

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Год начала подготовки	2019

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В.01	Декоративная косметика и визаж
Б1.В.01	Живопись
Б1.В.01	Основы композиции
Б1.В.01	Рисунок
Б1.В.01	Цветоведение и колористика
Б1.В.02	Имиджелогия
Б1.В.02	Стилизация
Б1.В.02	Художественное проектирование костюма
Б1.В.ДВ.01.01	Графические редакторы
Б1.В.ДВ.01.01	Основы компьютерной графики
Б1.В.ДВ.01.01	Основы формообразования
Б1.В.ДВ.01.02	Социальное предпринимательство в профессиональной деятельности
Б1.В.ДВ.01.02	Технология разработки бизнес-плана в социальном предпринимательстве
Б1.В.ДВ.01.02	Этика и психология социального предпринимательства
Б1.В.ДВ.02.01	Выполнение проекта в материале
Б1.В.ДВ.02.01	Моделирование и художественное проектирование прически
Б1.В.ДВ.02.01	Основы педагогического проектирования в дизайне и декоративно-прикладном искусстве

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В.ДВ.02.02	Технологическое предпринимательство в профессиональной деятельности
Б1.В.ДВ.02.02	Технология разработки бизнес-плана в технологическом предпринимательстве
Б1.В.ДВ.02.02	Этика и психология технологического предпринимательства
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)
Б1.О.01	Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире
Б1.О.01	Менеджмент
Б1.О.01	Правоведение
Б1.О.01	Философия
Б1.О.02	Иностранный язык
Б1.О.02	Русский язык и культура речи
Б1.О.02	Технологии работы с информацией
Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.03	Физическая культура и спорт
Б1.О.03	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
Б1.О.04	Возрастная физиология и психофизиология
Б1.О.04	Методика обучения и воспитания
Б1.О.04	Общая и социальная психология
Б1.О.04	Общая педагогика
Б1.О.04	Правовое регулирование в области образования
Б1.О.04	Профессиональная этика
Б1.О.04	Психолого-педагогические технологии
Б1.О.05	Введение в профессионально-педагогическую деятельность
Б1.О.05	Информационные технологии в профессионально-педагогической деятельности
Б1.О.05	Методика профессионального обучения
Б1.О.05	Педагогика профессионального образования
Б1.О.05	Профессионально-педагогические технологии
Б1.О.05	Психология профессионального образования
Б1.О.05	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся
Б1.О.06	История искусства
Б1.О.06	История костюма и прически
Б1.О.06	Тенденции современной моды
Б1.О.06	Теория и история стиля
ФТД	Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Д е к о р а т и в н а я к о с м е т и к а и в и з а ж

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	26	зачеты:	3
самостоятельная работа	141		
контроль	13		

Распределение часов по курсам

Курс	3		4		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	4	4	4	4	8	8
Практические	8	8	10	10	18	18
Сам. работа	56	56	85	85	141	141
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	72	72	108	108	180	180

Программу составил(и):
ст. преподаватель, Ю.А. Медведева

Рецензент(ы):

д. иск., декан, зав. кафедрой, Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины

Декоративная косметика и визаж

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

д.иск., декан Л.И. Нехвядович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6

Заведующий кафедрой *д.иск., декан Л.И. Нехвядович*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью освоения учебной дисциплины «Декоративная косметика и визаж» является формирование умения создавать салонный и специфический макияж, а также макияж для театра и кино/фото и видео-съемки.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-5	Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>направления моды в области визажного искусства; законы колористики; ассортимент профессиональных косметических средств и их свойства; санитарные правила и нормы (СанПиН), применяемые при оказании услуг салонного и специфического макияжа.</p> <p>колористические типы внешности; основы стилизации в дневном макияже; характеристику формы лица и его частей, способы коррекции лица при помощи макияжа; знать состав и свойства профессиональных препаратов.</p> <p>особенности выполнения дневного макияжа для клиентов носящих очки; технологию салонного и специфического макияжа; нормы времени на выполнение операций; различные виды и техники макияжа</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>подбирать профессиональную декоративную косметику для салонного макияжа; организовывать подготовительные работы; уметь применять современные инструменты, приспособления, косметическое белье;</p> <p>выполнять демакияж лица, салонный и специфический макияж, грим; уметь подбирать профессиональную декоративную косметику для грима;</p> <p>подбирать профессиональные косметические препараты для ухода за кожей лица и тела в домашних условиях; пользоваться профессиональными инструментами</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>информацией, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; приемами выполнения макияжа и соблюдением инновационных технологий</p> <p>навыками по созданию салонного и специфического макияжа; Владеть навыками по созданию грима для театра и кино</p> <p>критериями оценки качества работ по визажу</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы визажа						
1.1.	<p>Основы визажного искусства. История макияжа. Анализ модных тенденций. Санитарные нормы и правила. Природа цвета. Понятие цвета. Понятие цветового типа. Определение цветотипа. Подбор цветовой гаммы. Общая характеристика структуры лица. Состояние кожи.</p>	Лекции	3	2	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	<p>Определение цветотипа внешности клиента (осень).</p> <p>Определение цветотипа внешности клиента (зима).</p> <p>Определение цветотипа внешности клиента (весна).</p> <p>Определение цветотипа внешности клиента (лето).</p>	Практические	3	5	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.3.	<p>Составить словарь терминов.</p> <p>Заполнить таблицу «Цветометрия».</p> <p>Определить и охарактеризовать личный цветотип.</p>	Сам. работа	3	28	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.4.	<p>Профессиональное оснащение (инструменты и материалы).</p> <p>Организация рабочего места визажиста.</p> <p>Оборудование.</p> <p>Инструменты и приспособления.</p> <p>Дезинфекция инструментов и приспособлений.</p> <p>Техника безопасности. Виды косметического белья, используемые при выполнении визажных работ.</p> <p>Обзор рынка декоративной косметики.</p> <p>Характеристика средств декоративной косметики.</p> <p>Правильное использование и хранение средств декоративной косметики. Подбор</p>	Лекции	3	2	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>косметики в зависимости от цвета кожи. Технические средства макияжа. Практические занятия Характеристика современного оборудования, инструментов и приспособлений. Текстура и состав декоративной и профессиональной косметики</p>					
1.5.	<p>Составить рейтинг наиболее популярной профессиональной косметики Определить различия между инструментами для выполнения макияжа (оформить в виде таблицы) Техника выполнения макияжа. Классификация макияжа. Порядок работы при сеансе макияжа: подготовительные, основные и заключительные работы. Последовательность нанесения косметических средств. Подготовка лица к макияжу. Подбор и нанесение основы. Классическая схема макияжа глаз. Графическая схема макияжа глаз. Вертикальная схема макияжа глаз. Горизонтальная схема макияжа глаз. Порядок действий при макияже губ.</p>	Практические	3	2	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Санитарные правила и нормы при оказании услуг. Подготовка рабочего места. 2. Выполнение макияжа					
1.6.	Зарисовать схемы макияжа по профессиональным журналам (не менее трех) Выполнить макияж согласно схеме (предоставить отчет, фотографию модели) Составить описание внешнего вида клиента	Сам. работа	3	24	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1
Раздел 2. Выполнение макияжа различного назначения						
2.1.	Выполнение салонного макияжа. Технология выполнения салонного макияжа: дневного, офисного, свадебного, вечернего, возрастного, мужского, экспресс-макияжа	Лекции	4	4	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.2.	Выполнение дневного макияжа Выполнение офисного макияжа Выполнение вечернего макияжа Выполнение возрастного макияжа Выполнение мужского макияжа Выполнение экспресс – макияжа	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.3.	Разработать инструкционные карты по выполнению салонного макияжа (30) Собрать портфолио из фотографий	Сам. работа	4	35	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	самостоятельно выполненных макияжей.					
2.4.	Выполнение специфического макияжа. Технология выполнения специфического макияжа (акварельного, подиумного, ретро-макияжа, макияжа для фото, для рекламного образа).	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.5.	Создание эскизов специфического макияжа. Выполнение акварельного макияжа Выполнение фантазийного макияжа Выполнение ретро-макияжа макияжа Выполнение макияжа для фото Выполнение макияжа для рекламного образа	Практические	4	6	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.6.	Разработать инструкционные карты по выполнению специфического макияжа (30) Собрать портфолио из фотографий самостоятельно выполненных макияжей	Сам. работа	3	4	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.7.	Приемы коррекции лица. Форма лица. Приемы коррекции. Приемы коррекции овала лица. Коррекция формы носа. Корректировка расстояния между глазами. Различные формы губ. Изменение	Практические	3	1	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	величины губ. Корректировка губ. Выполнение коррекционных работ (коррекция формы лица, лба, бровей, глаз, носа, губ, подбородка)					
2.8.	Выполнить коррекционные работы и разработать инструкционно-технологическую карту Разработать инструкционную карту по выполнению макияжа в домашних условиях	Сам. работа	4	21	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л3.1
2.9.	Виды работ. Рациональная организация рабочего места. Соблюдение правил техники безопасности при выполнении макияжа. Выполнение салонного макияжа (дневного). Выполнение салонного макияжа (офисного). Выполнение салонного макияжа (свадебного). Выполнение салонного макияжа	Сам. работа	4	29	ПК-5, ПК-4	

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложения
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Декоративная косметика и визаж.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сергеенко Е. Н.	Основы стилистики в парикмахерском искусстве и декоративной косметике: учебное пособие: Учебное пособие	Минск: РИПО. // ЭБС "Университетская библиотека ONLINE", 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=463674&sr=1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Шафоростова В. В., Левкова Е. С.	Травы в косметике: Учебное пособие	Олимпия "Университетская библиотека ONLINE", 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461356&sr=1
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Ткаченко А.В., Ткаченко Л.А.	История и современные проблемы декоративно-прикладного искусства: учебно-методический комплекс: Методическое пособие	Кемерово: КемГУКИ "Университетская библиотека ONLINE", 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438722&sr=1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/);				

2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
26Д	учебная аудитория для практических работ парикмахерского искусства - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель; рабочее место преподавателя; столики с зеркалом для визажа; манекен учебный тренировочный «голова женская» 100% натур. (10шт.); мойка парикмахерская «Байкал» с креслом Николь красный; раковина глубокая черная; сушиуар Imagine; шипцы Sleek Expert Babyliiss; бритва филировочная; весы для краски электронные черные; диффузор; зеркало заднего вида, увеличивающее; парик женский; плойка для волос; чемодан для парикмахера; фен; щипцы (мелкое гофре); девелопер; набор кистей для макияжа; набор расчесок в чехле; набор декоративной косметики

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Дисциплина «Декоративная косметика и визаж» включает в себя лекционные и практические занятия. В процессе освоения дисциплины предусмотрена также самостоятельная работа студента, которая связана с изучением теоретического материала и выполнением практических работ.

В начале изучения дисциплины «Декоративная косметика и визаж» студент должен ознакомиться с ее содержанием видом занятий, перечнем основной и дополнительной литературы.

Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала надо обратиться к основным литературным источникам или к лектору по графику его консультаций или на практических занятиях; бегло

ознакомиться с содержанием очередной лекции по основным источникам литературы в соответствии с рабочей программой дисциплины.

На практические занятия студент должен иметь рекомендованную преподавателем нормативную и справочную литературу, графические средства, материалы, инструменты и приспособления. Решение практического задания всегда начинать с анализа условия, позволяющего получить конечный результат, а затем находить необходимые компоненты для его получения. На занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю, обязательно анализировать полученные результаты. Если студент пропустил практическое занятие, то он должен проработать тему занятий и результаты решения задач защитить у преподавателя.

Процедура промежуточной аттестации – экзамен, проходит в соответствии с рабочей программой дисциплины. Экзамен включает в себя теоретический вопрос и выполнение практического задания. Предъявляемое задание выбирается из базы данных и закрепляется за конкретным студентом. Проверка результата работы студента осуществляется преподавателем, который может поставить оценку или отправить работу на исправление, указав выявленные недостатки, не позволяющие ее принять. При неудовлетворительной оценке студенту может быть выдан другой вариант задания.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Ж и в о п и с ь

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану	216
в том числе:	Виды контроля по курсам экзамены: 1
аудиторные занятия	20
самостоятельная работа	178

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	20	20	20	20
Сам. работа	178	178	178	178
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.иск., доц., Булгаева Г.Д.

Рецензент(ы):
к.иск., доц., Черняева И.В.

Рабочая программа дисциплины
Живопись

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой к.иск., доц. Черняева И.В.

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Целью освоения учебной дисциплины «Живопись» является формирование методов, средств и приёмов при создании живописного художественного образа, являющегося специфической формой отражения объективной действительности в изобразительном искусстве и повышения профессиональных знаний и умений в академической живописи.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -изучить различные виды и техники живописи; -изучить принципы гармонизации цвета в живописной композиции; -научить использовать методы и приемы цвето-ритмической организации пространства; -обучить понятиям: локальный цвет, цветовые отношения, колорит, цветовая гармония; -изучить средства и закономерности живописи на основе натуральных постановок. -научить моделированию пространства и объема посредством цвета и тона; -развить художественно-образное мышление и творческое воображение.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-1.1	Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДО; информационные аспекты профессионального образования и дополнительного образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона
ПК-1.2	Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике
ПК-1.3	Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы
ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-4.1	Знает: особенности композиции, конструирования, элементов при разработке визуального образа, основные методы и способы художественно технического проектирования визуального образа, этапы работы над образом в сфере имиджевого дизайна
ПК-4.2	Умеет: разрабатывать целостный образ, применять основные композиционные законы и понятия при создании визуального образа, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований имиджевого дизайна

ПК-4.3	Владеет: навыками разработки имиджевого дизайна, используя творческие и практические знания, полученные в процессе обучения, способностью создания авторских проектов на основе современных требований дизайна
--------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Свойства живописных материалов, их возможности и эстетические качества; разнообразные техники живописи и истории их развития. Понятия: локальный цвет, колорит, цветовые отношения, цветовую гармонию, смешение цветов. Знать о различных видах и техники живописи, методах ведения живописных работ; теоретических и практических принципах гармонизации цветов в композиции; создании живописных композиций различной степени сложности с использованием разнообразных техник.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Изображать объёмно – пространственную среду средствами академической живописи; анализировать цветовое состояние природы и передавать в творческой работе. Последовательно вести работу над живописной композицией, составлять хроматические цветовые ряды, распознавать и составлять светлотные и хроматические контрасты; выполнять живописные этюды с использованием различных техник живописи.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Навыки выражения цветом формы, объёма, пространства. Иметь навыки способов передачи средствами живописи закономерностей создания цветового строя и световоздушной среды. Иметь навыки творческой работы на пленэре; навыками работы различными живописными материалами для создания выразительных образов в учебных и творческих работах.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Учебный натюрморт						
1.1.	Живопись простых по форме и окраске предметов быта	Практические	1	2	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
1.2.	Этюды простых по форме и цвету бытовых предметов. Акварель, гуашь	Сам. работа	1	4	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
1.3.	Живопись сложных по форме и окраске предметов быта	Практические	1	2	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
1.4.	Этюды сложных по форме и цвету предметов на	Сам. работа	1	4	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	холодном фоне. Акварель, гуашь					
1.5.	Сложный натюрморт. Живопись предметов быта близких по цветовой гамме	Практические	1	2	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
1.6.	Этюды предметов разных по материальности и цветовой насыщенности. Гуашь	Сам. работа	1	4	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
1.7.	Сложный натюрморт. Живопись предметов быта контрастных по цветовой гамме	Практические	1	2	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
1.8.	Преобразование отдельных предметов – реалистического изображения в декоративную форму. Гуашь	Сам. работа	1	20	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
Раздел 2. Тематический натюрморт						
2.1.	Натюрморт на сближенные цветовые отношения (из трех-четырех предметов). Техника лессировки	Практические	1	2	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
2.2.	Натюрморт на контрастные цветовые отношения (из трех-четырех предметов), объединённых общей темой с преобладанием холодных оттенков. Техника лессировки	Практические	1	2	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
2.3.	Этюды сложных по форме и цвету предметов	Сам. работа	1	20	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.4.	Тематический натюрморт, с введением в композицию постановки гипсовой головы. Тематический натюрморт «Атрибуты искусства». Гуашь.	Практические	1	2	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
2.5.	Преобразование отдельных предметов – реалистического изображения в декоративную форму	Сам. работа	1	20	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
2.6.		Экзамен	1	9	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
Раздел 3. Живопись фигуры человека						
3.1.	Этюды головы человека. Акварель, гуашь	Сам. работа	1	20	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
3.2.	Этюд пожилого человека с плечевым поясом	Практические	1	2	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
3.3.	Преобразование портрета - реалистического изображения в декоративную форму. Гуашь.	Сам. работа	1	24	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
3.4.	Поколенное изображение фигуры человека. Этюд фигуры натурщика на светлом фоне. Акварель	Практические	1	2	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
3.5.	Этюды женской и мужской полуфигуры. Акварель. Гуашь	Сам. работа	1	14	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
3.6.	Этюдное изображение фигуры человека в полный рост. Одета модель. Тематическая постановка. Гуашь.	Практические	1	2	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.7.	Этюды женской и мужской фигуры. Акварель, гуашь	Сам. работа	1	24	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
3.8.	Преобразование реалистического изображения в декоративную форму. Гуашь	Сам. работа	1	24	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2
3.9.		Экзамен	1	9	ПК-1.1	Л2.1, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л3.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» –
<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/attempt.php?attempt=2083506&cmid=466256&page=19>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Уровень Знать / Уметь / Владеть

ПК-4: Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Выберите правильную последовательность.
1. обобщение, компоновка, лепка формы, построение.
2. компоновка, построение, лепка формы, обобщение.
3. компоновка, лепка формы, построение, обобщение.

Правильный ответ: 2

2. Живописный метод, при котором цвет каждой детали постановки берется сразу в полную силу, в один слой, называется...:

1. по-сырому.
2. алла прима.
3. лессировка.

Правильный ответ: 2

3. Рефлекс по отношению к освещенной части головы натурщика всегда...

1. точно такой же.
2. темнее.
3. светлее.

Правильный ответ: 3

4. Живопись сложной пластической формы – головы натурщика должна базироваться на знаниях...

1. анатомической конструкции черепа.
2. истории искусств.
3. линейной перспективы.

Правильный ответ: 1

5. На черном серое кажется более светлым, а на белом- более темным. Такое явление называется...

1. светлотным контрастом.
2. цветовым контрастом.
3. колоритом.

Правильный ответ: 1

6. Какой цвет не является хроматическим?

1. белый.
2. синий.
3. красный.

Правильный ответ: 1

7. Наложение одного красочного слоя на другой называется...

1. лессировка.
2. по-сырому.
3. алла прима.

Правильный ответ: 1

8. Изображения морских пейзажей называют...

1. мариями.
2. маринами.
3. морянами.

Правильный ответ: 2

9. Какой из этих цветов не относится к ахроматической группе?

1. серый.
2. белый.
3. фиолетовый.

Правильный ответ: 3

10. С чего начинается работа над живописным этюдом?

1. построение.
2. компоновка в формате.
3. проработка деталей.

Правильный ответ: 2

11. Какой этап самый важный при написании этюда на состояние?

1. проработка деталей.
2. лепка формы.
3. цветовые отношения.

Правильный ответ: 3

12. Какой из перечисленных разбавителей используется в гуашевой живописи?

1. скипидар.
2. вода.
3. ацетон.

Правильный ответ: 2

13. Основные задачи реалистической живописи...:

1. использовать больше цвета.
2. писать живо, броско.
3. писать отношениями.

Правильный ответ: 3

14. Основной цвет предмета без учета внешних влияний – это...:

1. полутон.
2. рефлекс.
3. локальный цвет.

Правильный ответ: 3

15. Гармоничные состояния, взаимосвязь, тональное объединение различных цветов в картине - это...

1. светлота.
2. колорит.
3. монохром.

Правильный ответ: 2

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. При работе над пейзажем с натуры за какое время состояние природы меняется полностью?

Правильный ответ: два часа.

2. Рисунок под гуашевую живопись обычно выполняется...

Правильный ответ: карандашом.

3. Определенные сложившиеся системы приемов работы, которые вырабатывались различными национальными школами...:

Правильный ответ: техника живописи.

4. При выполнении этюда головы, какой ракурс наиболее выгоден для передачи объема?

Правильный ответ: три четверти.

5. Живописная работа, выполненная с натуры - это...

Правильный ответ: этюд.

6. Писать жизнь, писать живо, т.е. полно и убедительно передавать действительность - это...

Правильный ответ: живопись.

7. Вид живописи, в основе которой лежит неизобразительная цветовая композиция...

Правильный ответ: абстрактная.

8. Вид живописи в основе, которой лежит принцип стилизации...

Правильный ответ: декоративная.

9. Каким этапом можно пренебречь при написании краткосрочного этюда головы?

Правильный ответ: проработка деталей.

10. Какая форма живописи может передавать объем предметов в пространстве, их взаимосвязь с окружающей средой?

Правильный ответ: реалистическая.

11. Какое освещение не выявляет форму, объем и фактуру изображаемых объектов?

Правильный ответ: боковое.

12. Выполняя живописное произведение, необходимо придерживаться следующей последовательности...

Правильный ответ: от общего к частному.

13. Гармоничное сочетание, взаимосвязь, тональное объединение различных цветов в картине называется...

Правильный ответ: колоритом.

14. Основные цвета это...

Правильный ответ: красный, желтый, синий.

15. Дайте определение понятию «воздушная перспектива».

Правильный ответ: изменение цвета предмета в зависимости его удаления от точки наблюдения.

16. В какое время суток, благодаря особенностям зрительного восприятия, цвета предметов воспринимаются разбеленными?

Правильный ответ: в солнечный полдень.

17. Элементы, благодаря которым мы зримо воспринимаем объемную форму, материал, пространственное положение предметов...

Правильный ответ: светотень, свет.

18. Характер измельчения пигментов красок влияет на их...

Правильный ответ: светотень, цвет.

19. Фломандский способ живописи был открыт...

Правильный ответ: светотень, Ван Эйком.

20. У художников XVII - XVIII веков главное в работе это –

Правильный ответ: светотень, пространство, свет, воздух.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «Зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «Отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» –

<https://portal.edu.asu.ru/mod/quiz/attempt.php?attempt=2083506&cmid=466256&page=19>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Уровень Знать / Уметь / Владеть

ПК-1: Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Тона, получающиеся лессировками...
1. выступают вперед.
 2. светлее.
 3. ярче.

Правильный ответ: 2

2. Усовершенствование масляных красок в XV веке сделал...
1. Питер Брейгель.
 2. Ян Ван Эйк
 3. Иероним Босх.

Правильный ответ: 2

3. Техника живописи – это особая отрасль знания, предметом изучения которой является ...
1. работа локальным цветом.
 2. конструктивное построение произведения.

3. рациональное построение произведения с точки зрения его материальной сущности.

Правильный ответ: 3

4. Происхождение пастели принято относить к концу...

1. XV века.
2. XVIII века.
3. XVII века.

Правильный ответ: 1

5. Темпера постепенно утрачивает свое значение начиная с..

1. XV века.
2. XVIII века.
3. XVII века.

Правильный ответ: 1

6. Темпера после высыхания...

1. темнеет.
2. светлеет.
3. Не изменяется.

Правильный ответ: 1

7. Темпера – это...

1. краски, связующим веществом которых являются эмульсии из воды и яичного желтка, а также из разведенного на воде растительного или животного клея, смешанного с маслом.
2. вид клеевых водорастворимых красок с примесью белил, более плотный и матовый, чем акварель.
3. цветные мягкие, сухие мелки или карандаши без какой либо оправы, сделанные из стертых в пудру и спрессованных красочных порошков (пигментов)..

Правильный ответ: 1

8. Связующим веществом старинной темперы является...

1. яичный белок.
2. яичный желток.

Правильный ответ: 2

9. Самая популярная основа в масляной живописи...

1. бумага.
2. шелк.
3. холст.

Правильный ответ: 3

10. Произведения акварельной живописи следует защищать от...

1. холода.
2. света и влажности.

3. темноты.

Правильный ответ: 2

11. Произведение Леонардо да Винчи – «Тайная вечеря» – было написано...

1. масляными красками.
2. гуашью.
3. темперой.

Правильный ответ: 3

12. По серому нейтрального тона клеевому грунту выполняется рисунок мелом или углем, после чего контур его обводится прозрачной коричневой водяной краской и ею же прокладываются сильные тени, темные цветные драпировки и прочее. Затем рисунок и грунт покрывали слоем лучшего клея, поверх которого слой масляного лака, чтобы сделать грунт не втягивающим масло. После этого приступали к масляной живописи – это способ живописи...

1. французских мастеров.
2. итальянских мастеров.
3. английских мастеров.

Правильный ответ: 2

13. По своему составу краски могут быть разделены на...

1. теплые и холодные.
2. темные и светлые.
3. краски минеральные (неорганические) и органические.

Правильный ответ: 3

14. Принято считать, что первым в употребление сангину вводит...

1. ДжоттодиБондоне.
2. Рафаэль Санти.
3. Леонардо да Винчи.

Правильный ответ: 3

15. Первые альбомы в современном понимании как собрание этюдов с натуры итальянских художников Джованнини де Грасси и Пизанелло появляются только в начале...

1. XVIII века.
2. XV века.
3. XVII века.

Правильный ответ: 2

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Основным связующим веществом в энкаустике является...

Правильный ответ: воск.

2. Одним из важнейших условий при выделке акварельных красок является...

Правильный ответ: тонкое их размельчение.

3. Начало корпусного пастозного письма положено величайшим художником XVII столетия...

Правильный ответ: Рембрандтом.

4. Наиболее частой причиной появления трещин при неверном методе письма является...

Правильный ответ: неправильное просушивание нижних слоев.

5. Наиболее применимы для письма в масляной живописи...

Правильный ответ: кисти щетинные.

6. Леонардо да Винчи всегда писал в технике...

Правильный ответ: фламандских мастеров.

7. Минеральные краски – это...

Правильный ответ: краски, в состав которых входят природные пигменты.

8. Клеевые краски используются для выполнения...

Правильный ответ: театральных декораций и занавесов, декоративных панно, плакатов.

9. Клеевые краски – это...

Правильный ответ: краски, связующей основой которых является клей растительного и животного происхождения.

10. К началу XIX столетия вся техника живописи вообще сводится почти к одной...

Правильный ответ: масляной живописи.

11. Изменения цвета масляных красок не зависит...

Правильный ответ: от попадания воды.

12. Гуашь обычно наноситься...

Правильный ответ: толстым слоем.

13. Грунт – это...

Правильный ответ: подготовительный слой материала, по которому пишут красками.

14. Живопись – живописное произведение большого масштаба, связанное конструктивно и образно с архитектурой...

Правильный ответ: монументальная.

15. Какой художественный прием разработал Леонардо да Винчи?

Правильный ответ: сфумато

16. В каком виде изобразительного искусства используется акварель, акрил, гуашь?

Правильный ответ: живопись.

17. Что является основным в художественном языке живописи?

Правильный ответ: цвет.

18. Какой цвет получается при смешивании синего и желтого цветов?

Правильный ответ: зеленый.

19. Какой цвет получается при смешивании красного и синего цветов?

Правильный ответ: фиолетовый.

20. Какой цвет получается при смешивании красного и желтого цветов?

Правильный ответ: оранжевый.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «Зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «Отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета. Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачета по окончании изучения дисциплины. Зачет проводится в виде академического просмотра выполненных за семестр практических работ по рисунку. Все работы должны быть оформлены в паспорту, иметь этикетку с данными автора работы (ФИО, название № группы и ФИО преподавателя). При оценивании также учитываются результаты тестирования в течение семестра.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Коробейников, В.Н.	Академическая живопись: учебное пособие	Кемерово : КемГИК, 2016	https://e.lanbook.com/book/99302

Л1.2	Зубова И. С., Семизорова Л. Б.	Натюрморт в родственной, родственно-контрастной и контрастной цветовой гамме: Учебная литература для ВУЗов	Архитектон, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455493
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гречнева Н. В.	Рисунок: программа для студентов очной формы обучения, спец.: "Художественное проектирование костюма" – 071501.65	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2009	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3559
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Киселева Н. Е.	Основные положения изображения живой природы в живописи: Учебное пособие	Изд-во АлтГУ, 2013	http://elibrary.asu.ru/xmlui/bitstream/handle/asu/4356/read.7book?sequence=1&isAllowed=y
Л3.2	Киселева Н.Е.	Натюрморт. Практикум по дисциплине "Живопись": учебно-методическое пособие: учебное пособие	АлтГУ, 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4977
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	http://www.artsait.ru/ Энциклопедия русской живописи. url		http://www.artsait.ru	
Э2	http://artrus.tanais.info/ шедевры русской живописи		http://artrus.tanais.info	
Э3	http://www.stellersgallery.com/Artists/AllArtists.asp галерея			
Э4	http://www.roerich.org/index.html музей Рериха в Нью-Йорке			
Э5	Курс в Moodle " Живопись"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2217	
Э6	http://www.artabus.com/artists.php современные французские художники			
Э7	http://other-art.rsuh.ru/ Музей "Другое искусство" 1950-70х годов			
Э8	http://louvre.historic.ru/virttour.shtml Лувр			
Э9	http://artgorizont.com/ Галерея картин и информация о классиках и современниках украинского, русского и мирового искусства			

Э10	http://smallbay.ru/grafica.html музей искусств	
Э11	http://www.russianpaintings.net/doc.vphp?id=596 русская живопись сайт на английском языке	
Э12	D:\Agora Gallery - Chelsea New York City - Fine Art Gallery.htm	
Э13	http://www.artwall.ru/index.phtml?categoryID=101 ПОСТЕРЫ ШЕДЕВ-РОВ МИРОВОГО ИС.	
Э14	http://www.stellersgallery.com/Artists/AllArtists.asp ГАЛЛЕРЕЯ СОВРЕ-МЕННОЙ ЖИВОПИСИ США	
Э15	http://www.picturesrembrandt.org/	
Э16	http://www.picturesaivazovsky.org/aivasovsky1.php ГАЛЕРЕЯ АЙВАЗОВ-СКОГО	
Э17	http://www.antikwariat.ru/ikonsworld/	
Э18	Иконы мира на аукционе Антиквариат. Ру	
Э19	http://www.shazina.com/Category.aspx?CategoryID=1	
Э20	http://artgorod.ru/news.php ПОРТАЛ АРТ-ГОРОД	
Э21	Киплик д. и. техника живописи	https://e.lanbook.com/book/97274?category_pk=11057#book_name

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).
4. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru>;
5. Электронная библиотечная система ЛАНЬ <https://e.lanbook.com/>.

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
25Д	склад (натюрмортный фонд) - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи с оборудованием и инструментами

Аудитория	Назначение	Оборудование
27Д	класс рисунка и живописи - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; стеллажи для хранения натюрмортного фонда; голова Апполона; столик для натюрморта; глаз; глаз большой (гипсовая модель); голова Сократа AP-512; горка выставка; деталь губы малые; глаз большой (гипсовая модель); деталь губы малые AP-512; деталь губы малые AP - 512; кисть женская AP-341; кисть руки большая; конус; мольберт; конус AP-106; конус AP-101; куб большой; куб малый; мольберт 4-х ножный складной со съемным планшетом; натюрмортный столик; нос Давида AP-375; обрубковка черепа AP-497; орнамент №22 "Трилистник" AP-2122; орнамент №28 "Ветка винограда" AP-2128; орнамент №32 "ветка яблони"; орнамент 19 AP-2119; пирамида малая; орнамент №33 "ветка лотоса" (выпуклая) AP-2133; орнамент №6 "Лист клена" AP-2106; орнамент №7 AP-2107; цилиндр малый; рот; орнамент №9 "ветка лотоса" (вогнутая); пирамида AP-107; призма AP-105; стопа натуральная AP-331; трилистник большой; череп анатомический AP-497; шар большой; цилиндр AP-102; цилиндр малый; череп; череп анатомический AP-497; череп женский; череп мужской; череп обрубковка AP-496; череп обрубковочный; шар AP-103; шар большой
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Обучение ЖИВОПИСИ сопровождается выполнением самостоятельных (домашних) работ. Самостоятельные работы представляют собой – наброски, этюды и зарисовки по текущим разделам и темам, и также преобразование учебных реалистических постановок в условно – декоративное изображение, что, безусловно, способствует развитию образно - творческого мышления будущих дизайнеров.

Для того чтобы закрепить полученные на практических занятиях знания, умения, навыки, студенты должны как можно больше самостоятельно рисовать. Это могут быть быстрые наброски, этюды, более продолжительные зарисовки и длительные работы. Также для того, чтобы изображения предметов было приближено к реальности необходимо развивать умение наблюдать и анализировать окружающий мир, природу, объекты.

При обучении живописи необходимо изучить все виды графических материалов, таких как акварель, гуашь и т.д., и технику работы ими.

Для выполнения преобразований реалистического изображения в условно – плоскостное необходимо делать множество этюдов и поисков, как в тоновом решении, так и в цвете, чтобы выбрать наиболее удачный вариант. Преобразования выполняются на планшете, обтянутом бумагой. Работа должна быть выполнена аккуратно.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

О С Н О В Ы К О М П О З И Ц И И

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану	72
в том числе:	Виды контроля по курсам
аудиторные занятия	зачеты: 2
самостоятельная работа	10
контроль	58
	4

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
к.иск., Доцент, Бочковская В.И.

Рецензент(ы):
к.иск., доц., Черняева И.В

Рабочая программа дисциплины
Основы композиции

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. Черняева И.В

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой *к.иск., доц. Черняева И.В*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Формирование знаний и практических умений разработки композиции, составляющих основу профессиональной грамотности, художественно-образного
------	--

	мышления и практического мастерства.
--	--------------------------------------

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-1.1	Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДО; информационные аспекты профессионального образования и дополнительного образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона
ПК-1.2	Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике
ПК-1.3	Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы
ПК-3	Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса
ПК-3.1	Знает: педагогические, санитарно гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, учебно образовательного процесса производственной мастерской, иного учебного помещения) в соответствии с его назначением и характером реализуемых программ
ПК-3.2	Умеет: разрабатывать мероприятия по модернизации материально технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование; контролировать санитарно бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда; обеспечивать сохранность и эффективное использование учебного оборудования
ПК-3.3	Владеет: методами проектирования образовательной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)
ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-4.1	Знает: особенности композиции, конструирования, элементов при разработке визуального образа, основные методы и способы художественно технического проектирования визуального образа, этапы работы над образом в сфере имиджевого дизайна

ПК-4.2	Умеет: разрабатывать целостный образ, применять основные композиционные законы и понятия при создании визуального образа, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований имиджевого дизайна
ПК-4.3	Владеет: навыками разработки имиджевого дизайна, используя творческие и практические знания, полученные в процессе обучения, способностью создания авторских проектов на основе современных требований дизайна

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	сущность понятия «композиция» и основные виды композиции, законы и свойства композиции законы визуального восприятия и принципы (правила, приемы и средства) организации композиции сущность понятия «образная выразительность», средства ее достижения с помощью различных изобразительных средств и приемов при создании произведений изобразительного искусства и дизайна принципы формирования профессиональной компетентности рабочего (специалиста) в сфере декоративно-прикладного искусства и дизайна
3.2.	Уметь:
3.2.1.	самостоятельно ставить и решать задачи композиционных построений использовать выразительные возможности средств композиции и их свойства в своей творческой деятельности разрабатывать композиции с помощью различных выразительных художественно-графических средств, управляя их активностью формировать профессиональную компетентность рабочего (специалиста) в сфере декоративно-прикладного искусства и дизайна
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	средствами художественной выразительности приемами построения композиций различной степени сложности методами анализа используемых композиционных средств и приемов основными методами формирования профессиональной компетентности рабочего (специалиста) в сфере декоративно-прикладного искусства и дизайна

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в композицию						
1.1.	Понятие «композиция». Композиция в изобразительном искусстве и дизайне. Основные виды композиции. Типы изобразительных композиций. Общее понятие о различных формах организации композиции. Основные законы композиции, их роль и значение в создании	Лекции	2	4	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	художественного произведения. Свойства композиции. Правила, приемы и средства композиции.					
1.2.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы. Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	2	12	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.3.	Форма. Геометрический вид формы. Объемная форма. Плоскостная форма. Линейно-пластическая форма. Собственные свойства формы.	Сам. работа	2	2	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.4.	Величина и масса формы. Свойства поверхности формы. Цвет. Фактура.	Сам. работа	2	2	ПК-1.1	
1.5.	Виды форм и их характеристика. Комбинация композиционных форм. Положение формы в пространстве. Закономерности зрительного восприятия формы.	Сам. работа	2	1	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.6.	Восприятие плоскостной формы. Особенности восприятия объемно-пространственной формы. Светотень.	Сам. работа	2	2	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.7.	Композиционные возможности изобразительных средств. Точка, линия, пятно. Плоскость. Цвет, тон.	Сам. работа	2	1	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.8.	Проработка учебной литературы. Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	2	2	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.9.	Композиционные возможности изобразительных средств. Фактура. Рельеф. Объемная поверхность. Пространство.	Практические	2	2	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 2. Принципы организация композиции						
2.1.	Принципы организации композиции. Формат композиции. Композиционные оси.	Сам. работа	2	1	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Пространство композиции. Композиционные схемы. Композиционные связи. Группировка элементов. Композиционный центр. Закономерности выявления композиционного центра. Способы организации композиционного центра. Доминанта. Роль доминанты в композиции. Субдоминанта. Субдоминантные отношения. Акценты. Принципы расстановки акцентов.					
2.2.	Проработка учебной литературы. Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	2	2	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
Раздел 3. Средства композиции						
3.1.	Понятие тождество, нюанс и контраст как количественно-качественные категории композиции. Тождество как принцип полного сходства элементов в композиции. Нюанс отношение близких состояний свойств элементов формы. Контраст как проявление различий в свойствах объемно-пространственной формы	Сам. работа	2	2	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.2.	Проработка учебной литературы. Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	2	10	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.3.	Понятие о пропорции. Пропорционирование как метод количественного согласования частей и целого. Модульная система пропорционирования. Модуль. Виды пропорциональных отношений. Арифметическая и геометрическая прогрессия. Принцип геометрического подобия. Отношение золотого сечения. Примеры пропорциональных отношений в строении	Практические	2	0	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	биоформы, в построении композиции.					
3.4.	Проработка учебной литературы. Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	2	2	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.5.	Понятие масштабности. Масштаб как средство художественной выразительности. Представление о сомасштабности пространства. Человек как мера организуемого пространства. Количественные методы для обеспечения сомасштабной человеку структуры пространства. Масштаб: размерный, геометрический, композиционный. Приемы и средства выражения масштабности. Зависимость масштабности формы от характера ее членений. Определение соотношения элементов композиции и внешнего пространства.	Практические	2	2	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.6.	Проработка учебной литературы. Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	2	2	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.7.	Статика. Динамика. Правила передачи движения. Правила передачи покоя. Средства выражения статичности и динамичности. Проявление свойств статичности в композиции. Проявление свойств динамичности в композиции. Направление и характер движения. Внутренняя и внешняя динамика. Статика и динамика как средства выразительности в композиции.	Практические	2	2	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.8.	Проработка учебной литературы. Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	2	4	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.9.	Общее понятие о ритме. Ритм в природе и искусстве. Ритм как средство	Сам. работа	2	1	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	выразительности в композиции. Проявление ритма в различных видах композиции. Активные и пассивные элементы ритмических построений.					
3.10.	Проработка учебной литературы. Подготовка к практическим занятиям	Сам. работа	2	10	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.11.	Понятие симметрии. Закономерности расположения частей симметричной фигуры. Элементы симметрии. Основные преобразующие операции. Виды симметрии. Способы создания зрительного равновесия.	Сам. работа	2	2	ПК-1.1	Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л1.2
3.12.		Зачет	2	4	ПК-1.1	

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4390>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИ

Уровень Знать / Уметь / Владеть

ПК-4: Способен к художественно-техническому проектированию объектов дизайна и декоративно-прикладного искусства для последующего их использования в образовательной деятельности.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Выберите правильную последовательность.
1. обобщение, компоновка, лепка формы, построение.
 2. компоновка, построение, лепка формы, обобщение.
 3. компоновка, лепка формы, построение, обобщение.

Правильный ответ: 2

2. Живописный метод, при котором цвет каждой детали постановки берется сразу в полную силу, в один слой, называется...:

1. по-сырому.
2. алла прима.
3. лессировка.

Правильный ответ: 2

3. Рефлекс по отношению к освещенной части головы натурщика всегда...

1. точно такой же.
2. темнее.
3. светлее.

Правильный ответ: 3

4. Живопись сложной пластической формы – головы натурщика должна базироваться на знаниях...

1. анатомической конструкции черепа.
2. истории искусств.
3. линейной перспективы.

Правильный ответ: 1

5. На черном серое кажется более светлым, а на белом- более темным. Такое явление называется...

1. светлотным контрастом.
2. цветовым контрастом.
3. колоритом.

Правильный ответ: 1

6. Какой цвет не является хроматическим?

1. белый.
2. синий.
3. красный.

Правильный ответ: 1

7. Наложение одного красочного слоя на другой называется...

1. лессировка.
2. по-сырому.
3. алла прима.

Правильный ответ: 1

8. Изображения морских пейзажей называют...

1. мариями.
2. маринами.
3. морянами.

Правильный ответ: 2

9. Какой из этих цветов не относится к ахроматической группе?

1. серый.
2. белый.
3. фиолетовый.

Правильный ответ: 3

10. С чего начинается работа над живописным этюдом?

1. построение.
2. компоновка в формате.
3. проработка деталей.

Правильный ответ: 2

11. Какой этап самый важный при написании этюда на состояние?

1. проработка деталей.
2. лепка формы.
3. цветовые отношения.

Правильный ответ: 3

12. Какой из перечисленных разбавителей используется в гуашевой живописи?

1. скипидар.
2. вода.
3. ацетон.

Правильный ответ: 2

13. Основные задачи реалистической живописи...:

1. использовать больше цвета.
2. писать живо, броско.
3. писать отношениями.

Правильный ответ: 3

14. Основной цвет предмета без учета внешних влияний – это...:

1. полутон.
2. рефлекс.
3. локальный цвет.

Правильный ответ: 3

15. Гармоничные состояния, взаимосвязь, тональное объединение различных цветов в картине - это...

1. светлота.
2. колорит.
3. монохром.

Правильный ответ: 2

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. При работе над пейзажем с натуры за какое время состояние природы меняется полностью?

Правильный ответ: два часа.

2. Рисунок под гуашевую живопись обычно выполняется...

Правильный ответ: карандашом.

3. Определенные сложившиеся системы приемов работы, которые вырабатывались различными

национальными школами...:

Правильный ответ: техника живописи.

4. При выполнении этюда головы, какой ракурс наиболее выгоден для передачи объема?

Правильный ответ: три четверти.

5. Живописная работа, выполненная с натуры - это...

Правильный ответ: этюд.

6. Писать жизнь, писать живо, т.е. полно и убедительно передавать действительность - это...

Правильный ответ: живопись.

7. Вид живописи, в основе которой лежит неизобразительная цветовая композиция...

Правильный ответ: абстрактная.

8. Вид живописи в основе, которой лежит принцип стилизации...

Правильный ответ: декоративная.

9. Каким этапом можно пренебречь при написании краткосрочного этюда головы?

Правильный ответ: проработка деталей.

10. Какая форма живописи может передавать объем предметов в пространстве, их взаимосвязь с окружающей средой?

Правильный ответ: реалистическая.

11. Какое освещение не выявляет форму, объем и фактуру изображаемых объектов?

Правильный ответ: боковое.

12. Выполняя живописное произведение, необходимо придерживаться следующей последовательности...

Правильный ответ: от общего к частному.

13. Гармоничное сочетание, взаимосвязь, тональное объединение различных цветов в картине называется...

Правильный ответ: колоритом.

14. Основные цвета это...

Правильный ответ: красный, желтый, синий.

15. Дайте определение понятию «воздушная перспектива».

Правильный ответ: изменение цвета предмета в зависимости его удаления от точки наблюдения.

16. В какое время суток, благодаря особенностям зрительного восприятия, цвета предметов воспринимаются разбеленными?

Правильный ответ: в солнечный полдень.

17. Элементы, благодаря которым мы зримо воспринимаем объемную форму, материал,

пространственное положение предметов...

Правильный ответ: светотень, свет.

18. Характер измельчения пигментов красок влияет на их...

Правильный ответ: светотень, цвет.

19. Фломандский способ живописи был открыт...

Правильный ответ: светотень, Ван Эйком.

20. У художников XVII - XVIII веков главное в работе это –

Правильный ответ: светотень, пространство, свет, воздух.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «Зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «Отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» –

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4390>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Уровень Знать / Уметь / Владеть

ПК-3: Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Часть произведения, выражающая главную мысль, идейный замысел. Выделяется цветом, освещенностью, фактурой и другими композиционными средствами - это...

1. элемент.

2. сюжетно-композиционный цент..

Правильный ответ: 2

2. Большая или меньшая периодическая повторяемость какого-либо элемента, аналогичных положений - это...

1. пропорции.
2. ритм

Правильный ответ: 2

3. Назовите выразительные средства, элементы композиции на плоскости...

1. точка, линия, пятно.
2. объем.

Правильный ответ: 1

4. Если в форме начинает преобладать одно из измерений, дающее зрительное движение в направлении этого измерения, то эта форма...

1. динамичная.
2. статичная.

Правильный ответ: 1

5. Какой закон композиции отвечает за неделимость композиции, взаимосвязь и взаимосогласованность элементов и подчиненность единой конструктивной идее, объединяющей все части в одно целое?

1. закон цельности и единства.
2. закон разнообразия.

Правильный ответ: 1

6. Назовите факторы, характеризующие состояние раппортной композиции – статическая она или динамическая.

1. размер мотивов, поворот мотивов, расстояние между мотивами.
2. фактура.

Правильный ответ: 1

7. На выбор цвета в рекламном обращении в первую очередь влияют...

1. создаваемый образ, характер объекта рекламы, характер аудитории, средства рекламирования, среда размещения.
2. погода.

Правильный ответ: 1

8. Какие цвета называют ахроматическими?

1. красный, синий, желтый.
2. черный, белый и все оттенки серого.

Правильный ответ: 2

9. Каким образом можно избежать изолированности и замкнутости помещений, возводимых, например, под землей?

1. однотонным колоритом стен.
2. разрывая плоскость потолков картинами неба или, изображая на стене воображаемые пейзажи.

Правильный ответ: 2

10. В какие цвета следует окрасить помещение, чтобы атмосфера в нем казалась более прохладной, чем на самом деле?

1. желтые, оранжевые, красные.
2. синие, голубые, сине-зеленые.

Правильный ответ: 2

11. В какие цвета следует окрасить помещение, чтобы атмосфера в нем казалась более теплой, чем на самом деле?

1. желтые, оранжевые, красные.
2. синие, голубые, сине-зеленые.

Правильный ответ: 1

12. Сопоставление, сложение, соединение частей в единое целое в определенном порядке, сочинение, соотношение сторон и поверхностей, которые вместе взятые составляют определенную форму. Это...

1. живопись.
2. композиция.

Правильный ответ: 2

13. Из нескольких одинаковых, но по-разному окрашенных предметов, какой будет выглядеть меньшим?

1. черный.
2. белый.

Правильный ответ: 1

14. Что такое гармонические взаимоотношения частей предмета или пространства между собой и с целым?

1. пропорции.
2. контраст.

Правильный ответ: 1

15. Объективная причина возникновения формы - это...

1. цвет объекта.
2. функциональное назначение объекта.

Правильный ответ: 2

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Как называются композиции на плоскости с открытой структурой?

Правильный ответ: раппортные.

2. С помощью каких приемов архитектор или дизайнер может совершенно изменить видимую форму объекта?

Правильный ответ: меняя расцветку и освещение отдельных частей композиции.

3. Переработка природного мотива в декоративном искусстве - это...

Правильный ответ: стилизация.

4. Зеркальные поверхности стен применяются...

Правильный ответ: для визуального увеличения пространства.

5. Какой тип композиции представляет произведение живописи?

Правильный ответ: фронтальная.

6. Какой тип композиции представляет скульптура?

Правильный ответ: объемная.

7. Какая наука изучает человека, его деятельность в условиях быта и труда, с целью оптимизации предметов и орудий его окружающих?

Правильный ответ: эргономика.

8. Какой тип композиции представляет собой парк?

Правильный ответ: глубинно-пространственная.

9. Если элементы симметричной композиции окрашены в разные цвета относительно оси симметрии, то такая композиция называется?

Правильный ответ: ассиметричной.

10. Состояние формы, при котором все его элементы сбалансированы называется...

Правильный ответ: равновесие.

11. Композиция, характеризующая активным воздействием на человека, называется...

Правильный ответ: напряженной.

12. Что символизирует собой в произведении горизонталь?

Правильный ответ: надежность, стабильность.

13. Как называется фиксация абстрагированной идеи соразмерности?

Правильный ответ: канон.

14. Какое из перечисленных понятий основано на ритмическом повторении каких-либо элементов, мотивов?

Правильный ответ: орнамент.

15. Композиция – это...

Правильный ответ: составление целого из частей

16. Какая композиция называется симметричной?

Правильный ответ: изображение слева подобно изображению справа.

17. Основными средствами выражения художественного образа в композиции является...

Правильный ответ: пространство.

18. Объемная композиция – это...

Правильный ответ: сочетание объемов, подчинённых форме нескольких сочленённых геометрических тел.

19. Нюанс - это...

Правильный ответ: едва заметный переход одного цветового тона в другой, одной светотеневой градации в другую.

20. Что такое ритм?

Правильный ответ: чередование изобразительных элементов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «Зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «Отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» –

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4390>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

Уровень Знать / Уметь / Владеть

ПК-1: Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

16. Выберите правильную последовательность.

1. обобщение, компоновка, лепка формы, построение.
2. компоновка, построение, лепка формы, обобщение.
3. компоновка, лепка формы, построение, обобщение.

Правильный ответ: 2

17. Живописный метод, при котором цвет каждой детали постановки берется сразу в полную силу, в один слой, называется...:

1. по-сырому.
2. алла прима.

3.лессировка.

Правильный ответ: 2

18. Рефлекс по отношению к освещенной части головы натурщика всегда...

- 1.точно такой же.
- 2.темнее.
- 3.светлее.

Правильный ответ: 3

19. Живопись сложной пластической формы – головы натурщика должна базироваться на знаниях...

1. анатомической конструкции черепа.
2. истории искусств.
3. линейной перспективы.

Правильный ответ: 1

20. На черном серое кажется более светлым, а на белом- более темным. Такое явление называется...

- 1.светлотным контрастом.
- 2.цветовым контрастом.
- 3.колоритом.

Правильный ответ: 1

21. Какой цвет не является хроматическим?

- 1.белый.
- 2.синий.
- 3.красный.

Правильный ответ: 1

22. Наложение одного красочного слоя на другой называется...

- 1.лессировка.
- 2.по-сырому.
- 3.алла прима.

Правильный ответ: 1

23. Изображения морских пейзажей называют...

- 1.мариями.
- 2.маринами.
- 3.морьянами.

Правильный ответ: 2

24. Какой из этих цветов не относится к ахроматической группе?

1. серый.
2. белый.
3. фиолетовый.

Правильный ответ: 3

25. С чего начинается работа над живописным этюдом?

1. построение.
2. компоновка в формате.
3. проработка деталей.

Правильный ответ: 2

26. Какой этап самый важный при написании этюда на состояние?

1. проработка деталей.
2. лепка формы.
3. цветовые отношения.

Правильный ответ: 3

27. Какой из перечисленных разбавителей используется в гуашевой живописи?

1. скипидар.
2. вода.
3. ацетон.

Правильный ответ: 2

28. Основные задачи реалистической живописи...:

1. использовать больше цвета.
2. писать живо, броско.
3. писать отношениями.

Правильный ответ: 3

29. Основной цвет предмета без учета внешних влияний – это...:

1. полутон.
2. рефлекс.
3. локальный цвет.

Правильный ответ: 3

30. Гармоничные состояния, взаимосвязь, тональное объединение различных цветов в картине - это...

1. светлота.
2. колорит.
3. монохром.

Правильный ответ: 2

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

21. При работе над пейзажем с натуры за какое время состояние природы меняется полностью?

Правильный ответ: два часа.

22. Рисунок под гуашевую живопись обычно выполняется...

Правильный ответ: карандашом.

23. Определенные сложившиеся системы приемов работы, которые вырабатывались различными национальными школами...:

Правильный ответ: техника живописи.

24. При выполнении этюда головы, какой ракурс наиболее выгоден для передачи объема?

Правильный ответ: три четверти.

25. Живописная работа, выполненная с натуры - это...

Правильный ответ: этюд.

26. Писать жизнь, писать живо, т.е. полно и убедительно передавать действительность - это...

Правильный ответ: живопись.

27. Вид живописи, в основе которой лежит неизобразительная цветовая композиция...

Правильный ответ: абстрактная.

28. Вид живописи в основе, которой лежит принцип стилизации...

Правильный ответ: декоративная.

29. Каким этапом можно пренебречь при написании краткосрочного этюда головы?

Правильный ответ: проработка деталей.

30. Какая форма живописи может передавать объем предметов в пространстве, их взаимосвязь с окружающей средой?

Правильный ответ: реалистическая.

31. Какое освещение не выявляет форму, объем и фактуру изображаемых объектов?

Правильный ответ: боковое.

32. Выполняя живописное произведение, необходимо придерживаться следующей последовательности...

Правильный ответ: от общего к частному.

33. Гармоничное сочетание, взаимосвязь, тональное объединение различных цветов в картине называется...

Правильный ответ: колоритом.

34. Основные цвета это...

Правильный ответ: красный, желтый, синий.

35. Дайте определение понятию «воздушная перспектива».

Правильный ответ: изменение цвета предмета в зависимости его удаления от точки наблюдения.

36. В какое время суток, благодаря особенностям зрительного восприятия, цвета предметов воспринимаются разбеленными?

Правильный ответ: в солнечный полдень.

37. Элементы, благодаря которым мы зримо воспринимаем объемную форму, материал, пространственное положение предметов...

Правильный ответ: светотень, свет.

38. Характер измельчения пигментов красок влияет наих...

Правильный ответ: светотень, цвет.

39. Фломандский способ живописи был открыт...

Правильный ответ: светотень, Ван Эйком.

40. У художников XVII - XVIII веков главное в работе это –

Правильный ответ: светотень, пространство, свет, воздух.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «Зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «Отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета. Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачета по окончании изучения дисциплины. Зачет проводится в виде академического просмотра выполненных за семестр практических работ по рисунку. Все работы должны быть оформлены в паспорту, иметь этикетку с данными автора работы (ФИО, название № группы и ФИО преподавателя). При оценивании также учитываются результаты тестирования в течение семестра.

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Меркулова Л.А.	Пропедевтика. Общая композиция : учебник	Академия, 2016	http://www.academia-moscow.ru/catalogue/4918/197457/
Л1.2	Шевелина Н. Ю.	Графическая и цветовая композиция: Учебная литература для ВУЗов	Архитектон, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455471
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дагдьян К.Т., Поливода Б.А.	Абстрактная композиция: основы теории и практические методы творчества в абстрактной живописи и скульптуре (с электронным приложением): учебное пособие	ВЛАДОС, 2018	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906992598.html
Л2.2		Формальная композиция: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	ООО ИПК «Университет», 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=330521
Л2.3	Сабило Н.И.	Орнаментальная текстильная композиция: основы построения: Учебное пособие	Самара: Самарский государственный университет // ЭБС "Университетская библиотека онлайн", 2008	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143497
Л2.4	Заварихин, С. П.	Архитектура: композиция и форма : учебник для вузов	М. : Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/DEF EFF2F-059E-4944-9EE9-97FBE70AF08A
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online»		http://www.biblioclub.ru	
Э2	Электронная библиотечная система издательства «Лань»		http://e.lanbook.com	
Э3	Электронная библиотечная система учебной и научной литературы		http://www.lbooks.ru	
Э4	Курс «Основы композиции» в Moodle		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4390	

6.3. Перечень программного обеспечения
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader
6.4. Перечень информационных справочных систем
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к лекционным занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

1. Изучение конспекта лекций, ознакомление с литературой по теме лекции (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
2. Изучение основных требований к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки
3. Изучение основы культуры учебного труда и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе;
4. Составление развернутого плана по каждому из предложенных к обсуждению вопросов, выделение в них главного, наиболее существенного; подготовку презентации;
5. Использование при самостоятельной подготовке мультимедиа средств обучения

Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
 - работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
 - аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
 - подготовку и написание рефератов, эссе, глоссария.
- Дисциплина обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы:
- наличие учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы;
 - используемые библиотечно-информационные ресурсы представлены как в традиционной (печатные, аудио- и видеоматериалы), так и в электронной и мультимедийной формах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Р и с у н о к

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	7 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	252	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	20		
самостоятельная работа	214		
контроль	18		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
Вид занятий	УП	РЦД	УП	РЦД

Практические	20	20	20	20
Сам. работа	214	214	214	214
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):
к.иск., доцент, Булгаева Г.Д.

Рецензент(ы):
к.иск., доц., Черняева И.В.

Рабочая программа дисциплины
Рисунок

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой к.иск., доц. Черняева И.В.

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Целью освоения учебной дисциплины «Рисунок» является формирование методов, средств и приёмов при создании художественного образа, являющегося специфической формой отражения объективной действительности в изобразительном искусстве, и повышения профессионального качественного уровня учебных работ студентов.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Обучить законам изобразительной грамоты; -обучить законам линейно - воздушной перспективы;
------	---

	-изучить техники тонального и линейного рисунка; -научить применить техники и технологии изобразительных материалов; -научить фактурному изображению и методу рисунка по памяти.
--	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-1.1	Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДО; информационные аспекты профессионального образования и дополнительного образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона
ПК-1.2	Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике
ПК-1.3	Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы
ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-4.1	Знает: особенности композиции, конструирования, элементов при разработке визуального образа, основные методы и способы художественно технического проектирования визуального образа, этапы работы над образом в сфере имиджевого дизайна
ПК-4.2	Умеет: разрабатывать целостный образ, применять основные композиционные законы и понятия при создании визуального образа, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований имиджевого дизайна
ПК-4.3	Владеет: навыками разработки имиджевого дизайна, используя творческие и практические знания, полученные в процессе обучения, способностью создания авторских проектов на основе современных требований дизайна

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	об основных методах построения пространства на плоскости; о разнообразных техниках и технологиях рисунка и их изобразительно – выразительные возможностях; способах построения и передачи пластики форм. Иметь представление об организации пространства средствами линейного, светотеневого,

	тонального рисунка с учётом соотношения плоскости и объёма, светлого и тёмного, ритма и движения, равновесия масс.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать законы изобразительной грамоты (линейную и воздушную перспективу, теорию света и цвета, теней; закономерности зрительного восприятия; пластическую анатомию животных и человека; средства выразительности рисунка (линию, штрих, пятно) и технику работы разными художественными материалами; элементарные законы композиции, методику ведения рисунка с натуры, по памяти, представлению; методику обучения искусству рисунка учеников различных возрастных категорий в учебных заведениях разного типа. Уметь рисовать с натуры, по памяти, по представлению и воображению объекты реальной действительности (натюрморт, интерьер); рисовать животных и птиц, передавая их характеристику и повадки; рисовать человека с передачей портретной характеристики; изображать человека в различных ракурсах и движениях в заданной среде; выполнять рисунки различной продолжительности; правильно и выразительно компоновать изображения; передавать графическими средствами объём, фактуру, текстуру материалов изображаемых объектов; графическими средствами проводить декоративную стилизацию реалистических изображений.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	осмысления поставленных творческих задач; анализа и синтеза в процессе изображения с натуры; принципами художественно-образного изображения. Иметь навыки выполнения проектных задач с помощью рисунка; навыки ведения длительного рисунка, зарисовки, наброска; приемами и средствами передачи объёма и пространства в рисунке;; навыки работы различными рисовальными материалами для создания выразительных образов в рисунке; свободного использования графических средств выразительности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Линейная и воздушная перспектива						
1.1.	Овладение основами изобразительного языка рисунка. Упражнения на применение воздушной и линейной перспективы в рисунке	Практические	1	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л3.1, Л1.1, Л2.1
1.2.	Линейно – конструктивное построение гипсового куба, цилиндра, конуса и шара	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Л3.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Линейно – конструктивное построение 2-3 бытовых предметов, имеющих в основе конструкции формы геометрические тела (коробка, бидон, яйцо)	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Конструкция предмета и светотоновые отношения						
2.1.	Понятия «свет», «полусвет», «полутень», «собственная и падающая тень», «блик», «рефлекс». Принципы построения теней. Линейно – конструктивное построение 2–3 геометрических предметов с введением тона (Тональный рисунок)	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
2.2.	Рисование предметов быта простой формы с тоновой проработкой (кружка, ваза для цветов и т.д.) (Короткий рисунок)	Сам. работа	1	210	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
2.3.	Рисунок простого гипсового орнамента (розетки или трилистника). Светотеневая проработка модели	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
2.4.		Экзамен	1	9	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Рисование натюрморта						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Этапы работы над натюрмортом. Рисунок натюрморта с двумя бытовыми предметами, гипсовым орнаментом и драпировкой	Сам. работа	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
3.2.	Натюрморт с гипсовым орнаментом, стеклянной посудой и керамической кружкой. Передача материальности разнохарактерных предметов (передача фактурности)	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
3.3.	Натюрморт с гипсовым орнаментом, чучелом птицы и драпировкой (работа мягкими материалами в различных графических техниках)	Практические	1	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
3.4.	Тематический натюрморт с элементами интерьера	Практические	1	8	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1
3.5.	Преобразование натюрморта – реалистического изображения в знаковую форму	Сам. работа	1	2	ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	ЛЗ.1, Л2.1
3.6.		Экзамен	1	9	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-4.1, ПК-4.2	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4010>

ПК -1 Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным курсам, дисциплинам (модулям), практикам

5.1 Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля освоения дисциплины
Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн–курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4010>

ОЦЕНКА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

Примеры вопросов и заданий закрытого типа:

Вопрос 1 Какое из перечисленных утверждений является верным?

- А) Графика является одним из видов изобразительного искусства;
- Б) Графика не является одним из видов изобразительного искусства;
- В) Графика является разновидностью декоративно-прикладного искусства.

Ответ: А

Вопрос 2 Что в переводе с латинского означает слово «натюрморт»?

- А) «Мертвая вода»;
- Б) «Мертвая натура»;
- В) «Чистые краски».

Ответ: Б

Вопрос 3 Верно ли, что линия является основным средством выразительности в графике?

- А) Это не верно;
- Б) Да, это верно;
- В) Не всегда.

Ответ: Б

Вопрос 4 Верно ли, что при рисовании с натуры необходимо учитывать законы линейной перспективы?

- А) Можно не учитывать;
- Б) Частично учитывать;
- В) Необходимо учитывать законы линейной перспективы.

Ответ: В

Вопрос 5 Верно ли, что графитные карандаши имеют различную степень мягкости?

- А) Да, это верно;
- Б) Графитные карандаши все одинаковые;
- В) Графитные карандаши бывают только твердые.

Ответ: А

Вопрос 7 Верно ли, что в рисунке не нужно соблюдать основные законы композиции?

- А) Да, можно не соблюдать ;
- Б) Нужно обязательно соблюдать основные законы композиции;
- В) Для рисунка законы композиции не применяются.

Ответ: Б

Вопрос 8 Верно ли утверждение, что штриховка в учебном рисунке натюрморта должна накладываться по форме предмета?

- А) Штриховка в рисунке должна накладываться по форме предмета;
- Б) Штриховать можно без учета формы предмета;
- В) В рисунке штриховка не применяется.

Ответ: А

Вопрос 9 Верно ли, что при построении куба с натуры необходимо учитывать законы линейной перспективы?

- А) При построении куба с натуры перспектива не учитывается;
- Б) При построении куба с натуры обязательно учитывается линейная перспектива;
- В) Куб с натуры нужно строить в обратной перспективе.

Ответ: Б

Вопрос 10 Верно ли, что при построении цилиндра с натуры обязательно учитывать законы перспективного сокращения?

- А) При построении цилиндра с натуры необходимо учитывать законы перспективного сокращения окружности;
- Б) При рисовании цилиндра с натуры нужно только учитывать его пропорции;
- В) Учитывать законы перспективы не обязательно.

Ответ: А

Вопрос 11 Верно ли, что объем предмета можно передать с помощью светотени?

- А) В рисунке светотень не учитывается;
- Б) С помощью светотени нельзя показать объем предметов в рисунке;
- В) Объем предметов в рисунке можно передать с помощью светотени.

Ответ: В

Вопрос 12 Какое из утверждений является верным?

- А) Линогравюра – это выпуклая гравюра на линолеуме;
- Б) Линогравюра – это гравюра на дереве;
- В) Линогравюра – это гравюра на камне.

Ответ: А

Вопрос 13 Верно ли, что при рисовании портрета человека необязательно учитывать пропорции частей лица?

- А) При рисовании портрета человека, пропорции частей его лица не учитываются;
- Б) Очень важно при рисовании портрета учитывать пропорции его лица;
- В) При рисовании портрета человека, нужно придерживаться утвержденных канонов.

Ответ: Б

Вопрос 14 Верно ли, что точные тональные отношения - это основа грамотного учебного рисунка?

- А) Да, это верно;
- Б) Нет, это не верно;
- В) Тональные отношения используются только в живописи.

Ответ: А

Вопрос 15 Верно ли, что законы линейной перспективы не обязательно учитывать при рисовании с натуры гипсовых тел?

- А) Да, это верно;
- Б) Это не верно;
- В) При рисовании гипсовых тел используют законы контраста.

Ответ: Б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Вопросы открытого типа

Вопрос 1 Что такое тональные отношения в учебном рисунке натюрморта?

Ответ: степень различия по тону всех предметов в натюрморте.

Вопрос 2 Для чего необходимо применять законы линейной перспективы в учебном рисунке натюрморта?

Ответ: для реалистического изображения самих предметов и передачи пространства

Вопрос 3 Что такое графика?

Ответ: графика - это вид изобразительного искусства, где основными средствами выразительности являются линия, пятно и точка

Вопрос 4 Что такое сюжетно-тематический натюрморт?

Ответ: это натюрморт, где все предметы связаны между собой общей идеей, например: «Чаепитие» и т.п.

Вопрос 5 Какие виды линейной перспективы Вы знаете?

Ответ: фронтальная и угловая перспектива

Вопрос 6 Сколько точек схода будет при рисовании куба в угловой перспективе?

Ответ: две точки схода

Вопрос 7 Что такое основные пропорции предмета?

Ответ: это отношение ширины предмета к его высоте

Вопрос 8 Зачем при рисовании натюрморта из бытовых предметов необходимо использовать разную силу тона?

Ответ: для того чтобы показать различную степень тональности предметов в натюрморте

Вопрос 9 Какие графические художественные материалы Вы знаете?

Ответ: графитные карандаши, тушь, соус, сангина, уголь рисовальный, маркеры и т.п.

Вопрос 10 Зачем нужно уметь строить эллипсы?

Ответ: для реалистичного изображения любых предметов, в основе которых лежит окружность (ваза, бидон) необходимо уметь строить эллипс

Вопрос 11 Назовите основные задачи учебного академического рисунка.

Ответ: грамотная композиция изображения в листе, правильное конструктивное построение, соблюдение пропорций, верное тональное решение.

Вопрос 12 Какие графические приемы нужно использовать в учебном рисунке натюрморта чтобы показать пространство?

Ответ: все предметы, находящиеся на первом плане нужно прорисовывать четко и контрастно, а предметы дальнего плана более мягко, воздушно.

Вопрос 13 Зачем дизайнеру по костюму и текстилю уметь рисовать?

Ответ: навыки академического рисунка помогут дизайнеру по костюму и текстилю освоить законы композиции, разовьют пространственное мышление, помогут стать профессионалом высокого уровня.

Вопрос 14 Какие навыки важны для дизайнера одежды?

Ответ: креативность, нестандартное мышление, владение специализированным ПО

Вопрос 15 Какие основные законы композиции Вы знаете?

Ответ: равновесие, ритм, выделение композиционного центра.

Вопрос 16 Художественный образ - это

Ответ: форма мышления в искусстве.

Вопрос 17 Как формируется художественный образ в изобразительном искусстве?

Ответ: возникновение идеи, создание произведения, восприятие созданного другим человеком.

Вопрос 18 Академический рисунок - это

Ответ: это рисунок выполненный в рамках классического подхода к обучению изобразительному искусству.

Вопрос 19 Что такое центральная симметрия?

Ответ: это соразмерность, пропорциональность частей чего-либо, расположенных по обе стороны от центра

Вопрос 20 Что такое эскиз?

Ответ: быстро выполненный предварительный рисунок.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки.

Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса.

Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ПК - 4 Способен к художественно-техническому проектированию объектов дизайна и декоративно-прикладного искусства для последующего их использования в образовательной деятельности

Примеры вопросов и заданий закрытого типа:

Вопрос 1 Что в переводе с латинского означает слово «композиция»?

- А) Пересечение;
- Б) Соединение;
- В) Укрощение.

Ответ: Б

Вопрос 2 Что из перечисленного относится к приемам композиции? Выберите два верных ответа.

- А) Уравновешивание частей рисунка;
- Б) Акцентирование зрительного центра;
- В) Правильная штриховка.

Ответ: А, Б

Вопрос 3 Важен ли правильный выбор формата в академическом учебном рисунке?

- А) Важен;
- Б) Нет, не важен;
- В) Не имеет значения.

Ответ: А

Вопрос 4 Важно ли дизайнеру применять новые технологии при выполнении рисунка?

- А) Это не обязательно;
- Б) Это важно;
- В) Нужно рисовать от руки.

Ответ: Б

Вопрос 5 Помогают ли компьютерные технологии развивать навыки рисования?

- А) Компьютерные технологии помогают развивать навыки рисования;
- Б) Компьютерные технологии мешают развивать навыки рисования;

Ответ: А

Вопрос 6 Верно ли утверждение: рисование от руки не нужно дизайнеру XXI века?

- А) Да, это так
- Б) Дизайнеру в его практической работе пригодятся навыки рисования от руки;
- В) Для дизайнера важно изучать только компьютерные программы.

Ответ: Б

Вопрос 7 Помогают ли теоретические знания при работе над академическим рисунком натюрморта или портрета?

- А) Помогают;
- Б) Мешают;
- В) Не играют существенной роли.

Ответ: А

Вопрос 8 Как нужно изучать учебную постановку?

- А) С разных точек зрения;
- Б) С фотографии;
- В) При ярком освещении.

Ответ: А

Вопрос 9 Для чего дизайнеру изучать законы линейной перспективы?

- А) Для сдачи зачета;
- Б) Для передачи тонких нюансов в рисунке;
- В) Для правильного, реалистичного построения предметов и передачи пространства на плоскости листа.

Ответ: В

Вопрос 10 Для чего нужны дизайнеру теоретические знания в области изобразительного искусства?

- А) Для того, что бы стать профессионалом высокого уровня;
- Б) Для составления резюме;
- В) Для отчета по практике.

Ответ: А

Вопрос 11 Какие теоретические методы исследования можно применить в академическом рисовании? Выберите два верных ответа.

- А) Метод анализа и синтеза;
- Б) Метод наблюдений;
- В) Анкетный опрос.

Ответ: А, Б

Вопрос 12 Нужно ли определять смысловое содержание учебного натюрморта?

- А) Нет, не нужно определять;
- Б) Нужно, поскольку это поможет выделить главное и сделать менее тщательно второстепенное;
- В) В натюрморте не может быть смыслового центра.

Ответ: Б

Вопрос 13 Для чего художнику важно выполнять быстрые, кратковременные зарисовки и наброски с натуры? Выберите два верных ответа.

- А) Для совершенствования навыков в рисовании;
- Б) Для развития глазомера;
- В) Для изучения .

Ответ: А, Б

Вопрос 14 Что такое искусствознание?

- А) Это наука об искусственном интеллекте;
- Б) Это наука об искусстве;
- В) Это не наука.

Ответ: В

Вопрос 15 Верно ли утверждение, что рисование развивает творческие способности человека?

- А) Неверно;
- Б) Да, безусловно, рисование развивает творческие способности
- В) Рисование развивает творческие способности только в детском возрасте.

Ответ: Б

Вопрос 16 В каком случае употребляется термин «реализм» ?

- А) Способность искусства истинно, правдиво отражать жизнь;
- Б) Способность искусства развивать сознание;
- В) Отражение в искусстве только социальных проблем.

Ответ: А

Вопрос 17 Какой вид искусства можно отнести к пространственному?

- А) Графика;
- Б) Фотография;
- В) Архитектура.

Вопрос 18 Что такое художественный образ?

- А) Это форма мышления в искусстве;
- Б) Это восприятие искусства;
- В) Это противопоставление образов в искусстве.

Ответ: А

Вопрос 19 Какой должна быть линия в учебном академическом рисунке?

- А) Одинаковой по толщине;
- Б) Пространственной;
- В) Прерывистой.

Ответ: А

Вопрос 20 В чем сущность линейно – конструктивного этапа в рисовании натюрморта?

- А) В разборе по тону всех предметов;
- Б) В конструктивном построении всех предметов;
- В) В наблюдении.

Ответ: Б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Вопросы и задания открытого типа:

Вопрос 1 Какие цифровые технологии может применять дизайнер работая над рисунком?

Ответ: 3D-моделирование, искусственный интеллект, облако.

Вопрос 2 Что необходимо выполнять студенту для совершенствования своих навыков в академическом рисунке?

Ответ: работать самостоятельно, выполнять краткосрочные наброски и зарисовки ежедневно.

Вопрос 3 В каких видах искусства применяется термин «композиция»?

Ответ: изобразительное искусство, театральное искусство, архитектура.

Вопрос 4 Как называется смысловой центр в учебном рисунке натюрморта?

Ответ: композиционный центр

Вопрос 5 Какие теоретические методы исследования может применять студент при работе над рисунком и композицией?

Ответ: метод наблюдений, метод анализа и синтеза, культурологические методы.

Вопрос 6 С чего начинается работа над учебным рисунком натюрморта?

Ответ: работа начинается с размещения всех элементов композиции натюрморта на плоскости листа

Вопрос 7 Объясните выражение великого итальянского скульптора и художника Микеланджело Буонаротти «Рисуют не руками, а головой»

Ответ: этим скульптор хотел подчеркнуть, что художник не автоматически копирует природу, а передает то образное представление и понятие о предмете, которое сложилось в его сознании.

Вопрос 8 Что значит выражение «уметь видеть натуру»?

Ответ: уметь видеть натуру – это значит уметь анализировать ее строение

Вопрос 9 Какова главная цель работы над учебным натюрмортом?

Ответ: развитие творческих способностей

Вопрос 10 Какие экспериментальные методы можно применять в графике?
 Ответ: смешение различных графических техник и применение цифровых технологий

Вопрос 11 Что значит теоретический уровень исследования?
 Ответ: это знание о сущности исследуемых явлений и предметов

Вопрос 12 Как применяется в учебном рисунке метод наблюдения?
 Ответ: метод наблюдений лежит в основе всей системы обучения изобразительному искусству. От того, насколько у студентов будет развито умение наблюдать окружающее, устанавливая связи между явлениями действительности, выделять общее и индивидуальное, зависит успех развития их творческих способностей.

Вопрос 13 Какие наглядные методы обучения рисунку Вы знаете?
 Ответ: репродукции картин, наглядных пособий, рассматривание отдельных предметов.

Вопрос 14 Какие словесные методы обучения рисунку Вы знаете?
 Ответ: беседа, рассказ преподавателя

Вопрос 15 Назовите основные методы работы над рисунком с натуры?
 Ответ: практические методы: анализ и наблюдение.

Вопрос 16 Метод это –
 Ответ: метод – это способ достижения цели исследования. Правильно выбранные методы играют решающую роль в успехе той или иной исследовательской деятельности

Вопрос 17 Методика обучения рисунку это –
 Ответ: это совокупность знаний о принципах, содержании, методах, средствах и формах учебной деятельности.

Вопрос 18 Какую бумагу лучше всего использовать для рисунка карандашом и почему?
 Ответ: лучше использовать плотный ватман, так как он позволяет делать многочисленные исправления и штрих по поверхности бумаги хорошо ложится.

Вопрос 19 Какие существуют виды линейной перспективы?
 Ответ: фронтальная перспектива, угловая, круговая.

Вопрос 20 Используется ли в графическом искусстве цвет?
 Ответ: да, цвет может использоваться как вспомогательное средство.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Зачет проводится в устной форме по билетам. В билет входит 2 вопроса: 1 вопрос теоретического характера и 1 вопрос практико-ориентированного характера (графический рисунок).

ВОПРОСЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

1. Цели и задачи учебного академического рисунка

Ответ: освоить основы изобразительной грамоты, иметь понятия об основных законах академического рисунка

2. Что такое тональные отношения в академическом рисунке

Ответ: степень различия по тону предметов изображения

3. Что такое тень собственная в рисунке натюрморта?

Ответ: теневая сторона на самом предмете

4. Что такое падающая тень в рисунке натюрморта?

Ответ: тень от предметов на плоскости стола

5. Что такое композиционный центр рисунка?

Ответ: это смысловой центр, выделенный размером, цветом, контрастом

ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ХАРАКТЕРА

Тема 1. Линейно-конструктивный рисунок куба, цилиндра и призмы

Практическая работа предусматривает последовательное изображение куба, цилиндра и призмы, передача линейной перспективы, пропорций и пространства.

Тема 2. Тональный рисунок шара

Практическая работа предусматривает последовательное изображение шара передача с помощью светотеневой моделировки объема геометрического тела.

Тема 3. Натюрморт из 2-3 предметов быта

Практическая работа предусматривает последовательное выполнение натюрморта из простых по форме предметов быта на нейтральном фоне определение тональных отношений посредством графических материалов с передачей объемности предметов.

Тема 4. Зарисовки драпировок со складками

Практическая работа предусматривает последовательное выполнение линейно-конструктивного и тонального рисунка драпировок со складками различных тканей по фактуре (шелк, шерсть и др.)

Тема 5. Рисунок натюрморта, включающего драпировку

Практическая работа предусматривает последовательное выполнение натюрмортов, состоящих из 2-3 предметов быта простой формы (чайник и кружка, крынка и яблоко). Научиться определять большие тональные отношения, определять пропорции и тональную разницу между предметами.

Уметь рисовать складки.

Тема 6. Тональный рисунок натюрморта из различных предметов быта

Практическая работа предусматривает последовательное выполнение тонального рисунка. Последовательность ведения работы. Развивать умение изображать складки и фактуру ткани, передавать объем предметов.

Тема 7. Зарисовки простого пейзажа

Практическая работа предусматривает последовательное выполнение зарисовок мягкими художественными материалами пейзажей с передачей глубокого пространства. Изучение законов воздушной и линейной перспективы.

Тема 8. Зарисовки фигуры человека

Практическая работа предусматривает выполнение краткосрочных линейных и тоновых зарисовок и набросков фигуры человека в разных состояниях (сидит, стоит, бежит и т. д.)

Тема 9. Зарисовки головы человека в разных ракурсах.

Практическая работа предусматривает выполнение конструктивного и тонального рисунка женской и мужской головы в анфас, профиль и других сложных ракурсах.

Тема 10. Стилизация в рисунке

Практическая работа предусматривает преобразование реалистического изображения натюрморта, портрета или фигуры человека в условно-стилизованное изображение.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, нарисовал предложенные практические задания без

ошибок, выполнил большое количество самостоятельных набросков и зарисовок в разных техниках.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Нарисовал предложенные практические задания с небольшими неточностями. Выполнил все самостоятельные работы.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Не выполнены самостоятельные работы по рисунку.

Допускается несколько ошибок в рисунках практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Рисунки практических заданий не выполнены. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [44.03.04. Рисунок Проф. обучение.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Л. Гордон; [пер. с англ. Е. Зайцевой].	Рисунок: техника рисования фигуры человека в движении: Классическая библиотека художника	М. : ЭКСМО // "ЭБС" Университетская библиотека он - лайн", , 2002	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/4269

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Казарин С. Н.	Академический рисунок: практикум	Кемеровский государственный институт культуры, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472647

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	--------	----------	-------------------	-----------

ЛЗ.1	Гречнева Н. В.	Рисунок: программа для студентов очной формы обучения, спец.: "Художественное проектирование костюма" – 071501.65	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2009	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3559
------	----------------	---	-----------------------------	---

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	http://www.leo-life.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=364:sostav-akv&catid=57:mat-akvarel&Itemid=95	
Э2	http://www.perfectart.ru/article/tehnika-zivopisi-akvarel.html	
Э3	http://www.moscowbooks.ru/book.asp?id=494500	
Э4	http://www.altai.chem.org.ru/chair/study/pomorov-decorate/index.shtml	
Э5	Рисунок	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4010

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru/>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
25Д	склад (натюрмортный фонд) - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи с оборудованием и инструментами

Аудитория	Назначение	Оборудование
27Д	класс рисунка и живописи - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; стеллажи для хранения натюрмортного фонда; голова Апполона; столик для натюрморта; глаз; глаз большой (гипсовая модель); голова Сократа AP-512; горка выставка; деталь губы малые; глаз большой (гипсовая модель); деталь губы малые AP-512; деталь губы малые AP - 512; кисть женская AP-341; кисть руки большая; конус; мольберт; конус AP-106; конус AP-101; куб большой; куб малый; мольберт 4-х ножный складной со съемным планшетом; натюрмортный столик; нос Давида AP-375; обрубковка черепа AP-497; орнамент №22 "Трилистник" AP-2122; орнамент №28 "Ветка винограда" AP-2128; орнамент №32 "ветка яблони"; орнамент 19 AP-2119; пирамида малая; орнамент №33 "ветка лотоса" (выпуклая) AP-2133; орнамент №6 "Лист клена" AP-2106; орнамент №7 AP-2107; цилиндр малый; рот; орнамент №9 "ветка лотоса" (вогнутая); пирамида AP-107; призма AP-105; стопа натуральная AP-331; трилистник большой; череп анатомический AP-497; шар большой; цилиндр AP-102; цилиндр малый; череп; череп анатомический AP-497; череп женский; череп мужской; череп обрубковка AP-496; череп обрубковочный; шар AP-103; шар большой

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Обучение рисунку сопровождается выполнением самостоятельных (домашних) работ. Самостоятельные работы представляют собой – наброски и зарисовки по текущим разделам и темам, и также преобразование учебных реалистических постановок в условно – декоративное изображение, что, безусловно, способствует развитию образно - творческого мышления будущих дизайнеров.

Для того чтобы закрепить полученные на практических занятиях знания, умения, навыки, студенты должны как можно больше самостоятельно рисовать. Это могут быть быстрые наброски, более продолжительные зарисовки и длительные работы. Также для того, чтобы изображения предметов было приближено к реальности необходимо развивать умение наблюдать и анализировать окружающий мир, природу, объекты.

При обучении рисунку необходимо изучить все виды графических материалов, таких как тушь, карандаш, сангина, соус и т.д., и технику работы ими.

Во время выполнения самостоятельной работы студенты закрепляют и развивают навыки графических техник, композиционного решения орнамента, полученные на аудиторных занятиях, выполняя зарисовки с натуры, а также используя элементы стилизации и декоративно-графического решения. Наброски и зарисовки с натуры, этюды и композиционные поиски с использованием различных материалов являются важнейшим условием подготовки будущего дизайнера. Студенты должны на основе выполненных с натуры зарисовок, используя элементы стилизации и декоративно – графического решения разработать выразительные композиции.

Для выполнения преобразований реалистического изображения в условно – плоскостное необходимо делать множество эскизов и поисков, как в тоновом решении, так и в цвете, чтобы выбрать наиболее удачный вариант. Преобразования выполняются на планшете, обтянутом бумагой. Работа должна быть выполнена аккуратно.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Ц в е т о в е д е н и е и к о л о р и с т и к а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств	
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)	
Профиль	Имиджевый дизайн	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	58	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	58	58	58	58

Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
ст.преп., Сердюкова Д.А.

Рецензент(ы):
к.иск., доц., Черняева И.В.

Рабочая программа дисциплины
Цветоведение и колористика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Срок действия программы: 2021-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Заведующий кафедрой к.иск., доц. Черняева И.В.

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Сформировать научные представления о цвете, понимание роли этих знаний в усвоении последующих дисциплин профессионального цикла. Сформировать знания о спектральном составе излучения и его связи с цветом, об основных свойствах цветов, об оптических свойствах красок. Познакомить со спецификой восприятия цвета, объяснить эмоциональное и физиологическое воздействие цветов на человека.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные свойства цветов и законы цветоведения; эмоциональное и физиологическое воздействие цвета, его символические свойства; основы колористики; принципы подбора цвета и цветовых сочетаний при создании художественных и декоративно-прикладных изделий;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	составлять простые и сложные цветовые смеси; составлять гармоничные цветовые сочетания, светлотные и цветовые контрасты; выполнять подбор цвета в соответствии с композиционными задачами; определять и составлять различные виды цветовых композиций;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	художественной терминологией, используемой в работе с цветом; методами оценки и измерения основных цветовых характеристик; методами образования цветовых смесей и сочетаний, цветовой гаммы и колорита; навыками выбора цветовых решений при создании художественных и декоративно-прикладных изделий.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Физическая природа света.						
1.1.	Науки, изучающие цвет, и их взаимосвязь. Развитие представлений о природе света и цвета. Объективные и субъективные начала феномена цвета. Электромагнитные волны и фотоны. Шкала электромагнитных волн. Дисперсия света. Цветовой спектр. Физическая основа цвета предмета. Светящиеся и несветящиеся объекты.	Лекции	2	1	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Отражение, пропускание и поглощение света. Основные источники света. Спектральный состав излучения и его связь с цветом. Факторы, влияющие на характер восприятия цвета предмета. Виды освещения и их особенности. Зависимость цвета от вида, характера и интенсивности освещения. Цветовые и световые явления в природе. Виды источников искусственного освещения.					
1.2.	Периодизация учения о цвете. Религиозно-философский этап учения о цвете. Древний Восток. Греко-римская античность. Средние века. Второй этап развития научных представлений о природе света и цвета. Эпоха Возрождения. Эпоха Просвещения. Третий этап. 19-20 века. Современные проблемы изучения цвета. Значение цвета в дизайне и других практических областях.	Практические	2	2	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.3.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы, обзор литературы и электронных источников по разделу.	Сам. работа	2	2	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Цветовое зрение.						
2.1.	Физиология восприятия цвета. Строение и работа глаза. Строение сетчатки. Виды зрения. Трехкомпонентная теория цветового зрения. Чувствительность зрительных клеток. Эффекты зрительного восприятия. Аккомодация. Зрачковый рефлекс. Адаптация глаза. Виды адаптации. Константность восприятия. Цветовая память и трансформация. Цветоощущение и цветовосприятие. Дефекты	Лекции	2	1	ПК-1	ЛЗ.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	цветового восприятия. Тесты на определение цветовосприятия. Иррадиация цвета. Зрительная индукция.					
2.2.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы, обзор литературы и электронных источников по разделу.	Сам. работа	2	2	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 3. Методы образования цвета.						
3.1.	Аддитивный синтез цветов. Субтрактивный синтез цветов. Законы синтеза цвета. Способы синтеза цвета.	Лекции	2	1	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.2.	Ахроматические и хроматические цвета. Основные характеристики цвета: цветовой тон, насыщенность, светлота. условные единицы измерения тонов. Методы и технические приемы построения равноступенчатых шкал. Ахроматическая шкала. Диапазоны светлоты. Ахроматические комбинаторики по диапазонам светлоты (нюансные и контрастные сочетания). Декоративная выразительность ахроматической гаммы в контрастном и нюансном сочетаниях. Психологическая характеристика ахроматических гамм. Хроматические (цветовых) шкалы по светлоте, насыщенности и цветовому тону. Цветовое сравнение: исходный цвет на фоне тонов трех степеней светлоты и трех видов насыщенности. Комбинаторики монохромной гаммы (нюансные и контрастные сочетания) по трем диапазонам светлоты и видам насыщенности. Декоративная выразительность	Сам. работа	2	6	ПК-1	Л2.3, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	монохромной гаммы. Психологическая характеристика монохромной гаммы.					
3.3.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы, обзор литературы и электронных источников по разделу.	Сам. работа	2	10	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 4. Лингвистика цвета.						
4.1.	Лингвистика цвета. Классификация названий цветов. Собственные цветовые термины. Название основных цветов пигментов художественных красок. Связь состава цветowych пигментов с цветоименованием. Отличия в наименовании однотипных пигментов различного состава. Составление палитры цветов пигментов художественных красок. Описательные характеристики в цветообозначении. Приставочные слова для выражения оттенков. Термины цвета, образованные от названий предметов. Развитие и обогащение системы цветообозначений. Уникальные названия цветов встречающихся в практике цветообозначения, их происхождение. Цветоименования с экспрессивной функцией. Современные тенденции развития лексики цветообозначения. Формирование расширенных цветовых палитр на основе основных групп хроматических цветов с включением цветоименования.	Практические	2	2	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2
4.2.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы, обзор литературы и электронных источников по разделу.	Сам. работа	2	10	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 5. Систематика цветов и основы колориметрии.						
5.1.	История развития систематики цветов. Способы систематизации цветов. Цветовые модели и системы. Цветовая модель – цветовой круг. Виды цветковых кругов. Построение пятиступенчатого 12-и и 16-и частного цветового круга.	Сам. работа	2	2	ПК-1	Л2.3, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
5.2.	Основы колориметрии. Способы количественного описания цветов. Стандартизация цветов. Российские и зарубежные системы классификации цветковых эталонов. Цветовые атласы. Типы цветковых атласов. Методы определения цвета. Координаты цвета. Работа с системой цветковых атласов. Поиск цвета по заданным цветовым координатам. Сравнение цветковых образцов с эталонами цвета. Возможности использования количественного описания цветов в профессиональной деятельности дизайнера, художника. Роль и значение стандартизации цветов в условиях современного производства.	Сам. работа	2	2	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы, обзор литературы и электронных источников по разделу.	Сам. работа	2	8	ПК-1	Л2.3, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 6. Эстетика цвета. Цветовые гармонии.						
6.1.	Эстетическая оценка цвета. Понятие «цветовая гармония». Признаки цветовой гармонии. Классические теории цветовой гармонии. Современная типология цветковых гармоний. Составление гармоничных сочетаний цветов по цветовому кругу на основе формализованных схем.	Сам. работа	2	2	ПК-1	Л2.3, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Цветовые пары, триады, кватриады. Декоративная выразительность цветовых гармоний. Психологическая характеристика. Неформализованные схемы цветовых гармоничных сочетаний. Комбинирование традиционных формализованных с авторскими схемами цветовых сочетаний. Понятие контраст. Классификация цветовых контрастов. Эстетика и эмоциональная выразительность цветовых контрастов.					
6.2.	Цветовая композиция. Виды цветовых композиций. Классификации цветовых композиций. Основные типы трактовки цвета в живописи. Колорит. Типы колорита. Способы объединения цветов в общий колорит.	Практические	2	2	ПК-1	Л2.3, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
6.3.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы, обзор литературы и электронных источников по разделу.	Сам. работа	2	8	ПК-1	Л2.3, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 7. Психология зрительного восприятия цвета.						
7.1.	Основные закономерности восприятия цвета. Виды воздействия цвета. Психологическое воздействие цвета. Эмоционально-психологическое воздействие цвета. Психологические свойства цветов. Цвет как фактор эмоционально-эстетического воздействия. Сила эмоционального воздействия цвета. Теория цветовых впечатлений. Теория цветовой выразительности. Цветовые ассоциации. Пути формирования ассоциаций. Виды ассоциаций.	Сам. работа	2	2	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
7.2.	Подбор цвета и цветовых сочетаний в соответствии с индивидуальными	Сам. работа	2	2	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	ассоциациями.Цветовые гаммы. Интональность. Построение цветовых гамм с заданными свойствами. Способы изменения психологической трактовки цветовой гаммы. Методы усиления и ослабления звучания темы цветовой гаммы.					
7.3.	Символика цвета. Архетипические «образы» основных цветов в цветовой символике различных культур.	Лекции	2	1	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
7.4.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы, обзор литературы и электронных источников по разделу.	Сам. работа	2	2	ПК-1	Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения входного, текущего контроля и промежуточной аттестации. см. Приложение.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. Приложение.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. Приложение.
Приложения
Приложение 1.  ЦиК 8.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лютов В.П., Четверкин	ЦВЕТОВЕДЕНИЕ И ОСНОВЫ	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/83D5

	П.А., Головастиков Г.Ю.	КОЛОРИМЕТРИИ 3- е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО		7337-3331-4182- 974А-345С9В0F 4857
Л1.2	Омельяненко, Е.В.	Основы цветоведения и колористики:	Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241142
Л1.3	Казарина, Т.Ю.	Цветоведение и колористика: практикум:	Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472625
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ломов С. П. , Аманжолов С. А.	Цветоведение:	Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=264038
Л2.2	Исаев, А.А.	Философия цвета : феномен цвета в мышлении и творчестве:	Москва : Издательство «Флинта», 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83438
Л2.3	Бесчастнов, Н. П	Цветная графика:	ВЛАДОС, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234837
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Францева Н.В.	Цветоведение: рабочая программа	ЭБС АлтГУ, 2015	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/1613
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	http://www.biblioclub.ru - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online»			
Э2	http://e.lanbook.com - Электронная библиотечная система издательства «Лань»			
Э3	http://www.Ibooks.ru - Электронная библиотечная система учебной и научной литературы			
Э4	Курс в Moodle "Цветоведение и колористика"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4285	

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная среда сервера Windows 2000 Server.
Операционная среда рабочих станций Windows XP Professional, MS Office XP.
Пакет для редактирования изображений Adobe Photoshop.
Пакет графического редактора Adobe Illustrator
Пакет графического редактора Corel Draw
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к лекционным занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

1. Изучение конспекта лекций, ознакомление с литературой по теме лекции (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
2. Изучение основных требований к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки
3. Изучение основы культуры учебного труда и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе;
4. Составление развернутого плана по каждому из предложенных к обсуждению вопросов, выделение в них главного, наиболее существенного; подготовку презентации;

5. Использование при самостоятельной подготовке мультимедиа средств обучения
 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине
 Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- подготовку и написание рефератов, эссе, глоссария.

Дисциплина обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы:

- наличие учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы;
- используемые библиотечно-информационные ресурсы представлены как в традиционной (печатные, аудио- и видеоматериалы), так и в электронной и мультимедийной формах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования
 «Алтайский государственный университет»

И м и д ж е л о г и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	20	зачеты:	4
самостоятельная работа	111		
контроль	13		

Распределение часов по курсам

Курс	4		5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	2	2	6	6
Практические	6	6	8	8	14	14
Сам. работа	58	58	53	53	111	111
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):
кандидат культурологии, Доцент, Е.И. Балакина

Рецензент(ы):
кандидат искусствоведения, зав.кафедрой, доцент, Ю.В. Кирюшина;

Рабочая программа дисциплины
Имиджелогия

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой канд. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. выявить сущность имиджелогии как отрасли гуманитарного знания 2. выявить специфику имиджирования в сфере создания корпоративного имиджа 3. рассмотреть специфику создания персонального имиджа
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-5	Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	сущность и основные этапы развития имиджологии
3.2.	Уметь:
3.2.1.	создавать оригинальные произведения в творческой сфере использовать в профессиональной деятельности терминологию имиджологии
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	приемами создания основы личного бренда и товарного бренда навыками имиджирования в профессиональной сфере


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Имиджология как отрасль гуманитарного знания						
1.1.	Имидж как понятие	Лекции	4	2	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
1.2.	Функции имиджа	Сам. работа	4	8	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Имиджология как наука, искусство и практическая деятельность						
2.1.	Имиджология как система взглядов о законах массовой коммуникации. Становление имиджологии в странах Запада и в России.	Лекции	4	1	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
2.2.	Роль имиджа в истории культуры.	Сам. работа	4	4	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
2.3.	Имидж-анализ типовых моделей на	Сам. работа	4	8	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	примерах.					
2.4.	Приёмы работы с массовой аудиторией.	Сам. работа	4	4	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
2.5.	Инструментарий имиджологии. Современные коммуникативные и имиджевые технологии.	Практические	4	4	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
2.6.	Психологический аспект персонального имиджа. Условия и предпосылки формирования эффективного персонального имиджа.	Сам. работа	4	8	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
2.7.	Этапы формирования имиджа. Типология личности как основа для оценки имиджевой предрасположенности. Позиционирование, возвышение имиджа, снижение имиджа (антиреклама)	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
2.8.	Персональный имидж: этапы создания	Лекции	4	1	ПК-5, ПК-4	Л1.1
2.9.	Разработка пакета имиджевых рекомендаций для спортивного бренда	Сам. работа	4	9	ПК-5, ПК-4	Л2.1
2.10.	Этический, эстетический аспекты в имиджевых решениях.	Сам. работа	4	11	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
2.11.	Роль этикета в формировании имиджа. Феномен самопрезентаций.	Сам. работа	4	6	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Создание персонального имиджа						
3.1.	Атрибуты и факторы персонального имиджа	Сам. работа	5	24	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
3.2.	Формирование персонального имиджа	Лекции	5	2	ПК-5, ПК-4	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	Методика создания персонального имиджа	Практические	5	4	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Создание корпоративного имиджа						
4.1.	Внешний и внутренний имидж корпорации	Сам. работа	5	29	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
4.2.	Типы корпоративного имиджа. Методика работы над имиджем корпорации.	Практические	5	4	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. в приложении
Приложения
Приложение 1.  44.03.04 Им. диз ПК4,5.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Селенть ева Д.О.	Политическая имиджелогия: Учебное пособие	М : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/C82E3033-64F3-4B2D-B3CA-41CE590459E6/politicheskaya-imidzhelogiya
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Алексин	ДЕЛОВАЯ	М.:Издательство Юрайт,	https://biblio-online.ru/book/

	а Т.А.	ЭТИКА. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	2018	503A4759-1FC2-444C-B94 D-D2327300B092
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Учебный ресурс по имиджологии		http://elar.uspu.ru/bitstream/uspu/5934/1/uch00161.pdf	
Э2	Имиджология электронный ресурс		https://samopoznanie.ru/schools/imidzhelogiya/	
Э3	Курс в Moodle "Имиджология (для заочного обучения)"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1899	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/).				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины целесообразно выполнять следующие рекомендации:

а) изучение должно быть систематическим, в течение всего семестра; для формирования устойчивых навыков и знаний эффективнее следовать логике построения курса и осваивать учебный материал небольшими порциями;

б) после изучения темы на практическом занятии следует выполнить самостоятельную работу по данной теме, если она предполагается, а также изучить дополнительные ресурсы, рекомендованные преподавателем, а также найденные самостоятельно в сети Интернет, в фондах научной библиотеки университета.

Дополнительные учебные результаты могут быть достигнуты в форме научно-исследовательской работы студентов по проблематике данной учебной дисциплины: написание научных статей, выступление на конференциях, круглых столах, участие в научно-исследовательских проектах. Выполнение практических заданий предусмотрено как на практических занятиях, так и в форме самостоятельной работы. При выполнении самостоятельной работы учащийся может задавать уточняющие вопросы преподавателю, используя электронные средства коммуникации на Едином образовательном портале АлтГУ, а также при непосредственном общении с преподавателем в часы консультаций.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

С т и л и з а ц и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 5
аудиторные занятия 12	

самостоятельная работа 87
контроль 9

Распределение часов по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	87	87	87	87
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидат исторических наук, доцент, Бочковская В.И.

Рецензент(ы):
кандидат искусствоведения, доцент, Черняева И.В.

Рабочая программа дисциплины
Стилизация

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
кандидат искусствоведения, доцент Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой *кандидат искусствоведения, доцент Черняева И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью освоения учебной дисциплины «Стилизация» является формирование умения создавать на основе реальной действительности новый художественный образ, имеющий повышенную выразительность и декоративность и стоящий над реальными объектами окружающего мира, а также применять данный опыт в формировании профессиональной компетентности специалиста - парикмахера, имиджмейкера</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">-способствовать развитию творческого мышления;-формировать чувство композиции;-обучить методу творческого поиска;-овладеть методом абстрактного теоретического отвлечения;-создавать законченный образ применяя профессиональные парикмахерские методы
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-4.1	Знает: особенности композиции, конструирования, элементов при разработке визуального образа, основные методы и способы художественно технического проектирования визуального образа, этапы работы над образом в сфере имиджевого дизайна
ПК-4.2	Умеет: разрабатывать целостный образ, применять основные композиционные законы и понятия при создании визуального образа, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований имиджевого дизайна
ПК-4.3	Владеет: навыками разработки имиджевого дизайна, используя творческие и практические знания, полученные в процессе обучения, способностью создания авторских проектов на основе современных требований дизайна
ПК-5	Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности
ПК-5.1	Знает: Содержание и основные этапы процесса формирования научных знаний в области истории искусства; формы и типы художественных культур, основных культурно исторических центров мира, закономерностей их функционирования и развития, основных концепций культурно исторических эпох и типов мировой культуры; законы функционирования художественного произведения и его структурных элементов, сущность методологических подходов к анализу художественных произведений, приемами научного анализа произведений архитектуры, изобразительного и декоративно-прикладного искусства
ПК-5.2	Умеет: определять место и значение художественных произведений в культурно историческом контексте развития искусства; интегрировать ранее полученные знания об искусстве и эстетический опыт общения с выдающимися художественными явлениями; воспринимать художественный образ как отражение эпохи, стиля, направления, национальной школы, творческой индивидуальности автора; выявлять нравственные и эстетические ценности искусства, воспринимать свою национальную культуру сквозь призму мировой культуры и тем самым

	оценивать ее уникальность и неповторимость
ПК-5.3	Владеет: методикой самостоятельной обработки информации и использование ее в решении профессиональных задач; принципами классификации художественных культур народов мира; навыками стилистического, иконографического и технологического анализа произведений искусства; навыками и приемами научного анализа произведений архитектуры, изобразительного и декоративно-прикладного искусства на основе глубокого знания их художественного языка и применения специальных исследовательских методов, включая анализ необходимых исторических источников и документов, важнейших художественных памятников и творчества крупнейших мастеров

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	особенности метода стилизации в искусстве, в том числе парикмахерском искусстве основы стилизации в моделировании и художественном оформлении причесок различного вида, назначения и уровня сложности и тенденции моды в стилистике и в технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности и применять стилизацию в подиумных и конкурсных работах
3.2.	Уметь:
3.2.1.	разрабатывать на основе стилизации конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства осуществлять взаимосвязь художественно-стилистического оформления прически, стрижки с используемыми технологическими процессами для повышения квалификационного уровня выполнять оформление профессиональных работ и составлять их экспозицию, оформлять авторский профессиональный портфолио
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	методами моделирования и художественного оформления прически с использованием стилизации способами имитации художественного стиля в дизайне прически стилизацией как методом профессиональной компетентности

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Стилизация в искусстве						
1.1.	Стилизация как форма имитации художественного стиля характерной исторической эпохи	Лекции	5	2	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
1.2.	Стилизация в прическе Древнего Египта	Практические	5	2	ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Стилизация в искусстве Древнего Востока	Сам. работа	5	7	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
1.4.	Стилизация как основная форма в искусстве и культуре Древнего Египта	Сам. работа	5	10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
1.5.	Стилизация как основная форма в искусстве и культуре Древней Месопотамии	Сам. работа	5	10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
1.6.	Стилизация в причёске дальневосточных культур: Китая и Японии	Практические	5	2	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
1.7.	Проблема стиля и стилизация в причёске Индии, Китая и Японии	Сам. работа	5	10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Стилизация в парикмахерском искусстве Западной Европы						
2.1.	Методы симлизации в парикмахерском искусстве Западной Европы	Лекции	5	2	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
2.2.	Стилизация причёски на заданную тему: "Прическа в стиле готика"	Практические	5	2	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
2.3.	Романский и готический стили в парикмахерском искусстве. Стилизация на заданную тему	Сам. работа	5	10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
2.4.	Стилизация причёски на заданную тему: "Прическа в стиле барокко"	Практические	5	2	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
2.5.	Стилизация в причёске	Сам. работа	5	10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1,	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	барокко				ПК-5.2, ПК-5.3	Л1.1
Раздел 3. Методы стилизации в современном парикмахерском искусстве						
3.1.	Стилизация авангардной прически	Сам. работа	5	10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3	Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
3.2.	Стилизация в спортивном дизайне прически	Сам. работа	5	10		Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1
3.3.	Моделирование прически в стиле гетсби	Сам. работа	5	10		Л3.1, Л2.1, Л3.2, Л2.2, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1 Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля освоения дисциплины
 Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн–курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6401>

ОЦЕНКА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-4: владеет способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие практические знания и навыки полученные в процессе обучения

Вопросы закрытого типа:

1. Стилизация это ?

- А) Украшение орнаментами
- Б) Трансформация объекта без потери узнаваемости
- В) Цветовая характеристика

Ответ б

2. Семантика это ?

- А) Смысловое значение слов
- Б) Образное видение
- В) Четкие границы

Ответ а

3. Комбинаторика это...?

- А) перестановка, сочетание элементов
- Б) вид искусства
- В) жанр живописи

Ответ а

4 Гармония это ?

- А) цветовые контрасты
- Б) цветовые переходы
- В) соразмерность частей целого

Ответ в

5. Цветовой круг был разработан художником и ученым?

- А) Леонардо да Винчи

Б) Иоханес Иттен

В) Поль Гоген

Ответ б

6. Контрастные цвета это... ?

А) красный - зеленый

Б) красный - оранжевый

В) красный - фиолетовый

7. Верно ли, что в рисунке не нужно соблюдать основные законы композиции?

А) Да, можно не соблюдать ;

Б) Нужно обязательно соблюдать основные законы композиции;

В) Для рисунка законы композиции не применяются.

Ответ Б

8. Верно ли утверждение, что штриховка в учебном рисунке натюрморта должна накладываться по форме предмета?

А) Штриховка в рисунке должна накладываться по форме предмета;

Б) Штриховать можно без учета формы предмета;

В) В рисунке штриховка не применяется.

Ответ: А

9. Верно ли, что при построении куба с натуры необходимо учитывать законы линейной перспективы?

А) При построении куба с натуры перспектива не учитывается;

Б) При построении куба с натуры обязательно учитывается линейная перспектива;

В) Куб с натуры нужно строить в обратной перспективе.

Ответ: Б

10. Верно ли, что при построении цилиндра с натуры обязательно учитывать законы перспективного сокращения?

А) При построении цилиндра с натуры необходимо учитывать законы перспективного сокращения окружности;

Б) При рисовании цилиндра с натуры нужно только учитывать его пропорции;

В) Учитывать законы перспективы не обязательно.

Ответ: А

11. Верно ли, что объем предмета можно передать с помощью светотени?

А) В рисунке светотень не учитывается;

Б) С помощью светотени нельзя показать объем предметов в рисунке;

В) Объем предметов в рисунке можно передать с помощью светотени.

Ответ: В

12. Какое из утверждений является верным?

А) Линогравюра – это выпуклая гравюра на линолеуме;

Б) Линогравюра – это гравюра на дереве;

В) Линогравюра – это гравюра на камне.

Ответ: А

13. Верно ли, что при рисовании портрета человека необязательно учитывать пропорции частей лица?

А) При рисовании портрета человека, пропорции частей его лица не учитываются;

Б) Очень важно при рисовании портрета учитывать пропорции его лица;

В) При рисовании портрета человека, нужно придерживаться утвержденных канонов.

Ответ: Б

14. Верно ли, что точные тональные отношения - это основа грамотного учебного рисунка?

А) Да, это верно;

Б) Нет, это не верно;

В) Тональные отношения используются только в живописи.

Ответ: А

15. Верно ли, что законы линейной перспективы не обязательно учитывать при рисовании с натуры гипсовых тел?

А) Да, это верно;

Б) Это не верно;

В) При рисовании гипсовых тел используют законы контраста.

Ответ: Б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

Вопросы открытого типа

Вопрос 1 Что такое тональные отношения в учебном рисунке натюрморта?

Ответ: степень различия по тону всех предметов в натюрморте.

Вопрос 2 Для чего необходимо применять законы линейной перспективы в учебном рисунке натюрморта?

Ответ: для реалистического изображения самих предметов и передачи пространства

Вопрос 3 Что такое графика?

Ответ: графика - это вид изобразительного искусства, где основными средствами выразительности являются линия, пятно и точка

Вопрос 4 Что такое сюжетно-тематический натюрморт?

Ответ: это натюрморт, где все предметы связаны между собой общей идеей, например: «Чаепитие» и т.п.

Вопрос 5 Какие виды линейной перспективы Вы знаете?

Ответ: фронтальная и угловая перспектива

Вопрос 6 Сколько точек схода будет при рисовании куба в угловой перспективе?

Ответ: две точки схода

Вопрос 7 Что такое основные пропорции предмета?

Ответ: это отношение ширины предмета к его высоте

Вопрос 8 Зачем при рисовании натюрморта из бытовых предметов необходимо использовать разную силу тона?

Ответ: для того чтобы показать различную степень тональности предметов в натюрморте

Вопрос 9 Какие графические художественные материалы Вы знаете?

Ответ: графитные карандаши, тушь, соус, сангина, уголь рисовальный, маркеры и т.п.

Вопрос 10 Зачем нужно уметь строить эллипсы?

Ответ: для реалистичного изображения любых предметов, в основе которых лежит окружность (ваза, бидон) необходимо уметь строить эллипс

Вопрос 11 Назовите основные задачи учебного академического рисунка.

Ответ: грамотная композиция изображения в листе, правильное конструктивное построение, соблюдение пропорций, верное тональное решение.

Вопрос 12 Какие графические приемы нужно использовать в учебном рисунке натюрморта чтобы показать пространство?

Ответ: все предметы, находящиеся на первом плане нужно прорисовывать четко и контрастно, а предметы дальнего плана более мягко, воздушно.

Вопрос 13 Зачем дизайнеру уметь рисовать?

Ответ: навыки академического рисунка помогут дизайнеру освоить законы композиции, разовьют пространственное мышление, помогут стать профессионалом высокого уровня.

Вопрос 14 Какие навыки важны для дизайнера?

Ответ: креативность, нестандартное мышление, владение специализированным ПО

Вопрос 15 Какие основные законы композиции Вы знаете?

Ответ: равновесие, ритм, выделение композиционного центра.

Вопрос 16 Художественный образ – это.....

Ответ: форма мышления в искусстве.

Вопрос 17 Как формируется художественный образ в изобразительном искусстве?

Ответ: возникновение идеи, создание произведения, восприятие созданного другим человеком.

Вопрос 18 Академический рисунок - это

Ответ: это рисунок, выполненный в рамках классического подхода к обучению изобразительному искусству.

Вопрос 19 Что такое центральная симметрия?

Ответ: это соразмерность, пропорциональность частей чего-либо, расположенных по обе стороны от центра

Вопрос 20 Что такое эскиз?

Ответ: быстро выполненный предварительный рисунок.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан,

терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
 «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
 «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
 «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

см приложение

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	учебное пособие	Сергеенко Е. Н.: Основы стилистики в парикмахерском искусстве и декоративной косметике	Минск , 2016.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463674

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Горчаков а В. Г.	Имидж. Искусство и реальность.: Учебное пособие	Юнити-Дана,, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115024
Л2.2	Смирнов а Л. Э.	История и теория дизайна: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	Сибирский федеральный университет, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=435841

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Усанова А. Л.	Основы композиции в дизайне: прогр. и метод. рекомендации	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2009	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3557

Л3.2	Смирнов а М. А.	Композиционные основы и графическая стилизиция в курсе рисунка: Методическая литература	Архитектон, 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=222107
------	--------------------	---	------------------	---

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Изящество и роскошь французского двора: прически барокко	https://tvoilokony.ru/pricheski/retro/barokko.html
Э2	Основные стили причесок	https://ona-znaet.ru/publ/22-1-0-182
Э3	ПРИНЦИПЫ СТИЛЕОБРАЗОВАНИЯ И СТИЛИЗАЦИИ	http://modnitsi.ru/principy-stileobrazovaniya-i-stilizacii/
Э4	Электронный курс на образовательном портале	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6401

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
2. Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
3. Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
4. 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
5. AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
6. ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
7. LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
8. Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
9. Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
10. Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
11. Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
12. Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

- Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
- Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
-----------	------------	--------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Обучение стилизации сопровождается выполнением самостоятельных (домашних) работ. Самостоятельные работы представляют собой – упражнения с изображением декоративных элементов по текущим разделам и темам, и также создание декоративного стилизованного натюрморта и панорамного пейзажа, что, безусловно, способствует развитию образно - творческого мышления будущих дизайнеров.

Для того чтобы закрепить полученные на практических занятиях знания, умения, навыки, студенты должны как можно больше самостоятельно рисовать. Это могут быть быстрые наброски, более продолжительные зарисовки и длительные работы. Также для того, чтобы изображения предметов было приближено к реальности необходимо развивать умение наблюдать и анализировать окружающий мир, природу, объекты окружающего мира. Умение выделять главное и делать на нем акцент.

При обучении стилизации необходимо изучить такие виды графических материалов, как тушь, акварель и технику работы ими.

Во время выполнения самостоятельной работы студенты закрепляют и развивают навыки графических техник, композиционного решения орнамента, полученные на аудиторных занятиях, выполняя зарисовки с натуры, а также используя элементы стилизации и декоративно-графического решения. Наброски и зарисовки с натуры, этюды и композиционные поиски с использованием различных материалов являются важнейшим условием подготовки будущего дизайнера. Студенты должны на основе выполненных с натуры зарисовок, используя элементы стилизации и декоративно – графического решения разработать выразительные композиции.

Для выполнения стилизованной композиции необходимо делать множество эскизов и поисков, как в тоновом решении, так и в цвете, чтобы выбрать наиболее удачный вариант. Работа должна быть выполнена аккуратно.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Х у д о ж е с т в е н н о е п р о е к т и р о в а н и е к о с т ю м а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	13 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 468	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 5
аудиторные занятия 62	зачеты: 2, 3, 4
самостоятельная работа 377	
контроль 29	

Распределение часов по курсам

Курс	2		3		4		5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	8	8	20	20	20	20	14	14	62	62
Сам. работа	96	96	116	116	116	116	49	49	377	377
Часы на контроль	4	4	8	8	8	8	9	9	29	29
Итого	108	108	144	144	144	144	72	72	468	468

Программу составил(и):
ст.преп., Сердюкова Д.А.

Рецензент(ы):
к.иск., доц., Черняева И.В.

Рабочая программа дисциплины
Художественное проектирование костюма

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 *Профессиональное обучение (по отраслям)*
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. *Черняева И.В.*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Заведующий кафедрой к.иск., доц. *Черняева И.В.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Развитие творческого проектного мышления студентов через овладение основами художественного моделирования костюма, приобретение профессиональных знаний и навыков по художественному проектированию предметов костюма, разработке эскизных коллекций.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.02**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-5	Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	теоретические основы художественного проектирования костюма; принципы и методы проектирования костюма в различных художественных системах и стилистических тенденциях, в т.ч. с использованием информационных технологий; методологию работы с различными творческими источниками в художественном

	проектировании костюма;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	проектировать различные типы коллекций; применять традиционные и инновационные композиционные приемы в моделировании костюма и аксессуаров, в т.ч. с использованием информационных технологий; проводить структурный, функциональный, композиционный и стилистический анализ единичных моделей и коллекций;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	владения элементами и средствами композиции костюма; владения методами сбора, анализа информации, творческими методами проектирования; владения методологией разработки современного костюма на основе системного мышления и принципами формирования коллекций, в т.ч. с использованием информационных технологий.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы художественного проектирования костюма						
1.1.	Цели и задачи дисциплины, ее структура, основные понятия, связь с другими учебными дисциплинами. Понятийный аппарат дисциплины.	Практические	2	2		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.2, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
1.2.	Костюм в системе художественной культуры. Место костюма в классификации искусств. Костюм как объект творчества. Одежда и костюм. Функции одежды и костюма.	Практические	2	2		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
1.3.	Классификация одежды. Ассортимент одежды. Аксессуары и дополнения в костюме.	Практические	2	4		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
1.4.	Оформление практических работ	Сам. работа	2	96		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 2. Основы композиции костюма						
2.1.	Понятие композиции, основные категории. Законы и свойства композиции костюма. Композиционные связи. Центр композиции. Элементы композиции костюма. Форма как основной элемент композиции. Свойства формы. Структура формы. Силуэт. Линии в костюме. Материал. Цвет. Декор и отделка. Средства композиции костюма. Пропорции. Масштаб. Контраст, нюанс, тождество. Симметрия и асимметрия. Ритм. Статика, динамика.	Практические	3	20		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
2.2.	Оформление практических работ	Сам. работа	3	116		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
Раздел 3. Основы проектирования и художественного моделирования одежды						
3.1.	Методы моделирования одежды. Моделирование костюма на основе перспективного направления моды. Моделирование единичных изделий различного ассортимента. Художественные системы в моделировании костюма. Стили и стилиобразование в костюме.	Практические	4	4		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
3.2.	Формирование модных тенденций в костюме. Сменяемость модных тенденций. Прогнозирование мировых модных тенденций. Анализ тенденций в оформлении текстиля и модной цветовой гаммы на предстоящий период. Модные цветовые палитры и колористические образы.	Практические	4	4		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Анализ тенденций в формообразовании костюма. Модные силуэты и пропорции. Трендборд. Трендбук. Моделирование костюма на основе перспективного направления моды.					
3.3.	Проектирование единичных изделий. Проектирование костюма, комплекта, гарнитура, ансамбля. Проектирование серии моделей и модифицированных рядов.	Практические	4	4		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
3.4.	Основные стили в одежде. Микростили. Роль декоративных элементов и аксессуаров в стилеобразовании. Стилевая и цветовая эклектика.	Практические	4	4		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
3.5.	Оформление практических работ	Сам. работа	4	58		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5

Раздел 4. Творческий процесс дизайнерского проектирования

4.1.	Процесс дизайнерского проектирования костюма. Цели и задачи проектирования. Этапы проектирования. Методы сбора информации. Проектный анализ. Творческий процесс: творчество, управление творческим воображением, поиск новых идей. Творческие методы проектирования. Методы модульного проектирования. Комбинаторные методы проектирования. Эвристические методы проектирования. Метод морфологического анализа. Матрица морфологических признаков. Метод мозгового штурма. Метод	Практические	4	4		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
------	---	--------------	---	---	--	--

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	эмпатии. Метод инверсии. Метод деконструкции. Методы аналогии. Метод ассоциаций. Работа с творческим источником. Приемы преобразования.					
4.2.	Оформление практических работ	Сам. работа	4	58		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
Раздел 5. Художественное проектирование коллекций						
5.1.	Виды и типы коллекций. Этапы работы над коллекцией. Принципы формирования коллекций. Средства гармонизации коллекции.	Практические	5	7		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
5.2.	Понятие художественного образа. Роль художественного образа в проектировании костюма. Творческие источники для проектирования костюма. Принципы трансформации различных творческих источников в костюмные формы. Алгоритм работы с творческим источником. Приемы преобразования творческого источника. Графическое представление проекта. Мудборд как основа творческой концепции. Графический анализ источника. Поисковые графические эскизы. Серия графических листов. Принципы серийности в работах. Рекламная графика проекта.	Практические	5	7		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5
5.3.	Оформление практических работ	Сам. работа	5	49		Л2.5, Л2.6, Л3.1, Л1.1, Л1.2, Л2.4, Л3.2, Л1.3, Л1.4, Л2.3, Л3.3, Л2.1, Л1.5

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Рабочая программа дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и итоговой аттестации. см. Приложение.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. Приложение.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. Приложение.
Приложения
Приложение 1.  ФОС ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ КОСТЮМА 54_03_03_ХПК-4-.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кузьмичев В. Е., Ахмедулова Н. И., Юдина Л. П. ; под науч. ред. Кузьмичева В.Е.	ОСНОВЫ ТЕОРИИ СИСТЕМНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ КОСТЮМА 3-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6B1C31BA-4F40-4F26-9D79-BCA775FDDBA3
Л1.2	Тарасова, О.П.	Организация проектной деятельности дизайнера: учебное пособие	Оренбург : ОГУ, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485751
Л1.3	Алексеев А. Г.	Проектирование : предметный дизайн: Учебное пособие	Кемеровский государственный институт культуры, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487646
Л1.4	Сапугольцев В.Ю., Сапугольцева М.А., Тарасова О.П., Томина Т.А.	Методика проектирования костюма: Учебное пособие	Оренбургский государственный университет, 2015	https://e.lanbook.com/book/98018
Л1.5	Хамматова, В.В.	Дизайнеры России, США, Японии и	Казань : Издательство КНИТУ, 2013	http://biblioclub.ru/index.php

		Германии XX века:		p?page=book&id=258806
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Гнатюк О. А.	Набросок как средство графического изображения костюма: учебное пособие	катеринбург: Архитектон, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436839
Л2.2	Докучаева, О.И.	Форма и формообразование в костюме из трикотажа: учебное пособие	Директ-Медиа, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491936
Л2.3	Кузьмичев В. Е., Ахмедулова Н. И., Юдина Л. П.	КОНСТРУИРОВАНИЕ КОСТЮМА: Учебное пособие	Издательство Юрайт, 2018	https://biblionline.ru/viewer/konstruirovani-e-kostyuma-422151#page/1
Л2.4	Чинцова М. К.	Графические образы моды:	Екатеринбург : Архитектон, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436783
Л2.5	Мацевский Д. Е.	От линии до пространственной структуры: учебное пособие: учеб. пособие	Издательство Орловского филиала РАНХиГС, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488288
Л2.6	Бесчастнов, Н. П	Цветная графика:	ВЛАДОС, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234837
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Хабибуллина Л.В.	Основы композиции : Учебно-методический комплекс по направлению подготовки (специальности) 071501.65 Художественное проектирование костюма: Дизайн Композиция	Уфа: Уфимская государственная академия экономики и сервиса, "Университетская библиотека ONLINE", 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=272466&sr=1
Л3.2	Борисова Е. А.	Разработка коллекции одежды по заданному источнику творчества: учебно-методическое пособие	ЕГУ им. И.А. Бунина, 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272132
Л3.3	Куракина И. И.	Архитектоника объемных форм в дизайне одежды:	Екатеринбург: Архитектон, , 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&

	учебно-методическое пособие	id=455458
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	www.vogue.ru	
Э2	www.fashionpeople.ru	
Э3	www.modnaya.ru	
Э4	www.cameramoda.it	
Э5	www.mercedesbenzfashionweek.ru	
Э6	www.rfw.ru	
Э7	хпк	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4279
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/).		

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети

Аудитория	Назначение	Оборудование
		«Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
220Д	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; зеркало 1 шт.; учебно-наглядные пособия; манекен женский мягкий (торс) 2 шт.; оверлок Juki MO Juki MO 735; распошивальная машина Brother 2340 CV; утюг Phillips GC4850/02; швейная машина Brother Style 60e; швейная машина бытовая Brother LS 2125 – 3шт.; швейно-вышивальная машина бытовая Brother NV 950 E; доска гладильная (подставка для утюга и подставка для рукава)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к лекционным занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

1. Изучение конспекта лекций, ознакомление с литературой по теме лекции (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
2. Изучение основных требований к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки
3. Изучение основы культуры учебного труда и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе;
4. Составление развернутого плана по каждому из предложенных к обсуждению вопросов, выделение в них главного, наиболее существенного; подготовку презентации;
5. Использование при самостоятельной подготовке мультимедиа средств обучения

Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- подготовку и написание рефератов, эссе, глоссария.

Дисциплина обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы:

- наличие учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы;
- используемые библиотечно-информационные ресурсы представлены как в традиционной (печатные, аудио- и видеоматериалы), так и в электронной и мультимедийной формах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Г р а ф и ч е с к и е р е д а к т о р ы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	16		
самостоятельная работа	88		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	2	2	2	2
Практические	14	14	14	14
Сам. работа	88	88	88	88
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидат искусствоведения, доцент, Л.Н. Турлюн

Рецензент(ы):
доктор искусствоведения, Дир. инст., Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Графические редакторы

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования -

бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой канд. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цель курса - формирование целостной системы знаний в области современных компьютерных технологий, их возможностях и особенностях использования в сфере дизайна.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Знать области применения компьютерной графики, историю компьютерного искусства, Теоретические основы компьютерных технологий в изобразительном искусстве

	Место компьютерной графики в виртуальном искусстве Развитие компьютерной графики 80-90 годы в России Творчество зарубежных и отечественных компьютерных художников
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Уметь создавать и обрабатывать растровые и векторные графические изображения Грамотно излагать теоретические основы компьютерной графики, различать отдельные виды компьютерного искусства; Ставить задачи, связанные с информационной поддержкой всех областей дизайна; Анализировать произведения компьютерных художников Создавать цифровую живопись Создавать аннотированный каталог Самостоятельно приобретать знания в области современных компьютерных технологий
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Владеть принципами формирования цифрового изображения; Владеть навыками выполнения эскизов в графических программах Навыками в создании графических изображений в системах растровой и векторной графики Владеть профессиональными приемами рисования Инструментами ретуширования и восстановления фотографий Технологией реставрации произведений искусств средствами компьютерной графики Навыками организации научно-исследовательской работы в области графического дизайна в образовательных организациях

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Обзор графических редакторов						
1.1.	Знакомство с интерфейсом программы, основные панели и меню программы, настройка рабочей зоны, работа с основными компонентами программы	Практические	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
1.2.	Понятие цвета и его представление в компьютерном дизайне и графике. Определение цвета. Особенности восприятия цвета. Цветовые модели: RGB, CMY(K), CIE Lab, HSB, другие. Характеристики цвета: глубина,	Сам. работа	2	6	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	динамический диапазон, гамма цветов устройств, цветовой охват. Управление цветом, его составляющие. Профили.					
1.3.	Основы управления, работа с цветовыми профилями.	Лекции	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
1.4.	Графические форматы, их особенности и характеристики. Ввод и вывод графической информации.	Сам. работа	2	4	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
1.5.	Анимация, программы верстки, программы для ввода/вывода графической информации, программы для создания электронных изданий (сетевых и локальных), программы-конструкторы шрифтов, конверторы для различных графических форматов.	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Растровый редактор Gimp						
2.1.	Графический редактор GIMP	Практические	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
2.2.	Создание кнопки для Web приложения	Практические	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
2.3.	Создание художественного изображения графики на основе фотографии.	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
2.4.	Создание картинки из несколько	Практические	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	кадров					
2.5.	Создание снежинки за стеклом	Сам. работа	2	1	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
2.6.	Создание обводки по контуру	Сам. работа	2	6	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
2.7.	Создаем г золотой текст	Сам. работа	2	3	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Растровый редактор Adobe Photoshop						
3.1.	Интерфейс редактора Adobe Photoshop. Основные палитрыСтраница.	Сам. работа	2	4	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.2.	Инструменты выделения. Приемы преобразования объектов	Практические	2	1	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.3.	Инструмент Волшебная палочка (Magic Wand)	Сам. работа	2	6	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.4.	Коррекция черно-белых и полноцветных изображений.	Сам. работа	2	4	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.5.	Создание шрифтовых символов разных начертаний. Разработка факсимильных шрифтов и орнаментов.	Сам. работа	2	6	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.6.	Создаем простой фотоколлаж	Практические	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.7.	Создание эффекта 3D	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.8.	Создание анимаци	Сам. работа	2	4	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.9.	Разработка рекламного буклета	Сам. работа	2	8	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.10.	Создание ледяного текста	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.11.	Восстановление фотографий	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.12.	Смена цвета одежды	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.13.	Создание дождя	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.14.	Создание освещения	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
3.15.	Создание эффекта разорванной фотографии	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Векторный редактор Adobe Illustrator						
4.1.	Создание узора из простых фигур	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
4.2.	Нарисовать часы	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
4.3.	Цветочная мандала в иллюстраторе	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
4.4.	Создаем объемный текст	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
4.5.	Создаем текстуру картона Задание	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Графический редактор Corel DRAW						
5.1.	Интерфейс графического редактора COREL DRAW	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
5.2.	Использование дополнительных элементов при работе в Corel DRAW	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
5.3.	Особенности рисования простейших геометрических объектов	Практические	2	3	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
5.4.	Нарисовать часы	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1
5.5.	Создаем объемный текст	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

см. в Приложении

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

см. в Приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. в Приложении
Приложения
Приложение 1.  Графические редакторы фос.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Григорьева И.В.	Компьютерная графика: учеб. пособие	М. : Прометей, 2012	URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211721
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Под ред. Лаврентьева А.Н.	ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ДИЗАЙНЕ. ИСТОРИЯ, ТЕОРИЯ, ПРАКТИК А 2-е изд. : Учебник и практикум для вузов	Издательство Юрайт, 2019	https://www.biblio-online.ru/viewer/cifrovye-tehnologii-v-dizayne-istoriya-teoriya-praktika-424029#page/1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Информационные технологии (ИТ).	http://itru.info/		
Э2	Он-лайн-книга: Проектирование автоматизированных информационных систем.	http://sheiko28.narod2.ru/Knigil_po_programmiroapniyu/sheiko28/		
Э3	Лекции по информационным системам.	http://chaliev.ru/ise/lections-ise-zo.php		

Э4	«Введение в Интернет».	http://osnet.narod.ru/index.htm
Э5	On-line-статья: Компьютерные коммуникации.	http://osnet.narod.ru/src/1.htm
Э6	On-line-книга: Бобцов А.А., Шиегин В.В. Банки и базы данных. Основы работы с MS Access. Часть 1 (для пользователей). Учебное пособие.	http://cie.ifmo.ru/doc/access_p1.pdf
Э7	курс Moodle "Графические редакторы" на едином образовательном портале	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3684
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru). 4. Справочная - информационная система "Гарант" - http://ivo.garant.ru		

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки
206Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических);	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц

Аудитория	Назначение	Оборудование
	проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
204Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260 - 14 единиц; Интерактивная доска Smart board 680 IV со встроенным проектором v25

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения

информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме

Самостоятельная работа студента включает в себя:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля;
- работу со словарями и справочниками;
- овладение понятийным аппаратом;
- самостоятельное изучение студентами отдельных вопросов, связанных с отдельными частями курса;
- выполнение практических графических художественно-творческих работ;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники, интернета и др.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

О С Н О В Ы К О М П Ъ Ю Т Е Р Н О Й Г Р А Ф И К И

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану	72
в том числе:	Виды контроля по курсам
аудиторные занятия	зачеты: 2
	10

самостоятельная работа 58
контроль 4

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
канд. искусствоведения, доц., Л.Н. Турлюн

Рецензент(ы):
д-р искусствоведения, Дир. инст., Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Основы компьютерной графики

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *канд. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Сформировать представления об основах компьютерной графики и издательских системах. Выработать навыки создания и оценки графических объектов используемых в ДОУ.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	знает основы компьютерных технологий и современных графических редакторов.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	умеет использовать современные графические программы в сфере профессиональной деятельности
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	владеет спецификой использования компьютерных технологий и современных графических программ в сфере художественно-творческой деятельности.


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основные понятия, термины. Виды компьютерной графики						
1.1.	Введение в компьютерную графику	Лекции	2	2	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.2.	История компьютерной графики	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.3.	Виды компьютерной графики	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.4.	Основные этапы развития	Практические	2	4	ПК-1	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	компьютерной графики					
1.5.	Разрешение и размер разрешения	Сам. работа	2	4	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
Раздел 2. Графические редакторы растровой графики						
2.1.	Виды графических редакторов	Сам. работа	2	4	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.2.	Графический редактор Adobe Photoshop	Сам. работа	2	2	ПК-1	Л1.1
2.3.	Коллаж с архитектурой	Сам. работа	2	8	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л2.3
2.4.	Создание фотомонтажа на основе двух фотографий	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.3
2.5.	Создание коллажа в стиле фэнтези	Сам. работа	2	2	ПК-1	Л1.1
2.6.	Создание коллажа-иллюстрации	Сам. работа	2	4	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.3
2.7.	Создание шрифтовой композиции	Сам. работа	2	8	ПК-1	Л1.1
Раздел 3. Векторные графические редакторы						
3.1.	Графический редактор CorelDraw. Описание, история. Принципы работы	Практические	2	2	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.3
3.2.	Создание иллюстрации	Сам. работа	2	6	ПК-1	Л1.1
3.3.	Создание новых форм с использованием команд разъединить, объединить	Сам. работа	2	4	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.3
3.4.	Создание сложных форм на основе простых графических примитивов	Сам. работа	2	4	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.3
3.5.	Создание этикетки со штрих-кодом	Сам. работа	2	2	ПК-4, ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.6.	Эффект гравировки Создание CoreDRAW	Сам. работа	2	4	ПК-4, ПК-1	Л12.1, Л11.1, Л12.3
3.7.	Создание цветка сакуры	Практические	2	2	ПК-4, ПК-1	Л12.1, Л11.1, Л12.2, Л12.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. в приложении
Приложения
Приложение 1.  Основы компьютерной графики Им.диз. пк1,4.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л11.1	Аббасов И.Б.	Основы графического дизайна на компьютере в Photoshop CS3: Учебное пособие	"ДМК Пресс"/"ЭБС Лань", 2009	https://e.lanbook.com/book/58694
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л12.1	Турлюн Л.Н.	Компьютерная графика: [программа]	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2011	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3556
Л12.2	Григорьева, И.В.	Компьютерная графика : Учебное пособие	М. : Прометей// ЭБС «Университетская библиотека online», 2014,	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=2117

			2012	21
Л2.3	Л. Н. Турлюн	Компьютерные технологии в изобразительном искусстве [Электронный ресурс]: учеб. пособие	АлтГУ, 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/5570
Л2.4	Л. Н. Турлюн	Компьютерная графика как особый вид современного искусства: монография	Изд-во АлтГУ, 2014	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/2232
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	курс в Moodle" основы компьютерной графики"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3629	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/).				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки
206Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц
204Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260 -

Аудитория	Назначение	Оборудование
	занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	14 единиц; Интерактивная доска Smart board 680 IV со встроенным проектором v25
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы. В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения

информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме/

Самостоятельная работа студента включает в себя:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля;
- работу со словарями и справочниками;
- овладение понятийным аппаратом;
- самостоятельное изучение студентами отдельных вопросов, связанных с отдельными частями курса;
- выполнение практических графических художественно-творческих работ;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники, интернета и др.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

О с н о в ы ф о р м о о б р а з о в а н и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 3
аудиторные занятия 16	

самостоятельная работа 83
контроль 9

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	4	4	4	4
Практические	12	12	12	12
Сам. работа	83	83	83	83
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

кандидат искусствоведения, доцент, Л.Н. Турлюн; доцент, М.Г. Чурилов

Рецензент(ы):

доктор искусствоведения, декан, Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины

Основы формообразования

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2021 г. № 8

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

доктор искусствоведения, декан Л.И. Нехвядович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2021 г. № 8

Заведующий кафедрой *доктор искусствоведения, декан Л.И. Нехвядович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины - познакомить студентов со спецификой формообразования, понять принципы построения условной композиции с ориентировкой на получение художественного результата, принципы использования законов формообразования в дизайн-проектировании.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -научить создавать художественные формы, орнаменты и текстуры средствами компьютерной графики и условной композиции; -научить студентов создавать и редактировать изображение, используя инструменты компьютерных программ; -научить создавать объекты дизайна с использованием различных художественно-графических материалов и структур.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	принципы формообразования, применимые в проектировании интерфейса информационной системы, средства и методы работы с художественной формой в современном дизайн-проектировании
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать конструктивные особенности объектов формообразования в процессе проектирования, использовать средства гармонизации художественной формы в процессе проектирования
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыком применения принципов формообразования в проектировании, навыками разработки дизайн-проектов на основе принципов формообразования с учетом современного развития визуальной культуры

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Художественные средства построения композиции						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Формообразование. История и современность. Роль и место формообразования в структуре художественного дизайнерского творчества. Формообразование как процесс создания формы. Понятие формы. Принципы формообразования.	Сам. работа	3	4	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, ЛП.1
1.2.	Графическая композиция по заданной форме.	Сам. работа	3	6	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, ЛП.1
1.3.	Основные художественные средства построения композиции: точка, линия, пятно и цвет. Выполнение упражнения на построение композиции с использованием основных художественных средств	Сам. работа	3	4	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, ЛП.1
1.4.	Моделирование композиции из простых геометрических тел.	Сам. работа	3	4	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, ЛП.1
1.5.	Художественная специфика графических средств. Методы и средства исполнения графических средств. Выполнение упражнения на построение композиции с контрастным сочетанием цветовых форм. Передача фактуры и текстуры	Лекции	3	4	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, ЛП.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	материала. Сетчатые конструкции и композиции. Образная мозаика (образные орнаменты).					
1.6.	Построить композицию орнамента на основе сетчатой конструкции.	Сам. работа	3	7	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, Л2.1
Раздел 2. Средства гармонии художественной формы						
2.1.	Средства композиционной гармонизации художественной формы: симметрия-асимметрия, метр-ритм, пропорции. Выполнение упражнения на нюансное и контрастное сочетание простых геометрических форм. Выполнение упражнения на построение разномасштабных графических композиций (модульность и комбинаторика).	Практические	3	2	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, Л2.1
2.2.	Выполнение упражнения на построение симметричной и асимметричной композиции	Сам. работа	3	2	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, Л2.1
2.3.	Выполнение упражнения на построение композиции с организацией метрического порядка (ритм и пропорция)	Сам. работа	3	2	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, Л2.1
2.4.	Принципы композиционно-художественного формообразования: рациональность,	Сам. работа	3	2	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	тектоничность, структурность, образность, целостность. Комбинаторика и орнамент. Фактура и текстура.					
2.5.	Способы организации формы (комбинаторика, симметрия, трансформация структур, получение коллажей и самоколлажей путем комбинирования элементов исходной композиции. Выполнение эскизов коллажа.	Сам. работа	3	4	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, ЛП.1
2.6.	Выполнение упражнения на построение композиций с передачей фактуры и текстуры.	Сам. работа	3	6	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, ЛП.1
Раздел 3. Пластика						
3.1.	Пластические композиционные средства. Пластический характер. Линейно-пластическая форма и её особенности. Выполнение упражнений на выявление характера линейно - пластической формы.	Сам. работа	3	4	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, ЛП.1
3.2.	Стилизация объектов природного мира. Разработка эскизов стилизации объектов природного мира.	Сам. работа	3	6	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, ЛП.1
3.3.	Основные приемы передачи	Практические	3	2	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, ЛП.1, ЛП.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	художественного образа в композиции (семиотика). Выполнение упражнения на построение пластической объёмной формы.					
Раздел 4. Виды композиций						
4.1.	Основные виды пространственно-плоскостных форм. Выполнение упражнения на построение пространственно - плоскостной композиции. Построение пейзажа	Сам. работа	3	6	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
4.2.	Объёмно-пространственная композиция и виды схематических композиций. Выполнение упражнения на построение композиции с ярко выраженным колоритом (натюрморт)	Сам. работа	3	4	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Зрительное восприятие формы дизайн-объектов						
5.1.	Свойства зрительного восприятия. Иллюзии, перспектива, тени при восприятии графических объектов. Перспективные изменения формы объекта в пространстве. Виды перспективы. Приемы достижения эффекта перспективы в графическом дизайне. Тени,	Сам. работа	3	10	ПК-4	ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	составляющие светотени.					
5.2.	Ассоциативность, образность и выразительность графических средств. Создание художественного образа, творческие источники вдохновения. Использование графических средств для усиления выразительности создаваемого художественного образа.	Практические	3	6	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Формообразование в графическом дизайне						
6.1.	Приемы получения изображений. Функциональные возможности графического редактора. Порядок и приемы выполнения операций. Выполнение работ по обработке изображений. Загрузка и импорт файлов. Приемы обработки изображения. Гамма-коррекция. Монтаж изображения. Создание коллажей и баннеров	Сам. работа	3	6	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1
6.2.	Местная коррекция и ретушь изображения. Слои, маски и каналы. Фильтры и эффекты. Создание композиции со сложными контурами на модульной основе. Построение объемно-пространственного	Практические	3	2	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	изображения. Получение изображений на основе фотоматериалов. Разработка фотоколлажа, фотомонтажа.					
6.3.	Шрифт и шрифтовые композиции. Векторизация растровых изображений. Работа с цветом. Работа с текстом	Сам. работа	3	6	ПК-4	ЛЗ.1, ЛЗ.2, Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. в приложении
Приложения
Приложение 1.  основы формообразования проф обучение.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Боресков А.В., Шикин Е.В.	КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАФИКА. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D39797BE-488C-4EC5-AFE8-F60AE1B9C750

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Лаврентье в А. Н.	Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для вузов	Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/cifrovye-tehnologii-v-dizayne-istoriya-teoriya-praktika-424029
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Усанова А. Л.	Основы композиции в дизайне: прогр. и метод. рекомендации	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2009	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/3557
Л3.2	А. Л. Усанова	История, теория и методология дизайн-проектирования: учеб.-метод. пособие	Изд-во АлтГУ, 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4979
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	курс в Moodle" основы формообразования"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7779	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Adobe Creative Suite GIMP Inkscape CorelDRAW Graphics Suite Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/); 4. Российская национальная библиотека http://www.nlr.ru/				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки

Аудитория	Назначение	Оборудование
206Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
204Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260 - 14 единиц; Интерактивная доска Smart board 680 IV со встроенным проектором v25

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, со списком основной и дополнительной литературы. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний в сфере формообразования. Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы. При подготовке к практическому занятию необходимо изучить, повторить теоретический материал по заданной теме. Освоение данной дисциплины предполагает самостоятельную работу студентов, которая организована для оптимизации и закрепления теоретических знаний и практических умений студентов, формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов.

Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная учебная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- отбор лучших практик использования формообразования в дизайн-проектировании.
- выполнение практических заданий для освоения навыков работы с формой в дизайн-проектах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

С о ц и а л ь н о е п р е д п р и н и м а т е л ь с т в о в п р о ф е с с и о н а л ь н о й д е я т е л ь н о с т и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	58		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Деркач Н.О.; к.э.н., Доцент, Мартенс А.А

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Капустян Л.А.

Рабочая программа дисциплины

Социальное предпринимательство в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 11.03.2021 г. № 4
Срок действия программы: 2021-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н. Межов Степан Игоревич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 11.03.2021 г. № 4
Заведующий кафедрой *д.э.н. Межов Степан Игоревич*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	развитие у обучающихся компетенций, необходимых для успешной реализации проектов в области социального предпринимательства; формирование целостного представления о социальном предпринимательстве, его истоках и направлениях развития; формирование знаний в области организации и осуществления социально предпринимательской деятельности; формирование умений и навыков, позволяющих определять цели и задачи, а также направления деятельности социального предпринимательства.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01.02**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Знает основные законодательные и нормативно правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели,

	исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач
УК-2.2	Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем
УК-2.3	Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.4	Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства
УК-3.2	Участствует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи
УК-3.3	Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>Сущность социального предпринимательства, основы нормативно-правового регулирования.</p> <p>Понятие социальной миссии и ценностей социального предпринимательства.</p> <p>Сферы деятельности и основные направления социального предпринимательства.</p> <p>Целевые группы социального предпринимательства.</p> <p>Особенности технологии социального предпринимательства в различных сферах деятельности.</p> <p>Особенности создания новой продукции на основе принципов социального предпринимательства в различных сферах.</p> <p>Базовые факторы социально-предпринимательской деятельности.</p> <p>Особенности предпринимательской деятельности в социально-значимых отраслях.</p> <p>Инфраструктуру поддержки социального предпринимательства.</p> <p>Особенности деятельности центров инноваций социальной сферы.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Определять социальные проблемы и место социального предпринимательства в современных условиях.</p> <p>Формулировать социальную миссию и ценности социального предпринимательства.</p> <p>Определять сферы и направления деятельности социального предпринимательства.</p> <p>Выявлять основные целевые группы для социального предпринимательства.</p> <p>Разрабатывать концепцию проекта предпринимательской деятельности в социально-значимых отраслях.</p> <p>Обосновывать ожидаемые результаты деятельности социального предпринимательства.</p> <p>Использовать возможности инфраструктурной поддержки для повышения эффективности социально предпринимательской деятельности.</p>


3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>Целостного подхода к изучению социального предпринимательства с учетом особенностей профессиональной деятельности.</p> <p>Принятия управленческих решений при поиске источников финансирования социально предпринимательской деятельности.</p> <p>Определения наиболее значимых социальных проблем.</p> <p>Решения задач социального предпринимательства с учетом специфики профессиональной деятельности.</p> <p>Самостоятельной исследовательской работы.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность и миссия социального предпринимательства						
1.1.	Сущность и миссия социального предпринимательства	Лекции	2	1	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1
1.2.	Сущность и миссия социального предпринимательства	Сам. работа	2	12	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Основные сферы и направления деятельности социального предпринимательства						
2.1.	Основные сферы и направления деятельности социального предпринимательства	Лекции	2	1	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1
2.2.	Основные сферы и направления деятельности социального предпринимательства	Практические	2	2	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1
2.3.	Основные сферы и направления деятельности социального предпринимательства	Сам. работа	2	5	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Принципы и факторы социального предпринимательства						
3.1.	Принципы и факторы социального предпринимательства	Сам. работа	2	6	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Особенности предпринимательской деятельности в социально-значимых отраслях						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.1.	Особенности предпринимательской деятельности в социально-значимых отраслях	Практические	2	4	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1
4.2.	Особенности предпринимательской деятельности в социально-значимых отраслях	Сам. работа	2	10	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Инфраструктура поддержки социального предпринимательства						
5.1.	Инфраструктура поддержки социального предпринимательства	Практические	2	2	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1
5.2.	15	Сам. работа	2	25	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1
5.3.	Итоговый контроль по дисциплине	Зачет	2	4	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
В приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
В приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
В приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС ОСП 2.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. А.А. Московской	Социальное предпринимательство в России и в мире : практика и исследования:	Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2011	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=74311
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Пчелина О. В., Тарбушкин А. Ю.	Предпринимательство, управление проектами и реклама в социальной сфере: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	ПГТУ, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461622
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Образовательные ресурсы ФГБОУ ВО "Алтайский государственный университет"		https://www.asu.ru/education/resources/	
Э2	Электронно-библиотечная система Издательства Лань		https://e.lanbook.com/	
Э3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»		https://biblioclub.ru/	
Э4	Фонд "Наше будущее"		http://www.nb-fund.ru/	
Э5	Портал "Новый бизнес: социальное предпринимательство"		http://www.nb-forum.ru/	
Э6	ЦИСС НО "Алтайский фонд МСП"		http://www.ciss22.ru/	
Э7	Курс в Moodle "Основы социального предпринимательства"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6367	
Э8	Канал телеграмм "Основы социального предпринимательства"		https://t.me/joinchat/AAAAAEZ0lpNyGo11DfxjIw	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных:				

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Основу дисциплины составляют лекции, которые представляются систематически в сочетании с практическими занятиями. Аудиторные занятия объединены с самостоятельной внеаудиторной работой студентов над рекомендуемой литературой, заданиями, представленными в данной рабочей программе и фонде оценочных средств, а также заданиями, которые выдаёт преподаватель.

Основной целью лекционных занятий является формирование у студентов системы компетенций по основным теоретическим аспектам осуществления деятельности в области социального предпринимательства.

Преподаватель, читающий дисциплину, ведет учет посещаемости и осуществляет контроль за выполнением самостоятельной работы. Текущий контроль заключается в мониторинге выполнения учебной программы дисциплины на аудиторных занятиях и оценке работы на практических занятиях.

В рамках текущего контроля работа студентов оценивается по следующим критериям:

- полнота ответов на теоретические вопросы дисциплины;
- правильность ответов на тестовые задания;
- верное решение задач;
- эффективное участие в работе команды при обсуждении проблемных ситуаций;
- использование дополнительных материалов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в виде зачета.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Технология разработки и бизнес-плана в соци- альном предпринимателе льстве

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра финансов и кредита		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	2
аудиторные занятия	14		
самостоятельная работа	90		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	4	4	4	4
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, Лепешкина С.В.

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Технология разработки бизнес-плана в социальном предпринимательстве

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра финансов и кредита

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Срок действия программы: 2021-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Межов Степан Игоревич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра финансов и кредита

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Заведующий кафедрой *Межов Степан Игоревич*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	получение теоретических знаний и практических навыков технологии составления бизнес-плана в социальном предпринимательстве
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01.02**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Знает основные законодательные и нормативно правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач
УК-2.2	Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем

УК-2.3	Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.4	Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства
УК-3.2	Участствует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи
УК-3.3	Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основы бизнес-планирования в контексте выявления информационных потребностей пользователей, коммуникаций заинтересованных сторон, теоретические аспекты использования информационных систем
3.2.	Уметь:
3.2.1.	формировать бизнес-планы в контексте выявления и применения информационных потребностей пользователей, осуществлять коммуникации с заинтересованными сторонами, использовать различные информационных систем для формирования расчетов
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками формирования бизнес-плана в контексте выявления и применения информационных потребностей пользователей, осуществления коммуникации с заинтересованными сторонами, использования различных информационных систем для формирования расчетов

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность и функции бизнес-планирования						
1.1.	Планирование деятельности организации.	Лекции	2	1	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Планирование деятельности организации.	Практические	2	4	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Планирование деятельности организации.	Сам. работа	2	15	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.4.	Понятие бизнес-плана. Роль и место в функционировании бизнеса	Лекции	2	1	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.5.	Понятие бизнес-плана. Роль и место в функционировании бизнеса	Практические	2	4	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.6.	Понятие бизнес-плана. Роль и место в функционировании бизнеса	Сам. работа	2	20	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Технология составления бизнес-плана						
2.1.	Методика составления разделов бизнес-плана	Лекции	2	1	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Методика составления разделов бизнес-плана	Практические	2	1	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Методика составления разделов бизнес-плана	Сам. работа	2	31	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.4.	Оформление и представление бизнес-плана	Лекции	2	1	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Оформление и представление бизнес-плана	Практические	2	1	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.6.	Оформление и представление бизнес-плана	Сам. работа	2	24	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4	Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В.З. Черняк, Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаев	Бизнес планирование: Учебное пособие	М. :Юнити-Дана, 2015, 17.05.2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114751
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В.А. Морозкин, В.П. Буров.	Бизнес-планирование: учеб. пособие	ИНФРА-М, 2018	http://znanium.com/catalog/product/945177
Л2.2	Завгородняя, А. В.	Маркетинговое планирование: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры	Москва : Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/bcode/441300
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	программные продукты для составления бизнес плана		https://ipinform.ru/razvitie-biznesa/biznes-planu/programmy-dlya-sostavleniya.html	
Э2	moodle		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7969	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Комплект лицензионного программного обеспечения АлтГУ Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				

Информационная справочная система:
 СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
 Профессиональные базы данных:
 1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины. В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все

аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

При желании студентом может быть подготовлен реферат, по тематике предложенной в настоящей рабочей программе или по теме предложенной студентом и предварительно согласованной с преподавателем.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Э т и к а и п с и х о л о г и я с о ц и а л ь н о г о п р е д п р и н и м а т е л ь с т в а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра социальной психологии и педагогического образования		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	3
аудиторные занятия	14		
самостоятельная работа	85		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	85	85	85	85
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд.психол.наук, доцент кафедры социальной психологии, Шамардина М.В.; доктор психол наук, профессор, заведующая кафедрой социальной психологии, Ральникова И.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Этика и психология социального предпринимательства

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра социальной психологии и педагогического образования

Протокол от 23.05.2022 г. № 9

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

доктор.психол.наук, профессор Ральникова И.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра социальной психологии и педагогического образования

Протокол от 23.05.2022 г. № 9

Заведующий кафедрой *доктор.психол.наук, профессор Ральникова И.А.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	- раскрытие особенностей организации делового взаимодействия, которое является важной составной частью предпринимательской деятельности, где решающее
------	---

<p>значение имеют целевые установки и поведенческая сторона, а также речевая культура делового человека и пути ее совершенствования;</p> <p>- диагностика мотивов предпринимательской деятельности и ее социальной основы: психологический портрет делового человека, предпринимателя, общая культура, имидж и репутация;</p> <p>- повышение эффективности предпринимательской деятельности посредством определения психологических аспектов делового общения: культура поведения делового человека, деловой этикет партнерства и сотрудничества.</p>

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные теоретические подходы и особенности психологических рисков предпринимательской деятельности: закономерности экономического поведения и взаимодействия индивидуальных и групповых субъектов; психологическая готовность к преодолению трудностей и психологических барьеров, связанных с риском в своей предпринимательской деятельности позитивные стороны
3.2.	Уметь:
3.2.1.	организовать подготовку и проведение различных мероприятий, направленных на обеспечение успешного делового взаимодействия, партнерства и сотрудничества - деловые встречи, приемы, совещания, переговоры, презентаций и др.,
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	методами и приемами развития инновационной культуры персонала и руководителей организаций, повышения их инновационной готовности, с учетом причин сопротивлений персонала организационным инновациям, а также целенаправленное использование социальных технологий его преодоления.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы этики деловых отношений в сфере социального предпринимательства.						
1.1.	Деловое взаимодействие как	Лекции	3	0		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	объект исследования и его особенности, стадии в социальной практике					Л2.2
1.2.	Лидерство и руководство. Стили управления. Формальные и неформальные коммуникации в работе руководителя	Сам. работа	3	10		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л1.2
1.3.	Этические нормы поведения в бизнесе и этический Кодекс социального предпринимателя	Практические	3	1		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1
1.4.	Формы и виды делового общения: этика и психология деловых отношений. Стил управления. Формальные и неформальные коммуникации	Сам. работа	3	10		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1
1.5.	Этические нормы поведения в бизнесе и этический Кодекс социального предпринимателя	Сам. работа	3	10		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.6.	Пространственное структурирование делового взаимодействия: горизонтальные и вертикальные взаимосвязи. Оргструктура фирмы. Структурирование задач, решаемых на стадиях делового взаимодействия	Лекции	3	1		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.7.	Фактор времени в организации делового взаимодействия: тайм менеджмент	Практические	3	1		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1
1.8.	Пространственное структурирование делового взаимодействия:	Лекции	3	1		Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	горизонтальные и вертикальные взаимосвязи. Оргструктура. Фактор времени в организации делового взаимодействия: тайм менеджмент /					
1.9.	Виды оргструктур: горизонтальные и вертикальные взаимосвязи. Преимущества и недостатки разных видов оргструктур. Оргструктура. Фактор времени в организации делового взаимодействия: тайм менеджмент /	Сам. работа	3	10		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2
1.10.	Виды делового взаимодействие: совещание, прием, переговоры, презентации. Алгоритмизация процесса подготовки и проведения разных видов делового общения	Практические	3	1		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1
1.11.	Понятие о стратегии и тактике делового взаимодействия. Виды делового взаимодействие: совещание, прием, переговоры, презентации. Алгоритмизация процесса подготовки и проведения разных видов делового общения	Сам. работа	3	10		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л1.2
Раздел 2. Диагностика мотивов предпринимательской деятельности в рамках социальной сферы взаимодействия						
2.1.	Психологический портрет делового человека, предпринимателя. Общая культура, имидж и репутация руководителя	Лекции	3	1		Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Особенности психологического портрета делового человека, предпринимателя: управленческие компетенции. Общая культура, имидж и репутация	Практические	3	2		Л3.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2
2.3.	Психологические риски предпринимательской деятельности как психологический феномен: психологическая готовность к преодолению трудностей и психологических барьеров, связанных с риском в своей предпринимательской деятельности позитивные стороны	Сам. работа	3	10		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л1.2
2.4.	Психология инноваций: продвижение инноваций и сопротивление изменениям в сфере предпринимательства	Лекции	3	1		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1
2.5.	Методы развития инновационной культуры персонала и руководителей организаций, повышения их инновационной готовности, с учетом причин сопротивлений персонала организационным инновациям	Практические	3	3		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1
2.6.	Практикум по повышению компетентности в управленческой деятельности: приемы повышения коммуникативной компетентности и инновационной	Практические	3	2		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	управленческой готовности, с учетом причин сопротивлений персонала организационным инновациям					
2.7.	Психология инноваций: продвижение инноваций и сопротивление изменениям в сфере	Сам. работа	3	9		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1
2.8.	Методы развития инновационной культуры персонала и руководителей организаций, повышения их инновационной готовности, с учетом причин сопротивлений персонала организационным инновациям	Сам. работа	3	8		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2
2.9.	Приемы повышения коммуникативной компетентности и инновационной управленческой готовности, с учетом причин сопротивлений персонала организационным инновациям	Сам. работа	3	8		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение

Приложения

Приложение 1.  [ФОСІ Этика и психология социального предпр..doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Селезнева Е. В.	Психология управления: Учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/psihologiya-upravleniya-432990
Л1.2	Шуванов В.И.	Социальная психология управления: Учебник	М.: Юнити-Дана, 2015 // ЭБС "Университетская библиотека online"	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118145

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Красовский Ю. Д.	Организационное поведение: Учебник	М.:Юнити-Дана, 2015 // ЭБС "Университетская библиотека online"	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116632
Л2.2	Розанова, Валентина Александровна	Психология управленческой деятельности: Учебное пособие	Альфа-Пресс, 2006	

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Болотова А.К.	Психология организации времени: учеб. пособие для вузов	М.: Аспект Пресс, 2006	
Л3.2	Смирнов В.Н.	Психология управления персоналом в экстремальных условиях: учеб. пособие для вузов	М.: Академия, 2007	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	ЭБС «Университетская библиотека online»	https://biblioclub.ru/

Э2	ЭБС АлтГУ	http://elibrary.asu.ru/
Э3	Курс в Moodle "Этика и психология социального предпринимательства"	https://portal.edu.asu.ru/course/edit.php?id=7543
6.3. Перечень программного обеспечения		
Windows 7 Professional; Office 2010 Professional Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека eLibrary (http://elibrary.ru)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Программа курса обеспечивает грамотную ориентацию студентов в изучаемом материале, развивает умение творчески использовать полученную информацию. На лекциях студентам раскрывается научно-теоретическое содержание и практическая значимость рассматриваемой темы. При подготовке к практическим занятиям студенты осуществляют поиск и анализ необходимой информации по рекомендованной в РПД основной и дополнительной литературе. Практические занятия имеют цель углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, а также продемонстрировать студентам возможности использования психологических знаний в практической деятельности. Важная роль в освоении изучаемой дисциплины отводится самостоятельной работе студентов, которая позволяет углубленно изучать соответствующие темы по данной дисциплине, овладевать необходимой информацией, готовиться к выполнению тестов, практических заданий и зачету. Самостоятельная работа по дисциплине осуществляется в целях закрепления, систематизации знаний, предусматривает работу с конспектами лекций, над учебным материалом, его систематизацию и анализ (составление таблиц, ответы на контрольные и дискуссионные вопросы, подготовка докладов, создание мультимедийных презентаций, анализ конкретных ситуаций, проектирование элементов профессиональной деятельности и др.).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

В ы п о л н е н и е п р о е к т а в м а т е р и а л е

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану	144
в том числе:	Виды контроля по курсам зачеты: 4, 5
аудиторные занятия	20

самостоятельная работа 116
контроль 8

Распределение часов по курсам

Курс	4		5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	8	8	12	12	20	20
Сам. работа	60	60	56	56	116	116
Часы на контроль	4	4	4	4	8	8
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):
доцент, Домникова И.В.

Рецензент(ы):
кандидат искусствоведения, доцент, Черняева И.В.

Рабочая программа дисциплины
Выполнение проекта в материале

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Срок действия программы: 2021-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
кандидат искусствоведения, доцент Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Заведующий кафедрой *кандидат искусствоведения, доцент Черняева И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Приобретение студентами практических навыков и методов работы с авторскими моделями, поиску и реализации нетиповых конструктивных и технологических решений активизация творческой деятельности студентов развитие навыков восприятия, представления и творческого мышления в поиске объемно-пространственных форм развитие навыков выполнения авторских проектов в материале с различными свойствами и апробирования основных технических приёмов организации костюма сложной формы поиск новых решений в дизайне костюма, развитие чувства стиля и гармонии, развитие профессиональных навыков, позволяющих создавать модели, отвечающие как уровню и технологии современного производства, так и ориентированные на перспективные культурные и технические тенденции
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.02.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-5	Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	особенности композиции, конструирования, элементов при разработке визуального образа основные методы и способы художественно-технического проектирования визуального образа этапы работы над образом в сфере имиджевого дизайна содержание и основные этапы процесса формирования научных знаний в области истории искусства; формы и типы художественных культур, основных культурно-исторических центров мира, закономерностей их функционирования и развития, основных концепций культурно-исторических эпох и типов мировой культуры; законы функционирования художественного произведения и его структурных элементов, сущность методологических подходов к анализу художественных произведений, приемами научного анализа произведений архитектуры, изобразительного и декоративно-прикладного искусства
3.2.	Уметь:
3.2.1.	этапы работы над образом в сфере имиджевого дизайна применять основные композиционные законы и понятия при создании визуального образа разрабатывать авторские проекты на основе современных требований имиджевого дизайна определять место и значение художественных произведений в культурно-историческом контексте развития искусства; воспринимать художественный образ

	как отражение эпохи, стиля, направления, национальной школы, творческой индивидуальности автора; выявлять нравственные и эстетические ценности искусства, воспринимать свою национальную культуру сквозь призму мировой культуры и тем самым оценивать ее уникальность и неповторимость
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками разработки имиджевого дизайна, используя творческие и практические знания, полученные в процессе обучения, способностью создания авторских проектов на основе современных требований дизайна методикой самостоятельной обработки информации и использование её в решении профессиональных задач; принципами классификации художественных культур народов мира; навыками стилистического, иконографического и технологического анализа произведений искусства; навыками и приемами научного анализа произведений архитектуры изобразительного и декоративно-прикладного искусства на основе глубокого знания их художественного языка и применения специальных исследовательских методов, включая анализ необходимых исторических источников и документов, важнейших художественных памятников и творчества крупнейших мастеров

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Анализ предпроектной ситуации и разработка творческой концепции заданного ассортимента изделий						
1.1.	Разработка серии технических эскизов моделей одежды	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.2.	Выявление ценности и смыслового содержания проекта. Составление и анализ технического задания для проектируемой авторской модели одежды.	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.3.	Поиск силуэта, формы, образно-художественного решения с использованием творческого источника. Применение различных графических средств и приемов. Авторская трактовка образа.	Сам. работа	4	1	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.4.	Уточнение модельных особенностей, пропорций, масштаба, вычленение элементов композиции, цветовой палитры. Выбор эскиза проектируемого изделия.	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.5.	Разработка серии эскизов единичных моделей одежды в виде аналоговых рядов. Поясные изделия (юбки и брюки) и плечевые изделия (жилеты, рубашки, и др.)	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.6.	Поиск новых конструктивных решений моделей одежды с применением творческих методов дизайна	Сам. работа	4	1	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.7.	Анализ возможных вариантов конструктивных решений моделей одежды с учетом тектонических свойств формы. Разработка креативных решений, приемов и методов различных комбинаций, перестановок, сочетаний, размещений элементов и деталей костюма, декоративных элементов и конструктивных линий для авторского решения модели.	Сам. работа	4	30	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.8.	Проработка практических	Сам. работа	4	28	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1,


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	занятий					Л1.1
1.9.	Зачёт	Зачет	4	4	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Выполнение макетов отдельных элементов и деталей костюма (воротник, рукав, карман и др.) из бумаги и макетной ткани с определенными композиционными задачами						
2.1.	Выполнение макетов и поиски вариантов технологической обработки авторского изделия. Поиск новых форм отдельных частей комплекта, что дает возможность получения многочисленных вариантов решения системы «комплект». Использовать принципы: контраст, тождество, нюанс Анализ возможных вариантов технологической обработки изделия. Поиск новых приёмов.	Сам. работа	5	6	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
2.2.	Проработка практических занятий	Сам. работа	5	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Изготовление авторской модели в материале						
3.1.	Выбор материалов для проектирования авторской модели одежды. Стилевое решение комплекта диктует сопряжение пластических свойств используемых тканей и материалов. Выбор материалов для комплекта зависит от авторского	Практические	5	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	замысла. Комплекты могут проектироваться из одной ткани, однотипных тканей одной весовой категории, тканей различных пластических свойств, что зависит от вида волокон, пряжи, структуры переплетения.					
3.2.	Корректировка формы деталей кроя изделия, осноровка, выкраивание основных и отделочных деталей; сборка изделия к примерке, с учетом особенностей проведения примерок авторской модели. Сборка изделия и техническая обработка. Уточнение методов технической обработки изделия, поиск новых решений. Поиск и выбор фурнитуры.	Практические	5	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.3.	Подготовка авторской модели к показу. Завершение работы над моделью, оценка результата, подготовка модели к показу. Выбор музыки, режиссура показа, сценарий выхода модели на сцену, подбор макияжа. Подготовка авторской модели к показу.	Практические	5	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.4.	Получение проектного задания	Сам. работа	5	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	по теме «Ансамбль»					Л1.1
3.5.	Разработка серии эскизов по теме задания. Разработка аналоговых рядов по теме задания. Поиск в эскизах концепции будущей модели.	Практические	5	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.6.	Поиск новых конструктивных решений моделей одежды с применением творческих методов дизайна	Практические	5	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.7.	Поиски вариантов технологической обработки авторского изделия	Сам. работа	5	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.8.	Получение проектного задания по теме «проектирования коллекции моделей одежды перспективного направления различного ассортимента». Выполнение индивидуального задания	Практические	5	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.9.	Разработка серии эскизов для проектирования авторской коллекции моделей одежды определенного стиля	Сам. работа	5	8	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.10.	Поиск новых конструктивных решений авторских моделей одежды с применением творческих методов дизайна	Сам. работа	5	8	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1
3.11.	Проработка практических занятий	Сам. работа	5	28	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.12.	Зачёт	Зачет	5	4	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС_Выполнение проекта в материале_ИмДиз.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кузьмичев В. Е., Ахмедулова Н. И., Юдина Л. П.	КОНСТРУИРОВАНИЕ КОСТЮМА: Учебное пособие	Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/konstruirovanie-kostyuma-422151#page/1
Л1.2	Кузьмичев В. Е., Ахмедулова Н. И., Юдина Л. П. ; под науч. ред. Кузьмичева В.Е.	ОСНОВЫ ТЕОРИИ СИСТЕМНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ КОСТЮМА 3-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6B1C31BA-4F40-4F26-9D79-BCA775FDDBA3
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Томина, Т.А.	Выбор материалов для изготовления швейного	Оренбург : ОГУ, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?pa

		изделия:		ge=book&id=270311
Л2.2	Мацеевский Д. Е.	От линии до пространственной структуры: учебное пособие: учеб. пособие	Издательство Орловского филиала РАНХиГС, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488288
Л2.3	Киселева Н.Е.	Рисунок: учебное пособие	АлтГУ, 2013	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4358

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	http://www.lpb.ru . журналы издательства ?Легпромбизнес	
Э2	http://www.textile-press.ru . журналы издательства ?Текстиль-пресс	
Э3	http://www.osinka.ru . Информация о швейном оборудовании, технологии	
Э4	http://www.legprominfo.ru . ?Швейная промышленность.	

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
220Д	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; зеркало 1 шт.; учебно-наглядные пособия; манекен женский мягкий (торс) 2 шт.; оверлок Juki MO Juki MO 735; распошивальная машина Brother 2340 CV; утюг Phillips GC4850/02; швейная машина Brother Style 60e; швейная машина бытовая Brother LS 2125 – 3шт.; швейно-вышивальная машина бытовая Brother NV 950 E; доска гладильная (подставка для утюга и подставка для рукава)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Дисциплина «Выполнение проекта в материале» включает в себя практические занятия. В процессе освоения дисциплины предусмотрена также самостоятельная работа студента, которая связана с изучением теоретического материала и выполнением практических работ. В начале изучения дисциплины «Выполнение проекта в материале» студент должен ознакомиться с ее содержанием видом занятий, перечнем основной и дополнительной литературы.

При затруднениях в восприятии материала надо обратиться к основным литературным источникам или к лектору по графику его консультаций или на практических занятиях. На практические занятия студент должен иметь рекомендованную преподавателем нормативную и справочную литературу, графические средства, инструменты и др. Решение задачи всегда начинать с анализа условия, позволяющего получить конечный результат, а затем находить необходимые компоненты для его получения. На занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю, обязательно анализировать полученные результаты. Если студент пропустил практическое занятие, то он должен проработать тему занятий и результаты решения задач защитить у преподавателя. Процедура промежуточной аттестации – зачет, проходит в соответствии с рабочей программой дисциплины «Выполнение проекта в материале». Зачет включает в себя теоретический вопрос и портфолио выполненных практических работ.

В портфолио входят домашние работы, результаты проверочных и контрольных работ, результаты групповой работы, в том числе черновики, проекты, письменные творческие работы, краткие записи, связанные с ходом выполнения письменных работ, аудио- и видеоматериалы, фотографии; «график-органайзеры», образцы.

Предъявляемое задание практических работ выбирается из базы данных и закрепляется за конкретным студентом. Задание, которое предъявляется студенту в рамках практической работы, не требует мгновенного выполнения. Преподавателем определяется срок, в течение которого задание должно быть сдано. Проверка результата работы студента осуществляется преподавателем, который может поставить оценку или отправить работу на исправление, указав выявленные недостатки, не позволяющие ее принять. При неудовлетворительной оценке студенту может быть выдан другой вариант задания.

Итоги работы с портфолио, как правило, подводятся на специальном занятии, которое называется «портфолио-конференция» и проводится с использованием различных интерактивных форм деятельности.

Использование такой модели позволяет студентам самостоятельно конструировать структуру и

содержание портфолио, поэтому создаются условия для разноуровневого освоения учебного содержания модуля, выбора форм учебной работы, приемов и способов оценивания и презентации готовых материалов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

М о д е л и р о в а н и е и х у д о ж е с т в е н н о е п р о е к т и р о в а н и е п р и ч е с к и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	20	зачеты:	4
самостоятельная работа	111		
контроль	13		

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4

Практические	16	16	16	16
Сам. работа	111	111	111	111
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
старший преподаватель, *Н.В. Гладких*

Рецензент(ы):
кандидат искусствоведения, доцент, *И.В. Черняева*

Рабочая программа дисциплины
Моделирование и художественное проектирование прически

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
кандидат искусствоведения, доцент *И.В. Черняева*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Заведующий кафедрой кандидат искусствоведения, доцент *И.В. Черняева*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью учебной дисциплины «Моделирование и художественное проектирование прически» является - привить практические навыки в формировании у студентов комплекса профессиональных знаний и умений в области моделирования и художественного оформления причесок (подбора моделей причесок, разработки эскизов и схем различных моделей причесок, выбора соответствующих технологических методов и приемов обработки волос, выполнения образцов моделей причесок по эскизам, фотографиям и схемам).
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.02.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-5	Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	характеристики эвристических методов и приемов; способы использования эвристических методов и приемов; приемы моделирования причесок; принципы подбора силуэта и формы прически в соответствии с типом лица;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	выполнять задание, связанное с творческим подходом; анализировать новые решения относительно осуществимости и степени эффективности использования; применять на практике знания, полученные в области моделирования прически; умеет применять творческий подход при моделировании и проектировании причесок;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками технологической последовательности моделирования и проектирования причесок; анализом новых решений относительно осуществимости и степени эффективности использования подходящими приемами на основе анализа недостатков; навыками моделирования прически и моделирующих приемов конкретного назначения с учетом возрастных особенностей потребителя; технологиями моделирования и проектирования причесок в соответствии с модными тенденциями;


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общие сведения о прическах						
1.1.	Классификация причесок и их особенности	Лекции	4	1	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
1.2.	Классификация причесок и их особенности	Сам. работа	4	9	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Стиль и мода в прическах	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Основы моделирования и художественного оформления причесок						
2.1.	Процесс моделирования прически, его задачи и этапы	Лекции	4	1	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
2.2.	Композиция прически	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
2.3.	Композиция прически	Сам. работа	4	9	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
2.4.	Работа над формой прически. Моделирующие приемы стрижки и укладки волос	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
2.5.	Работа над формой прически. Моделирующие приемы стрижки и укладки волос	Сам. работа	4	27	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Особенности моделирования причесок конкретного назначения						
3.1.	Моделирование бытовых причесок с учетом возрастных особенностей потребителя	Лекции	4	1	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
3.2.	Моделирование бытовых причесок с учетом возрастных особенностей потребителя	Практические	4	2	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
3.3.	Моделирование бытовых причесок с учетом возрастных особенностей потребителя	Сам. работа	4	25	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
3.4.	Коррекция недостатков внешности прической	Лекции	4	1	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
3.5.	Коррекция недостатков внешности прической	Практические	4	4	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.6.	Коррекция недостатков внешности прической	Сам. работа	4	11	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
3.7.	Моделирование бытовых причесок с учетом современного стиля и моды	Практические	4	4	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1
3.8.	Моделирование бытовых причесок с учетом современного стиля и моды	Сам. работа	4	30	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Моделирование и художественное проектирование прически_ИмДиз.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Автор-составитель: Петровская В.А.	Парикмахерское искусство : уроки мастерства: Учебное пособие	Москва: Аделант. // ЭБС "Университетская библиотека online", 2008	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=241911&sr=1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Тюменев Ю. Я. , Стельмашенко В. И. , Вилкова С. А.	Материалы для процессов сервиса в индустрии моды и красоты: учебное пособие: Учебное пособие	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К ^о » // ЭБС "Университетская библиотека online", 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452657&sr=1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Моделирование и оптимизация причесок	http://www.rsvpu.ru/contents/ucheb_posobie/modelirovanie_pricheski/theory.html#vv
Э2	Моделирование и художественное оформление прически	http://fashionlib.ru/books/item/f00/s00/z0000005/index.shtml

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office,
Microsoft Windows,
7-Zip,
AcrobatReader.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-

Аудитория	Назначение	Оборудование
		телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Правила самостоятельной работы с литературой

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться;
- Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
- Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это позволяет экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.), во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке к зачёту/экзамену

Основное в подготовке к зачёту/экзамену – это повторение всего материала курса.

Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь материал. А это зачастую оказывается невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к зачёту/экзамену будет трудным, а иногда и непосильным делом, а финиш – отчисление из учебного заведения.

В дни подготовки к зачёту/экзамену избегай чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуй труд и отдых. Важно избегать переутомления. Не стоит засиживаться за полночь, мнение о том, что настоящий студент готовится к зачёту/экзамену по ночам, является вредным мифом.

При подготовке к сдаче зачёту/экзамену старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени.

При подготовке к зачёту/экзамену следует особое внимание обратить на следующие моменты:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале).
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для студента работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если студент самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и зачёт/экзамен сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательные аргументированные точки зрения.

Будьте готовы к тому, что преподаватель на зачёте/экзамене может задать вопрос, напрямую не касающийся выпавшего Вам билета. Не стоит паниковать и винить экзаменатора в «злонамеренности». Его задача – понять насколько Вы ориентируетесь во всем курсе, имеете целостное представление об изученном. Соберитесь, успокойтесь и отвечайте.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

О с н о в ы п е д а г о г и ч е с к о
г о п р о е к т и р о в а н и я в д

ИЗАЙНЕ И ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОМ ИСКУССТВЕ

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 3
аудиторные занятия 16	
самостоятельная работа 83	
контроль 9	

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	4	4	4	4
Практические	12	12	12	12
Сам. работа	83	83	83	83
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидат искусствоведения, Доцент, Т.В. Пойдина

Рецензент(ы):
доктор искусствовед, Дир. инст., Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Основы педагогического проектирования в дизайне и декоративно-прикладном искусстве

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования -

бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд искусств., доцент Ю.В.Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой канд искусств., доцент Ю.В.Кирюшина

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Развитие педагогического мышления и формирование проектной культуры субъектов образования с целью их личностного и профессионального самоопределения
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.02.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик
ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-6	Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации
ПК-7	Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практик и планировать занятия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Знать закономерности развития педагогических систем, их структуру, виды, уровни педагогического проектирования, виды педагогических проектов, принципы проектной деятельности в педагогическом проектировании, инновационные технологии проектирования, специфику проектирования курсов учебных дисциплин в профессиональном образовании, сущность контроля обучения как дидактического понятия, виды контроля, методы и формы педагогического контроля, роль педагогического контроля в формировании профессиональной компетенции учащегося
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Определять четкие, конкретные, реалистичные цели педагогических проектов с учетом требований работодателей и компетентностного подхода, определять необходимые ресурсы, проектировать оценочные средства в соответствии с целью и задачами учебного курса, а также в соответствии с требованиями работодателей и компетентностным подходом, разрабатывать педагогические проекты с учетом критериев экспертной оценки.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Быть готовым к организации и участию в проектной педагогической деятельности, владеть технологией разработки и оценки педагогического проекта, владеть навыками оценивания ресурсных возможностей для его реализации, опытом проектирования учебного курса в соответствии с образовательным стандартом и компетентностным подходом, навыком разработки средств текущего и рубежного контроля обучения, навыком оценки эффективности учебного процесса

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Педагогическое проектирование как комплексная задача						
1.1.	Педагогическое проектирование как комплексная задача	Лекции	3	2	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
1.2.	Принципы и условия организации педагогического проектирования: составление конспекта	Сам. работа	3	14	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
1.3.	Виды и уровни педагогического проектирования	Сам. работа	3	4	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
1.4.	Работа со справочной и дополнительной литературой.	Сам. работа	3	8	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Подготовка и выполнение тестовых заданий в электронном курсе					
1.5.	Проектирование в образовании и дизайне: общее и различное	Практические	3	2	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Проектирование образовательной среды						
2.1.	Психолого-педагогические основы проектирования образовательной среды	Лекции	3	2	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
2.2.	Нормативные документы, регламентирующие функционирование образовательной среды	Сам. работа	3	8	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
2.3.	Компетентностный подход как основа проектной деятельности педагога профессионального образования	Практические	3	2	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
2.4.	Работа со справочной и дополнительной литературой. Подготовка и выполнение тестовых заданий в электронном курсе	Сам. работа	3	5	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
2.5.	Выполнение творческого задания в электронном курсе	Практические	3	2	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Основы проектирования учебного курса						
3.1.	Информационные ресурсы образовательного процесса	Сам. работа	3	8	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
3.2.	Виды аудиторной работы	Практические	3	2	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
3.3.	Функции и виды педагогического	Сам. работа	3	8	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	контроля					
3.4.	Проектирование самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине	Практические	3	2	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
3.5.	Работа со справочной и дополнительной литературой. Подготовка и выполнение тестовых заданий в электронном курсе	Сам. работа	3	8	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Практические аспекты педагогического проектирования						
4.1.	Интерактивные методы и средства обучения в педагогическом проекте	Сам. работа	3	8	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
4.2.	Подготовка и выполнение теста в электронном курсе	Сам. работа	3	8	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
4.3.	Функции экспертизы педагогического проекта. Экспертиза образовательной среды	Практические	3	2	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
4.4.	Итоговое задание: разработка проекта учебного курса. Составление рабочей программы дисциплины.	Сам. работа	3	4	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1
4.5.	Экзамен по дисциплине	Экзамен	3	9	ПК-6, ПК-4, ПК-2, ПК-7	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

См. приложение

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС 44.03.04 Основы педагогического проектирования в дизайне и ДПИ.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Голованова, Н. Ф.	Педагогика: учебник и практикум для вузов	. М.: Издательство Юрайт // ЭБС Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/7E727000-6289-4B94-A30D-CA1AD840BE7.
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Н.И. Корытченкова, Т.И. Кувшинова	Психология и педагогика профессиональной деятельности: учебное пособие	Кемеровский государственный университет // ЭБС "Университетская библиотека online", 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232660
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Педагогическая библиотека		http://pedlib.ru	
Э2	Жиркова, З.С. Основы педагогического проектирования: учебное пособие		http://www.monographies.ru/ru/book/view?id=250	
Э3	Электронный курс "Основы педагогического проектирования в дизайне и ДПИ" на Едином образовательном портале АлтГУ		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8929	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Освоение данной дисциплины предполагает активную самостоятельную работу студентов, которая организована для оптимизации и закрепления теоретических знаний и практических умений студентов, формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов. Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная учебная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- выполнение самостоятельных работ, направленных на формирование практических навыков деловой коммуникации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на семинарском занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе к курсу.

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день,

пока время не стерло содержание лекции из памяти (через 10 ч после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала).

С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки. Расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы. В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- выполнение самостоятельных работ.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций представлены в фонде оценочных средств. Самостоятельная работа студента - это особым образом организованная деятельность, включающая в свою структуру такие компоненты, как:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- четкое и системное планирование самостоятельной работы;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля

В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к практическим занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

-ознакомление с литературой по теме занятия (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
-работу со словарями и справочниками;
-овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- самостоятельное изучение студентами отдельных вопросов, связанных с отдельными частями курса. Необходимые для занятий информационные материалы предоставляются студентам в электронном виде;
-учебно-исследовательская работа;
-использование компьютерной техники, интернета и др.
Методические рекомендации по выполнению отдельных заданий для самостоятельной работы содержатся в электронном курсе по адресу: portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1869
Дисциплина обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Т е х н о л о г и ч е с к о е п р е д п р и н и м а т е л ь с т в о в п р о ф е с с и о н а л ь н о й д е я т е л ь н о с т и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 10
самостоятельная 89
работа
контроль 9

Виды контроля по курсам

экзамены: 3

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.э.н., профессор, Воронкова Ольга Юрьевна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Горбунова Алла Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Технологическое предпринимательство в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент Рудакова О.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины являются: - формирование у студентов управленческих, экономических и правовых знаний и навыков, необходимых для организации эффективной предпринимательской деятельности в области технологического развития предпринимательской деятельности в области технологического развития; - формирование навыков использования полученных знаний в научной и практической деятельности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.02.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- экономические и правовые основы технологического предпринимательства - планирование и организацию предпринимательской деятельности - методы оценки деловой среды технологического предпринимательства; - роль и значение технологического предпринимательства, основные организационно-правовые формы и условия деятельности предприятия; - влияние культуры технологического предпринимательства на эффективность и деловую репутацию организаций; - основные подходы к оценке эффективности предпринимательской деятельности; - виды управленческих решений и процедуры их принятия в организации предпринимательской деятельности; - последствия принимаемых управленческих решений . - принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации технологического предпринимательства; - риски предпринимательской деятельности - критерии эффективности предпринимательской деятельности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- применять на практике основы экономических знаний в области технологического предпринимательства - оценивать риски предпринимательской деятельности

	<ul style="list-style-type: none"> - строить, использовать и корректировать структурные модели предприятий в зависимости от внешних и внутренних факторов; - осуществлять планирование и организацию технологического предпринимательства - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, осуществлять сбор и обработку необходимых данных. - оценивать эффективность управленческих решений в сфере осуществления предпринимательской деятельности - разрабатывать направления совершенствования технологического предпринимательства
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - способностью применять полученные знания и умения на практике Способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений - способность использовать основы экономических способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Предпринимательство и его роль в современной экономике						
1.1.	Специфика технологического предпринимательства	Лекции	3	0	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
1.2.	Специфика технологического предпринимательства	Практические	3	0	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
1.3.	Специфика технологического предпринимательства	Сам. работа	3	12	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
1.4.	Особенности технологического и инновационного предпринимательства. Специфика предмета и высокие риски. Особенности используемых ресурсов.	Лекции	3	0	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
1.5.	Особенности технологического и инновационного предпринимательства. Специфика предмета и высокие риски. Особенности используемых ресурсов.	Практические	3	0	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.6.	Особенности технологического и инновационного предпринимательства. Специфика предмета и высокие риски. Особенности используемых ресурсов.	Сам. работа	3	12	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Национальная инновационная система и ее возможности по поддержке технологического и инновационного бизнеса						
2.1.	Задачи национальной инновационной системы. Структура национальной инновационной системы и функции отдельных ее элементов.	Лекции	3	1	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
2.2.	Задачи национальной инновационной системы. Структура национальной инновационной системы и функции отдельных ее элементов.	Практические	3	2	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
2.3.	Задачи национальной инновационной системы. Структура национальной инновационной системы и функции отдельных ее элементов.	Сам. работа	3	20	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
2.4.	Частно-государственное партнерство. Использование ресурсов национальной инновационной системы	Лекции	3	0	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
2.5.	Частно-государственное партнерство. Использование ресурсов национальной инновационной системы	Практические	3	2	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
2.6.	Частно-	Сам. работа	3	20	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	государственное партнерство. Использование ресурсов национальной инновационной системы					Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Современные концепции организации и управления в высокотехнологическом бизнесе						
3.1.	Формы организации высокотехнологического и инновационного бизнеса. Специфические особенности, преимущества и недостатки различных организационных форм.	Лекции	3	0	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
3.2.	Формы организации высокотехнологического и инновационного бизнеса. Специфические особенности, преимущества и недостатки различных организационных форм.	Практические	3	2	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
3.3.	Формы организации высокотехнологического и инновационного бизнеса. Специфические особенности, преимущества и недостатки различных организационных форм.	Сам. работа	3	10	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
3.4.	Финансирование технологического бизнеса Основные виды источников финансирования технологического и инновационного бизнеса	Лекции	3	1	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2
3.5.	Финансирование технологического бизнеса Основные	Практические	3	2	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	виды источников финансирования технологического и инновационного бизнеса					
3.6.	Финансирование технологического бизнеса Основные виды источников финансирования технологического и инновационного бизнеса	Сам. работа	3	15	УК-1, УК-2	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См.приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложения
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложения
Приложения
Приложение 1.  ФОС ТЕХНОЛ ПРЕДПР ДПИИД УК1.2 ЗАЧ.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Вылегжанин А.О.	Организационный инструментарий управления проектом : учебное пособие: учебное пособие из университетской библиотеки "Online"	М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275276
Л1.2	Гущин А.Н.	Методы управления	Директ-Медиа, 2014	http://biblioclub.ru

		проектами: инфографика : учебное пособие из университетской библиотеки "online"		b.ru/index.php?page=book&id=73805
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. С. Микшина, В. В. Григоренко	Управление проектами в среде Microsoft Project: учеб.-метод. пособие	Сургут: ИЦ СурГУ, 2008	
Л2.2	Ехлаков Ю.П.	Управление программными проектами: учебник	Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники/ЭБС "ONLINE", 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480634
Л2.3	Рыбалова Е.А.	Управление проектами: учебное пособие	Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа/ЭБС "ONLINE", 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900
Л2.4	Беликова И.П.	Управление проектами : краткий курс лекций : Учебник из университетской библиотеки "Online"	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277473
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название			Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle " Технологическое предпринимательство в профессиональной деятельности"			https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7215
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Технология разработки и бизнес-плана в техно- логическом предприни- мательстве

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты: 4, 5	
аудиторные занятия	16		
самостоятельная работа	120		
контроль	8		

Распределение часов по курсам

Курс	4		5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	2	2	0	0	2	2
Практические	6	6	8	8	14	14
Сам. работа	60	60	60	60	120	120
Часы на контроль	4	4	4	4	8	8
Итого	72	72	72	72	144	144

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Добрыднева Тамара Сергеевна

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Рудакова Оксана Юрьевна

Рабочая программа дисциплины
Технология разработки бизнес-плана в технологическом предпринимательстве

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рудакова О.Ю., доцент, к.э.н., зав. кафедрой МОБиИ

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *Рудакова О.Ю., доцент, к.э.н., зав. кафедрой МОБиИ*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель дисциплины: ознакомить студентов с теоретическими основами и практическими методиками составления бизнес-планов инвестиционных проектов. Задачи дисциплины: <ul style="list-style-type: none">• ознакомить студентов с терминологией бизнес-планирования и инвестиционного проектирования;• показать значимость бизнес-планирования для практики управления организацией;• ознакомить студентов с процедурой разработки основных разделов бизнес-плана;• научить студентов проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;• закрепить знания студентов путем самостоятельной разработки бизнес-плана организации;• обучить студентов навыкам презентации инвестиционных проектов.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.02.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> • последовательность составления экономических расчетов для обоснования вариантов развития организации на основе статистических данных
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> • осуществлять экономическое обоснование проектов по развитию организации на основе статистических данных
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками по сбору необходимой информации относительно организации и ее внешнего окружения на основе статистических данных - навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) - способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	Сущность инвестиций, их классификация. Фазы инвестиционного проекта	Практические	4	1	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.2.	Сущность инвестиций, их классификация. Фазы инвестиционного проекта	Практические	4	1	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.3.	Сущность инвестиций, их классификация. Фазы инвестиционного проекта	Лекции	4	2	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.4.	Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Практические	4	2	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.5.	Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Сам. работа	4	60	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.6.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Практические	4	1	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.7.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Практические	4	1	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.8.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Сам. работа	5	8	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.9.	Описание продукта (услуги)	Практические	5	1	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.10.	Описание продукта (услуги)	Сам. работа	5	6	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.11.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Сам. работа	5	1	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.12.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Сам. работа	5	1	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.13.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Практические	5	4	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.14.	Организационный план	Сам. работа	5	8	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.15.	Организационный план	Сам. работа	5	1	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.16.	Организационный план	Сам. работа	5	7	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.17.	Производственны	Сам. работа	5	1	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	й раздел бизнес-плана					Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.18.	Производственный раздел бизнес-плана	Практические	5	1	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.19.	Производственный раздел бизнес-плана	Сам. работа	5	8	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.20.	Финансовый раздел бизнес-плана	Сам. работа	5	4	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.21.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Практические	5	2	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.22.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Сам. работа	5	7	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.23.	Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проекте	Сам. работа	5	8	УК-1, УК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС ТРБП_.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Черняк В.З., Чараев Г.Г.	Бизнес-планирование: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Экономика" и "Менеджмент"	М: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114751
Л1.2	Купцова, Е. В.	Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/7A2FB1D-4152-4DC8-8459-CBED02AD6730
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Пидоймо Л.П.	Бизнес-планирование: методические рекомендации, примеры реализации теоретических положений, практические задания: учебное пособие	Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=441602
Л2.2	Сергеев А.А.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1		Об утверждении Методики расчета показателей и применения критериев эффективности инвестиционных проектов, претендующих на получение государственной поддержки за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации: Приказ	Минэкономразвития , от 23.05.2006 № 139/82н	http://pravo.gov.ru/
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Сайт журнала «Российский журнала менеджмента»: http://www.rjm.ru .			
Э2	Сайт журнала «Вестник Санкт-Петербургского государственного университета». Серия менеджмент: http://www.vestnikmanagement.pu.ru .			

Э3	Официальный интернет портал правовой информации: http://pravo.gov.ru/	
Э4	ЭУМКД "Бизнес-планирование" на образовательном портале: АлтГУ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=453
6.3. Перечень программного обеспечения		
Windows 7 Professional Office 2010 Professional Open Office		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). 4. Научная электронная библиотека eLibrary (http://elibrary.ru).		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса. Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде

выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов, написание реферата (эссе).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Э т и к а и п с и х о л о г и я т е х н о л о г и ч е с к о г о п р е д п р и н и м а т е л ь с т в а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра социальной психологии и педагогического образования
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 144	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 4
аудиторные занятия 16	зачеты: 4
самостоятельная работа 115	
контроль 13	

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	16	4	16

Практические	12	18	12	18
Сам. работа	115	47	115	47
Часы на контроль	13	27	13	27
Итого	144	108	144	108

Программу составил(и):

канд.психол.наук, доцент кафедры социальной психологии, Шамардина М.В.; доктор психол наук, профессор, заведующая кафедрой социальной психологии, Ральникова И.А.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Этика и психология технологического предпринимательства

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра социальной психологии и педагогического образования

Протокол от 23.05.2022 г. № 9

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

доктор.психол.наук, профессор Ральникова И.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра социальной психологии и педагогического образования

Протокол от 23.05.2022 г. № 9

Заведующий кафедрой *доктор.психол.наук, профессор Ральникова И.А.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - раскрытие особенностей организации делового взаимодействия, которое является важной составной частью предпринимательской деятельности, где решающее значение имеют целевые установки и поведенческая сторона, а также речевая культура делового человека и пути ее совершенствования; - диагностика мотивов предпринимательской деятельности и ее социальной основы: психологический портрет делового человека, предпринимателя, общая культура, имидж и репутация; - повышение эффективности предпринимательской деятельности посредством
------	--

	определения психологических аспектов делового общения: культура поведения делового человека, деловой этикет партнерства и сотрудничества.
--	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.02.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные теоретические подходы и особенности психологических рисков предпринимательской деятельности: закономерности экономического поведения и взаимодействия индивидуальных и групповых субъектов; психологическая готовность к преодолению трудностей и психологических барьеров, связанных с риском в своей предпринимательской деятельности позитивные стороны
3.2.	Уметь:
3.2.1.	организовать подготовку и проведение различных мероприятий, направленных на обеспечение успешного делового взаимодействия, партнерства и сотрудничества - деловые встречи, приемы, совещания, переговоры, презентаций и др.,
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	методами и приемами развития инновационной культуры персонала и руководителей организаций, повышения их инновационной готовности, с учетом причин сопротивлений персонала организационным инновациям, а также целенаправленное использование социальных технологий его преодоления.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы этики деловых отношений в сфере социального предпринимательства.						
1.1.	Деловое взаимодействие как объект исследования и его особенности, стадии в социальной практике	Лекции	4	4		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.2.	Формы и виды делового общения:	Практические	4	8		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1,


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	этика и психология деловых отношений. Стиль управления. Формальные и неформальные коммуникации					Л2.2, Л1.3
1.3.	Лидерство и руководство. Стили управления. Формальные и неформальные коммуникации в работе руководителя	Сам. работа	4	2		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.4.	Этические нормы поведения в бизнесе и этический Кодекс социального предпринимателя	Практические	4	6		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.5.	Формы и виды делового общения: этика и психология деловых отношений. Стиль управления. Формальные и неформальные коммуникации	Сам. работа	4	6		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.6.	Этические нормы поведения в бизнесе и этический Кодекс социального предпринимателя	Сам. работа	4	2		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
1.7.	Пространственное структурирование делового взаимодействия: горизонтальные и вертикальные взаимосвязи. Оргструктура фирмы. Структурирование задач, решаемых на стадиях делового взаимодействия	Лекции	4	4		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.8.	Фактор времени в организации делового взаимодействия: тайм менеджмент	Практические	4	4		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
1.9.	Пространственное структурирование	Лекции	4	2		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	делового взаимодействия: горизонтальные и вертикальные взаимосвязи. Оргструктура. Фактор времени в организации делового взаимодействия: тайм менеджмент /					Л2.2, Л1.2, Л1.3
1.10.	Виды оргструктур: горизонтальные и вертикальные взаимосвязи. Преимущества и недостатки разных видов оргструктур. Оргструктура. Фактор времени в организации делового взаимодействия: тайм менеджмент /	Сам. работа	4	4		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.3
1.11.	Виды делового взаимодействие: совещание, прием, переговоры, презентации. Алгоритмизация процесса подготовки и проведения разных видов делового общения	Лекции	4	2		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л1.2, Л1.3
1.12.	Понятие о стратегии и тактике делового взаимодействия. Виды делового взаимодействие: совещание, прием, переговоры, презентации. Алгоритмизация процесса подготовки и проведения разных видов делового общения	Сам. работа	4	4		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 2. Диагностика мотивов предпринимательской деятельности в рамках социальной сферы взаимодействия						
2.1.	Психологический портрет делового человека, предпринимателя. Общая культура,	Лекции	4	2		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	имидж и репутация руководителя					
2.2.	Особенности психологического портрета делового человека, предпринимателя: управленческие компетенции. Общая культура, имидж и репутация	Практические	4	0		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
2.3.	Психологические риски предпринимательской деятельности как психологический феномен: психологическая готовность к преодолению трудностей и психологических барьеров, связанных с риском в своей предпринимательской деятельности позитивные стороны	Сам. работа	4	4		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л1.2, Л1.3
2.4.	Психология инноваций: продвижение инноваций и сопротивление изменениям в сфере предпринимательства	Лекции	4	2		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
2.5.	Практикум по повышению компетентности в управленческой деятельности: приемы повышения коммуникативной компетентности и инновационной управленческой готовности, с учетом причин сопротивлений персонала организационным инновациям	Сам. работа	4	3		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
2.6.	Психология инноваций: продвижение инноваций и	Сам. работа	4	2		Л3.1, Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	сопротивление изменениям в сфере					
2.7.	Методы развития инновационной культуры персонала и руководителей организаций, повышения их инновационной готовности, с учетом причин сопротивлений персонала организационным инновациям	Сам. работа	4	8		ЛЗ.1, Л1.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
2.8.	Приемы повышения коммуникативной компетентности и инновационной управленческой готовности, с учетом причин сопротивлений персонала организационным инновациям	Сам. работа	4	12		ЛЗ.1, Л1.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л2.2, Л1.2, Л1.3
2.9.		Экзамен	4	27		ЛЗ.1, Л1.1, ЛЗ.2, Л2.1, Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См.Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См.Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОСПрикладная математика и информатика.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Селезнева Е. В.	Психология управления: Учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/psihologiya-upravleniy-a-432990
Л1.2	Козьяков Р.В.	Психология управления: Учебное пособие	М.: Директ-Медиа, 2014 // ЭБС «Университетская библиотека on-line»	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=226086
Л1.3	Шуванов В.И.	Социальная психология управления: Учебник	М.: Юнити-Дана, 2015 // ЭБС "Университетская библиотека online"	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118145
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Красовский Ю. Д.	Организационное поведение: Учебник	М.: Юнити-Дана, 2015 // ЭБС "Университетская библиотека online"	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116632
Л2.2	Розанова, Валентина Александровна	Психология управленческой деятельности: Учебное пособие	Альфа-Пресс, 2006	
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Болотова А.К.	Психология организации времени: учеб. пособие для вузов	М.: Аспект Пресс, 2006	
Л3.2	Смирнов В.Н.	Психология управления персоналом в экстремальных условиях: учеб. пособие для вузов	М.: Академия, 2007	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭБС «Университетская библиотека online»		https://biblioclub.ru/	
Э2	ЭБС АлтГУ		http://elibrary.asu.ru/	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Windows 7 Professional; Office 2010 Professional Microsoft Windows				

7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Программа курса обеспечивает грамотную ориентацию студентов в изучаемом материале, развивает умение творчески использовать полученную информацию. На лекциях студентам раскрывается научно-теоретическое содержание и практическая значимость рассматриваемой темы. При подготовке к практическим занятиям студенты осуществляют поиск и анализ необходимой информации по рекомендованной в РПД основной и дополнительной литературе. Практические занятия имеют цель углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, а также продемонстрировать студентам возможности использования психологических знаний в практической деятельности. Важная роль в освоении изучаемой дисциплины отводится самостоятельной работе студентов, которая позволяет углубленно изучать соответствующие темы по данной дисциплине, овладеть необходимой информацией, готовиться к выполнению тестов, практических заданий

и зачету.

Самостоятельная работа по дисциплине осуществляется в целях закрепления, систематизации знаний, предусматривает работу с конспектами лекций, над учебным материалом, его систематизацию и анализ (составление таблиц, ответы на контрольные и дискуссионные вопросы, подготовка докладов, создание мультимедийных презентаций, анализ конкретных ситуаций, проектирование элементов профессиональной деятельности и др.).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

И с т о р и я (и с т о р и я Р о с с и и , в с е о б щ а я и с т о р и я)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра отечественной истории
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 144	Виды контроля по курсам
в том числе:	зачеты: 1
аудиторные занятия 16	
самостоятельная 124	
работа	
контроль 4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12

Практические	4	4	4	4
Сам. работа	124	124	124	124
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.и.н., доц., *Сковородников А.В.*

Рецензент(ы):
к.и.н., доц., *Колокольцева Н.Ю.*

Рабочая программа дисциплины
История (история России, всеобщая история)

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра отечественной истории

Протокол от 30.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.и.н., проф. *Демчик Евгения Валентиновна*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра отечественной истории

Протокол от 30.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой д.и.н., проф. *Демчик Евгения Валентиновна*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Формирование у студентов комплексного представления о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; формирование систематизированных знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	базовые исторические понятия, фактологию применительно к конкретным историческим эпохам; основные понятия учебной дисциплины, хронологию и периодизацию исторического процесса, движущие силы истории (в России и на мировой арене), имена исторических деятелей и памятники культуры; важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	оперировать базовыми историческими понятиями и терминами; определять уникальное и сходное в развитии культуры и исторического процесса; оценивать значение важнейших достижений культуры; осуществлять информационно-поисковую деятельность применительно к содержанию изучаемой дисциплины; формулировать собственную обоснованную позицию по важнейшим историческим сюжетам.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	понятийным аппаратом учебной дисциплины, навыками работы с историческими источниками, ведения дискуссии по спорным вопросам исторической науки; методами работы с исторической литературой; навыками анализа и оценки крупнейших исторических явлений и процессов.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Введение в курс «История»						
1.1.	Предмет истории как науки: цель и задачи ее изучения. Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники изучения истории. Понятие и классификация	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	исторических источников. Методология и теория исторической науки. История России – неотъемлемая часть всемирной истории. Основные подходы к изучению истории человечества					
Раздел 2. Раздел 2. Истоки и основные типы цивилизаций в древности и средневековья						
2.1.	Истоки и основные типы цивилизаций в древности	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Средневековье как этап всемирной истории. Основные цивилизационные регионы. Место России в мировой цивилизации.	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Древние цивилизации восточного типа	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.4.	Древние цивилизации западного типа	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.5.	Культура средневековой Японии	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.6.	Славяне в системе древних цивилизаций. Проблемы славянского этногенеза. Образование древнерусского государства	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.7.	Язычество древних славян. Проблемы выбора государственной религии. Крещение Руси.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.8.	Цивилизация Древней Руси	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 3. Раздел 3. Русские земли в XII – XIII веках. Начало политической раздробленности. Борьба с агрессией в XIII в.						
3.1.	Расцвет Древнерусского государства. Западная Европа и Киевская Русь в период феодальной раздробленности	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	«Монголо-татарское иго»	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 4. Раздел 4. Процесс объединения земель Великороссии и поиск путей упрочения российского государства XIV – XVI вв.						
4.1.	Объединение русских земель и создание единого государства в XIV-XV вв.	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.2.	Правление Ивана IV Грозного: реформы Избранной Рады и политика опричнины.	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.3.	Смутное время в истории России.	Сам. работа	1	6		Л1.1, Л2.1, Л1.2
4.4.	Культура эпохи Возрождения	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 5. Раздел 5. Россия в XVII - XVIII веках в контексте развития европейской цивилизации.						
5.1.	Западная и восточная цивилизации в XV—XVII веках	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.2.	Модернизация России в конце XVII - начале XVIII в.	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.3.	Реформы Петра I	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2
5.4.	XVIII век в западноевропейской и российской истории: модернизация и просвещение. Особенности российской модернизации	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	XVIII века					
Раздел 6. Раздел 6. Россия и мир в XIX в. Опыт европейской модернизации.						
6.1.	Основные тенденции развития всемирной истории в XIX веке Россия и мир в XIX в.	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.2.	Внутренняя и внешняя политика России в первой половине XIX в.	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.3.	Либеральные реформы Александра II: причины и предпосылки, «цепная реакция реформ».	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2
6.4.	Развитие России второй в XIX века	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 7. Раздел 7. Россия и мир в XX – XXI веках.						
7.1.	Место XX века во всемирно-историческом процессе. Новый уровень исторического синтеза — глобальная общепланетарная цивилизация	Лекции	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.2.	Первая мировая война	Сам. работа	1	4		Л2.1, Л1.2
7.3.	Развитие России в первой половине XX века	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.4.	Вторая мировая война (1939-1945 гг.)	Практические	1	2		Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.5.	Развитие России в второй половине XX века	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.6.	Развитие России в второй половине XX века	Сам. работа	1	8		Л1.1, Л2.1, Л1.2
7.7.	Цифровое общество: новые вызовы и	Сам. работа	1	4		Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	перспективы					

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11208>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

ВОПРОС 1. Исторический метод, выявляющий различия и сходство общественных явлений, называется:

- а) ретроспективный;
- б) описательно-повествовательный;
- в) сравнительно-исторический;
- г) биографический.

ОТВЕТ:в

ВОПРОС 2:Одно действие, локализованное в историческом пространстве и историческом времени называется...

- а) историческим фактом
- б) историческим событием
- в) историческим экспериментом
- г) историческим процессом

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 3:Несколько исторических действий произошедших примерно в одно время и в одном месте называется ...

- а) историческим фактом
- б) историческим событием
- в) историческим экспериментом
- г) историческим процессом

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 4:Анализ исторического источника, проводимый с помощью методов исторического исследования, направленный на извлечение исторических фактов называется...

- а) историческим экспериментом
- б) историческим процессом
- в) историческим событием
- г) историческим фактом

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 5:Методологический подход, положивший в основу изучения истории тот или иной способ производства, который характеризуется определенным уровнем и характером развития производительных сил и соответствующими этому уровню и характеру производственными отношениями, получил название...

- а) цивилизационный подход
- б) формационный подход
- в) многофакторный подход

г)теория локальных цивилизаций

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 6:Какое утверждение является верным?

а)Ледовое побоище является событием XII в.

б)Ледовое побоище является событием XIII в.

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 7:Какая пара исторических деятелей были современниками?

а)Петр I и Екатерина Дашкова

б)Александр I и Михаил Сперанский

в)князь Игорь и хан Батый

г)Борис Годунов и патриарх Никон

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 8:Какое утверждение является НЕ верным?

а)Коллегии – центральные органы государственного управления, ведавшие отдельными отраслями хозяйства и жизни государства. В России были образованы в 1802 г., существовали до 1917 г.

б)Коллегии – центральные органы отраслевого управления в Российской империи, сформированные в петровскую эпоху взамен утратившей своё значение системы приказов.

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 9:Какой ряд исторических событий относится к XVII в.?

а)Полтавская битва, учреждение Сената

б)Смута, церковный раскол

в)"стояние на р.Угра", феодальная война в Московском княжестве

г)учреждение Земского собора, введение "урочных лет"

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 10:Какой из приведенных исторических источников является законодательным источником?

а)Повесть временных лет

б)Слово о законе и благодати

в)Соборное уложение

г)Задонщина

ОТВЕТ:в

ВОПРОС 11:Какой из приведенных исторических источников повествует о Куликовской битве?

а)Хождение за три моря

б)Сказание о Мамаевом побоище

в)Слово о полку Игореве

г)Покон вирный

ОТВЕТ:

ВОПРОС 12:Какое утверждение является НЕ верным?

а)Александр III, вступив на престол, под давлением общественности избрал курс на либеральные преобразования в стране.

б)Александр I в 1801 г. заявил о приверженности внутривластическому курсу Екатерины II.

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 13:Какое утверждение является верным?

а)Континентальная блокада – введенный Наполеоном I в 1806 г. запрет поддерживать отношения с Британской империей. Россия по Тильзитскому миру 1807 г. вынуждена была присоединиться к блокаде.

б)Континентальная блокада – это запрет на присутствие военного флота в водах Черного моря по итогам Крымской войны.

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 14:Историческая хронология изучает

- а) системы летосчисления и календари разных народов и государств, помогает устанавливать даты исторических событий и время создания исторических источников
 - б) гербы, а также традиций и практики их использования
 - в) печати (матрицы) и их оттиски на различных материалах
 - г) историю монетной чеканки и монетного обращения
- ОТВЕТ: а

ВОПРОС 15: Первые берестяные грамоты были обнаружены на территории _____

- а) Москвы
 - б) Новгорода
 - в) Пскова
 - г) Киева
- ОТВЕТ: б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:
«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

ВОПРОС 1: Прочтите отрывок из Манифеста и укажите имя автора.

«Тяжкое бремя возложено на Меня волею Брата Моего, передавшего Мне Императорский Всероссийский Престол в годину беспримерной войны и волнений народных.

Одушевленный единою со всем народом мыслью, что выше всего благо Родины нашей, принял я твердое решение в том лишь случае воспринять Верховную власть, если такова будет воля народа нашего, которому надлежит всенародным голосованием, чрез представителей своих в Учредительном собрании, установить образ правления и новые Основные Законы Государства Российского.

Посему, призывая благословение Божие, прошу всех граждан Державы Российской подчиниться Временному правительству, по почину Государственной Думы возникшему и обличенному всей полнотой власти, впредь до того, в возможно кратчайший срок, на основании всеобщего, прямого, равного и тайного голосования, Учредительное собрание своим решением об образе правления выразит волю народа.»

ОТВЕТ: Михаил Романов

ВОПРОС 2: Прочтите отрывок из сочинения историка В.О. Ключевского, назовите имя князя о котором идет речь:

«Молодость (умер в 39 лет), исключительные обстоятельства, с 11 лет посадившие его на боевого коня, четырехсторонняя борьба с Тверью, Литвой, Рязанью и Ордой, наполнявшая шумом и тревогами его 30-летнее княжение, и более всего великое побоище на Дону положили на него яркий отблеск Александра Невского».

ОТВЕТ: Дмитрий Донской

ВОПРОС 3: Прочтите отрывок из труда историка и напишите имя царя, при котором происходили указанные в отрывке события.

«Но недовольство народа не переходило в общее открытое сопротивление <царю>. Народ, правда, уходил от тяжести государственной жизни целыми массами — в казаки, в Сибирь, даже в Польшу. Однако обаяние грозной личности <царя>, отсутствие самостоятельных общественных союзов, наконец, отсутствие единодушного отношения к <царю> и реформе привели к тому, что против реформ были лишь отдельные местные вспышки. В году произошел бунт в Астрахани, не имевший ни твердой организации, ни ясно сознанной цели. Бунтовщики объявили, что встали за веру, но не против <царя>, а против бояр, воевод и немцев, утеснителей и веры, и народа. Перед бунтом в Астрахани ходили самые нелепые слухи о положении дел в государстве: так, астраханцы спешили выдать замуж дочерей, боясь, что будут присланы казенные женихи-немцы из Казани. Бунт был подавлен... В ... году вспыхнул один бунт среди инородцев (башкир), в другой — на Дону у казаков под предводительством атамана Булавина. Казачье движение было очень серьезно и охватило обширный район: казаки штурмовали неудачно Азов и приближались к Тамбову. Направлялось неудовольствие казаков против той государственной опеки, которой с течением времени все более и более поддавали

прежде вольные казацкие общины. Не знаящие прежде такого крутого отношения со стороны Москвы, казаки восстали против государства за свою отжившую вольность, но были усмирены.»

ОТВЕТ:Петр I

ВОПРОС 4:Прочтите отрывок из записок современника и укажите название войны, о которой в нем говорится.

«Грустно... я болен Севастополем... Мученик – Севастополь!.. Что стало с нашими морями?.. Кого поражаем мы? Кто внимает нам? Наши корабли потоплены, сожжены или заперты в наших гаванях. Неприятельские флоты безнаказанно опустошают наши берега... Друзей и союзников у нас нет»

ОТВЕТ:Крымская

ВОПРОС 5:Прочтите отрывок из письма правительству СССР (1930 г.) и напишите фамилию автора письма

«...Борьба с цензурой, какая бы она ни была и при какой бы власти она не существовала – мой писательский долг...Последние мои черты в погубленных пьесах «Дни Турбиных», «Бег» и в романе «Белая гвардия»: упорное изображение творческой интеллигенции как лучшего слоя в нашей стране»

ОТВЕТ:Булгаков Михаил

ВОПРОС 6:_____ – русская дипломатическая миссия 1697–1698 гг. в Западную Европу с целью расширения союза для борьбы с Турцией, приглашения на русскую службу специалистов, закупку и заказ вооружения. Официально возглавлялась Ф. Лефортом, Ф.А. Головиным, а фактически руководилась Петром I, путешествующим под именем Петра Михайлова.

ОТВЕТ:Великое посольство

ВОПРОС 7:Назовите два этапа источниковедческой критики:

ОТВЕТ:внешняя и внутренняя критика

ВОПРОС 8:Назовите виды письменных исторических источников.

ОТВЕТ:летописи,законодательные,делопроизводственные, статистические, документы личного происхождения (мемуары, дневники, письма)

ВОПРОС 9:_____ — весь комплекс документов и предметов материальной культуры, непосредственно отразивших исторический процесс и запечатлевших отдельные факты и свершившиеся события, на основании которых воссоздается представление о той или иной исторической эпохе, выдвигаются гипотезы о причинах или последствиях, повлекших за собой те или иные исторические события.

ОТВЕТ:Исторический источник

ВОПРОС 10:_____ — это последовательная череда сменяющих друг друга событий, в которых проявилась деятельность многих поколений людей.

ОТВЕТ:Исторический процесс

ВОПРОС 11:На основе анализа извлечения из статьи западного историка Б.Л. Гарта укажите город о котором идет речь:

«Трехмесячная борьба за овладение городом в тактическом плане для немцев свелась к таранным лобовым ударам... Чем глубже немцы втягивались в жилые районы города с их многочисленными домами, тем медленнее развивалось их наступление.

На последнем этапе осады линия фронта проходила в нескольких сотнях метров от западного берега Волги, но к этому времени немецкий натиск в результате исключительно тяжелых потерь стал ослабевать. Каждый шаг вперед обходился им всё дороже и приносил всё меньше результатов. Сложные условия уличных боев с упорно обороняющимся противником более благоприятствовали русским, хотя они также находились в трудном положении. В сложившейся обстановке им приходилось перевозить подкрепления и боеприпасы на паромах и баржах через Волгу под артиллерийским огнем. Это ограничивало размеры сил, которые русские могли держать и обеспечивать снабжением на западном берегу реки для обороны города. В силу этого защитники города неоднократно подвергались тяжелым испытаниям...

Напряжение сил героических защитников достигло предела, но они выстояли».

ОТВЕТ:Сталинград

ВОПРОС 12:Прочтите отрывок из выступления в Государственной Думе государственного деятеля начала XX в. и напишите его фамилию.

«В основу закона 9 ноября положена определенная мысль, определенный принцип... В тех местностях России, где личность крестьянина получила уже определенное развитие, где община как принудительный союз ставит преграду для его самостоятельности, там необходимо дать ему свободу трудиться, богатеть, распоряжаться своей собственностью; надо дать ему власть над землей, надо избавить его от кабалы отжившего общинного строя»

ОТВЕТ:Столыпин

ВОПРОС 13: _____ – период российской истории с 1725 г. по 1762 г., когда в Российской империи смена власти происходила в основном путем переворотов, совершавшихся дворянскими группировками при содействии гвардейских полков. В переносном значении термин обозначает «тихий» переворот, смену власти, произведенную обычно ближайшими сподвижниками правителя или лидера партии, группы.

ОТВЕТ:Дворцовые перевороты

ВОПРОС 14:Прочтите отрывок из «Повести временных лет» и назовите имя князя, о котором идет речь:

«Отпустил дружину свою домой, а сам с малой частью дружины вернулся, желая большего богатства. Древляне же, услышав, что идет снова, держали совет с князем своим Малом: «Если поведится волк к овцам, то вынесет все стадо, пока не убьют его; так и этот: если не убьем его, то всех нас погубит». И послали к нему, говоря: "Зачем идешь опять? Забрал уже всю дань". И не послушал их...»

ОТВЕТ:Игорь

ВОПРОС 15:Прочтите отрывок из летописи и укажите, в чье правление произошли описываемые события:

«В том же году пришла весть к великому князю, что царь Ахмат идет со всею Ордою... Князь же великий послал своего сына и брата и воевод со всеми войсками на Угру. И придя, они стали на Угре и заняли броды и перевозы... Ахмат пришел к Угре со всем войском, желая перейти реку. И пришли татары и начали стрелять в наших, а наши в них... И отбили татар от берега, и много дней они подступали и не могли перейти реку, и стояли, ожидая, когда замерзнет река...».

ОТВЕТ:Ивана III

ВОПРОС 16:Прочтите отрывок из выступления Л.И. Брежнева на заседании Политбюро ЦК КПСС и напишите фамилию автора книги, о которой идет речь.

«Во Франции и США, по сообщениям наших представителей за рубежом и иностранной печати, выходит новое сочинение... – "Архипелаг ГУЛАГ"... Секретариат принял решение о развертывании в нашей печати работы по разоблачению писаний [этого автора] и буржуазной пропаганды в связи с выходом этой книги. Пока что этой книги никто не читал, но содержание ее уже известно. Это грубый антисоветский пасквиль... По нашим законам, мы имеем все основания посадить [автора] в тюрьму, ибо он посягнул на самое святое – ...на наш советский строй, на советскую власть, на все, что нам дорого».

ОТВЕТ:Солженицын

ВОПРОС 17:Прочтите отрывок из ноты Верховному правителю России А. В. Колчаку и напишите название упомянутой в тексте коалиции.

«Державы союзной коалиции желают формально заявить, что целью их политики является восстановление мира внутри России путём предоставления возможности русскому народу добиться контроля над своими внутренними делами при помощи свободно избранного Учредительного собрания, восстановить мир путём достижения соглашения в спорах, касающихся границ Русского государства»

ОТВЕТ:Антанта

ВОПРОС 18:Прочтите отрывок из воспоминаний современника, о каком правителе Российской империи идет речь?

«<...>, сперва враг французской революции, готовый на все пожертвования для её подавления,

раздосадованный своими недавними союзниками, которым справедливо приписывал неудачи, испытанные его войсками – поражение генералов Римского-Корсакова в Швейцарии и Германа в Голландии – после славной кампании Суворова в Италии, вдруг совершенно изменяет свою политическую систему. Он не только мирится с первым консулом Французской республики, умевшим ловко польстить ему, но и становится его восторженным почитателем и угрожает войною Англии. Разрыв с ней наносил неизъяснимый вред нашей заграничной торговле. Англия снабжала нас произведениями мануфактурными, и колониальными за сырые произведения нашей почвы. Разрыв с Англиею, нарушая материальное благосостояние дворянства, усиливал в нём ненависть к <...>, и без того возбуждённую его жестоким деспотизмом».

ОТВЕТ:Павел I

ВОПРОС 19:Прочтите отрывок из послания руководителя СССР и укажите его фамилию. «Советское правительство считает, что нарушение свободы пользования международными водами и международным воздушным пространством – это акт агрессии, толкающий человечество к пучине мировой ракетно-ядерной войны. Поэтому Советское правительство не может дать инструкции капитанам советских судов, следующих на Кубу, соблюдать предписания американских военно-морских сил, блокирующих этот остров... Конечно, мы не будем просто наблюдателями пиратских действий американских кораблей в открытом море. Мы будем тогда вынуждены со своей стороны предпринять меры, которые сочтём нужными и достаточными для того, чтобы оградить свои права».

ОТВЕТ:Хрущёв

ВОПРОС 20: _____ – название крупной операции советских партизан в августе – сентябре 1943 г. во время Великой Отечественной войны по выводу из строя железнодорожных коммуникаций противника на оккупированной территории ряда областей СССР.

ОТВЕТ:«Рельсовая война»

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-5:Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

ВОПРОС 1: Что такое местничество:

- а) иерархический порядок государственных должностей представителями всех сословий
- б) иерархический порядок воинских чинов;
- в) иерархический порядок знатных фамилий по старшинству и знатности родов;
- г) иерархический порядок распределения мест в Государственной Думе.

ОТВЕТ:в

ВОПРОС 2: Как назывался коллектив единомышленников Ивана IV, помогавший ему в проведении реформ 1550-х гг.:

- а) земский собор;
- б) государственный совет;
- в) тайный комитет;
- г) Избранная Рада.

ОТВЕТ:д

ВОПРОС 3: Венская модель системы международных отношений получила название:

- а) «марлезонского балета»;
- б) «концерта Европы»;
- в) «весны народов»;
- г) «Европы без границ».

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 4: Кто, по мнению Екатерины II, мог даровать народу «правильные» законы:

- а) сам народ посредством бессловного законодательного органа
- б) дворянство посредством законосовещательного органа
- в) духовенство посредством религиозного воспитания
- г) самодержавное государство в лице просвещенного монарха

ОТВЕТ:г

ВОПРОС 5: С чем связан отказ Екатерины II от политики «просвещенного абсолютизма»:

- а) с массовыми акциями протеста со стороны дворянства
- б) с крестьянским восстанием под предводительством Емельяна Пугачева
- в) с «королевской» революцией во Франции 1770 – 1774 гг.
- г) с войной за независимость в Северной Америке 1775 – 1783 гг.

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 6: Реформа управления государственными крестьянами была проведена П.Д.

Киселёвым в...:

- а) 1801-1803 гг.
- б) 1837-1841 гг.
- в) 1861-1863 гг.
- г) 1881-1884 гг.

ОТВЕТ:б

ВОПРОС 7: В первой четверти XIX в. с понятием «аракчеевщина» современниками связывали...:

- а) разработку проектов, ограничивших власть царя
- б) ослабление цензурного гнёта, распространение иностранных книг
- в) возвращение из ссылки тех, кто попал в опалу при Павле I
- г) создание военных поселений, ужесточение дисциплины в армии

ОТВЕТ:г

ВОПРОС 8: В Крымской войне 1853-1856 гг. Россия противостояла коалиции государств, в которую входили...

- а) Пруссия, Венгрия, Англия
- б) Персия, Турция, Англия
- в) Турция, Англия, Франция
- г) Франция, Персия, Греция

ОТВЕТ:в

ВОПРОС 9: Внешнеполитическое событие в период царствования Александра III:

- а) присоединение Средней Азии
- б) сближение с Францией
- в) сближение с Германией и Австро-Венгрией
- г) заключение Сан-Стефанского мира

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 10: С каким министром Временного правительства связан апрельский правительственный кризис 1917 г.:

- а) Гучков;
- б) Керенский;
- в) Милюков;
- г) Некрасов.

ОТВЕТ:в

ВОПРОС 11: В годы «военного коммунизма» в Советской России существовала...

- а) плата за коммунальные услуги (жильё, свет и пр.)
- б) свобода рыночной торговли
- в) продразвёрстка
- г) оплата труда на предприятиях в денежной форме

ОТВЕТ:в

ВОПРОС 12: В декабре 1922 г. ...

- а) подписан Договор об образовании СССР
- б) принята Конституция СССР
- в) подписан сепаратный мирный договор с Германией
- г) принята Декларация прав народов России

ОТВЕТ:а

ВОПРОС 13: В каком ряду названы выдающиеся военачальники Великой Отечественной войны?

- а) М.В. Фрунзе, М.Н. Тухачевский
- б) В.И. Чапаев, С.С. Каменев
- в) С.М. Киров, А.А. Брусилов
- г) А.М. Василевский, К.К. Рокоссовский

ОТВЕТ:г

ВОПРОС 14: Понятия «перестройка», «гласность» связаны с именем руководителя СССР ...

- а) Н.С. Хрущева
- б) Ю.В. Андропова
- в) Л.И. Брежнева
- г) М.С. Горбачева

ОТВЕТ:г

ВОПРОС 15: Внешнеполитический курс М. С. Горбачева назывался

- а) «оттепель»
- б) «новое политическое мышление»
- в) «разрядка»
- г) «перезагрузка»

ОТВЕТ:б

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

ВОПРОС 1: На экономическое и общественно-политическое развитие восточных славян повлиял проходивший через Восточно-Европейскую равнину «путь _____».

ОТВЕТ: из варяг в греки

ВОПРОС 2: В Московском государстве совещательным органом при государе была _____, состоявшая в XV в. из представителей двух чинов: бояр и окольничьих.

ОТВЕТ: Боярская дума

ВОПРОС 3: Система чрезвычайных мероприятий, примененных русским царем Иваном IV Грозным в 1565–1572 во внутренней политике для разгрома боярско-княжеской оппозиции и укрепления Русского централизованного государства, называлась _____

ОТВЕТ: опричнина

ВОПРОС 4: Сословно-представительный орган в России в XVI – XVII вв., созываемый по инициативе царя для решения государственно важных вопросов, назывался _____.

ОТВЕТ: Земский собор

ВОПРОС 5: После свержения Василия Шуйского в России у власти находилось боярское правительство, вошедшее в историю под названием _____

ОТВЕТ: семибоярщина

ВОПРОС 6: Прочтите отрывок из сочинения историка В. О. Ключевского и укажите имя русского царя, о котором идёт речь.

«При доброте и мягкости характера это уважение к человеческому достоинству в подданном производило обаятельное действие на своих и чужих и заслужило ему прозвище «тишайшего царя». Иностранцы не могли надивиться тому, что этот царь при беспредельной власти своей над народом, привыкшим к полному рабству, не посягнул ни на чье имущество, ни чью жизнь, ни на чью честь».

ОТВЕТ: Алексей Михайлович

ВОПРОС 7: Система содержания должностных лиц (наместников, волостелей и др.) за счёт местного населения называется _____

ОТВЕТ: кормления

ВОПРОС 8: Служилые люди, составлявшие первое постоянное войско в России в XVI – XVII вв., имевшие на вооружении огнестрельное оружие, назывались _____

ОТВЕТ: стрельцы

ВОПРОС 9: Прочтите отрывок из работы современного историка и напишите имя правителя, к которому он относится.

«На весь XVIII в. и шире – петербургский период русской истории – ложится одна гигантская тень. И пусть он действовал в том направлении, которое вполне определилось при его отце, пусть его реформы были рождены самой логикой исторического развития XVII века... – все равно нельзя отрицать, что именно он стал создателем новой России.»

ОТВЕТ: Петр I

ВОПРОС 10: Прочтите отрывок из записок декабриста Н.И. Лорера и напишите фамилию участника движения декабристов, о котором идет речь.

«...Во всю длину его немногих комнат тянулись полки с книгами, более политическими, экономическими и вообще ученого содержания... Не знаю, чего этот человек не прочел на своем веку на многих иностранных языках. 12 лет писал он свою «Русскую правду»

ОТВЕТ: Пестель Павел

ВОПРОС 11: Прочтите отрывок из труда историка и назовите войну, о завершении которой идет речь в тексте.

«13 февраля 1856 г. в Париже для подведения итогов войны открылся конгресс представителей великих европейских держав. Это был самый грандиозный европейский форум после 1815 г. В работе конгресса принимали участие представители Франции, Англии, России, Австрии, Турции и Сардинии. Позднее были приглашены и представители Пруссии.

Первым актом Парижского конгресса было заключение перемирия с прекращением военных действий. После семнадцати заседаний конгресса, 18 марта, в Париже был подписан мирный договор, главные постановления которого заключались в следующем. Восстанавливается довоенный территориальный статус-кво. В мирное время Турция закрывает Проливы для всех военных судов, независимо от их принадлежности, за исключением стационаров в Стамбуле. Черное море объявляется нейтральным и открытым для торговых судов всех наций. Россия и Турция обязуются не иметь на его берегах военно-морских арсеналов».

ОТВЕТ: Крымская

ВОПРОС 12: Как называлось объединение российских художников, существовавшее в последней трети XIX века, основателями которого были И. Н. Крамской, Г. Г. Мясоедов, Н. Н. Ге и В. Г. Перов?

ОТВЕТ: Товарищество передвижных художественных выставок

ВОПРОС 13: Выборные органы самоуправления, учрежденные земской реформой 1864 года, назывались _____

ОТВЕТ: земства

ВОПРОС 14:Прочтите отрывок из международного договора и напишите название государства, с которым Россия подписала данный договор.

«Российское императорское правительство уступает в вечное и полное владение... южную часть острова Сахалина и все прилегающие к последней острова, равно как и все общественные сооружения и имущества, там находящиеся».

ОТВЕТ:Япония

ВОПРОС 15:Представительное учреждение, избранное в конце 1918 г. для установления формы правления и выработки конституции, которое было распущено в январе 1918 г., называлось _____ собрание.

ОТВЕТ:Учредительное

ВОПРОС 16:Массовое создание коллективных сельских хозяйств в конце 1920-х – начале 1930-х гг. в СССР, сопровождавшееся ликвидацией единоличных хозяйств, называется _____

ОТВЕТ:коллективизация

ВОПРОС 17:Прочтите отрывок из исторического источника и укажите название международной конференции, о которой идет речь. «Встреча руководителей антигитлеровской коалиции – Ф.Д. Рузвельта (США), У. Черчилля (Великобритания) и И.В. Сталина (СССР) проходила с 4 по 11 февраля 1945 г. На конференции шла речь об окончательной победе над врагом, об устройстве границ в послевоенной Европе. Участники конференции заявили, что их непреклонной целью является уничтожить германский милитаризм и нацизм и создать гарантии того, что «Германия никогда больше не будет в состоянии нарушить мир».

ОТВЕТ:Ялтинская/Крымская

ВОПРОС 18:Резкое обострение международной обстановки в ходе противостояния между СССР и США по поводу размещения ядерных ракет на Кубе получило название " _____ кризис"

ОТВЕТ:Карибский/Кубинский

ВОПРОС 19:Соглашение о создании Содружества Независимых Государств, подписанное руководителями РСФСР, Белоруссии и Украины в декабре 1991 г., ознаменовавшее прекращение существования СССР, по месту подписания получило название _____ соглашение

ОТВЕТ:Беловежское

ВОПРОС 20:Процесс передачи (полной или частичной) государственной или муниципальной собственности (промышленных предприятий, земельных участков, банков, средств транспорта, массовой информации, зданий и т.д.) в частные руки

ОТВЕТ:приватизация

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена по всему изученному курсу.

Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ».

Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 30 вопросов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:
«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий;
«хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;
«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий;
«неудовлетворительно» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	: В. А. Скубневский, Т. Н. Соболева	История России с древнейших времен до конца XIX в.: учеб. пособие: Учебное пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2013.	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/445
Л1.2	Кириллов, В. В.	История России : учебное пособие для академического бакалавриата :	М. : Издательство Юрайт, , 2016	www.biblio-online.ru/book/2403A02B-BA75-4C85-AD78-982A9E6AAB57

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	К. А. Пожарская, Н. Ю. Колокольцева	История: Россия и мир: учеб. пособие для бакалавров непрофильных направлений подготовки:	Изд-во АлтГУ, 2013	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1186

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета	http://elibrary.asu.ru/
Э2	Сайт Российской национальной библиотеки	http://www.nlr.ru/
Э3	Образовательный сайт «Российская история»	http://sunapse.ru/rushistory/index.html

Э4	Курс на Moodle «История для ИИД (История России, всеобщая история)»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=1532
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com) Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru) Научная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) История (Институт психологии)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Более подробные методические рекомендации по подготовке к различным видам занятий, при освоении дисциплины и видам контроля (в том числе балльно-рейтинговая система оценивания) представлены на едином образовательном портале АГУ

Примеры методических рекомендаций:

Курс построен на сочетании двух форм деятельности (аудиторная и дистанционная). Аудиторно проводятся лекции и семинарские занятия, дистанционно организована самостоятельная работа студентов, в том числе некоторые формы контроля (тесты on-line, лекции on-line). Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов по дисциплине позволяет учитывать обе формы и отслеживать успеваемость студентов в ходе освоения дисциплины. Она включает несколько обязательных категорий заданий Лекции (on-line), Семинары (аудиторно), Тесты (on-line), Итоговый тест (on-line).

Категория ЛЕКЦИИ (on-line) состоит из 5 лекций (их можно быстро открыть через закладку с левой стороны экрана "Элементы курса" - Лекции), за каждую из которых можно набрать максимум 2 балла. Всего по данной категории можно набрать минимум 11 баллов, максимум - 22. Баллы высчитываются по весу, поэтому, выполнив все лекции на 2 балла, вы автоматически набираете 22 балла.

Лекция представляет собой текст лекции и несколько вопросов тестового типа (8-10), помещенных между отдельными вопросами/подтемами лекции. Прочитав один фрагмент лекции, вы с легкостью сможете ответить на вопросы следующие за ним, т.к. вопросы связаны с этой подтемой. При правильном ответе на все вопросы лекции вы набираете максимальный балл - 2. Обратите внимание, что в ответах может быть несколько правильных ответов (множественный выбор), если вы не указываете хотя бы один из правильных ответов, то ответ считается неправильным. Внимательно читайте текст лекции, чтобы правильно отвечать на вопросы.

В лекциях выставлено ограничение: баллы за лекцию начисляются только, если вы ответили минимум на 3 вопроса правильно, во-вторых, если вы проходили лекцию не менее 20 минут. На прохождение одной лекции отводится 1 час. Количество попыток неограниченно, но в итоговую оценку за лекцию попадает средняя между выполненными попытками.

Категория СЕМИНАРЫ (аудиторно) состоит из 8 семинаров, за каждый из которых можно набрать максимум 3 балла. Всего по данной категории можно набрать минимум - 9 баллов, максимум - 18 баллов. Баллы высчитываются по весу, поэтому, выполнив все семинары на 3 балла, вы автоматически наберете 18 баллов.

Рекомендации по подготовке к семинарам:

При подготовке к семинарским занятиям студент должен придерживаться следующих правил:

- внимательно изучить основные вопросы темы семинарского занятия, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
- найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованной литературе;
- после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы для самопроверки;
- продумать свое понимание сложившейся ситуации в изучаемой сфере, пути и способы решения проблемных вопросов;
- разбиться на группы (3-5 человек), каждой группе подготовить развернутый ответ на один из вопросов темы;
- совместно с группой продумать развернутый ответ на выбранный вопрос темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из источников дополнительной литературы, интернет ресурсы.

Категория ТЕСТЫ состоит из 10 тестов, за каждый из которых можно набрать максимум 4 балла. Всего по данной категории можно набрать минимум 20 баллов, максимум - 40. Баллы высчитываются по весу, поэтому, выполнив все тесты на 4 балла, вы автоматически набираете 40 баллов.

Перед прохождением тестов настоятельно рекомендуется ознакомиться с материалами лекций, семинаров, интернет-ресурсами, ссылки на которые представлены в курсе и иными материалами, выложенными в курсе по теме конкретного теста.

Тест представляет собой 10 тестовых заданий разного типа (выбор одиночный или множественный, вопросы на соответствие, верно/неверно, вписать ответ). На прохождение одного теста обычно отводится 10 минут. Количество попыток неограниченно, но в итоговую оценку за конкретный тест попадает средняя между выполненными попытками. ВАЖНО! При повторной попытке вопросы в тесте могут измениться, выставлен параметр случайный выбор вопроса.

Категория ИТОГОВЫЙ ТЕСТ состоит из 1 теста, за который можно набрать минимум 5 баллов, максимум - 10.

Итоговый тест состоит из 30 вопросов разных тем курса (случайный выбор вопроса из разных

тем), на выполнение которых отводится 30 минут. Количество попыток неограниченно, но в итоговую оценку за итоговый тест попадает средняя между выполненными попытками. **ВАЖНО!** При повторной попытке вопросы в тесте могут измениться (!!!), выставлен параметр случайный выбор вопроса.

Методические рекомендации по подготовке к ЗАЧЕТУ:

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учётом рекомендованной литературы, лекционных и семинарских занятий. Необходимо учесть, что выполнение заданий предполагает комплексное осмысление материала всего курса и требует от студента творческого подхода и самостоятельной аргументации собственной позиции.

Готовиться к зачету необходимо последовательно. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные разделы учебников, учебных пособий и научные работы. При этом полезно делать краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершённой, если обучающийся сможет ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время при подготовке непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

Оценка (зачтено/не зачтено) может быть получена студентом по результатам текущего и рубежного рейтингового контроля. В случае несогласия с полученной оценкой студент может прийти на устный зачет, ответить вопросы билета. При этом итоговая оценка будет складываться из трех составляющих:

Итоговой оценки (зачет/не зачет) за работу в системе Moodle (по всем видам контроля).

Оценки (зачет/не зачет) за ответ на первый вопрос билета.

Оценки (зачет/не зачет) за ответ на второй вопрос билета.

На зачете требуется ответить на два вопроса. Зачет проводится в устной форме. На подготовку к ответу отводится 40 минут, на ответ - 20 минут. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

К у л ь т у р а и м е ж к у л ь т у р н ы е в з а и м о д е й с т в и я в с о в р е м е н н о м м и р е

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	12		
самостоятельная работа	87		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	87	87	87	87
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

кандидат культурологии, доцент, Балакина Е.И.

Рецензент(ы):

д.иск., декан, Нехвядович Л.И.

Рабочая программа дисциплины

Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2021-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.иск., декан Нехвядович Л.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *д.иск., декан Нехвядович Л.И.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины являются: рассмотрение культуры и межкультурного взаимодействия в истории и современности
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные принципы профессиональной деятельности в сфере анализа социокультурных процессов основные коммуникативные механизмы профессионального становления


	основные механизмы и закономерности функционирования культурных и социокультурных систем современности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять при проведении исследований знания о процессах социокультурной динамики. применять в профессиональной деятельности современные коммуникативные стратегии профессионального и личностного развития. анализировать достоинства и недостатки в своей профессиональной деятельности, связанной с решением конкретных социально-культурных проблем.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	основными методами и технологиями социокультурного исследования, необходимыми для решения профессиональных задач в области культурологии основными коммуникативными практиками, в т.ч. Культурой речи и культурой делового общения основными стратегиями и практиками повышения своей профессиональной культуры

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в курс "Культурология"						
1.1.	Общие представления о культуре.	Лекции	5	2	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Общие представления о культуре.	Сам. работа	5	8	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Научный статус культурологии	Сам. работа	5	8	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	Структура культуры	Лекции	5	2	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.5.	Структура культуры	Практические	5	2	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.6.	Структура культуры	Сам. работа	5	8	УК-5	Л1.2, Л2.2, Л1.1
1.7.	Функции культуры	Лекции	5	2	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.8.	Функции культуры	Сам. работа	5	8	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.9.	Культурные ценности	Сам. работа	5	10	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.10.	Культурные нормы	Сам. работа	5	11	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.11.	Типология культур	Лекции	5	2	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.12.	Типология культур	Сам. работа	5	12	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.13.	Динамика культуры	Сам. работа	5	10	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.14.	Динамика культуры	Практические	5	2	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.15.	Культура и личность. Культура и общество	Сам. работа	5	12	УК-5	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС КиМв СМ 09.03.03.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Солонин Ю.Н.	Культурология: учебник	Юрайт, 2017	https://biblio-online.ru/viewer/C78F440F-7249-4CC2-A49D-6249B535C5EF/kulturologiya#page/1
Л1.2	Т. Г. Грушевицкая, А. П. Садохин	Культурология: теория культуры : учеб. для вузов	М.: ЮНИТИ-[ДАНА], 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684847
6.1.2. Дополнительная литература				

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	В. Ф. Горохов	Культурология : учебник и практикум для академического бакалавриата	— М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/kulturologiya-415938
Л2.2	Иконникова С.Н.	Культурология в 2 ч. Теоретическая культурология : учебник для академического бакалавриата :	М. : Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/kulturologiya-v-2-chast-1-teoreticheskaya-kulturologiya-427422

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Флогистон	www.flogiston.ru/projects/articles/refinf.shtml
Э2	Учебники, монографии по социологии	www.socioline.ru/node/842
Э3	Академик	www.dic.academic.ru/dic.nsf/fin_enc/30321
Э4	Почепцов Г.Г. Книги онлайн	http://www.koob.ru/pochepcov/
Э5	Культурология	https://kultyres.ru/
Э6	Электронный курс	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7640

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
 - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
 - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
 - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
 - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
 - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
 - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
 - Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).
 - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
 - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
 - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
 - В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
 - Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).
 - В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою личностно-профессиональную оценку прочитанного.
 - Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
 - Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.

• При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.

4. Самостоятельная работа.

- При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.
- Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.
- Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.
- При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.
- Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

5. Промежуточный контроль.

Для подготовки к зачету возьмите перечень примерных вопросов у методиста кафедры.

- В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.
- Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед зачетом.
- Продумайте свой ответ на зачете, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

М е н е д ж м е н т

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ

Учебный план

z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019

Часов по учебному плану 108

Виды контроля по курсам

в том числе:

зачеты: 5

аудиторные занятия 12

самостоятельная 92

работа

контроль 4

Распределение часов по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Петрова Людмила Ивановна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Горбунова Алла Юрьевна

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Основная цель курса – изложение системы научных знаний, которая составляет теоретические и практические основы современного менеджмента, обеспечивает практику менеджмента научными рекомендациями, а также формирование менеджерских навыков у студентов.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- сформировать понимание основных процессов управления организацией в условиях рынка;- выявить общие характеристики в деятельности всех организаций, особенности работы менеджеров, функции и методы управления;- рассмотреть процесс принятия управленческих решений;- познакомить студентов с различными типами организационных структур и особенностями внутриорганизационных коммуникаций.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории
УК-1.2	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов
УК-1.3	Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
УК-1.4	Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Знает основные законодательные и нормативно правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач
УК-2.2	Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем
УК-2.3	Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся

	ресурсов и ограничений
УК-2.4	Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-9.1	Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении
УК-9.2	Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием
УК-9.3	Владеет методами личного финансового планирования, оценки будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>В ходе изучения дисциплины студенты должны знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие менеджмента как вид деятельности и систему управления; - методологические основы менеджмента и его инфраструктуру; - софакторы и этику менеджмента; - системный подход; - планирование ситуаций и разработку решений; - функции менеджмента и их взаимосвязь; - мотивацию деятельности в менеджменте; - управление индивидом и управление группой; - руководство, власть и партнерство; - виды организационных структур; - стиль менеджмента и имидж менеджера.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Изучив менеджмент, специалист должен уметь организовать на научной основе свой труд, должен быть способен - поставить цели и сформулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - должен быть готов к кооперации с коллегами и работе в коллективе, уметь организовать работу исполнителей; - находить и принимать управленческие решения в условиях противоречивых требований; - выбирать оптимальные способы решений исходя из действующих правовых норм; - анализировать и принимать решения по совершенствованию организационной структуры.

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки деятельности предприятия с позиции внутреннего состояния и внешнего окружения; - несколькими методами принятия эффективных организационно-управленческих решений, различными способами передачи их исполнителям; - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - способностью к самоорганизации и самообразованию; - способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Предмет и задачи учебной дисциплины						
1.1.	Методологические основы менеджмента	Лекции	5	1		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
1.2.	Методологические основы менеджмента	Практические	5	1		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
1.3.	Методологические основы менеджмента	Сам. работа	5	14		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
1.4.	Процесс и процедура принятия решения	Лекции	5	1		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
1.5.	Процесс и процедура принятия решения	Практические	5	1		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
1.6.	Процесс и процедура принятия решения	Сам. работа	5	14		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
1.7.	Организационные структуры управления	Лекции	5	1		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
1.8.	Организационные структуры управления	Практические	5	1		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
1.9.	Организационные структуры управления	Сам. работа	5	14		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
1.10.	Функции	Лекции	5	1		Л1.1, Л2.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	менеджмента и их взаимосвязь					Л2.3, Л1.2, Л2.1
1.11.	Функции менеджмента и их взаимосвязь	Практические	5	1		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
1.12.	Функции менеджмента и их взаимосвязь	Сам. работа	5	16		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Управление во внешней и внутренней среде организации						
2.1.	Управление во внешней и внутренней среде организации	Лекции	5	1		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
2.2.	Управление во внешней и внутренней среде организации	Практические	5	1		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
2.3.	Управление во внешней и внутренней среде организации	Сам. работа	5	16		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Групповая динамика и руководство						
3.1.	Групповая динамика и руководство	Лекции	5	1		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
3.2.	Групповая динамика и руководство	Практические	5	1		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1
3.3.	Групповая динамика и руководство	Сам. работа	5	18		Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию

саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью
ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Представителями школы научного менеджмента являются
 - 1) Л. Гилбрет
 - 2) А. Маслоу
 - 3) М. Вебер
 - 4) Ф. Тейлор
2. В менеджменте некая группа может считаться организацией, если члены этой группы...
 - 1) намеренно работают вместе, чтобы достичь значимой для всех цели
 - 2) работают в одном офисе
 - 3) связаны друг с другом с помощью информационных потоков
 - 4) тесно связаны друг с другом
3. Представители школы научного менеджмента в качестве основных задач исследования называли...
 - 1) поддержание удовлетворительного социально-психологического климата в организации
 - 2) максимальное увеличение производительности труда на рабочем месте
 - 3) временной контроль проведения производственных операций
 - 4) определение функций и принципов эффективного менеджмента
4. Менеджмент и управление - это:
 - 1) взаимосвязанные процессы, в которых менеджмент является особой областью управления
 - 2) одно и то же
 - 3) взаимосвязанные процессы, в которых управление является особой областью менеджмента
 - 4) разные, не связанные между собой процессы
5. К основным функциям управления организацией относятся...
 - 1) планирование
 - 2) анализ
 - 3) побуждение
 - 4) обмен информацией
6. Право принятия важнейших решений на высшем уровне управления - это:
 - 1) принцип централизации
 - 2) принцип координации
 - 3) принцип децентрализации
7. В практике менеджмента социально-психологические методы позволяют учитывать следующие факторы...
 - 1) индивидуальные особенности работников
 - 2) динамику формирования групп
 - 3) структуру товарной номенклатуры
 - 4) организационную структуру управления
8. _____ методы управления используют индивидуальное и групповое сознание и основываются на общественно значимых морально-этических категориях
 - 1) экономические
 - 2) административные
 - 3) социально-психологические
 - 4) организационно-распорядительные
9. Категорию "функция менеджмента" можно характеризовать как...
 - 1) регулярную проверку соответствия стратегической установки фирмы имеющимся рыночным возможностям
 - 2) проект реструктуризации организации
 - 3) получение информации, необходимой для диагностики проблем организации
 - 4) вид деятельности, с помощью которого субъект управления воздействует на управляемый объект.
10. Какое из определений команды является неверным?
 - 1) Команда – группа единомышленников, решающих общую задачу и обладающих взаимодополняющими навыками и качествами. Для достижения стоящей перед ними цели члены команды вместе формулируют задачи и стратегию работы, за которую они несут

взаимную ответственность.

2) Команда – это автономный самоуправляемый коллектив профессионалов, способный оперативно, эффективно и качественно решать поставленные перед ним задачи.

3) Команда – это группа людей, которые выполняют определенную работу за денежное вознаграждение.

11. Какой из принципов не относится к принципам формирования команды?

1) Добровольность вхождения в команду, коллективное выполнение работы, коллективная ответственность.

2) Принцип профессионализма, принцип единоначалия, принцип свободы самоопределения действий.

3) Принцип синергии, принцип мотивации/ стимулирования членов команды за конечный результат, автономное самоуправление команды

12. В каком случае (бизнес-процессе) функционирование команды не является наиболее эффективным?

1) В ситуации консалтингового проекта для заказчика, где необходима помощь из разных сфер и компетенций бизнеса.

2) Когда приходится иметь дело с такими проблемами, решение которых малоизвестно и требуется «мозговой штурм» специалистов из разных сфер, нацеленных на общий результат и знающих специфику организации.

3) Необходимы социальные, а не авторитарные методы поддержания стандартов.

4) Людям необходимы товарищеские отношения для поддержания морального духа в определенной бизнес-ситуации.

13. Процесс обмена информацией, ее смысловым значением между людьми – это...

1) коммуникация

2) дискуссия

3) диалог

4) контакт

14. Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей или целей организации – это...:

1) распорядительство

2) мотивация

3) руководство

4) контроль

15. Процесс разработки развития организации и практических мер для этой цели – это...

1) прогнозирование

2) организация

3) планирование

4) контроль

16. Численность работников, непосредственно подчиненных одному начальнику, – это...

1) масштаб управления

2) уровень управления

3) сложность управления

4) норма управления

17. Процесс передачи полномочий нижестоящим руководителям на выполнение специальных заданий – это...

1) делегирование полномочий

2) распределение полномочий

3) сужение полномочий

4) снятие полномочий

18. Проектная деятельность – это:

1) документально оформленное соглашение между заказчиками и исполнителями проекта, в котором оговариваются цели и задачи проекта, а также все условия и сроки выполнения работ по проекту

2) деятельность фирмы, которая является основной и приносит организации значительную часть дохода, а также прочая деятельность, за исключением финансовой и инвестиционной

3) способ достижения цели через детальную разработку проблемы в условиях ограниченности по срокам и ресурсам, которая должна завершиться вполне определённым практическим результатом, оформленным тем или иным образом

19. Проект – это:

1) временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или

результата надлежащего качества, в ограниченные сроки с использованием ограниченных ресурсов

2) множество элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которое образует определённую целостность, единство

3) процесс создания проекта и его фиксация в какой-либо внешне выраженной форме

20. Методы исследования делятся на:

1) формирующие и констатирующие

2) теоретические и эмпирические

3) диалектические и исторические

21. Практико-ориентированный проект - это:

1) сбор информации о каком-нибудь объекте, явлении

2) доказательство или опровержение гипотезы

3) решение практических задач заказчика проекта

22. Укажите преимущество подгрупповых проектов:

1) автор проекта получает наиболее полный и разносторонний опыт проектной деятельности на всех этапах работы

2) возможность обогащаться опытом других, видеть более эффективные стратегии работы

3) формируются навыки сотрудничества, умения проявлять гибкость, видеть точку зрения другого, идти на компромисс ради общей цели

23. Документ, устанавливающий технические требования, которым должна удовлетворять продукция или услуга, а также процедуры, с помощью которых можно установить, соблюдены ли данные требования - это...

1) сертификат;

2) технический регламент;

3) национальный стандарт;

4) технические условия.

24. Срок действия сертификата соответствия согласно Федеральному закону «О техническом регулировании» устанавливается...

1) органом по сертификации;

2) заявителем;

3) соответствующим техническим регламентом;

4) аккредитованной испытательной лабораторией (центром).

25. Обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии продукции требованиям технических регламентов – это...

1) знак качества;

2) знак обращения на рынке;

3) знак соответствия;

4) клеймо ОТК.

22. Документ, удостоверяющий соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов - это:

1) аттестат;

2) свидетельство о соответствии;

3) декларация о соответствии;

4) сертификат.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

•«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

•«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Дайте определение понятия менеджмент:

Ответ: - это управление организацией (социально-экономическими процессами) в рыночной экономике.

2. Кто такие менеджеры?

Ответ: Менеджеры – это руководители различных уровней управления, наделенные полномочиями для принятия управленческих решений.

3. Дайте определение команды:

Ответ: Группа лиц, объединённая общими мотивами, интересами, идеалами, действующая сообща.

4. Перечислите основные функции менеджмента

Ответ: планирование, организация, мотивация, контроль.

5. Дайте понятие организации, как объекта управления

Ответ: организация, это группа лиц, деятельность которых сознательно координируется для достижения конечного желаемого результата.

6. Каким требованиям должна соответствовать группа лиц, чтобы считаться организацией

Ответ: наличие как минимум двух человек, наличие хотя бы одной цели.

7. Охарактеризуйте руководителя, использующего авторитарный стиль управления

Ответ: централизация власти, самостоятельное принятие решения, подавление инициативы. Стиль руководства также зависит и от личностных характеристик руководителя.

8. Что является целью организации?

Ответ: получение прибыли (получение конечного желаемого результата).

9. Какие факторы внешней среды оказывают прямое воздействие на организацию?

Ответ: поставщики, потребители, конкуренты, профсоюзы, законы и государственные органы.

10. Дайте определение неформальной группе, существующей в организации

Ответ: это группа созданная по интересам. Группа, обычно возникающая и существующая на базе личных интересов ее участников, которые могут совпадать или расходиться с целями официальных организаций.

11. В процессе формулирования стратегии что является первым шагом?

Ответ: определение цели. А далее происходит изучение внутренней и внешней среды организации.

12. Каким образом развивается команда?

Ответ: команда в своем развитии, как живой организм, проходит несколько жизненных циклов. Она растет вместе с организацией, в ней меняются цели, задачи, люди, а также характер отношений с внешним миром.

13. Что не относят к мотивационным факторам?

Ответ: увеличение нагрузки. Мотивационными факторами являются: интерес к работе, признание и успех, продвижение по службе, рост и развитие, личное участие и т.п.

14. Что называют сертификатом соответствия?

Ответ: Документ, удостоверяющий соответствие объекта требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договора.

15. Дайте определение проекта:

Ответ: Временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата надлежащего качества, в ограниченные сроки с использованием ограниченных ресурсов.

16. Дайте определение проектной деятельности:

Ответ: Способ достижения цели через детальную разработку проблемы в условиях ограниченности по срокам и ресурсам, которая должна завершиться вполне определённым практическим результатом.

17. Дайте определение операционной деятельности:

Ответ: Постоянный вид деятельности с мало меняющимся составом исполнителей.

18. Какая деятельность считается предпринимательской?

Ответ: Инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, осуществляемая на свой риск, под имущественную ответственность, направленная на получение прибыли.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной

литературой, ошибок нет.
«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ:

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью

ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп

5.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - Менеджмент «управление бизнесом» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8782> Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 60.
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом: Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – Менеджмент «Управление бизнесом» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8782>

Приложения

Приложение 1.  [Мен_ПО ДПИ_УК-1, УК-2, УК-9 \(2022\).doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	М.М. Максимцова, М.А. Комарова	Менеджмент: Учебник	М. : Юнити-Дана, 2015, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008
Л1.2	К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин	Управленческие решения : Учебник	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», , 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573213
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Понуждаев, Э.А. М.Э. Понуждаева.	Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение : Учебное пособие	- М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015, 11.05.2017	: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271807
Л2.2	Балашов А. П.	Теория менеджмента: учебное пособие	М. : ИНФРА-М, 2014	
Л2.3	Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов	Менеджмент: Учебник	М. : Академия, 2014	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	1. www.aup.ru (Административно-управленческий портал).			
Э2	2. www.fcsm.ru (Федеральная служба по финансовым рынкам).			
Э3	3. www.cfip.ru (Корпоративный менеджмент).			
Э4	4. www.kommersant.ru (Коммерсант).			
Э5	5. www.raexpert.ru («ЭкспертРА»).			
Э6	6. www.change-russia.com (Ассоциация менеджеров по управлению изменениями).			
Э7	7. www.amr.ru (Ассоциация менеджеров России).			

Э8	8. www.stplan.ru (Стратегическое управление и планирование).	
Э9	9. www.StrategPlann.ru (Стратегическое планирование и стратегическое управление).	
Э10	10. www.InvenTech.ru (Центр креативных технологий).	
Э11	Курс в Moodle Менеджмент. Направление "Экономика", профиль "Финансы и кредит"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2734

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:
- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины. Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины. В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях. При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Подробнее методические рекомендации по изучению курса представлены в ЭУМК на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2734>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

П р а в о в е д е н и е

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой

**Кафедра трудового, экологического права и
гражданского процесса**

Направление подготовки

44.03.04. Профессиональное обучение (по

	отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	зачеты: 3
аудиторные занятия 12	
самостоятельная работа 92	
контроль 4	

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, Довгань К.Е.

Рецензент(ы):
Ст.преп., Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Правоведение

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса

Протокол от 21.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Рехтина И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса

Протокол от 21.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Рехтина И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины правоведение являются профессиональная подготовка по вопросам правового регулирования отношений, возникающих с их участием, обеспечение высокого уровня знаний на основе действующего законодательства, практики его применения с учетом общетеоретических положений и новейших течений в юридической науке.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-2: Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-10: принятые законы и правила противодействия коррупционному поведению;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-2: Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем ; УК-10: соблюдать принятые законы и правила противодействия коррупционному поведению.

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-2: Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов уче-том действующих правовых норм, имею-щихся ресурсов и ограничений, осуществ-лять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. .</p> <p>УК-10: информацией о создании и поддержании антикоррупционной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Основы теории государства и права.						
1.1.	<p>Причины и условия возникновения государства.</p> <p>Основные теории происхождения государства. Понятие государства.</p> <p>Признаки государства.</p> <p>Типология государств. Функции государства. Формы и методы осуществления функций государства.</p> <p>Правовое государство. Понятие и признаки права.</p> <p>Сущность и принципы права.</p> <p>Понятие, признаки, виды и структура правовой нормы.</p> <p>Понятие и виды источников права.</p> <p>Система права и система законодательства.</p> <p>Понятие и содержание правоотношения.</p> <p>Субъект и объект правоотношения.</p> <p>Юридические факты.</p> <p>Вида правоотношений.</p> <p>Реализация права.</p> <p>Применение права.</p> <p>Применение права по аналогии.</p>	Лекции	3	2	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Правонарушение. Понятие, виды, основания юридической ответственности.					
1.2.	Причины и условия возникновения государства. Основные теории происхождения государства. Понятие государства. Признаки государства. Типология государств. Функции государства. Формы и методы осуществления функций государства. Правовое государство. Понятие и признаки права. Сущность и принципы права. Понятие, признаки, виды и структура правовой нормы. Понятие и виды источников права. Система права и система законодательства. Понятие и содержание правоотношения. Субъект и объект правоотношения. Юридические факты. Виды правоотношений. Реализация права. Применение права. Применение права по аналогии. Правонарушение. Понятие, виды, основания юридической ответственности.	Практические	3	2	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Причины и условия возникновения государства. Основные теории происхождения	Сам. работа	3	10	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>государства. Понятие государства. Признаки государства. Типология государств. Функции государства. Формы и методы осуществления функций государства. Правовое государство. Понятие и признаки права. Сущность и принципы права. Понятие, признаки, виды и структура правовой нормы. Понятие и виды источников права. Система права и система законодательства. Понятие и содержание правоотношения. Субъект и объект правоотношения. Юридические факты. Виды правоотношений. Реализация права. Применение права. Применение права по аналогии. Правонарушение. Понятие, виды, основания юридической ответственности.</p>					
Раздел 2. Основы конституционного права.						
2.1.	<p>Конституция Российской Федерации - основной закон государства и общества. Предмет, метод и определение конституционного права Правовые основы конституционного строя. Конституционные основы</p>	Лекции	3	2	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>государственной власти и местного самоуправления. Конституционно-правовой статус человека и гражданина. Федеративное устройство России, его особенности. Основные виды органов государственной власти. Понятие избирательной системы и избирательного права. Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы, основания и порядок приобретения гражданства. Прекращение гражданства.</p>					
2.2.	<p>Конституция Российской Федерации - основной закон государства и общества. Предмет, метод и определение конституционного права Правовые основы конституционного строя. Конституционные основы государственной власти и местного самоуправления. Конституционно-правовой статус человека и гражданина. Федеративное устройство России, его особенности. Основные виды органов государственной власти. Понятие избирательной системы и</p>	Практические	3	2	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	избирательного права. Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы, основания и порядок приобретения гражданства. Прекращение гражданства.					
2.3.	Конституция Российской Федерации - основной закон государства и общества. Предмет, метод и определение конституционного права Правовые основы конституционного строя. Конституционные основы государственной власти и местного самоуправления. Конституционно-правовой статус человека и гражданина. Федеративное устройство России, его особенности. Основные виды органов государственной власти. Понятие избирательной системы и избирательного права. Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы, основания и порядок приобретения гражданства. Прекращение гражданства.	Сам. работа	3	12	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Основы административного и экологического права.						
3.1.	Понятие, предмет, метод административного	Лекции	3	2	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	права. Понятие, признаки и виды органов исполнительной власти. Понятие и основные черты административной ответственности. Понятие и состав административного правонарушения. Понятие и виды административных наказаний. Понятие, предмет и метод экологического права. Субъекты и объекты экологического права.					
3.2.	Понятие, предмет, метод административного права. Понятие, признаки и виды органов исполнительной власти. Понятие и основные черты административной ответственности. Понятие и состав административного правонарушения. Понятие и виды административных наказаний. Понятие, предмет и метод экологического права. Субъекты и объекты экологического права.	Практические	3	2	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Понятие, предмет, метод административного права. Понятие, признаки и виды органов исполнительной власти. Понятие и основные черты административной ответственности. Понятие и состав административного правонарушения. Понятие и виды административных	Сам. работа	3	12	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	наказаний. Понятие, предмет и метод экологического права. Субъекты и объекты экологического права.					
Раздел 4. Основы гражданского права.						
4.1.	Понятие и предмет гражданского права. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности. Понятие источников гражданского права и их система. Содержание, субъекты и объекты гражданского правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданского правоотношения. Правоспособность и дееспособность граждан: понятие и содержание. Понятие и признаки юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Образование и прекращение юридического лица. Виды юридических лиц.	Лекции	3	0	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Содержание и понятие права собственности. Формы и виды права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Способы защиты права собственности. Правовые основы защиты информации. Коммерческая и иная охраняемая законом тайна. Понятие, виды	Лекции	3	0	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>и форма сделок. Обязательства в гражданском праве. Понятие и значение договора, порядок его заключения, изменения и расторжения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие, исчисление и виды сроков. Понятие, значение и виды сроков исковой давности. Общие положения о наследовании. Основы авторского права (объекты и субъекты авторского права, права авторов).</p>					
4.3.	<p>Понятие и предмет гражданского права. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности. Понятие источников гражданского права и их система. Содержание, субъекты и объекты гражданского правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданского правоотношения. Правоспособность и дееспособность граждан: понятие и содержание. Понятие и признаки юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Образование и прекращение юридического лица. Виды юридических лиц.</p>	Практические	3	0	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.4.	Содержание и	Практические	3	0	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>понятие права собственности. Формы и виды права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Способы защиты права собственности. Правовые основы защиты информации. Коммерческая и иная охраняемая законом тайна. Понятие, виды и форма сделок. Обязательства в гражданском праве. Понятие и значение договора, порядок его заключения, изменения и расторжения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие, исчисление и виды сроков. Понятие, значение и виды сроков исковой давности. Общие положения о наследовании. Основы авторского права (объекты и субъекты авторского права, права авторов).</p>					Л2.1
4.5.	<p>Понятие и предмет гражданского права. Метод гражданско-правового регулирования, его особенности. Понятие источников гражданского права и их система. Содержание, субъекты и объекты гражданского правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданского правоотношения.</p>	Сам. работа	3	20	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Правоспособность и дееспособность граждан: понятие и содержание. Понятие и признаки юридического лица. Правосубъектность юридического лица. Образование и прекращение юридического лица. Виды юридических лиц. Содержание и понятие права собственности. Формы и виды права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Способы защиты права собственности. Правовые основы защиты информации. Коммерческая и иная охраняемая законом тайна. Понятие, виды и форма сделок. Обязательства в гражданском праве. Понятие и значение договора, порядок его заключения, изменения и расторжения. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.</p>					
Раздел 5. Основы социального предпринимательства.						
5.1.	<p>Понятие, предмет, метод, система и источники социального предпринимательства. Виды субъектов предпринимательского права. Основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности.</p>	Лекции	3	0	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	<p>Понятие, предмет,</p>	Практические	3	0	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	метод, система и источники социального предпринимательства. Виды субъектов предпринимательского права. Основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности.					Л2.1
5.3.	Понятие, предмет, метод, система и источники социального предпринимательства. Виды субъектов предпринимательского права. Основные направления государственного регулирования предпринимательской деятельности.	Сам. работа	3	12	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Раздел 6. Основы трудового права.

6.1.	Понятие, предмет и метод трудового права. Принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовые отношения, их стороны и основания возникновения. Социальное партнерство: понятие, принципы, стороны, уровни и формы. Коллективные договоры и соглашения. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Трудовая дисциплина и трудовой распорядок. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность.	Лекции	3	0	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1
------	---	--------	---	---	-------------	------------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Дисциплинарные взыскания, порядок их применения. Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, условия наступления, виды. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников</p>					
6.2.	<p>Понятие, предмет и метод трудового права. Принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовые отношения, их стороны и основания возникновения. Социальное партнерство: понятие, принципы, стороны, уровни и формы. Коллективные договоры и соглашения. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Трудовая дисциплина и трудовой распорядок. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения. Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, условия наступления, виды. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников</p>	Практические	3	0	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	<p>Понятие, предмет и метод трудового права. Принципы</p>	Сам. работа	3	14	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>трудового права. Источники трудового права. Трудовые отношения, их стороны и основания возникновения. Социальное партнерство: понятие, принципы, стороны, уровни и формы. Коллективные договоры и соглашения. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Трудовая дисциплина и трудовой распорядок. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения. Материальная ответственность сторон трудового договора: понятие, условия наступления, виды. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников</p>					
<p>Раздел 7. Основы уголовного права. Правовые основы защиты информации и государственной тайны.</p>						
7.1.	<p>Понятие, предмет и методы уголовного права. Источники уголовного права. Принципы уголовного права. Понятие, признаки и категории преступления. Состав преступления: понятие, элементы, признаки и значение. Стадии преступлений. Соучастие в преступлении: понятие, признаки</p>	Лекции	3	0	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>формы и виды. Понятие обстоятельств, исключающие преступность деяния. Понятие уголовной ответственности. Понятие и цели наказаний. Система и виды наказаний. Освобождение от наказания. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.</p>					
7.2.	<p>Понятие, предмет и методы уголовного права. Источники уголовного права. Принципы уголовного права. Понятие, признаки и категории преступления. Состав преступления: понятие, элементы, признаки и значение. Стадии преступлений. Соучастие в преступлении: понятие, признаки формы и виды. Понятие обстоятельств, исключающие преступность деяния. Понятие уголовной ответственности. Понятие и цели наказаний. Система и виды наказаний. Освобождение от наказания.</p>	Практические	3	0	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.</p>					
7.3.	<p>Понятие, предмет и методы уголовного права. Источники уголовного права. Принципы уголовного права. Понятие, признаки и категории преступления. Состав преступления: понятие, элементы, признаки и значение. Стадии преступлений. Соучастие в преступлении: понятие, признаки формы и виды. Понятие обстоятельств, исключающие преступность деяния. Понятие уголовной ответственности. Понятие и цели наказаний. Система и виды наказаний. Освобождение от наказания. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные и нормативно-правовые</p>	Сам. работа	3	12	УК-2, УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	акты в области защиты информации и государственной тайны.					

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
Предусмотрено ФОСОМ
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Письменные работы не предусмотрены.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение.
Приложения
Приложение 1.  ФОС Правоведение УК-2 УК-10 (2).doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	под ред. А. Я. Рыженкова	Правоведение: Учебник и практикум для ВУЗов	Москва : Издательство Юрайт, 2020	https://urait.ru/book/pravovedenie-449962
Л1.2	Пиголкин А.С., Головистикова А.Н., Дмитриев Ю.А.	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 4-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru/book/CA3163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Лазарев В.В., Липень С.В.	ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА 5-е изд., испр. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2017	www.biblio-onlin e.ru/book/421CC 193-568E-46C9- A4E1-C5EB140E 50DE
------	------------------------------	--	--------------------------------	--

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Интернет-ресурсы органов государственной власти и иных государственных органов:	
Э2	Конституционный Суд РФ www.ksrf.ru	
Э3	Верховный Суд РФ www.supcourt.ru	
Э4	Курс правведения в moodle Правоведение (Основы права, основы правовых знаний) https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=676	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=676

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1.Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2.Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3.Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru/>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети

Аудитория	Назначение	Оборудование
		«Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
304М	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 23 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска магнитно-маркерная; компьютеры: марка Start master, модель SM-1142180 - 9 единиц; мониторы: марка Aserg модель v193 - 9 единиц; LCD Телевизор LG 42LV3700 - 1шт.; наушники SVEN AP-860 – 9 единиц; плакаты
903М	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 34 посадочных места; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; трибуна; тумба; стационарный экран PROECTA; стационарный проектор Panasonic

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

При изучении дисциплины «Правоведение» самостоятельная работа студентов является главным методом освоения дисциплины. Она предполагает на основе знаний, полученных в ходе лекций и при других формах аудиторного обучения, действующего законодательства и практики его применения.

По наиболее актуальным и сложным проблемам на очном отделении проводятся семинарские занятия согласно тематическому плану изучения дисциплины, где углубляются и закрепляются полученные студентами знания. Кроме того, в ходе указанных занятий у обучаемых вырабатываются умения и навыки в применении правовых норм при разрешении конкретных задач, с учетом опыта судебной практики.

Самостоятельная работа при изучении дисциплины играет очень важное значение. Рекомендуется следующий порядок работы. Вначале надо ознакомиться с кругом вопросов, которые входят в раздел и тему дисциплины. Затем следует освежить в памяти материал лекции по конспекту, прочитать соответствующую главу учебника или учебного пособия и затем, для более расширенного изучения приступить к чтению дополнительной литературы, рекомендуемой по данной проблеме.

Самостоятельная работа студентов проводится по заданию преподавателя, но без его участия (в библиотеках, в читательском фонде, дома и т.д.), а также во время участия студентов в работе научно-практических конференций, научных обществ студентов и т.п.)

Наиболее действенными и продуктивными формами контроля самостоятельной работы студентов являются: доклад и научное сообщение на семинаре, а также письменный опрос) по конкретным темам.

Студентам следует строго соблюдать последовательность в изучении тем. Их отработку необходимо вести с учетом того, как они изложены в программе дисциплины и тематическом плане. При этом в рабочей учебной программе представлено полное содержание темы, которое должно быть освоено студентами, а в тематическом плане и методических рекомендациях по изучению дисциплины представлены ключевые вопросы темы и литература, которой необходимо при этом пользоваться.

Согласно учебному плану, изучение дисциплины «Правоведение» на очном отделении завершается зачетом. Итоговое оценивание работы студента по результатам освоения дисциплины «Правоведение» производится с учетом результатов по всем видам оценочных средств в рамках бинарной системы «зачтено/не зачтено». Оценка «зачтено» проставляется студенту,

который активно участвовал в обсуждении теоретических вопросов, решил задачи и тест на оценку «удовлетворительно» и выше. В случае отсутствия положительных оценок по теоретическим вопросам и решению задач, студенту может быть назначено прохождение тестирования. Тестирование, пройденное на оценку «удовлетворительно» и выше, предполагают выставление студенту итоговой оценки «зачтено». В случае отсутствия положительных оценок по оценочным средствам начального этапа студенту необходимо подготовить вопросы к зачету.

Теоретические вопросы рассматриваются на практических занятиях. Ответ на теоретический вопрос производится в устной форме. Предусмотрена возможность ответа в интерактивной форме, то есть посредством сопутствующего использования презентации, видеофильма и т.п. После завершения основного ответа, преподаватель задает студенту уточняющие и/или дополнительные вопросы. Ответ студента оцениваются по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Тестовые задания решаются на семинарских занятиях. Каждый вопрос содержит не-сколько вариантов ответа, только один из которых является правильным. Если правильных вариантов ответа несколько, то студента об этом уведомляют. Итоговая оценка за тест выставляется с учетом количества верно выполненных заданий (в процентном соотношении от всего количества предложенных вопросов). Тестирование оценивается по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Решение задач проводится на семинарских занятиях. Решение задач осуществляется студентом самостоятельно в процессе подготовки к практическому занятию. Решение задач на семинарском занятии предполагает последующий устный ответ. Каждая задача оценивается отдельно по 4-балльной системе. Критерии оценивания представлены в ФОС.

Вопросы на зачет включаются в зачетные билеты. Каждый зачетный билет содержит два вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 15 минут. Зачет проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Зачет оценивается по бинарной шкале: зачтено и не зачтено.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Ф и л о с о ф и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра философии и политологии
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Учебный план **z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019**

Часов по учебному плану 108

Виды контроля по курсам

в том числе:

зачеты: 2

аудиторные занятия 16

самостоятельная 88

работа

контроль 4

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	88	88	88	88
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

старший преподаватель , Кузуб Ольга Сергеевна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Философия

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра философии и политологии

Протокол от 01.06.2023 г. № 9

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

Черданцева Инна Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра философии и политологии

Протокол от 01.06.2023 г. № 9

Заведующий кафедрой *Черданцева Инна Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Повышение гуманитарной и методологической подготовки студентов Ознакомление студентов с этапами развития философской мысли, структурой современного философского знания, с основными философскими проблемами и главными методологическими подходами в их решении Овладение знаниями об основных этапах становления и развития социо-гуманитарного знания Изучение историко-философского материала и разрешение проблемных вопросов философии Ознакомление с различными методологическими подходами к анализу общественных явлений (цивилизационный, формационный, культурологический, ценностно-ориентированный, личностно-деятельностный, системный, структурно-функциональный)
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира
УК-5.2	Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно исторической обусловленности
УК-5.3	Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества
УК-5.4	Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные категории и понятия философии Роль философии в жизни человека и общества Основы философского учения о бытии

	Сущность процесса познания Основы научной, философской и религиозной картин мира Об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды О социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание; навыками ведения дискуссии и полемики;

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Философия, ее смысл, функции и роль в обществе. Структура философского знания.						
1.1.	Проблема определения философии. Место и роль философии в культуре, жизни человека и общества. Структура философского знания. Генезис философии. Философия и мифология. Взаимоотношения философии и науки. Границы научного и философского знания. Философия как рефлексия. Условия возможности рефлексивного мышления. Философия как метафизика. Философия и обыденное познание. Научная, философская и религиозная картины мира.	Лекции	2	6	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Проблема определения философии. Философия как любовь к мудрости, как учение о разумной и правильной жизни. Философия как учение о мире в целом, как мышление об основных идеях мироустройства. Соотношение философии, науки, религии.	Практические	2	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.2, Л2.1, Л1.1
1.3.	Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя. Написание эссе.	Сам. работа	2	6	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Раздел 2. Раздел 2. Философское учение о бытии (онтология).

2.1.	Философское учение о бытии (онтология). Категория «бытие» и онтологическая проблематика в истории философии. Основные проблемы античной онтологии. Проблема соотношения бытия и небытия. Натурфилософия и логоцентризм. Материальное и идеальное бытие. Онтологическая динамика и статика. Категории и проблемы онтологии Платона и Аристотеля. Концепция множественности миров. Концепция форм движения.	Практические	2	2	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.2, Л2.1, Л1.1
------	---	--------------	---	---	--------------------------------	------------------

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Проблема статуса универсалий в средневековой философии. Проблема времени. Проблема субстанции в новоевропейской философии. Монистическая и плюралистическая онтология. Основные категории онтологии. Диалектическая онтология Гегеля. Онтологическая</p>					
2.2.	<p>Философское учение о бытии (онтология). Категория «бытие» и онтологическая проблематика в истории философии. Основные проблемы античной онтологии. Проблема соотношения бытия и небытия. Натурфилософия и логоцентризм. Материальное и идеальное бытие. Онтологическая динамика и статика. Категории и проблемы онтологии Платона и Аристотеля. Концепция множественности миров. Концепция форм движения. Проблема статуса универсалий в средневековой философии. Проблема времени. Проблема субстанции в новоевропейской философии. Монистическая и</p>	Сам. работа	2	14	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>плюралистическая онтология. Основные категории онтологии. Диалектическая онтология Гегеля. Онтологическая</p>					
Раздел 3. Раздел 3. Общие проблемы антропологии.						
3.1.	<p>Проблема сущности человека в истории философии. Многообразие определений человека. Проблемы человеческой природы и человеческого бытия. Рациональное и иррациональное в человеческой природе. Природоцентризм и социоцентризм. «Неклассическая философия XIX века. Волюнтаризм и пессимизм в философии А. Шопенгауэра. Философия жизни. Иррационализм Ф. Ницше. Проблема смысла жизни. Актуальность проблемы смысла жизни. Определение понятия «смысл жизни». Человеческая жизнь как ценность. Проблема смерти и бессмертия. Проблема свободы. Определение понятия «свобода». Абсолютность и относительность свободы. Позитивная и</p>	Лекции	2	6	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	негативная свобода. Условия возможности свободы. Свобода и ситуация. Феномен «бегства от свободы».					
3.2.	Проблема смысла жизни. Актуальность проблемы смысла жизни. Определение понятия «смысл жизни». Человеческая жизнь как ценность. Проблема смерти и бессмертия. Проблема свободы. Определение понятия «свобода». Абсолютность и относительность свободы. Позитивная и негативная свобода. Условия возможности свободы. Свобода и ситуация. Феномен «бегства от свободы».	Сам. работа	2	16	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.2, Л2.1, Л1.1
Раздел 4. Раздел 4. Общие проблемы гносеологии. Проблема сознания.						
4.1.	Проблема познания в истории философии. Основные категории гносеологии. Эмпирический и теоретический уровни познания. Познание и творчество. Понимание и объяснение. Проблема герменевтического круга. Сознание и познание. Проблемы социального	Сам. работа	2	16	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>познания. Спор сенсуалистов, рационалистов и агностиков о природе познания. Научное знание и его особенности. Критерии научности знания. Основные структурные элементы научного знания. Эмпирические и теоретические методы научного познания. Формы научного познания. Проблема роста и развития научного знания. Понятие научной революции. Проблема истины.</p>					
4.2.	<p>Философия о происхождении и сущности сознания. Сознание и бессознательное. Сознание как отражение. Сознание как предметная деятельность. Материалистическая концепция сознания.</p>	Сам. работа	2	10	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.2, Л2.1, Л1.1
4.3.	<p>Проблема метода в философии Нового времени. Становление принципов научной методологии в Новое время. Эмпиризм Ф. Бэкона. Индуктивный метод познания. Рационализм Р. Декарта. Обоснование принципа «cogito ergo sum». Четыре правила рационального</p>	Сам. работа	2	10	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.2, Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	метода.					
Раздел 5. Раздел 5. Человек и общество.						
5.1.	<p>Человек и общество.</p> <p>Человеческая личность и исторический процесс. Идея свободы и необходимости в историческом процессе.</p> <p>Детерминизм и индетерминизм.</p> <p>Идея прогресса и регресса в истории философии.</p> <p>Проблема единства мировой истории.</p> <p>Факторы исторического процесса. Насилие и ненасилие.</p> <p>Мораль и право.</p> <p>Нравственные ценности.</p> <p>Самоорганизация, саморазвитие и самодостаточность общества как системы.</p> <p>Синергетический подход в исследовании общества как системы.</p> <p>Социальное пространство и время. Человек в системе социальных связей.</p> <p>Общество и государство.</p> <p>Социальные универсалии.</p> <p>Ценности, нормы, группы и роли как переменные структуры общества.</p>	Сам. работа	2	16	УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-5.4	Л1.2, Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля размещены в онлайн-курсе Курс: Философия (универсальное ядро) (asu.ru) на образовательном портале

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

1. Направление современной философии, являющееся материалистическим:

1. неотоцизм;
2. марксизм;
3. экзистенциализм;
4. феноменология.

2. В марксизме главным в развитии общества считается:

1. народонаселение;
2. географическая среда;
3. воля личности;
4. способ производства материальных благ.

3. Школа в древнекитайской философии, полагавшая главными принципами управления государством награды и наказания:

1. легизм;
2. даосизм;
3. моизм;
4. конфуцианство.

4. «Ошибка выжившего» впервые описана в работе этого философа:

1. Р.Декарт;
2. Вольтер;
3. Р.Бэкон;
4. Ф.Бэкон.

5. Исчезновение субъекта провозгласили представители этого философского направления:

1. постмодернизм;
2. метамодернизм;
3. модернизм;
4. домодернизм.

6. Одним из ключевых понятий, с помощью которого Ж.Бодрийяр описывает социальную реальность является:

1. ризом;
2. символ;
3. означающее;
4. симулякр.

7. К представителям философии 20 века относится:

1. Г.Миллер;
2. Ф.Кафка;
3. Ж.Делез;
4. Ж.Ламетри.

8. Основной объект исследования, мера вещей и отношений в эпоху Возрождения:

1. человек;
2. Бог;
3. природа;
4. космос.

9. Философия в середине века занимала подчиненное положение по отношению к:

1. богословию;
2. науке;
3. психологии;
4. этике.

10. Основным методом научного познания, согласно Ф. Бэкону, должен стать:

1. апофатический;
2. индуктивный;
3. дедуктивный;
4. диалектический.

11. Согласно психоаналитическому учению З.Фрейда, жизнь в целом и большинство

конкретных поступков человека определяется:

1. разумом;
2. мышлением;
3. рассудком;
4. бессознательным.

12. С именем какого философа связана традиция европейского рационализма:

1. Ф. Бэкон;
2. Р. Декарт;
3. Т. Гоббс;
4. Б. Спиноза.
5. Дж. Локк.

13. Кто из философов считал естественным состоянием «войну всех против всех»:

1. Д. Бруно;
2. Т. Мор;
3. Т. Гоббс.
4. Д. Дидро;

14. Назовите форму бытия, находящуюся в центре проблематики экзистенциализма:

1. бытие природы;
2. индивидуальное бытие человека;
3. бытие абсолютного;
4. бытие общества.

15. Объектом философии является:

1. мир в целом
2. мир природы
3. общество
4. трансцендентное

Ключ к тестам

№ ответ

- 1 2
- 2 4
- 3 1
- 4 4
- 5 1
- 6 4
- 7 3
- 8 1
- 9 1
- 10 2
- 11 4
- 12 2
- 13 3
- 14 2
- 15 1

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено менее 60% задании

Контрольные вопросы:

1. Назовите философскую школу, к которой относятся Сенека, Марк Аврелий, Эпиктет.

Ответ – стоицизм.

2. Этический принцип, согласно которому основным мотивом и смыслом человеческой жизни является наслаждение?

Ответ – гедонизм.

3. Учение о сотворении мира Богом.

Ответ – креационизм.

4. Установка, согласно которой универсалии существуют до, вне и помимо единичных вещей.

Ответ – номинализм.

5. Учение, согласно которому реально существует лишь единичное, в то время как общие понятия есть не более, чем имена, звуки.

Ответ – реализм.

6. Учение средневековой философии об истолковании исторического процесса как осуществлении замысла Бога?

Ответ – провиденциализм.

7. Какой принцип лежал в основе философии Дж. Беркли?

Ответ – «существовать – значит быть воспринимаемым».

8. Основоположителем какого гносеологического учения является Р. Декарт?

Ответ – рационализм.

9. Материалистические концепции утверждают, что ... является способом существования материи.

Ответ – движение.

10. Что античный философ Гераклит полагал в качестве образа вечного движения?

Ответ – огонь.

11. Главный фактор общественного развития в концепции К. Маркса?

Ответ – производственные силы.

12. Современное направление в науке, изучающее нестабильность самоорганизующихся систем?

Ответ – синергетика.

13. Объективная, существенная, необходимая, внутренняя, повторяющаяся, устойчивая связь (отношение) между явлениями и процессами?

Ответ – закон.

14. Согласно определению В.И. Ленина ... – это «большие группы людей, различающиеся их местом в исторически определенной системе общественного производства...».

Ответ – классы.

15. Течение средневековой философии, согласно которому общее существует реально в виде некой сущности?

Ответ – реализм.

16. Какую формулу определения права предложил немецкий философ И. Кант?

Ответ – «равенство в свободе по всеобщему закону».

17. Совокупностью исторически сложившихся форм совместной деятельности людей является?

Ответ – общество.

18. Что понимается под общественной формацией в марксистской философии?

Ответ – исторический тип общества.

19. Наука об отношениях, существующих между людьми, и об обязанностях, вытекающих из этих отношений.

Ответ – этика.

20. Система неписаных законов, являющихся регуляторами поведения человека в обществе.

Ответ – мораль.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

1. Предмет философии. Функции философии. Место философии в духовной жизни общества.

2. Проблема генезиса древнеиндийской философской мысли.

3. Этапы развития древнеиндийской философии. Ортодоксальные и неортодоксальные философские течения и школы.

4. Специфические черты философии древней Индии.

5. Проблема генезиса и развития китайской философской мысли. Вопрос о происхождении школ.

6. Специфические черты древнекитайской философии.

7. Философские идеи Конфуция и основные категории даосской философии. Основные школы древнекитайской философии: даосизм, конфуцианство, дзен-буддизм.

8. Место философии Нового времени в истории философии.

9. Главные направления нововременной философии.
10. Эмпиризм Фр. Бэкона. Рационализм Р. Декарта.
11. Общая характеристика философии Просвещения: деизм, механицизм и антиисторизм французских философов XVIII в.
12. Сенсуализм и рационализм деятелей Просвещения.
13. Критическая направленность философии Ф.М.Вольтера. Вольтер (Франсуа Мари Аруэ).
14. Специфические черты философии А.Шопенгауэра.
15. Метафизика А.Шопенгауэра: мир как воля и представление.
16. Философия Фр. Ницше: учение о «дионисийском» и «аполлоническом» началах мира и культуры.
17. Программа переоценки религиозных и моральных ценностей в философии Фр. Ницше.
18. Феноменология М. Хайдеггера: критика классической метафизики и принципы экзистенциально-феноменологического анализа.
19. Категориальная «четверица» и пластика языка у М. Хайдеггера. Язык как «дом бытия» Проблема ничто и «говорящего молчания».
20. Идея «усредненной понятливости» категории бытия в философии М. Хайдеггера и проблема «герменевтического круга». «Essentia» и «Existentia» «Dasein» и «Das Man».
21. Социокультурные предпосылки и философские основания неклассической философии, а также ее основные особенности.
22. Научная революция начала XX века и философия науки.
23. З.Фрейд и возникновение психоанализа.
24. Позитивизм и его исторические формы.
25. Бытие, сущее и существующее: критический анализ.
26. Субстанция как единая первооснова качественного многообразия мира. Понятие субстанциальной основы бытия в истории философии.
27. Человеческая жизнь как экзистенция. Феноменологические концепции бытия.
28. Знание и познание. Понятия субъекта и объекта познания.
29. Понятие истины. Абсолютная истина. Относительность истины. Абстрактная и конкретная истины.
30. Критерии истинности знаний.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Светлов, В. А.	Философия : учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт, 2020	https://biblio-online.ru/book/453120
Л1.2	Гуревич П.С.	Философия: учебник для академического бакалавриата	Издательство Юрайт,, 2021	https://urait.ru/book/filosofiya-475529
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ивин А. А., Никитина И. П.	ФИЛОСОФИЯ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2019	https://biblio-online.ru/book/54A6E2E0-CE4B-4DB5-9B81-03BBA71B54B3
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				

	Название	Эл. адрес
Э1	Философия (ЗО)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4123
6.3. Перечень программного обеспечения		
ОС-Windows Приложения MS Office: -MS Word, -MS Excel. 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/) Профессиональные базы данных: 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/) 2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ В ХОДЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Работа на лекции - первый важный шаг к уяснению учебного материала, поэтому при изучении дисциплины следует обратить особое внимание на конспектирование лекционного материала.

От умения эффективно воспринимать, а затем и усваивать подаваемый лектором материал во многом зависит успех обучения. Умение слушать и адекватно реагировать на получаемую информацию важно и при работе по организации того или иного процесса, при проведении различного рода семинаров, собраний, конференций и т.д.

В качестве методической рекомендации для улучшения процесса усвоения лекции может выступать план лекции. Основные его моменты заключаются в следующем.

1. Выделение основных положений. Нельзя запомнить абсолютно все, что говорит лектор, выступающий. Однако можно и нужно запомнить его основные мысли. Опытный лектор специально выделяет основные положения своей лекции и разъясняет их. Но часто это приходится делать самостоятельно самому слушателю.

Для выделения основных положений в лекции необходимо обращать внимание на вводные фразы, используемые лектором для перехода к новым положениям (разделам) лекции.

2. Поэтапный анализ и обобщение. Во время лекции преподавателя необходимо периодически анализировать и обобщать положения, раскрываемые в его лекции. Подходящим моментом для этого является заявление лектора (возможно, стандартной фразой, например, "далее", "итак", "таким образом", "следовательно" и т.д.) о том, что он переходит к другому вопросу.

3. Постоянная готовность слушать лекцию до конца. Когда известно, что предстоит выслушать длинную лекцию, возникает соблазн заранее решить, что ее слушать не стоит. Если так и происходит, то внимание студента сознательно переключается на что-то другое, а сам учащийся старается убедить себя в том, что данная лекция действительно не заслуживает его внимания. В других случаях студент некоторое время внимательно относится к прослушиванию лекционного материала, а затем, решив, что он не представляет для него особого интереса, отвлекается. В связи с этим предлагается следующая рекомендация — нельзя делать преждевременной оценки лекции, надо приучить себя внимательно выслушивать до конца любую лекцию, любое выступление

Методика конспектирования учебного материала.

Конспект — универсальная форма записи. Главное требование к конспекту - запись должна быть систематической, логически связной. Постоянная, всесторонняя работа над информацией в той или иной форме - ключ к успеху.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

Практические занятия по данному курсу имеют существенное значение для усвоения и закрепления студентами изучаемого теоретического материала. Они предназначены (через самостоятельное изучение и последующее коллективное обсуждение) помочь понять и закрепить в сознании студентов основные проблемы данной дисциплины и пути их решения.

Задачи практических занятий:

1. становление и развитие познавательной мотивации студентов;
2. умение использовать полученные знания в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности;
3. овладение понятийным аппаратом в области данной философской дисциплины;
4. овладение умениями и навыками постановки и решения интеллектуальных проблем и задач, отстаивания своей точки зрения.

Кроме того, в ходе практического занятия преподаватель решает и такие частные задачи, как:

5. повторение и закрепление знаний;
6. контроль;
7. педагогическое общение.

Приступая к подготовке темы практического занятия, студенты должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его вопросами (по темам и вопросам практических занятий), а также учебной программой по данной теме. Учебная программа позволяет студентам наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. При подготовке к практическим занятиям следует использовать учебники, учебные пособия, хрестоматии, приведенные в списке основной и дополнительной литературы.

Студенты должны готовить все вопросы соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным философским понятиям каждого практического занятия.

Отвечать на тот или иной вопрос студентам рекомендуется наиболее полно и точно, при этом нужно уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.

В процессе освоения данного курса студенты должны усвоить его категориальный аппарат. Для наиболее эффективного усвоения материала в процессе изучения курса особое место уделяется развитию творческих способностей студентов. Учебный процесс ориентируется на саморазвивающуюся личность, которая стремится к самопознанию и принятию самостоятельных решений.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

1. закрепления знаний обучающегося по изучаемой дисциплине;
2. углубления и расширения общекультурного уровня студента;
3. формирования умений подбирать и использовать научную, справочную и др. литературу;
4. развития познавательных способностей студента, а также его творческого потенциала;
5. формирования навыков научно-исследовательской работы.

Для достижения указанных целей студент должен решать следующие задачи:

1. изучить рекомендованную литературу, уделяя особое внимание первоисточникам;
2. выполнять предлагаемые задания;
3. выполнять требования, предъявляемые преподавателем при подготовке к практическим занятиям.

Самостоятельная работа студента делится на аудиторную – во время которой студент составляет конспект лекций, принимает активное участие в работе на практическом занятии, и внеаудиторную – выполнение заданий, предложенных преподавателем на дом, а так же подготовка к практическим занятиям.

Основным заданием для внеаудиторной самостоятельной работы является конспектирование текста. Данное задание выполняется при изучении каждой темы учебного плана. Цель данного задания заключается в вычленении основных идей автора изучаемого исследования. В процессе выполнения данного задания студент конкретизирует изученную им информацию, которая в дальнейшем помогает ему при выступлении на практическом занятии и при подготовке к зачету.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЭССЕ ПО ФИЛОСОФИИ.

1. Уясните и раскройте проблему, сформулированную в названии работы или афоризме, (т.е. необходимо понять смысл высказывания).
2. Изложите свое отношение к позиции автора или названию темы: согласны, не согласны, не во всем согласны.
3. Приведите аргументы и факты, используя философские понятия и термины (дайте их определения, увязывая с контекстом эссе).
4. Фактами могут быть примеры из истории философии, биографии философов, истории общества или личного жизненного опыта. Они должны подтверждать (иллюстрировать) то или иное ваше суждение, тезис.
5. Завершите эссе выводом, в котором должна четко прозвучать ваша личная позиция, мнение, точка зрения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Иностранный язык

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	9 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	324	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	2
аудиторные занятия	28	зачеты:	1
самостоятельная работа	279		
контроль	17		

Распределение часов по курсам

Курс	1		2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	18	18	10	10	28	28
Сам. работа	226	226	53	53	279	279
Часы на контроль	8	8	9	9	17	17
Итого	252	252	72	72	324	324

Программу составил(и):

к.филол.н., Доцент, Каркавина Оксана Владимировна; к.филол.н., Доцент, Дьяченко Ирина Николаевна; к.филол.н., Доцент, Саланина Ольга Сергеевна

Рецензент(ы):

д.филол.н., Профессор, Карпухина Виктория Николаевна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 *Профессиональное обучение (по отраслям)*
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков

Протокол от 12.05.2023 г. № 8
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.филол.н., доцент Саланина Ольга Сергеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков

Протокол от 12.05.2023 г. № 8
Заведующий кафедрой *к.филол.н., доцент Саланина Ольга Сергеевна*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Языковой материал иностранного и родного языков рассматривается как средство реализации речевого общения, при его отборе осуществляется функционально-коммуникативный подход. Наряду с практической целью – обучением общению и переводу – курс иностранного языка в неязыковом вузе ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение образовательных целей означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи. Реализация воспитательного потенциала иностранного языка проявляется в готовности специалистов содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1	Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно прагматических правил и этики речевого общения
УК-4.2	Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности

	общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки
УК-4.3	Создаёт устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи
УК-4.4	Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - иноязычные лексико-грамматические средства, обеспечивающие понимание различных видов коммуникации; - социокультурные особенности страны изучаемого языка; - особенности поиска необходимой информации в различных печатных и электронных источниках.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, этикетный диалог и их комбинации) неофициального характера в рамках изученных бытовых тем; - рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой прочитанных текстов, излагать факты, делать сообщения; - создавать словесный социокультурный портрет своей страны и стран изучаемого языка на основе страноведческой информации; - понимать основное содержание коротких аудиотекстов монологического и диалогического характера на повседневные темы; - понимать высказывания и поддержать краткий разговор на изучаемом языке в различных ситуациях общения; - читать короткие тексты, найти конкретную, легко предсказуемую информацию в простых текстах повседневного общения: в рекламах, проспектах, меню, расписаниях; - писать письма личного характера, писать простые связные тексты на знакомые или интересующие темы.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормами изучаемого языка; - владеть политически корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики на русском и иностранном языках; - обладать навыками перевода текстов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный; - навыками работы со словарем и другой справочной литературой.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Identity. General contents: Introducing yourself. Appearance and character. Things that reveal your personality. National identity. Noun: the categories of number, case, gender./Die Bekanntschaft. Das Äußere und der Charakter. Die Nationalität. Der Artikel. Das Substantiv. Das Präsens der Verben.						
1.1.	The problem of early marriages. Families in different countries. An ideal family. Noun: the categories of number, case, gender./Die Familien in verschiedenen Ländern. Eine ideale Familie/Das Substantiv. Der Artikel. Das Präsens der Verben.	Практические	1	4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
1.2.	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование. Introducing yourself. Appearance and character. Things that I Like and Dislike./Das Äußere und der Charakter.	Сам. работа	1	46	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 2. In the World of Communication. General contents: Types of communication. Verbal communication and culture. History of communication. Modern technologies in communication. The rules of a good conversation. Dealing with conflict situations. Noun: the article./Kommunikation. Konflikte lösen. Was man mit dem Körper sagen kann. Modalverben. Das Perfekt						
2.1.	Лексический минимум. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.). Types of communication. Verbal communication and culture. History of communication. Noun: the article. Kommunikation. Konflikte lösen. Was man mit dem Körper sagen kann.	Практические	1	4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
2.2.	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование. Modern technologies in communication. The rules of a good conversation./ Modalverben. Das Perfekt	Сам. работа	1	46	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 3. Culture and Customs. General contents: National traditions. The peculiarities of British and American cultures. National holidays. Superstitions throughout the world. Adjective: the degrees of comparison. Pronouns./Traditionen und Bräuche. Deutschsprachige Länder. Das Adjektiv						
3.1.	Понятие об основных способах словообразования. National traditions. The peculiarities of British and American cultures. National holidays. Adjective: the degrees of comparison./Traditionen und Bräuche. Deutschsprachige Länder.	Практические	1	4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
3.2.	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование. Pronouns. Superstitions	Сам. работа	1	46	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	throughout the world. / Das Adjektiv					
Раздел 4. The Place I Live in. General contents: Russia: my motherland. Russia through foreigners' eyes. Stereotypes about the RF. The Altai territory. Urban and rural living. Barnaul. City life problems. Simple (Indefinite) tenses. /Meine Heimat. Russland. Die Ailtai Region. Das Präteritum						
4.1.	The Place I Live in. General contents: Russia: my motherland. Russia through foreigners' eyes. Stereotypes about the RF. Simple (Indefinite) tenses./Meine Heimat. Russland. Die Ailtai Region.	Практические	1	4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
4.2.	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование.The Altai territory. Urban and rural living. Barnaul. City life problems./ Das Präteritum	Сам. работа	1	44	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 5. English Speaking Countries. General contents: The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland. The history of Britain. London sights. The United States of America. The history of the USA. Australia. Continuous (Progressive) Tenses./Deutschland: Geschichte, Wirtschaft, Leute. Das Plusquamperfekt						
5.1.	Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля. Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета. Говорение. The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland. The history of Britain. London sights. Continuous (Progressive) Tenses./Deutschland: Geschichte, Wirtschaft, Leute.	Практические	1	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
5.2.	The United States of America. The history of the USA. Australia. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование./ Das Plusquamperfekt	Сам. работа	1	44	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 6. Travelling. General contents: The place of travelling in people's lives. Types of transport. What to take into account while travelling by different types of transport. Hotels. Travelling on your own. Sightseeing. Perfect Tenses./Die Reise. Die Verkehrsmittel. Die Erholungsplätze. Das Passiv						
6.1.	Основы публичной речи (устное сообщение, доклад). The place of travelling in people's lives. Types of transport. What to take into account while travelling by different types of transport. Hotels. Perfect Tenses./Die Reise. Die Verkehrsmittel. Die Erholungsplätze	Практические	2	4	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
6.2.	Travelling on your own. Sightseeing. Аудирование. Выполнение	Сам. работа	2	14	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3,	Л1.1, Л1.2, Л1.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	лексико-грамматических упражнений. / . Das Passiv				УК-4.4	
Раздел 7. Science. The World of Discoveries. General contents: The nature of science. Inventions and innovations. The most important scientific discoveries in the history of the mankind. Innovations in medicine and technologies. Artificial intelligence. The mysteries of the human brain. Passive Voice. / Wissenschaft. Bekannte Wissenschaftler und ihre Entdeckungen. Passiv						
7.1.	Виды текстов. Виды речевых произведений: аннотация, реферат. Inventions and innovations. The most important scientific discoveries in the history of the mankind. Passive Voice. /Wissenschaft. Bekannte Wissenschaftler und ihre Entdeckungen.	Практические	2	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
7.2.	Innovations in medicine and technologies. Artificial intelligence. The mysteries of the human brain. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование./Das Passiv	Сам. работа	2	14	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 8. Higher Education. Problems of higher education in Russia. General contents: Higher education in Britain. American colleges and universities. Interviewing as a part of admission process. Higher education in Russia. Passing exams. Problems of higher education in Russia. The category of mood./Die Ausbidung in Russland und Deutschland im Vergleich. Der Konjunktiv						
8.1.	Higher education in Britain. American colleges and universities. Виды речевых произведений: тезисы, сообщения. Inventions and innovations. Conditional Mood. Subjunctive Mood./Die Ausbidung in Russland und Deutschland im Vergleich.	Практические	2	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
8.2.	Interviewing as a part of admission process. Higher education in Russia. Passing exams.Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование./ Der Konjunktiv	Сам. работа	2	13	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
Раздел 9. Getting a Job. General contents: Choosing a profession. Work and family life. How to write a successful resume. Job interviews. Employment agencies. Part-time jobs. Modal verbs./ Die Berufswelt. Arbeit ist ads halbe Leben? Berufsbeschreibung. Nebensätze						
9.1.	Виды речевых произведений: частное письмо, деловое письмо, биография. Inventions and innovations. Work and family life. How to write a successful resume. Job interviews. Modal verbs./Die Berufswelt. Arbeit ist ads halbe Leben? Berufsbeschreibung.	Практические	2	2	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л1.2, Л1.3
9.2.	Employment agencies. Part-time	Сам. работа	2	12	УК-4.1, УК-	Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	jobs. Modal verbs. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Аудирование./ Nebensätze				4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале "Цифровой университет - АлтГУ" - <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7971> (английский язык)

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-4

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА (английский язык)

1. Charles has _____ for you.
a) any food; b) some flower; c) a furniture; d) some news
2. His parents are old, but _____ are young.
a) her; b) hers; c) their; d) Henrys'
3. She _____ on weekends.
a) isn't working; b) isn't work; c) doesn't work; d) doesn't works
4. It _____ today.
a) snow; b) snows; c) snowing; d) is snowing
5. This math exam was _____ than the last one.
a) as hard; b) harder; c) more hard; d) hardest
6. She _____ to the doctor yesterday.
a) must go; b) must went; c) must to go; d) had to go
7. _____ Smiths live in Bath.
a) the; b) -- ; c) a; d) none of the above
8. Do you take ___ sugar in ___ coffee? – I used to, but now I'm on ___ diet. I'm trying to lose ___ weight.
a) --; --; a; --; b) --; the; a; --; c) --; the; a; the; d) --; --; --; --
9. I'm not going to the party. I _____.
a) not have been invited; b) haven't been invited; c) haven't invited; d) haven't been inviting
10. She was tired, because she _____ all day.
a) has been traveling; b) had been traveling; c) had been traveled; d) had traveled
11. I'm afraid I can't come and see you. My car _____ today.
a) is repaired; b) is being repaired; c) is repairing; d) is been repaired
12. A friend of mine _____ in a car crash yesterday.
a) was hurt; b) has been hurt; c) was hurted; d) had hurt
13. Where is the mistake?
This (A) news (B) are (C) so important to (D) me now.
14. Where is the mistake?
These (A) goose (B) seem (C) to be (D) ill.
15. Where is the mistake?
In (A) Wednesday, we shall (B) be traveling (C) in (D) the southern direction.

Правильные ответы: d, b, c, d, b, d, a, a, b, b, a, B, B, A

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА (английский язык)

1. How would you describe a person who always reaches his goals?
2. Guess the notion by its definition: "to change something such as a report or computer file so that it includes new information".
3. What is a "message"?
4. What is "body language"?
5. What varieties and sub varieties of English do you know?
6. What American public holidays can you name?
7. Guess the notion by its definition: "a musical instrument usually with six strings that you play by pulling the strings with your fingers or with a plectrum"
8. What is 'culture shock'?
9. Complete the sentence: "A large piece of ground in town with greenery for public use is called ..."
10. What is 'buckwheat'?
11. What groups of people gave rise to modern Russia?
12. What descent does Siberian population have?
13. Guess the notion by its definition: "one of the 24 areas that the world is divided into, each of which has its own time".
14. What three branches of power do you know?
15. What is a "map"?
16. How do we call a long journey in a ship or spacecraft?
17. What can happen if you work illegally abroad?
18. How do we call "a group of connected cells in an animal or plant that are similar to each other, have the same purpose, and form the stated part of the animal or plant"?
19. What is "cloning"?
20. What institutes does ASU have today?

Правильные ответы:

1. persistent, hard-working, decisive
2. to update
3. a spoken or written piece of information that you send to another person or leave for them
4. forms of communication using body movements or gestures instead of, or in addition to, sounds, verbal language, or other forms of communication
5. British English, Newfoundland English, Canadian English, African American English within American English
6. New Year's Day, (Presidents' Day) Washington's Birthday, Memorial Day, July 4 Independence Day, Labor Day, Columbus Day, Thanksgiving Day, Christmas
7. guitar
8. a psychological disorientation that most people experience when living in a culture markedly different from one's own
9. a park
10. a type of small brown grain used as food when boiled, and for making flour
11. the Eastern Slavs
12. Most of the people are of Russian and Ukrainian descent but there are also ethnic Germans and other groups. In the far eastern parts of Siberia, there is also a considerable amount of Chinese.
13. time zone
14. legislative, executive, judicial
15. a drawing of a particular area, for example a city or country, which shows its main features, such as its roads, rivers, mountains etc
16. voyage
17. You can be deported, fined and imprisoned if you do. You may also be prevented from entering the country again in the future.
18. tissue
19. the creation of an exact genetic copy of an organism, tissue, cell or gene
20. Among the institutes are: the institute of humanities, geography, law, mathematics and informational technologies, chemistry, biology.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

ОТЛИЧНО (повышенный уровень/зачтено)

Выполнено 85 % предложенного задания:

Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый письменный ответ на поставленный вопрос, где он демонстрирует знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решает предложенные практические задания без ошибок.

ХОРОШО (базовый уровень/зачтено)

Выполнено 70 % предложенного задания:

Студентом дан развернутый письменный ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решает предложенные практические задания с небольшими неточностями.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (пороговый уровень/зачтено)

Выполнено 50 % предложенного задания:

Студентом дан письменный ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (уровень не сформирован/не зачтено)

Выполнено менее 50 % предложенного задания:

Студентом дан письменный ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Практическое задание не выполнено. Т.е. студент не способен ответить на предложенный вопрос.

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале "Цифровой университет - АлтГУ" - <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8465> (немецкий язык)

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-4

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА (немецкий язык)

1. Wie _____ du mein neues Kleid?
a) findest b) findest c) find
2. Wer _____ mir sagen, wann er kommt?
a) könnt b) kann c) kenne
3. Ich _____ mit kaltem Wasser.
a) wasche b) wasche sich c) wasche mich
4. Die Frau hat das Bild über den Tisch _____.
a) gehangen b) gehängt c) gehingen
5. Wir sprechen von dem Roman, _____ wir vor kurzem gelesen haben.
a) In dem b) der c) den
6. Kannst du warten, _____ ich fertig bin?
a) seitdem b) wenn c) bis
7. Er studiert vier Jahre _____ Medizin.
a) das b) - c) die
8. Er hat ein _____ Leben angefangen.
a) neues b) neu c) neue
9. Er wusste nichts Genau _____.
a) er b) es c) e
10. Ich _____ ihr auf der Straße begegnet.
a) habe b) bin c) werde

11. Sie spricht ___ ihrem Rechtsanwalt.
a) an b) wegen c) mit
12. Er ist immer nach der Mode _____.
a) gekleidet b) sich gekleidet c) kleiden
13. _____ 1. April erhielt sie eine Stelle als Korrespondentin.
a) um b) im c) am
14. Das war der _____ Maitag seit zehn Jahren.
a) kalte b) kälter c) kälteste
15. Ich habe sie _____ gesehen.
a) kein b) nicht c) nichts

Правильные ответы: b, b, c, b, c, c, b, a, b, b, c, a, c, c, b

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА (немецкий язык)

1. Wie heißt die Hauptstadt von Deutschland?
2. Wie heißt eine der schönsten Straßen Berlins?
3. Aus wieviel Bundesländern besteht Deutschland?
4. Nennen Sie drei deutschsprachige Länder?
5. Wieviel Staatssprachen gibt es in der Schweiz?
6. Mit wieviel Jahren gehen die Kinder in die Schule?
7. Was bekommen die Kinder am ersten Schultag als Geschenk?
8. Welche Schultypen gibt es in Deutschland?
9. Nennen Sie die beliebtesten Sportarten in Deutschland?
10. Welche Verkehrsmittel gibt es?
11. Wie heißt das deutsche Parlament?
12. Wann feiert man den Tag der Deutschen Einheit?
13. Wie heißen die vier Sonntage vor Weihnachten?
14. Wann feiert man Weihnachten in Deutschland?
15. In welchem Bundesland befindet sich die Stadt Köln?
16. Wie heißt die bayerische Landeshauptstadt?
17. Wie heißt der größte Fluss der BRD?
18. Wie heißt die Hauptstadt der Republik Österreich?
19. Was ist das Grundprinzip der Schweizer Außenpolitik?
20. Nennen Sie die bekanntesten deutschen Komponisten.

Правильные ответы:

1. Berlin
2. Unter den Linden
3. 16
4. Deutschland, die Schweiz, Österreich
5. 4 Staatssprachen
6. Mit sieben Jahren
7. eine Tüte mit Süßigkeiten
8. Gymnasium, Realschule, Gesamtschule, Berufsschule
9. Fußball, Handball, Basketball, Tennis, Radfahren, Schwimmen, Gymnastik
10. Der Bus, der Obus, die U-Bahn, die Straßenbahn, das Taxi, das Motorrad, das Fahrrad, das Flugzeug, das Auto, der Zug
11. Der Bundestag
12. Am 3. Oktober
13. Adventssonntage
14. Am 25. Dezember
15. Nordrhein-Westfalen
16. München
17. Der Rhein
18. Wien

19. das Prinzip der Neutralität
20. Johann Sebastian Bach, Ludwig van Beethoven, Wolfgang Amadeus Mozart, Johannes Brahms, Joseph Haydn, Franz Schubert, Richard Wagner, Robert Schumann, Johann Strauß

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

ОТЛИЧНО (повышенный уровень/зачтено)

Выполнено 85 % предложенного задания:

Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый письменный ответ на поставленный вопрос, где он демонстрирует знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решает предложенные практические задания без ошибок.

ХОРОШО (базовый уровень/зачтено)

Выполнено 70 % предложенного задания:

Студентом дан развернутый письменный ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решает предложенные практические задания с небольшими неточностями.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (пороговый уровень/зачтено)

Выполнено 50 % предложенного задания:

Студентом дан письменный ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (уровень не сформирован/не зачтено)

Выполнено менее 50 % предложенного задания:

Студентом дан письменный ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Практическое задание не выполнено. Т.е. студент не способен ответить на предложенный вопрос.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Изучение грамматики является обязательным условием для овладения иностранным языком и составляет важную часть обучения иностранному языку в вузе. Поэтому на занятиях в рамках дисциплины "Иностранный язык" особое внимание уделяется формированию грамматических навыков. Степень их сформированности определяется по результатам проведения текущего контроля в виде контрольных работ.

Образцы контрольных работ (английский язык)

Семестр 1

I. Образуйте форму множественного числа:

ox, class, story, wolf, key, deer, crisis, lady, brother-in-law, goose

II. Заполните пропуски одной из форм глагола to be: is or are:

1. The money... in my bag.

2. The advice he gave me... very helpful.

3. Physics... my favourite subject.

4. His progress at school... magnificent.
5. The knowledge he got at the university...really deep.
6. Give me the pliers please. They... on the shelf.

Семестр 2

I. Определите время глагола-сказуемого в следующих предложениях:

1. Ring me up at 11 o'clock. I will not be sleeping yet.
2. She is going to read the letter she has just received.
3. Hello, Peter! Where are you going?
4. They were speaking when I looked at them.
5. Have you ever been to London? – Yes, I was there last summer.
6. The students had written the paper by dinnertime.
7. What types of newspapers do you usually read?
8. She will have done all the work about the house by the time he arrives.

II. Вставьте пропущенный вспомогательный глагол:

1. ... you always spend summer at the seaside? – As a rule.
2. I ... not notice that my watch ... stopped, and when I arrived at the station, my train ... already left.
3. Where ... you put my dictionary? I cannot find it anywhere.
4. I met him when he ... walking across the park.
5. Now I ... reading a very interesting book. I ... finished it by Friday.
6. When ... you see him last?
7. It is already 12 o'clock and he ... still writing his composition.

III. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Past Simple или Future Simple:

1. He (to turn) on the television to watch cartoons every morning.
2. I always (to go) to the Altai Mountains to visit my relatives there.
3. I (to be) very busy last summer and (not to go) there.
4. I (not to go) there next year because it (to cost) a lot of money and I can't afford it.
5. They (to enjoy) themselves at the symphony yesterday evening?
6. Who (to take) care of the child in the future?

IV. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Simple, Past Simple, Future Simple, Present Continuous или Past Continuous:

1. Where your brother (to work)? – He (to work) at an institute.
2. Your grandmother (to sleep) when you (to come) home yesterday?
3. What your sister (to do) tomorrow?
4. I (not to go) to the shop yesterday.
5. Where Kate (to go) when you (to meet) her yesterday?

V. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Present Perfect, Past Simple, Past Continuous или Past Perfect:

1. He (to come) home late yesterday.
2. She is very glad: she (to pass) her last exam.
3. He (to translate) the whole text by 11 o'clock.
4. I never (to be) to Rome.
5. He repaired the toy which his brother (to break) the day before.
6. They (to cook) the whole day yesterday.
7. I (not to eat) ice cream since summer.
8. I understood that she (not to read) my letter.

VI. Раскройте скобки, употребляя глаголы в одном из изученных времен:

The day was cold and it (to rain). When I (to reach) home, my raincoat (to be) wet. I (to take) it off and (to go) into the living-room. My children (to play) on the carpet. They (to come) from the kindergarten an hour before and now (to be) happy to see their father.

Семестр 3

The Passive Voice

I. Give all the possible passive forms of the verb to spend.

II. Put the following sentences into the Passive voice.

1. They have never climbed this mountain.
2. She told me that she had carefully put away the newspapers.
3. Why did you bring these cups here?
4. Nick's mother told him to go home immediately.
5. I will send all the invitations myself.
6. They are building a new supermarket in our street.

7. She was telling me an amusing story at 5 yesterday.
 8. He stole all the letters from the post box.
 9. She referred to that magazine when she was making a report about tigers.
 10. He always follows his mother's advice.
- III. Fill in the verbs in the Passive Voice.
1. He always (to meet) at the railway station by his friends.
 2. You (to give) books for reading at school last year?
 3. Whom (to write) this letter by?
 4. A lot of schools (to build) next year.
 5. The moment we arrived at the party the drinks (to serve).
 6. This work (to finish) by the beginning of the next year?
 7. These apple trees (to plant) when I was a little boy.
 8. He often (to remember) and (to talk about) in the college.
 9. We (to invite) to the meeting already.
 10. When mother came dinner (to cook) already.

Indirect Speech

Put the following sentences into Indirect Speech

1. I asked my friend, "How do you feel after your holiday?"
2. Jack's father asked him, "Who are you writing a letter to?"
3. "Jack is on the terrace. He is playing chess with his brother", said Nelly.
4. I saw a cloud of smoke and asked, "What is burning?"
5. "I don't understand what he is talking about," replied Bessie.
6. I said to her, "Bring me a glass of water, please".
7. "I'll tell you about it when I am back," Nora said to Jack.
8. Mr. Nyman asked his wife, "How much do you spend on food every week?"
9. "You have known me long", Barbara said to Martha.
10. "You are the best assistant I have ever had, Sheppey," he said.
11. Henry asked Tom, "Who did you visit in the hospital?"
12. "We didn't have dinner there," the boy said.
13. "When the doorbell rang, I was writing a letter to John," said George.
14. Myra said to Dick, "Don't worry about my health. I will be all right."
15. Mother asked me, "Did you play with your friends yesterday?"
16. Grandfather said to Mary, "What mark did you get at school?"
17. Kate said to her grandmother, "Help me cook the soup, please."
18. Father said to Nick, "Have you done your homework?"
19. The teacher said to the students, "We will discuss this subject tomorrow".
20. The woman said, "This man spoke to me on the road."

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Отлично - 85-100% правильных ответов

Хорошо - 70-84% правильных ответов

Удовлетворительно - 50-69% правильных ответов

Не удовлетворительно - 0-49% правильных ответов

Образцы контрольных работ (немецкий язык)

Семестр 1

1. Schreiben Sie drei Grundformen der Verben.

schlafen, übersetzen, laufen, erzählen, empfehlen, anrufen, mögen, zurückkommen, beibringen, kennen, gehen, bekommen, erfahren.

II. Stellen Sie Substantive in den richtigen Kasus.

1. Hängen Sie die Lampe lieber an (die Wand) über (der Schreibtisch).
2. Er sitzt zwischen (ich) und (mein Kollege).
3. Das Bild hängt rechts von (das Fenster).
4. Die Universität liegt im Zentrum (die Stadt).
5. Du kannst in (der Sommer) an (das Meer) fahren.
6. An (der Montag) haben wir Unterricht.
7. In (dieser Stock) befindet sich die Mensa.
8. Er erholt sich auf (das Land).

9. Dieser Weg führt zu (mein Haus).
10. Es gibt viel Staub unter (das Bett).

III. Stellen Sie die richtige Präposition ein.

1. ... (jener Tag) fuhr er ... (Moskau).
2. ... (diese Minute) wird sie an ihre Freundin denken.
3. Wann kommst du heute ... (das Haus).
4. Sie ruft dich ... (etwa zwei Minuten) an.
5. Sie haben ... (der Nachmittag) keinen Unterricht.
6. Mein Freund war ... (dieser Monat) ... England.

IV. Übersetzen Sie ins Deutsche.

1. Он взял словарь, а мы возьмем учебник.
2. Она очень интересуется литературой.
3. Я сегодня очень поздно встал.
4. Мы всегда приходим в университет вовремя.
5. Давайте повесим ковер на стену!
6. Мой письменный стол стоит справа между софой и книжным шкафом. Я хочу поставить его к окну. Здесь светло. Перед окном много деревьев, так как моя комната выходит в парк.
7. Рядом с нашим домом находится продовольственный магазин, а за домом – школа.
8. Сегодня холоднее, чем вчера, оденься теплее.
9. У нас теперь свой дом со всеми удобствами.
10. Отец моей подруги профессор. Он читает лекции по математике в университете.

Семестр 2

1. Finden Sie die richtige Präposition.

Herr Meier möchte _____ ein Museum gehen. Er kennt den Weg _____ dem Museum nicht. Deshalb fragt er einen Fußgänger _____ dem Weg _____ dem Museum. Der Fußgänger kennt den Weg nicht. Nervös sieht Herr Meier _____ seine Uhr. Er ist _____ dem Museum _____ seiner Bekannte verabredet. Sie wartet dort _____ ihn. Herr Meier fragt einen anderen Fußgänger _____ dem Weg. Er muss zuerst _____ der U-Bahn fahren und dann _____ einen Bus umsteigen. Herr Meier rennt die Treppe _____ oben und stößt dabei _____ den Einkaufskorb einer Frau, die ihm entgegenkommt. Die Waren fallen _____ dem Korb heraus und rollen die Treppen hinunter. Schließlich steht Herr Meier _____ dem Museum, aber niemand wartet dort _____ ihn. Er hat sich _____ dem Tag geirrt. Heute ist das Museum geschlossen.

2. Stellen Sie die Fragen zu unterstrichenen Wörtern.

1. Bis München fahre ich mit dem Auto.
2. Ich schaute durchs Fenster.
3. Wir gingen durch den Wald.
4. Für dich ist ein Brief gekommen.
5. Die Eltern tun viel für ihre Kinder.
6. Der Stadtrat muss die finanziellen Mittel für den Bau von Strassen finden.
7. Er möchte sein Motorrad gegen eine Videokamera tauschen.
8. Der Vater ist streng gegen seinen Sohn.
9. Wir saßen um den Tisch und diskutieren.
10. Ich habe sie durch meinen Freund kennen gelernt.

3. Übersetzen Sie ins Deutsche:

1. Мой стол стоит у стола рядом с книжным шкафом.
2. Над столом висит лампа, на стене висит картина.
3. За этим домом находится моя школа.
4. Я кладу книги на стол.
5. Моя сестра идет сегодня в университет. Я тоже сегодня буду в университете.
6. Мы поставили телевизор в угол возле окна.
7. Дети играют перед нашим домом.
8. Где книга? – Она на столе под газетами между журналами.
9. твой сын идет сегодня в школу?
10. Я сяду к окну рядом с моим другом.
11. Он сидел в кресле у стены.
12. Студент идет к доске.
13. мы уже давно живем в этом городе?
14. В твоей контрольной работе есть ошибки.
15. Давай повесим картину над столом.

Семестр 3

I. Соедините следующие предложения с помощью союзов als или wenn:

1. Ich verließ gestern das Haus; ich traf vor der Tür einen Landsmann.
2. Mein Freund besteht die Prüfung; er wird die Hochschule besuchen.
3. Das Feuer brach gestern aus; alle Männer mussten sogleich löschen helfen.
4. Deutschland war eine Monarchie; es hatte einen Kaiser.
5. Das Semester begann; jedesmal musste der Student seine Eltern verlassen.
6. Das Semester hört auf; die meisten Studenten fahren nach Hause.

II. Ответьте на следующие вопросы:

1. Wann zünde ich das Licht an? (dunkel)
2. Wann lege ich mich ins Bett? (müde)
3. Wann hast du deine Schlüssel verloren? (Ich war gestern abend im Theater)
4. Wann kamen diese Kinder in das Waisenhaus? (Vater und Mutter sterben)
5. Wann wurde das Dorf vernichtet? (Wasser des großen Stromes, immer höher steigen)
6. Wann ist dieser Knopf abgerissen? (Ich wollte mich umziehen)

III. Дополните следующие предложения:

1. Als Graf Zeppelin sein erstes Luftschiff (bauen), wurde er von vielen verlacht. 2. Als er den ersten glücklichen Flug (beenden), fing man an, ihn zu bewundern. 3. Nachdem eine Explosion 1908 das linkbare Luftschiff (zerstören), wurden im ganzen Reiche 6 Millionen gesammelt. 4. Während er die Schule (besuchen), lernte er immer gut. 5. Seitdem ich ihn (sehen), liebe ich ihn. 6. Solange er (schweigen), schweige ich auch. 7. Wenn der Frühling (kommen), kehren die Schwalben zurück.

IV. Превратите в следующих предложениях предложную группу в придаточное предложение:

1. Vor dem Beginn der Operation prüft der Arzt seine Instrumente.
2. Während unserer Reise hatten wir schlechtes Wetter.
3. Seit dem ersten Schlaganfall wurde mein Vater wieder ganz gesund.
4. Gleich nach dem Tod des Millionärs begann der Streit um die große Erbschaft.
5. An dem „Requiem“ arbeitete Mozart in den letzten Wochen bis zu seinem Tode.
6. Vor Beginn des Winters muss man für warme Kleider sorgen.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Отлично - 85-100% правильных ответов

Хорошо - 70-84% правильных ответов

Удовлетворительно - 50-69% правильных ответов

Не удовлетворительно - 0-49% правильных ответов

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ аттестация заключается в проведении в конце 1 и 2 семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному материалу. Зачет проводится в устной форме по билетам, каждый из которых содержит два вопроса: 1. Ответ активного вокабуляра по пройденным темам; 2. Ответ монолога по одной из тем, связанных с тематикой аудиторных занятий.

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

ПРИМЕРЫ ВОПРОСА 1:

СЕМЕСТР 1

Give English equivalents to the following words:

1. непривлекательный
2. средних лет
3. упитанный
4. миниатюрного роста
5. каштановый
6. честолюбивый
7. начитанный
8. гениальный
9. целеустремленный
10. сообщение, послание
11. устаревший
12. вычислительное устройство
13. отвечать, реагировать
14. загружать, скачивать
15. учетная запись
16. Международный Женский День
17. ждать с нетерпением...

18. оправдать ожидания
19. выезд на природу
20. День Независимости

СЕМЕСТР 2

Give English equivalents to the following words:

1. светофор
2. набережная
3. повернуть налево
4. американские горки
5. пчеловодство
6. пейзаж
7. часовой пояс
8. законодательная власть
9. отрасли промышленности
10. сельское хозяйство
11. конституционная монархия
12. цветные металлы
13. пустыня
14. поездка в один конец
15. билет
16. взлетно-посадочная полоса
17. ехать за границу
18. пароход
19. развлечение
20. спасательный жилет

Критерии оценивания вопроса 1:

«зачтено» – названо не менее 50% слов и словосочетаний.

«не зачтено» – названо менее 50% слов и словосочетаний.

ТЕМЫ МОНОЛОГИЧЕСКИХ ВЫСКАЗЫВАНИЙ (ВОПРОС 2)

СЕМЕСТР 1

1. The traits of character you like and dislike.
2. Horoscopes: do they really influence people's lives?
3. Things that make people happy.
4. The history of communication.
5. The advantages and disadvantages of modern technologies in communication.
6. Body language in communication.
7. My favourite holiday: history, traditions.
8. The main public holidays in Russia.
9. The main public holidays in the USA.
10. How to prepare a home celebration.

СЕМЕСТР 2

1. The sights of Barnaul.
2. The problems of housing in big cities.
3. The place I would like to live in.
4. Some interesting facts about Great Britain.
5. Culture shock: reality or make-believe?
6. The main problems of Barnaul: ways to solve them.
7. The peculiar features of Altai.
8. "So many countries, so many customs".
9. Why travelling is important.
10. The travel of my dream.

Критерии оценивания монологических высказываний:

ЗАЧТЕНО

соблюден объем высказывания; высказывание соответствует теме; отражены аспекты, указанные в задании; нет грубых ошибок

НЕ ЗАЧТЕНО

малый и недостаточный объем высказывания, не позволяющий решить коммуникативную задачу; обучаемый делает большое количество грубых лексических и грамматических ошибок, что затрудняет или делает невозможным адекватное восприятие речи

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

ПРИМЕРЫ ВОПРОСА 1:

СЕМЕСТР 1

Übersetzen Sie ins Deutsche!

1. экзамен на аттестат зрелости
2. доставлять трудности
3. обучение, подготовка
4. понимать постигать
5. составлять, образовывать
6. отрасль, область науки
7. успеваемость
8. расходовать, тратить
9. переселяться, иммигрировать
10. грубый, крепкий
11. поведение, образ действий
12. предрассудок, предубеждение
13. Рождество
14. обычаи и традиции
15. электронная почта
16. общаться в чате
17. обеспечивать кого-либо
18. член семьи
19. иметь последствия
20. религия

СЕМЕСТР 2

Übersetzen Sie ins Deutsche!

1. хлопать в ладоши
2. явный, очевидный
3. федеральная земля
4. международные связи
5. столица
6. родной язык
7. чувствительный
8. пенсия
9. общение, знакомство
10. причина
11. средства массовой информации
12. гостиница
13. двуспальная кровать
14. летать на самолете
15. обедать в ресторане
16. хорошо готовить (еду)
17. каникулы
18. посещать музей
19. традиция
20. отмечать праздники

Критерии оценивания вопроса 1:

«зачтено» – названо не менее 50% слов и словосочетаний.

«не зачтено» – названо менее 50% слов и словосочетаний.

ТЕМЫ МОНОЛОГИЧЕСКИХ ВЫСКАЗЫВАНИЙ (ВОПРОС 2)

СЕМЕСТР 1

1. Meine Biographie
2. Mein Studium an der ASU
3. Das Hochschulwesen in Deutschland
4. Meine Familie
5. Die Geschichte der Kommunikation

СЕМЕСТР 2

1. Deutschland als Einwanderungsland.
2. Probleme der Orientierung in der fremden sozialen Kultur.
3. Kultur- und Sprachshock.
4. Stereotype und Vorteile
5. Sprechen sie Denglisch?

Критерии оценивания монологических высказываний:

ЗАЧТЕНО

соблюден объем высказывания; высказывание соответствует теме; отражены аспекты, указанные в задании; нет грубых ошибок

НЕ ЗАЧТЕНО

малый и недостаточный объем высказывания, не позволяющий решить коммуникативную задачу; обучаемый делает большое количество грубых лексических и грамматических ошибок, что затрудняет или делает невозможным адекватное восприятие речи

ИТОГОВАЯ аттестация заключается в проведении в конце 3 семестра экзамена. Экзамен состоит из устной части, которая предполагает контроль уровня сформированности навыков устной речи. Экзамен в устной форме сдают только те студенты, которые не набирают достаточного количества баллов для автоматического выставления оценки.

Экзамен проводится в устной форме по билетам, каждый из которых содержит два вопроса: 1. Ответ активного вокабуляра по пройденным темам; 2. Ответ монолога по одной из тем, связанных с тематикой аудиторных занятий.

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

ПРИМЕРЫ ВОПРОСА 1:

СЕМЕСТР 3

Give English equivalents to the following words:

1. клон
2. сведения
3. развитие
4. совершать открытие
5. молекула ДНК
6. проводить исследование
7. оценивать
8. ошибочный
9. учреждение высшего образования
10. университет, институт, академия
11. обеспечивать высокий уровень образования
12. давать твердую базу во всех сферах знаний
13. факультет
14. дневное отделение
15. агентство по трудоустройству
16. опытный
17. плата за услуги, гонорар
18. придирается
19. работа со скользящим графиком
20. дополнительные выплаты

Критерии оценивания вопроса 1:

"отлично" - названо 19-20 слов и словосочетаний

"хорошо" - названо 15-18 слов и словосочетаний

"удовлетворительно" - названо 10-14 слов и словосочетаний

"неудовлетворительно" - названо менее 10 слов и словосочетаний

ТЕМЫ МОНОЛОГИЧЕСКИХ ВЫСКАЗЫВАНИЙ (ВОПРОС 2)
СЕМЕСТР 3

1. Scientific discoveries that changed humanity's life.
2. The future of science.
3. The problems of higher education in Russia.
4. Higher education in Great Britain.
5. American colleges and universities.
6. Is it difficult to be a student?
7. The most famous graduates of ASU.
8. My future profession as I see it.
9. The people that glorified my profession.
10. How to write a successful resume.

Критерии оценивания монологических высказываний:

ОТЛИЧНО

соблюден объем высказывания; высказывание соответствует теме; отражены все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи соответствует типу задания; лексика адекватна поставленной задаче; использованы разные грамматические конструкции; редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации; речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок

ХОРОШО

неполный объем высказывания; высказывание соответствует теме, но не отражены некоторые аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи соответствует типу задания; лексические и грамматические ошибки незначительно влияют на восприятие речи обучаемого; речь иногда неоправданно паузирована; в отдельных словах допускаются фонетические ошибки (напр. замена английских фонем сходными русскими); общая интонация обусловлена влиянием родного языка.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

незначительный объем высказывания, которое не в полной мере соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи не в полной мере соответствует типу задания; обучаемый делает большое количество грубых лексических и грамматических ошибок; речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок; интонация обусловлена влиянием родного языка

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

малый и недостаточный объем высказывания, не позволяющий решить коммуникативную задачу; стилевое оформление речи не соответствует типу задания; обучаемый делает большое количество грубых лексических и грамматических ошибок, что затрудняет или делает невозможным адекватное восприятие речи

По результатам оценок двух заданий выводится средняя итоговая оценка по дисциплине.

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

ПРИМЕРЫ ВОПРОСА 1:

СЕМЕСТР 3

Übersetzen Sie ins Deutsche!

1. хлопать в ладоши
2. явный, очевидный
3. федеральная земля
4. международные связи
5. столица
6. родной язык
7. чувствительный
8. пенсия
9. общение, знакомство
10. причина
11. средства массовой информации
12. гостиница

13. двуспальная кровать
14. летать на самолете
15. обедать в ресторане
16. хорошо готовить (еду)
17. каникулы
18. посещать музей
19. традиция
20. отмечать праздники

Критерии оценивания вопроса 1:

"отлично" - названо 19-20 слов и словосочетаний

"хорошо" - названо 15-18 слов и словосочетаний

"удовлетворительно" - названо 10-14 слов и словосочетаний

"неудовлетворительно" - названо менее 10 слов и словосочетаний

ТЕМЫ МОНОЛОГИЧЕСКИХ ВЫСКАЗЫВАНИЙ (ВОПРОС 2)

СЕМЕСТР 3

1. Die Berufswahl
2. Einkommen und Lebensstandard
3. Fortschritt und Umweltbelastung
4. Mehrsprachigkeit in Europa
5. Die berühmtesten Sehenswürdigkeiten Deutschlands

Критерии оценивания монологических высказываний:

ОТЛИЧНО

соблюден объем высказывания; высказывание соответствует теме; отражены все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи соответствует типу задания; лексика адекватна поставленной задаче; использованы разные грамматические конструкции; редкие грамматические ошибки не мешают коммуникации; речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок

ХОРОШО

неполный объем высказывания; высказывание соответствует теме, но не отражены некоторые аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи соответствует типу задания; лексические и грамматические ошибки незначительно влияют на восприятие речи обучаемого; речь иногда неоправданно паузирована; в отдельных словах допускаются фонетические ошибки (напр. замена английских фонем сходными русскими); общая интонация обусловлена влиянием родного языка.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

незначительный объем высказывания, которое не в полной мере соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи не в полной мере соответствует типу задания; обучаемый делает большое количество грубых лексических и грамматических ошибок; речь воспринимается с трудом из-за большого количества фонетических ошибок; интонация обусловлена влиянием родного языка

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО

малый и недостаточный объем высказывания, не позволяющий решить коммуникативную задачу; стилевое оформление речи не соответствует типу задания; обучаемый делает большое количество грубых лексических и грамматических ошибок, что затрудняет или делает невозможным адекватное восприятие речи

По результатам оценок двух заданий выводится средняя итоговая оценка по дисциплине.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Волкова Т.П.	English for Bachelor's Degree Students: Practice Book: Практикум по английскому языку для студентов-бакалавров: Учебное пособие	Мурманский государственный технический университет, 2018	https://e.lanbook.com/book/142708
Л1.2	Тищенко Н.Д.	Грамматика современного английского языка: норма и вариативность: учебное пособие: Учебное пособие	Забайкальский государственный университет, 2020	https://e.lanbook.com/book/173715
Л1.3	Аверина А. В., Шипова И. А.	Немецкий язык: учебное пособие	Московский педагогический государственный университет, 2021	https://e.lanbook.com/book/252905

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Курс в Moodle "Иностранный язык, Английский"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7971
Э2	Курс в Moodle "Иностранный язык (немецкий) для студентов социально-экономических и гуманитарных направлений"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8465

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
AcrobatReader(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

<http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/> Oxford Dictionaries Online
<http://www.multitrans.ru> Онлайн-словари «Мультитран»
<http://dictionary.cambridge.org> Dictionary.com: онлайн-словари и переводчики
<http://dictionary.reference.com> TheFreeDictionary.com: онлайн-словари и переводчики
<http://www.thefreedictionary.com> YourDictionary.com: онлайн-словари и переводчики
<http://www.yourdictionary.com> Webster's Online Dictionary
<http://www.websters-online-dictionary.org>
<http://www.listen-to-english.com> Аудио-видеофайлы для изучающих английский язык
<http://www.onestopenglish.com> Аудиокниги
<http://www.eslgold.com> Аутентичный материал для чтения: тексты, статьи, новости
<http://www.spicenter.org> Развитие навыков письменной речи

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
513Д	лаборатория "Лингафонный кабинет фмкфип"- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; интерактивная доска в комплекте; рабочее место преподавателя в комплекте (стол, ПК, гарнитура); 20 рабочих мест студента в комплекте (стол, гарнитура, цифровой пульт); специализированное коммутационное устройство «Норд Ц» в комплекте; компьютер: модель Инв. №0160604664 - 1 единица; проектор: марка SMART модель UF70 - 1 единица; интерактивная доска: марка SmartBoard модель SB480iv3 - 1 единица; монитор: марка ViewSonic модель VA1948M-LED - 1 единица; микросистема преподавателя Panasonic SA-PM07; учебно-наглядные пособия, карты
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Электронный учебно-методический курс «Английский язык (для студентов гуманитарных направлений)» рассчитан на студентов 1-2 курсов любого гуманитарного профиля, обучающихся на уровне бакалавриата. Данный курс реализует идею смешанного обучения, концепция которого предполагает сочетание дистанционной (электронной) формы обучения и традиционных (аудиторных) способов организации учебного процесса.

Структура ЭУМКД «Английский язык (для студентов гуманитарных направлений)» предполагает деление учебного материала и сопровождающих его заданий на три больших блока (по количеству семестров, отведенных на изучение дисциплины). В свою очередь каждый из этих блоков состоит из трех подразделов, отражающих тематику занятий. Распределение тем устной речи по семестрам представлено в таблице.

Семестр 1

Identity (О себе), In the World of Communication (В мире коммуникации), Culture and Traditions (Культура и традиции)

Семестр 2

The Place I Live In (Место, в котором я живу), English-Speaking Countries (Англо-говорящие страны), Travelling (Путешествия)

Семестр 3

Science. The World of Discoveries (Наука. В мире открытий), Higher Education (Высшее образование), Getting a Job (Поиск работы)

Каждый подраздел состоит из 6 занятий (по 2 часа каждое). Все занятия имеют нумерацию, которая отражает последовательность прохождения материала. Выполнение всех заданий, представленных в курсе, является обязательным.

Наполнение каждого тематического подраздела практически идентичное: список вокабуляра по теме с заданиями на его усвоение, 3 текста по тематике раздела с заданиями на их понимание, 3 аудио текста с заданиями на понимание услышанного, 1 видео ролик с заданием на понимание его содержания, теоретический материал по 1-2 темам английской грамматики, 1-2 теста на знание этих правил, 2 практических задания на отработку данных грамматических правил, задание творческого характера (эссе, подготовка проекта, презентации и т.п.) в том числе с привлечением внешних электронных инструментов.

Все задания курса (за исключением творческих) имеют тестовый характер, т.е. проверяются системой автоматически.

В ЭУМКД «Английский язык (для студентов гуманитарных направлений)» используется балльно-рейтинговая система оценивания. По окончании первого года обучения (к моменту первой аттестации) максимальное количество баллов, которое может заработать студент, равняется 200 б. Эта сумма включает баллы как за дистанционную работу в ЭУМКД «Английский язык (для студентов гуманитарных направлений)», так и баллы, заработанные на аудиторных занятиях. На момент итоговой аттестации студент максимально может набрать 100 б. Эта сумма также складывается из баллов, полученных за дистанционную и аудиторную работу.

Электронный курс «Иностранный язык (немецкий) для студентов социально-экономических и гуманитарных направлений»

<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8465> предполагает изучение немецкого литературного языка, знакомство с новыми лексическими единицами, выполнение лексико-грамматических упражнений по разным темам, а также предусматривает освоение текстового и грамматического материала. Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения имеет четкую структуру, логику изложения и коммуникативную направленность.

Каждый раздел начинается с текста по теме, который необходимо прочесть и перевести. Для облегчения работы над текстом к нему прилагается словарь. После прочтения и перевода необходимо ответить на вопросы по содержанию текста. Для закрепления лексических навыков необходимо выполнить лексические упражнения. Вместе с лексическими упражнениями предлагаются грамматические упражнения в рамках изучаемой темы. Все они выполняются письменно, так как потом проверяются преподавателем. Кроме лексико-грамматических упражнений в курсе даются материалы на развитие фонетических навыков: аудирование и просмотр видеоматериалов на немецком языке, что способствует комплексному формированию ваших коммуникативных компетенций. Видео- и аудиоматериалы взяты из открытых источников, что не нарушает авторских прав. На основе увиденного (услышанного) материала предусмотрено написание сочинение (эссе). По окончании изучаемой темы требуется выполнение лексико-грамматического теста. Завершающей формой совместной работы по теме является форум. Вам необходимо поделиться своими размышлениями по предложенной теме на немецком языке. После этого можно переходить к изучению следующего раздела.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Русский язык и культу ра речи

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	зачеты: 1
аудиторные занятия 14	
самостоятельная работа 90	
контроль 4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на контроль	4	4	4	4

Итого	108	108	108	108
-------	-----	-----	-----	-----

Программу составил(и):
к.ф.н., доцент, Качесова И.Ю.

Рецензент(ы):
д.ф.н., проф., Чернышова Т.В.

Рабочая программа дисциплины
Русский язык и культура речи

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

Протокол от 04.07.2018 г. № 10
Срок действия программы: 2018-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
Т.В.Чернышова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра общей и прикладной филологии, литературы и русского языка

Протокол от 04.07.2018 г. № 10
Заведующий кафедрой Т.В.Чернышова

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>1. Цель курса Цель курса - сформировать у студентов понятие о языковой норме вообще и их разнообразии в русском языке, об особенностях функционирования в нормативном аспекте единиц различных уровней языка и различных планов речи; сформировать представление о системе норм, организованной коммуникативной функцией языка вообще и коммуникативной задачей каждого речевого акта.</p> <p>2. Задачи курса:</p> <p>1) сформировать умения квалификации языковых единиц и их употреблений в речи как нормативных и ненормативных, уместных или неуместных для данного речевого произведения;</p> <p>2) дать знания об основных нормативных словарях и пособиях;</p> <p>3) сформировать умения построения текста по заданным единицам и в указанном нормативном аспекте.</p>
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	о коммуникативной сущности понятия нормы; о вариативности как онтологической базе возникновения норм; о связи языковой нормы с культурой речи, стилистикой и риторикой; показать диалектическую связь категорий нормативности и креативности, нормы и выбора (уместности).
3.2.	Уметь:
3.2.1.	1)раскрыть содержание основных понятий языковой нормы, ее аспектов, уровней и планов; представлять их как систему; 2)работать с различными лексикографическими источниками, давать правильную оценку их рекомендациям; 3)продуцировать собственные речевые произведения в соответствии с требованиями нормативности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	основными методами и приемами практической работы для целенаправленной, эффективной, результативной и оптимальной коммуникации

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Предмет и задачи культуры речи	Сам. работа	1	14		Л1.1
1.2.	Язык – важнейшее средство человеческого общения	Лекции	1	1		Л1.1
Раздел 2. Нормативный аспект культуры речи						
2.1.	Понятие нормы и ее значение	Лекции	1	1		Л1.1
2.2.	Фонетические нормы русского языка	Лекции	1	1		Л1.1
2.3.	Акцентные нормы русского языка.	Сам. работа	1	8		Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Современные тенденции их развития					
2.4.	Лексические нормы русского языка	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1
2.5.	Типы формально-семантических отношений лексики: понятие омонимии, синонимии, паронимии.	Практические	1	1		Л1.1, Л1.3
2.6.	Основные типы семантических ошибок	Практические	1	1		Л2.1, Л1.1, Л1.3
2.7.	Лексические нормы русского языка. Современные тенденции их развития	Сам. работа	1	8		Л1.1
2.8.	Морфологические нормы русского языка	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1
2.9.	Трудности в употреблении сочетаний числительных с существительными.	Сам. работа	1	8		Л2.1, Л1.1, Л1.3
2.10.	Образование и употребление глагольных форм	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л1.3
2.11.	Грамматические нормы русского языка. Современные тенденции их развития	Сам. работа	1	8		Л2.1, Л1.1
2.12.	Синтаксические нормы русского языка	Лекции	1	0		Л2.1
2.13.	2. Принципы выбора порядка слов в русском предложении.	Практические	1	0		Л2.1, Л1.3
2.14.	Синтаксические нормы русского языка. Современные тенденции их	Сам. работа	1	12		Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	развития					
2.15.	Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка	Сам. работа	1	16		Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Функциональные разновидности русского языка						
3.1.	Языковые особенности книжно-письменного типа современного литературного языка.	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1
3.2.	Особенности научного общения на русском языке	Практические	1	1		Л1.2, Л1.3
3.3.	Функциональные стили современного русского литературного языка	Сам. работа	1	8		Л1.1
Раздел 4. Текстовый аспект культуры речи						
4.1.	Текст как объект культуры речи: принципы и аспекты анализа.	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1
4.2.	Логичность речи	Лекции	1	1		Л2.1, Л1.1
4.3.	Основные типы логических ошибок	Практические	1	1		Л1.2, Л1.3
4.4.	Смысловые нарушения в тексте и способы их преодоления.	Практические	1	1		Л1.2, Л1.3
4.5.	Композиция текста	Практические	1	1		Л1.2, Л1.3
4.6.	Культура речи и эффективность общения	Сам. работа	1	8		Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

см. прилагаемый файл
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. прилагаемый файл
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. прилагаемый файл
Приложения
Приложение 1.  ФОС РЯиКР все направления.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	В. И. Максимова, А. В. Голубевой.	Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров	М. : Юрайт., 2012	
Л1.2	Доронина С.В. Трубникова Ю.В.	Ортология. Практический курс: Практикум	АлтГУ, Барнаул, 2016	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/2844
Л1.3	Ипполитова Н. А. , Князева О. Ю. , Савова М. Р.	Русский язык и культура речи: практикум: практикум	М.: Проспект, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443580
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Розенталь Д.Э.	Справочник по правописанию и литературной правке: справочник для издательских работников	М., 2006	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Грамота.Ру		http://www.gramota.ru/	
Э2	национальный корпус русского языка		http://ruscorpora.ru/	

ЭЗ	Русский язык и культура речи (курс в системе Moodle)	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6845
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows 7 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная) Microsoft Office 2010 № 60674416 от 19.07.2012 г. (бессрочная) Blender, условия использования по ссылке https://www.blender.org/about/license/ (бессрочная)		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary(http://elibrary.ru)		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Курс состоит из лекционных и практических занятий, которые призваны закреплять и дополнять теоретические знания, полученные в ходе изучения теоретических концепций, ознакомления с учебной и научной литературой. Тем самым занятия способствуют получению студентами наиболее качественных знаний, помогают приобрести навыки самостоятельной работы, позволяют осуществлять со стороны преподавателя текущий контроль над успеваемостью обучающихся.

Приступая к подготовке темы практического занятия, студенты должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его планом (по планам семинарских занятий), а также учебной программой по данной теме. Учебная программа позволяет студентам наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. Необходимо далее изучить соответствующие конспекты лекций и главы учебников, ознакомиться с дополнительной литературой и текстами первоисточников, рекомендованными к этому занятию. Предлагается к наиболее важным и сложным вопросам темы составлять конспекты ответов. Конспектирование некоторых первоисточников и дополнительной литературы также способствует более плодотворному усвоению учебного материала. Студенты должны готовить все вопросы

соответствующего занятия и, кроме того, обязаны уметь давать определения основным категориям и понятиям, предложенным для запоминания к каждой теме.

Работа с учебниками и научной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. Первичное – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Контактная работа с преподавателем и самостоятельная работа студента ставят своей целью приобретение целостной картины по освоению учебной дисциплины «Русский язык и культура речи». К услугам студента лекционный курс, учебники, учебные пособия, дополнительная литература, задания к практическим занятиям, изучение понятийного аппарата по курсу «Русский язык и культура речи».

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

**Т е х н о л о г и и р а б о т ы с и
н ф о р м а ц и е й**

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	5
аудиторные занятия	16		
самостоятельная работа	83		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	83	83	83	83
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к. искусствоведения, доцент, О.А. Шелюгина

Рецензент(ы):
д.иск., профессор, А.Л. Усанова

Рабочая программа дисциплины
Технологии работы с информацией

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
доктор искусствоведения, профессор Л.И. Нехвядович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *доктор искусствоведения, профессор Л.И. Нехвядович*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью реализации дисциплины является ознакомление с различными информационными технологиями, используемыми в сфере профессионального обучения, дизайна, сформировать навыки работы с программными инструментами и информационными ресурсами.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.02**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Основные задачи, решаемые системами искусственного интеллекта, основные модели представления знаний, методы инженерии знаний, виды систем поддержки принятия решений, вопросы практического использования экспертных и интеллектуальных информационных систем.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Уметь классифицировать решаемые задачи.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	Навыками работы с базами данных и базами знаний; быть способным оценивать возможность применения конкретной информационной системы для решения задач заданного класса; иметь навыки представления знаний с помощью инструментальных средств.
--------	--


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение						
1.1.	Понятие информационной технологии. Эволюция информационных технологий. Проблемы стандартизации информационных технологий. Свойства информационных технологий. Понятие программно-аппаратной платформы. Классификация информационных технологий, предметная технология, функциональные технологии, обеспечивающие информационные технологии, распределенные функциональные информационные технологии.	Лекции	5	4	УК-1, ОПК-9	Л2.1, Л1.1
1.2.	Технологии защиты данных. Способы хранения информации в информационных системах. СУБД, как средство автоматизации хранения, обработки и управления данными.	Практические	5	6	УК-1, ОПК-9	Л2.1, Л1.1
1.3.	Защита данных в СУБД от	Сам. работа	5	26	ОПК-9	

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	несанкционированного доступа. Резервное копирование и восстановление информации.					
1.4.	Организационные аспекты защиты информации. Технологический процесс обработки данных. АРМ специалиста предметной области.	Сам. работа	5	20	ОПК-9	
1.5.	Сетевые информационные технологии. Классификация сетей. Локальные сети: принципы построения и функционирования. Программное и аппаратное обеспечение локальных сетей. Технологии «клиент-сервер», «файл-сервер». Модели «клиент-серверного» взаимодействия. Централизованные и распределенные технологии хранения и обработки информации. Сети Intranet, как инструмент создания корпоративной сети предприятия.	Лекции	5	2	УК-1, ОПК-9	Л2.1, Л1.1
1.6.	Графические информационные технологии. Иллюстративная графика: растровая, векторная, фрактальная. Представление изображений в различных видах графики.	Лекции	5	2	УК-1, ОПК-9	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Представление цвета.					
1.7.	Форматы графических файлов. Алгоритмы сжатия информации. Преобразование графических изображений.	Практические	5	2	ОПК-9	
1.8.	Геоинформационные технологии. Основы построения геоинформационных систем. Атрибутивные и координатные данные.	Сам. работа	5	32	УК-1, ОПК-9	Л2.1, Л1.1
1.9.	Векторные и растровые модели. Инструментальные средства ГИС. Применение ГИС.	Сам. работа	5	5	ОПК-9	
1.10.		Экзамен	5	9	УК-1, ОПК-9	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  Техн. работы с инф..docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Трофимов В. В. ; Отв. ред. Трофимов В. В.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В 2 Т. ТОМ 1. Учебник для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F79974E0-B12F-4EC2-ADA9-AF2D10B4A122
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Б. Я. Советов, В. В. Цехановский	Информационные технологии : учебник для прикладного бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2021	https://urait.ru/bcode/469425
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Эл.курс на образовательном портале АлтГУ		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2664	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Среда разработки CLIPS, Deductor Academic, Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
СПС КонсультантПлюс Электронная база данных Scopus Научная электронная библиотека eLibrary				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
207Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц
Учебная	для проведения занятий лекционного	Стандартное оборудование

Аудитория	Назначение	Оборудование
аудитория	типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	(учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия в компьютерных классах.
 Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой.
 Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.
 Практические занятия требуют подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.
 При необходимости в процессе работы над заданием студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Алтайский государственный университет»

Б е з о п а с н о с т ь ж и з н е д е я т е л ь н о с т и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой

Кафедра техносферной безопасности и

аналитической химии

Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	8		
самостоятельная работа	96		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

кандидат хим. наук, Доцент, Харнutowa Елена Павловна

Рецензент(ы):

кандидат биолoгических наук, Доцент, Яценко Е.С.

Рабочая программа дисциплины

Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра технофeрной безопасности и аналитической химии

Протокол от 29.06.2023 г. № 9

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Темерев Сергей Васильевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра техносферной безопасности и аналитической химии

Протокол от 29.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой Темерев Сергей Васильевич

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- способствовать развитию профессиональной компетенции студентов посредством формирования мышления безопасного типа и здоровьесберегающего поведения; - подготовки студентов к упреждающим комплексным действиям по защите жизни и здоровья от опасностей природного, техногенного и социального характера.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1	Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; их возникновения, детерминизм сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности
УК-8.2	Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
УК-8.3	Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	опытом использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности						
1.1.	Безопасность жизнедеятельности как наука. Понятийный аппарат, предмет, задачи, методы. История развития БЖД	Лекции	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Опасности и чрезвычайные ситуации. Анализ риска и управление рисками обитания»	Сам. работа	1	12	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Основные положения и принципы обеспечения безопасности. Понятийный аппарат, предмет, задачи, методы.	Практические	1	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	Внеаудиторная	Сам. работа	1	12	УК-8.1, УК-	Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	самостоятельную работу: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.				8.2, УК-8.3	Л2.1
Раздел 2. Негативные факторы техносферы и их воздействие на человека						
2.1.	Взаимодействие в системе: «Человек - среда обитания». Негативные факторы техносферы и их воздействие на человека. Классификация опасных и вредных факторов. Воздействие негативных факторов на человека и защита от них.	Лекции	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Безопасность труда. Физиология труда.	Практические	1	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3.	Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера	Лекции	1	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Внеаудиторная самостоятельную работу: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	1	12	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Классификация чрезвычайных ситуаций и причины их возникновения						
3.1.	Классификация ЧС и причины их возникновения.	Лекции	1	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Первая доврачебная медицинская помощь	Практические	1	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Внеаудиторная самостоятельную работу: изучение дополнительной литературы и	Сам. работа	1	12	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	выполнение контрольного теста по разделу.					
Раздел 4. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций						
4.1.	ЧС техногенного происхождения. ЧС природного происхождения.	Лекции	1	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного происхождения.	Практические	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.3.	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.	Практические	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.4.	Биосоциальные чрезвычайные ситуации.	Лекции	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.5.	Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях социально-психологического характера.	Практические	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.6.	Биологические опасности и защита от них.	Практические	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.7.	ЧС экологического характера.	Лекции	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.8.	Экологические чрезвычайных ситуаций.	Практические	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.9.	Изучение и оценка экологической обстановке в Алтайском крае.	Сам. работа	1	8	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.10.	Защита населения в чрезвычайных ситуациях. РСЧС и гражданская оборона.	Лекции	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.11.	Защита населения в ЧС. РСЧС и	Практические	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	гражданская оборона. Средства индивидуальной, коллективной и медицинской защиты.					
4.12.	Внеаудиторная самостоятельную работу: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	1	10	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Первая помощь как составляющая основ безопасности жизнедеятельности						
5.1.	Определение неотложных состояний пострадавших и правила оказания первой помощи при чрезвычайных ситуациях.	Лекции	1	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Первая помощь.	Практические	1	1	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.3.	Здоровый образ жизни, воздействие на организм вредных привычек.	Сам. работа	1	12	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.4.	Внеаудиторная самостоятельную работу: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу.	Сам. работа	1	12	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Управление безопасностью жизнедеятельности						
6.1.	Управление безопасностью жизнедеятельности. Нормативно-правое регулирование вопросов в области охраны труда и охраны окружающей среды.	Лекции	1	0	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Место безопасности в	Сам. работа	1	2	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	системе потребностей современного человека.					
6.3.	Внеаудиторная самостоятельную работу: изучение дополнительной литературы и выполнение контрольного теста по разделу. Выполнение итогового теста по курсу.	Сам. работа	1	4	УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

- 1) Безопасность жизнедеятельности - это...
- +область научных знаний, охватывающая теорию и практику защиты человека от опасных и вредных факторов;
 - область научных знаний, охватывающая только теорию защиты человека от опасных и вредных факторов;
 - область научных знаний, охватывающая только практику защиты человека от опасных и вредных факторов;
- 2) Главная аксиома БЖД –
- любая деятельность потенциально безопасна;
 - любая деятельность всегда опасна;
 - любая деятельность безопасна;
 - +любая деятельность потенциально опасна
- 3) Опасные изменения состояния суши, воздушной среды, гидросферы и биосферы по сфере возникновения относятся к ... ЧС
- социальным;
 - +экологическим;
 - биологическим;
 - техногенным;
- 4) Количество стадий развития ЧС:
- три;
 - семь;
 - +пять;
 - четыре;
- 5) Метод А - это:
- адаптация человека к соответствующей среде и повышение его защищенности (включает снабжение человека средствами индивидуальной защиты, профессиональный отбор, обучение, психологическое воздействие) ;
 - нормализация ноксосферы путем исключения опасности (включает средства коллективной защиты) ;
 - +пространственное и (или) временное разделение гомосферы и ноксосферы (включает дистанционное управление, автоматизацию, роботизацию)
- 6) Какие явления относятся к геологическим ЧС?
- +сели;
 - бури;

землетрясения;

+оползни

7) Какие явления относятся к геофизическим ЧС?

+землетрясения;

+извержение вулканов;

оползни;

обвалы;

8) На территории России наиболее разрушительными являются -

+наводнения;

+штормовые ветры;

+землетрясения;

+лесные пожары

9) Условная величина, характеризующая общую энергию упругих колебаний, вызванных землетрясением -

эпицентр землетрясения;

очаг землетрясения;

шкала Рихтера;

+магнитуда землетрясения

10) Причина возникновения землетрясений -

усиление химических процессов в недрах земли;

разрывы в земной коре;

+столкновение тектонических плит;

деятельность человека

11) Наиболее частый путь передачи особо опасных инфекций:

гемотрансфузионный (при переливании крови);

+воздушно-капельный;

половой;

трансмиссивный (при укусах насекомых)

12) Очаг биологического поражения - это

территория, в пределах которой распространены биологические средства, опасные для людей, животных и растений;

+территория, в пределах которой произошло массовое поражение людей, животных и растений.

Очаг может образовываться как в зоне биологического заражения, так и за ее границами в результате распространения инфекционных заболеваний

13) Зона биологического действия - это

+территория, в пределах которой распространены биологические средства, опасные для людей, животных и растений;

территория, в пределах которой произошло массовое поражение людей, животных и растений.

Очаг может образовываться как в зоне биологического заражения, так и за ее границами в результате распространения инфекционных заболеваний

14) Широкое распространение инфекционной болезни у людей - это:

эпифитотия;

+эпидемия;

панфитотия;

эпизоотия

15) Эпифитотия - это:

массовый падеж скота вследствие распространения особо опасных болезней;

+массовое инфекционное заболевание сельскохозяйственных растений;

резкое увеличение численности вредителей растений, сопровождающееся массовой гибелью сельскохозяйственных культур и снижением продуктивности;

массовое и быстрое распространение острозаразных болезней у людей, значительно превышающее обычный ежегодно регистрируемый уровень, характерный для данной территории

16) ЧС, происхождение которых связано с техническими объектами, называются:

+техногенными;

экономическими;

антропогенными;

экологическими

17) Одна из самых серьезных опасностей при пожаре -

огонь;

высокая температура;

+ядовитый дым;

боязнь высоты;

18) Газ, который представлен в воздухе в большем процентном выражении:

+азот;

кислород;

углекислый газ;

аргон

19) Зонами чрезвычайной экологической ситуации являются

+участки территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности происходят устойчивые отрицательные изменения в окружающей среде, состоянии естественных экологических систем, генетических фондов растений и животных; такие территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности произошли глубокие необратимые изменения окружающей природной среды, повлекшие за собой существенное ухудшение здоровья населения, нарушение природного равновесия, разрушение естественных экологических систем, деградацию флоры и фауны

20) Зонами экологического бедствия признаются

такие участки территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности происходят устойчивые отрицательные изменения в окружающей среде, состоянии естественных экологических систем, генетических фондов растений и животных;

+такие территории, на которых в результате хозяйственной или иной деятельности произошли глубокие необратимые изменения окружающей природной среды, повлекшие за собой существенное ухудшение здоровья населения, нарушение природного равновесия, разрушение естественных экологических систем, деградацию флоры и фауны

21) Нижняя часть атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы Земли, населенные живыми организмами - это:

стратосфера;

ноосфера;

ноксосфера;

+биосфера

22) Наибольшей токсичность обладает:

+ртуть;

хлор;

угарный газ;

аммиак

23) Большой вклад в загрязнение атмосферы вносят:

+автомобили, работающие на бензине;

+железнодорожный и водный транспорт;

+автомобили с дизельным двигателем;

+самолеты

24) В состав основных компонентов фотохимического смога входят:

хлорфторуглероды;

+озон;

+фотооксиданты;

+оксиды азота и серы

25) К парниковым газам относят:

+хлорфторуглероды;

+метан;

+озон;

+углекислый газ

26) Опасности, относящиеся к социальным:

угрожают жизни людей;

+получили широкое распространение в обществе и угрожают жизни и здоровью людей;

угрожают только здоровью людей;

не представляют угрозу жизни

27) Причины возникновения социально-опасных явлений:

+экономический упадок в стране;

+миграция населения;

+интенсивное развитие международных связей, контактов;

климатические изменения

28) По природе социальные опасности делятся на:

- +психологическое воздействие на человека;
- +употребление и распространение психоактивных веществ;
- +физическое насилие;
- +болезни

29) Какими причинами могут быть вызваны массовые беспорядки?

- +борьба за передел сфер влияния между преступными группировками;
- +произвол властей, недовольство политикой правительства и пр. ;
- +нехватка продовольствия, катастрофическая инфляция, всеобщая безработица и т. д. ;
- +разногласия между представителями различных конфессий

30) Какие стадии включает в себя процесс развития массовых беспорядков?

- +Возникновение повода для массовых беспорядков и их осуществление;
- +Обстановка после массовых беспорядков;
- +Осложнение обстановки

31) В каких режимах функционирует система мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций?

- +режиме чрезвычайной ситуации;
- +режиме повышенной готовности;
- +повседневной деятельности

32) В зависимости от чего функционирует система мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций?

- +от складывающейся обстановки;
- +от масштаба прогнозируемой или возникшей чрезвычайной ситуации

33) Что включает в себя мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций?

- +прогнозирование чрезвычайных ситуаций природного характера;
- +мониторинг состояния безопасности зданий, сооружений и потенциально опасных объектов;
- + прогнозирование техногенных чрезвычайных ситуаций;
- +мониторинг окружающей среды, опасных природных процессов и явлений

34) Принцип организационной структуры РСЧС заключающийся в организации защиты населения на территориях республик, краев, областей, городов, районов, поселков, согласно административному делению РФ называется ... принципом.

региональным;

+территориальным;

заблаговременным;

производственным

35) Каждый уровень РСЧС имеет ...

- +координационные органы;
- +силы и средства;
- +резервы финансовых и материальных ресурсов;
- радиационную защиту

36) Террористический акт - это....

+совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях;

пропаганда идей терроризма, распространение материалов или информации, призывающих к осуществлению террористической деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности;

комплекс специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий с применением боевой техники, оружия и специальных средств по пресечению террористического акта, обезвреживанию террористов, обеспечению безопасности физических лиц, организаций и учреждений, а также по минимизации последствий террористического акта.

37) Цели террора -

- +Морально-психологическое воздействие на население;
- +Провокация войны;
- +Нанесение экономического ущерба;
- +Воздействие на органы государственной власти

38) Носители терроризма -

+Террористические организации;
+Криминальные структуры;
+Религиозные общества (сообщества) ;
+Экстремистские группировки;
39) Основные предпосылки терроризма -
+Рассогласованность действий ветвей власти;
+Неспособность обеспечить уровень защищенности населения;
+Возведение культа силы и оружия для решения проблем;
+Изменение понятия справедливости и порядка
40) Основные коренные признаки терроризма -
+Несовершенство системы образования и подготовки кадров;
+Обострение социального неравенства;
+Ослабление семейных и социальных связей;
41) Какие формы труда различают в соответствии с физиологической классификацией трудовой деятельности?
+формы труда, требующие значительной мышечной активности;
+формы интеллектуального (умственного) труда;
+групповые формы труда;
+механизированные формы труда
42) Какой труд считается наиболее эмоционально напряженным?
творческий;
труд учащихся и студентов;
педагогический;
управленческий
43) Энергетические затраты человека зависят от:
+интенсивности мышечной работы;
+степени эмоционального напряжения;
+скорости движения воздуха;
+информационной насыщенности труда
44) К физическим факторам внешней среды относят:
+температуру, влажность, запыленность и загрязненность воздуха;
+производственный шум и вибрации;
+освещенность и окраску помещений, средств и предметов труда;
+степень безопасности труда
45) При тяжелом физическом труде допустима температура воздуха:
10-16 °С;
18-23 °С;
+12-16 °С
46) Основной нормативный документ по оказанию первой помощи — это...
+Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» ;
Нормы пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» от 12 декабря 2007г. № 645;
Федеральный закон РФ от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
47) Оказание медицинской помощи пораженным в очаге массовых потерь условно можно разделить на следующие фазы (периода), в соответствии с фазами протекания ЧС:
+фаза спасения;
+фаза восстановления;
+фаза изоляции
48)Состояние, при котором потоки за короткий период времени могут нанести травму, привести к летальному исходу?
опасное состояние;
+чрезвычайно опасное состояние;
комфортное состояние;
допустимое состояние
49)Анализаторы – это?
+подсистемы ЦНС, которые обеспечивают в получении и первичный анализ информационных сигналов;
совместимость сложных приспособительных реакций живого организма, направленных на устранение действия факторов внешней и внутренней среды, нарушающих относительное

динамическое постоянство внутренней среды организма;
совместимость факторов способных оказывать прямое или косвенное воздействие на деятельность человека;
величина функциональных возможностей человека
50) Работоспособность характеризуется:
количеством выполнения работы;
количеством выполняемой работы;
количеством и качеством выполняемой работы;
+ количеством и качеством выполняемой работы за определённое время

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Фонды оценочных средств размещены в приложении.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Пример оценочного средства

Задание 1.

1. Составить схему основных законов и иных нормативно-правовых актов в области обеспечения безопасности РФ
2. Оформить схему структуры единой государственной системы подготовки населения РФ в области гражданской обороны и защиты от ЧС.

Задание 2.

1. Ливневые дожди в Краснодарском крае привели к паводковым наводнениям на реках, затоплению большинства населенных пунктов на их берегах, человеческим жертвам. Было временно эвакуировано пострадавшее население, на территории края введено чрезвычайное положение. Чрезвычайная ситуация какого масштаба произошла?
2. После прорыва дамбы мощные потоки воды полностью уничтожили постройки трех населенных пунктов. Есть человеческие жертвы, затоплены поля с сельскохозяйственными посевами, погибло много скота. Определите масштаб чрезвычайной ситуации?
3. По системе оповещения РСЧС получен сигнал о приближении урагана. Ваши действия при угрозе и во время урагана.
4. Поступило сообщение об опасности наводнения в вашем городе. Ваш дом попадает в зону объявленного затопления. Ваши действия при угрозе и во время наводнения.

Задание 3.

1. Установите последовательность проведения противоэпизоотических мероприятий

Варианты ответов:

- 1) изоляция источника возбудителя инфекции
 - 2) обезвреживание источника возбудителя инфекции
 - 3) Устранение (ликвидация) механизма передачи возбудителя
 - 4) повышение общей и специфической устойчивости животных
2. Установите соответствие между путями передачи и группами инфекционных болезней человека.

1. Инфекции, передающиеся через инфицированную воду и пищу
2. Инфекции, передающиеся воздушно-капельным путем
3. Инфекции, передающиеся при помощи кровососущих членистоногих
4. Инфекции, передающиеся через домашних животных

Варианты ответов:

- 1) алиментарные
 - 2) респираторные
 - 3) трансмиссивные
 - 4) контактные
3. Какая пандемия в истории человечества, на Ваш взгляд, является самой страшной? Почему Вы так считаете? Какие меры можно было бы предпринять для её предупреждения?

Задание 4.

1. В результате аварии на очистном сооружении в городской водопровод попало значительное количество хлора. Возникла угроза массового поражения населения. К какому типу по

масштабам распространения относится данная чрезвычайная ситуация? Как вы оцените это происшествие?

2. Почувствовав острый запах гари, дежурный по второму этажу гостиницы подбежал к комнате, из-под двери которой валил дым. Распахнул ее, и густые клубы начали быстро распространяться по коридору. Оставив дверь открытой, бросился к телефону, чтобы вызвать пожарных, но связь отсутствовала. Коридор быстро наполнился удушливым дымом. Дежурный разбил оконное стекло, чтобы вдохнуть свежего воздуха и обеспечить себе возможность выпрыгнуть, если распространение огня будет угрожать его жизни. Перечислите ошибки в действиях дежурного.

3. Во время прогулки по лесу в пожароопасный период вы почувствовали запах дыма и поняли, что попали в зону лесного пожара. Ваши действия по сохранению личной безопасности в подобной ситуации?

Задание 5.

1. Соотнесите виды чрезвычайных ситуаций экологического характера с соответствующими примерами. Ответ запишите в таблицу, указав номер ЧС.

Примеры ЧС экологического характера:

1. Значительно превышение предельно допустимого уровня шума.
2. Резкая нехватка питьевой воды.
3. Резкие изменения погоды или климата в результате хозяйственной деятельности человека.
4. Опустынивание на обширных территориях из-за эрозии, засоления, заболачивания почв.
5. Разрушение озонового слоя атмосферы.
6. Гибель растительности на обширной территории.
7. Исчезновение видов растений, животных, чувствительных к изменениям условий среды обитания.
8. Истощение невозобновляемых природных ископаемых.
9. Катастрофические просадки, оползни, обвалы земной поверхности.
10. Массовая гибель животных.

Виды ЧС экологического характера: Примеры ЧС экологического характера

ЧС, связанные с изменением состояния суши

ЧС, связанные с изменением состава и свойств атмосферы

ЧС, связанные с изменением состава и свойств гидросферы

ЧС, связанные с изменением состояния биосферы

2. Опишите известные экологические чрезвычайные ситуации, произошедшие на территории Алтайского края.

Задание 6.

1. Вы получили звонок по мобильному телефону с незнакомого номера. Ваш друг просит срочно привезти ему по указанному адресу крупную сумму денег, объясняя, что попал в сложную ситуацию и должен откупиться. Составьте алгоритм своих действий, обоснуйте принятое решение.

2. Вы пошли на санкционированный митинг, но ситуация изменилась, Вы оказались в агрессивной толпе. Составьте алгоритм своих действий, обоснуйте принятое решение.

3. Дайте рекомендации по безопасному поведению своему приятелю – футбольному фанату, который едет болеть за любимую команду в город, где большинство болеет за команду противников.

4. Вы направляетесь в общественное место (в кинотеатр, на стадион и др.). Ваши действия по соблюдению мер личной безопасности в общественном месте и в толпе.

Задание 7.

1. Оформить схему структуры единой государственной системы подготовки населения РФ в области гражданской обороны и защиты от ЧС.

2. Опишите основные мероприятия по защите населения.

3. Возможно ли применение подвального помещения вашего дома в качестве защиты от поражающих факторов современных средств поражения? Приведите доводы, подтверждающие ваше мнение.

Задание 8.

Задание. При проверке государственным инспектором соблюдения законодательства по охране труда на заводе железобетонных изделий было выявлено значительное число несчастных случаев, связанных с производством. Основными причинами были:

- 1) отсутствие системы обучения безопасным условиям труда;
- 2) не проведение инструктажей как при приеме на работу, так и в процессе производственной работы.

Главный инженер завода объяснил это тем, что на работу принимались только квалифицированные работники и в указанных мероприятиях не было нужды.

1. Основаны ли на законе действия главного инженера?
2. Какие обязанности администрации установлены по обучению безопасным условиям труда?
3. Какие меры к виновным может применить государственный инспектор по охране труда?

Нормативно-правовая база:

Статья 212 ТК РФ. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда

Статья 225 ТК РФ. Обучение в области охраны труда.

Задание 9.

1. Во время прогулки вдоль озера зимой при температуре воздуха -2 С приятель провалился одной ногой под лед. Через 40 минут вы пришли домой. Пострадавший жалуется на дрожь и отсутствие чувствительности пальцев ног. Выберите правильные действия при оказании помощи пострадавшему и перечислите их.

- 1) Предложить принять ванну с горячей водой.
- 2) Снять обувь, растереть стопы шерстяной тканью и опустить их в горячую воду.
- 3) Снять с ноги мокрый ботинок, обернуть стопу теплым одеялом.
- 4) Снять обувь, растереть стопу спиртом и приложить теплые грелки.
- 5) Предложить выпить горячий сладкий чай.
- 6) Предложить таблетку анальгина при проявлении сильных болей в ногах (при отсутствии аллергии).
- 7) Вызвать скорую медицинскую помощь.

2. Во время лыжной прогулки у товарища (у подруги) на щеке появилось белое пятно.

Прикосновения пальцев он (она) не ощущает. Что произошло? Перечислите меры первой помощи, которые должны быть оказаны пострадавшему.

3. Пожилой мужчина упал, споткнувшись о бордюр, и ударился голенью. Отмечает сильную боль в области ушиба, быстро нарастающую припухлость. Какой объем первой помощи необходимо оказать пострадавшему, обоснуйте свой выбор.

Критерии оценивания практических заданий

«Зачтено» - студентом задание выполнено самостоятельно или с небольшой подсказкой преподавателя. При этом составлен правильный алгоритм выполнения задания, в логических рассуждениях нет существенных ошибок, получен верный ответ, задание выполнено рациональным способом.

«Незачтено» - студентом задание не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС БЖД.docx](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Мастрюкова Б.С.	Безопасность жизнедеятельности: учеб. для вузов	М.: Академия, 2012	
Л1.2	Занько, Наталья Георгиевна. / Н. Г. Занько, К. Р. Малаян, О. Н. Русак ; под ред.	Безопасность жизнедеятельности : учебник	СПб. ; М. ; Краснодар : Лань, 2008	

	О. Н. Русака.			
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	А. В. Фролов, Т. Н. Бакаева	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда: учеб. пособие для вузов	Феникс, 2008	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Безопасность жизнедеятельности		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8533	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно) Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно) Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно) 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно) Adobe Reader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legan/servicetou/ Acrobat_com_Additional_TOU_en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно) ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (http://astalinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно) Libre Office (http://ru.libreoffice.org/), (бессрочно) Веб-браузер Chromium (http://www.chromium.org/Home), (бессрочно) Антивирус Касперский (http://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024) Архиватор ARK (http://apps.kde.org/ark/), (бессрочно) Okular (http://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно)</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационно-справочная система Консультант плюс (http://www.consultant.ru) 2. Научная электронная библиотека (https://elibrary.ru Научная электронная библиотека) 3. Реферативная база данных ВИНТИ РАН (http://www.viniti.ru). 4. Реферативная база данных научной периодики «Scopus» (http://www.scopus.com/) 5. Реферативно-библиографическая база данных научной периодики «Web of Science» (http://www.webofknowledge.com/). 6. Сеть патентной информации Европейского патентного ведомства «Espacenet» (http://worldwide.espacenet.com/). 7. Информационный ресурс SpringerLinc (https://link.springer.com) 				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
521К	лаборатория инженерно-технических систем защиты техносферы - учебная аудитория для проведения	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; стол весовой; сыло лабораторный; доска меловая 1шт.; сейф для хранения

Аудитория	Назначение	Оборудование
	занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	приборов; шкафы для хранения оборудования, лабораторной посуды и материалов; медицинская кушетка; стационарный экран: - 1 единица; тонометры, манекен-тренажер для реанимационных мероприятий, аспиратор для отбора проб воздуха АПВ-4-12/220В-40; дозиметр ДБГ-06Т; измеритель длины лазерный PLR; люксметр ТКА-ПКМлюксметр+УФ-Радиометр; печь муфельная SNOL; пирометр Самоцвет С500; универсальный учебный комплекс для мониторинга водной/воздушной среды на базе AsusX51RL.
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
 - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
 - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
 - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
 - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
 - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
 - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
 - Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (на открытом образовательном портале - курс "Безопасность жизнедеятельности").

- Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
 - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
 - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
 - В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
 - Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<https://elibrary.ru> Научная электронная библиотека).
 - В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.
 - Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
 - Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.
 - При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.
4. Самостоятельная работа.
- При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.
 - Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического содержания, закрепить изученное ранее.
 - Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.
 - При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедре.
 - Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.
5. Итоговый контроль.
- Для подготовки к зачету/экзамену возьмите перечень примерных вопросов (на открытом образовательном портале - курс "Безопасность жизнедеятельности").
 - В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях. Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.
 - Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.
 - Продумайте свой ответ на зачете, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

Физическая культура и спорт

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра физического воспитания		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	58		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

к.ф.н., доцент, Романова Е.В. ;ст. преподаватель , Лопатина О.А. ;

Рецензент(ы):

к.ф.н., доцент, Климов М.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Физическая культура и спорт

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 *Профессиональное обучение (по отраслям)*
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Романова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13
Заведующий кафедрой *Романова Е.В.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<ul style="list-style-type: none">- овладение системой научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умение их адаптивного, творческого использования для личностного, профессионального развития и самосовершенствования;- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;- организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности;- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.03**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-7.1. Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-7.2. Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-7.3. Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы физической культуры						
1.1.	Тема №1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента.	Лекции	1	2	УК-7	Л2.1, Л3.1, Л1.1
1.2.	Тема №2. Социально-биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторам среды обитания.	Лекции	1	2	УК-7	Л2.1, Л3.1, Л1.1
1.3.	Тема №3. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности. Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе.	Лекции	1	2	УК-7	Л2.1, Л3.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.4.	Тема №4. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтрольв процессе самостоятельных занятий.	Практические	1	2	УК-7	Л2.1, Л3.1, Л1.1
1.5.	Тема №5. Профессионально-прикладная физическая подготовка будущих специалистов.	Практические	1	2	УК-7	Л2.1, Л3.1, Л1.1
1.6.	Изучение учебной литературы по дисциплине.	Сам. работа	1	58	УК-7	Л2.1, Л3.1, Л1.1
1.7.	Тестирование	Зачет	1	4	УК-7	Л2.1, Л3.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Контрольные работы для проведения текущего контроля

Перечень контрольных вопросов

К теме №1.

1. Цель и задачи физического воспитания в вузе.
2. Понятия «физическая культура», физическое воспитание», «физическое развитие».
3. Охарактеризуйте виды физической культуры, комплексы физических упражнений разной направленности.

К теме №2.

1. Понятия «организм», «саморегуляция», «гомеостаз».
2. Охарактеризуйте костно-мышечную систему.
3. Функциональное строение сердца, большой и малый круги кровообращения.

К теме №3.

1. Три составляющих понятия «здоровье».
2. Основные три принципа («закона») в рациональном питании.
3. Понятия «физическая подготовка», «физическое развитие», «общая физическая подготовка», «специальная физическая подготовка».
4. Внешние признаки утомления.

К теме №4.

1. Как самостоятельно измерить частоту сердечных сокращений и артериальное давление.
2. Объективные и субъективные показатели самоконтроля.
3. Охарактеризуйте виды современного спорта (массовый, высших достижений, профессиональный).

К теме №5.

1. Определение понятия профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП), задачи

ППФП.

2. Основные факторы, определяющие содержание ППФП.

3. Виды (формы) производственной гимнастики.

Критерии оценки контрольной работы.

Отлично (зачтено) Контрольная работа выполнена обучающимся самостоятельно. Даны правильные и развернутые ответы на вопросы.

Хорошо (зачтено) Допущены небольшие неточности в изложении материала. Даны неполные ответы на вопросы.

Удовлетворительно (зачтено) Неполные ответы с существенными ошибками в содержании.

Неудовлетворительно (не зачтено) Все вопросы контрольной работы не раскрыты, существенные ошибки в содержании.

Контрольные задания для проведения промежуточной аттестации

Тестовые задания (в тестах может быть правильным как один, так и несколько вариантов ответов).

1. Задачи физического воспитания в вузе:

- A) образовательные
- B) воспитательные
- C) оздоровительные
- D) развивающие
- E) социализирующие
- F) профориентационные
- G) интеллектуализирующие

2. Какая обязательная форма занятий физической культурой в вузе?

- A) учебные
- B) внеучебные
- C) групповые
- D) самостоятельные

3. Перечислите, что относится к психофизиологическим функциям, которые совершенствуются в процессе занятий физической культурой и спортом, позволяют занимающимся успешно осваивать двигательные действия:

- A) чувство времени
- B) способность ориентироваться в пространстве
- C) совершенная идеомоторика
- D) точность сенсомоторных реакций

4. Для количественной оценки наследственности используют коэффициент Хольцингера (H)?

- A) Верно
- B) Неверно

5. Тренированность – это приспособленность (адаптированность) организма к определенной деятельности, достигнутая посредством тренировки?

- A) Верно
- B) Неверно

6. Организм человека – это единая саморазвивающаяся биологическая система?

- A) Верно
- B) Неверно

7. Что не допускает здоровый образ жизни?

- A) употребление спиртного
- B) употребление углеводов
- C) избыточную массу тела
- D) занятия физической культурой

8. Здоровье – это состояние полного

- A) физического благополучия
 - B) духовного благополучия
 - C) житейского благополучия
 - D) социального благополучия
 - E) финансового благополучия
9. От здорового образа жизни зависит:
- A) наличие семьи
 - B) количество друзей
 - C) долголетие
 - D) социальный статус
10. Какие из перечисленных советов при стрессовой ситуации можно использовать?
- A) сосчитать до десяти
 - B) употребить алкогольный напиток
 - C) сделать несколько глубоких вдохов, потянуться
 - D) задержать дыхание
11. Физиологической основой быстроты одиночного движения является частота импульсации мотонейронов
- A) Верно
 - B) Неверно
12. Метод максимальных усилий направлен на увеличение физиологического поперечника мышцы
- A) Верно
 - B) Неверно
13. Метод разучивания по частям это метод частично регламентированного упражнения
- A) Верно
 - B) Неверно
14. Малые, крупные и соревновательные формы относят к урочным формам занятий физическими упражнениями
- A) Верно
 - B) Неверно
15. На начальной стадии освоения движения в коре головного мозга преобладает процесс концентрации возбуждения
- A) Верно
 - B) Неверно
16. Нестандартные двигательные действия применяются в единоборствах, спортивных играх, кроссах
- A) Верно
 - B) Неверно
17. Что включают в себя физкультурно-оздоровительные технологии?
- A) постановка цели и задач, их применения
 - B) объем и организация тренировочной нагрузки
 - C) реализация физкультурно-оздоровительной деятельности
 - D) организация места занятия
18. Фитбол на занятиях используется как
- A) отягощение
 - B) опора
 - C) предмет
 - D) стул
19. Какие из упражнений служат для развития общей выносливости?

- A) длительный бег
- B) упражнения на пресс
- C) приседы и полуприседы с различным весом
- D) плавание

20. Какие цели предполагает ППФП?

- A) предупреждение профессиональных заболеваний
- B) соблюдение техники безопасности
- C) способ отбора к будущей профессии
- D) отдых и восстановление работоспособности

21. Каковы задачи ППФП?

- A) освоение прикладных умений и навыков
- B) соблюдение техники безопасности
- C) развитие прикладных физических качеств
- D) включение в трудовой процесс физической тренировки

22. Какой из видов спорта не является прикладным?

- A) вольная борьба
- B) конный спорт
- C) фехтование
- D) лыжный спорт

23. Что не относится к средствам ППФП?

- A) естественные силы природы
- B) прикладные виды спорта
- C) режим питания
- D) гигиенические факторы

24. Что из перечисленного не относится к динамике работоспособности?

- A) степень утомления в течение дня
- B) скорость восстановления в перерывах и после работы
- C) длительность обеденного перерыва
- D) скорость вработывания и успешность трудовых операций в начале работы

25. Что не входит перечень особенностей характера труда?

- A) продолжительность рабочей смены
- B) двигательные действия
- C) приём, хранение и переработка информации
- D) тяжесть работы

Правильные ответы :

- 1. A, B, C, D
- 2. A
- 3. A, B, C, D
- 4. A
- 5. A
- 6. A
- 7. A, C
- 8. A, B, D
- 9. C
- 10. A, C
- 11. A
- 12. B
- 13. B
- 14. B
- 15. B
- 16. A
- 17. A, B, C
- 18. A, B, C

19. A, D
20. A, D
21. A, C
22. C
23. C
24. C
25. A

Тестовые задания открытой формы (с кратким ответом).

1. _____ составная часть физической культуры, средство и метод физического воспитания, основанный на использовании соревновательной деятельности и подготовке к ней.
2. _____ физической культуры – значимые явления, предметы, процессы и результаты деятельности в сфере физической культуры, стимулирующие поведение и физкультурно-спортивную активность.
3. Двигательная _____ – естественная и специально организованная двигательная деятельность человека, обеспечивающая его успешное физическое и психическое развитие.
4. Физическая _____ – процесс и результат физической активности, обеспечивающий формирование двигательных умений и навыков, развитие физических качеств, повышение уровня работоспособности.
5. Физическое _____ – педагогический процесс, направленный на формирование физической культуры личности.
6. Физическое _____ – процесс физического образования, выражающий высокую степень развития индивидуальных физических способностей.
7. _____ – это индивидуальное развитие организма, в ходе которого происходит преобразование его морфофизиологических, физиолого-биохимических, цитогенетических и этологических (у животных) признаков.
8. _____ совокупность реакций, обеспечивающих восстановление или поддержание относительно динамического постоянства внутренней среды и некоторых физиологических функций организма (кровообращения, обмена веществ, терморегуляции и др.).
9. Клетки, имеющие общее происхождение, одинаковое строение и функции – это _____.
10. Как называется физкультурно-оздоровительная технология, занятия которой проводятся с использованием специального комплекта амортизаторов, фиксирующихся одновременно на руках и ногах занимающихся и образующих единую взаимосвязанную систему?
11. _____ – это способ осуществления разнообразной физкультурно-оздоровительной деятельности, направленной на сохранение и укрепление здоровья с учетом возраста, профессиональной деятельности, достижение и поддержание физического благополучия, предупреждение заболеваний и общее оздоровление, повышение сопротивляемости организма вредным воздействиям внешней среды.
12. _____ – это уникальная система упражнений, направленная на согласованную работу мышц, правильное естественное движение и владение своим телом.
13. _____ одна из форм массовой физической культуры с регулируемой нагрузкой.
14. Автор термина "Аэробика"?
15. Как называется физкультурно-оздоровительная технология, занятия которой предполагают использование специальной степ-платформы с регулируемой высотой?
16. Компоненты физической культуры. Сколько их?
17. Физическая культура (Письменский И.А., Аллянов Ю.Н.) – это органическая часть _____ общества и личности; рациональное использование человеком двигательной деятельности в качестве фактора оптимизации своего состояния и развития, физической подготовки к жизненной практике.
18. Что называется своеобразием психического склада личности, ее неповторимость?
19. Принципы закаливания: систематичности, _____, индивидуальности, сознательности.
20. Сколько основных принципов (правил) в рациональном питании?
21. Оптимальный двигательных режим для юношей (мужчин) ____ - ____ часов в неделю.
22. Сколько основных видов закаливания?
23. Основными факторами, определяющими здоровье человека, являются образ жизни человека, _____, экология, здравоохранение.
24. Физические качества. Сколько их?
25. Сколько основных составляющих здорового образа жизни?

26. При любом уровне физической подготовленности, каждое упражнение надо делать до _____.
27. Основная цель самостоятельных занятий - в сохранении хорошего здоровья и поддержании высокого уровня _____ и умственной работоспособности.
28. Сколько форм самостоятельных занятий существует?
29. Упражнения в течение _____, которые предупреждают наступающее утомление и способствуют поддержанию высокой работоспособности без перенапряжения.
30. Сколько основных формы самостоятельных занятий физическими упражнениями?
31. Физкультминутки в процессе учебного труда проводятся с целью - предупреждения утомления и восстановления _____.
32. Нагрузка, при которой белковые структуры организма ускоренно обновляются в сравнении с процессами разрушения называется _____.
33. В каком году был основан Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П. Ф. Лесгафта?
34. Какое физическое качество является важнейшим для поддержания высокой работоспособности?
35. Что оценивает тест Шульте?
36. Сколько основных групп мутагенных факторов?
37. Занятия с большой физической нагрузкой рекомендуется проводить не более, какого количества раз в неделю?
38. Максимально допустимая ЧСС человека в возрасте 40 лет _____ уд/мин?
39. По какой общепринятой структуре проводятся самостоятельные занятия: _____, основная часть, заключительная часть.
40. Определите возраст человека если известно, что его тах ЧСС составляет 185 уд/мин.
41. Аэробика низкой интенсивности это – _____ аэробика.
42. Сколько основных функций опорно-двигательной системы?
- 43.. Напишите спортивные разряды в порядке возрастания.
44. Напишите тренировочные циклы в порядке возрастания временных интервалов.
45. Напишите фазы формирования двигательного навыка в порядке освоения движения.

Правильные ответы:

1. Спорт
2. Ценности
3. Активность
4. Подготовленность
5. Воспитание
6. Совершенство
7. Онтогенез
8. Гомеостаз
9. Ткань
10. Тераэробика
11. Физкультурно-оздоровительная технология
12. Пилатес
13. Аэробика
14. Купер
15. Степ-аэробика
16. Три
17. Культуры
18. Индивидуальность
19. Постепенности
20. Три
21. 8-12
22. Три
23. Наследственность
24. Пять
25. Шесть
26. Утомление мышц
27. Физической
28. Три
29. Учебного дня

30. Три
31. Работоспособности
32. Катаболизм
33. 1896
34. Выносливость
35. Внимание
36. Две
37. Трех
38. 180
39. Разминка
40. 35
41. Низкоударная
42. Три
43. Третий, второй, первый
44. Микроцикл, мезоцикл, макроцикл
45. Иррадиации, концентрации, автоматизации

Критерии оценивания тестовых заданий.

Зачтено: Выполнено правильно 35-70 заданий предложенного теста, в заданиях открытого и закрытого типов.

Не зачтено: Выполнено правильно 34 и менее заданий предложенного теста, в заданиях открытого и закрытого типов.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы докладов для проведения текущего контроля

Перечень тем

1. Основы здорового образа жизни студента.
2. Регулирование работоспособности, профилактики утомления студентов в отдельные периоды учебного года.
3. Степень и условия влияния наследственности на физическое развитие и на жизнедеятельность человека.
4. Влияние физической культуры на организм человека.
5. Адаптивная физическая культура. Виды и компоненты адаптивной физической культуры.
6. Значение мышечной релаксации при занятиях физическими упражнениями. Комплекс упражнений на релаксацию.
7. Здоровье и физическая работоспособность, резервы организма человека.
8. Организация, формы, методики и содержание самостоятельных занятий.
9. Определение нагрузки при занятиях физическими упражнениями по показаниям пульса, жизненного объема легких и частоте дыхания.
10. Использование методов стандартов, антропометрических индексов, функциональных проб и тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма.
11. Закаливание организма. Польза, виды и принципы закаливания.
12. Вредные привычки и их влияние на физическое и умственное развитие человека.
13. Спорт как национальная ценность.
14. Массовый спорт и спорт высших достижений. Их цели и задачи.
15. Коррекция физического развития телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта.
16. Методы коррекции осанки и фигуры. Осанка и походка современного человека.
17. Физиологический механизм воздействия аутогенной тренировки на организм человека.
18. Значение мышечной релаксации. Основные виды релаксации.
19. Понятие о профзаболеваниях, их краткая характеристика.
20. Средства и методические основы построения профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП). Факторы, определяющие содержание ППФП.
21. ЛФК в различных периодах после операционного вмешательства и режимы двигательной активности.

22. Роль производственной гимнастики в профессиональной деятельности.
23. Профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры.
24. Профилактика бытового и профессионального травматизма.
25. Использование отдельных методов контроля при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом.
26. Особенности самостоятельных занятий, направленных на коррекцию физического развития и телосложения.
27. Основные и дополнительные факторы, оказывающие влияние на содержание ППФП по избранной профессии.
28. Профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры.

Критерии оценки докладов.

Отлично (зачтено) Соответствие содержания, теме доклада. Глубокое и всестороннее знание студентом изложенного материала в докладе, изученной литературы. Умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно.

Хорошо (зачтено) Недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Студент свободно владеет материалом, нет существенных недочетов.

Удовлетворительно (зачтено) задание выполнено не в полном объеме, не раскрыта тема.

Нелогичность изложения материала, ошибки в выводах.

Неудовлетворительно (не зачтено) Неверное изложение основных вопросов темы, нет обобщений и выводов. Текст доклада в значительной части или в целом дословно переписан из первоисточника без ссылок на него.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация оценивается «Итоговым тестом».

В тестах может быть правильным как один, так и несколько вариантов ответов, а также свой вариант ответа.

Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом:

"зачтено" - от 35 до 70 баллов

"не зачтено" – 34 и менее баллов.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Муллер А.Б. и др.	Физическая культура : учебник и практикум для вузов	М:Юрайт, 2020	https://urait.ru/viewer/fizicheskaya-kultura-449973#page/2

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Чеснова Е.Л.	Физическая культура: Учебное пособие.	М.: Директ-Медиа, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=210945&sr=1

6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛЗ.1	Лопатина О.А., Дугнист П.Я. и др.	Физическая культура и спорт: Учебное пособие	Барнаул:АлтГУ, 2018	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4908
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭБС "Юрайт"		https://biblio-online.ru/	
Э2	ЭБС "Университетская библиотека online"		http://biblioclub.ru/	
Э3	ЭБС АлтГУ		http://elibrary.asu.ru/	
Э4	Курс в Moodle "Физическая культура и спорт"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=9513	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<p>Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader (http://www.wimages.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<p>СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) Электронный курс в системе "Moodle" (https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2653)</p>				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-

Аудитория	Назначение	Оборудование
		телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Учебные занятия по дисциплине (модулю) «Физическая культура и спорт» реализуются в виде лекционных, практических (семинарских) занятий и самостоятельной работы студентов. Главное назначение лекции – обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические (семинарские) занятия формируют исследовательский подход к изучению учебного материала, формируют и развивают у обучающихся навыки самостоятельной работы, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать свое мнение и отстаивать его. Практическое (семинарское) занятие - особая форма учебно-теоретических занятий, служащая дополнением к лекционному курсу. В ходе занятий (текущий контроль успеваемости) предусматривается проверка освоенности компетенции в виде двух докладов или доклада и контрольной работы.

Цель самостоятельной работы – одна из компетентностей студента, формируемая им посредством самостоятельной активной учебно-познавательной деятельности.

Задачи самостоятельной работы:

- систематизация понятий, знакомство с основами физкультурно-спортивной деятельности, обеспечивающие формирование теоретической компетентности;
- закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- овладение практическими навыками работы с литературой и информационными справочными системами;
- воспитание самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

Во время самостоятельной работы студенты развивают собственные познавательные и коммуникативные способности. Задачи для самоподготовки формулируются в виде конкретных заданий по повторению и углублению пройденных знаний, заданий к предстоящим лекционным и практическим занятиям.

Для эффективной подготовки освоения дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» студенты должны посещать лекционные и практические занятия, иметь конспекты лекций. Самостоятельно готовиться к каждому практическому (семинарскому) занятию, изучить конспект лекции по соответствующей теме, изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу по теме.

При подготовке к сдаче промежуточной аттестации (зачет) рабочей программы дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» повторите лекционный материал, используя конспекты лекций.

Используйте учебную литературу по дисциплине (модулю) рекомендованную преподавателем, содержащуюся в электронной библиотечной системе (ЭБС) АлтГУ. Оценка освоенности компетенции проверяется в виде тестирования.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Э л е к т и в н ы е д и с ц и п л и н ы п о ф и з и ч е с к о й к у л ь т у р е и с п о р т у

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра физического воспитания
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 328	Виды контроля по курсам
в том числе:	зачеты: 1
аудиторные занятия 2	
самостоятельная работа 322	
контроль 4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	2	2	2	2
Сам. работа	322	322	322	322
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	328	328	328	328

Программу составил(и):
к.ф.н., доцент, Романова Е.В.; доцент, Лопатина О.А. ;

Рецензент(ы):
к.ф.н., доцент, Климов М.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Романова Е.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра физического воспитания

Протокол от 15.06.2023 г. № 13
Заведующий кафедрой *Романова Е.В.*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	- формирование мировоззренческой системы научно-практических и специальных знаний; - сохранение и укрепление здоровья за время обучения в вузе, формирование необходимых знаний по ведению здорового образа жизни, участию в профилактических мероприятиях и использованию полученных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.03**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.1	Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями
УК-7.2	Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма
УК-7.3	Анализирует источники информации, сопоставляет разные точки зрения, формирует общее представление по определенной теме
УК-7.4	Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта
УК-7.5	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	базовые термины и понятия разных видов спорта; ценности спорта; значение спорта в жизнедеятельности человека; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	раскрывать понятия и термины разных видов спорта; ориентироваться в общих и специальных литературных источниках; придерживаться здорового образа жизни; самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	понятийно-терминологическим аппаратом в области физической культуры и спорта; навыками самоконтроля; методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы изучения видов спорта						
1.1.	Введение в дисциплину. Спорт и	Практические	1	2		Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	спортивная подготовка.					
1.2.	Легкая атлетика	Сам. работа	1	36		ЛЗ.1, ЛП.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.3.	Лыжная подготовка	Сам. работа	1	36		ЛЗ.1, ЛП.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.4.	Плавание	Сам. работа	1	36		ЛЗ.1, ЛП.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.5.	Волейбол	Сам. работа	1	38		ЛЗ.1, ЛП.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.6.	Бадминтон	Сам. работа	1	36		ЛЗ.1, ЛП.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.7.	Баскетбол	Сам. работа	1	36		ЛЗ.1, ЛП.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.8.	Гандбол	Сам. работа	1	36		ЛЗ.1, ЛП.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.9.	Аэробика	Сам. работа	1	34		ЛЗ.1, ЛП.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.10.	Футбол	Сам. работа	1	34		ЛЗ.1, ЛП.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
ФОС дисциплины (модуля) "Элективные дисциплины по физической культуре и спорту" в Приложениях
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
ФОС дисциплины (модуля) "Элективные дисциплины по физической культуре и спорту" в Приложениях
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
ФОС дисциплины (модуля) "Элективные дисциплины по физической культуре и спорту" в Приложениях
Приложения
Приложение 1.  ФОС Эл. дисц. по ФКиС 2022-2023 уч.г. ФГОС 3++ .docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Шивринская С.Е.	Теория и методика избранного вида спорта: Учебное пособие для ВУЗов	М:Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/7F77BCC7-0793-45F2-9202-3E263CDABDCA/teoriya-i-metodika-izbrannogo-vida-sporta#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Мишеньки на В.Ф., Кириченко В.Ф. и др.	Волейбол. Баскетбол. Гандбол.: Учебное пособие	Омск: СибГУФК, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=429370
Л2.2	Булгакова Н,Ж,	Плавание.: Учебник для академического бакалавриата	М:Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/30B0273D-53FC-4CA0-991E-DBC7FE705EBB/plavanie#page/2
Л2.3	Жданкина Е.Ф., Добрынин И.М.	Физическая культура. Лыжная подготовка. : Учебное пособие для ВУЗов	М: Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/viewer/F85899AE-6038-4F41-AE66-292E66B579FD/fizicheskaya-kultura-lyzhnaya-podgotovka#page/1
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Белоуско Д.В.	Основы обучения двигательным действиям и развития физических качеств.: Учебно-методическое пособие	Барнаул: изд-во АлтГУ, 2015	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/926
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	ЭБС АлтГУ		http://elibrary.asu.ru/	
Э2	ЭБС "Юрайт"		https://biblio-online.ru/	
Э3	ЭБС "Университетская библиотека online"		http://biblioclub.ru/	
Э4	Курс в Moodle «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2316	

6.3. Перечень программного обеспечения
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader
6.4. Перечень информационных справочных систем
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru) Электронный курс в системе "Moodle" (https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2316)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

<p>Учебные занятия по дисциплине (модулю) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» реализуются в виде практического занятия и самостоятельной работы студентов.</p> <p>На практическом занятии преподаватель объясняет требования, предъявляемые обучающимся по освоению дисциплины (модуля). Предлагает темы для написания реферата и объясняет правильное оформление. Рекомендует основную и дополнительную литературу, содержащуюся в электронной библиотечной системе АлтГУ.</p> <p>Для успешного освоения дисциплины (модуля) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» студенты должны посетить практическое занятие, самостоятельно изучить рекомендуемую литературу, необходимую для написания реферата и прохождения тестирования.</p> <p>Цель самостоятельной работы – одна из компетентностей студента, формируемая им посредством самостоятельной активной учебно-познавательной деятельности.</p> <p>Задачи самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизация понятий, знакомство с основами физкультурно-спортивной деятельности, обеспечивающие формирование теоретической компетентности; - овладение практическими навыками работы с литературой и информационными справочными
--

системами;
- воспитание самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.
Во время самостоятельной работы студенты развивают собственные познавательные и коммуникативные способности.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

В о з р а с т н а я ф и з и о л о г и я и п с и х о ф и з и о л о г и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра общей и прикладной психологии**

Направление подготовки **44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)**

Профиль **Имиджевый дизайн**

Форма обучения **Заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Учебный план **z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля по курсам
в том числе: зачеты: 2

 аудиторные занятия 12

 самостоятельная 92
 работа

 контроль 4

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД

Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.б.н., Доцент, М.В.Яценко

Рецензент(ы):
к.пс.н., Профессор, Н.З. Кайгородова

Рабочая программа дисциплины
Возрастная физиология и психофизиология

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
 утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра общей и прикладной психологии

Протокол от 08.06.2022 г. № 12
 Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.пс.н., доцент, Т.Г.Волкова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра общей и прикладной психологии

Протокол от 08.06.2022 г. № 12
 Заведующий кафедрой *к.пс.н., доцент, Т.Г.Волкова*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цель - изучение функций целостного организма и отдельных физиологических систем (дыхательной, сердечно-сосудистой и др.) в онтогенезе; функции отдельных клеток и клеточных структур, входящих в состав органов и тканей (например, роль миоцитов и миофибрилл в механизме мышечного сокращения) в онтогенезе; взаимодействие между отдельными органами отдельных физиологических систем (например, образования эритроцитов в красном костном
------	---

	мозге) в онтогенезе; регуляцию деятельности внутренних органов и физиологических систем организма (например, нервных и гуморальных) в онтогенезе; становление психофизиологических качеств в онтогенезе.
--	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
-------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	знание формирования и развития органов и систем в различные возрастные периоды; знание деятельности систем организма человека в комплексе; знание процессов обмена веществ, энергообмена и др.; знать какими факторами определяется гомеостаз.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	определять особенности деятельности органов и систем в различные возрастные периоды, становление высшей нервной деятельности и психологических качеств в индивидуальном развитии; должны освоить основные данные развития ребенка в антенатальный период и постнатальный период человека.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Анализировать процесс развития с позиций знаний о физиологических функциях организма человека и становлении психофизиологических качеств человека.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	Предмет задачи возрастной физиологии и психофизиологии.	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Предмет задачи возрастной физиологии и психофизиологии.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Методы исследования в возрастной физиологии и психофизиологии.	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.4.	Методы исследования в возрастной физиологии и психофизиологии.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2




Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	психофизиологии.					
1.5.	Общебиологические закономерности индивидуального развития.	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.6.	Общебиологические закономерности индивидуального развития.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Основные закономерности роста и развития человека.						
2.1.	Акселерация и ретардация развития. Сенситивные периоды развития детей и подростков.	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Акселерация и ретардация развития. Сенситивные периоды развития детей и подростков.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Развитие центральной нервной системы в процессе онтогенеза.	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.4.	Развитие центральной нервной системы в процессе онтогенеза.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Возрастные особенности психофизиологических функций.	Практические	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.6.	Психофизиология восприятия, внимания, памяти, речи, мышления.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.7.	Особенности сенсорной функции у детей и подростков.	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.8.	Физическая и умственная работоспособность в различные периоды развития организма.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.9.	Гуморальная регуляция организма в онтогенезе.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.10.	Влияние гормонов на рост организма.	Лекции	2	1		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.11.	Влияние гормонов на рост организма.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.12.	Возрастные особенности системы крови и кровообращения.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.13.	Возрастные особенности дыхательной системы.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.14.	Возрастные особенности пищеварительной системы.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.15.	Развитие скелета и его возрастные особенности.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.16.	Развитие мышечной системы. Возрастные особенности двигательных навыков и координации движения. Нарушения опорно-двигательного аппарата.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.17.	Психофизиологическое тестирование.	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.18.	Гигиена и трудовое обучение.	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.19.	Возрастные особенности сердечно-сосудистой, дыхательной системы, обмена веществ, энергии и терморегуляции	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.20.	Роль питания в различные возрастные периоды.	Практические	2	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.21.	Возрастные особенности мочеполовой и эндокринной систем.	Сам. работа	2	4		Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.22.	Закономерности онтогенетического развития опорно-двигательного аппарата. Физиологический практикум.	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Нет
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. приложение

Приложения

Приложение 1.	 Методические рекомендации для студентов.doc
Приложение 2.	 ФОС 440304 ПО ДПИд1 3 4 уск ВозрастЭ.doc
Приложение 3.	 Методика интерактивных форм практических занятий.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ляко Е.Е., Ноздрачев А.Д., Соколова Л.В.	ВОЗРАСТНАЯ ФИЗИОЛОГИЯ И ПСИХОФИЗИОЛОГИЯ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/7C95EEFD-F675-45DA-81CC-B7F430CC57A4

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Ю.И. Савченков, О.Г. Солдатова, С.Н. Шилов	Возрастная физиология (физиологические особенности детей и подростков): учебное пособие	ВЛАДОС, 2013	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691018961.html
Л2.2	Т.С. Копосова, С.Ф. Лукина, Н.В. Звягина	Возрастная психофизиология: учебно- методическое пособие	ИД САФУ, 2015	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261010265.html

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Поисковые системы: www.yandex.ru ; www.google.ru	
Э2	Ресурсы: www.lib.asu.ru ; www.elibrary.ru	
Э3	Курс в Мудл	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7045

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
AcrobatReader
Интернет браузер

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

См. приложение

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

М е т о д и к а о б у ч е н и я и в о с п и т а н и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	89		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к. ф. н. , доцент, Т.В. Пойдина

Рецензент(ы):
док. иск., Дир. инст., Л. И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Методика обучения и воспитания

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд.иск.,доцент Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой канд.иск.,доцент Ю.В. Кирюшина

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель изучения дисциплины «Методика воспитательной работы» состоит в ознакомлении студентов с теоретическими основами воспитательного процесса, получения навыков и проведения творческо-художественных мероприятий в учреждениях профессионального образования. Задачи курса: -дать студентам теоретико-методологические основы воспитательной работы; -выявить особенности планирования воспитательных мероприятий; -развивать умения педагогического общения; -показать специфику организации различных направлений творческо-педагогического воспитательного процесса.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Иметь представление о методах воспитательной деятельности; основах воспитания и воспитательной деятельности; разнообразных современных воспитательных технологиях; методиках воспитательной работы как способы организации воспитательного процесса.
3.2.	Уметь:

3.2.1.	<p>Знать глоссарий программного обеспечения;</p> <p>-основные периоды формирования воспитательной теории и практики в России и за рубежом;</p> <p>-концепции авторских школ и современные технологии воспитания;</p> <p>-закономерности общения и способы управления индивидом и группой;</p> <p>-принципы, методы и формы воспитательной работы.</p> <p>Уметь излагать теоретические основы воспитательной работы;</p> <p>-различать отдельные виды воспитания;</p> <p>-выбирать оптимальную модель профессионального поведения с учётом реальной ситуации;</p> <p>-использовать полученные знания в период прохождения педагогической практики в учреждениях общего, начального и среднего профессионального образования;</p> <p>-разрешать педагогические конфликты</p> <p>-дать психологическую характеристику личности</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>Обладать навыками определять свое место в осуществлении воспитательной деятельности; проводить диагностику развития личности и детского коллектива;</p> <p>навыками применения технологии воспитания с учетом особенностей детского коллектива;</p> <p>применения технологии воспитательной деятельности для повышения эффективности воспитательного процесса.</p>


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность процесса воспитания						
1.1.	Классические и современные концепции воспитания	Сам. работа	4	2	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Воспитательные системы школы и социума						
2.1.	Воспитательная система: понятие, структура, характеристика	Сам. работа	4	2	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Зарубежные и отечественные воспитательные системы	Сам. работа	4	2	ОПК-4	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Система деятельности педагога-воспитателя						
3.1.	Сущность воспитательной работы школы Характерная деятельность педагога. Воспитатель как субъект воспитательного процесса.	Лекции	4	1	ОПК-3, ОПК-4	Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Методика планирования воспитательной работы					
3.2.	Сущность воспитательной работы школы Характерная деятельность педагога. Воспитатель как субъект воспитательного процесса. Методика планирования воспитательной работы	Сам. работа	4	50	ОПК-4, ОПК-5	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Педагогическое взаимодействие в воспитательном процессе. Индивидуальное и коллективное воспитание						
4.1.	Взаимодействие участников воспитательного процесса: сущность и принципы. Индивидуальная работа. Формы, методы, приёмы, средства воспитания. Классификация. Детский коллектив в педагогическом процессе	Сам. работа	4	16	ОПК-3, ОПК-4	Л2.1
Раздел 5. Технология в воспитательном процессе						
5.1.	Технология педагогического мониторинга. Общая характеристика педагогических технологий. Технология конструирования воспитательного процесса	Лекции	4	5	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5	Л1.1, Л2.1
5.2.	Технология организации воспитательного процесса Технология Коллективной	Сам. работа	4	2	ОПК-4	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	творческой деятельности (КТД)					
5.3.	Просмотр специальных учебных фильмов с последующим анализом	Практические	4	4	ОПК-4	Л1.1, Л2.1
5.4.	Методика подготовки и проведения диспута	Сам. работа	4	4	ОПК-4	Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.5.	Подготовка и проведение пресс-конференции	Сам. работа	4	6	ОПК-4	Л1.1, Л2.2
5.6.	Анализ воспитательного мероприятия	Сам. работа	4	5	ОПК-4	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС 44.03.04 Методика обучения и воспитания.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Загвязинский В.И.,	Теория обучения и воспитания:	ЮРАЙТ, 2019	https://biblio-online.ru/book/teoriya-obucheniya-i-vospitaniya-431921

	Емельянова И.Н.-			
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Щуркова Н.Е.-	Педагогика. Воспитательная деятельность педагога:	ЮРАЙТ, 2019	https://biblio-online.ru/book/pedagogika-vospitatelnaya-deyatelnost-pedagoga-438185
Л2.2	Щуркова Н.Е.	Педагогика. Игровые методики в классном руководстве:	ЮРАЙТ, 2020	https://biblio-online.ru/book/pedagogika-igrovye-metodiki-v-klassnom-rukovodstve-438183
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"		http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/	
Э2	Сайт академика РАО Новикова А.М.		http://www.anovikov.ru/	
Э3	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"		http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/	
Э4	Сайт академика РАО Новикова А.М.		http://www.anovikov.ru/	
Э5	Электронный курс Moodle		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7977	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/).				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы. В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме

Самостоятельная работа студента включает в себя:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения

поставленных задач;
-выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
-представление, обоснование и защита полученного решения;
-проведение самоанализа и самоконтроля;
-работу со словарями и справочниками;
-овладение понятийным аппаратом;
-самостоятельное изучение студентами отдельных вопросов, связанных с отдельными частями курса;
-учебно-исследовательская работа;
-использование компьютерной техники, интернета и др.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

О б щ а я и с о ц и а л ь н а я п с и х о л о г и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану	108
в том числе:	Виды контроля по курсам зачеты: 2
аудиторные занятия	16
самостоятельная работа	88
контроль	4

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	88	88	88	88
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.иск., доцент, Пойдина Т.В.

Рецензент(ы):
д.иск, Дир. инст., Нехвядович Л.И.

Рабочая программа дисциплины
Общая и социальная психология

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск, доцент Ю.В.Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой к.иск, доцент Ю.В.Кирюшина

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование и развитие у студентов целостной системы базовых научных знаний от общепсихологических закономерностях психической деятельности, основных категориях, фундаментальных теориях и концепциях, основных методов
------	---

	психологической науки.
--	------------------------

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - теоретические, методологические основания различных подходов в мировой и отечественной психологической науке к изучению, осмыслению и интерпретации различных проявлений психики человека, в том числе - пониманию современной научной картины мира в системе наук о человеке; - психические явления, категории, понятия, методы изучения и анализа закономерностей становления и развития психики, научные направления в психологической науке; - методы и результаты классических и современных исследований психических процессов, состояний и свойств.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать связи между теоретическим и эмпирическим уровнями познания психической активности человека; - осмысливать и применять общепсихологические знания о когнитивной, эмоциональной, мотивационной, рефлексивной, оценочно-притязательной, интерактивной (поведенческой) сферах личности при постановке и разрешении профессиональных задач в области педагогической деятельности; - применять знания о системе социально-психологических категорий и методов для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики - организовывать, осуществлять и анализировать собственную активность (рефлексивность) в области профессионального самосовершенствования, выбор адекватных траекторий профессионального саморазвития.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - основами профессионального психологического мышления анализа различного рода психологических ситуаций с позиций общей психологии;

<ul style="list-style-type: none"> - информацией об актуальных проблемах и современном состоянии общепсихологических исследований психического мира человека; - методами организации, проведения научно-исследовательской, педагогической, профилактической работой с общепсихологических позиций;
--

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в общую психологию.						
1.1.	Становление предмета научной психологии. Структура общей психологии, место психологии в системе наук, связь психологии с другими науками. Проблема метода в психологии и методы современной психологии	Лекции	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4, Л1.5
1.2.	Сравнительный анализ содержательного развития психологических школ Л.С. Выготского и А.Н. Леонтьева. Анализ российских психологических школ	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4, Л1.5
1.3.	Подобрать и проанализировать примеры психологических фактов и психических явлений в жизни человека	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4, Л1.5
1.4.	Мозг и психика. Мозговая организация психики	Лекции	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.5.	Психические процессы. Общая характеристика сенсорно-перцептивных, интеллектуальных, регуляционных психических процессов.	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.6.	Теории И.М. Сеченова, И.П. Павлова. Понятие об анализаторе. Виды рецепторов. Классификация анализаторов и ощущений. Экстрацептивные, интроцептивные, проприоцептивные,	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	интермодальные и "неспецифические" ощущения.					
1.7.	Восприятие пространства. Признаки восприятия удаленности и глубины. Механизмы стереозрения. Восприятие реального движения. Теории восприятия стабильности видимого мира. Определение и виды константности восприятия.	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.8.	Психология деятельности. Общее понятие о психологической деятельности. Структура психологической деятельности, анализ ведущих понятий (А.Н. Леонтьев)	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.9.	Особенности понимания психической деятельности в трудах русских физиологов	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.10.	Сознание как высшая форма психики человека. Сознание как функциональная система. Состояния сознания. Сознательное и бессознательное.	Лекции	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.11.	Самосознание человека. Психологический анализ «Я-концепции».	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.12.	Психология мотивации, эмоций, воли	Лекции	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.13.	Понятие потребности. Теория базовых потребностей А.Маслоу. Проблема классификации потребностей.	Сам. работа	2	4	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.14.	Физиология и психология эмоций. Периферическая теория Джемса-Ланге и ее	Практические	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	экспериментальная критика. Роль когнитивной оценки в возникновении эмоциональных состояний. Эмоции в регуляции деятельности. Соотношений эмоций, мотивации и личностного смысла. Аффекты, их психологическая характеристика.					
1.15.	Эмоции в общении. Привязанность. Эмпатия. Любовь. Положительные эмоциональные состояния. Пиковые переживания. Состояние потока. Развитие эмоциональной сферы. Позитивная психология.	Сам. работа	2	4	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.16.	Темперамент, характер, способности	Лекции	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.17.	Теории темпераментов и типы высшей нервной деятельности. Темперамент человека в концепции Б.М. Теплова, В.Д. Небылицина. Психологические теории темперамента Г. Айзенка, В.М. Русалова, Я. Стреляу. Роль темперамента в психическом развитии. Темперамент и проблема саморегуляции.	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.18.	Анализ психологических категорий и их взаимоотношений: индивид, личность, индивидуальность. Место характера в общей структуре личности.	Сам. работа	2	3	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
1.19.	Мышление и память. Общее представление о мышлении. Мышление. Мышление как высший уровень познавательных процессов. Общее представление о памяти.	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Основные подходы к ее изучению и теории. Развитие памяти. Определение памяти. Краткая история развития представлений о памяти.					
1.20.	Язык и речь: основные единицы языка. Речь и язык. Развитие речи в онтогенезе. Формирование речевого высказывания. Восприятие и понимание речи.	Сам. работа	2	4	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
Раздел 2. Социальная психология как научная дисциплина						
2.1.	Предмет социальной психологии. История формирования социально-психологических идей	Практические	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.2.	Бихевиоризм, психоанализ, когнитивизм, интеракционизм как направления экспериментальной ориентации в социальной психологии в начале XX века	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.3.	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Вербальная и невербальная коммуникация. Кросскультурные различия.	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.4.	Общение как взаимодействие	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.5.	Характеристика составляющих процесса коммуникации в контексте убеждающего воздействия	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.6.	Понятие интеракции. Содержание, стили, позиции, типы, уровни, сценарии, механизмы, динамика.	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.7.	Общение как межличностная перцепция. Структура межличностной перцепции. Механизмы и содержание межличностного восприятия.	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.8.	Социальная психология групп и межгрупповых отношений	Лекции	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.9.	Большие социальные группы	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.10.	Особенности социально-психологического исследования стихийных групп, классов и этносов.	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.11.	Малые социальные группы	Сам. работа	2	6	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.12.	Современное понимание малой социальной группы. Отечественные и зарубежные подходы к исследованию малой группы. Динамические процессы в малой группе.	Сам. работа	2	6	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.13.	Современное понимание малой социальной группы. Отечественные и зарубежные подходы к исследованию малой группы. Динамические процессы в малой группе.	Сам. работа	2	6	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.14.	Специфика социально-психологической проблематики исследования личности	Сам. работа	2	2	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.15.	Концепция личности в социальной психологии. Социально-психологические характеристики личности.	Сам. работа	2	5	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.16.	Понятие социализации	Сам. работа	2	6	УК-3, ОПК-3,	Л1.1, Л1.2,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	личности. Содержание процесса социализации. Сферы, этапы, институты социализации.				ОПК-6	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4
2.17.	Личность в группе. Эффективность деятельности личности.	Сам. работа	2	6	УК-3, ОПК-3, ОПК-6	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.3, Л1.4

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см.приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см.приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см.приложение
Приложения
Приложение 1.  44.03.04 ФОС Общая и социальная психология.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Бендас Т. В., Якиманская И. С., Молокостова А. М., Трифонова Е. А.	Социальная психология: учебник :	Изд-во: Оренбургский государственный университет , 2015	Электронный ресурс Университетская библиотека Online http://biblioclub.ru/index.php?page=book_read&id=364892&sr=1
Л1.2	Немов Р. С.	ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ В 3 Т. ТОМ I. ВВЕДЕНИЕ В ПСИХОЛОГИЮ 6-е изд. Учебник и практикум для академического	М.:Издательство Юрайт, 2017	https://biblio-online.ru/bcode/409995

		бакалавриата: Гриф УМО ВО		
Л1.3	Иванников В.А.	ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/2E78622A-9035-4720-A4A9-2071AEB50307
Л1.4	Столяренко Л.Д., Столяренко В.Е.	ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/DD8AF70A-93A8-4BEF-AB94-CD25D5840550
Л1.5	Под ред. Сосновского Б.А.	ПСИХОЛОГИЯ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/0DAB78E8-B87B-4092-937B-B5D835062151

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Немов Р.С.	ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ В 3 Т. ТОМ II В 4 КН. КНИГА 1. ОЩУЩЕНИЯ И ВОСПРИЯТИЕ 6-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/98900A5A-622C-452B-B59E-0261249CB30D
Л2.2	Немов Р.С.	ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ В 3 Т. ТОМ II В 4 КН. КНИГА 4. РЕЧЬ. ПСИХИЧЕСКИЕ СОСТОЯНИЯ 6-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/C2CAC416-7D34-42FD-82F9-A5E7DC9ACE1D
Л2.3	Рамендик Д. М.	ОБЩАЯ ПСИХОЛОГИЯ И ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/246A13BC-61FE-4449-B76C-94171D28E3E9

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
--	----------	-----------

Э1	Электронно-библиотечная система «Лань»	https://e.lanbook.com/
Э2	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека online"	https://biblioclub.ru/
Э3	ЭБС издательства «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru/
Э4	ЭБС АлтГУ	http://elibrary.asu.ru/
Э5	Курс "Общая и социальная психология" в Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4401
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
ЭБС издательства «Лань»: https://e.lanbook.com/ ЭБС «Университетская библиотека online»: https://biblioclub.ru/ ЭБС издательства «Юрайт»: https://www.biblio-online.ru/ ЭБС АлтГУ: http://elibrary.asu.ru/		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
313Л	лаборатория "Общепсихологического и психолого-педагогического практи-кума" - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 27 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт; стационарный экран: марка Projecta Pro Screen модель MW 183*240 - 1 единица; учебно-наглядные пособия
312Л	учебный класс психологического тренинга и деловых игр - учебная аудитория для проведения занятий	Учебная мебель на 40 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1

Аудитория	Назначение	Оборудование
	лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	шт.; доска магнитно-маркерная; стационарный экран: марка LG модель 60PF95 - 1 единица; музыкальный центр Panasonic SC-PM9E-S с колонками SA-PM9; телевизор плазменный LG 60PF95

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Методические указания студентам для подготовки к выполнению практических заданий
 Для выполнения заданий по текущему контролю студентам рекомендуется анализировать литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины, конспекты лекций, готовиться и работать на практических занятиях по дисциплине. Текущий контроль осуществляется на занятиях в форме коротких заданий.

Студенту также рекомендуется проверять свои формирующиеся знания посредством ответа на вопросы и решение заданий для самоконтроля, а также проходя собеседование с преподавателем после написания промежуточных тестов по дисциплине.

Методические указания студентам для выполнения самостоятельной работы

Выполнение обязательной самостоятельной работы студента обеспечивают его подготовку к практическим занятиям, к активному участию на занятии, к выполнению текущих работ.

Для формирования представлений и навыков качественного ответа студенту необходимо ознакомиться с предложенной в рабочей программе дисциплины основной и дополнительной литературой по дисциплине, составить развернутый конспект. Для удобства ориентировки в качестве подготовки студента, рекомендуется отвечать на вопросы и решать задания для самопроверки.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

О б щ а я п е д а г о г и к а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой

Кафедра культурологии и дизайна

Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	2
аудиторные занятия	8		
самостоятельная работа	91		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	91	91	91	91
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.иск., доц., Т.В. Пойдина

Рецензент(ы):
д.иск., Дир. инст., Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Общая педагогика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доцент Ю.В.Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой к.иск., доцент Ю.В.Кирюшина

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цель: подготовка выпускника способного осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях начального, среднего и высшего специального образования Задачи дисциплины: -раскрыть основные периоды становления отечественной и зарубежной педагогической науки; -организовывать и осуществлять учебно-воспитательную деятельность в образовательных учреждениях начального, среднего профессионального образования; -разработка, анализ и корректировка учебно-программной документации; -охарактеризовать сущность, проблемы дидактики и теории воспитания, принципы организации педагогического процесса в профессиональных образовательных учреждениях; -применения методов научно-педагогических исследований, оценивания качества образовательного процесса.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	иметь представление о методологических основах классического педагогического знания; знать о сущности, составе, структуре, движущих силах, основных направлениях развития педагогического процесса ;целях, принципах, закономерностях, содержании, методах, средствах, формах педагогического процесса
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать частные и общие проблемы преподавания; применять управленческие основы педагогическим процессом; распространять и популяризировать знания по дизайну, истории искусств в учреждениях образования; готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и воспитательной работы на основе существующих методик; моделировать стратегию и технологию общения для решения профессионально-педагогических задач; использовать современные воспитательные технологии для формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	анализом профессионально-педагогических ситуаций; навыками организации учебно-воспитательного процесса в профессиональной деятельности; технологиями педагогического проектирования в соответствие с конкретными условиями производственной деятельности

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общие основы педагогики как науки						
1.1.	Педагогика как наука об образовании человека. Объект, предмет, функции и задачи педагогики. Основные категории педагогики. Профессиональная педагогика как отрасль научных знаний. Методология педагогики и методы педагогических исследований.	Лекции	2	2	ОПК-3, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
1.2.	Ведущие педагогические идеи в истории человечества на разных этапах развития. Социальный опыт и его составляющие. Образование как феномен культуры, ценности и смыслы образования. Соотношение «образования», «обучения», «воспитания»	Сам. работа	2	2	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Подготовка конспекта: Методика педагогических исследований. Понятие о методологии педагогической науки и методологической культуре педагога. Организация педагогического исследования.	Сам. работа	2	2		
1.4.	Возникновение и основные этапы развития педагогической теории.	Сам. работа	2	4	ОПК-4	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Образование как социокультурный феномен и общечеловеческая ценность						
2.1.	Генезис образования как социального явления. Содержание образования и источники его формирования. Обучение как средство образования и процесс управления учебно-познавательной деятельностью учащихся. Образование как процесс и результат педагогической деятельности	Сам. работа	2	2	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
2.2.	Понятие и сущность содержания образования, его исторический характер. Содержание профессионального образования. Основные стратегии образования в России XXI в	Сам. работа	2	2	ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
2.3.	Подготовка эссе: "Педагогическая инновация"	Сам. работа	2	5	ОПК-3, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Структура и содержание педагогического процесса						
3.1.	Педагогический процесс как система. Целостность педагогического процесса. Закономерности педагогического процесса. Этапы педагогического процесса.	Сам. работа	2	6	ОПК-5, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
3.2.	Основные направления развития педагогического процесса в профессиональных учебных заведениях	Сам. работа	2	4	ОПК-8	Л1.1, Л2.1
3.3.	Дидактика – теория и практика обучения	Сам. работа	2	6		Л1.1, Л2.1
3.4.	Организационные формы профессионального обучения. Мотивация учения и ее	Практические	2	2	ОПК-4	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	формирования у учащихся: содержание мотивации учения, психолого-педагогические механизмы и педагогические условия формирования познавательных мотивов учащихся					
3.5.	Подготовка конспекта: Социальная ценность и личностная значимость образования. Цели, содержание, структура непрерывного образования. Единство образования и самообразования. Самообразование как процесс самосовершенствования.	Сам. работа	2	6	ОПК-5	Л1.1, Л2.1
3.6.	Сущность дидактической категории «метод обучения». Классификация методов обучения. Выбор методов обучения. Анализ форм организации обучения в историческом и современном аспектах. Раскрытие сущности урока как основной формы обучения	Практические	2	2	ОПК-3, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
3.7.	Работа с лекционным материалом: Формы организации учебно-воспитательного процесса. Методы обучения: репродуктивные и продуктивные и их взаимосвязь. Методы убеждения, упражнения, работы над учебником, стимулирования, контроля и оценки. Функциональная направленность методов обучения.	Сам. работа	2	2	ОПК-4, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Теоретические и методические основы воспитания						
4.1.	Воспитание как целостный педагогический процесс формирования личностных качеств.	Лекции	2	2	ОПК-3	Л1.1, Л2.1
4.2.	Методы, средства и формы организации воспитания. Структура и содержание процесса воспитания личностных качеств. Коллектив и личность	Сам. работа	2	2	ОПК-5, ОПК-8	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	в воспитательном процессе					
4.3.	Подготовка эссе: Проблема формирования и развития личности в педагогике. Всестороннее формирование и развитие личности как цель воспитания. Детерминанты процесса формирования и развития личности	Сам. работа	2	2	ОПК-4, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Основы управления образовательными системами						
5.1.	Концептуальные основания управления развитием образовательной организации	Сам. работа	2	2	ОПК-5, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
5.2.	Функции и технологии управления образовательной организацией. Образовательное учреждение как социально-педагогическая система: функции управления (планирование, организация, контроль), методы, приемы, механизмы управления, организационная структура	Сам. работа	2	2	ОПК-5, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
5.3.	Нормативные документы, определяющие политику РФ в области образования (Закон «Об образовании в РФ»). Анализ связи с программой «Социально-экономическое развитие РФ до 2030 года» (раздел «Образование»)	Сам. работа	2	20	ОПК-4, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
Раздел 6. Основы педагогического проектирования						
6.1.	Педагогическое проектирование как составная часть педагогической деятельности. Задачи, уровни и принципы педагогического проектирования	Сам. работа	2	6	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
6.2.	Проектная форма организации образовательного процесса. Характеристика проектной деятельности. Роль преподавателя в организации проектной деятельности. Составные части проекта, типологии проектов. Этапы практико-ориентированной проектной деятельности. Планирование и реализация проектной деятельности в	Сам. работа	2	6	ОПК-3	Л1.1, Л2.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	урочное и внеурочное время					
6.3.	Проектирование развивающей образовательной среды. Уровни проектирования образовательной среды. Алгоритм проектирования среды	Сам. работа	2	2	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
Раздел 7. Актуальные проблемы профессионального образования						
7.1.	Принципы организации образовательного процесса в учреждениях профессионального образования.	Сам. работа	2	2	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5	Л1.1, Л2.1
7.2.	Гуманистическая направленность системы профессиональной подготовки студентов в профессиональных образовательных учреждениях Задачи реформирования профессионального образования. Проблема гуманизации и гуманитаризация образования. Информатизация образовательного процесса. Интеграция науки и образования. Создание развивающей среды для обучающихся в учебных заведениях профессионального образования.	Сам. работа	2	4	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
7.3.	Подготовка конспекта: "Система образования в Европе: тенденции и проблемы. Болонский процесс".	Сам. работа	2	2	ОПК-4, ОПК-8	Л1.1, Л2.1
7.4.		Экзамен	2	9	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8	Л1.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

см.приложение

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

см.приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см.приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС 44.03.04 Общая педагогика.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кузнецов В.В	Общая и профессиональная педагогика: Учебник и практикум	Издательство Юрайт, 2020	www.biblio-online.ru/book/37288DC1-4074-4EAC-BD6C-468AE95C7F3B .
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Загвязинский В.И., Емельянова И.Н.	Теория обучения и воспитания: Учебник и практикум	Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/book/F16166BA-DD17-4EEE-90B1-57ABE94B68E2
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)	http://www.obrnadzor.gov.ru		
Э2	Сайт академика РАО Новикова А.М.	http://www.anovikov.ru/		
Э3	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/		
Э4	Курс "Общая педагогика" Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7927		
6.3. Перечень программного обеспечения				

Microsoft Office,
Microsoft Windows,
7-Zip,
AcrobatReader.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com/>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).
4. Справочная - информационная система "Гарант" - <http://ivo.garant.ru>

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками. Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом

практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы. В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме/

Самостоятельная работа студента включает в себя:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля;
- работу со словарями и справочниками;
- овладение понятийным аппаратом;
- самостоятельное изучение студентами отдельных вопросов, связанных с отдельными частями курса;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники, интернета и др.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

П р а в о в о е р е г у л и р о в а н и е в о б л а с т и о б р а з о в а н и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра теории и истории государства и права		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	5
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	130		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
Печатнова Ю.В.

Рецензент(ы):
Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Правовое регулирование в области образования

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
 утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2022 г. № 8
 Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Васильев А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра теории и истории государства и права

Протокол от 04.07.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой Васильев А.А.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Цели дисциплины: усвоение студентами основ правового регулирования в области образования
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-1.1.Знает: структуру и содержание нормативных правовых актов и иных документов в области образования.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-1.2.Умеет: выстраивать педагогическую деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Нормативно-правовое регулирование образования						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Реализация права на образование	Лекции	5	2	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Реализация права на образование	Сам. работа	5	30	ОПК-1	
1.3.	Нормативно-правовое регулирование образования	Лекции	5	2	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
1.4.	Нормативно-правовое регулирование образования	Практические	5	2	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
1.5.	Государственная политика в области образования	Сам. работа	5	30	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
1.6.	Управление системой образования	Сам. работа	5	35	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
1.7.	Субъекты учебной и научной деятельности в системе профессионального образования	Лекции	5	2	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
1.8.	Субъекты учебной и научной деятельности в системе профессионального образования	Практические	5	2	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
1.9.	Субъекты учебной и научной деятельности в системе профессионального образования	Сам. работа	5	35	ОПК-1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

См. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Белов В.А. - под ред., Абросимова Е.А. - под ред.	ПРАВОВЕДЕНИЕ 4-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru/book/E267DF4D-1069-4DB2-A743-BE969CA597C3
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Бялт В.С.	ПРАВОВЕДЕНИЕ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для СПО:	М.:Издательство Юрайт, 2022	https://biblio-online.ru/book/A6940941-D1B0-4773-B3B9-A926BE3D4AA8
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Справочно-правовая система Консультант-Плюс; справочно-правовая система Гарант.			
Э2	Курс		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2909	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: 1. КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/ . Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

<p>Основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины.</p> <p>Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют основные положения. В рамках теоретических положений преподавателем совместно со студентами рассматриваются примеры, необходимые для более лучшего усвоения теоретического материала.</p> <p>Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам на лекциях проводятся семинарские занятия.</p> <p>На семинарских занятиях рассматриваются актуальные вопросы по темам дисциплины, в целях формирования навыков на уровне «уметь» и «владеть».</p> <p>Организация самостоятельной работы – это важнейшее направление всего процесса обучения, т.к. повышает познавательную активность будущих профессионалов, способствует формированию самостоятельного мышления и творческого подхода к решению задач, часто имеющих поисковый характер.</p> <p>Для выполнения самостоятельной работы студентам выдаются вопросы для изучения.</p>
--

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

П р о ф е с с и о н а л ь н а я э т и К а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	зачеты: 4
аудиторные занятия 16	
самостоятельная 88	
работа	
контроль 4	

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	12	12	12	12
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	88	88	88	88
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.искусствоведения, доцент, Комарова О.С.

Рецензент(ы):
канд.искусствоведения, Доцент, Шелюгина О.А.

Рабочая программа дисциплины
Профессиональная этика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 23.05.2023 г. № 7
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Кирюшина Юлия Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 23.05.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *Кирюшина Юлия Владимировна*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	<p>Цель курса – совершенствование профессиональных компетенций в области профессиональной, педагогической и цифровой этики.</p> <p>Задачами курса являются:</p> <ul style="list-style-type: none">-закрепление представлений о базовых понятиях этики, морали, нравственности;-приобщение к духовно-нравственным ценностям общечеловеческой культуры;-воспитание гражданственности, патриотизма, гуманизма, корпоративности;-формирование понимания особенностей профессиональной этики в рамках избранной профессиональной сферы;-погружение в специфику цифровой этики и цифрового этикета как основы профессиональной коммуникации.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-7.1	Знает: основы эффективного педагогического общения, разрешения конфликтных ситуаций
ОПК-7.2	Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации
ОПК-7.3	Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ОПК-7.1: Знает: основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций; основы организации учебной (учебно производственной, практической) деятельности; особенности работы с социально еадаптированными (дезадаптированными) обучающимися и их семьями; методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ; методики профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; методики организации и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ОПК-7.2: Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении; использовать средства формирования и развития организационной культуры обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ОПК-7.3: Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в курс						
1.1.	Знакомство с программой курса, требованиями, обзор источников и литературы.	Лекции	4	1	ОПК-7.1	Л2.1, Л1.1, Л1.3
1.2.	Этика, мораль, нравственность: происхождение и сущность понятий. Этикет и его виды.	Лекции	4	1	ОПК-7.1	Л2.1, Л1.1, Л1.3
1.3.	Основные этапы формирования этических представлений	Лекции	4	1	ОПК-7.1	Л2.1, Л1.1, Л1.3
1.4.	Этические представления в трудах ученых и художественных произведениях	Сам. работа	4	8	ОПК-7.2	Л1.2
1.5.	Этические ценности. Эссе.	Сам. работа	4	6	ОПК-7.2	Л1.3
1.6.	Этические ценности в афоризмах	Сам. работа	4	6	ОПК-7.2	Л1.3
1.7.	Тест по результатам освоения первого раздела курса	Сам. работа	4	6	ОПК-7.1, ОПК-7.2	Л1.3
Раздел 2. Профессиональная этика как основа профессиональной коммуникации						
2.1.	Профессиональная этика: понятие, виды, нормы, принципы. Особенности корпоративной этики.	Лекции	4	1	ОПК-7.1	Л2.1, Л1.1, Л1.3, Л1.4
2.2.	"Правила внутреннего распорядка АлтГУ" как документ, регулирующих отношения в университете	Сам. работа	4	4	ОПК-7.2	Л1.3
2.3.	Этикет общения в университете. Отношения администрация	Сам. работа	4	6	ОПК-7.2	Л2.1, Л1.1, Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	университета-студент, преподаватель-студент, студент-студент.					
2.4.	Специфика профессиональной этики представителей разных профессиональных областей	Практические	4	1	ОПК-7.2	Л1.3, Л1.4
2.5.	Специфика профессиональной этики представителей разных профессиональных областей	Сам. работа	4	6	ОПК-7.2	Л1.3, Л1.4
Раздел 3. Цифровая этика как основа делового и неформального общения						
3.1.	Цифровая этика и этикет общения в цифровой среде	Лекции	4	1	ОПК-7.1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.2.	Специфика коммуникации в цифровой среде	Сам. работа	4	6	ОПК-7.2	Л1.2, Л1.3
3.3.	Этические принципы делового общения	Практические	4	1	ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л1.2
3.4.	Цифровой этикет делового общения	Лекции	4	1	ОПК-7.1	Л1.2, Л1.3
3.5.	Этикет деловой переписки	Сам. работа	4	8	ОПК-7.1, ОПК-7.2	Л1.3
3.6.	Цифровой этикет неформального общения	Лекции	4	2	ОПК-7.1	Л1.2, Л1.3
3.7.	Этикет неформального общения	Практические	4	1	ОПК-7.2	Л1.3
3.8.	Цифровая репутация	Лекции	4	1	ОПК-7.1	Л2.1, Л1.1
3.9.	Цифровая репутация: эссе	Сам. работа	4	8	ОПК-7.2	Л2.1, Л1.1
3.10.	Цифровая репутация компании: подготовка к семинарскому занятию	Сам. работа	4	10	ОПК-7.2	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.11.	Цифровая репутация компании	Практические	4	1	ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л1.3
Раздел 4. Профессиональная этика в избранной профессиональной сфере						
4.1.	Профессиональная этика дизайнера и педагога	Лекции	4	3	ОПК-7.1	Л2.1, Л1.1
4.2.	Профессиональная этика дизайнера и педагога	Сам. работа	4	12	ОПК-7.2	Л2.1, Л1.1
4.3.	Итоговый тест по курсу	Сам. работа	4	2	ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6651>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

1. Этика как наука сформировалась в эпоху:

- a. Палеолита
- b. Неолита
- c. Западноевропейского Возрождения
- d. Древней Греции

Ответ: D – Древней Греции

2. Отцом этики как науки принято считать:

- a. Аристотеля
- b. Платона
- c. Цицерона
- d. Гегеля

Ответ: A - Аристотеля

3. Категория этики, по своему содержанию противоположная добру, выражающая представление о безнравственном и заслуживающем осуждения, - это:

- a. Справедливость
- b. Благо
- c. Зло
- d. Достоинство

Ответ: C - Зло

4. Субъективное осознание личностью своего долга и ответственности перед обществом, другими людьми, выступающее как ответственность перед самим собой – это:

- a. Счастье
- b. Репутация
- c. Совесть

d. Достоинство
Ответ: С - Совесть

5. Умение вести себя в обществе, уважение к другому человеку, чувство меры, выбор деликатной линии поведения – это

- a. Искренность
- b. Тактичность
- c. Экстравагантность
- d. Экзальтированность

Ответ: В - Тактичность

6. Терпимость к разного рода взглядам, нормам поведения, привычкам, отличным от тех, которые разделяет индивид, - это:

- a. Консерватизм
- b. Нонконформизм
- c. Толерантность
- d. Своеволие

Ответ: С - Толерантность

7. Предметом этики как науки является:

- a. Мораль и нравственность
- b. Физическое здоровье человека
- c. Вопросы государства и права
- d. Общественные и политические институты

Ответ: А – Мораль и нравственность

8. Этика является разделом:

- a. Социологии
- b. Философии
- c. Культурологии
- d. Астрономии

Ответ: В - Философии

9. Порядок и формы обхождения, регулируемые при дворах монархов, регулирует:

- a. Дипломатический этикет
- b. Придворный этикет
- c. Воинский этикет
- d. Общегражданский этикет

Ответ: В – Придворный этикет

10. Профессиональная этика направлена:

- a. На регулирование производственных отношений
- b. На обеспечение финансового благополучия людей
- c. На администрирование производственных процессов
- d. На обеспечение нормативно-правовой основы трудовой деятельности

Ответ А – на регулирование производственных отношений

11. В основе профессиональной этики:

- a. Личные предпочтения отдельно каждого индивида
- b. Общественные принципы
- c. Запреты и наказания
- d. Полная свобода и отсутствие каких-либо ограничений

Ответ: В – общественные принципы

12. Официальным каналом деловой переписки признана:

- a. Электронная почта
- b. Социальные сети
- c. Мессенджеры
- d. Все перечисленные

Ответ: А – электронная почта

13. Требования к внешнему виду – это:

- a. Промо-код
- b. Дресс-код
- c. Штрих-код
- d. Тайм-код

Ответ: В – Дресс-код

14. Основу цифрового этикета составляет:

- a. Придворный этикет
- b. Светский этикет
- c. Дипломатический этикет
- d. Военский этикет

Ответ: В – Светский этикет

15. Ключевыми принципами цифрового этикета являются:

- a. Соблюдение личных границ
- b. Экономия ресурсов
- c. Уважительное общение
- d. Всё перечисленное

Ответ: D – всё перечисленное

16. Образ человека или компании, складывающийся в цифровом пространстве – это:

- a. Цифровая репутация
- b. Цифровая этика
- c. Цифровая трансформация
- d. Цифровая грамотность

Ответ: А – цифровая репутация

17. Для пересылки рабочих документов между сотрудниками рекомендуется использовать:

- a. WhatsApp
- b. Соц сети
- c. Личная почта
- d. Корпоративная почта

Ответ: D – Корпоративная почта

ПРИМЕРЫ ЗДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Философская дисциплина, предметом изучения которой является мораль и нравственность – это _____

Ответ: этика

2. Этика как наука является разделом более крупной гуманитарной науки, а именно _____

Ответ: философии

3. Предметом этики как науки являются _____

Ответ: мораль и нравственность

4. Что такое деловой этикет?

Ответ: свод правил поведения в деловых служебных отношениях

5. Что такое придворный этикет?

Ответ: порядок и формы обхождения, установленные при дворах монархов

6. Что такое дипломатический этикет?

Ответ: правила поведения дипломатических работников и официальных лиц во время различных визитов, встреч, переговоров

7. Что такое воинский этикет?

Ответ: свод общепринятых в армии правил и норм поведения

8. Чувство готовности оказать бескорыстную помощь и прощение, а также сама эта помощь и прощение составляют суть одной из главных этических ценностей, являющейся также христианской добродетелью. Это _____

Ответ: милосердие

9. Субъективное осознание личностью своего долга и ответственности перед обществом, другими людьми, выступающее как ответственность перед самим собой – это _____

Ответ: совесть

10. Сдержанность в самооценке, отсутствие бравирования своими достижениями и служебным положением, уважение вкусов и интересов других людей – это _____

Ответ: скромность

11. Представление о равенстве между людьми, о необходимости соответствия между деянием и воздаянием за добро и зло – это _____

Ответ: справедливость

12. Назовите этическую ценность, антиподами которой являются предательство, измена, порочность

Ответ: верность

13. Умение вести себя в обществе, уважение к другому человеку, чувство меры, выбор деликатной линии поведения – это _____

Ответ: тактичность

14. Подберите наиболее близкий синоним к термину «толерантность», поясняющий суть этого понятия

Ответ: терпимость

15. Назовите два любых принципа этикета

Ответ: принцип гуманизма и человечности, принцип красоты и эстетической привлекательности поведения, принцип соблюдения народных обычаев и традиций, принцип целесообразности действий (любые два из списка)

16. Совокупность моральных норм, определяющих отношение человека к своему профессиональному долгу, а по средствам его к людям, с которыми он связан в силу характера своей профессии, и в итоге к обществу в целом – это _____

Ответ: профессиональная этика

17. Требования к внешнему виду, к одежде – это _____

Ответ: дресс-код

18. Правила поведения, принятые в том или ином обществе и адаптированные для использования в цифровой среде – это _____

Ответ: цифровая этика

19. Образ, который складывается о человеке или компании в цифровом пространстве – это _____

Ответ: цифровая репутация

20. Для пересылки служебных документов между сотрудниками предпочтительно использовать _____

Ответ: корпоративную почту

21. Показателем педагогической культуры педагога является _____

Ответ: педагогический такт

22. Единство теоретической и практической готовности к педагогической деятельности – это _____

Ответ: профессиональная компетентность педагога

23. Совокупность норм и правил поведения педагога, обеспечивающая нравственный характер педагогической деятельности и взаимоотношений, обусловленных педагогической деятельностью – это _____

Ответ: педагогическая этика

24. Педагогическая справедливость, педагогический авторитет, педагогическая честь и достоинство, педагогический такт – это категории одного из разделов этики, а именно _____

Ответ: педагогическая этика

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета. Обучающиеся, выполнившие в срок задания текущего контроля (в соответствии с технологической картой) и набравшие не менее 60 баллов, получают зачет автоматически. Для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости, организуется зачет в форме письменного опроса по всему изученному курсу. Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в Контрольных вопросах и заданиях для проведения текущей аттестации по дисциплины, а также заданий текущего контроля в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации - 5.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Лавриненко В.Н.	Деловая этика и этикет: учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт // ЭБС "Юрайт", 2018	https://biblio-online.ru/book/DA872F5E-8603-4323-BAB9-32B694FE5ED1
Л1.2	Чекушкина, Е. Н.	Профессиональная этика: учебно-методическое пособие	Саранск: МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2020	https://e.lanbook.com/book/163528
Л1.3	Гонтарь, О. П.	Профессиональная этика: Учебное пособие	Красноярск : СФУ, 2019	https://e.lanbook.com/book/157604
Л1.4	Кафтан В. В., Чернышова Л. И.	Деловая этика: Учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2022	https://urait.ru/viewer/delovaya-etika-489361#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Кузнецов И.Н.	Современный этикет: учебное пособие	Дашков и К // ЭБС "Лань", 2017	https://e.lanbook.com/book/93482
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Университетская библиотека online		http://www.biblioclub.ru/	
Э2	Алтайская краевая универсальная научная библиотека им. В.Я. Шишкова		http://www.akunb.altlib.ru/elektronnaya-biblioteka.html	
Э3	Этикет в современном мире		www.etiquette.ru	
Э4	Правила этикета в Европе		www.womakineurope.com	
Э5	Определение этикета		www.glossary.ru	
Э6	Невербальное общение		www.nonverbal.freest.org	
Э7	Деловой этикет		http://www.ipnou.ru/article.php?idarticle=002744	

Э8	Курс в Moodle "Профессиональная этика"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6651
6.3. Перечень программного обеспечения		
<p>1. Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);</p> <p>2. Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);</p> <p>3. Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно);</p> <p>4. 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно);</p> <p>5. AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);</p> <p>6. ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно);</p> <p>7. LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно);</p> <p>8. Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно);</p> <p>9. Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024);</p> <p>10. Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно);</p> <p>11. Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно);</p> <p>12. Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/).</p> <p>Профессиональные базы данных:</p> <p>1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/);</p> <p>2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);</p> <p>3. Научная электронная библиотека eLibrary (http://elibrary.ru).</p>		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к лекционным занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется

эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

1. Изучение конспекта лекций, ознакомление с литературой по теме лекции (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
2. Изучение основных требований к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки
3. Изучение основы культуры учебного труда и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе;
4. Составление развернутого плана по каждому из предложенных к обсуждению вопросов, выделение в них главного, наиболее существенного; подготовку презентации;
5. Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:
 - углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
 - работу со словарями и справочниками;
 - овладение понятийным аппаратом;
 - аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
 - подготовку презентаций и выступлениям на семинарских занятиях;
 - выполнение практических заданий по проблематике курса.

Дисциплина обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы:

- наличие учебно-методических материалов;
- используемые библиотечно-информационные ресурсы представлены как в традиционной (печатные, аудио- и видеоматериалы), так и в электронной и мультимедийной формах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Психолого-педагогические технологии

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 10
самостоятельная 94
работа
контроль 4

Виды контроля по курсам

зачеты: 3

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к. искусствоведения, доцент, Т.В. Пойдина

Рецензент(ы):

док. иск., Дир. инст., Л. И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины

Психолого-педагогические технологии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

канд.искусствовед., доцент Ю.В.Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель учебной дисциплины: подготовка выпускника способного создать условия для реализации педагогических технологий, а также осуществление инновационной преподавательской деятельности в сфере профессионального обучения.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- усвоение базовых знаний за счет универсального их использования в учебно-воспитательных ситуациях;- самостоятельное приобретение знаний из разных источников информации;- приобретение коммуникативных, исследовательских умений в групповой работе;- научиться логике деятельности;- на конкретном практическом материале курса выявление проблем системного мышления;- использовать опыт обучаемого в педагогическом проектировании;- умение разрабатывать и выполнять учебные проекты.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Иметь представление об алгоритмах педагогического воздействия и взаимодействия нескольких психолого-педагогических технологий; проектировании педагогической среды; педагогического процесса и педагогических ситуаций
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать <ul style="list-style-type: none">- модели обучения;- современные педагогические технологии, их назначение и особенности;- виды учебных проектов;- отечественные и зарубежные технологии проектного обучения;- систему действий педагога и учащихся при разработке проектов;- задачный подход как технологическую основу целостного педагогического


	процесса Уметь: - пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач; - обосновывать решение о выборе методов работы; - ставить проблемы в научно-исследовательской деятельности; - моделировать производственные ситуации с максимальным приближением к реальным условиям будущей профессиональной деятельности; - высказывать аргументированную точку зрения и приводить доказательства в технологиях проектного обучения;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Владеть: - целеполаганием индивидуальных и групповых проектов; - научно-вспомогательной деятельностью в составе группы; - привлечением инновационных методов; - аналитическим представлением результатов исследовательской работы; - навыками организации коммуникативно-диалоговой деятельности; - составлением рефератов и библиографических списков; - оформлением проектной документации

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические характеристики современных психолого-педагогических технологий						
1.1.	Проблема педагогических технологий в исторической ретроспективе	Лекции	3	2	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Составить конспект-таблицу: Специфика традиционных и современных педагогических технологий	Сам. работа	3	18	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.3.	Технологии развивающего профессионального образования.	Практические	3	2	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Составление реферата "Развитие когнитивных и творческих умений учащихся"	Сам. работа	3	18	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Сущность и особенности основных педагогических технологий						
2.1.	Психолого-педагогические технологии в профессиональном	Лекции	3	2	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	образовании					
2.2.	Рефлексивные технологии обучения	Практические	3	2	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Составление опорного конспекта: Педагогические технологии авторских школ	Сам. работа	3	8	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.4.	Технология проектирования современного учебного занятия с использованием дидактической игры	Сам. работа	3	8	ОПК-6	Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Задачный подход как технологическая основа целостного педагогического процесса						
3.1.	Составление опорного конспекта : Современные технологии оценивания учебных успехов	Сам. работа	3	12	ОПК-6	Л2.1, Л1.2
3.2.	Технологии деятельностного типа	Лекции	3	2	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.3.	Составление конспекта "Отличительные особенности современных информационных технологий"	Сам. работа	3	12	ОПК-6	Л2.1, Л1.2
3.4.	Составление опорного конспекта "Проблемное обучение"	Сам. работа	3	6	ОПК-6	Л2.1, Л1.2
3.5.	Составление опорного конспекта: Технология модульного обучения	Сам. работа	3	12	ОПК-6	Л2.1, Л1.1
3.6.		Зачет	3	0	ОПК-6	Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС 44.03.04 Психолого-педагогические технологии.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сластен ин В.А.	Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе:	Издательство Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/book/tehnologiya-professionalno-orientirovannogo-obucheniya-v-vysshey-shkole-438216
Л1.2	Плаксин а И.В.	Интерактивные образовательные технологии:	Издательство Юрайт, , 2017	https://www.biblio-online.ru/book/interaktivnye-obrazovatelnye-tehnologii-434374
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Щуркова Н.Е.-	Педагогические технологии:	Издательство Юрайт, , 2017	https://www.biblio-online.ru/book/pedagogicheskie-tehnologii-438184
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Виды педагогических технологий		http://si-sv.com/publ/1/vidy_ped_tekhnologij/14-1-0-512	
Э2	Определения педагогической технологии		http://bank.orenipk.ru/Text/t10_228.htm	
Э3	Информационно-методический центр образования		http://www.imc-new.com/teaching-potential/teaching-technologies/264-2011-10-05-10-	

		59-59
Э4	Электронный курс "Психолого-педагогические технологии" Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4073
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru). 4. Справочная - информационная система "Гарант" - http://ivo.garant.ru		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не

уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме/

Самостоятельная работа студента включает в себя:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля;
- работу со словарями и справочниками;
- овладение понятийным аппаратом;
- самостоятельное изучение студентами отдельных вопросов, связанных с отдельными частями курса;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники, интернета и др.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

В в е д е н и е в п р о ф е с с и о н а л ь н о – п е д а г о г и ч е с к у ю д е я т е л ь н о с т ь

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	2
аудиторные занятия	14		
самостоятельная работа	85		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	8	8	8	8
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	85	85	85	85
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидат искусствоведения, доцент, Т.В. Пойдина

Рецензент(ы):
доктор искусствоведения, Дир. инст., Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Введение в профессионально-педагогическую деятельность

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой канд. искусствоведения, доц. Ю.В. Кирюшина

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цели освоения учебной дисциплины «Введение в профессионально-педагогическую деятельность»: сформировать у студентов знания о содержании, структуре, форме и методах освоения квалификации педагога профессионального обучения, углубление ориентации студентов на педагогическую профессию. Задачи дисциплины: - сформировать в сознании студента современный образ педагога профессионального обучения; - способствовать гибкой адаптации студентов к условиям вузовской жизни, усвоению методов самостоятельной работы в вузе, приобретению умения планировать свою учебную деятельность; - ознакомить студентов с системой НПО и СПО, сущностью, структурой и особенностями; - создать условия для восприятия психолого-педагогических и технологических дисциплин и понимания их роли в педагогической деятельности - способствовать развитию навыков профессионального самовоспитания, самообразования, саморазвития.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Иметь представление о сущности и особенностях профессионально-педагогической деятельности педагога профессионального обучения Знать: -сущность и особенности подготовки профессионально-педагогических кадров, возможности овладения профессиональными навыками в вузе; -основные требования к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки; -основы культуры учебного труда и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Уметь: - планировать режим собственной учебной деятельности; применять эффективные способы усвоения знаний; - пользоваться учебным планом, учебно-программной документацией, оптимально выбирать элективные дисциплины; - определять виды педагогической деятельности; анализировать стили педагогической деятельности; - разрабатывать и проводить профессионально-ориентационную беседу в образовательных учреждениях.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Иметь навыки: - общей интеллектуальной деятельности, технологиями работы с различного рода источниками информации; - владения методами и формами профессионализации деятельности и личности педагога профессионального обучения; - владения личностно ориентированными технологиями реализации профессиональных образовательных программ.

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Профессионально-педагогическая деятельность, ее структура и содержание						
1.1.	Введение. Понятие профессионально-педагогической специальности, разнообразие специализаций	Лекции	2	2	ОПК-1, ПК-1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Функции профессионально-педагогической деятельности. Виды профессионально-педагогической деятельности. Становление профессионального образования. Социкультурные функции педагога	Сам. работа	2	6	ОПК-1, ПК-1	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Профессиональное становление личности. Самовоспитание, его сущность и роль в овладении профессией. Подготовка к семинару	Сам. работа	2	6	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
1.4.	Виды профессионально педагогической деятельности	Практические	2	2	ОПК-1, ПК-1	Л2.1, Л1.1
1.5.	Содержание, структура, формы и методы освоения специальности педагога профессионального обучения	Лекции	2	2	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
1.6.	Социальная миссия и профессиональные функции педагога	Сам. работа	2	12	ОПК-1, ПК-1	Л2.1, Л1.1
1.7.	Анализ нормативных документов, регламентирующих вопросы развития российского профессионального образования 1. Содержание и нормативная база обучения в вузе: цели обучения, содержание обучения, нормативная база учебного процесса. 2. Компетентностно-квалификационные требования к подготовке бакалавра, магистра профессионального обучения, их назначение и особенности. Подготовка к семинару. Компетентностный подход в образовании	Сам. работа	2	4	ОПК-1, ПК-1	Л2.1, Л1.1
1.8.	Личностно ориентированные технологии реализации профессиональных образовательных программ	Сам. работа	2	4	ПК-1	Л1.1
Раздел 2. Профессионально значимые личностные качества педагога						
2.1.	Личность педагога профессионального обучения. Общие и педагогические способности педагога	Лекции	2	2	ОПК-1, ПК-1	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.2.	Профессиональная компетентность педагога. Подготовка эссе. Подготовка к семинару	Сам. работа	2	2	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
2.3.	Педагогические стили общения	Сам. работа	2	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1
2.4.	Профессионально-педагогическая культура и ее компоненты. Подготовка эссе: Аксиологический и личностно-творческий компоненты профессионально-педагогической культуры. Подготовка к семинару.	Сам. работа	2	8	ПК-1	Л2.1, Л1.1
2.5.	Искусство педагогического общения	Сам. работа	2	10	ПК-1	Л2.1
2.6.	Личностно-ориентированное обучение. Коммуникативные технологии в образовательной деятельности. Подготовка к семинару	Сам. работа	2	6	ПК-1	Л2.1, Л1.1
2.7.	Стили педагогического общения	Практические	2	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1
2.8.	Общая и профессиональная культура педагога.	Лекции	2	2	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
2.9.	Стили педагогического общения. Мотивационно-целевая деятельность педагога.	Сам. работа	2	9	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
2.10.	Менеджмент как основа педагогической деятельности	Сам. работа	2	2	ОПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Профессиональное становление педагога						
3.1.	Профессиональное становление педагога профессионального обучения	Сам. работа	2	12	ОПК-1, ПК-1	Л2.1, Л1.1
3.2.	Профессионализация деятельности и личности педагога профессиональной школы. Профессиональная карьера	Практические	2	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.3.	Профессионально-педагогические учебные заведения. Система профессионального образования за рубежом. Система профессионального образования в России. Подготовка к аттестации по дисциплине	Сам. работа	2	2	ОПК-1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС 44_03_04_Введение в профессионально-педагогическую деятельность.doc

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Усманов В. В. , Слесарев Ю. В. , Марусева И. В.	Профессиональная педагогика: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа // ЭБС "Университетская библиотека online" , 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=474292&sr=1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Столяренко Алексей Михайлович	Общая педагогика: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана // ЭБС "Университетская библиотека online" , 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436823&sr=1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"		
	Название	Эл. адрес
Э1	Библиотека по педагогике	http://pedagogic.ru/books/index.shtml
Э2	Коллекция: история образования	http://museum.edu.ru/
Э3	Московский музей образования	http://www.int-edu.ru/museum/
Э4	Российское зарубежье: образование, педагогика, культура 20-50-х гг. XX века	http://pedagogics.narod.ru/
Э5	Курс "Введение в профессионально-педагогическую деятельность" в Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2038
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- выполнение самостоятельных работ.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций представлены в фонде оценочных средств. Самостоятельная работа студента - это особым образом организованная деятельность, включающая в свою структуру такие компоненты, как:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- четкое и системное планирование самостоятельной работы;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля

В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к практическим занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

- ознакомление с литературой по теме занятия (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
- работу со словарями и справочниками;
- овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- самостоятельное изучение студентами отдельных вопросов, связанных с отдельными частями курса. Необходимые для занятий информационные материалы предоставляются студентам в электронном виде;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники, интернета и др.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

И н ф о р м а ц и о н н ы е т е х н о л о г и и в п р о ф е с с и о н а л ь н о - п е д а г о г и ч е с к о й д е я т е л ь н о с т и

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 144	Виды контроля по курсам
в том числе:	зачеты: 5
аудиторные занятия 10	
самостоятельная 130	
работа	
контроль 4	

Распределение часов по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.иск., доц., О.А. Шелюгина

Рецензент(ы):
к.иск., зав.каф., Ю.В. Кирюшина

Рабочая программа дисциплины
Информационные технологии в профессионально-педагогической деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 23.05.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 23.05.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *Ю.В. Кирюшина*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Сформировать навыки использования современных информационных и коммуникационных технологий в образовательной, научно-исследовательской и другой деятельности педагога профессионального образования
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-2.1	Знает: технологии и методы использования ИКТ в педагогической деятельности, методические основы разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ
ОПК-2.2	Умеет: определять содержание и структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований ФГОС
ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-1.1	Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДО; информационные аспекты профессионального образования и дополнительного образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона
ПК-1.2	Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике
ПК-1.3	Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы
ПК-2	Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик
ПК-2.1	Знает: методические основы проектирования и применения профессионально педагогических технологий; формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик
ПК-2.2	Умеет: применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики
ПК-2.3	Владеет: методикой проектирования и адаптации профессионально педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и ДО

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК-2.1: Знает: методические основы проектирования и применения профессионально педагогических технологий; формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик ПК-1.1: Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДО; информационные аспекты профессионального образования и дополнительного образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона

	рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона ОПК-2.1: Знает: технологии и методы использования ИКТ в педагогической деятельности, применяемые при разработке основных и дополнительных образовательных программ; методические основы разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ, в том числе программно методического обеспечения образовательного процесса
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК-1.2: Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике ПК-2.2: Умеет: применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики ОПК-2.2: Умеет: определять содержание и структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований ФГОСов, ПС, Единого тарифно квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерных (типовых) образовательных программ и запросов работодателей; соотносить учебно-методическую документацию с нормативными правовыми актами; осуществлять деятельность по разработке (обновлению) отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального образования, дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно методических и организационно управленческих требований (в том числе с использованием ИКТ).
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК-2.3: Владеет: методикой проектирования и адаптации профессионально педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и ДО ОПК-2.3: Владеет: навыками анализа ФГОСов, ПС, квалификационных характеристик Единого тарифно квалификационного справочника работ и профессий рабочих, примерных (типовых) образовательных программ и специальных (охраны труда, техники безопасности, санитарно гигиенические и др.) требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся; методическими основами разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального образования, и дополнительных профессиональных программ (в том числе с использованием ИКТ) ПК-1.3: Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Современное образование в контексте цифровизации						
1.1.	Понятие информационных технологий.	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Тенденции развития современного образования в контексте цифровизации. Современные формы образовательного контента. Курирование профессионального контента в современном дизайн-образовании и профессиональном развитии				2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	
1.2.	Развитие Edtech. Онлайн-курсы: отечественные и зарубежные платформы. Современные образовательные проекты	Практические	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
1.3.	Курс на открытой онлайн-платформе как современный формат обучения	Сам. работа	5	24	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
1.4.	Педагогическое проектирование и информационные технологии. Понятие педагогического дизайна	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л3.1, Л1.1
1.5.	Педагогическое проектирование и информационные технологии. Понятие педагогического дизайна	Сам. работа	5	12	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л3.1, Л1.1
1.6.	Структура образовательного проекта	Сам. работа	5	13	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л3.1, Л1.1
Раздел 2. Современные средства представления учебной информации						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1.	Виды аудиовизуальных средств обучения. Визуализация учебной информации. Видеолекции и учебные вебинары	Лекции	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л2.2, ЛЗ.1, Л1.1
2.2.	Разработка визуального контента. Интеллект-карты и инфографика	Сам. работа	5	14	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л2.2, ЛЗ.1, Л1.1
2.3.	Разработка обучающей графики	Сам. работа	5	12	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л2.2, ЛЗ.1, Л1.1
2.4.	Разработка презентационный материалов	Сам. работа	5	9	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л2.2, ЛЗ.1, Л1.1
2.5.	Разработка учебной видеозаписи или аудиозаписи	Сам. работа	5	14	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, ЛЗ.1, Л1.1
Раздел 3. Педагогическая коммуникация в цифровой среде						
3.1.	Понятие педагогической коммуникации в контексте развития современных дистанционных форм обучения	Сам. работа	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л2.2, ЛЗ.1, Л1.1
3.2.	Особенности совместной учебной работы в цифровой информационной среде. Инструменты организации проектной деятельности учащихся	Сам. работа	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л2.2, ЛЗ.1, Л1.1
3.3.	Формы и инструменты организации	Сам. работа	5	10	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-	Л2.1, Л2.2, ЛЗ.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	командной работы				2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	
Раздел 4. Организация дидактического контроля на основе информационных технологий						
4.1.	Возможности инновационных форм оценивания результатов обучения	Практические	5	2	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
4.2.	Дидактический контроль в электронном учебном курсе. Защита проекта как оценочное средство	Сам. работа	5	6	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
4.3.	Рефлексивные методы в обучении: упражнение на осмысление учебного опыта	Сам. работа	5	12	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» –<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2670>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-2: Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Какое из следующих утверждений описывает современные профессионально-педагогические технологии?

- a) Технологии, которые используются только в виртуальных классах.
- b) Технологии, которые устарели и больше не применяются в образовании.
- c) Технологии, которые помогают улучшить процесс обучения и обеспечивают доступ к знаниям.
- d) Технологии, которые требуют специального оборудования.

Ответ: c) Технологии, которые помогают улучшить процесс обучения и обеспечивают доступ к знаниям.

2. Какой метод диагностики наиболее эффективен для оценки знаний и навыков студентов в реальном времени?

- a) Письменные тесты.

- b) Эссе.
 - c) Проектные работы.
 - d) Мгновенное тестирование с использованием интерактивных онлайн-инструментов.
- Ответ: d) Мгновенное тестирование с использованием интерактивных онлайн-инструментов.

3. Какая из следующих форм обучения может считаться современной и эффективной?
- a) Лекции, читаемые только в аудитории.
 - b) Индивидуальное обучение без применения технологий.
 - c) Смешанное обучение (blended learning) с использованием онлайн-курсов и интерактивных платформ.
 - d) Только групповое обучение без применения технологий.
- Ответ: c) Смешанное обучение (blended learning) с использованием онлайн-курсов и интерактивных платформ.

4. Какие средства могут быть использованы для создания интерактивных учебных материалов?
- a) Только бумажные учебники.
 - b) Электронные книги без интерактивных функций.
 - c) Специализированные программы и платформы для создания интерактивных уроков.
 - d) Не существует средств для создания интерактивных учебных материалов.
- Ответ: c) Специализированные программы и платформы для создания интерактивных уроков

5. Какие из перечисленных технологий могут быть использованы для проведения онлайн-вебинаров?
- a) Черные доски и мел.
 - b) Электронная почта.
 - c) Видеоконференц-платформы, такие как Webinar.ru.
 - d) Кинопроекторы.
- Ответ: c) Видеоконференц-платформы, такие как Webinar.ru.

6. Какой инструмент чаще всего используется для создания интерактивных онлайн-уроков и курсов?
- a) Телевизор.
 - b) Видеоплееры.
 - c) Системы управления обучением (LMS).
 - d) Проекторы.

7. Какие методы диагностики помогают оценить не только знания, но и умения и навыки студентов?
- a) Только устные экзамены.
 - b) Собеседования и практические задания.
 - c) Письменные тесты.
 - d) Лекции.
- Ответ: b) Собеседования и практические задания.

8. Какие из следующих форматов обучения способствуют самостоятельной работе студентов и их активному взаимодействию с учебным материалом?
- a) Только традиционные лекции.
 - b) Проектные работы и коллективные дискуссии.
 - c) Только индивидуальное обучение.
 - d) Семинары без обсуждения.
- Ответ: b) Проектные работы и коллективные дискуссии.

9. Какие из перечисленных принципов являются важными при организации эффективного онлайн-обучения?
- a) Активное участие студентов, четкая структура курса и регулярная обратная связь.
 - b) Максимальное количество учебных материалов и максимальное время для выполнения заданий.
 - c) Отсутствие обратной связи и асинхронное обучение без участия преподавателя.
 - d) Сложные задания без подсказок и самостоятельное изучение материала.
- Ответ: a) Активное участие студентов, четкая структура курса и регулярная обратная связь.

10. Какие возможности предоставляют современные интерактивные доски (Interactive Whiteboards) в учебном процессе?

- a) Устаревшие технологии и ограниченный доступ к информации.
- b) Возможность создания интерактивных уроков, демонстрация мультимедийных материалов и совместная работа с учащимися.
- c) Только запись на доске с помощью маркера.
- d) Отсутствие возможности интеграции с другими образовательными технологиями.

Ответ: b) Возможность создания интерактивных уроков, демонстрация мультимедийных материалов и совместная работа с учащимися.

11. Какие из следующих методов обратной связи могут помочь улучшить процесс обучения?

- a) Не предоставление обратной связи студентам.
- b) Регулярные консультации и обсуждение прогресса с учащимися.
- c) Единоразовое тестирование в конце семестра.
- d) Использование только устных комментариев.

Ответ: b) Регулярные консультации и обсуждение прогресса с учащимися.

12. Какие из перечисленных педагогических методов способствуют развитию критического мышления и аналитических навыков студентов?

- a) Только лекции.
- b) Проектные работы, групповые обсуждения и анализ кейсов.
- c) Только письменные экзамены.
- d) Однородные лекции без дополнительных методов.

Ответ: b) Проектные работы, групповые обсуждения и анализ кейсов.

13. Какие технологии и методы могут быть использованы для проведения онлайн-тестирования с поддержкой мониторинга студентов?

- a) Только бумажные тесты.
- b) Электронные тесты с системами антиплагиата и мониторинга активности.
- c) Устные опросы в реальном времени.
- d) Лекции на видео.

Ответ: b) Электронные тесты с системами антиплагиата и мониторинга активности.

14. Какие из следующих методов считаются активными методами обучения?

- a) Чтение учебника и лекции.
- b) Обсуждение, групповая работа и проектные задания.
- c) Самостоятельное изучение и просмотр видеолекций.
- d) Тестирование.

Ответ: b) Обсуждение, групповая работа и проектные задания.

15. Какие из следующих инструментов и технологий могут использоваться для адаптивного обучения, учитывая потребности каждого студента?

- a) Только бумажные учебники.
- b) Интерактивные онлайн-платформы с алгоритмами персонализации.
- c) Универсальные учебные материалы без индивидуализации.
- d) Видеолекции.

Ответ: b) Интерактивные онлайн-платформы с алгоритмами персонализации.

ПРИМЕР ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Назовите не менее двух форматов обучения, которые способствуют активной дискуссии и обмену мнениями между студентами.

Ответ: Групповые обсуждения, семинары и онлайн-форумы, вопросы-ответы, комментарии, вебинары, чаты.

2. "Для оценки _____ образовательного процесса могут использоваться анкеты обратной связи от студентов, анализ успеваемости, тестирование и мониторинг активности студентов в LMS". Вставьте пропущенное слово.

Ответ: Эффективности.

3. Онлайн-семинар, в котором преподаватель и студенты могут взаимодействовать в режиме реального времени, обсуждая материал и задавая вопросы, — это:

Ответ: Вебинар.

4. Для какой технологии обучения могут использоваться интерактивные онлайн-платформы с алгоритмами персонализации?

Ответ: Для адаптивного обучения.

5. Какие преимущества дистанционного обучения перед традиционным обучением в аудитории?

Ответ: Дистанционное обучение предоставляет доступность из любой точки мира и возможность индивидуализированного обучения.

6. Что такое интерактивные учебные материалы?

Ответ: Это материалы, которые позволяют студентам взаимодействовать с контентом, например, щелчком мыши или ответами на вопросы

7. Что такое MOOC?

Ответ: MOOC - это массовый открытый онлайн-курс, который доступен для всех желающих через интернет.

8. Что означает термин "асинхронное обучение"?

Ответ: Асинхронное обучение - это форма обучения, где студенты могут изучать материалы в удобное для них время, без необходимости одновременного присутствия в определенном месте.

9. Какие преимущества принесли с собой современные технологии в образование? Назовите не менее двух.

Ответ: Современные технологии позволяют расширить доступность образования, повысить его интерактивность, персонализировать учебный процесс и улучшить возможности оценки успеваемости.

10. Метод обучения, при котором учебный материал и задания настраиваются под потребности и уровень знаний каждого студента, — это:

Ответ: Адаптивное обучение.

11. Форма обучения, при которой студенты используют мобильные устройства, такие как смартфоны и планшеты, для доступа к учебным материалам и ресурсам, — это:

Ответ: Мобильное обучение.

12. Какие преимущества предоставляют видеоуроки в обучении?

Ответ: Видеоуроки могут визуализировать сложные концепции, делая обучение более наглядным. Они также доступны для просмотра в любое удобное время.

13. Использование игровых элементов и механик в учебных процессах для мотивации студентов и улучшения их учебного опыта.

Ответ: Геймификация.

14. Какова роль социальных медиа в образовании?

Ответ: Социальные медиа могут служить платформой для обмена информацией, обсуждения учебных материалов и сотрудничества между студентами и преподавателями.

15. Какие преимущества использования облачных сервисов в образовании?

Ответ: Облачные сервисы позволяют студентам и преподавателям доступно хранить и совместно использовать учебные материалы, работать над проектами и документами в режиме онлайн и иметь доступ к ним из любого устройства с интернетом.

16. Формат обучения, при котором учебный материал разбивается на короткие уроки или модули, что делает обучение более удобным для усвоения на небольших временных интервалах, — это:

Ответ: микрообучение.

17. Что такое электронные учебники?

Ответ: Электронные учебники - это цифровые версии учебных материалов, которые можно читать на компьютерах, планшетах или смартфонах.

18. Образовательные программы, которые студенты могут проходить через интернет, не посещая физических аудиторий, — это:

Ответ: Онлайн-курсы.

19. Какие устройства можно использовать для доступа к онлайн-курсам?

Ответ: Для доступа к онлайн-курсам можно использовать компьютеры, планшеты и смартфоны.

20. Укажите аббревиатуру для обозначения систем управления обучением:

Ответ: LMS

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-1: Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Вопрос: Какова основная цель программы профессионального образования?

- a) Заработать деньги.
- b) Подготовить студентов к карьере и повысить их квалификацию.
- c) Провести эксперименты в лаборатории.
- d) Обучить студентов коммуникативным навыкам.

Ответ: b) Подготовить студентов к карьере и повысить их квалификацию.

2. Какие методы оценки эффективности программы образования могут использоваться?

- a) Оценка на основе гаджетов.
- b) Тестирование студентов, анализ успеваемости, обратная связь от участников.
- c) Мнение родителей.
- d) Число студентов в группе.

Ответ: b) Тестирование студентов, анализ успеваемости, обратная связь от участников.

3. Какие факторы нужно учитывать при разработке программы профессионального образования?

- a) Только личные предпочтения преподавателя.
- b) Потребности студентов, требования рынка труда, современные тенденции.
- c) Возможность использовать электронные зачетные книжки.
- d) Наличие творческих коллективов в образовательном учреждении.

Ответ: b) Потребности студентов, требования рынка труда, современные тенденции.

4. Что такое когнитивная нагрузка?

- a) Уровень умственной активности, необходимый для выполнения учебной задачи или понимания учебного материала.
- b) Дискуссия во время лекции.
- c) Объем учебника.
- d) Совокупность учебных чатов.

Ответ: a) Уровень умственной активности, необходимый для выполнения учебной задачи или понимания учебного материала.

5. Что включает в себя профессиональное образование?

- a) Только учебные курсы в школе.
- b) Формальное обучение и подготовку в какой-либо профессиональной области.
- c) Только обучение в университете.
- d) Путешествия по миру.

Ответ: b) Формальное обучение и подготовку в какой-либо профессиональной области.

6. Зачем проводится анализ потребностей при разработке программы профессионального образования?

- a) Для увеличения числа участников программы.
- b) Для определения текущих потребностей студентов и требований рынка труда.
- c) Для оценки стоимости программы.
- d) Для составления списка литературы.

Ответ: b) Для определения текущих потребностей студентов и требований рынка труда.

7. Что включает в себя дополнительное образование?

- a) Только занятия по интересам.
- b) Образовательные программы, которые предоставляются после завершения основного образования или параллельно с ним и которые позволяют расширить знания и навыки.
- c) Только занятия творчеством и креативными проектами.
- d) Программы для обучения на каникулах.

Ответ: b) Образовательные программы, которые предоставляются после завершения основного образования или параллельно с ним и которые позволяют расширить знания и навыки

8. Что такое "индивидуальный план обучения"?

- a) План учебного занятия.
- b) План занятий на весь семестр.
- c) План, разработанный для учета особенностей и потребностей каждого студента в образовании.
- d) План курсовой работы.

Ответ: c) План, разработанный для учета особенностей и потребностей каждого студента в образовании.

9. Метод обучения, при котором учебный материал и задания настраиваются под потребности и уровень знаний каждого студента:

- a) Лекция.
- b) Адаптивное обучение.
- c) Семинар.
- d) Самостоятельная работа.

Ответ: b) Адаптивное обучение.

10. Что такое социокультурный подход?

- a) Программы для сферы художественного образования и дизайна.
- b) Обучение с акцентом на проектную работу и работу с кейсами.
- c) Педагогическая концепция, ориентированная на формирование знаний.
- d) Педагогический подход, который придает большое значение социокультурным и социальным контекстам в образовании и учитывает влияние общества и культуры на обучение.

Ответ: d) Педагогический подход, который придает большое значение социокультурным и социальным контекстам в образовании и учитывает влияние общества и культуры на обучение.

11. Процесс сбора информации о прогрессе студентов в ходе обучения с целью предоставления обратной связи и коррекции учебного процесса

- a) Формирующее оценивание.
- b) Традиционное обучение.
- c) Педагогическое проектирование.
- d) Методика обучения.

Ответ: a) Формирующее оценивание.

12. Подход, ориентированный на развитие у студентов определенных навыков и компетенций, которые могут быть применены на практике.

- a) Компетентностный подход.
- b) Формирование знаний.
- c) Проектирование учебного курса.
- d) Мобильное обучение.

Ответ: a) Компетентностный подход.

13. Какие приемы можно использовать для индивидуализации обучения и учета потребностей каждого студента?

- a) Только проведение экзаменов.

- b) Использование общих заданий для всех студентов.
- c) Разработка индивидуальных задач, дифференциация материала, консультации.
- d) Просмотр образовательных фильмов.

Ответ: c) Разработка индивидуальных задач, дифференциация материала, консультации.

14. Что означает методика проведения учебных занятий?

- a) Определение дня и времени проведения занятий.
- b) Процесс планирования и организации учебных занятий с учетом целей обучения и характера учебного материала.
- c) Выбор учебных пособий.
- d) Завершение учебного года.

Ответ: b) Процесс планирования и организации учебных занятий с учетом целей обучения и характера учебного материала.

15. Что из перечисленных элементов методики проведения учебных занятий может помочь сформировать интерес у студентов к учебному предмету?

- a) Только предоставление лекционных материалов.
- b) Использование активных методов обучения, включая дискуссии, практические задания и интерактивные уроки.
- c) Увеличение продолжительности занятий.
- d) Проведение экзаменов.

Ответ: b) Использование активных методов обучения, включая дискуссии, практические задания и интерактивные уроки.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Почему важно адаптировать методику проведения учебных занятий к потребностям и особенностям студентов?

Ответ: Адаптация методики проведения учебных занятий к потребностям и особенностям студентов способствует более эффективному обучению, учитывая индивидуальные уровни знаний и интересы студентов

2. Что такое семинар?

Ответ: Форма обучения, которая позволяет студентам обсуждать и анализировать учебный материал в небольших группах под руководством преподавателя

3. Система методов, приемов и средств, используемых для достижения целей обучения, планирования и организации учебных занятий, — это:

Ответ: Методика обучения.

4. Коллекция работ, проектов, заданий и документов, которая представляет достижения студента в процессе обучения и может использоваться для оценки и демонстрации его учебных успехов, — это:

Ответ: портфолио.

5. Совокупность знаний, умений и навыков, которые позволяют педагогу успешно проводить учебные занятия, организовывать обучение и эффективно взаимодействовать с обучающимися, — это:

Ответ: Педагогическая компетентность.

6. Что такое "обратная связь" в контексте образования?

Ответ: Обратная связь - это процесс предоставления информации обучающимся о качестве их работы, результатов учебы и рекомендаций по улучшению.

7. Что означает термин "рефлексия" в контексте образования?

Ответ: Процесс самоанализа и самооценки, в рамках которого студенты размышляют о своем обучении, оценивают свой прогресс и выявляют области для улучшения.

8. Подход к обучению, который стремится обеспечить равные возможности для образования всем студентам, включая студентов с различными специальными образовательными

потребностями, — это:

Ответ: инклюзивное образование.

9. Умение эффективно работать с информацией и технологиями, включая навыки работы с компьютерами, интернетом, социальными сетями и цифровыми инструментами — это:

Ответ: Цифровая грамотность.

10. Какой термин описывает использование игровых элементов и принципов в образовательном процессе?

Ответ: Этот термин называется "геймификация" ИЛИ "игровое обучение".

11. Что такое "социальное обучение"?

Ответ: Социальное обучение - это процесс, в ходе которого студенты учатся через взаимодействие и общение с другими людьми, включая сверстников и преподавателей.

12. Что означает термин "компетентностный подход к обучению"?

Ответ: Компетентностный подход к обучению - это подход, основанный на развитии у студентов определенных навыков и компетенций, которые могут быть применены на практике.

13. Что такое адаптивное обучение?

Ответ: Метод обучения, при котором учебный материал и задания настраиваются под потребности и уровень знаний каждого студента

14. Уровень умственной активности, необходимый для выполнения учебной задачи или понимания учебного материала, — это:

Ответ: Когнитивная нагрузка.

15. Какой термин описывает использование реальных или смоделированных ситуаций для обучения и оценки?

Ответ: Метод кейсов ИЛИ кейсовое обучение ИЛИ проблемно-ориентированное обучение.

16. Что такое формирующее оценивание?

Ответ: Процесс сбора информации о прогрессе студентов в ходе обучения с целью предоставления обратной связи и коррекции учебного процесса.

17. Назовите кратко образовательные материалы и ресурсы, которые доступны в электронном или цифровом формате и могут быть использованы для обучения.

Ответ: Электронные образовательные ресурсы ИЛИ цифровые учебники

18. Педагогический подход, который придает большое значение социокультурным и социальным контекстам в образовании и учитывает влияние общества и культуры на обучение, — это:

Ответ: Социокультурный подход.

19. Какие преимущества может предоставить использование интерактивных методов обучения?

Ответ: Интерактивные методы обучения способствуют вовлеченности студентов, улучшению понимания материала и улучшению навыков коммуникации.

20. Каким образом можно оценить эффективность методики проведения учебных занятий?

Ответ: Эффективность методики проведения учебных занятий можно оценить путем анализа успеваемости студентов, обратной связи от студентов

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Что включает в себя разработка образовательных программ?

- a) Только создание учебных материалов.
- b) Разработку основных и дополнительных образовательных программ.
- c) Исключительно проведение учебных занятий.
- d) Оценку знаний студентов.

Ответ: b) Разработку основных и дополнительных образовательных программ.

2. Какие компоненты могут входить в образовательную программу?

- a) Только учебники и лекции.
- b) Планы занятий и учебные программы.
- c) Лишь методики преподавания.
- d) Только оценочные материалы.

Ответ: b) Планы занятий и учебные программы.

3. Какую роль играют информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в разработке образовательных программ?

- a) ИКТ не имеют значения в образовательной программе.
- b) ИКТ используются только для оценки студентов.
- c) ИКТ могут помочь в улучшении процесса обучения и разработке интерактивных учебных материалов.
- d) ИКТ используются только для административных задач.

Ответ: c) ИКТ могут помочь в улучшении процесса обучения и разработке интерактивных учебных материалов.

4. Какие навыки и знания необходимы для участия в разработке образовательных программ?

- a) Только педагогические навыки.
- b) Понимание потребностей и целей образования, умение адаптировать программы, знание ИКТ и методики обучения.
- c) Личные предпочтения.
- d) Знание истории образования.

Ответ: b) Понимание потребностей и целей образования, умение адаптировать программы, знание ИКТ и методики обучения.

5. Зачем разрабатываются дополнительные образовательные программы?

- a) Дополнительные программы не имеют цели.
- b) Для увеличения объема учебного материала.
- c) Для удовлетворения разнообразных потребностей и интересов учащихся, а также расширения учебной программы.
- d) Для экономии средств на основные программы.

Ответ: c) Для удовлетворения разнообразных потребностей и интересов учащихся, а также расширения учебной программы.

6. Какие этапы включает в себя разработка образовательной программы?

- a) Консультации студентов.
- b) Анализ потребностей, целей, разработка учебных планов, создание учебных материалов, оценка эффективности.
- c) Собеседования с учащимися.
- d) Заключение контрактов с преподавателями.

Ответ: b) Анализ потребностей, целей, разработка учебных планов, создание учебных материалов, оценка эффективности.

7. Какой из следующих факторов НЕ является важным при разработке образовательной программы?

- a) Потребности учащихся и обучаемых.
- b) Текущие требования рынка труда.
- c) Личные предпочтения преподавателей.
- d) Педагогические методики и стратегии обучения.

Ответ: c) Личные предпочтения преподавателей.

8. Какая роль отводится информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) в

проектировании образовательных программ?

- a) ИКТ не имеют значения в образовательных программах.
- b) ИКТ могут использоваться только для создания презентаций.
- c) ИКТ помогают улучшить доступность и интерактивность образовательных материалов, а также управление учебными процессами.
- d) ИКТ используются только для административных задач.

Ответ: c) ИКТ помогают улучшить доступность и интерактивность образовательных материалов, а также управление учебными процессами.

9. Какие компоненты могут входить в дополнительные образовательные программы?

- a) Только дополнительные материалы для основной программы.
- b) Дополнительные занятия по спорту.
- c) Любые образовательные активности, например, курсы, семинары, мастер-классы, экскурсии и другие.
- d) Дополнительные задания для студентов.

Ответ: c) Любые образовательные активности, например, курсы, семинары, мастер-классы, экскурсии и другие.

10. Какие этапы включаются в процесс разработки образовательной программы?

- a) Только выбор учебных материалов.
- b) Анализ потребностей обучающихся, установление целей, разработка структуры программы, выбор методов обучения и оценка результатов.
- c) Простое копирование существующих программ.
- d) Проведение экзаменов и тестирование.

Ответ: b) Анализ потребностей обучающихся, установление целей, разработка структуры программы, выбор методов обучения и оценка результатов.

11. Какое значение имеет оценка эффективности образовательных программ?

- a) Оценка эффективности не имеет значения в образовательных программах.
- b) Оценка помогает определить, насколько хорошо программа соответствует целям и потребностям обучающихся, а также выявить области для улучшения.
- c) Оценка нужна только для получения финансирования.
- d) Оценка определяет количество учащихся в программе.

Ответ: b) Оценка помогает определить, насколько хорошо программа соответствует целям и потребностям обучающихся, а также выявить области для улучшения.

12. Какие ИКТ-инструменты могут быть использованы для разработки интерактивных учебных материалов?

- a) Только электронная почта.
- b) Графические редакторы, анимационные программы, интерактивные платформы.
- c) Только текстовые редакторы.
- d) Факс.

Ответ: b) Графические редакторы, анимационные программы, интерактивные платформы.

13. Какие ИКТ-средства могут использоваться для автоматизации административных задач в образовании?

- a) Для таких задач используются только бумажные документы.
- b) Учетные программы, системы управления учебными материалами, электронные журналы и другие системы.
- c) Только телефонные звонки.
- d) Графические редакторы.

Ответ: b) Учетные программы, системы управления учебными материалами, электронные журналы.

14. Каким образом ИКТ способствуют повышению доступности образования?

- a) Ограничивает доступ к учебным материалам.
- b) Ограничивает доступ лишь для студентов вузов.
- c) Исключает возможность дистанционного обучения.
- d) Обеспечивает доступ к образовательным ресурсам в режиме онлайн, учитывая географическую удаленность и физические ограничения.

Ответ: d) Обеспечивает доступ к образовательным ресурсам в режиме онлайн, учитывая географическую удаленность и физические ограничения.

15. Какие ИКТ-ресурсы способствуют сотрудничеству и коммуникации в учебном процессе?

- a) Калькулятор и принтер.
- b) Электронная почта, видеоконференции, онлайн-платформы для совместной работы.
- c) Такие ресурсы не существуют.
- d) Видеоплеер и аудиоплеер.

Ответ: b) Электронная почта, видеоконференции, онлайн-платформы для совместной работы.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что означает аббревиатура ИКТ?

Ответ: ИКТ означает Информационно-коммуникационные технологии.

2. Каким образом ИКТ способствуют дистанционному обучению?

Ответ: ИКТ предоставляют гибкость в учебном графике, позволяют доступ к обучению из любой точки мира, обеспечивают интерактивное обучение и возможность обратной связи с преподавателями

3. Какие ресурсы ИКТ могут использоваться для сотрудничества и коммуникации в учебном процессе? Приведите не менее двух примеров.

Ответ: Электронная почта, видеоконференции, онлайн-платформы для совместной работы (коллаборации), форумы, чаты и социальные сети.

4. Какие формы ИКТ способствуют автоматизации административных задач в образовании? Приведите 1-2 примера.

Ответ: ИКТ включают в себя системы управления учебными материалами, электронные дневники и журналы, учетные программы, что позволяет автоматизировать учет и анализ данных, а также управление образовательными процессами.

5. Какие основные цели внедрения ИКТ в образовательный процесс?

Ответ: Основными целями внедрения ИКТ в образование являются повышение качества образования, увеличение доступности учебных материалов, и развитие информационной грамотности студентов.

6. Каким образом ИКТ способствуют индивидуализации образования?

Ответ: ИКТ позволяют адаптировать учебный процесс под индивидуальные потребности студентов, предоставляя возможность выбора темпа обучения, контента и методов обучения.

7. Какие тенденции в развитии ИКТ в образовании можно выделить на ближайшее будущее?

Ответ: К ним относятся расширение использования искусственного интеллекта и адаптивных образовательных систем, развитие виртуальной и дополненной реальности, а также рост значимости онлайн-образования.

8. Какие преимущества предоставляют веб-конференции и виртуальные классы в образовании?

Ответ: Веб-конференции и виртуальные классы позволяют проводить онлайн-занятия в режиме реального времени, обеспечивая интерактивное общение между студентами и преподавателями, независимо от их местоположения.

9. Какова роль преподавателя в использовании ИКТ при реализации образовательных программ?

Ответ: Преподаватель играет роль организатора образовательного процесса, выбирая подходящие ИКТ-инструменты, создавая интерактивные задания и обеспечивая поддержку студентам.

10. Какие компоненты входят в структуру образовательных программ?

Ответ: Структура образовательных программ может включать в себя введение, цели и задачи, требования к результатам обучения, содержание учебного материала, ресурсы и условия реализации программы.

11. Вставьте пропущенное слово: "Оценка _____ образовательных программ помогает определить, насколько хорошо программа соответствует целям и потребностям обучающихся, а также выявить области для улучшения."

Ответ: эффективности.

12. Перечислите этапы разработки образовательных программ.

Ответ: Анализ потребностей, целей, разработка учебных планов, создание учебных материалов, оценка эффективности.

13. Какие преимущества принесли с собой современные технологии в образование? Назовите не менее двух.

Ответ: Современные технологии позволяют расширить доступность образования, повысить его интерактивность, персонализировать учебный процесс и улучшить возможности оценки успеваемости.

14. Образовательные программы, которые предоставляются после завершения основного образования или параллельно с ним и которые позволяют расширить знания и навыки.

Ответ: Дополнительное образование ИЛИ дополнительное профессиональное образование.

15. Перечислите компоненты, которые входят в структуру образовательных программ:

Ответ: Цели и задачи, требования к результатам обучения, содержание учебного материала, методы обучения и оценки, ресурсы и условия реализации программы.

16. Расшифруйте аббревиатуру ФГОС:

Ответ: Федеральный государственный образовательный стандарт.

17. Почему нужно ориентироваться на Федеральный государственный образовательный стандарт при разработке образовательной программы среднего или высшего образования?

Ответ: Ориентироваться на ФГОС (Федеральные государственные образовательные стандарты) при разработке программ важно, потому что они определяют основные цели, задачи и требования к содержанию образования, обеспечивая стандартизацию и качество образовательных программ.

18. Укажите пропущенное слово: "_____ подход - это педагогическая концепция, основанная на развитии у учащихся определенных компетенций (навыков, знаний, умений, убеждений и ценностей), которые позволяют им успешно справляться с различными задачами и ситуациями в жизни и профессиональной деятельности"

Ответ: Компетентностный.

19. Совокупность знаний, умений, навыков, опыта и качеств личности, которые позволяют успешно выполнять определенные задачи, функции или действия в конкретной области профессиональной или жизненной деятельности, — это:

Ответ: Компетенция.

20. Почему важно опираться на компетентностный подход в разработке образовательных программ?

Ответ: Компетентностный подход способствует созданию более актуальных и эффективных образовательных программ, которые готовят выпускников к успешной профессиональной и иной деятельности.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом: «отлично» — верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» — верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» — верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» — верно выполнено 50% или менее заданий.

<p>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ</p> <p>«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, ошибок нет.</p> <p>«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным материалом. Суждения правильны.</p> <p>«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет пройденным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.</p> <p>«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.</p>
<p>5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)</p>
<p>Не предусмотрено.</p>
<p>5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации</p>
<p>Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета. Обучающиеся, выполнившие в срок задания текущего контроля (в соответствии с технологической картой) и набравшие не менее 60 баллов, получают зачет автоматически. Для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости, организуется зачет в форме письменного опроса по всему изученному курсу. Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в Контрольных вопросах и заданиях для проведения текущей аттестации по дисциплины, а также заданий текущего контроля в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации - 5.</p> <p>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:</p> <p>Каждое задание оценивается 1 баллом.</p> <p>Оценивание КИМ в целом: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Минин А. Я.	Информационные технологии в образовании: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	МПГУ, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471000
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова.	Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник	М.: ИКТ «Дашков и К°», 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573270

Л2.2	сост. К.А. Катков, И.П. Хвостова и др.	Информационные технологии: учебное пособие	СКФУ // ЭБС "Университетская библиотека online", 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457340
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Хроленко, А.Т.	Современные информационные технологии для гуманитария : практическое руководство :	Флинта, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363413
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU		http://elibrary.ru/defaultx.asp	
Э2	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ. - URL: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2670		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2670	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); 2. Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); 3. Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 4. 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); 5. AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); 6. АСТРА LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); 7. LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); 8. Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); 9. Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); 10. Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); 11. Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); 12. Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно) 				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: <ol style="list-style-type: none"> 1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru). 				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
------------------	-------------------	---------------------

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки
204Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260 - 14 единиц; Интерактивная доска Smart board 680 IV со встроенным проектором v25
207Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, со списком основной и дополнительной литературы. Лекции и практические занятия имеют целью дать систематизированные основы научных знаний в сфере компьютерных и информационных технологий, а также закрепления их в процессе практической учебной деятельности. При подготовке к практическому занятию для необходимо изучить, повторить теоретический материал по заданной теме. Освоение данной дисциплины предполагает активную самостоятельную работу студентов, которая организована для оптимизации и закрепления теоретических знаний и практических умений студентов, формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов. Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная учебная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя. Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов занятий с учетом заданий на дом;

- работу с актуальными публикациями по проблематике дисциплины, курирование тематического контента;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- отбор лучших практик использования информационных и компьютерных технологий в профессиональных проектах.

Работа с учебной и научной литературой, с актуальными публикациями в сети Интернет является важной формой самостоятельной работы. В процессе работы с литературой и онлайн-ресурсами студент может делать конспект в классической форме или в виде схем, интеллект-карт, составлять краткие тезисы, готовить аннотации. Работа с литературой и онлайн-ресурсами полезна не только для изучения конкретной дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности выпускника образовательной программы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

М е т о д и к а п р о ф е с с и о н а л ь н о г о о б у ч е н и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	4
аудиторные занятия	20	зачеты:	4
самостоятельная работа	147	курсовая работа:	4
контроль	13		

Распределение часов по курсам

Курс	4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	12	12	12	12
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	147	147	147	147
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
кандидат искусствоведения, доц., *О.А Шелюгина*

Рецензент(ы):
д.иск., Дир. инст., Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Методика профессионального обучения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доцент Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *к.иск., доцент Ю.В. Кирюшина*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью освоения учебной дисциплины "Методика профессионального обучения" является формирование профессиональных компетенций, востребованных в методической работе преподавателя, подготовка педагогов в области дизайна и
------	--

	декоративно-прикладного искусства для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального и дополнительного образования.
--	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-6	Способен использовать педагогически обоснованные формы, методы и средства контроля в процессе промежуточной и итоговой аттестации
ПК-7	Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практик и планировать занятия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы, регламентирующие содержание образования и обучения в профессиональных образовательных учреждениях; - основные требования, содержание, методику профессиональной подготовки специалистов; - методы обучения и формирования профессиональных знаний и навыков; - теоретические основы проектирования форм организации учебной деятельности; - дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств; - сущность, содержание и структуру образовательного процесса; - формы средства и методы педагогической деятельности; - профессиональную лексику.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать содержание обучения, планировать и проводить разные типы и виды занятий по теоретическому и практическому обучению в учреждениях профессионального и дополнительного образования; - выбирать средства и методы обучения, оптимальную модель профессионального поведения с учетом реальной ситуации; - разрабатывать комплексы дидактических средств обучения и адаптировать их к реальным условиям учебного процесса в профессиональных образовательных учреждениях; - проводить самодиагностику педагогических способностей и умений, профессионально значимых качеств личности педагога.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - приемами анализа, проектирования, оценки и коррекции образовательного процесса в профессиональной школе; - навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, технологий педагогического общения; - методиками проектирования педагогических технологий для подготовки

<p>современного специалиста;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками адаптации методических разработок к условиям реального учебного процесса в профессиональных учебных заведениях; - навыки самостоятельной работы со специальной и справочной литературой.

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Предмет и задачи методики профессионального обучения						
1.1.	Методика профессионального обучения как отрасль педагогических знаний	Лекции	4	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1
1.2.	Педагогический процесс как система	Сам. работа	4	2	ПК-1	Л1.1
1.3.	Системность компонентов процесса профессионального обучения	Практические	4	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1
1.4.	Понятийно-терминологический аппарат дисциплины. Ключевые исследования по проблематике дисциплины	Сам. работа	4	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 2. Содержание профессионального образования и обучения						
2.1.	Сущность методической работы педагога профессионального образования	Лекции	4	2	ПК-1	Л1.1
2.2.	Основы отбора содержания профессионального образования	Сам. работа	4	2	ПК-1	Л1.1
2.3.	Анализ профессиограмм, профессиональных и образовательных стандартов	Сам. работа	4	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1
2.4.	Нормативные документы, регламентирующие содержание образования.	Сам. работа	4	6	ПК-1	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Понятие профессии и специальности					
2.5.	Изучение федерального закона "Об образовании Российской Федерации" и выполнение задания в электронном курсе	Сам. работа	4	6	ПК-1	Л2.1, Л1.1
Раздел 3. Средства обучения и формы наглядного представления учебной информации						
3.1.	Понятие средств обучения и их виды. Виды учебных изданий	Практические	4	2	ПК-1	Л1.1
3.2.	Современные технические средства обучения и информационные технологии в образовании	Сам. работа	4	12	ПК-1	Л1.1
3.3.	Принцип наглядности обучения и его реализация в современном профессиональном образовании. Современные средства и способы визуализации учебной информации.	Сам. работа	4	12		Л1.1
3.4.	Выбор темы и подготовка материалов для выполнения курсовой работы	Сам. работа	4	20	ПК-1	Л1.1
3.5.		Зачет	4	4	ПК-1	Л1.1
Раздел 4. Понятие, сущность, классификация методов и форм обучения						
4.1.	Понятие метода обучения. Выбор метода обучения	Лекции	4	2	ПК-1	Л1.1
4.2.	Виды словесных методов обучения	Практические	4	2	ПК-1	Л1.1
4.3.	Применение активных и	Сам. работа	4	4	ПК-1	Л1.1


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	интерактивных методов обучения					
4.4.	Подготовка к проведению лекционного занятия, отбор содержания лекции, разработка целей и структуры занятия, формы проведения лекции	Сам. работа	4	16	ПК-1	Л1.1
4.5.	Практические аспекты проведения лекционного занятия	Практические	4	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1
4.6.	Инновационные методы обучения в профессиональном образовании.	Сам. работа	4	8	ПК-1	Л1.1
Раздел 5. Дидактическое проектирование						
5.1.	Сущность дидактического проектирования. Дидактические цели. Таксономия дидактических целей	Лекции	4	2	ПК-1	Л1.1
5.2.	Дидактические принципы в современном профессиональном образовании	Сам. работа	4	4	ПК-1	Л1.1
5.3.	Организационные формы обучения: выбор, актуальность, продуктивность	Лекции	4	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1
5.4.	Организация самостоятельной работы студентов	Сам. работа	4	4	ПК-1	Л1.1
5.5.	Принципы проектирования учебного курса. Разработка тематического плана дисциплины	Сам. работа	4	6	ПК-1	Л1.1
5.6.	Основы проектирования учебного занятия. Технологическая карта занятия	Сам. работа	4	6	ПК-1	Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 6. Контроль знаний и контроль качества учебного процесса						
6.1.	Сущность, виды и формы дидактического контроля. Особенности балльно-рейтинговой системы оценивания. Мониторинг качества учебного процесса	Лекции	4	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1
6.2.	Дидактический контроль результатов учения. Понятие контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов. Фонд оценочных средств	Сам. работа	4	6	ПК-1	Л2.1, Л1.1
6.3.	Методика составления тестовых заданий	Сам. работа	4	8		Л2.1, Л1.1
6.4.	Учет индивидуальных особенностей учащихся в проектировании учебного процесса и преподавании дизайна. Применения метода портфолио в современном образовании	Сам. работа	4	4	ПК-1	Л2.1, Л1.1
6.5.	Работа над структурой и содержанием курсовой работы	Сам. работа	4	17	ПК-1	Л1.1
6.6.		Экзамен	4	9	ПК-1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

см. приложение

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС 44.03.04 Методика профессионального обучения.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кузнецов В.	МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/B9C7A0A3-D980-4962-8372-F3B08B5ABF6F
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Под ред. Слизковой Е.В.	ВИДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ. ПОДГОТОВКА ПРАКТИКООРИЕНТИРОВАННОГО ПЕДАГОГА. Практическое пособие: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/F0E18010-3215-4E8A-854B-0DEFAB12BD20
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		

Э1	Педагогическая библиотека	http://pedlib.ru/
Э2	Скибицкий Э.Г., Толстова И.Э., Шефель В.Г. Методика профессионального обучения: учеб. пособие	http://window.edu.ru/resource/342/63342/files/sibstrin_soc05.pdf
Э3	Коджаспирова Г. М., Коджаспиров А. Ю. Педагогический словарь	http://slovo.yaxy.ru/87.html
Э4	Курс на образовательном портале АлтГУ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=2151

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office,
Microsoft Windows,
7-Zip,
AcrobatReader.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Освоение курса «Методика профессионального обучения» проходит в форме лекционных, практических занятий и самостоятельной работы на основе изучения теоретических и практических основ педагогической деятельности в дизайн-образовании. На лекционные занятия выносятся наиболее важные и сложные темы, на практических и самостоятельных занятиях студенты углубляют или расширяют знания по теоретическим вопросам дисциплины, приобретают навыки и опыт решения прикладных задач педагога профессионального образования. Успешному освоению программы способствует регулярное планомерное освоение теоретического и практического материала, запись лекций, работа с литературой. Программой предусматривается выполнение практических заданий.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

П е д а г о г и к а п р о ф е с с и о н а л ь н о г о о б р а з о в а н и я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 3
аудиторные занятия 10	
самостоятельная работа 89	
контроль 9	

Распределение часов по курсам

Курс	3	Итого
-------------	----------	--------------

Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.искусствоведения, доцент, Пойдина Т.В.

Рецензент(ы):
д.искусствоведения, Дир. инст., Нехвядович Л.И.

Рабочая программа дисциплины
Педагогика профессионального образования

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
 утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
 Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. искусств., доцент Ю.В.Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
 Заведующий кафедрой *канд. искусств., доцент Ю.В.Кирюшина*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цель учебной дисциплины: формирование теоретических представлений о педагогике профессионального образования как самостоятельной области современного научного знания; Задачи:
------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - освоение теоретических знаний, отражающих современный уровень и тенденции развития профессионального образования; - формирование компетенций обучающихся в области организации и осуществления образовательной деятельности по профессиональным образовательным программам, их разработки и оценки качества образования; - развитие коммуникативных способностей обучающихся посредством включения их в диалог по актуальным проблемам профессионального образования; - развитие рефлексивных способностей обучающихся посредством формирования и развития критического мышления, умений осмысливать проблемы профессионального образования и определять пути их решения.
--	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-2	Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	законодательную и нормативно-правовую базу профессионального образования; характеристики уровней профессионального образования и профессиональных образовательных программ, концепцию непрерывного педагогического образования; структурные компоненты и технологии обучения на различных уровнях профессионального образования; модели и технологии процесса воспитания в профессиональном образовании; современные способы обобщения инновационного и передового педагогического опыта; критерии оценки эффективности образовательного процесса.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	проектировать содержание и технологии профессионального образования, оценивать его качество; использовать приемы рациональной организации самообразования и самовоспитания обучающихся и студентов.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками анализа нормативно-правовой документации профессионального образования; выявления структуры профессионального обучения и воспитания будущих рабочих (специалистов).пониманием законов и закономерностей, обеспечивающих

<p>развитие профессионального образования; навыками культуры исследователя в области профессиональной педагогики; образовательными технологиями, используемыми в профессиональном образовании, включая интерактивные, имитационные, информационные. опытом проектирования содержания и технологии современного профессионального образования на основе его системного понимания; самостоятельного проведения элементов учебных занятий с аудиторией слушателей</p>
--

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общие основы профессиональной педагогики						
1.1.	Педагогико-методологические основы педагогики профессионального образования	Лекции	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Компетентный подход или новая парадигма профессионального образования	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Методы исследования в профессиональной педагогике	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.4.	История становления и развития профессиональной педагогики	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Основные тенденции развития профессионального образования	Сам. работа	3	4	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.6.	Нормативно-правовое обеспечение профессионального образования	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Подготовка современных рабочих в системе профессионального образования						
2.1.	Законы профессиональной педагогики	Лекции	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.2.	Модели подготовки современных рабочих в системе	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	профессионального образования					
2.3.	Система профессионального образования	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.4.	Периоды производственного обучения	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.5.	Системы производственного обучения	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Процесс профессионального обучения						
3.1.	Сущность и структура педагогического процесса в системе профессионального образования	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.2.	Принципы профессионального обучения	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.3.	Проектирование педагогического процесса в системе профессионального образования	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.4.	Организация учебно-профессиональной деятельности студентов	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.5.	Личностно-ориентированное профессиональное образование	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
3.6.	Критерии эффективности профессионального обучения	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 4. Содержание профессионального обучения						
4.1.	ФГОС СПО по ТОП-50. Профессиональные стандарты	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.2.	Общие подходы к отбору содержания профессионального обучения	Лекции	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.3.	Структурирование содержания профессионального обучения на макроуровне	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.4.	Формирование содержания образовательных программ на основе ФГОС нового поколения и Профессиональных стандартов	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.5.	Структурирование содержания профессионального обучения на микроуровне	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
4.6.	Задачный подход к структурированию образовательного материала в профессиональном обучении	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 5. Методы профессионального обучения						
5.1.	Понятие о методах профессионального обучения. Классификация методов профессионального обучения	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
5.2.	Методы производственного обучения	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 6. Формы профессионального обучения						
6.1.	Общая характеристика форм профессионального обучения	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.2.	Основные формы теоретического обучения	Сам. работа	3	4	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.3.	Инновационные формы организации профессионального обучения	Практические	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
6.4.	Методика организации и проведения интегрированного учебного занятия в системе профессионального обучения	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
6.5.	Технология бригадного обучения	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 7. Средства профессионального обучения						
7.1.	Общая характеристика средств профессионального обучения	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
7.2.	Учебно-производственные средства обучения	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 8. Инновационные технологии в профессиональном образовании						
8.1.	Методология проектирования педагогической технологии	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.2.	Современные информационные и коммуникационные технологии в профессиональном образовании	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.3.	Технология проектного обучения в системе профессионального образования	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.4.	Технология блочно-модульного обучения в профессиональном образовании	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.5.	Инновационные подходы к организации профессионального обучения	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
8.6.	Инновационная деятельность в педагогическом коллективе в системе профессионального образования	Практические	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.7.	Формирование инновационного стиля мышления студентов в системе профессионального образования	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
8.8.	Критерии эффективности инновационных технологий в профессиональном обучении	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1


Раздел 9. Процесс воспитания в системе профессионального образования

9.1.	Принципы и методы гуманистического профессионального воспитания	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.2.	Сущность профессионального воспитания	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.3.	Формирование студенческих коллективов	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.4.	Особенности организации воспитательного процесса в профессиональном учебном заведении	Практические	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.5.	Профессиональная ориентация и профессиональное самоопределение учащейся молодежи	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.6.	Методы профессионального воспитания	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
9.7.	Формы организации профессионального	Сам. работа	3	4	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	о воспитания					
Раздел 10. Управление профессиональным образовательным учреждением						
10.1.	Сущность, функции и методы управления профессиональным образовательным учреждением	Сам. работа	3	2	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.2.	Стратегия развития учреждения профессионального образования в современных условиях	Сам. работа	3	4	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
10.3.	Педагогическая направленность управления	Сам. работа	3	4	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 11. Преподаватель в системе профессионального образования						
11.1.	Особенности педагогической деятельности преподавателя в системе профессионального образования	Сам. работа	3	4	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.2.	Взаимодействие участников образовательного процесса в системе профессионального образования	Сам. работа	3	1	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.3.	Этика профессиональной педагогической и научной деятельности преподавателя в системе профессионального образования	Сам. работа	3	4	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1
11.4.		Экзамен	3	9	ПК-2, ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Фонд оценочных средств приведен в Приложении рабочей программы дисциплины (файл прилагается).
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Фонд оценочных средств приведен в Приложении рабочей программы дисциплины (файл прилагается).
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
Фонд оценочных средств приведен в Приложении рабочей программы дисциплины (файл прилагается).
Приложения
Приложение 1.  ФОС 44.03.04 Педагогика профессионального образования.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Под общ. ред. Блинова В. И.	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. Учебное пособие для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/31CC2D62-3E8A-45AE-B247-9B697ADEA483
Л1.2	Под общ. ред. Блинова В. И.	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. Учебное пособие для вузов: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/481E053D-EF40-4D52-AA92-83833F810CEC
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Сквородкина И.З.	Общая и профессиональная педагогика: учебник	ИД САФУ, 2014	http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261009252.html
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/		
Э2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	http://biblioclub.ru/		

Э3	Электронно-библиотечная система "Юрайт"	https://www.biblio-online.ru/
Э4	Курс в MOODL «Педагогика профессионального образования»	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4080
6.3. Перечень программного обеспечения		
<p>Windows 7 Professional, № 46192494 от 26.11.2009 (бессрочная); Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010 (бессрочная); SPSS Statistics 21 от 26.03.2013, письмо (бессрочная); FAR, http://www.farmanager.com/license.php?l=ru XnView, http://xnviewload.ru/ 7-Zip, http://www.7-zip.org/license.txt AcrobatReader, http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf DjVu reader, http://djvureader.org/ Putty, https://putty.org.ru/licence.html VLC, http://www.videolan.org/legal.html QTEPLOT, http://www.qtiplot.com/doc/manual-en/index.html NETBEANS, https://netbeans.org/about/legal/index.html</p>		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<p>Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)</p>		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Освоение дисциплины "Педагогика профессионального образования" предполагает активную самостоятельную работу студентов, которая организована для оптимизации и закрепления

теоретических знаний и практических умений студентов, формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов. Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная учебная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций;
- работу с литературой для изучения тем, которые не разбираются на занятиях;
- выполнение самостоятельных работ, направленных на формирование практических навыков деловой коммуникации.

В начале семестра студенту необходимо ознакомиться с основным содержанием курса, перечнем литературы и учебно-методических материалов, графиком контроля, шкалой оценок и правилом вычисления рейтинга, возможностями повышения рейтинга.

При выполнении студентом индивидуальной работы предусмотрено посещение консультаций:

- 1) с целью снятия возможных затруднений;
- 2) с целью демонстрации максимального готового материала для возможной корректировки.

При подготовке к лекции рекомендуется:

- 1) просмотреть записи предшествующей лекции и восстановить в памяти ранее изученный материал;
- 2) полезно просмотреть и предстоящий материал будущей лекции;
- 3) если задана самостоятельная проработка отдельных фрагментов темы прошлой лекции, то ее надо выполнить не откладывая;
- 4) психологически настроиться на лекцию.

Цель практических занятий, проводимых по дисциплине, - углубление и закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения материала, а также совершенствование практических навыков по дисциплине.

Необходимо ознакомиться с заданием к практическому занятию; определить примерный объем работы по подготовке к ним; выделить вопросы, упражнения и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляются возможными; ознакомиться с перечнем рекомендуемой литературы и Интернет-ресурсов.

При ответах на вопросы и выполнении заданий необходимо внимательно прочитать текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой. Порядок ответов может быть различным: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов. При подготовке к занятиям обучаемые могут пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами (схемами и др.), которыми располагает учебное заведение. Эти же средства могут быть использованы и на занятиях для лучшего закрепления учебного материала или подтверждения правильности ответов на поставленные вопросы.

Занятия проводятся в форме свободной дискуссии при активном участии всех обучаемых.

Поэтому магистранты имеют возможность дополнять выступающих, не соглашаясь с ними, высказывать и отстаивать альтернативные точки зрения, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику применения знаний по рассматриваемому вопросу. Дискуссия не исключает стихийного возникновения полемики. Вопросы могут быть заданы и преподавателю.

Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы, упражнения и задачи, выполненные во время подготовки к ним, тексты нормативных актов, литературные источники. Обсуждение каждого вопроса, упражнения, задачи (ситуации) обычно заканчивается кратким заключением преподавателя. По окончании занятия преподаватель подводит итоги дискуссии и высказывает свою точку зрения, отмечает как положительные, так и отрицательные моменты, проявившиеся в ходе занятия. Одновременно преподаватель дает студентам задание к следующему практическому занятию.

В случае пропусков студентом лекционных или практических занятий ему необходимо восстановить учебный материал самостоятельно с использованием учебно-методических пособий по курсу и пройти собеседование по пропущенным темам для контроля усвоения материала.

Для получения итоговой аттестации (экзамена) автоматически студент не должен иметь пропусков занятий без уважительных причин, успешно и в установленный срок проходить текущий контроль, выполнить контрольную работу, иметь семестровый рейтинг более 75 баллов. Если семестровый рейтинг студента менее 50 баллов, то к итоговой аттестации он не

допускается.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

П р о ф е с с и о н а л ь н о – п е д а г о г и ч е с к и е т е х н о л о г и И

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 3
аудиторные занятия 10	
самостоятельная работа 89	
контроль 9	

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4

Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к. искусствоведения, доцент, Комарова О.С.

Рецензент(ы):

док. иск. , Дир. инст., Нехвядович Л. И.

Рабочая программа дисциплины

Профессионально-педагогические технологии

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

канд. искусствовед., доцент Ю.В.Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для

исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8

Заведующий кафедрой *канд. искусствовед., доцент Ю.В.Кирюшина*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель учебной дисциплины: подготовка выпускника способного создать условия для реализации педагогических технологий, а также осуществление инновационной преподавательской деятельности в сфере профессионального обучения.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - усвоение базовых знаний за счет универсального их использования в учебно-воспитательных ситуациях; - самостоятельное приобретение знаний из разных источников информации; - приобретение коммуникативных, исследовательских умений в групповой работе;
------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - научиться логике деятельности; - на конкретном практическом материале курса выявление проблем системного мышления; - использовать опыт обучаемого в педагогическом проектировании; - умение разрабатывать и выполнять учебные проекты.
--	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-2	Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Иметь представление об алгоритмах педагогического воздействия и взаимодействия нескольких психолого-педагогических технологий; проектировании педагогической среды; педагогического процесса и педагогических ситуаций
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели обучения; - современные педагогические технологии, их назначение и особенности; - виды учебных проектов; - отечественные и зарубежные технологии проектного обучения; - систему действий педагога и учащихся при разработке проектов; - задачный подход как технологическую основу целостного педагогического процесса <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач; - обосновывать решение о выборе методов работы; - ставить проблемы в научно-исследовательской деятельности; - моделировать производственные ситуации с максимальным приближением к реальным условиям будущей профессиональной деятельности; - высказывать аргументированную точку зрения и приводить доказательства в технологиях проектного обучения;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целеполаганием индивидуальных и групповых проектов; - научно-вспомогательной деятельностью в составе группы; - привлечением инновационных методов; - аналитическим представлением результатов исследовательской работы;


<ul style="list-style-type: none"> - навыками организации коммуникативно-диалоговой деятельности; - составлением рефератов и библиографических списков; - оформлением проектной документации

4. С т р у к т у р а и с о д е р ж а н и е д и с ц и п л и н ы

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические характеристики современных педагогических технологий						
1.1.	Составление реферата "Развитие и творческих умений"	Сам. работа	3	0	ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Разработка проекта использования одной из изученных технологий (например: дизайн - бюро расписаний)	Практические	3	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Сущность и особенности основных педагогических технологий						
2.1.	Средства технического обеспечения традиционной формы обучения	Практические	3	2	ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Работа с лекционным материалом	Сам. работа	3	4	ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Работа с лекционным материалом	Сам. работа	3	19	ПК-1	Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Задачный подход как технологическая основа целостного педагогического процесса						
3.1.	Составление конспекта "Формы организации коллективной деятельности"	Сам. работа	3	40	ПК-1	Л2.1, Л1.2
3.2.	Составление конспекта "Отличительные особенности современных информационных технологий"	Сам. работа	3	2	ПК-1	Л2.1, Л1.2
3.3.	Проектирование педагогического процесса	Лекции	3	2	ПК-1	Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.4.	Составление конспекта "Проблемное обучение"	Сам. работа	3	12	ПК-1	Л2.1, Л1.2
3.5.	Проектирование педагогических ситуаций	Лекции	3	4	ПК-1	Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.6.	Работа с лекционным материалом	Сам. работа	3	12	ПК-1	Л2.1, Л1.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС 44.03.04Профессионально-педагогические технологии.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сластен ин В.А.	Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе:	Издательство Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/book/tehnologiya-professionalno-orientirovannogo-obucheniya-v-vysshey-shkole-438216
Л1.2	Плаксин а И.В.	Интерактивные образовательные технологии:	Издательство Юрайт, , 2017	https://www.biblio-online.ru/book/interaktivnye-obrazovatelnye-tehnologii-434374
6.1.2. Дополнительная литература				

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Щуркова Н.Е.-	Педагогические технологии:	Издательство Юрайт, , 2017	https://www.biblio-online.ru/book/pedagogicheskie-tehnologii-438184
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Виды педагогических технологий		http://si-sv.com/publ/1/vidy_ped_tekhnologij/14-1-0-512	
Э2	Определения педагогической технологии		http://bank.orenipk.ru/Text/t10_228.htm	
Э3	Информационно-методический центр образования		http://www.imc-new.com/teaching-potential/teaching-technologies/264-2011-10-05-10-59-59	
Э4	Эл.курс в системе Moodle		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8930	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/). 4. Справочная - информационная система "Гарант" - http://ivo.garant.ru				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-

Аудитория	Назначение	Оборудование
		образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы. В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме/

Самостоятельная работа студента включает в себя:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля;
- работу со словарями и справочниками;
- овладение понятийным аппаратом;
- самостоятельное изучение студентами отдельных вопросов, связанных с отдельными частями курса;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники, интернета и др.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Психология профессионального образования

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены: 2	
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	89		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
кандидат искусствоведения, Доцент, Т.В. Пойдина

Рецензент(ы):
доктор искусствоведения, Дир. инст., Л.И.Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Психология профессионального образования

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд искусствовед., доцент Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *канд искусствовед., доцент Ю.В. Кирюшина*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цель преподавания дисциплины - формирование целостного и системного понимания психологических задач и методов профессионального образования. Задачи: -составить представление о роли социальной ситуации и ведущей деятельности в становлении личности; -изучить психологические особенности различных возрастных групп и организации учебного процесса с ними; -раскрыть условия развития личности студента; рассмотреть психологические закономерности структурирования предметно-содержательного знания и системной организации учебных задач, проектирования и организации ситуаций совместной продуктивной деятельности преподавателя и студента.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ПК-3	Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Иметь представление о методологии научного творчества; возрастных особенностях становления личности; психологических аспектах профессионального обучения и воспитания.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Знать: методы психологии профессионального образования; основы психологии личности и социальной психологии; биологические и психологические особенности человеческого восприятия и усвоения; психологические особенности юношеского возраста и связанные с этим особенности поведения; влияние на результаты педагогической деятельности индивидуальных различий студентов; психологические особенности педагогической деятельности. Уметь: использовать фундаментальные психологические знания в организации учебного процесса, в трансформировании и изложении учебного материала с учетом современных достижений, проблем и тенденций психологии; владеть методами научных исследований и организации коллективной научно-исследовательской работы.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Владеть основами научно-методической и учебно-методической работы в профессиональном образовании

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Введение в психологию профессионального образования						
1.1.	Психология профессионального образования как отрасль прикладной психологии	Лекции	2	2	ОПК-6	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.2.	Методы психологии профессионального образования	Сам. работа	2	8	ОПК-6	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
1.3.	Неэксперименталь	Сам. работа	2	4	ОПК-6	ЛЗ.1, Л1.1,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	ные и экспериментальные методы психологии. Психометрические и генетические методы. Практикум					Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Возрастные особенности становления личности						
2.1.	Роль социальной ситуации и ведущей деятельности в становлении личности	Лекции	2	2	ОПК-6	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.2.	Понятие возрастных периодов и подходы к их выделению. Защита мультимедийных презентаций	Сам. работа	2	6	ОПК-6	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.3.	Разработка конспекта "Периодизации жизни человека и психического развития личности в работах Э. Эриксона"	Сам. работа	2	13	ОПК-6	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.4.	Психологические аспекты профессионального становления. Психология профессионального самоопределения	Лекции	2	2	ОПК-6	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.5.	Взаимодействие индивидуального, личностного и профессионального развития человека: семинар-дискуссия	Практические	2	2	ОПК-6	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
2.6.	Разработка конспекта "Стадии профессионального становления по Е.А. Климову, Д. Сьюперу, Г. Хейвигхерсту"	Сам. работа	2	12	ОПК-6	Л3.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Психологические аспекты развивающего профессионального						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
образования						
3.1.	Профессиональное образование в современном обществе. Профессиональное развивающее образование	Сам. работа	2	8	ОПК-6	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
3.2.	Подготовка эссе "Основные психологические концепции и подходы к обучению"	Сам. работа	2	8	ОПК-6	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 4. Психология профессионального обучения, воспитания и развития						
4.1.	Эмоционально-волевые и интеллектуальные особенности, мотивация обучающихся профессиональной школы.	Сам. работа	2	2	ОПК-6	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.2.	Формирование профессионального мышления специалиста. Психологические проблемы воспитания	Практические	2	2	ОПК-6	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
4.3.	Подготовка конспекта "Требования к специалисту с высшим образованием и особенности" развития личности студента	Сам. работа	2	8	ОПК-6	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
Раздел 5. Психология педагога профессиональной школы						
5.1.	Психологические особенности личности педагога профессиональной школы. Личностно ориентированное педагогическое взаимодействие	Сам. работа	2	12	ОПК-6	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2
5.2.	Практикум по психологии	Сам. работа	2	8	ОПК-6	ЛЗ.1, Л1.1, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	профессионального образования					
5.3.	Экзамен	Экзамен	2	9	ОПК-6	ЛЗ.1, ЛП.1, Л2.1, Л2.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. в приложении
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. в приложении
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. в приложении
Приложения
Приложение 1.  ФОС 44.03.04 Психология профессионального образования.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Н.И. Корытченкова, Т.И. Кувшинова	Психология и педагогика профессиональной деятельности: учеб. пособие	КемГУ// ЭБС Лань, 2012	https://e.lanbook.com/book/30017
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	С.В. Сергеева, О.А. Воскресенко, О.А. Вагаева.	Психология и педагогика: учебное пособие	Пенза : ПензГТУ, ЭБС Лань, 2012	https://e.lanbook.com/book/62509 .
Л2.2	Фархитдинова, О.М.	Психология и педагогика: учебное	Екатеринбург : УрФУ, ЭБС Лань, 2015	https://e.lanbook.com/book/98538 .

		пособие		
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛЗ.1	Л.Ю. Шавшаева, Л.С. Самсоненко	Психологическое сопровождение деятельности педагога в дополнительном профессиональном образовании: учебно-методическое пособие	Флинта // ЭБС "Университетская библиотека online", 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279821
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Гусарова Н.Ф. Психология профессионального образования	http://de.ifmo.ru/--books/0062/index.htm		
Э2	Лигинчук Г.Г. Психология профессиональной деятельности: учебно-методический комплекс	http://www.e-college.ru/xbooks/xbook059/book/index/index.html		
Э3	Основы профессионального образования	http://imp.rudn.ru/psychology/labour_psychology/9.html		
Э4	Федеральные государственные образовательные стандарты	http://mon.gov.ru/pro/fgos/		
Э5	Электронный музей профессий	http://profvibor.ru/		
Э6	Электронный курс "Психология профессионального образования" Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4406		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

В процессе изучения курса «Психология профессионального образования» большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к лекционным занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

1. Изучение конспекта лекций, ознакомление с литературой по теме лекции (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
 2. Изучение закономерностей психического развития, факторов, способствующих личностному росту, основных требований к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки;
 3. Составление развернутого плана по каждому из предложенных к обсуждению вопросов, выделение в них главного, наиболее существенного; подготовку презентации;
 4. Использование при самостоятельной подготовке мультимедиа средств обучения
- Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине «Психология профессионального образования»

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование);
- подготовку и написание рефератов, эссе, глоссария.

Дисциплина «Психология профессионального образования» обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы:

- наличие учебно-методических материалов;
- используемые библиотечно-информационные ресурсы представлены как в традиционной (печатные, аудио- и видеоматериалы), так и в электронной и мультимедийной формах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	зачеты: 5
аудиторные занятия 10	
самостоятельная работа 94	
контроль 4	

Распределение часов по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к. искусствоведения, доцент, Т. В. Пойдина

Рецензент(ы):
док. иск., Дир. инст., Л. И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд.искусствовед., доцент Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *канд.искусствовед., доцент Ю.В. Кирюшина*

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цель учебной дисциплины: овладение способностью использовать инновационные способы моделирования педагогической деятельности; формировать психолого-педагогическую готовность специалиста к профессиональной деятельности; использовать инновационные способы моделирования педагогической деятельности в сфере профессионального обучения Задачи: - овладение навыками и методиками разработки технологий и программ, наиболее эффективно реализующихся в процессе профессиональной подготовки специалистов; - овладение современным содержанием, методическими и технологическими основами современных инновационных психолого-педагогических подходов профессиональной подготовки специалиста; - формирование компетенций в области представлений об основных теоретических, методологических и методических положениях психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.05**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-3	Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса
ПК-5	Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	особенности взаимодействия как процесса в условиях образовательного учреждения; специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, а так же регуляции поведения и деятельности, понимать связь положений науки и социальной практики
3.2.	Уметь:
3.2.1.	понимать связь положений науки и социальной практики; применять знания общих, специфических закономерностей и индивидуальных особенностей психического и психофизиологического развития, особенностей регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях в квазипрофессиональной деятельности; - решать типовые задачи как составлять программы психолого-педагогического сопровождения и поддержки обучающихся; - использовать полученные знания, применять теоретические знания в педагогической и воспитательной деятельности; - реализовывать профессиональные задачи в рамках разработки и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	способами осуществления прогностического анализа, способами учета общих, специфических закономерностей и индивидуальных особенностей психического и психофизиологического развития, особенностей регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях; профессиональными знаниями и подходами при решении практических задач; полученными знаниями и навыками для осуществления профессиональной деятельности

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические подходы к психолого-педагогическому сопровождению						
1.1.	Предмет, цели, задачи и субъекты психолого-педагогического сопровождения	Лекции	5	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.2.	Психологическая служба как организационная	Сам. работа	5	2		Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	структура психолого-педагогического сопровождения обучающихся					
1.3.	Составление конспекта "Формы организации коллективной деятельности"	Сам. работа	5	18		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.4.	Факторы психического развития: наследственность, среда, активность. Закономерности психического развития: деятельность, кризис развития, психологическое новообразование	Практические	5	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
1.5.	Составление конспекта "Роль психолого-педагогической деятельности в социализации личности"	Сам. работа	5	18		Л2.1, Л1.1, Л1.2
Раздел 2. Сущность и особенности психолого-педагогического сопровождения обучающихся						
2.1.	Концепция психического развития ребенка Д.Б.Эльконина Теории психического развития: З.Фрейд, Э.Эриксон, Ж.Пиаже, Г.Крайг	Практические	5	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.2.	Субъекты психологического сопровождения, взаимодействие субъектов воспитательно-образовательного процесса	Сам. работа	5	4		Л2.1, Л1.1, Л1.2
2.3.	Развитие образного мышления учащихся в период профессионального	Сам. работа	5	4		Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	обучения					
Раздел 3. Практическая реализация психолого-педагогического сопровождения обучающихся						
3.1.	Психологическое сопровождение когнитивного развития учащихся на разных возрастных этапах	Лекции	5	2		Л2.1, Л1.1, Л1.2
3.2.	Составление конспекта "Мониторинг изучения интеллектуального развития школьников"	Сам. работа	5	2		Л2.1, Л1.2
3.3.	Составление опорного конспекта "Психологическая диагностика индивидуальных особенностей личности"	Сам. работа	5	12		Л2.1, Л1.2
3.4.	Психолого-педагогическое сопровождение адаптации в образовательном учреждении	Лекции	5	2		Л2.1, Л1.2
3.5.	Составление Карты интересов обучающегося в профессиональном образовательном учреждении	Сам. работа	5	10		Л2.1, Л1.1
3.6.	Разработка учебных заданий для развития когнитивных и творческих умений в дизайн-обучении	Сам. работа	5	12		Л2.1, Л1.2
3.7.	Составление индивидуальной Программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся. Результат сопровождения: адекватное	Сам. работа	5	12		Л2.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	раскрытие личностью смысла лично и социально значимых ценностей, качеств личности, компетенций воспитанного человека в соответствии с признаками проявления гуманности и коллективизма, ответственности и долга, самоуправления деятельностью					
3.8.		Зачет	5	4		Л2.1, Л1.1, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС 44.03.04 Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сластен ин В.А.	Технология профессионально-	Издательство Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/book/tehnologiya-profession

		ориентированного обучения в высшей школе:		alno-orientirovannogo-obucheniya-v-vysshey-shkole-438216
Л1.2	Плаксина И.В.	Интерактивные образовательные технологии:	Издательство Юрайт, , 2017	https://www.biblio-online.ru/book/interaktivnye-obrazovatelnye-tehnologii-434374
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Щуркова Н.Е.-	Педагогические технологии:	Издательство Юрайт, , 2017	https://www.biblio-online.ru/book/pedagogicheskie-tehnologii-438184
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Виды педагогических технологий		http://si-sv.com/publ/1/vidy_ped_tekhnologij/14-1-0-512	
Э2	Определения педагогической технологии		http://bank.orenipk.ru/Text/t10_228.htm	
Э3	Информационно-методический центр образования		http://www.imc-new.com/teaching-potential/teaching-technologies/264-2011-10-05-10-59-59	
Э4	Электронный курс "Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся" Moodle		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4075	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru). 4. Справочная - информационная система "Гарант" - http://ivo.garant.ru				

7. М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети

Аудитория	Назначение	Оборудование
		«Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание Вами системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием Вашей успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы. В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме/

Самостоятельная работа студента включает в себя:

- уяснение цели и поставленной учебной задачи;
- поиск необходимой учебной и научной информации;
- освоение собственной информации и ее логическая переработка;
- использование методов исследовательской, научно-исследовательской работы для решения поставленных задач;
- выработка собственной позиции по поводу полученной задачи;
- представление, обоснование и защита полученного решения;
- проведение самоанализа и самоконтроля;

-работу со словарями и справочниками;
 -овладение понятийным аппаратом;
 -самостоятельное изучение студентами отдельных вопросов, связанных с отдельными частями курса;
 -учебно-исследовательская работа;
 -использование компьютерной техники, интернета и др.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования
 «Алтайский государственный университет»

И с т о р и я и с к у с с т в а

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств	
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)	
Профиль	Имиджевый дизайн	
Форма обучения	Заочная	
Общая трудоемкость	16 ЗЕТ	
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019	
Часов по учебному плану	576	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 1, 2, 3, 4
аудиторные занятия	72	зачеты: 2, 3
самостоятельная работа	460	
контроль	44	

Распределение часов по курсам

Курс	1		2		3		4		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	12	12	12	12	6	6	36	36
Практические	6	6	12	12	12	12	6	6	36	36

Сам. работа	51	51	107	107	179	179	123	123	460	460
Часы на контроль	9	9	13	13	13	13	9	9	44	44
Итого	72	72	144	144	216	216	144	144	576	576

Программу составил(и):
Айхлер Н.А.

Рецензент(ы):
к.иск., доц., И.В. Черняева

Рабочая программа дисциплины
История искусства

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Срок действия программы: 2021-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. И.В. Черняева

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Заведующий кафедрой *к.иск., доц. И.В. Черняева*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цели курса: сформировать у студентов представление о специфике художественного языка искусства, о периодизации и основных эпохах развития мирового искусства.</p> <p>Задачи курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование представлений о содержании и основных этапах процесса формирования научных знаний в области истории искусства; - изучение понятий и терминов искусствоведения, основ художественного языка искусства; - формирование знаний об основных эпохах истории мирового искусства, их
------	--

	<p>хронологии;</p> <p>- развитие у студентов навыков и приемов искусствоведческого анализа произведений архитектуры, изобразительного и декоративно-прикладного искусства на основе глубокого знания их художественного языка и применения специальных исследовательских методов.</p>
--	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.06**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
ПК-5	Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - знание содержания и основных этапов процесса формирования научных знаний в области истории искусства; - знание форм и типов художественных культур, основных культурно-исторических центров мира, закономерностей их функционирования и развития, основных концепций культурно-исторических эпох и типов мировой культуры;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - определять место и значение художественных произведений в культурно-историческом контексте развития искусства; - интегрировать ранее полученные знания об искусстве и эстетический опыт общения с выдающимися художественными явлениями; - воспринимать художественный образ как отражение эпохи, стиля, направления, национальной школы, творческой индивидуальности автора; - выявлять нравственные и эстетические ценности искусства, сформировать личную позицию по отношению к произведениям искусства; - воспринимать свою национальную культуру сквозь призму мировой культуры и тем самым оценивать ее уникальность и неповторимость; - уметь вести диалог в качестве активного слушателя, зрителя, исполнителя, художника, критика; - находить и отбирать соответствующую информацию, углубляющую знание учебного материала.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - владение методикой самостоятельной обработки информации и использование ее в решении профессиональных задач; - владение принципами классификации художественных культур народов мира; - владение знаниями и навыками стилистического, иконографического и технологического анализа произведений искусства; - владение необходимыми навыками и приемами научного анализа произведений архитектуры, изобразительного и декоративно-прикладного искусства на основе глубокого знания их художественного языка и применения специальных

исследовательских методов, включая анализ необходимых исторических источников и документов, важнейших художественных памятников и творчества крупнейших мастеров; - самообразования в области искусства, внеаудиторного усвоения разделов курса.

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Теория искусства. Искусство древних цивилизаций. Древнерусское искусство						
1.1.	Введение в историю искусства	Лекции	1	2	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л2.1
1.2.	Виды и жанры искусства	Сам. работа	1	18	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
1.3.	Общая характеристика истории мировой художественной культуры	Сам. работа	1	14	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
1.4.	Происхождение искусства	Практические	1	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
1.5.	Наскальная живопись как феномен пещерного искусства	Сам. работа	1	2	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
1.6.	Первобытная культура	Сам. работа	1	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
1.7.	Мегалитические памятники в мировом искусстве	Практические	1	2	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
1.8.	Киевская Русь. Принятие христианства как начальный отсчет древнерусского искусства.	Лекции	1	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
1.9.	Архитектурные школы Древней Руси	Сам. работа	1	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
1.10.	Живопись домонгольской Руси.	Сам. работа	1	9	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
Раздел 2. История искусства Средних веков						
2.1.	История искусства Средних веков	Лекции	2	6	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
2.2.	Византийская империя и славяне	Практические	2	6	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	в VI-XI веках					
2.3.	Средневековый город в Западной и Центральной Европе	Лекции	2	6	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
2.4.	Германия и Италия в XII-XV веках	Практические	2	6	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
2.5.	Славянские государства и Византия в XIV - XV веках	Сам. работа	2	30	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
2.6.	Культура Западной Европы в XI – XV веках	Сам. работа	2	25	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
2.7.	Индийское средневековое искусство	Сам. работа	2	25	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
2.8.	Средневековое искусство Китая и Японии	Сам. работа	2	27	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
2.9.		Зачет	2	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
2.10.		Экзамен	2	9		Л1.1, Л2.2, Л3.1
Раздел 3. Эпоха Возрождения: Проторенессанс, раннее, высокое и позднее Возрождение						
3.1.	Проторенессанс (дученто) — 2-я половина XIII в.- XIV в.	Лекции	3	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
3.2.	Раннее Возрождение (треченто) — начало XV-конец XV в.	Практические	3	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
3.3.	Основные художественные центры итальянского Ренессанса	Практические	3	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
3.4.	Мастера эпохи Высокого Возрождения	Сам. работа	3	34	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
3.5.	Формальные и содержательные особенности искусства Северного	Практические	3	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Возрождения					
3.6.	Жанры изобразительного искусства Северного Возрождения	Сам. работа	3	42	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
3.7.	Заключение. Основные тенденции развития искусства постсоветского периода.	Лекции	3	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
3.8.	Влияние готического искусство на сложение художественных традиций Северного Возрождения	Лекции	3	4	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
3.9.	Позднее Возрождение (чинквеченто) — середина XVI-90-е годы XVI в.	Сам. работа	3	40	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
3.10.	Художники эпохи Возрождения	Сам. работа	3	40	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
3.11.	Архитектура эпохи возрождения	Сам. работа	3	23	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
Раздел 4. Искусство XX века						
4.1.	Архитектура Запада XX в. Творчество Ле Корбюзье. Школа Баухауза. Л. Мис ван дер Роэ. Архитектура в 50-70-е гг. XX века. Современные тенденции в развитии архитектуры	Лекции	4	6	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
4.2.	Абстракционизм в XX в. Художественная группа «Синий всадник». Художественная группа «Мост». Экспрессионизм.	Практические	4	6	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.3.	Кубизм.Творчество П. Пикассо.	Сам. работа	4	43	ПК-1	Л1.1, Л2.2, Л3.1
4.4.	Искусство Англии XX в.	Сам. работа	4	40	ПК-1	Л1.1, Л3.1, Л2.1
4.5.	Современное искусство США.	Сам. работа	4	40	ПК-1	Л1.1, Л3.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложения
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложения
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложения
Приложения
Приложение 1.  ФОС 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям).docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Степанская Т.М., Нехвядович Л.И.	Введение в историю искусства: учеб. пособие	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2008	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1919
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Л.И. Акимова, И.Л. Бусева-Давыдова, Н.А. Виноградова и др.	История искусства:	Белый город, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441774
Л2.2	Т. В. Ильина	История искусства Западной Европы	// ЭБС "Юрайт" 2018, 2011	http://www.biblio-online.ru/book/46694ABC

		от Античности до наших дней: учебник		-134E-493E-A829-EB 9427EF1612?
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛЗ.1	Степанская Т.М.	Описание и анализ памятников искусства: Учебное пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ // ЭБС АлтГУ, 2007	https://elibrary.ru/item.asp?id=19801254
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	1. Университетская библиотека online		.- Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/	
Э2	2. Алтайская краевая универсальная научная библиотека им. В.Я. Шишкова.		- Режим доступа: http://www.akunb.altlib.ru/elektronnaya-biblioteka.html	
Э3	4. Ссылка на web-страницу: Государственный художественный музей Алтайского края : [Электронный ресурс].		Режим доступа: http://muzei.ab.ru	
Э4	5. Ссылка на web-страницу: Государственный Эрмитаж: [Электронный ресурс]. Режим доступа:		http://www.hermitagemuseum.org	
Э5	6. Ссылка на web-страницу: Русский музей: [Электронный ресурс].		Режим доступа: http://rusmuseum.ru	
Э6	Курс «История культуры и искусства» в Moodle		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3784	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к лекционным занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:

1. Изучение конспекта лекций, ознакомление с литературой по теме лекции (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
2. Изучение основных требований к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки
3. Изучение основы культуры учебного труда и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе;
4. Составление развернутого плана по каждому из предложенных к обсуждению вопросов, выделение в них главного, наиболее существенного; подготовку презентации;
5. Использование при самостоятельной подготовке мультимедиа средств обучения

Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- подготовку и написание рефератов, эссе, глоссария.

Дисциплина обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы:

- наличие учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы;
- используемые библиотечно-информационные ресурсы представлены как в традиционной, так и в электронной и мультимедийной формах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Алтайский государственный университет»

История костюма и прически

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 108	Виды контроля по курсам
в том числе:	зачеты: 3
аудиторные занятия 12	
самостоятельная работа 92	
контроль 4	

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.иск., доцент, К.А. Мелехова

Рецензент(ы):
к.иск., доцент, И.В. Черняева

Рабочая программа дисциплины
История костюма и прически

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования -

бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 25.06.2023 г. № 6
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Кирюшина Ю.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 25.06.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой Кирюшина Ю.В.

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Целью учебной дисциплины является изучить исторические особенности разных эпох и влияние их на формирование костюма и прически, а также применять полученные знания в профессиональной деятельности.
------	--

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.06**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-4.1	Знает: особенности композиции, конструирования, элементов при разработке визуального образа, основные методы и способы художественно технического проектирования визуального образа, этапы работы над образом в сфере имиджевого дизайна
ПК-4.2	Умеет: разрабатывать целостный образ, применять основные композиционные законы и понятия при создании визуального образа, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований имиджевого дизайна
ПК-4.3	Владеет: навыками разработки имиджевого дизайна, используя творческие и практические знания, полученные в процессе обучения, способностью создания

	авторских проектов на основе современных требований дизайна
ПК-5	Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности
ПК-5.1	Знает: Содержание и основные этапы процесса формирования научных знаний в области истории искусства; формы и типы художественных культур, основных культурно исторических центров мира, закономерностей их функционирования и развития, основных концепций культурно исторических эпох и типов мировой культуры; законы функционирования художественного произведения и его структурных элементов, сущность методологических подходов к анализу художественных произведений, приемами научного анализа произведений архитектуры, изобразительного и декоративно-прикладного искусства
ПК-5.2	Умеет: определять место и значение художественных произведений в культурно историческом контексте развития искусства; интегрировать ранее полученные знания об искусстве и эстетический опыт общения с выдающимися художественными явлениями; воспринимать художественный образ как отражение эпохи, стиля, направления, национальной школы, творческой индивидуальности автора; выявлять нравственные и эстетические ценности искусства, воспринимать свою национальную культуру сквозь призму мировой культуры и тем самым оценивать ее уникальность и неповторимость
ПК-5.3	Владеет: методикой самостоятельной обработки информации и использование ее в решении профессиональных задач; принципами классификации художественных культур народов мира; навыками стилистического, иконографического и технологического анализа произведений искусства; навыками и приемами научного анализа произведений архитектуры, изобразительного и декоративно-прикладного искусства на основе глубокого знания их художественного языка и применения специальных исследовательских методов, включая анализ необходимых исторических источников и документов, важнейших художественных памятников и творчества крупнейших мастеров

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	характерные стилевые особенности формирования костюма и прически в историческом контексте; связь костюма и прически с архитектурой и декоративно-прикладным искусством; содержание некоторых профессиональных компетенций рабочего (специалиста) в соответствии с квалификационным уровнем.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать исторические особенности разных эпох и влияние их на формирование костюма и прически; различать стилевые особенности прически разных эпох; применять полученные знания в профессиональной деятельности
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	знаниями и умениями, необходимыми для формирования профессиональных компетенций в области истории костюма и прически; профессиональными методами формирования стиля на базе знаний истории костюма и прически.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Развитие модной индустрии.						
1.1.	История костюма и прически как часть исторического знания. Предмет, цели и задачи курса. Источники изучения истории костюма и текстиля.	Лекции	3	1		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л3.3, Л1.2
1.2.	Основные факторы формирования и развития костюма и прически у народов мира	Практические	3	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.3, Л1.2
1.3.	Мода костюма и прически как социальный и эстетический феномен.	Сам. работа	3	8		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л1.2
1.4.	Мода и прическа первой половины XX столетия.	Лекции	3	1		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л1.2
1.5.	Взаимосвязь костюма и эстетического идеала в различных культурах. Семиотический анализ.	Сам. работа	3	8		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л1.2
1.6.	Освоение новых материалов в эпоху неолита и бронзы (ткани, войлок, коженые технологии). Совершенствование инструментов ткачества. Декор костюма и прически.	Лекции	3	1		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л3.3, Л1.2
1.7.	Особенности культуры восточных деспотий и их отражение в форме костюма и прически	Сам. работа	3	8		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л3.3, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Месопотамии. Формообразование и типы костюма культур Двуречья.					
1.8.	Условия формирования культуры Древнего Египта и их роль в истории костюма и прически. Особенности египетского искусства, стадийность развития костюма.	Лекции	3	2		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.3, Л1.2
1.9.	Искусство традиционного костюма и прически в Индии.	Сам. работа	3	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л3.3, Л1.2
1.10.	Особенности формообразования китайского костюма и прически.	Сам. работа	3	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л3.3, Л1.2
1.11.	Эстетика японского костюма и прически	Сам. работа	3	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л3.3, Л1.2
Раздел 2. Искусство костюма и прически Западной Европы						
2.1.	Искусство костюма и прически эпохи средневековья	Лекции	3	1		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л3.3, Л1.2
2.2.	Проблема стиля в западноевропейском искусстве костюма и прически	Практические	3	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л3.3, Л1.2
2.3.	Костюм и прическа романского и готического стиля	Сам. работа	3	8		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.3, Л1.2
2.4.	Искусство костюма и прически эпохи возрождения	Сам. работа	3	7		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.3, Л1.2
2.5.	Стиль барокко в искусстве костюма и прически	Сам. работа	3	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.6.	Эстетика классицизма в костюме и причёске	Сам. работа	3	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.3, Л1.2
2.7.	Искусство костюма и причёски в XX веке	Сам. работа	3	1		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.3, Л1.2
2.8.	Стиль модерн в искусстве костюма и причёски	Сам. работа	3	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.3, Л1.2
2.9.	Формообразование костюма и причёски в 40-50 гг. XX века	Сам. работа	3	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.3, Л1.2
2.10.	Костюм и причёска 60-80 г. XX века	Сам. работа	3	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.3, Л1.2
2.11.	Современный костюм и причёска	Сам. работа	3	6		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.3, Л1.2
2.12.		Зачет	3	4		Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л3.2, Л3.3, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» –<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7798>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-5: Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности
ПК-4: Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. В Ассирии существовал обычай, по которому ____, выходя на улицу, скрывали волосы под платком и спускали на лицо тонкое покрывало:

- а) замужние женщины +
- б) рабыни
- в) публичные женщины

2. Короткие дутые мужские штаны с набиванием ватой, соломой:

- а) кюлоты
- б) шоссы +
- в) лосины

3. Метод для познания эволюционных процессов формообразования костюма:

- а) теория фигуры

- б) теория фасона
 - в) теория симметрии +
4. Пряжка, скрепляющая ткань на плече:
- а) фибула +
 - б) фактура
 - в) фабула
5. Ткани, производимые в Передней Азии, были преимущественно:
- а) льняными
 - б) хлопковыми
 - в) шерстяными +
6. Остроносые лакированные туфли относят к эпохе:
- а) романтизм
 - б) гарсон +
 - в) модерн
7. Ткани Раннего Средневековья западноевропейского производства были:
- а) мелкоузорными
 - б) крупноузорными
 - в) безузорными +
8. Первые пуговицы появились:
- а) на Востоке +
 - б) в Германии
 - в) во Франции
9. Щеголи ... иногда носили сразу 2 шапки: одну на голове, а вторую свешивали на лентах на спину:
- а) античности
 - б) Египта эпохи Нового Царства
 - в) западноевропейского Средневековья +
10. Во второй половине XVI века, одной из главных испанских мужских одежд становится:
- а) хамон
 - б) хубон +
 - в) хибаб
11. Первоначальный покрой одежды европейских варваров был близок к ... , и именно он лег в основу дальнейшего развития европейского костюма:
- а) древнеперсидскому +
 - б) древнеегипетскому
 - в) древнеримскому
12. Оплечье в костюме Византии — это:
- а) верхняя одежда
 - б) воротник +
 - в) головной убор
13. В женском костюме Крита юбка представляла собой:
- а) прообраз кринолина +
 - б) несшитые между собой полотнища ткани на шнурке
 - в) драпировку, отвечающую движениям тела
14. Женская верхняя одежда в Древнем Риме называлась:
- а) стола
 - б) туника
 - в) палла +
15. Римляне информировали провинции об изменениях в моде при помощи:

- а) раскрашенных глиняных фигурок +
- б) глиняных табличек с описанием костюмов
- в) одетых манекенов в человеческий рост

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1

Предмет моделирование обучает

Варианты ответов

правильному подбору формы прически и цвета волос
правильному подбору одежды
правильному подбору прически, цвета волос, в сочетании с выбранным стилем

Вопрос 2

Мода -это:

Варианты ответов

не продолжительное господство определённого стиля
не продолжительное господство определённого вкуса в какой — либо сфере жизни или культуры.
продолжительное господство определённого стиля

Вопрос 3

Прически Древнего Египта выполнялись

Варианты ответов

Из натуральных волос
из волос животных (это были парики)
из натуральных волос и волос животных

Вопрос 4

. Моделирование -это:

Варианты ответов

процесс индивидуального подбора прически
процесс создания моделей и разработку на основе различных вариантов
процесс реконструкции

Вопрос 5

В прическах древнего Рима и Греции преобладали

Варианты ответов

гладкие формы
гладкие формы и локоны
локоны

Вопрос 6

Прическа должна соответствовать образу в целом

Варианты ответов

да
нет
не всегда

Вопрос 7

Прическа -это

Варианты ответов

завивка
фигурная укладка волос,
фигурная укладка волос, завивка, стрижка.

Вопрос 8

Прически эпохи возрождения (XV- XIV) в Европе отличались

Варианты ответов

помпезностью и разнообразием
скромностью и не приметностью
однообразием

Вопрос 9

Стиль ампир появился в

Варианты ответов

в конце XIX в.
в серединеXVI в.
в начале XIX в.

Вопрос 10

В исторических прическах можно было распознать к какой социальной принадлежности относится человек

Варианты ответов

да
не всегда
нет

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» –

верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета. Обучающиеся, выполнившие в срок задания текущего контроля (в соответствии с технологической картой) и набравшие не менее 60 баллов, получают зачет автоматически. Для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости, организуется зачет в форме письменного опроса по всему изученному курсу. Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в Контрольных вопросах и заданиях для проведения текущей аттестации по дисциплины, а также заданий текущего контроля в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации - 5.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:
Каждое задание оценивается 1 баллом.
Оценивание КИМ в целом: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Сергеенко Е. Н.	Основы стилистики в парикмахерском искусстве и декоративной косметике: учебное пособие: Учебное пособие	Минск: РИПО, // ЭБС "Университетская библиотека online", 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=463674&sr=1
Л1.2	Миронова Е. П.	История прически: учебное пособие	РИПО, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=48793

				1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Старикова Ю. А.	Индустрия моды: Учебное пособие	Москва: А-Приор. // ЭБС "Университетская библиотека online", 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=56287&sr=1
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Черняева Е.Н.	История костюма: учебно-методический комплекс: Методическая литература	Кемерово: КемГУКИ. // ЭБС "Университетская библиотека online", 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275358&sr=1
Л3.2	Цветкова Н. Н.	История текстильного искусства и костюма. Древний мир: учебное пособие: Учебное пособие	Санкт-Петербург.: Издательство «СПбКО» // ЭБС "Университетская библиотека online", 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=209999&sr=1
Л3.3	Тихонова Н.В.	Композиция костюма: учебное пособие	КНИТУ, 2017	https://e.lanbook.com/book/101920
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки. 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень бакалавриата) [Электронный ресурс] // Fgosvo.ru. – Электрон. текст. дан. – 2015.	http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvob/440304.pdf		
Э2	Курс в Moodle "История костюма и прически"	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7798		
Э3	Открытый образовательный портал Алтайского Государственного Университета [Электронный ресурс] // Asu.ru. – Электрон. текст. дан. – [Барнаул].	http://public.edu.asu.ru/		
Э4	ИСТОРИЯ КОСТЮМА И МОДЫ	http://mir-kostuma.com/moda-history		
Э5	История Костюма	http://www.costumehistory.ru/		

Э6	История прически: Учебник для театральных художественно-технических училищ	http://rasti-kosa.ru/books/item/f00/s00/z0000015/
6.3. Перечень программного обеспечения		
<p>1. Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);</p> <p>2. Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);</p> <p>3. Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно);</p> <p>4. 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно);</p> <p>5. AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);</p> <p>6. ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно);</p> <p>7. LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно);</p> <p>8. Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно);</p> <p>9. Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024);</p> <p>10. Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно);</p> <p>11. Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно);</p> <p>12. Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)</p>		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/).</p> <p>Профессиональные базы данных:</p> <p>1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/);</p> <p>2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);</p> <p>3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).</p>		

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к лекционным занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы:

1. Изучение конспекта лекций, ознакомление с литературой по теме лекции (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно);
2. Изучение основных требований к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки
3. Изучение основы культуры учебного труда и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе;
4. Составление развернутого плана по каждому из предложенных к обсуждению вопросов, выделение в них главного, наиболее существенного; подготовку презентации;
5. Использование при самостоятельной подготовке мультимедиа средств обучения

Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- подготовку и написание рефератов, эссе, глоссария.

Дисциплина обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы:

- наличие учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы;
- используемые библиотечно-информационные ресурсы представлены как в традиционной (печатные, аудио- и видеоматериалы), так и в электронной и мультимедийной формах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Алтайский государственный университет»

Т е н д е н ц и и с о в р е м е н н о й м о д ы

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану	108
в том числе:	Виды контроля по курсам зачеты: 3
аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	94
контроль	4

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
доцент, Бацына О.А.

Рецензент(ы):
к.иск., доц., Черняева И.В.

Рабочая программа дисциплины
Тенденции современной моды

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6

Заведующий кафедрой к.иск., доц. Черняева И.В.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование знаний о закономерностях развития тенденций моды на перспективный период
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.06**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-5	Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	этапы формирования тенденций моды инновационные приемы в формировании организации показа моделей
3.2.	Уметь:
3.2.1.	формировать проектируемые модели одежды в организационные формы коллекций организовывать показ моделей одежды
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками организации показа эскизной части коллекции одежды методами организации инновационных и креативных форм демонстрации одежды


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Характеристика тенденций современной моды. Специфика формирования тенденций современной моды. Разработка демонстрационного ряда коллекции "RESORT"						
1.1.	Специфика формирования	Лекции	3	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3,

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	тенденций современной моды					Л2.1
1.2.	Коллекция "от кутюр"	Лекции	3	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.3.	Характеристика тенденций современной моды	Практические	3	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.4.	Проработка конспекта лекций. Оформление практической работы	Сам. работа	3	10	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.5.	Проработка конспекта лекций. Оформление практической работы	Сам. работа	3	6	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.6.	Виды демонстрируемых коллекций	Лекции	3	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.7.	Дизайнерское решение в оформлении приглашения на показ	Практические	3	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.8.	Проработка конспекта лекций. Оформление практической работы	Сам. работа	3	16	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.9.	Подиум в формировании представления о демонстрируемой коллекции	Сам. работа	3	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.10.	Выполнить характеристику подиума в демонстрируемой коллекции	Сам. работа	3	2	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.11.	Проработка конспекта лекций. Оформление практической	Сам. работа	3	12	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	работы					
1.12.	Проработка конспекта лекций. Оформление практической работы	Сам. работа	3	46	ПК-5, ПК-4	Л2.2, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС_ТЕНДЕНЦИИ_СОВРЕМЕННОЙ_МОДЫ.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Петелин, В.Г.	Основы менеджмента выставочной деятельности : учебник	М. : Юнити-Дана , 2015	URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116636
Л1.2	Кузьмичев В. Е., Ахмедулова Н. И., Юдина Л. П. ; под науч. ред. Кузьмичева В.Е.	ОСНОВЫ ТЕОРИИ СИСТЕМНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ КОСТЮМА 3-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/6B1C31BA-4F40-4F26-9D79-BCA775FDDBA3
Л1.3	Докучаева,	Форма и	Директ-Медиа, 2018	http://biblioclub.r

	О.И.	формообразование в костюме из трикотажа: учебное пособие		u/index.php?page=book&id=491936
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Л.В. Хабибуллина	Основы композиции : учебно-методическое пособие	Уфимская государственная академия экономики и сервиса, 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272466
Л2.2	Г. А. Васильев, В. А. Поляков	Основы рекламы: учеб. пособие	М.: Юнити-Дана, "Университетская библиотека онлайн", 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114432&sr=1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Организация показа моделей одежды		www.vogue.ru	
Э2	Casual - Женский журнал о моде, стиле и красоте		http://www.casual-info.ru/moda/wardrobe/181/70314/	
Э3	Курс в Moodle		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4342	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/).				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

Аудитория	Назначение	Оборудование
	курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
220Д	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 16 посадочных мест; рабочее место преподавателя; доска меловая 1 шт.; зеркало 1 шт.; учебно-наглядные пособия; манекен женский мягкий (торс) 2 шт.; оверлок Juki MO Juki MO 735; распошивальная машина Brother 2340 CV; утюг Phillips GC4850/02; швейная машина Brother Style 60e; швейная машина бытовая Brother LS 2125 – 3шт.; швейно-вышивальная машина бытовая Brother NV 950 E; доска гладильная (подставка для утюга и подставка для рукава)

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Дисциплина «Тенденции современной моды» включает в себя лекционные и практические занятия. В процессе освоения дисциплины предусмотрена также самостоятельная работа студента, которая связана с изучением теоретического материала и выполнением практических работ.

В начале изучения дисциплины «Тенденции современной моды» студент должен ознакомиться с ее содержанием видом занятий, перечнем основной и дополнительной литературы.

Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала надо обратиться к основным литературным источникам или к лектору по графику его консультаций или на практических занятиях; бегло ознакомиться с содержанием очередной лекции по основным источникам литературы в соответствии с рабочей программой дисциплины.

На практические занятия студент должен иметь рекомендованную преподавателем нормативную и справочную литературу, Решение практического задания всегда начинать с анализа условия, позволяющего получить конечный результат, а затем находить необходимые компоненты для его получения. На занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, в случае затруднений обращаться к преподавателю, обязательно анализировать полученные результаты. Если студент пропустил практическое занятие, то он должен проработать тему занятий и результаты решения задач защитить у преподавателя.

Процедура промежуточной аттестации – зачет, проходит в соответствии с рабочей программой дисциплины «Тенденции современной моды». Зачет включает в себя теоретический вопрос и выполненную практическую работу №7 «Характеристика тенденций моды на предстоящий сезон», представленную в виде презентации. Задание, которое предъявляется студенту в рамках зачета, не требует мгновенного выполнения. Преподавателем определяется срок, в течение которого задание должно быть сдано. Проверка результата работы студента осуществляется преподавателем, который может поставить оценку или отправить работу на исправление, указав выявленные недостатки, не позволяющие ее принять. При неудовлетворительной оценке студенту может быть выдан другой вариант задания.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Т е о р и я и и с т о р и я с т и л я

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль	Имиджевый дизайн
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019
Часов по учебному плану 216	Виды контроля по курсам
в том числе:	экзамены: 3
аудиторные занятия 28	зачеты: 3
самостоятельная работа 175	
контроль 13	

Распределение часов по курсам

Курс	3		Итого	
	УП	РЦД	УП	РЦД
Лекции	12	12	12	12
Практические	16	16	16	16
Сам. работа	175	175	175	175
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
кандидат искусствоведения, доцент, Мелехова Ксения Александровна

Рецензент(ы):
кандидат искусствоведения, доцент, Черняева Ирина Валерьевна

Рабочая программа дисциплины
Теория и история стиля

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
кандидат искусствоведения, доцент Черняева Ирина Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Заведующий кафедрой кандидат искусствоведения, доцент Черняева Ирина Валерьевна

1. Ц е л и о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

1.1.	Цель курса сформировать у студентов профессиональные представления о теории и истории стиля, познакомить с основными социокультурными детерминантами процессов стилиобразования в искусстве, а также выработать навыки когнитивного анализа процессов стилиобразования, умение прогнозировать развитие стилевых тенденций для использования знаний в профессиональной деятельности.
------	---

2. М е с т о д и с ц и п л и н ы в с т р у к т у р е О О П

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.06**

3. К о м п е т е н ц и и о б у ч а ю щ е г о с я , ф о р м и р у е м ы е в р е з у л ь т а т е о с в о е н и я д и с ц и п л и н ы

ПК-4	Способен создавать визуальный образ в соответствии с профилем профессиональной деятельности, используя творческие, практические знания и навыки полученные в процессе обучения
ПК-5	Способен использовать теоретические знания в области истории и теории искусства в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные направления изучения теории и истории стиля, теоретическую базу и понятийный аппарат дисциплины, современные дидактические технологии в области формирования стиля
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать источники и делать из анализа соответствующие выводы, применять практические знания об истории и теории стиля в своей профессиональной деятельности
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации о современных тенденциях стиля; общепрофессиональными знаниями о теории и истории стиля


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теория стиля						
1.1.	Многообразие подходов к определению стиля	Лекции	3	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.2
1.2.	Особенности стилей и направлений в культуре и искусстве	Практические	3	4	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
1.3.	Стили и направления в искусстве	Сам. работа	3	16	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
1.4.	Типология стилей и направлений в искусстве	Практические	3	6	ПК-5, ПК-4	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
1.5.	Отечественные искусствоведы о стиле в искусстве	Сам. работа	3	28	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
Раздел 2. История стиля						
2.1.	Первобытное искусство. Ритуал — основа синтеза	Лекции	3	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	слова, музыки, танца, изображения, пантомимы, костюма, архитектурного окружения и предметной среды.					
2.2.	Первобытная культура и искусство	Сам. работа	3	10	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.3.	Античные стили и направления искусства	Сам. работа	3	10	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.4.	Особенности стиля в древневосточных культурах	Лекции	3	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.5.	Отображение космогонических мифов в храмовой архитектуре Древнего Египта и Месопотамии.	Сам. работа	3	10	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.6.	Единство окружающей среды и живописной декорации. «Циклопический» характер архитектуры и декора.	Сам. работа	3	10	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.7.	Восточный стиль - как проявление гармонии мира	Лекции	3	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.8.	Проявление вечной гармонии Инь и Ян в китайской традиционной живописи го-хуа	Сам. работа	3	26	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.9.	Стили и направления в средневековом искусстве Западной Европы	Лекции	3	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.10.	Романский и готический стили в искусстве Европы	Сам. работа	3	26	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.11.	Идеалы гуманизма. Проторенессанс, раннее, Высокое и позднее	Сам. работа	3	10	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	итальянское Возрождение в литературе, живописи, архитектуре и скульптуре.					
2.12.	Стили в искусстве Европы Нового времени	Лекции	3	2	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.13.	Барокко. Архитектура ансамбля. Система живописных жанров.	Практические	3	6	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.14.	Классицизм. «Большой стиль» в архитектуре.	Сам. работа	3	20	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2
2.15.	Романтизм, реализм и натурализм в литературе и живописи.	Сам. работа	3	9	ПК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л1.2

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  теория и история стиля 1 (2).docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л1.1	Никитич Л. А.	Культурология. Теория, философия, история культуры: учеб. для вузов	М.: ЮНИТИ-[ДАНА], 2009	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115402
Л1.2	Л.И. Акимова, И.Л. Бусева- Давыдова, Н.А. Виноградова и др.	История искусства:	Белый город, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441774
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Воскресенская Н.О.	Культурология. История мировой культуры: Учебник	Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115386
Л2.2	Садохин А.П.	Мировая культура и искусство: учебное пособие	М.: Юнити-Дана, , 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115026
Л2.3	Хамматова В. В. , Салахова А. Ф. , Вильданова А. И.	Дизайнеры России, США, Японии и Германии XX века:	Казань : Издательство КНИТУ, 2013	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258806
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	статьи по всеобщей истории искусств		http://artyx.ru/	
Э2	СТИЛИ И НАПРАВЛЕНИЯ В ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОМ ИСКУССТВЕ		http://www.art-katalog.com/ru/article/122	
Э3	Теория и история стиля		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4281	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Программа учебной дисциплины включает в себя лекционные, практические занятия и самостоятельную работу. В течение всего срока обучения, студенты приобретают практические навыки, овладевают широким спектром знаний в области истории и теории стиля.

Прежде чем студентам приступить к работе преподаватель четко формулирует цель данного задания и задачи, которые обучающемуся предстоит решать в процессе изучения материала по дисциплине.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в соответствии с учебным планом. К оценочным средствам относятся выполнение практических заданий, письменных работ в виде эссе, рефератов, написания терминов, а также презентаций, курсовой работы;

Дополнительные учебные результаты могут быть достигнуты в форме научно-исследовательской работы студентов по проблематике данной учебной дисциплины: написание научных статей, выступление на конференциях, круглых столах, участие в научно-исследовательских проектах.

Выполнение практических и письменных заданий предусмотрено как на практических занятиях, так и в форме самостоятельной работы. При выполнении самостоятельной работы учащийся может задавать уточняющие вопросы преподавателю, используя электронные средства коммуникации на Едином образовательном портале АлтГУ, а также при непосредственном общении с преподавателем в часы консультаций. Выполнение практических заданий является условием допуска к экзамену.

Экзамен проводится в устной форме. Вопросы изложены в билетах. Каждый билет состоит из двух вопросов по заранее представленному списку. На подготовку ответа отводится не более 40 минут. Развернутый ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

**В в е д е н и е в п р о ф е с с и ю
(а д а п т и в н а я д и с ц и п л и
н а д л я л и ц с о г р а н и ч е
н н ы м и в о з м о ж н о с т я м и
з д о р о в ь я)**

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна		
Направление подготовки	44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям)		
Профиль	Имиджевый дизайн		
Форма обучения	Заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Учебный план	z44_03_04_ПО_ИмДиз-2019		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	58		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
кандидат искусствоведения, доцент, Т.В. Пойдина

Рецензент(ы):
доктор искусствоведения, профессор, А.Л. Усанова

Рабочая программа дисциплины
Введение в профессию (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 124)

составлена на основании учебного плана:
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
утвержденного учёным советом вуза от 30.06.2020 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
кандидат искусствоведения, доцент Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *кандидат искусствоведения, доцент Ю.В. Кирюшина*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	- подготовка к обоснованному и мотивированному выбору студентом специализации профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ. Для достижения поставленной цели выделяются задачи курса: - начальное знакомство с направлениями профессиональной деятельности учётов особенностей ОВЗ при планировании учебного процесса; - ориентация в проблематике направления, в типовых постановках задач, типовых подходах и методах решения задач с учётом особенностей ОВЗ; - выбор направления и задачи для реализации (темы проекта) при индивидуальной траектории обучения с учётом особенностей ОВЗ; - получение первичных навыков в самостоятельном планировании и организации своего труда, определении и исполнении обязательств по срокам работы с учётом особенностей ОВЗ; - освоение современных технологий презентации и публичных выступлений (учёт особенностей ОВЗ).
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **ФТД**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	- правовые и этические принципы и нормы социального взаимодействия; - основные виды коммуникаций; - основы психологии командной работы, социальной психологии групп;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- оценивать собственные поведенческие проявления и индивидуально-личностные особенности в командной работе; - взаимодействовать с членами команды для достижения цели работы; - соотносить свои поступки с нормами права и этики;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	- приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки; - коммуникативными навыками.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Знакомство с направлениями профессиональной деятельности, содержанием профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ						
1.1.	Предмет и содержание курса. Ориентация в профессии с учётом особенностей ОВЗ.	Лекции	1	2	УК-3	Л1.1, Л3.1, Л2.1
1.2.	История становления профессии.	Лекции	1	2	УК-3	Л1.1, Л3.1, Л2.1
Раздел 2. Освоение техники публичных выступлений и подготовки эффективных презентаций с учётом особенностей ОВЗ.						
2.1.	Подготовка к выступлению. Разработка плана выступления.	Лекции	1	2	УК-3	Л1.1, Л3.1, Л2.1
2.2.	Подготовка к выступлению. Выступление с презентацией	Практические	1	2	УК-3	Л1.1, Л3.1, Л2.1
2.3.	Подготовка доклада по	Сам. работа	1	22	УК-3	Л1.1, Л3.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	направлениям профессиональной деятельности и освоение техники публичных выступлений и подготовки эффективных презентаций с учётом особенностей ОВЗ.					
Раздел 3. Анализ полученного опыта и результата своих действий.						
3.1.	Профдиагностика	Практические	1	2	УК-3	Л1.1, Л3.1, Л2.1
3.2.	Разработать индивидуальный план профессионального и личностного роста.	Сам. работа	1	36	УК-3	Л1.1, Л3.1, Л2.1

5. Ф о н д о ц е н о ч н ы х с р е д с т в

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Введение в профессию 44_03_04_Профессиональное обучение.docx

6. У ч е б н о – м е т о д и ч е с к о е и и н ф о р м а ц и о н н о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л1.1	Мандель Б. Р.	Современная педагогическая психология: иллюстрированное учебное пособие для студентов всех форм обучения	Москва, Берлин: Директ-Медиа//ЭБС, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330471
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Михальчи, Е. В.	Инклюзивное образование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).	М. : Издательство Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/9A31BA6C-609B-4E1D-ABEC-33323E4072A9
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Базаркина И.Н., Сенкевич Л.В., Донцов Д.А.	Психология личности: учебно-методический комплекс	Москва: Человек//ЭБС, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461433
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Сопровождение профориентационной работы профессиональных образовательных организаций		http://proforient.fmcspo.ru/	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. М а т е р и а л ь н о – т е х н и ч е с к о е о б е с п е ч е н и е д и с ц и п л и н ы

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа	Стандартное оборудование (учебная мебель для

Аудитория	Назначение	Оборудование
	(лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. М е т о д и ч е с к и е у к а з а н и я д л я о б у ч а ю щ и х с я п о о с в о е н и ю д и с ц и п л и н ы

Все методические материалы при обучении по адаптационному модулю (дисциплине) должны предусматривать предоставление информации обучающимся с ОВЗ и обучающимся инвалидам в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения - в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, аудиофайла. Для лиц с нарушениями слуха - в печатной форме, в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - в печатной форме, в форме электронного документа, аудиофайла.

Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Студентам с инвалидностью или с ОВЗ при необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачету, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете, разрешается готовить ответы на компьютере или при технической помощи помощника, а также при необходимости сурдопереводчика, тифлопедагога. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.