамен	1	9	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6286>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-3

Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Необходимость толкования норм права обусловлена:

- а) тем, что нормы права носят общий характер, а применять их необходимо к конкретным жизненным ситуациям;
- б) тем, что нормы права содержат множество специальных терминов и оценочных понятий;
- в) всем вышеперечисленным, а также тем, что законодатель часто неясно формулирует нормативные предписания.
- г) нет правильного ответа

Ответ: в

Вопрос 2 Какой способ толкования норм права состоит в уяснении содержания правовой нормы посредством сопоставления ее с другими нормами, установления ее связей с ними, определения ее места среди других норм данной отрасли права и во всей системе права:

- а) исторический
- б) грамматический
- в) систематический
- г) телеологический

Ответ: в

Вопрос 3. В чем состоит значение толкования норм права?

- а) способствует правильной юридической квалификации и применению норм действующего законодательства;
- б) способствует установлению пробелов и других изъянов законодательства;
- в) является необходимой предпосылкой укрепления законности;
- г) верно все вышеперечисленное.

Ответ: г

Вопрос 4. Субъектами доктринального толкования норм российского права выступают:

- а) юристы-практики;
- б) журналисты и писатели, обращающиеся к юридическим темам;
- в) правоведы;
- г) депутаты Государственной думы и члены Совета Федерации;

Ответ: в

Вопрос 5. В зависимости от соотношения дословного смысла текста и действительного, истинного содержания существуют следующие виды толкования норм права:

- а) буквальное, распространительное, ограничительное
- б) легальное и аутентическое
- в) доктринальное и обыденное
- г) официальное и неофициальное

Ответ: а

Вопрос 6. Актом официального аутентического толкования права является:

- а) Постановление Конституционного Суда РФ по делу о проверке конституционности положений Кодекса РФ об административных правонарушениях
- б) Постановление Государственной Думы РФ о порядке применения постановления Государственной Думы РФ
- в) Постановление Пленума Верховного Суда о рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей
- г) Комментарий к Конституции РФ

Ответ: б

Вопрос 7. Под способами толкования норм права понимается:

- а) толкование, осуществляемое судом при рассмотрении конкретного дела и выраженное в судебном решении;
- б) акт, в котором отражены результаты разъяснения смысла и содержания правовой нормы;
- в) деятельность по установлению смысла и содержания норм права для их практической реализации;
- г) совокупность приемов и средств, используемых для установления содержания норм права.

Ответ: г

Вопрос 8. Назовите одну из разновидностей неофициального толкования:

- а) нормативное;
- б) казуальное;
- в) аутентичное;
- г) обыденное

Ответ: г

Вопрос 9. Как называется вид толкования, осуществляемый правотворческим органом, издавшим толкуемый акт?

- а) легальный.
- б) доктринальный.
- в) аутентичный.
- г) профессиональный.

Ответ: в

Вопрос 10. Как называется официальное толкование норм права применительно к конкретному случаю?

- а) нормативное
- б) казуальное.
- в) аутентичное
- г) экзистенциальное

Ответ: б

Вопрос 11. Правовой акт, который содержит разъяснение смысла юридических норм

- а) нормативный правовой акт
- б) правоприменительный акт
- в) правотворческий акт
- г) акт толкования права

Ответ: г

Вопрос 12. О каком виде толкования идет речь, если его результаты полностью соответствуют словесной формулировке нормы права, исключая расхождение между объемом нормы права и объемом результата толкования?

- а) расширительное.
- б) ограничительное.
- в) распространительное
- г) буквальное

Ответ: г

Вопрос 13. Коллизия норм права может существовать в виде:

- а) противоречия норм права
- б) несоответствия или противоречия норм права

в) аналогии норм права
г) юридически значимого действия или события
Ответ: б

Вопрос 14. Две нормы права, равно претендующие на регламентацию одного и того же общественного отношения, именуются:

- А) коллизионными
 - Б) коллидирующими
 - В) специальными
 - Г) органическими
- Ответ: б

Вопрос 15. Какой термин НЕ является синонимом грамматического способа толкования права

- а) филологический способ толкования права
 - б) специально-юридический способ толкования права
 - в) языковой способ толкования права
 - г) текстовой способ толкования права
- Ответ: б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Деятельность компетентных государственных органов, общественных организаций и отдельных граждан по уяснению и разъяснению смысла правовой нормы – это _____ права
Ответ: толкование

Вопрос 2. Разъяснение нормы права, которое дается компетентными государственными органами и обязательно для всех применяющих норму, называется _____ толкованием
Ответ: официальным

Вопрос 3. Какое коллизионное правило используется при коллизии разных по юридической силе норм?
Ответ: Приоритетом обладает норма с высшей юридической силой

Вопрос 4. Какое коллизионное правило используется при коллизии равных по юридической силе норм?
Ответ: Специальный закон вытесняет общий закон

Вопрос 5. Под _____ коллизией понимается столкновение двух норм равной юридической силы принятых в разное время, но претендующих на регламентацию одного и того же общественного отношения
Ответ: временной / темпоральной

Вопрос 6. Сформулируйте основное правило, на основании которого разрешается временная коллизия, при условии столкновения двух норм равной юридической силы принятых в разное время, но претендующих на регламентацию одного и того же общественного отношения.
Ответ: новая норма права приоритетна по отношению к ранней норме права

Вопрос 7. толкование-_____ – это внутренний мыслительный процесс, не выходящий за рамки сознания самого интерпретатора; он предполагает понимание самим субъектом толкования смысла соответствующей нормы права
Ответ: уяснение

Вопрос 8. _____ норм права есть изложение смысла государственной воли, выраженной в нормативных актах, которое стало возможным в результате деятельности по ее уяснению.

Ответ: Разъяснение

Вопрос 9. Субъективные (статические) теории толкования права исходят из того, что значение толкуемой нормы не изменяется со временем. В рамках же _____ доктрины в качестве объекта толкования избирается смысл нормы права.

Ответ: объективной / динамической

Вопрос 10. По субъектам толкование делится на такие _____ как официальное и неофициальное.

Ответ: виды

Вопрос 11. Современная отечественная юридическая наука называет следующие _____ толкования права: грамматический, системный, логический, специально-юридический, исторический (историко-политический), функциональный и телеологический. Ответ: способы

Вопрос 12. К какому виду толкования права относятся комментарий к Уголовному кодексу РФ?

Ответ: доктринальное (научное)

Вопрос 13. К какому виду толкования права по субъекту относится разъяснение Судебной коллегии Верховного Суда РФ для конкретного юридического дела.

Ответ: каузальное

Вопрос 14. Ранее действовавший нормативно-правовой акт утратил силу с принятием нового нормативно-правового акта по тому же вопросу, а затем этот новый нормативно-правовой акт был признан Конституционным Судом недействительным.

Будет ли автоматически восстановлено действие прежнего нормативного правового акта?

Ответ: нет, прежний нормативно-правовой акт уже утратил юридическую силу. Признание нового НПА недействительным не состоит в причинно-следственной связи с юридической судьбой первого НПА.

Вопрос 15. _____ способ толкования права основывается на правилах формальной логики.

Ответ: Логический

Вопрос 16. Конституционный Суд РФ обстоятельно разъяснил юридическое различие термина «свидание» в уголовно-исполнительном и уголовно-процессуальном законодательстве: «Как следует из ст. 89 УИК РФ, законодатель, предусматривая предоставление свиданий осужденным к лишению свободы, различает, с одной стороны, свидания, которые предоставляются им в целях сохранения социально-полезных связей с родственниками и иными лицами, и с другой – свидания с адвокатами и иными лицами, имеющими право на оказание юридической помощи, в целях реализации осужденными уголовно-процессуального права на получение квалифицированной юридической помощи». Какой способ толкования использовал Конституционный суд РФ?

Ответ: Специально-юридический

Вопрос 17. Примечания в Уголовном кодексе РФ, в котором предлагаются разъяснения отдельных терминов (например, «особо крупный размер», «должностное лицо» и т.д.), служат примером _____ толкования.

Ответ: аутентичного

Вопрос 18. Абз. 6 пп. 11 п. 1 ст. 251 НК РФ гласит: «При этом полученное имущество, имущественные права не признаются доходом для целей налогообложения только в том случае, если в течение одного года со дня их получения указанные имущество, имущественные права (за исключением денежных средств) не передаются третьим лицам». Согласно толковому словарю «передать» – означает отдавать что-либо свое, от себя в чье-либо владение, ведение, отдавать в распоряжение. _____ способ толкования позволяет относить сюда любую передачу (независимо от того, сопряжено ли это с переходом права собственности), в том числе передачу имущества в аренду, доверительное управление, пользование, залог, а также на ином праве, не влекущем перехода права собственности.

Ответ: Грамматический / языковой/ текстовой/филологический/лингвистический

Вопрос 19. В соответствии со ст. 11 Конституции РФ государственную власть в Российской Федерации осуществляют Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание (Совет Федерации и Государственная Дума), Правительство Российской Федерации, суды Российской Федерации.

_____ способ толкования права, который заключается в сопоставлении указанной нормы с иными конституционными нормами, позволяет сделать вывод о том, что прокуратура РФ также относится к органам государственной власти РФ.

Ответ: Системный/систематический

Вопрос 20. _____ способ толкования - осуществляемая субъектами права деятельность, направленную на установление с помощью обособленной совокупности приемов анализа и синтеза целевых параметров закона, позволяющих раскрыть общий смысл и содержание конкретных нормативных предписаний.

Ответ: телеологический/целевой

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена. Аттестация проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

Вопрос 1. Какие подходы к понятию «толкование права» вы знаете?

Вопрос 2. Чем обусловлена необходимость толкования норм права?

Вопрос 3. В чем отличие официального и неофициального толкования права?

Вопрос 4. Охарактеризуйте понятие и пределы судебного усмотрения.

Вопрос 5. В чем отличие позитивистского и естественно-правового подходов к возможности толкования права?

Вопрос 6. Что такое способ толкования права?

Вопрос 7. Что такое грамматический способ толкования права и каково его соотношение с иными способами толкования права?

Вопрос 8. Назовите основные правила грамматического толкования права.

Вопрос 9. Что такое системный (систематический) способ толкования права и каково его соотношение с иными способами толкования права?

Вопрос 10. Что такое вид толкования права?

Вопрос 11. Охарактеризуйте виды толкования права по объему.

Вопрос 12. Охарактеризуйте виды толкования права по субъектам.

Вопрос 13. Охарактеризуйте акты толкования права и их виды.

Вопрос 14. Что такое коллизии в праве и каковы причины их появления?

Вопрос 15. Охарактеризуйте основные коллизионные правила.

ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

Вопрос 1. В соответствии со ст. 1127 Гражданского кодекса РФ приравниваются к нотариально удостоверенным завещаниям завещания граждан, находящихся на излечении в больницах, удостоверенные главными врачами, их заместителями по медицинской части или дежурными врачами этих больниц. При толковании данной нормы суд посчитал, что заместитель главного врача по хирургии не вправе удостоверить завещание, т.к. единственным заместителем главного врача, который вправе удостоверить завещание, является заместитель главного врача по медицинской части. Какой способ толкования использовал суд при вынесении решения?

Вопрос 2. В 1990 г. был принят Закон РСФСР о предприятиях и предпринимательской деятельности, в то время как из уголовного и административного законодательства вплоть до 1991 г. не были исключены

составы правонарушений о спекуляции и туеядстве. Какой способ толкования следует использовать в случае квалификации указанных деяний в период 1990-1991 гг.?

Вопрос 3. Согласно Семейному кодексу основанием для лишения родительских прав является злоупотребление своими родительскими правами. Формально-юридически вовлечение ребенка в преступную или антиобщественную деятельность может повлечь за собой лишение родительских прав. Вместе с тем, в некоторых случаях вовлечение несовершеннолетних в бродяжничество и попрошайничество не рассматривается как факт злоупотребления родительскими правами. Применение указанных норм неотъемлемо связано с выявлением целей правового регулирования, одной из которых является закрепление приоритетного права ребенка жить и воспитываться в семье. Какой способ толкования норм права следует использовать правоприменителю при решении вопроса о наличии / отсутствии оснований для лишения родительских прав?

Вопрос 4. В соответствии со ст. 61 Уголовного кодекса РФ при назначении наказания могут учитываться в качестве смягчающих иные обстоятельства, прямо не предусмотренные уголовным законом. Какой способ толкования используется при обращении к перечню смягчающих обстоятельств?

Вопрос 5. Дайте толкование ст. 12 Конституции РФ. Как эта норма применяется на практике? Приведите примеры.

Вопрос 6. В соответствии с Конституцией РФ каждый может свободно выезжать за пределы Российской Федерации. Вместе с тем, граждане, отбывающие уголовное наказание, не могут свободно выезжать за пределы Российской Федерации. Каким образом в таком случае следует толковать вышеприведенную норму?

Вопрос 7.

Какие способы толкования и в какой последовательности закреплены в ст. 431 ГК РФ?

Вопрос 8. Есть ли необходимость законодательного закрепления на федеральном уровне способов толкования нормативно-правовых актов? Какие это должны быть способы толкования? Ответ обоснуйте.

Вопрос 10. ч. 1 ст. 120 Конституции РФ гласит: «Судьи независимы и подчиняются только Конституции Российской Федерации и федеральному закону». Как следует толковать данную норму – буквально, ограничительно или расширительно? Ответ обоснуйте.

Вопрос 11. Согласно п. 1 ст. 64 СК РФ «защита прав и интересов детей возлагается на их родителей». Как следует толковать данную норму – буквально, ограничительно или расширительно? Ответ обоснуйте.

Вопрос 12.

В ст. 37 Федерального закона "О банках и банковской деятельности" сказано, что «вкладчиками банка могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства». Как следует толковать данную норму – буквально, ограничительно или расширительно? Ответ обоснуйте.

Вопрос 13.

В ст. 106 ГК РФ предусмотрено, что «вред, причиненный гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов... подлежит возмещению». Как следует толковать понятие «гражданин» в данной статье - буквально, ограничительно или расширительно? Ответ обоснуйте.

Вопрос 14. В соответствии с пунктом 2 статьи 15 Конституции Российской Федерации органы государственной власти, органы местного самоуправления, должностные лица, граждане и их объединения обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации и законы. Изучите данный пункт и дайте толкование термину «граждане», обязаны ли соблюдать его апатриды?

Вопрос 15. Текст ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ был изначально опубликован 30.03.1998 в «Собрании законодательства», а, затем, 02.04.1998 – в «Российской газете».

При этом пп. «м» п.1 ст. 55 данного ФЗ был изложен неодинаково. На какой из опубликованных вариантов текста ФЗ должен ориентироваться правоприменитель?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы,

знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	С. А. Комаров	Общая теория государства и права: учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://www.yurayt.ru/bcode/
Л1.2	Е. Н. Селютина, В. А. Холодов	Проблемы теории государства и права : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2023	https://www.yurayt.ru/bcode/
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. С. Пиголкин, А. А.Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева.	Теория государства и права: учебник для вузов	Юрайт, 2022	https://www.yurayt.ru/book/teoriya-gosudarstva-i-prava-uchebnik-dlya-vuzov-8563
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Верховный Суд РФ: http://www.vsrfr.ru/			
Э2	Конституционный Суд РФ: http://www.ksrf.ru/ru/Info/Secretariat/ILDepartment/Pages/InfoSystem.aspx			
Э3	Курс в Moodle "Теория толкования права"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение курса «Теория толкования права» предполагает знание студентами материала базовых юридических дисциплин «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран». Основная цель курса – углубление знаний по проблемам правопонимания и правоприменения, овладение соответствующими теоретическими знаниями и практическими навыками. Для изучения всего курса в целом необходимо ознакомиться с современными учебниками, учебными пособиями и монографическими исследованиями, посвященными вопросам теории толкования права: Перевалов, В.Д. Теория государства и права: учебник/ В. Д. Перевалов. - М.: Юрайт, 2010. - 379с.; Власенко, Н. А. Теория государства и права: науч.-практ. пособие / Н. А. Власенко; Ин-т законодательства и сравнит. правоведения при Правительстве Рос. Федерации.- М. : Юриспруденция, 2009.- 424 с.; Теория государства и права: учеб. пособие для вузов/ А. А. Иванов ; под ред. В. П. Малахова.- 2-е изд., перераб. и доп.- М. : ЮНИТИ-[ДАНА], 2009.- 351с.; Сорокин, В. В. Юридическая глобалистика: учебник: в 2-х томах./ В. В. Сорокин. - М.: Юрлитинформ, 2010. Эти работы позволят также подготовиться по основным темам курса, вынесенным на семинарские занятия. Помимо указанных монографий, а также материала основных учебников по теории государства и права и проблемам теории государства и права, при подготовке к семинарскому занятию № 1 необходимо ознакомиться с коллективной научной работой Закон: создание и толкование./ Под ред. А.С. Пиголкина. – М.: Спарк, 1998. – 283 с. В ней имеются не только важные теоретические обобщения, но и значимая практическая составляющая. Неоценимую помощь в подготовке к данному семинарскому занятию окажет также монография Васильковского Е.В. Руководство к толкованию и применению законов. М., 1997. 156с. Изучение материала, который в них представлен, позволит получить представление об эволюции теории толкования права. Для написания рефератов по представленным в плане семинарского занятия темам необходимо, прежде всего, ознакомиться со статьями: Сорокин, В. В. Проблемы толкования права в современном гражданском обществе / В. В. Сорокин // Гражданин и право.-2010. - N 6.-С. 3-8.; Сорокин, В. В. Толкование современного права: поиск предмета / В. В. Сорокин // Российская юстиция.- 2010. - N 6.-С. 46-49.

Подготовка к семинарскому занятию № 2 предполагает углубленное знакомство с конкретными способами и видами толкования права. Учащиеся должны четко уяснить разницу между этими теоретическими категориями. В этом им помогут следующие научные работы: Перевалов, В.Д. Теория государства и права: учебник/ В. Д. Перевалов. - М.: Юрайт, 2010. - 379с.; Сорокин, В. В. Толкование современного права: поиск предмета / В. В. Сорокин // Российская юстиция.-2010. - N 6.-С. 46-49.; Гамзатов М.Г. Синонимия в толковании и переводе юридических текстов / М. Г. Гамзатов.// Правоведение. - 2010. - № 3. - С. 27 – 48.

Для подготовки к семинарскому занятию № 3 в качестве дополнительной литературы рекомендуются

следующие монографии: Юридическая глобалистика: учебник/ В. В. Сорокин; АлтГУ.- Барнаул: [Азбука], 2009.- 582с., Соцуру, Л.В. Неофициальное толкование норм права./ Л.В. Соцуру. - М.: Профобразование. – 2000. – 112с.; Толстик, В.А., Дворников, Н.Л., Каргин, К.В. Системное толкование норм права./ В.А. Толстик, Н.Л. Дворников, К.В. Каргин./ М. – ИД «юриспруденция» - 2010. – 136с. Изучение указанных работ, в совокупности с ранее рекомендованными источниками по всему курсу позволит подготовить рефераты по предложенным в плане семинарского занятия темам, а также четко определить пределы осуществления субъективного права и отграничить от правомерного и противоправного поведений злоупотребление субъективным правом.

Тема семинарского занятия № 4 предполагает аналитическое сопоставление студентами двух Постановлений Конституционного Суда РФ: а) Постановление КС РФ от 18 января 1996 г. N 2-П по делу о проверке конституционности ряда положений Устава (Основного Закона) Алтайского края и особое мнения судей Н.В. Витрука, Г.А. Гаджиева, Ю.Д. Рудкина; б) Постановление Конституционного Суда РФ от 21 декабря 2005 г. № 13-П по делу о проверке конституционности отдельных положений ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» в связи с жалобами ряда граждан и особое мнения судей А.Л. Кононова и В.Г. Ярославцева. Также необходимо обратиться к статье: Гаврюсов, Ю. В. О некоторых взглядах на правовую природу решений органов конституционной юстиции / Ю. В. Гаврюсов// Конституционное и муниципальное право.-2010. - N 7.-С. 51-55. Изучение предложенных источников позволит получить углубленное представление о правовой природе актов высших судебных инстанций России, а также окажет содействие в написании рефератов, темы которых предложены в плане семинарского занятия.

Для успешной подготовки к семинарскому занятию № 5 необходимо изучить хотя бы один источник из представленных в плане семинарского занятия по каждой из отраслей права; особое же внимание следует уделить анализу статей КоАП РФ, ГК РФ, СК РФ, УК РФ, в которых говорится об аналогии права и закона. Изучение этих источников позволит подготовить рефераты по предложенным в плане семинарского занятия темам, а также решить предложенные задачи. Важную методическую помощь при этом студентам окажет работа: Сорокин, В. В. Толкование современного права: поиск предмета / В. В. Сорокин// Российская юстиция.-2010. - N 6.-С. 46-49.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Цифровое право: информационные технологии в деятельности юриста рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра теории и истории государства и права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.и.н., доцент, Зеленин Ю.А.

Рецензент(ы):
Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины

Цифровое право: информационные технологии в деятельности юриста

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Васильев Антон Александрович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8

Заведующий кафедрой *Васильев Антон Александрович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью изучения предмета "Цифровое право: информационные технологии в деятельности" является получение комплексных знаний по вопросам правового регулирования отношений в сфере цифровых технологий.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ОПК-7.1	Знает перечень существующих информационных технологий, возможности использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности, требования информационной безопасности.
ОПК-7.2	Умеет применять информационные технологии при решении профессиональных задач.
ОПК-7.3	Владет навыками использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-7.1. Знает перечень существующих информационных технологий, возможности использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности, требования информационной безопасности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-7.2. Умеет применять информационные технологии и пользоваться правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Цифровое право: информационные технологии в деятельности юриста						
1.1.	Цифровое право: понятие, его место и значение в современной правовой системе	Лекции	1	1	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Цифровое право: понятие, его место и значение в современной правовой системе	Практические	1	2	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Цифровое право: понятие, его место и значение в современной правовой системе	Сам. работа	1	14	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Цифровые правоотношения: понятие, виды, структура, объекты	Лекции	1	1	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.5.	Цифровые правоотношения: понятие, виды, структура, объекты	Практические	1	1	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.6.	Цифровые правоотношения: понятие, виды, структура, объекты	Сам. работа	1	14	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.7.	Субъекты цифрового права	Лекции	1	0	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.8.	Субъекты цифрового права	Практические	1	1	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.9.	Субъекты цифрового права	Сам. работа	1	14	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.10.	Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности	Лекции	1	0	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.11.	Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности	Практические	1	1	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.12.	Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности	Сам. работа	1	12	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.13.	Искусственный интеллект (AI): правовое регулирование и использование в юридической практике	Лекции	1	0	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.14.	Искусственный интеллект (AI): правовое регулирование и использование в юридической практике	Практические	1	1	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.15.	Искусственный интеллект (AI): правовое регулирование и использование в юридической практике	Сам. работа	1	14	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.16.	Технология блокчейн: правовое регулирование и использование в юридической практике	Лекции	1	0	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.17.	Технология блокчейн: правовое регулирование и использование в юридической практике	Практические	1	1	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.18.	Технология блокчейн: правовое регулирование и использование в юридической практике	Сам. работа	1	12	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.19.	Юридическая ответственность в сфере применения цифровых технологий	Лекции	1	0	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.20.	Юридическая ответственность в сфере применения цифровых технологий	Практические	1	1	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.21.	Юридическая ответственность в сфере применения цифровых технологий	Сам. работа	1	14	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.22.		Зачет	1	0	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9238>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-7

Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. К неофициальной правовой информации НЕ относится:

- научные, научно - популярные, учебные и иные труды по вопросам законодательства.
- материалы статистики по правовым вопросам
- комментарии законодательства
- договор

Ответ: договор

Вопрос 2. Выберите верное определение термина «электронная правовая базы данных»

- специфическая разновидность упорядочивания, приведения в определенную систему нормативно-правовой информации, посредством которой обеспечивается правовая информированность государственных и общественных структур, а также каждого гражданина в отдельности и доступность правовых актов для всех заинтересованных лиц.
- совокупность правовых актов, лежащих в основе взаимоотношений юридических и физических лиц

совокупность правовых актов, на основе которых формируется правовое заключение о взаимоотношениях юридических и физических лиц, делается прогноз на развитие таких отношений
- упорядоченный набор структурированной информации или данных, которые обычно хранятся в электронном виде в компьютерной системе.

- среди вышеперечисленных вариантов нет правильных

Ответ: специфическая разновидность упорядочивания, приведения в определенную систему нормативно-правовой информации, посредством которой обеспечивается правовая информированность государственных и общественных структур, а также каждого гражданина в отдельности и доступность правовых актов для всех заинтересованных лиц.

Вопрос 3. Основным источником получения информации для включения ее в информационные банки системы Консультант Плюс являются:

- органы власти и управления на основании договоров об информационном обмене
- официальные источники публикаций
- любые СМИ
- сотрудники органов власти и управления на основе личных контактов

Ответ: органы власти и управления на основании договоров об информационном обмене

Вопрос 4. Список всех редакций документа в системе Консультант + можно посмотреть с помощью:

- кнопки «Редакции»
- кнопки «Справка»
- кнопки «Оглавление»
- такой возможности в системе нет

Ответ: кнопки «Редакции»

Вопрос 5. Функция «Документ на контроле» в системе КонсультантПлюс используется для:

- автоматической проверки изменений в документе
- сохранения документа в файл
- печати документа
- установки закладки в документе

Ответ: автоматической проверки изменений в документе

Вопрос 6. Целью информационных технологий является?

- поддающееся многократной интерпретации представление информации в формализованном виде, пригодном для передачи, связи или обработки
- производство информации для ее анализа человеком и принятия на его основе решения по выполнению какого-либо действия
- сохранения данных пригодных для восприятия человеком
- среди перечисленных вариантов нет правильных определений

Ответ: производство информации для ее анализа человеком и принятия на его основе решения по выполнению какого-либо действия

Вопрос 7. Выберите принципы информационных технологий?

- интерактивный (диалоговый) режим работы с компьютером;
- интегрированность (стыковка, взаимосвязь) с другими программными продуктами;
- гибкость процесса изменения как данных, так и постановок задач.
- все вышеперечисленные варианты являются принципами

Вопрос 8. Информационные технологии обеспечивают юридическим компаниям:

- повышение эффективности работы предприятия;
- получение и сохранение преимуществ в конкурентной борьбе
- поиск способов выхода их кризиса
- всё вышеперечисленное

Ответ: всё вышеперечисленное

Вопрос 9. Информационные технологии обеспечивают специалисту

- повышение персональной продуктивности
- информационное взаимодействие с другими людьми
- экономии времени
- всё вышеперечисленное

Ответ: все вышеперечисленное

Вопрос 10. Какие виды информационных технологий могут быть использованы в правовой сфере?

- Технология баз данных
- Технологии хранилищ данных и интеллектуального анализа данных
- Телеконференция
- Все вышеперечисленное

Ответ: все вышеперечисленное

Вопрос 11. Автоматизированные системы управления-

- это комплекс средств, предназначенных для автоматизации управления конкретными объектами.
- совокупность автоматизированных процессов по работе с документами, представленными в электронном виде, с реализацией концепции «бесбумажного делопроизводства».
- это сложная программная система, предназначенная для извлечения, обработки и загрузки данных
- ни одно из перечисленных определений не подходит.

Ответ: это комплекс средств, предназначенных для автоматизации управления конкретными объектами.

Вопрос 12. Для поиска информации в Интернете используют?

- поисковые системы общего назначения
- различные механизмы поиска
- специальные поисковые серверы
- всё вышеперечисленное

Ответ: поисковые системы общего назначения

Вопрос 13. Цели информационной безопасности – своевременное обнаружение, предупреждение:

- несанкционированного доступа, воздействия в сети
- инсайдерства в организации
- чрезвычайных ситуаций
- повреждения информации на физических источниках

Ответ: несанкционированного доступа, воздействия в сети

Вопрос 14. Основные объекты информационной безопасности:

- Компьютерные сети, базы данных
- Информационные системы, психологическое состояние пользователей
- Бизнес-ориентированные, коммерческие системы
- все вышеперечисленные

Ответ: Компьютерные сети, базы данных

Вопрос 15. Информация это

- сообщения, находящиеся в памяти компьютера
- сообщения, находящиеся в хранилищах данных
- предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений
- сообщения, зафиксированные на машинных носителях.

Ответ: предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Дайте расшифровку аббревиатуры СПС?

Ответ: Справочно-поисковая система

Вопрос 2. Дайте расшифровку аббревиатуры АРМ?

Ответ: Автоматизированное рабочее место

Вопрос 3. Дайте расшифровку аббревиатуры АСУ?

Автоматизированная система управления

Вопрос 4. Дайте определение термина информационные технологии

Ответ: это совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи первичной информации для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления на основе применения средств вычислительной техники.

Вопрос 5. Дайте определения термина данные

Ответ: Это поддающееся многократной интерпретации представление информации в формализованном виде, пригодном для передачи, связи или обработки

Вопрос 6. Дайте определения термина информационные технологии?

Ответ: Это процессы, использующие совокупность средств и методов сбора, обработки, накопления и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса, явления, информационного продукта, а также распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов

Вопрос 7. Дайте определения термина Legal tech?

Ответ: отрасль бизнеса, специализирующаяся на информационно-технологическом обслуживании профессиональной юридической деятельности

Вопрос 8. Для чего служат справочно-правовые системы?

Ответ: Эти системы позволяют юристу найти последние редакции нормативно-правовых актов, документов

Вопрос 9. Что представляет собой электронный документооборот?

Ответ: при электронном документообороте применяются документы в электронном виде без заполнения бумажных носителей. Передача данных осуществляется через особое программное обеспечение, а все образцы и формуляры заполняются на компьютере

Вопрос 10. Что такое смарт-контракт?

Ответ: Договор, записанный в виде компьютерной программы

Вопрос 11. Приведите пример автоматизированного рабочего места, используемого в сфере юридической деятельности?

Ответ: «АРМ следователя», «АРМ Юриста», «Аргуса-следователя»

Вопрос 12. Что такое интеллектуальный анализ данных (Data Mining)?

Ответ: это автоматический поиск скрытых в больших базах данных взаимоотношений и связей с помощью анализа, классификации и распознавания.

Вопрос 13. Дайте определение термина информационная безопасность?

Ответ: практика предотвращения несанкционированного доступа, использования, раскрытия, искажения, изменения, исследования, записи или уничтожения информации.

Вопрос 14. Дайте определение термину «Справочно-правовые системы»

Ответ: класс компьютерных баз данных, направленных на информационное сопровождение работы юристов и специалистов смежных профессий

Вопрос 15. Дайте определение термина «правовая информация»

Ответ: массив правовых актов с содержащимися в них нормами права и тесно связанных с этими актами правоприменительных, нормативно - технических, научных и справочных материалов, охватывающих все сферы правовой деятельности.

Вопрос 16. Укажите 3 известные вам справочно-правовые системы

Ответ: КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс

Вопрос 17. Назовите основной источник получения информации для включения ее в информационные банки системы Консультант Плюс

Ответ: Органы власти и управления на основании договоров об информационном обмене;

Вопрос 18. Дайте расшифровку аббревиатуре СЗИ?

Ответ: система защиты информации

Вопрос 19. Укажите какие два вида версий правовой-системы КонсультантПлюс существуют?

Ответ: существуют коммерческая и некоммерческая версии.

Вопрос 20. Что является целью информационных технологий?

Ответ: производство информации для ее анализа человеком и принятия на его основе решения по выполнению какого-либо действия

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ».

Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации составляет 20 штук.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Минин А. Я.	Актуальные проблемы цифрового права : учебное пособие	Москва : МПГУ, 2021	https://e.lanbook.com/book/253067
Л1.2	Р. Г. Драпезо, Ю. Г. Волгин	Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие	Кемерово : КемГУ, 2020	https://e.lanbook.com/book/156105

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Волков Ю. В.	ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО. ИНФОРМАЦИЯ КАК ПРАВОВАЯ КАТЕГОРИЯ 2-е	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/A795D6CF-FFB1

	изд. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры:	-49BF-A889-E267A9A 632A9
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Курс moodle Цифровое право: информационные технологии в деятельности юриста	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9238
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows; Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>Данная программа курса рассчитана на усвоение основных разделов и тем данной дисциплины, как с помощью преподавателей на лекциях, семинарах и консультациях, так и самостоятельно.</p> <p>На лекциях даются основополагающие положения курса "Цифровое право: информационные технологии в деятельности юриста", главное внимание сосредоточивается на раскрытии наиболее сложных и узловых проблем курса. Закрепление и углубление материала прочитанных лекций осуществляется обучающимися самостоятельно на основе рекомендуемой литературы.</p> <p>Практические занятия проводятся по темам, имеющим большое теоретическое и практическое значение. Они предназначены для развития и закрепления теоретических и практических знаний обучающихся по конкретному разделу курса, формирования у них юридического мышления, а также для контроля за качеством самостоятельной работы по освоению учебной программы. В ходе семинарских занятий может осуществляться письменный контроль знаний обучающихся.</p>
--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Юридическая казуистика

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра теории и истории государства и права
Направление подготовки	40.04.01. Юриспруденция
Профиль	Юрист в сфере частного права
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Насыров Р.В.

Рецензент(ы):
Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Юридическая казуистика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.ю.н., профессор Васильев А.А., зав. кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8
Заведующий кафедрой *д.ю.н., профессор Васильев А.А., зав. кафедрой*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Изучение общей методологии юридической квалификации, то есть теории разрешения конкретных правовых ситуаций (казусов).
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-1.1	Знает основы юридической квалификации фактической стороны дела.
ОПК-1.2	Умеет анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики.
ОПК-1.3	Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-4.1	Знает основные правила юридической аргументации.
ОПК-4.2	Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу.
ОПК-4.3	Владеет алгоритмами противодействия недопустимым приемам юридической аргументации при решении профессиональных задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-1.1. Знает основы юридической квалификации фактической стороны дела; ОПК-4.1. Знает основные правила юридической аргументации.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-1.2. Умеет анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики; ОПК-4.2. Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-1.3. Владеет навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики; ОПК-4.3. Владеет навыками противодействия недопустимым приемам юридической аргументации.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	Понятие и значение юридической квалификации и	Лекции	1	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3,	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	юридической казуистики				ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	
1.2.	Понятие и значение юридической квалификации и юридической казуистики	Практические	1	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.3.	Понятие и значение юридической квалификации и юридической казуистики	Сам. работа	1	18	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.4.	Философские основы юридической квалификации	Лекции	1	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.5.	Философские основы юридической квалификации	Практические	1	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.6.	Философские основы юридической квалификации	Сам. работа	1	18	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.7.	Логические основы юридической квалификации	Лекции	1	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.8.	Логические основы юридической квалификации	Практические	1	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.9.	Логические основы юридической квалификации	Сам. работа	1	22	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.10.	Психологические аспекты юридической квалификации	Лекции	1	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.11.	Психологические аспекты юридической квалификации	Практические	1	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.12.	Психологические аспекты юридической квалификации	Сам. работа	1	18	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.13.	Юридическая квалификация в механизме правового регулирования	Лекции	1	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.14.	Юридическая квалификация в механизме правового регулирования	Практические	1	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
1.15.	Юридическая квалификация в механизме правового регулирования	Сам. работа	1	18	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. зачет						
2.1.	зачет	Зачет	1	0	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3	Л2.1, Л2.2, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ»– https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4433</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Как соотносятся понятия «социальное регулирование» и «правовое регулирование»? – Социальное регулирование и правовое регулирование понятия несравнимые; – Социальное регулирование и правовое регулирование понятия тождественные; – Эти понятия противоположные; – Правовое регулирование является особым видом социального регулирования. Ответ: Правовое регулирование является особым видом социального регулирования</p> <p>2. Что является результатом нормативного правового регулирования? – Возникновение юридического факта; – Разрешение юридического спора; – Возникновение нормы права; – Привлечение к юридической ответственности. Ответ: Возникновение нормы права</p> <p>3. Что является формой реализации права? – Правотворчество; – Применение права; – Возникновение правоотношения; – Внесение изменений в нормативно- правовой акт. Ответ: Применение права</p> <p>4. Что из названного не является стадией применения права? – Выбор и толкование нормы права; – Возникновение правоотношения; – Сбор и анализ фактической стороны юридического дела; – Принятие и оформление решения по юридическому делу. Ответ: Возникновение правоотношения</p>	

5. Соотношение каких правовых явлений осуществляется в процессе юридической квалификации?

- Государства и права;
- Субъекта права и закона;
- Фактической стороны юридического дела и норм права;
- Юридических понятий и норм права.

Ответ: Фактической стороны юридического дела и норм права

6. Как называется юридическая квалификация, в которой выявляется несоответствие фактической стороны дела и нормы права?

- Ошибочная;
- Допустимая;
- Предварительная;
- Негативная.

Ответ: Негативная

7. Что не выделяется в качестве самостоятельного аспекта (стороны) юридической квалификации?

- Фактическая сторона юридической квалификации;
- Нормативная сторона юридической квалификации;
- Логический аспект юридической квалификации;
- Религиозный аспект юридической квалификации.

Ответ: Религиозный аспект юридической квалификации

8. С какой точки зрения (стороны) юридическая квалификация рассматривается как особый вид познания?

- Философский;
- Фактический;
- Нормативный;
- Абстрактный.

Ответ: Философский

9. Какое с философской точки зрения вырабатывается знание в процессе юридической квалификации?

- Фундаментальное;
- Обыденное;
- Прикладное (практическое)
- Эстетическое.

Ответ: Прикладное (практическое)

10. С точки зрения логической стороны юридической квалификации признаки правонарушения раскрывают:

- Смысл правонарушения;
- Цель правонарушения;
- Общественную вредность правонарушения;
- Содержание правонарушения.

Ответ: Содержание правонарушения

11. С точки зрения психологического аспекта юридической квалификации наличие какого элемента профессиограммы юриста показывает способность следователя во время допроса установить контакт со свидетелем?

- Коммуникативный;
- Организационный;
- Реконструктивный;
- Моральный.

Ответ: Коммуникативный

12. К какому виду юридического факта относится землетрясение?

- Правовой поступок;
- Событие;
- Юридический акт;
- Действие.

Ответ: Событие

13. Что из названного относится к фактическому составу?

- Норма права;
- Условия вступления в брак;
- Механизм государства;
- Система законодательства.

Ответ: Условия вступления в брак

14. Какой способ толкования норм права предполагает учет их взаимосвязи?

- Грамматический;
- Исторический;
- Функциональный;
- Систематический.

Ответ: Систематический

15. Как называется пробел в праве, возникающий в результате возникновения новых общественных отношений?

- Мнимый пробел в праве;
- Первоначальный пробел в праве;
- Пробел эволюции;
- Исторический пробел в праве.

Ответ: Пробел эволюции

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Назовите признаки правового отношения

Ответ: особый вид общественного отношения, возникает на основе норм права, участники правоотношения носители субъективных прав и юридических обязанностей, обеспечивается государством.

Вопрос 2. Договор купли-продажи квартиры. Что является объектом этого правоотношения?

Ответ: Вещь, т.е. квартира.

Вопрос 3. Договор купли-продажи квартиры. Что является содержанием этого правоотношения?

Ответ: Взаимные права и обязанности покупателя и продавца.

Вопрос 4. К какому виду юридического факта относится террористический акт на железной дороге для 1) правоохранительных органов и «2) участников договора ж/д перевозки?

Ответ: для 1) правоохранительных органов – правонарушение и «2) для участников договора ж/д перевозки – относительное событие.

Вопрос 5. К какому виду правонарушения относится использование смартфона студентом на экзамене?

Ответ: дисциплинарный проступок, нарушение учебной дисциплины.

Вопрос 6. В объективную сторону какого правонарушения входит такое деяние – нецензурная брань студента в коридоре университета?

Ответ: дисциплинарного проступка и административного правонарушения.

Вопрос 7. Какие аспекты (стороны) выделяются в юридической квалификации?

Ответ: фактический, нормативный, философский, логический, психологический.

Вопрос 8. Как соотносятся понятия «правотворчество» и «юридическая квалификация»?

Ответ: Правотворчество – процесс создания нормы права, а юридическая квалификация – это процесс разрешения конкретной правовой ситуации.

Вопрос 9. Молодой человек праздновал свое 18-летие и совершил тяжкое преступление. Он будет привлечён к уголовной ответственности как совершеннолетний?

Ответ: Нет. Признается юридическая фикция – совершеннолетие наступает не в день рождения, а на следующий день.

Вопрос 10. В чем отличие такого вида юридического факта в виде правомерного действия, как правовой акт, в отличие от правового поступка?

Ответ: Правовой акт обязательно предполагает преследование цели достижения формально-юридического результата и требует соответствующей процессуальной формы. Например, сдача экзамена

студентом в аудитории и занесение оценки в ведомость.

Вопрос 11. Что такое фактический состав? Приведите пример.

Ответ: Система юридических фактов, необходимых и достаточных для наступления правовых последствий. Условия вступления в брак.

Вопрос 12. Гражданство – это юридический факт?

Ответ: Да. Это особый вид юридического факта как состояние, который входит в разные фактические составы – условия участия в выборах, получения социальной помощи, принятие на гос. службу и т.д.

Вопрос 13. В ТК РФ в статье 81. «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя» закрепляется фактический состав?

Ответ: Нет. В ст. 81 ТК РФ закрепляется группа юридических фактов, каждый из которых порождает одно последствие – расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Вопрос 14. С точки зрения соотношения публичного и частного права, в чем отличие правоотношений, возникающих из договора купли-продажи смартфона и уплаты налогов?

Ответ: купля-продажа смартфона – частноправовое отношение, а уплата налогов – публичноправовое отношение.

Вопрос 15. Гражданин оказал содействие полиции в задержании преступника. К какому виду поведения относится его акт?

Ответ: Во-первых, это поведение правомерное и, во-вторых, оно относится к такому виду правомерного поведения, как социально-активное.

Вопрос 16. Во время прогулки 7-летний мальчик металлической лопаткой бил по автомобилю, чем существенно повредил его окраску. К какому виду юридической ответственности этот мальчик будет привлечен?

Ответ: 7-летний мальчик не может быть привлечен к юридической ответственности, т.к. не является дееспособным и, в том числе, деликтоспособным. Владелец автомобиля предъявит иск к родителям мальчика.

Вопрос 17. Во время спора на семинарском занятии студент сказал своему одногруппнику: «Твоя позиция в споре является точкой зрения идиота!». Обиженный студент решил предъявить иск в суд, но задумался – требовать возмещение морального вреда за клевету или оскорбление?

Ответ: В данной ситуации необходимо вести речь именно об оскорблении, а не клевете. Вполне возможно, что критика ответчика по содержанию была справедливой, но он выразил её в оскорбительной форме.

Вопрос 18. Носитель обыденного правосознания задает вам, как юристу, вопрос: «Вы говорите, что до 14 лет подросток не может быть привлечен к ответственности по УК РФ. Но 12-летний мальчик совершил убийство и был наказан, т.е. помещен в специальное заведение, по сути, в тюрьму?»

Ответ: Речь идет не о юридической ответственности, а о применении к подростку принудительных мер воспитательного и медицинского характера. Различие существенное – эти меры не порождают состояния судимости.

Вопрос 19. Хулиганство – это административное или уголовное правонарушение?

Ответ: Мелкое хулиганство – административное правонарушение. Хулиганство как грубое нарушение общественного порядка, выражающее явное неуважение к обществу, совершенное с применением насилия к гражданам либо угрозой его применения и т.д. – это уголовное правонарушение.

Вопрос 20. Судья столкнулся с пробелом в праве. Для разрешения ситуации он применил норму права, регулиющую схожее общественное отношение. Судья устранил пробел в праве?

Ответ: Нет, судья восполнил пробел в праве на основе аналогии закона. Пробел в праве устраняется в результате правотворчества.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-4

Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Как соотносятся понятия «нормативное правовое регулирование» и «индивидуальное правовое регулирование»?

- Понятия несравнимые;
- Понятия тождественные;
- Эти понятия противоположные;
- Это виды правового регулирования.

Ответ: Это виды правового регулирования

2. Что значит занять в юридическом споре аргументированную позицию?

- Правовая позиция соответствует принципу справедливости;
- Приведены фактические и нормативно-юридические доводы, доказывающие обоснованность правовой позиции;
- Правовая позиция участника юридического спора отражает его мировоззрение;
- Участник юридического спора обосновал свою позицию ссылками на исторические примеры.

Ответ: Приведены фактические и нормативно-юридические доводы, доказывающие обоснованность правовой позиции

3. Что соответствует форме письменной аргументации правовой позиции?

- Выступление прокурора в судебном заседании;
- Исковое заявление;
- Речь адвоката в судебном заседании;
- Устная консультация юрисконсульта.

Ответ: Исковое заявление

4. Что из названного не является видом юридического процесса?

- Правотворчество;
- Заключение трудового договора;
- Достижение совершеннолетия;
- Принятие и оформление решения по юридическому делу.

Ответ: Достижение совершеннолетия

5. Что из перечисленного относится к такому виду юридических фактов, как событие?

- Землетрясение;
- Заключение договора;
- Разрешение в суде юридического спора;
- Поступление в ВУЗ.

Ответ: Землетрясение

6. Что из перечисленного относится к такому виду юридических фактов, как действие?

- Предъявление иска в суд;
- Рождение ребенка;
- Наводнение;
- Достижение совершеннолетия.

Ответ: Предъявление иска в суд

7. К какому виду юридического процесса относится возбуждение дела по факту разбоя?

- Избирательный процесс;
- Административный процесс;
- Уголовный процесс;
- Гражданский процесс.

Ответ: Уголовный процесс

8. К какому виду юридического процесса относится разрешение судом спора между предпринимателями по факту неисполнения договора поставки товара?

- Гражданский процесс
- Конституционный процесс;
- Арбитражный процесс;
- Уголовный процесс;

Ответ: Арбитражный процесс

9. Какой юридический факт является абсолютным событием?

- Сдача студентом экзамена;
- Привлечение к юридической ответственности;
- Террористический акт, в результате которого произошла просрочка исполнения поставки;
- Землетрясение.

Ответ: Землетрясение

10. К правовому процессу с юридически значимым результатом не относится:

- Предъявления иска в суд;
- Вынесение приговора судом;
- Подготовка ученым-юристом проекта НПА;
- Издание акта официального толкования норм права.

Ответ: Подготовка ученым-юристом проекта НПА

11. Какой юридический спор относится к частноправовому ?

- О праве гражданина на участие в референдуме;
- Обжалование противоправных действий госоргана;
- Расторжение брака;
- О компетенции должностных лиц.

Ответ: Расторжение брака

12. Как называется требование, которое потерпевший указывает в иске?

- Причина юридического спора;
- Повод юридического спора;
- Предмет юридического спора;
- Суть юридического спора.

Ответ: Предмет юридического спора

13. В какой части судебного слушания непосредственно происходит юридический спор?

- Подготовка к судебному слушанию;
- Судебные прения;
- Допрос свидетеля;
- Исследование вещественных доказательств.

Ответ: Судебные прения

14. Какой способ толкования норм права предполагает анализ взаимосвязи нормы права?

- Грамматический;
- Исторический;
- Функциональный;
- Систематический.

Ответ: Систематический

15. Какой вид правовой позиции выражен в решении суда по гражданскому делу?

- Правотворческий;
- Правоприменительный;
- Доктринальный;
- Обыденный.

Ответ: Правоприменительный

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. В чем отличие правовых позиций в процессе нормативного и индивидуального правового регулирования?

Ответ: В нормативном правовом регулировании правовая позиция отражает точку зрения на содержание

принимаемой в процессе правотворчества нормы права. А правовая позиция в индивидуальном правовом регулировании направлена на разрешение конкретной правовой ситуации на основе норм права.

2. Договор купли-продажи квартиры. Что является содержанием этого правоотношения?

Ответ: Взаимные права и обязанности продавца и покупателя.

3. Что такое юридический процесс?

Ответ: это система взаимосвязанных правовых форм деятельности уполномоченных органов государства, должностных лиц, а также заинтересованных в разрешении юридических дел субъектов права.

4. Что такое правовая позиция?

Ответ: это система, аргументов, суждений и доказательств, которые формулируются на основе норм права и подтверждают или опровергают суждения оппонента в юридическом споре.

5. К какому виду правонарушения относится нецензурная брань студента на семинарском занятии?

Ответ: Это деяние является элементом дисциплинарного проступка и административного правонарушения.

6. Преподаватель обвинил студента в списывании на экзамене. Обиженный студент решил предъявить иск в суд, но задумался: в чем обвинить преподавателя – в оскорблении или клевете?

Ответ: В данном случае необходимо предъявить иск о клевете и опровергнуть факт списывания.

7. Какие аспекты (стороны) юридической ситуации необходимо проанализировать в процессе выработки правовой позиции по делу?

Ответ: Обязательно проанализировать фактический и нормативный аспекты юридической квалификации, а так же в ходе спора можно использовать логические доводы, допустимые приемы психологического влияния.

8. В чем отличие публично-правового юридического процесса от частноправового?

Ответ: В публично-правовом юридическом процесса всегда одна сторона (как минимум) – государственный или муниципальный орган, должностное лицо, предметом рассмотрения выступают публичные интересы (например, вопросы налогообложения).

9. Молодой человек после завершения обучения в школе решил сразу стать адвокатом. Но в коллегии адвокатов ему отказали, на что молодой человек заявил о нарушении ст. 37 Конституции РФ, которая закрепляет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию. Дайте аргументированный ответ этому молодому человеку.

Ответ: Применяем систематический способ толкования, т.е. ст. 37 Конституции РФ реализуется во взаимосвязи с другими НПА, которые требуют для работы адвокатом образования, стажа 3 года, сдача экзаменов и аттестация. Действует правило – наличие специальных норм ограничивает действие общих норм.

10. Юридический факт и юридическое доказательство – это синонимы?

Ответ: Нет. Юридическое доказательство — это не просто факты, а сведения о фактах, полученные в предусмотренном правом порядке, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела. Деяние – факт, а видеоматериал – доказательство деяния.

11. В процессе выработки правовой позиции важно фактический состав правовой юридической ситуации. Приведите пример.

Ответ: Фактический состав – система юридических фактов, необходимых и достаточных для наступления правовых последствий. Условия вступления в брак.

12. Гражданство – это юридический факт?

Ответ: Да. Это особый вид юридического факта как состояние, который входит в разные фактические составы – условия участия в выборах, получения социальной помощи, принятие на гос. службу и т.д.

13. В ТК РФ в статья 81. «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя» закрепляется фактический состав?

Ответ: Нет. В ст. 81 ТК РФ закрепляется группа юридических фактов, каждый из которых порождает одно последствие – расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

14. С точки зрения соотношения публичного и частного права, в чем отличие правоотношений, возникающих из договора купли-продажи смартфона и уплаты налогов?

Ответ: купля-продажа смартфона – частноправовое отношение, а уплата налогов – публичноправовое отношение.

15. Гражданин оказал содействие полиции в задержании преступника. К какому виду поведения относится его акт?

Ответ: Во-первых, это поведение правомерное и, во-вторых, оно относится к такому виду правомерного поведения, как социально-активное.

16. Во время прогулки 7-летний мальчик металлической лопаткой бил по автомобилю, чем существенно повредил его окраску. К какому виду юридической ответственности этот мальчик будет привлечен?

Ответ: 7-летний мальчик не может быть привлечен к юридической ответственности, т.к. не является дееспособным и, в том числе, деликтоспособным. Владелец автомобиля предъявит иск к родителям мальчика.

17. Во время спора на семинарском занятии студент сказал своему одногруппнику: «Твоя позиция в споре является точкой зрения идиота!». Обиженный студент решил предъявить иск в суд, но задумался – требовать возмещение морального вреда за клевету или оскорбление?

Ответ: В данной ситуации необходимо вести речь именно об оскорблении, а не клевете. Вполне возможно, что критика ответчика по содержанию была справедливой, но он выразил её в оскорбительной форме.

18. Носитель обыденного правосознания задает вам, как юристу, вопрос: «Вы говорите, что до 14 лет подросток не может быть привлечен к ответственности по УК РФ. Но 12-летний мальчик совершил убийство и был наказан, т.е. помещен в специальное заведение, по сути, в тюрьму?»

Ответ: Речь идет не о юридической ответственности, а о применении к подростку принудительных мер воспитательного и медицинского характера. Различие существенное – эти меры не порождают состояния судимости.

19. Хулиганство – это административное или уголовное правонарушение?

Ответ: Мелкое хулиганство – административное правонарушение. Хулиганство как грубое нарушение общественного порядка, выражающее явное неуважение к обществу, совершенное с применением насилия к гражданам либо угрозой его применения и т.д. – это уголовное правонарушение.

20. Судья столкнулся с пробелом в праве. Для разрешения ситуации он применил норму права, регулиющую схожее общественное отношение. Судья устранил пробел в праве?

Ответ: Нет, судья восполнил пробел в праве на основе аналогии закона. Пробел в праве устраняется в результате правотворчества.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачет (для обучающихся, не получивших оценку по результатам текущей успеваемости). Аттестация проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

1. Назовите признаки правового отношения
2. Какие аспекты (стороны) выделяются в юридической квалификации?
3. Как соотносятся понятия «правотворчество» и «юридическая квалификация»?
4. В чем отличие такого вида юридического факта в виде правомерного действия, как правовой акт, в отличие от правового поступка?
5. Что такое фактический состав?
6. В чем отличие правовых позиций в процессе нормативного и индивидуального правового регулирования?
7. Что такое юридический процесс?
8. Что такое правовая позиция?
9. Какие аспекты (стороны) юридической ситуации необходимо проанализировать в процессе выработки правовой позиции по делу?
10. В чем отличие публично-правового юридического процесса от частноправового?

ВОПРОСЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

1. С точки зрения соотношения публичного и частного права, в чем отличие правоотношений, возникающих из договора купли-продажи смартфона и уплаты налогов?

2. Гражданин оказал содействие полиции в задержании преступника. К какому виду поведения относится его акт?
3. Во время прогулки 7-летний мальчик металлической лопаткой бил по автомобилю, чем существенно повредил его окраску. К какому виду юридической ответственности этот мальчик будет привлечен?
4. Носитель обыденного правосознания задает вам, как юристу, вопрос: «Вы говорите, что до 14 лет подросток не может быть привлечен к ответственности по УК РФ. Но 12-летний мальчик совершил убийство и был наказан, т.е. помещен в специальное заведение, по сути, в тюрьму?»
5. Хулиганство – это административное или уголовное правонарушение?
6. Судья столкнулся с пробелом в праве. Для разрешения ситуации он применил норму права, регулиющую схожее общественное отношение. Судья устранил пробел в праве?
8. К какому виду юридического факта относится террористический акт на железной дороге для 1) правоохранительных органов и «2) участников договора ж/д перевозки»?
9. К какому виду правонарушения относится использование смартфона студентом на экзамене?
10. Молодой человек после завершения обучения в школе решил сразу стать адвокатом. Но в коллегии адвокатов ему отказали, на что молодой человек заявил о нарушении ст. 37 Конституции РФ, которая закрепляет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию. Дайте аргументированный ответ этому молодому человеку.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	А. С. Пиголкин, А. А.Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева.	Теория государства и права: учебник для вузов	Юрайт, 2022	https://www.urait.ru/book/t-eoriya-gosudarstva-i-prava-488563
Л1.2	Протасов В.Н.	Теория государства и права: учебник и практиум для вузов	Москва: Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/510831

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Романов, В. В.	Юридическая психология: Хрестоматия : учеб. пособие для академического бакалавриата	Юрайт, 2019	www.biblio-online.ru/book/D43BD51A-6D93-42F8-828F-51AECD538C5A
Л2.2	Михалкин Н.В.	Логика и аргументация для юристов: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2023	https://www.urait.ru/book/1ogika-i-argumentaciya-dlya-yuristov-510366
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Интернет-ресурсы органов государственной власти и иных государственных органов: Совет Федерации www.council.gov.ru www.council.gov.ru			
Э2	Юридическая казуистика: курс moodle		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4433	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
100С	центр деловых игр – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 24 посадочных места (модульные столы 8 шт.); телевизор LG; диван; пуфик – 2 шт., журнальный столик – 1 шт.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В современной российской правовой системе наблюдается явное увлечение «идеологическим» содержанием права и недооценкой «технического» аспекта реализации правовых норм. Поэтому казуистами необходимо быть не только юристам-практикам, но и законодателям – формируя правовую норму, они должны представлять сам предмет законодательного регулирования как совокупность казусов – конкретных отношений.

Актуальность этого курса предопределена тем, что в преподавании отраслевых и специальных юридических дисциплин важное значение имеет решение казусов. В перечне учебной литературе большое место занимают сборники задач и практикумы. Соответственно возникает необходимость в рамках общей теории права разработать общую методологию юридической квалификации. Спецкурс предполагает более углубленное изучение вопросов, связанных с правоприменением и в частности с его второй стадией – выбором нормативной основы решения. Поэтому в названии этого предмета используется термин «юридическая квалификация».

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Юридическая техника

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра теории и истории государства и права
Направление подготовки	40.04.01. Юриспруденция
Профиль	Юрист в сфере частного права
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

доктор юридических наук, заведующий кафедрой, Васильев Антон Александрович; Ст. преподаватель, Беденков Владимир Владимирович

Рецензент(ы):

Серебряков Андрей Александрович

Рабочая программа дисциплины

Юридическая техника

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2022 г. № 8

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

д.ю.н., профессор Васильев А.А., заведующий кафедрой

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2022 г. № 8

Заведующий кафедрой *д.ю.н., профессор Васильев А.А., заведующий кафедрой*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	усвоение студентами как на семинарских, лекционных занятиях, так и самостоятельно прочных знаний о понятии юридической техники, возникновении термина «юридическая техника» и исторических этапах ее развития, выработка навыков по применению юридической техники.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-5.1	Знает основные правила юридической техники.
ОПК-5.2	Умеет самостоятельно составлять юридические документы.
ОПК-5.3	Владеет навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-5.1. Знает основные правила юридической техники.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-5.2. Умеет самостоятельно составлять юридические документы.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-5.3. Владеет навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Юридическая техника						
1.1.	Понятие, значение и элементы юридической техники	Лекции	1	1	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Понятие, значение и элементы юридической техники	Практические	1	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Понятие, значение и элементы юридической техники	Сам. работа	1	20	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Язык права	Лекции	1	1	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Язык права	Практические	1	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.6.	Язык права	Сам. работа	1	20	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.7.	Техника составления и оформления нормативно-правовых актов	Лекции	1	0	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.8.	Техника составления и оформления нормативно-правовых актов	Практические	1	2	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.9.	Техника составления и оформления нормативно-правовых актов	Сам. работа	1	20	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.10.	Юридические конструкции	Лекции	1	0	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.11.	Юридические конструкции	Практические	1	1	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.12.	Юридические конструкции	Сам. работа	1	18	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.13.	Правовой диалог	Лекции	1	0	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.14.	Правовой диалог	Практические	1	1	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.15.	Правовой диалог	Сам. работа	1	16	ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-5.3	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4064>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-5

Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Юридические документы:

- содержатся только на бумажном носителе
- издаются на основании нормы права
- издаются на основании юридических фактов
- издаются в пределах компетенции только организаций

Ответ: издаются на основании нормы права

Вопрос 2. Кто является основоположником теории законодательной техники?

- Морис Ориу
- Леон Дюги
- Иеремия Бентам
- Рудольф фон Иеринг

Ответ: Иеремия Бентам

Вопрос 3. Язык права - важнейший элемент юридической техники, поскольку он связан непосредственно с:

- толкованием права
- опубликованием права
- нормотворчеством
- выражением права

Ответ: выражением права

Вопрос 4. Какую задачу в системе юриспруденции решает юридическая техника?

- систематизация знаний о методах осуществления юридической деятельности
- систематизация знаний о приемах осуществления юридической деятельности
- систематизации знаний о методах и приемах осуществления юридической деятельности, вырабатываемые общей теорией права, отраслевыми юридическими и прикладными науками

Ответ: систематизации знаний о методах и приемах осуществления юридической деятельности, вырабатываемые общей теорией права, отраслевыми юридическими и прикладными науками

Вопрос 5. Основные этапы делового общения юриста — это:

- установление контакта, информационный обмен, побуждение, координация, установление взаимопонимания, эмоциональное воздействие, установление отношений, регуляция поведения
- адаптация к субъекту, нарушение личных границ, отсутствие понимания
- психологическая манипуляция, воздействие, эмоциональное выгорание
- запретные темы, сбор информации, установление давления, неустойчивое психологическое состояние

Ответ: установление контакта, информационный обмен, побуждение, координация, установление взаимопонимания, эмоциональное воздействие, установление отношений, регуляция поведения

Вопрос 6. Какие виды юридических терминов используются в юридических законах:

- общеупотребляемые, специально-технические, специально-юридические
- специально-техно-юридические, отраслевые, законодательные
- научные, лингвистические, неопределённые
- относительные, общенаучные, общеправовые

Ответ: общеупотребляемые, специально-технические, специально-юридические

Вопрос 7. В сфере юридической деятельности, особенно в сфере правотворчества, немало важную роль играет:

- законодательный стиль
- лингвистическая структура текста
- терминология
- юридические клише

Ответ: терминология

Вопрос 8. Дефиниция – это:

- указание или объяснение значения (смысла) термина и (или) объема (содержания) выражаемого данным термином понятия
- логическая операция, раскрывающая содержание термина (понятия)
- профессиональное обсуждение, при котором различные точки зрения высказываются без излишних эмоций
- обеспечение точности, краткости и однозначности юридического текста

Ответ: указание или объяснение значения (смысла) термина и (или) объема (содержания) выражаемого данным термином понятия

Вопрос 9. Обеспечение компактности юридического документа относится к методу:

- сравнительному
- логическому
- лингвистическому
- индукции

Ответ: лингвистическому

Вопрос 10. К языковым графическим средствам не относится:

- заглавие
- рубрика
- знаки препинания
- иероглифы

Ответ: иероглифы

Вопрос 11. Метод индукции предполагает:

- восхождение от частного (конкретных фактов) к общему правилу
- восхождение от общего к частному
- сравнение общего и конкретных фактов
- обобщение общих фактов

Ответ: восхождение от частного (конкретных фактов) к общему правилу

Вопрос 12. Что помимо юридической техники включают в структуру правовой науки?

- отрасли права – уголовное, административное, гражданское
- методологию права
- антропологию, социологию, конфликтологию, аксиологию права
- юридическую психологию

Ответ: антропологию, социологию, конфликтологию, аксиологию права

Вопрос 13. Словесное выражение понятий, используемых при изложении содержания правового акта, т. е. термины — это:

- лексические средства
- языковые правила
- процедурные правила
- юридические конструкции

Ответ: лексические средства

Вопрос 14. Какие виды юридических терминов используются в юридических законах:

- общеупотребляемые, специально-технические, специально-юридические
- специально-техно-юридические, отраслевые, законодательные
- научные, лингвистические, неопределённые
- относительные, общенаучные, общеправовые

Ответ: общеупотребляемые, специально-технические, специально-юридические

Вопрос 15. Какой документ, разработанный Правовым управлением Государственной Думы Федерального Собрания РФ, принят для стандартизации юридической терминологии?

- словарь нормативных дефиниций российского законодательства
- словарь понятий и категорий, используемых в нормативно-правовых актах
- словарь общеупотребительных дефиниций права
- решение об установлении ответственности за применение правовых жаргонов

Ответ: словарь нормативных дефиниций российского законодательства

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Что такое софизм?

Ответ: умозаключение или рассуждение, обосновывающее какую-нибудь заведомую нелепость, абсурд или парадоксальное утверждение, противоречащее общепринятым представлениям

Вопрос 2. Что такое юридический документ?

Ответ: документ, содержащий правовую информацию

Вопрос 3. Что такое содержательные правила?

Ответ: содержательные правила, позволяющие соотнести выполнение юридических действий с реальной обстановкой, в которой приходится работать юристу

Вопрос 4. Что такое юридическая тактика?

Ответ: юридическая тактика – это линия поведения, образ действий, заключающийся в планировании юридической деятельности, её организации для достижения поставленной цели

Вопрос 5. Что такое юридическая техника?

Ответ: совокупность юридических инструментов подготовки, составления и оформления юридических документов, а также их систематизации и учёта

Вопрос 6. Как называется документ, содержащий решения индивидуального характера?

Ответ: правоприменительные акты, правореализационные документы

Вопрос 7. Как переводится "Диспут" с латинского языка?

Ответ: Прение

Вопрос 8. Что такое содержательные правила?

Ответ: правила, позволяющие соотнести выполнение юридических действий с реальной обстановкой, в которой приходится работать юристу

Вопрос 9. В чем заключается суть антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов?

Ответ: Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов организуется и проводится в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

Вопрос 10. Что такое нормативный акт?

Ответ: нормативный акт – это официальный документ, изданный уполномоченным органом, содержащий в себе нормы права, регулирующий общественные отношения.

Вопрос 11. Перечислите виды юридических документов.

Ответ: нормативно-правовые акты, документы, содержащие решения индивидуального характера, документы, фиксирующие юридические факты, документы, фиксирующие факты-доказательства.

Вопрос 12. Перечислите признаки юридических документов.

Ответ: материальная форма, информативность, юридическая сила, правовая определенность статуса документа, формальность, компетентность.

Вопрос 13. Что такое документооборот?

Ответ: документооборот – движение документов в организации с момента их создания или получения до отправки или уничтожения.

Вопрос 14. В чем заключается суть содержательных правил?

Ответ: содержательные правила – это правила, позволяющие соотнести суть юридического документа с реальной обстановкой, в которой юристу приходится трудиться.

Вопрос 15. В чем заключается суть логических правил?

Ответ: логические правила – это требования, предъявляемые к логическим рассуждениям, в процессе которых обосновывается истинность или ложность каких-либо мыслей с помощью других положений, проверенных конкретной практикой или наукой, и негативные последствия, вызванные нарушением этих правил.

Вопрос 16. Что такое электронный документ?

Ответ: электронный документ – это документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах

Вопрос 17. Что такое электронная подпись?

Ответ: электронная подпись – это информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию

Вопрос 18. Перечислите этапы подготовки юридического документа.

Ответ: определение адресата документа, определение общей структуры документа, систематизация материала и аргументов по соответствующим разделам, написание текста документа, прогнозирование и анализ возможных последствий, редактирование материала

Вопрос 19. Что такое исковое заявление?

Ответ: исковое заявление – письменное обращение в судебные органы с требованием о защите нарушенного права.

Вопрос 20. Какая информация должна содержаться в деловом письме?

Ответ: логотип компании и её полное наименование, юридический адрес, телефон, электронная почта; адрес получателя, дата и место составления документа, заголовок письма, обращение к адресату, текстовая часть, подпись руководителя.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=4064>

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации составляет 20 штук.

Вопрос 1. Что такое софизм?

Вопрос 2. Верно ли, что юридические документы должны быть составлены с соблюдением правил юридической техники?

Вопрос 3. Что такое содержательные правила?

Вопрос 4. Что такое юридическая тактика?

Вопрос 5. Что такое юридическая техника?

Вопрос 6. Как называется документ, содержащий решения индивидуального характера?

Вопрос 7. Как переводится "Диспут" с латинского языка?

Вопрос 8. Что такое содержательные правила?

Вопрос 9. В чем заключается суть антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов?

Вопрос 10. Что такое нормативный акт?

Вопрос 11. Перечислите виды юридических документов.

Вопрос 12. Перечислите признаки юридических документов.

Вопрос 13. Что такое документооборот?

Вопрос 14. В чем заключается суть содержательных правил?

Вопрос 15. В чем заключается суть логических правил?

Вопрос 16. Что такое электронный документ?

Вопрос 17. Что такое электронная подпись?

Вопрос 18. Перечислите этапы подготовки юридического документа.

Вопрос 19. Что такое исковое заявление?

Вопрос 20. Какая информация должна содержаться в деловом письме?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Альбова А.П., Николюкина С.В.	Правотворчество: В данном учебном пособии раскрываются особенности правотворчества, в том числе законотворчества, муниципального и корпоративного правотворчества. Рассматриваются особенности правотворческой деятельности в Российской Федерации. Особое внимание уделяется вопросам разработки и реализации правил юридической техники, экспертизе проектов законов и лингвистическим проблемам в правотворчестве	Юрайт, 2021	https://urait.ru/book/pravotvorchestvo-469563
ЛП.2	Горохова С.С.	Юридическая техника: учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2022	https://www.urait.ru/bcode/489273
6.1.2. Дополнительная литература				

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Максимова Т. Ю., Маркова Т. Ю., Михайлова Л. П.	Профессиональные навыки юриста: Пособие по дисциплине «Профессиональные навыки юриста» подготовлено в соответствии с государственным образовательным стандартом и учебной программой указанной дисциплины, разработанной и используемой в современном образовательном процессе юридического вуза.	Юрайт, 2021	https://urait.ru/book/professionalnye-navyki-yurista-praktikum-469637

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	справочно - правовая система КонсультантПлюс	
Э2	справочно - правовая система Гарант	
Э3	сайт кафедры теории и истории государства и права	
Э4	ЭУМКД "Юридическая техника"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2970

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office,
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>).
Курс МУДЛ по юридической технике

ЭУМКД "Юридическая техника" <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2970>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение курса «Юридическая техника» предполагает знание студентами материала базовых юридических дисциплин «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «История государства и права зарубежных стран». Основная цель курса – углубление знаний по проблемам юридического языка, техники нормотворчества, правовых конструкций и правового диалога. Для изучения всего курса в целом необходимо ознакомиться с современными монографическими исследованиями, посвященными общим вопросам юридической техники: Перевалов, В.Д. Теория государства и права : учебник / В. Д. Перевалов. - М.: Юрайт, 2010. - 379с.; Кашанина, Т.В. Юридическая техника: учебник/ Т. В. Кашанина.- М.: Норма, 2011.- 496с.; Лазарев В.В. Теория государства и права : учеб. для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень ; МГЮА. - 4-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2010. - 634с. Эти работы позволят также подготовиться по основным темам курса, вынесенным на семинарские занятия.

При изучении учебной дисциплины «Юридическая техника» студент может пользоваться библиотечным фондом Алтайского государственного университета, в том числе электронно-библиотечной системой издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com/>) адрес, а также юридическими базами информационных справочных систем типа «Консультант Плюс», «Гарант».

Помимо указанных монографий, а также материала основных учебников по теории государства и права и проблематике теории государства и права, при подготовке к семинарскому занятию № 1 необходимо ознакомиться с монографией Р.В. Насырова «Человек как самоценность: о формулировке статьи 2 Конституции РФ 1993 г.: курс лекций. – М.: Юрлитинформ, 2011», чтобы получить общее представление о понятии и структуре юридической техники. Для углубленного изучения проблемных вопросов юрислингвистики необходимо изучить фундаментальную работу: Кашанина, Т.В. Юридическая техника: учебник/ Т. В. Кашанина.- М.: Норма, 2011.- 496с.

При подготовке к семинарскому занятию № 2 особое внимание необходимо обратить на работы, написанные на стыке правовых и филологических дисциплин: Гамзатов, М. Г. Синонимия в толковании и переводе юридических текстов/ М.Г. Гамзатов.// Правоведение. - 2010. - № 3. - С. 27 – 48; Гамзатов, М.Г. Юридическая латынь в толковании и переводе правовых текстов/ М. Г. Гамзатов.// Правоведение. -2008 - № 6. - С. 221 – 245. Студентам необходимо сформировать четкое представление об актуальной проблеме заимствования иностранных терминов современным русским правовым языком.

Подготовка к семинарскому занятию № 3 также предполагает углубленное знакомство с коллективной работой: Закон: создание и толкование./ Под ред. А.С. Пиголкина. – М.: Спарк, 1998. – 283с., со статьями: Филиппов, А. Н. О юридической технике в правотворчестве органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления/ А. Н. Филиппов// Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации.-2010. - N 1.-С. 24-29.; Третьякова, Е. -Д. С. Основные нарушения правил юридической техники в нормативных правовых актах субъектов российской Федерации: (на примере Сибирского федерального округа) / Е. -Д. С. Третьякова// Современное право.-2010. - N 5.-С. 64-67. Для углубленного изучения темы необходимо обратиться к анализу нормативно-правового материала: Указ Президента РФ от 2 мая 1996 г. № 638 «О порядке подготовки проектов указов, распоряжений Президента РФ, предусматривающих принятие постановлений, распоряжений Правительства РФ».

«Российская газета», N 89, 14.05.1996.

Для подготовки к семинарскому занятию № 4 в качестве дополнительной литературы рекомендуются монографии и статьи: Насырова, Р.В. Человек как самоценность: о формулировке статьи 2 Конституции РФ 1993 г.: курс лекций. – М.: Юрлитинформ, 2011. – 549с.; Кашанина, Т.В. Юридическая техника: учебник/ Т. В. Кашанина.- М.: Норма, 2011.- 496с.; Соловьев, О. Г. Юридическая техника в правотворческой и правоприменительной деятельности: понятие и виды / О. Г. Соловьев // Юридический мир.-2009. - N 1 (145).-С. 68-71. Изучение указанных работ, в совокупности с ранее рекомендованными источниками по всему курсу позволит подготовить рефераты по предложенным в плане семинарского занятия темам, а также решить касающиеся темы семинарского занятия задачи.

В рамках семинарского занятия № 5 помимо анализа монографии Насырова, Р.В. Человек как самоценность: о формулировке статьи 2 Конституции РФ 1993 г.: курс лекций. – М.: Юрлитинформ, 2011. – 549с., целесообразно также определенное время посвятить вопросу о выдающихся судебных ораторах России XIX в.: Ф.Н. Плевако, В.Д. Спасович, П.С. Пороховщиков, А.Ф. Кони и др. При этом студенты на выбор знакомятся с одной из речей Ф.Н. Плевако (из книги: Плевако, Ф.Н. Избранные речи./ Ф.Н. Плевако. - М.: Юрайт, 2010.- 649с.) с последующим анализом избранного оратором способа аргументации и иных элементов правового диалога.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Юридическая экспертиза

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра теории и истории государства и права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 94
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент, Авилова О.Е.; к.ю.н., ст. преподаватель, Зацепина О.Е.

Рецензент(ы):

Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины

Юридическая экспертиза

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Васильев Антон Александрович, д.ю.н., профессор

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2023 г. № 8

Заведующий кафедрой *Васильев Антон Александрович, д.ю.н., профессор*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины «Юридическая экспертиза» является формирование компетенций, закрепленных за соответствующей дисциплиной, необходимых для реализации задач профессиональной деятельности.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-2.1	Знает правовые основы экспертной деятельности в Российской Федерации.
ОПК-2.2	Умеет самостоятельно готовить экспертные юридические заключения.
ОПК-2.3	Владеет навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-2.1. Знает правовые основы экспертной деятельности в Российской Федерации.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-2.2. Умеет самостоятельно готовить экспертные юридические заключения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-2.3. Владеет навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Юридическая экспертиза						
1.1.	Понятие и виды правовых актов	Лекции	1	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.2.	Понятие и виды правовых актов	Практические	1	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.3.	Понятие и виды правовых актов	Сам. работа	1	16	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.4.	Экспертиза в правотворческом процессе: понятие и особенности	Лекции	1	0	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Экспертиза в правотворческом процессе: понятие и особенности	Практические	1	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.6.	Экспертиза в правотворческом процессе: понятие и особенности	Сам. работа	1	16	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.7.	Экспертиза федеральных нормативных правовых актов	Лекции	1	0	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.8.	Экспертиза федеральных нормативных правовых актов	Практические	1	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.9.	Экспертиза федеральных нормативных правовых актов	Сам. работа	1	16	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.10.	Экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ и муниципальных образований	Лекции	1	0	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.11.	Экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ и муниципальных образований	Практические	1	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.12.	Экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ и муниципальных образований	Сам. работа	1	16	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.13.	Экспертиза в правоприменительной деятельности: особенности и значение	Лекции	1	1	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.14.	Экспертиза в правоприменительной деятельности: особенности и значение	Практические	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.15.	Экспертиза в правоприменительной деятельности: особенности и значение	Сам. работа	1	16	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.16.	Актуальные проблемы правовой экспертизы на современном этапе развития юриспруденции	Лекции	1	0	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.17.	Актуальные проблемы правовой экспертизы на современном этапе развития юриспруденции	Практические	1	2	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1
1.18.	Актуальные проблемы правовой экспертизы на современном этапе развития юриспруденции	Сам. работа	1	14	ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3	Л2.1, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8937>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-2

Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. На каком из перечисленных принципов НЕ базируется проведение общественной экспертизы в соответствии с действующим законодательством:

- а) законность
- б) демократизм
- в) обязательность
- д) самостоятельность и независимость.

Ответ: б)

Вопрос 2. Основными принципами организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) являются (выберите два варианта ответов)

- а) обоснованность
- б) независимость
- в) обязательность
- г) состязательность
- д) демократизм

Ответ: а), в).

Вопрос 3. В ходе проведения правовой экспертизы нормативно-правового акта в части соотнесения его положений с регулируемым актом общественными отношениями оценивается

- а) необходимость и достаточность НПА
- б) только необходимость НПА
- в) только достаточность НПА
- г) соответствие иным нормативным правовым актам

Ответ: а

Вопрос 4. Укажите верную структуру нормативного правового акта

- а) Вводная, описательная, мотивировочная, резолютивная части
- б) Основная и просительная части
- в) Преамбула, общая часть, особенная часть, заключительные положения.
- г) Предмет, права и обязанности, ответственность, заключительные положения.

Ответ: в

Вопрос 5. Прокурором г. Барнаула было подготовлено отрицательное заключение по итогам проведения антикоррупционной экспертизы проекта муниципального правового акта в связи с наличием юридико-лингвистических ошибок в тексте проекта правового акта. Выберите верное утверждение.

- а) Юрико-лингвистическая неопределенность текста проекта правового акта не препятствует принятию нормативного правового акта и не свидетельствует о наличии в нем коррупциогенных факторов.
- б) Юрико-лингвистическая неопределенность предполагает употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера, в связи с чем является коррупциогенным фактором.
- в) В компетенцию прокуратуры не входит оценка проектов нормативных правовых актов на предмет их законности.

Ответ: б

Вопрос 6. 2. В рамках какой экспертизы проверяются наличие и правильность реквизитов?

- а) антикоррупционной
- б) лингвистической
- в) технико-юридической

г) научной

Ответ: в)

Вопрос 7. Экспертиза нормативного правового акта, предметом которой является выявление коррупциогенных факторов, - это экспертиза

а) антикоррупционная

б) лингвистическая

в) юридико-техническая

г) общественная

Ответ: а

Вопрос 8. Стиль текста нормативных (индивидуальных) правовых актов должен быть

а) официально-деловой

б) разговорный

в) художественный

г) научный

Ответ: а

Вопрос 9. Какая лексическая ошибка допущена в формулировке преамбулы проекта закона «Основной целью правового регулирования сферы образования является улучшить уровень качества предоставляемых образовательных услуг»?

а) нарушение лексической сочетаемости

б) смещение паронимов

в) тавтология

г) употребление устаревших слов

Ответ: а

Вопрос 10. Ошибки проектов правовых актов, которые выражаются в их несогласованности с нормами и тенденциями российского законодательства, называются

а) концептуальные

б) компетентностные

в) юридико-технические

г) лингвистические

Ответ: а

Вопрос 11. Что НЕ может стать объектом юридической экспертизы?

а) действующий нормативный правовой акт

б) часть действующего нормативного правового акта

в) проект нормативного правового акта

г) недействующий нормативный правовой акт

Ответ: г

Вопрос 12. Проведение общественной экспертизы нормативных правовых актов в РФ регламентируется следующим законом

а) ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»

б) ФЗ «О противодействии коррупции»

в) ФЗ «О прокуратуре РФ»

г) ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации»

Ответ: а

Вопрос 13. В соответствии с Приказом Минюста РФ от 31 мая 2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по проведению правовой экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации» при проведении экспертизы проводится оценка

а) формы НПА, его целей и задач

б) предмета правового регулирования

в) порядка принятия и обнародования

г) все ответы верны

Ответ: г

Вопрос 14. Представительный орган местного самоуправления в своем нормативном правовом акте ввел уголовную ответственность за порчу зеленых насаждений. Что за ошибка им допущена с точки зрения правовой экспертизы?

- а) юридико-компетенционная
 - б) юридико-языковая
 - в) юридико-техническая
 - г) содержательная
- Ответ: а

Вопрос 15. Выберите из ниже приведенного списка ошибку, которая НЕ может быть охарактеризована как ошибка, связанная с нарушением компетенции при издании акта.

- а) преждевременность издания НПА в контексте отсутствия необходимых экономических и социальных условий
 - б) принятие субъектом РФ акта, регулирующего общественные отношения, находящиеся в исключительном ведении РФ
 - в) принятие органом федеральной государственной власти акта, регулирующего общественные отношения, находящиеся в исключительном ведении субъекта РФ
 - г) принятие органом местного самоуправления акта, затрагивающего вопросы жизнедеятельности другого муниципального образования.
- Ответ: а

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Охарактеризуйте лингвистическую экспертизу нормативного правового акта

Ответ: Лингвистическая экспертиза предполагает проверку нормативного правового акта на предмет соответствия требованиям современного русского языка.

Вопрос 2. Охарактеризуйте антикоррупционную экспертизу нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта)

Ответ: Антикоррупционная экспертиза – это оценка нормативных правовых актов (и проектов нормативных правовых актов) в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

Вопрос 3. _____ – это положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

Ответ: коррупциогенные факторы

Вопрос 4. Охарактеризуйте внутреннюю правовую экспертизу нормативных правовых актов.

Ответ: внутренняя правовая экспертиза – это экспертиза в отношении собственного нормативного правового акта.

Вопрос 5. Что проверяется при проведении юридико-технической экспертизы правового акта?

Ответ: Проверяется его соответствие требованиям юридической техники (при разработке и оформлении правового акта)

Вопрос 6. Что является объектом правовой экспертизы?

Ответ: правовые акты – нормативные и индивидуальные

Вопрос 7. В заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должны быть указаны выявленные в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта)

_____ и предложены _____.

Ответ: коррупциогенные факторы; способы их устранения.

Вопрос 8. Заключение, подготовленное по результатам проведения общественной экспертизы, кроме

оценки соответствия требованиям законодательства исследуемых материалов, должно также содержать оценку правовых и иных _____.

Ответ: последствий их принятия.

Вопрос 9. Охарактеризуйте научную экспертизу правовых актов с точки зрения своеобразия субъекта экспертизы.

Ответ: Научная экспертиза осуществляется научными учреждениями и ВУЗами соответствующего профиля, экспертами из числа ведущих ученых и специалистов.

Вопрос 10. Может ли быть объектом правовой экспертизы действие (поведение) органа публичной власти? Объясните свой ответ.

Ответ: Нет, не может. Объектом правовой экспертизы может быть только правовой акт, имеющий документальную форму.

Вопрос 11. Допущена ли ошибка в структуре текста законопроекта, если нумерация статей в каждой из его глав начинается заново?

Ответ: да, ошибка допущена – нарушено требование сквозной нумерации.

Вопрос 12. В приведенном фрагменте нормативного правового акта допущена ошибка. «Образовательные организации в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов законодательной власти».

Переформулируйте текст правильно.

Ответ: Образовательные организации в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти.

Вопрос 13. Укажите конкретный способ устранения коррупциогенного фактора, содержащегося в данном положении: «При необходимости заявителю следует предоставить график производства работ, разработанный на основании расчетов продолжительности проведения всех необходимых видов работ»?

Ответ: нужно конкретизировать случаи представления данного документа (графика производства работ).

Вопрос 14. Допущена ли ошибка в правовом акте, если в нем воспроизведены положения акта, имеющего большую юридическую силу?

Ответ: нет, ошибки здесь нет (такое воспроизведение не свидетельствует об ошибочности или незаконности акта).

Вопрос 15. Какое требование нарушено в тексте нормативно-правового акта, если юридический термин употреблен в нем в ином значении, чем данному термину придается в другом нормативно-правовом акте?

Ответ: единство терминологии / требование единства терминологии

Вопрос 16. Укажите вид и содержание ошибки, допущенной в правовом акте, если в нем отсутствует указание должности лица его подписавшего, а также места и даты его принятия?

Ответ: технико-юридическая ошибка – частичное отсутствие реквизитов.

Вопрос 17. Укажите, какой коррупциогенный фактор содержится в приведенной норме и в чем он заключается: «... В исключительных случаях, на основании мотивированного предложения должностных лиц, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки продлевается руководителем Инспекции, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий не более чем на 15 часов».

Ответ: юридико-лингвистическая неопределенность – формулировка «в исключительных случаях» имеет оценочный характер.

Вопрос 18. На какую ошибку нужна указать при проведении правовой экспертизы следующего фрагмента нормативного правового акта: «под инвестиционной деятельностью понимается вложение инвестиций»?

Ответ: ошибка лексическая – определение не раскрывает содержание приведенного понятия, оно тавтологично.

Вопрос 19. На какой коррупциогенный фактор следует указать при проведении правовой экспертизы НПА, в котором содержится такое положение: «Должностное лицо, осуществляющее личный прием гражданина, в пределах своей компетенции, руководствуясь законодательством, вправе:

- удовлетворить обращение гражданина;
- отказать в удовлетворении обращения гражданина;
- принять от гражданина письменное обращение»?

Ответ: определение компетенции по формуле «вправе».

Вопрос 20. Прочитайте представленный фрагмент: «Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, Конституцией (Основным Законом) Алтайского края, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края ...». Что при проведении правовой экспертизы должно быть обозначено в качестве допущенной ошибки?

Ответ: Основной закон Алтайского края – Устав, а не Конституция.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости). Аттестация проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера.

Вопрос 1. Охарактеризуйте лингвистическую экспертизу нормативного правового акта

Вопрос 2. Охарактеризуйте антикоррупционную экспертизу нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта)

Вопрос 3. _____ – это положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

Вопрос 4. Охарактеризуйте внутреннюю правовую экспертизу нормативных правовых актов.

Вопрос 5. Что проверяется при проведении юридико-технической экспертизы правового акта?

Вопрос 6. Что является объектом правовой экспертизы?

Вопрос 7. В заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должны быть указаны выявленные в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) _____ и предложены _____.

Вопрос 8. Заключение, подготовленное по результатам проведения общественной экспертизы, кроме оценки соответствия требованиям законодательства исследуемых материалов, должно также содержать оценку правовых и иных _____.

Вопрос 9. Охарактеризуйте научную экспертизу правовых актов с точки зрения своеобразия субъекта экспертизы.

Вопрос 10. Может ли быть объектом правовой экспертизы действие (поведение) органа публичной власти? Объясните свой ответ.

Вопрос 11. Допущена ли ошибка в структуре текста законопроекта, если нумерация статей в каждой из

его глав начинается заново?

Вопрос 12. В приведенном фрагменте нормативного правового акта допущена ошибка. «Образовательные организации в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов законодательной власти».

Вопрос 13. Укажите конкретный способ устранения коррупционного фактора, содержащегося в данном положении: «При необходимости заявителю следует предоставить график производства работ, разработанный на основании расчетов продолжительности проведения всех необходимых видов работ»?

Вопрос 14. Допущена ли ошибка в правовом акте, если в нем воспроизведены положения акта, имеющего большую юридическую силу?

Вопрос 15. Какое требование нарушено в тексте нормативно-правового акта, если юридический термин употреблен в нем в ином значении, чем данному термину придается в другом нормативно-правовом акте?

Вопрос 16. Укажите вид и содержание ошибки, допущенной в правовом акте, если в нем отсутствует указание должности лица его подписавшего, а также места и даты его принятия?

Вопрос 17. Укажите, какой коррупционный фактор содержится в приведенной норме и в чем он заключается: «... В исключительных случаях, на основании мотивированного предложения должностных лиц, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки продлевается руководителем Инспекции, но не более чем на 20 рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий не более чем на 15 часов».

Вопрос 18. На какую ошибку нужна указать при проведении правовой экспертизы следующего фрагмента нормативного правового акта: «под инвестиционной деятельностью понимается вложение инвестиций»?

Вопрос 19. На какой коррупционный фактор следует указать при проведении правовой экспертизы НПА, в котором содержится такое положение: «Должностное лицо, осуществляющее личный прием гражданина, в пределах своей компетенции, руководствуясь законодательством, вправе:

Вопрос 20. Прочитайте представленный фрагмент: «Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, Конституцией (Основным Законом) Алтайского края, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края ...». Что при проведении правовой экспертизы должно быть обозначено в качестве допущенной ошибки?

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Селютина Е.Н., Холодов В.А.	ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2021	https://biblio-online.ru/book/AFD86C6B-3C76-4009-9751-583D80784B43
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Комаров С.А.	ОБЩАЯ ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 9-е изд., испр. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Конституционный Суд РФ www.ksrf.ru			
Э2	Верховный суд РФ www.supcourt.ru			
Э3	Сайт кафедры теории и истории государства и права АлтГУ tigr.wordpress.com			
Э4	Юридическая экспертиза: курс в moodle на едином образовательном портале АлтГУ https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7001		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8937	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотекаelibrary(http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
207С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 15 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка HP модель ProOne 400 G2 20-in Non-Touch AiO - 13 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Данная программа курса рассчитана на усвоение основных разделов и тем данной дисциплины, как с помощью преподавателей на лекциях, семинарах и консультациях, так и самостоятельно. Необходимая для подготовки научная и учебная литература доступна в научной библиотеке АлтГУ, в АКУНБ имени В.Я. Шишкова, а также на сайте кафедры теории и истории государства и права tdip.worldpress.com, Научной электронной библиотеки elibraty.ru, содержащей издания, входящие в РИНЦ.

При подготовке к практическому занятию следует чаще обращаться к источникам по смежным наукам. Согласно учебному плану, изучение дисциплины «Юридическая экспертиза» завершается зачетом. Итоговое выставление оценки производится на основании ответа студента на вопросы билета с учетом результатов решения задач, выполненных им в течение периода изучения дисциплины.

Теоретические вопросы рассматриваются на практических занятиях. Ответ на теоретический вопрос производится в устной форме. Предусмотрена возможность ответа в интерактивной форме, то есть посредством сопутствующего использования презентации, видеофильма и т.п. После завершения основного ответа, преподаватель задает студенту уточняющие и/или дополнительные вопросы. Ответ студента оценивается по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Тестовые задания решаются на семинарских занятиях. Каждый вопрос содержит несколько вариантов ответа, только один из которых является правильным. Если правильных вариантов ответа несколько, то студента об этом дополнительно уведомляют. Итоговая оценка за тест выставляется с учетом количества верно выполненных заданий (в процентном соотношении от всего количества предложенных вопросов).

Тестирование оценивается по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Решение задач проводится на семинарских занятиях. Решение задач осуществляется студентом самостоятельно в процессе подготовки к практическому занятию. Решение задач на практическом занятии может осуществляться как в устной, так и в письменной форме. Каждая задача оценивается отдельно по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Письменные работы (рефераты) являются дополнительным оценочным средством. Работы подготавливаются студентом самостоятельно. Тема письменной работы (реферата) обговаривается с преподавателем. Письменная работа (реферат) является творческим заданием, работа над которым должна продемонстрировать уровень владения студентом материалом по данному вопросу. Письменные работы (рефераты) назначаются в инициативном (по желанию студента) и обязательном (в случае наличия неудовлетворительных оценок по иным видам оценочных средств) порядке. Письменные работы оцениваются по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Лабораторный практикум (практическое задание) представляет собой творческо-практическое задание, требующее умственных усилий. Правильность выполнения в первую очередь зависит от знания природы принципов права, их системы, иерархичности, обращения к материалам общей теории права и отраслевых юридических наук. Проверке подлежит содержание представленной студентом позиции, которую он должен защитить перед своими одногруппниками. Лабораторный практикум оценивается по

4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья) рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра теории и истории государства и права**
Направление подготовки **40.04.01. Юриспруденция**
Профиль **Юрист в сфере частного права**
Форма обучения **Заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Учебный план **z40_04_01_Юриспруденция_ЧП-2021**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 4
самостоятельная работа 100
контроль 4

Виды контроля по курсам
зачеты: 1

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	2	2	2	2
Сам. работа	100	100	100	100
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.юр.н., доцент, Синкин Константин Анатольевич

Рецензент(ы):
к.юр.н., доцент, Канакова Анна Евгеньевна

Рабочая программа дисциплины
Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:
40.04.01 Юриспруденция
утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Васильев Антон Александрович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Васильев Антон Александрович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Главное назначение курса — ознакомить начинающих студентов с их будущей профессией, помочь им сориентироваться в обучении, ознакомить с организацией учебного процесса; привить интерес к профессиональной деятельности; дать общее представление об особенностях работы.</p> <p>Целью освоения дисциплины является ознакомления студентов с методикой обучения по специальности "Судебная и прокурорская деятельность". Даются конкретные рекомендации по изучению предлагаемого материала и его информационно-методического обеспечения. Раскрываются особенности данной специальности, рассматриваются общемировые требования к профессиональному поведению юристов. Описывается характер труда определенных специальностей:судьи и прокурора. Значительное место в работе отводится описанию истории развития специальности.</p>
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ФТД.В**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)						
1.1.	История становления юридической профессии. Юридическая деятельность и её направления. Содержание профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ	Лекции	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	История становления юридической профессии. Юридическая деятельность и её направления. Содержание профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ	Практические	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1
1.3.	История становления юридической профессии	Сам. работа	1	33	УК-6	Л1.1, Л2.1
1.4.	Юридическая деятельность и её направления	Сам. работа	1	33	УК-6	Л1.1, Л2.1
1.5.	Содержание профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ	Сам. работа	1	34	УК-6	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Зачёт						

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Студентам с инвалидностью или с ОВЗ при необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачету, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете, разрешается готовить ответы на компьютере или при технической помощи помощника, а также при необходимости сурдопереводчика, тифлопедагога. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для разных нозологий студентов с инвалидностью или с ОВЗ предусмотрено:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нозологии студентов - виды оценочных средств, форма контроля и оценки результатов обучения. 2. С нарушениями зрения (собеседование по вопросам к зачету; опросы по терминам, формулам, правилам и т.п.; описание явлений, свойств и т.п. Определяется индивидуально; с преимущественным предпочтением устной (аудиальной) проверки. 3. С нарушениями слуха - тесты; письменные работы; вопросы зачету; контрольные работы. Определяется индивидуально; с преимущественным предпочтением письменной проверки. 4. С нарушениями опорно-двигательного аппарата - решение дистанционных тестов или он-лайн (электронных) заданий; контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету. Определяется индивидуально; с помощью образовательной среды MOODLE, письменная проверка.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие юриспруденции и факторы, определяющие ее необходимость. 2. Юриспруденция как сфера социальной и профессиональной деятельности и как со-вокупность специальных знаний. 3. Исторические этапы развития юриспруденции. 4. Понятие, сущность и содержание юридической профессии. 5. Общая характеристика юридических специальностей. 6. Судья: понятие, статус, социальное назначение. 7. Адвокат: понятие, статус, социальное назначение. 8. Нотариус: понятие, статус, социальное назначение. 9. Следователь: понятие, статус, социальное назначение. 10. Юрисконсульт: понятие, статус, социальное назначение. 11. Личность юриста. 12. Профессиональное поведение юриста.

13. Общая характеристика и содержание образовательного стандарта по специальности «Юриспруденция».
14. Основные учебные дисциплины, изучаемые на юридических факультетах высших учебных заведений.
15. Исторические аспекты и тенденции развития юридического образования.
16. Юридическая наука: история и современность.
17. Роль и место крупнейших учебных учреждений в системе юридического образования. Научные школы.
18. Выдающиеся юристы.
19. Юридические традиции в России.
20. Юрист с ОВЗ в органах законодательной, исполнительной и судебной власти.
21. Юрист с ОВЗ в адвокатуре и нотариате.
22. Юрист с ОВЗ на предприятиях и в организациях.
23. Юрист с ОВЗ в научной сфере.
24. Роль юристов на различных этапах развития России.
25. Юристы с ОВЗ в экономике.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложение.

Приложения

Приложение 1.  [2022 - ФОС Введение в проф.деятельность Юрист в сфере частного права» ФГОС 3++ УК-6.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Поляков М.П.	ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ.: Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/bcode/450895

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Вилкова Т.Ю., Насонов С.А.	СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ: Учебник и практикум для СПО: Гриф УМО СПО	Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/book/E5F034BF-0433-4264-9245-EF034E20D56B

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Конституционный Суд РФ www.ksrf.ru	
Э2	Верховный суд РФ www.supcourt.ru	
Э3	Введение в профессиональную деятельность (курс на Moodle)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7458

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows

7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотекаelibrary(<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; компьютеры: марка Aquarius - 16 единиц
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Данная программа курса рассчитана на усвоение основных разделов и тем данной дисциплины, как с помощью преподавателей на лекциях, семинарах и консультациях, так и самостоятельно. Необходимая для подготовки научная и учебная литература доступна в научной библиотеке АлтГУ, в АКУНБ имени В.Я. Шишкова, а также на сайте кафедры теории и истории государства и права tdip.wordpress.com, на сайте образовательного портала "Юридическая Россия", Научной электронной библиотеки elibrary.ru, содержащей издания, входящие в РИНЦ.